

전주만수초등학교 학교생활 규정

전주만수초등학교

<http://www.mansu.es.kr> ☎ 063)247-7751

전주만수초등학교 학교생활규정

목 차

제 1장 총 칙 -----	1
제 2장 생활교육위원회 -----	1
제 3장 학생생활 -----	2
제 4장 학생 생활지도 -----	9
제 5장 규정의 개정-----	15
부 칙 -----	16

전주만수초등학교 학교생활규정

제 1 장 총 칙

제1조 【명칭 및 범위】 이 규정은 ‘전주만수초등학교 학교생활규정’이라 한다.

제2조 【목적】 이 규정은 본교 학생 생활지도와 관련하여 학생·학부모·교직원이 준수해야 할 제반 사항들을 규정함으로써 학생들로 하여금 민주시민으로서의 기본 생활 및 준법 습관을 습득하고 자주적 학습 능력을 기르게 하여 바른 인성 및 학력 향상을 정착시켜 학생에게는 용기와 희망을, 학부모에게는 기쁨을, 교직원에게는 자긍심을 심어 주는 것을 목적으로 한다.

제3조 【적용근거】 이 규정은 「교육기본법」 제12조 제1항, 「초·중등교육법」 제18조의 4(학생의 인권보장), 제20조 제3항(교사의 교육권), 「동법시행령」 제9조(학교규칙의 기재사항 등), 제31조(학생의 징계 등), 「전북 학생 인권 조례」에 근거한다.

제4조 【규정 적용의 원칙】 학생의 인권은 학생이 인간으로서 존엄을 유지하고 행복을 추구하기 위하여 반드시 보장되어야 하는 최소한의 권리이며 이 규정에 열거되지 아니한 이유로 경시해서는 아니 되고 「헌법」과 「유엔 아동의 권리에 관한 협약」, 「전북 학생 인권 조례」에 의거 최대한으로 보장한다.

제5조 【학교 구성원의 책무】

1. 학교장, 교직원, 학생의 보호자 등은 학생의 인권을 존중하고 학생의 인권 침해를 방지하기 위하여 노력하여야 한다.
2. 학생은 학교 공동체의 일원으로서 규범을 준수하고 인권을 학습하며, 교사와 다른 학생의 인권을 존중하고 배려하기 위하여 노력하여야 한다.

제 2 장 생활교육위원회

제6조 【학교 생활교육위원회】

학생의 생활교육 전반에 관한 사항을 심의·의결하기 위한 학교생활교육위원회는 ‘학교교육과정위원회’로 대신한다.

제7조 【생활교육위원회의 소집 및 기능】

1. 학교생활교육위원회는 ‘사회봉사’ 이상의 징계 사안이 발생하였을 때 생활교육 담당부장의 제청으로 교감이 소집하여 이를 심의·의결한다.
2. 학교생활교육위원회에서 심의·의결한 사항은 학교장의 결재를 거쳐 시행한다.

제8조 【의결 정족수】 각 위원회는 재적위원 2/3 이상의 출석과 출석위원 2/3 이상의 찬성으로 의결한다.

제 3 장 학생생활

제 1절 교내생활

제9조 【등 교】

1. 등교시간은 08시 30분부터 08시 50분까지로 하며 9시부터 수업을 시작한다.
2. 가정형편, 건강상의 이유로 09시 이후에 등교하는 아동은 학교의 허락을 득한다.
3. 반드시 실외화를 신고 등교하여야 하며 현관에서 실내화로 갈아 신어야 교실 출입이 가능하다.
4. 등교 후부터 하교 시까지 담임선생님 허가 없이 교외로 나갈 수 없다.
5. 자전거 이용 학생은 도보로 등하교하는 학생과의 안전사고 예방을 위해 교내에 진입할 때는 자전거에서 내린 후 안전하게 자전거 보관대에 걸어둔 후 생활하며 교내에서는 자전거를 타지 않는다.

제10조 【시설이용 및 환경】

1. 학교의 시설물과 교구를 소중히 사용한다.
2. 교내의 시설물에 낙서 등을 해서는 안 되며, 실내외의 쾌적한 학습 환경 조성에 노력하여야 한다.
3. 엘리베이터는 거동이 현저히 불편하거나 계단으로 옮길 수 없는 짐을 든 사람이 이용하는 것을 권장한다.

제11조 【타인의 소유물에 대한 존중】

1. 학생들은 다른 학생 및 교사의 개인 소유물을 소중히 여기고, 허락 없이 사용하지 않는다.
2. 타인의 소유물을 훼손(절도행위 포함)했을 경우 해당 학생, 또는 보호자가 책임을 진다.
3. 교직원 은 일기장이나 개인 수첩 등 학생의 사적인 기록물을 열람하여서는 안된다. (단 인성 지도나 글쓰기 교육 차원에서 선생님과 대화 글쓰기, 독서 감상문 쓰기 등으로 대체할 수 있다.)

