

등록번호	미룡초등학교-
등록일자	2025. 4. 18.
결재일자	2025. 4. 18.
공개여부	공개

위원장	학교장
조**	이**

## 미룡초등학교운영위원회 회의록

<b>회의명</b>	2025학년도 제6회 미룡초등학교운영위원회(정기회)
<b>회의일시 및 장소</b>	2025. 4. 18. 15:30 ~ 16:30 학교운영위원회회의실(1층 자치실)
<b>참석자명단</b>	출석위원: 위원장 조**, 학부모위원 이**, 김**, 문** 교원위원 학교장 이**, 박**, 이** (제적위원 7명 중 7명 참석)
<b>회의진행순서</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 개회 및 국민의례</li> <li>2. 학교장인사</li> <li>3. 운영위원장 개의 선언</li> <li>4. 안건상정</li> <li>5. 제안설명-질의답변 및 토의</li> <li>6. 기타안건협의</li> <li>7. 폐회</li> </ol>
<b>상정안건</b>	<p>[2025-1] 제15기 2차년도 미룡초등학교운영위원회 위원장 및 부위원장 선출(안)</p> <p>[2025-2] 2025학년도 6학년 수학여행 추진 계획(안)</p> <p>[2025-3] 2025학년도 졸업앨범 제작 계획(안)</p> <p>[2025-4] 2025학년도 수련활동 계획(안)</p> <p>[2025-5] 2025학년도 늘봄학교 영어부 교재 선정 심의(안)</p> <p>[2025-6] 2024학년도 학교회계 세입·세출 결산(안)</p> <p>[2025-7] 2024학년도 학교발전기금 회계결산보고서</p> <p>[2025-8] 2025학년도 학교회계 세입·세출 제1차 추경예산(안)</p> <p>[2025-9] 2025년도 학교운영위원회 연수</p> <p>[2025-9] 2025학년도 유치원 교육과정 변경(안)</p>
<b>심의결과</b>	<p>[2024-01] 제15기 2차년도 미룡초등학교운영위원회 위원장 및 부위원장 선출(안)</p> <p>가. 위원장 및 부위원장 선출 결과</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 위원장: 지역위원 조성진(득표 7표)</li> <li>- 부위원장: 학부모위원 이재성(득표 4표)</li> </ul> <p>나. 선출회의록 별도 첨부</p> <p>[2024-02] 2025학년도 6학년 수학여행 추진 계획(안)</p> <p>가. 안건설명</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 교원위원(김**)</li> <li>- 2025학년도 수학여행은 학생 안전을 위하여 숙박형이 아닌 당일형 체험으로 학기당 1회씩 총 2회 운영할 계획임.</li> <li>- 수학여행 실시 관련 학부모 의견 조사 결과 6학년 학생 전원 참가 예정이며, 희망 체험의 경우 놀이공원·테마파크 체험이 43.5%로 1순위, 진로·실습·노작 체험이 21.7%로 2순위임.</li> <li>- 이를 바탕으로 2025학년도 수학여행은 6월 10일 화요일에 정읍 천사하이로드 복합놀이시설(1학기), 9월 16일 화요일에 화순 키즈라라(2학기)에서 진행할 예정임.</li> <li>- 일정별 지도 계획, 프로그램별 예산 등은 계획서 내용을 참고하여 설명함.</li> </ul> <p>나. 질의답변 및 토의</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 없음</li> </ul> <p>다. 결정사항: 원안 가결(찬성 7표, 반대 0표)</p>

**[2024-03] 2025학년도 졸업앨범 제작 계획(안)**

가. 안건설명

- 담당교사(김\*\*)
- 학창 시절의 소중한 기억을 오랫동안 간직할 수 있도록 2025학년도 6학년 졸업앨범을 제작하고자 함.
- 졸업앨범 신청 부수(예정) 14부(학교 보관용 별도)로 총 30~32면 내외로 제작하며 전액 수익자부담임(예상 단가 80,000원).
- 졸업앨범 제작 관련 설문조사 결과는 계획서 내용을 참고하여 설명함.
- 졸업앨범 제작 사양은 계획서 내용과 업체별(가, 나, 다 - 3업체) 샘플을 참고하여 설명함.

나. 질의답변 및 토의

- 없음

다. 결정사항: (가)업체 선정(가업체 4표, 나업체 0표, 다업체 3표)

**[2024-04] 2025학년도 수련활동 계획(안)**

가. 안건설명

- 담당교사(이\*\*)
- 2025.5.30.(금) 전교생을 대상으로 김제 국립청소년농생명센터에서 수련활동 실시  
(인솔교사:각반 담임, 교감, 특수교사)
- 비용: 금3,712,800원(활동비, 시설이용료, 식비, 보험료, 차량비, 교사 식비)  
수련활동 경비는 전액 무상이며 추후 불참 및 진출입 상황에 따라 각종 경비 산출내역은 변경될 수 있음.
- 프로그램: 새싹마당, 마이크로 세계를 찾아서, 친환경 화분 만들기, 전망대 관람 등
- 기타 자세한 설명 및 사전답사 결과 설명

나. 질의답변 및 토의

- 없음

다. 결정사항: 원안 가결(찬성 7표, 반대 0표)

**[2024-05] 2025학년도 늘봄학교 영어부 교재 선정 심의(안)**

가. 안건설명

- 늘봄실무사(박\*\*)

1. 교재 선정 기준

- 내용 구성의 충실도, 프로그램과 내용의 적합성, 학년과 수준 고려, 교재·재료 구입비의 합리성

2. 프로그램별 교재 선정 내역

① 영어(1~2학년)

- Boost up 1, student book, work book(영어 듣기·말하기·읽기·쓰기 4영역을 훈련할 수 있는 드릴북으로 영어 기초)

② 영어(1~2학년)

- Monster Phonics 1, student book, workbook(영어 음가를 알고 단어를 읽고 스토리를 읽을 수 있다.)

