

학교법인 옥산학원

2021학년도 제2회 이사회 회의록

이사정수	9 인	재적이사	9 인
감사정수	2 인	재적감사	2 인

1. 일 시 : 2021년 6월 25일(금) 11:00 (회의소집 통보일 : 2021. 6. 14)

2. 장 소 : 익산시 보석로 28(신흥동) 법인사무실 (전화 833-1005)

3. 임원 출석현황

◦ 참석인원

- 이사(6인) : 남궁준, 신종술, 조점수, 정옥자, 권의달, 유원영

◦ 불참인원

- 이사(3인) : 강권표, 정원석, 이득세

- 감사(2인) : 이훈행, 유춘기

4. 안 건

제1호의 안 : 만경여고 사무직원(최형규) 일반승진에 관한 건

제2호의 안 : 만경여고 사무직원(유재수) 전직에 관한 건

제3호의 안 : 만경여고 교원(고유주) 휴직에 관한 건

5. 성원보고 : 간사로부터 재적이사 9인중 6인의 이사가 참석하여 성원됨을 보고한다.

의장은 출석을 확인한 후 개회를 선언하다.

오늘 회의 안건은 만경여고 사무직원(최형규) 일반승진에 관한 심의 안건 외 2건의 안건을 가지고 회의를 개최하게 되었습니다. 이사님들의 의견을 충분히 제안해 주시고 원만한 결과가 이루어지길 바랍니다.

6. 개 회 : 2021학년도 제2회 이사회 개회를 선언합니다.

7. 전 회의록 낭독: 의장이 간사로 하여금 전 회의록을 낭독하도록 하다. 낭독 후 의장이
이의 여부를 묻자 “이의없다” 하여 무수정 통과하다.

✓ 인 만경여고 사무직원(최형규) 일반승진 원안 의결
3월 23일

8. 의결사항

- 1) 만경여고 사무직원(최형규) 일반승진 원안 의결
- 2) 만경여고 사무직원(유재수) 전직 원안 의결
- 3) 만경여고 교원(고유주) 휴직 원안 의결

9. 안전심의

◆(제1호의 안): 만경여고 사무직원(최형규) 일반승진에 관한 건

간 사 : 학교법인 옥산학원-10(2021.4.27.) 관련 사무직원 임용(일반승진) 협의요청을 거쳐서 예산과-5847(2021.4.27.) 일반승진 협의 검토결과 사무직원 정원 변경에 따라 시설관리 9급에서 8급으로 일반승진 대상자입니다. 승진대상자 만경여고 시설관리 최형규는 임용예정일 기준 승진소요 최저연수 및 근속기간 1년 6개월을 충족하고 교육훈련시간 13시간 기준 114시간을 이수하여 충족하므로 시설관리 9급에서 시설관리 8급으로 2021년 7월 1일자 일반승진 대상자입니다.

의 장 : 간사로 부터 만경여고 사무직원(최형규) 일반승진에 대하여 자세하게 설명을 들었습니다. 이사님들의 의견을 말씀해 주시기 바랍니다.

정옥자이사 : 도교육청 예산과 일반승진 협의를 거치고 임용예정일 기준 일반승진 대상자로 충족하므로 원안대로 의결했으면 합니다.

의 장 : 정옥자이사님께서 만경여고 사무직원(최형규) 일반승진 심의요청은 원안대로 의결하자는 의견이 있었습니다. 다른 의견 있으면 말씀해주시기 바랍니다.

조점수이사 : 정옥자이사님의 동의안에 대하여 재청합니다.

의 장 : 정옥자이사님의 동의안대하여 조점수이사님의 재청이 있었습니다. 또다른 의견 있으면 말씀해 주시기 바랍니다.

유원영이사 외 의의없음을 말하다.

의 장 : 모든 이사님들의 찬성으로 만경여고 사무직원(최형규) 2021년 7월 1일자 일반승진 원안은 가결되었음을 선언합니다. 다음 안전에 대하여 심의토록 하겠습니다.

◆(제2호의 안): 만경여고 사무직원(유재수) 전직에 관한 건

의 장 : 만경여고 사무직원(유재수) 전직에 관한 건에 대한 안전을 상정하고 간사에게 자세한 설명을 하도록 하다.

간 사 : 전라북도교육청 예산과-1053(2021.1.25.) 사립학교 사무직원 인사 운영지침 개정(안) 의견 조회를 거쳐서 전라북도교육청 예산과-2449(2021.2.23.) 효율적인 인건비 지원을 위한 사립학교 사무직원 인사운영 지침이 개정되었습니다. 관리운영직군 사무운영 직렬이 폐지되고 기존 해당 직군 및 직렬이 행정 직군 교육행정

2021. 7. 1. 102

2021. 7. 1. 102

직렬도 변경됨에 따라 만경여고 사무직원(유재수)는 현재 직군 관리운영 직군 사무 운영에서 행정 직군 교육행정 직렬로 변경 임용하게 되며 호봉 및 경력은 그대로 유지되고 직군 및 직렬만 변경하게 됩니다. 전라북도교육청 사무직원 정원관리 기준 변경에 의한 임용이므로 도교육청과 사전 협의를 거치지 않고 금번 이사회 심의를 거쳐 임용 발령이 되면 2021년 7월 1일자로 직군 및 직렬이 변경 임용됩니다.

