

2017년 여름학기 인재육성사관학교 운영계획

1. 운영개요

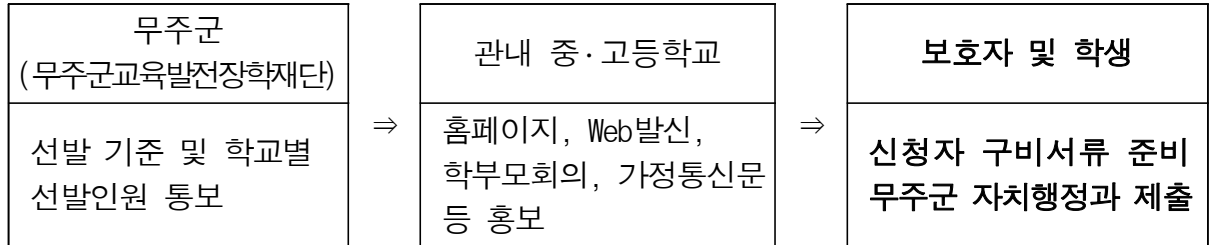
- 목 적
 - 방학기간 다양한 학습기회를 제공을 통한 학업성취 의욕 향상
 - 교육문제로 인한 인재 유출 방지 및 지역 인재 육성
- 운영기간: 여름방학 4주(겨울학기 4~5주)
- 운영대상
 - 관내 소재 중학교 3학년 재학생(겨울학기의 경우 2학년까지 확대 계획)
 - 관내 소재 고등학교 1~2학년 재학생
- 선발인원: 여름학기 30명(겨울학기 70명)
- 선발기준: 직전 학기 석차가 30% 이내인자(미달 시 50% 이내)
- 지원기준: 학원비의 80% 지원(국민기초생활수급자 100% 지원)
- 소요예산

구 분	학생수(명)	소요금액(천원)	보조금(천원)	자부담(천원)
계	100	288,000	240,000	48,000
여름학기	30	86,400	72,000	14,400
겨울학기	70	201,600	168,000	33,600

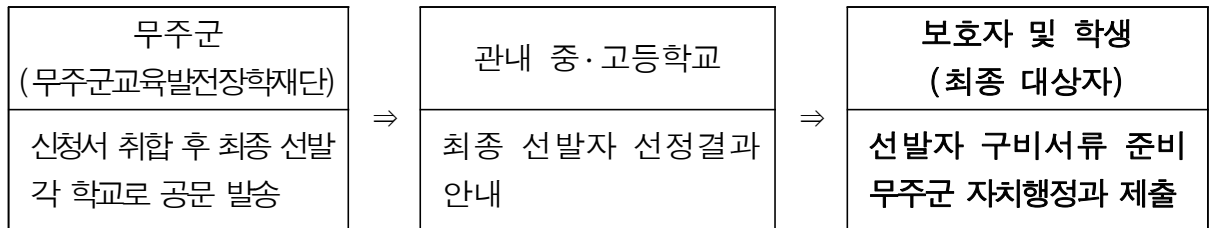
- 운영장소: 서울 및 경기 지역 우수 사설 기숙학원(개인별 선택)
- 운영과목: 국어, 영어, 수학 등(학원 학습 과정에 따라 선택)
- 사업주체: (재)무주군교육발전장학재단

