



제47회 전주만수초등학교 학교운영위원회

임 시 회 회 의 록

등록번호	전주만수초-205			
등록일자	2014. 2. 20	간사	위원장	학교장
처 리 과	행 정 실		김홍익	
공개여부	공 개			

- 일 시 : 2014년 2월18일(화요일) 15:00
- 장 소 : 본교 장학실
- 참석위원 : 9명
- 불참위원 : 4명(학부모위원 서현주, 신경화, 교원위원 김종재, 지역위원 조기월)
- 출석공무원 : 13명(간사 이상근, 서기 이문숙, 교사 배소윤, 고정진, 서유리, 노진, 안순영, 김송하, 정은숙, 고미정, 임은경, 영양사 유미례 등)

○ 안 건

- 1) 2014학년도 연간 교육과정 운영계획(안)
- 2) 2014학년도 학교폭력대책자치위원회 규정 및 구성(안)
- 3) 2014학년도 생활인권규정 개정(안)
- 4) 2014학년도 배움터자원봉사자 재위촉(안)
- 5) 2014학년도 현장체험학습 계획(안)
- 6) 2014학년도 테마식현장체험학습 계획(안)
- 7) 2014학년도 학생수련활동 계획(안)
- 8) 2014학년도 방과후학교 운영 계획(안)
- 9) 2014학년도 창의적체험활동 교재 선정(안)
- 10) 2014학년도 졸업앨범 제작
- 11) 2014학년도 영어회화전문강사 신규임용(안)
- 12) 2014학년도 학교급식 운영 계획(안)
- 13) 2013학년도 학교회계 제4회 추경예산(안)
- 14) 2014학년도 학교회계 세입세출 예산(안)

발언자	회 의 진 행 내 용 (요 약)
간 사 (이상근)	지금부터 제47회 전주만수초등학교운영위원회 임시회를 개최하겠습니다. 국민의례는 생략하겠습니다. 다음은 학교장의 인사가 있겠습니다.
교 장 (전봉록)	(학교장 인사하다)

발언자	회의 진행 내용 (요약)
간사 (이상근)	다음은 운영위원장님의 인사가 있겠습니다.
위원장 (김용주)	(운영위원장 인사하다.) 13명의 위원중 9명의 위원이 참석하여 성원이 되었으므로 제47회 전주만수초등학교 운영위원회 임시회를 개최하겠습니다.(의사봉 3타) 먼저 본 임시회 회기결정의 건을 상정하겠습니다.(의사봉 3타) 이번에 부의된 안건 심의를 위해 이번 임시회를 2월 18일 하루로 하고자 하는데 여러 위원님들의 의견은 어떠하신지요? 이의가 있으십니까?
위원일동	(이의 없음을 말하다.)
위원장 (김용주)	이의가 없으므로 회기 결정은 1일간으로 결정되었음을 선포합니다.(의사봉 3타) 오늘 심의할 안건은 2014학년도 연간 교육과정 운영계획(안)외 13개입니다. 2014학년도 교육과정과 주요 행사 및 예산관련 등 전반적인 학교 운영계획에 관한 안건이 주를 이루는 만큼 위원님들께서는 신중하게 심의에 임하여 주시기 바랍니다. 안건심의는 제안 설명 후 심의하는 방식으로 진행하겠습니다. 먼저 제1안 2014학년도 연간 교육과정 운영계획에 대해 제안 설명을 해주시기 바랍니다.
교사 (김유진)	2014학년도 연간 교육과정 운영계획에 대해 제안설명 드리겠습니다. 주5일 수업제 전면시행에 따라 학칙 제14조 1항에 수업일수를 매학년 190일 이상의 수업일수를 운영하도록 되어있는바 2014년 수업일수는 1학기 100일, 2학기 91일 총191일로 운영하고자 합니다. 여름방학, 겨울방학 및 재량휴업일등은 기배부된 안건을 보시면 알수 있으며 수련활동일정은 기존 27-28에서 28-29로 변경하여 운영할 예정입니다.(이하 안건을 보며 설명)
위원장 (김용주)	수고하셨습니다. 안건에 대해 질의시간을 갖도록 하겠습니다.
위원장 (김용주)	다른 의견 없습니까?
모든위원	(없음을 말하다)
모든위원	(동의함을 말하다)
위원장 (김용주)	모든 위원이 동의하였으므로 제1안 2014학년도 연간 교육과정 운영계획은 원안가결되었음을 선포합니다(의사봉3타). 이어서 제2안 2014학년도 학교폭력대책자치위원회 규정 및 구성(안)에 대해 제안설명 해주시기 바랍니다.
교사 (고경진)	제안설명 드리겠습니다. 학교폭력의 예방 및 대책에 필요한 사항을 규정하여 학생의 인권을 보호하고자 본교 학교폭력대책자치위원회 규정과 구성안을 심의받고자 합니다. 규정은 제안자료를 참고해주시고, 위원회 구성은 7명으로 하며 외부위원의 경우 판사, 검사, 변호사, 의사의 자격이 있는 사람으로 구성하고자 합니다.(이하 안건을 보며 설명)
위원장 (김용주)	수고하셨습니다. 질의하여 주시기 바랍니다.
위원장 (김용주)	다른 질의사항이 있습니까?
모든위원	(없음을 말하다)

