

학부모라면 꼭 알아야 할

학교안전 공제제도 안내

안전한 학교생활
행복한 학교생활
학교안전공제회가
함께합니다.



전라북도학교안전공제회
Jeonbuk-do School Safety and Insurance Association



전라북도학교안전공제회
Jeonbuk-do School Safety and Insurance Association

전북 전주시 완산구 홍산로 111 전라북도교육청 내 6층

대표전화: 063-272-0807, 063-239-3778~3780

홈페이지: 전라북도교육청 홈페이지 ➡ 행정정보 ➡ 학교안전공제회

학교안전사고 보상제도 안내

교육활동 중에 발생한 학교안전사고에 대해
보상해 드리는 제도입니다.



학교에서 안전사고가 있었나요?
이럴 때, 신청하세요



학교안전사고란 무엇인가요?

✍ 교육활동 중에 발생한 사고로서 학생·교직원·교육활동 참여자의 생명이나 신체에 피해를 주는 사고나 질병을 뜻합니다.

「학교안전법」 제2조제6호



어떤 사고를 보상해주나요?

✍ 교육과정 또는 학교장의 계획, 관리·감독에 따라 행하여지는 수업·특별활동 등의 활동과 통상적인 등·하곳길에 일어나는 사고에 대해 보상합니다.

「학교안전법」 제2조제4호



보상해주는 질병은 어떤 것이 있나요?

✍ 학교급식이나 가스 등에 의한 중독, 일사병, 이물질의 섭취·접촉에 의한 질병, 외부 충격 및 부상이 직접적인 원인이 되어 발생한 질병을 보상합니다.

「학교안전법」 시행령 제3조



학교에서 안전사고가 있었나요?
이런 보상을 받을 수 있어요

학교안전사고로 치료를 받았거나 장애가 남은 경우,
간병인이 필요한 경우, 사망한 경우 등에
보상이 가능합니다.

- 요양급여** 학교안전사고로 부상을 당했거나 질병을
「학교안전법」 제36조 얻어 치료를 받았을 때 청구
- 장해급여** 요양급여(치료비)를 받은 자가 요양을
「학교안전법」 제37조 종료한 후에도 장애가 남았을 때 청구
- 간병급여** 요양급여(치료비)를 받은 자가 치료를
「학교안전법」 제38조 받은 후에도 의학적(장해등급 제1급 등)으로
상시 또는 수시 간병이 필요할 때 청구
- 유족급여** 학교안전사고로 사망했을 때 상속인이
「학교안전법」 제39조 청구
- 장 의 비** 학교안전사고로 사망했을 때 장의를
「학교안전법」 제40조 행하는 자가 청구
- 위 로 금** 교육활동 중 원인을 알 수 없는 이유로
「학교안전법」 제40조의2 사망한 때에 청구



학교에서 안전사고가 있었나요?
이런 순서로 진행됩니다



학교

사고발생



사고통지



공제급여
청구서 작성



구비서류
공제회 제출



심사 및 결정



청구인
[학부모 또는 학교]



공제회



학교에서 안전사고가 있었나요?
이렇게 청구하세요

- 1 사고발생
- 2 사고통지 학교
- 3 청구서작성 학부모 또는 학교
- 4 서류제출 학부모 또는 학교
- 5 심사 및 결정 공제회

누가 학부모(보호자 등) 또는 학교

언제 치료가 종료된 경우는 물론 치료 중인 경우에도 청구 가능
(청구권 소멸시효는 3년, 횡수 제한 없음)

어떻게 <공제급여관리시스템(www.schoolsafe.or.kr)>에 접속하여 청구서 작성 또는 청구서를 다운 받아 수기 작성



공제급여관리시스템
(www.schoolsafe.or.kr)

자세한 청구방법이
궁금하다면 시스템 사용방법
안내(19p)를 참고해주세요.



학교에서 안전사고가 있었나요?
준비해야 할 서류는?

- 1 사고발생
- 2 사고통지 학교
- 3 청구서작성 학부모 또는 학교
- 4 서류제출 학부모 또는 학교
- 5 심사 및 결정 공제회



구비서류

- 공제급여청구서
- 진단서(청구금액이 50만원 이상인 경우 또는 사고부위가 치아인 경우)
- 진료비 계산서 영수증 원본(청구금액이 10만원 미만인 경우 사본 가능)
- 진료비 세부내역서(비급여 치료 시)
- 약제비 계산서 영수증
- 청구인 주민등록등본 또는 가족관계증명서
- 청구인 통장사본

※ 정확한 심사를 위해 구비서류 이외의 서류를 추가로 요구할 수 있습니다.



