

2022년도(52회)

학교운영위원회 회의자료

동국대학교사범대학부속
금 산 중 학 교

목 차

1. 제12기 금산중학교 운영위원회 위원장 및 부위원장 선출 (안).....	1
2. 2021학년도 교비회계 세입 세출 결산(안).....	2
3. 2021학년도 발전기금 회계 결산(안).....	4
4. 2022학년도 발전기금회계 조성 및 운용계획(안).....	11
5. 금산중학교 교권보호위원회 구성 및 운영에 관한 규칙 개정.....	13

제12기 동국대학교사범대학부속금산중학교 운영위원회 위원장 및 부위원장 선출

제안년월일	2022.04.08
제안자	학 교 장
소 관	행 정 실 장

1. 제안이유: 동국대학교사범대학부속금산중학교 학교운영위원회 규정 제4장 1항에 의하여 학교운영위원회 위원장 및 부위원장 선출
2. 관련근거 : 동국대학교사범대학부속금산중학교 운영위원회 규정 제4장 (운영위원회 조직)
3. 주요내용
- 제 14조 (임원)
- ① 위원회에는 위원장 및 부위원장 각 1인을 두되 교원이 아닌 위원중에서 선출한다.
 - ② 위원장과 부위원장의 임기는 1년으로 하며, 연임할 수 있다.
 - ③ 위원장과 부위원장은 무기명투표로 선출하되 재적위원 과반수의 득표로 당선된다. 다만, 재적위원 과반수 이상의 득표자가 없을 때에는 2차 투표를 하여 최고 득표자를 당선자로 한다. 이 경우 최고 득표자가 2인 이상인 경우에는 연장자를 당선자로 한다.

안건 번호	12기-22년-52회-111호
----------	------------------

2021학년도 교비회계 세입 세출 결산(안)

제안년월일 : 2022. 04. 08
제 안 자 : 학 교 장
소 관 : 행 정 실 장

- 제안이유: 동국대학교사범대학부속금산중학교 학교운영위원회 규정 제5장 제18조 2항에 의거
- 2021학년도 교비회계 세입·세출 결산(안)에 대하여 학교운영위원회 자문을 받고자 함.

3. 주요 내용

2021학년도 학교회계 결산총괄표

1. 세입·세출 결산 총괄표 (단위: 원)

예산액	예산현액	세입결산액	세출결산액	세계잉여금	비고
2,303,750,000	2,305,091,760	2,304,488,923	2,295,649,956	8,838,967	

2. 잉여금 처리상황

세계 잉여금			다음연도 이월사업비				보조금 반환확정액	순세계 잉여금		
세입결산	세출결산	차액	명시	사 고	계속비	소계		결산전 이입	결산후 이월	소계
2,304,488,923	2,295,649,956	8,838,967	1,824,000			1,824,000	5,933,680	1,500,000	-424,713	1,075,287

3-1. 세입 결산내역

세 입			
장	관	결산액	구성비
이전수입	지방자치단체이전수입	14,000,000	0.6
	지방교육자치단체이전수입	2,210,143,800	95.9
	기타이전수입	44,603,670	1.9
자체수입	학부모부담수입	15,667,710	0.7
	행정활동수입	7,988,271	0.3
기타수입	전년도이월금	12,085,472	0.5
합계		2,304,488,923	100

3-2. 세출 결산내역

세 출		
정책사업	결산액	구성비
인적자원 운용	1,193,988,970	52
학생복지/교육격차 해소	337,877,940	14.7
기본적 교육활동	39,920,092	1.7
선택적 교육활동	151,137,338	6.6
교육활동 지원	98,811,280	4.3
학교 일반운영	111,478,336	4.9
학교시설 확충	362,436,000	15.8
학교재무활동	0	0
합계	2,295,649,956	100

별첨 2021학년도 세입 세출 결산서 1부.

안건 번호	12기-22년-52회-112호
----------	------------------

2021학년도 발전기금 회계 결산(안)

제안년월일2022. 04. 08

제안자운영위원장

소관행정실장

1. 세입 세출 결산 총괄표

가. 세입액 :	52,975,660 원
나. 세출액 :	24,875,500 원
다. 잔 액 :	28,100,160 원

2. 세입결산내역 : "별첨"과 같음

3. 세출결산내역(사업내역) : "별첨"과 같음

4. 기타: “별첨”과 같음

※ 붙임서류

1. 결산의 개황 및 분석에 관한 서류 1부.
2. 수입 및 지출계산서(현금출납부) 1부.
3. 예탁금잔액증명서 1부.

2. 세입 결산 내역

(단위 : 원)

사업명	이월금 및 이자수입	접수액	계
2021 학생복지 및 학생자치활동의 지원 사업	25,800,160	12,900,000	38,700,160
2021 학교체육활동 기타 학예활동의 지원사업	0	11,800,000	11,800,000
2021 학교교육시설의 보수 및 확충 사업	2,475,500	0	2,475,500
합 계	28,275,660	24,700,000	52,975,660

3. 세출 결산 내역

(단위 : 원)

사업명	세입액	세출내역	잔 액
2021 학생복지 및 학생자치활동의 지원 사업	38,700,160	10,600,000	28,100,160
2021 학교체육활동 기타 학예활동의 지원사업	11,800,000	11,800,000	0
2021 학교교육시설의 보수 및 확충 사업	2,475,500	2,475,500	0
	52,975,660	24,875,500	28,100,160

