

남성고등학교

일성당 생활규정

(2016. 6. 29)

담 당	행정실장	교 감	교 장



자율형사립고 —————
남성고등학교

제1장 총 칙

제1조(목적) 본 규정은 남성고등학교 일성당 생활규정이라 칭한다.

제2조(명칭) 일성당 생활규정은 일성당생으로 하여금 합리적이고 능동적인 생활태도를 통하여 공동생활에서 더불어 살아가는 지혜를 터득시켜 21세기의 고결하고 유능한 민주시민으로 양성시키는데 그 목적을 둔다.

제3조(관리 및 운영) 제2조의 목적을 달성하기 위하여 다음 각 호와 같은 방침으로 관리하고 운영한다.

- ① 공동생활에 적응하는 능력을 기른다.
- ② 봉사와 희생정신을 함양토록 한다.
- ③ 엄격하게 생활규정을 적용하여 바람직한 기숙사 관리가 되도록 한다.
- ④ 술선수범하는 자세를 기르도록 한다.
- ⑤ 스스로 문제해결 능력을 기르고 환경 적응 능력을 함양토록 한다.

제2장 시설물 이용

제4조(생활실) 원만한 공동체생활을 위해 다음 각 호의 사항을 지켜야 한다.

- ① 호실 룸메이트끼리 예의를 지키고 서로 배려하여야 한다.
- ② 생활실은 항상 청결한 상태를 유지하여 한다.
- ③ 책상, 침대, 옷장 등 개인 비품에 대한 정리정돈을 잘 하여야 한다.
- ④ 창문 밖으로 휴지나 오물 등을 버리지 않아야 한다.
- ⑤ 호실 내에서 전자기기(PMP, 노트북 및 휴대폰 등)의 사용을 금한다.
- ⑥ 호실 내에서 악기 연주를 금하고, 라디오 및 녹음기 스피커 청취를 금한다.
- ⑦ 학습이나 숙면을 취하는데 방해 행위를 해서는 안 된다.
- ⑧ 늦게 퇴실하는 학생은 모든 전원을 꺼야 한다.
- ⑨ 생활실에 외부음식을 배달시키거나 가져오지 않아야 한다.
- ⑩ 생활실 내에서 생일파티 등을 하지 않아야 한다.
- ⑪ 남의 생활실을 방문하지 않도록 하고 방문을 허용해서도 안 된다.
방문 필요시 생활실 밖에서 노크하고 생활실 밖에서 이야기 한다.
- ⑫ 호실에 비밀성당 학생을 동반하지 않는다.
- ⑬ 다음 품목은 생활실 내로 반입하지 않아야 한다.
가. 화재위험이 있는 전열기(전기장판·전기포트·전기히터·고데기·다리미 등)

- 나. 성냥,ライター 등 인화성물질
- 다. 만화, 무협지, 불온서적 등 학습에 장애가 되는 서적류나 CD 등
- 라. 화투, 카드 등의 도박기구 및 바둑, 장기, 게임기 등 오락기구
- 마. 애완동물
- 사. 전자기기

제5조(열람실) 열람실에서는 다음 각 호의 사항을 지켜야 한다.

- ① 지정석을 이용하며 열람대를 깨끗하게 사용하고 낙서 등이 발견되면
- ② 스스로 제거한다.
- 일성당 자율학습의 입실 및 퇴실 시간을 잘 지킨다.
- ③ 음식물 반입을 금한다.

제6조(정보사랑방) 정보사랑방과 PC 사용공간에서는 다음 각 호의 사항을 지켜야 한다.

- ① 컴퓨터에 설치된 프로그램 이외의 프로그램 사용을 금하며, 새로운 프로그램을 설치할 때에는 사감교사의 허락을 얻는다.
- ② 본인의 자료는 반드시 개인용 저장장치(USB 등)를 사용한다.
- ③ 인터넷 이용 시에는 불건전한 사이트에 접속하지 않는다.
- ④ 설치된 프로그램이 손상되지 않도록 주의하고 문제가 발생한 경우에는 즉시 사감에게 보고한다.
- ⑤ 게임, 만화, 드라마, 스포츠 등의 동영상, 기타 학습과 관련이 없는 용도의 사용을 금한다.
- ⑥ 프린트를 할 때에는 개인이 용지를 준비한다.
- ⑦ 컴퓨터실에 음료수 등 음식물 반입을 금한다.

