

동국대사대부속금산고등학교 운영위원회

수 신 학교운영위원

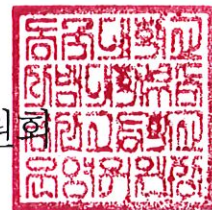
(경유)

제 목 2022학년도 제12기 제56회 학교운영위원회(임시회) 소집

1. 관련: 금산고등학교-2321(2022.03.31.)
2. 동국대사대부속금산고등학교운영위원회규정 제20조에 의하여 제56회 학교운영위원회를 아래와 같이 개최하오니 위원 여러분께서는 빠짐없이 참석하여 주시기 바랍니다.

- 붙임 1. 제56회 동국대사대부속금산고등학교운영위원회(임시회) 소집공고문 1부.
2. 제56회 동국대사대부속금산고등학교운영위원회(임시회) 심의 자료 1부.

동국대사대부속금산고등학교운영위원회



수신자

담당자 황병호 간사 이상량 운영위원장 이희영
협조자

시 행 운영위 - 10 (2022. 3. 31.) 접수

우 576-962 전라북도 김제시 금산면 모악로 47번지 /

전화 (063)543-0721 전송 (063)544-0721 / /공개

동국대사대부속금산고등학교 공고 제2022-14호

제56회 학교운영위원회(임시회) 집회공고

동국대사대부속금산고등학교운영위원회규정 제20조에 의하여 아래와 같이 제56회 학교운영위원회(임시회) 집회를 공고합니다.

1. 일 시 : 2022. 4. 8.(금) 오후 14:00
2. 장 소 : 본교 운영위원회 회의실
3. 안 건 : 제12기 금산고등학교운영위원회 위원장 및 부위원장
선출(안)외 4건

4. 참고사항 : 학부모, 학생, 교직원, 지역인사 방청 가능

2022년 3월 31일

동국대학교사범대학부속금산고등학교운영위원회



2022년도(56회)

학교운영위원회 회의자료

동국대학교사범대학부속
금 산 고 등 학 교

목 차

1. 제12기 금산고운영위원회 위원장 및 부위원장 선출(안)..	1
2. 2021학년도 교비회계 세입 세출 결산(안).....	2~3
3. 2021학년도 발전기금 회계 결산(안).....	4~10
4. 2022학년도 발전기금회계 조성 및 운용계획(안).....	11~13
5. 2022학년도 학교폭력전담기구 위원회 구성(안).....	14~18

제12기 동국대학교사범대학부속금산고등학교 운영위원회 부위원장 선출

제안년월일	2022.04.08
제안자	학 교 장
소 관	행 정 실 장

1. 제안이유: 동국대학교사범대학부속금산고등학교 학교운영위원회 규정 제4장 1항에 의하여 학교운영위원회 부위원장 선출
2. 관련근거 : 동국대학교사범대학부속금산고등학교 운영위원회 규정 제4장 (운영위원회 조직)
3. 주요내용
- 제 14조 (임원)
- ① 위원회에는 위원장 및 부위원장 각 1인을 두되 교원이 아닌 위원중에서 선출한다.
 - ② 위원장과 부위원장의 임기는 1년으로 하며, 연임할 수 있다.
 - ③ 위원장과 부위원장은 무기명투표로 선출하되 재적위원 과반수의 득표로 당선된다. 다만, 재적위원 과반수 이상의 득표자가 없을 때에는 2차 투표를 하여 최고 득표자를 당선자로 한다. 이 경우 최고 득표자가 2인 이상인 경우에는 연장자를 당선자로 한다.