서류제출처

- 전라북도학교안전공제회로 등기우편 발송 또는 직접 방문하여 제출 가능합니다. (학교를 통한 구비서류 제출도 가능)

우) 55065 전북 전주시 완산구 흥산로 111 전라북도교육청 내 6층 학교안전공제회



학교에서 안전사고가 있었나요?
이런 기준으로 지급됩니다

1 사고발생

2
사고통지
학교

3 **청구서작성**
학부모 또는 학교

4 서류제출 학부모 또는 학교

5
심사 및 결정
공제회



지급범위

| | | |
|------|--------------------------------------|----------------|
| 요양급여 | 급여(본인부담금)+비급여일부항목 | 「학교안전법」 제36조 |
| 장해급여 | 일실수익+위자료 | 「학교안전법」 제37조 |
| 간병급여 | 상사: 노동부장관 고시금액 수사: 상시간병급여액의 3분의 2 | 「학교안전법」 제38조 |
| 유족급여 | 일실수익+위자료 | 「학교안전법」 제39조 |
| 장의비 | 평균임금의 100일분 | 「학교안전법」 제40조 |
| 위로금 | 4천만원 | 「학교안전법」 제40조의2 |



지급기한

- 공제회는 공제급여를 청구 받은 날부터 14일 이내에
공제급여의 지급여부를 결정합니다.
- 다만, 조사의 필요성 등 정당한 사유가 있어 14일 이내에
공제급여의 지급여부 결정이 어려울 때는 14일을 연장할 수 있습니다.



학교에서 안전사고가 있었나요?
요양급여 지급기준 안내

1 사고발생

2 사고통지 학교

3 청구서작성
학부모 또는 학교

4 서류제출
학부모 또는 학교

5
심사 및 결정
공제회

| []외래 []입원 []퇴원 []중간 []퇴원비 계산서 · 영수증 | | | | | | | | | |
|--|--|---------------|--|------|--|------------|--|----------------------------------|--|
| 등록번호 | | 환자성명 | | 진료기간 | | 약간(공휴일)진료비 | | | |
| 진료과목 | | 질병군(ICD)번호 | | 병실 | | 환자구분 | | 영수증번호(연월-일련번호) | |
| 항목 | | 급여 | | | | 비급여 | | 금액산정내용 | |
| 진찰료 | | 분 (부담금) 공단부담금 | | 분담부담 | | 진료료 | | ① 진료비 금액 (①+②+③+④+⑤) | |
| 입원료 | | | | | | 의 | | ⑥ 환자부담 총액 (②-⑥+②+③+④+⑤) | |
| 수술료 | | | | | | | | ⑦ 이익 납부한 금액 총 납부할 금액 (⑦-⑧) | |
| 약료 | | | | | | | | ⑧ 카 드 납부 환급금수증 환 금 | |
| 주사료 | | | | | | | | 금액 환 계 | |
| 다 의 료 | | | | | | | | 납부하지 않은 금액(⑨-⑩) | |
| 치 치 및 수 술 료 | | | | | | | | 환급금수증() | |
| 검 사 료 | | | | | | | | 신용카드 연번호 환급금연번호 | |
| 영 상 진 단 료 | | | | | | | | 신용카드 매출전표 | |
| 방 사 선 치 료 료 | | | | | | | | 카 드 연 호 | |
| 치 료 개 조 료 | | | | | | | | | |
| 재활 및 물리치료료 | | | | | | | | | |
| 정 신 요 료 | | | | | | | | | |

급여

전액 보상

비급여

〈요양급여지급 세부기준〉에
따라 일부 보상

다만!!

비급여 항목임에도 불구하고 영수증 상
급여(전액본인부담금) 항목에 잘못 기입된
경우에는 전액보상 하지 않고 상세내역
확인 후 공제하여 지급합니다.

