

	<p>함께 배우며 삶을 가꾸는 행복한 학교</p> <p>괴 목 교 육 통 신</p>	<p>괴목초 2025-04호</p> <p>☎ 063) 324-3617</p> <p>발행일: 2025.3.6.</p>
<p>학생 교육용 1인 1스마트기기 지급 및 활용 안내</p>		

학부모님 안녕하십니까?

전북특별자치도교육청에서는 AI·데이터 기술을 활용한 학생중심 맞춤형 미래교육을 실현하고자 학생 교육용 스마트기기를 보급하고 있습니다. 이에, 우리 학교에서도 학생별 기기를 지급하여 디지털 활용 교육을 활발하게 추진하고자 하오니 많은 지지와 협력 바랍니다.

1. 보급목적: 에듀테크 기반의 학교 디지털 활용교육 환경 조성
2. 보급대상: 2025학년도 도내 초3~6학년 및 특수학교 학생
3. 보급기기: 스마트기기(초3 태블릿, 초4~6 웨일북, 중등 노트북)
4. 기기 주요규격

구분	초3 태블릿	초4~6학년 웨일북(LG전자)	중등 노트북(LG전자)
H/W사양	삼성전자 갤럭시탭	OS: NAVER Whale CPU: 인텔 셀러론 메모리/저장용량: 4~8GB/64GB 액정 14인치급 화면터치, Wifi 6E	OS: Win 11 Pro(for Education) CPU: 인텔 core-i5 이상 메모리/저장: 16GB/256~512GB 액정 15.6인치급, Wifi 6E
관리S/W	VN/SM-P615N, QuadCore(2.3GHz)+Quad Core(1.7GHz)	MDM: WBC, 수업관리기능 유해사이트(동영상)차단S/W	MDM: MS 인툰, 화면관제S/W, 유해사이트(동영상)차단S/W
기타	터치펜, 소형기기용충전기	스타일러스펜, G센서, 자이로센서, MIL-STD-810G/810H 인증	MIL-STD-810H 인증

5. 지급방식/기간: 학생에게 1스마트기기를 “무상임대” 지급하며 소속학교 졸업시까지 활용

○

6. 기기활용/관리: 학교 디지털 활용교육 및 자기주도 학습에 활용, 학교 보관 및 충전

○

○

○

7. 기기 지급시기: 상시

뒷면 스마트기기 관리 및 활용 가이드 1부.

2025. 3. 6.

괴목초등학교장

스마트기기 관리 및 활용 가이드

구분	관리 및 활용 안내사항
보급 목적 및 지급	<ol style="list-style-type: none"> 1. 본 스마트기기는 에듀테크 기반의 학교 수업 및 학습 환경 조성을 위하여 전북특별자치도교육청에서 도내 초·중·고 학생에게 무상임대 방식으로 제공합니다. 2. 학생(및 법정대리인)은 담임선생님께 기기 미수령 의사 표시 또는 기기 직접 반납 등의 방법으로 기기 수령·사용을 거부할 수 있으며, 이후 재지급도 가능합니다 3. 학교 수업 활용이 주된 보급 목적이므로 학교 보관 및 충전 원칙이며, 가정학습 등 기기 반출은 학교 스마트기기 관리위원회 및 학교장의 승인이 필요합니다. 4. 기기 미지참 또는 배터리 충전 부족으로 인해 학교 디지털 활용수업 참여에 지장이 발생하지 않도록 유의하여 관리합니다.
기기 사용 권한	<ol style="list-style-type: none"> 1. 보급 목적에 맞게 학교 수업 및 자기주도적 교육활동에 자유롭게 활용합니다. 2. 학교 졸업시까지 자기기기화하여 개인자료 작성 및 저장, 비밀번호 등 보안 설정, 학교 무선망 접속, 기기 수리/분실 관련 부담경감체계를 이용할 수 있습니다.
기기 관리 책임	<ol style="list-style-type: none"> 1. 스마트기기는 전북특별자치도교육청의 재산이므로 판매·양도 행위는 불법입니다. 2. 교육적 활용 범위를 넘어서는 다음 행위 금지: 미승인·불법S/W 설치, 유해사이트 접속, 청소년 유해물(동영상/저작물/사이트) 제작·실행·공유, 기기 및 네트워크 보안체계 교란·변경·무력화 행위, 타인 기기 무단사용·점유 행위, 기기 해체·분해·부속품변경, 학교 밖 미승인 무단반출 및 기타 학생으로서의 본분을 벗어난 위법 행위 등 3. 개인정보보호 및 정보보안을 위한 기본 활동, 기기 오염·파손·분실 예방 노력, 배터리 충전량 관리, 기기 분실 또는 고의적인 파손 시 자기부담금 납부 등 4. 기기 관리 책임에 대한 중대 위반 시, 학교장은 해당 사용자에게 대하여 기기 사용 일시 정지 또는 지급 취소(기기 회수) 등 제재 조치를 시행할 수 있습니다.
계정 및 앱 관리	<ol style="list-style-type: none"> 1. 기기 및 교육용 앱 활용을 위하여 학생 1인 1계정 발급 원칙입니다. 아이디와 비밀번호는 타인이 알지 못하도록 안전하게 관리하고, 친구와 공유하면 안됩니다. 2. 교육청 및 학교에서 교육적 활용을 승인한 S/W(앱)만 설치 및 사용할 수 있습니다. 학습을 위해 S/W를 추가 설치하고자 하는 경우 담임선생님께 문의합니다.
파손 시 무상수리	<ol style="list-style-type: none"> 1. 전북특별자치도교육청에서는 학생이 스마트기기를 부담없이 편리하게 사용하도록 하자 보수서비스(A/S) 체계를 상시 운영하고 있습니다 2. 학생이 학교 다양한 교육활동에 기기 활용 중 파손이 발생한 경우, 담임선생님께 파손 내용을 자세히 말씀드려 무상수리를 진행합니다.(교육청에서 수리비용 지원함) 단, 학생이 기기를 고의적으로 파손한 경우 수리비용의 최대 20%를 학생에게 자기부담금을 청구하므로 기기를 소중히 다루어주시기 바랍니다.
도난/분실 시 변상조치	<ol style="list-style-type: none"> 1. 기기 도난/분실 사고 발생 시, 신속하게 다음 절차를 준수하기 바랍니다. ① 담임선생님께 신속하게 도난/분실 사실을 보고 ② 선생님과 함께 주변 탐문·탐색 ③ 인근 경찰서에 도난/분실 사고 신고 ④ 경찰서에서 신고 접수증을 발급받기 ⑤ 접수증을 담임선생님께 제출 ⑥ 분실에 대한 변상 조치(자기부담금 납부) (※ 기기 도입단가 기준으로 교육청에서 60% 지원, 사용자 부담은 약 40% 해당) 2. 기기 도난/분실이 발생하지 않도록 기기를 소중히 관리해주시기 바랍니다. 특히, 초등 웨일북의 경우, 스타일러스펜 분실 예방에 노력해주시기 바랍니다.
전출·입 시 기기 관리	<ol style="list-style-type: none"> 1. 다른 학교로 전출 또는 졸업 시 지급받은 기기를 즉시 학교에 반납합니다. 단, 도내 초등학교로 전출 시 기존 지급받은 웨일북을 가져가서 계속 사용합니다. 2. 도내 학교에 전입 또는 입학하여 새로운 기기를 지급받을 수 있습니다.