안건 번호	12기-22년-56회-34호
----------	-----------------

2021학년도 교비회계 세입 세출 결산(안)

제안년월일 : 2022. 04. 08
제 안 자 : 학 교 장
소 관 : 행 정 실 장

1. 제안이유: 동국대학교사범대학부속금산고등학교 학교운영위원회 규정 제5장 제18조 2항에 의거
2. 2021학년도 교비회계 세입·세출 결산(안)에 대하여 학교운영위원회 심의를 받고자 함.
3. 주요 내용

2021학년도 학교회계 결산총괄표

1. 세입 · 세출 결산 총괄표 (단위: 원)

예산액	예산현액	세입결산액	세출결산액	세계잉여금	비고
1,752,732,000	1,771,025,540	1,784,516,121	1,751,952,545	32,563,576	

2. 잉여금 처리상황

세계 잉여금			다음연도 이월사업비				보조금 반환확정액	순세계 잉여금		
세입결산	세출결산	차액	명시	사고	계속비	소계		결산전 이입	결산후 이월	소계
1,784,516,121	1,751,952,545	32,563,576	9,123,790	0	0	9,123,790	22,412,391	4,000,000	-2,972,605	1,027,395

3-1. 세입 결산내역

세 입			
장	관	결산액	구성비
이전수입	지방교육자치단체이전수입	1,717,033,230	96.2
	기타이전수입	20,100,000	1.1
자체수입	학부모부담수입	10,522,250	0.6
	행정활동수입	9,771,678	0.5
기타수입	전년도이월금	27,088,963	1.5
합계		1,784,516,121	100

3-2. 세출 결산내역

세 출		
정책사업	결산액	
		구성비
인적자원 운용	903,902,420	51.6
학생복지/교육격차 해소	52,404,600	3
기본적 교육활동	80,078,360	4.6
선택적 교육활동	69,296,480	4
교육활동 지원	190,995,350	10.9
학교 일반운영	127,716,125	7.3
학교시설 확충	327,559,210	18.7
합계	1,751,952,545	100

별첨 2021학년도 세입 세출 결산서 1부.

안건 번호	12기-22년-56회-35호
----------	-----------------

2021학년도 발전기금 회계 결산(안)

제안년월일	2022. 04. 08
제안자	운영위원장
소관	행정실장

1. 세입 세출 결산 총괄표

가. 세입액 :	24,362,330 원
나. 세출액 :	10,800,000 원
다. 잔 액 :	13,562,330 원

2. 세입결산내역 : "별첨"과 같음

3. 세출결산내역(사업내역) : "별첨"과 같음

4. 기타: “해당없음”

※ 불입서류

1. 결산의 개황 및 분석에 관한 서류 1부.
2. 수입 및 지출계산서(현금출납부) 1부.
3. 예탁금잔액증명서 1부.

별첨 1

2. 세입 결산 내역

(단위 : 원)

사업명	이월금 및 이자수입	접수액	계
2021 교육용 기자재 및 도서의 구입 사업	1,000,000	0	1,000,000
2021 학생복지 및 학생자치활동의 지원 사업	15,162,330	8,200,000	23,362,330
합 계	16,162,330	8,200,000	24,362,330

별첨 2

3. 세출 결산 내역

(단위 : 원)

사업명	세입액	세출내역	잔 액
2021 교육용 기자재 및 도서의 구입 사업	1,000,000	0	1,000,000
2021 학생복지 및 학생자치활동의 지원 사업	23,362,330	10,800,000	12,562,330
합 계	24,362,330	10,800,000	13,562,330

1. 결산의 개황 및 분석에 관한 서류

2021년도 기간별 학교발전기금 접수현황보고

(기간 : 2021년 03월 01일 ~ 2022년 02월 28일)

동국대학교사범대학부속금산고등학교

I. 총괄 (단위 : 천원)

구 분	계			금전 및 유가증권			도서 및 물품			수복, 시설 및 재산		
	학교수	건수	금액	학교수	건수	금액	학교수	건수	금액	학교수	건수	금액
이전자료	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
기간자료	1	6	8,200	1	6	8,200	0	0	0	0	0	0
누계	1	6	8,200	1	6	8,200	0	0	0	0	0	0

※ 대상기간 접수된 발전기금만 해당(이월금은 제외)
※ 시식의 "계"란 학교수는 내역별로 중복 계산하지 않음.