2. 추진체계

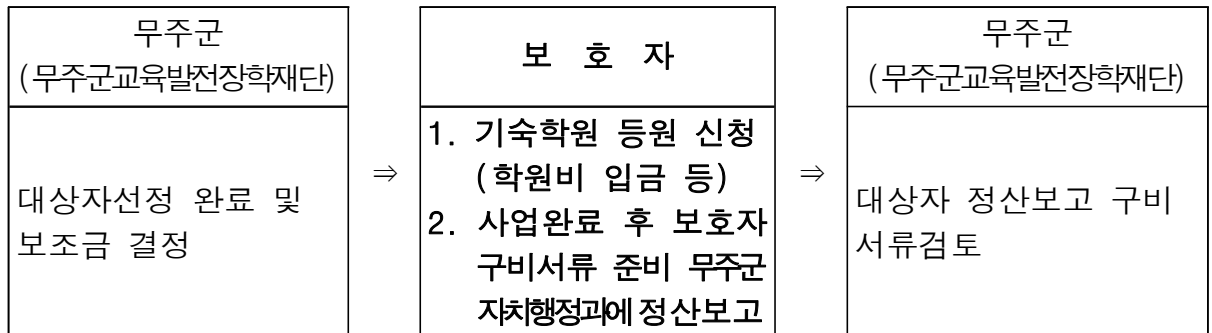
◦ 신청접수



◦ 대상자 선정



◦ 사업완료



3. 세부내역

◦ 신청접수

- 접수기간: 2017.6.12.(월) ~ 6.20.(화)
- 접수장소: 무주군청 자치행정과(무주군교육발전장학재단 사무국)
- 접수방법: 방문접수 및 우편접수

- 신청자 제출서류

- ① 인재육성사관학교 신청서(붙임 1)
- ② 인재육성사관학교 신청 성적확인서(붙임 2)

◦ 대상자 선정

- 선발원칙: 학교별 선발인원에 맞춰 성적순으로 선발(학교별 선발인원에 미달될 경우 다른 학교에서 선발할 수 있음)
- 합격자발표: 각 학교로 공문 발송 및 합격자 개별 연락
- 선발자 제출서류

- ① 인재육성사관학교 선발 신청서(붙임 3)
- ② 동의서(학생, 부모 각각 제출)(붙임 4~5)
- ③ 수강신청확인서(학원발급용)
- ④ 보조금교부신청서(붙임 6)
- ⑤ 보조금청구서(붙임 7)
- ⑥ 통장사본(부 또는 모) → 보조사업비 받을 통장
- ⑦ 국민기초생활수급자 증명서(해당자만 제출)
- ※ 기숙학원 선택 시 주의사항(붙임 9)

◦ 사업완료

- 사업완료 후 부모가 구비서류 준비하여 무주군 자치행정과로 제출
- 중간 포기 시 일할계산하여 보조금 반납
- 보호자 제출서류

- ① 사업완료보고서(붙임 8)
- ② 학원비 납부 영수증(학원발급용)
- ③ 사업자등록증(학원발급용)
- ④ 학원비 입금명세표 또는 거래내역 확인증(은행 발급용)
- ⑤ 수강완료증(학원발급용)

4. 참고사항

◦ 학교별 선발인원

학교명	학년	학생수	계	시행시기	
				여름학기	겨울학기
합계		535	100	30	70
계		368	70	20	50
무주고	1학년	105	18	5	13
	2학년	107	18	5	13
무풍고	1학년	5	2	1	1
	2학년	4	2	1	1
설천고	1학년	43	8	2	6
	2학년	40	8	2	6
안성고	1학년	31	7	2	5
	2학년	33	7	2	5
계		167	30	10	20
무주중	3학년	98	15	4	11
무풍중	3학년	7	2	1	1
설천중	3학년	30	5	2	3
적상중	3학년	4	2	1	1
안성중	3학년	23	4	1	3
부남중	3학년	5	2	1	1

◦ 추후일정

- 대상자 선정 ----- 2017. 6.
- 학습일정 ----- 2017. 7.
- 참가학생·학부모오리엔테이션 ----- 2017. 7.
- 사업완료보고 ----- 2017. 9.

【붙임 1】

접수번호					
<div>2017년 인재육성사관학교 신청서</div> <div>일반<input type="checkbox"/> 국민기초<input type="checkbox"/></div>					
학생성명			생년월일		
집 전 화			휴대 폰(학생)		
주 소 (도로명주소)	전북 무주군				
학 교 명	<div>학교</div> <div>학년 반</div>				
보 호 자	관 계	성 명	직 업	주 소	연락처
	부				집 :
					HP :
	모				집 :
					HP :
	기 타 (해당자)				집 :
					HP :
	시행시기	여름학기			
<p>(재)무주군교육발전장학재단에서 실시하는 2017년도 인재육성사관학교를 신청합니다.</p> <p>2017년 월 일</p> <p>신청인 본 인 (서명 또는 인)</p> <p> 보호자 (서명 또는 인)</p> <p>(재)무주군교육발전장학재단이사장 귀하</p>					

【붙임 2】

2017년 인재육성사관학교(여름학기)신청 성적확인서

2017학년도 직전학기 학년석차

성명

학교명

학년

반

학 년 석 차

석차 / 전체학생수

※ 석차란은 기재 후 투명테이프를 부착하여 발급하여 주시기 바랍니다.