1. 결산의 개황 및 분석에 관한 서류

2021년도 기간별 학교발전기금 접수현황보고

(기간 : 2021년 03월 01일 ~ 2022년 02월 28일)

동국대학교사범대학부속금산중학교

I. 총괄 (단위 : 천원)

구 분	계			금전 및 유가증권			도서 및 물품			수목, 시설 및 재산		
	학교수	건수	금액	학교수	건수	금액	학교수	건수	금액	학교수	건수	금액
이전자료	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
기간자료	1	22	33,915	1	12	24,700	1	10	9,215	0	0	0
누계	1	22	33,915	1	12	24,700	1	10	9,215	0	0	0

※ 대상기간 접수된 발전기금만 해당(이월금은 제외)
※ 서식의 "계"란 학교수는 내역별로 중복 계산하지 않음.

II. 조성목적별 총괄 내역 (단위 : 천원)

구 분		계	교육시설비	교육용 기자재 및 도서 구입비	학교 체육 및 학예활동비	학생 복지 및 자치활동비
이전자료	학교수	0	0	0	0	0
	건수	0	0	0	0	0
	금액	0	0	0	0	0
기간자료	학교수	1	0	0	1	1
	건수	22	0	0	13	9
	금액	33,915	0	0	21,015	12,900
누계	학교수	1	0	0	1	1
	건수	22	0	0	13	9
	금액	33,915	0	0	21,015	12,900

※ 서식의 "계"란 학교수는 내역별로 중복 계산하지 않음.
※ I 번과 II 번의 "계" 일치여부 확인

2. 수입 및 지출계산서(현금출납부)

학교발전기금출납부

동국대학교사범대학부속금산중학교

조회기간 : 2021-03-01 ~ 2022-02-28

(단위 : 원)

연월일	접수번호 (지급서번호)	출납내역	접수 구분	상호(법인명) 기탁자명	성명 (대표자)	수입액	지출액	잔액
전기 계						0	0	0
21.03.01	20210301	2021 학교교육시설의 보수 및 확충 사업	이월			2,475,500	0	2,475,500
21.03.01	20210301	2021 학생복지 및 학생 자치활동의 지원 사업	이월			25,775,200	0	28,250,700
21.03.26	4-1	2021학년도 보시 장학 금 지급		윤태웅		0	200,000	28,050,700
21.03.26	4-1	2021학년도 보시 장학 금 지급		노가연		0	200,000	27,850,700
21.03.26	4-1	2021학년도 보시 장학 금 지급		정수민		0	200,000	27,650,700
21.03.26	4-1	2021학년도 보시 장학 금 지급		이은진		0	200,000	27,450,700
21.03.26	4-1	2021학년도 보시 장학 금 지급		고태라		0	200,000	27,250,700
21.03.26	4-1	2021학년도 보시 장학 금 지급		이교현		0	200,000	27,050,700
21.05.20	20210520	2021 학생복지 및 학생 자치활동의 지원 사업	기탁	신세계병원		300,000	0	27,350,700
21.06.21	20210621	2021 학교체육활동 기타 학생활동의 지원 사업	기탁	김제시체육회		10,000,000	0	37,350,700
21.06.24	20210624	2021 학교체육활동 기타 학생활동의 지원 사업	기탁	김제시체육회		1,500,000	0	38,850,700
21.06.27	20210627	2021 학생복지 및 학생 자치활동의 지원 사업	이자			12,220	0	38,862,920
21.06.30	20210630	2021 학생복지 및 학생 자치활동의 지원 사업	기탁	대한불교조계종 금산사		1,400,000	0	40,262,920
21.07.05	5-1	2021학년도 분기 2565(2021) 부제 남 오진남 공안사 장학금 지급		이교현		0	200,000	40,062,920
21.07.05	5-1	2021학년도 분기 2565(2021) 부제 남 오진남 공안사 장학금 지급		전대영		0	200,000	39,862,920
21.07.05	5-1	2021학년도 분기 2565(2021) 부제 남 오진남 공안사 장학금 지급		강선규		0	200,000	39,662,920
21.07.05	5-1	2021학년도 분기 2565(2021) 부제 남 오진남 공안사 장학금 지급		김용범		0	200,000	39,462,920
21.07.05	5-1	2021학년도 분기 2565(2021) 부제 남 오진남 공안사 장학금 지급		최재윤		0	200,000	39,262,920
21.07.05	5-1	2021학년도 분기 2565(2021) 부제 남 오진남 공안사 장학금 지급		황선민		0	200,000	39,062,920
21.07.05	5-1	2021학년도 분기 2565(2021) 부제 남 오진남 공안사 장학금 지급		유수인		0	200,000	38,862,920
21.07.16	6-1	2021년 신세계 병원 장 학금 지급		유수인		0	300,000	38,562,920
21.07.16	7-1	2021학년도 1학기 성적 우수자 장학금 지급		고태라		0	200,000	38,362,920
21.07.16	7-1	2021학년도 1학기 성적 우수자 장학금 지급		김유비		0	200,000	38,162,920
21.08.20	8-1	2021학년도 엘리트육성 훈 련비 및 격려금 전출		동국대학교사범대 학부속금산중학교	박기남	0	11,500,000	26,662,920
21.10.08	20211008	2021 학생복지 및 학생 자치활동의 지원 사업	기탁	(재)정현학술장학 회		1,500,000	0	28,162,920
21.11.01	9-1	2021학년도 정현학술 장학회 장학금 지급		장형민		0	250,000	27,912,920
21.11.01	9-1	2021학년도 정현학술 장학회 장학금 지급		주송연		0	250,000	27,662,920

