

나이스 학부모 서비스 회원가입 및 출결 처리 방법 안내

학부모님, 안녕하십니까? 항상 본교 교육활동에 협조해 주셔서 감사드립니다.

2025학년도부터 본교는 교육부에서 개편한 나이스 대국민 학부모 서비스 출결 처리 방법(결석 신고서 등록 및 교외체험학습 신청, 보고 방법)에 대해 안내드리고, 이를 활용하여 처리하고자 합니다.

신청 및 접수의 원스톱 처리를 위하여 가급적 나이스 학부모 서비스를 활용한 제출을 권장하오니 **2025년 3월 28일까지** 회원 가입 및 자녀 등록을 모두 마쳐주시기 바랍니다.

1. 나이스 대국민 나이스 학부모 서비스 디지털 원패스 가입

	
나이스 학부모 서비스 검색	나이스학부모서비스 설치
<p>디지털원패스 로그인</p> <p>디지털원패스 로그인으로 나이스 대국민서비스 시스템을 이용하실 수 있습니다.</p> <div><input type="text" value="디지털원패스 아이디"/></div> <div><input type="checkbox"/> 아이디 저장</div> <div><div>이전</div><div>로그인</div></div> <div><div>회원가입</div><div>인증수단 재설정</div><div>아이디찾기</div></div> <p>※ 이용문의 : 1533-3713 (월~금 9:00~18:00, 점심시간 12:00~13:00, 공휴일 제외)</p>	<p>디지털원패스 회원가입 / 다양한 전자정부 웹사이트를 하나의 아이디로 이용!</p> <p>약관동의</p> <p>회원 이용약관 및 개인정보보호정책에 동의해야 가입이 가능하오니 가입 전에 반드시 읽어보시기 바랍니다.</p> <div><div><input type="checkbox"/> 디지털원패스 이용약관 전체동의</div><div><input type="checkbox"/> 디지털원패스 이용약관 <div>상세보기</div></div><div><input type="checkbox"/> 개인정보 수집 및 이용에 대한 안내 <div>상세보기</div></div><div><input type="checkbox"/> 개인정보 제3자 동의 <div>상세보기</div></div></div> <p>개인정보 수집·이용 안내</p> <p>회원 가입, 고객상담을 위해서는 아래와 같이 개인정보를 수집,이용합니다.</p>
디지털패스 회원가입	회원가입 전체동의

<div><div><div>디지털원패스 회원가입 / 다양한 전자정부</div><div>웹사이트를 하나의 아이디로 이용!</div></div><div><div>본인확인</div><div><div></div><div>본인 명의로 이동 통신사에 가입한 휴대폰이 있을 경우, 휴대폰을 이용하여 본인인증을 받을 수 있습니다.</div><div>휴대폰 인증</div></div></div></div>	<div><div>PASS</div><div>이용중이신 통신사를 선택해주세요.</div><div><div>SK telecom</div><div>kt</div><div>LG U+</div><div>알뜰폰</div></div><div><div>전체 동의하기</div><div><div>개인정보이용동의</div><div>고유식별정보처리동의</div><div>서비스이용약관동의</div><div>통신사이용약관동의</div></div><div>PASS로 인증하기</div></div></div>
<div>본인 확인</div>	<div>통신사 선택 인증</div>
<div><div>디지털원패스 로그인</div><div>디지털원패스 로그인으로 나이스 대국민서비스 시스템을 이용하실 수 있습니다.</div><div><div>디지털원패스 아이디</div><div><input type="checkbox"/> 아이디 저장</div><div><div>이전</div><div>로그인</div></div><div><div>회원가입</div><div>인증수단 재설정</div><div>아이디찾기</div></div><div>※ 이용문의 : 1533-3713 (월~금 9:00~18:00.점심시간 12:00~13:00, 공휴일 제외)</div></div></div>	<div><div>나이스 대국민 학부모서비스</div><div>안</div><div>00초등학교</div><div><div>6학년</div><div>자녀 정보 관리</div></div><div><div>00초등학교</div><div>00시 0구 00로 00</div><div>학사일정</div></div></div>
<div>가입된 아이디 비번 입력(문자수신)</div>	<div>자녀정보관리 터치</div>
<div><div>학부모서비스 자녀 정보 등록</div><div><div>1 안내</div><div>2 자녀찾기</div><div>3 등록요청</div><div>4 결과</div></div><div><div>학부모서비스 자녀정보를 등록하면 나이스플러스 학생의 정보제공 동의를 통해 서비스 이용이 가능합니다. ※ 학교에서 승인 처리에 대한 지원이 가능합니다. 학교에서 승인 처리 될 경우 학생이 등록해지 불가합니다.</div><div>이전 학부모서비스 이용자는 자녀 정보 확인 후 별도 절차없이 자녀등록 및 서비스 이용이 가능합니다.</div><div>학부모서비스 자녀 정보를 등록하고자 하는 경우 ‘다음’버튼을 눌러주시기 바랍니다.</div><div>다음</div></div></div>	<div><div>학부모서비스 자녀 정보 등록</div><div><div>1 안내</div><div>2 자녀찾기</div><div>3 등록요청</div><div>4 결과</div></div><div><div>자녀찾기</div><div>* 학교명</div><div>학교명</div><div>학년</div><div>선택</div><div>반</div><div>선택</div><div>번호</div><div>번호</div><div>학생명</div><div>학생명</div><div>* 생년월일</div><div>생년월일</div></div></div>
<div>자녀 정보 등록</div>	<div>학교 반 번호, 생년월일 입력</div>

