

외국초등학교 학교규칙(개정안)

제정 2000.03.01.
개정 2005.04.13.
개정 2006.04.24.
개정 2007.04.27.
개정 2010.03.29.
개정 2011.04.18.
개정 2012.02.28.
개정 2021.02.09
개정 2021.05.20.
개정 2023.02.15.

제1장 총칙

제1조(목적) 본교는 「초·중등교육법 제8조 및 동법시행령 제9조」에 의거하여 국민 생활에 필요한 기초적인 초등교육을 하는 것을 목적으로 한다.

제2조(명칭) 본교는 외국초등학교라 한다.

제3조(위치) 본교는 전라북도 진안군 성수면 가외반로 498번지에 둔다.

제2장 수업연한 · 수업일수 · 학년 · 학기 및 휴업일

제1조(수업연한) 본교의 수업연한은 6년으로 한다. 다만 조기 진급 및 조기졸업의 승인을 받은 자는 수업연한을 단축 할 수 있다.

제2조(학년) 매 학년도는 3월 1일에 시작하여 다음 해 2월 말까지로 한다.

제3조(학기) 학기는 학년도를 다음과 같이 2학기로 나눈다.

- ① 제1학기는 3월 1일부터 학교의 수업일수·휴업일 및 교육과정 운영을 고려하여 학교장이 정하는 날까지로 한다.
- ② 제2학기는 제1학기 종료일 다음 날부터 다음 해 2월 말까지로 한다.

제4조(휴업일)

- ① 휴업일은 학교의 장이 매 학년도가 시작되기 전에 학교운영위원회의 심의를 거쳐 정하여야 하며, 다음 각 호와 같다.
 1. 관공서의 공휴일, 주5일 수업제 운영에 따른 토요일
 2. 여름·겨울방학, 학년말 방학, 개교기념일(5월 1일)
 3. 국가가 정하는 임시공휴일
 4. 학교의 장이 정한 재량휴업일
- ② 제1항 2호의 방학 기간은 제11조의 수업일수를 이수하는 범위 내에서 학교장이 정하여 시행한다.
- ③ 학교의 장은 비상재해·기타 급박한 사정이 발생한 때에는 임시휴업을 할 수 있다. 이 경우 학교의 장은 지체없이 관할청에 이를 보고하여야 한다.
- ④ 학교장은 교육과정 운영상 필요한 경우 휴업일에도 수업할 수 있다.

제3장 학급편제 및 학생정원

제1조(학급 편성) 학급은 같은 학년의 학생으로 편성한다. 다만, 교육과정 운영상 필요한 경우에는 2개 학년 이상의 학생을 한 학급으로 편성할 수 있다.

제2조(학급 수 및 학생정원) 학급수와 학생정원은 매 년 전라북도교육감이 정하여 통보한 초등학교 학생 수용계획에 의한다.

제4장 교과 및 교육과정운영 · 수업일수 · 과정수료의 인정 및 졸업

제1조(교과 및 교육과정 등)

- ① 본교의 교과 및 교육과정 등은 초·중등교육법시행령 제43조의 규정에 의하여 운영한다.
- ② 학교장은 학생의 특기·적성교육 활동을 위하여 교육 수요자와 충분한 사전협의 후 학교운영위원회의 심의를 거쳐 별도의 교육활동을 운영할 수 있다.

제2조(수업일수) 학교의 수업일수는 매 학년 190일 이상으로 한다. 다만, 천재지변, 연구학교의 운영 또는 제105조에 따른 자율학교의 운영 등 교육과정 운영상 필요한 경우에는 학교운영위원회의 심의를 거쳐 기준의 10분의 1의 범위에서 수업일수를 줄일 수 있으며, 이 경우 다음 학년도 개시 30일 전까지 관할청에 보고한다.

