

2024학년도 방과후학교 운영 계획

마령고등학교

I 운영 근거

1. 2024 전북방과후학교 운영길라잡이 [전북교육2024-009]
2. 제125회 마령고등학교 운영위원회 안전처리 현황[마령고등학교-860(2024-1.29)]

II 운영 목적

1. 학생들의 실력을 향상하고 소질과 적성을 계발하도록 한다.
2. 기본 교육을 바탕으로 심화 교육을 실시하여 학생의 실력과 자신감을 향상시킨다.
3. 우리 학교에 적합한 교과 학습 및 특기적성 프로그램을 개발·운영함으로써 교육 공동체가 함께 만족하는 행복한 학교를 조성한다.

III 운영 방침

1. 방과후학교 소위원회를 구성하고, 학생과 학부모의 희망을 조사하고 의견을 반영하여 운영한다.
2. 학생들의 학력을 향상하는 교과 수업과 소질과 적성을 계발하는 특기적성교육을 조화롭게 편성하도록 한다.
3. 학생들이 참여하고 활동하는 수업을 계획하고 수업 자료를 제작하여 운영한다.
4. 강사는 교내 강사를 최대한 활용하여 정규시간 후의 별도 시간에 운영하고, 특기적성 프로그램의 경우 필요한 경우 외부 강사를 활용한다.
5. 학부모에게 교육비 부담을 주지 않도록 운영에 필요한 비용은 지자체 지원금과 학교 예산으로 무료로 운영한다.
6. 모든 프로그램의 운영 과정에서 안전교육을 반드시 실시하고 안전사고가 발생하지 않도록 노력한다.

IV 방과후학교 소위원회 운영

직책	담당	역할
위원장	교무부장	소위원회 운영 총괄
위원	연구부장	방과후학교 운영 지원
위원	진로진학부장	진로직업 프로그램 운영 총괄
간사	방과후 계	방과후학교 운영 담당

V 방과후학교 운영계획

1. 운영 대상 : 1, 2, 3학년 희망 학생
2. 운영 기간 : 2024년 4월 1일 ~ 2025년 2월
3. 프로그램 운영 계획
 - 가. 교과 방과후

시기	반	운영 방식	요일	과목	시간 운영		비 고
					교시	시간	
학기중	으뜸반	각 학년별 1개반(3반)	월 화 수	국어, 영어, 수학, 사회, 역사, 과학, 체육 中 선택 (1일 2과목)	1	16:40~17:30	저녁 18:30~ 19:10
					2	17:40~18:30	
	으뜸심화반 (야간)	무학년제 (2개반)	월 화 수	국어, 영어, 수학, 사회, 역사, 과학, 체육 中 선택 (1일 1과목)	3	19:10~20:00	
					4	20:10~21:00	
방학중	으뜸 학습	학년별 또는 무학년제	월~금	교과별 캠프 형태 운영	1~4	09:00~12:10 필요시 전일제 운영	

나. 특기적성 방과후 (진로직업 프로그램) - 별도 계획 수립 운영

시기	반	운영 방식	요일	과목	시간 운영		비 고
					교시	시간	
학기중	진로직업 프로그램	무학년제	목	제과, 영상제작, 보건간호, 바리스타, 헤어미용, 실용목공 中 택1	1~2	16:40~18:30	

4. 프로그램 편성 운영

가. 프로그램 선정

- 1) 본교 교사의 강의 가능 강좌를 우선 선정하되 필요한 경우 전문적 지도 능력과 자격을 갖춘 외부 강사의 확보가 가능한 프로그램을 선정한다.
- 2) 학생의 성취 의욕을 높이기 위한 프로그램을 우선 선정한다.
- 3) 설문 조사 결과를 토대로 개설 프로그램 선정한다.
- 4) 프로그램의 특성에 따라 학년별, 개인별 능력을 고려하여 반을 편성한다.
- 5) 학교운영위원회 심의를 거쳐 개설 프로그램을 결정한다.

