

능교초등학교 학칙

제정 2002. 08. 28. 관리 81412-1645호
개정 2012. 04. 26. 능교초등학교-3883호
개정 2013. 02. 14. 능교초등학교-1086호
개정 2015. 08. 06. 능교초등학교-6473호
개정 2021. 02. 25. 능교초등학교-1381호

제 1 장 총 칙

제1조(목적) 이 학교규칙은 초·중등교육법 제8조 및 동법시행령 제9조에 의거 능교초등학교의 학사운영 등에 관한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(명칭) 본교는 능교초등학교라 한다.

제3조(위치) 본교는 전라북도 정읍시 산내면 능교3길 13-5번지에 둔다.

제2장 수업연한 · 학년 · 학기와 휴업일

제4조(수업연한) 본교는 수업연한은 6년으로 한다. 다만 조기 진급 및 조기 졸업의 승인을 받은 자는 수업연한의 제한을 받지 아니한다.

제5조(학년 · 학기) 본교의 학기는 매 학년도를 두 학기로 나누되, 제1학기는 3월 1일부터 학교의 수업일수, 휴업일 및 교육과정 운영을 고려하여 학교의 장이 정한 날까지, 제 2학기는 개학일부터 다음해 2월 말일까지로 한다.

제6조(휴업일)

① 본교의 휴업일은 다음과 같다.

1. 법정 공휴일
2. 개교기념일 : 6월 3일
3. 하계휴가 기간
4. 동계휴가 기간
5. 학년말휴가 기간
6. 학교장 재량휴업일

② 학교장은 제1항 제4호에서 제6호의 휴가기간은 법정 수업일수의 이수에 지장이 없는 범위

안에서 실시한다.

- ③ 학교장은 비상재해 기타 급박한 사정이 발생한 때에는 임시휴업을 할 수 있다.
- ④ 학교장은 휴업일이라도 교육과정 운영상 필요한 때에는 실습 또는 등교를 시킬 수 있다.
- ⑤ 학교의 휴업일은 학교장이 매 학년도가 시작되기 전에 학교운영위원회의 심의를 거쳐 정할 수 있다.

제3장 학급편제 및 학생정원

제7조(학급편제) 본교의 학급편제는 당해연도 학급배정에 의한다.

제8조(학생정원) 본교의 학생정원은 전라북도교육청이 정하여 통보한 학생 정원으로 한다.

제4장 교과 및 교육과정 · 수업일수와 과정수료의 인정 및 졸업

제9조(교과 및 교육과정) 본교의 교과 및 교육과정은 초중등교육법 제23조의 규정에 의하여 운영한다.

제10조(수업일수) 본교의 수업일수는 매 학년 190일 이상으로 한다. 다만, 천재지변이나 연구 학교의 운영 또는 자율학교의 운영 등 교육과정의 운영상 필요한 경우에는 초·중등교육법시행령 제45조에 의거 10분의 1의 범위 안에서 수업일수를 줄일 수 있으며, 이 경우 다음 학년도 개시 30일 전까지 관할청에 보고하여야 한다.

제11조(교외체험학습) 제11조(교외체험학습) ① 초·중등교육법 시행령 제48조 및 학교생활 기록부 관리지침에 의거 학교간 교환학습 및 교외체험학습을 실시할 수 있으며, 그 기간은 출석으로 처리한다.

- ② 학교장은 보호자의 요구가 있을 시 연 30일 이내의 교외체험학습을 허락할 수 있으며, 국내·외 구분 없이 연간 30일 범위 내에서 출석으로 인정하나, 천재지변이나 현지 교통사정으로 인한 초과 일은 학교장의 판단에 의하여 출석으로 인정할 수 있다.
- ③ 기간은 횟수에 관계없이 공휴일, 방학, 재량휴업일을 제외한 연간 30일 이내에서 출석으로 인정한다.
- ④ 학생이 다양한 학교 밖 체험활동을 위해 국내·외 답사 등 체험활동을 하고자 할 때 반드시 보호자의 책임 하에 실시한다.
- ⑤ 보호자는 체험학습 실시 3일전(토·일 및 공휴일 제외)까지 교외체험학습 신청서를 담임교사에게 제출하고 학생은 체험학습이 종료되면 3일 이내 교외체험학습보고서를 제출 한다.
- ⑥ 교외체험학습 신청내용과 다르게 허위로 체험학습을 추진하는 경우에는 미인정결석으로 처리할 수 있다.

제12조(출결처리) ① 학생이 출석하여야 할 날짜에 출석하지 않을 때에는 결석으로 처리한다.

② 다음의 각 호에 해당될 때에는 출석으로 처리한다.

