

2024학년도

더불어 행복한 교육공동체 하.이.미.장.

교육과정 설명회 학부모 안내자료



군산미장초등학교

GUNSAN MIJANG ELEMENTARY SCHOOL



CONTENTS

1. 2024학년도 학교교육과정 안내	1
2. 2024학년도 예산편성 현황	8
3. 주요사업 추진 현황	10
4. 교육복지 중점학교 운영 계획	11
5. 2024학년도 방과후학교 운영 안내	12
6. 2024학년도 돌봄교실 운영 계획	14
7. 학부모 연수 자료	15
(1) 학생 출결 및 학적 관리	16
(2) 교외체험학습 운영 계획	19
(3) 교육활동 침해 예방 교육	25
(4) 청탁금지법 이해	29
(5) 불법찬조금 예방 및 학교운동부 청렴도 제고	40
(6) 인권교육	41
(7) 도박 예방 교육	42
(8) 인터넷 게임 중독 예방 교육	43
(9) 가정에서의 성폭력 예방 교육	44
(10) 가정에서의 양성 평등 교육	45
(11) 우리자녀를 위한 흡연 예방 교육	46
(12) 아동학대·가정폭력 예방 교육	47
(13) 생명존중 및 자살예방교육	48
(14) 공교육 정상화 촉진 및 선행교육 규제	49
(15) 군산미장초등학교 학생생활규정	51

2024 학교교육과정 안내

1 학교 소개

1. 학교 상징 및 학교 연혁

		연 월 일	개 요
교목 : 느티나무		2011. 3. 1.	군산미장초등학교로 개교
	<ul style="list-style-type: none"> 가운데 별 : 학생 사각형: 학교, 학부모, 교사, 교육 관련 기관, 지역사회 한마음으로 함께 노력하는 미장초등학교 교육공동체 	2011. 3. 1.	15학급 편성
교화 : 능소화		2016. 3. 1.	병설 유치원 개원(3학급)
		2024. 1. 5.	제13회 졸업(226명), 총 1,060명
		2024. 3. 1.	초등학교 40학급 편성
		2024. 3. 1.	제6대 김민식 교장 부임

2. 학생 현황

(2024. 3. 1. 기준)

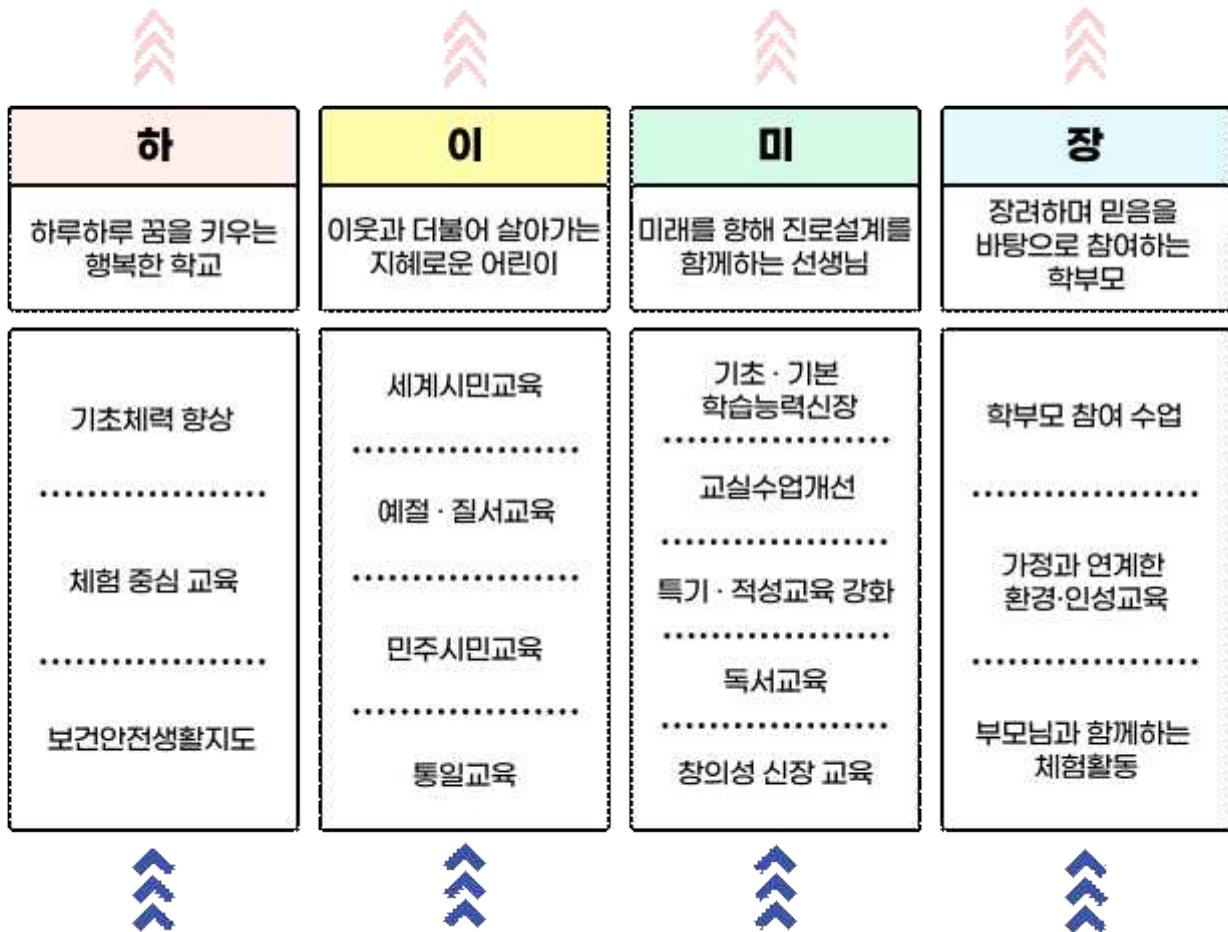
구 분	학생 및 학급수							
	1학년	2학년	3학년	4학년	5학년	6학년	특수학급	계
학급수	6	7	5	7	7	8	0	40
학생수	106	144	125	181	170	208	0	934
학급당 학생수	17.7	20.5	25	25.8	24.2	26	0	23.4

3. 교직원 현황

(2024. 3. 1. 기준)

구 분	교 원													행정실장	일반직	식생활관	스포츠강사	업무보조	기타	계	총계
	교장	교감	원감	보직교사(전담)	일반교사(전담)	기초학력교사	전문교사	보건교사	영양교사	사서교사	유치원교사(보직)	계	휴직(파견)								
남	1			4 (1)	8 (4)							13		1	2			2	3	8	21
여		1	1	8 (2)	29 (2)	1	1	2	1	1	6 (1)	51	6		4	10	1	8	1	30	81
계	1	1	1	12	37	1	1	2	1	1	6	64	6	1	6	10	1	10	4	38	102

더불어 행복한 교육공동체



학년의 빛깔이 살아나는 학년중심교육과정

지속가능한 삶을 위한
환경교육



더불어 살기 위한
인성교육

학년의 빛깔이 살아있는 학년중심교육과정



1학년

"학교야 놀자" 프로젝트

- *창의성, 사회성을 기르는 신체활동 놀이
- *온고지신! 우리나라 전통놀이
- *다함께! 연극놀이

2학년

스펀지! 독서&창의놀이

- *생각 쑥쑥! 책 읽기!
- *감성 쑥쑥! 연극놀이!
- *재미 쑥쑥! 창의놀이!

3학년

함께 놀며 배우며 자라는 우리

- *함께하는 협동놀이
- *성장하는 독서놀이
- *체험하는 생태놀이

4학년

"와글와글"

놀이로 성장하는 행복한 아이들

- *창의성 & 수학적사고력 & 의사소통 능력을 기르는 보드게임 활동
- *건강한 공동체 형성을 위한 팀&협동 놀이
- *"와글와글" 생활 속 놀이

5학년

지구를 살리는 생.소한 시간

- *학교 숲 체험
- *식물 가꾸기

6학년

놀이와 배움으로 성장하는 어린이

- *코딩활동- 자동차, 로봇 코딩
- *놀이활동- 보드게임, 공동체 놀이

4 기본 시정표

구분	1-2학년	4학년	구분	3학년	5학년
	월,화:4교시 수,목,금:5교시	월,화,수,금:5교시 목:6교시		월,화,수,금:5교시 목:6교시	월~목:6교시 금:5교시
	시 종	시 종		시 종	시 종
아침활동(20')	08:30 ~ 08:50	08:30 ~ 08:50	아침활동(20')	08:30 ~ 08:50	08:30 ~ 08:50
1교시(40')	08:50 ~ 09:30	08:50 ~ 09:30	1교시(40')	08:50 ~ 09:30	08:50 ~ 09:30
2교시(40')	09:40 ~ 10:20	09:40 ~ 10:20	2교시(40')	09:40 ~ 10:20	09:40 ~ 10:20
3교시(40')	10:30 ~ 11:10	10:30 ~ 11:10	3교시(40')	10:30 ~ 11:10	10:30 ~ 11:10
4교시(40')	11:20 ~ 12:00	11:20 ~ 12:00	4교시(40')	11:20 ~ 12:00	11:20 ~ 12:00
점심(50')	12:00 ~ 12:50	12:00 ~ 12:50	5교시(40')	12:10 ~ 12:50	12:00 ~ 12:40
5교시(40')	12:50 ~ 13:30	12:50 ~ 13:30	점심(50')	12:50 ~ 13:40 12:50 ~ 13:30(금)	12:40 ~ 13:40 12:40 ~ 13:30(금)
6교시(40')		13:40 ~ 14:20	6교시(40')	13:40 ~ 14:20	13:40 ~ 14:20

방과후학교				배움과 성장의 날(수) 학생 및 학부모 상담, 교원동아리활동 교무회의 (매월 마지막주 수)
요일 과정	월 화(50')	수 목(50')	금(50')	
1교시	13:00 ~ 13:50	13:40 ~ 14:30	13:40 ~ 14:30	
2교시	14:00 ~ 14:50	14:40 ~ 15:30	14:40 ~ 15:30	
3교시	15:00 ~ 15:50	15:40 ~ 16:30		

구분 일	3월		4월		5월		6월		7월		8월	
	요일	행사	요일	행사	요일	행사	요일	행사	요일	행사	요일	행사
1	금	삼일절	월	학부모상담주간	수	재량휴업일 (개교기념일)	토		월		목	
2	토		화		목		일		화		금	
3	일		수		금		월	통일교육주간	수		토	
4	월	시업식,입학식	목		토		화	4-7현장체험(창의)	목		일	
5	화		금		일	어린이날	수		금		월	
6	수		토		월	대체공휴일	목	현충일	토		화	
7	목		일		화	체육주간 4-3현장체험(창의)	금	재량휴업일	일		수	
8	금		월	과학 한마당	수		토		월		목	
9	토		화	4-1현장체험(창의)	목	3-2현장체험(창의)	일		화		금	
10	일		수	22대 국회의원선거	금		월	양성평등교육주간	수		토	
11	월	친구사랑주간	목		토		화		목		일	
12	화		금		일		수		금		월	
13	수		토		월		목		토		화	
14	목		일		화	4-4현장체험(창의)	금		일		수	
15	금		월	장애이해교육주간	수	부처님오신날	토		월		목	광복절
16	토		화		목	3-3현장체험(창의)	일		화		금	
17	일		수		금	6학년 테마식체험	월		수	평가나눔주간	토	
18	월		목		토		화		목		일	
19	화		금		일		수		금		월	
20	수		토		월	다꿈교육주간	목		토		화	
21	목		일		화	4-5현장체험(창의)	금	화재대피훈련	일		수	
22	금		월	환경교육주간	수		토		월		목	1학기종료
23	토		화	학부모공개수업	목	3-4현장체험(창의)	일		화		금	개학식 2학기시작
24	일		수		금		월	흡연약물오남용 예방교육주간	수		토	
25	월		목	3-1현장체험(창의)	토		화		목		일	
26	화	교육과정설명회	금		일		수		금	여름방학식	월	
27	수		토		월	교육복지주간	목		토		화	
28	목		일		화	4-6현장체험(창의)	금		일		수	
29	금	학생자치회조직	월		수		토		월		목	
30	토		화	4-2현장체험(창의)	목	3-5현장체험(창의)	일		화		금	
31	일				금				수		토	
휴일	11		9		11		12		11		22 (1학기) 3 (2학기)	
출석일	20		21		20		18		20		6 (2학기)	
1학기	2024.3.4.(월) ~ 2024.8.22.(목)						수업일수 : 99 , 휴일수 : 76					
여름방학			2024.7.27.(토)~2024.8.22.(목). 27일									

구분	9월		10월		11월		12월		1월		2월	
일	요일	행사	요일	행사	요일	행사	요일	행사	요일	행사	요일	행사
1	일		화		금		일		수	신정	토	
2	월	친구사랑주간	수		토		월	5영어체험(4학급)	목		일	
3	화		목	개천절	일		화	5영어체험(4학급)	금		월	
4	수		금	재량휴업일	월	꿈끼탐색주간	수	5영어체험(4학급)	토		화	
5	목		토		화	2학년 119안전체험	목	5영어체험(4학급)	일		수	
6	금		일		수		금	5영어체험(4학급)	월		목	
7	토		월		목		토		화		금	
8	일		화		금		일		수		토	
9	월	수상안전교육 (3,4학년 1,2,3)	수	한글날	토		월	5영어체험(3학급)	목	종업식,졸업식	일	
10	화	수상안전교육 (3,4학년 1,2,3)	목		일		화	5영어체험(3학급)	금		월	
11	수	수상안전교육 (3,4학년 1,2,3)	금	5학년 119안전체험	월	흡연악물오남용 예방교육주간	수	5영어체험(3학급)	토		화	
12	목	수상안전교육 (3,4학년 1,2,3)	토		화		목	5영어체험(3학급)	일		수	
13	금		일		수		금	5영어체험(3학급)	월		목	
14	토		월		목		토		화		금	
15	일		화	1학년현장체험	금		일		수		토	
16	월	추석연휴	수	3학년현장체험	토		월		목		일	
17	화	추석	목		일		화		금		월	
18	수	추석연휴	금		월		수		토		화	
19	목	장애이해교육주간 수상안전교육 (3학년 4,5) 4학년 4,5,6,7)	토		화		목		일		수	
20	금	수상안전교육 (3학년 4,5) 4학년 4,5,6,7)	일		수		금		월		목	
21	토		월		목		토		화		금	
22	일		화		금		일		수		토	
23	월	수상안전교육 (3학년 4,5) 4학년 4,5,6,7)	수		토		월		목		일	
24	화	수상안전교육 (3학년 4,5) 4학년 4,5,6,7)	목		일		화		금		월	
25	수	6학년 테마식체험	금	합동소방훈련	월		수	크리스마스	토		화	
26	목		토		화		목		일		수	
27	금		일		수		금		월		목	
28	토		월		목		토		화	설연휴	금	
29	일		화		금		일		수	설날		
30	월		수	4학년현장체험	토		월	평가나눔주간	목	설연휴		
31			목				화		금			
휴일	12		11		9		10		25		28	
출석일	18		20		21		21		6		0	
2학기	2024.8.23.(금) ~2025.2.28.(금)						수업일수 : 92 , 휴일수 : 100					
겨울방학			2024.1.10.(금)~2025.2.28.(금), 50일									

월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월	1월	2월	계
수업일수	20	21	20	18	20	6	18	20	21	21	6	0	191
휴업일수	11	9	11	12	11	25	12	11	9	10	25	28	174
계	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	31	28	365

구분	1학기	2학기	계
수업일수	99	92	191
휴업일수	76	98	174
계	175	190	

여름방학 일수	겨울방학 일수
27	50
계	
77	

※ 감염병 및 재해상황 등 학교의 실정에 따라 변동 가능함

가. 환경교육 연구학교(2000만원)

- 탄소 배출 저감을 위한 생활 속 친환경 행동을 실천하고 학교 문화의 생태적 전환 및 교육과정과 연계한 환경교육 중점 운영

나. 인성교육 중점학교(1500만원)

- 인성교육 핵심 덕목과 가치를 실현하는 학교문화 조성
- 교육과정 연계 시민적·도덕적 인성교육 프로그램 운영

다. 학교자율과제(500만원)

- 실력과 바른 인성을 키우는 군산교육 실현을 위한 특색있는 학교교육과정 실현
- 학교교육과정의 자율성과 책무성 향상을 통한 군산교육력 제고

라. 기초학력 보장 선도학교(1000만원)

- 기초학력 협력교사 배치, 협력수업 및 개별수업을 통한 학습결손 적기 해소 및 학습부진 적극 예방
- 학생 맞춤형 학습지원 강화를 통한 기초학력 보장 실현

