

2024. 9. 1.자 교장공모제 지정 학교 교장 공모 공고

2024. 9. 1.자 남원초등학교 교장 공모 요강을 다음과 같이 공고합니다.

2024. 5. 16.

남원초등학교장



1. 목적

- 교장 임용 방법의 다양화로 학교 구성원의 교육적 요구와 지역의 특수성을 고려한 책임경영이 가능한 학교장 공모하여 교육자치 강화
- 세계화·정보화, 지식기반사회 및 평생학습 체제로 이행, 교육개혁 정책 등 급격한 학교 내외의 환경 변화는 미래에 능동적으로 대응할 수 있는 학교운영자로서 교장의 역할 요청

2. 교장 공모제 학교

- 남원초등학교 (내부형)

3. 임용 기간: 2024. 9. 1. ~ 2028. 8. 31. (4년 원칙, 임기 중 전직 및 파견 제한)

4. 학교 현황

- 교직원 현황(2024. 3. 1.자 기준)

직위	교장	교감	부장교사	교사	행정실		계
					일반	기타	
인원	1	1	6	27	4	16	55

○ 학생 현황(2024. 3. 1.자 기준)

학년	1	2	3	4	5	6	특수학급	계
학급수	3	4	3	4	4	4	1	22(1)
학생수	53	66	55	78	81	84	(6)	423

5. 공모 범위: 전북특별자치도교육청 소속 교육공무원 또는 사립학교 교원
(임용예정일 기준)

6. 공모 지원 자격

가. 일반 요건

1) 공통 조건(내부형)

- 교장자격증을 가진 교육공무원
- 학교에서 교원으로서 전임으로 근무한 경력 (교육전문직원으로 근무한 경력 포함)이 15년 이상인 교육공무원(교장자격증 미소지자)

2) 교장공모 지원 제한

- 정년퇴직 잔여기간이 4년 미만인 자는 지원 제한(임용예정일 기준)
- 다음의 경우는 정년퇴직 잔여기간이 2년 이상 4년 미만자도 지원 가능
 - 교육공무원 중 교장자격증을 소지한 자로서 교장으로 처음 임용되는 경우
 - 개방형 공모학교(신규지정 포함) 공모교장에 현임교장(공모 포함)의 지원은교육감이 해당 학교의 특수성을 고려하여 특별한 사유가 있다고 인정하는 경우*에 한하여 허용
- *특별한 사유에 해당하는 관련 증빙자료 구비(보관)**
- 교육공무원임용령 제16조(승진 임용의 제한) 기간에 해당하는 자
 - ※전직도 승진임용의 제한 규정 적용
- 교육공무원 인사관리규정 제15조(교육전문직원의 교원으로서의 전직)의 제한 요건 해당자
- 임용예정일을 기준으로 현임교(기관) 근무기간 1년 미만인 교감·교사·교육전문직원 은 교장공모 지원 불가 (교육공무원법 제21조)
- 징계기록 말소기간 미경과자. 다만, 교원 4대 비위자(금품·향응수수, 성적 조작, 성범죄, 학생상습폭행) 및 그에 준하는 비위징계 전력자는 징계기록 말소여부와 관계없이 응시 불가
- 2022.1.1.이후 음주운전(음주측정에 대한 불응)으로 1회 이상 적발되고 징계의결 요구·처분을 받은 사람
- 초등교장 자격증 소지자와 중등교장 자격증 소지자간의 학교급별 교차 지원 금지

- 현임학교의 근무기간이 2년 미만인 교장의 경우에는 지원 불가
 - 다만, 학교 통·폐합에 따라 폐지되는 학교의 교장은 당해 학교 근무기간이 2년 미만인 경우에도 지원 가능
- 현임 수석교사는 교장공모 지원 불가
 - ※ 「교육공무원법」 제29조의4 제4항에 의거 수석교사는 임기중에 교(원)장, 교(원)감 자격을 취득할 수 없음
- 특정분야에 대한 업무관련성이 있는 부서에서 근무하는 교육전문직원의 경우, 해당 학교 공모 지원 제한
- 교육지원청의 교육전문직원은 관내 초·중학교 공모지원 불가(고등학교 지원 가능)
- 현임교 학교운영위원(교원위원 제외)은 교장공모 지원 불가
 - (다만, 기 운영위원중 임용예정일 기준으로, 사임 후 2년 경과한 자는 지원 가능)