발언자	회의진행내용(요약)
위원장 (김용주)	그럼 2014학년도 학교폭력대책자치위원회 규정 및 구성안을 원안대로 가결되었음을 선포합니다.(의사봉3타) 제3안 2014학년도 생활인권규정 개정(안)에 대해 제안설명 해주시기 바랍니다.
교사 (고경진)	2014학년도 생활인권규정 개정(안)에 대해 제안설명드리겠습니다. 제안이유는 다음과 같고, 개정일정은 계획서를 수립하고 규정개정심의위원회를 구성하여 의견수렴절차를 거쳐 홍보 보완, 자유토론 등으로 최종시안을 마련하여 학운위심의를 받게 되었습니다. 신구 조문 대조표 및 생활인권규정내용은 유인물과 같습니다..(이하 안건을 보며 설명)
위원장 (김용주)	수고하셨습니다. 질의하여 주시기 바랍니다.
위원 (최진명)	이 규정은 언제날짜로 개정예정입니까? 그리고 상벌점제의 개념은 무엇인지요
교사 (고경진)	이 규정은 2014.3.1.자 개정예정입니다. 제43조 상벌점제 개념을 보시면, 상벌점제는 학생의 행동에 대한 상점과 벌점으로 학생자신의 행동을 반성하고 새롭게 개선의 노력을 기울이도록 하는 외부적인 행위를 말합니다. 이것을 통하여 학생들의 행동의 변화를 이끌어내는데 하나의 역할이 되리라 생각합니다.
모든위원	(동의함을 말하다)
위원장 (김용주)	모든 위원들이 동의하였으므로 제3안 2014학년도 생활인권규정 개정(안)은 원안대로 가결되었음을 선포합니다(의사봉3타). 다음으로 제4안 2014학년도 배움터자원봉사자 재위촉안입니다. 2014학년도 배움터자원봉사자 재위촉안에 대해 제안설명 해주시기 바랍니다.
교사 (고경진)	배움터 지킴이 재임용안에 대해 제안설명하겠습니다. 배움터 자원봉사자의 정의는 “자원봉사활동 형태의 학생보호인력”으로 자격요건은 퇴직교원, 퇴직경찰관, 제대군인, 퇴직교도관등을 우대하되, 학교자체적으로 수립한 운영계획에서 별도로 설정하는 요건에 따라야 하는데 이번에는 주14시간 이하로 봉사시간을 운영하라는 지침을 통보받았습니다. 기존에 하시고 계시던 박용철선생님은 자격요건에 해당되시는 전직 교사출신으로 성실하시고 학생들을 사랑하는 남다른 애정이 있으셔서 아이들에게 신망도 받으시므로 계속해서 우리학교 자원봉사자로 근무하시는것에 대한 심의를 받고자 합니다.
위원 (김경선)	먼저, 작년보다 봉사시간이 줄은 것 같아 안타깝네요..저도 아이를 통해서 박용철선생님의 성실과 근면에 대해서 많이들었으며 재임용안에 동의합니다.
모든위원	(동의함을 말하다)
위원장 (김용주)	모든 위원들이 동의하였으므로 제4안 2014학년도 배움터자원봉사자재위촉안은 원안대로 가결되었음을 선포합니다(의사봉3타). 다음으로 제5안 2014학년도 현장체험학습 계획안입니다. 2014학년도 현장체험학습 계획안에 대해 제안설명 해주시기 바랍니다.

