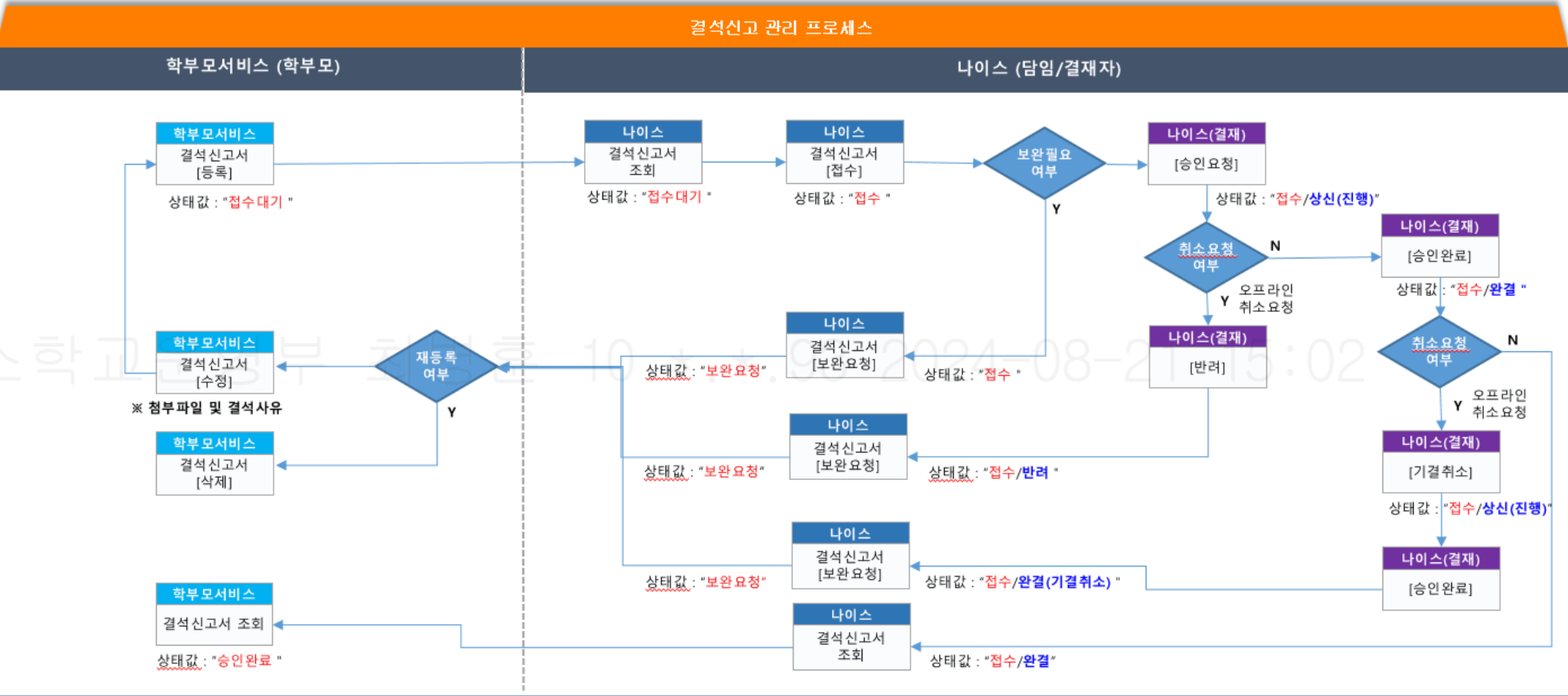
A low-angle, upward-looking photograph of a diverse group of business professionals in suits, huddled together with their hands clasped in the center. The background shows a bright, sunny sky and the tops of modern skyscrapers, creating a sense of optimism and teamwork.

나이스 교육활동신청관리(결석신고관리) 시스템 사용자 교육자료

2024. 08.