나. 일반 요건 외 학교 요건

- 남원초 혁신더하기학교 및 자율학교 비전과 철학을 잘 이해하고 이를 지속적으로 이끌어 갈 자
- 수업 혁신의 철학을 잘 이해하고 이를 적극적으로 지원하며 배움과 나눔으로 행복한 학교 만들기에 헌신할 수 있는 자
- 남원초 학생, 교직원, 학부모 및 마을로 이루어진 교육공동체와 민주적인 소통을 통해 교육으로 실천할 수 있는 자
- 2025년 미래학교로 전환을 이끄는 과정에서 리더쉽을 발휘할 수 있는 자
- 남원초 전환교육, 민원책임제, 교육공동체업무 등 갈등 조정과 해결과정을 조정하는 경험이 있는 자
- 남원지역의 학교혁신 중심학교의 역할을 하고, 교육공동체로써 마을과 함께 하는 교육을 견인하기 위해서는 지역의 특성을 충분히 인지하고 교육 혁신의 비전을 이어갈 수 있는 마인드를 소유한 리더가 될 수 있는 자

7. 공고 및 접수 일정

가. 공고 기간

- 2024. 5. 16.(목) ~ 2024. 5. 22.(수)
- 1차 공고 후 지원자가 없거나, 1명인 경우 1회에 한하여 재공고
- 재공고 및 접수 기간: 2024. 5. 23.(목) ~ 5.27.(월) 16:00까지

나. 서류 접수

- 1) 접수기간 : 2024. 5. 16.(목) ~ 2024. 5. 22.(수), 09:00 ~ 16:00
 - ※ 토요일 및 공휴일은 접수하지 않음
- 2) 접수방법 : 인편제출 또는 등기로 우송(등기는 마감일까지 도착분에 한함)
- 3) 접수마감 : 2024. 5. 22.(수) 16:00, 재공고시 2024. 5. 27.(월) 16:00

(등기 접수시는 본인이 반드시 마감일 이전에 교무실로 유선 연락하여 도착 확인)

4) 접수처 : 우)55777 전라북도 남원시 가방뜰길 18 남원초등학교

※ 문의: 교무실 ☎ 630-8800

(접수된 서류는 일체 반환하지 않음)

8. 지원자 제출 서류 (☞ 제출서류 서식 : 붙임)

가. 교장공모 지원서 2부(서식 1)

나. 인사기록카드 사본 2부(NEIS 출력)(소속기관장 원본대조필)

다. 경력 및 주요 활동 실적 2부(서식 2) → 원본 1부, 익명처리 1부

라. 경력 및 주요 활동 실적 근거자료 2부 → 원본 1부, 익명처리 1부

마. 자기소개서 2부(서식 3)-저장매체에 제출(원본 1부, 익명처리 1부)

※ 자기소개서 및 학교운영계획서에 심사의 공정성을 해칠 수 있는 특정 인사 및 단체와의 연관성

기재 불가, 기재할 경우 심사 시 당락에 영향을 미칠 수 있는 감점 조치 등 실시

바. 학교운영계획서 2부(서식 4)-저장매체에 제출(원본 1부, 익명처리 1부)

사. 자료 공개 동의서 1부(서식 5)

아. 사실확인서 및 서약서 1부(서식 6)

자. 개인정보 수집·이용·제공 동의서 1부(서식 7)

차. 기타 학교운영위원회에서 요구하는 자료 (추후 요구할 수도 있음)

카. 교장, 교감, 교사 자격증 사본 2부(소속기관장 원본대조필)

타. 초·중·고등학교 졸업증명서(나이스 검색이 안 되는 사람에 한하여 제출)

9. 학교 심사 일정 - 심사대상자 추후 개별 통보

10. 지원자 유의사항

가. 지원자는 필요한 경우 연락이 가능하도록 사전 조치

나. 지원자는 품위유지에 각별히 유념하여 신뢰받는 교직원토 구성에 협조

다. 지원자가 제출한 서류의 양과 공모교장 선정과는 직접적인 연관이 없음에 유의

라. 심사선정 절차상 문제가 발견되는 즉시 교장공모제 지정 철회

(연루자에 대한 징계, 수사의뢰 등 엄중 조치 예정)

마. 공모교장으로 재직 한 사람이 2024. 9. 1.자 공모교장 지원 시, 이전 공모교장 지원할 때 제출한 본인의 자기소개서 및 학교운영계획서를 인용할 경우에도 출처표시가 없다면 연구부정행위의 '부당한 중복게재'에 해당되며, 출처표시가 있더라도 통상적으로 용인되는 범위를 심각하게 벗어나면 지원자격이 박탈될 수

있음에 유의할 것

- 바. 연구부정행위(표절 등) 심사 범위 : 2010. 9. 1. 공모 이후 전국에서 공모교장으로 임용된 자 및 2024. 9. 1.자 교장공모 지원자의 자기소개서와 학교운영계획서
- 사. (자기소개서 기재금지 사항) 특정 단체 또는 특정 인사와의 관계를 기재 시, 당락에 영향을 미칠 수 있는 감점 등의 조치

11. 지원자의 자기소개서와 학교운영계획서 탑재

- 가. 익명처리 된 지원자의 자기소개서 및 학교운영계획서는 접수마감일 다음날부터 해당학교와 교육청 홈페이지에 공지(다만, 학교운영계획서는 1차 심사당일 원본으로 교체하여 2차 심사일까지 공지)

