

# 남성고등학교

## 일성당 생활규정

### 제1장 총 칙

**제1조(목적)** 본 규정은 남성고등학교 일성당 생활규정이라 칭한다.

**제2조(명칭)** 일성당 생활규정은 일성당생으로 하여금 합리적이고 능동적인 생활태도를 통하여 공동생활에서 더불어 살아가는 지혜를 터득시켜 21세기의 고결하고 유능한 민주시민으로 양성시키는데 그 목적을 둔다.

**제3조(관리 및 운영)** 제2조의 목적을 달성하기 위하여 다음 각 호와 같은 방침으로 관리하고 운영한다.

- ① 공동생활에 적응하는 능력을 기른다.
- ② 봉사와 희생정신을 함양토록 한다.
- ③ 엄격하게 생활규정을 적용하여 바람직한 기숙사 관리가 되도록 한다.
- ④ 술선수범하는 자세를 기르도록 한다.
- ⑤ 스스로 문제해결 능력을 기르고 환경 적응 능력을 함양토록 한다.

### 제2장 시설물 이용

**제4조(생활실)** 원만한 공동체생활을 위해 다음 각 호의 사항을 지켜야 한다.

- ① 호실 룸메이트끼리 예의를 지키고 서로 배려하여야 한다.
- ② 생활실은 항상 청결한 상태를 유지하여 한다.
- ③ 책상, 침대, 옷장 등 개인 비품에 대한 정리정돈을 잘 하여야 한다.
- ④ 창문 밖으로 휴지나 오물 등을 버리지 않아야 한다.
- ⑤ 호실 내에서 전자기기(PMP, 노트북 및 휴대폰 등)의 사용을 금한다.
- ⑥ 호실 내에서 악기 연주를 금하고, 라디오 및 녹음기 스피커 청취를 금한다.

- ⑦ 학습이나 숙면을 취하는데 방해 행위를 해서는 안 된다.
- ⑧ 늦게 퇴실하는 학생은 모든 전원을 꺼야 한다.
- ⑨ 생활실에 외부음식을 배달시키거나 가져오지 않아야 한다.
- ⑩ 생활실 내에서 생일파티 등을 하지 않아야 한다.
- ⑪ 남의 생활실을 방문하지 않도록 하고 방문을 허용해서도 안 된다.  
방문 필요시 생활실 밖에서 노크하고 생활실 밖에서 이야기 한다.
- ⑫ 호실에 비밀성당 학생을 동반하지 않는다.
- ⑬ 다음 품목은 생활실 내로 반입하지 않아야 한다.  
가. 화재위험이 있는 전열기(전기장판·전기포트·전기히터·고데기·다리미 등)  
나. 성냥, 라이터 등 인화성물질  
다. 만화, 무협지, 불온서적 등 학습에 장애가 되는 서적류나 CD 등  
라. 화투, 카드 등의 도박기구 및 바둑, 장기, 게임기 등 오락기구  
마. 애완동물  
사. 전자기기

**제5조(열람실)** 열람실에서는 다음 각 호의 사항을 지켜야 한다.

- ① 지정석을 이용하며 열람대를 깨끗하게 사용하고 낙서 등이 발견되면 스스로 제거한다.
- ② 일성당 자율학습의 입실 및 퇴실 시간을 잘 지킨다.
- ③ 음식물 반입을 금한다.

**제6조(세면 및 샤워실)** 세면 및 샤워실에서는 다음 각 호의 사항을 지켜야 한다.

- ① 세면 및 샤워 시 물을 절약하도록 하고 지정된 시간에만 세면 및 샤워를 한다. 늦은 시간 세면 및 샤워로 인하여 타인의 수면을 방해해서는 안 된다.
- ② 샤워실 이동 시 속옷 차림이나 나체로 복도를 다녀서는 안 된다.
- ③ 샤워실 비품을 파손하거나 시설물을 훼손하지 말아야 한다.
- ④ 샤워실의 옷장에 개인 옷을 방치하지 않아야 한다.
- ⑤ 질서와 순서를 지키고 사용 후 뒷정리를 깨끗이 한다.

**제7조(기타 유의 사항)**

- ① 일성당에 비치된 모든 비품 및 시설물은 각별히 주의하여 파손되지 않도록 하여야 하며, 파손 시 규정된 금액을 변상하여야 한다.
- ② 화재 예방에 주의하고 화재 발생시에는 주변에 즉각 알리면서 신속히

- 소화기와 소화전으로 진화하고 진화가 어려운 경우에는 재빨리 대피한다.
- ③ 비품이나 시설물을 사용한 후에는 다음 사람이 수월하게 사용할 수 있도록 뒷정리를 철저히 한다.
  - ④ 사내에서는 항상 절전·절수를 생활화한다.
  - ⑤ 서로 배려하는 마음을 항상 견지하고 질서를 유지한다.