- ① 학교의 장은 교육상 필요한 경우 보호자의 동의를 얻어 교환학습, 교외체험 학습을 허가할 수 있다. 이 경우 학교의 장은 본교 체험학습 규정에 의거 이를 수업으로 인정할 수 있다.
- ② 개인교환학습 인정기간은 (1개월 이내), 단체교환학습은 (2주 이내)로 한다.
- ③ 교외체험학습 출석인정 일수는 공휴일, 방학, 재량휴업일을 제외한 연 (30일 이내)로 한다.
- ④ 기타 교환학습 및 교외체험학습 운영 방침은 본교 체험학습 운영 세부규정에 의한다.

제3조(수업운영방법 등)

- ① 학교장은 교육상 필요할 때는 학년을 달리하는 학생을 병합하여 수업할 수 있다.
- ② 학교장은 방송프로그램을 수업에 활용할 수 있다.
- ③ 학교장은 교육상 필요한 경우 원격수업 등 정보통신 매체를 이용하여 수업할 수 있다.
- ④ 학교장은 학부모의 요구가 있을 때 지역적 특성이 다른 학교 또는 교육감이 적합하다고 인정하는 교육관련 기관으로의 1개월 이내의 교류학습(위탁교육)을 허가할 수 있다. 이때는 상대 학교(기관)장의 동의가 있어야 하며 이 기간을 수업으로 인정한다. 교류 및 위탁교육 수용교(기관)는 교류 및 위탁 기간 중에 본인의 과실로 발생하는 사고에 대하여 책임지지 아니한다.
- ⑤ 학교장은 교육의 본질 추구와 학생 개개인의 특기 신장 등을 위하여 교과 활동 외에 다양한 활동을 실시할 수 있다.

제4조(기초학력 향상에 대한 교육)

- ① 학교장은 「초·중등교육법 제28조 제1항」에 따른 기초학력 향상을 위한 교육을 해야 한다.
- ② 학교장은 교육감이 정하는 기준에 따라 기초학력 향상이 필요한 학생을 판별한다.
- ③ 학교장은 기초학력 향상이 필요한 학생에 대하여 교육감이 정하는 수업일수의 범위에서 체험학습 등 필요한 교육을 하거나 교육감이 적합하다고 인정하는 교육기관 등에 위탁하여 교육할 수 있다.

제5조(평가) 학교장은 「초·중등교육법 제29조 제1항 및 동법 시행령 제10조」에 따라 학생의 학업성취도를 측정하기 위한 평가를 할 수 있다.

제6조(수료 및 졸업)

- ① 학교장은 학생의 교육과정의 이수정도 등을 평가하여 학생의 각 학년 과정의 수료 또는 졸업을 인정한다.
- ② 학생의 각 학년과정의 수료에 필요한 출석일수는 「초·중등교육법 제45조 및

동법 시행령 제50조」에 따라 수업일수의 3분의2 이상으로 한다.

③ 당해 학년도 교육과정의 이수가 인정된 자는 진급처리하며 6년(조기진급 및 조기졸업의 승인을 받은 자는 5년)의 과정을 모두 이수하였을 때는 졸업장을 수여한다.

제7조(출결 사항) 출결 관련 사항은 초·중등교육법과 초·중등교육법 시행령, 학교생활기록부 기재요령, 학교 교육계획 등 관련 규정에 따르며 학교장이 결정해야 할 사항에 대해서는 다음과 같이 처리한다.

① 학생이 출석하여야 할 날짜는 매 학년도 학교 교육 계획에 따르며 출석하지 않았을 때는 결석으로 처리하며 주요 용어의 정의는 다음과 같다.

1. 개근: 결석, 지각, 조퇴, 결과가 한 번도 없는 경우
2. 정근: 6년간 결석 3일 이내인 경우 또는 지각, 조퇴, 결과를 합하여 9회 이내인 경우
3. 장기결석: 연속하여 5일 이상 결석한 경우
4. 단기결석: 연속하여 4일 이내 결석한 경우
5. 반복적인 지각·조퇴·결과의 횟수: 연속하여 5회 이상 실시한 경우

② 외국초등학교의 등·하교 시간, 수업 시간은 매 학년도 학교 교육 계획에 따른다.

