

# 군산동 방과후학교 월간 교육계획안

| 결<br>재 | 강사  | 방과후부장 | 교 감 | 교 장 |
|--------|-----|-------|-----|-----|
|        | 최승희 | 임주영   | 이재규 | 박영호 |

| 프로그램명 | 컴퓨터    | 지도강사명 | 최 승 희                      |
|-------|--------|-------|----------------------------|
| 대 상   | 1- 3학년 | 지도 기간 | 2017년 6월 1일 ~ 2017년 6월 30일 |

| 월 | 주 | 주 제                  | 지 도 목 표  | 지 도 내 용  | 학습자료                 |
|---|---|----------------------|--|--|----------------------|
| 6 | 1 | 여러 글자 입력하기           | 한글과, 숫자, 영어, 한자를 자유롭게 입력할 수 있다.                    | 한/영 변환을 알아보고 ㉠활용하여 한자로 변환해보자   | 컴선생 여우님이 알려주는 한글2010 |
|   |   | 글자 모양 예쁘게 꾸미기        | 여러 가지 글자 모양을 지정하고 꾸밀 수 있다.                         | 확장 탭에서 그림자와 강조점 지정해보자  | 컴선생 여우님이 알려주는 한글2010 |
|   | 2 | 문단 모양 지정하기           | 문단 정렬 방식 및 여백을 지정하고 테두리를 꾸밀 수 있다.                  | 문서내용을 정렬 하고 문단 모양 대화상자에서 여백과 줄 간격 지정하기 테두리/배경 지정해보자                        | 컴선생 여우님이 알려주는 한글2010 |
|   |   | 문자표 입력하기             | 문자표에서 원하는 특수문자를 찾아 입력하고 글자 겹침 기능으로 새로운 특수문자 만들어보자. | 특수문자를 이용해 일기를 써보자.   | 컴선생 여우님이 알려주는 한글2010 |
|   |   | 그림 삽입하기              | 그림을 삽입하여 여러 가지 효과를 지정할 수 있다.                       | 컴퓨터에 저장된 그림 파일 삽입 그림의 위치와 크기를 지정하고 삽입한 그림에 스타일 지정하기 및 열은 테두리와 반사 효과 지정해보자. | 컴선생 여우님이 알려주는 한글2010 |
|   | 3 | 그리기 마당 개체 삽입하기       | 그리기마당에서 원하는 조각 그림을 삽입하고 개체 묶기와 풀기를 할 수 있다.         | 그리기마당에서 원하는 조각 그림 삽입하면서 개체 풀기를 통해 조각 그림 분리하고 필요 없는 조각 그림 삭제해보자.            | 컴선생 여우님이 알려주는 한글2010 |
|   |   | 글맵시 개체 삽입하기          | 글맵시를 이용하여 그래픽 문자를 삽입할 수 있다.                        | 글맵시 기능을 이용하여 개체를 삽입하고 글맵시 개체의 위치와 크기 지정하면서 선 색과 채우기 색 지정해보자.               | 컴선생 여우님이 알려주는 한글2010 |
|   |   | 다단과 문단 첫 글자 장식       | 다단 기능과 문단 첫 글자 장식을 이용해 고급 문서를 만들 수 있다.             | 다단 기능을 이용하여 문서 나누고, 문단 첫 글자 장식 기능 이용하여 글자 꾸며보자.                            | 컴선생 여우님이 알려주는 한글2010 |
|   |   | 글상자 삽입하기             | 자주 사용하는 글상자의 여러 편집 기능에 대해 자세히 알 수 있다.              | 글상자에 내용을 입력하고 글자 모양 지정하면서 글상자의 선 모양과 채우기 무늬 지정해보자.                         | 컴선생 여우님이 알려주는 한글2010 |