1. 천재지변, 법정 감염병(학교장이 필요하다고 인정하는 비법정 감염병 포함)
2. 학교장의 허가를 받은 각종 대회 및 행사 참여
3. 전출·입으로 인한 소요 일수
4. 교환학습 및 교외체험학습으로 인하여 출석하지 못하는 경우
5. 가족 및 친·인척의 경조사로 인한 결석 일수
6. 초·중등교육법 시행령 제31조 제1항, 초·중등교육법 제28조 제6항, 학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제12조 제14조, 경찰청 소년업무규칙 제31조에서 33조에 따른 프로그램에 참여하는 경우
7. 기타 학교장이 인정하는 경우

제13조(수료 및 졸업)

- ① 학교장은 학생의 교육과정의 이수정도 등을 평가하여 학생의 각 학년과정의 수료 또는 졸업을 인정한다.
- ② 학생의 각 학년과정의 수료에 필요한 출석일수는 제10조의 규정에 의한 수업일수의 3분의 2 이상으로 한다.(학기 중 수업일수의 3분의 1 이상 결석 시에 정원외 관리를 한 후에 진급시키지 않고 그 학년에 재배정한다.)
- ③ 학교장은 본교의 교육과정을 이수하였다고 인정하는 자에게는 졸업장을 수여한다.
- ④ 본교에 재학하다 졸업을 하지 못하고 6.25 참전한 국가유공자에게는 국가보훈처의 확인을 받아 명예졸업장을 수여할 수 있다.

제5장 입학 · 재입학 · 편입학 · 전학 · 취학의무의 면제

제14조(입학) 본교의 입학은 초·중등교육법시행령 제17조의 규정에 의하여 취학통지를 받은 아동에 대하여 학교장의 입학허가로서 결정한다.

제15조(편입학)

- ① 편입학 할 수 있는 자는 편입학하는 학년의 전 학년까지의 과정을 수료한 자 및 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자이어야 한다.
- ② 제1항의 편입학 아동은 학교장이 요구하는 필요한 증빙서류를 제출해야 한다.
- ③ 학교장은 정원외로 학적이 관리되고 있는 자 또는 취학의무의 면제나 유예결정을 받은 자가 다시 학교에 다니고자 하거나 취학하고자 하는 경우에는 조기 졸업에 관한 규정에 의한 교과목별 이수인정평가위원회가 실시하는 교과목별 이수 인정평가의 결과에 따라 학년을 정

할 수 있다.

제16조(전학) 본교에서 타교로 전학할 경우 초.중등교육법시행령 제21조의 규정에 의한다.

제17조(취학의무의 면제 등)

- ① 초.중등교육법시행령 제28조의 규정에 의하여 면제 또는 유예는 학교장이 의무교육대상자의 보호자의 신청으로 결정한다. 다만, 보호자가 행방불명 등 부득이한 사유로 이를 신청할 수 없을 때는 학교장이 그 사유를 확인한 후 면제 또는 유예를 결정한다.
- ② 취학의무의 면제의 결정을 하는 경우에는 교육감이 정하는 질병 기타 부득이한 사유가 있는 경우에 한하여 행하여야 한다.
- ③ 취학의무의 유예는 1년으로 한다. 다만, 특별한 사유가 있는 때에는 다시 이를 유예하거나 유예기간을 연장할 수 있다.
- ④ 일정기간 외국에서 취학할 목적으로 그 보호자와 동반 체류하는 경우 그 사유와 여권 사본 등을 갖추어 이를 처리한다.
- ⑤ 입학 이후 취학유예 받은 아동이나 정당한 사유 없이 3개월 이상의 장기 결석자에 대하여 정원 외로 학적을 관리한다.
- ⑥ 정원 외 관리.면제.유예 중인 자가 다시 학교에 다니고자 하거나 취학하고자 할 때는 학교장이 정한 교과목별 이수과정 평가 결과에 따라 학년은 정할 수 있다.

제6장 조기진급·조기졸업

제18조(조기진급 · 조기졸업)

- ① 교과목별 조기이수 대상자가 교과목별 조기이수에 의하여 진급에 필요한 소정의 교육과정을 모두 이수하고 조기진급 하고자 하는 경우 초등학교는 1학년부터 3학년, 2학년부터 4학년, 3학년부터 5학년, 4학년부터 6학년으로 진급할 수 있다.
- ② 교과목별 조기이수 대상자가 교과목별 조기이수에 의하여 졸업에 필요한 소정의 교육과정을 모두 이수하고 조기졸업 하고자 하는 경우 초등학교는 5학년부터 조기졸업할 수 있다.