### 제3장 기숙사생 생활 수칙

#### 제9조(타실 방문 시간제한)

학사 내 학업분위기 조성을 위하여 정해진 취침시간 이후에는 타실 방문을 절대 금하고 일과시간에도 5분 이상 머물지 않아야 한다.

#### 제10조(소등 시간)

최소한의 수면시간을 보장하기 위하여 정해진 취침시간에는 전원이 소등을 하고 취침을 하여야 한다. 특별한 경우 사감의 허락을 득한 후 추가열람, 심야 열람등은 해당일 사감의 지시에 따라야 한다.

#### 제11조(외출)

- ① 개인별로 외박신청서를 작성하여 사감의 허가를 얻은 후 외출하여야 한다.
- ② 종교행사, 학원수강, 기타 개인적인 용무가 있는 사생은 외출이 가능하되 일성당 출입 시간(23시 20분) 이전까지 귀사 하여야 한다.
- ③ 외출 시에는 단정한 복장과 신발을 착용하고 외출한다.
- ④ 불필요한 외출을 삼가고 외출중 학생 신분에 벗어나는 행동이나 규정을 위반할 경우 일성당 자치위원회의 결정에 따른다.

#### 제12조(외박)

- ① 외박은 사감의 허가를 받아야 한다.
- ② 외박을 희망하는 학생은 외박 이틀 전에 개인별로 외박신청서를 작성하여 사감에게 제출하고 미제출시 불이익에 대해서는 스스로 책임진다.
- ③ 외박을 변경할 사유가 발생할 경우는 반드시 사감에게 신고하여 사전 조치하도록 한다.
- ④ 학교 일정이나 학교장에 결정한 상황에 따라 조정 운영할 수 있다.

- ⑤ 외박학생은 익일 학교 일과 시작 이전까지 귀사 하여야 한다.

### 제13조 (점호)

- ① 사생은 매일 일조점호(기상 후)와 일석점호(취침 전)를 받는다.
- ② 학교에 등교하는 날의 점호는 <별표 1> 일과 시간표에 따라 실시한다.
- ③ 학교에 등교하지 않는 일요일, 공휴일 등은 아침 7시에 기상과 함께 실시한다.
- ④ 매일 밤 정해진 취침시간 5분전에 실시한다.
- ⑤ 점호는 일성당 생활의 시작이며 기본이므로 반드시 참석해야하며 태도를 바르게 한다.

제14조(금지행위) 일성당 학생은 다음 각 호의 행위를 할 수 없다. 규정을 위반할 경우 해당 내용을 즉시 통보하고 누가 기록하며, 자치위원회의 결정에 따라 퇴사를 명할 수 있다.

- ① 학습 및 취침을 방해하는 행동
- ② 흡연, 음주, 폭행, 절도, 언어 폭력(온라인 단체방 포함), 고성방가, 도박(온라인 및 관련물품 소지) 등 질서 문란행위
- ③ 전열 및 연소 기구의 사용, 인화물질, 기타 위험물질 소지
- ④ 외출, 외박, 점호시간, 일과시간 이외 출입 등 시간을 위반하거나 탈출(시도), 무단 및 허위 보고, 바코드 미입력 혹은 대리입력한 경우
- ⑤ 기숙사생 이외의 학생을 출입, 유숙시키는 자(호실)
- ⑥ 열람실(좌석) 바꿈, 타 생활관 이동 취침 및 도어뷰 막는 행위
- ⑦ 고의로 물품을 파손하거나 은닉, 시설 구조 변경 및 집기,가구 이동을 하는 행위
- ⑧ 학습과 관련 없거나 정해진 장소가 아닌 곳에서의 전자기기 무단 사용
- ⑨ 생활관에서 취식, 배달 서비스 이용
- ⑩ 기타 학습과 상관없는 물품 소지(잡지 등)
- ⑪ 공동체 생활에 위배되는 행위(어지럽힘, 무단 쓰레기 투기, 외부 슬리퍼 사용 등)를 한 경우
- ⑫ 일성당 기숙사생으로써 품위를 심각하게 훼손하거나 지도 교사의 지도·지시에 고의 불응하는 경우

### 제15조(퇴사)

- ① 징계 퇴사는 자치위원회 협의에 의해 퇴사 일을 임의로 지정한다.
- ② 자진퇴사자는 퇴사 7일전에 학년사감에게 퇴사신청서를 제출 한다.
- ③ 퇴사자는 자신이 사용하던 침대, 매트리스, 책상, 사물함 등을 깨끗이 정리하여 학년 사감에게 비품관리대장을 확인받고 퇴사한다.

