

동국대사대부속금산고등학교 운영위원회

수 신 학교운영위원

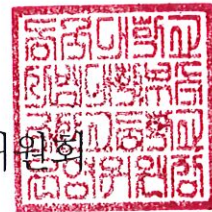
(경유)

제 목 2021년도 제11기 제50회 학교운영위원회(임시회) 소집

1. 관련: 금산고등학교-6512(2021.09.28.)
2. 동국대사대부속금산고등학교운영위원회규정 제20조에 의하여 제50회 학교운영위원회(임시회)를 아래와 같이 개최하오니 위원 여러분께서는 빠짐없이 참석하여 주시기 바랍니다.

- 붙임 1. 제50회 동국대사대부속금산고등학교운영위원회(임시회) 소집공고문 1부.
2. 제50회 동국대사대부속금산고등학교운영위원회(임시회) 심의 자료 1부.

동국대사대부속금산고등학교운영위원회



수신자

담당자 황병호 간사 이상량 운영위원장 이희영

협조자

시 행 운영위 - 4 (2021. 9. 29.) 접수

우 576-962 전라북도 김제시 금산면 모악로 47번지 /

전화 (063)543-0721 전송 (063)544-0721 / /공개

동국대사대부속금산고등학교 공고 제2021-18호

제50회 학교운영위원회(임시회) 집회공고

동국대사대부속금산고등학교운영위원회규정 제20조에 의하여 아래와 같이 제50회 학교운영위원회(임시회) 집회를 공고합니다.

1. 일 시 : 2021. 10. 07.(목) 오후 14:00
2. 장 소 : 본교 운영위원회 회의실
3. 안 건 :
 - 가. 2021학년도 2학기 학사일정 변경 계획(안)
 - 나. 2021학년도 학교규칙 전면 개정(안)
 - 다. 2021학년도 학교규칙 2차 개정(안)
 - 라. 2021학년 테마식 현장체험(수학여행) 실시 계획(안)
 - 마. 2021학년도 산사 체험 활동 계획(안)
 - 바. 2021학년도 진로 체험 학습 계획(안)
 - 사. 학교장 추천입학 전형대상자 선정(안)
 - 아. 2022학년도 교과용도서 선정 계획(안)
4. 참고사항 : 학부모, 학생, 교직원, 지역인사 방청 가능

2021년 9월 29일

동국대학교사범대학부속금산고등학교운영위원회



2021년도(50회)

학교운영위원회 회의자료

동국대학교사범대학부속

금 산 고 등 학 교

목 차

1. 2021학년도 2학기 학사일정 변경 계획(안)	1~2
2. 2021학년도 학교규칙 전면 개정(안)	3~11
3. 2021학년도 학교규칙 2차 개정(안)	12
4. 2021학년도 테마식 현장체험(수학여행) 실시 계획(안)	13~27
5. 2021학년도 산사 체험 활동 계획(안)	28~29
6. 2021학년도 진로 체험 학습 계획(안)	30~31
7. 학교장 추천입학 전형대상자 선정(안)	32~33
8. 2022학년도 교과용도서 선정 계획(안)	34~35

2021학년도 2학기 학사일정 변경 계획(안)

제안년월일	2021. 10. 07
제 안 자	학 교 장
소 관	교 무 부 장

1. 제안이유

코로나-19 대응과 대체공휴일 지정으로 인하여 2학기 학사일정을 변경하여 교육과정 정상화와 수업시수 확보를 위해 다음과 같이 제안합니다.

2. 관련근거 : 관공서의 공휴일에 관한 규정(2021. 8. 4.),
전라북도교육청 학교교육과-12902(2021. 8. 5.)

3. 주요내용 및 변경 사항

- 가. 3학년 개학일 변경
- 나. 수업일수 조정 : 184일 → 181일
- 다. 정기고사 일정 조정
- 라. 각종 행사 일정 변경

구분 \ 내용	변경 전	변경 후	사유	비고
3학년 2학기 개학일	8. 19.	8. 18.	수업일수 확보	목요일 수업
전국연합학력평가	9. 1.	8. 31.	코로나-19 방역일환	1, 2학년
대체공휴일		10. 4.	대체공휴일	개천절
대체공휴일		10. 11.	대체공휴일	한글날
1차고사	10. 6. ~ 10. 9.	10. 13. ~ 10. 15.	진도율	
요일변경수업		10. 7.	수업일수 확보	
문화재탐방	10. 13.	10. 20.	대체공휴일	
금산교육문화축제	10. 22.	11. 5.	대체공휴일	
1학년 진로체험	4. 27.	10. 26. ~ 10. 27.	교육과정 정상화	
1학년 산사체험	4. 28. ~ 4. 29.	10. 28.	교육과정 정상화	
2학년 테마식 현장체험	4. 27. ~ 4. 29.	10. 26. ~ 10. 28.	교육과정 정상화	
3/4 교육과정 협의회	10. 27.	11. 3.	대체공휴일	
오케스트라 정기연주회	10. 29.	11. 5.	대체공휴일	금산교육문화축제와 병행
재량휴업일	11. 1.	10. 29.	대체공휴일	체험활동과 연계
2차고사	12. 2. ~ 12. 7.	12. 9. ~ 12. 14.	진도율	
졸업 사정회	12. 9.	12. 8.	대체공휴일	
3학년 테마식 현장체험	4. 27. ~ 4. 29.	12. 15. ~ 12. 17.	교육과정 정상화	
진급 사정회	12. 16.	12. 22.	대체공휴일	
종업식 및 졸업식	2022. 1. 5.	2022. 1. 6.	대체공휴일	

4. 기대효과

가. 코로나-19 확산 방지 및 예방

나. 2학기 교육과정 정상화

다. 2학기 안정적인 학사운영과 교육과정 운영

안건 번호	11기-21년-50회-10호
----------	-----------------

2021학년도 학교규칙 전면 개정(안)

제안년월일	2021. 10. 07
제 안 자	학 교 장
소 관	교 무 부 장

1. 제안이유

초·중등교육법 시행령에 따른 학교규칙 지침 변경으로 다음과 같이 전면 개정을 제안합니다.

2. 관련근거 : 전라북도교육청 학교교육과-5597(2021. 4. 9.),
동국대학교사범대학부속금산고등학교-3645(2021. 5. 28.)

3. 학교규칙 전면개정 신·구대조표

붙임 파일 참조

4. 기대효과

초·중등교육법 시행령에 따른 학교규칙 지침 준수

붙임 학칙 전면개정 신구대조표 1부.