학부모서비스 자녀 정보 등록

* 번호

* 학생명

안.

* 생년월일

조회

등록 대상 학생

학교명: 대전만년초등학교

학년: 6

반:

번호:

학생명: 안.

+ 자녀를 추가하여 등록할 수 있습니다.

등록

디지털원패스 로그인

디지털원패스 로그인으로 **나이스 대국민서비스 시스템**을 이용하실 수 있습니다.

디지털원패스 아이디

☐ 아이디 저장

이전

로그인

회원가입

인증수단 재설정

아이디찾기

※ 이용문의 : 1533-3713

(월~금 9:00~18:00.점심시간 12:00~13:00, 공휴일 제외)

자녀정보 확인 후 등록
보호자승인관리 필요

완료 후 문자로 로그인

2. 나이스 학부모 서비스 활용한 출결 처리 방법

1) 나이스 결석신고서 제출 방법

01 주요 내용

학부모서비스에서 **자녀의 결석 신고**와 **증빙자료**를 온라인으로 간편하게 제출할 수 있습니다. 또한 제출한 결석 신고서에 대한 진행상황을 학부모서비스 앱 알림을 통해 확인할 수 있습니다.

결석신고서 접수 단계

접수대기

처리중

승인완료

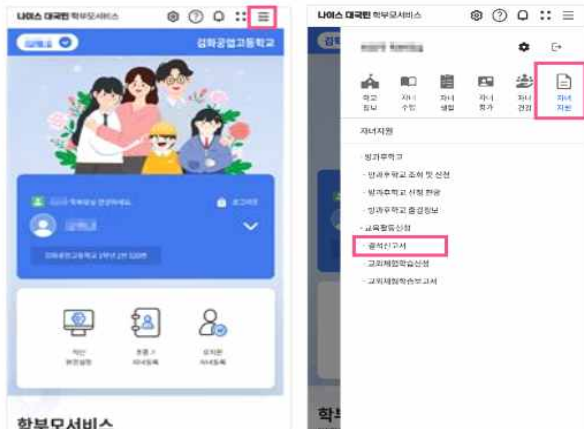
보완요청

접수취소

- 접수대기: 학교에서 결석신고서가 접수되지 않은 상태입니다.
- 처리중: 선생님께서 결석신고서를 접수하여 처리 중 상태입니다.
- 승인완료: 학교에서 결석신고서 신청내역 승인이 완료된 상태입니다.
- 보완요청: 추가 증빙서류 및 내용 보완이 필요하여 보완요청이 온 상태입니다.
- 접수취소: 결석신고서 접수를 취소한 상태입니다.