II. 조성목적별 총괄 내역 (단위 : 천원)

구 분		계	교육시설비	교육용 기자재 및 도서 구입비	학교 체육 및 학예활동비	학생 복지 및 자치활동비
이전자료	학교수	0	0	0	0	0
	건수	0	0	0	0	0
	금액	0	0	0	0	0
기간자료	학교수	1	0	0	0	1
	건수	6	0	0	0	6
	금액	8,200	0	0	0	8,200
누계	학교수	1	0	0	0	1
	건수	6	0	0	0	6
	금액	8,200	0	0	0	8,200

※ 시식의 "계"란 학교수는 내역별로 중복 계산하지 않음.
※ I 번과 II 번의 "계" 일치여부 확인

2. 수입 및 지출계산서(현금출납부)

학교발전기금출납부

동국대학교사범대학부속금산고등학교

조회기간 : 2021-03-01 ~ 2022-02-28

(단위 : 원)

연월일	접수번호 (지급서번호)	출납내역	접수 구분	상호(법인명) 기탁자명	성명 (대표자)	수입액	지출액	잔액
전기 계						0	0	0
21.03.01	20210301	2021 학생복지 및 학생 자치활동의 지원 사업	이월			15,150,040	0	15,150,040
21.03.01	20210301	2021 교육용 기자재 및 도서의 구입 사업	이월			1,000,000	0	16,150,040
21.03.31	4-1	2021학년도 입학성적 장학금 지급		남유찬		0	200,000	15,950,040
21.03.31	4-1	2021학년도 입학성적 장학금 지급		강선재		0	300,000	15,650,040
21.03.31	4-1	2021학년도 입학성적 장학금 지급		유신화		0	500,000	15,150,040
21.03.31	5-1	2021학년도 1학기 보시 장학금 지급		최재이		0	200,000	14,950,040
21.03.31	5-1	2021학년도 1학기 보시 장학금 지급		손민아		0	200,000	14,750,040
21.03.31	5-1	2021학년도 1학기 보시 장학금 지급		이시준		0	200,000	14,550,040
21.04.30	6-1	2021학년도 1학기 교내 장학생 (정진, 지혜) 장학금 지급		최혁준		0	200,000	14,350,040
21.04.30	6-1	2021학년도 1학기 교내 장학생 (정진, 지혜) 장학금 지급		이재호		0	200,000	14,150,040
21.04.30	6-1	2021학년도 1학기 교내 장학생 (정진, 지혜) 장학금 지급		남유찬		0	200,000	13,950,040
21.04.30	6-1	2021학년도 1학기 교내 장학생 (정진, 지혜) 장학금 지급		유신화		0	200,000	13,750,040
21.04.30	6-1	2021학년도 1학기 교내 장학생 (정진, 지혜) 장학금 지급		정우혁		0	200,000	13,550,040
21.04.30	6-1	2021학년도 1학기 교내 장학생 (정진, 지혜) 장학금 지급		김형수		0	200,000	13,350,040
21.04.30	6-1	2021학년도 1학기 교내 장학생 (정진, 지혜) 장학금 지급		천현민		0	200,000	13,150,040
21.04.30	6-1	2021학년도 1학기 교내 장학생 (정진, 지혜) 장학금 지급		장성우		0	200,000	12,950,040
21.04.30	6-1	2021학년도 1학기 교내 장학생 (정진, 지혜) 장학금 지급		조우식		0	200,000	12,750,040
21.04.30	6-1	2021학년도 1학기 교내 장학생 (정진, 지혜) 장학금 지급		김도훈		0	200,000	12,550,040
21.04.30	6-1	2021학년도 1학기 교내 장학생 (정진, 지혜) 장학금 지급		노현진		0	400,000	12,150,040
21.04.30	6-1	2021학년도 1학기 교내 장학생 (정진, 지혜) 장학금 지급		박세정		0	200,000	11,950,040
21.04.30	6-1	2021학년도 1학기 교내 장학생 (정진, 지혜) 장학금 지급		박이슬		0	200,000	11,750,040
21.04.30	6-1	2021학년도 1학기 교내 장학생 (정진, 지혜) 장학금 지급		서지우		0	200,000	11,550,040
21.04.30	6-1	2021학년도 1학기 교내 장학생 (정진, 지혜) 장학금 지급		차승진		0	200,000	11,350,040
21.04.30	6-1	2021학년도 1학기 교내 장학생 (정진, 지혜) 장학금 지급		이시준		0	200,000	11,150,040
21.04.30	6-1	2021학년도 1학기 교내 장학생 (정진, 지혜) 장학금 지급		강선재		0	200,000	10,950,040
21.04.30	6-1	2021학년도 1학기 교내 장학생 (정진, 지혜) 장학금 지급		유시우		0	200,000	10,750,040
21.04.30	6-1	2021학년도 1학기 교내 장학생 (정진, 지혜) 장학금 지급		김재민		0	200,000	10,550,040

