

2024 유치원 평가 보고서

□ 유치원명: 군산미장초등학교병설유치원

□ 평가 실시일: 2024. 11. 14.(목)

영역	평가 소견
I. 교육과정 등	<ul style="list-style-type: none">· 전년도 평가를 근거하여 누리과정을 바탕으로 유치원 교육과정 운영계획을 수립·운영하고 있음.· 유아의 흥미와 관심에 따라 유아가 놀이에 자유롭게 참여하고 즐길 수 있으며 융통성 있게 놀이 계획을 세워 교육하고 있음. · 미장공원 및 학교 주변을 활용한 자연 및 숲놀이, 유·연계 이음 교육을 통해 아이들의 창의적이고 예술적인 활동들을 계획해 수립하여 운영하고 있음.· 유아가 편견을 갖지 않도록 장애이해교육 및 다문화 교육을 계획하여 운영하고 있음.· 교사는 다양한 흥미를 놀이와 연결하도록 교실 환경을 구성하고, 유아가 창의적으로 놀이도구를 만들어 사용할 수 있도록 유아 전용 자료장을 만들어 유아의 자발적 선택을 존중하고 자기주도적인 놀이가 이루어질 수 있도록 격려하고 있음.· 교사-유아, 유아-유아, 유아-환경 간의 적절한 상호작용이 이루어질 수 있도록 환경을 조성하여 운영하고 있음.· 평가의 목적에 따라 적합한 방법을 사용하여 유아를 평가하며, 유아 간 비교가 아닌 개별 유아의 내적 변화를 알아보기 위해 평가를 활용함.· 평가 결과를 토대로 유아 지도, 학부모 상담, 생활기록부 작성 등에 활용하고 있음.· 방과후과정은 교육과정과 연계하여 놀이와 쉽 중심으로 유아가 편안하고 아늑한 환경에서 안정적인 일상 생활을 유지할 수 있도록 교사는 개별 유아의 특성을 존중하여 운영함.
II. 교육환경 및 운영관리	<ul style="list-style-type: none">· 유아들이 다양한 체험과 경험을 직접 해 볼 수 있도록 실외 체험활동을 지향하고 유아 주도적 놀이 활동이 될 수 있도록 실내·외 공간을 적극 활용하고 있음.· 실내 공간에서 대근육 활동 및 다양한 행사를 경험할 수 있도록 ‘다목적실’을 설치하였음.· 실내·외 장난감 농장을 마련하여 유아의 놀이를 존중하며 자유롭게 사용할 수 있도록 놀이 자료를 수시로 채워주고 다양하게 제공하고 있음.· 초등학교운영위원회와 함께 운영위원회를 구성하여 운영함으로써 유치원 운영의 자율성과 투명성을 높임. (유치원 학부모 위원 1명, 유치원 교원 위원 1명)· 2024 유치원 생활기록부 기재 요령에 따라 유치원에서의 유아의 생활과 성장, 발달을 종합적으로 기술 하여 생활기록부를 작성하고 전자적으로 생산, 관리함.· 교사와의 협의 및 학교운영위원회 심의를 거쳐 확정된 후 이를 공개하며, 투명하고 체계적으로 관리함.
III. 건강·안전	<ul style="list-style-type: none">· 유치원 교실 창문을 수시로 개방하여 공기질 관리를 하고 있으며, 정기적인 방역·소독을 통해 실내·외 환경을 청결하게 유지하고 있음.· 월 1회 안전 점검표 및 실내외 안전 점검표 점검을 통해 주기적으로 시설 및 환경을 관리하고 있으며, 교직원 연수 및 안전 관리 매뉴얼을 구성하여 활용하고 있음.· 등원 전 유아들의 건강상태를 미리 확인하고, 일 5회의 체온 측정으로 활동 중 유아들의 건강 상태에 민감하게 반응하고 조치하고 있으며, 유아의 투약 의뢰시 투약의뢰서에 따른 투약을 실시함.· 7대 안전교육표준안에 의거하여 일상생활 속에서 반복적으로 안전교육을 실시하고 있음.· 소방 및 재난 대피 훈련(자체 훈련), 교통안전교육 등을 일상생활을 통해 반복적으로 지도하고 있으며, 유아를 보호할 책임이 있는 교직원을 대상으로 매년 안전교육을 실시하고 있음.· 유치원 등원 시 현관에서 담당 방역 교사가 발열 체크 및 손 소독을 실시하고 있으며, 하원 시 담당 방역 교사가 현관에서 학부모의 얼굴을 확인하고 인솔하여 안전하게 지도가 이루어지고 있음.

<p>IV. 교직원</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 원장은 각종 유치원 행사 참여, 회의, 교사와의 면담 등을 통해 유치원 교육활동에 관심을 갖고 지원함. • 유치원 운영을 위한 전문성을 높이기 위해 노력하고, 민주적이고 긍정적인 조직문화 조성을 위해 노력함. • 교직원은 교육과정 운영에 관한 오리엔테이션 및 다양한 연수 등을 통해 전문성을 향상함. • 교무실에는 업무에 집중할 수 있는 공간과 시간을 충분히 확보함으로써 안정적으로 근무할 수 있으며, 교사의 업무지원을 위한 자료 및 시설·설비를 보완해 나가고 있음. • 교직원 직무 공간에 냉 난방설비, 가습기, 공기청정기 등 적절한 설비를 갖추고 있어 교직원의 직무 수행 능력 향상에 도움을 주고 있음. • 교직원 인사 및 복무 관련 규정이 있어 이를 공지하고 인사 및 복무에 적용하고 있으며, 전임 교원을 위한 오리엔테이션, 다양한 연수 참석 및 자체 연수를 통해 전문성 신장을 위한 기회를 부여하고 있음.
<p>총 평 (다음 연도 교육계획 수립에 반영할 사항 등)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 전년도 교육과정 운영계획 설문조사를 통해 학부모님들의 의견을 적극 반영하여 2025년 교육과정 운영계획. • 전북유아교육계획, 군산유아교육계획을 참고하여 교육과정 수립. • 다목적실 공간의 효율적인 사용을 위해 체계적인 정리와 다양한 교재교구 및 필요 시설 보완 계획. • 유아들이 다양한 체험을 경험할 수 있도록 다양한 체험활동 계획. • 유치원 예산의 효율적인 사용 계획 수립.
<p>교육(지원)청 평가 소견</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 유아가 놀이에 자유롭게 참여하고 즐길 수 있도록 미장 공원 및 학교 주변을 활용한 생태 및 숲놀이와 유·초 연계 이음 교육을 통해 아이들의 창의적이고 예술적인 활동들을 계획 수립하여 운영하고 있음. • 유아들이 다양한 체험과 경험을 직접 해 볼 수 있도록 실외 체험활동을 지향하고 유아 주도적 놀이 활동이 될 수 있도록 실·내외 공간을 적극 활용하고 있음. • 정기적인 방역·소독을 통해 실·내외 환경을 청결하게 유지하고 있으며, 교원의 전문성 신장을 위한 다양한 기회를 지원하고 있음.