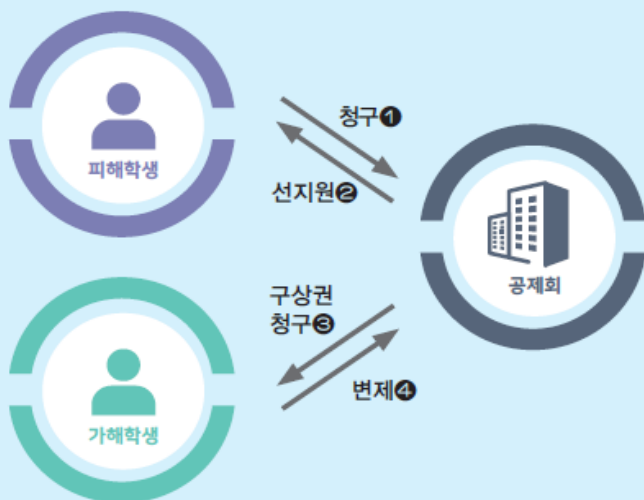




학교폭력 피해가 있었나요?
이런 순서로 진행됩니다!



처리절차



청구절차

- 1단계 학교폭력 사고통지(학교)
- 2단계 학교폭력피해지원 청구서 작성(학부모 또는 학교)
- 3단계 구비서류 제출(학부모 또는 학교)



학교폭력 피해가 있었나요?
이렇게 청구하세요

| | | | | | |
|-----------|-------------------|-----------------|--------------------------|------------------------|---------------------|
| 1 학폭발생 | 2 학폭위 개최 학교 | 3 사고통지 학교 | 4 청구서 작성 학부모 또는 학교 | 5 서류제출 학부모 또는 학교 | 6 심사 및 결정 공제회 |
|-----------|-------------------|-----------------|--------------------------|------------------------|---------------------|

누가

학부모 또는 학교

언제

학폭위 개최 후, 가 · 피해자간 합의 실패 시

어떻게

공제급여관리시스템(www.schoolsafe.or.kr)에 접속하여
청구서 작성 또는 청구서를 다운받아 수기 작성
자세한 청구방법이 궁금하다면
시스템 사용방법 안내(19p)를 참고해주세요.

지원범위

| 보상범위 | 세부내역 | 인정기간 |
|-------------------|--|-------------------------------------|
| 심리상담 및 조언 | 교육감이 정한 전문심리상담기관에서 상담 또는 조언을 받는 데 드는 비용 | 2년 (보상심사위원회 심의 후 1년 연장 가능) |
| 치료 및 치료를 위한 요양 | 의료기관, 보건소, 약국 등에서 치료에 소요된 비용 | |
| 일시보호 | 교육감이 정한 기관에서 일시 보호를 받는 데 드는 비용 | 30일 |

※ 교육감이 정한 전문심리상담기관은 18페이지를 참고해주세요.
(교육감이 정한 전문심리상담기관이 아닌 타기관에서 치료받은 경우 지원 불가능)



학교폭력 피해가 있었나요? 준비해야 할 서류는?

- 1 학폭발생
- 2 학폭위개회 학교
- 3 사고통지 학교
- 4 청구서 작성 학부모 또는 학교
- 5 서류제출 학부모 또는 학교
- 6 심사 및 결정 공제회



구비서류

| 구분 | | 제출서류 |
|-------------|-------------------|--|
| 공통서류 | | - 학교폭력피해치료비 등 청구서 - 청구인 통장사본 - 주민등록등본 - 진단서 |
| 급여별 제출서류 | 심리상담 및 조언 | - 치료기관의 진료확인서 - 치료비 영수증 |
| | 치료 및 치료를 위한 요양 | - 진료비 계산서 영수증 - 진료비 세부내역서 |
| | 일시보호 | - 자치위원회의 요청서 사본 또는 학교장의 확인서 - 일시보호기관의 청구서 및 영수증 등 |

※ 정확한 심사를 위해 이외의 서류를 추가로 요청할 수 있습니다.

※ 자세한 사항은 전라북도학교안전공제회로 문의해주세요.(063-272-0807)



서류제출처

- 전라북도학교안전공제회로 등기우편 발송 또는 직접 방문하여 제출 가능합니다. (학교를 통한 구비서류 제출도 가능)

우) 55065 전북 전주시 완산구 흥산로 111 전라북도교육청 내 6층 학교안전공제회



학교폭력 피해가 있었나요? 심사 후 처리과정을 알려드려요

- 1 학폭발생
- 2 학폭위개회 학교
- 3 사고통지 학교
- 4 청구서 작성 학부모 또는 학교
- 5 서류제출 학부모 또는 학교
- 6 심사 및 결정 공제회



심사는 얼마나 걸리나요?

