

성산초등학교운영위원회 규정 개정

1997. 3. 22 제정
1998. 5. 7 개정
1998. 9. 9 개정
1999. 5. 19 개정
2000. 3. 15 개정
2003. 9. 23 개정
2004. 2. 20 개정
2007. 7. 23 개정
2012. 1. 30 개정
2013. 1. 25 개정
2015. 4. 10 개정
2016. 2. 18 개정
2017. 4. 14 개정
2023. 2. 8 개정
2025. 2. 17 개정

제1장 총 칙

제1조(목적) 이 규정은 「초·중등교육법」(이하“법”이라 한다) 제34조 및 같은 법 시행령 (이하 “령”이라 한다)제62조, 전라북도립학교 운영위원회 설치·운영등에 관한 조례규정에 따라 성산초등학교 운영위원회(이하 ‘위원회’)(병설유치원포함)의 구성·운영 등에 관한 사항을 규정함을 목적으로 한다. <개정 2013.01.17>

제2장 위원회 구성

제2조(위원회 설치 및 구성)

① 학교의 운영위원회 위원 정수 및 위원의 구성비율은 제58조 제1항부터 제4항까지 각 호의 규정이 정하는 기준 범위에서 해당 학교운영위원회 규정(이하“규정”이라 한다)으로 정한다.

② 위원 정수는 해당연도 3월 1일 학생수를 기준으로 하며, 운영위원회의 인원은 5명으로 학부모위원 2명, 학교장을 포함한 교원위원 2명, 지역위원 1명으로 구성한다. <개정 2025. 2. 17>

③ 「전라북도립학교 운영위원회 구성 및 운영에 관한 조례」 제23조제5항에 따라 병설유치원의 학부모위원 1명, 교원위원 1명을 별도의 정수로 둔다. <신설 2013.01.25>

④ 운영위원회 재적위원의 정수는 제2항의 위원수를 합한 7명으로 한다. <개정 2025. 2. 17>

제3조(위원의 선출 등)

- ① 학교장은 당연직 위원이 되고, 학부모 위원 및 교원 위원은 임기 끝나는 날 10일 이전에, 지역위원은 임기 끝나는 날 전까지 선출한다.
- ② 위원이 결원될 때에는 보궐 선출하고, 임기는 전임자 임기의 남은 기간으로 한다. 다만, 남은 임기가 6월 미만으로서 위원 정수의 4분의 1 이상이 결원되지 않은 때에는 운영위원의 결정으로 선출하지 아니할 수 있다.
- ③ 위원의 선출에 관한 사항은 영 제59조에 의하되, 그 밖에 선출에 필요한 사항은 규정으로 정한다.
- ④ 당원은 지역위원 정수의 1/2을 초과하지 아니한다. 다만, 지역위원의 정수가 1명인 학교는 제외한다. <개정 2017.4.14.>
- ⑤ 학부모위원 선출

1. (선출방법) 학부모위원은 민주적 대의절차에성 따라 학부모 전체회의를 통하여 학부모 중에서 투표로 선출한다. 이 경우 학부모 전체회의에 직접 참석할 수 없는 학부모는 학부모 전체회의 개최 전까지 가정통신문에 대한 회신, 우편투표, 전자적 방법(「전자문서 및 전자거래 기본법」 제2조제2호에 따른 정보처리시스템을 사용하거나 그 밖에 정보통신기술을 이용하는 방법을 말한다)에 의한 투표 등에 따라 후보자에게 투표할 수 있다.<개정 2023. 2. 8>
2. (공고) 학부모위원 선출관리위원회는 선거일 10일 전까지 위원선출에 대한 공고를 하여야 한다.
3. (입후보자 등록) 입후보자는 지정된 기일까지 학부모위원 선출관리위원회에 등록하여야 한다.
4. (선거 홍보) 학부모위원 선출관리위원회는 선거일 3일 전까지 후보자의 신상에 관한 사항, 후보자의 출마 소견서 등이 기록된 선거 홍보물을 작성하여 전체 학부모에게 배부하여야 한다.
5. (투표) 학부모는 선거 당일에 후보자의 소견 발표를 들은 후 투표하며, 1인 1기표하는 것을 원칙으로 한다.
6. (당선자 결정) 당선자는 다수 득표자순으로 결정하고 득표수가 같은 경우에는 연장자를 당선자로 한다. 단, 입후보자가 정수와 같을 때에는 무투표 당선으로 한다.
7. (선거인 명부 작성시)
 - i) 직선의 경우 학생 및 유아가 1인 이상일 때 부모중 1명에게 투표권이 있음.
개정 2013.01.25>
 - ii) 간선의 경우 학년 간선일 때 자녀의 학년 또는 유아의 연령 다른 경우 부모