- 나. 지원자의 제출서류 중 자기소개서와 학교운영계획서는 전국단위 표절검증 시스템을 적용하여 도교육청 연구부정행위(표절 등) 심사위원회에서 심사하며, 연구부정행위(표절 등)로 판정을 받은 경우 지원자격 박탈, 임용 추천 취소될 수 있음에 유의할 것

- 근거: 연구윤리 확보를 위한 지침[교육부훈령 제449호, 2023.7.17.시행]

제11조(연구부정행위의 범위)

① 연구부정행위는 연구개발 과제의 제안, 수행, 결과 보고 및 발표 등에서 이루어진 다음 각 호를 말한다.

1. "위조"는 존재하지 않는 연구 원자료 또는 연구자료, 연구결과 등을 허위로 만들거나 기록 또는 보고하는 행위
2. "변조"는 연구 재료·장비·과정 등을 인위적으로 조작하거나 연구 원자료 또는 연구자료를 임의로 변형·삭제함으로써 연구 내용 또는 결과를 왜곡하는 행위
3. "표절"은 다음 각 목과 같이 일반적 지식이 아닌 타인의 독창적인 아이디어 또는 창작물을 적절한 출처표시 없이 활용함으로써, 제3자에게 자신의 창작물인 것처럼 인식하게 하는 행위

가. 타인의 연구내용 전부 또는 일부를 출처를 표시하지 않고 그대로 활용하는 경우

나. 타인의 저작물의 단어·문장구조를 일부 변형하여 사용하면서 출처표시를 하지 않는 경우

다. 타인의 독창적인 생각 등을 활용하면서 출처를 표시하지 않은 경우

라. 타인의 저작물을 번역하여 활용하면서 출처를 표시하지 않은 경우

4. "부당한 저자 표시"는 다음 각 목과 같이 연구내용 또는 결과에 대하여 공헌 또는 기여를 한 사람에게 정당한 이유 없이 저자 자격을 부여하지 않거나, 공헌 또는 기여를 하지 않은 사람에게 감사의 표시 또는 예우 등을 이유로 저자 자격을 부여하는 행위
- 가. 연구내용 또는 결과에 대한 공헌 또는 기여가 없음에도 저자 자격을 부여하는 경우
- 나. 연구내용 또는 결과에 대한 공헌 또는 기여가 있음에도 저자 자격을 부여하지 않는 경우

다. 지도학생의 학위논문을 학술지 등에 지도교수의 단독 명의로 게재·발표하는 경우

5. "부당한 중복게재"는 연구자가 자신의 이전 연구결과와 동일 또는 실질적으로 유사한 저작물을 출처표시 없이 게재한 후, 연구비를 수령하거나 별도의 연구업적으로 인정받는 경우 등 부당한 이익을 얻는 행위

6. "연구부정행위에 대한 조사 방해 행위"는 본인 또는 타인의 부정행위에 대한 조사를 고의로 방해하거나 제보자에게 위해를 가하는 행위

7. 그 밖에 각 학문분야에서 통상적으로 용인되는 범위를 심각하게 벗어나는 행위

② 대학등의 장은 제1항에 따른 연구부정행위 외에도 자체 조사 또는 예방이 필요하다고 판단되는 행위를 자체 지침에 포함시킬 수 있다.

12. 심사 후 이의제기 신청기간 운영

- 이의제기 신청기간: 2024.6.14.(금) ~ 6.17.(월)
- 이의신청 방법: 명확한 증거 자료와 함께 전북특별자치도교육청 교원인사과에 방문 접수

13. 기타

- 지원자는 '2024. 9. 1.자 교장공모제 시행 계획' 공문 [교원인사과-6524 (2024.4.3.)]을 숙지한 후 서류 작성
- 서류검토 결과 기록내용이 과장이나 허위사실로 판정되었을 경우 부적격자로 처리될 수 있으니 지원서류 작성 시 세심한 주의 요망
- 접수된 서류는 일체 반환하지 않음
- 기타 공고되지 않은 사항은 '2024. 9. 1.자 교장공모제 시행 계획' 공문 [교원인사과-6524(2024.4.3.)]과 본교 학교운영위원회의 결정에 따름
- 서류 작성 시 제출한 인사기록카드나 기타 증빙서류로 확인이 가능한 내용만 기록함
- 공고결과 신청자가 없어 재공고한 후에도 신청자가 없는 경우는 교육감은 해당 학교의 교장공모 지정을 철회
- 기타 사항은 본교 교무실에 문의 【교감 : 두정균 063) 630-8800】

○ 주소 : (우55777) 전북 남원시 가방뜰길 18

○ 홈페이지 : <http://www.namwon.es.kr>

○ 교무실 : ☎ 063-630-8800

○ 행정실 : ☎ 063-630-8805