학교발전기금출납부

동국대학교사범대학부속금산고등학교

조회기간 : 2021-03-01 ~ 2022-02-28

(단위 : 원)

연월일	접수번호 (지급서번호)	출납내역	접수 구분	상호(법인명) 기탁자명	성명 (대표자)	수입액	지출액	잔액
21.05.20	20210520	2021 학생복지 및 학생 자치활동의 지원 사업	기탁	신세계병원		300,000	0	10,850,040
21.06.22	7-1	신세계병원 장학금 지 출		최혁준		0	300,000	10,550,040
21.06.27	20210627	2021 학생복지 및 학생 자치활동의 지원 사업	이자			7,080	0	10,557,120
21.06.30	20210630	2021 학생복지 및 학생 자치활동의 지원 사업	기탁	대한불교조계종금 산사		1,400,000	0	11,957,120
21.07.02	8-1	금산사 장학금 지급		김아정		0	200,000	11,757,120
21.07.02	8-1	금산사 장학금 지급		최시영		0	200,000	11,557,120
21.07.02	8-1	금산사 장학금 지급		유시우		0	200,000	11,357,120
21.07.02	8-1	금산사 장학금 지급		박세정		0	200,000	11,157,120
21.07.02	8-1	금산사 장학금 지급		이재호		0	200,000	10,957,120
21.07.02	8-1	금산사 장학금 지급		김태준		0	200,000	10,757,120
21.07.02	8-1	금산사 장학금 지급		천아영		0	200,000	10,557,120
21.12.16	20211216	2021 학생복지 및 학생 자치활동의 지원 사업	기탁	금산면방위협의회 김종열		500,000	0	11,057,120
21.12.17	9-1	2021학년도 2학기 교내 장학금(참사 망, 선제, 정진, 보시) 장학금 지급		장성우		0	200,000	10,857,120
21.12.17	9-1	2021학년도 2학기 교내 장학금(참사 망, 선제, 정진, 보시) 장학금 지급		서지우		0	200,000	10,657,120
21.12.17	9-1	2021학년도 2학기 교내 장학금(참사 망, 선제, 정진, 보시) 장학금 지급		최재이		0	200,000	10,457,120
21.12.17	9-1	2021학년도 2학기 교내 장학금(참사 망, 선제, 정진, 보시) 장학금 지급		하다경		0	200,000	10,257,120
21.12.17	9-1	2021학년도 2학기 교내 장학금(참사 망, 선제, 정진, 보시) 장학금 지급		남유찬		0	300,000	9,957,120
21.12.17	9-1	2021학년도 2학기 교내 장학금(참사 망, 선제, 정진, 보시) 장학금 지급		박정호		0	200,000	9,757,120
21.12.17	9-1	2021학년도 2학기 교내 장학금(참사 망, 선제, 정진, 보시) 장학금 지급		이시준		0	200,000	9,557,120
21.12.17	9-1	2021학년도 2학기 교내 장학금(참사 망, 선제, 정진, 보시) 장학금 지급		김지혜		0	200,000	9,357,120
21.12.17	9-1	2021학년도 2학기 교내 장학금(참사 망, 선제, 정진, 보시) 장학금 지급		천현민		0	300,000	9,057,120
21.12.25	20211225	2021 학생복지 및 학생 자치활동의 지원 사업	이자			5,210	0	9,062,330
21.12.29	20211229	2021 학생복지 및 학생 자치활동의 지원 사업	기탁	최인자		5,000,000	0	14,062,330
21.12.29	20211229	2021 학생복지 및 학생 자치활동의 지원 사업	기탁	금산면이장협의회		600,000	0	14,662,330
22.01.05	20220105	2021 학생복지 및 학생 자치활동의 지원 사업	기탁	농협목우촌돈육사 업본부		400,000	0	15,062,330
22.01.10	10-1	2021학년도 목우촌 장 학금 지급		김재민		0	400,000	14,662,330
22.01.10	11-1	2021학년도 금산면 이장단 협의회 장학금 지급		손민아		0	200,000	14,462,330
22.01.10	11-1	2021학년도 금산면 이장단 협의회 장학금 지급		김다솜		0	200,000	14,262,330

