

회의명	제3회 남원초등학교운영위원회(임시회)
회의일시 및 장소	2024년 5월 23일(목) 15:30 ~ 16:40 학교운영위원회실
참석자명단	출석위원 : 12명 중 9명 참석 참석교직원 : 1명
회의진행순서 1. 개회 2. 국민의례 3. 학교장인사 4. 위원장 개의 선언 5. 보고사항 6. 안전심의 7. 폐회	
상정안건 1. 2024.9.1.자 교장공모제 심사계획 검토 및 심사위원 선출 심의(안)	
심의결과 1. 제3회 학교운영위원회 임시회 회기 결정의 건 가. 발언내용 ○ 위원장(000): 1일로 결정하고자 함 - 질의사항 없음 나. 결정사항: 1일로 결정(찬성 9표, 반대 0표)	

심의결과	
2. 2024. 9. 1.자 교장공모제 남원초등학교 공모교장심사위원회 심사 계획 심의(안)	
가. 발언내용	
• 위원(000): 필요한 부분에 집중하여 설명드리겠습니다.	
(가)안 입니다. 여기서 심의가 되어야 하구요, 일단 6월 5일 수요일에 예정하고 있습니다. 시간은 9:40부터 심사위원등록을 받으면서 16:30으로 예정	

하고 있는데 더 소요될 것으로 추정됩니다.

장소는 면접실, 구상실, 대기실, 3개의 장소가 필요한데 면접실은 자치실, 구상실은 바로 옆에 있는 시청각실, 대기실은 교장실로 동선을 고려하여 1층에 있는 실을 활용하여 선정하였습니다.

다음으로 관리인원 배치 및 업무 분장 말씀드리겠습니다. 관리요원 3명, 계측요원 2명, 집계요원 2명이 필요합니다. 관리요원은 소지품 및 휴대폰 수거, 등록부 관리 등 전반적인 관리 부분을 담당합니다. 계측요원은 시간 측정, 집계요원은 심사가 다 끝나고 결과 집계를 담당하게 됩니다.

교장공모제 지원자가 3명으로 ‘상호 토론’ 일정이 추가되어 예정 시간보다 길어질 것으로 예상됩니다.

채점 방법 및 선발 사항도 수정해야 되는데 이 부분은 뒤에 다시 설명드리겠습니다. 채점결과 합산할 때 최고점 중 1개, 최하점 중 1개를 제외하여 산출합니다. 자기소개서 및 학교운영계획서에 특정 단체 또는 특정 인사와의 관계 기재 시 만점의 10% 이상 감점하도록 장치를 마련하도록 하고 있습니다.

이어서 자료 뒷면 부적격 기준에 대해서 말씀드리겠습니다. 심사 점수 평균 85점 미만인 경우 부적격으로 판정하여 교육청 2차 심사에 추천하지 않습니다. 선발은 특별한 사유가 없는 한 고순위자 순으로 3배수 선발하게 됩니다. 여기서 특별한 사유라는 것은 부적격 기준에 해당되는 것을 의미합니다. 현재 3명 지원 했기 때문에 85점 미만이 아니라면 순위를 명기하여 교육청 심사에 다 추천합니다.

동점 처리자가 있을 경우에는 면접심사 점수가 높은 자, 다음으로 교육경력 많은 자, 혁신학교 근무경력이 많은 자 순으로 순위가 결정됩니다.

전형과목 및 배점은 뒤에 점수배점과 심사표가 있기 때문에 뒤에서 말씀드리겠습니다.

