

2024학년도 남원국악예술고등학교 교외체험학습 운영 계획



남 원 국 악 예 술 고 등 학 교

2024학년도

교외체험학습 운영 계획

남원국악예술고등학교

1. 관련 법령

가. 초·중등교육법 시행령 제48조 제5항(대통령령 제33566호, 2023. 6. 27.)

학교의 장은 교육상 필요한 경우 **보호자의 동의**를 얻어 교외체험학습을 허가할 수 있다. 이 경우 학교의 장은 교외체험학습을 **학칙이 정하는 범위 안에서 수업으로 인정**할 수 있다.

나. 「학교생활기록 작성 및 관리지침」(교육부훈령 제433호, 2023. 2. 10.)

1) 훈령: 별표 8(출결상황 관리 등)

다음의 경우에는 출석으로 인정한다.

- 학교장의 허가를 받은 “학교·시도(교육청)·국가를 대표한 대회 및 훈련 참가, 산업체 실습과정(현장실습, 현장실습과 연계한 취업), 교환학습, **교외체험학습**, 「학교보건법」 제8조에 따른 등교중지 등” 으로 출석하지 못한 경우

2) 교외체험학습 출결 처리

- 기간 및 횟수: 교육과정 이수에 지장이 없는 범위 안에서 학칙이 정한 범위
- 내용: 현장체험학습, 친인척 방문, 가족동반 여행, 고적 답사 및 향토행사 참여 등
 - ※ 정상적인 교육과정 이수에 지장을 주는 과도한 체험학습 허가 자제
- 방법: 교외체험학습 신청(신청서 및 학습계획서 제출) → 학교장 심사 후 **승인 통보** → 교외체험학습 실시 → 교외체험학습 보고서 제출 → 면담 등을 통한 사실 확인 후 출석 인정 결석으로 처리
 - ※ 초·중등교육법 시행령 제48조제5항에 따라 학교장은 교육상 필요한 경우, 보호자의 동의를 얻어 학칙이 정하는 범위 안에서 교외체험학습을 허가하여 수업으로 인정할 수 있으나, 학교생활기록부의 어느 항목에도 내용을 입력하지 않음
- [별표8] 2조 라목 6) 미인정 결석으로 처리하는 ‘기타 합당하지 않은 사유로 결석한 경우’
학원수강(예술·체육계 포함)으로 인한 결석, 학칙으로 정한 교외체험학습 기간을 초과한 결석, 해외 어학연수로 인한 결석 등

2. 기본방침

가. 본교 체험학습 운영 세부 규정에 준하여 운영한다.

나. 본교 1학년부터 3학년까지의 학생을 대상으로 실시한다.

다. 교육과정에 운영에 지장이 있다고 판단되는 기간은 학교 자율로 불허 기간을 정할 수 있으며, 학년 초(말), 방학 전후, 교사 기간 전후는 가당한 피하고, **정기고사기간은 실시 기간에서 제외**한다.

라. 법률에 근거하여 본교 학교규칙과 체험학습 운영 세부 규정에 의해 운영한다.

마. 체험학습은 학칙이 정한 범위 내에서 학생·보호자가 신청하되, 반드시 학교장의 사전 허가 후 실시한다.

바. 교외체험학습을 의뢰 받았을 경우 학교장은 교외체험학습의 필요성과 교외체험학습이 총

실행될 수 있는지를 판단한 후 교외체험학습을 승인하고, 담임교사로부터 반드시 최종허가 여부 **교외체험학습 통보서(또는 문자)**를 받은 후 실시해야 한다.

- 사. 학생이 교외체험학습을 하고 있는 동안에는 소기의 성과를 거둘 수 있도록 학교장, 그리고 각 담임, 보호자가 공동으로 학생지도에 임하여야 한다.
- 마. 학급 담임교사는 교외체험학습기간 중의 출석상황을 확인하여 정리한다.
- 바. (학생 안전 확인) 교외체험 실시 중에는 보호자와 담임 교사 간 연락체계를 유지하고, 사안(사고)발생 시 보호자는 담임 교사에게 연락하도록 한다. **연속 5일 이상 신청 시 담임 교사는 주 1회 이상 학생과 직접 통화하여 학생의 안전, 건강 여부를 확인한다. 통화에 응하지 않을 경우, 가정 방문 실시 등 학생 안전을 확인한다.(단, 해외 체험학습의 경우 현지 통신 사정 고려)**
- 사. 교외체험학습 신청서 등 개인정보가 담긴 문서가 업무관리시스템에 공개되지 않도록 주의 하며(비공개 처리), 체험학습 관련 증빙서류는 취합하여 5년간 보관한다.
- 아. 국외의 경우 날짜 확인 가능한 증빙 서류(비행기표, 선박티켓 등) 사본을 제출한다.