2021학년도 학교규칙 전면개정 신·구 대조표

2021.04. 개정 협의

현행안(2017. 3. 17.)	개정안(2021. 4.)
(명칭 변경)학칙	학교규칙
제1조(목적) (일부 내용 삽입) 초·중등교육법에 의하여 중학교에서...	제1조(목적) 본교는 초·중등교육법 제45조에 의하여 중학교에서...
제3조(위치) (일부 삭제) 본교는 전라북도 김제시 금산면 모악로 47번지에 둔다.	제3조(위치) 본교는 전라북도 김제시 금산면 모악로 47에 둔다.
제4조(수업연한) (일부 조항 변경) 본교의 수업연한은 3년으로 한다. 다만, 조기진급 및 조기 졸업의 승인을 받은 자는 2년으로 한다.	제4조(수업연한) 수업연한은 3년으로 한다. 다만 학교장의 인정을 받은 조기진급 및 조기졸업의 경우에는 그러하지 아니한다.
제5조(입학자격) (조항 번호 변경, 일부 조항 삭제 및 변경) 본교 제 1학년에 입학 할 수 있는 자는...	제17조(입학자격) 제1학년에 입학할 수 있는 자는 다음에 해당하는 자로 한다. ① 중학교를 졸업한 자 ② 초·중등교육법시행령 제97조에 의거 중학교를 졸업한 자와 동등의 학력을 인정받은 자
<신설>	제5조(학년제) 학생의 진급 또는 졸업은 학년제에 의한다.
제6조(학급수) 제7조(학생정원) (조항 번호 변경, 일부 조항 삭제 및 변경)	제9조(학급수·학생정원) 학급수 및 학급당 학생정원은 교육감이 정한다. 이 경우 다음 각 호의 1에 해당하는 자는 학생정원에 포함하지 아니할 수 있다. 제 7조 1, 2, 4항은 동일 ③ 재입학·전학 또는 편입학하는 자 ⑤ 기타 지역 실정에 따라 교육감이 정하는 자

제8조(교육과정) (조항 번호 변경, 일부 조항 삭제 및 변경)	제10조(교육과정) 각 학년의 교육과정은 교육부의 교육과정에 관한 고시와 전라북도교육청 고등학교 교육과정 편성·운영 지침에 따라 학교의 장이 정한다.
제9조(수업일수) (조항 번호 변경, 내용 삽입)	제13조(수업일수) ① 본교의 수업일수는 매 학년 190일 이상으로 한다. ② 다만, 천재지변, 연구학교의 운영 또는 초·중등교육법 시행령 제105에 따른 자율학교의 운영 등 교육과정 운영상 필요한 경우에는 초·중등교육법 시행령 제45조 각 호 기준의 10분의 1 범위에서 수업일수를 감축할 수 있다. ③ 학교의 장은 교육상 필요한 경우 보호자의 동의를 얻어 교외체험학습을 허가할 수 있다. 이 경우 학교의 장은 교외체험학습을 수업으로 인정하되 본교의 체험학습규정에 의한다. ④ 재입학·편입·전입생의 수업일수는 다른 학생의 수업일수와 같지 않을 수 있다(법정 수업일수 190일 이상이 안 될 수도 있음).
제10조(수업운영) (조항 번호 변경, 일부 조항 삭제 및 변경, 내용 삽입)	제11조(수업 운영 방법 등) ① 수업이 시작되는 시각과 끝나는 시각은 학교의 장이 정한다. ② 학교의 장은 교육상 필요한 때에는 학년을 달리하는 학생을 병합하여 수업할 수 있다. ③ 학교의 장은 정보통신매체를 이용하여 수업을 운영할 수 있다. ④ 학교의 장은 교육상 필요한 경우 보호자의 동의를 얻어 교류·교환학습, 교외체험학습을 허가할 수 있다. 이 경우 학교의 장은 본교의 체험학습규정에 의거 이를 수업으로 인정할 수 있다.
제11조(교과평가) (조항 번호 변경, 일부 조항 삭제 및 변경, 내용 삽입)	제15조(교과학습 평가) ① 교과학습발달상황의 평가는 지필평가와 수행평가로 구분하여 실시한다. ② 평가의 영역, 방법, 횟수, 반영비율 등은

	<p>전라북도교육청 학업성적관리 시행지침에 의거 교과협의회에서 정하여 학업성적관리위원회의 심의를 거쳐 학교의 장이 결정한다.</p> <p>③ 기타 자세한 평가방법 및 평가 관리는 본교 학업성적관리규정에 의한다.</p>
제12조(학기) (조항 번호 변경, 일부 조항 변경 및 내용 삽입)	<p>제6조(학기) 학기는 매 학년도를 두 학기로 나누되, 제1학기는 3월 1일부터 학교의 수업일수·휴업일 및 교육과정 운영을 고려하여 학교의 장이 정한 날까지, 제2학기는 제1학기 종료일 다음 날부터 다음 해 2월 말일까지로 한다.</p>
제13조(휴업일) (조항 번호 변경, 일부 조항 변경 및 삭제, 내용 삽입)	<p>제7조(휴업일) 초·중등교육법 시행령 제47조의 규정에 의한 학교의 휴업일은 학교장이 매 학년도가 시작되기 전에 학교운영위원회의 자문을 거쳐 정하되 다음 사항을 포함한다.</p> <p>① 휴업일은 다음과 같다.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 국경일, 공휴일 2. 개교기념일 (5월 2일) 3. 하계휴가 : 당해 학년도 교육과정운영계획에 의한다. 4. 동계휴가 : 당해 학년도 교육과정운영계획에 의한다. 5. 학년말 휴가 : 당해 학년도 교육과정운영계획에 의한다. 6. 학교장이 정한 재량휴업일 : 당해 학년도 교육과정운영계획에 의한다. <p>② 제1항의 3, 4, 5호 휴가기간은 제10조의 수업일수를 이수하는 범위 내에서 학교운영위원회의 자문을 거쳐 학교장이 결정하여 실시할 수 있다.</p> <p>③ 학교장은 제1항 각호 외에 비상재해 및 기타 긴박한 사정이 있을 때에는 임시휴업을 실시할 수 있다.</p>
제14조(수료 졸업) (조항 번호 변경, 일부 조항 변경 및 삭제, 내용 삽입)	<p>제25조(수료 및 졸업) ① 각 학년의 과정의 수료 또는 졸업을 인정함에는 출석일수와 교육과정 이수 정도를 평가한 결과로 정한다.</p> <p>② 각 학년 과정의 수료에 필요한 출석일수는 수업일수의 3분의 2이상으로 한다.</p>

	<p>③ 학교의 장은 학교의 전 과정을 이수하였다고 인정한 자와 교과목별 조기 이수에 의하여 조기 졸업하는 자에게는 학교의 장이 정한 서식에 의한 졸업장을 수여한다.</p> <p>제33조(졸업장) 학교장은 학교의 전 과정을 수료하였다고 인정한 자와 교과목별 조기이수에 의하여 조기 졸업하는 자에게는 졸업장을 수여한다.</p>
<p>제15조(조기진급 및 조기졸업)</p> <p>제16조(조기진급 또는 조기졸업대상자 선정)(조항 번호 변경, 일부 조항 변경 및 삭제, 내용 삽입)</p>	<p>제26조(조기진급·조기졸업)</p> <p>제27조(조기진급 및 조기졸업의 선정 시기) 제28조(선정 대상자 기준)</p> <p>제29조(조기 진급 환원 조치)</p> <p>제31조(조기진급 또는 조기졸업 절차)</p> <p>제32조(조기진급 및 조기졸업 세부사항)</p> <p><첨부 파일 참조></p>
제17조(학교교육과정운영위원회) (조항 삭제)	
<p>제18조(입학시기) (조항 번호 변경, 조항 변경)</p> <p>입학 시기는 1학기 5월 말 이내로 한다.</p>	<p>제16조(입학 시기) 입학, 학생의 재입학 또는 편입학의 시기는 본교의 교육과정 이수에 지장이 없는 범위 안에서 수시로 할 수 있다.</p>
<p>제19조(입학방법) (조항 번호 변경, 조항 변경)</p> <p>본교의 제 1학년에 입학하고자 하는 자가 정원을 초과하는 경우에는 시험에 의하여 학교장이 입학자를 결정한다.</p>	<p>제18조(입학전형방법) 입학 전형은 학교장이 실시하며...(중략) 교육감의 승인을 얻어 학교장이 정한다.</p>
<p>제20조(전·편입학)</p> <p>제21조(귀국학생 등의 전·편입학)</p> <p>(조항 번호 변경, 조항 변경 및 삽입)</p>	<p>제20조(전·편입학) ① 학교의 장은 결원이 있는...허가할 수 있다.</p> <p>②,③,④ 삽입</p>
<p>제22조(재입학) (조항 번호 변경, 조항 변경)</p> <p>본교를 자퇴한 자로서... 학교장이 입학을 허가할 수 있다.</p>	<p>제19조(재입학) 퇴학한 자가 재입학할 수 있는 학년은 퇴학 당시 학년 이하 학년에 한한다.</p>