권의달이사 : 전라북도교육청 사무직원 인사운영지침에 의하여 변경되는 내용인 만큼 원안대로 무수정 의결해주실 것을 동의합니다.

의 장 : 권의달이사님으로부터 만경여고 사무직원(유재수) 전직에 관한 건은 원안대로 의결 하자는 동의안이 있었습니다.

다른 의견 있으면 말씀해주시기 바랍니다.

유원영이사 : 권의달이사님의 동의안에 재청합니다.

의 장 : 권의달이사님의 동의안에 대하여 유원영이사님의 재청이 있었습니다. 또다른 의견있으면 말씀해 주시기 바랍니다.

조점수이사외 참석위원전원 의의없음을 말하다.

의 장 : 모든 이사님들의 찬성으로 만경여고 사무직원 유재수 관리운영 직군 사무운영 직렬에서 행정 직군 교육행정직렬로 전직 임용에 관한 건은 가결 되었음을 선언합니다.

다음 안건에 대하여 심의토록 하겠습니다.

◆(제3호의 안): 만경여고 교원(고유주) 휴직에 관한 건

의 장 : 만경여고 교원(고유주) 휴직에 대하여 안건을 상정 하고 간사에게 자세한 설명을 하도록 하다.

간 사 : 2021학년도 보건교사 고유주는 2021년 3월 1일부터 2021년 4월 30일 까지 두달간의 육아휴직을 하였고 현재 5월 1일부터 7월 29일까지 출산휴가중이며 출산 휴가가 종료되는 7월 30일부터 2022년 2월 28까지 휴직을 하고자 만경여자고등학교-4481(2021.06.11.)에 의거 교원(고유주)의 휴직 제청이 있었습니다. 현재 교원(고유주)는 출산을 마치고 휴식중이며 육아를 하기 위해서 출근을 할 수 없는 상태입니다.

의 장 : 간사로 부터 자세한 설명을 들었습니다.

이사님들의 의견을 말씀해 주십시오.

정옥자이사 : 만경여고 교원(고유주)의 출산휴가기간이 만료되고 학교법인 옥산학원 정관에 의

UN 0 21 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39 40 41 42 43 44 45 46 47 48 49 50 51 52 53 54 55 56 57 58 59 60 61 62 63 64 65 66 67 68 69 70 71 72 73 74 75 76 77 78 79 80 81 82 83 84 85 86 87 88 89 90 91 92 93 94 95 96 97 98 99 100

거하여 교원이 휴직을 희망하니 원안대로 처리되길 바랍니다.

의 장 : 정옥자이사님으로부터 2021학년도 만경여고 교원(고유주)에 대하여 휴직을 원안대로 의결하자는 동의안이 있었습니다.

다른 의견 있으면 말씀해주시기 바랍니다.

권의달이사 : 정옥자이사님의 동의안에 재청합니다.

의 장 : 정옥자이사님의 동의안에 대하여 권의달이사님의 재청이 있었습니다. 또다른 의견있으면 말씀해 주시기 바랍니다.

조점수이사 외 참석위원전원 이의없음을 말하다.

의 장 : 모든 이사님들의 찬성으로 만경여고 교원(고유주)에 대한 휴직은 원안대로 가결되었음을 선언합니다.

10. 폐회선언

11:50 이상의 회의를 마치고 폐회를 선언함.

위 회의내용을 기록하고 사실과 틀림없음을 인정 이에 서명 날인 함.

2021년 6월 25일

기록자 소속 : 만경여자고등학교 직 : 행정실장 성명 : 김 남 규

서명

한민회

2013

학교법인 옥산학원 이사장 남궁준남궁준

이사신종술신종술

이사조점수조점수

이사유원영류원영

이사권의달권의달

이사정옥자정옥자

2021학년도 제2회 이사회 참석이사 서명부

일시 : 2021. 06. 25. (금요일) 11:00

장소 : 익산시 보석로 28(신흥동) 법인사무실

순	직 위	성 명	서 명
1	이 사 장	남궁 준	남궁준
2	이 사	신 종 술	신종술
3	이 사	권 의 달	권의달
4	이 사	조 점 수	조점수
5	이 사	유 원 영	유원영
6	이 사	정 옥 자	정옥자
7	이 사	강 권 표	
8	이 사	정 원 석	
9	이 사	이 득 세	