이세리 2022년 03월 30일 10시 38분 40초

1/3

전라북도교육청 동국대학교사범대학부속금산중학교

학교발전기금출납부

동국대학교사범대학부속금산중학교

조회기간 : 2021-03-01 ~ 2022-02-28

(단위 : 원)

연월일	접수번호 (지급서번호)	출납내역	접수 구분	상호(법인명) 기탁자명	성명 (대표자)	수입액	지출액	잔액
21.11.01	9-1	2021학년도 정현학술 장학회 장학금 지급		박효원		0	250,000	27,412,920
21.11.01	9-1	2021학년도 정현학술 장학회 장학금 지급		박초희		0	250,000	27,162,920
21.11.01	9-1	2021학년도 정현학술 장학회 장학금 지급		임종혁		0	250,000	26,912,920
21.11.01	9-1	2021학년도 정현학술 장학회 장학금 지급		노가연		0	250,000	26,662,920
21.12.16	20211216	2021 학생복지 및 학생 자치활동의 지원 사업	기탁	금산변방위협의회		300,000	0	26,962,920
21.12.17	20211217	2021 학교체육활동 기타 학예활동의 지원 사업	기탁	대한축구협회		300,000	0	27,262,920
21.12.17	11-1	기숙사 휴게공간 수선 작업비 지출		경동종합공사	문용직	0	2,475,500	24,787,420
21.12.21	20211221	2021 학생복지 및 학생 자치활동의 지원 사업	기탁	금산중 37회 동창 회		500,000	0	25,287,420
21.12.21	12-1	2021학년도 2학기말 성 적우수자 장학금 지급		고태라		0	200,000	25,087,420
21.12.21	12-1	2021학년도 2학기말 성 적우수자 장학금 지급		임사랑		0	200,000	24,887,420
21.12.21	12-1	2021학년도 2학기말 성 적우수자 장학금 지급		김유비		0	200,000	24,687,420
21.12.23	20211223	2021 학생복지 및 학생 자치활동의 지원 사업	기탁	농협목우촌 돈육사업본 부(김제육가공장장)		2,800,000	0	27,487,420
21.12.25	20211225	2021 학생복지 및 학생 자치활동의 지원 사업	이자			12,740	0	27,500,160
21.12.29	20211229	2021 학생복지 및 학생 자치활동의 지원 사업	기탁	금산면 이장협의 회		600,000	0	28,100,160
21.12.29	20211229	2021 학생복지 및 학생 자치활동의 지원 사업	기탁	최인자		5,000,000	0	33,100,160
21.12.30	13-1	2021학년도 장학금 지급 (참사랑, 선재, 정진, 보시)		이두현		0	150,000	32,950,160
21.12.30	13-1	2021학년도 장학금 지급 (참사랑, 선재, 정진, 보시)		김정민		0	150,000	32,800,160
21.12.30	13-1	2021학년도 장학금 지급 (참사랑, 선재, 정진, 보시)		좌우선		0	150,000	32,650,160
21.12.30	13-1	2021학년도 장학금 지급 (참사랑, 선재, 정진, 보시)		최재윤		0	300,000	32,350,160
21.12.30	13-1	2021학년도 장학금 지급 (참사랑, 선재, 정진, 보시)		김도현		0	150,000	32,200,160
21.12.30	13-1	2021학년도 장학금 지급 (참사랑, 선재, 정진, 보시)		주송규		0	150,000	32,050,160
21.12.30	13-1	2021학년도 장학금 지급 (참사랑, 선재, 정진, 보시)		이연희		0	150,000	31,900,160
21.12.30	13-1	2021학년도 장학금 지급 (참사랑, 선재, 정진, 보시)		임종혁		0	150,000	31,750,160
21.12.30	13-1	2021학년도 장학금 지급 (참사랑, 선재, 정진, 보시)		우민우		0	300,000	31,450,160
21.12.30	13-1	2021학년도 장학금 지급 (참사랑, 선재, 정진, 보시)		장성준		0	150,000	31,300,160
22.01.03	14-1	2021학년도 목우촌 장 학금 지급		윤진경		0	400,000	30,900,160
22.01.03	14-1	2021학년도 목우촌 장 학금 지급		김용욱		0	400,000	30,500,160
22.01.03	14-1	2021학년도 목우촌 장 학금 지급		서진혁		0	400,000	30,100,160

이제리 2022년 03월 30일 10시 38분 40초

2/3

전라북도교육청 동국대학교사범대학부속금산중학교

학교발전기금출납부

동국대학교사범대학부속금산중학교

조회기간 : 2021-03-01 ~ 2022-02-28

(단위 : 원)