제23조(입학서류) (조항 번호 변경, 조항 변경) 본교에 입학하려는 자는... 필요한 서류를 제출하여야 한다.	제21조(입학 서류) 본교에 입학하고자 하는 자는 따로 정한 절차에 의하여 입학에 필요한 서류를 제출하여야 한다.
제24조(전·편입학서류) (조항 번호 변경, 조항 변경) 본교에 전·편입학하려는 자는... 생활기록부와 건강기록부를 제출하여야 한다.	제22조(전·편입학 서류) ① 전·편입학하려는 자는 전·편입학에 필요한 서류를 제출하여야 한다. ② 학교의 장은... 각종 보조부 원본을 원 재적교에서 이송 받아야 한다.
제25조 (서약서) (조항 삭제) 입학(전학·편입학 포함)을 허가 받는 자는 따로 정하는 절차에 의하여 보호자 연서의 서약서를 제출하여야 한다.	
제26조(휴학) (조항 번호 변경, 조항 변경 및 삽입) ① 질병 기타 부득이한 사정으로 인하여 휴학하려는 자는 그 사유서에 내용을 증명 할 만한 증빙서류를 첨부하여 보호자 연서로서 학교장에게 출원하여야 한다.	제23조(휴학) ① 질병, 기타 부득이한 사정으로 인하여 휴학하려는 자는 그 사유를 증명할만한 증빙 서류를 첨부하여 보호자 연서로 학교장에게 휴학원을 출원하여 허가를 받아야 한다. ②, ③ 변경 없음 ④ 휴학한 자가 휴학 기간이... 수시로 할 수 있다.
제27조(자퇴) (조항 번호 변경, 조항 변경) 스스로 퇴학(타교 진학을 포함)하는 자는 보호자 연서로서 그 사유를 제출 하여 학교장의 허가를 받아야 한다.	제24조(자퇴) 스스로 퇴학하고자 하는 자는 보호자 연서로 그 사유를 기재한 자퇴원을 제출하되, 이후 절차는 전라북도교육청 학업중단숙려제 운영 계획에 의한다.
제28조(학생포상 등) (조항 번호 변경, 조항 변경 및 삽입) 학생포상 및 징계 외의 지도방법 및 학교 내 교육·연구 활동 보호와 질서 유지에 관한 사항 등 학생의 학교생활에 관한 사항(이하 '학교생활규정'이라 한다)은 별도의 규정으로 정한다.	제37조(학생 포상) ① 학교장은 교과목별로... 표창할 수 있다. ② 학생 포상의 종류, 시기 등 기타 필요한 사항은 학교의 장이 따로 정한다. 제38조(학생 징계) 학교장은 교육상 필요하다고 인정할 때는 학생을 징계할 수 있다. ① 학생을 지도할 때에는... 사용해서는 안 된다.

	<p>② 훈육·훈계의 방안으로는... 고려하여 결정한다.</p> <p>③ 지도교사(담임교사, 교감, 교장 등)의... 학교생활규정에 의거해 징계할 수 있다.</p> <p>④ 징계 시... 개선의 기회를 주어야 한다.</p>
<p>제29조(징수금) (조항 번호 변경, 조항 변경 및 삽입)</p> <p>수업료 및 입학금의 징수에 관하여는 수업료 및 입학금 징수에 관한 교육부 및 교육규칙에 정하는 바에 의한다.</p>	<p>제34조(수업료 등) ① 학교의 장은 수업료·입학금·기타의 비용을 징수할 수 있다.</p> <p>② 학교 수업료... 조례 시행규칙에 의한다.</p> <p>③ 기타의 비용... 학교운영위원회의 자문을 거처도록 한다.</p>
<p>제30조(수업료 및 입학금 감면기준) (조항 번호 변경)</p> <p>경제적 사정이... 수업료 및 입학금을 면제하거나 감액 할 수 있다.</p>	<p>제35조(수업료 등의 감면)</p>
<p>제31조(체납자 조치)</p> <p>(조항 번호 변경, 조항 변경)</p> <p>학교장은 수업료 체납이 2월 이상이 된 자에 대하여는 출석정지 처분을 할 수 있다.</p>	<p>제36조(체납자 조치) 학교의 장은 수업료 징수 기일이 경과한 후 체납이 2월 이상이 된 자에 대하여는 출석정지처분을 할 수 있다.</p>
<p>제32조(학생자치활동의 보장)</p> <p>제33조(학생자치회 구성)</p> <p>(조항 번호 변경, 조항 변경 및 삽입)</p>	<p>제39조(학생자치활동의 조직) ① 학생자치활동의 조직은...학교장이 정하는 바에 따른다.</p> <p>② 학생자치활동의 분야는 다음 각 호와 같이 한다.</p> <p>1~7. 삽입</p> <p>제40조(학생자치활동의 운영)</p> <p>①~③ 삽입</p> <p>제41조(학생자치활동규정) 학생 자치활동에 관한 세부 사항은 별도의 규정을 둔다.</p>
<p>제34조(학칙개정 절차)</p> <p>(조항 번호 변경, 조항 변경 및 삽입)</p>	<p>제52조(학칙 개정절차) ① 교무회의 심의를 ...학교 운영위원회 안건으로 상정한다.</p> <p>② 학교생활규정의...학교운영위원회 안건으로 상정한다.</p> <p>③ 학교운영위원회는... 자문한다.</p> <p>제53조(시행규칙)</p> <p>①~② 삽입</p>

부칙 (삭제 및 변경) ②이 학칙은... 시행한다.	제1조 학칙 1차 개정안은... 시행한다. 이하 부칙 항목에 '제 X조 학칙 X차 개정안은...시행한다'로 변경
조항 신설	제8조(학급 편제) 학급편성은 같은 학년, 같은 학과로 하여야 한다. 다만 학교의 장은 교육과정의 운영상 특히 필요한 경우에는 2개 학년 이상의 학생을 1학급으로 편성할 수 있다. 또한 교육감이 정하는 특수 학급을 편성할 수 있다.
조항 신설	제12조(교과) 국어, 도덕, 사회, 수학, 과학, 기술·가정, 체육, 음악, 미술 및 외국어와 교육부장관이 필요하다고 인정하는 교과로, 전라북도교육청 고등학교 교육과정 편성·운영 지침에 따라 교육과정운영위원회의 자문을 거쳐 학교장이 정한다.
조항 신설	제14조(교외체험학습) ①~⑥ 신설
조항 신설	제30조(교과목별 조기 이수 학력 인정) 교과목별 조기이수에 의하여 조기 진급 또는 조기 졸업을 한 자는 본교 해당 학년의 모든 교육 과정을 이수한 자와 동등한 학력이 있다고 인정한다.
조항 신설	제42조(출결사항) 출결사항은 다음과 같이 처리하며 조퇴 결과 및 외출은 담임교사의 허가를 얻어 할 수 있다. ①~⑤ 신설
조항 신설	제43조(경조사 출결) 다음 경조사로 인하여 출석하지 못한 경우에 한하여 출석으로 인정한다. 단, 원격지일 경우...산입하지 않는다. <경조사 휴가일수표> 신설
조항 신설	제44조(결석의 종류) 결석의 종류는 다음과 같다. ①~③ 신설