|   |   | 쪽 테두리와 배경 꾸미기        | 쪽 테두리와 배경 기능을 이용해 깔끔한 문서를 만들 수 있다.                 | 쪽 테두리/배경 기능을 이용해 쪽 테두리 종류와 굵기 및 색 지정하면서 배경으로 그림 파일 삽입해보자                   | 컴선생 여우님이 알려주는 한글2010 |
|   | 4 | 도형에 그림 넣기 및 회전하기     | 도형에 그림을 삽입하고 회전 및 그림자를 지정할 수 있다.                   | 직사각형 도구로 그리고 크기 지정하면서 선 모양 지정 & 도형 안에 그림 넣기 & 도형 회전시키기 그림의 투명도와 그림자 지정하기   | 컴선생 여우님이 알려주는 한글2010 |
|   |   | 도형에 그라데이션 지정하기       | 직사각형, 타원, 곡선 도형을 이용해 그림을 그러보면서 그라데이션 색을 지정할 수 있다.  | 여러가지 도형을 그러 그라데이션 지정하고 채우기 색으로 지정하여 여러 도형을 하나의 도형으로 그룹 묶어보자.               | 컴선생 여우님이 알려주는 한글2010 |
|   |   | 표 만들고 표 꾸며보기         | 표 안에 내용을 입력한 후 계산을 할 수 있다.                         | 표를 삽입한 후 표 안에 내용 입력하면서 표 스타일 지정해보자.  | 컴선생 여우님이 알려주는 한글2010 |
|   |   | 줄넘기 왕과 타자 경진 대회표 만들기 | 표에 스타일을 지정하고 블록 합계와 블록 평균 값을 구할 수 있다.              | 표를 만들고 내용 입력하면서 표 스타일을 지정하면서 블록 합계와 블록 평균 값 구해보자.                          | 컴선생 여우님이 알려주는 한글2010 |
|   |   | 셀 속성으로 표 꾸미기         | 표의 셀 배경색 및 테두리 색과 모양을 지정할 수 있다.                    | 팔레트에서 원하는 색을 추출하여 셀 배경색 및 테두리 색을 지정해보자                                     | 컴선생 여우님이 알려주는 한글2010 |
|   | 5 | 음악회 안내문 만들기          | 표의 셀 배경색과 테두리 모양, 테두리 색을 이용하여 음악회 안내문을 만들 수 있다.    | 문서에 셀 배경색 및 셀 테두리 색과 굵기를 이용해 테두리 지정해보자.                                    | 컴선생 여우님이 알려주는 한글2010 |
|   |   | 표를 활용한 예제Ⅰ           | 표를 활용하여 셀/테두리 배경을 변환하여 다양한 형태로 만들어보자               | 표를 활용하여 명예 기자 지원서를 만들어보자.  | 컴선생 여우님이 알려주는 한글2010 |
|   |   | 표를 활용한 예제Ⅱ           | 표를 활용하여 셀/테두리 배경을 변환하여 다양한 형태로 만들어보자               | 그림일기장을 만들어보자   | 컴선생 여우님이 알려주는 한글2010 |
|   |   | 표를 활용한 예제Ⅲ           | 표를 활용하여 셀/테두리 배경을 변환 및 그림삽입을 통해서 다양한 형태로 만들어보자     | 식물 관찰 일지표를 작성해보자.  | 컴선생 여우님이 알려주는 한글2010 |
|   |   | 표를 활용한 예제Ⅳ           | 표를 활용하여 셀/테두리 배경을 변환 및 그림삽입을 통해서 다양한 형태로 만들어보자     | 표를 활용하여 탁상달력을 만들어보자.   | 컴선생 여우님이 알려주는 한글2010 |