연월일	접수번호 (지급서번호)	출납내역	접수 구분	상호(법인명) 기탁자명	성명 (대표자)	수입액	지출액	잔액
22.01.03	14-1	2021학년도 목우촌 장학금 지급		문승민		0	400,000	29,700,160
22.01.03	14-1	2021학년도 목우촌 장학금 지급		강선규		0	400,000	29,300,160
22.01.03	14-1	2021학년도 목우촌 장학금 지급		정준모		0	400,000	28,900,160
22.01.03	15-1	2021학년도 금산면 이장단협의회 장학금 지급		정수민		0	200,000	28,700,160
22.01.03	15-1	2021학년도 금산면 이장단협의회 장학금 지급		박초희		0	200,000	28,500,160
22.01.03	15-1	2021학년도 금산면 이장단협의회 장학금 지급		박효원		0	200,000	28,300,160
22.01.05	16-1	2021년 농림축수촌 김제육가공공장 사랑나눔회 장학금 이관		동국대학교사범대학부속금산고등학교	박기남	0	400,000	27,900,160
22.01.17	20220117	2021 학생복지 및 학생자치활동의 지원 사업	기탁	금산중학교34회동창회		500,000	0	28,400,160
22.02.07	17-1	2021학년도 운동부(축구)경비 전출		동국대학교사범대학부속금산중학교	박기남	0	300,000	28,100,160
기간 계						52,975,660	24,875,500	28,100,160
누 계						52,975,660	24,875,500	28,100,160

3. 예탁금잔액증명서

발급관리번호 : 0019678111

발행일 : 2022년 03월 21일 (13:00:03)

2021 - 0348248

동국대사대부속금산중학교 귀하

예탁금종류	계좌번호	잔액(원)	미결제타점권(원)	관련대출, 질권(천원)
		압류관련사항	최근질권해제이력(1개월)	비고
보통예탁금	351-0276-1868-73	₩28,100,160	₩0	0
		해당없음	해당없음	
합계		₩28,100,160	₩0	0

2022년02월28일 현재 고객님의 명의의 예탁금 잔액을 위와 같이 증명합니다.

잔액합계 : 이천팔백일십만일백육십원

감사통할책임자	사무소장

농협
금산농협

- 주) 1. 이 증명서는 감사통할책임자의 확인이 있어야 유효합니다.
 2. 잔액합계가 1억원 이상인 경우는 사무소장의 확인이 있어야 유효합니다.
 3. 발급기준일 당일에는 해당 예금계좌의 입출금 거래를 할 수 없습니다.
 4. 미결제타점권, 관련대출·질권, 압류관련사항, 최근 질권해제이력(1개월)은 2022년02월28일 기준입니다.

* 최근 질권해제이력(1개월)은 법인계좌만 표시됩니다.
 본 잔액증명서는 발급일로부터 1개월 이내에 당행 홈페이지(<http://banking.nonghyup.com/>) 초기화면의 "빠른조회서비스"에서 권위확인이 가능합니다

1/1

안건 번호	12기-21년-52회-113호
----------	------------------

2022학년도 발전기금회계 조성 및 운용계획(안)

제안년월일 2022. 04. 08
제 안 자 운영위원장
소 관 행 정 실 장

1. 제안이유: 동국대학교사범대학부속금산중학교 학교운영위원회 규정 제5장 제19조에 의거
2. 학생복지의 강화 및 교육환경개선을 위해 자발적인 기부금품을 조성하고자 하는 바, 그 조성
3. 목적 및 방법, 집행계획을 명확히 하여 절차의 정당성 및 회계운영의 투명성을 확보하고자 함.

2. 주요 내용

가. 조성기간: 2022.03.01~2023.02.28

나. 조성내역(총괄표)

사업명	수입계획	지출계획
2022 학생복지 및 학생자치활동 지원 사업	28,100,160	28,100,160
계	28,100,160	28,100,160

붙임 동국대학교사범대학부속금산중학교 발전기금운용 계획서 2부.

동국대학교사범대학부속금산중학교 발전기금운용계획서

1. 학교발전기금 사업명 및 목적

가. 사업명 : 2022 학생복지 및 학생자치활동의 지원 사업

나. 목적 : 학생복지 및 학생자치활동의 지원 사업

2. 학교발전기금 조성방법

- 기부금품

3. 수입 및 지출계획

가. 원안

○ 수입계획서

(단위 : 원)

사업명	수입계획	수입기간	기부(모금대상)자	기부(모금)액
2022 학생복지 및 학생자치활동의 지원 사업	28,100,160	22.03.01 ~ 23.02.28	기타	28,100,160
합계				28,100,160

○ 지출계획서

(단위 : 원)

사업명	지출계획	지출시기	사용용도	세부사용내역	지출금액
2022 학생복지 및 학생자치활동의 지원 사업	28,100,160	22.03.01 ~ 23.02.28	2022 학생복지 및 학생자치활동의 지원	학생장학금 지급	28,100,160
합계					28,100,160

4. 기타

안건 번호	12기-22년-52회-114호
----------	------------------

금산중학교 교권보호위원회 구성 및 운영에 관한 규칙 개정(안)

제안년월일	2022.04.08
제 안 자	학 교 장
소 관	교 감

1. 제안이유

교육활동 침해 예방과 교원치유지원을 활성화하기 위하여 금산중학교 교권보호위원회의 구성 및 운영에 관한 규칙 개정(안)을 제안.

2. 관련근거

- 가. 교원의 지위 향상 및 교육활동 보호를 위한 특별법 시행령 제15조제7항
- 나. 전라북도교육청 교원인사과-7125(2022. 3. 28.)