제7조(세면 및 샤워실) 세면 및 샤워실에서는 다음 각 호의 사항을 지켜야 한다.

- ① 세면 및 샤워 시 물을 절약하도록 하고 지정된 시간에만 세면 및 샤워를 한다. 늦은 시간 세면 및 샤워로 인하여 타인의 수면을 방해해서는 안된다.
- ② 샤워실 이동 시 속옷 차림이나 나체로 복도를 다녀서는 안 된다.
- ③ 샤워실 비품을 파손하거나 시설물을 훼손하지 말아야 한다.
- ④ 샤워실의 옷장에 개인 옷을 방치하지 않아야 한다.
- ⑤ 질서와 순서를 지키고 사용 후 뒷정리를 깨끗이 한다.

제8조(기타 유의 사항)

- ① 일성당에 비치된 모든 비품 및 시설물은 각별히 주의하여 파손되지 않도록 하여야 하며, 파손 시 규정된 금액을 변상하여야 한다.
- ② 화재 예방에 주의하고 화재 발생시에는 주변에 즉각 알리면서 신속히 소화기와 소화전으로 진화하고 진화가 어려운 경우에는 재빨리 대피한다.
- ③ 비품이나 시설물을 사용한 후에는 다음 사람이 수월하게 사용할 수 있도록 뒷정리를 철저히 한다.
- ④ 사내에서는 항상 절전·절수를 생활화한다.
- ⑤ 서로 배려하는 마음을 항상 견지하고 질서를 유지한다.

제3장 기숙사생 생활 수칙

제9조(타실 방문 시간제한)

학사 내 학업분위기 조성을 위하여 정해진 취침시간 이후에는 타실 방문을 절대 금하고 일과시간에도 5분 이상 머물지 않아야 한다.

제10조(소등 시간)

최소한의 수면시간을 보장하기 위하여 정해진 취침시간에는 전원이 소등을 하고 취침을 하여야 한다. 특별한 경우 사감의 허락을 득한 후 추가열람, 심야 열람등은 해당일 사감의 지시에 따라야 한다.

제11조(외출)

- ① 개인별로 외박신청서를 작성하여 사감의 허가를 얻은 후 외출하여야 한다.
- ② 종교행사, 학원수강, 기타 개인적인 용무가 있는 사생은 외출이 가능하되 일성당 출입문 폐쇄 시간(23시 50분) 이전까지 귀사 하여야 한다.
- ③ 외출 시에는 단정한 복장과 신발을 착용하고 외출한다.
- ④ 불필요한 외출을 삼가고 외출중 학생 신분에서 벗어나는 행동이나 규정을 위반할 경우 일성당 생활규정에 의한 징계를 받는다.

제12조(외박)

- ① 외박은 주말 또는 공휴일에 한하며 특별한 경우 학년 사감의 허가를 받아야 한다.
- ② 외박을 희망하는 학생은 외박 이틀 전에 개인별로 외박신청서를 작성하여 학년 사감에게 제출하고 미제출시 벌점 등 기타 불이익에 대해서

는 스스로 책임진다.

- ③ 외박을 변경할 사유가 발생할 경우는 반드시 사감실에 신고하여 사전 조치하도록 한다.
- ④ 학교 행사에 따라 조정 운영할 수 있다.
- ⑤ 외박학생은 익일 학교 일과 시작 이전까지 귀사 하여야 한다.

제13조 (점호)

- ① 사생은 매일 일조점호(기상 후)와 일석점호(취침 전)를 받는다.
- ② 학교에 등교하는 날의 점호는 <별표 2> 일과 시간표에 따라 실시한다.
- ③ 학교에 등교하지 않는 일요일, 공휴일 등은 아침 7시에 기상과 함께 실시한다.
- ④ 매일 밤 정해진 취침시간 5분전에 실시한다.
- ⑤ 점호는 일성당 생활의 시작이며 기본이므로 반드시 참석해야하며 태도를 바르게 한다.