중 1명이 투표권을 각각 행사할 수 있음. <개정 2013.01.25>

iii) 학생과 유아가 부모와 동거하지 않고 조부모와 동거중일 때 조부모 중 1명에게 투표권이 있음. <개정 2013.01.25>

⑥ 교원위원 선출

1. (선출방법) 교원위원은 교직원전체회의에서 직접 선출한다.
2. (공고) 교원위원 선출관리위원회는 선거일 10일 전까지 위원 선출에 대한 공고를 하여야 한다.
3. (입후보자 등록) 입후보자는 선거일 3일 전까지 교원위원 선출관리위원회에 등록하여야 한다.
4. (투표) 선거 당일에 후보자의 소견 발표를 들은 후 투표하며, 1인 1기표 하는 것을 원칙으로 한다. 단, 기간제 교사의 선거권은 교직원 전체회의에서 정한다.
5. (당선자 결정) 당선자는 다수 득표자순으로 결정하고 득표수가 같은 경우에는 연장자를 당선자로 한다. 단, 입후보자가 정수와 같을 때에는 무투표 당선으로 한다.

⑦ 지역위원은 학부모위원 및 교원위원의 추천을 받아 학부모위원 및 교원위원이 무기명 투표로 선출한다.

제4조(선출관리위원회)

- ① 학부모위원과 교원위원의 선출을 관리하기 위하여 선출관리위원회를 구성한다. 단, 병설유치원의 경우 별도의 학부모위원선관위 및 교원선출관리위원회를 구성하지 아니하고 학교와 통합하여 운영한다. <개정 2013.01.25>
- ② 선출관리위원회는 위원의 후보자등록 및 안내(홍보), 투표 및 개표업무, 당선자 공고 등의 사무를 관장하며 구성시부터 위원선출이 종료될 때까지 운영한다.
- ③ 선출관리위원회는 학부모운영위원회에 입후보하지 않은 교직원 2인 및 학부모 1인으로 구성하되, 교직원은 교직원전체회의에서 추천을 받은 교직원 2명으로 하고, 학부모는 학교장이 위촉하여 1명으로 한다.<개정 2023. 2. 8>
- ④ 위원장은 선출관리위원회에서 무기명 투표(또는 호선)로 선출하며 선거일정 및 선거사무를 총괄하고 선출관리위원회 위원은 학교운영위원이 될 수 없다.<개정 2023. 2. 8>

제5조(보궐선출)

- ① 위원이 임기 중에 궐원된 때에는 보궐선출을 실시한다.

- ② 결원된 위원이 그 잔여임기가 6월 미만으로서 위원정수의 4분의 1 이상이 결원되지 아니한 때에는 선출하지 아니할 수 있다.

제6조(위원의 임기 등)

- ① 학부모위원 및 교원위원의 임기는 2년으로 하며, 1차에 한하여 연임할 수 있다. 다만, 보궐 위원의 임기는 전임자의 잔임 기간으로 하며 1차연임 후 1기(2년)는 쉬어야 한다. 또한, 최초로 선출된 병설유치원위원의 임기를 학교운영위원회 위원의 임기만료일까지로 한다. <개정 2013.01.25.>
- ② 지역위원의 임기는 2년으로 하며, 모든 학교를 포함하여 한 차례만 중임한다. <개정 2017.4.14.>
- ③ 위원의 임기는 4월 1일부터 시작한다.