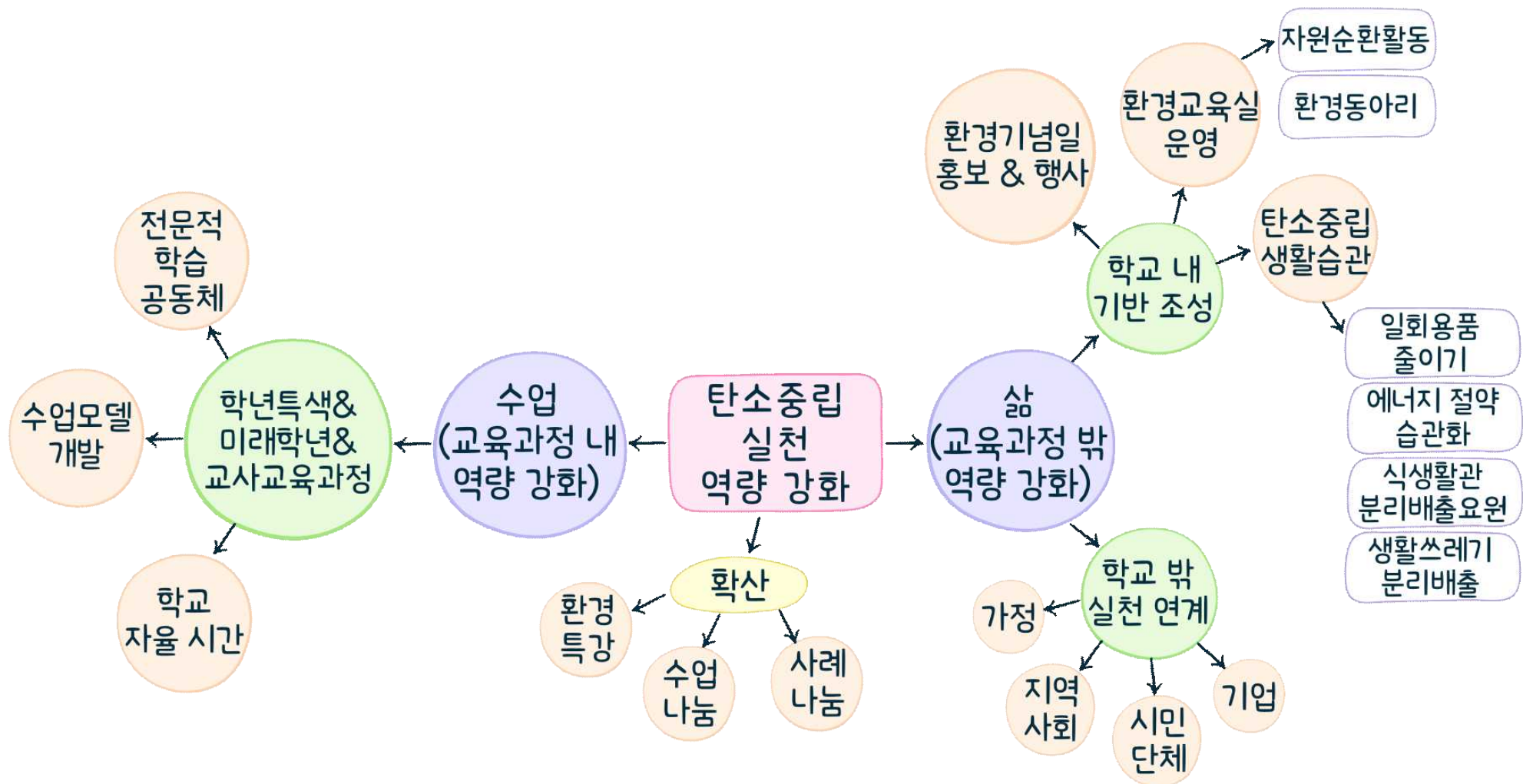
마. 군산형 미래학년

- 다양성과 자율성을 기반으로 만들어가는 학년 단위 교육과정 운영

바. 학교폭력 예방 중점학교(2000만원)

- 학교 구성원의 학교폭력 인식 제고를 통한 학교폭력 예방 교육 활성화
- 학교폭력 예방 관련 교육과정 운영을 통한 학교폭력 감소 기대

7 환경교육 연구학교 운영 개요



2024학년도 예산편성 현황(본예산)

군산미장초등학교

1 학교기본운영비

가. 초등학교

(단위:천원)

학년도	학급수	학생수	표준 기본경비 (교당,급당, 학생당)	표준 특성경비 (건물유지비, 학급활동경비)	연차별 보정 지수	기본 운영비 소계 (A)	경상 운영비 (B)	학교안 전공제 회비 (C)	학교기본 운영비 (D=A+B-C)
2024(A)	40	923	463,664	21,462	25,576	510,702	296,618	4,339	802,981
2023(B)	42	1,060	492,940	21,662	20,761	535,363	268,004	5,247	798,120
증감(A-B)	△2	△137	△29,276	△200	4,815	△24,661	28,614	△908	4,861

나. 병설유치원

(단위:천원)

학년도	학급수	학생수	표준 기본경비 (교당,급당, 학생당)	표준 특성경비 (건물유지비, 학급활동경비)	연차별 보정 지수	기본 운영비 소계 (A)	경상 운영비 (B)	학교안 전공제 회비 (C)	학교기본운 영비 (D=A+B-C)
2024(A)	3	26	49,904	300	1,374	51,578	12,300	97	63,781
2023(B)	3	43	52,430	300	1,554	54,284	18,200	142	72,342
증감(A-B)	0	△17	△2,526	0	△180	△2,706	△5,900	△45	△8,561

2 2024학년도 본예산 편성액

(단위:천 원)

구분	과 목	2024 예산액	전년도 예산액	증감액	증감비율	비고 (구성비)
세입	교육비특별회계이전수입	1,438,680	1,528,450	△89,770	△5.9%	71.7%
	학부모부담수입	543,744	738,119	△194,375	△26.3%	27.1%
	행정활동수입	12,400	6,900	5,500	79.7%	0.6%
	전년도이월금	11,000	5,600	5,400	96.4%	0.6%
	계	2,005,824	2,279,069	△273,245	△120%	100%
세출	인적자원운용	17,538	14,974	2,564	17.1%	0.9%
	학생복지/교육격차해소	843,375	971,211	△127,836	△13.2%	42.0%
	기본적교육활동	210,864	275,471	△64,607	△23.4%	10.5%
	선택적교육활동	491,440	562,610	△71,170	△12.7%	24.5%
	교육활동지원	73,346	73,767	△421	△0.6%	3.7%
	학교일반운영	366,261	377,036	△10,775	△2.8%	18.3%
	학교재무활동	3,000	4,000	△1,000	△25.0%	0.1%
	계	2,005,824	2,279,069	△273,245	△120%	100%

주요 사업추진 현황

군산미장초등학교

1 2023 주요 사업내용

(단위:천원)

순	사 업 명	집행시기	예산액	주 관
1	본관동 교명 간판 교체	2023. 4. 25.	6,000	학교 (시의원)
2	학교 울타리 흰스 공사	2023. 6. 1.	31,407	학교 (시의원)
3	식생활관 방수공사	2023. 6. 14.	35,580	교육지원청
4	지능형 과학실 구축	2023. 7. 21.	50,000	학교
5	돌봄교실 환경개선 공사 (바닥공사, 도배, 도장)	2023. 7. 24.	5,000	학교
6	학교급식 환경개선 (노후 조리기구 교체)	2023. 8. 9.	80,829	학교
7	주차장 차양 설치	2023. 8. 20.	43,186	학교 (시의원)
8	본관 중앙현관 기둥 원형벤치 설치	2023. 8. 30.	2,860	학교
9	에듀테크 교육환경 구축(2, 6학년) (스마트칠판, 칠판장 설치)	2023. 11. 22.	31,500	교육지원청, 학교(전출금)
10	운동장 비구방지 흰스 설치	2024. 1. 23.	6,452	학교
11	학생안전체험 교육기기 2대 구입 (방재훈련용모의시스템)	2024. 1. 22.	22,000	교육지원청 (전출금)
12	스마트 영어교실 구축 (스마트칠판, 태블릿, 내부수선 등)	2024. 1. 26.	30,000	교육지원청 (전출금)
13	컴퓨터실 컴퓨터 교체 (본체 31대, 모니터 36대)	2024. 1. 19.(1차) 2024. 2. 19.(2차)	32,991	학교

2 2024 현안사업 추진 계획

(단위:천원)

순	사 업 명	집행시기	물량	예산액	주 관
1	방수 공사 (후관 옥상 및 기타 부근)	2024. 하계방학	16실	198,560	교육지원청
2	GHP 냉난방기 교체 (후관 및 병설유치원)	2024. 하계방학	18실	277,920	교육지원청 (확정)

교육복지 중점학교 운영계획

1 목적

- 가. 학생에 대한 종합적 이해와 학생의 특성을 고려한 맞춤형 통합성장지원
- 나. 교육과정에 스며드는 인성교육 활성화
- 다. 학교 내외 학생지원 체계 구축을 통한 교육격차 해소

2 중점 운영 방향

- 가. 학생의 특성파악을 위한 노력 강화 및 학생의 욕구 및 특성을 고려한 개인 맞춤형 지원
- 나. 이웃과 더불어 살아갈 수 있도록 존중과 배려를 익히는 예절, 질서 및 사람됨을 일깨우는 인성교육 지원
- 다. 교내외 사례관리팀, 동학년협의회, 지역협의체 구축 및 정례화된 사례회의를 통한 학생 발굴 및 지원

3 세부 운영 계획

(단위: 천원)

영역	세부내용	주요 프로그램	예산
학생파악	교육배려대상 학생 선정, 학생의 특성 및 요구파악	<ul style="list-style-type: none"> ■ 신입생 파악 학급 프로그램 ■ 가정방문 	2,520 (10%)
맞춤형지원	교육배려대상 학생의 가정, 학교 적응력을 높이기 위한 맞춤형 프로그램 지원	<ul style="list-style-type: none"> ■ 집중지원: 개별 및 집단상담, 가족상담, 심리검사, 자기관리, 사례멘토링 ■ 우선지원: 자기관리, 관계향상, 능력향상, 자존감 향상 프로그램 운영 ■ 지원: 인성예절(다도), 봉사단, 방학교실, 진로활동 	16,380 (65%)
환경조성	학교 및 학급 공동체 문화 조성 정기적인 지역협의체 참여를 통한 지역 안전망 만들기	<ul style="list-style-type: none"> ■ 위기학급 지원 ■ 학교문화조성 ■ ‘누리빛마을’ 지역 협의체 참여 	3,780 (15%)
운영지원	교육배려대상학생의 문제를 함께 협의할 수 있는 다각적 지원체제 마련	<ul style="list-style-type: none"> ■ 교육복지위원회 ■ 학년 및 교내 사례관리팀 운영 ■ 교육복지실 운영 	3,520 (10%)

2024 방과후학교 운영 안내자료

군산미장초등학교

1 개설 프로그램(업체위탁)

가. 개설 프로그램 및 인원: 학생과 학부모의 수요조사 결과를 반영하여 프로그램을 개설, 1반당 정원을 최대 20명(컴퓨터 18명)으로 한다. (단, 수강 인원이 5명 미만인 경우 업체와 협의하여 폐강할 수 있다.)

나. 수강료: 월 16회 기준 39,070원(금요방과후 월 4회 기준 16,000원)

순	프로그램명	운영 기간	최대인원	운영반
1	과학실험	2024.3.4.~2025.2.14	60	3개 반
2	댄스	2024.3.4.~2025.2.14	60	3개 반
3	디지털피아노	2024.3.4.~2025.2.14	60	3개 반
4	로봇과학	2024.3.4.~2025.2.14	60	3개 반
5	미술	2024.3.4.~2025.2.14	60	3개 반
6	바이올린	2024.3.4.~2025.2.14	60	3개 반
7	수학	2024.3.4.~2025.2.14	60	3개 반
8	영어(반**)	2024.3.4.~2025.2.14	60	3개 반
9	영어(이**)	2024.3.4.~2025.2.14	60	3개 반
10	음악줄넘기	2024.3.4.~2025.2.14	60	3개 반
11	종이접기&클레이	2024.3.4.~2025.2.14	60	3개 반
12	주산	2024.3.4.~2025.2.14	60	3개 반
13	컴퓨터(서**)	2024.3.4.~2025.2.14	54	3개 반
14	컴퓨터(최**)	2024.3.4.~2025.2.14	54	3개 반
15	한자	2024.3.4.~2025.2.14	60	3개 반
16	난 타	2024.3.4.~2025.2.14	40	2개 반
17	오카리나&칼림바	2024.3.4.~2025.2.14	40	2개 반
18	웹 톤	2024.3.4.~2025.2.14	40	2개 반

다. 운영시간: 2024년 3월부터 2025년 2월까지 학기 중과 방학 중으로 구분하여 운영한다.

구 분	운 영 기 간	비 고
1학기	2024년 3월 4일 ~ 학기종료일	토요일 및 공휴일 방과후학교 미운영 ※ 학사일정 변경시, 변경 된 학사일정에 따름
2학기	학기시작일 ~ 학기종료일	
방학 중 운영 기간	여름, 겨울방학은 2024학년도 학사 일정에 따름	※ 방학 중 운영은 학년 구분 없이 오전에 운영됨

구 분	1부	2부	3부
학기 중(월~화)	13:00~13:50(1-2학년)	14:00~14:50(1-4학년)	14:00~15:50(1-6학년)
학기 중(수~목)	13:40~14:30(1-2학년)	14:40~15:30(1-4학년)	15:40~16:30(1-6학년)
학기 중(금)	13:40~14:30(1-6학년)	14:40~15:30(1-6학년)	
방학 중(월~금)	09:00~09:50(1-6학년)	10:00~10:50(1-6학년)	11:00~11:50(1-6학년)

2 수강료 환불 사유 및 환불기준

구 분	환불사유 발생일	환불금액	비고
방과후학교 프로그램을 운영할 수 없게 된 경우	강사 개인 사정에 의해 방과후학교 프로그램을 운영할 수 없게 된 날	이미 납부한 수강료를 일할 계산한 금액	※ 이미 구입한 교재 및 재료구입비 는 제외
학습자가 본인의 의사로 수강을 포기한 경우	수강개시 이전	이미 납부한 수강료 전액	
	총 수강시간의 1/2경과 전 (총 수강시간의 50%까지)	이미 납부한 수강료의 1/2 해당액	
	총 수강시간의 1/2경과 후 (총 수강시간의 50%초과)	환불하지 않음	

※ 자연재난 및 사회재난(감염병 등 포함)으로 학교장이 휴강 조치 시 보강기회를 제공해야 하나
학교의 사정으로 보강기회를 제공할 수 없을 시 환불하지 않음.

※ 위 항 이외, 환불대상 제외 행사

1. 수상안전교육
2. 영어체험센터
3. 학년별 현장체험학습
4. 6학년 테마식 현장체험학습

학년 교육과정 운영으로 인하여 방과후 수업 불참 시, 환불하지 않음.

- 전라북도교육청 2024학년도 규정에 의해 시간당 강사료가 인상, 의무 보전됨에 따라 환
불 규정의 일원화를 위하여 환불하지 않음.

※ 학적 변경 및 질병, 입원 등의 장기결석의 경우, 사전 연락 없이 결강한 경우 무단결석으로
간주하여 위 환불규정 기준에 따름.

2024학년도 돌봄교실 운영 계획

군산미장초등학교

1 운영 방향

- 가. 학생·학부모의 수요를 반영한 돌봄교실 확대 및 질 높고 안전한 돌봄 서비스 제공을 통하여 학생·학부모 만족도 제고
- 나. 방과후학교 연계형 돌봄교실 운영 확대
- 다. 방학 중 공백 없는 돌봄교실 운영과 운영 프로그램 내실화

2 세부 운영 계획

가. 돌봄교실 및 돌봄 특별 프로그램 (돌봄1, 돌봄2)

- 1) 운영 교실 및 정원 : 2실 45명 (1학년)
- 2) 운영 장소 : 돌봄 1실, 돌봄 2실 (본관 3층)
- 3) 운영 기간 : 2024년 3월 4일 ~ 2025년 2월 28일
- 4) 운영 시간
 - ① 오후 돌봄 교육 시간 : 오후 1시 ~ 오후 5시
 - ② 방학 돌봄 교육 시간 : 오전 8시 30분 ~ 오후 12시 30분 (돌봄 1, 2만 해당)
 - ③ 재량휴업일(개교기념일 포함) 수요조사 후 실시, 대체 휴업일(휴일)은 운영하지 않음.