③ 「초·중등교육법 시행령 제48조 제5항」에 따라 교육상 필요한 경우 보호자의 신청에 의해 교외체험학습을 허가할 수 있으며, 교육과정 이수에 지장이 없는 범위 안에서 이를 출석으로 인정하되 세부 사항은 학교생활기록부 기재요령, 체험학습 추진 지침 등 관련 규정에 따른다.

④ 다음에 해당하는 사항은 학업성적관리위원회, 학교폭력 전담 기구 등의 심의를 거쳐 출석 인정 여부를 결정한다.

1. 학교 내 확산 방지를 위해 학교장이 필요하다고 인정하는 비법정 감염병이 발생한 경우
2. 학교폭력 피해자가 학교폭력으로 인한 피해(보호조치 승)로 출석하지 못했을 경우
3. 경조사 사안 발생일 전·후(인정 가능 일수 내)에 출석하지 못한 경우
4. 여학생 중 생리통이 극심해 출석이 어려운 경우(진단서 등 증빙 필요)
5. 관련 공문에 의해 학생 선수가 국가 대표 자격으로 출전하는 국제경기대회와 훈련에 참가하는 경우
6. 건강장애 선정대상자는 아니지만 3개월 이상 치료를 필요로 하는 화상, 교통사고 등 심각한 외상적 부상으로 불가피하게 장기결석이 예상되는 학생이 치료기간중 병원학교 수업 참여 및 원격수업을 진행하는 경우
7. 학업 중단 의사를 밝힌 학생의 숙려기간

8. 관련 공문에 따라 실시되는 도교육청, 교육지원청, 공공기관 등에서 추진하는 행사에 참여하는 경우(단, 사설학원 등에서 실시하는 행사는 불가)

⑤ 지각·조퇴·결과는 결석에 따라서 처리하며 조퇴, 결과 및 외출은 담임교사의 허가를 통해 실시할 수 있다.

⑥ 학교장이 인정할 수 있는 기타결석 등의 사항은 학업성적관리위원회의 심의를 거쳐 결정한다.

제5장 취학·입학·전학·유예·면제·재취학·편입학

제1조(취학, 입학)

① 당해 학년도의 의무취학아동은 초·중등교육법 제13조, 초·중등교육법 시행령 제15조에 따라 매년 읍·면·동장으로부터 통보되는 취학아동명부에 등재된 적령아동과 학령아동(읍·면·동사무소에 조기입학을 신청한 만 5세 아동 포함)을 본교 제1학년 신입생으로 한다.

② 초·중등교육법시행령 제18조(취학학교의 변경) 제1항에 의거하여 본교에 취학할 수 있는 주소지 외의 지역에서 거주하는 아동이 취학·입학 하고자 할 때에는 취학 승낙 요청서를 받아 학업성적관리위원회의 심의를 거쳐 학교장이 허가여부를 결정한다.

제2조(전학)

① 학교장은 학생이 주소의 이전으로 본교에 전·입학하고자 할 때는 주소지의 변경을 확인할 수 있는 서류를 받아야 하며, 전입 대상자가 재학 중인 학교장에게 당해 학생의 학교생활기록부와 건강기록부 및 전산 자료를 송부 요청하고, 전출의 경우는 이를 송부 하여야 한다.

② 학교장은 학생의 학교생활 부적응 등으로 인하여 학생의 교육 환경을 바꾸어 줄 필요가 있다고 인정될 때는 주소지의 이전 여부와 관계없이 보호자 1인의 동의를 얻어 교육장에게 당해 학생의 전학을 추천할 수 있다.

제3조(유예·면제·재취학·편입학) 학적 관련 사항은 초·중등교육법과 초·중등교육법 시행령, 학교생활기록부 기재요령, 전라북도 전·편입학 및 재입학 업무시행계획 등 관련 규정에 따르며 학교장이 결정해야 할 사항에 대해서는 다음과 같이 적용한다.

① 다음에 해당하는 자는 정원 외로 학적을 관리한다.