③ 영어(3~4학년)

- 30-word reading 1

(짧은 패시지로 영어 읽기 훈련을 할 수 있는 리딩북으로 흥미있는 여러 주제와 이야기로 읽기 능력을 키우기 위해 선정함.)

④ 영어(5~6학년)

- 40-word reading 1

(짧은 패시지로 영어 읽기 훈련을 할 수 있는 리딩북으로 흥미있는 여러 주제와 이야기로 읽기 능력을 키우기 위해 선정함.)

나. 질의답변 및 토의

- 없음

다. 결정사항: 원안 가결(찬성 4표, 반대 0표)

**[2024-06] 2024학년도 학교회계 세입·세출 결산(안)**

가. 안건설명

- 간사(김\*\*)
- 예산액 632,218천원/ 예산현액: 632,218천원
- 세입결산액: 631,533,284원 / 세출결산액: 628,693,934원 / 다음연도 이월금: 0원
- 순세계잉여금: 2,839,350원(세입결산액-세출결산액-다음연도이월금)
- 자세한 내역은 세입세출결산서 참고

나. 질의답변 및 토의

- 없음

다. 결정사항: 원안 가결(찬성 7표, 반대 0표)

**[2024-07] 2024학년도 학교발전기금 회계결산보고서**

가. 안건설명

- 간사(김\*\*)
- 세입결산액: 1,300,300원(전년도이월금 0원/ 이자수입 300원)
- 세출결산액: 1,300,000원(학교회계 전출금 처리하여 학교회계 “학생자치활동비”로 집행)
- 집행잔액: 300원

나. 질의답변 및 토의

- 없음

다. 결정사항: 원안가결(찬성 7표, 반대 0표)

**[2024-08] 2025학년도 학교회계 세입·세출 제1차 추경예산(안)**

가. 안건설명

- 간사(김은안) 기정예산액(본예산) 368,392천원/ 경정예산액 480,754천원으로 총112,362천원 증액
- 목적사업비 교부에 따른 예산반영 23건 총106,075천원
- 전년도 순세계잉여금 예산반영: 초등 3,945천원(10,000천원은 본예산 반영), 유치원 2,342천원
- 자세한 내역은 세입세출예산서 참고

나. 질의답변 및 토의

- 없음

다. 결정사항: 원안 가결(찬성 7표, 반대 0표)

**[2024-09] 2025년도 학교운영위원회 연수**

가. 안건설명

- 학교운영위원회의 역할: 심의·자문하는 법적 기구으로써 학교 교육과정, 예산·결산, 급식, 학사운영 등 다양한 안건 논의
- 위원회 구성: 학부모 위원, 교원 위원, 지역 위원, 당연직(학교장) 포함하며, 학교 규모에 따라 위원 수 조정 가능
- 주요 기능: 교육과정 운영 및 학사 일정 협의는 물론 예산·결산 심의 및 학교발전기금 운용하며, 학교 시설 개선 및 학생 복지 증진 관련 논의
- 운영 방식: 임시회의 및 정기회의 개최되고, 안건은 학교장 또는 위원이 제안하며 다수결 원칙에 따라 의결함.
- 위원회 책임과 자세: 학생 중심의 의사결정을 해야 하며, 공정성과 투명성을 유지하고 학교 및 지역사회와 협력하여야 함

나. 결정사항: 無

**[2024-10] 2025년도 교육과정 변경(대통령선거에 따른)**

가. 안전상정

- 군산교육지원청 공문이 4월 10일 자로 도착했고, 6월 2일까지 처리해야 하는 사안이라, 이번 정기회의에서 긴급하게 안건으로 상정하고자 합니다. 위원장님께서 회의 안건 추가에 대해 양해해주시면 감사하겠습니다.

나. 안전수락

- 말씀하신 공문 내용을 잘 확인하였습니다. 안건의 성격상 시급하게 처리해야 할 사안이라는 점에 공감하며, 이번 정기회의 안건으로 추가 상정하는 것에 동의합니다.

다. 안전설명

- 기존에는 6월 3일이 수업일로 편성되어 총 수업일수가 181일이었으나, 정부의 임시공휴일 지정에 따라 해당일의 수업이 불가능하게 되었습니다. 이에 따라 유치원 총 수업일수를 181일에서 180일로 조정하고자 합니다.

나. 질의답변 및 토의

- 없음

다. 결정사항: 원안 가결(찬성 7표, 반대 0표)

**기타 사항 :**

**폐회 선언**

위원장: 이상으로 2025학년도 제6회 미룡초등학교 운영위원회 정기회를 모두 마치겠습니다.  
의원 여러분 수고 많으셨습니다. 폐회를 선포합니다. (의사봉 3타)

회의 종료 시간: 16시 50분

기록자: 간 사 김\*\* (서명)

확인자: 교원위원 박\*\* (서명)

※ 조례 제15조에 의거 회의 일시, 장소, 참석자, 안건, 발언요지, 결정사항 등을 기록