교육활동신청관리(결석신고관리) 업무 흐름도



교육활동신청관리 메뉴 구조

학교 메뉴(업무담당자)

교외체험학습관리

- 교외체험학습기준관리

학교 메뉴(담임)

교외체험학습관리

- 교외체험학습신청서관리
- 교외체험학습보고서관리
- 교외체험학습현황관리

결석신고관리

- 결석신고서관리

학부모서비스 메뉴

교육활동신청

- 결석신고서
- 교외체험학습신청
- 교외체험학습보고서

01

학교업무분장설정(권한 부여)

1-1. 담임인 경우

업무분장설정업무 **학급담임**

경영지원	교육과정	학적	학생생활	성적	학생부	개별화교육계획	보건	학교폭력실태조사	학생정서행동특성검사
경영지원	교과편제관리	기본학적관리	창의적체험활동	평가계획	학교생활기록부	개별화교육계획관리	예방접종연계관리	설문대상관리	자료관리
	시간표관리	진급자 반편성관리	수상경력	학생평가	정정대장관리	개별화교육조회	건강기록부관리		기본사항관리
	진도표관리	출결관리	행동특성및종합의견	성적조회	생활통지표				검사진행현황
	주간학습안내관리	명예졸업관리	학교폭력조치상황관리	관찰기록관리					검사결과관리
	결보강관리	졸업처리	학부모서비스승인관리						
	학교일지관리	졸업생자료관리							
		미인정결석학생관리							
특수교육대상자인권실태조사		교육활동신청관리	{학생건강체력평가}PAPS	상담관리					
설문대상관리		교외체험학습관리	측정결과입력	상담현황					
		결석신고관리	마감관리	상담통계					
			평가결과조회						
			신체활동관리						
			관심학생조회						
			통계및현황						
			PAPS자료실						

담임이면 학급담임 메뉴 중 교육활동신청관리가 자동적으로 부여 및 조회 가능함 (자료권한 확인)

1-2. 업무담당자인 경우 (1/4)

학교업무분장관리

학교업무분장관리담당자지정

학교업무분장설정

학교업무분장 설정

처음으로

부서 관리
(부서장 지정)

업무관리
(부서원 편성)

업무관리
(메뉴, 자료권한 관리)

*학년도

2023

메뉴표시학년도 : 2023

조회

*학년도 : 현재 담당자가 설정하고자 하는 학교업무분장의 대상 학년도를 나타냅니다.

*메뉴표시학년도 : 학교 소속 교직원에게 접근했을 때 상단에 표시되는 메뉴가 어느 학년도의 학교업무분장을 기준으로 하는지 나타냅니다. ([학교정보 > 기준년도/학기관리] 화면의 '교무학년도 설정'에 따라 달라집니다.)

예) 학년도 : 2023 / 메뉴표시학년도 : 2022 → 현재 담당자는 2023학년도의 업무분장을 설정하고 있으며, 학교 소속 교직원이 접속할 때 상단에 2022학년도 업무분장에 의한 메뉴가 표시된다는 의미입니다.

부서 Total 12

부서코드	부서명	메뉴등록건수
004	정보공시부	44/47
128	공통관리	62/57
	교무업무	432/467
005	학교행정	341/390

총메뉴수 1539/1534

업무(학교행정) Total 3

업무명	사용자명	업무 메뉴 관리	메뉴 등록 건수	학년별 자료권한	교과목 자료권한	동아리활동 자료권한
부서장	김화공업고등학교(038302)	완료	331	등록	완료	
학교행정1	강원0678(test0678K)	완료	302	등록	완료	
교육통계		완료	6			

업무담당자는 학교업무분장설정에서 교육설문-교육활동신청관리 권한을 부여받아야 함

1-2. 업무담당자인 경우 (2/4)

업무 메뉴 관리

메뉴관리 (학교행정 / 학교행정)

메뉴명

메뉴검색어

🔍

↺

🔍 조회

* 관리권한(등록/수정/삭제)을 체크하면 해당 메뉴의 '등록/수정/삭제' 버튼이 활성화됩니다.