제7조(위원의 자격)

- ① 학부모위원과 교원위원은 본교 학부모와 본교 교원으로 한다.
- ② 위원은 다른 학교 및 유치원의 위원을 겸할 수 없다. 다만, 병설유치원 원장은 소속 학교의 당연직 교원위원을 겸임할 수 있다. <개정 2013.01.25>

제8조(위원의 의무 등)

- ① 위원은 무보수 봉사직으로 수당을 지급하지 아니한다
- ② 위원은 운영위원회 회의에 성실히 참여하여야 하며, 운영위원회를 거치지 않고서는 학교 운영에 관여할 수 없다.
- ③ 위원은 그 지위를 남용하여 해당 학교와의 거래 등을 통하여 재산상의 권리·이익을 취득하거나 다른 사람을 위하여 그 취득을 알선하여서는 아니 된다.
- ④ 학부모 위원에게는 일반 학부모가 부담하는 비용 외에는 일체의 비용을 부담 지워서는 안 된다.
- ④ 교원위원은 사전통지된 안전에 대하여 가능한 교직원전체회의에서 의견을 수렴하여 회의에 참여하여야 하며, 운영위원회의 결정사항을 교직원전체회의에 보고한다.

제9조(위원의 당연퇴직)

- ① 위원이 다음 각 호의 어느 하나에 해당할 때에는 당연히 퇴직한다. 다만, 제3호와 제4호의 경우에는 운영위원회의 의결로써 결정한다. <2017.4.14.>

1. 학부모위원은 자녀학생이 졸업과 전학, 퇴학한때. 다만, 자녀학생의 졸업과 전학 및 특별한 사유없이 3회 연속 회의에 불참한 때. 다만 학생의 졸업으로 인한 경우에는 해당 학년도 말까지 위원 자격을 유지한다.
 2. 교원위원이 소속을 달리한 때<2017.4.14.>
 3. 회의소집 통지를 받고도 사전 연락 없이 3회 연속 회의에 불참한 때. 단, 다음 사항은 3회 불참에서 예외로 한다.
 - 가. 병으로 인하여 거동이 어려울 때
 - 나. 가족의 경조사로 인하여 참석이 어려울 때
 - 다. 공무나 생업과 관련하여 장기 여행중일 때
 - 라. 기타 운영위원회가 특별히 부득이하다고 인정하였을 때
 4. 학부모위원 및 지역위원이 제출한 신상자료, 경력 등의 주요 내용에 거짓이 발견된 때
- ② 위원은 본인의 의사에 따라 운영위원회에 사직원을 제출할 수 있으며, 운영위원회 동의를 얻어 사임할 수 있다. 다만, 폐회 중에는 위원장이 허가할 수 있다.
<개정 2017.4.14.>

제10조(위원장 및 부위원장)

- ① 위원회에는 위원장 및 부위원장 각 1인을 두며, 임기는 1년으로 하며 연임할 수 있다. <개정 2015.04.10>
- ② 위원장 및 부위원장은 무기명투표로 선출하되 재적위원 과반수의 득표로 당선된다.
- ③ 재적위원 과반수의 득표자가 없을 때에는 2차 투표를 하여 최고득표자를 당선자로 한다. 이 경우, 최고 득표자가 2인 이상인 때에는 연장자를 당선자로 한다.
- ④ 위원장과 부위원장은 운영위원회의 동의를 얻어 그 직을 사임할 수 있다.
- ⑤ 위원장은 위원회를 대표하고 회의를 소집하여 진행하며, 부위원장은 위원장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없을 때는 그 직무를 대행한다.
- ⑥ 위원장 또는 부위원장이 임기 중에 궐위된 때에는 보궐 선출할 수 있으며, 그 임기는 전임자 임기의 남은 기간으로 한다.
- ⑦ 위원장과 부위원장의 장기 출타 및 부재시 학교장 또는 연장자가 운영위원회를 소집하고, 참석자중 최연장자의 주재로 임시위원장을 선출하여 안전을 심의할 수 있다.

제11조(소위원회 등의 설치)

- ① 위원회에는 안전 심사의 효율화를 기하기 위하여 학교급식소위원회와 예·결산소위원회를 두어야 하며, 그 밖에 필요한 경우 분야별 소위원회를 둘 수 있다. 다만, 학생수 100명 미만일 때는 예·결산소위원회를 구성하지 않을 수 있다. <개정 2017.4.14.>
- ② 소위원회의 종류 및 이의 운영을 위한 절차 등은 규정으로 정한다.

제3장 위원회의 기능

제12조(위원회의 기능) ① 위원회는 학교운영에 관한 주요사항을 심의한다.

② 위원회는 소관에 따라 학교장 또는 교육청에 학생지도, 학교운영 개선 등에 관한 사항을 제안, 건의할 수 있다.

