

붙임 2

유치원 자체평가 결과서(서식)

유치원명 : 오수초등학교병설유치원

평 가 일 : 2024년 11월 19일

영역	평가지표	평가항목	충족 / 미충족	비고
I. 교육과정 등	1-1 교육계획 수립	1. 국가, 지역사회, 가정과의 협력과 참여를 포함하여 유치원 상황을 반영한 교육계획을 수립한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		2. 유아와 학급 특성을 고려하여 교육계획을 수립한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	1-2 일과운영	1. 놀이와 활동을 융통성 있게 운영한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		2. 성, 신체적 특성, 장애, 종교, 가족 및 문화적 배경 등으로 인한 차별이 없도록 운영한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	1-3 교수·학습 및 평가	1. 교사는 다양한 놀이와 활동이 유아의 자발적 선택에 의해 주도적으로 이루어지도록 지원한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		2. 유아 및 교육과정에 대한 평가를 실시하고, 그 결과를 반영·활용한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	1-4 교사와 유아 상호작용	1. 교사는 유아의 요구나 질문에 적절하게 반응한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		2. 교사는 유아의 감정에 공감하고 유아가 스스로의 감정을 다룰 수 있도록 돕는다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		3. 교사는 유아의 놀이 상황을 주의 깊게 관찰하고 적절히 지원한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	1-5 방과후 과정 운영	1. 방과후 과정을 적절하게 운영한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		2. 방과후 과정을 위한 환경을 갖추고 있다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	특장점 기술(우수한 점, 좀 더 노력할 점)			
	1-1 개정 누리과정에 근거하여 지역사회, 가정과의 협력을 포함하여 유아의 전인 발달을 위한 교육목표를 설정하여 교육함. 1-2. 유아의 개인별 특성을 고려하여 교육계획을 수립함. 1-3. 유아의 자발적 선택에 의해 주도적으로 이루어지도록 지원함. 1-4. 유아의 감정에 공감하고 유아의 놀이 상황을 주의 깊게 관찰하며 적절히 지원함 1-5.유아들에게 자유로운 놀이와 개별 유아의 신체리듬에 맞춰지는 적절한 휴식으로 방과후 과정을 운영함.			

영역	평가지표	평가항목	충족 / 미충족	비고
II. 교육 환경 및 운영 관리	2-1 놀이 공간의 다양성	1. 실내·외 공간을 다양한 놀이와 활동이 가능하도록 구성한다.	■Y □N	
	2-2 시설·설비의 적합성	1. 실내·외 시설·설비 및 놀이기구가 유아의 발달 수준에 적합하다.	■Y □N	
	2-3 놀이 자료의 구비 및 관리	1. 다양한 놀이와 활동이 가능한 놀이 자료를 충분히 구비하여 관리하고 있다.	■Y □N	
	2-4 행·재정 관리	1. 유치원운영위원회를 구성·운영한다.	■Y □N	
		2. 유치원생활기록부 작성 및 관리지침에 따라 생활기록부를 작성·관리한다.	■Y □N	
		3. 유치원 예산·회계를 체계적으로 관리한다.	■Y □N	
	특장점 기술(우수한 점, 좀 더 노력할 점)			
	2-1. 실내·외 공간을 다양한 대근육 놀이기구를 활용하여 놀 수 있도록 구성함. 2-2. 실내·외 시설 및 설비 및 놀이기구가 혼합연령 3세~5세 유아의 연령에 적합하도록 구성되어있음. 2-3. 실내놀이는 실내 놀이터와 실내용자전거 등을 이용하여 대근육 활동이 활발하게 이루어지고 있음 2-4. 유치원 생활기록부 작성 및 관리지침에 따라 작성·관리하며 예·결산서는 운영위원회 심의 및 자문을 거쳐 수립, 확정하며 정보 공시를 통해 공개함.			

영역	평가지표	평가항목	충족 / 미충족	비고
Ⅲ. 건강 · 안전	3-1 시설 및 환경	1. 실내·외 공간을 청결하고 안전하게 관리한다.	■Y □N	
		2. 수도, 전기, 가스, 안전시설 등을 안전하게 관리한다.	■Y □N	
	3-2 건강 및 안전 증진	1. 질병 및 상해 관리가 적절히 이루어진다.	■Y □N	
		2. 건강 및 안전 증진을 위한 예방 관리 및 교육이 이루어진다.	■Y □N	
	3-3 급·간식 건강 및 안전	1. 영양의 균형을 고려한 급·간식을 제공하며, 식자재 관리가 적절하게 이루어진다.	■Y □N	
		2. 조리 및 배식 과정이 안전하고 위생적이다.	■Y □N	
		3. 급·간식 시간 및 이후 관리가 위생적으로 이루어진다.	■Y □N	
	3-4 등·하원 안전	1. 등·하원 지도가 안전하게 이루어진다.	■Y □N	
		2. 어린이통학버스 관리 및 운행이 안전하게 이루어진다.	■Y □N	
	특장점 기술(우수한 점, 좀 더 노력할 점)			
	<p>3-1 교실 및 교구 등을 청소 관리하며 실내 환경을 안전하게 관리 하고 있음.</p> <p>3-2 교육과정 놀이 시간 중 유아 대상 안전교육이 주제에 맞게 이루어 지고 있음.</p> <p>3-3 초등학교 식생활관을 이용하여 중식이 이루어지며 간식은 유아들의 기호에 맞게 건강하게 균형 잡힌 식사 및 간식이 이루어 질 수 있도록 지도하고 있음.</p> <p>3-4 유아에게 지속적인 차량 안전교육을 실시하고 있고, 등·하원 지도가 교사의 인솔 아래 안전하게 이루어 지고 있음.</p>			

유치원명 : 오수초등학교병설유치원

영역	평가지표	평가항목	충족 / 미충족	비고
IV. 교직원	4-1 원장의 전문성	1. 원장은 전문성을 갖고 조직운영 및 교육활동 지원을 위해 노력한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		2. 원장은 원의 구성원과 지역사회와의 협력을 위해 노력한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	4-2 교직원의 전문성	1. 교직원은 전문성 제고를 위한 다양한 연수 기회를 갖는다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	4-3 교사의 업무지원	1. 교사의 업무지원을 위한 시설, 설비 및 자료를 적절하게 갖추고 있다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		2. 교사는 교육과정 준비를 위한 시간을 확보하고 있다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	4-4 교직원 복지	1. 교직원을 위한 시설·설비를 갖추고 있다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		2. 교직원 처우에 대한 규정이 있으며 이에 따라 교직원의 복지를 향상시키기 위해 노력하고 있다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	특장점 기술(우수한 점, 좀 더 노력할 점)			
	<p>4-1 원장은 유치원 교육과정에 전문성을 갖고 유치원 교사의 의견을 적극적으로 수렴하여 운영함으로써 민주적인 조직문화를 만들어 감.</p> <p>4-2 유치원 교사의 자율적이고 다양한 연수기회를 적극 지원하며(교육청 유치원 교사연수 및 유치원 교사 동아리 연수) 및 직무 연수 실시로 교사의 전문성 향상을 위해 노력함</p> <p>4-3 교사는 교육과정 준비를 위하여 수업시간 이외에 다양한 교재교구 준비를 하려고 노력하며, 교사실 및 자료실을 지속적으로 관리하고 있음.</p>			