* 초록색 : 세부업무에 등록된 메뉴가 있는 폴더 / 빨간색 : 메뉴는 등록 되었으나 단위 업무가 삭제된 메뉴 / 파란색 : 시스템에서 미사용처리된 메뉴(사용불가)

메뉴관리 Total 376

메뉴찾기

전체펼치기

전체접기

세부업무	메뉴그룹	메뉴등록	메뉴명	관리 권한 (등록/수정/삭제)	자료권한
교원능력개발평가(평가관리자)		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
특수교육대상자인권실태조사#학교		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
교육활동신청관리#학교		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
교육활동신청관리#학교	교외체험학습관리	<input checked="" type="checkbox"/>	교외체험학습기준관리	<input checked="" type="checkbox"/>	
교육활동신청관리#학교	교외체험학습관리	<input checked="" type="checkbox"/>	교외체험학습신청서관리	<input checked="" type="checkbox"/>	학년반
교육활동신청관리#학교	교외체험학습관리	<input checked="" type="checkbox"/>	교외체험학습보고서관리	<input checked="" type="checkbox"/>	학년반
교육활동신청관리#학교	교외체험학습관리	<input checked="" type="checkbox"/>	교외체험학습현황관리	<input checked="" type="checkbox"/>	학년반
교육활동신청관리#학교	결석신고관리	<input checked="" type="checkbox"/>	결석신고서관리	<input checked="" type="checkbox"/>	학년반
방과후학교		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
방과후학교#학교		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	

2

저장

닫기

메뉴관리에서 학교행정-교육설문-교육활동신청관리 메뉴등록/관리권한을 모두 체크해야함

1-2. 업무담당자인 경우 (3/4)

학교업무분장관리

학교업무분장관리담당자지정

학교업무분장설정

학교업무분장 설정

처음으로

부서 관리
(부서장 지정)

업무관리
(부서원 편성)

업무관리
(메뉴, 자료권한 관리)

자료 권한 관리

학년반 자료권한등록 (학교행정 / 학교행정1)

학년도 2023

조회

* 자료권한 등록후 [교무자료권한승인관리]화면에서 승인요청을 해야합니다.

전체필시

전체집기

취소

전체

주간

일반계

1학년

2학년

3학년

과학계

외국어계

국어계

자료권한 Total 57

주야과정	계열	학년	학과	반	사용
주간	일반계	1	일반학과	1	사용중
주간	일반계	1	일반학과	2	사용중
주간	일반계	1	일반학과	3	사용중
주간	일반계	1	일반학과	4	사용중
주간	일반계	1	일반학과	5	사용중
주간	일반계	1	일반학과	6	
주간	일반계	1	일반학과	7	
주간	일반계	1	일반학과	8	

저장

닫기

업무담당자는 학년반 자료권한 전체를 부여해야 학교 모든 학생을 조회할 수 있음

8

1-2. 업무담당자인 경우 (4/4)

학교업무분장관리

학교업무분장관리담당자지정

학교업무분장설정

교무자료권한승인관리

*교무년도2023

승인상태전제

☐담임관리☒권한관리

조회

* 자신이 등록한 자료권한만 조회됩니다. (업무분장관리담당자는 전체 자료권한이 조회됨)

* 권한관리의 자료권한은 [업무분장설정(메뉴,자료권한관리)] 화면에서 삭제 해야합니다.

