

등록번호	남원하늘중학교-5999
등록일자	2021. 7. 7.
결재일자	2021. 7. 7.
공개여부	공개

학교장	위원장

남원하늘중학교운영위원회 회의록

회의명	2021학년도 제2회 남원하늘중학교운영위원회(임시회)										
회의일시 및 장소	2021. 7. 7. 15:00 ~ 15:40 1층 교장실										
참석자명단	출석위원: ○○○, ○○○, ○○○, ○○○, ○○○, ○○○, ○○○, ○○○(11명 중 8명 참석) 출석교직원: ○○, ○○○(2명)										
회의진행순서	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div> 1. 개회 2. 국민의례 3. 운영위원장 및 학교장 인사 </div> <div> 4. 위원장 개의 선언 5. 보고사항 6. 안건심의 </div> <div> 7. 폐회 </div> </div>										
상정안건	1. 2021학년도 제1회 남원하늘중학교회계 세입·세출 추가경정예산(안) 2. CCTV 증설 계획(안)										
심의결과	<div> <input type="checkbox"/> 예·결산 소위원회 실시 가. 발언내용(발언자: 주무관 박평) <ul style="list-style-type: none"> ○ 2021학년도 제1회 남원하늘중학교회계 세입·세출 추가경정예산(안) (단위: 천원) <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>경정예산액</th><th>기정예산액</th><th>비교증감</th><th>비고</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>870,983</td><td>573,998</td><td>296,985</td><td></td></tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> ○ 질의사항 없음 나. 결정사항: 원안가결 </div>			경정예산액	기정예산액	비교증감	비고	870,983	573,998	296,985	
경정예산액	기정예산액	비교증감	비고								
870,983	573,998	296,985									
1. 2021학년도 제2회 학교운영위원회 임시회 회기 결정의 건	가. 발언내용 <ul style="list-style-type: none"> ○ 위원장(○○○) 1일로 결정하고자 함 <ul style="list-style-type: none"> - 질의사항 없음 나. 결정사항: 1일로 결정										
2. 2021학년도 제1회 남원하늘중학교회계 세입·세출 추가경정예산(안)	가. 발언내용 <ul style="list-style-type: none"> ○ 담당자(○○) 2021학년도 제1회 남원하늘중학교회계 세입·세출 추가경정예산(안) 설명 <ul style="list-style-type: none"> - 제안이유 및 세입세출 추경 내용 설명, 제1회 세입·세출 예산액은 573,998천 원에서 870,983천 원 (296,985천 원 증액)으로 확정, 학교발전기금 부담 조성 불법찬조금 근절 교육 실시 										

- 위원(○○○) 심의(안) P22에 보시면 화장실대청소 1,000천 원이 있는데 편성이유는?
- 행정실장(○○○) 전라북도교육청 화장실 관리 조례 제정(2020.2.28.)에 따른 「전라북도교육청 화장실 관리 세부 운영지침」에 의거하면 일상적인 청소 외 정기 대청소를 연5회 실시하도록 되어 있어 편성한 것으로 현재 남원하늘중학교 남,여 교직원, 학생용, 장애인 화장실 포함 하여 총 17개실 있으나 우선 최소한으로 1,000천 원 편성한 것으로 일용인부를 채용하여 청소하도록 하겠음
- 질의사항 없음

나. 결정사항: 원안 가결

3. CCTV 증설 계획(안)

가. 발언내용

- 담당자(○○○) CCTV 증설 계획(안) 설명
 - 제안이유 및 제안내용 설명, 8개 채널 증설(기존 16개 → 24개 운영)
- 질의사항 없음

나. 결정사항: 원안 가결

기타 사항 : 없음

기록자: 간사(행정실장) ○○○ (서명)

※ 조례 제15조에 의거 회의 일시, 장소, 참석자, 안건, 발언요지, 결정사항 등을 기록