

# 2023학년도 초등돌봄교실 신입생 안내 자료

이리마한초등학교

1. 운영대상 : 1학년 신입생(20명 내외)

2. 운영장소 : 돌봄교실1(본관 1층)

3. 운영시간

구 분	돌봄교실 운영시간	비 고
학기 중	(월~금) 12:30~16:30	공휴일 및 방과후학교 방학 휴업
방학 중	(월~금) 08:30~12:30, 12:30~16:30	

4. 운영내용

- 교육비 : 무료
- 간식비 : 무료
- 활동 내용: 전담사 돌봄활동, 외부강사 프로그램(주 2회 종이접기) 운영

5. 유의사항 : 학부모 동행귀가 원칙 (귀가동의서작성 후 단독귀가 가능)

6. 제출 서류(뒷면 참고자료 확인)

- 기본서류: 맞벌이 증빙서류 ★서류 미제출 시 탈락★
- 추가서류: 저소득 증빙서류(해당자에 한함)
  - ※ 주민등록번호 뒤 7자리 미포함(별표처리 또는 삭제)
  - ※ 2023년 1월 1일 이후 발급된 서류만 접수 가능

7. 접수 기간 : ▶2023. 1월 4일 (수) ~ 2023. 1월 11일 (수), 10:00~15:00 (★토,일 공휴일 제외)

8. 접수 방법 : 교무실 방문접수 ☎ 063-831-6001

※ 팩스 전송은 받지 않습니다. (전송오류 시 접수 확인 불가)

9. 선정기준 : 수용 인원 초과 시 우선순위에 따라 선정

- 1순위 맞벌이 중 법정 저소득층 및 건강보험 납입확인서 소득수준이 낮은 순
- 2순위 법정 저소득층, 한부모가정 (추가 증빙서류 제출 시)

10. 선정 결과: 2023년 1월 넷째 주에 문자로 개별 연락

※ 신청 희망서에 실제 연락 가능한 연락처를 기입 해주세요.

----- 절 취 선 -----

2023년 초등돌봄 교실 신청 희망서(2023년 1월 4일~11일 제출)

대상	학생 이름	가구유형 (맞벌이, 저소득)	학부모명(서명)	학부모 연락처
1학년 신입생			(서명)	☎
				☎

<참고> 맞벌이 증빙서류

구분	증빙서류				비고
맞벌이 (기본)	취업 부모 나	가	· 재직증명서 또는 근무시간 확인서	의무1	가, 나 2가지 모두 제출
		나	· 고용보험피보험자격내역서(고용지원센터) · 직장건강보험자격득실확인서(국민건강보험공단지사) · 국민연금 가입자가입증명서(국민연금공단) · 각종근로소득세에 대한 소득세납세증명서 · 근로 소득원천징수영수증(재직기관) · 고용 · 임금확인서나 소득금액증명원 (고용임금확인서의 경우 최소 3개월 이상 급여이체 내역 확인)	택1	
	자영 업자 라	다	· 사업자 등록증 1부		다, 라 2가지 모두 제출
		라	· 소득금액증명원(세무서), 부가가치세과세표준증명원(세무서) 중 택1 · 신규 자영업자(사업자등록증 상 등록일자1년 미만)는 소득신 고 증빙서류 또는 매출증빙자료 중 1부		
	농업 종사 자 마	마	· 농업인 확인서 또는 농업경영체 등록 증명서(국립농산물품질 관리원명의), 매출증빙자료(농산물 매출계약서, 판매증명서 등) 중 택1		
◎ 추가 (저소득 증빙)		바	* 법정 저소득의 경우 : 관련 증명서(주민센터 문의) * 한부모가정 (주민센터 문의)		

※ 맞벌이 증빙서류 미확인 시 탈락 될 수 있으니 접수기한 내에 꼭 제출해 주시기 바랍니다.

※ 주민센터에 등록되지 않은 한부모의 경우 맞벌이에 해당하는 서류제출 바랍니다.