

## 성산초등학교병설유치원 규칙

제정 2005. 3. 1.  
제1차 개정 2011. 3. 1.  
제2차 개정 2013. 3. 1.  
제3차 개정 2015. 3. 1.  
제4차 개정 2021. 3. 1.

### 제 1 장 총 칙

**제 1조 (목적)** 유아교육법에 의하여 유아를 교육하고 유아에게 알맞은 교육환경을 제공하여 심신의 조화로운 발달을 조장하는 것을 목적으로 한다.

**제 2조 (명칭)** 본 유치원은 성산초등학교병설유치원이라 한다.  
(이하 “본원”이라 함)

**제 3조 (위치)** 본 원은 전라북도 군산시 성산면 동군산로 39번지에 위치한다.

### 제 2 장 수업연한, 학기 및 휴업일

**제 4조 (수업연한)** 본원의 수업연한은 1~ 3년으로 한다.

**제 5조 (학기)** 본원의 학기는 2학기로 나누되 제1학기는 3월 1일부터 유치원장이 정한 날(8월 31일)까지, 제 2학기는 1학기 종료 다음일부터 다음해 2월 말 일까지로 해당 학년도 교육과정 편성에 따른다.

**제 6조 (휴업일)** 본원의 휴업일은 다음과 같다.

1. 국경일
2. 공휴일
3. 개교기념일
4. 하계 휴가
5. 동계 휴가
6. 학년말 휴가
7. 천재지변 또는 긴박한 상황이 발생한 때는 임시 휴업을 할 수 있다.
8. 기타휴일 (본원의 사정을 고려하여 임시로 휴업 할 수 있다)
9. 학교장(원장) 재량휴업일

### 제 3 장 학급편제 및 원아정원

**제 7조 (학급편제)** 본 원은 전라북도 교육청의 학급당 원아수용지표에 따라 반 편성하며 1학급 3~5세 혼합연령반으로 한다.

**제 8조 (원아정원)** 본 원의 원아정원은 전라북도 교육청 학급당 원아 수용지표를 기준으로 한다.

### 제 4 장 교육내용 및 교육일수

**제 9조(교육내용)** 본 원의 교육과정은 2019년 개정유치원 교육과정에 의거 만 3,4,5세에게 누리과정을 적용한다.

**제 10조(교육일수)** ① 본 원의 교육일수는 매 학년도 180일 이상을 기준으로 한다. 다만 천재지변 또는 교육과정 운영상 필요한 경우에는 10분의 1의 범위 안에서 줄일 수 있으며, 이 경우 다음 학년도 개시 전까지 관할청에 보고하여야 한다.

② 원장은 방송프로그램을 수업에 활용할 수 있다.

③ 원장은 정보통신매체 등을 이용하여 수업을 운영할 수 있다.

④ 원장은 교육상 필요한 경우 보호자의 동의를 얻어 교외체험학습을 허가할 수 있다. 유아교육법 시행령(대통령령 제30791호, 2020.6.23.)에 의거 체험학습(개인, 단체 교환학습, 교외체험학습)을 실시할 수 있으며, 그 기간은 출석으로 처리한다.

⑤ 운영 방침은 본원 체험학습 운영 세부 규정에 의한다.

**제 11조(교육시간)** 본 원의 1일 교육시간은 오전 기본교육과정시간 4시간 이상 5시간 이하이며 방과후과정으로 8시간 이상으로 운영하되 단 유아의 발달수준, 계절, 학부모 요구, 및 유치원의 실정 등을 고려하여 융통성 있게 조정 운영 할 수 있다.

### 제 5 장 입학. 퇴학. 수료. 졸업

**제 12조 (입학자격)** 본 원에 입학할 수 있는 자는 만 3세부터 초등학교 취학 전 유아로 한다.

**제 13조(입학결정)** 원아의 입학은 원장이 허가하되 입학하려는 자의 수가 정원을 초과하는 경우 3~5세 유아의 추천에 의하여 입학자를 결정한다.

**제 14조 (퇴학명령)** 원아가 다음 각 호에 해당하는 때는 퇴학을 명할 수 있다.

제14조 1항 (자퇴)

원아의 학부모가 자퇴를 희망할 때 유치원장은 자퇴를 허가 할 수 있다.