발언자	회의 진행 내용 (요약)
교사 (서유리)	2014학년도 현장체험학습의 취지는 학교울타리를 벗어나 학습의 장을 넓히고 학생들에게 다양한 체험의 기회를 제공하며 전통문화의 바른인식과 애乡심을 고취하고자 하는데 있습니다. 1,2,3학년은 5.8일이며 4,5학년은 5.9일로 나뉘어서 실시할 예정이며, 장소는 나눠드린 유인물 보시면 알 수 있습니다. 6학년의 경우는 6.11-6.13까지 2박 3일 수학여행으로 현장학습은 계획이 없습니다. (이하 안전을 보며 설명)
위원장 (김용주)	수고하셨습니다. 질의하여 주시기 바랍니다.
위원 (김대중)	장소와 체험활동 차량 등은 계약이 다 되어 있는지요?
교사 (서유리)	장소와 체험활동은 현재 심의전이므로 가계약만 해놓은상태구요. 학운위에서 가결되고 나면 곧바로 차량은 수의전적공고 등을 통해 진행할 예정입니다.
모든위원	아, 그렇군요. (동의함을 말하다)
위원장 (김용주)	모든 위원들이 동의하였으므로 제5안 2014학년도 현장체험학습 계획안은 원안대로 가결되었음을 선포합니다(의사봉3타). 다음으로 제6안 2014학년도 테마식 현장체험학습 계획안입니다. 2014학년도 테마식현장체험학습 계획안에 대해 제안설명 해주시기 바랍니다.
교사 (서유리)	2014학년도 테마식현장체험학습은 6월11일~13일까지 2박3일의 일정으로 경기도 일원을 다녀오는 것으로 계획하였습니다. 장소 선정 및 프로그램을 선정하기 위하여 학생 및 학부모님께 사전에 설문조사를 실시하였고 수학여행활성화위원회를 구성하여 회의를 한 결과임을 말씀드립니다. (이하 일정에 대해 설명함)
위원 (신경화)	숙박시설과 식당에 대해서도 꼼꼼히 살펴주시기 바랍니다.
교사 (서유리)	작년에 추진한 2단계입찰은 제안서평가로 먼저 적격업체를 선정한 후 가격개찰을 통해 최저가격 입찰자로 선정하는 방식이었습니다. 낙찰된 업체가 차량, 숙박, 식사, 레크레이션 등을 모두 총괄하다보니 수학여행에서 가장 중요하게 생각하는 숙박과 식사 부분등이 수요자의 충족을 제대로 못시켜준다는 의견이 작년 피드백 결과 나타났구요. 일부 학부모님들은 아이들의 숙박이나 식사를 꼭 업체에 일괄 의뢰해야 하는것인지, 학교에서 직접 계약할 수는 없는지에 대한 의견이 많았습니다.
위원 (신경화)	그럼, 올해에는 2단계 입찰을 하지 않고 최소한 숙박 등은 학교직영계약으로 하고 나머지 부분을 공고를 내서 할 수는 없는 것인가요?
교사 (서유리)	네, 그래서, 작년에 활성화위원회를 통해서 최소한 숙박업소라도 직접 답사를 통해 가계약 하는 것이 학생들의 편의와 특수성을 위해서라도 좋겠다는 심의결과가 있었습니다. 그래서 에버랜드 내 숙소는 경쟁이 치열하여 1년 전에 사전 예약을 해야 하였기에 작년 활성화위원회 의견을 수렴하여 숙박을 일단 가계약 해 둔 상태입니다. 작년에 활성화위원회에서 나온 의견대로 숙식(숙박, 조식식, 레크레이션)을 제외한 중식2회와 차량임차를 공개입찰하는 방법으로 하는건 어떨지요. 즉 2단계 입찰(가격-규격 분리입찰)의 일괄위탁계약방식이 아닌, 학교직영의 분할계약과 업체위탁방식을 혼합하는 방식에 대해 의견을 구하고 싶습니다.