제19조(조기진급 또는 조기졸업 대상자의 선정 기준) 학교장이 「조기진급 등에 관한 규정」 제2조에 따라 조기진급 또는 조기졸업을 할 수 있는 학생을 선정할 때에는 다음 기준에 따라야 한다.

- ① 초등학교 학생은 심신 발달 및 건강 상태가 양호하고, 정서가 안정되고 사회 적응력이 양호한 자로서 다음 각 호 중 두 가지 이상을 동시에 만족한 경우에 조기진급 또는 조기졸업 대상자로 선정할 수 있다.

1. 국어, 수학, 과학, 사회, 영어(초 1.2학년은 국어, 수학, 슬기로운 생활)의 학업성취가

- 우수한 자(조기진급 또는 조기졸업 대상자 선정을 위한 학력인정평가 통과율 90%이상인 자)
2. 두 가지 이상의 표준화된 지능검사에서 지능지수(IQ)가 140 이상인 자
 3. 국가기관(중앙행정부처)이 주관 또는 주최한 전국대회에서, 학교장의 추천으로 3등 이내 입상한 자 또는 국제올림피아드에 국가 대표로 참가한 자

제20조(조기진급 또는 조기졸업 절차)

- ① 조기진급 또는 조기졸업 대상자 선정은 매 학년 초 1개월(3월 말) 이내에 한다. 다만 신입생의 경우에는 학년 초 2개월(4월 말) 이내에 한다.
- ② 조기진급 또는 조기졸업 대상자를 선정할 때에는 학생과 학부모의 동의를 얻어야 한다.
- ③ 제4조의 기준에 따라 조기진급 또는 조기졸업 대상자로 선정된 학생(이하 “조기진급·졸업 대상자”라 한다)이 조기진급 또는 조기졸업을 하려는 경우에는 학교의 장으로부터 다음 학년의 교육과정에 편성된 개별 교과목의 조기이수를 인정받아야 한다.
- ④ 학교장이 제3항에 따라 개별 교과목의 조기이수를 인정할 때에는 제7조제1항에 따른 조기진급·졸업·진학 평가위원회의 평가를 거쳐야 한다.
- ⑤ 조기진급·졸업대상자가 제4항에 따라 개별 교과목의 조기이수를 인정받아 진급 또는 졸업에 필요한 교육과정을 모두 마치면 조기진급 또는 조기졸업을 할 수 있다.

제21조(상급학교 조기입학 자격 부여 기준 및 절차)

- ① 학교장은 상급학교에 조기입학을 원하는 학생에게 조기진급·졸업대상자 여부와 관계 없이 「조기진급 등에 관한 규정」 제4조제1항에 따라 상급학교 조기입학 자격을 줄 수 있다.
- ② 학교장이 제1항에 따라 상급학교 조기입학 자격을 줄 경우 다음 각 호의 기준에 따라야 한다.
 - 가. 초등학교 학생은 심신 발달 및 건강 상태가 양호하고, 정서가 안정되고 사회 적응력이 양호한 자로서 다음 ㉓, ㉔를 모두 만족한 경우에 상급학교 조기입학 자격 대상자로 선정할 수 있다.
 - ㉓ 국어, 수학, 과학, 사회, 영어의 학업성취가 우수한 자
 - ㉔ 「초·중등교육법 시행령」제66조제2항에 따라 상급학교의 장이 수립한 입학전형 기준 응시 가능한 자격을 갖춘 경우
- ③ 학교장이 제1항에 따라 상급학교 조기입학 자격을 줄 때에는 제7조제1항에 따른 조기진급·졸업·진학 평가위원회의 평가를 거쳐야 한다.
- ④ 상급학교 조기입학 자격 부여를 위한 세부 절차와 방법 등에 필요한 사항은 학교장이 학교규칙으로 정한다.

제22조(조기진급·졸업·진학 평가위원회)

- ① 다음 각 호의 평가를 실시하기 위하여 학교에 조기진급·졸업·진학 평가위원회(이하 “위원

회”라 한다)를 둔다.

1. 제5조제4항에 따른 개별 교과목의 조기이수 인정 평가
 2. 제6조제3항에 따른 상급학교 조기입학 자격 부여 평가
- ② 위원회는 위원장 1명(교감)을 포함하여 5명 이상 15명 이하의 위원으로 구성한다.
- ③ 위원회의 위원장은 해당 학교의 교감이 된다. 다만, 교감이 없는 학교의 경우에는 해당 학교의 장이 지명하는 교사가 위원장이 된다.
- ④ 위원회의 위원은 해당 학교의 교사, 학부모 및 교육 관련 전문가로 구성한다.
- ⑤ 위원회의 평가 결과에 대하여 이의가 있는 평가 대상 학생이나 그 학부모는 평가 결과를 안 날부터 10일 이내에 해당 학교의 장을 통하여 재평가를 요청할 수 있다. 이 경우 재평가를 요청받은 위원회는 요청받은 날부터 15일 이내에 재평가를 하여야 한다.

