



mankyung.hs.kr

# 가 정 통 신 문

## [ 부정 행위 방지 관련 안내 ]

1. 성실(誠實)
2. 노력(努力)
3. 협동(協同)

주소: 김제시 만경읍 능제로 29번지 교 장 실: 544-5733 교 무 실: 542-5722 행 정 실: 542-5711

구분	내 용
부 정 행 위 유 형	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓교과관련 내용을 <b>책상이나 벽에 적어 놓은 경우(신체에 적은 경우도 해당)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>※ 시험 시간에 보지 않았다고 해도 적어 놓은 것 자체로 부정행위에 해당되니 낙서를 금지하고, 자리 재배치 시 주변을 살펴 낙서가 있는 경우 즉시 감독교사에게 알릴 것!</li> </ul> </li> <li>✓고사 시간에 <b>휴대폰 및 전자기기(패드, mp3, pmp, psp 등의 게임기)가 고사실에 반입된 사실이 확인된 경우(스마트 워치도 휴대 및 반입 불가)</b></li> <li>✓감독 교사의 <b>허가가 없는 물품을 휴대한 경우</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>※ 휴대 가능 물품 이외의 물품을 소지해야하는 경우(동보기, 귀마개 등)는 고사시작 전 <b>감독교사의 확인</b>을 받은 후에 휴대</li> <li>※ <b>학생 휴대 가능 물품: 검정색 컴퓨터용 수성 싸인펜, 검정색펜, 청색펜, 사프펜, 지우개</b></li> </ul> </li> <li>✓고사 중 <b>정답을 암시하는 말을 하는 경우</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>※ 고사 중에 수험생은 절대 말을 해서는 안 되며, 부득이한 경우 손을 들어 감독교사에게 의사 표시 후 감독교사의 지시를 따를 것!</li> </ul> </li> <li>✓ <b>본령이 울리기 전과 종료령이 울린 후 문제를 풀거나, 답안지를 작성하는 경우</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>※ 본령이 울리기 전과 종료령이 울린 후 두 손을 책상 아래로 내리고 대기</li> </ul> </li> <li>✓ 쪽지, 지우개 등에 정답을 쓰고 다른 학생에게 전달하는 경우 및 답을 보여주는 경우</li> <li>✓ <b>감독교사가 나눠주지 않은 OMR카드를 소지하고 있는 경우</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>※ OMR카드는 교과관련 내용이 적혀 있지 않더라도 <b>고의적으로 소지하고 있는 것이 확인된 경우는</b> 부정행위자와 동일하게 처리하므로 감독교사가 나눠준 답안 작성용 OMR카드 이외의 OMR카드를 소지하고 있는지 확인할 것!</li> </ul> </li> <li>✓ 서로 정확히 맞춰 놓은 시계를 이용하여 시작 신호(주로 기침)와 함께 답안을 알려 주는 경우</li> <li>✓ <b>교사가 지정한 자리가 아닌 자리에 앉는 경우</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>※ 교사가 지정한 자리가 아닌 자리에 앉는 경우는 2명 이상이 공모한 것으로 판단되어 고의성이 인정 되는 경우 부정행위자와 동일하게 처리될 수 있음.</li> </ul> </li> <li>✓ <b>부정행위 의심자로 1차 경고를 받은 자가 다시 부정행위 의심자로 판단되어 감독관이 소지품 검사를 실시할 것임을 고지했는데 이에 응하지 않는 경우</b></li> <li>✓문제지에 특별한 색이나 큰 글씨로 표시하는 행위</li> <li>✓이 외의 경우 감독 교사의 판단에 의해 부정행위자로 의심되는 경우는 고사 본부에서 확인 절차를 거쳐 부정행위 처리 매뉴얼에 의해 처리함.</li> </ul>
부 정 행 위 예 방 조 치	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓부정행위 예방을 위한 교원연수 실시</li> <li>✓책상은 서랍이 교탁 쪽을 향하도록 돌려놓음</li> <li>✓감독교사가 필요하다고 느낄 때에는 불시에 좌석 이동 조치 가능(사전 협박에 의한 부정 행위 방지에 도움)</li> <li>✓감독 중에 학생이 질문을 하는 경우 다른 학생의 행동을 필히 주시</li> <li>✓문제지 혹은 답지의 글씨가 지나치게 크거나 진하면 경계</li> <li>✓학생들이 답안지 작성 시는 다른 학생이 답안을 볼 수 없도록 유의하고, 필기도구는 진하지 않은 것 사용</li> <li>✓종료령이 울리면 모두 움직이지 않게 하고 답안지를 회수</li> <li>✓OMR 답안지 악용을 방지하기 위하여 여분의 OMR 답안지는 반드시 회수하며, 평가계에서 철저히 관리</li> <li>✓감독교사가 1명인 경우 답안지 서명 보완책 강구(서명 중 부정행위 발생)</li> <li>✓질문을 일체 금하고 필요한 경우 조용히 손을 들어 감독교사의 조치를 기다리게 하며 학생들의 소리 동작 등에 유의 등</li> </ul>
부 정 행 위 처 리	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓부정행위가 일어나면 현장에서 모든 학생들이 인정할 수 있는 객관성을 확보</li> <li>✓시험기간 중 휴대폰 및 전자기기 소지금지 등 부정행위 예방, 부정행위자 처벌 규정 강화</li> <li>✓부정행위자는 학업성적관리규정에 따른 조치 및 선도위원회 회부</li> <li>✓부정행위 가담 학생에 대한 징계 규정의 강화 및 엄격한 적용 등</li> </ul>

2022년 12월 7일

만 경 고 등 학 교 장

