

등록번호	마령고등학교-2566
등록일자	2024. 4. 16.
공개구분	공개

서기	간사	위원장
한아름	김영기	최영란
협조자	교장	이동욱

마령고등학교운영위원회 회의록

회의명	제126회 마령고등학교운영위원회(정기회)	
회의일시 및 장소	2024.4.15.(월) 10:00 ~ 11:30 회의실	
참석자명단	출석위원(학부모,지역): 최영란, 한명재, 정숙영, 전도희 (4명 중 4명 참석) 출석교원위원: 이동욱 교장, 배하영 교무부장 (2명 중 2명 참석)	
회의진행순서	1. 개회 2. 국민의례 3. 학교장인사 4. 위원장 개의 선언 5. 보고사항 6. 안건심의 7. 폐회	
상정안건	1. 제14기 마령고등학교운영위원회 위원장 및 부위원장 선출(안) 2. 2024학년도 학사일정 변경 3. 2023학년도 입학생의 3개년 교육과정 편성표(안) 4. 마령고등학교 체험학습 세부규정 개정(안) 5. 2024학년도 고교학점제 준비학교 운영 계획(안) 6. 2024학년도 1학기 자율적 교육과정 운영 계획(안) 7. 2024학년도 전북 미래학교(혁신+) 운영사업 계획(안) 8. 2024학년도 기초학력 보장 학습지원 프로그램 운영계획(안) 9. 2024학년도 마령고등학교 발전기금 장학금 선정결과 심의(안) 10. 2024학년도 교과용 도서 추가 선정 심의(안) 11. 2024학년도 학교장 추천 전형 선정위원회 규정(안) 12. 2024학년도 드림캠프 운영 계획(안) 13. 2024학년도 진로직업프로그램 운영계획(안) 14. 2024학년도 방과후학교 강사료 증액 심의(안) 15. 2023학년도 학교회계 세입세출 결산(안) 16. 2023학년도 발전기금회계 결산(안)	
심의결과	1. 제14기 마령고등학교운영위원회 위원장 및 부위원장 선출(안) <ul style="list-style-type: none"> ○ 위원장 및 부위원장 선출 무기명 투표 진행 <ul style="list-style-type: none"> - 위원장 : 최영란 위원 - 부위원장 : 한명재 위원 	

2. 2024학년도 학사일정 변경

가. 발언내용

- 배하영 : 2024학년도 학사일정을 2월에 심의를 받았으나, 올해 교육과정을 더 나은 방향으로 하기 위해 고민한 부분에 대해 변경하게 되었고, 진로 탐색이나 통합기행 등의 날짜를 확정을 지었습니다. 또한 임시공휴일(10월 1일)과 재량휴일 날짜도 일부 변경되었습니다.
- 질문없음

나. 결정사항: 원안가결 (찬성 6표, 반대 0표)

3. 2023학년도 입학생의 3개년 교육과정 편성표(안)

가. 발언내용

- 배하영 : 적용 학년은 2023학년도 입학생인 현재 2학년입니다. 작년 9월에 운영위 심의를 받았는데 누락된 사회문화 과목을 추가 편성합니다.
- 정숙영 : 사회문화는 온라인학교에서 수업하나요? 도교육청에서 주관하는 건가요?
- 이동욱 : 사회문화는 도교육청 주관으로 온라인학교라는 시스템으로 운영하고 있는 과정입니다. 정규수업시간에 컴퓨터 화상 수업으로 진행됩니다.
- 최영란 : 실시간 수업이라고 들었는데요?
- 이동욱 : 네, 줌으로 실시간 수업으로 진행합니다.
- 배하영 : 학생들의 반응이 좋습니다.

나. 결정사항: 원안가결 (찬성 6표, 반대 0표)

4. 마령고등학교 체험학습 세부규정 개정(안)

가. 발언내용

- 배하영 : 도교육청 지침 변경에 의해 마령고등학교 체험학습 세부규정을 개정합니다. 주요 변경 내용은 감염병 경보단계가 '심각'인 경우에 한해 교외체험학습 승인사유에 '가정학습'이 포함되고, 1일 단위 운영위 원칙이지만 반일도 운영 가능합니다. 신청서 제출은 문서나 나이스 학부모 서비스로 합니다. 연속 5일 이상 신청 시 담임교사가 주 1회 이상 학생과 직접 통화를 해야합니다.
- 최영란 : 조퇴가 다른점이 무엇이지요?
- 배하영 : 조퇴는 인정이 아니고 체험학습은 인정결석입니다.
- 최영란 : 신청서를 내야하는 거죠?
- 배하영 : 네, 다녀와서 보고서도 제출해야 합니다.