③ 위원회는 학부모, 학생 등이 제출한 건의사항 등 청원을 심사, 처리한다.

④ 위원회는 학교운영의 지원과 학교의 장기적 발전을 도모하기 위하여 학교운영지원비 및 학교발전기금을 조성할 수 있다.

제13조(위원회의 심의사항 등)

① 위원회는 다음 각 호의 사항을 심의한다.

1. 학교헌장·학칙 및 유치원규칙의 제정 또는 개정 <개정 2013.01.23>
2. 학교 및 유치원 예산안 및 결산 <개정 2013.01.23>
3. 학교교육과정 및 유치원교육과정의 운영방법에 관한 사항 <개정 2013.01.23>
4. 교과용 도서 및 교육자료의 선정에 관한 사항
5. 학교 및 유치원 정규학습시간 종료 후 또는 방학기간중의 교육활동 및 수련활동에 관한 사항 <개정 2015.4.10.>
6. 「교육공무원법」 제31조 제2항의 규정에 따른 초빙교원의 추천에 관한 사항
7. 학교운영지원비와 학교발전기금의 조성 운용 및 사용에 관한 사항
8. 학교급식 및 유치원에 관한 사항 <개정 2013.01.23>
9. 학교운영 및 유치원에 대한 제안 및 건의사항 <개정 2013.01.23>
10. 학생지도 및 유아를 위한 지원사항 <개정 2013.01.23>
11. 학교 및 유치원 교복 및 체육복의 선정, 현장체험학습, 학교급식, 졸업앨범구입, 종일반운영 등 학부모가 경비를 부담하는 사항. 다만 특정 씨클 등 에서 특정학생을 대상으로 하는 사항은 제외한다. <개정 2015.04.10>
12. 지역사회 교육에 관한 사항
13. 학부모 및 일반인을 대상으로 한 평생교육프로그램의 설치 운영에 관한 사항

14. 그 밖에 학교운영 및 유치원에 관한 위원들의 제안사항과 학교장이 심의 요청한 사항
15. 유아교육법 제19조의4제1항제7호의 유치원 운영에 대한 건의사항 <신설 2013.01.23>
- ② 제1항 9호의 학교운영 등과 관련된 건의 사항은 위원 1인 이상의 소개를 얻어 건의서를 제출하여야 하며, 그 절차 등에 대하여는 규정으로 정한다.
- ③ 학교장은 제1항의 규정에 의하여 위원회가 심의한 사항을 최대한 존중하여 학교운영에 반영하여야 한다. 다만, 위원회의심의사항이 법령, 조례 또는 운영 규칙에 위반되거나 이를 이행하기 어려운 사유가 있을 때에 학교장은 위원회의 결정이 있는 날부터 7일 이내 그 사유를 첨부하여 재심의를 요구할 수 있다.
- ④ 제1항11호의 학부모가 경비를 부담하는 사항을 심의할 때에는 위원회는 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 방법으로 학부모의 의견을 수렴하여 심의하여야 한다.
 1. 학교홈페이지
 2. 학부모총회
 3. 가정통신문
 4. 그 밖에 위원회에서 의결로 정한 방법
- ⑤ 학생의 학교생활과 밀접한 관련이 있는 사항을 심의할 때에는 위원장은 학생대표로 하여금 회의에 출석하여 발언하게 할 수 있다.
- ⑥ 제1항 9호에 따라 학생대표가 학생의 학교생활과 관련된 사항을 운영위원회에 건의할 경우 학생대표는 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 방법으로 학생들의 의견을 수렴하여 건의하여야 한다.
 1. 학생 설문조사
 2. 대의원회
 3. 그 밖에 위원회에서 의결로 정한 방법

제14조(위원회의제안·건의)

- ① 위원회는 학교운영의 전반에 관하여 그 소관 사항별로 학교장 또는 교육청에 제안, 건의할 수 있다.
- ② 제1항의 규정에 의하여 위원회로부터 제안, 건의를 받은 학교장은 이를 성실히 검토하여 그 결과를 10일 이내에 서면으로 위원회에 통지하여야 한다. 다만, 타 기관의 협조 등 장기간 검토가 필요한 사항은 10일 이내에 중간회신을 하여야 한다.