위와 같이 학생의 성적을 증명합니다.

2017년 양 일

확인자

(서명 또는 인)

학교장

(직인)

(재)무주군교육발전장학재단이사장 귀하

【붙임 3】

인재육성사관학교 선발 신청서						일반□	국민기초□
학생성명				생년월일			
집 전 화				휴대폰(학생)			
주 소 (도로명주소)		전북 무주군					
학 교 명		학교 학년 반					
보 호 자	관 계	성 명	직 업	주 소		연락처	
	부					집 : HP:	
	모					집 : HP:	
	기 타 (해당자)					집 : HP:	
	시행시기	여름학기					
학원현황 (빠짐없이 정확히 기재)	학원명				학원전화번호		
	주 소						
	접수 일자	2017년 월 일(수강신청확인서 필 제출)					
	일반	총금액: 금 원			보조금액(80%):금 원		
					자 부 담(20%):금 원		
	국민 기초	총금액: 금 원			보조금액(100%):금 원		
자부담 없음							
<p>(재)무주군교육발전장학재단에서 실시하는 2017년도 인재육성사관학교에 선발되어 접수 신청합니다.</p> <p style="text-align: center;">2017년 월 일</p> <p style="text-align: center;">신청인 본 인 (서명 또는 인)</p> <p style="text-align: center;">보호자 (서명 또는 인)</p> <p>(재)무주군교육발전장학재단이사장 귀하</p>							

【붙임 4】

동 의 서 (학생용)

성 명:

주 소:

상기 본인은 무주군교육발전장학재단에서 실시하는 ‘2017년도 인재육성 사관학교 운영’ 과 관련 다음 사항에 대하여 동의합니다.

1. 기숙학원 선택, 입·퇴소 등 제반사항은 본인이 하는 것을 원칙으로 한다.
2. 기숙학원 운영기간 중 발생한 사건, 사고 등에 대한 모든 법적책임은 본인과 보호자가 책임을 진다.
3. 기숙학원 운영기간 중 포기 시 반드시 무주군교육발전장학재단에 보고 하여야 한다.
4. 기숙학원 운영기간 중 포기 시 보조사업비를 1할 계산하여 무주군 교육발전장학재단에 반납하여야 한다.
5. 기숙학원 규칙을 준수하여 학생의 품위를 벗어나는 행위를 하지 않는다.
6. 무주군의 명예를 생각하여 자부심과 긍지를 갖고 행동한다.
7. 수집하는 개인정보의 항목
 - 성명, 생년월일, 주소, 재학정보, 이메일, 자택 연락처, 휴대폰 번호 정보, 가족관계 등
8. 개인정보의 수집 이용목적
 - 무주군 신규시책 사업 및 군정홍보, 인재육성사관학교 사업 사후관리를 위한 목적으로 수집

2017. . .

성 명:

(서명 또는 인)

【붙임 5】

동 의 서 (보호자용)

성 명: (부)

(모)

주 소:

상기 본인은 무주군교육발전장학재단에서 실시하는 ‘2017년도 인재육성 사관학교 운영’ 과 관련 다음 사항에 대하여 동의합니다.

1. 기숙학원 선택, 입·퇴소 등 제반사항은 본인이 하는 것을 원칙으로 한다.
2. 기숙학원 운영기간 중 발생한 사건, 사고 등에 대한 모든 법적책임은 본인과 보호자가 책임을 진다.
3. 기숙학원 운영기간 중 포기 시 반드시 무주군교육발전장학재단에 보고 하여야 한다.
4. 기숙학원 운영기간 중 포기 시 보조사업비를 일할 계산하여 무주군 교육발전장학재단에 반납하여야 한다.
5. 수집하는 개인정보의 항목
 - 성명, 생년월일, 주소, 이메일, 자택 연락처, 휴대폰 번호 정보, 가족관계 등
6. 개인정보의 수집 이용목적
 - 무주군 신규시책 사업 및 군정홍보, 인재육성사관학교 사업 사후관리를 위한 목적으로 수집

2017. . .