유의사항 말씀드리겠습니다. 심사위원 명단은 심사 당일 지원자와 참관인에게 공개되며, 지원자와 사전 접촉이 있거나, 친족관계, 학연 관계 등 심사의 공정성을 저해할 우려가 없어야 합니다. 마찬가지로 지원자 명단 역시 심사위원에게 당일 전까지는 안내하지 않습니다. 심사위원 명단은 공모교장 심사 종료 후 학교 누리집 등을 통해 공개합니다. 심사위원 위촉 여부는 심사위원 본인도 발설하시면 안됩니다. 심사의 전문성, 공정성, 객관

성 유지하기 위하여 자료는 익명 처리 됩니다. 사전담합 및 로비 의혹이 나지 않도록 하여야 하며, 연수와 심사과정에서 공모제와 관련하여 알게 된 사실에 대하여 비밀을 유지하셔야 합니다. 그리고 사전 연수가 심사 당일 있을 예정입니다. 심사위원 개인별 채점표는 위원이 직접 날인 또는 서명하셔야 됩니다. 심사위원은 최종 집계가 확인될 때까지 심사장을 떠날 수 없습니다. 불가피한 사유로 사전 귀가 시 위임장을 제출하셔야 합니다. 그리고 가급적 만점은 나오지 않도록 유의해 주시기 바랍니다.

다음에 점수배정 말씀드리겠습니다. 이 점수배정은 도교육청 예시자료를 따랐습니다. 저희가 도교육청 주최 공모교장 역량강화 설명회를 갔을 때, 최저점이 85점 미만으로 해달라는 요청을 받았습니다. 그렇지 않다면 부적격이 나올 수 없기 때문입니다. 그래서 서류심사 30점, 면접심사 40점, 상호토론 30점으로 현재 구분되어 있습니다. 나머지 내용은 나눠드린 자료를 살펴봐 주십시오.

다음으로 자료 심사표가 있습니다. 이 심사표도 도교육청 예시자료를 참고했습니다. 급간을 너무 높게 해서 소수위원의 결정에 따라 당락이 좌우되지 않도록 해달라는 도교육청 요청이 있었습니다. 이 부분은 자료 참고로 대체하겠습니다. 이상으로 제안 설명을 마치겠습니다.

- 위원장(000): 수고하셨습니다. 다음은 질의 답변을 하도록 하겠습니다. 의문이나 더 자세히 알고 싶은 점이 있으시면 질의해주십시오.
- 위원(000): 저희가 심사를 오후부터 들어가는 거잖아요, 그럼 손전화를 오전부터 반납해야 되는 건가요?
- 위원(000): 손전화 반납에 대해서 자세한 내용은 명시되어 있진 않습니다만, 출제위원에 대해서는 외부와의 접촉을 차단하라는 말은 있었습니다.
- 위원(000): 제가 작년에 공모교장 실시했던 학교에 문의해보니, 심사 내내 손전화를 제출했다고 합니다.
- 위원(000): 그 부분은 제가 도교육청에 확인해 보겠습니다.
- 위원(000): 그렇게까지는 할 필요 없을 것 같습니다. 출제위원 같은 경우에는 문항 자체를 전송할 위험이 있으니까 그 부분에 대해서는 명확히 할 필요가 있는 것 같은데 그것을 알지 못하는 위원 같은 경우에는 손전화를 아침 일찍부터 반납할 필요는 없을 것이라고 판단이 듭니다.
- 위원(000): 도교육청에 질의 후 필수사항이 아니므로 가급적 융통성있게 처

리하도록 하겠습니다.

- 위원(000): 지원자분들은 손전화를 수거하라고 나와 있지만 나머지의 경우 지침에 명확히 나와 있지 않아 학교 자체 판단하에 처리하겠습니다.
- 위원(000): 몇 가지 더 안내하고 심사위원 명단을 학운위에서 결정하는 것으로 하겠습니다.

현재 3명의 후보를 받았습니다. 지원서류 중에서 미비한 부분들이 발견되어 이런 부분에 대해서 어떻게 처리하면 좋겠냐고 문의를 했더니 학운위에서 확인을 해서 서류심사 항목에 추가를 하라고 하였습니다. 그래서 그 부분에 대해 이야기를 해야할 것 같습니다.