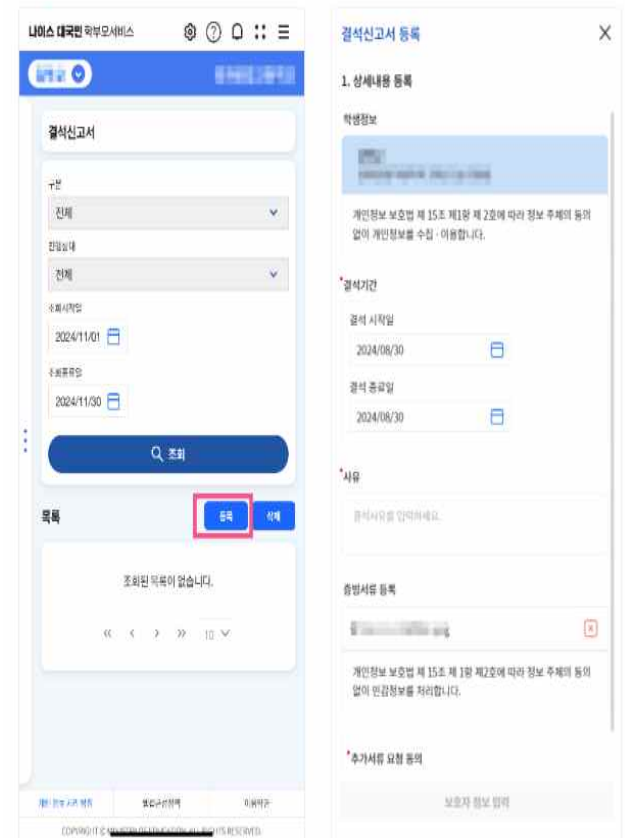
02 결석신고서 제출하기

- 1 학부모서비스 들어가기 (<https://parents.neis.go.kr>)
- 2 우측 상단 메뉴 버튼(☰) > 자녀지원 > 결석신고서 선택



3) 목록에서 등록 버튼을 클릭

step 1. 결석기간·사유 입력, 증빙서류 등록, 추가서류 요청동의를 선택합니다.



step 2. 보호자 정보 등록 및 서명 입력

결석신고서 등록

< 2. 보호자 정보 등록

보호자 정보

*성명

이름

*성별

남성

*연락처

연락처

*보호자 서명

서명필요

서명하기

결석신고서 등록

< 2. 보호자 정보 등록

보호자 정보

*성명

이름

*성별

남성

*연락처

연락처

*보호자 서명

서명완료

다시 서명하기

서명

제출하기

step 3. 결석신고서 제출내역 및 진행상태 확인

나이스 대국민 학부모서비스

결석신고서

구분

전체

진행상태

전체

조회시작일

2024/08/01

조회종료일

2024/08/31

조회

목록

등록

삭제

구분

결석

결석기간

2024.08.29 ~ 2024.08.30

구분

결석

결석기간

2024.08.28 ~ 2024.08.28

구분

결석

결석기간

2024.08.29 ~ 2024.08.30

결석신고서 목록에서 제공되는 항목

결석기간: 결석시작일이 포함된 날짜로 선택하여 조회

결석구분

- 질병결석, 인정결석, 미인정결석, 기타결석으로 구분됩니다.
- 결석구분은 학교에서 사유 및 증빙서류를 확인 후 접수된 내용입니다.

진행상태

접수대기

보완요청

접수취소

상태일 경우에만 결석신고서 내용 수정이 가능합니다.

Q&A 이런 점이 궁금해요!

Q. 결석신고서 증빙서류를 제출 당시 첨부해야 하나요?

A. 증빙서류는 필수로 첨부하지 않아도 결석신고서를 제출할 수 있습니다. 다만, 학교 담당 선생님 검토 후 추가서류 요청(보완요청)이 있을 경우 제출이 필요합니다.

Q. 목록에서 이미 신청한 결석신고서 내용이 보이지 않습니다.

A. 결석신고서는 결석 시작일 기준으로 조회됩니다. 조회 전 조회기간을 결석 시작일이 포함되도록 설정 후 조회해주시기 바랍니다.

Q. 결석신고서 접수상태가 계속 '접수대기' 입니다. 언제 접수되나요?

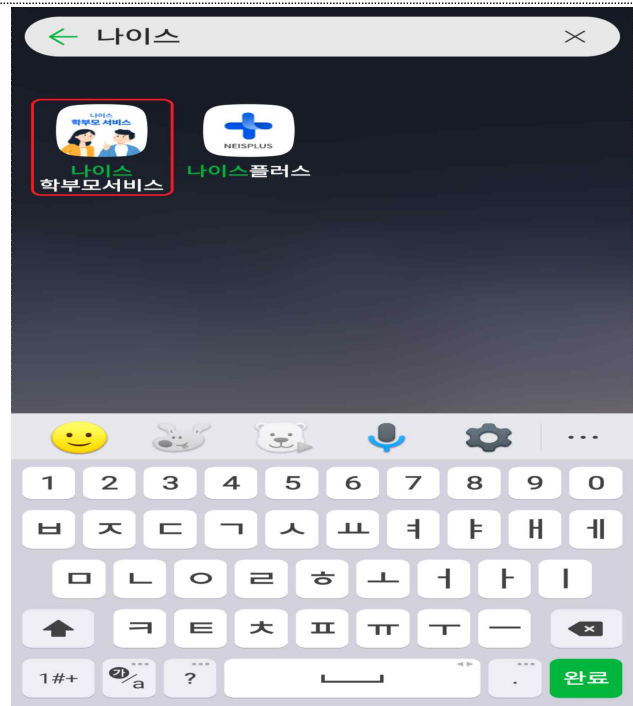
A. 결석신고서 접수처리는 신청한 자녀의 학교에서 진행됩니다. 신청 후 장시간 진행 상태가 변경되지 않을 경우 학교로 문의해주시기 바랍니다.