1. 입학 이후 취학 의무를 유예 받은 자
2. 정당한 사유 없이 수업일수의 3분의 1 이상 장기결석한 자(유예 처리 후 정원 외 학적 관리)
3. 기타 교육감이 정하는 자

- ② 면제 후 파견 국가에서 발생한 정쟁 등의 불안으로 조기 귀국한 경우 관련 위원회의 심의를 거쳐 재취학 처리 여부를 결정한다.
- ③ 유예자가 외국에서 초등학교 졸업 학력을 마치거나 국내 초등학교 졸업학력 검정고시를 합격한 것으로 확인된 경우 ‘면제’로 처리한다.
- ④ 아동이나 학생의 보호자가 행방불명 등 부득이한 사유로 취학 의무의 면제 또는 유예를 신청할 수 없는 경우에는 학교장이 그 사유를 확인한 후 의무교육 관리위원회의 심의를 거쳐 취학 의무의 면제 또는 유예 처리 여부를 결정한다.
- ⑤ 취학 의무의 유예는 1년 이내로 하며 특별한 사유로 다시 유예하거나 유예를 연장할 경우 의무교육관리위원회의 심의를 거쳐 여부를 결정한다. 학교장은 유예 기간 만료 전에 해당 학생의 보호자에게 유예 만료를 고지하고 의사를 확인 한다.
- ⑥ 당해 학년 수업일수의 3분의 2 미만이 될 경우(당해 학년도 유예 후 재취학 포함)에는 각 학년 과정의 수료에 필요한 수업일수 부족 등으로 수료 또는 졸업이 인정되지 않으므로 입학·재취학·편입학 등은 불가능하다. 다만, 다음에 해당하는 경우에는 입학·재취학·편입학이 가능하다.
 1. 학부모가 희망할 경우 학업성적관리위원회의 심의를 거쳐 학생의 학습권 보호 차원에서 허락은 할 수 있으나 당해 학년도의 수업일수 부족으로 수료 또는 졸업은 인정하지 않는다.
 2. 초·중등교육법 시행령 제19조 제1항에 해당하는 귀국 학생 등은 관련 규정에 따라 학년을 결정할 경우, 수업일수가 당해 학년도 수업일수의 3분의 2 이상에 미달하여도 해당 학년 수료 또는 졸업에 영향을 받지 않는다.

제6장 조기진급, 조기졸업, 명예졸업

제1조(조기진급 및 조기졸업)

- ① 교과목별 조기이수 대상자가 교과목별 조기이수에 의하여 진급에 필요한 소정의 교육과정을 모두 이수하고 조기진급 하고자 하는 경우 초등학교는 1학년에서 3학년, 2학년에서 4학년, 3학년에서 5학년, 4학년에서 6학년으로 진급할 수 있다.
- ② 교과목별 조기이수 대상자가 교과목별 조기이수에 의하여 졸업에 필요한 소정의 교육과정을 모두 이수하고 조기졸업 하고자 하는 경우 초등학교는 5학년에서, 중·고등학교는 2학년에서 조기졸업 할 수 있다.
- ③ 학교교육활동 과정에서 발생한 불의의 사고나 학교교육활동 이외의 사회 공익을 위한 활동 중 사망한 경우 관련 법령 및 규정에 따라 명예졸업을 인정할

수 있다.

제2조(조기진급 또는 조기졸업 대상자 선정 기준)

① 초등학교 학생은 심신 발달 및 건강 상태가 양호하고, 정서가 안정되고 사회 적응력이 양호한 자로서 다음 각 호 중 두 가지 이상을 동시에 만족한 경우에 조기진급 또는 조기졸업 대상자로 선정할 수 있다.