제14조 2항 (퇴학)

1. 정당한 사유 없이 결석이 잦은 자(출석일수 3분의 1이상 결석자)
2. 질병 및 기타 사유로 타 원아의 교육활동에 지장이 있다고 인정된 유아

제 15조 (졸업) 원장은 1년의 교육과정을 이수한 자 중 초등학교 취학 대상자에게 졸업장을 수여한다.

제 16조 (수료) 수료에 필요한 출석일수는 수업일수의 3분의 2이상으로 한다.(천재지변의 경우는 예외로 할 수 있다.)

제 17조 (재 입학) 본원에서 소정의 과정을 수료하여 다음 학년도에 재입학 할 때에는 재원 희망서를 제출한 후 재원 할 수 있다.

제 18조 (편 입학) 본원은 다른 유치원에서 재학하던 유아가 본원에 편입학 하고자 할때는 정원의 허용하는 범위 내에서 편입학을 시킬 수 있다.

제 19조 (전학) 유치원 학부모가 전학을 희망할 때 유치원장은 전학을 허가 할 수 있다.

제14조(입학결정)

원아의 입학은 원장이 허가하되 입학하려는 자의 수가 정원을 초과하는 경우 3~5세 유아의 추천에 의하여 입학자를 결정한다.

제15조(입학서류)

본원의 입학이 선정된 자는 소정의 양식서와 입학서류를 소정 기일까지 제출하고, 입학수속을 하여야 한다.

제16조(재입학)

본원의 수료 또는 퇴학한 자가 재입학하고자 할 때에는 결격사유가 없는 한 소정의 서류를 갖추어 재 입학할 수 있다.

제17조(전.입학)

1. 타 유치원에서 전출하여 본원에 전입 하고자 할 때는 본원에 결원이 있는 경우에 한하여 원장이 이를 허가할 수 있다.
2. 원아가 전.입학을 원할 때에는 입학에 필요한 서류 외에 재학하였던 유치원의 생활기록부 등의 관련 서류를 첨부하여야 한다.

제18조(전 학) 원아가 전학을 원할 때에는 유치원생활기록부관리지침(교육과학기술부 고시 제 18호, 09. 6. 5.)의 처리요령에 의한다.

제19조(휴 학)

- ① 질병 기타 부득이한 사정으로 원아가 휴학하고자 할 경우에는 사유서와 그 내용을 증명할 만한 서

류를 갖추어 원장에게 제출하여야 한다.

② 휴학을 허가하는 기간은 1개월 이상 3개월 이하로 하되, 1회 이상 거듭 할수 있다.

③ 휴학한 자의 복학 시기는 휴학 기간 종료 익일로 한다.

제20조(퇴 학)

다음 각 호에 해당할 때에는 원아의 퇴학을 명할 수 있다.

1. 정당한 사유 없이 3개월 이상 결석한 자
2. 질병 및 기타의 사유로 타 원아의 교육에 지장이 있다고 인정되는 자.

제 6 장 입학금, 납입금 및 기타의 비용

제 20조(납입금 및 기타의 비용) 본 원의 수업료 및 입학금은 감독청과 협의. 결정하고 기타의 비용 징수에 관한 사항은 학부모와 협의.결정하며 징수 방법 및 절차 등은 관계규정에 의하여 처리한다.

제 7 장 표 창

제 21조 (표창) 원장은 여러 분야에서 모범이 되는 유아에게 표창을 할 수 있다.

제 8 장 규 칙 개 정

제 22조 (규칙개정) 본원의 규칙을 개정하고자 할 때에는 본원의 교직원과 협의 후 관할청의 인가를 받는다.

부 칙

1. 본 규칙은 관할청의 인가를 받은 후부터 시행한다.
2. 본 규칙을 시행함에 필요한 세칙은 원장이 이를 정한다.
3. 2차 개정안은 개정일(2011년 3월 1일)부터 시행한다.
4. 3차 개정안은 개정일(2013년 3월 1일)부터 시행한다.
5. 4차 개정안은 개정일(2015년 3월 1일)부터 시행한다.
6. 5차 개정안은 개정일(2021년 3월 1일)부터 시행한다.
6. 6차 개정안은 개정일(2023년 9월 1일)부터 시행한다.

세 칙

1. 유치원 입학 시기는 3월까지만 입학할 수 있다
2. 초등학교 입학 유예자는 입학유예에 관한 서류를 첨부해야만 유치원에 재입학이 가능하다.
3. 타 유치원에서의 전학은 전학서류에 의하여 전학이 가능하다.
4. 방과 후 운영은 희망자에 한해서 운영하며 귀가시간은 학부모의 요구와 유치원의 사정을 고려하여 시차제로 적용한다.