제12조 【소지 또는 사용할 수 없는 물품】 학교 구성원 모두의 건강과 안전을 위해 다음 각호의 물품은 소지하거나 사용하지 않는다. 다만, 교육활동을 위해 학교의 장이 특별히 허락한 물품은 예외로 한다.

1. 성냥, 라이터, 폭죽, 미용 기구(드라이기, 고데기) 등의 인화물질이나 전열기
2. 칼, 쇠파이프, 공구류, 고무총, 각목 등 다른 사람을 해칠 수 있는 물품
3. 레이저 포인터 등 레이저 기구
4. 모든 형태의 도박 물품
5. 인권침해 또는 폭력 행위를 표현하는 물품
6. 음란한 내용을 담은 각종 자료나 물품
7. 담배, 주류, 부탄가스, 분드, 마약, 향정신성 약물
8. 차량이나 오토바이
9. 기타 「청소년 보호법」 제2조1)에 따른 청소년 유해 매체물·약물·물건 등

1) 「청소년 보호법」 제2조(정의) 이 법에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

2. “매체물”이란 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 것을 말한다.

가. 「영화 및 비디오물의 진흥에 관한 법률」에 따른 영화 및 비디오물

나. 「게임산업진흥에 관한 법률」에 따른 게임물

다. 「음악산업진흥에 관한 법률」에 따른 음반, 음악과일, 음악영상물 및 음악영상과일

라. 「공연법」에 따른 공연(국악공연은 제외한다)

마. 「전기통신사업법」에 따른 전기통신을 통한 부호·문언·음향 또는 영상정보

바. 「방송법」에 따른 방송프로그램(보도 방송프로그램은 제외한다)

사. 「신문 등의 진흥에 관한 법률」에 따른 일반일간신문(주로 정치·경제·사회에 관한 보도·논평 및 여론을 전파하는 신문은 제외한다), 특수일간신문(경제·산업·과학·종교 분야는 제외한다), 일반주간신문(정치·경제 분야는 제외한다), 특수주간신문(경제·산업·과학·시사·종교 분야는 제외한다), 인터넷신문(주로 보도·논평 및 여론을 전파하는 기사는 제외한다) 및 인터넷뉴스서비스

아. 「잡지 등 정기간행물의 진흥에 관한 법률」에 따른 잡지(정치·경제·사회·시사·산업·과학·종교 분야는 제외한다), 정보간행물, 전자간행물 및 그 밖의 간행물

자. 「출판문화산업 진흥법」에 따른 간행물, 전자출판물 및 외국간행물(사목 및 아목에 해당하는 매체물은

제13조 【폭력예방】

1. 학생들은 집단 괴롭힘 등 일체의 학교폭력(신체 및 정신적 폭력)에 끼어들거나 행하지 않아야 하며, 서로의 갈등이나 문제를 대화로 해결하도록 노력해야 한다.
2. 교내에서 폭력이나 집단따돌림 등이 발생할 징조를 미리 알아차렸을 경우나 폭력 또는 집단 괴롭힘이 발생하였을 때, 다음 각 호의 방법으로 즉시 알려야 하며 이 경우 자신의 이름이나 신분을 밝히지 않고 할 수도 있다.
 - 가. 담임교사나 상담교사 혹은 (해당)학생의 보호자
 - 나. 학교폭력신고센터 117
 - 다. 청소년보호위원회 청소년도우미 1388
 - 라. 교육청이나 학교의 홈페이지 또는 학교폭력 신고함
3. 괴롭힘을 당한 학생은 반드시 신고를 하여 보호를 받는다.
4. 특수교육 대상자 및 그에 준하는 학생은 보호를 해주어야 하며, 비장애 학생과 함께 학습할 수 있도록 도와주어야 한다. 만약, 특수교육 대상자 및 그에 준하는 학생이 위협을 가할 경우 직접 대응하기보다 그 상황을 피하여 교직원에게 알려야 한다.

제14조 【이성교제】 학생들은 양성평등의식을 바탕으로 서로 존중한다.

1. 생명의 존엄성과 책임의식을 일깨우는 성교육을 이수하여야 한다.
2. 남녀학생 단 둘이 만남은 항상 개방된 장소를 이용해야 한다.
3. 성과 관련된 문제가 발생하였을 경우 성고충 상담교사에게 도움을 요청한다.