학교발전기금출납부

동국대학교사범대학부속금산고등학교

조회기간 : 2021-03-01 ~ 2022-02-28

(단위 : 원)

연월일	접수번호 (지급서번호)	출납내역	접수 구분	상호(법인명) 기탁자명	성명 (대표자)	수입액	지출액	잔액
22.01.10	11-1	2021학년도 금산면 이장단 협의회 장학금 지급		박현영		0	200,000	14,062,330
22.01.10	12-1	2021학년도 금산면 방위협 의회 장학생 장학금 지급		조우식		0	500,000	13,562,330
기간 계						24,362,330	10,800,000	13,562,330
누 계						24,362,330	10,800,000	13,562,330

2022학년도 발전기금회계 조성 및 운용계획(안)

제안년월일	2022. 04. 08
제안자	운영위원장
소관	행정실장

1. 제안이유: 동국대학교사범대학부속금산고등학교 학교운영위원회 규정 제5장 제19조에 의거 학생복지의 강화 및 교육환경개선을 위해 자발적인 기부금품을 조성하고자 하는 바, 그 조성 목적 및 방법, 집행계획을 명확히 하여 절차의 정당성 및 회계운영의 투명성을 확보하고자 함.

2. 주요 내용

가. 조성기간: 2022.03.01~2023.02.28

나. 조성내역(총괄표)

사업명	수입계획	지출계획
2022 학생복지 및 학생자치활동 지원 사업	12,563,000	12,563,000
2022 교육용 기자재 및 도서 구입 사업	1,000,000	1,000,000
계	13,563,000	13,563,000

동국대학교사범대학부속금산고등학교 발전기금운용계획서

1. 학교발전기금 사업명 및 목적

가. 사업명 : 2022 학생복지 및 학생자치활동의 지원 사업

나. 목적 : 학생복지 및 학생자치활동의 지원 사업

2. 학교발전기금 조성방법

- 기부금품

3. 수입 및 지출계획

가. 원안

○ 수입계획서

(단위 : 원)

사업명	수입계획	수입기간	기부(모금대상)자	기부(모금)액
2022 학생복지 및 학생자치활동의 지원 사업	12,563,000	22.03.01 ~ 23.02.28	기타	12,563,000
합계				12,563,000

○ 지출계획서

(단위 : 원)

사업명	지출계획	지출시기	사용용도	세부사용내역	지출금액
2022 학생복지 및 학생자치활동의 지원 사업	12,563,000	22.03.01 ~ 23.02.28	2022 학생복지 및 학생자치활동의 지원	학생장학금 지급	12,563,000
합계					12,563,000

4. 기타

동국대학교사범대학부속금산고등학교 발전기금운용계획서

1. 학교발전기금 사업명 및 목적

가. 사업명 : 2022 교육용 기자재 및 도서의 구입 사업

나. 목적 : 교육용 기자재 및 도서의 구입 사업

2. 학교발전기금 조성방법

- 기부금품

3. 수입 및 지출계획

가. 원안

○ 수입계획서

(단위 : 원)

사업명	수입계획	수입기간	기부(모금대상)자	기부(모금)액
2022 교육용 기자재 및 도서의 구입 사업	1,000,000	22.03.01 ~ 23.02.28	기타	1,000,000
합계				1,000,000