- 1) 결석 당일 **담당교사에게 문자로** 결석 사실을 알려주시기 바랍니다.
- 2) 나이스 결석신고서 제출 후 계속 접수 대기로 진행상태가 변경되지 않을 경우, 담당 교사에게 **접수 처리를 요청**해주시기 바랍니다.
- 3) 결석의 유형에 따라 추가 서류 요청이 있을 경우, 증빙 자료를 제출해야 합니다.
- 4) 제출 기한은 **결석한 날로부터 5일 이내**입니다.

※ 나이스 결석신고서 설명 영상 참고 <https://youtu.be/7yP9IPA1pb8>

2) 나이스 교외체험학습 신청 및 보고 방법

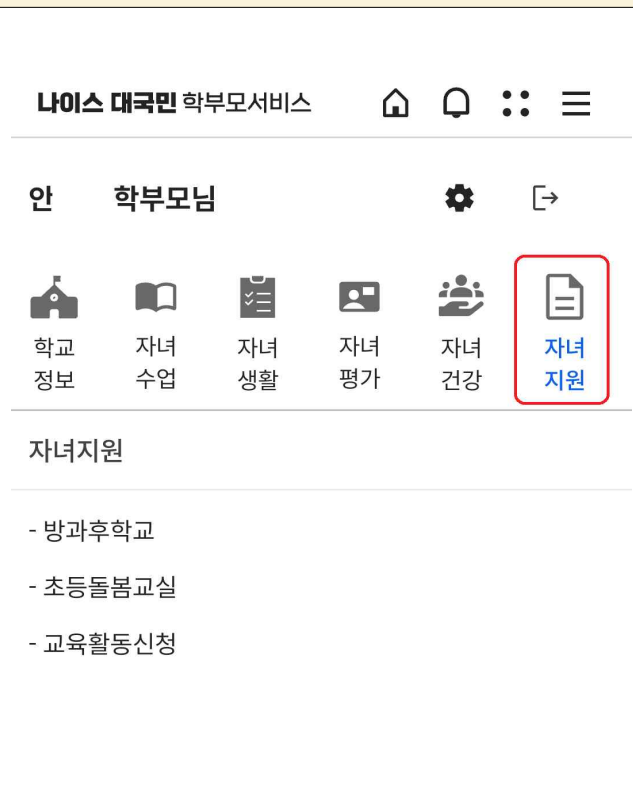
<교외체험학습 신청 방법>



나이스학부모서비스



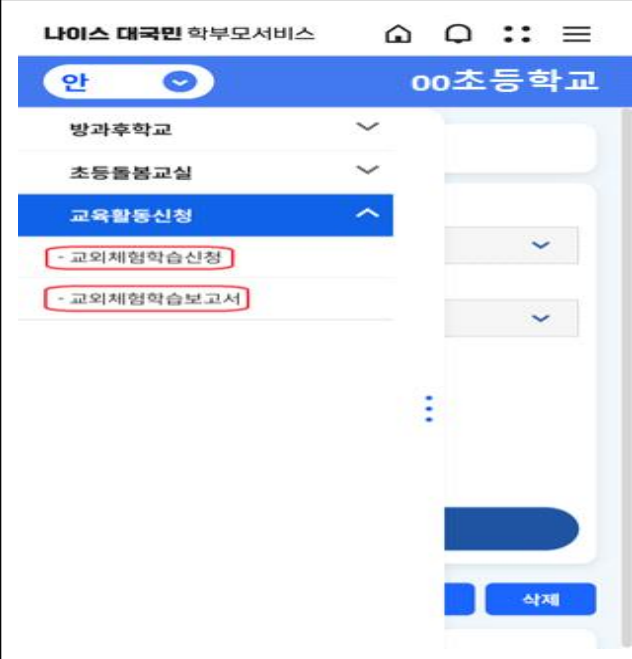
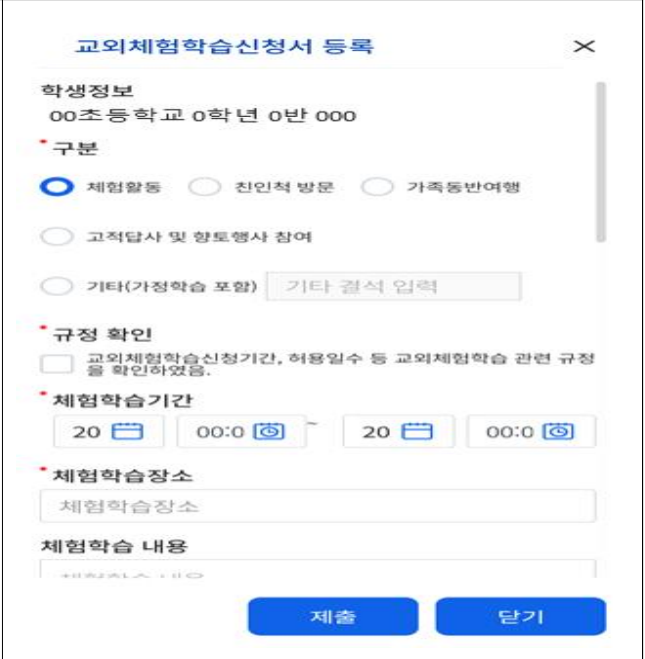
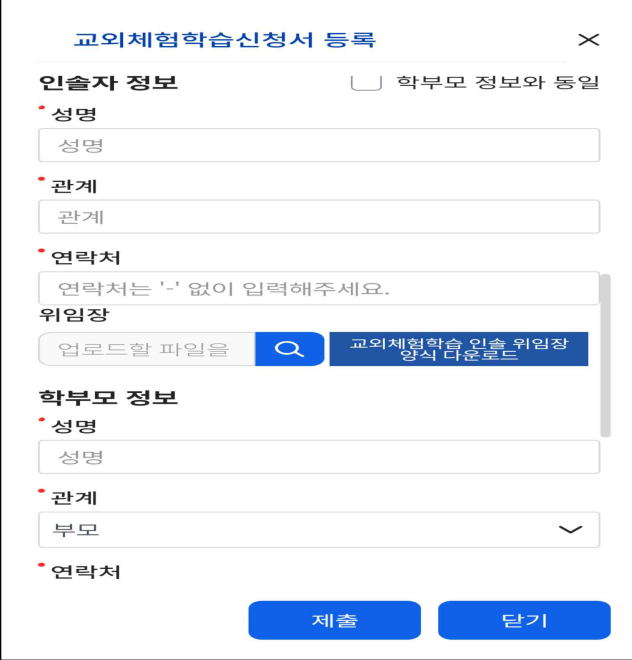
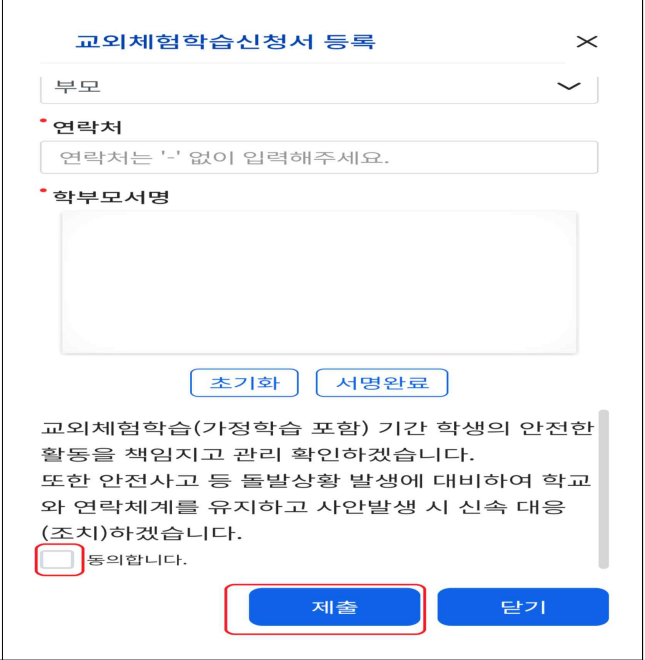
디지털원패스 로그인



