

유치원 자체평가 결과

유치원명: 진안마이꿈유치원

평가일: 2021년 11월 22일

영역	평가지표	평가 항목	충족 / 미충족	비고
I. 교육과정 등	1-1 교육계획 수립	1. 국가, 지역사회, 가정과의 협력과 참여를 포함하여 유치원 상황을 반영한 교육계획을 수립한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		2. 유아와 학급 특성을 고려하여 교육계획을 수립한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	1-2 일과 운영	1. 놀이와 활동을 융통성 있게 운영한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		2. 성, 신체적 특성, 장애, 종교, 가족 및 문화적 배경 등으로 인한 차별이 없도록 운영한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	1-3 교수·학습 및 평가	1. 교사는 다양한 놀이와 활동이 유아의 자발적 선택에 의해 주도적으로 이루어지도록 지원한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		2. 유아 및 교육과정에 대한 평가를 실시하고, 그 결과를 반영·활용한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	1-4 교사와 유아 상호작용	1. 교사는 유아의 요구나 질문에 적절하게 반응한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		2. 교사는 유아의 감정에 공감하고 유아가 스스로의 감정을 다룰 수 있도록 돕는다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		3. 교사는 유아의 놀이 상황을 주의 깊게 관찰하고 적절히 지원한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	1-5 방과후 과정 운영	1. 방과후 과정을 적절하게 운영한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		2. 방과후 과정을 위한 환경을 갖추고 있다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	특장점 기술(우수한 점, 좀 더 노력할 점)			
	<ul style="list-style-type: none"> • 국가 수준의 누리교육과정, 도교육청 지침에 근거하여 지역사회, 가정과의 협력과 참여를 포함하고 유치원 상황을 반영하여 유아, 학부모, 지역사회의 요구와 특성을 반영하여 편성 운영함 • 교수학습 방법을 유아의 흥미와 특성에 적합하게 유아·놀이 중심 교육활동으로 운영하고 있음 • 교육계획 수립과정에서 유아, 학부모, 지역사회의 요구와 특성을 분석하고, 그 내용을 신뢰성 있게 반영하고 있음 • 교육내용 선정 시 누리과정의 5개 영역의 내용에 근거하고 있음 • 교육과정과 연계하여 방과후 과정을 적절히 운영하며, 놀이와 쉬에 강조점을 두어 긴 시간 유치원에서 생활하는 유아들이 안정감 있게 지낼 수 있도록 운영함. 			

영역	평가지표	평가 항목	충족 / 미충족	비고
II. 교육 환경 및 운영 관리	2-1 놀이 공간의 다양성	1. 실내·외 공간을 다양한 놀이와 활동이 가능하도록 구성한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	2-2 시설·설비의 적합성	1. 실내·외 시설·설비 및 놀이기구가 유아의 발달 수준에 적합하다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	2-3 놀이 자료의 구비 및 관리	1. 다양한 놀이와 활동이 가능한 놀이 자료를 충분히 구비하여 관리하고 있다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	2-4 행·재정 관리	1. 유치원운영위원회를 구성·운영한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		2. 유치원 생활기록부 작성 및 관리지침에 따라 생활기록부를 작성·관리한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		3. 유치원 예산·회계를 체계적으로 관리한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	특장점 기술(우수한 점, 좀 더 노력할 점)			
	<ul style="list-style-type: none"> • 어린이 놀이시설 안전 점검 매월 실시, 특이점이 있을 시 즉각적 조치가 이루어짐. 학교운영위원회 필수 심의 사항 의결 및 자문 사항에 대한 적극적인 의견 수렴 • 유아의 놀이를 관찰하여 유아의 놀이성 척도와 놀이 몰입도를 평가하고 그 척도를 기반으로 유치원 생활기록부를 작성하고 내부결재를 득하여 관리지침을 준수하여 관리함 • 실내·외 공간은 유아의 놀이 확장이 쉽고 자유로운 놀이가 다양하게 이루어지도록 창의적으로 구성되어 있으며 놀이와 일상생활 속에서 균형 잡힌 휴식을 취할 수 있도록 공간을 제공함 • 실내·외 시설·설비는 유아의 발달 특성에 적합하여 성인의 도움 없이 유아의 사용이 편리하며, 설치된 놀이기구 및 비품들은 유아의 신체 발달에 적합함. • 유아가 상상력과 창의력을 발휘할 수 있는 개방적인 놀이 자료를 다양하게 제공하고 있으며 자료 및 비품을 보관하는 연령별 자료실 및 모래놀이 보관함 등 놀이 자료를 보관할 수 있는 공간이 있어 사용이 편리하도록 관리하고 있음. • 유아들의 연령에 적합하고, 교육적 가치가 있는 교재·교구들을 배치함 • 비품과 교재·교구 자료를 연령별, 주제별로 구분하여 정리·관리하고 있음 • 실내 놀이영역 구성 및 배치가 적합하며 계절, 주제, 유아의 요구 등에 맞추어 적절히 구성하고 있음 • 유아의 발달 특성에 적합한 실내외 시설을 설비함 			

