

| | | | |
|------|--------------|-----|-----|
| 등록번호 | 창오초등학교-10382 | 위원장 | 학교장 |
| 등록일자 | 2024.12.13. | | |
| 결재일자 | 2024.12.13. | | |
| 공개여부 | 공개 | | |

창오초등학교운영위원회 회의록

| | |
|-----------|--|
| 회의명 | 2024학년도 제5회 창오초등학교운영위원회(임시회) |
| 회의일시 및 장소 | 2024. 11. 26. 15:00 ~ 16:30 학교운영위원회 회의실 |
| 참석자명단 | 출석위원: ○○○, ○○○, ○○○, ○○○, ○○○, ○○○, ○○ (8명 중 7명 참석) |
| 회의진행순서 | 1. 개회 2. 국민의례 3. 학교장인사 4. 위원장 개의 선언 5. 보고사항 6. 안건심의 7. 폐회 |
| 상정안건 | 1. 2025.3.1.자 교장공모(초빙)제 심사계획 심의(안) |
| 심의결과 | 1. 2025.3.1.자 교장공모(초빙)제 심사계획 심의(안) 가. 발언내용 ○ 교사 ○○○ : 교장공모제 심사계획과 일정 심사일은 12월 4일 13시부터임. 장소는 면접실(과학실), 구상실(5학년 1반), 대기실(교무실)이 될 것 같음 ○ ○○○ 위원 : 심사 업무 분장은 어떻게 되나요? ○ 교사 ○○○ : 업무 분장은 관리요원, 계측요원, 집계요원으로 크게 나뉘지는데 대기실과 복도에 관리요원 각 1명씩 배치하고, 구상실과 면접실에 시간 계측해주는 계측요원 각 1명씩 배치하며, 면접실에는 집계요원으로 제 가 들어갈 예정임. ○ ○○○ 위원 : 심사위원분들은 언제까지 오시는지? ○ 교사 ○○○ : 서류 심사는 13시부터 시작인데 그전에 면접 심사 관련해서 세 문제를 출제해야되므로 심사위원분들이 전부 출제위원을 하시게 되어 심사위원 분들이 오전 10시 30분까지 오시면 사전교육 후 17시까지 일정대로 진 행할 예정임. ○ ○○○ 위원 : 심사 절차 및 방법은 어떻게 되나요? ○ 교사 ○○○ : 지원자분 오시면 사전 안내드리고, 구상실에서 구상한 다음 면접순으로 진행될 예정임. 지원자가 3명이 아니어서 상호 토론은 없고, 1차 심사는 100점 만점에 서류 심사(50점), 면접 심사(50점)이 되겠음. 자기소개서에 특정 단체 또는 특정 인사와의 관계를 기재 시, 만점의 10점 이상 감점. 전체 점수를 합쳐서 85점 미만이면 부적격이 됨. 채점 시 유의 사항은 0점 또는 만점이 나오지 않도록 유념. |

- ○○ 위원 : 심사 시간은 어떻게 되는지?
- 교사 ○○○ : 시간은 서류 심사 90분, 심층 면접 60분임.
심층 면접은 지원자가 15분 발표시간이 있음.
- ○○○ 위원 : 심층 면접시 주의사항은 어떻게 있나요?
- 교사 ○○○ : 심사위원은 사전에 계획된 질문만 가능하며, 즉흥적 질문 금지.
중간에 박수 등 개인적인 리액션을 금지하는 것으로 하겠음.
집계가 완료될 때까지 심사위원 전원 대기함.
심사위원 서명은 본인 이름을 쓰는게 아니라, 위원 본인만 알아볼 수 있어도 무방함. 이렇게 심사위원도 익명으로 처리하는 것임.
- 위원장(○○○) : 종합해보면, 교장공모제의 핵심은 학교에서 원하는 인물을 찾는 것임.
한 명이 왔어도, 무조건 된다는 게 아니라 85점이하면 공모 교장 선정이 안되는 것임.
- 교사 ○○○ : 교장공모제 일정을 다시 한 번 요약해드리면, 1차 심사계획이 통과 되면 지원자분들한테 안내하고, 그다음에 공모 심사위원을 위촉하고, 관리위원을 구성한 다음에 관리위원분 연수하고 12월 4일 1차 심사한 다음에 지원청에 이첩하면 지원청에서 나머지 일정한 처리한 다음에 최종 결과는 도교육청에서 공고함.
- 위원장(○○○) : 설명 잘 들었습니다.
심사 계획과 기준을 잘 계획하신 것 같은데 궁금하거나 변경해야겠다 하시는 부분 있으시면 말씀해 주세요.
- 위원 전원 : 심사 계획과 기준에 동의함.

나. 결정사항: 심사일시: 2024.12.4.(수) 13시~

심사절차 및 방법: 100점 만점 중 서류 심사(50점), 면접 심사(50점)

상호 토론은 생략(지원자 3인 미만이어서)

자기소개서에 특정 단체 또는 특정 인사와의 관계를 기재 시, 만점의 10점 이상 감점.

심사위원은 사전에 계획된 내용만 질문할 수 있으며, 지원자가 1명이라도 사전에 계획되지 않은 질문은 할 수 없음

원안 가결(찬성 7표, 반대 0표)

기타 사항

기록자: 간사 ○○○ (서명)

※ 조례 제15조에 의거 회의 일시, 장소, 참석자, 안건, 발언요지, 결정사항 등을 기록