자녀지원




왼쪽 점3개터치

	
<p>교외체험학습신청</p>	<p>내용 등록 (병원진료, 학생선수 대회 참여는 교외체험학습을 신청할 수 없음)</p>
	
<p>내용입력</p>	<p>서명 후 동의 제출</p>
<p>※ 교외체험학습 실시 3일 전까지 나이스로 교외체험학습신청 접수처리 요청을 해주시기 바랍니다. 예시) 월요일 교외체험학습 실시 신청일 경우에 이전 주 수요일까지 신청서가 제출되어야 합니다.</p> <p>※나이스 교외체험학습 신청서 영상 참고: https://www.youtube.com/watch?v=3QGcJaA90io </p>	

<교외체험학습 보고 방법>

나이스 대국민 학부모서비스



회원가입

디지털원패스

하나의 아이디로 편리하고 안전하게
여러 전자정부 서비스를 이용할 수 있는 서비스입니
다.

디지털원패스로 로그인

간편인증

아이디/비밀번호

로 로그인

나이스 대국민 학부모서비스

안 학부모님

학교 정보 자녀 수업 자녀 생활 자녀 평가 자녀 건강 **자녀 지원**

자녀지원

- 방과후학교
- 초등돌봄교실
- 교육활동신청**

교외체험 보고서 작성하기

나이스 대국민 학부모서비스

안 00초등학교

방과후학교

초등돌봄교실

교육활동신청

- 교외체험학습신청
- 교외체험학습보고서**

삭제

최신 엔진을 사용중입니다.

개인 정보 처리 방침 웹접근성정책 이용약관

교외체험학습 보고서

교육활동신청

나이스 대국민 학부모서비스

안 00초등학교

교외체험학습보고서

구분

전체

진행상태

전체

시작일

2023/08/0:

종료일

2023/08/2:

조회

목록

등록 삭제

조회된 목록이 없습니다.

개인 정보 처리 방침 웹접근성정책 이용약관

등록

교외체험학습보고서 등록

학생정보

00초등학교 0학년 0반 000

교외체험학습 신청서 선택

교외체험학습 신청서 선택

구분

☐ 친인척 방문
☐ 가족동반여행
☐ 교적답사 및 향토행사 참여
☐ 기타(가정학습 포함)

기타 결석 입력

체험기간

체험장소

체험장소

체험학습 내용

체험학습 내용

제출

닫기

교외체험학습신청서 목록

체

험

장

소

신청기간

!

조회된 목록이 없습니다.

선택

체험학습 신청서 선택

교외체험학습보고서 등록

첨부자료

파일 이름

파일 크기

파일 없음

파일 없음입니다.

파일선택

제거

인솔자 정보

☐ 학부모 정보와 동일

성명

성명

관계

관계

연락처

연락처는 '-' 없이 입력해주세요.

위임장

업로드할 파일을

교외체험학습 인솔 위임장 양식 다운로드

제출

닫기

목록 선택

교외체험학습보고서 등록

학부모 정보

성명

연락처는 '-' 없이 입력해주세요.

관계

부모

연락처

연락처

학부모서명

초기화

서명완료

동의합니다.

제출

닫기

내용입력 사진 첨부(학부모가 동반하지 않을 경우 위임장 첨부)

서명 후 제출

※ 교외체험학습 실시 후 7일 이내

나이스로 교외체험학습 보고 접수 처리 요청을 해주시기 바랍니다.

※ 해외여행일 경우, 보고서와 함께 자녀와 보호자 1인의 출입국사실증명(또는 항공권)이 첨부되어야 합니다.

※ 나이스 교외체험학습 보고서 영상 참고:

<https://youtu.be/TJQvNkI138?si=W5Ni58NjD1zVH4Jc>

종이 서류를 이용한 제출- 2025년 3월까지만 활용

<종이 서류 제출 시 유의 사항>

종이 서류 제출 시 기한을 꼭 지켜주시기 바랍니다.

- 1) 결석신고서: 결석한 날로부터 **5일 이내**
- 2) 교외체험학습: 신청서 교외체험학습 실시 **3일 전**까지, 교외체험학습 보고서 교외체험학습 실시 후 **7일 이내**
- 3) 제출 기한을 지키지 않을 경우 **미인정 결석 처리될 수 있음**을 안내드립니다. 기한 안에 꼭 제출해주시기 바랍니다.

2025. 3. 19.

군 산 푸 른 솔 초 등 학 교 장