3. 주요내용 및 변경 사항

- 가. 교권보호위원회 구성에 관한 사항 변경
 - 교권보호위원회 구성 : 위원장 포함 7명에서 5명으로 변경
 - 간사 선발 : 위원이 아닌 간사를 1명 두되, 간사는 교원 중에서 학교의 장이 지명한다.

4. 기대효과

- 가. 학교 규모에 맞는 교권보호위원회 위원수 조정을 통한 내실화
- 나. 간사 선발을 통해 원활한 교권보호위원회 운영

학교교권보호위원회 구성 및 운영에 관한 규칙(안)

제1차개정: 2019. 11. 27. 제2차개정 : 2020. 5. 25.

제3차개정 : 2022. 4. 11.

제1조(목적) 이 규칙은 「교원의 지위 향상 및 교육활동 보호를 위한 특별법 시행령」 제15조 제7항에 따라 동국대학교사범대학부속금산중학교 교권보호위원회의 구성 및 운영에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(학교교권보호위원회의 구성) 동국대학교사범대학부속금산중학교 교권보호위원회(이하 "위원회"라 한다)는 위원장 1명을 포함하여 5명의 위원으로 구성한다.

제3조(위원장) ① 위원장의 임기는 2년으로 하며 연임할 수 있다.

② 위원장은 위원회를 대표하고 위원회의 업무를 총괄한다.

③ 위원장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없는 경우에는 위원장이 미리 지명한 위원이 그 직무를 대행한다. 위원장이 미리 지명한 위원이 없는 경우에는 위원 중 임명되거나 위촉된 날 순으로 위원장의 직무를 대행한다. 다만, 모두 그 날짜가 같은 경우에는 이름순으로 위원장의 직무를 대행한다.

④ 위원회의 최초 구성 또는 재구성으로 위원장이 아직 호선되지 않은 경우, 교원 위원 중 연장자가 회의 소집 및 안건 상정 등 위원장의 직무를 임시로 대행한다. 소집된 그 회의에서 위원장을 반드시 호선하여야 하며, 임시로 위원장의 직무를 대행한 교원 위원의 행위는 호선된 위원장이 한 행위로 본다.

제4조(위원의 자격상실) 위원이 다음 각 호의 어느 하나에 해당할 때에는 위원의 자격을 상실한다.

1. 해당 학교의 교원이었던 위원이 퇴직하거나 소속 학교를 달리하게 된 때
2. 해당 학교의 학부모였던 위원의 경우에 해당 학생이 소속 학교를 졸업, 전학, 자퇴하거나 퇴학된 때. 다만, 해당 학생이 졸업한 경우에는 해당 학년도말까지 위원자격을 유지한다.

제5조(회의의 소집) ① 위원장은 위원회의 회의를 소집해야 할 사유가 발생한 때에는 14일 이내에 회의를 개최하여야 한다.

② 위원장이 회의를 소집하려는 경우에는 회의의 일시, 장소 및 목적을 회의개최 3일 전까지 각 위원들에게 서면 또는 구두로 통지하여야 한다. 다만 긴급한 경우로서 위원 전원이 동의한 경우에는 예외로 한다.

제6조(당사자의 출석) ① 위원회는 회의 개최 3일 전까지 해당 학생이나 그 보호자 및 피해교원(이하 "당사자"라 한다)에게 출석통지서가 도달되도록 하여야 한다. 다만, 긴급한 경우로서 당사자가 동의한 경우에는 예외로 한다.

② 위원회는 당사자가 위원회에 출석하여 진술하기를 원하지 아니할 때에는 서면으로 진술할 수 있음을 알리고, 당사자가 서면진술을 원하지 아니할 때에는 진술 없이 심의할 수 있다

제7조(위원회의 의결) ① 위원회의 회의는 재적위원 3분의 2 이상의 출석으로 개의하고, 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

② 교육활동 침해 학생에 대한 조치 의결은 의결서로 하며 그 이유란에는 조치의 원인이 된 사실 및 관계 법령을 구체적으로 밝혀야 한다.

제8조(의결 통보 및 처분 등) ① 위원회가 의결을 하였을 때에는 지체 없이 의결서를 학교의 장에게 통보하여야 한다.

② 학교의 장은 위원회의 의결 결과에 따라 조치를 하여야 한다.

③ 학교의 장은 제2항에 따라 조치를 할 때에는 결과통지서를 당사자에게 통지하여야 한다.

제9조(분쟁조정 신청) ① 당사자 중 어느 한 쪽은 교육활동과 관련된 분쟁사건에 대하여 위원회에 분쟁조정을 신청할 수 있다.

② 위원회에 분쟁조정을 신청하려는 당사자는 위원회에 분쟁조정신청서를 제출하여야 한다.

③ 제1항에 따른 분쟁조정의 신청은 해당 사안이 발생한 날로부터 1개월 이내에 하여야 한다.

제10조(분쟁조정 개시) ① 위원회가 제9조에 따라 분쟁조정의 신청을 받으면 그 신청을 받은 날부터 14일 이내에 분쟁조정을 시작하여야 한다.

② 위원회는 당사자에게 분쟁조정의 일시 및 장소를 통보하여야 한다.

③ 제2항에 따라 통지를 받은 당사자 중 어느 한 쪽이 불가피한 사유로 출석할 수 없는 경우에는 위원회에 분쟁조정의 연기를 요청할 수 있다. 이 경우 위원회는 분쟁조정의 기일을 다시 정하여야 한다.