제14조(상벌점의 종류 및 공고) 학생자치협의회와 운영위원회에서 결정된 <별표 1> 일성당 상벌점 기준 에 따라 상벌점을 부과하고 그에 따른 상점(포상)과 징계를 취한다. 학년 사감은 상벌점 점수를 누적·기록·관리하고 일성당내 게시판에 각호 사항을 공고 한다.

- ① 상점(포상) : 상점내역에 해당하는 학생은 상점1항-9항에 따라 상점을 부과한다.
- ② 경고 : 벌점 기준의 3번-8번 항에 해당되는 경우 해당 학생 및 학부모 경고
- ③ 단기(1개월) 가정지도 : 누적 상벌점 30점 초과 즉시 학부모 소환 및 임시퇴사(매주 화,목 일과시간 이후 학부모 동행하 강제귀사)
- ④ 장기(2개월) 가정지도 : 누적 상벌점 30점 초과 즉시 학부모 소환 및 임시퇴사(매주 화,목 일과시간 이후 학부모 동행하 강제귀사)
- ⑤ 퇴사 : 벌점 기준의 1항,2항의 퇴사규정에 해당한 자, 3번-8번 항까지 누적경고를 두 번 받은자, 또는 누적 가정지도 처벌을 3번째 받는자.
- ⑥ 학생 생활규정에 위반한 사항은 학생부에 통보하여 규정에 따라 처리하도록 한다.
- ⑦ 기타 일성당내 징계를 위한 세부상벌점 점수는 <별표 1> 상벌점 기준에 따른다.

제15조(장·단기 가정지도 및 퇴사)

- ① 징계 퇴사는 사감회의 협의에 의해 퇴사 일을 임의로 지정한다.

- ② 자진퇴사자는 퇴사 7일전에 학년사감에게 퇴사신청서를 제출 한다.
- ③ 퇴사자는 자신이 사용하던 침대, 매트리스, 책상, 사물함 등을 깨끗이 정리하여 학년 사감에게 비품관리대장을 확인받고 퇴사한다.
- ④ 자진퇴사 및 징계 퇴사자는 재입사 할 수 없다. 단, 질병 등 불가피한 사유로 퇴사한 경우에는 사감협의회를 통해 예외로 할수 있다.

제16조(생활관 관리)

- ① 생활관 내의 기물을 훼손 또는 파손하였을 때에는 사감실에 신고한다.
- ② 물건의 분실 및 습득 시에는 바로 사감실로 신고한다.
- ③ 사생은 소방훈련에 반드시 참여해야 하고, 생활관 내의 화재예방에 만전을 기해야 한다.

제17조(변상조치) 사생이 고의 또는 과실로 시설물이나 기물을 분실 또는 훼손하였을 때는 이를 변상하여야 한다.

제18조(보건 및 위생)

- ① 항상 개인의 위생에 관심을 갖고 생활하며 응급환자 발생 시 즉시 사감에게 알리고 보건교사의 도움을 구한다.
- ② 기본적인 상비약은 사감실에 비치된 것을 이용하되 보건교사의 협조를 구할 수 있다.
- ③ 전염병 질환이 발생하였을 시 이를 즉각 사감실에 연락하고 격리가 필요한 경우에는 적절한 조치에 따라야 한다.

제19조(일과표) 일성당 학생은 <별표 2>의 일과 시간표를 준수하여야 한다.

제20조(외부인 출입)

- ① 학부모를 비롯한 외부인의 출입을 금한다. 단, 학교에서 지정한 날에는 출입할 수 있다.
- ② 학부모는 저녁시간을 통하여 학생에게 전달할 물품을 사감실에 맡길 수 있다.