5) 돌봄교실 주요 프로그램

- 기초 학습지도, 독서지도, 레크레이션 및 야외활동 등

6) 돌봄 특별 프로그램(위탁)

- 전래놀이(월), 미술(화), 창의보드(금) 주 1회씩 운영

나. 방과후학교 연계형 돌봄교실 (돌봄3)

- 1) 운영 교실 및 정원 : 1실 22명(1~3학년)
- 2) 운영 장소 : 돌봄 3실 (본관 3층), 2학기 변경 가능
- 3) 운영 기간 : 학기 중 월요일~금요일
- 4) 운영 시간 (방과후 운영 시간에 따라 요일별로 상이)
 - ① 월, 화요일 : 오후 12시 50분 ~ 오후 3시 50분
 - ② 수, 목, 금요일 : 오후 1시 30분 ~ 오후 4시 30분
- 5) 운영 방법 : 방과후학교 프로그램과 연계, 독서 및 숙제 등 개인 자율활동 지도

2024학년도 학교교육과정 설명회



군산미장초등학교
GUNSAN MIJANG ELEMENTARY SCHOOL

1. 2024학년도 학생 출결 및 학적 관리 계획

1 출결상황관리

가. 결석

1) 출석인정 결석

- 가) 지진, 폭우, 폭설, 폭풍, 해일 등의 천재지변 또는 법정 감염병 등(학교 내 확산 방지를 위해 학교장이 필요하다고 인정하는 비법정 감염병을 포함)으로 출석하지 못한 경우
- 나) 학교장의 허가를 받은 ‘학교· 시도(교육청)·국가를 대표한 대회 및 훈련 참가, 교환 학습, 교외체험학습, 「학교보건법」 제8조에 따른 등교중지’ 등으로 출석하지 못한 경우
 - 학교운동부 또는 체육단체 등록 학생선수가 대회 및 훈련 참가를 위해 결석한 경우, 학생선수의 학습권 보장과 정상적인 학교생활 참여를 위해 20일 범위 내에서 출석인정 결석 처리하며 국가대표 등으로 인한 20일 초과 허용에 대해서는 학업성적관리위원회의 심의를 거친다.
 - 성인 1명이 여러명의 학생을 대상으로 실시하는 모든 활동은 승인 불가
- 다) 「초·중등교육법 시행령」 제31조제1항에 따른 학교 내의 봉사, 사회봉사, 특별교육 이수 기간
- 라) 「초·중등교육법」 제28조제7항에 따른 상담, 진로 프로그램 등 숙려제 참여 인정 기간
- 마) 다음 경조사로 인하여 출석하지 못한 경우

구분	대상	일수
결혼	형제, 자매, 부, 모	1
입양	학생 본인	20
사망	부모, 조부모, 외조부모	5
	증조부모, 외증조부모	3
	형제·자매 및 그의 배우자	
	부모의 형제·자매 및 그의 배우자	1

※ 경조사 일수에 재량휴업일과 공휴일 및 토요일은 산입하지 않음. 연속된 결석 일수에 한해 출석으로 인정함.

- 바) 기타 부득이한 사유로 학교장의 허가를 받아 결석하는 경우

-여학생 중 생리통이 극심해 출석이 어려운 경우(월 1일 결석)

- 사) 「학교폭력예방 및 대책에 관한 법률」 제12조에 따른 학교폭력대책심의위원회의 개최 및 동 위원회의 학교폭력 피해학생에 대한 보호조치 요청 이전에, 학교폭력 피해자가 학교폭력으로 인한 피해로 출석하지 못하였음을 같은 법 제14조제3항에 따

른 학교폭력 전담기구의 조사 및 확인을 거쳐 학교장이 인정한 경우

2) 질병으로 인한 결석

- 가) 결석한 날부터 5일 이내에 의사의 진단서 또는 의견서(의사 소견서, 진료 확인서 등으로 병명, 진료기간 등이 기록된 증빙서류)를 첨부한 결석계를 제출하여 학교장의 승인을 받은 경우
- 나) 다만, 상습적이지 않은 2일 이내의 결석은 질병으로 인한 결석임을 증명할 수 있는 자료(학부모 의견서, 처방전, 담임교사 확인서 등)가 첨부된 결석계를 5일 이내에 제출하여 학교장의 승인을 받은 경우
- 다) 병원학교 및 원격수업 등 방송·정보통신매체를 이용하여 수업받는 건강장애학생이 결석한 경우
- 라) 의사의 진단서 또는 의견서를 통해 기저질환(천식, 아토피, 알레르기, 호흡기질환, 심혈관질환 등)을 가진 **민감군으로 확인된 학생이 미세먼지와 관련된성**이 드러나는 소견 또는 향후 치료의견 등이 명시된 의사의 진단서(소견서)를 첨부한 결석계를 결석한 날로부터 5일 이내에 제출하여 학교장의 승인을 받은 경우
※ 결석계 제출 시 첨부하는 증빙서류는 학기 초 최초 제출한 진단서(소견서)로 해당 학기 질병 결석 증빙을 갈음할 수 있음.

3) 미인정 결석

- 가) 「학교폭력예방 및 대책에 관한 법률」 제17조제1항제6호에 따른 출석정지
- 나) 「교원의 지위 향상 및 교육활동 보호를 위한 특별법」 제18조제1항제4호에 따른 출석정지
- 다) 「초·중등교육법 시행령」 제31조제1항제4호에 따른 출석 정지
- 라) 「초·중등교육법 시행령」 제31조제6항의 가정학습 기간
- 마) 범법행위로 인한 책임있는 사유로 결석한 경우(관련 기관 출석, 체포, 도피, 구속(구인, 구금, 구류 포함), 교도소 수감 등)
- 바) 태만, 가출, 출석 거부 등 고의로 결석한 경우
- 사) 기타 합당하지 않은 사유로 결석한 경우
-학원수강(예술·체육계 포함)으로 인한 결석, 학칙으로 정한 교외체험학습 기간을 초과한 결석, 해외 어학연수로 인한 결석 등

4) 기타 결석

- 가) 부모·가족 봉양, 가사 조력, 간병 등 부득이한 개인사정에 의한 결석임을 학교장이 인정하는 경우
- 나) 기타 합당한 사유에 의한 결석임을 학교장이 인정하는 경우

나. 지각·조퇴·결과

- 1) 지각: 1교시 수업 시작 시간까지 출석하지 않은 경우
- 2) 조퇴: 수업이 끝나기 전에 하교한 경우
- 3) 결과: 수업시간에 불참하거나 교육활동을 고의적으로 방해한 경우
- 4) 지각, 조퇴, 결과의 사유는 각각 결석 사유와 동일하게 질병, 미인정, 기타로 처리한다.

- 5) 같은 날짜에 지각, 조퇴, 결과가 발생한 경우에는 학교장이 판단하여 어느 한 가지 경우로만 처리한다.
- 6) 학적을 새로 부여받은 자의 당해 학년 지각, 조퇴, 결과 횟수는 원적교의 당해 학년 각 횟수와 합산하되, 중복되는 기간의 각 횟수는 제외한다.

다. 소속 학교에서 실시한 원격수업 출결처리

- 1) 출결 확인은 원격수업의 유형과 관계없이 교과담당교사가 당일 매 교시별 실시하는 것을 원칙으로 하되, 부득이한 사유로 매 교시별 출석확인이 어려운 경우 콘텐츠 활용과 과제 수행 중심 수업의 출결은 3일 내, 실시간 쌍방향 수업은 당일 최종 확인하여 기록할 수 있다. 다만, 실시간 쌍방향 수업에서 접속불량 등으로 대체 학습을 제공한 경우 3일 내 최종 확인하여 기록할 수 있다.
- 2) 원격수업 유형별 출석 확인 방법 예시

수업 유형	출석 확인 방법								
	실시간	학습관리시스템(LMS) 활용 방법*					기타(대체 확인)		
	교사 확인	학습 시작일	진도율	접속 기록	학습 시간	산출물 탑재	SNS/메시지**	대체 학습	증빙 자료
실시간 쌍방향	○	○	○	○	○		○	○	○
콘텐츠 활용		○	○	○	○	○	○		○
과제 수행		○	○	○	○	○	○		○
확인(인정) 기간	당일***	원칙적으로 당일(최종 3일(수업일 기준) 내)							

* e학습터, ebs클래스, 클래스팅, 구글 클래스룸, 네이버밴드, 카카오톡, MS팀즈 등

** 실시간 쌍방향 수업: 접속불가 사실 소통(대체학습 부여) / 이외 유형: LMS 활용이 어려운 경우 수강 사실을 확인하는 수단으로 활용 가능

*** 접속 불가 등의 사유로 대체학습을 부여한 경우 3일(수업일 기준) 이내

라. 병원학교·원격수업 등(건강장애학생) 출결처리

- 1) 출결은 반드시 확인해야 하며, 출결은 소속 학교와 병원학교 및 원격수업 등 방송·정보통신매체를 이용하는 위탁교의 수업일수 및 출결내용을 합산하여 처리한다.
- 2) 출석하지 않은 경우에는 시·도교육청의 규칙과 지침에 따라 결석 처리한다.

※ 기타 사항은 2024학년도 학교생활기록부 기재요령에 따름.

2. 2024학년도 교외체험학습 운영 계획

※ 근거: 전라북도교육청 「2024학년도 학교장 허가 교외체험학습 및 교환학습 운영 계획」에 따름.

1 교외체험학습 운영

- 가. 교외체험학습은 개인 계획에 의하여 학교장의 사전 허가를 받은 후 실시하는 체험학습으로, 그 기간은 공휴일, 방학, 재량휴업일을 제외한 **연 15일 이내에서** 출석으로 인정한다.
- 나. 교외체험학습은 관찰, 조사, 수집, 현장 견학, 답사, 문화체험 등의 직접적인 경험 활동, 실천이 중심이 되어 교육적인 효과를 나타내는 폭넓은 체험학습을 의미하며, **감염병 위기경보 '심각' 단계인 경우에 한하여 '가정학습'을 승인사유에 포함한다.** (가정학습은 반일 불가)
- 다. 교외체험학습 기간은 1일 단위로 운영함이 원칙이며, 필요시 반일(중식 기준 오전, 오후)도 운영이 가능하다. 단 중식 전, 후가 해당일의 수업시수가 전체가 될 경우는 1일로 본다.
- 라. 학생이 다양한 학교 밖 체험활동을 위해 국내외 답사 등 체험활동을 하고자 할 때 반드시 **보호자의 책임하에** 실시한다. 단, 해외에 거주하는 친지 방문 시에는 부모비동반 UM(Unaccompanied Minor) 서비스를 이용할 수 있다.
- 마. (학생 안전 확인) 연속 5일 이상 신청시 담임교사는 주 1회 이상 학생과 직접 통화하여 학생의 안전, 건강 여부를 확인한다. 통화에 응하지 않을 경우, 가정 방문 실시 등 학생 안전을 확인한다(단, 해외 체험학습의 경우 현지 통신 사정 고려)

2 교외체험학습 신청 절차

- 가. 보호자는 체험학습 실시 3일전(토·일 및 공휴일 제외, 가정학습의 경우 전일)까지 교외 체험학습 계획을 수립, **교외체험학습 신청서(가정학습 신청서)**를 기재하여 담임교사에게 신청서를(온, 오프라인 모두 가능) 제출하고, 학생은 체험학습 종료 후 7일 이내에 교외체험학습 보고서를 제출한다.
- 나. 인솔자는 **보호자 또는 보호자의 위임을 받은 성인**으로 한다.
- 다. 신청서를 접수한 후 학교장은 교외체험학습의 필요성과 교외체험학습이 충실히 수행될 수 있는지를 판단한 후 교외체험학습을 승인한다.
- 라. 교외체험학습을 떠나기 전 학생과 보호자는 체험학습 시 주의사항, 체험학습 방법 등을 안내받고 교외체험학습을 실시한다.
- 마. 교외체험학습 신청내용과 다르게 허위로 체험학습을 추진하는 경우에는 **미인정결석으로 처리**할 수 있다.

※ **교외체험학습 승인불가 사항(미인정 결석 처리)**

- 사설학원, 종교단체, 지역아동센터 등에서 계획하여 실시하는 모든 활동
- 1명의 성인이 1명의 학생이 아닌 여러 명의 학생을 대상으로 실시하는 모든 활동

※ 기타 사항은 전라북도교육청 「2024학년도 학교장 허가 교외체험학습 및 교환학습 운영 계획」에 따름.

교외체험학습 신청서

체험학습 참가자	학년	반	번	성명	전화	비고

기간	2024년 월 일(요일) ~ 2024년 월 일(요일)(일간)				
시간	시 분 ~ 시 분 ※ 반일신청의 경우에만 작성				
장소					
인솔보호자	기간	학생과의 관계	성명	전화	
체험학습 주제	※ 예시: 국내·외 친지 방문 및 효도 체험학습, 국내·외 역사문화 탐방 및 체험학습 등				
학습내용					
확인사항	<ul style="list-style-type: none">교외체험학습 기간 동안 안전 사항을 포함한 발생하는 모든 제반 문제에 대해 책임질 것을 확인합니다.신청한 내용과 다르게 허위로 교외체험학습을 추진할 경우에는 미인정결석으로 처리됨을 확인합니다.교외체험학습 신청서는 체험학습 실시 3일전까지, 보고서는 체험학습 완료 후 7일 이내 제출하여야 합니다.				

위와 같이 교외체험학습을 신청하오니 허가하여 주시기 바랍니다.

2024년 월 일

학생: (인)

신청인 보호자: (인)

군산미장초등학교장 귀하

결재	담임	교무	교감
			전결

가정학습 신청서

가정학습 참가자	학년	반	번	성명	전화	비고

기간	2024년 월 일(요일) ~ 2024년 월 일(요일)(일간)
장소	※ 하교시간까지는 반드시 가정에서 학습(학원 및 독서실 등에서의 학습 금지)
학습 계획	※ 가정학습 기간 동안의 학습계획을 시간대 별로 작성
확인사항	<ul style="list-style-type: none">가정학습 기간 동안 안전 사항을 포함한 발생하는 모든 제반 문제에 대해 책임질 것을 확인합니다.신청한 내용과 다르게 허위로 가정학습을 추진하거나 정규수업시간 종료 전 외부 활동 시 미인정결석으로 처리됨을 확인합니다.가정학습 신청서는 가정학습 실시 1일전까지, 보고서는 체험학습 완료 후 7일 이내 제출하여야 합니다.

위와 같이 가정학습을 신청하오니 허가하여 주시기 바랍니다.

2024년 월 일

학생: (인)

신청인 보호자: (인)

군산미장초등학교장 귀하

결 재	담임	교무	교감
			전결

교외체험학습 통보서

성명		학년 반	학년 반 번
신청기간	2024년 월 일(요일) ~ 2024년 월 일(요일)(일간)		
허가기간	2024년 월 일(요일) ~ 2024년 월 일(요일)(일간)		
누적사용기간/ 인정기간	일 / 일		
위와 같이 허가 처리되었음을 알려 드립니다.			
2024년 월 일			
군산미장초등학교 학년 반 담임교사: (인)			
보호자님 귀하			

※ 보호자가 신청서를 제출하였다 하여 체험학습이 허가된 것이 아니며 담임교사로부터 반드시 최종 허가 여부 통보서(또는 문자)를 받은 후 실시해야 함.

교외체험학습 보고서

1. 누 가

군산미장초등학교	제 ()학년 ()반 ()번	이름:
----------	-------------------	-----

2. 언 제

기간	2024년 월 일(요일) ~ 2024년 월 일(요일)(일간)
시간	시 분 ~ 시 분 ※ 반일신청의 경우에만 작성

3. 어디에서

교외체험학습 장소	
--------------	--

4. 무엇을, 어떻게, 소감(필요시 사진 등은 뒷면 부착)

무엇을	※ 예시: 가정의 가게, 돌아가신 분의 열, 만난 친척, 추석 민속놀이, 고향의 자료, 추석 상차리기, 기타 국내·외 각종 체험 등
어떻게	※ 구체적인 체험 내용 등을 자유롭게 기록
소 감	※ 교외체험학습을 통해 느낀 점을 자유롭게 기술

위와 같이 교외체험학습 결과보고서를 제출합니다.

2024년 월 일

학생: (인)

군산미장초등학교장 귀하

결 재	담임
	전결

※ 보고서 제출기간: 교외체험학습 종료 후 7일 이내

가정학습 보고서

1. 누 가

군산미장초등학교	제 ()학년 ()반 ()번	이름:
----------	-------------------	-----

2. 언 제

기간	2024년 월 일(요일) ~ 2024년 월 일(요일)(일간)
----	-----------------------------------

3. 어디에서

가정학습 장소	▶
---------	---

4. 학습내용, 학습방법, 학습결과(필요시 사진 등은 뒷면 부착)

학습 결과 보고	※ 가정학습 신청서의 가정학습 계획에 따른 학습 결과 작성
-------------	----------------------------------

위와 같이 가정학습 결과보고서를 제출합니다.

2024년 월 일

학생: (인)

군산미장초등학교장 귀하

결 재	담임
	전결

※ 보고서 제출기간: 가정학습 종료 후 7일 이내

3. 교육활동 침해 예방교육

1 교육활동 침해 행위의 개념

가. 교육활동 침해 행위의 주체

「교원의 지위 향상 및 교육활동 보호를 위한 특별법」(약칭:「교원지위법」) 제15조 제1항에서는 교육활동 침해행위란 “소속 학교의 학생 또는 그 보호자 등이 교육활동 중인 교원에 대하여 폭행, 모욕 등 대통령령으로 정하는 교육활동을 침해하는 행위”라 규정하고 있다.

