

## 붙임 2

## 유치원 자체평가 결과서(서식)

유치원명 : 무풍초등학교병설유치원

평 가 일 : 2021년 12월17일

영역	평가지표	평가항목	충족 / 미충족	비고
I. 교육과정 등	1-1 교육계획 수립	1. 국가, 지역사회, 가정과의 협력과 참여를 포함하여 유치원 상황을 반영한 교육계획을 수립한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		2. 유아와 학급 특성을 고려하여 교육계획을 수립한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	1-2 일과운영	1. 놀이와 활동을 융통성 있게 운영한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		2. 성, 신체적 특성, 장애, 종교, 가족 및 문화적 배경 등으로 인한 차별이 없도록 운영한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	1-3 교수·학습 및 평가	1. 교사는 다양한 놀이와 활동이 유아의 자발적 선택에 의해 주도적으로 이루어지도록 지원한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		2. 유아 및 교육과정에 대한 평가를 실시하고, 그 결과를 반영·활용한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	1-4 교사와 유아 상호작용	1. 교사는 유아의 요구나 질문에 적절하게 반응한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		2. 교사는 유아의 감정에 공감하고 유아가 스스로의 감정을 다룰 수 있도록 돕는다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		3. 교사는 유아의 놀이 상황을 주의 깊게 관찰하고 적절히 지원한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	1-5 방과후 과정 운영	1. 방과후 과정을 적절하게 운영한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		2. 방과후 과정을 위한 환경을 갖추고 있다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	특장점 기술(우수한 점, 좀 더 노력할 점)			
	<p>교육과정 운영에 대한 학부모들의 참여와 협조가 더 높아진 점과 유아들이 유치원에 빨리 적응할 수 있도록 전 교직원들의 협력과 사전 준비를 하는 과정에 지표를 활용할 수 있어서 좋았음.</p> <p>또한 소인수 유치원으로 친구들과의 사회관계를 원만하게 이루고 싶은 부모님의 요구에 따라 인근 단설유치원과의 협력 교육과정에도 많은 관심과 응원으로 원활한 수업을 이루게 됨.</p> <p>수업 전에 유아들의 발달 수준을 진단하고 적절한 교육 내용을 계획하여 전개하는 과정에서 그에 맞는 수렴적, 확산적 발문을 통하여 상호작용 능력과 기초 지식 뿐 아니라 창의적인 능력 또한 향상될 수 있도록 수업 기술을 발휘하고 있음.</p> <p>방과후과정 연장을 필요로 하는 학부모 요구에 의해 2022학년도에는 방과후과정 연장을 요함.</p>			

영역	평가지표	평가항목	충족 / 미충족	비고
II. 교육 환경 및 운영 관리	2-1 놀이 공간의 다양성	1. 실내·외 공간을 다양한 놀이와 활동이 가능하도록 구성한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	2-2 시설· 설비의 적합성	1. 실내·외 시설·설비 및 놀이기구가 유아의 발달 수준에 적합하다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	2-3 놀이 자료의 구비 및 관리	1. 다양한 놀이와 활동이 가능한 놀이 자료를 충분히 구비하여 관리하고 있다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	2-4 행·재정 관리	1. 유치원운영위원회를 구성·운영한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		2. 유치원생활기록부 작성 및 관리지침에 따라 생활기록부를 작성·관리한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		3. 유치원 예산·회계를 체계적으로 관리한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	특장점 기술(우수한 점, 좀 더 노력할 점)			
	<p>유치원 주변의 자연물을 이용한 계절별 특색활동을 하였지만 가까운 지역의 축제가 열리지 못해서 아쉬움이 있었음.</p> <p>유아들이 교구나 여러 가지 학습 도구들을 편리하고 안전하게 사용할 수 있도록 실내·외 공간을 구성함. 하루 일과를 일관성 있고 규칙적으로 계획하여 학습자가 주도적으로 자신의 활동을 통제할 수 있는 환경을 만들고자 노력하고 이로 인해 유아들이 편안하고 자율적인 유치원 생활이 될 수 있도록 배려하고 있음.</p> <p>학부모와의 상담을 전화(화상)나 메시지 및 안내문을 통하여 수시로 운영하였으며, 유아의 가정 생활에서의 특징을 공유하고 서로 상호작용하는 가운데 유아의 발달에 긍정적인 영향을 줄 수 있도록 노력하고 있음.</p>			