발언자	회의 진행 내용 (요약)
위원 (김대중)	네 저는 동의합니다. 법에 위배되지 않는다면 절차가 번거롭더라도, 일괄계약이 아니라 수요자의 뜻을 존중하여 계약이 되어야 한다고 생각합니다.
모든위원	(동의함을 말하다)
위원장 (김용주)	위원님이 동의하셨으므로 안전번호 6안 2014학년도 테마식현장체험학습 계획안은 원안대로 가결되었음을 선포합니다.(의사봉 3타) 다음 의안번호 7번 2014학년도 학생수련활동 계획안에 대해 제안설명을 해주시기 바랍니다.
교사 (최경아)	2014학년도 학생수련활동은 일정은 5.28-29일이며, 참가대상은 작년에는 4-6학년 학생이 참여하였으나 올해에는 5학년만 참가예정입니다. 또한 입찰방식을 통해 청소년수련시설로 인가받은 시설에서 진행하고자 합니다.
위원장 (김용주)	궁금하신 사항이 있으시면 질의해 주시기 바랍니다.
위원 (오남석)	작년의 경우도 수련시설 예약이 늦게 이루어져 일정을 조정했는데 수련활동이 차질없이 이루어졌으면 좋겠고요. 이번에 부산등 수련활동 사고도 있었기 때문에 1급 수련활동 지도사 등 정식지도자가 있는지 여부, 그리고 교사도 반드시 아이들과 함께 동참하는 등 안전문제에 최우선으로 마음을 쓰셨으면 합니다.
교사 (최경아)	비슷한 시기에 학교들이 수련활동 계획을 세우고 있어서 그런것같아요. 그래서 이번에는 미리 2군데 가계약은 해놓은 상태입니다. 안전문제도 명확히 고려하여 적법한 방법으로 추진해 나가도록 하겠습니다.
위원장 (김용주)	별다른 질의 사항이 없으므로 안전7번 2014학년도 학생수련활동 계획안은 원안대로 가결되었음을 선포합니다(의사봉 3타). 다음은 제8안 방과후학교 운영계획안에 대해 제안설명 해주시기 바랍니다.
교사 (임은경)	2014학년도 방과후학교 운영계획에 대해 제안설명 드리겠습니다. 올해는 방과후 학교 운영 인력 모집 결과 논술 등 총14 강좌가 모집되었고, 내부강사인 스포츠클럽과, 업체가 운영하는 원어민영어 등 총 16강좌가 운영될 계획이며 운영비는 컴퓨터부는 전기 및 시설사용을 이유로 7%를 공제하며 기타 과목은 5%를 공제하여 전기료로 사용할 예정입니다. 방과후강사의 경우 공고를 통해 공개 모집 후 채용할 예정이며, 수강료는 다른과목은 전년 대비 인상 없으나, 컴퓨터수강료는 전주 시내가 1만원대 운영하는 곳이 없으므로 18천원에서 20천원으로 인상하자는 의견이 나왔습니다. 방과후 자유수강원도 증전과 큰 변화없이 선정 및 운영하려고 하며, 초등돌봄교실은 1-2학년 희망자위주로 운영할 예정이며, 토요일은 작년과 달리 미운영하고자 합니다. 현재 희망자는 69명이며 돌봄교실추가설치 예정에 따라 현 1학급에서 겸용으로 리모델링을 추진하여 2학급 증, 최종 3학급으로 운영할 예정입니다. 간식비는 기존에 1,500원에서 1,000원 수익자로 운영하고자 합니다.
위원장 (김용주)	수고하셨습니다. 질의하여 주시기 바랍니다.
위원 (최진명)	컴퓨터는 왜 7%를 공제하는지요 그리고, 작년에 있던 중국어는 이번에는 왜 개설되지 않았는지도 궁금하군요.
교사 (임은경)	네..컴퓨터는 특성상 전기를 많이 사용하게 되므로 운영비를 다른과목에 비해 좀더 책정하게 되었구요. 중국어의 경우 작년 강사분이 개인적인 사정으로 사직함에 따라 추후 강사모집을 하였으나 모집이 되지 않아 불가피하게 수업을 하지 못하게 되었습니다.