조항 신설	제45조(학교폭력전담기구의 구성·운영) 학교 폭력 문제를...학교폭력전담기구 규정에 의한다.
조항 신설	제46조(차별금지) ①~⑤ 신설
조항 신설	제47조(정당한 편의제공 의무) ① 학교장은 당해 교육기관에 재학중인 장애인의 교육활동에 불이익이 없도록 다음 각 호의 수단을 적극적으로 강구하고 제공하여야 한다. 1~3항 신설
조항 신설	제48조(개인정보보호) ① 장애인의 개인정보는 반드시 본인의 동의하에 수집되어야 하고, 당해 개인정보에 대한 무단접근이나 오·남용으로부터 안전하여야 한다.
조항 신설	제49조(문화·예술활동의 차별금지) ① 장애인이 문화·예술활동에 적극적으로 참여할 수 있도록 필요한 시책을 강구하여야 한다.
조항 신설	제50조(체육활동의 차별금지) ① 체육활동의 참여를 원하는 장애인을 장애를 이유로 제한·배제·분리·거부하여서는 아니 된다. ② 장애인이 체육활동에 참여할 수 있도록 필요한 시책을 강구하여야 한다.
조항 신설	제51조(정신적 장애를 가진 학생에 대한 차별금지) ① 누구든지 정신적 장애를 가진 학생의 특정 정서나 인지적 장애 특성을 부당하게 이용하여 불이익을 주어서는 아니 된다.

2021학년도 학교규칙 2차 개정(안)

제안년월일	2021. 10. 07
제안자	학 교 장
소관	교 무 부 장

1. 제안이유

코로나-19 대응을 위한 교외체험학습(가정학습일)에 대한 가이드라인 변경에 따라 다음과 같이 제안합니다.

2. **관련근거** : 전라북도교육청 민주시민교육과-18452(2020. 12. 18.),
전라북도교육청 학교교육과-13628(2021. 8. 23.),
동국대학교사범대학부속금산고등학교-5952(2021. 9. 2.)

3. 학교규칙 개정 신·구대조표

현행안	개정안(2021. 8.)
제14조(교외체험학습) (일부 내용 삽입) ② 기간은 횟수에 관계없이 공휴일, 방학, 재량휴업일을 제외한 연간 10일 이내에서 출석으로 인정한다.	제14조(교외체험학습) ② 기간은 횟수에 관계없이 공휴일, 방학, 재량휴업일을 제외한 연간 10일 이내에서 출석으로 인정한다. - 감염병 위기경보 단계가 “심각, 경계” 단계인 경우에 한해, 교외체험학습의 승인 사유에 “가정 학습”을 포함시킬 수 있으며 최대 57일로 한다. ※ 사전 신청서(학습계획서) 제출, 승인 및 사후 결과보고서 제출 요건 충족시 허가한다.

4. 기대효과

- 가. 코로나-19 확산에 대한 학생 안전과 건강에 대한 학부모 불안감 해소
 나. 교육부 지침 준수

2021학년도 테마식 현장체험학습(수학여행) 실시 계획(안)

제안년월일	2021. 10. 07
제 안 자	학 교 장
소 관	교 무 부 장

1. 제안이유

- 가. 학교 교육과정의 연장선상에서 체험학습을 통해 교육내용에 대한 이해를 증진하고, 교육 과정과 실생활의 연계를 통해 학습효과의 증진을 위하여 제안합니다.
- 나. 심신수련과 야외교육의 기회를 제공함으로써 인성과 창의성을 겸비한 민주시민의 자질을 함양하기 위하여 제안합니다.

2. 관련근거 : 2021학년도 학교교육과정 운영계획

3. 주요내용

- 가. 일 시 : 2021.10.26.(화) ~ 10.28.(목) (무박 3일)
- 나. 장 소 : 전북, 전남 일원
- 다. 대 상 : 2학년
- 라. 인 원 : 총 21명(학생: 19명, 인솔교사: 2명)
- 마. 그 외 주요 내용은 계획서 참고

4. 기대효과

- 가. 우리 지역 사회와 학교에서 얻을 수 없는 것에 대한 직접 체험의 기회를 부여하여 교과 학습의 흥미를 보다 발전 확충시킨다.
- 나. 타인과의 공동생활의 체험, 보건교육, 안전교육에 대한 훈련의 기회를 부여한다.
- 다. 학교 외 생활의 경험을 풍부하게 하고 건전하고 학생다운 놀이마당을 배우는 데 좋은 기회가 될 수 있도록 한다.

붙임 2021학년도 현장체험학습(수학여행) 계획서 1부.

2021학년도 테마식 현장체험학습(수학여행) 계획

1. 목적

- 가. 학교 교육과정의 연장선상에서 체험학습을 통해 교육내용에 대한 이해를 증진하고, 교육과정과 실생활의 연계를 통해 학습효과를 증진한다.
- 나. 심신수련과 야외교육의 기회를 제공함으로써 인성과 창의성을 겸비한 민주시민의 자질을 함양한다.

2. 방침

- 가. 테마식 현장체험학습 참가대상은 2학년 중 희망자에 한하여 참여하도록 한다.
- 나. 각 학급별 단위로 편성하는 것을 원칙으로 하며 4~5명을 1조로 하여 행동할 수 있도록 한다.
- 다. 교사와 학생 및 학부모의 의견을 수렴하여 우리 학교 특성에 맞게 테마식 현장체험학습 코스를 선정한다.
- 라. 우리 지역 사회와 학교에서 얻을 수 없는 것에 대한 직접 체험의 기회를 부여하여 교과 학습의 흥미를 보다 확충·발전시킨다.
- 마. 타인과의 공동생활의 체험, 보건교육, 안전교육에 대한 훈련의 기회를 부여한다.
- 바. 학교 외 생활의 경험을 풍부하게 하고 건전하고 학생다운 놀이마당을 배우는 데 좋은 기회가 될 수 있도록 한다.
- 사. 체험학습 비용은 투명하게 운영하고 그 내용을 공개한다.
- 아. 학생들의 건강과 안전에 유념한다.

3. 기 간 : 2021.10.26.(화) ~ 10.28.(목) (무박 3일)

4. 대 상 : 2학년

5. 장 소 : 전북·전남 일원

6. 현장체험학습 참가 학생 사전 조사(2021.09.14.)

지역 \ 학급	1반 (19명)	합 계	비 고
제주도	1	1	
서울·경기	3	3	
전북·전남	13	13	후보지로 선정
결석, 기권, 무효	2	2	

7. 현장체험학습 참가 희망 여부 및 희망 지역 학부모 사전조사(2021.07.08.)