④ 위원회는 위원 또는 관계 전문가 중에서 분쟁조정 담당자를 지정하거나, 외부 전문기관에 분쟁과 관련한 사항에 대한 자문 등을 할 수 있다.

제11조(분쟁조정 거부·중지 및 종료) ① 위원회는 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사유가 발생한 경우에는 분쟁조정의 개시를 거부하거나 분쟁조정을 중지할 수 있다.

1. 당사자 중 어느 한 쪽이 분쟁조정을 거부한 경우

2. 당사자 중 어느 한 쪽이 상대방을 고소·고발하거나 민사상 소송을 제기한 경우

3. 분쟁조정의 신청내용이 거짓임이 명백하거나 정당한 이유가 없다고 인정되는 경우

② 위원회는 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사유가 발생한 경우에는 분쟁조정을 끝낼 수 있다.

1. 당사자 간에 합의가 이루어지거나 위원회가 제시한 조정안을 당사자가 수락하는 등 분쟁조정이 성립한 경우

2. 분쟁조정 개시일 부터 1개월이 지나도록 분쟁조정이 성립하지 아니한 경우

③ 위원회는 제1항에 따라 분쟁조정의 개시를 거부하거나 분쟁조정을 중지한 경우 또는 제2항제2호에 따라 분쟁조정을 끝낸 경우에는 그 사유를 당사자에게 각각 통보하여야 한다.

④ 위원회는 제2항제2호에 따라 분쟁조정을 끝낸 경우에는 당사자에게 전라북도교육권보호위원회에 다시 분쟁조정을 신청할 수 있음을 통보하여야 한다.

제12조(분쟁조정 결과 처리) ① 위원회는 분쟁조정이 성립하면 다음 각 호의 사항을 적은 합의서를 작성하여 당사자에게 각각 통보하여야 한다.

- 1. 당사자의 주소와 성명
- 2. 조정 대상 분쟁의 내용
 - 가. 분쟁의 경위
 - 나. 조정의 쟁점(당사자의 의견을 포함한다)
- 3. 조정의 결과

② 제1항에 따른 합의서에는 당사자와 조정에 참가한 담당자가 각각 기명날인 또는 서명하여야 한다.

제13조(보호조치의 권고) 위원회는 학교의 장에게 교육활동 침해행위로 피해를 입은 교원의 치유와 교권 회복을 위하여 필요한 조치를 권고할 수 있다.

제14조(간사) 위원회의 사무를 처리하기 위하여 위원이 아닌 간사를 1명 두되, 간사는 교원 중에서 학교의 장이 지명한다.

제15조(회의록의 작성) ① 위원회는 위원회의 회의록을 작성·보관하여야 한다.
② 회의록에는 위원장이 서명한다.

제16조(회의의 비공개) 위원회의 회의는 공개하지 아니한다.

제17조(비밀누설 금지) 위원회의 회의에 참여한 사람은 직무상 알게 된 비밀을 누설하여서는 아니된다.

제18조(수당 등) 위원회의 회의에 참석하거나 제10조제4항에 따라 분쟁조정 담당자로 지정되어 분쟁조정을 한 사람에게는 예산의 범위에서 수당 및 여비를 지급할 수 있다.

제19조(운영세칙) 이 규칙에서 규정한 것 외에 위원회의 운영 등에 필요한 사항은 위원회의 의결을 거쳐 위원장이 정한다.

부 칙

- 제1조 이 학칙은 공포한 날(2019년 11월 27일)부터 시행한다.
- 제2조 학칙 2차 개정안은 개정일(2020년 5월 25일)부터 시행한다.
- 제3조 학칙 3차 개정안은 개정일(2022년 4월 11일)부터 시행한다.

○ 학생의 교육활동 침해행위 심의 기준

① 기본 판단 요소

구분	침해행위 심각성	침해행위 지속성	침해행위 고의성	구분	침해학생 반성 정도	학생과 교원 관계회복정도
매우높음	5	5	5	높음	0	0
높음	4	4	4	보통	1	1
보통	3	3	3	낮음	2	2
낮음	2	2	2	없음	3	3
매우낮음	1	1	1			
없음	0	0	0			

② 추가 판단 요소

구분	추가 판단 기준	조치 내용
감경	교육활동 침해학생이 장애가 있는 경우	1단계 감경
가중	피해교원이 임신하거나 장애가 있는 경우	1단계 가중
특별교육 또는 심리치료	학생 선도·교육에 필요하다고 인정되는 경우	단독 조치 또는 1호2호4호5호6호와 함께 조치 가능

※ 1단계 감경(→) 또는 가중(←) 처분: 7호 ⇄ 6호 ⇄ 5호 ⇄ 4호 ⇄ 2호 ⇄ 1호

※ 교내봉사에서 감경될 경우 '조치없음' 결정

○ 교육활동 침해학생에 대한 조치결정 기준

구분		점수	조치 내용
조치없음		0~4	-
교내선도	1호	5~7	학교에서의 봉사
외부기관 연계선도	2호	8~10	사회 봉사
	3호	-	교내외 전문가에 의한 특별교육 또는 심리치료
교육 환경 변화	교내	4호	출석 정지
		5호	학급 교체
	교외	6호	전학
		7호	퇴학