- 공제회는 학교폭력 피해 치료비를 청구 받은 날부터 14일 이내에 지급 여부를 결정합니다.
- 다만, 조사의 필요성 등 정당한 사유가 있어 14일 이내에 지급여부 결정이 어려울 때는 14일을 연장할 수 있습니다.



심사결과가 불만족스러울때?

- 학교안전사고 보상제도와 마찬가지로 두 번의 재심사 기회가 있습니다. 재심사제도가 궁금하다면 재심사제도 안내(1p)를 참고해주세요.



가해학생에 대한 구상권은 어떻게 행사하나요?

- 공제회는 피해학생에게 치료비 등을 지원하기 전에 가해학생 및 보호자에게 선지원 내용과 추후 구상권을 행사함을 안내합니다. 아울러, 구상의 범위는 학교폭력 피해학생에게 지급하는 모든 비용을 구상합니다.



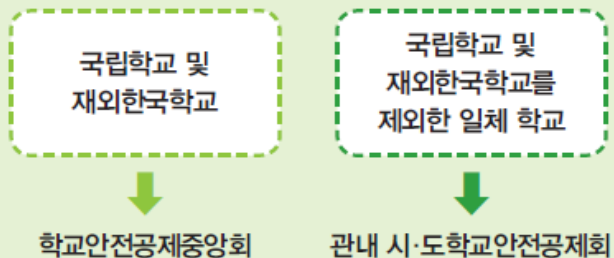
상담·심리치료를 지원해드려요
이런 순서로 진행됩니다



상담·심리치료 지원 순서



심의기구



상담·심리치료를 지원해드려요
이렇게 지원해드려요!



지원대상

- ☞ 학교안전사고로 피해를 입은 학생, 교직원, 교육활동참여자와 그 가족(배우자, 직계존비속, 형제자매)의 치료비용을 지원합니다.



지원기간

- ☞ 1년의 범위에서 지원 가능하나, 자문위원회의 의견을 들어 그 기간을 연장할 수 있습니다.



전라북도교육감 지정 전문 심리상담 기관

- ☞ 심리자문위원회의 심의를 거쳐 교육감이 지정하는 상담 및 심리적 치료기관에서 치료를 받아야 합니다.

| 지역 | 기관명 | 주소 | 연락처 |
|----|-------------|-----------------------------|---------------|
| 전주 | 마음상담교청센터 | 전주시 완산구 유연로 298-1 | 063-228-5936 |
| 전주 | 마음편한상담심리연구소 | 전주시 완산구 효자천변2길 7 | 063-224-8338 |
| 전주 | 조우심리상담센터 | 전주시 완산구 총경로 5-2 | 063-232-8425 |
| 전주 | 아이틀케어상담치료센터 | 전주시 완산구 우전로 250 | 063-284-7300 |
| 전주 | 물구나무심리상담센터 | 전주시 덕진구 기린대로 418 | 063-272-2366 |
| 전주 | 하람심리상담센터 | 전주시 덕진구 안골 3길 8-4 | 063-247-5543 |
| 전주 | 씩심리상담센터 | 전주시 덕진구 솔내로 190 | 063-225-1400 |
| 군산 | 그린맘심리발달연구소 | 군산시 월명로 215 | 063-466-6454 |
| 익산 | 호남유직테라피연구소 | 익산시 약촌로 202 신일아파트 105동 102호 | 010-7343-9775 |
| 익산 | 마음나무심리상담센터 | 익산시 동서로 116 | 063-854-3004 |

※ 상담 및 치료비 지원을 원하는 경우에는 병원·의원 또는 위 심리상담 기관만 이용해야 합니다.



공제급여관리시스템 사용방법 안내

① 접속 및 로그인



어떻게 접속하나요?

www.schoolsafe.or.kr에 접속하세요.



모바일로 로그인하세요



학부모 본인 명의의 휴대폰으로
로그인하세요.(회원가입 불필요)

※ 작동이 안 될 때에는
학교안전공제중앙회
(1688-4900)로 연락주세요

시스템 사용이 어렵다면?