3. 교외체험학습 일과 운영

- 가. 교외체험학습은 개인 계획에 의하여 학교장의 사전 허가를 받은 후, 실시하는 체험학습으로, 그 기간은 공휴일, 방학, 재량휴업일을 제외한 **1,2학년의 경우 연 15일 이내, 3학년의 경우 연 20일 이내**에서 출석으로 인정한다. 연속신청 가능 일수는 연 (10일 이내)로 한다.
- 나. 교외체험학습은 관찰, 조사, 수집, 현장 견학, 답사, 문화체험 등의 직접적인 경험 활동, 실천이 중심이 되어 교육적인 효과를 나타내는 폭넓은 체험학습을 의미하며, **감염병 위기경보 '심각' 단계인 경우에 한하여 '가정학습' 을 신청할 수 있다. 가정학습은 반일 운영 불가함.**
- 다. 1일 단위 운영을 원칙으로 하며, 학교의 사정에 따라 필요 시 **반일(중식 기준 오전, 오후)도 운영이 가능하다. 단, 중식 전, 후가 해당일의 수업시수 전체가 될 경우는 1일로 본다.**
- 라. 학생이 다양한 학교 밖 체험활동을 위해 국내외 답사 등 체험활동을 하고자 할 때 반드시 **보호자의 책임 하에 실시**한다. 단, 해외에 거주하는 친지 방문시에는 부모비동반 UM(Unaccompanied Minor) 서비스를 이용할 수 있음.

4. 교외체험학습 신청절차

- 가. 보호자는 체험학습 실시 **3일전(토·일 및 공휴일 제외)**까지 교외체험학습 계획을 수립, **[서식 1] 교외체험학습 신청서(가정학습의 경우 학습계획서)**를 기재하여 담임교사에게 신청서를 제출하고, **학생은 체험학습 종료 7일 이내 [서식 3]교외체험학습 보고서를 제출**하고, 담임교사(학교)는 이에 준하는 적절한 사후지도를 한다.
- 나. 인솔자는 **보호자 또는 보호자의 위임을 받은 성인**으로 한다.
- 다. 신청서를 접수한 후 학교장은 교외체험학습의 필요성과 교외체험학습이 충실히 수행될 수 있는지를 판단한 후 교외체험학습을 승인한다.
- 라. 교외체험학습을 떠나기 전 학생과 보호자는 체험학습 시 주의사항, 체험학습 방법 등을 담임교사에게 안내받고 교외체험학습을 실시한다.

마. 학교에서 학급 또는 학년 단위로 실시하거나, 학생이나 보호자에게 교외체험학습을 강요할 수 없다.

5. 미인정 결석처리

가. 사전 허가된 기간을 초과하여 체험학습을 실시했을 경우 미인정결석으로 처리할 수 있다.

나. 교외체험학습 신청내용과 다르게 허위로 체험학습을 추진하는 경우에는 **미인정결석**으로 처리할 수 있다.

다. 1,2학년의 경우 15일, 3학년의 경우 20일의 기간을 초과한 경우에도 미인정결석으로 처리한다.

※ 교외체험학습 승인불가 사항(**미인정 결석 처리**)

- 사설학원, 종교단체 등에서 계획하여 실시하는 모든 활동
- 1명의 성인이 1명의 학생이 아닌 여러 명의 학생을 대상으로 실시하는 모든 활동



<서식 1> : 학교 제출용(보호자용)

학교장 허가 교외체험학습 신청서(예시)