나. 교육활동을 침해하는 행위

- 1) 「교원지위법」 제15조 제1항에는 교육활동 침해 행위를 다음과 같이 규정하고 있다.
 - 가) 형법상 상해·폭행죄, 협박죄, 명예에 관한 죄, 손괴의 죄에 해당하는 범죄행위
 - 나) 성폭력범죄 행위(「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조 제1항)
 - 다) 불법정보유통행위(「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제44조의7 제1항)
 - 라) 그밖에 교육부장관이 정하여 고시하는 행위로서 교육활동을 부당하게 간섭하거나 제한하는 행위
- 2) 교육부의 「교육활동 침해 행위 고시」 제2조는 교원의 교육활동을 부당하게 간섭하거나 제한하는 행위를 다음과 같이 규정하고 있다.
 - 가) 「형법」 제8장(공무방해에 관한 죄) 또는 제34장 제314조(업무방해)에 해당하는 범죄행위로 교원의 정당한 교육활동을 방해하는 행위
 - 나) 교육활동 중인 교원에게 성적 언동 등으로 성적 굴욕감 또는 혐오감을 느끼게 하는 행위
 - 다) 교원의 정당한 교육활동에 대해 반복적으로 부당하게 간섭하는 행위
 - 라) 그 밖에 학교장이 「교육공무원법」 제43조 제1항에 위반한다고 판단하는 행위

2 교육활동 침해 행위 유형

가. 상해와 폭행

1) 상해

가) 개념

사람의 신체에 대한 유형력의 행사로 신체적 기능에 장애를 일으키거나 정상적인 신체의 안전성을 해치는 행위를 말한다.

나) 교육활동 침해 행위로 문제가 될 수 있는 경우

- 신체나 도구를 이용하여 신체나 신체 기능에 손상을 발생시킨 경우
- 손으로 뺨을 때려 고막이 찢어진 경우
- 야구 방망이와 같은 도구를 이용하여 골절상을 입힌 경우

2) 폭행

가) 개념

일반적으로 사람의 신체에 대하여 유형력을 행사하는 행위를 말한다.

나) 교육활동 침해 행위로 문제가 될 수 있는 경우

- 어깨를 손, 어깨, 몸 등으로 밀친 경우
- 먹살을 잡거나 뺨을 때리는 경우
- 사람의 신체를 향해 물건을 던지는 경우

다) 유의점

폭행으로 인해 피해를 입어 형사 고소 또는 고발이 이루어진 경우라 할지라도 피해자가 가해자의 처벌을 원하지 않는다는 명시적인 의사표시를 한 경우 가해자를 처벌할 수 없다.

나. 협박

1) 개념

사람으로 하여금 공포심을 일으킬 수 있는 정도의 (구체적) 해악을 고지하는 행위를 말한다.

2) 교육활동 침해 행위로 문제가 될 수 있는 경우

- 가족 등 제3자를 해코지하겠다는 경우
- 외압을 이용해 징계를 받게 하겠다는 경우
- 당신의 집을 알고 있다고 하면서 퇴근길에 해하겠다는 경우

3) 유의점

- 피해자가 가해자의 처벌을 원하지 않는다는 명시적인 의사표시를 한 경우 가해자를 처벌할 수 없다.

다. 명예훼손 및 모욕

1) 명예훼손

가) 개념

공연(公然)히 특정 사람의 사회적 가치 또는 평가를 침해할 가능성이 있는 (구체적) 사실 또는 허위의 사실을 적시하여(드러내어) 명예를 손상시키는 행위를 말한다.

나) 교육활동 침해 행위로 문제가 될 수 있는 경우

- 어떤 학생이 학생, 학부모들에게 “담임교사가 특정 여학생의 몸을 만졌다”고 허위 사실을 이야기하는 경우
- 학생 한 명이 다른 학생들에게 “A는 중학교 때 수학 성적이 전체에서 중간 정도에 불과하였는데, 우리 학교 수학 교사인 그의 매형이 시험 문제를 알려줘서 전체 1등이 되었다”고 허위의 사실을 유포하는 경우

다) 유의점

- 피해자가 가해자의 처벌을 원하지 않는다는 명시적인 의사표시를 한 경우 가해자를 처벌할 수 없다.

2) 모욕

가) 개념

공연히(불특정 또는 다수인에게) 특정한 사람의 사회적 평가를 저하시킬 만한 경멸적 감정을 표현하는 행위를 말한다.

나) 교육활동 침해 행위로 문제가 될 수 있는 경우

- 수업 중 학생이 특정 교사에게 ‘병신 같은 ○○놈’, ‘○○년’, ‘○○새끼’라고 욕설을 하는 경우
- 특정 교사에 대하여 ‘A선생은 멍청하다, 함량 미달이다’ 등의 비하 발언을 다수인이 있는 장소에서 또는 인터넷으로 유포하는 경우

다) 유의점

- 모욕죄는 피해자에 의한 고소가 있는 경우에만 공소를 제기하여 처벌이 가능하다. (친고죄, 형법 제312조 제1항) 따라서 관할청에서 고발할 수 없으며 피해교원의 고소를 요한다.

라. 손괴

1) 개념

타인의 재물, 문서 또는 전자기록 등 특수매체기록을 손괴, 은닉, 기타의 방법으로 효용을 해치는 행위를 말한다.

2) 교육활동 침해 행위로 문제가 될 수 있는 경우

- 교사의 지도에 불응하면서 불만의 표현으로 학교 외벽에 스프레이로 낙서하는 경우
- 학생이 수업 중 지도하는 교사에게 불응하면서 교실 유리창을 주먹으로 쳐서 깨는 경우

마. 성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법 제2조 제1항에 의한 성범죄

1) 개념

강간, 강제추행, 공연음란, 음화제조·반포, 통신매체를 이용한 음란행위, 카메라 등을 이용한 촬영 등의 행위로 개인의 의사에 반하여 성적 자유권을 침해하거나 성적인 접촉으로 성적 불쾌감이나 혐오감을 유발하는 행위를 말한다.

2) 교육활동 침해 행위로 문제가 될 수 있는 경우

- 교사의 의사에 반하여 교사의 신체를 접촉하여(포옹이나 신체부위를 만지는 등) 성적 불쾌감이나 혐오감을 유발하는 경우
- 계단을 올라가고 있는 교사의 신체 특정부위를 휴대전화로 촬영(카메라 등을 이용한 촬영)하는 경우
- 학생이 교사의 나체를 그림으로 그려 다수 학생들에게 배포한 경우(음화제조·반포)
- 학생이 음란한 동영상, 사진, 내용 등을 교사의 휴대전화로 전송한 행위(통신매체를 이용한 음란행위)

바. 불법정보 유통

1) 정보통신망을 통한 명예훼손

가) 개념

사람을 비방할 목적으로 전기통신설비나 컴퓨터의 이용 기술을 활용하여 공연히(불특정 또는 다수인에게) 사실 또는 허위 사실을 적시함으로써 특정인의 사회적 가치 또는 평가를 침해하는 행위를 말한다.

나) 교육활동 침해 행위로 문제가 될 수 있는 경우

- 카카오톡 메신저의 단체채팅방에 허위의 사실을 게재한 경우
- 아들이 다니는 초등학교 CCTV에 교사로부터 아들이 폭행을 당하는 장면이 찍힌 사실이 없음에도 불구하고 마치 이러한 장면들이 CCTV 화면에 나온 것처럼 게시글을 작성하여 인터넷 카페에 게시한 경우

다) 유의점

- 피해자가 가해자의 처벌을 원하지 않는다는 명시적인 의사표시를 한 경우 가해자를 처벌할 수 없다.
- 허위의 사실을 적시하는 경우 사실을 적시하는 경우보다 가중 처벌된다.

2) 정보통신망을 통한 공포심이나 불안감을 유발하는 행위

가) 개념

전기통신설비나 컴퓨터의 이용 기술을 활용하여 공포심이나 불안감을 유발하는 부호·문언·음향·화상 또는 영상을 반복적으로 특정인에게 도달하게 하는 행위를 말한다.

나) 교육활동 침해 행위로 문제가 될 수 있는 경우

- 전화, 이메일, 사회관계망(SNS) 등을 통해 교사에게 구체적 협박이 아닌 ‘가만두지 않겠다’, ‘죽여버리겠다’ 등의 문자메시지를 반복적으로 전송하는 경우
- 전화, 이메일 또는 사회관계망(SNS)을 통해 공포심이나 불안감을 일으키는 소리나 문자 또는 동영상을 반복적으로 전송하는 경우

아. 공무집행방해(국·공립학교의 경우)

1) 개념

일반적으로 적법하게 직무를 집행하는 공무원에 대해 폭행, 협박 또는 위계를 함으로써 직무집행을 방해하는 행위를 말한다.

2) 교육활동 침해 행위로 문제가 될 수 있는 경우

- 공립학교 학생의 아버지가 자신의 아들을 폭행한 학생을 찾겠다고, 1시간 동안 교사들이 수업하고 있는 교실을 돌아다니며 큰 소리로 욕설을 하면서 수업을 방해하고, 교사가 교실 문을 안에서 잠그자, 출입문을 계속해서 두드리고, 잡아당기고 발로 차는 등 소란을 피운 경우
- 공립학교에 다니는 학생의 어머니가 수업 중인 자녀의 담임교사를 찾아가 학생들이 보는 앞에서 소리를 지르고 교사의 머리채를 낚아채서 넘어뜨리는 경우

4. 청탁금지법 이해

- 청탁금지법은 공직자 등에 대한 부정청탁 및 금품 등의 수수를 금지함으로써 공정한 직무수행을 보장하고 공공기관에 대한 국민의 신뢰를 확보하기 위해 정했습니다.
- 학부모님과 관련된 **적용대상**은 공직자 등(유·초·중·고등학교 교직원, 사립학교 교직원 및 학교법인 임직원), 공직자 등의 배우자, 각종 위원회에 참여하는 민간위원(학교운영위원회 위원, 학교폭력대책자치위원회 위원 등), **부정청탁 및 금품을 제공한 일반국민**입니다.

■ 부정청탁의 금지

- ▶ **‘입학, 성적, 수행평가 등 학교업무의 처리·조작’**은 부정청탁 금지 행위 14가지 중 한 가지입니다.

- ▶ 위반 시 처벌은 어떻게 되나요?

제3자를 통해 공직자 등에게 부정청탁을 한 이해당사자
⇒ 1천만원 이하

제3자를 위하여 공직자 등에게 부정청탁을 한 자(민간인)
⇒ 2천만원 이하

제3자를 통해 공직자 등에게 부정청탁을 한 공직자등
⇒ 3천만원 이하

과태료

부정청탁에 따라 직무를 수행한 공직자등

⇒ 2년 이하 징역 또는 2천만원 이하 벌금

형사처벌

■ 금품등의 수수 금지

- ▶ **누구든지** 공직자등 또는 그 공직자등의 배우자에게 수수 금지 금품등을 제공하거나 약속 또는 의사표시를 해서는 안됩니다.

- ▶ 위반 시 처벌은 어떻게 되나요?

· 직무와 관련하여 대기성 여부를 불문하고 1백만원 이하의 금품 등을 수수한 공직자등

*배우자가 수수한 금품 등을 신고하지 않은 공직자등

*금품 등을 공직자 또는 공직자의 배우자에게 제공한 자
⇒ 수수금액의 2배 이상 5배 이하

과태료

직무관련 여부 및 명목에 관계없이 동일인으로부터 1회 1백만원 또는 매 회계연도 3백만원 초과 금품등을 수수한 공직자등

⇒ 3년 이하 징역 또는 3천만원 이하 벌금

형사처벌

※ 그 외 자세한 내용은 국민권익위원회 홈페이지/부패방지/부패방지자료/청탁금지법에서 확인하시기 바랍니다.





적용대상

Q1

유치원 선생님은 청탁금지법 적용대상인가요?

YES

네 맞습니다. 초·중·고등학교 뿐만 아니라
유치원의 교직원도 청탁금지법 적용대상입니다.

Q2

방과 후 강사도 청탁금지법 적용대상인가요?

NO

아닙니다. 학교와 위탁계약 체결한 업체의 소속 직원인
방과 후 강사는 교직원이 아니므로 청탁금지법의 적용대상이 아닙니다.



적용대상

Q3

**학교운영위원회나 학교폭력 전담기구의
위원(구성원)인 학부모가
청탁금지법 적용대상인가요?**

YES

네, 맞습니다. 민간인 신분인 학부모가 학교운영위원회 또는
학교폭력 전담기구의 위원(구성원)이 되는 경우
공무수행사인으로 이 법의 적용대상입니다.

다만, 위원(구성원)으로서의 업무수행에 관하여만
청탁금지법(부정청탁에 따른 직무수행, 금품등 수수 금지 등)이 준용됩니다.



선생님에게 제공되는 선물

Q4

선생님과의 면담 시
커피나 간식이라도 드리고 싶은데
청탁금지법상 괜찮을까요?

NO

안됩니다. 학생에 대한 평가지도를 상시적으로 담당하는
담임교사 및 교과담당교사에게 드리는 선물은
가액기준인 5만원 이하라도
원활한 직무수행, 사교·의례 목적을 벗어나므로
청탁금지법 제8조제3항제2호의 예외사유에 해당할 수 없습니다.



선생님에게 제공되는 선물

Q5

**담임선생님의 경조사에
학생 또는 학부모가
축·조의금을 드릴 수 있나요?**

NO

안됩니다. 담임교사 및 교과담당교사와
학생(학부모) 사이의 경조사비는 원활한 직무수행,
사교의례, 부조의 목적을 벗어나므로 허용되지 않습니다.



선생님에게 제공되는 선물

Q6

스승의 날 학생들이 돈을 모아
담임선생님께 5만원 이하의 선물을
할 수 있나요??

NO

안됩니다. 가액기준인 5만원 이하라도
수수 금지 금품등의 예외사유에 해당할 수 없습니다.
다만 스승의 날을 맞아 학생대표 등이 담임교사 및 교과담당교사에게
공개적으로 제공하는 카네이션, 짧은 청탁금지법 제8조제3항제8호의
사회상규에 따라 허용되는 금품등에 해당할 수 있습니다.



선생님에게 제공되는 선물

Q7

**학부모회 또는 학교운영위원회의
학부모위원이 교장, 교감선생님께
5만원 상당의 선물을 드려도 될까요?**

NO

안됩니다. 학생들의 성적, 수행평가, 진학 관련 추천 등
학교생활 전반을 관장하는 교장, 교감선생님과 학부모회 또는
학교운영위원회 학부모위원 사이에는 밀접한 직무관련성이 인정되므로
가액기준 내의 선물이라도 허용되기 어렵습니다.



선생님에게 제공되는 선물

Q8

학부모가 자녀의 **이전 학년 담임선생님께**
감사의 선물을 드려도 될까요?

YES

네, 가능합니다. 현재 담임교사, 교과담당교사 등이
아닌 경우에는 사교·의례 목적으로 제공하는
5만원 이하의 선물은 가능합니다.



국민권익위원회



학생·학부모에게 제공되는 선물

Q9

**학부모가 학생들에게 간식을 제공하는 것은
청탁금지법상 가능한가요?**

YES

네, 가능합니다. 학생은 청탁금지법상 공직자등이 아니므로
간식 등의 선물을 학생에게 제공하는 것은
청탁금지법의 제한을 받지 않습니다.



학생·학부모에게 제공되는 선물

Q10

**학교운영위원회 회의 후에 학교에서
학부모위원에게 식사를 제공할 수 있나요?**

YES

네 가능합니다. 학교운영위원회 학부모위원은
공무수행에 관하여서는 금품등 수수가 금지되나,
통상적인 회의가 끝난 후 원활한 직무수행,
사교의례 목적으로 제공되는 3만원 이내의 식사와 경우
청탁금지법 제8조제3항제2호에 따라 허용될 수 있습니다.

5. 불법찬조금 예방 및 학교운동부 청렴도 제고

1 목적

- 가. 학교체육의 저변확대와 유망꿈나무 선수를 발굴·육성하여 경쟁력 있는 우수 선수로 양성
- 나. 학교예산이나 상급기관에서 지원되는 예산 및 학부모후원회에서 지원되는 각종 예산의 투명한 운영
- 다. 학교운영의 투명성과 교육의 신뢰도를 제고하여 학교체육활성화에 기여

2 불법찬조금이란

- 가. 초·중등교육법 및 같은 법 시행령 상에 정하여진 학교발전기금의 목적, 조성절차와 방법 등을 위반하여 조성한 금품
- 나. 학교 운영위원회 심의를 거치지 않은채, 학교발전기금을 학교회계에 편입하지 않은 채 모으는 행위도 해당
 - 1) 조성주체 : 학교 자생단체 임원(학부모회장, 운동부 후원회장, 동창회장 등)
 - 2) 조성대상 : 학부모회운동부 후원회 학부모, 동창회원 등
 - 3) 조성내용
 - 학교발전기금 조성 및 운영 계획 없이 찬조금을 학부모회, 학급임원회 등에서 모금
 - 학부모회 임원이 여러 방법을 통해 일정 금액을 할당하거나, 임원회비 납부 강요
 - 운동부 학부모후원회에서 코치인건비 보조 및 전지훈련, 출전경비 명목의 회비 모금

3 대응 노력

- 가. 운동부 운영에 대한 투명성 확보(공개)
- 나. 운동부 경비의 학교 회계 편성 운영
- 다. 불법찬조금을 경험할 경우, 전라북도교육청 원클릭신고센터나 교원인사과, 예산과에 신고 홍보

6. 인권교육

1 학교와 인권

인권은 ‘인간이면 누구나 누릴 수 있는 당연한 권리’, ‘사람이기 때문에 당연히 가지는 권리’를 말한다.