제15조 【휴식시간 및 여가활동】 학생들은 교내 휴식 시간 및 여가 시간을 잘 활용하며 그 운영은 다음의 각 호와 같다.

제외한다)

- 차. 「옥외광고물 등의 관리와 옥외광고산업 진흥에 관한 법률」에 따른 옥외광고물과 가목부터 자목까지의 매체물에 수록·게재·전시되거나 그 밖의 방법으로 포함된 상업적 광고선전물
 - 카. 그 밖에 청소년의 정신적·신체적 건강을 해칠 우려가 있어 대통령령으로 정하는 매체물
3. “청소년유해매체물”이란 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 것을 말한다.
 - 가. 제7조 제1항 본문 및 제11조에 따라 청소년보호위원회가 청소년에게 유해한 것으로 결정하거나 확인하여 여성가족부장관이 고시한 매체물
 - 나. 제7조 제1항 단서 및 제11조에 따라 각 심의기관이 청소년에게 유해한 것으로 심의하거나 확인하여 여성가족부장관이 고시한 매체물

1. 학교의 장, 교직원은 학생들의 휴식 시간 (식사 시간 포함)을 보장한다.
2. 휴식 시간에는 다음 시간 준비와 생리적인 문제를 해결한다.
3. 여가 시간에 특별실(도서실, 다목적 강당 등)을 이용하여 자신의 취미와 적성을 살리는 활동을 할 수 있으며, 이때 이용규칙을 잘 지켜야 한다.
4. 휴식 시간(식사 시간 포함)에 다른 사람의 휴식을 방해하지 않는다.
5. 여가 활동 중에도 안전 수칙을 반드시 지키며 활동한다.
6. 휴식 시간에 교사의 허락 없이 학교 밖으로 나가지 않는다.

제16조 【용의복장】 용의복장은 다음 각 호와 같다.

1. 복장은 학생의 신분에 어울리는 단정한 자유 복장을 착용한다.
2. 타인에게 불쾌감을 주지 않도록 신체를 청결하게 유지한다.
3. 실내에서는 실내화를 착용한다.
4. 타인을 비하·조롱하거나 인권을 침해할만한 문구, 상징 등이 포함된 복장과 장식물을 착용하지 않는다.

제17조 【학급 내 봉사활동】 학생의 학급 내 봉사활동(1인 1역)사항은 각 호와 같다.

1. 학급 내 봉사활동(1인 1역) 임무를 책임감을 가지고 성실하게 이행한다.
2. 학급환경 정돈, 학급분위기 조성에 노력 봉사한다.
3. 학급비품 관리와 파손에 주의하며 이상이 있을 경우 담임교사에게 즉시 보고한다.

제18조 【기타 교내생활】 다음 각 호의 사항들은 담임교사 또는 담당교사의 허가를 얻어야 하며 필요할 경우에는 해당교사의 입장지도를 요청할 수 있다.

1. 실외 활동 시 교실에 남고자 할 때
2. 특별실을 사용하고자 할 때
3. 휴일에 학교에서 활동하고자 할 때

제19조 【수업태도】 학생은 교사의 수업권과 학생의 학습권을 존중하며 다음의 사항을 지킨다.

1. 수업을 비롯한 교육활동의 시작과 끝 시간을 지킨다.
2. 수업내용과 무관한 말과 행동, 소음 등으로 교사의 수업 진행과 다른 학생의 학습을 방해하지 않는다.
3. 교사의 허락 없이 해당 과목 이외의 내용을 공부하지 않는다.
4. 교사의 허락 없이 수업 중 교실 안팎을 돌아다니지 않는다.
5. 수업에 필요한 교재, 준비물을 가지고 수업에 참여한다.
6. 수업에 능동적으로 참여하고 아프거나 휴식이 꼭 필요한 때에는 교사의 허락을 받는다.

제 2 절 교외생활

제20조 【교외생활】 학생의 교외생활시 다음 각 호의 사항을 지켜야 한다.

1. 본교 학생으로서의 긍지를 갖고 신분에 어긋남이 없이 언행에 유의하며 자기 수양에 힘써야 한다.
2. 학교 상호간에 예의를 표한다.
3. 본교 학생은 학생의 본분을 다하고 노약자를 도와주며 공중도덕과 법을 잘 지킨다.
4. 본교 이외의 단체 및 대회에 참가, 또는 방문을 하고자 할 때에는 학교장의 승인 또는 허가를 얻어야 한다.
5. 교외에서 실시하는 각종 교육활동에 참여할 때 학생은 지도교사의 지시에 따라서 행동한다.
6. 교통규칙을 지키고 각종 안전사고에 유의한다.
7. 술, 담배, 분드 등 유해성 약물을 복용하지 않는다.
8. 청소년 유해업소의 출입을 금한다.