영역	평가지표	평가 항목	충족 / 미충족	비고
Ⅲ. 건강 · 안전	3-1 시설 및 환경	1. 실내·외 공간을 청결하고 안전하게 관리한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		2. 수도, 전기, 가스, 안전시설 등을 안전하게 관리한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	3-2 건강 및 안전 증진	1. 질병 및 상해 관리가 적절히 이루어진다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		2. 건강 및 안전 증진을 위한 예방 관리 및 교육이 이루어진다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	3-3 급·간식 건강 및 안전	1. 영양의 균형을 고려한 급·간식을 제공하며, 식자재 관리가 적절하게 이루어진다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		2. 조리 및 배식 과정이 안전하고 위생적이다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		3. 급·간식 시간 및 이후 관리가 위생적으로 이루어진다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	3-4 등·하원 안전	1. 등·하원 지도가 안전하게 이루어진다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		2. 어린이 통학버스 관리 및 운행이 안전하게 이루어진다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	특장점 기술(우수한 점, 좀 더 노력할 점)			
	<ul style="list-style-type: none"> • 등·하원 통학버스 안전 운행 및 관리 상태를 매일 관리자가 확인하고 있으며, 학부모 민원 사항 발생 시 적극 수용 • 건강 및 안전 예방을 위한 안전교육이 수시로 이루어지고 있으며 질병 및 상해 관리를 위한 보건 물품 구입, 코로나19 감염 예방을 위한 교육과 방역물품 구입 등 건강과 안전 관리가 잘 이루어짐 • 검수 시 식품의 원산지, 포장 상태, 식품 온도, 유통기한, 품질 상태, 규격(등급) 등을 확인하여 위생적으로 관리함. • 식품 중심온도 75℃ 이상 확인 후 조리 완료 • 조리 후 2시간 이내로 배식 완료 • 월 1회 Thermolabel 사용하여 적절히 소독되는지 확인, 잔류 세제 검사로 관리 • 청결·위생지도의 습관화를 위해 건강교육을 연중 실시 • 유치원의 실태, 유아 실태 파악으로 균형 있는 영양을 고려한 다양한 급·간식을 위생적으로 제공 • 연중 바른 식습관 지도 • 연중 청결, 위생지도의 습관화를 위한 건강교육 • 7대 영역별 안전교육을 교육계획에 포함, 일과 중 반복 지도로 안전 생활의 습관화 			

영역	평가지표	평가 항목	충족 / 미충족	비고
IV. 교직원	4-1 원장의 전문성	1. 원장은 전문성을 갖고 조직운영 및 교육활동 지원을 위해 노력한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		2. 원장은 원의 구성원과 지역사회와의 협력을 위해 노력한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	4-2 교직원의 전문성	1. 교직원은 전문성 제고를 위한 다양한 연수 기회를 갖는다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	4-3 교사의 업무지원	1. 교사의 업무지원을 위한 시설, 설비 및 자료를 적절하게 갖추고 있다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		2. 교사는 교육과정 준비를 위한 시간을 확보하고 있다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	4-4 교직원 복지	1. 교직원을 위한 시설·설비를 갖추고 있다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		2. 교직원 처우에 대한 규정이 있으며 이에 따라 교직원의 복지를 향상시키기 위해 노력하고 있다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	특장점 기술(우수한 점, 좀 더 노력할 점)			
	<ul style="list-style-type: none"> • 교직원 인사와 관련하여 공정한 규정이 있으며, 이를 공지하고 있음 • 교원복지 향상을 위해 적절한 지원을 하고 있음 • 교원에게 다양한 연수 기회를 부여하고 있음 • 교직원의 복지향상을 위한 규정이 있고 준수하고 있음 • 전문성 제고를 위한 연수 기회가 제공되고 있으며 자율 연수도 실시하고 있음 • 수시로 안전사고를 미연에 예방하고자 노력하고 있으나 각종 시설물 및 비품의 특성상 아직 개선해야 할 부분이 있음. 유아 정서에 맞는 환경 미화를 위해 수목, 시설물 등을 점진적으로 개선하고 있음 			