- 가. 학생자유권 : 학생이 자신과 관련된 사항에 대한 자율성과 독립적인 자기결정을 할 수 있고 독립적으로 행동할 수 있는 권리를 의미함
- 나. 학생복지권 : 학생이 아직 발달상 성숙에 이르지 못했고 자기 이익을 추구할 능력도 갖추지 못했으므로 어른으로부터 보호, 양육, 그리고 교육을 받아야 하는데 그와 같은 권리를 보장해 줄 책임은 부모와 국가에 있다고 봄
- 다. 학생 평등권 : 자유권과 복지권을 성별, 장애, 용모, 종교, 피부색, 나이, 학업성적, 재산, 부모의 직업 등등에 의해 합리적 이유 없이 차별당하지 않고 누릴 수 있는 권리를 말함.

2 전북학생인권조례

- 학생인권조례는 학생들의 인권을 보장하기 위해 학생, 교사, 관리자, 교육청 등이 지켜야 할 것을 정리하여 법으로 만든 것입니다. 학생인권조례는 유엔 아동권리협약과 헌법에 보장된 인권을 나이가 어리거나 학생이라는 이유로 누리지 못하는 일이 없도록 학생들이 누려야 할 인권의 내용을 공포한 것으로 법적 강제력을 가집니다.

3 상담과 인권침해 조사를 요청할 수 있는 곳

전라북도 학생인권교육센터 <http://human.jbe.go.kr>

전라북도의 학생과 학부모가 학생의 인권이 침해당했다고 생각될 때 상담 및 인권침해 여부를 조사해 달라고 요청 할 수 있는 곳입니다.

4 자녀의 인권을 존중하기 위한 부모님의 실천

- 가. 자녀의 사생활 존중하기
 - 1) 자녀 일기장이나 휴대전화 몰래보지 않기
 - 2) 자녀 책상, 가방 뒤지지 않기
 - 3) 자녀 우편물, 전자우편 몰래보지 않기
- 나. 안돼! 하고 부정적으로 얘기하지 않기
 - 긍정적이고 권유형의 표현으로 대화하기- “이렇게 해보는 게 어떨겠니?”
- 다. 자녀의 인격 존중하기
 - 다정하게 이름 불러주기- ‘야, 임마, 이 XX’ 등 감정적 표현 사용하지 않기

7. 도박 예방 교육

1 목적

- 가. 학생 도박예방 정책을 통한 학생 도박 예방 및 해결의 기본적 토대 마련
- 나. 학생 도박문제(중독)의 위험성을 인지하고 체계적·선제적 도박 예방 교육 실시
- 다. 학교 내 도박문제 예방 및 대응 역량 강화
- 라. 전라북도 학생의 건전하고 안전한 성장을 위한 환경 조성

2 도박 예방 교육 왜 필요하나요?

- 가. 알코올·약물중독과 달리 걸으로 드러나지 않기 때문에 실태를 제대로 파악하기 어렵고, 단순히 게임과 놀이문화로 여기고 방치하는 경우가 많음
- 나. 학생 도박중독의 위험성과 심각성에 대한 인식이 부족하며, 사안 발생 시 학부모, 교사들의 대응 역량 및 시스템이 미흡
- 다. 청소년기의 도박문제는 성인 도박중독으로 이어질 가능성이 크며, 경제적(실직, 빚 등), 사회적(가정붕괴, 자살 등) 문제를 야기할 수 있기 때문에 예방과 조기 개입이 매우 중요
- 라. 성적 및 집중력 저하, 불안 및 우울, 친구관계 문제, 가정문제 등 다양한 어려움을 겪고 있음

3 도박 관련 사안 대응 절차

- 도박 사안 처리 절차

1. 도박 예방 교육(평상 시)	2. 도박 문제 발생	3. 위기 개입 요청
<ul style="list-style-type: none">▶ 학생 도박 문제 예방 활동 및 예방 교육 실시▶ 도박문제 선별검사 실시 【붙임1】	<ul style="list-style-type: none">▶ 학생 도박 문제 인식 및 식별▶ 도박 문제를 겪고 있는 학생 선별	<ul style="list-style-type: none">▶ 한국도박문제관리센터 위기 개입 요청 (국번없이 ☎1336)▶ 교육청 사안 보고【붙임2】
4. 위기 개입	5. 종결 및 재발방지	
<ul style="list-style-type: none">▶ 한국도박문제관리센터 집중상담 및 치유프로그램 운영 (상담사례관리, 치료비 지원)	<ul style="list-style-type: none">▶ 도박 문제(중독) 학생 지속 관리▶ 재발방지를 위한 추수 지도 실시 위(Wee)센터, 위(Wee)클래스 한국도박문제관리센터	

- 위(Wee)센터, 위(Wee)클래스 상담 및 조기 개입 강화

8. 인터넷 게임 중독 예방 교육

1 인터넷 중독의 유형

- 가. 자신에게 필요한 정보보다 정보수집 자체에 집착하여 강박적으로 웹사이트나 자료를 검색하는 상태(정보검색중독)
- 나. 게임에 접속하여, 자기 통제력을 잃고, 병적으로 집착하여 사용하는 상태(온라인게임 중독)
- 다. 문자 혹은 대화에 과도하게 집착하여 심각한 사회적 정신적 육체적, 금전적 지장을 받는 상태(채팅중독)
- 라. 음란물을 담고 있는 인터넷사이트 등을 강박적으로 드나드는 상태(음란물 중독)
- 마. 국내외에 개설된 게임사이트에 금전을 송금한 후 인터넷상에서 게임을 하는 상태(온라인도박 중독)
- 바. 인터넷쇼핑몰에 접속하여 자기 통제력을 잃고 불필요한 물건을 구입하는 상태(온라인쇼핑중독)
- 사. 휴대폰(스마트폰)에 과도하게 집착하여 심각한 사회적 정신적 육체적 및 금전적 지장을 받는 상태(스마트폰 중독)

3 인터넷 게임 중독 예방 수칙

- 가. 특별한 목적없이 컴퓨터를 켜지 않는다.
- 나. 컴퓨터 사용 시간을 가족들과 협의하여 결정한다.
- 다. 인터넷(게임) 때문에 식사나 취침 시간을 어기지 않는다.
- 라. 인터넷 사용 이외에 운동이나 취미활동 시간을 늘린다.
- 마. 컴퓨터 옆에 알람시계를 두어 사용시간을 수시로 확인한다.
- 바. 컴퓨터 사용시간과 내용을 사용일지에 기록하는 습관을 갖는다.
- 사. 스스로 인터넷 사용조절이 어려울 경우, 시간 관리 소프트웨어를 설치한다.

2 단계별 증상

- 가. 초기단계: 점점 몰이하는 단계로 수업시간에 졸거나, 아침에 일어나기 힘들다.
- 나. 중기단계: 서서히 일상생활 부적응 단계로, 지각, 조퇴, 결석을 자주하게 되며, 거짓말이나 주변 사람을 속이기 시작한다.
- 다. 후기단계: 금단, 내성 및 일상생활 장애 등 증상 심각으로 인터넷 사용 조절이 안되고, 충동적이며 행동 통제에 어려움을 느끼며, 가족이나 주변 사람들과 고립되어 있을 가능성이 크다

9. 가정에서의 성폭력 예방 교육


1 성폭력은 범죄 행위입니다.

○ 상대방이 싫다고 하는데도 강제로 몸을 만지거나 말이나 행동으로 놀리는 등 성적인 것과 관련하여 옳지않은 행동을 하는 것입니다.

- 성적인 내용의 말과 행동으로 수치심을 갖게 한 경우
- 싫다고 하는데도 강제로 생식기 등 중요 부위를 만지는 경우
(친구끼리 생식기를 만지고 도망가는 장난도 성폭력에 해당 됩니다.)
- 음란물을 보여 주는 경우도 포함됩니다.

* 자주 발생하는 또래 성폭력 사례

- 야한 말이나 사진, 동영상 카톡, 밴드로 보냄
- 성장이 빠른 친구의 몸에 대해 놀리거나 특정 신체 부위에 대해 언급
- 여학생의 치마 속을 핸드폰으로 찍어서 친구들에게 돌림
- 장난치는 척하면서 슬쩍 가슴이나 상대방의 생식기를 만짐


 무심코 장난이라고 생각하는 행동들이 성폭력 범죄이며, 처벌 대상임을 지도해 주세요.

2 가족이 함께 배우는 성폭력 예방수칙

- 1) 도움을 요청할 때: 직접 도와주기보다 주위 어른에게 도와줄 수 있도록 합니다.
- 2) 위급상황을 가장할 때: 급히 도움을 요청할 때 자신보다 다른 어른이 더 잘 도와줄 수 있으므로 “다른 어른에게 부탁해 주세요.” 라고 말합니다.
- 3) 친절하게 다가올 때: 기분 좋은 말과 함께 부탁을 하면 경계하는 것이 좋습니다.
빨리 그 자리를 피하고 “부모님의 허락 없이는 안돼요.” 라고 단호하게 말합니다.
- 4) 선물을 이용할 때: 이유 없이 돈이나 선물을 받아서는 안 됩니다.
- 5) 아는 사람인 척 할 때: 나를 아는 것처럼 다가와 무언가를 묻거나 함께 가자고 하면 부모님께 연락하고 즉시 자리를 피합니다.
- 6) 혼자 있을 때: 만약 혼자 있는데 누군가 왔다면 가족 이외에 절대 문을 열어주지 말아야 하며 아무도 없는 것처럼 행동합니다.
- 7) 친구끼리 장난으로 생식기를 만질 경우: 아무리 친한 친구라도 함부로 중요한 부위를 만지는 것은 안 됩니다. 그럴 경우 단호하게 싫다고 말합니다.

* 그루밍(Grooming)

- 가해자가 의도적으로 아동과 친밀해지기 위해 접근하는 모든 행동으로 가해자는 아이를 ‘길들이는 과정’, 양육자를 만나면 착한 사람의 이미지를 심어 줌
- 아이들은 성폭력과 친밀감을 구분하기 어렵고, 성폭력 발생 가능성을 예측할 수 없으며, 피해 사실을 쉽게 표현하기 어려움

 그루밍을 깨기 위한 어른들의 개입이 필요합니다.

3 성폭력 발생 시 도움을 받을 수 있는 기관

구분	주요기능	전화번호
전북해바라기센터	상담 · 의료 · 수사 · 법률지원	☎ 063) 278-0117
전북해바라기센터(아동)	상담 · 의료 · 수사 · 법률지원, 동행서비스	☎ 063) 246-1375
여성긴급전화	긴급 전화상담 및 보호	☎ 1366

10. 가정에서의 양성평등교육

1 양성평등이란?

- 양성 중 어느 특정 성(性)에 대하여 부정적인 감정이나 고정관념, 차별적인 태도를 갖지 않고 동등하게 대우하여 똑같은 참여 기회를 주고, 똑같은 권리와 이익을 누릴 수 있게 하는 것을 말합니다.

2 양성평등을 방해하는 생각들

- 남자는 씩씩하고 용감해야하고, 여자는 얌전하고 다소곳해야 한다.
- 여자는 남자에 비해 의존적이다. 집안 살림은 주로 여자가 하는 일이다.
- 남자는 슬퍼도 눈물을 많이 흘리면 안 된다.
- 남녀가 함께 일하는 조직에서 책임자는 남자가 되어야 한다.
- 여자에게 적합한 직업과 남자에게 적합한 직업은 따로 있다.

3 가정에서의 양성평등 실천방법

- 양성평등한 태도는 우리 아이들이 성에 제한받지 않고 자신의 능력이나 개성에 맞게 꿈을 이루고, 자신이 가진 잠재력을 충분히 발휘할 수 있도록 촉진해줍니다.

- 자녀에게 격려, 칭찬, 꾸지람 등을 할 때 자녀의 성별에 관계없이 동등하게 대합니다.
- 자녀들에게 성 고정 관념이나 편견이 담긴 “여자가~” “여자답지 못하게~” 또는 “남자가~” “남자답지 못하게~”라는 말은 사용하지 않도록 합니다.
- 가정생활을 영위하고 자녀를 양육하는 것은 남녀 공동의 책임임을 알려줍니다.
 - 평소 가정에서 집안일을 남녀 구별 없이 가족 모두가 서로 도와서 함께 하도록 합니다.
- 진로, 학업 선택, 동아리활동 선택 시 남자와 여자의 영역이 따로 있다는 고정 관념이 배제되도록 지도하고, 자녀의 선택을 존중하여 격려해 주어야 합니다.
 - 여자나 남자 모두 성별에 관계없이 자신의 능력과 관심에 따라 직업을 갖고 활동을 해야 한다는 점을 교육해주세요.
- 학업성취나 수행에 있어 성별의 차이보다 개인의 차이가 더 크다는 점을 강조합니다.
- 상대방을 존중하는 태도를 가르칩니다. 타인에 대한 배려는 곧 나에 대한 배려이기 때문입니다.

**양성평등 - 남성과 여성의 서로 다른 점을 인정하면서 차별 없이 존중하는 태도
함께 존중하고 함께 실천하면 행복해집니다.**

11. 우리 자녀를 위한 흡연 예방 교육

1 청소년기 흡연의 심각성

- 흡연 시작 연령이 어릴수록 암 발생 가능성이 높습니다.
 - 15세에 흡연을 시작한 경우가 25세에 흡연을 시작한 경우보다 60세에 이르러 폐암이 발병할 가능성이 3배 정도 높습니다.
- 청소년 흡연자는 잠재적 성인 흡연자로, 평생 니코틴 의존도를 증가시키는 원인이 됩니다.

* 청소년 니코틴 의존의 특징

- 성인 흡연자에 비해 적은 양의 담배를 피우더라도 니코틴 의존이 될 확률이 높음
- 매일 1개비의 담배라도 장기간 피우면 니코틴 의존의 가능성이 높음
- 성인 흡연자의 경우 1일 흡연량이 니코틴 의존과 관계가 깊은 반면, 청소년은 흡연 양보다 매일 담배를 피우는 '매일 흡연자'의 기간이 길수록 니코틴 의존과 관계가 깊음

2 청소년기 흡연의 영향

- 흡연을 하는 학생이 흡연을 하지 않는 학생에 비해 키가 평균 2.54cm 작습니다.
- 니코틴 중독, 폐 기능 및 폐 성장 저하, 천식, 조기 복부 대동맥 죽상경화증을 유발하며, 이후 다른 만성 질환을 유발합니다.
- 비흡연 또래에 비해 기침, 가래, 숨참, 천명 등의 증상이 더 나타나며 운동기능 저하가 나타납니다.
- 흡연은 조기 사망의 원인이며, 성인 흡연자에게서 주로 발생하는 질환의 초기 증상이 이미 초기 성인기 흡연자에게 나타납니다.
- 청소년 흡연자에게서 우울증, 주의력결핍과잉행동장애(ADHD) 등이 많이 발견되며 (음주, 본드 흡입 등의 행위를 이끌 수 있는 요인이 되어) 약물 과다복용 및 약물 의존도를 증가시킵니다.

3 부모님의 역할이 중요합니다!

- 청소년 흡연을 예방하는 데는 부모의 역할이 가장 중요합니다. 부모가 담배를 피우는 가정의 청소년일수록 흡연율이 높다고 합니다. 부모가 담배를 피우면 사랑하는 자녀의 건강을 해치는 결과가 되므로 의식의 전환이 필요합니다.

- 부모가 흡연을 하는 경우라면 강한 의지로 금연을 실천하는 모습을 보여 주십시오!

* 국가에서는 국민의 금연을 돕기 위해 여러 가지 지원 사업을 하고 있습니다.

- 전국 보건소 무료 금연클리닉 운영 : 보건소에 금연클리닉을 운영
- 금연 상담 전화 : 1544-9030 금연콜센터, 금연할 때까지 1년간 전문상담사가 꾸준히 관리
- 금연 길라잡이 : <http://www.nosmokeguide.or.kr>, 다양한 금연 정보와 금연 관리를 제공

- 자녀가 함께하는 장소에서 담배를 피우지 않습니다.
 - 자녀가 간접흡연으로 인한 피해를 입습니다.
 - 어른이 되면 담배를 피워도 되는 것으로 인식하게 됩니다.
- 자녀가 담배를 피우는지 잘 관찰하시고 자녀에게 관심과 사랑을 보여줍니다.