○ 지출계획서

사업명	지출계획	지출시기	사용용도	세부사용내역	지출금액
2022 교육용 기자재 및 도서의 구입 사업	1,000,000	22.03.01 ~ 23.02.28	2022 교육용 기자재 및 도서의 구입 사업	기타(도서구입)	1,000,000
합계					1,000,000

4. 기타

안건 번호	12기-22년-56회-37호
----------	-----------------

2022학년도 학교폭력전담기구 위원회 구성(안)

제안년월일 2022. 04. 08
제 안 자 인성인권부장
소 관 교 장

1. 제안이유: 학교폭력 전담기구는 법정기구이며, 학교폭력 사안 발생 시 공정하고 객관적으로 사안을 처리하기 위함.
2. 근거: 1) 학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제14조 제3항 및 같은 법 시행령 제16조
2) 민주시민교육과-283(2022.1.6.)
3. 주요 내용: 학교폭력 전담 기구 전체 구성원의 1/3 이상을 학부모로 구성 하며 전담기
구 전체 구성원은 5명으로 학부모 위원을 2명을 학교 운영위원회 추천하고 학교장이 위
촉함.

2022학년도 학교폭력 전담기구 운영 계획

동국대학교사범대학부속금산고등학교

1. 학교폭력 전담기구 구성

전체구성원 5명		교원(명)	3명	
		학부모(명)	2명(전체 구성원의 1/3이상 구성)	
순	유형	성 명	구성원	임기
1	교원	김현곤	교무부장	재직기간
2	교원	이성훈	학교폭력책임교사	재직기간
3	교원	김민진	보건교사	재직기간
4	학부모	임해숙	2학년 학부모	2022.3.1.~2023.2.28
5	학부모	송미경	1학년 학부모	2022.3.1.~2023.2.28

1) 학교폭력 전담기구 구성원 임기

- 전담기구 임기: 1년
- 중도에 학부모 구성원이 변경되는 경우: 신규 구성원의 임기는 전 구성원의 잔여 임기

2) 학교폭력 전담기구 여비

- 학부모 구성원에 한해 학교 예산의 범위 내에서 지급 가능

2. 학교폭력 전담기구 역할

1) 사안접수 및 보호자 통보

- 신고접수대장 기록: 보호자 통보(일자, 방법 명시), 학교장 보고(72시간 이내 지체 없이 분리)

2) 교육지원청 보고

- 48시간 이내 서면보고(중대사안인 경우 즉시 유선 보고)
- 성폭력 및 아동학대 사안 인지 즉시 수사기관 신고(112, 117, 학교전담경찰관 등)

3) 학교폭력 사안조사

- 피·가해사실 여부 조사(담임교사 등 관련교사 적극 협조)
- 전담기구 구성원이 아니더라도 학교장이 지명한 소속 교원도 사안을 조사할 수 있음

4) 학교폭력 사안조사 결과 보고

- 조사 결과를 사안조사보고서로 작성하여 학교장 보고

5) 학교장 자체해결 부의 여부 심의

- 학교장 자체해결의 객관적 요건 충족 및 피해학생(보호자)의 의사 확인

6) 학교폭력대책심의위원회 개최 요청

- 학교장 자체해결 요건 미 충족 및 피해학생(보호자)가 심의위원회 개최를 희망하는 경우 요청

7) 가해학생 조치사항 생활기록부 삭제 심의

- 제4,5,6,8호 조치 졸업 직전 삭제 심의(졸업 직전 삭제 심의 대상자 반드시 확인)
- 가해학생 조치 관리(유보)대장 기록 및 관리

8) 학교폭력에 대한 실태조사 실시(학교장은 행·재정적 지원)

3. 학교폭력 사안처리 주요 내용

1) 학교폭력 아님 사안(사안조사 결과 학교폭력이 아닌 사안)

학교폭력이 아닌 사안	<ul style="list-style-type: none">- 제3자가 신고한 사안에 대한 조사 결과, 오인 신고였던 경우- 학교폭력 의심사안에 대한 조사 결과, 학교폭력이 아니었던 경우- 피해학생(보호자)이 신고했지만 피해 측이 오인신고였음을 스스로 인정하는 경우
-------------	--