1. 국어, 수학, 과학, 사회, 영어(초 1.2학년은 국어, 수학, 통합)의 학업성취가 우수한 자
2. 두 가지 이상의 표준화된 지능검사에서 지능지수(IQ)가 140 이상인 자
3. 국가기관(중앙행정부처)이 주관 또는 주최한 전국대회에서, 학교장의 추천으로 참가하여 3등 이내 입상한 자 또는 국제올림피아드에 국가 대표로 참가한 자

제3조(조기진급 및 조기졸업 절차)

- ① 조기진급 또는 조기졸업 대상자 선정은 매 학년 초 1개월(3월 말) 이내에 한다. 다만 신입생의 경우에는 학년 초 2개월(4월 말) 이내에 한다.
- ② 조기진급 또는 조기졸업 대상자를 선정할 때에는 학생과 학부모의 동의를 얻어야 한다.
- ③ 제21조의 기준에 따라 조기진급 또는 조기졸업 대상자로 선정된 학생(이하 “조기진급·졸업대상자”라 한다)이 조기진급 또는 조기졸업을 하려는 경우에는 각급학교의 장으로부터 다음 학년의 교육과정에 편성된 개별 교과목의 조기이수를 인정받아야 한다.
- ④ 각급학교의 장이 제3항에 따라 조기진급을 인정할 때에는 제24조에 따른 조기진급·졸업·진학 평가위원회의 평가를 거쳐야 한다.
- ⑤ 조기진급·졸업대상자가 제4항에 따라 조기이수를 인정받아 진급 또는 졸업에 필요한 교육과정을 모두 마치면 조기진급 또는 조기졸업을 할 수 있다.

제4조(상급학교 조기입학 자격 부여 기준 및 절차)

- ① 학교의 장은 상급학교에 조기입학을 원하는 학생에게 조기진급·졸업대상자 여부와 관계없이 「조기진급 등에 관한 규정」 제21조제1항에 따라 상급학교 조기입학 자격을 줄 수 있다.
- ② 학교의 장이 제1항에 따라 상급학교 조기입학 자격을 줄 경우 다음 각 호의 기준에 따라야 한다. 심신 발달 및 건강 상태가 양호하고, 정서가 안정되고 사회 적응력이 양호한 자로서 다음 1,2를 모두 만족한 경우에 상급학교 조기입학 자격 대상자로 선정할 수 있다.
 1. 국어, 수학, 과학, 사회, 영어의 학업성취가 우수한 자
 2. 「초·중등교육법 시행령」 제66조제2항에 따라 상급학교의 장이 수립한 입학전형 기준 응시 가능한 자격을 갖춘 경우

제5조(교과목별 이수인정평가)

교과목별 이수인정평가는 조기진급 및 조기졸업, 귀국학생 등에 대한 재취학·편입학 학년 결정 과정으로 실시하며 구체적인 사항은 학교 조기진급·졸업·진학 평가위원회 운영 규정에 따른다.

제7장 수업료·입학금 기타의 비용 징수

제1조(수업료·입학금) 교육기본법 제8조 및 초·중등교육법 제12조 제4항에 의거 본교의 학생으로부터 수업료와 입학금은 징수하지 아니한다.

제2조(교육활동비 및 기타 비용징수)

- ① 학교장은 학교운영위원회의 심의를 거쳐 운영하는 현장학습, 방과 후 학교 활동비를 징수할 수 있다.
- ② 학교장은 학생이 희망하는 청소년 단체의 운영을 지원하고, 이에 필요한 경비를 징수할 수 있다.
- ③ 학교장은 교육상 필요하거나 유관기관의 요청이 있을 때 각종 성금, 위문금을 모금할 수 있다.
- ④ 교육활동비 및 기타 비용의 징수 시기는 학교장이 정하고 회계처리 절차는 회계업무 처리기준에 따른다.

제8장 징계 및 학교교권보호위원회

제1조(학생징계)

- ① 학교장은 교육상 필요하다고 인정할 때는 학생을 징계할 수 있으며 원칙과 방법 등은 우리학교 생활규정에 따른다.
- ② 학교폭력예방 및 대책에 관한 법률에 따른 학생징계, 피해학생의 보호 등은 관련 규정에 따른다.