12. 아동학대·가정폭력 예방교육

1 아동학대란?

“아동학대란 보호자를 포함한 성인이 아동의 건강 또는 복지를 해치거나 정상적 발달을 저해할 수 있는 신체적·정신적·성적 폭력이나 가혹행위를 하는 것과 아동의 보호자가 아동을 유기하거나 방임하는 것을 말한다.” 라고 규정하여 적극적인 가해행위뿐만 아니라 소극적 의미의 방임행위까지 아동학대의 정의에 명확히 포함한다. <아동복지법 제3조 제7호>

2 아동학대의 후유증

신체적 손상, 지능 및 인지기능의 손상, 감정 조절 기능의 저하/이상, 학교 부적응, 정신병리, 애착형성의 붕괴, 지나친 공격성 및 사회적 위축, 자학적, 자기 파괴행동 등

3 아동학대 신고요령

※ 아동학대가 의심될 때는 아래 신고처로 신고한다. 누구든지 아동학대를 알게 될 때에는 아동보호전문기관 또는 수사기관에 신고할 수 있다.(아동복지법 제 26조)

- ◆ 지역아동보호전문기관(1577-1391)
- ◆ 성학대의 경우 수사기관과 아동보호기관 동시 신고(129 / 112)

● 아동학대 신고의무자란?

직무상 아동학대를 쉽게 발견할 수 있는 직업군을 의미한다. 아동학대 신고의무자는 아동학대를 발견 즉시 아동보호전문기관 또는 수사기관에 신고하여야 한다. 아동학대를 신고하지 않는 경우 최고 500만원이하 과태료가 부과된다. <아동복지법 제25조 제2항>

4 가정폭력이란?

가정구성원 사이의 신체적, 정신적 또는 재산상 피해를 수반하는 행위를 말한다. 가정폭력범죄에는 사자명예훼손, 모욕, 강간, 강제추행, 준강간, 준강제추행, 미성년자간음, 추행, 폭행, 존속폭행, 협박, 존속협박, 명예훼손, 출판물 등에 의한 명예훼손, 공갈, 상해, 유기, 학대, 체포, 감금, 강요, 재물손괴 등이 있다. (가정폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법 제2조제3호)

5 가정폭력 신고 및 도움 요청

여성 긴급 전화 (1366)

- 365일 24시간 개입 상담
- 긴급 피난처 운영: 7일 이내 긴급보호
- 지역관련 기관 연계 (쉼터, 법률, 의료 등)
- 13개국 이주여성 자국어 상담, 통역서비스 지원
- 이주여성쉼터 연계

13. 생명존중 및 자살예방교육

1 알아차리기 – 위험 신호

- 가. 행동적 의사표현 – 약이나 위험한 물건 수집
– 의미 있는 소유물 정리
– 자살사이트, 커뮤니티 등에 심취
- 나. 언어적 의사표현 – 말, 글, 그림, 낙서 등을 통해 자살을 언급
- 다. 상징적 의사표현 – 성적이 떨어지거나 조퇴, 지각, 무단결석이 잦음
– 평소와 다른 기분 변화나 행동 변화, 식사·수면 상태의 변화

2 가정에서의 대처 방법



- ▶ 자녀에 대한 세심한 주의와 관찰
- ▶ 부모의 모범적인 생활을 통한 모델링 제시
- ▶ 자녀에게 충분한 정서적 지원
- ▶ 자녀와의 충분한 열린 대화 시간확보를 통한 정서의 변화 파악
- ▶ 자녀의 장점과 자존감을 높여주기
- ▶ 자녀 칭찬하기
 - 칭찬할 일이 생기면 즉시 칭찬하라
 - 잘한 점을 구체적으로 칭찬하라
 - 가능한 한 공개적으로 칭찬하라
 - 결과보다는 과정을 칭찬하라
 - 거짓 없이 진실한 마음으로 칭찬하라
 - 일의 진척사항이 여의치 않을 때 더욱 격려하라

14. 공교육 정상화 촉진 및 선행교육 규제

I 공교육정상화법이란?



“2014년 9월 12일부터 시행된 ‘공교육 정상화 촉진 및 선행교육 규제에 관한 특별법’의 약칭으로 학부모의 경제적 부담을 덜고 학교 내 공정한 경쟁과 교사들의 정상적인 수업을 촉진하여 학생의 창의력 개발 및 인성 함양을 포함한 전인 교육을 실현하기 위해 제정된 법입니다.

그동안 공교육정상화법은 초·중·고등학교에서의 교육 과정 정상화를 통해 선행교육으로 인해 나타났던 과도한 사교육비 부담, 자기주도적 학습능력 저하 등과 같은 문제점들을 극복하는 데 커다란 기여를 해왔습니다.

2019년 3월 교육 현장의 수요를 반영하여 공교육정상화법이 일부 개정되었습니다. 앞으로도 공교육정상화법은

초·중·고등학교에서 모든 학생이 꿈을 이루고 미래를 여는 행복한 교육이 이루어 질 수 있도록 지원하는 든든한 공교육의 지킴이가 될 것입니다.

**공교육
정상화법**

II 공교육정상화법, 이렇게 운영됩니다!



선행학습이 필요 없는 학교 수업 실시

학교가 편성해서 공시한 교육과정의 범위와 수준 내에서 학교수업 및 방과후학교 실시

* 입학예정학생 대상 예비수업은 이전 학교급의 교육과정 범위와 수준에서 실시

학교시험은 배운 내용에서만 출제

학교시험(지필평가, 수행평가 등) 및 각종 교내대회 등은 배운 내용에서만 출제

* 입학예정학생 대상 반편성고사 평가는 이전 학교급의 교육과정 범위와 수준에서 실시



사교육 없이 준비할 수 있는 공정한 입학 전형 마련

• 특성화중, 특목고, 자사고 등의 입학전형은 입학 이전 교육과정의 범위와 수준 내에서 실시

• 논술, 면접, 구술고사 등 대학별고사는 고등학교 범위와 수준 내에서 실시

• 학교 및 대학의 입학전형에 대한 선행학습 영향 평가 실시

선행학습을 유발하지 않도록 지도·감독 철저

• 교육부 및 시·도교육청에 교육과정정상화심의위원회를 구성하여 교육과정운영, 선행교육방지대책, 선행학습 영향평가 등 심사·의결

• 공교육정상화법 위반시, 학교 및 대학에 시정 및 변경 명령하고, 미이행시, 학생정원·학급·학과의 감축, 폐지 등의 행정적 조치



공교육정상화법 규제 대상과 범위

시행 단위	규제 대상			규제 범위
초· 중· 고 등 학 교	선행교육 (교육과정 편성·운영)	재학생	앞서서 편성	국가 교육과정 및 시·도교육과정을 앞서는 학교교육과정을 편성하는 경우
			앞서서 제공	편성된 학교교육과정을 앞서는 학교교육과정을 운영(제공)하는 경우
		입학 예정 학생		입학 예정 학생을 대상으로 입학 후 학교교육과정을 미리 운영하는 경우
	선행학습 유발행위 (평가)	재학생	교과 평가 (지필·수행 평가)	학교교육과정에 따라 편성한 교과별(학년별) 진도계획을 앞서서 평가하는 경우(배운 범위와 수준을 앞서는 내용을 출제하여 평가하는 경우)
			각종 교내대회	
		입학 예정 학생		입학 예정 학생을 대상으로 상급학교(입학 예정 학교)의 학교교육과정 내용을 출제하여 평가하는 경우

Q. 학생에 초·중·고로 공부하는 선행학습도 금지되나?

A.

그렇지 않습니다. 「공교육정상화법」은 학습자가 개별성을 가지고 개별적으로 공부하는 선행학습까지 금지하지 않습니다.

Q. 전별교육제 실시하면 학교 내에서의 교육 질투에 위축되지 않을까요?

A.

그렇지 않습니다. 학교는 「초·중·고 교육과정」을 국가수준 교육과정 및 시·도 교육과정 편성·운영 지침에 따라 교육과정을 재구성하여 가르치고 평가할 수 있습니다. 「공교육정상화법」은 학교에서의 전별교육을 금지하고 선행학습 유발 요인인 과제량으로부터 학습 부담을 줄이고 학교 교육활동을 정상화하기 위한 것입니다.

Q. 교과 간 혹은 교과 내 교육과정 재구성을 통해 교과 내 또는 교과 간에 일부 내용을 앞서서 가르치고 평가하는 경우는 선행교육에 해당하나요?

A.

그렇지 않습니다. 학교의 교과 교육과정 재구성을 위해 교과별(학년별) 진도 계획에 편성 또는 수정하고 이에 근거하여 일부 내용을 앞서서 가르치고 평가하는 것은 가능합니다. 다만 한 학기 단위를 넘어서는 재구성이나 평가는 금지하는 한도서 이를 초과 실시해 편·집학과 계획과 운영의 불일치가 발생하지 않도록 유의해야 합니다.

16. 군산미장초등학교 학생생활규정

제1장 총칙

제1조(명칭) 이 규정은 ‘군산미장초등학교 학생생활규정’이라 한다.

제2조(근거) 본 규정은 「대한민국 헌법」, 「교육기본법」제12조(학습자), 「초·중등교육법」 제8조(학교규칙), 제17조(학생자치활동), 제18조(학생의 징계), 제18조의4(학생의 인권보장), 제20조(교직원의 임무), 제20조의2(학교의 장 및 교원의 학생생활지도), 제32조(학교운영위원회 기능), 「초·중등교육법 시행령」 제9조(학교규칙의 기재사항), 제31조(학생의 징계), 제40조의3(학생생활지도), 「유엔아동권리협약」, 「교원의 학생생활지도에 관한 고시」 등에 근거하여 학생생활규정에 관한 세부사항을 규정한다.

제3조(원칙)

- ① 이 규정은 학교생활에서 모든 학교 구성원의 인간 존엄성을 보장하는 방향으로 규정 및 운영되어야 하며, 학생 인권에 대한 제한은 교육 목적상 불가피한 때에만 최소한의 범위에서 이루어져야 한다.
- ② 이 규정은 자의적 해석의 여지가 없도록 명확성의 원칙에 기반해 구성 및 운영되어야 한다.

제4조(학교 구성원의 책무)

- ① 학교의 장(이하 ‘학교의 설립자·경영자, 법인’ 등 포함) 및 교직원은 학생의 인권을 존중·보호·실현하고 학생의 인권 침해를 방지하기 위한 여건을 마련하여야 한다.
- ② 학생은 인권에 관하여 학습하고 학교 공동체의 인권문화를 존중하고 실천하며, 학교나 교원의 교육 활동을 존중하고 협력하며 학생의 참여하에 정해진 학교 규범을 준수하여야 한다.
- ③ 보호자는 교육기본법(제13조)에 명시된 ‘자녀가 바른 인성을 가지고 건강하게 성장하도록 교육할 권리와 책임’을 가지며, 학교 교육활동에 적극 협조하여야 한다.

제2장 학생의 학교생활

제5조(표현의 자유)

- ① 학생은 자신에게 영향을 미치는 문제에 대하여 자유롭게 의사를 표현할 수 있는 권리를 가진다.
- ② 학교의 장은 교지 등 학생 언론 활동과 집회의 자유를 보장하고, 누리집 및 교내 장소에 학생 전용 의견 게시판을 설치·제공하는 등 필요한 시설 및 행·재정적 지원을 하여야 한다.
- ③ 학교의 장은 학생이 표현의 자유를 행사하는 경우 부당하고 자의적인 간섭이나 제한해서는 안 된다.
- ④ 교직원들은 게시물의 내용이 차별·혐오 표현 및 폭력적인 표현, 타인의 명예를 훼손하는 경우 등에는 게시판 운영 규정에 따라 직접 수거 또는 철거 등 규제할 수 있다.

제6조 (시설이용 및 환경)

- ① 학생들은 학교에 마련된 절차에 따라 쾌적한 환경에서 학습 받을 권리와 휴식 장소, 문화 활동을 위한 시설을 사용할 권리를 갖는다.
- ② 학교 시설 및 물품 파손 시 해당 학생이나 보호자가 그 손해를 배상할 책임이 있다.

제7조 (타인의 소유물에 대한 존중)

- ① 학생은 다른 학생 및 교직원의 소유물을 소중히 여기고, 허락 없이는 사용하지 않는다.
- ② 학생이 타인의 물건을 훔치거나 훼손하는 등으로 손해를 입혔을 때에는 해당 학생이나 보호자가 그 손해를 배상할 책임이 있다.

제8조 (교육활동에서의 태도) 자기 주도적인 학습 분위기 조성에 힘쓰고, 바람직한 수업 환경이 되도록 능동적으로 수업에 참여한다.

- ① 교사의 허락없이 교육활동 장소를 벗어나지 않는다.
- ② 수업 내용과 무관한 말과 행동, 소음 등으로 교사의 원활한 수업 진행이나 다른 학생의 학습을 방해하지 않는다.
- ③ 수업에 필요한 교재, 준비물을 지참하고, 제시된 과제 및 활동을 성실히 수행한다.
- ④ 각종 체험활동, 체육활동, 실험실 및 작업실 내에서의 정해진 지침에 따라 질서를 유지하고, 안전에 유의한다.

제9조 (휴대전화 등 전자기기 사용)

- ① 전자기기란 개인 통신용 스마트폰 뿐만 아니라, 정보통신 기능을 가진 스마트 워치, 태블릿PC, 노트북 등의 휴대용 전자기기를 모두 포함(이하 “전자기기”라 한다)한다.
- ② 학생은 수업 중에 전자기기를 사용해서는 안 된다. 다만, 교육 목적의 사용, 긴급한 상황 대응 등을 위하여 사전에 학교의 장과 교원이 허용하는 경우에는 사용할 수 있다.
- ③ 제1,2항의 규정에도 불구하고 전자기기를 작동시키거나 사용한 학생에 대해 교사가 전자기기 제출을 요구할 경우 학생은 그 요구에 응하여야 한다.
- ④ 전자기기를 사용할 때에는 타인에게 방해가 되지 않도록 한다.
- ⑤ 학생은 정당한 사유 없이 타인의 음성이나 모습을 녹음, 녹화, 촬영하거나 이를 유포하여서는 아니 된다.

제10조(소지 및 사용이 불가한 물품) 학생은 공동체의 건강과 안전을 위해 다음 각 호의 물품은 소지 또는 사용해서는 아니 된다. 다만, 일부 물품의 경우 특별한 교육 활동을 위해 학교장이 허가한 경우는 예외로 한다.

1. 성냥, 라이터, 폭죽 등의 인화물질
2. 칼, 쇠 파이프, 공구류, 장난감 총, 각목 등 타인에게 위해를 가할 가능성이 있는 물품들
3. 모든 형태의 도박에 관한 물품
4. 음란물, 성적 불쾌감을 유발하는 내용을 담은 각종 자료 및 물품
5. 담배(전자담배 포함), 주류, 부탄가스, 접착제, 마약, 향정신성 약물 일체

- * 학생 및 교직원의 안전과 건강에 위해를 줄 우려가 있는 물품
 - * 그 밖에 관련 법령에 따라 학생에게 판매될 수 없는 물품

제11조 (용모)

- ① 학생은 두발, 복장, 장식, 화장 등 용모에 관하여 자신의 개성을 실현할 권리를 가진다.
- ② 타인을 비하·조롱하거나 인권을 침해할만한 문구, 상징 등이 포함된 복장과 장식물을 착용하지 않는다.

제12조 (정보통신 윤리)

- ① 사이버 공간에서 타인의 인권과 정보, 사생활을 존중·보호하고, 건전한 정보를 제공하고 활용한다.
- ② 음란·폭력성 유해 사이트 접속 및 불법 유해 매체물을 소지하거나 유통하지 않는다.

- ③ 사이버 도박과 같이 위법한 방법으로 영리를 취하기 위해 인터넷을 사용하지 않는다.
- ④ 타인의 지적 재산권을 존중하고 보호한다.

제13조 (정보에 관한 권리)

- ① 학생은 규정에 따라 본인에 관한 학교 기록을 열람할 수 있는 권리를 가진다.
- ② 학생은 본인에 관한 기록 중 부정확한 내용, 교육 활동과 직접적인 관련성이 없는 내용, 학생의 권리를 부당하게 침해하는 내용 등에 대하여 정정이나 삭제를 요구할 권리를 가진다.
- ③ 학교의 장은 학생에 관한 정보를 수집·처리·관리함에 있어서 「개인정보보호법」, 「공공기관 정보공개에 관한 법률」, 「공공기록물 관리에 관한 법률」 등 적법한 절차에 따라야 한다.