학년반교과목동아리활동

Total 464

<input type="checkbox"/>	순번	결재상태	부여구분	학교명	교무년도	부서명	업무명	주야과정	계열	학년	학과	반	부여자	부여일자	승인요청자	메뉴목	사용자
<input checked="" type="checkbox"/>	1	미상신	학년반	김화공업고등학교	2023	교무업무	부서장	주간	일반계	1	일반학과	1	김화공업고등학교	2023.11.28. 17:30:19		보기	강원도강릉교육지원청 권한관리자

교무자료권한승인요청 후 승인이 완료되어야 권한부여가 완료됨

02

나이스 업무 절차

2-1. 결석신고(1/7)

결석신고서관리

...결석신고서관리

A

A

🔍

🗨

📄

📞

📅

☆

축소

조회숨김

*학년도

2024

*계열/학년/학과

2

*반

1

번호

성명

진행상태

전체

등록구분

전체

조회

Total 24

승인요청

자료 내려받기

초기화면

결석신고서관리

<

>

🔍

🗨

📄

📞

📅

☆

축소

조회숨김

- ① 학부모가 신청한 건('접수대기')이 조회됩니다.
- ② 학생 이름을 선택하면 팝업에서 상세 내용을 조회할 수 있습니다.

2-1. 결석신고(2/7)

결석신고서 상세조회

결석신고서 상세조회

2학년 1반 이지은(주간/일반계/일반학과)

결석신고 구분	<div> 선택 </div>	결석내용	
접수상태	<div> 접수대기 </div>	결석기간	2024.08.07 ~ 2024.08.07
결석 사유	<div> test </div>		
첨부파일 (증빙자료)	<div> <div> 파일 이름 </div> <div> 파일 크기 </div> <div> 재 재질의.png </div> <div> 264.08 KB </div> <div> 1 개, 264.08 KB </div> <div> 다운로드 </div> <div> 전체 다운로드 </div> </div>		
보호자명	주형태	관계	부모
연락처	01012341233		
보호자 서명파일	<div> </div>		

저장

닫기

선택

선택

질병결석

인정결석

미인정결석

기타결석

① '기타결석' 선택 시 결석 내용 입력 가능

접수대기

접수대기

접수

접수취소

보완요청

- ① 결석사유 및 첨부파일 보완이 필요한 경우 ('보완요청') 선택
- ② 결석기간 수정 또는 결석신고서 삭제가 필요한 경우 ('접수취소') 선택
- ③ 수정사항이 없을 경우 ('접수') 선택

결석신고 구분 및 접수상태를 선택 한 후 저장을 할 수 있습니다.

①~② 접수된 결석신고 건을 결재권자에게 승인 받기 위해 승인요청 버튼을 클릭한다.

①~⑤ 내용 입력 후 결재권자를 등록하고 상신문서를 확인하여 상신합니다.

승인요청 후 진행상태가 ‘상신(진행)’으로 변경됩니다.

🔍 조회

[등록](#)
[승인요청](#)
[자료 내려받기](#)

초기화면 결석신고서관리 < > 목록 보기 전체 화면

- 16

2-1. 결석신고(7/7)

결석신고서 상세조회

결석신고서 상세조회

2학년 1반 이지은(주간/일반계/일반학과)

결석신고 구분

질병결석

결석내용

접수상태

접수

결석기간

2024.08.27 ~ 2024.08.27

결석 사유

test

첨부파일 (증빙자료)

☐ 파일 이름

다운로드

전체 다운로드

보호자명

주형태


관계

부모

연락처

01012341233

보호자 서명파일




저장

닫기

2024.08.28

결석신고서

2학년 1반 이지은(주간/일반계/일반학과)

결석신고 구분	질병결석				
결석내용					
결석 기간	2024.08.27 ~ 2024.08.27				
결석 사유	test				
보호자명	주형태	관계	부모	연락처	01012341233
보호자 서명파일					

① 접수한 결석신고서의 결재가 완료된 경우 출력이 가능합니다.

A low-angle, upward-looking photograph of a diverse group of business professionals in a huddle. They are all smiling and looking towards the center where their hands are stacked. The background shows a bright, sunny sky and the tops of modern buildings, creating a sense of optimism and teamwork. A semi-transparent white rectangular box with a dark blue border is centered over the image, containing the Korean text '감사합니다'.

감사합니다