제15조(청원심사)

- ① 학부모, 학생 등은 학교운영과 관련하여 위원회에 청원할 수 있으며, 위원회는 청원을 성실, 공정하게 심사하여 그 결과를 청원인에게 통지하여야 한다.

- ② 제1항의 규정에 의한 청원이 학교장 또는 교육청과 관련 있는 사항일 경우 위원회는 학교장 또는 교육청에 그 청원처리를 의뢰할 수 있다.

제16조(학교발전기금 조성 등)

- ① 위원회는 학부모로부터 일정액의 학교운영지원비를 각출받을 수 있다.
- ② 위원회는 학교의 장기적인 발전을 도모하기 위하여 기부금을 받아 학교발전 기금을 조성할 수 있다.
- ③ 제1항 및 제2항의 학교운영지원비 및 학교발전기금(이하‘지원비 등’이라 한다)의 규모, 모금방법, 사용처 등은 위원회가 학교장과 협의하여 결정하되, 지원비 등의 조성목적에 따라 적절하게 사용되도록 하여야 한다. 다만, 학교운영지원비에서 교직원에게 연구비 등을 지급할 필요가 있는 경우에는 교육감이 정한 기준에 따라야 한다.
- ④ 지원비 등에 대한 회계업무는 학교장에게 위탁하여 행하되, 학교의 교육비특별회계와 구분하여 정리한다.

제4장 위원회 운영

제17조(회의 등)

- ① 위원회의 회의는 4월 1일부터 익년 3월31일까지로 한다.
- ② 위원회의 회의는 정기회와 임시회로 구분하되, 정기회는 4월중에 소집하고, 임시회는 안건이 있을 때 수시로 소집한다.
- ③ 회의는 학교장이나 재적위원 3분의 1이상 요구에 의해 위원장이 소집한다. 이 경우 위원장은 회의개최 7일 전에 소집공고와 함께 회의안건을 첨부하여 위원에게 개별 통지(전자우편 포함)하여야 한다. 다만, 위원장이 긴급이 필요한 안건이라고 인정할 경우는 그렇지 않다.<개정 2023. 2. 8>
- ④ 운영위원회 회의는 연 4회 이상 개최하되 회의 일수는 연 30일을 초과하지 아니 하여야 한다.<2016.2.18.>

제18조(안건발의 및 처리)

- ① 위원회의 안건은 학교장이 제출하거나 또는 재적위원 3분의1 이상의 연서로 발의한다. 다만 예산안과 결산안은 학교장이 이를 제출한다.
- ② 운영위원회는 재적위원 과반수의 출석으로 개최하며, 출석위원 과반수의 찬성으로

의결한다.

제19조(전문가 등의 의견청취 및 서류 제출 요구)

- ① 위원회의 안전 심의를 위하여 필요한 때에는 학교장은 관계자를 위원회에 출석시켜 이를 설명하고 위원회의 질의에 답변하게 할 수 있다.
- ② 위원회는 필요한 경우 전문가, 학생대표, 교육청 및 일반행정기관의 장 등의 의견을 들을 수 있다.
- ③ 운영위원회는 그 의결로 안전의 심의와 직접 관련된 서류의 제출을 해당 학교장에게 요구할 수 있다.

제20조(회의의 공개 등)

- ① 운영위원회 회의는 공개한다. 다만, 위원회에서 교육이나 교권의 보호 등에 필요하다고 인정하면 이를 공개하지 아니할 수 있다.
- ② 회의는 위원회에서 비공개를 결정한 경우를 제외하고는 학부모, 교사 등에게 가정통신문이나 학교홈페이지 등을 통하여 회의 개최 일자, 안전 등을 알림으로써 학부모, 교사, 학생 등이 회의에 참관할 수 있도록 한다.
- ③ 회의는 가급적 일과시간 후에 개최함으로써 많은 위원이 참석할 수 있도록 한다.
- ④ 위원회는 회의 일시, 장소, 참석자, 안전, 발언요지, 결정사항 등이 포함된 회의록을 작성하여 회의 진행 내용 및 결과와 출석위원의 성명을 기재한 후 학교장과 위원장이 서명하고 위원장이 2명 이상의 서명위원을 지정하여 회의록에 서명하게 한다.
- ⑤ 제4항에 따라 작성한 회의록은 학교홈페이지 등을 통해 공개하여야 한다. 다만, 다음 각호의 어느 하나에 해당하는 사항은 운영위원회의 의결로 공개하지 않을 수 있다.
 1. 회의록에 포함되어 있는 이름, 주민등록번호 등 개인에 관한 사항으로서 공개될 경우 개인의 사생활의 비밀 또는 자유를 침해할 우려가 있다고 인정하는 사항
 2. 공개될 경우 운영위원회의 심의의 공정성을 크게 저해할 우려가 있다고 인정하는 사항
 3. 학생 교육 또는 교권 보호를 위하여 공개하기에 적당하지 아니하다고 인정하는 사항
- ⑥ 위원회는 매 회기 말에 지원비 등에 관련되는 사항과 예·결산 내역 등을 포함한 활동상황보고서를 작성하여 가정통신문이나 학교홈페이지 등을 통하여 공개하고 차기 회의 시 보고하여야 한다.