* 현장체험학습 참가 희망 여부 조사

참가여부 \ 학급	1반 (19명)	합 계
참 가	17	17
불 참	2	2
미제출, 기권, 무효	0	0

* 학부모 희망지역 조사

지역 \ 학급	1반 (19명)	합 계
제주권	5	5
서울경기권	9	9
어디든 상관없음	3	3
미제출, 기권, 무효	2	2

8. 학급별 인원 및 인솔 교사 현황 - 총 21명(학생: 19명, 인솔교사: 2명)

학급	정원	희망자수		담당	비 고
		참가	불참		
1반	19	19	0	정민규	인솔책임교사 : 학생부장 송주범

9. 현장 체험학습 일정표 (아래 일정은 현지 사정에 따라 다소 변경될 수 있음)

일자	시간	일정	비고
1일 (10.26.)	07:30 ~ 08:00	학교 집결 및 출발	
	08:00 ~ 09:30	이동 → 여수해상케이블카	
	09:30 ~ 11:00	케이블카 체험 및 관람	케이블카
	11:00 ~ 12:00	중식	도시락 배달식
	12:00 ~ 12:30	이동 → 여수해양 레일바이크	
	12:30 ~ 13:30	레일바이크 체험	레일바이크
	13:30 ~ 14:00	이동 → 오동도	
	14:00 ~ 15:00	오동도 관람	오동도
	15:00 ~ 17:00	이동 → 학교	
	17:00 ~	학교 도착 및 해산	
2일 (10.27.)	07:30 ~ 08:00	학교 집결 및 출발	
	08:00 ~ 09:30	이동 → 무주 레저 데프콘	
	09:30 ~ 11:30	서바이벌 사격 체험	서바이벌 사격
	11:30 ~ 13:00	중식	바베큐식
	13:00 ~ 15:00	ATV 체험	ATV
	15:00 ~ 17:00	이동 → 학교	
	17:00 ~ 19:30	학교 도착 및 해산	
3일 (10.28.)	07:30 ~ 09:00	전주 동물원 집결	
	09:00 ~ 12:00	동물원 입장, 체험 및 관람	동물원
	12:00 ~ 13:00	중식	자유식
	13:00 ~ 14:30	동물원 체험 및 관람	동물원
	14:30 ~ 15:00	이동 → 덕진공원	
	15:00 ~ 16:00	덕진공원 체험 및 관람	덕진공원
	16:00 ~ 16:30	집결, 인원 점검	
	16:30 ~	해산 및 귀가	

10. 경비산출내역(참가 인원 에 따라 개인 소요 경비는 달라질 수 있음)

여행 일자	2021년 10월 26일 ~ 10월 28일(무박 3일)
여행 인원	총 21 명(학생 19명, 교사 2명)

여행 일정	제 1 일	학교 - 여수해상케이블카 - 중식 - 여수해양 레이바이크 - 오동도 - 학교	
	제 2 일	학교 - 무주 레저 데프콘 - 중식 - 무주 레저 데프콘 - 학교	
	제 3 일	전주 동물원 - 중식 - 전주 동물원 - 전주 덕진공원 - 해산	
구 분	내 역 서		1인당 금액
차량 요금	<input type="checkbox"/> 차량료(무박 2일) 550,000 × 2대 / 19명 (통행료,주차료,숙박료,식사료,VAT포함)		57,890원
입장 요금	<input type="checkbox"/> 케이블카 ----- 22,000원 <input type="checkbox"/> 레일바이크 ----- 9,300원 <input type="checkbox"/> 레저 데프콘 ----- 57,000원 <input type="checkbox"/> 동물원 입장료 ----- 2,000원 <input type="checkbox"/> 드림랜드 이용권 ----- 9,000원		99,300원
숙박 요금	<input type="checkbox"/> 1일차 해당 없음		0원
	<input type="checkbox"/> 2일차 해당 없음		
식사 요금	<input type="checkbox"/> 1일차 중식 1회 10,000원 <input type="checkbox"/> 2일차 중식 1회 20,000원 <input type="checkbox"/> 3일차 중식 1회 자유식 <input type="checkbox"/> 1,2,3일차 간식 3회 × 3,000원		39,000원
예비 요금	<input type="checkbox"/> 15,390원		810원
1인당 금액			197,000원

11. 차량 배치표

차량 호수	인솔 교(직)원		학년 반	참여 인원			총 계
				남	여	계	
1	학생부장 송주범 담당교사 정민규	2명	2학년 1반	9명	10명	19명	21명

구 분	순	업 무	담 당	세 부 사 항		비고
여 행 전	1	여행 총괄	학생부장 송주범	인솔 총책임		
	2	계획수립, 추진 및 현장체험학습 공개방 공개	정민규	학생 인솔, 여행계획 수립 및 추진		
	3	사전답사	정민규	사전답사 및 결과 보고		
	4	여행비 점검	정민규	여행비 납부 안내 및 가정통신		
	5	배차	정민규	버스배차 계획		
	6	비상연락망	담당	비상 연락망 및 인원 조사용 학생 명렬표		
	7	안전사고 예방 사전교육	학생부장 송주범	주의사항, 준비물, 안전교육		
	8	구급약품	정민규	구급약 준비		
여 행 중	1	인원 점검	담당	출발 시 각 반 인원 조사(명렬표)		
	2	숙박지 안전 점검	담당	숙박지 도착 즉시 위험 요소 안전 점검		
	3	생활지도	담당	학생부장 담당	생활지도(도박, 흡연, 음주), 안전사고 유의 지도	
	4	양호, 건강	정민규	양호업무		
	5	사진	담당	학급별 단체 사진		
	6	버스 승차 지도	담당	버스 승하차 안전 지도		
	7	관람 시 입장지도	담당	질서유지, 정숙		
	8	식사 지도	담당	질서, 인원 확인, 시간 준수		
	9	뒷정리, 청소 지도	담당	소지품 분실 예방		
여 행 후	1	결산	정민규	여행비 결산 및 보고		
	2	사진 정리	정민규	단체 및 그룹 사진		
	3	최종 평가 및 분석	정민규	행사 결과 분석 및 종합평가		

12. 인솔교사 업무별 분담표

가. 인솔 교직원 : 총 2명

(1) 인솔 책임자 : 학생부장 송주범

(2) 생활지도 및 학급 담당 : 2-1 담임 정민규

나. 현장체험학습 중 교직원 복무 : 교직원 2인의 관외 출장

13. 학생 안전사고 및 성희롱 예방 교육

가. 일 시 : 2021. 10. 25.(월) 5교시

나. 장 소 : 2-1반 교실

다. 교육책임자 : 학생부장 송주범

라. 안전사고 및 성희롱 예방교육 내용

(1) 차량으로 이동 중에 지켜야 할 사항

- ① 자동차 안전벨트를 반드시 착용한다.
- ② 만일의 경우를 대비해서 자신이 타고 가는 차량의 번호를 반드시 기억해 둔다.
- ③ 하차할 때는 몇 시 몇 분까지 승차하라는 인솔교사의 지시를 듣고 하차하고 출발 시간을 엄수한다.
- ④ 차가 달리고 있을 때는 차창 밖으로 신체의 일부를 내놓지 않는다.
- ⑤ 정차했다가 다시 출발할 때는 자기 옆자리에 탄 사람이 승차했는지 확인한다.
- ⑥ 멀미를 하는 사람은 출발 전에 미리 약을 복용한다.(멀미 시 위생봉투 사용)
- ⑦ 차내에서는 고성방가 및 무질서한 행동을 하지 않는다.
- ⑧ 버스 주행 중에는 함부로 돌아다니는 행동을 하지 않는다.
- ⑨ 자신의 부주의로 버스가 출발하고 혼자 남았을 때에는 담임교사에게 연락하고 하차 장소에서 버스가 올 때까지 기다린다.
- ⑩ 사고가 났을 경우를 대비하여 비상탈출 방법을 알아둔다.
- ⑪ 승·하차 할 때마다 운전기사님께 인사를 한다.
- ⑫ 휴게소에서의 승·하차 시 교통안전에 유의한다.

(2) 도보로 이동 중에 지켜야 할 사항

- ① 이동 중에는 사전허락 없이 대열에서 이탈하지 않는다.(특히 기념품을 사거나 화장실을 가는 경우)
- ② 반드시 보도를 이용하고 부득이 차도를 이용해야 하는 경우 선생님의 지시에 따른다.
- ③ 인솔자의 지도가 있더라도 도로 횡단 시 좌우를 살핀다.