제14조 (학생자치활동)

- ① 학생의 자치능력을 배양하고 함께 사는 삶을 배워 민주시민의 자질을 기르기 위한 학급회, 학생회, 동아리 등의 학생자치활동을 보장한다.
- ② 학생은 학생자치활동에 적극적으로 참여하여 학생들의 문제를 스스로 해결하는 주체가 된다.
- ③ 학생자치회는 학교 운영, 학교규칙 등에 대하여 학교장과 ‘학교운영위원회’에 의견을 개진할 권리를 가진다.
- ④ 학생 자율 동아리는 절차를 거쳐 학교장의 승인을 받아 운영할 수 있다.
- ⑤ 학교의 장은 학생자치활동을 적극적으로 보장하며, 독립된 공간과 적절한 예산을 지원 하여야 한다.
- ⑥ 학생자치활동의 조직 및 기능, 선거에 관련한 사항은 별도 계획에 의해 정한다.

제3장 교원의 학생생활지도

제15조(목적) 제3장 교원의 학생생활지도는 「초·중등교육법」 제20조의2 및 「초·중등교육법 시행령」 제40조의3 및 「교원의 학생생활지도에 관한 고시」에서 학교의 장과 교원에게 부여한 학생생활지도 권한의 범위 및 방식 등에 관한 기준을 정함을 목적으로 한다.

제16조(정의) 제3장에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. "학생"이란 「초·중등교육법」 제2조에 따른 학교에 재학 중인 사람을 말한다.
2. "특수교육대상자"란 「장애인 등에 대한 특수교육법」 제2조제3호에 따른 사람을 말한다.
3. "교육활동"이란 「학교안전사고 예방 및 보상에 관한 법률」 제2조제4호에 따른 활동을 말한다.
4. "학생생활지도"란 학교의 장과 교원이 교육활동 과정에서 학생의 일상적인 생활 전반에 관여하는 지도 행위(이하 "생활지도"라 한다)를 말한다.
5. "조언"이란 학교의 장과 교원이 학생 또는 보호자에게 말과 글로(정보통신망을 이용한 경우를 포함한다) 정보를 제공하거나 권고하는 지도 행위를 말한다.
6. "상담"이란 학교의 장과 교원이 학생 또는 보호자와 학생의 문제를 해결해 나가는 일체의 소통활동을 말한다.
7. "주의"란 학교의 장과 교원이 학생 행동의 위험성 및 위해성, 법령 및 학칙의 위반 가능성 등을 지적하여 경고하는 지도 행위를 말한다.
8. "훈육"이란 학교의 장과 교원이 지시, 제지, 분리, 소지 물품 조사, 물품 분리보관 등을 통해 학생의 행동을 중재하는 지도 행위를 말한다.
9. "훈계"란 학교의 장과 교원이 학생을 대상으로 바람직한 행동을 하도록 문제행동을 지적하여 잘잘못을 깨닫게 하는 지도 행위를 말한다.
10. "보상"이란 학교의 장과 교원이 학생의 바람직한 행동을 장려할 목적으로 유형·무형의 방법으로 동기를 부여하는 지도 행위를 말한다.

제17조(교육 3주체의 책무)

- ① 학생, 학교의 장과 교원, 학부모 등 보호자(이하 "보호자"라 한다)는 상호 간에 권리를 존중하고 타인의 권리를 부정하거나 침해하지 않도록 노력해야 한다.
- ② 학생은 학칙을 준수하고 학교의 장과 교원의 생활지도를 존중하며 따라야 한다.
- ③ 학교의 장과 교원은 생활지도를 통해 학생의 건강한 성장과 발달을 지원하고 학내의 질서를 유지하기 위하여 노력해야 한다.
- ④ 학교의 장은 학생 및 보호자와 교원 간의 상호 소통 증진을 위하여 노력하며, 교원의 원활한 생활지도를 위하여 시설, 인력 등 제반 여건을 갖추도록 지원해야 한다.
- ⑤ 보호자는 학교의 장과 교원의 전문적인 판단과 생활지도를 존중해야 하며, 학생이 학칙을 준수하도록 지도하여 교육활동이 원활히 이루어지도록 협력해야 한다.

제18조(수업 중 휴대전화 사용) 학생은 수업 중에 휴대전화를 사용해서는 안 된다. 다만, 교육 목적의 사용, 긴급한 상황 대응 등을 위하여 사전에 학교의 장과 교원이 허용하는 경우에는 휴대전화를 사용할 수 있다.

제19조(학업 및 진로) 학교의 장과 교원은 학업 및 진로와 관련하여 다음 각 호의 사항에 대해 학생을 지도할 수 있다.

1. 교원의 수업권과 학생의 학습권에 영향을 주는 행위
2. 학교의 면학 분위기에 영향을 줄 수 있는 물품의 소지·사용
3. 진로 및 진학과 관련한 사항

제20조(보건 및 안전) 학교의 장과 교원은 보건 및 안전과 관련하여 다음 각 호의 사항에 대해 학생을 지도할 수 있다.

1. 자신 또는 타인의 건강에 영향을 주는 사항
2. 건전한 성장과 발달에 영향을 미치는 사항
3. 자신 또는 타인의 안전을 위협하거나 위해를 줄 우려가 있는 행위

제21조(인성 및 대인관계) 학교의 장과 교원은 인성 및 대인관계와 관련하여 다음 각 호의 사항에 대해 학생을 지도할 수 있다.

1. 전인적 성장을 위한 품성 및 예절
2. 언어 사용 등 의사소통 행위
3. 학교폭력 예방 및 대응, 학생 간의 갈등 조정 및 관계 개선

제22조(그 밖의 분야) 학교의 장과 교원은 제19조부터 제21조까지에서 규정한 사항 외에 다음 각 호의 사항에 대해 학생을 지도할 수 있다.

1. 특수교육대상자와 다문화학생에 대한 인식 및 태도
2. 건전한 학교생활 문화 조성을 위한 용모 및 복장
3. 비행 및 범죄 예방
4. 정서 행동 위기 학생(주의력 결핍, 과잉행동)에 대한 사항

제23조(조언)

- ① 학교의 장과 교원은 학생의 문제를 인식하거나 학생 또는 보호자가 도움을 요청하는 경우 학생 또는 보호자에게 조언할 수 있다.
- ② 학생의 사생활에 관한 조언은 비공개를 원칙으로 한다.

- ③ 학교의 장과 교원은 학생의 문제 개선을 위하여 전문가의 검사·상담·치료를 보호자에게 권고할 수 있다.

제24조(상담)

- ① 학교의 장과 교원, 학생 또는 보호자는 학생의 문제를 해결하기 위한 원인 분석, 대안 모색 등이 필요한 경우 누구든지 상담을 요청할 수 있다.
- ② 상담은 수업시간 외의 시간을 활용함을 원칙으로 한다. 다만, 진로전담교사 또는 전문상담교사에 의한 상담, 학교의 장과 보호자 간의 상담 등은 예외로 한다.
- ③ 상담의 내용은 해당 학생 또는 보호자 외의 제3자에게 누설해서는 안 된다. 다만, 다른 법령에 특별한 규정이 있는 경우에는 그 법령에서 정하는 바에 따른다.
- ④ 학교의 장과 교원, 보호자는 상호 간에 상담을 요청할 수 있고, 상대방의 요청이 있는 경우 명백한 사유가 없으면 이에 응해야 한다.
- ⑤ 제4항에 따른 상담의 일시 및 방법 등은 학교의 장이 정하는 바에 따라 사전에 협의해야 한다.
- ⑥ 제4항에도 불구하고 학교의 장과 교원은 다음 각 호의 상담을 거부할 수 있다.
1. 사전에 목적, 일시, 방법 등이 합의되지 않은 상담
 2. 직무범위를 넘어선 상담
 3. 근무 시간 외의 상담
- ⑦ 학교의 장과 교원은 학생 또는 보호자의 폭언, 협박, 폭행 등의 사유로 상담을 지속하는 것이 불가능하다고 판단하는 경우 상담을 즉시 중단할 수 있다. 이 경우 학교의 장과 교원은 교직원에게 도움을 요청하거나 주변 학생에게 신고를 요청할 수 있다.

제25조(주의)

- ① 학교의 장과 교원은 학생의 행동이 학교 안전 및 교내 질서 유지를 저해할 소지가 있는 경우 학생에게 주의를 줄 수 있다.
- ② 학교의 장과 교원은 수업 중 휴대전화를 사용하거나 그 밖에 수업에 부적합한 물품을 사용하는 학생에게 주의를 줄 수 있다.
- ③ 학교의 장과 교원이 주의를 주었음에도 학생의 행동에 변화가 없거나, 학생의 행동으로 교육활동에 지장을 받을 경우 제26조에 따른 훈육 또는 제27조에 따른 훈계를 할 수 있다.
- ④ 학교의 장과 교원이 주의를 주었음에도 학생이 이를 무시하여 인적·물적 피해가 발생한 경우, 사전에 주의를 준 학교의 장과 교원은 생활지도에 대한 책무를 다한 것으로 본다.

제26조(훈육)

- ① 학교의 장과 교원은 제23조에 따른 조언 또는 제25조에 따른 주의로 학생에 대한 행동 중재가 어려운 경우 훈육할 수 있다.
- ② 학교의 장과 교원은 학생이 바람직한 행동변화를 위하여 노력하도록 특정한 과업을 부여하거나, 특정한 행위를 할 것을 지시할 수 있다. 이 경우 학생의 인권을 존중해야 하며 법령과 학칙의 범위에서 지시가 이루어져야 한다.
- ③ 학교의 장과 교원은 법령과 학칙에 따른 금지된 행동을 하는 학생을 발견한 경우, 이를 즉시 중지하도록 말로 제지할 수 있다.
- ④ 학교의 장과 교원은 자신 또는 타인의 생명·신체에 위해를 끼치거나 재산에 중대한 손해를 끼칠 우려가 있는 긴급한 경우 학생의 행위를 물리적으로 제지할 수 있다. 이 경우 학교의 장과 교원은 교직원에게 도움을 요청하거나 주변 학생에게 신고를 요청할 수 있다. 또한 비상 상황 시, 학교전담경찰관 등 경찰에게 즉시 연락하여 학교로 출동을 요청할 수 있다.
- ⑤ 제4항에 따른 물리적 제지가 있는 경우, 해당 교원은 이를 학교의 장에게 지체 없이 보고해야 하며, 학교의 장은 그 사실을 보호자에게 신속히 알려야 한다.
- ⑥ 학교의 장과 교원은 학생이 교육활동을 방해하여 다른 학생들의 학습권 보호가 필요하다고 판단하는 경우, 다음 각 호의 방법에 따라 해당 학생을 분리할 수 있다. 다만, 제3호 및 제4호에 따른 분리 장소·시간 및 학습지원 방법 등의 세부 사항은 [별표1]과 같다.
 1. 수업시간 중 교실 내 다른 좌석으로의 이동
 2. 수업시간 중 교실 내 지정된 위치로의 분리(실외 교육활동 시 학습집단으로부터의 분리를 포함한다)
 3. 수업시간 중 교실 밖 지정된 장소로의 분리
 4. 정규수업 외의 시간에 특정 장소로의 분리
- ⑦ 학교의 장은 제6항제3호 및 제4호에 따른 분리를 거부하거나 1일 2회 이상 분리를 실시하였음에도 학생이 지속적으로 교육활동을 방해하여 다른 학생들의 학습권 보호가 필요하다고 판단하는 경우, 보호자에게 학생인계를 요청하여 가정학습을 하게 할 수 있다.
- ⑧ 학교의 장과 교원은 학생이 자신 또는 타인의 생명·신체에 위해를 끼치거나 재산에 중대한 손해를 끼칠 우려가 있는 물품을 소지하고 있다고 의심할 만한 합리적 이유가 있는 경우 필요한 범위 내에서 학생의 소지 물품을 조사할 수 있다. 단, 불특정 다수의 학생을 대상으로 한 정기적이고 일괄적인 소지품 검사는 할 수 없다.
- ⑨ 학교의 장과 교원은 학칙으로 정하는 바에 따라 다음 각 호의 물품을 학생으로부터 분리하여 보관할 수 있으며, 세부사항은 [별표2]와 같다.

1. 제25조제2항에 따라 2회 이상 주의를 주었음에도 학생이 계속 사용하는 물품
 2. 학생 및 교직원의 안전과 건강에 위해를 줄 우려가 있는 물품
 3. 관련 법령에 따라 학생에게 판매될 수 없는 물품
 4. 그 밖에 학칙으로 정하여 소지·사용을 금지한 물품
- ⑩ 교원은 제6항제3호·제4호 및 제9항에 따라 생활지도를 한 경우 지도의 일시 및 경위 등을 보호자에게 알린다.
- ⑪ 「초·중등교육법 시행령」 제36조의5에 따른 학급담당교원은 학생 및 학부모의 의견을 들어 학급의 생활지도에 관한 세부 사항을 법령과 학칙의 범위에서 학급생활규정으로 정하여 시행할 수 있다. 다만, 특수교육대상자가 배치된 학급에서는 보호자 또는 특수교육교원의 의견을 듣고 이를 반영할 수 있다.

제27조(훈계)

- ① 학교의 장과 교원은 제23조에 따른 조언, 제24조에 따른 상담, 제25조에 따른 주의, 그리고 제26조에 따른 훈육 등에도 불구하고 자신의 잘못을 인정하지 않거나 잘못된 언행의 개선이 없는 경우 학생에 대해 훈계할 수 있다.
- ② 학생을 훈계할 때에는 그 사유와 바람직한 행동 개선방안을 함께 제시한다.
- ③ 학교의 장과 교원은 학생을 훈계할 때에는 훈계 사유와 관련된 다음 각 호의 과제를 함께 부여할 수 있다.
 1. 문제행동을 시정하기 위한 대안 행동
 2. 성찰 글쓰기
 3. 훼손된 시설·물품에 대한 원상복구(청소를 포함한다)
 4. 그 밖의 인권우호적인 학생 지도

제28조(보상) 학교의 장과 교원은 학생에게 동기를 부여하는 칭찬, 상 등의 적절한 수단을 활용하여 보상할 수 있다.

제29조(특수교육대상자의 생활지도)

- ① 학교의 장과 교원은 특수교육대상자의 특성을 고려한 생활지도가 이루어질 수 있도록 노력해야 한다.
- ② 학교의 장은 「초·중등교육법」 제59조에 따라 통합교육을 실시하는 경우 교직원을 대상으로 하는 장애이해 및 특수교육 관련 연수 실시, 통합학급의 학생 수 감축, 특수교육교원과 통합학급 담당 교원의 협력 등을 위하여 노력해야 한다.
- ③ 학교의 장은 심각한 문제행동을 보이는 특수교육대상자의 경우 「장애인 등에 대

한 특수교육법」 제22조제2항에 따른 개별화교육계획에 행동 중재 지원에 관한 사항을 포함해야 한다.

제30조(생활지도 불응 시 조치)

- ① 학교의 장은 학생 또는 보호자가 생활지도에 불응하여 의도적으로 교육활동을 방해하는 경우, 「교원의 지위 향상 및 교육활동 보호를 위한 특별법」 제15조에 따른 교육활동 침해 행위로 보아 이에 대한 조치를 취할 수 있다.
- ② 교원은 지속적인 생활지도에 불응하는 학생에 대하여 학교의 장에게 징계를 요청할 수 있다.

제4장 학생생활교육위원회 운영

제31조(위원회 설치) 초·중등교육법 제18조 및 같은 법 시행령 제31조의 학생 징계를 심의하기 위해 학생생활교육위원회(이하 “위원회”라 한다.)를 설치한다.

제32조(위원회 구성)

- ① 위원회는 위원장 1명과 부위원장 1명을 포함하여 5인 이상 10인 이하의 위원으로 구성한다.
- ② 위원장은 교감, 부위원장은 생활교육 담당 부서 부장으로 한다.
- ③ 위원장과 부위원장 이외의 나머지 위원은 교사 중 학교장이 임명한다.
- ④ 학교장은 학생 징계 심의의 객관성·공정성·전문성을 확보하기 위해 관련 분야 전문가 또는 보호자 등을 위원으로 위촉할 수 있다.
- ⑤ 위원회 심의 진행과 회의록 작성 등 사무처리를 위하여 위원 이외에 간사를 두며, 간사는 생활교육 담당 부서 소속 교원으로 한다.

제33조(위원회 운영)

- ① 위원장은 생활교육 담당 부서로부터 학생 징계 사안의 보고를 받은 후, 위원회를 소집한다.
- ② 위원회 개최 전 학생 또는 보호자에게 징계 사유에 관한 사전통지를 한다.
- ③ 위원 중심의 사안 또는 관련 학생과 이해관계가 있는 자는 심의에 참여할 수 없으며, 본인 또는 관계인의 요청으로 심의에서 제외한다.
- ④ 위원회는 재적 위원 과반수의 출석으로 개최하고, 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.
- ⑤ 위원회는 학생 또는 보호자에게 충분한 의견 진술 기회와 방법을 제공한다.