제21조(학부모 협조사항)

- ① 학생들의 자립심을 키우는데 협조하고 생활실 출입을 하지 않아야 하며 필요시 건물 밖에서의 면회는 허용한다.
- ② 학생들이 개인의 편의보다는 질서 있는 공동체 생활을 원활히 할 수 있도록 돕는다.
- ③ 학생들의 안전사고 방지와 혼잡을 피하기 위해 차량을 현관 앞까지 진입

하지 않도록 한다.

제22조(전자기기 사용 제한)

- ① 전자기기는 학습목적으로만 열람실에서 사용한다.
- ② 기숙사 생활실에서는 전자기기 사용이 제한되며 전자기기 보관함에 전자기기를 보관 하여야 한다.
- ③ 규정 위반시 <별표 1>상벌점 기준에 따른다.

제23조(전자 출입관리 시스템)

- ① 기숙사(열람실) 입실과 퇴실시에 효율적인 인원 확인을 위하여 반드시 전자출입관리 시스템에 바코드를 인식 시켜야 한다.
- ② 규정 위반시 <별표 1>상벌점 기준에 따른다.

제24조(개정) 본 규정은 운영위원회의 심의를 거쳐 개정할 수 있다.

부 칙

본 규정은 2007년 3월 1일부터 시행한다.

본 규정을 시행하기 위하여 기숙사 생활규정을 별도로 둔다.

부 칙

- 1. 이 규정은 2011년 4월 1일부터 시행한다.

부 칙

- 1. 이 규정은 2012년 9월 27일부터 시행한다.

부 칙

- 1. 이 규정은 2013년 5월 8일부터 시행한다.

부 칙

- 1. 이 규정은 2015년 5월 11일부터 시행한다.

부 칙

- 1. 이 규정은 2016년 6월 29일부터 시행한다.

<별표 1> 상벌점 기준

항목		내 용	조치사항
상점	1	생활지도교사의 협조요청에 적극 도움을 줌	상점1-2점
	2	호실, 공동구역 청소 및 정리정돈 양호로 추천·선정(2주마다)	상점2점
	3	고가의 분실물 습득 신고(고의 신고시 처벌)	
	4	긴급한 상황을 신속히 보고했거나 대처했을때	상점3점
	5	합리적인 의견제시	
	6	학교의 명예를 높인 경우 (학업/선행/효행/기타)	상점5점
	7	출입문 담당 임원활동	학기당 상점10점
	8	1년동안 기숙사 자치 임원활동	학년말 상점10점
	9	사감협의회를 통해 상점대상자로 인정받은경우	협의후 점수부여
벌점	1	기숙사생으로써 품위를 심각하게 훼손하는 경우	퇴사 등 강력처벌 (학생자치회의, 사감회의 협의)
	2	기숙사내 절도, 폭력, 음주, 풍기문란 행위, 야간탈출(시도)	
	3	사감교사의 지도·지시에 고의 불응하는 경우	1회-벌점10점 및 퇴사 경고 (부모님 호출·동의) 2회-강제퇴사
	4	사내흡연, 도박, 고의적인 기물파손 (주인이 없는 경우는 해당 호실원 전원 징계)	
	5	기숙사생 이외의 타인을 유숙한 자	
	6	무단외박	
	7	고의로 규정을 어기는 경우 (기숙사의 질서를 의도적으로 무너뜨림)	
	8	기타 기숙사 질서유지를 위해 동등 수준의 징계가 필요하다고 판단되는 경우	
	9	지정된 장소, 시간(취침 등) 이외거나 학습과 관련없는 전자기기 사용, WIFI제공	5점(1회, 3개월압수), 7점(2회, 4개월압수), 9점(3회, 6개월압수) ※ 상점으로 벌점을 상쇄할 수 없으며, 적발시 해당기기의 본래주인과는 상관없이 압수를 원칙으로 함.
	10	임의로 생활관, 열람실(좌석) 바꿈	5점 (관련 해당물건 즉시압수)
	11	고의로 타인의 바코드 입력	
	12	퇴실시간 위반 및 일과시간 이외 출입	