제21조 【보호자의 의무】 학생의 보호자는 다음 각 호의 사항에 대하여 관심을 가지고 학생(자녀)이 자율적이고 올바른 교외생활이 되도록 지도하며, 심각한 이상이 있을 경우 즉시 학교에 알리고 상담하여야 한다.

1. 학생(자녀)의 외출 및 귀가시간
2. 학생(자녀)의 교외생활 중 교우관계
3. 평소와 다른 학생(자녀)의 이상행동

제 3절 정보통신

제22조 【사이버 생활】 건전한 사이버 생활을 위하여 다음 각 호의 사항을 준수하여야 한다.

1. 사이버 공간에서 표준어와 바른 말을 사용하여 건전하고 올바른 사이버 문화를 조성한다.
2. 사이버 공간(인터넷 게시판, 카톡, 인스타그램 등의 눈)을 이용한 언어폭력 및 영상이나 사진 등의 비언어 폭력, 성희롱, 비방, 비난 등을 하지 않으며 타인의 인권과 사생활을 존중하고 보호한다.
3. 건전한 정보를 제공하고 올바르게 사용한다.
4. 음란·폭력성 유해 사이트 접속과 불법 유해 매체를 멀리한다.
5. 타인의 정보를 보호하고, 자신의 정보도 철저히 관리한다.
6. 타인의 지적 재산권을 보호하고 존중한다.
7. 컴퓨터 프로그램이나 앱은 정품을 쓴다.

제23조 【전자기기 사용】 2)

1. 조·종례 시간, 수업, 청소 활동, 학교 행사, 체험활동 등 교육활동에서 휴대전화를 포함한 전자기기를 사용하지 않는다. 다만, 교육활동을 위해 교사가 허락한 경우는 예외로 한다.
2. 휴대전화를 포함한 전자기기를 사용할 때는 다른 사람에게 방해가 되지 않도록 한다.

★ 「전라북도 학생인권조례」 제13조 ④는 “학교의 장은 학생의 휴대전화기, 그 밖에 전자기기의 소지 자체를 금지하여서는 아니 된다. 다만, 학교의 장은 수업방해의 방지 등 교육목적상 정당한 사유가 있는 경우에 학교의 규정으로 학생의 휴대전화기 사용과 그 밖에 전자기기의 소지를 규제할 수 있다.”고 정하고 있다. 이 조항의 의미는 전자기기 사용을 제한하거나 강제하기보다는 학생에게 사용예절을 지속적으로 교육하여, 학생 스스로 시간과 장소에 따라 휴대전화기와 전자기기 사용을 자제할 수 있는 힘을 길러주는 것이 더 바람직하다는 의미이다. 학교에 따라 등교할 때 휴대전화를 일괄 수거하여 하교할 때 되돌려주는 방식을 운영하는 사례가 있으나 사적소유물에 대한 권리침해 행위에 해당할 수 있고, 국가인권위원회는 이에 대해 「헌법」 제17조의 사생활의 비밀과 자유 같은 법 제18조의 통신의 자유를 침해한다고 판단하였다.

※ 휴대전화 보관 후 분실 시 학교는 우선 분실신고를 한 뒤, 학교 내 ‘교권보호위원회’ 심의를 거쳐 학교의 장이 학교안전공제중앙회에 신청하면 되고, 학교안전공제중앙회는 이를 심사하여 지급 여부를 결정하고 적정액을 지급한다. (교육부), 학교 관리 중 분실한 휴대폰 등 보상 지원계획 안내(인성건강과-35456 2013.12.17.)

※ 일부 학교의 학교규칙에서 학생들의 학교 내 전자기기 사용과 관련한 벌칙으로 전자기기를 학교가 상당 기일 동안 일시 수거하는 사례가 있음. 방과 후에도 학생들이 전자기기를 휴대하지 못해 안전과 관련된 긴급 상황 시 구조 요청 등을 할 수 없는 등 안전이 우려됨. 학교규칙 운영 및 제·개정 운영 안내(교육부 학생복지정책과-2919 2014.5.19.)

※ 학생개인물품 소지 관리에 관한 정책권고(민주시민교육과-3800 2019. 5. 3.)