발언자	회의 진행 내용 (요약)
위원 (김대중)	4년이상 배운 아이들의 수준을 생각하여 가능하다면 다음에는 개설이 되었으면 싶네요. 또한 방과후가 기존학교에서 하는 똑같은 종류가 아니라 학교만의 플랜을 세워서 특색있는 과목들이 많았으면 합니다. 컴퓨터 수강료는 현실에 맞게 인상하는것도 좋다는 저는 생각됩니다.
위원 (김경선)	돌봄 학습이 늘어남 만큼, 보육시간에 특색있고 알찬 보육이 이루어졌으면 좋겠어요. 간식은 말 그대로 과하지 않을 정도가 되었으면 합니다. 간식양이 많으면 식사를 거르거나 덜 먹게되는 경우가 생기더라구요.
위원장 (김용주)	수고하셨습니다. 이 건은 일종의 보고사안으로 결정사항이 없는 만큼 원안대로 가결하고자 하는데 위원님들은 동의하십니까?
모든위원	동의합니다.
위원장 (김용주)	동의하였으므로 안건번호 8번 2014학년도 방과후학교 운영 계획안은 원안대로 가결되었음을 선포합니다(의사봉3타). 다음으로 안건번호 9번 2014학년도 창의적체험활동 교재선정안에 대해 제안설명 해주시기 바랍니다.
교사 (정은숙)	교육과정에 편성되어 있는 특별활동과 재량활동 시간에 활용할 컴퓨터와 한자 교재 선정에 대해 심의를 받고자 합니다. 제출된 안건을 보시면 보건교육교재는 도 교육청에서 지급되고, 환경과 건강, 진로교육 교재는 학교에서 별도로 제작할 예정입니다. 구입예정인 컴퓨터와 생활, 초등한자 교재에 대해 심의하여 주시기 바랍니다.참고로 본 교재선정을 위해 학년선정위원회와 교육과정선정위원회를 거친 사항입니다.
위원장 (김용주)	수고하셨습니다. 질의하여 주시기 바랍니다.
모든위원	(없음)
위원장 (김용주)	질의사항이 없으므로 원안 가결에 동의하십니까?
모든위원	(동의함을 말하다)
위원장 (김용주)	모든 위원이 동의하였으므로 안건번호 9번 2014학년도 창의적체험활동 교재 선정안은 원안대로 가결되었음을 선포합니다(의사봉3타). 다음으로 안건번호 10번 2014학년도 졸업앨범 제작안에 대해 제안설명을 듣도록 하겠습니다.
교사 (정여정)	2014학년도 졸업앨범 제작안에 대해 설명드리겠습니다. 작년앨범에 대한 평이 좋아 2013학년도와 비슷하게 구성할 생각이며 세부내용은 보시는 자료와 같습니다. 예정가격은 45천원정도이며, 제작시기는 연중 기념, 추억이 될 만한 사안을 행사 활동에의거 촬영 편집할 예정입니다.
위원장 (김용주)	별다른 의견이 없으므로 제10안 2014학년도 졸업앨범 제작안은 원안 가결되었음을 선포합니다(의사봉3타). 다음으로 제11안 2014학년도 영어회화전문강사 신규임용안에 대해 제안설명 해주시기 바랍니다.
교사 (고미정)	2014학년도 영어회화전문강사 재임용안에 대해 설명드리겠습니다. 2013학년도까지 계약된 강부연 전문강사가 본교에서 4년 계약만료로, 신규채용 사유가 발생하였습니다. 영어회화전문강사 제도업무편람 및 학교단위 선발업무 매뉴얼에 근거하여, 홈페이지 1차 서류심사에의해 모집인원 2배수 선발 후, 교감, 교사2인, 학부모2인, 총인원 5인으로 구성된 영어회화전문강사 선발 심사위원회에서 공정한 평가를 통해 신규채용 할 계획입니다.