# 군산동 방과후학교 월간 교육계획안

| 결 | 강사  | 방과후부장 | 교 감 | 교 장 |
|---|-----|-------|-----|-----|
| 재 | 최승희 |       | 이재귀 |     |

| 프로그램명 | 컴퓨터      | 지도강사명 | 최 승 희                      |
|-------|----------|-------|----------------------------|
| 대 상   | 4 - 6 학년 | 지도 기간 | 2017년 6월 1일 ~ 2017년 6월 30일 |

| 월 | 주 | 주 제                           | 지 도 목 표                                | 지 도 내 용  | 학습자료          |
|---|---|-------------------------------|--|--|---------------|
| 6 | 1 | 오리엔테이션                        | ITQ 한글2010에 대해 알아보자.                   | ITQ 한글2010 자격증 소개 및 기능키 등을 알아보자.                                   | ITQ 한글 2010교재 |
|   |   | 기본 문서를 작성하고 저장하기              | ITQ 한글2010의 화면구성을 알아보고, 문서를 작성하여 저장해보자 | 저장하는 방법 (Alt+S, Ctrl+S) 및 저장한 문서 (Alt+O)들을 불러오는 방법들도 알아보자.         | ITQ 한글 2010교재 |
|   | 2 | 기본 문서의 입력 & 편집 사용하는 키스임새를 알자. | ITQ 한글2010의 내용을 저장하면서 해보는 유용한 키를 알아보자  | 입력과 편집에 사용하는 키등을 알아보자. ( 되돌리기:Ctrl+Z, 재실행 : Ctrl+Shift+Z )         | ITQ 한글 2010교재 |
|   |   | 특수문자 입력 및 활용하기                | 어떤 특수문자가 있는지 알아보자                      | 특수문자 입력하는 방법을 알아보자 (입력-문자표 / Ctrl+F10)                             | ITQ 한글 2010교재 |
|   |   | 한자 입력하기                       | 다양한 방법으로 한자를 입력해보자                     | 한자 입력하는 방법을 알아보자 (입력- 키보드이용- 한자키/ F9)                              | ITQ 한글 2010교재 |
|   | 3 | 글자모양 꾸미기                      | 여러 가지 글자모양을 지정해보자                      | 글꼴 바꾸는 방법 (Alt + L) 기본 탭 - 글자 속성 알아보기(진하게, 기울임, 밑줄, 외곽선, 그림자, 각등등) | ITQ 한글 2010교재 |
|   |   | 개성 있는 글자모양 꾸미기                | 확장된 글자모양으로 변형해 보자                      | 글꼴 바꾸는 방법 및 확장 탭 - 글자 속성 알아보기(밑줄 종류, 모양, 색지정, 강조점)                 | ITQ 한글 2010교재 |
|   |   | 문단모양 지정하기                     | 문단모양을 지정 해보자                           | 문단 모양 지정하는 방법(Alt + T)을 알아보자 (정렬, 여백, 줄간격,테두리배경등)                  | ITQ 한글 2010교재 |
|   |   | 스타일 지정하기                      | 문서작성 후 스타일을 지정해보자                      | F6키를 이용하여 스타일지정해보기   | ITQ 한글 2010교재 |
|   |   | 하이퍼링크 제거하기                    | 문서 내용의 하이퍼링크를 없애보자                     | 문서 내용 중 하이퍼링크의 연결을 제거해보자   | ITQ 한글 2010교재 |
|   | 4 | 글맵시 삽입하기                      | 글맵시를 삽입하고 다양하게 편집해보자                   | 문서에 글맵시를 삽입 후 여러 가지 다양하게 응용 편집해 보자                                 | ITQ 한글 2010교재 |
|   |   | 머리말/꼬리말 삽입하기                  | 문서의 머리말/꼬리말을 삽입하여 보자                   | 문서에 머리말/꼬리말을 넣고 다양하게 변형해 보자  | ITQ 한글 2010교재 |
|   |   | 쪽 번호 매기기                      | 쪽 번호를 매겨서 넣어보자                         | 문서에 여러 가지 형태의 쪽번호를 매겨보자  | ITQ 한글 2010교재 |
|   |   | 글상자 만들기                       | 글상자텍스트를 넣고 편집해보자                       | 문서에 글상자 텍스트를 넣어서 여러 가지 형태로 변형해 보자                                  | ITQ 한글 2010교재 |
|   |   | 다단 만들기                        | 다단을 설정하여 문서작성을 해보자                     | 문서를 다단으로 나누어서 각 단별로 문서를 작성해보자                                      | ITQ 한글 2010교재 |
|   | 5 | 표 삽입하고 편집하기                   | 표를 넣어서 다양하게 편집해보자                      | 문서에 표를 삽입하여 다양하게 응용을 시켜 보자   | ITQ 한글 2010교재 |
|   |   | 차트 만들기                        | 표를 작성하여 활용해서 차트를 만들어보기                 | 표 작성 및 활용하여 차트(=)를 만들고 조건에 알맞게 편집해보자.                              | ITQ 한글 2010교재 |
|   |   | 수식 입력하기                       | 수식입력기를 이용하여 수식을 편집해보기                  | 수식입력기(=+N,M)키를 이용해서 조건에 맞게 수식을 편집해서 활용해보자.                         | ITQ 한글 2010교재 |
|   |   | 문단번호 매기기                      | 텍스트를 입력하고 문단번호를 지정하여 모양을 변환해보기         | 블록 지정한 텍스트에 문단번호(=+K,N)를 지정하여 원하는 형태로 활용해보자.                       | ITQ 한글 2010교재 |
|   |   | 각주 달기                         | 각주를 삽입/삭제 및 변형해보기                      | 문서에 각주(=+N,N)를 넣어서 활용해보자.  | ITQ 한글 2010교재 |