	13	시설의 구조변경, 집기 및 가구이동을 한 행위	
	14	과실로 시설 및 집기 파손하고 은닉한 경우	
	15	위험하거나 풍기문란한 물건을 소지한 경우 (홍기류, 취사도구, 술, 담배 등)	
	16	화재의 위험이 있는 물건 사용 및 소지한 경우 (전기장판, 전기포트, 전기히터, 고데기, 다리미 등)	
	17	무단외출(추후에 허위로 판명)	
	18	숙소에서 음식물(피자, 통닭, 라면) 취식 (주인이 없는 경우 해당호실 전원징계)	3점 (관련 해당물건 즉시압수)
	19	지정된 장소 이외의 장소에서 취침하는 행위	
	20	점호, 취침, 퇴실, 행사 불참	
	21	열람실내 외부슬리퍼 사용	
	22	학습 및 취침 방해 (소란, 무단자리이동, 도어뷰 막음)	
	23	학습과 관련되지 않은 책, 성인잡지 소지 및 열람	2점 (관련 해당물건 즉시압수)
	24	점호, 취침, 퇴실, 행사 지각	
	25	바코드 미인식	
	26	숙소 및 열람실 정리정돈 불량, 쓰레기 투척	
	27	전자기기 보관함 열쇠분실	
	28	당일 유선으로 외출, 외박신청 (단, 합당한 사유나 관련근거 제출시 제외)	외출(3점), 외박(5점)
	29	사감협의회를 통해 벌점대상자로 지정한 경우	협의후 벌점 부여
		<p>◆ 1차지도 및 경고 - 벌점 30점 초과시 학부모 소환 및 임시퇴사 (1달간 매주 화, 목 강제외박)</p> <p>◆ 2차지도 및 경고 - 벌점 30점 초과시 학부모 소환 및 임시퇴사 (2달간 매주 화, 목 강제외박)</p> <p>◆ 3차지도 : 벌점 30점 초과시 강제퇴사 (사감협의회 소집 · 결정처리)</p>	
누적 벌점 지도		<p>※ 임시퇴사기간동안 학생은 특별한 개인사정을 제외하고는 학교일정(자율학습 포함)이 끝난후 부모님의 동행하에 귀가하는 것을 원칙으로 한다. (원거리 통학등의 이유로 조기귀가는 절대 인정하지 않음)</p> <p>※ 고의로 무단이탈하여 조기귀가를 하는 경우는 그 지도기간의 기간에서 제외한다.</p>	
기타		<p>※ 학기, 학년 진급이 이루어지더라도 누적집계를 원칙으로 한다.</p> <p>※ 임원 및 지도위원의 누적벌점(30점) 초과시 면직된다.</p> <p>※ 상벌점부과 및 처벌은 경우에 따라 사감협의회를 통해 변경될 수 있다.</p>	

<별표 2> 일과 시간표

시 간	평 일	시 간	휴무일 및 공휴일
06:30~	기상, 점호	07:00	기상, 점호
06:30~07:20	세면, 아침 식사	07:20~08:00	아침 식사
07:20	퇴실 완료 (출입문 잠금)	08:00~08:30	휴식
07:30~08:20	아침 자율(학교)	08:30~10:00	오전 자율학습1
08:20~	이후 학교 일정에 따름	10:00~10:20	휴식
		10:20~12:00	오전 자율학습2
		12:00~13:00	점심시간
		13:00~14:00	휴식 및 자율활동
		14:00~15:50	오후 자율학습1
		15:50~16:20	휴식
		16:20~18:00	오후 자율학습2
18:20~19:10	저녁 식사	18:00~19:00	저녁식사
19:10~20:10	자율학습 1	19:00~20:00	휴식 및 자율활동
20:25~21:25	자율학습 2	20:00~21:30	야간 자율학습1
21:40~22:40	자율학습 3	21:30~22:00	휴식
22:40~22:55	이동 및 휴식	22:00~23:30	야간 자율학습2
23:55~23:50	자율학습 4	23:30~23:50	휴식 및 취침준비
23:50~24:10	이동 및 취침준비	24:00	취침
24:10	취침		
24:10~01:00	희망 심야 자율학습		