지금 제출기한이 끝났습니다. 어떤 후보는 제출기한 내에 준비를 해오고, 어떤 후보는 제출기한 내에 준비가 미흡하여 제출하였는데, 추가 제출할 기회를 줄 것인가를 여기서 결정해야 합니다. 방금 도교육청 문의에 대한 답변 전화가 와서 지원자에게 다시 제출할 기회는 줘야 한다고 합니다. 미흡하다고 판단되는 지원자에게만 받을지 아니면, 기한을 정해서 모든 지원자에게 받을지 결정해야 합니다.

- 위원(000): 모두에게 기회를 주는 것이 공평할 것 같습니다.
- 위원들(전원): 동의합니다.
- 위원(000): 그렇다면 모두에게 다시 제출할 기간을 주겠습니다. 그런데 그렇게 된다면 기존의 기한 내에 잘 제출해주신 분과 그렇지 못한 분들을 구분할 기준을 항목에 넣어야 할까요?
- 위원(000): 차등은 있어야 되지 않을까 합니다. 준비성도 봐야 되는 거잖아요.
- 위원(000): 기존의 제출된 자료 가운데 익명화가 잘못된 부분이나 오류가 있는 부분만 수정해서 제출할 수 있다 안내를 하는 것이 좋겠습니다. 이 기간 동안에 없던 자료를 다시 만들어 제출을 한다고 하는 것은 어려울 것 같습니다.
- 위원(000): 그런데 아까 교육청에서 제출 기회를 줘야 된다고 했을 때는 증빙자료도 해당되는 것 아닌가요?
- 위원(000): 그 부분은 운영위원회에서 판단할 수 있는 것 같습니다.
- 위원(000): 익명화가 실수로 안 되었다거나 하는 부분은 패널티를 줄 수 없겠지만 기존에 제출 안 한 자료를 만들어 제출하는 것은 패널티를 줘야되

는 것 같습니다.

- 위원(000): 문제는 제출된 자료를 다시 돌려줘서 받아야 되는데 어떤 것이 추가되었는지 알기 어렵다는 것입니다.
- 위원(000): 그럼 완전한 새로운 자료가 되는 것이네요. 페널티가 되는 부분도 없는 거고. 알 수가 없기 때문에.
- 위원(000): 그렇습니다. 공평한 심사를 위해서 기회는 줘야 된다고 합니다. 그럼 말씀하셨던 것들을 취합해서, 자기소개서와 학교운영계획서는 제외하고, 실적 증빙 부분만 가지고 가서 심사위원분들이 볼 수 있게 작업을 하도록 시간을 주도록 하겠습니다. 그리고 기회를 줬는데도 미비하거나 익명화가 되지 않는다면 전시하지 않도록 하겠습니다.
- 위원들(전체): 알겠습니다. 동의합니다.
- 위원(000): 그럼 5월 27일 15시까지 기한을 정하도록 하겠습니다.
- 위원장(000): 제안 설명에 대해 더 질의사항이 있으십니까?
- 위원들(전체): 없습니다.
- 위원장(000): 그럼 의사일정 제1안 2024. 9. 1.자 교장공모제 남원초등학교 공모교장심사위원회 심사 계획에 대해 원안으로 가결하고자 합니다. 이의 있으신가요?
- 위원들(전체): 없습니다.
- 위원장(000): 이의가 없으므로 원안대로 가결되었음을 선포합니다.(찬성9표)
- 위원장(000): (나)안으로 심사위원 선출에 대해 심의하겠습니다.
- 위원(000): 먼저 교원위원 말씀드리겠습니다. 현재 교원위원 같은 경우 지침이 따로 있습니다. 교직원 전체 무기명 투표를 통해 선출합니다. 이것은 사실상 규칙이 있기 때문에 규칙대로 하면 되는 것, 현재 다득표순으로 열거하면 000 선생님, 000 선생님, 00 선생님, 000 선생님입니다. 특별한 사유가 있거나 거절하지 않으신다면 위촉을 하겠습니다. 결격사유가 있다면 규칙대로 후순위로 돌리도록 하겠습니다. 이 부분에 대해 동의해주신다면 그렇게 처리 하도록 하겠습니다.
- 위원들(전체): 없습니다.
- 위원(000): 외부위원 추천을 제가 드릴게요. 내부형 학교장이며 혁신 +하기 사업이라든지 현재 학교 잘하고 계신 완주 00초등학교 000 교장선생님을 추천하고 싶은데 어떠실까요?