영역	평가지표	평가항목	충족 / 미충족	비고
Ⅲ. 건강 · 안전	3-1 시설 및 환경	1. 실내·외 공간을 청결하고 안전하게 관리한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		2. 수도, 전기, 가스, 안전시설 등을 안전하게 관리한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	3-2 건강 및 안전 증진	1. 질병 및 상해 관리가 적절히 이루어진다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		2. 건강 및 안전 증진을 위한 예방 관리 및 교육이 이루어진다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	3-3 급·간식 건강 및 안전	1. 영양의 균형을 고려한 급·간식을 제공하며, 식자재 관리가 적절하게 이루어진다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		2. 조리 및 배식 과정이 안전하고 위생적이다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		3. 급·간식 시간 및 이후 관리가 위생적으로 이루어진다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	3-4 등·하원 안전	1. 등·하원 지도가 안전하게 이루어진다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		2. 어린이통학버스 관리 및 운행이 안전하게 이루어진다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	특장점 기술(우수한 점, 좀 더 노력할 점)			
	<p>안전하고 다양한 급·간식 제공으로 유아들의 건강과 영양 공급에 만족함.</p> <p>초등학교와 연계하여 통합적인 안전 교육을 계획하였으나, 코로나19 감염병으로 인해 진행되지 못한 것들이 아쉬웠고 유치원 자체 계획을 통하여 규칙적인 교육으로 유아들에게 안전사고에 대한 인식 및 대처 능력을 키우게 함으로써 안전사고를 예방하는 것에 중점을 두고 있음.</p> <p>부족한 설비는 가급적 빠른 시일 내에 보충을 하고 파손되거나 위험성이 있어 보이는 놀이 기구나 비품들을 교체 및 보수함으로써 불편함 없이 생활할 수 있도록 하며 비상사태 시 스스로 대비하기 어려운 시기이니만큼 안전시설 및 설비를 설치하고 이를 효율적으로 사용할 수 있도록 관리하고 있음</p>			

영역	평가지표	평가항목	충족 / 미충족	비고
IV. 교직원	4-1 원장의 전문성	1. 원장은 전문성을 갖고 조직운영 및 교육활동 지원을 위해 노력한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		2. 원장은 원의 구성원과 지역사회와의 협력을 위해 노력한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	4-2 교직원의 전문성	1. 교직원은 전문성 제고를 위한 다양한 연수 기회를 갖는다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	4-3 교사의 업무지원	1. 교사의 업무지원을 위한 시설, 설비 및 자료를 적절하게 갖추고 있다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		2. 교사는 교육과정 준비를 위한 시간을 확보하고 있다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	4-4 교직원 복지	1. 교직원을 위한 시설·설비를 갖추고 있다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		2. 교직원 처우에 대한 규정이 있으며 이에 따라 교직원의 복지를 향상시키기 위해 노력하고 있다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	특장점 기술(우수한 점, 좀 더 노력할 점)			
	<p>단설유치원과의 협력 유치원(교육과정)위한 협의와 평가 과정을 통하여 우리 유치원 운영 전반에 관해 구성원 간 소통과 공유가 되는 계기가 됨.</p> <p>교사가 교육활동에 전념할 수 있도록 원장·원감은 적극적으로 지원하고 있으며, 업무추진 계획서를 수립하고 다양한 의견이 수렴될 수 있도록 자유롭고 민주적인 분위기를 조성해줌.</p> <p>유치원 자체 특색사업은 교육과정과 관련하여 유아의 통합적인 발달을 고려한 활동으로 계획하고 상황과 시기에 맞게 융통성을 가지고 운영하도록 계획하도록 함. 유치원 수업 공개를 유치원 행사와 통합하여 운영할 수 있도록 조성.</p>			