- ⑥ 위원회 심의 내용은 회의록으로 기록하여 관리한다.
- ⑦ 학교장은 위원회 심의 결과에 따라 징계 등 조치를 한다.
- ⑧ 위원회 위원과 간사는 심의 내용 및 결과, 그 밖에 사안 또는 대상 학생과 관련하여 알게 된 정보를 누설하여서는 아니 된다.
- ⑨ 위원회 심의 대상자, 심의 내용 및 결과 등은 공고하지 아니한다.

제5장 징계 규정

제34조(징계의 원칙)

- ① 학생 징계는 학생의 인격이 존중되는 교육적인 방법으로 한다.
- ② 학생 징계는 처벌보다는 선도 및 교육에 중점을 둔다.
- ③ 징계 사유 및 경위 등을 고려하고, 사안의 경중에 비례하여 징계한다.

제35조(징계의 종류) 학교장은 교육상 필요한 경우 위원회의 심의를 거쳐 학생에게 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 징계를 할 수 있다.

- 1. 학교 내의 봉사
- 2. 사회봉사
- 3. 특별교육 이수
- 4. 출석정지

제36조(징계의 운영 및 절차) 각 징계 조치는 다음의 내용과 범위에서 시행한다.

- ① 학교 내의 봉사
 - 1. 하루 2시간 이내로 하며, 5일 이내의 기간으로 한다.
 - 2. 수업 이외의 시간에 시행하는 것을 원칙으로 한다. 다만, 특별한 사정이 있는 경우 학생 본인과 보호자의 동의를 얻어 수업 시간에 시행할 수 있다.
 - 3. 창의적 체험활동의 봉사활동 시간으로 인정하지 않는다.
- ② 사회봉사
 - 1. 하루 5시간 이내로 하며, 3일 이내의 기간으로 한다.
 - 2. 해당 기관의 봉사활동 이수 확인서를 제출하여야 한다.
 - 3. 사회봉사는 학교 외 행정 및 공공기관 등 봉사활동 인정기관에서 실시한다.
 - 4. 창의적 체험활동의 봉사활동 시간으로 인정하지 않는다.
 - 5. 휴일 및 공휴일에 실시하는 것을 원칙으로 한다.

③ 특별교육 이수

1. 최대 5일 이내로 하며, 특별교육 이수 기관과 협의하여 실시 일수를 정한다.
2. 특별교육 이수는 교육감이 지정 또는 위탁한 기관에서 실시한다.
3. 학생은 특별교육 이수 조치 이행 확인을 위한 이수증 또는 확인서를 제출하여야 하며, 이수증 등을 제출하지 않을 시 미인정 결석으로 처리한다.

④ 출석정지

1. 학생의 인격을 존중하는 교육적인 방법으로 시행하며, 그 사유의 경중에 따라 1회 10일 이내, 연간 30일 이내로 한다.
2. 출석정지 기간에도 학생의 교육 중단을 최소화하기 위하여 보호자와 협의하여 교육프로그램을 마련하고 운영하도록 하며, 출석정지 기간에 교육감이 설치·운영하는 시설 및 교육 방법을 이용하여 교육을 할 수 있다.
3. 출석정지 기간에도 담임교사 등은 수시로 학생 및 보호자와 상담을 진행하여 학생의 반성 및 행동 개선을 지원한다.

제37조 (징계 사유 및 기준) 징계 사유와 기준은 다음과 같다.

항	징계 사유	징계 종류			
		학교내 봉사	사회 봉사	특별 교육 이수	출석 정지
1	교사의 정당한 지도에 불응한 경우	○	○	○	
2	학교구성원에게 폭력적인 언행이나 행동을 한 경우	○	○	○	○
3	교사 중 부정행위를 했거나 방조한 학생	○	○	○	○
4	시험문제를 훔친 학생 또는 대리시험에 참여한 학생		○	○	○
5	학교에서 음란물을 소지, 탐독, 배포한 학생	○	○	○	○
6	학교 구성원에게 성적불쾌감을 주는 언동을 한 경우	○	○	○	○
7	흡연 또는 음주를 상습적으로 한 학생	○	○	○	○
8	청소년 유해 약물을 소지 또는 복용 등을 한 학생	○	○	○	
9	교내·외에서 남의 물건을 훔치는 행위를 한 학생	○	○	○	○
10	학생 출입이 금지된 장소에 상습적으로 출입한 학생	○	○	○	○
11	도박, 사기, 불법 상행위 등을 한 학생	○	○	○	○
12	공문서를 위조한 학생(진단서, 성적표 등)	○	○	○	
13	학교의 공공기물, 교내 차량을 고의로 훼손, 파손한 학생	○	○	○	○
14	휴가를 휴대한 학생	○	○	○	○
15	교원 외 학생 교육을 담당하는 강사 등의 교육 활동을 침해한 행위	○	○	○	○
16	징계 조치에 불응한 학생	○	○	○	
17	징계 기간 중 위 본조의 규정을 위반한 학생		○	○	○

제38조 (심의 절차)

- ① 위원회는 생활교육 업무 담당부장, 해당 학년 부장, 생활교육 담당 교사 또는 담임교사 등으로부터 사안에 대한 설명과 의견을 청취해야 한다.
- ② 위원회는 학생과 보호자에게 위원회 개최의 일시 및 장소, 개최 이유, 의견 진술 기회 보장 등에 관한 사항을 서면으로 통보한다.
- ③ 위원회는 학생과 보호자에게 의견 진술의 기회를 보장한다.
- ④ 학생 또는 보호자가 위원회에 출석할 수 없는 경우 서면으로 의견 진술할 수 있으며, 의견 진술이 없는 경우 의견이 없는 것으로 본다.
- ⑤ 위원회 심의는 다음 각 호의 순으로 진행한다.
 1. 개회
 2. 간사의 사안 설명
 3. 담당 교사 등의 사안 설명 및 위원 질의응답
 4. 학생 또는 보호자(법정대리인 선임 가능)의 의견 진술 및 위원 질의응답
 5. 담임교사 또는 기타 참고인의 의견 청취 및 위원 질의응답
 6. 징계 조치 등 심의·의결
- ⑥ 학교장은 위원회 심의 결과에 따라 조치한다.

제39조 (징계 결과 통지)

- ① 학생과 보호자에게 징계 조치 결과를 반드시 서면으로 통지한다.
- ② 징계 조치 결과를 통지할 때는 다음 각 호의 내용을 포함한다.
 1. 징계 조치 내용
 2. 징계 조치 사유 및 위반 규정
 3. 재심의 신청, 행정심판 및 행정소송 등 불복방법과 각 신청 및 청구 기간
 4. 징계 기간 중 유의 사항을 서면으로 통지한다.
- ③ 학교장은 대상 학생, 징계 내용 및 결과 등을 공고하지 않는다.

제40조 (시험 응시 등 학습권 보장) 징계 기간 중의 학생이라도 시험에 응할 수 있고, 학교 행사에 참여할 수 있다. 단, 시험 및 행사 기간은 징계 기간에서 제외한다.

제41조 (기록 관리)

- ① 학생생활교육위원회 회의록을 기록, 보관한다.
- ② 위원회의 회의는 공개하지 아니한다. 다만, 징계 조치를 받은 학생이나 그 보호자가 회의록의 열람·복사 등 회의록 공개를 신청했을 때는 위원과 관련자의 개인정보에 관한 사항을 제외하고 공개할 수 있다.

제42조 (재심의 신청)

- ① 징계 조치 결정에 이의가 있는 학생 또는 그 보호자는 징계 조치 결정 통지를 받은 날로부터 5일 이내에 학교장에게 재심의를 신청할 수 있다.
- ② 재심의 신청은 1회만 인정한다.
- ③ 학교장은 학생 또는 그 보호자가 재심의를 신청하면, 학생에 대한 학생생활교육위원회의 재심의 결정이 있을 때까지 징계 조치를 유보한다.

제43조 (재심의 절차)

- ① 학교장은 3일 이내에 재심의 여부를 결정한다.
- ② 재심의 사안은 위원회 심의 절차와 같게 진행한다.
- ③ 재심의 결과가 원래의 조치보다 가중될 수 없다.

제6장 규정의 제·개정

제44조(규정개정심의위원회 구성)

- ① 학교장은 본교의 ‘학생생활규정’을 제·개정하기 위하여 규정개정심의위원회(이하 ‘위원회’)를 구성한다.
- ② 이 위원회는 위원장 1인을 포함하여 5~10인 이상 위원으로 구성하되, 학생·학부모(보호자)·교원·전문가(필요시)가 포함되도록 하고, 교원의 수와 학부모(보호자)의 수는 각각 학생의 수를 넘지 않도록 구성한다.
- ③ 위원회의 교원 위원은 교직원 회의에서 민주적 절차에 따라 선출하되, 학교장을 제외한 교원 중에서 선출한다.
- ④ 위원회의 학생대표는 특정 학년에 치우치지 않게 구성하며 민주적 절차에 따라 선출한다.
- ⑤ 위원회의 학부모(보호자) 위원은 학부모(보호자) 대표 회의에서 선출한다.
- ⑥ 위원회의 외부 전문가는 관련 전문가 중에서 학생·학부모(보호자)·교원 대표로서 선출된 위원들이 위촉하도록 한다.

제45조(규정개정심의위원회 운영)

- ① 위원회의 위원장은 위원 중에서 호선하여 선출하고, 간사를 두어 회의록을 작성하여 공개한다.
- ② 위원의 임기는 1년으로 하며, 2회에 한하여 연임할 수 있다. 다만, 위원의 사임, 또는 유고 등으로 인하여 새롭게 선출된 위원의 임기는 전임자의 잔여 임기로 한다.

- ③ 위원회는 재직 위원 과반수의 출석으로 개의하고, 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.
- ④ 위원회는 회의 안건과 관련된 의견수렴, 문헌조사를 실시하며, 학교 관계자, 학부모(보호자) 대표, 학생대표 및 기타 위원회의 의결로써 결정된 자를 출석하게 할 수 있다.

제46조(개정안 발의)

- ① 다음 각 호의 어느 하나에 해당하면 학생생활규정에 대한 개정을 발의할 수 있다.
 - 1. 위원회 재직 위원의 과반수
 - 2. 재직 교원의 과반수
 - 3. 학부모(보호자) 대표회의(의견서 첨부)
 - 4. 학생 또는 학생 대의원 1/3 이상 동의
 - 5. 학교장
- ② 제1항에 따른 발의 시기는 학생의 학습활동 등을 고려하여 가능한 시기(학기말 또는 학년말 등)로 하되, 관련 법령, 지침 등의 개정으로 인하여 개정의 필요가 있을 때는 예외로 한다.

제47조(검토 및 의견수렴)

- ① 위원회는 설문조사, 토론회 등의 방법으로 발의안에 대해 학교 구성원의 의견을 수렴하는 절차를 진행하고 특히 학생의 의견을 결과에 적극적으로 반영한다.
- ② 위원회는 발의안에 대한 적법성, 타당성 등을 검토한다.
- ③ 제1항에 의한 의견수렴의 구체적인 절차와 방법은 위원회에서 결정한다.

제48조(심의 및 결정)

- ① 위원회는 제·개정 발의가 있는 날로부터 30일 이내에 의견수렴 등 민주적 절차를 거친 심의안을 확정하여 학교운영위원회에 심의를 요청한다.
- ② 학교운영위원회 위원장은 학생생활규정 제·개정 심의 시 학생 대표 등이 회의에 참여하여 의견을 듣는 절차를 진행한다.
- ③ 학교운영위원회 위원장은 학생생활규정 제·개정 심의 절차에서 학생 또는 학생자치회의 의견 제출 기회를 보장해야 한다.

제49조(공포 및 정보 공시) 제·개정안은 학교 누리집 탑재, 학교알리미 공시 등에 정보 공시한다.

제50조(연수 및 교육) 개정된 학생생활규정에 대해서 학생과 교원을 대상으로 연수 및 교육을 실행하고, 학부모(보호자)에게는 가정통신문 등으로 개정내용을 안내한다.

제51조(적용 및 환류) 학교의 장은 학생생활규정에 대한 의견수렴 및 분석을 주기적으로 실시하고, 학생생활규정의 준수 및 실천 정도를 평가하는 등 상시 개정 체제를 마련한다.

부칙

제1조(시행일) 이 규정은 2023년 12월 4일부터 시행한다.

■ [별표 1] 학생 분리지도에 관한 세부사항

생활 지도	요건		분리장소(시간)	절차 및 유의점	학습 지원
1호 수업시간 중 교실 내 다른 좌석으로의 이동	2회 이상 주의에도 불구하고 교육활동의 고의적, 지속적 방해가 이루어지는 경우		교실 내(수업시간 내 일부)	주의를 준 후 개선되지 않은 경우 실시, 책상과 의자를 준비할 수 있음. (실외 교육이 이루어지는 경우 교사가 분리 위치 지정)	
2호 수업시간 중 교실 내 지정된 위치로의 분리	1호 지도에도 불구하고 교육활동을 지속적으로 방해할 경우		교실 뒷편 등(수업시간 내 일부)		
3호 수업 시간 중 교실 밖 지정된 장소로의 분리	① 1호 또는 2호 지도에도 불구하고 교육활동을 지속 방해할 경우 ② 수업 중 학생 간 물리적 다툼으로 수업을 방해하는 경우 또는 ③ '가'에 따른 지도에도 행동 개선이 없는 경우		1층 소회의실, 교무실, 교장실 등 (교장, 교감, 상담교사, 수업 종료 시까지)	교사가 교무실에 학생인계 요청 후, 교장(교직원)이 인계하여 학생을 교무실 등 지정 장소로 이동	행동성찰문, 교과서 요약 등 과제 부여
4호 정규수업 이외의 시간에 특정 장소로의 분리	가	특별한 사유 없이 수업 시간(매 교사)에 지각 및 교육활동을 방해하는 경우	교실 내 별도(전담실 포함, 담임, 전담교사)	식사에 필요한 최소시간(20분) 보장	교과서 요약 등 과제 부여
	나	① 3호 '나의 지도를 성실히 따르지 않는 경우 또는 ② 학교폭력 사안 처리 및 지도가 필요한 경우	1층 소회의실, 교무실, 교장실 등 (교장, 교감, 학폭전담교사, 60분 이내)	학부모에게 지도 시간과 사유를 사전에 통지함	행동성찰문 등 과제 부여
기타	<p>* 지각의 기준: 학교출결규정에 따름</p> <p>※ 학생 분리관찰은 다음 순서에 따름: 교감-교장-상담교사-전담 및 비교과 교사(수업 없을 시)-전담 교사 수업으로 인해 수업이 없는 담임교사-교직원 순</p>				

■ [별표 2] 물품 분리 및 보관에 관한 세부사항

요건		분리 기간	분리 장소	분리방법
1	수업 중 휴대전화 또는 수업에 방해되는 물품 사용과 관련하여 주의를 주었음에도 학생이 계속 사용할 경우	수업 시간	담임 및 전담교사 보관	<ul style="list-style-type: none"> · 1회차 : 주의와 함께 분리보관할 수 있음을 알림 · 2회차 : 물품 수거 후 보관 · 수업 종료 후 즉시 되돌려줌
2	학생 및 교직원의 안전과 건강에 위해를 줄 우려가 있는 물품(칼이나 너클 등 흉기, 라이터, 레이저빔 기기 등)	3일	교장실 등 학교장 지정 장소	<ul style="list-style-type: none"> · 분리보관 사유를 알림 · 학생으로부터 물품을 받아 학교의 장에게 신고 ※ 학교의 장은 물품분리보관일지를 작성 관리함. · 담임교사가 학부모에게 알리고, 요청하는 경우 보관기간 경과 후 학부모에게 되돌려줌 ※ 학부모가 반환받을 의사가 없는 경우 또는 보관 기일 경과 후 3일이 지나도 반환받지 않는 경우 폐기 조치
3	관련 법령에 따라 학생에게 판매될 수 없는 물품(술, 담배 등)			
4	기타 학칙으로 금지한 물품 및 영상 시청(성적불쾌감을 유발하는 출판물 등)			

<학생이 학교에서 소지·사용을 금지한 물품>

순	학교 내 소지·금지 물품
1	선정적인 출판물이나 영상물
2	부탄가스, 본드, 마약, 유독성 물질
3	도박 물품(화투, 카드 등)
4	담배(전자담배), 라이터 등 흡연용품
5	학생 및 교직원의 안전에 직접 위협을 가할 수 있는 위험물품 (칼, 모형칼, 모형 총기, 너클 등)

순	수업 중 사용금지 물품
1	이어폰(블루투스 포함)
2	정보통신 기능 전자기기
3	화장품 및 화장 도구
4	해당교과와 관련 없는 서적
5	학습과 관련 없는 장난감(퍼즐 등)
6	학생 및 교직원의 안전에 직접 위협을 가할 수 있는 위험물품 (칼, 모형칼, 모형 총기, 너클 등)



군산미장초등학교

GUNSAN MIJANG ELEMENTARY SCHOOL



[54085] 전북 군산시 미장안길14

<https://school.jbedu.kr/mijang>

교무실 063.440.1301 행정실 063.440.1307

유치원 063.440.1391 FAX 063.440.1399