3. 교사는 교육활동 시간에 전자기기를 작동시키거나 사용한 학생에게 전자기기를 제출하도록 요구할 수 있으며, 학생은 그 요구에 따라야 한다.
4. 학생이 제1항의 규정을 지키지 않았을 때는 교사가 주의를 줄 수 있으며, 학생이 주의를 3회 받으면 정규 교육활동 시간에 한해 5일 이내에서 해당 전자기기를 보관 조치할 수 있다.
5. 제4항의 보관 조치가 3회 이상일 때 또는 학생이 전자기기 제출을 거부했을 때는 학생생활교육위원회(학교교육과정위원회)에 징계를 요청할 수 있다.
6. 시험이나 평가 중, 전자기기는 등교할 때 담임교사에게 제출해야 하며, 시험 중 전자기기를 지니고 있거나 사용하면 부정행위로 처리한다.

제 4절 어린이회

제24조 【회원】 어린이회 회원은 본교에 재학하는 4~6학년 학생으로 한다.

제25조 【권리 및 의무】 어린이회 회원은 자치 활동에 참여할 권리를 가지며 정해진 회칙을 준수할 의무가 있다.

제26조 【금지활동】 어린이회 회원은 학교 운영에 관한 사항을 의결할 수 없다.

제27조 【협의·지원사항】 어린이회에서 협의하거나 지원하는 사항은 다음 각호와 같다.

1. 학생 연구 활동
2. 문화, 예술, 체육, 취미활동
3. 각종 봉사활동
4. 학교 주변의 화재 등 각종 재난 시 방제 및 지원활동

제28조 【효력 발생】 학생회에서 의결된 사항은 학교장의 승인을 받아야 효력이 발생한다.

제29조 【학급회 임원】 학급어린이회 임원은 회장 1인, 부회장 2인, 각 부의 부장을 둔다.

제30조 【직무 및 선출】

1. 어린이회 임원의 직무는 다음 각호와 같다.
 - 가. 회장은 회무를 통괄하고 어린이회를 대표한다.
 - 나. 부회장은 회장을 도우며 회장 유고 시 그 직무를 대행한다.
 - 다. 각부 부장은 해당 부서의 직무를 계획·관장한다.
2. 임원의 선출은 다음 각호와 같다.
 - 가. 회장 및 부회장의 선거는 학교장이 정하는 별도의 선거 규정에 의하여 선출한다.
 - 나. 회장 및 부회장은 학급 단위의 직접 선거로 선출한다.
 - 다. 전교 회장과 부회장은 4~6학년 학생이 참여하는 직접선거로 선출한다.

제31조 【전교어린이회】 어린이회 심의·의결기관으로 전교어린이회를 둔다.

1. 구성
 - 가. 회장, 부회장 및 4~6학년 각 학급의 회장과 부회장으로 구성한다.
 - 나. 의장은 회장이 된다.
2. 기능
 - 가. 의제 토의 및 의결
 - 나. 기타 필요한 사항
3. 회의
 - 가. 전교어린이회는 정기회의와 임시회의로 구분하고 의장이 이를 소집한다.
 - 나. 정기총회는 매주1회로 소집하며 임시회의는 회장이 필요하다고 인정할 때, 전교학생회 임원 1/2이상 또는 학교장의 소집요구가 있을 때 회장이 학교장의 승인을 받아 이를 소집한다.
 - 다. 전교학생회의 의결은 재적위원 과반수의 출석과 출석위원 과반수의 찬성으로 하며 가부동수인 경우 의장이 의결권을 갖는다.
 - 라. 전교학생회의에서 부결된 의안은 특별한 경우가 아니고서는 6개월 이내에 재 상정할 수 없다.

제 4 장 학생 생활지도

제 1절 생활지도

제32조 【안전지도】 학교는 다음 각 호와 같이 학생의 안전을 위하여 노력한다.

1. 실험·실습 및 체육 활동 시 안전에 유의하도록 지도한다.
2. 학교 시설 안전관리를 철저히 한다.
3. 안전 및 생명존중 교육을 실시한다.
4. 물놀이·등산·빙판·화재 등 각종 안전사고에 유의하도록 지도한다.
5. 등·하교 시 교통안전 지도를 위하여 교사와 학생 및 학부모(봉사단체)로 구성된 교통안전지도반을 운영할 수 있다.

제33조 【진로지도】 학교는 다음 각 호와 같이 학생의 진로지도에 힘쓴다.

1. 가급적 관련 표준화검사를 실시하여 진로지도에 활용한다.
2. 진로교육에 대한 자료를 확충하여 정보를 제공한다.
3. 정확한 정보를 활용하여 올바른 직업관을 형성하도록 지도한다.
4. 직업에 대한 교육은 전교생을 대상으로 실시한다.
5. 전문가를 초청하거나 현장 체험학습 등을 통한 진로교육을 실시할 수 있다.

제34조 【교외생활 지도】 학부모(단체), 유관기관, 시민단체 등과 협조하여 교외에서 학생들이 비행을 저지르지 않도록 계도 및 선도한다.