(3) 숙소에서 지켜야 할 사항

- ① 숙소 내에서 고성방가, 음주, 흡연, 도박 등 불건전한 행동을 절대 하지 않는다.
- ② 사고와 직결되기 쉬우므로 야간에 숙소를 무단 이탈하는 일은 절대 금한다.
- ③ 숙소의 시설 안전에 유념하고, 특히 추락의 위험성이 있는 창문 옆에서 장난을 치지 않는다.

- ④ 숙소의 시설물을 파손하지 않는다.(훼손이나 분실, 파손 시 변상 조치) 특히 유리나 거울을 조심하고 이불이나 베개를 가지고 장난치지 않는다.
- ⑤ 숙소의 계단 등에서 장난치지 않는다.
- ⑥ 식사 시 음식이 상한 느낌이 들면 즉시 선생님께 보고한다.(알레르기, 개인 기피 음식 조심, 빙과류, 라면 삼가)
- ⑦ 기상 및 취침 시에 몸에 이상이 있는 학생은 반드시 선생님께 알려 조치를 취하도록 한다.
- ⑧ 화재의 위험이 있는 전열 기구를 사용하지 않는다.
- ⑨ 지정된 숙소의 배정된 방을 임의로 옮기지 않는다.
- ⑪ 식사 시간에는 질서를 지키고 조용한 가운데 식사를 하도록 한다.
- ⑫ 항상 깨끗하고 청결한 생활을 할 수 있도록 뒷정리를 잘한다.
- ⑬ 소지품을 잘 관리하여 분실되지 않도록 한다.
- ⑭ 숙박지를 떠날 때는 소지품을 점검하고 침구 정리와 청소를 하고 나온다.
- ⑮ 긴급사태가 발생한 경우에는 각 방의 방장이 즉시 담임 선생님께 연락한다.(환자 발생, 기물 파괴, 잡상인 출입, 도난 사고, 외부인 출입 등)

(4) 탐방지에서 지켜야 할 사항

- ① 인솔교사의 지시에 따르며 개인행동을 하지 않는다.
- ② 큰 소리로 떠들거나 위험한 곳에서 장난을 치지 않고 아무 곳에서도 사진 촬영을 하지 않는다.
- ③ 지정된 장소에서 벗어나지 않는다.
- ④ 각종 돌발사고 발생 시에는 인솔 및 지도교사에게 신속히 연락하여, 필요한 조치에 대한 지시에 따른다.
- ⑤ 공중도덕을 지키며 예의 바른 모습을 보인다.
- ⑥ 고적 및 유물에 함부로 손을 대지 않으며 훼손하지 않는다.
- ⑦ 정숙하고 학생다운 태도로 견학한다.
- ⑧ 견학이 끝난 후 모이는 시간을 엄수한다.(버스 출발 5분 전까지)
- ⑨ 불량식품을 사먹지 않는다.
- ⑩ 모든 교육 프로그램에 성실히 참여하여 심신 수련에 최선을 다한다.
- ⑪ 인솔 지도교사나 프로그램 진행자의 안전지도 사항을 성실히 준수한다.
- ⑫ 교육활동 중 유해한 장소나 위험한 시설 등에 접근하지 않는다.

(5) 단체 활동 시 성희롱, 성폭력 예방 및 대처 요령

- ① 집단에서 이탈하여 혼자 행동하지 않도록 한다.
- ② 인적이 드문 곳, 어두운 골목길은 피한다.
- ③ 차에서 낯선 사람이 길을 물을 때 차에 가까이 가지 않는다.
- ④ 친절하게 다가오는 사람을 경계해야 하며 남의 차를 함부로 타지 않는다.
- ⑤ 누군가 싫은 행동을 할 때 참고 있지 말고 분명히 큰소리로 단호하게 의사표현을 한다.

- ⑥ 위급한 상황이 발생하면 마음을 굳게 먹고, 상황과 여건을 현명하게 판단하여 주위에 알린다.
- ⑦ 위급한 상황 시 급히 연락할 수 있는 비상연락 전화번호를 기억해 둔다.
- ⑧ 만약에 도움이 필요하며 “불이야” 등 소리치며 본인의 위험을 주위에 알린다.
- ⑨ 낯선 사람에게 실명이나 주소, 전화번호, 사진 등 개인정보를 주지 않는다.
- ⑩ 남학생이 여학생 방에, 여학생이 남학생 방에서 휴식을 취하지 않는다.

(6) 보건 위생상의 유의점

- ① 건강상태가 좋지 않거나 체험학습 활동이 불가능한 경우, 즉시 담임선생님께 알린다.
- ② 멀미가 심한 학생은 승차 30분 전에 멀미약을 복용한다.(오·남용 하지 않기)
- ③ 몸이 특별히 허약한 학생은 비상약품을 휴대한다.
- ④ 불량 식품을 사먹지 말고 항상 끓인 물을 마신다.

(7) 근검절약

- ① 휴게소에서 군것질을 하지 않는다.
- ② 여행 중 불필요한 물건을 구입하지 않는다.
- ③ 용돈은 될 수 있는 대로 아껴서 저축한다.
- ④ 기념품 구입은 낭비하지 말고 필요한 것만 구입하도록 한다.

14. 학생 복장 및 준비물

가. 복장

- (1) 활동에 편리한 옷을 입되 단정한 복장으로 한다. (노출이 심한 선정적인 복장, 짧은 반바지 지양)
- (2) 야간 활동이 있으니 가벼운 외투를 준비한다.
- (3) 신발은 가볍고 착용하기 편한 운동화나 캐주얼화를 착용한다.

나. 준비물

- (1) 학습자료, 필기구 : 학생증, 학습자료, 필기도구, 카메라 등
- (2) 세면도구 : 치약, 칫솔, 비누, 수건 등
- (3) 의약품 : 상비약(소화제, 진통제), 멀미약, 감기약, 개인별 복용 약품 등
- (4) 의류 : 간편복, 속옷, 양말, 손수건, 모자, 비옷 또는 우산
- (5) 기타 : 가방 또는 배낭, 화장지, 선크림 등
- (6) 지참 금지물 : 위험품(인화물질, 도박도구, 주류, 위험한 게임도구, 기타 안전 위해서 도구 등), 귀중품(과도한 금전, 고가 물품 등) 등.

다. 비상 연락망

- (1) 학 교 : 교무실 ☎ 063-544-0722 행정실 ☎ 063-543-0721
- (2) 인솔교사 : 학생부장 송주범(010-5154-0000)
2-1 담임 정민규(010-8120-5321)

15. 미참가 학생 지도 계획

가. 정규수업과 동일한 시간의 학습편성을 한다.

- * 등교시간 : 08:20
- * 하교시간 : 16:40
- * 수업교실 : 2층 2-1반 교실
- * 지도교사 : 조희, 종례 및 출석 확인

나. 출석하지 않을 경우 결석 처리한다.