【 전학·퇴학 조치 결정 시 준수사항 】

1. 최초 발생한 교육활동 침해행위¹⁾에 대하여 전학 또는 퇴학 조치를 결정할 수 없음

2. 전학 또는 퇴학 조치는 동일교 재학기간 중 교육활동 침해행위로 출석정지 또는 학급교체 처분을 받았던 학생이 다시 교원의 교육활동을 침해한 경우에 한하여 결정할 수 있음

3. 위의 1항, 2항에도 불구하고 「형법」 제2편제25장(상해와 폭행의 죄) 및 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조제1항에 해당하는 행위는 최초 발생한 사안이라도 전학 또는 퇴학 조치 가능

[첨부2]

교육활동 침해학생 조치별 적용 기준(교육부 고시)

1. 학생 관련 사안

교권침해 유형	판단기준		조치사항					
	경미	심각	반성문 서면사과	교내 봉사	사회 봉사	특별 교육 이수	출석 정지	교권보호 위원회
가. 교원에 대한 폭언								
- 교원 앞에서 심한 욕설(반말)을 했을 때		○				○	○	
- 선생님을 대상으로 다른 곳을 보며 욕설과 과격한 행동을 했을 때	○		○	○				
- 학생으로서 교원에게 말로 대들거나 신경질을 부렸을 때	○		○	○				
나. 교원에 대한 폭행								
- 교원 뒤에서 발길질이나 주먹질 하는 시늉을 했을 때	○		○	○				
- 교원을 향해 물건을 던져 교원이 맞았을 때		○					○	○
- 학생이 신체를 이용하여 교원을 밀거나 때렸을 때		○					○	○
- 교원의 목살 및 목을 잡았을 때		○					○	○
- 교원의 머리채를 잡았을 때		○					○	○
다. 지시 불이행, 지도 불응								
- 고의로 교사의 지시를 무시했을 때	○		○	○				
- 고의로 교사의 지도에 반항했을 때	○		○	○				
- 교사의 정당한 지시에 불응하고 기물을차거나 던지면서 공포 분위기를 조성했을 때		○			○	○	○	○
라. 교원에 대한 위협								
- 교원이 맞지는 않았으나 학생이 주먹을 교원에게 휘둘렀을 때		○				○	○	○
- 교원을 도구로 때리려고 했을 때		○				○	○	○
- 교원을 흉기로 위협했을 때		○					○	○
마. 교원에 대한 성희롱								
- 교원에게 성적 수치심을 불러일으키는 질문이나 농담을 할 때	○		○	○	○	○		
- 성적인 문자(영상)를 보내거나 성적인 사진 촬영을 했을 때		○				○	○	○
- 불필요한 신체 접촉을 했을 때(성추행)		○					○	○
바. 재물 손괴								
- 고의로 교원의 물건을 훼손했을 때		○	○	○	○	○		
사. 수업 방해								

교권침해 유형	판단기준		조치사항					
	경미	심각	반성문 서면사과	교내 봉사	사회 봉사	특별 교육 이수	출석 정지	교권보호 위원회
- 고의적으로 수업을 방해하는 말이나 행동을 1회 할 때	○		○	○				
- 고의적으로 수업을 방해하는 말이나 행동을 2회 이상 할 때		○			○	○	○	
- 다른 학생들을 선동하여 수업을 방해할 때		○			○	○	○	
- 수업시간에 몰래 휴대폰을 사용했을 때	○		○	○				
- 수업 중 허락 없이 자리를 이탈했을 때	○		○	○				
- 수업시간에 교원의 주의에도 불구하고 다른 학생의 학습을 방해했을 때		○		○	○	○		
아. 사이버 매체 폭력								
- 사이버 상에서 교원에 대한 허위사실을 유포 했을 때		○			○	○	○	
- 사이버 상에서 교원에 대해 은어적 표현이나 욕을 했을 때	○		○	○				
- 교사가 원하지 않는 신체를 촬영하여 유포 했을 때		○				○	○	
자. 명예훼손								
- 다른 사람에게 교원에 대해 거짓으로 없는 말을 퍼뜨렸을 때	○		○	○				
- 교원의 말을 좋지 않게 또는 비꼬는 흉내를 냈을 때	○		○	○				
- 찌러보기, 꺾렁거리기, 잘못이 확실함에도 아니라고 했을 때	○		○	○				
- 학생이 교원에게 장난전화를 했을 때	○		○	○				
- 교원에 대한 불온 낙서를 했을 때	○		○	○				

2. 학부모 관련 사안

교권침해 유형	판단기준		조치사항				
	경미	심각	구두 및 서면사과	재발방 지 각서	특별교 육이수	교권보호 위원회	경찰수사 의뢰
가. 교원에 대한 폭언							
- 교원 앞에서 심한 욕을 했을 때		○	○	○	○	○	○
- 통신매체로 교원에게 심한 욕을 했을 때		○	○	○	○	○	○
- 교내에서 교원에게 큰소리로 위협을 했을 때		○	○	○	○	○	○
나. 교원에 대한 폭행							
- 교원을 주먹으로 위협했을 때		○	○	○	○	○	○
- 교원을 향해 물건을 던져 교원이 맞았을 때		○	○	○	○	○	○
- 신체를 이용하여 교원을 밀거나		○	○	○	○	○	○

