



# 오산남 교육 통신

<http://school.jbedu.kr/osannam/>

직접 느끼고  
서로 존중하며 함께  
성장하는  
오산남초등학교

☎교무실: 841-1614

☎행정실: 842-5850

FAX: 842-5767

제 2025- 호(2025. 3. 4.)

## 출결 및 교외체험학습에 관한 규정 안내

모든 생명이 움트는 희망찬 봄날에 학부모님  
의 가정에 건강과 행운이 가득하시기를 기원합니다.

2025학년도 학교생활기록부기재요령에 따른 본교 출결관리 방침을 아래와 같이 안내드리오니  
살펴보시고 사유 발생 시 **해당 서류를 구비하여 기한 내 담임 선생님께 제출**해 주시기 바랍니다.

출결 인정 절차에 필요한 **출결관련제출양식(교외체험학습, 가정학습, 결석신고서)**은 본교 **학교홈페이지  
공지사항**에 자세한 내용을 게시하였으니 참고 바랍니다.

종류	제출서류		비고
출 석 인 정 결 석	학교장 허가 교외체험학습	체험학습신청서 + 보고서 (학교장의 사전 허가로 가정학습 포함 <b>연간 15일 이내 실시</b> -연속 신청 일수 : 최대 10일) 모든 영역은 반드시 보호자 책임 하에 실시	▶ 신청서제출-체험 3일 전 ▶ 보고서제출-체험 후 7일 이내 ▶ 가정학습 감염병 위기 경보 <b>심각단계</b> 시만 허용)
	경조사	증빙 서류 제출 (청첩장, 장례확인서 또는 기타 확인자료) * 재량휴업일과 공휴일, 토요일은 산입하지 않음, 연속된 결석일수에 한해 출석 인정	▶ 학생기준 [결혼]형제,자매,부,모(1일) [사망](외)조부모, 부모(5일) (외)증조부모, 형제자매 및 그 배우자(3일) 부모의 형제자매 및 그 배우자(3일) [입양]본인(20일)
	법정감염병 (코로나19포함)	증빙 서류 제출 (진단서, 진료확인서, 의사소견서, 병명/진료 기간 등 기록된 자료)	▶ 법정 감염병(예시) 결핵, 수두, 유행성 이하선염 등
	코로나 19 백신 접종 및 진단관련	진단검사    진단 검사 결과 음성이어도 당일 출석 인정결석, 증빙서류 ▶ 음성 확인서 백신접종    백신접종 당일, 접종후 1-2일 출석인정결석, 증빙서류 ▶ 예방접종증명서	
질 병 결 석	고위험 기저질환	결석신고서+증빙서류(진단서,소견서) 기저질환(폐질환, 만성심혈관질환, 당뇨, 신장질환, 만성 간질환, 악성종양, 면역력저하) 또는 장애를 가진 경우 1.감염병 위기경보 <b>심각, 경계</b> 단계: <b>출석인정 결석</b> 2.감염병 위기경보 <b>관심, 주의</b> 단계: <b>질병결석</b>	▶ 증빙서류는 학기초 <b>최초 제출한 진단서로 해당 학기 결석 증빙을 갈음함</b> (1학기용, 2학기용 각각 제출)
	질병(1~2일)	결석신고서	담임께 사전 연락
	질병(3일 이상)	결석신고서+증빙서류 (진단서, 진료확인서, 의사소견서, 병명/진료기간 등 기록된 자료)	담임께 사전 연락
	미세먼지민감군	결석신고서+증빙서류(의사진단서, 의견서) (천식,아토피,알레르기,호흡기질환,심혈관질환 등을 가진 민감군 학생이 미세먼지 관련 소견, 치료의견서를 제출하고 미세먼지 나쁨 이상시 당일 수업 전 담임교사에게 연락한 경우)	▶ 증빙서류는 학기 초 <b>최초 제출한 진 단서로 해당 학기 결석 증빙을 갈음함</b> (1학기용, 2학기용 각각 제출)
기타 결석	담임교사와 상의 후 결석신고서 제출 ※부모,가족 봉양, 가사 조력, 간병 등 부득이한 개인 사정임을 학교장이 인정한 경우		
미인정 결석	담임교사와 상의 태만,가출 / 고의적 출석거부 / 교외체험학습기간초과 / 학생징계로 인한 결석 / 기타 합당하지 않은 사유 등		

※학년 수료를 위한 출석일수는 수업일수의 3분의 2이상입니다. (2025학년도 수업일수(190일)중 128일 이상 출석)

※결석신고서는 결석한 날로부터 5일 이내에 제출합니다.

2025. 3. 4.

오 산 남 초 등 학 교 장

# 결 석 신 고 서

학년 반 번 성 명 : \_\_\_\_\_

다음과 같은 사유로 결석(하였으므로, 하고자) 보호자(법정대리인)로서 아래와 같이 결석 신고서를 제출합니다.

1. 결석 사유 :

2. 결석 기간 : 2025년    월    일 ~    월    일(    일간)

■ 결석 사유에 따른 증빙 서류 (해당 괄호 안에 ○표시를 함)

1. 질병 1~2일 결석 및 기타: 증빙 서류 없이 담임과의 연락으로 확인 (            )
2. 질병 3일 이상: 의사진단서 또는 진료확인서 또는 병원처방전 또는 약봉투 (            )
3. 기타 부모·가족 봉양, 가사 조력, 간병 등 부득이한 개인 사정: 증빙 서류 없이 담임과의  
연락으로 확인 (            )

\* 결석 사유는 자세히 입력하며, 결석신고서와 증빙서류는 결석 후 5일(공휴일 제외) 이내에 제출.

\* 최소 3일 전까지 사전 제출을 못한 교외체험학습은 결석계를 작성하여 제출.

\* 진단서 또는 진료확인서 제출 시 병원에서 생년월일만 표시 요청

\* 주민번호가 모두 표시된 경우에는 제출자 또는 접수자가 주민번호 뒷자리 삭제 가능

제출일: 2025년 01월 01일

보호자(법정대리인): (인)

오산남초등학교장 귀하

\* 여기까지 작성합니다. 답임 확인서는 답임선생님이 작성합니다. \*

## 답임 확인서

위 학생의 결석내용을

(진료확인서, 전화 혹은 문자 연락, 보호자 면담, 가정방문, ----- )으로  
확인함.

2025년 1월 1일

확인 사항 (해당란에 ○표)		
질병결석	미인정결석	기타결석

결 재	담임	교무	교감