다. 대체학습 프로그램

시간 요일	1교시	2교시	3교시	4교시	5교시	6교시	7교시
26(화)	영어1	미술창작	언어매체	기하	실용경제	지구과학	지구과학
27(수)	지구과학	수학2	언어매체	창체	창체	창체	창체
28(목)	사회문화	영어1	수학2	운동건강	생명과학	언어매체	진로직업

- * 모든 과목은 자기주도적 학습
- * 조·종례 3-2 부담임 이성훈
(2-1반 부담임인 송주범 선생님은 현장체험학습 참가 학생 인솔로 인해 부재함)
- * 미참가자 사전교육 : 10. 25.(월) 5교시 / 2-1반 교실 - 교사 정민규
- * 지도교사 : 3-2 부담임 이성훈

라. 불참 학생 현황

순	학번	이름	불참 사유
해 당 없 음			

16. 사전답사 계획

가. 일시 : 10.09.(토) 08:00 전주에서 출발

나. 장소 : 무주 레저 데프콘 - 여수 배달식 식당

다. 사전답사 참가 교사 및 학부모 : 교사 정민규, 학부모 미정(2-1 학생 모)

- * 교사는 관외 출장, 학부모는 학교운영비에서 일비 및 식비 지출

라. 사전답사 유의 사항

- (1) 실시경로·예정지와 수학여행의 교육목적 부합 여부
- (2) 거리, 소요시간, 시설(식당 포함)의 수용인원 및 안전·위생 상태
- (3) 청소년 유해환경 인접 여부
- (4) 목적지 및 경유지의 위험지역, 이동 경로상의 교통사고 다발 지역 확인

마. 사전답사 체크 항목

1) 건물

점검 항목

- ① 학생단체를 받을 수 있는 규모인가?
- ② 학생 단체활동을 할 수 있는 시설과 음향 장비를 갖추고 있는가?
- ③ 식당의 규모나 위치가 학생이 사용하기에 적절한가?
- ④ 숙소 주위가 위험에 노출되어 있지는 않는가?
- ⑤ 학생들에게 방송 등 안내할 수 있는 여건을 갖추고 있는가?

2) 내부시설

점검 항목

- ① 학생들을 여러 개의 층으로 원활하게 배치 가능한가?
- ② 학생 생활이 쾌적할 수 있도록 배치하였는가?
- ③ 설치물들은 안전한가?(가구, 유리창문, 가스레인지, 세면대 등)
- ④ 숙소 내부에 선정적인 포스터나 유인물이 부착되어 있는가?
- ⑤ 외부의 소음이 잘 차단되는가?

3) 안전

점검 항목

- ① 방 사이의 칸막이가 학생들이 넘어다닐 정도로 설치되어 위험하지 않는가?
- ② 학생들의 이동 통로나 비상구는 충분하게 확보되어 있는가?
- ③ 유리창문의 안전 잠금장치가 제대로 작동하고 있는가?
- ④ 곳곳에 날카로운 모서리나 못 등이 튀어나와 있지 않은가?
- ⑤ 계단이나 난간에 미끄럼방지 테이프나 안전장치가 되어 있는가?
- ⑥ 안전사고 유발 가능성이 높거나 과도한 신체 훈련 프로그램인가?(수련활동관련)
- ⑦ 사고에 대한 사전 예방과 사후 대책에 관한 사항?(사전 안전 교육실시, 안전장비 구비, 사고 발생 시 책임 소재 및 한계)(수련활동 관련)
- ⑧ 교관, 안전요원 등 적정인원 배치, 요원의 자격증 유무, 범죄경력 유무?(수련활동관련)

4) 생활지도

점검 항목

- ① 숙소 내 또는 인근에 청소년 유해업소가 있는가?
- ② 방안에 TV가 있는 경우 청소년 유해프로그램을 통제할 수 있는가?
- ③ 일반객실과 학생의 구분 통제가 가능한가?(층별 통제 가능 여부)
- ④ 일정 종료 후 학생들의 드나듦을 파악할 시스템이 갖추어졌는가?
- ⑤ 숙소 내에 편의시설의 사용 시간을 통제할 수 있는가?

5) 위생

점검 항목

- ① 식당의 위생상태가 청결하고 식단 내용이 충실한가?
- ② 방안 침구의 보관 및 위생 상태는 깨끗한가?
- ③ 욕실이나 공동세면장의 청소 상태는 청결한가?
- ④ 화장실의 청결 상태 및 환기 시설은 정상적인가?
- ⑤ 식수대 및 물 위생 상태는 양호한가?

6) 식당

점검 항목

- ① 학생 단체를 받을 수 있는 규모와 경험을 가지고 있는가?
- ② 음식의 질이 학생들의 선호에 적합한가?
- ③ 조리실의 청결 상태가 양호한가?
- ④ 조리사들은 위생복과 위생모를 착용하고 있는가?
- ⑤ 이동시간을 최적화 할 수 있는 곳에 위치한 곳인가?

7) 일정 및 코스

점검 항목

- ① 학생의 신체발달 단계에 맞는 일정 및 프로그램 인가?
- ② 코스 선정이 교육과정과 연계해 교육적 학습효과를 가지고 있는가?
- ③ 자연보호 등의 자체 교육적 행사활동을 계획하고 있는가?
- ④ 이동 동선을 고려해 효율적인 코스 선정이 이루어졌는가?
- ⑤ 쇼핑이나 단순한 놀이 등의 장소에 학생들이 방치되지 않는가?

17. 실시 결과 및 만족도 조사

가. 수학여행 실시 후 학생·학부모·교사 대상으로 만족도 조사(11.01.(월) 실시)

나. 만족도 조사 결과 현장체험학습 공개방에 공개하고, 차년도 계획 수립 시 업체 및 장소 선정 등에 참고함

2021학년도 현장체험학습 만족도 조사

설문작성안내 (학생용)

안녕하십니까?

여러분의 관심과 성원 속에 현장체험학습이 잘 운영되었습니다. 본 설문은 본교에서 운영한 현장체험학습에 대하여 학생 여러분의 의견을 수렴하여 반영하기 위한 것입니다. 학생 여러분의 솔직하고 성실한 답변이 우리 학교의 현장체험학습을 운영하는 데 많은 도움이 될 것입니다. 질문에 성심성의껏 답해 주시기를 바랍니다.

2021. 11. 1.

동국대학교사범대학부속금산고등학교장

※ 다음 설문을 읽어보시고 해당되는 곳에 V표하거나, 설문과 다른 의견이 있으시면 기재해 주십시오.

구분	내 용	매우 만족	만족	보통	불만	매우 불만
시설 숙소	1) 시설에 대하여 전반적으로 어떻게 생각하십니까?					
	2) 화장실과 세면장 등은 깨끗하고 정돈이 잘 되어 있었습니까?					
	3) 숙소의 청결상태에 대하여 만족합니까?					
	4) 방배정은 적당한 인원이 배치되었다고 생각합니까?					
일정	1) 수학여행 일정에 대하여 만족합니까?					
	2) 코스진행은 교육과 놀이, 휴식 등이 적절하게 조화되어 있습니까?					
안전 영양	1) 활동 전 안전에 대한 교육은 받았습니까?					
	2) 식사는 맛있었습니까?					
	3) 식당은 청결하게 관리되어 있었습니까?					
교통	1) 운행기사는 친절하였습니까?					
	2) 교통신호와 급정거 금지 등 법규는 잘 지켰습니까?					
	3) 안전벨트는 부착되어 있었습니까?					
기타	1) 활동내용이 자신에게 도움이 되었습니까?					
	2) 다음에 추천하고 싶은 장소나 여행지는?					
	3) 개선해야 할 사항은?					

2021학년도 현장체험학습 만족도 조사

설문작성안내 (학부모용)

안녕하십니까?

학부모님의 관심과 성원 속에 현장체험학습이 잘 운영되었습니다. 본 설문은 본교에서 운영한 현장체험학습에 대하여 학부모님의 의견을 수렴하여 반영하기 위한 것입니다. 관심어린 답변은 우리 학교의 현장체험학습을 운영하는 데 많은 도움이 될 것입니다. 질문에 성심성의껏 답해 주시면 감사하겠습니다.

2021. 11. 1.