발언자	회의 진행 내용 (요약)
위원 (김원진)	원칙에 따라 실행있고, 인성적으로 훌륭하신 분이 채용되었으면 하는바람입니다
모든위원	(동의함을 말하다)
위원장 (김용주)	모두 동의하였으므로 안전번호 11번 2014학년도 영어회화전문강사 신규채용안은 원안대로 가결되었음을 선포합니다(의사봉3타). 다음 의안번호 12번 2014학년도 전주만수초등학교 급식운영계획안에 대해 제안설명 해주시기 바랍니다
영양사 (유미례)	2014학년도 급식비 단가는 학생은 2,200원(교육청 지원), 교직원 3,200원 수익자로 작년과 변동이 없으며, 급식일은 교육과정운영계획에 따라, 188일입니다. 우유급식은 250일 이내이며, 작년보다 인상되어 200ml 백색우유 1개당430원이며, 업체는 나눠드린 자료 1안(기존업체와 재계약), 2안(공고를 통한 납품업체선정)으로 결정하고자 합니다.
위원장 (김용주)	기존우유납품업체의 경우 장단점이 무엇인지요.
영양사 (유미례)	글쎄요. 일단 납품시간을 잘 지켜온 편이고 남는우유는 철저히 분리하여 다음에 납품되지 않도록 하는등 비교적 학교측과의 약속을 지키는 편이며 단점이라면 같은업체가 계속해서 계약을 한다는 형평성문제가 있을수는 있겠네요. 업체선정을 위한 설문조사에서는 현재 우유급식에 81%가 만족하는 것으로 나왔구요. 희망급식우유로는 자료에서 보시듯이 서울우유가 86%로 나왔습니다.
위원 (최진명)	기존업체가 대체로 성실하고 납품하는 서울우유가 희망비율이 또한 높다면 그대로 유지하는것도 괜찮다고 생각합니다. 알레르기식품 안내문 등은 가급적 빨리 학부모에게 전달되어 아이의 특성파악에 도움이 되었으면 좋겠네요 그리고, 급식양이 적다는 말도 있던데 가급적 아이들의 발육상태에 따라 급식량을 넉넉히 주셨으면 하는 바람이 있네요.그리고 식자재 구매방법도 궁금합니다.
영양사 (유미례)	네. 위원님 말씀대로 급식은 아이들이 원하는만큼 양껏 먹을 수 있도록 더욱 노력할 예정이구요. 학교 식자재 구매관련 비리 예방과 투명성을 확보하고 행정업무경감을 위하여 2011회계년도 시행된 학교급식전자조달시스템을 올해도 급식물품 계약의 주된 방법으로 이용하고자 하며 수익전적이 가능한 식품군에 대해서는 전적요청 및 수익계약 방법을 통해 계약하고있으며 무척 투명하다고 자신합니다
위원장 (김용주)	수고하셨습니다. 급식전자조달시스템을 이용한 계약은 전자경쟁입찰이라 문제 발생여지가 없을거 같네요. 이안건에 대해 동의하십니까?
모든위원	동의합니다.
위원장 (김용주)	모두 동의하였으므로 안전번호 12번 2014학년도 학교급식 운영계획안은 원안대로 가결되었음을 선포합니다(의사봉3타). 다음 의안번호 13번 2014학년도 제4회 학교회계 추가경정예산안 대해 제안설명 해주시기 바랍니다
주무관 (이문숙)	지난 제3회 추가경정예산 편성이후 목적사업비 교부금과 사업별 예산조정 사유가 있어 제4회 추경안을 제출하였습니다. 예산규모는 1,521,346천원이며 말씀드린대로 목적사업비의 성립전예산편성건과 일부 종료된 사업의 잔여예산을 조정하였으며, 전체적인 감액은 수익자경비(방과후교육비)에서 발생하였습니다.
위원장 (김용주)	수고하셨습니다. 질의하여 주시기 바랍니다(없음). 안건에 동의하십니까?
모든위원	동의함을 말하다.