교권침해 유형	판단기준		조치사항				
	경미	심각	구두 및 서면사과	재발방지 각서	특별교육이수	교권보호위원회	경찰수사 의뢰
때렸을 때							
- 교원의 목살 및 목을 잡았을 때		○	○	○	○	○	○
- 교원의 머리채를 잡았을 때		○	○	○	○	○	○
다. 부당한 인사 조치 요구							
- 부당하게 담임 교체를 요구했을 때		○				○	
- 부당하게 타학교로의 전출을 요구 했을 때		○				○	
- 부당하게 징계를 요구했을 때		○				○	
라. 고소·고발							
- 부당하게 고소·고발을 할 때		○				○	○
마. 안전사고(민원제기, 신분 위협, 무리한 피해 보상 요구)							
- 부당하게 민원을 제기했을 때		○				○	○
- 학부모의 위협으로 정상적인 근무가 어려울 때		○				○	○
- 무리한 피해 보상을 요구할 때		○				○	○
바. 재물·손괴							
- 학교 공용 및 교사의 물건을 의도적으로 파손하는 경우		○				○	○
사. 수업 방해							
- 수업시간에 교실에 무단으로 침입하여 수업을 방해했을 때		○				○	○
- 민원을 이유로 의도적으로 수업을 지연시킬 때		○				○	
아. 교원에 대한 성희롱							
- 교원에게 성적 수치심을 불러일으키는 말이나 농담을 할 때		○				○	○
- 성적인 문자(영상)를 보내거나 성적인 사진 촬영을 했을 때		○				○	○
- 불필요한 신체 접촉을 했을 때(성추행)		○				○	○
자. 사이버 매체 폭력							
- 사이버 상에서 교원에 대한 허위사실을 유포 했을 때		○				○	○
- 사이버 상에서 교원에 대해 은어적 표현이나 욕설을 했을 때		○				○	○

3. 교육행정기관, 학교행정관계자, 동료교사 관련 사안

교권침해 유형	판단기준		조치사항				
	경미	심각	구두 및 서면사과	재발방지 각서	특별교육이수	교권보호위원회	경찰수사 의뢰
가. 교원에 대한 폭언							
- 교원 면전에서 심한 욕을 했을 때		○	○	○	○	○	○
- 통신매체로 교원에게 심한 욕을 했을 때		○	○	○	○	○	○
- 교내에서 교원에게 큰소리로 위협을 했을 때		○	○	○	○	○	○
나. 교원에 대한 폭행							
- 교원을 주먹으로 위협했을 때		○	○	○	○	○	○
- 교원을 향해 물건을 던져 교원이 맞았을 때		○	○	○	○	○	○
- 신체를 이용하여 교원을 밀거나 때렸을 때		○	○	○	○	○	○
- 교원의 목살 및 목을 잡았을 때		○	○	○	○	○	○
- 교원의 머리채를 잡았을 때		○	○	○	○	○	○
다. 부당한 인사 조치 요구							
- 부당하게 담임 교체를 요구했을 때		○				○	
- 부당하게 타학교로의 전출을 요구 했을 때		○				○	
- 부당하게 징계를 요구했을 때		○				○	
라. 고소·고발							
- 부당하게 고소·고발을 했을 때		○				○	○
마. 안전사고(민원제기, 신분 위협, 무리한 피해 보상 요구)							
- 부당하게 민원을 제기했을 때		○				○	○
- 심각한 위협으로 정상적인 근무가 어려울 때		○				○	○
- 무리한 피해 보상을 요구했을 때		○				○	○
바. 교원에 대한 성희롱							
- 교원에게 성적 수치심을 불러일으키는 말이나 농담을 했을 때		○				○	○
- 성적인 문자(영상)를 보내거나 성적인 사진 촬영을 했을 때		○				○	○
- 교사가 원하지 않는 신체를 촬영하여 유포했을 때		○				○	○
- 불필요한 신체 접촉을 했을 때 (성추행)		○				○	○

교권침해 유형	판단기준		조치사항				
	경미	심각	구두 및 서면사과	재발방 지 각서	특별교 육이수	교권보호 위원회	경찰수사 의뢰
사. 사이버 매체 폭력							
- 사이버 상에서 교원에 대한 허위사실을 유포했을 때		○				○	○
- 사이버 상에서 교원에 대해 은어적 표현이나 욕설을 했을 때		○				○	○

2022학년도 학교교권보호위원회 구성 및 운영에 관한 규칙 개정(안) 신·구 대조표

현행안(2020. 5. 25.)	개정안(2022. 4. 1.)
<p>제2조(학교교권보호위원회의 구성) (일부 내용 수정)</p> <p>동국대학교사범대학부속금산중학교교권보호위원회(이하 "위원회"라 한다)는 위원장 1명을 포함하여 7명의 위원으로 구성한다.</p>	<p>제2조(학교교권보호위원회의 구성) 동국대학교사범대학부속금산중학교 교권보호위원회(이하 "위원회"라 한다)는 위원장 1명을 포함하여 5명의 위원으로 구성한다.</p>
<p>교권보호위원회 구성(삭제)</p>	
<p>교육활동 침해학생 조치별 적용 기준(일부내용 삽입)</p>	<p>[첨부1] 교육활동 침해학생 조치별 적용 기준 [시행 2019. 11. 5.][교육부 고시 제2019-203호, 2019.11.5.일부개정]</p>
<p>교육활동 침해학생 조치별 적용 기준(교육부 고시)(일부내용 삽입)</p>	<p>[첨부2] 교육활동 침해학생 조치별 적용 기준 (교육부 고시)</p>