제35조 【보호자의 책임】

1. 학생이 교내·외 생활을 막론하고 타인이나 학교에 피해를 입혔을 경우, 그 학생의 보호자는 피해자 또는 학교에 도의적 책임과 함께 경제적·정신적 피해보상을 한다.
2. 학생(자녀) 관련 상담으로 인한 학교 출석 요청 시에 가능한 대로 참여한다.

제36조 【양성평등】

1. 학생은 최적의 건강상태를 유지하고, 아플 때 적절한 치료를 받고 보건시설을 편리하게 이용할 수 있는 권리를 가진다.

2. 학교의 장은 여학생이 생리로 인하여 수업에 참여하지 못하는 경우 생리 중인 여학생에 대하여 불이익이 없도록 하며 생리 공결을 인정한다.
3. 학교의 장은 보건시설을 충분히 확보하도록 노력하여야 한다.

제37조 【표현의 자유】

1. 학생은 자유롭게 의사를 표현할 수 있는 권리를 가진다.
2. 학생은 서명이나 설문조사 등을 통해 학교 구성원의 의견을 모을 권리를 가진다.
1. 학생은 집회의 자유를 가진다. 단, 학교의 장은 교내의 집회에 대해서는 학생의 안전과 학습권의 보장을 위하여 필요한 최소한의 범위 내에서 정해진 절차를 거쳐 정하는 학교의 규정으로 집회의 시간, 장소, 방법에 관하여 제한할 수 있다.
3. 학생은 학교 안팎에서 모임이나 단체 활동 등에 자유롭게 참여할 권리를 가진다.
4. 학교장은 교지 등 학생 언론활동, 인터넷 홈페이지 운영 등에서 표현의 자유를 최대한 보장하고, 필요한 시설과 행·재정적 지원을 하여야 한다.
5. 게시물을 부착하고자 할 때에는 지정된 공간에 붙이도록 한다.

제 2절 학생 선도 규정

제38조 【체벌금지】 학생들에게 신체적 고통을 가하거나 정신적 모욕감과 수치심을 주는 언어폭력 등을 포함한 일체의 행위는 금지된다. 특히 금지해야할 체벌의 유형은 다음 각 호와 같다.

1. 도구에 의한 체벌
2. 손이나 발 등 신체에 의한 체벌
3. 반복적·지속적 신체 고통을 유발하는 기합 형태의 체벌
4. 학생끼리 체벌하도록 강요하는 행위
5. 학생들에게 모욕감이나 수치심 등을 유발시키는 언어적 폭력

제39조 【교사의 권한】 학생의 인권을 존중하고 정당한 교육활동을 보장하기 위한 교사의 권한은 다음과 같다.

1. 교육적 상담과 조언
2. 교육환경 조성
3. 행동개선 요구
4. 훈계·훈육 등의 교육적 조치
5. 학생생활교육위원회 소집 요구와 의견 제출
6. 교권보호위원회 구제 신청

제40조 【학생 선도의 원칙】 다음 각호와 같이 학생을 선도한다.

1. 학생을 선도할 때 학생에게 절대 체벌을 가하지 않는다.
2. 선도 대상 학생에게 자신의 입장을 말할 수 있는 기회를 제공한다.

제41조 【훈계·훈육 등의 교육적 조치】

1. 교사는 학생과 상담하여 먼저 문제행동의 원인을 파악한다.
2. 교사는 학생의 바람직한 변화를 끌어내기 위해 다음과 같은 교육적 조치를 할 수 있다.
 - 가. 자리에서 일으켜 세우기
 - 나. 교실 내 특정 공간으로 이동시키기
 - 나. 적절한 수준의 학습 과제 부여 또는 방과 후 교육
 - 다. 망가진 시설, 물품, 오염 등에 관한 원상복구 요구
 - 라. 학부모 통보와 상담
 - 마. 기타 학생생활교육위원회가 마련한 인권 우호적인 교육적 조치
3. 교사가 상담과 교육적 조치를 반복해도 학생이 행동 변화의 의지가 없다고 판단되면 학생생활교육위원회에 징계를 요청할 수 있다.
4. 학생의 보호자는 학생이 학교 안팎에서 다른 사람이나 학교에 피해를 줬을 경우, 학생의 보호자가 책임진다.
5. 모든 학생의 학습권 보호 및 안전의 견지에서 선의의 학습권 피해가 없도록 ‘학습권 피해’와 관련한 주기적 조사 및 객관적인 조사 자료를 토대로 관련 학생의 학부모와 상담할 수 있으며 이를 토대로 정당한 교육 및 훈육을 위한 교사의 권리와 책임을 보장하고 불필요한 오해나 선입견을 방지한다.
6. 5항과 관련하여 긴급한 상황에는 타학생의 학습권 및 수업권 보호를 위하여 교원의 지원을 요청할 수 있다.