나. 결정사항: 원안가결 (찬성 6표, 반대 0표)

5. 2024학년도 고교학점제 준비학교 운영 계획(안)

가. 발언내용

- 배하영 : 2025년 되면 고교학점제가 전면 적용됩니다. 우리학교에서는 준비학교 운영비로 2900만원의 예산을 교부받습니다. 6가지 추진과제를 가지고 1년동안 진행할 예정입니다. 세부적인 계획은 세부프로그램 운영 계획에 나와있습니다. 공강에 대한 내용, 진로 활동에 대한 내용들이 포함되어있습니다.
- 최영란 : 온라인 수업을 한 교실에서 진행 하는지요?
- 배하영 : 수업별로 분산해서 진행 합니다.
- 최영란 : 공간조성에 실별로 분산되는 내용이 반영되나요?

- 배하영 : 네, 그래서 실이 여러 개 필요합니다.
- 한명재 : 교사 수급이 가능한지요?
- 배하영 : 수급이 안되서 온라인 수업을 진행합니다.
- 최영란 : 공강 운영계획은 어떻게 되나요?
- 배하영 : 1,2학년 주 3시간으로 1시간은 학생자치활동 2시간은 인성함양 프로그램, 학생소통 프로그램 등 교육활동을 운영합니다.
- 최영란 : 공강 휴식을 위한 실이 설계에 포함되나요?
- 배하영 : 네, 도서관겸용 홈페이지, 카페에서 공강 시간을 활용할 수 있도록 할 예정입니다.

나. 결정사항: 원안가결 (찬성 6표, 반대 0표)

6. 2024학년도 1학기 자율적 교육과정 운영 계획(안)

가. 발언내용

- 배하영 : 교고학점제 도입에 따라 17회 수업량 중 1회는 학교의 자율적 교육과정으로 운영할 수 있습니다. 그러면 초 5일간의 여유가 생기는데, 1학기에는 5일동안 4월 3일 진로탐색, 5월 14일 진로성과발표회, 7월 15~16일 교과융합프로젝트, 7월 17일 진로멘토링 활동을 하려고 합니다. 2학기에는 더 다양한 수업에 초점을 맞춰볼 예정입니다.
- 정숙영 : 작년에 성과가 있었나요?
- 배하영 : 진로 활동을 할 시간이 공식적으로 주어지니, 성과 공유도 하고 진로에 대한 이야기를 나누고 하니 전에 비해서 진로가 뚜렷한 학생들이 생겼습니다.

나. 결정사항: 원안가결 (찬성 6표, 반대 0표)

7. 2024학년도 전북 미래학교(혁신+) 운영사업 계획(안)

가. 발언내용

- 배하영 : 마령고가 혁신+로 작년에 지정되어 올해 2년차가 되었습니다. 예산은 31,500천원입니다. 작년과 다른점은 AI를 도입하는 것입니다.
- 정숙영 : 아이들의 체육, 신체활동시간이 적어 염려스럽습니다.
- 배하영 : 마령고는 고등학교 중에서 체육시수가 많은 편이고, 방과후 수업에도 체육이 있습니다. 그리고 고원길 걷기나 자전거 타기 행사도 진행하고 있고 단합대회, 소 체육대회도 개최하고 있어 체육활동이 적지는 않습니다.
- 정숙영 : 자율동아리중에 체육이 있나요?
- 배하영 : 학교 정식 동아리에 체육동아리가 있습니다.

나. 결정사항: 원안가결 (찬성 6표, 반대 0표)

8. 2024학년도 기초학력 보장 학습지원 프로그램 운영계획(안)

가. 발언내용

- 배하영 : 2024학년도 기초학력 보장을 위한 학습지원 프로그램 운영계획입니다. 교과 수업 시간에 대한 학습지원이 있고, 방학 중 프로그램 운영이 있습니다.
- 최영란 : 대상 학생수가 2명으로 되어있는데, 2명만 학습지원을 하나요?
- 배하영 : 2명은 외부에서 프로그램을 신청한 학생이고요, 기초학력 보장 학습 지원을 받을 학생은 8~9명 정도 됩니다. 수업시간에 보충 자료 제공을 하고 방학 중 프로그램을 개설해서 참여 시킬 예정입니다.

- 최영란 : 예산이 지원이 되나요?
- 배하영 : 혁신학교 예산에도 일부 지원됩니다. 정규 수업시간에 하는 학습지원은 따로 예산이 소요되지 않습니다.
- 최영란 : 올해 처음으로 진단평가를 한건가요?
- 이동욱 : 작년에는 1학년만 했고 올해는 1,2학년, 내년에는 1,2,3학년 순차적으로 합니다.
- 최영란 : 기존에도 기초학력 프로그램이 있었던거 같은데요?
- 배하영 : 그 전에는 모든 학교가 기본적으로 기초학력 배양 수업을 했었고, 이제는 진단을 받고 기초학력이 부족한 학생을 대상으로 프로그램을 운영합니다.
- 최영란 : 고교학점제로 바뀌면서 학점이수제로 바뀐건데, 기초학력이 부족한 아이들은 이수가 어려울 것 같네요
- 배하영 : 네, 미이수인 경우 졸업에도 지장이 있어, 미이수가 나오지 않도록 교사도 학생도 신경을 더 써야합니다.