제21조(위원회 운영 경비)

- ① 위원회 운영에 소요되는 경비는 학교운영비에서 지출한다.
- ② 학부모위원에게 학교운영과 관련하여 일반 학부모가 부담하는 학교운영지원비 외에는 일체의 경비를 부담시켜서는 아니 된다.
- ③ 위원의 연수 시 교통비, 회의경비에 필요한 운영경비는 규정이나 관할청의 예산 관련지침으로 정한다.

제5장 심의사항의 시행

제22조(시행 의무 등) 학교장은 제13조에 규정된 사항에 대해서는 운영위원회의 심의(자문)를 거쳐 시행한다. 다만, 학교운영상 긴급하게 필요한 사항으로써 운영위원회를 소집할 시간적 여유가 없을 때에는 이를 시행한 후 이에 관한 사항을 운영위원회에 통지하여야 한다.

제23조(시정 명령) 학교장은 운영위원회의 심의(자문)·의결 결과를 최대한 존중하여야 하고 법령 제60조 제2항의 규정에 의한 사유 없이 심의(자문)를 거치지 아니하고 시행하거나 심의(자문) 결과와 다르게 시행하는 경우 법63조의 규정에 따라 관할교육청에의 시정명령을 받아야 한다.

제23조2(시정 명령 신청) 운영위원회는 그 의결로 영 제61조에 따른 시정명령을 전라북도교육감 또는 관할 교육지원청의 교육장에게 신청할 수 있다. <신설 2017.4.14.>

제24조(시행 규칙) 이 조례의 시행에 필요한 사항은 규정으로 정한다.

부 칙

- ① 이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.
- ② 이 규정은 '98. 5. 7부터 시행한다.
- ③ 이 규정은 '98. 9. 9부터 시행한다.
- ④ 이 규정은 '99. 5. 19부터 시행한다.

- ⑤ 이 규정은 '2000. 3. 15부터 시행한다.
- ⑥ 이 규정은 '2003. 9. 23부터 시행한다.
- ⑦ 이 규정은 '2004. 2. 20일부터 시행한다.
- ⑧ 이 규정은 '2007. 7. 23일부터 시행한다.
- ⑨ 이 규정은 '2012. 1. 30일부터 시행한다.
- ⑩ 이 규정은 2013. 1. 25일부터 시행한다.
- ⑪ 이 규정은 2015. 4. 10일부터 시행한다.
- ⑫ 이 규정은 2016. 2. 18일부터 시행한다.

부 칙(2017. 4. 14.)

제1조[시행일] 이 규정은 공포한 날부터 시행한다.

제2조[위원회 위원의 임기 및 정수에 관한 적용례] 제3조 및 제6조 개정규정은 이 조례 시행 후 최초로 선출되는 위원부터 적용한다.

부 칙(2023. 2. 8.)

제1조[시행일] 이 규정은 공포한 날부터 시행한다.

제2조[위원회 위원의 임기 및 정수에 관한 적용례] 제2조, 제3조, 제4조 개정규정은 이 조례 시행 후 최초로 선출되는 위원부터 적용한다.

부 칙(2025. 2. 17.)

제1조[시행일] 이 규정은 공포한 날부터 시행한다.

제2조[위원회 설치 및 정수에 관한 적용례] 제2조 개정 규정은 시행 후 최초로 선출되는 위원부터 적용한다.