제23조(위원의 제척·기피·회피)

- ① 위원회의 위원(이하 “위원”이라 한다)이 제7조제1항 각 호의 평가 대상 학생과 친족이거나 친족이었던 경우에는 위원회의 평가에서 제척(除斥)된다.
- ② 제7조제1항 각 호의 평가 대상 학생이나 그 학부모는 위원에게 공정한 평가를 기대하기 어려운 사정이 있는 경우에는 위원회에 기피 신청을 할 수 있고, 위원회는 의결로 이를 정한다. 이 경우 기피 신청의 대상인 위원은 그 의결에 참여하지 못한다.
- ③ 위원이 제1항에 따른 제척 사유에 해당하는 경우에는 스스로 위원회의 평가에서 회피(回避)하여야 한다.

제7장 학생 자치활동의 조직 및 운영

제24조(학교단위 자치활동)

- ① 어린이들의 자치능력 신장을 위한 기초로서 전교생이 참여하는 ‘다모임’을 조직·운영한다.
- ② ‘다모임’의 조직 및 운영은 별도의 계획에 의한다.

제25조(학생자치회 임원)

- ① 전교단위 학생 자치회 임원으로 회장 1명(6학년), 부회장 1명(5학년 1명)을 둔다.
- ② 학생자치회 임원선출은 후보자의 등록을 받아 전교생이 참여하는 직접 비밀 투표로 선출한다.
- ③ 다모임 정.부회장은 3월까지는 선출을 완료하여야 한다. 다만 이들 임원들의 임기는 1년으로 한다.

제26조(기타 학생 자치 활동) 학급·전교 어린이회 외의 어린이 자치 활동도 적극 권장·보호하여야 한다. 다만 학생으로서의 본분과 학생자치 활동의 기본 취지에 어긋나지 않도록 지도하여

야 한다.

제8장 학생포상 및 학생징계

제27조(표창)

- ① 학교장은 품행이 바르고 학업이 우수한 아동, 근면성이 뛰어난 아동, 다른 아동의 모범이 되는 아동, 또는 여러 분야에서 특기를 발휘하는 아동 등에게 표창할 수 있다.
- ② 장학금은 학기도중에 실시한 지필평가(연2회) 결과 등을 반영하여 다득점 순으로 지급하거나, 수여자의 의견을 반영하여 결정한다.
- ③ 학교장상과 기관(단체)장상 수상자 및 장학금 지급 대상자의 서열(序列)은 졸업사정심의위원회에서 심의 결정토록 하고, 수상과 장학금 지급의 중복여부도 함께 토의토록 한다.
- ④ 재학생의 시상은 당해연도 교육과정에 맞게 별도의 시상계획을 만들고 그 계획에 따라 시상토록 한다.(1년 개근상, 정근상을 수여하지 않는다.)

제28조(징계 등) 학생 징계, 징계 외의 지도방법 및 학교 내 교육·연구 활동 보호와 질서 유지에 관한 사항 등 학생의 학교생활에 관한 사항(이하 ‘능교초등학교생활규정’이라 한다)은 별도의 규정으로 정한다.

제9장 학교규칙의 개정

제29조(학칙개정)

- ① 학칙은 교육관계법령이 개정되었거나 또는 학교 경영상 필요한 경우 개정할 수 있다. 다만 학기의 개시 직전까지는 개정하여 적용상 혼란이 없도록 하여야 한다.
- ② 학칙의 개정은 그 내용을 교무회의에 부하여야 하며 과반수의 동의에 의하여 발의한다.
- ③ 발의된 개정안은 관련내용의 검토와 학부모, 학생, 교직원의 의견 수렴 및 학교규칙제개정 위원회를 거친 다음 수정 후 최종안으로 확정한다.
- ④ 학칙개정에 관한 최종안은 학교운영위원회의 심의를 거쳐 개정한다.

제30조(시행규칙) ① 이 학칙의 시행에 관하여 필요한 사항은 학교의 장이 정한다.

- ② 학칙에 없는 사항은 초·중등교육법 및 같은 법 시행령, 기타 지침, 훈령 및 제 규정에 따라 처리한다.

부 칙

제1조 이 학칙은 2015년 8월 6일부터 시행한다.

제2조 이 학칙의 시행에 필요한 사항은 학교장이 정한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 학칙은 2021년 3월 2일부터 시행한다.