④ 자진퇴사 및 징계 퇴사자는 재입사 할 수 없다. 단, 질병 등 불가피한 사유로 퇴사한 경우에는 협의회를 통해 예외로 할수 있다.

⑤ 일성당 관리비가 납부기일 기준 2개월 이상 미납되었을 경우에는 강제 퇴사 처리한다.

#### 제16조(생활관 관리)

- ① 생활관 내의 기물을 훼손 또는 파손하였을 때에는 사감실에 신고한다.
- ② 물건의 분실 및 습득 시에는 바로 사감실로 신고한다.
- ③ 사생은 소방훈련에 반드시 참여해야 하고, 생활관 내의 화재예방에 만전을 기해야 한다.

제17조(변상조치) 사생이 고의 또는 과실로 시설물이나 기물을 분실 또는 훼손하였을 때는 이를 변상하여야 한다.

#### 제18조(보건 및 위생)

- ① 항상 개인의 위생에 관심을 갖고 생활하며 응급환자 발생 시 즉시 사감에게 알리고 보건교사의 도움을 구한다.
- ② 기본적인 상비약은 사감실에 비치된 것을 이용하되 보건교사의 협조를 구할 수 있다.
- ③ 전염병 질환이 발생하였을 시 이를 즉각 사감실에 연락하고 격리가 필요한 경우에는 적절한 조치에 따라야 한다.

제19조(일과표) 일성당 학생은 <별표 1>의 일과 시간표를 준수하여야 한다.

#### 제20조(외부인 출입)

- ① 학부모를 비롯한 외부인의 출입을 금한다. 단, 학교에서 지정한 날에는 출입할 수 있다.
- ② 학부모는 저녁시간을 통하여 학생에게 전달할 물품을 사감실에 맡길 수 있다.

#### 제21조(학부모 협조사항)

- ① 학생들의 자립심을 키우는데 협조하고 생활실 출입을 하지 않아야 하며 필요시 건물 밖에서의 면회는 허용한다.
- ② 학생들이 개인의 편의보다는 질서 있는 공동체 생활을 원활히 할 수 있도록 돕는다.
- ③ 학생들의 안전사고 방지와 혼잡을 피하기 위해 차량을 현관 앞까지 진입하지 않도록 한다.

## 제22조(전자기기 사용 제한)

- ① 전자기기는 학습목적으로만 열람실에서 사용한다.
- ② 기숙사 생활실에서는 전자기기 사용이 제한되며 전자기기 보관함에 전자기기를 보관 하여야 한다.

## 제23조(전자 출입관리 시스템)

- ① 기숙사(열람실) 입실과 퇴실시에 효율적인 인원 확인을 위하여 반드시 전자출입관리 시스템에 바코드를 인식 시켜야 한다.

제24조(개정) 본 규정은 운영위원회의 심의를 거쳐 개정할 수 있다.

### 부 칙

본 규정은 2007년 3월 1일부터 시행한다.

본 규정을 시행하기 위하여 기숙사 생활규정을 별도로 둔다.

### 부 칙

1. 이 규정은 2011년 4월 1일부터 시행한다.

### 부 칙

1. 이 규정은 2012년 9월 27일부터 시행한다.

### 부 칙

1. 이 규정은 2013년 5월 8일부터 시행한다.

### 부 칙

1. 이 규정은 2015년 5월 11일부터 시행한다.

### 부 칙

1. 이 규정은 2016년 6월 29일부터 시행한다.

### 부 칙

1. 이 규정은 2024년 4월 11일부터 시행한다.

<별표 1> 일과 시간표

시 간	세부 일과
06:40~	기상, 점호
06:40~07:30	세면, 아침 식사
07:35	퇴실 완료 (출입문 잠금)
07:40~08:20	아침 자율(학교)
08:40~	이후 학교 일정에 따름
17:30~18:40	저녁 식사
18:40~19:50	자율학습 1
19:50~20:10	휴식
20:10~21:40	자율학습 2
21:40~22:00	이동 및 휴식
22:00~23:20	자율학습 3
23:20~23:50	이동 및 취침준비
24:00	취침
24:00~01:00	희망 심야 자율학습