제2조(학교교권보호위원회)

- ① 교육활동과 관련하여 발생한 교원과 학부모간의 분쟁 또는 교원예우 및 교권 보호·존중에 위해가 되거나 위해의 우려가 있는 사안의 해결을 위해서 학교 교권보호위원회를 구성 운영한다.
- ② 학교교권보호위원회의 구성 및 운영에 관한 사항은 별도로 정한다.

- ③ 학생이 교사에게 폭언, 폭행 등 심각한 교권침해 사안을 일으킨 경우 학교교권보호위원회 심의를 거친다.

제9장 학업중단 예방에 관한 사항

제1조(학업중단예방위원회)

- ① 학업중단 위기 학생 지원 및 학업중단숙려제 운영 계획 수립, 학업중단 예방 프로그램 운영 등을 위하여 학업중단예방위원회를 구성하여 운영한다.
- ② 학업중단예방위원회 구성과 운영은 「전라북도교육청 학업중단숙려제 운영 계획」에 따른다.

제2조(학업중단숙려제)

- ① 학업중단 예방 책무성 강화를 위해 학업중단예방위원회 구성 및 숙려제 운영 방법(숙려 기간, 참여 횟수, 참여 대상 및 참여 불가 학생 등)에 대한 사항은 「전라북도교육청 학업중단숙려제 운영 계획」에 따른다.

제10장 학생자치활동의 조직과 운영

제29조(학생자치활동의 조직)

- ① 학생자치활동의 조직은 학생의 희망과 지도교사의 배치 등을 고려하여 학교장이 정하는 바에 따른다.
- ② 학생자치활동의 분야는 다음 각 호와 같이한다.
1. 민주적인 학생 자치회 활동(다모임, 어린이회 등)
 2. 학예, 체육, 특기와 취미신장에 관한 활동
 3. 정서함양과 심신수련을 위한 활동
 4. 학교의 전통, 향토의 민속과 전통문화의 계승 발전에 관한 활동
 5. 각종 봉사 활동
 6. 기타 학생 신분에 맞는 활동

제30조(학생자치활동의 운영)

- ① 학생자치활동은 학생의 자율적, 자발적인 운영이 되도록 한다.
- ② 학생자치활동은 학생의 본분에 맞게 이루어져야 한다.
- ③ 학생자치활동의 운영에 필요한 경비는 학교교육비에서 지원한다.
- ④ 그 외 기타 사항은 외국초등학교 학생회칙에 따른다.

제11장 학칙개정절차

제1조(학칙개정절차) 학교규칙의 개정은 그 내용을 사전에 공고하여 교직원, 학부모, 학생의 의견을 수렴하여 반영하고 학교운영위원회 심의를 거쳐 학교장이 확정·공포 후 시행한다.

제2조(시행규칙)

- ① 이 학칙의 시행에 관하여 필요한 사항은 학교의 장이 정하여 시행한다.
- ② 학칙에 없는 사항은 초·중등교육법 및 동법 시행령, 기타 지침, 훈령 및 제규정에 의거하여 처리한다.

부 칙(2000.03.01.)

- 1. (시행일) 본 학칙은 2000년 3월 1일부터 시행한다.

부 칙(2005.04.13.)

- 1. (시행일) 이 학칙은 인가한 날부터 시행한다.

부 칙(2006.04.24.)

- 1. (시행일) 이 학칙은 공포한 날부터 시행한다.

부 칙(2007.04.27.)

- 1. (시행일) 이 학칙은 공포한 날부터 시행한다.

부 칙(2010.03.29.)

- 1. (시행일) 이 학칙은 공포한 날부터 시행한다.

부 칙(2011.04.18.)

- 1. (시행일) 이 학칙은 공포한 날부터 시행한다.

부 칙(2012.02.28.)

- 1. (시행일) 이 학칙은 공포한 날부터 시행한다.

부 칙(2021.02.09.)

- 1. (시행일) 이 학칙은 공포한 날부터 시행한다.

부 칙(2021.05.20)

- 1. (시행일) 이 학칙은 공포한 날부터 시행한다.

부 칙(2023.02.15)

- 1. (시행일) 이 학칙은 공포한 날부터 시행한다.