나. 외부 강사의 선정 및 임용

- 1) 외부 강사가 필요한 경우 올바른 교육관을 가지고 해당 분야의 지도 자격 또는 능력을 갖춘 강사를 강사 모집 절차에 따라 모집 공고를 통해 선정한다.
- 2) 강사의 자격은 교육청 방과 후 학교 운영 계획의 자격 기준에 준하여 적임자를 선정하며 소정의 절차를 거쳐 선정된 강사와 학교가 1:1 개별 계약을 체결한다.

다. 강사료 책정

- 방과 후 활동 지도수당은 전북 방과후학교 운영 계획에 의거하여 처리하되 회계 관리 는 합법적인 회계처리를 하여 투명성을 확립한다.

바. 교재 - 시중 문제집 & 자체 제작 사용

사. 모범상 시상 : 방과후 무결석자 및 모범적 참여자

5. 평가 계획

- 가. 강사는 학생의 활동 상황을 수시로 담임교사에게 안내하여 협력적으로 지도한다.
- 나. 학생, 학부모의 프로그램 만족도를 실시한다.
- 다. 방과 후 학교 활동을 위한 계획, 편성, 운영내용 등 수시로 평가하여 환류한다.
- 라. 평가결과의 활용
 - 1) 방과 후 학교 활동에 대해 정기적으로 평가하고, 평가 결과를 부서의 반성자료, 학생 지도의 참고자료, 학부모와의 상담 자료로 활용한다.
 - 2) 학생, 학부모 만족도 조사 자료를 근거로 하여 프로그램을 평가한다.

VI 안전관리 대책

가. 교내외 순찰 및 외부인 출입 단속 강화

나. 출결 관리 및 하교 지도 철저

- 방과후학교 출석부 관리 및 장기 결석 원인 파악하여 지도
- 하교 차량 운행 시 교통안전 지도

다. 교육 활동 안전 확보

- 여름철 폭염 특보 및 오존 경보 발령 시, 태풍·집중호우 시 실외 활동 자제
- 겨울철 안전
 - 난방기구 사전 점검 철저 및 발열 부분 주위에 인화물질(종이 등) 제거
 - 장기간 난방기구 사용 시 주기적으로 환기 실시 및 화재 예방 활동 강화
 - 실외 교육활동 시 놀이 및 체육 시설물의 안전성 확인

라. 안전사고 예방

- 학교폭력 및 성폭력 예방 활동 적극 전개
- 급·간식 제공 시 식중독 예방 철저
- 전염병 발생이나 발생이 우려될 경우 대응 매뉴얼에 따라 조치하기

VII 예산 운영 계획

단위사업	예산 비목	금액 (천원)	추진일정	산출기초(단위:원)	비고
학기중 으뜸수업	강사비	12,464	2024.4~12	○ 1,2학년 으뜸수업 2학급*58일*2시간*38,000원=8,816,000원 ○ 3학년 으뜸수업 1학급*48일*2시간*38,000원=3,648,000원	으뜸인재
학기중 으뜸심화 수업	강사비	11,400	2024.4~12	○ 2학급*35일*2시간*57,000원=7,980,000원 ○ 1학급*20일*3시간*57,000=3,420,000원	으뜸인재
	운영비	660	2024.4~12	○ 학생간식비 40명*3,000*4회=660,000	
방학중 교과활동 수업	강사비	4,560	여름방학	○ 여름방학 교과활동 3교과*4시간*5일*38,000=2,280,000원	으뜸인재
			겨울방학	○ 겨울방학 교과활동 3교과*4시간*5일*38,000=2,280,000원	
학기 중 석식	식비	17,600	학기 중	40명×55일×8,000원= 17,600,000원	본예산
방학 중 중식	식비	1,600	여름, 겨울방학	20명×10일×8,000원= 1,600,000원	본예산
합계		48,284			

VIII 기대 효과

1. 부족한 교과목에 대한 충분한 보충 지도로 학생들의 학력 신장과 진학에 도움
2. 농촌 학생들에게 학습의 기회를 제공하여 학부모의 사교육비 경감에 기여
3. 다양한 방과후 교육활동을 통한 잠재 능력 향상과 바른 인성 함양