

마룡초등학교운영위원회

수신 마룡초등학교장

(경유)

제목 2023학년도 제4회 학교운영위원회 임시회의 안건처리 결과 이송

학교장이 제출한 2023학년도 초등돌봄교실 운영 계획(안)이 불임과 같이
심의 의결되었기 이송합니다.

불임 안건처리상황표 1부. 끝.

마룡초등학교운영위원장

수신자

담당자

채성림  위원장

신성철 

7/20

협조자 교장

오경희

시행 학운위-1 (2023.7.20.)

접수 마룡초-4864 (2023.7.20.)

우 54051 군산시 서수면 청룡로 123 마룡초등학교운영위원회 /

전화 063-453-9780 전송 063-453-3103 /

/ 공개

의 사 일 정

▣ 2023학년도 제4회 마룡초등학교운영위원회 임시회의

◎ 일시 : 2023. 7. 20(목) 11:00~

◎ 의사일정

일 시	회 의 진 행	비 고
7.20. 11:00~	1. 개 회	
	2. 국민의례	
	3. 학교장 인사	
	4. 운영위원장 인사 및 개의 선언	
	5. 심의안건 상정 1) 2023학년도 초등돌봄교실 운영 계획(안)	
	6. 제안 설명	
	7. 질의/답변	
	8. 기타 협의사항	
	9. 산회 및 폐회	

마룡초등학교운영위원회

위 원 출 석 부

2023학년도 제4회 임시회의(23. 7. 20.)

마룡초등학교운영위원회

순	구 분	성 명	서 명	비 고
1	지 역 위 원	김 석 호	김석호	부위원장
2	학부모위원	신 성 철	신성철	위원장
3	"	노 영 도		학부모위원
4	교원위원	오 경 희	오경희	교장
5	"	남궁 태 관	남궁태관	교무부장
			참 석 : 5 명 불참석 : 0 명	

등록번호	마룡초등학교 - 4661
등록일자	2023. 7 . 20 .
결재일자	2023. 7 . 20 .
공개여부	공 개

위원장	학교장
신성철	이명기

마룡초등학교운영위원회 회의록

회의명	제4회 마룡초등학교운영위원회(임시회의)
회의일시 및 장소	2023.7.20. 11:00 ~ 마룡초등학교 교장실
참석자명단	출석위원: 김석호, 신성철, 노영도, 양명환, 이흥규(5명 중 5명 참석)
회의진행순서 1. 개회 2. 국민의례 3. 학교장인사 4. 위원장인사 및 개의 선언 5. 안건심의 및 제안설명 6. 기타 협의사항 7. 폐회	
상정안건 2023학년도 초등돌봄교실 운영 계획(안)	
심의결과 2023학년도 초등돌봄교실 운영 계획(안) 가. 발언내용(교사 백경동) ○ 학생의 소질·적성 계발 및 취미·특기 신장 교육의 기회를 제공 다양한 프로그램 운영으로 학교의 교육 기능을 보완 방과 후 과외활동의 교내 흡수를 통한 학부모의 사교육비 경감 ○ 방과후학교 및 돌봄교실 운영 일정 방과후학교 및 돌봄교실 운영 프로그램 방과후학교 및 돌봄교실 소요 예산 ○ 돌봄전담사 행정업무시간 : 10시40분~12시40분(휴게시간 30분포함) 돌봄전담사 오후돌봄시간 : 12시40분~ 16시40분 나. 결정사항: 원안 가결(찬성 5표, 반대 0표)	
기록자: 간사(서기) 채 성 림 (서명)	

※ 조례 제15조에 의거 회의 일시, 장소, 참석자, 안건, 발언요지, 결정사항 등을 기록