제42조 【징계의 원칙】

1. 학생징계는 학생의 인격 존중을 우선적으로 고려하여 시행한다.
2. 학생징계는 사안 발생 후 조치보다는 예방 교육에 중점을 둔다.
3. 학생징계는 그 학생의 평소 행동과 교육적인 면을 고려한다.

제43조 【징계의 종류와 기간】

1. 학교 내 봉사 : 10일 이내의 기간으로 하고, 출석으로 처리한다.
2. 사회 봉사 : 10일 이내의 기간으로 하고, 출석으로 처리한다.
3. 특별교육이수 : 30일 이내의 기간으로 하고, 출석으로 처리한다.
4. 출석정지 : 1회 10일 이내, 연간 30일 이내의 기간으로 하고, 무단결석으로 처리한다
5. 훈계 · 훈육 : 교실에서 분리 조치, 상담지도, 특별과제 부여 등은 징계에 속하지 아니하고, 학생 지도의 한 방법으로 한다.

제44조 【징계의 방법】 학교의 장은 교육상 필요하다고 인정할 때에는 학생에 대하여 다음 각 항 어느 하나에 해당하는 징계를 할 수 있다.

1. 학교 내 봉사 : 해당 학생은 등교할 수 있으나 일정한 제약을 받을 수 있으며 생활교육 담당부서나 해당 학년 교사 등의 지도를 받으며 봉사활동(교내 환경 미화, 교재 · 교구 정비, 학교 인성교육 프로그램, 기타 적절한 활동)을 하여야 한다.
2. 사회봉사 : 해당 학생은 지역 행정기관, 공공기관, 사회복지기관 등에서 일정한 시간동안 사회 봉사활동을 하여야 한다. 사회봉사기관으로부터 대상 학생의 불참 및 이탈 통보가 있을 경우, 사고결석으로 처리하여 가중 처벌한다.
3. 특별교육 이수 : 해당 학생은 전라북도 교육감이 설치 · 지정 · 위탁한 교육기관에서 교육 및 상담 · 치료를 받아야 한다. 교육확인서를 제출하지 않을 경우, 사고결석으로 처리하여 가중 처벌한다.
4. 출석정지 : 해당 학생은 가정학습을 하는 것을 원칙으로 하나 부모님의 보호 · 감독이 어려울 경우 학교 상담실에서 상담을 받을 수 있다. 출석정지 기간은 무단결석으로 처리하되, 학교생활기록부의 특기 사항란에 사유는 기재하지 않는다.

제45조 【징계통보 및 진술권 보장】

1. 학년 및 학교 생활교육위원회(이하 ‘각 위원회’)는 징계 사안 심의 전에 간사의 사안 설명 및 해당 학생의 학교생활·품성·가정환경 등에 대한 의견을 담임교사로부터 청취한다.
2. 각 위원회는 학생 또는 보호자의 의견 진술을 듣는다.
3. 각 위원회는 학생 또는 보호자에게 ‘위원회 개최’, ‘의견 진술(소명) 기회 보장’, ‘대리인 선임권 보장’에 관한 사항을 유선 또는 서면으로 통보해야 한다. (유선 통화일시, 내용의 기록 또는 서면 통보 사본을 보관한다)

제46조 【심의 확정 및 재심 요구】

1. 학교장은 각 위원회의 해당 학생에 대한 징계 의결 내용과 학생 또는 보호자의 진술 내용을 검토하여 교육적인 차원에서 징계 및 징계 종류를 최종 결정한다.
2. 각 위원회에서 징계 및 징계 종류가 결정되면, 이를 해당 학생과 보호자에게 즉시 통보하고, 보호자에게 학생 선도에 협조할 것을 요청한다.
3. 각 위원회의 결정에 대하여 학생, 또는 보호자는 3일 이내에 재심을 요구할 수 있다.
4. 학교장은 재심 요구일로부터 5일 이내에 재심 여부를 결정하여 당사자에게 통보하여야 한다.
5. 학교장은 각 위원회가 심의·의결한 사항에 대하여 필요하다고 인정할 때에는 위원회에 재심을 요구하거나 전체직원회의에 회부하여 심의·확정할 수 있다.

제47조 【징계의 유보, 경감, 해제, 가중 등】

1. 징계 중의 학생이라도 각종 시험에 응시하게 하되, 시험 참여기간은 징계기간에서 제외한다.
2. 학교장은 징계 완료 전이라도 개선의 정이 뚜렷하다고 인정될 경우에는 처벌의 경감 및 그 기간을 단축하거나 해제할 수 있다.