나. 결정사항: 원안가결 (찬성 6표, 반대 0표)

9. 2024학년도 마령고등학교 발전기금 장학금 선정결과 심의(안)

가. 발언내용

- 배하영 : 발전기금 장학금 선정결과는 50회 졸업생 특별장학금, 금당사 장학금, 1학년 학업 장려 장학금 총 3가지입니다. 해당 내용 회의록이 첨부되어있으니 참고하시기 바랍니다.
- 질문없음

나. 결정사항: 원안가결 (찬성 6표, 반대 0표)

10. 2024학년도 교과용 도서 추가 선정 심의(안)

가. 발언내용

- 배하영 : 교과용 도서 추가 선정하 과목은 음악과 미술입니다. 작년까지는 음악과 미술 과목이 동일해서 1학년때 사용 하던 교과서를 그대로 2학년때 사용했는데, 음악감상과 미술감상으로 과목이 변경되어 순회오시는 선생님들과 상의를 해서 교과용 도서를 추가로 선정하고자 합니다.
- 질문없음

나. 결정사항: 원안가결 (찬성 6표, 반대 0표)

11. 2024학년도 학교장 추천 전형 선정위원회 규정(안)

- 배하영 : 학교장 추천 전형은 대학교별로 학교에서 추천한 인원들끼리만 이제 경쟁을 할 수 있는 전형입니다. 그 전형에 학생들을 추천할 때 학교에서 어떤기준으로 추천할 것인지에 대한 규정입니다.
- 최영란 : 작년에도 심의 받았던거 같은데, 변경된 내용이 있나요?
- 배하영 : 네, 작년에도 심의 받았습니다. 변경된 내용이 있어서 심의하는게 아니고, 매년 규정을 심의를 받아야하는 사항입니다.

나. 결정사항: 원안가결 (찬성 6표, 반대 0표)

12. 2024학년도 드림캠프 운영 계획(안)

- 배하영 : 기간은 5월 9일~10일 이고 장소는 전북일대입니다.

- 정숙영 : 작년에는 서울로 갔던거 같은데, 올해 전북권 일대로 정한 이유가 있나요?
- 배하영 : 작년에는 2박 3일이었고, 올해는 1박2일로 진행됩니다. 올해는 2학기에 통합 기행이라는 2박3일 활동이 예정되어있습니다. 졸업생들을 보면 주로 전북권 대학을 많이 선호하고 다른곳으로 대학교를 가더라도 취업을 전북으로 하는 경우가 많아 전북의 기업들을 알아보는 기회를 가져보기로 했습니다.

13. 2024학년도 진로직업프로그램 운영계획(안)

- 배하영 : 2024학년도 진로직업프로그램 운영 계획은 2월에 한차례 심의를 받았습니다. 올해에는 간호의 기초를 선택한 학생이 늘었습니다. 7교시에는 시간강사 단가+1만원, 8~9교시는 방과후 강사로 단가에 교통비 포함하여 시간당 5만원으로 강사료를 보전하고자 합니다.
- 질문없음

나. 결정사항: 원안가결 (찬성 6표, 반대 0표)

14. 2024학년도 방과후학교 강사료 증액 심의(안)

- 배하영 : 2024학년도 방과후학교 강사료를 방과후학교 길라잡이에 나와있는 권장 강사료로 증액하는 것을 심의받으려 합니다. 8,9교시 강사료가 변경전 35,000원 변경후 38,000원입니다.
- 질문없음

나. 결정사항: 원안가결 (찬성 6표, 반대 0표)

15. 2023학년도 학교회계 세입세출 결산(안)

가. 발언내용

- 행정실장 : 2023학년도 학교회계 결산은 세입 647,662,220원, 세출 641,550,170원으로 세계잉여금 6,112,050원입니다. 세계잉여금중 명시이월은 없습니다. 세입결산액중 가장 많은 것은 지방교육행정기관이전수입이고, 진안군에서 지원해주는 지방자치단체이전수입이 두 번째로 많습니다. 자세한 내용은 결산서 자료에 나와있습니다.
- 한명재 : 결산서 뒤에 잔액불부합설명서가 있는데 어떤내용인지요?
- 행정실장 : 2024년 3월은 2023회계와 2024회계가 공존합니다. 결산은 2023회계에 대한 내용만 나와있으므로 2024회계 수입과 지출이 있는 경우 통장 잔액과 결산서 잔액이 일치 하지 않는데, 그 부분에 대한 설명입니다.

16. 2023학년도 발전기금회계 결산(안)

가. 발언내용

- 행정실장 : 2023학년도 발전기금 결산은 세입액 24,447,290원, 세출액 17,300,000원 옹로 잔액 7,147,290원입니다. 세입결산액 중 이월금 및 이자가 8,047,290원이고 접수액은 16,400,000원입니다.
- 질문없음

나. 결정사항: 원안가결 (찬성 6표, 반대 0표)

기타 사항

- 정숙영 : 축구골대가 화단에 가려져 축구 하기 어려운 환경입니다. 위치를 옮겨주세요

※ 조례 제15조에 의거 회의 일시, 장소, 참석자, 안건, 발언요지, 결정사항 등을 기록