체험학습 참가자	학년	반	번	성명	전화	비고

기간	1일 단위	202 년 월 일(요일) ~ 202 년 월 일(요일)(일간)
	반일 단위	202 년 월 일(요일) (오전, 오후) ~202 년 월 일(요일) (오전, 오후)()일간
목적지		숙박 장소 등 구체적으로 작성
보호자명		관계 휴대폰
인솔자명		관계 휴대폰
체험학습 형태 및 주제		◦가족 동반 여행 () ◦친·인척 방문 () ◦답사·견학 활동 () ◦기타 체험활동 () 주제가 있는 0000체험학습 가족행사 참여를 통한 0000 체험학습
체험학습 학습 계획 및 내용		
확인사항		· 교외체험학습 기간 동안 안전 사항을 포함한 발생하는 모든 제반 문제에 대해 책임질 것을 확인합니다. · 신청한 내용과 다르게 허위로 현장체험학습을 추진할 경우에는 미인정결석으로 처리됨을 확인합니다. · 교외체험학습 신청서는 체험학습 실시 3일 전까지, 보고서는 체험학습 완료 후 7일 이내 제출하여야 합니다. · (연속) 5일 이상 교외체험학습 시 주 1회 이상 학생이 담임 교사와 통화하여 안전, 건강을 확인 시키겠습니다. <input type="checkbox"/> 동의합니다

위와 같이 교외체험학습을 신청하오니 허가하여 주시기 바랍니다.

202 년 월 일

학생 : (인)
신청인 보호자 : (인)

[]학교장 귀하

결 재	담임	부장	교감	교장

학교장 허가 가정학습 신청서[예시]

가정학습 신 청 자	학년	반	번	성 명	전화	비 고

기 간	202 년 월 일(요일) ~ 202 년 월 일(요일)(일간)
장 소	※ 하교시간까지는 반드시 가정에서 학습(학원 및 독서실 등에서의 학습 금지)
학습 계획	※ 가정학습 기간 동안의 학습계획을 시간대 별로 작성
확인사항	· 가정학습 기간 동안 안전 사항을 포함한 발생하는 모든 제반 문제에 대해 책임질 것을 확인합니다. · 신청한 내용과 다르게 허위로 가정학습을 추진하거나 정규수업시간 종료 전 외부 활동 시 미인정 결석으로 처리됨을 확인합니다. · 가정학습 신청서는 가정학습 실시 1일 전까지, 보고서는 체험학습 완료 후 7일 이내 제출하여야 합니다.

위와 같이 교외체험학습을 신청하오니 허가하여 주시기 바랍니다.

202 년 월 일

학생 : (인)

신청인 보호자 : (인)

[학교장 귀하

결 재	담 임	부 장	교 감	교 장

[서식3] 체험학습 종료 후 학생이 작성하여 제출

학교장 허가 교외체험학습 보고서[예시]

■ 누 가

()학교	제 ()학년 ()반 ()번	이름 :
-------	-------------------	------

■ 언 제

기 간	1일 단위	202 년 월 일(요일) ~ 202 년 월 일(요일)(일간)
	반일 단위	202 년 월 일(요일) (오전, 오후) ~ 202 년 월 일(요일) (오전, 오후)()일간

■ 어디에서

교외체험학습 장소	▶
--------------	---

■ 무엇을, 어떻게, 소감(사진 등 증빙 자료 첨부)

무엇을	
어떻게	각 일정별로 구체적인 체험 내용, 배운 점 등을 자유롭게 기록
소 감	교외체험학습을 통해 느낀 점을 자유롭게 기술

위와 같이 교외체험학습 결과보고서를 제출합니다.

202 년 월 일

학생: (인)

보호자: (인)

결 재	담 임
	전 결

[]학교장 귀하

※ 보고서 제출 기한: 체험학습 종료 후 7일 이내

[서식 4] 담임교사가 작성하여 보호자에게 통보

학교장 허가 교외체험학습 통보서(예시)

성명		학년 반	학년 반 번
신청기간	202 년 월 일(요일) ~ 202 년 월 일(요일)(일간)		
허가기간	202 년 월 일(요일) ~ 202 년 월 일(요일)(일간)		
누적사용기간/ 인정기간	일 / 일		
위와 같이 허가 처리되었음을 알려 드립니다. 202 년 월 일 학교 학년 반 담임교사: (인) 보호자님 귀하			

※ 보호자가 신청서를 제출하였다 하여 체험학습이 허가된 것이 아니며 담임교사로부터 반드시 최종 허가 여부 통보서(또는 문자, 전화로 대체할 수 있음)를 받은 후 실시해야 함