발언자	회의 진행 내용 (요약)
위원장 (김용주)	모두 동의하였으므로 안건번호 13번 2013년도 학교회계 제4회 추경예산안은 원안대로 가결되었음을 선포합니다(의사봉3타). 이어서 안건번호14번 2014학년도 학교회계 세입세출 예산안에 대해 제안설명을 듣도록 하겠습니다.
주무관 (이문숙)	2014학년도 학교회계 세입세출 본예산안에 대해 설명드리도록 하겠습니다. 2014학년도 학교회계 예산편성 기본지침에 의거 예산을 편성하고자 노력하였습니다. 먼저 예산편성과정을 설명드리면 기본지침이 시달된 후 예산편성에 관한 교직원 연수를 12월 10일에 실시하였으며 각 사업별, 개인별 사업요구서를 12월 17일까지 제출토록 하였습니다. 아울러 학교구성원의 예산편성에 관한 의견수렴을 위해 학교홈페이지 공지사항에 안내문을 탑재하여 12월10일부터 17일까지 의견접수를 하였으나 의견을 제시해주시는 학교구성원은 없었습니다. 12월말에서 1월초까지 예산요구서를 취합한 결과 사업별 조정사유가 있어 1월 13일 부장교사이상이 참여하는 예산조정회의를 거쳐 최종 예산안이 확정되었고 제출하게 되었습니다. 2014학년도 예산규모는 세입세출총액 1,687,077천원입니다. 전입금은 854,995이며, 수익자부담경비 및 전년도이월금등이 나머지 금액입니다. 본교가 개교 9년차를 맞다보니 전체적으로 비품이나 시설의 노후화가 심하여 올해예산에는 학급용 티비교체로 65,000천원, 컴퓨터,프린터 등○으로 16,000천원등의 예산을 편성한 것이 특징입니다. 비품 뿐 아니라, 노후시설보수비도 어느정도 계상하여 책정하였습니다. 전체 규모에 대해서는 이정도로 말씀드리고 세부사항은 예산서를 보며 설명드리겠습니다(이하 예산서를 보며 설명)
위원장 (김용주)	수고하셨습니다. 질의할 사항이 있으면 하시기 바랍니다.
위원 (최진명)	일단 수업에 기본이 되는 학급용 티비를 교체비를 책정한것에는 찬성입니다. 수업의 질을 위해서는 수업도구 등도 현실에 맞게 교체되어야할 것 같습니다. 시설 노후화도 마찬가지로 학생안전 및 쾌적한 환경을 위해서라도 예산투자가 되어야 한다고 생각되네요.
주무관 (이문숙)	네..그렇습니다. 불필요한 예산을 최대한 억제하고 절약하여 학생들 수업에 우선 순위를 두어 예산을 효율적으로 운영하도록 노력할 것입니다.
위원장 (김용주)	네 자세한 설명 감사합니다. 본안건에 대해 동의하십니까
모든위원	네 동의합니다.
위원장 (김용주)	모든 위원이 동의하였으므로 안건번호14번 2014학년도 학교회계 세입세출 예산안은 원안대로 가결되었음을 선포합니다(의사봉3타). 이상으로 안건 심의는 모두 마치고 기타 협의하실 사항이 있으면 서로 의견을 나누어 주시기 바랍니다. (없다고 대답함)
위원장 (김용주)	다른 사항이 없으므로 제47회 전주만수초등학교운영위원회 임시회 폐회를 선언합니다(의사봉3타). 수고하셨습니다. (폐회시간:16:50)

기록자 : 교육행정7급 이문숙 (인)