- 위원들(전체): 좋습니다.
- 위원(000): 학부모 위원은 000 위원께서 000 위원님을 추천하셨습니다.
- 위원(000): 받아들이도록 하겠습니다.
- 위원(000): 저는 학부모 회장 000님을 추천합니다.
- 위원장(000): 저도 함께 추천합니다.
- 위원(000): 저는 한 번 경험이 있으신 000 위원님을 추천합니다.
- 위원(000): 현재 규정상 심사위원에서 학부모 위원은 학부모만 가능합니다. 학교운영위원에서 50%를 추천하는 것이 아니라 전체 위원 중에 학교운영위원 비율이 50%이하입니다.
- 위원(000): 추천받은 000 위원님은 외부 위원으로는 가능합니다.
- 위원(000): 외부 위원은 가능하지만, 학부모 위원은 조건이 안됩니다.
- 위원(000): 그럼 외부 위원을 2명으로 하면 어떨까요?
- 위원(000): 저번 운영위원회에서 4분으로 결정하지 않았나요?
- 위원(000): 제가 다시 설명드리겠습니다. 심사 위원 수는 총10명입니다. 이 중 교원위원이 30~40%, 학부모위원이 40~50%, 외부 위원이 10~30% 가능합니다. 외부위원은 해당 학교의 학부모, 교원이 아니면서 학교운영위원회가 추천하는 해당 학교의 졸업생, 교육 관련 전문가, 그 밖에 학교 운영에 이바지하려는 사람 중에서 위촉합니다. 그리고 위원 중에서 학교운영위원 비율은 50% 이하 기준을 충족해야 합니다.
- 위원(000): 그럼 외부 위원은?
- 위원(000): 저번 회의 때 논의된 바로는 외부위원은 1명 결정했습니다.
- 위원(000): 그때 저희가 이해하기로 학교운영위원 중에 4분을 할 수 있다고 해서
- 위원(000): 학부모 같은 경우는 가능하지요.
- 위원(000): 그런데 그때 그런 식으로 토론이 되가지고 오해를 한 거죠. 현재. 다 가능한 것으로.
- 위원(000): 외부 위원으로는 가능하신데.
- 위원(000): 그럼 심사단 만들 때 다시 수정 보고 하겠습니다.
- 위원(000): 그럼요
- 위원(000): 그럼 000 위원을 포함한 외부위원을 2명으로 수정 보고 하겠습니다.

- 위원(000): 지난 번 임시 운영위원회 할 때 000선생님께서 그렇게 이야기 해주셨어요. 운영위원 중에서 50%를 넘어서면 안 되고 운영위원 중에서 할 수 있다고 전원 이해를 해버렸던 것 같습니다.
- 위원(000): 그럼 2분 더 추천해주시면 되겠습니다. 그 자리에서 계속 있어야 하고 앞으로의 학교 운영에 대해 관심과 지지를 보여주시기 때문에 000 위원장님을 추천합니다.
- 위원(000): 000 위원님을 추천합니다.
- 위원(000): 학부모위원 4분, 외부위원 2분, 학교운영위원 50%이하로 규정에 맞게 구성 되었습니다.
- 위원장(000): 심사위원 위원 선출에 대해 이의 있으신가요?
- 위원들(전체): 없습니다.
- 위원장 (000) : 수고 많으셨습니다.

이상으로 2024학년도 제3회 학교운영위원회 임시회를 모두 마치겠습니다.
감사합니다.