3. 징계 중에 있는 학생이 징계 사안이 되는 행위를 하였을 경우에 가중 처벌할 수 있다.

제48조 【사후 조치】 담임교사(상담교사)는 징계가 종료된 학생을 수시로 관찰·지도하고, 지도 내용 및 결과를 기록·보존한다.

제49조 【징계의 기준】 학교생활규정 재·개정 방향이 제시한 관련 근거 법령에 위반되지 않도록 유의하여 각 학교에서 「전라북도 학생인권조례」 19조 2항의 절차를 거쳐 규정개정심의위원회에서 정한다.

제50조 【정규교과 이외의 교육활동의 자유】

1. 학생은 보충수업이나 방과후 학교 등 정규교과 이외의 교육활동과 관련하여 자유롭게 선택하여 학습할 권리를 가지며, 학교는 이를 강요하여서는 안 된다.
2. 방과 후 학교 등 정규교과 이외의 교육활동에서 학생의 의견을 수렴하여 다양한 프로그램을 개발·운용함으로써 교육의 다양성과 학생의 실질적인 선택권을 보장한다.

제 3절 시상

제51조 【종류】 본교 학생의 시상은 내용에 따라 학생선발위원회의 심의를 거쳐 학교장이 결정·수여한다.

제52조 【시기】 시상은 졸업식, 학기말, 기타 교내 행사나 학교 운영상 필요한 시기에 수여한다.

제53조 【외부로부터의 시상】 특정한 공로로 외부에서 주는 상을 제외하고는 학교장의 추천 또는 승인을 얻어야 하며, 학교장의 추천 또는 승인하지 않는 경우 해당 부서 교사 또는 담임교사가 전달할 수 있다.

제 5장 규정의 개정

제54조 【규정개정심의위원회 구성】

1. 본교의 학교생활규정을 제정하거나 개정하기 위하여 「규정개정심의위원회」(이하 ‘위원회’)를 둔다.
2. 위원회는 위원장 1명을 포함하여 8인 이상 12인 이하의 위원으로 구성한다. 위원회는 위원장, 간사(생활지도 업무 담당자), 위원으로 구성하며, 위원장은 위원 중에 호선으로 선출한다. 학생위원은 전체의 4/10이상이 되도록 구성해야 한다.
3. 위원의 임기는 1년으로 하며, 연임할 수 있다. 다만, 위원의 사임 등으로 인하여 새로이 위촉된 위원의 임기는 전임자의 잔여 임기로 한다.
4. 위원회는 재적위원 과반수의 출석으로 개의하고, 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.
5. 위원회는 회의 안전과 관련된 의견수렴, 문헌조사를 실시하며, 학교관계자, 학부모 대표, 학생 대표 및 기타 위원회의 의결로써 결정된 자를 출석하게 할 수 있다.

제55조 【개정안의 발의】

1. 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우 학교생활규정에 대한 개정을 발의할 수 있다.
 - 가. 위원회 재적 위원의 과반수
 - 나. 재직 교원의 과반수
 - 다. 학부모 대표(학부모회 의결서 첨부)
 - 라. 학생회 대표(학생회의 의결서 첨부)
 - 마. 관련 법령, 지침 등의 개정으로 인한 학교장 발의
2. 단, 제1항에 따른 발의 시기는 학생의 학습활동 등을 고려하여 학년 초로 하되, 관련 법령, 지침 등의 개정으로 인하여 개정의 필요가 있을 때에는 예외로 한다.

제56조 【문헌조사 및 의견수렴】

1. 위원회에서는 개정안에 대한 적법성, 타당성 등을 검토하고 의견수렴을 위하여 설문조사, 토론회, 공청회 등 필요한 조치를 취해야 한다.
2. 제1항에 의한 문헌조사 및 의견수렴의 구체적인 절차와 방법은 위원회에서 결정한다.

제57조 【심의 및 결정】

1. 위원회는 개정안을 확정하여 학교운영위원회에 심의를 요청한다.
2. 학교운영위원회의 심의 및 학교장의 결정 절차는 학교운영위원회 규정을 따른다.

제58조 【연수 및 교육】 개정된 학교생활규정에 대해서 학생 및 교직원을 대상으로 연수 및 교육을 실시하고, 학부모에게 가정통신문으로 개정 사실을 안내한다.

부 칙

제1조 【시행일】 이 규정은 2019년 6월 1일부터 시행한다.

제2조 【시행일】 이 규정은 2023년 3월 1일부터 시행한다.