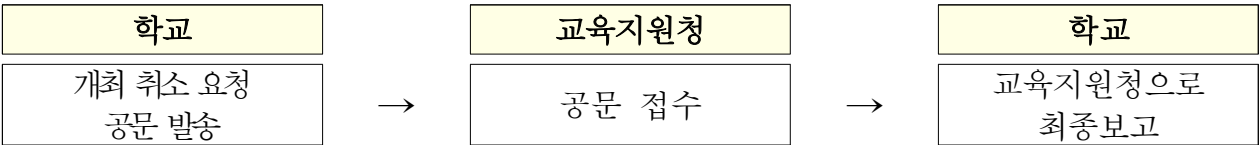
- 학교폭력 아님 확인서 작성(내부결재) → 교육지원청 보고
- 관련학생 측이 심의위원회 개최를 요청하는 경우 → 심의위원회 개최 요청

2) 학교장 자체해결

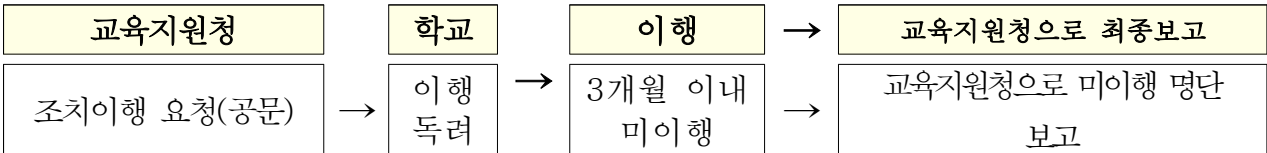
- 요건: 피해학생 측이 심의위원회 개최를 원하지 않고 **경미한 사안에** 해당되는 경우
- 사안조사 보고서, 학교장 자체 해결 요청서, 심의결과 보고서(내부결재) → 교육지원청 보고
- 학교장 자체해결 요건 미충족 또는 불가한 경우 → **심의위원회 개최 요청**

3) 학교폭력대책심의위원회 개최 취소 요청

- 심의위원회 개최 전, 학교폭력이 아니었음이 인정되었거나 학교장 자체해결 처리가 된 경우



4) 학교폭력대책심의위원회 조치 이행

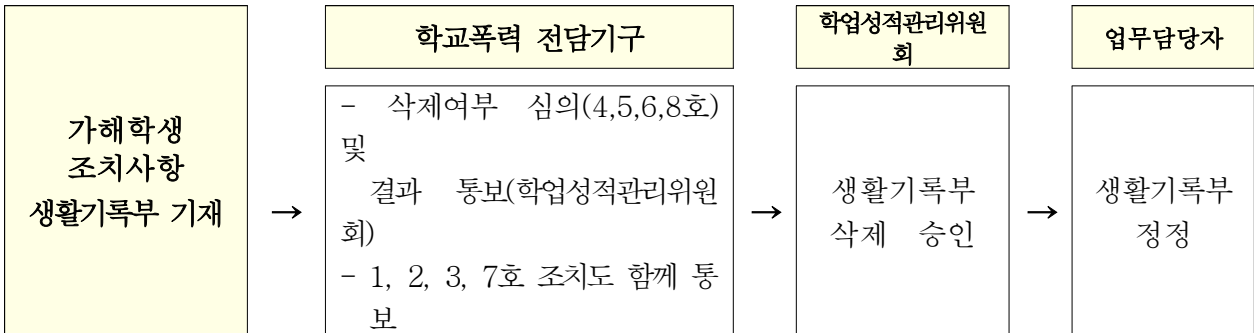


- 미이행 명단을 보고 받은 **교육지원청은 21일 이내에 아래의 사항을 해당학생 및 보호자에게 안내**

안내사항	<ul style="list-style-type: none">- 관련조치를 1개월 이내에 이행할 것과 미이행 시 거부·기피에 따른 추가 조치가 있을 수 있음을 서면으로 안내
------	--