성 명(부):

(서명 또는 인)

성 명(모):

(서명 또는 인)

【붙임 6】

보조금 교부신청서

1. 사 업 명: 2017년 인재육성사관학교 운영
2. 사업목적: 학생들에게 다양한 학습기회를 제공하여 학업성취 의욕을
충족시키는 물론 실력 향상과 공부할 수 있는 분위기 조성
3. 사업내용

사업명	사업기간 (학원운영기간)	사업장 (학원 및 학원주소)
기숙형학원비 지원		

4. 보조사업비

구 분	사 업 비 (원)			비고
	총계 (100%)	보조 (80%)	자부담 (20%)	
일 반				국민기초 보조 100%임
국민기초				

5. 보조금교부신청액: 금 원
6. 사업기간(학원운영기간): ~

(재)무주군교육발전장학재단 정관 제4조의 규정에 따라
2017년 인재육성사관학교 운영 보조금을 위와 같이 신청합니다.

2017. . . .

신청자(보조금을 받는 자) 주 소: 무주군

성명: (서명 또는 인)

(재)무주군교육발전장학재단 귀하

【붙임 7】

보조금 청구서

보조금 청구액: 금 원(금 원)

상기 금액을 2017년 인재육성사관학교 운영사업 보조금으로
정히 청구합니다.

붙임 통장사본 1부.

2017. . .

청구자 주 소:

 성 명: (서명 또는 인)

 통장계좌번호:

(재)무주군교육발전장학재단 귀하

【붙임 8】

사업완료보고서

☐ 사업명: 2017년 인재육성사관학교 운영사업

☐ 사업대상자

- 주소:

- 성명:

☐ 사업기간: 2017. . . ~ 2017. . .

☐ 사업완료현황

사업내용	사업기간			사업비 (원)			비고
	계획	실적	비율 (%)	합계 (100%)	보조 (80%)	자담 (20%)	
기숙학원비 지원							국민기초는 보조 100%

상기와 같이 2017년 인재육성사관학교 운영사업을 완료하였기에
완료보고서를 제출합니다.

- 붙임 1. 학원비 납부 영수증 1부.
2. 입금명세표(거래내역확인증) 1부.
3. 수강완료증 1부.
4. 사업자등록증 1부.

2017. . .

보고자 주소:

성명:

연락처: 핸드폰)

(서명 또는 인)

집)

(재)무주군교육발전장학재단 귀하

【붙임 9】

기숙학원 선택 시 주의사항

【내게 맞는 기숙학원 선택】

1. 기숙학원 비교센터를 통해 각 학원의 특징을 꼼꼼히 비교한다.
2. 나에게 맞을 것 같은 기숙학원 2~3개를 선택한 후 직접 학원을 방문하여 시설 및 분위기, 강사진 등을 확인 후 최종 1개 학원을 선택한다.

【숙박시설 및 식사】

- 「학원의 설립·운영 및 과외교습에 관한 법률」 및 「같은 법 시행령」에 따라 숙박시설을 갖춘 학교교과교습학원으로 등록되어 있는지 확인하기
예시) 학원운영등록증
- 학원의 설립·운영 및 과외교습에 관한 법률」 및 같은 법 시행령에 의거하여 시설, 안전, 운영기준이 적합한 시설인지 확인하기
예시) 소방필증 등
- 「학원의 설립·운영 및 과외교습에 관한 법률」 및 「같은 법 시행령」에 따라 숙박시설에 「국민영양관리법」 제15조에 따른 영양사 면허를 받은 사람(“영양사“라 한다)과 강사 자격기준을 갖춘 생활지도 담당인력을 배치하였는지 확인하기
예시) 영양사 면허증 등

【안전사고책임】

- 안전사고 예방 및 생활지도 담당을 위해 반드시 강사 자격기준을 갖춘 생활지도 담당인력을 배치하였는지 확인하기
예시) 홈페이지 등재 확인여부 등