■ 성산초등학교병설유치원규칙[별지 제1-1호 서식] (원아의 보호자→유치원)

## 교외체험학습 신청서

결 재	담임	원감	원장

반 명			유아명		
기 간	년 월 일 부터 ~		년 월 일 까지		
교외체험 학습형태	가족여행(        ), 행사체험(        ), 기타(        )				
목적지 및 동반자	목적지				
	동반자				
활 동 계 획					
연락처	집				
	휴대전화				

아래와 같이 교외체험학습을 신청하오니 허가하여 주시기 바랍니다.

202      ㄴ      ㄹ      ㅁ

보호자 (인)

성산초등학교병설유치원장 귀하

교외체험학습 결과서

결 재	담임
	전결

반 명		유아명	
기 간	년 월 일 부터 ~ 년 월 일 까지		
체험 학습형태	가족여행( ), 행사체험( ), 기타( )		
체험장소			
함께 체험 하는 가족			
활동 내용			

위와 같이 교외체험학습 결과서를 제출합니다.

202 년 월 일

보호자 (인)

성산초등학교병설유치원장 귀하

성산초등학교병설유치원 체험학습 운영 세부 규정

**제1조(목적)**  
이 규칙은 「성산초등학교병설유치원 규칙」 제10조에 ④항에 규정된 체험학습(개인교환학습, 단체교환학습, 교외체험학습)의 운영에 관하여 필요한 세부사항을 규정함을 목적으로 한다.

**제2조(출석인정 일수)**  
1. 원장의 허가를 받은 유치원을 대표한 경기·경연대회 참가, 현장실습, 교환학습, 현장(체험)학습 등으로 출석하지 못한 경우 교외체험학습 출석인정 일수는 공휴일, 방학, 재량휴업일을 제외한 연 30일 이내 로 한다.  
2. 유치원 규칙의 범위에서 감염병 위기경보 “심각, 경계단계” 인 경우에 한해 교외체험학습의 승인 사유에 가정학습을 포함한다.  
※위기경보 “관심, 주의단계” 로 하향 시 가정학습 사용 불가

**제3조(운영절차)**  
1. 유아가 유치원 밖 체험활동을 위해 국내외 답사 등 체험활동을 하고자 할 때 반드시 보호자의 책임하에 실시한다.  
2. 교외체험학습은 유아·보호자가 교외체험학습 실시 3일 전(감염병 위기경보 ‘심각, 경계’ 단계의 경우 전일)까지 신청서를 담임교사에게 제출하여 학교장의 사전 허가를 받은 후 실시하며, 체험학습 종료 후 신청서의 체험 내용을 바탕으로 유아(보호자)가 직접 보고서를 작성하여 7일 이내에 제출한다. 단, 신청서 및 보고서 제출기한 및 방법은 다음과 같은 불가피한 사유가 있는 경우 예외 인정 가능하다.  
① 지역 내 갑작스러운 감염병 확산으로 인해 당일 신청이 불가피한 경우  
3. 유치원은 제출된 보고서를 토대로 면담 등을 통한 사실 확인 후 출석으로 처리하며 신청서 및 보고서, 기타 증빙서류는 취합하여 5년간 보관한다.

**제4조(교외체험학습 형태)** 가족동반여행, 친인척 방문, 답사·견학활동, 체험활동 등이 있으며 위기경보 ‘심각, 경계’ 단계에 한하여 가정학습을 포함한다.

**제5조(체험학습 불허 사항)**  
① 도교육청 체험학습 승인불가 사항  
② 기타 유치원에서 비교육적으로 판단되는 유치원 밖 활동

**제6조(미인정 결석 처리)** 다음의 경우 미인정 결석으로 처리한다.  
① 「유치원생활기록 작성 및 관리지침」에 의거 미인정 결석으로 처리되는 사항  
② 사전 허가된 기간을 초과하여 체험학습을 실시했을 경우  
③ 사전 신청내용과 다르게 허위로 체험학습을 추진하는 경우

# 유치원 규칙

제정 2005. 3. 1.

제1차 개정 2011. 3. 1.

제2차 개정 2013. 3. 1.

제3차 개정 2015. 3. 1.

제4차 개정 2021. 3. 1.

성산초등학교병설유치원