5) 학교폭력 가해학생 생활기록부 삭제 심의

- 삭제 절차



- **조건부 기재 유보 : 1호(서면사과), 2호(접촉금지), 3호(학교에서의 봉사)**

기재 유보 기준	① 학교폭력대책심의위원회에서 결정한 조치를 이행 기간 내에 완료 ② 동일 학교급(초등학생은 조치를 받은 날로부터 3년 간)에서 다른 학교폭력 사안으로 조치를 받지 않은 경우에만 조건부로 기재하지 않 음
-------------	--

- 조치이행 기간 내에 조치를 이행하지 않거나 다른 학교폭력으로 추가 조치를 받은 경우 소급 기재

4. 학교폭력 예방교육

대 상	횟 수	방 법(학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 시행령 제17조)
학생	학기별 1회 이상 (연 2회 이상)	<ul style="list-style-type: none"> • 학급 단위로 실시하고 강의, 토론 등의 다양한 방법 활용 • 연 5차시(사이버폭력예방 1차시, 도박예방 1차시 포함)
교직원	학기별 1회 이상 (연 2회 이상)	<ul style="list-style-type: none"> • 학교폭력 관련 법령에 대한 내용, 발생 시 대응요령, 학생 대상 예방프로그램 운영 방법 등을 포함
보호자	학기별 1회 이상 (연 2회 이상)	<ul style="list-style-type: none"> • 학교폭력 징후 판별, 발생 시 대응요령, 가정에서의 인성교육에 관한 사항 포함

5. 안전한 학교를 위한 학교 구성원 역할

유 형	내 용
학교폭력 실태조사	<ul style="list-style-type: none"> • 학교·학급단위에서 자체적으로 설문조사 등 필요한 경우 실시
교내 학교폭력 신고	<ul style="list-style-type: none"> • 학교폭력 신고함, 학교홈페이지 비밀게시판, 담임교사의 문자·메일 등 다양한 신고체계 마련 • 피해·목격학생들이 적극적으로 신고하도록 지도 • 학생, 학부모, 교사 대상 학교폭력 신고방법 안내(예방교육 시)
교사의 관찰 및 상담 실시	<ul style="list-style-type: none"> • 담임교사 등이 학교폭력 징후를 보이는 학생이 없는지 세심하게 관찰 • 담임교사, 전문상담(교)사 등의 상담
교내·외 순회지도	<ul style="list-style-type: none"> • 점심시간, 쉬는 시간, 방과 후 시간 등 취약시간 순회지도 • 학부모, 자원봉사자, 학생보호인력, 학교전담경찰관 등과 유기적 협력

6. 사안처리 시 유의사항

- 1) 학교폭력 사안이 발생한 경우, 공정하고 객관적인 자세를 끝까지 견지하고 적극적인 자세로 학교폭력 사안처리를 위해 노력한다.
- 2) 학생과 학부모의 상황과 심정에 대한 이해와 공감을 통해 신뢰를 형성하고 불필요한 분쟁이 추가적으로 발생하지 않도록 한다.
- 3) 학교폭력 사안을 처리하는 경우에는 교육공동체 회복을 위해 회복조정 및 학교장 자체해결을 적극 활용하되 축소·은폐하거나 성급하게 화해를 중용하지 않도록 한다.
- 4) 학교폭력 사안조사는 수업시간 이외의 시간을 가급적 활용하고 부득이하게 수업시간에 할 경우에는 보호자의 동의를 구하고 별도의 학습기회를 제공하도록 한다.
- 5) 심의위원회 결정전까지는 피·가해학생을 단정 짓지 말고 관련학생이라는 용어를 사용한다.

- 6) 전담기구의 조사 및 심의위원회 개최 시 관련학생 및 보호자에게 반드시 의견 진술의 기회를 제공하여야 한다.
- 7) 성범죄 관련 사안을 인지한 경우, 예외 없이 수사기관에 즉시 신고하고 2차 피해가 발생하지 않도록 한다.
- 8) 아동학대로 신고·접수된 사안의 경우 학교폭력 사안처리 적용을 제외할 수 있다.

