

학교생활기록부 기록에 관한 학생, 학부모 연수

□ 목적

학교생활기록부(이하 학생부)란 학생의 학적을 기록한 장부로 교과학습발달상황(성적)과 더불어 다양한 사항을 기록하여 학생의 변화와 성장을 파악할 수 있는 법정장부입니다. 주요 기재사항에는 인적사항, 학적사항, 출결사항, 수상경력, 진로지도활동, 창의적 체험활동, 교과학습발달상황, 행동특성 및 종합의견 등이 있습니다.

학생부는 「초·중등교육법 및 동법 시행령」, 「학교생활기록 작성 및 관리지침」등의 관계 법령에 의해 작성되며, 준영구 보존되는 중요한 자료입니다. 고입, 대입 등의 입시에서는 내신이라고 부르며 매우 중요한 입시 자료로 활용되고 있습니다. 2025학년도에는 학생부의 신뢰성과 공정성을 더욱 높이기 위해 일부 기재요령이 개정되었으며, 이를 학부모님들께 안내드립니다

□ 방침

1. 인적사항

- 학생의 성명, 성별, 주민등록번호, 주소는 주민등록등(초)본과 일치해야 함.
- 아동학대, 가정폭력 피해학생이 주소지 외 지역에 취학하는 경우, 전학 간 학교, 거주지, 연락처 등을 가해자(친권자 포함)에게 비밀로하여 2차 피해가 발생하지 않도록 조치.

2. 학적사항

- 입학, 유예, 면제, 졸업 등의 학적과 관련된 사항 기재.
- 유예: 재학 중 교육감이 정하는 질병이나 부득이한 사유가 있는 경우, 관계법령에서 정하고 있는 경우 의무교육대상자의 교육받을 의무를 다음 학년도까지 보류함(학칙에 따라 '정원외학적관리'할 수 있음).
- 유급: 출석일수 부족(당해 학교 수업일수의 3분의 2이상 출석하지 못한 것)으로 해당 학년 교육과정을 미수료하여 상급학년으로 진급하지 못한 것. 다음 학년도 1학기 시작일부터 다시 학업 수행.

3. 출결상황

- 수업일수, 결석·지각·조퇴 등의 일수, 개근 및 장기·기타결석 특기사항 기재. 반복되는 지각·조퇴의 사유 입력 가능
- 결과: 수업시간의 일부 또는 전부에 불참한 경우
- 결석의 경우 출결 확인서 제출.
- 경조사로 인한 출석인정 일수

구분	대상	일 수
결 혼	◦ 형제, 자매, 부, 모	1
입 양	◦ 학생 본인	20
사 망	◦ 부모, 조부모, 외조부모	5
	◦ 부모의 조부모(증조부모, 외증조부모), 부모의 외조부모(진외증조부모, 외외증조부모)	3
	◦ 형제·자매 및 그의 배우자	
	-부모의 형제·자매 및 그의 배우자	3

*경조사 일수에 재량휴업일과 공휴일 및 토요일은 산입하지 않음.

4. 수상경력

- 재학 중 교내에서 수상한 상의 명칭, 등급(위), 수상연월일, 수여기관명, 참가대상(참가인원)을 입력.
- 모든 교외상은 수상경력을 포함하여 학교생활기록부 어떠한 항목에도 입력하지 않음.

5. 창의적체험활동 상황

- 자율자치(2~3학년은 자율활동 동아리활동 봉사활동) 2~3학년은 '봉사활동' 영역으로 시행, 진로활동의 영역별 이수시간 및 특기사항을 입력
- 학교장이 허가한 이외의 활동이나 국외 활동, 외부기관(시민단체 포함)이 주최 또는 주관한 활동은 입력 불가.

6. 교과학습발달상황

- '세부능력 및 특기사항'란은 학생참여형 수업 및 수업과 연계된 수행평가 등에서 관찰한 내용 입력.
- 과목별 세부능력 및 특기사항의 입력대상 범위는 학업성적관리위원회의 심의를 통해 정함.
(자유학기에 이수한 모든 과목은 모든 학생을 대상으로 입력함.)
- 영재교육기관에서 수료한 영재교육 관련 내용은 관련 교과목의 '세부능력 및 특기사항'란에만 입력.
- 공인어학시험 성적, 각종 교내·외 인증 사항, 논문(학회지) 게재, 도서 출간, 지적재산권(특허, 실용신안, 상표 디자인 등) 출원 관련 내용은 입력 불가.

7. 행동특성 및 종합의견

- 행동발달상황을 포함한 각 항목에 기록된 자료를 종합하여 학생을 총체적으로 이해할 수 있도록 학급담임교사가 문장으로 입력하여 학생에 대한 일종의 추천서 또는 지도 자료가 되도록 작성.

8. 독서활동 상황

- ISBN에 등재된 도서에 한해 기재 가능함.
- 정기간행물 즉 ISSN에 등재된 도서는 기재할 수 없음.

9. 학교폭력 조치상황 관리

※ 학교폭력 신고일자에 따른 학교생활기록부 기재내용 삭제 시기

학생부 영역		가해학생 조치사항	삭제시기 (신고일 기준)		
현재 1·2학년	현재 3학년		2024.3.1. 이후	2023.3.1.~2024.2.29.	2023.2.28. 이전
학교 폭력 조치 상황 관리	행동특성 및 종합의견	제 1·2·3호	졸업과 동시	졸업과 동시	졸업과 동시
	졸결상황 특기사항	제 4호	졸업일로부터 2년 후 ※ 졸업 직전 심의를 통해 졸업과 동시 삭제 가능	졸업일로부터 2년 후 ※ 졸업 직전 심의를 통해 졸업과 동시 삭제 가능	졸업일로부터 2년 후 ※ 졸업 직전 심의를 통해 졸업과 동시 삭제 가능
		제 5호			
		제 6호	졸업일로부터 4년 후 ※ 졸업 직전 심의를 통해 졸업과 동시 삭제 가능	졸업일로부터 2년 후 ※ 졸업 직전 심의를 통해 졸업과 동시 삭제 가능	졸업과 동시
	행동특성 및 종합의견	제 7호	졸업일로부터 4년 후 ※ 졸업 직전 심의를 통해 졸업과 동시 삭제 가능		
	인적·학적사항 특기사항	제 8호	졸업일로부터 4년 후	졸업일로부터 2년 후	졸업일로부터 2년 후 ※ 졸업 직전 심의를 통해 졸업과 동시 삭제 가능
		제 9호	삭제 대상 아님	삭제 대상 아님	삭제 대상 아님

* 졸업 직전 심의를 통해 조치 사항 삭제 시 유의사항

: 해당학생의 반성 정도와 긍정적 행동변화 정도를 고려하여 졸업하기 직전에 학교폭력 전담기구의 심의를 거쳐 학생의 졸업과 동시에 삭제할 수 있으나 재학기간 동안 2건 이상의 학교폭력 사안으로 가해학생 조치를 받았거나, 학교폭력 조치결정 일자로부터 졸업학년도 2월 말일까지 6개월이 경과되지 않은 경우는 학교폭력 전담기구 심의 대상으로 신청할 수 없음에 유의한다.