

※ 환불규정

- 1) 전학, 장기입원, 수강 중도 포기 등으로 인한 수강료 환불 사유 발생 시, 환불규정에 따라 빠른 시일 내에 환불하도록 한다.
- 2) 수강료 환불 절차

① 환불 사유 발생 → ② 담당 교사 확인 → ③ 기안 및 결재 → ④ 행정실 확인 후 환불

3) 수강료 환불 금액

구 분	환불사유 발생일	환불금액	비고
방과후학교 프로그램을 운영할 수 없게 된 경우	방과후학교 프로그램을 운영할 수 없게 된 날	이미 납부한 수강료를 일할 계산한 금액 ※ 차후 계획에 의거하여 보강한 경우는 제외	
(1) 학습자가 본인의 의사로 수업을 포기한 경우	(2) 수강개시 이전	이미 납부한 수강료 전액	※이미 구입한 교재 및 재료구입비는 제외 ※ 수강 포기 시 수강료는 반납되며 명단에서도 삭제됨이 원칙
	(3) 총 수강시간의 1/3경과 전	이미 납부한 수강료의 2/3 해당액	
	(4) 총 수강시간의 1/2경과 전 (5) (총 수강시간의 50%까지)	2) 이미 납부한 수강료의 1/2 해당액	
	(1) 총 수강시간의 1/2경과 후 (2) (총 수강시간의 50%초과)	환불하지 아니함	

※ 수강시간은 올림으로 산정한다.(예: 4.3시간→5시간)

※ 환불금액은 100원 미만 절사한다.(예: 환불금액 9,760원→9,700원)

※ 법정공휴일(국가에서 정한 임시공휴일 포함), 자연재난 및 사회재난, 학교휴업일, 학교행사(현장학습 등), 교육과정운영(학년 수업시간 조정, 안전수영 등)에 의한 휴강은 보강하지 않고 수강료도 환불하지 않는다.

※ 코로나19 관련 환불은 별도의 규정을 따른다.

구 분	대상	환불 금액
확진 및 동거인 확진(자가격리)	강사	해당 기간 수강료 일할 계산 환불
	학생	
발열 및 코로나 유증상 발생	강사	해당 기간 수강료 일할 계산 환불
	학생	
코로나19 감염 및 확산 우려로 결석	강사	해당 기간 수강료 일할 계산 환불
	학생	환불 불가 (단, 수강료를 지불하고 수강권 유지를 희망할 경우 수강권 유지 가능하나 해당 월만 인정)