청구서를 다운받아 수기로 작성 가능합니다.
(모바일인증 로그인 화면 아래에 위치한
〈공제급여청구서 다운로드〉를 클릭해서 다운 받으세요)

※ 시스템을 통해 청구하면 학부모님께서 **실시간행사황**을 확인할 수 있습니다.



공제급여관리시스템 사용방법 안내

② 공제급여 청구서 작성

a 공제급여청구 버튼을 클릭해주세요.

b 학교폭력피해 청구는 이 메뉴를 클릭해주세요.



c 청구서 작성 버튼을 클릭해주세요.

d 자녀정보 입력 후 e 확인버튼을 클릭해주세요.





공제급여관리시스템 사용방법 안내

② 공제급여 청구서 작성

f 사고통지가 되어있는 경우에는 해당 사고 내용을 선택하세요.

| 사고발생번호 | 구분 | 사고자 | 사고발생시간 | 종류 | 사고시간 | 사고장소 | 문서상태 |
|-------------|----|-----------------|------------------|--------|------|------|---------------|
| 2018-010944 | 사고 | 김학성 / 1학년 학생 1명 | 2018-10-01 10:20 | 김교사/교사 | 체육시간 | 운동장 | f 문서상태 |

참 주의 메시지

발생한 사고가 없습니다. 신규작성 페이지로 이동 합니다.

f-1

확인

f-1 사고통지가안 되어있는 경우에도 청구서는 작성 가능합니다.
다만, 신속한 업무처리를 위해 학교에 사고통지를 요청하세요.

g 청구서 작성하기

공제급여청구

SCHOOL SAFETY AND INSURANCE FEDERATION

공 > 공제급여청구

기간: 2018-10-05 ~ 2018-10-04

사고자 이름: [입력란]

· 학생 정보

이름: 김학성 생년월일: 041221

구분: 일반학생

학교: 공제소속학교1

· 청구자

이름: [입력란] 후원제자와의 관계: [선택란]



공제급여관리시스템 사용방법 안내

③ 작성한 청구서 출력

h 해당 사고발생번호 박스를 체크 후 **i** 인쇄 버튼을 클릭합니다.

공제급여청구

SCHOOL SAFETY AND INSURANCE FEDERATION

특정의 보고자 하는 내용이 있을 경우 아래에 있는 가간을 설정하시기 바랍니다.
가간을 설정하는 이는 방법은 날짜를 클릭하시면 날짜가 나타나며 날짜에서 사용자번호를 원하는 가간을 정하시면 됩니다.

공제급여청구

기간: 2018-10-05 ~ 2018-10-04

사고자 이름: 김학성 / 1학년 1명

· 사고발생번호

구분: 사고자: 사고발생시간: 종류: 청구구분: 청구금액:

2018-010944 사고 김학성 / 1학년 1명 2018-10-01 10:20 김부모/부모 종간/5명당금액 20,000

h **i**

청구 진행상황

공제급여청구

SCHOOL SAFETY AND INSURANCE FEDERATION

특정의 보고자 하는 내용이 있을 경우 아래에 있는 가간을 설정하시기 바랍니다.
가간을 설정하는 이는 방법은 날짜를 클릭하시면 날짜가 나타나며 날짜에서 사용자번호를 원하는 가간을 정하시면 됩니다.

공제급여청구

기간: 2018-10-05 ~ 2018-10-04

사고자 이름: 김학성 / 1학년 1명

· 사고발생번호

구분: 사고자: 사고발생시간: 종류: 청구구분: 청구금액:

2018-010944 사고 김학성 / 1학년 1명 2018-10-01 10:20 김부모/부모 종간/5명당금액 20,000

i

※ 상태 위에 마우스를 올리면 간단한 설명을 볼 수 있습니다.

| | |
|-------|-----------------------------------|
| 서류미도착 | 청구서는 작성하였으나 구비서류가 공제회로 도착하지 않은 상태 |
| 보완 | 공제급여청구서의 내용 미비로 보완이 필요한 상태 |
| 대상아님 | 학교안전사고에 해당하지 않아 접수가 불가한 상태 |
| 심사중 | 공제회에 관련 첨부서류가 도착하여 심사 중인 상태 |
| 심사완료 | 심사가 완료되어 송금하기 전 상태 |
| 송금 | 해당 청구에 대한 지급이 완료된 상태 |