동국대학교사범대학부속금산고등학교장

※ 다음 설문을 읽어보시고 해당되는 곳에 V표하거나, 설문과 다른 의견이 있으시면 기재해 주십시오.

설문내용	매우만족	만족	보통	불만	매우불만
1. 2박 3일 수학여행 기간은 만족하십니까?					
2. 다녀온 수학 여행지의 선택은 어떠하십니까?					
3. 수학여행에 대한 계획, 실행, 결과의 과정에 만족하십니까?					
4. 수학여행 경비의 적정성은 어떠하다고 생각하십니까?					
5. 기타 의견					

2021학년도 현장체험학습 만족도 조사

설문작성안내 (교사용)

안녕하십니까?

선생님들의 관심과 협조 속에 현장체험학습이 잘 운영되었습니다. 본 설문은 본교에서 운영한 현장체험 학습에 대하여 인솔하신 선생님들의 의견을 수렴하여 반영하기 위한 것입니다. 솔직하고 성실한 답변이 우리 학교의 현장체험학습을 운영하는 데 많은 도움이 될 것입니다. 질문에 성심성의껏 답해 주시기를 바랍니다.

2021. 11. 1.

동국대학교사범대학부속금산고등학교장

※ 다음 설문을 읽어보시고 해당되는 곳에 V표하거나, 설문과 다른 의견이 있으시면 기재해 주십시오.

구분	내 용	매우만족	만족	보통	불만	매우불만
시설 숙소	1) 다른 시설과 비교하여 시설의 다양성은 적당하다고 생각합니까?					
	2) 학생들을 위한 교육공간으로 장소는 적당하다고 생각하십니까?					
	3) 전달체계 및 방송시설에 대해 만족하십니까?					
	4) 다음에도 이 장소를 이용 하시겠습니까?					
교육의 필요성	1) 활동이 학생들의 학습에 도움이 되었다고 생각하십니까?					
	2) 교육과정에 반드시 필요하다고 생각하십니까?					
	3) 학생들의 인격수양과 삶의 질 향상에 도움이 될까요?					
일정	1) 수학여행 일정에 대하여 만족하십니까?					
	2) 프로그램은 교육과 놀이, 휴식 등이 적절하게 조화되어 있습니까?					
안전 영양	1) 안전사고에 대한 교육과 대비는 잘 되었다고 생각하십니까?					
	2) 교통신호등의 법규는 잘 지켜졌다고 생각하십니까?					
	3) 다양하고 영양가 있는 식사가 제공되며 맛있다고 생각하십니까?					

2021학년도 산사 체험 활동 계획(안)

제안년월일 2021. 10. 07

제 안 자 학 교 장

소 관 교 무 부 장

1. 제안이유

코로나 19 상황으로 1박 2일 형태의 산사체험이 불가능하여 산사체험을 1일로 축소하고 일반고 역량강화를 위한 학생들의 진로 체험과 진로에 관련된 학과 체험을 통해 학생들의 진로를 탐색할 수 있는 기회를 넓히기 위함.

2. 관련근거 : 학교교육과-12902 (2021.8.5.) 「관공서의 공휴일에 관한 규정」일부개정에 따른 유·초·중등 학사운영 관련 사항 안내
금산고-6213 (2021.9.10.) 2021학년도 중·고등학교 연간 학사일정 변경 현황 제출

3. 주요내용 및 변경 사항

가. 날짜 변경 : 2021.4.28.(수)-4.29.(목) 1박2일 → 2021.10.26.(화) 1일

구분 \ 내용	변경 전	변경 후	사유	비고
산사체험학습	2021.4.28.(수)-4.29.(목)	2021.10.26.(화)	코로나-19 확산으로 인한 숙박 활동 축소	

4. 세부 추진(운영) 계획

가. 일시: 2021.10.26.(화)

나. 장소: 금산사

다. 참가인원: 1학년 학생 전원 20명

5. 기대효과

가. 코로나 확산 예방

나. 진로 체험을 통한 경험 확대

다. 산사체험을 통한 심신 안정과 마음 수양

안건 번호	11기-21년-50회-14호
----------	-----------------

2021학년도 진로 체험 학습 계획(안)

제안년월일 2021. 10. 07
제 안 자 학 교 장
소 관 교 무 부 장

1. 제안이유

일반고 역량강화를 위한 학생들의 진로 체험과 진로에 관련된 학과 체험을 통한 진로 체험 확대를 통해 학생들이 자신의 진로를 탐색할 수 있는 기회를 넓히기 위함.

2. 관련근거 : 학교교육과-12902 (2021.8.5.) 「관공서의 공휴일에 관한 규정」일부개정에 따른 유·초·중등 학사운영 관련 사항 안내
금산고-6213 (2021.9.10.) 2021학년도 중·고등학교 연간 학사일정 변경 현황 제출

3. 주요내용 및 변경 사항

가. 날짜 변경 : 2021.4.27.(화) → 2021.10.27.(수), 10.28.(목) 2회

구분 \ 내용	변경 전	변경 후	사유	비고
진로체험학습	2021.4.27.(화)	2021.10.27.(수), 10.28.(목) 2회	진로체험 학습 날짜 변경 및 확대 편성	

4. 세부 추진(운영) 계획

- 가. 일시: 2021.10.27.(수) - 10.28.(목)
- 나. 장소: 무주, 전주대학교
- 다. 1인당 소요 예상 경비: 80,000원
- 라. 참가인원: 1학년 학생 전원 20명

5. 진로체험 경비 내역서

구분	산 출 내 역	총 금액(원)	비고
운영비	진로 체험 운영비 $77,000(\text{원}) \times 20(\text{명}) = 1,540,000(\text{원})$	1,540,000	1인당 경비 80,000원
간식비	간식비 $3,000(\text{원}) \times 20(\text{명}) = 60,000(\text{원})$	60,000	
총 금액		1,600,000원	

6. 기대효과

- 가. 코로나 확산 예방
- 나. 진로 체험을 통한 경험 확대
- 다. 진로 체험을 통한 진로 탐색 기회 제공

학교장 추천입학 전형대상자 선정(안)

제안년월일	2021. 10. 07
제 안 자	학 교 장
소 관	교 무 부 장

1. 제안이유

공정하고 합리적인 절차를 거쳐 각 대학에서 요구하는 선발방법, 기준 및 단계별 전형요소에 부합된 대상자를 선정, 추천하여 학생들의 진학지도에 임하고자 함

2. 주요내용

가. 원서 접수: 2021. 9. 10. - 9. 14.

나. 모집 인원:

- 1) 동국대학교 가정교육과(학생부 교과 학교장추천) 1명
- 2) 한양대학교 미디어커뮤니케이션학과(학생부 교과 지역균형 발전 추천) 1명

다. 지원 자격: 소속 학교장의 추천을 받은 자

- 1) 동국대학교: 최저학력기준 미적용, 교과 60%+서류 40%, 7명까지 지원 가능
- 2) 한양대학교: 최저학력기준 미적용, 교과 100%, 고3 재적인원의 11% 인원까지 지원 가능

라. 선발 기준안 및 선발 순위표

1) 선발 기준안

가) 대학에서 특별히 정한 구체적인 추천 기준에 적합하고, 피추천 희망자 수가 대학이 요구하는 인원수 이내일 경우 절차에 관계없이 전원 추천하며, 희망자 수가 대학이 요구하는 인원수 이상일 경우에는 대학에서 정한 추천 기준을 토대로 선정 추천한다. 단, 교내·외 징계와 무단결석 여부 등을 확인하여 학생으로서 타의 모범이 되는 자를 우선 추천한다.

나) 심사 기준은 각 대학에서 적용하고 있는 교과 및 비교과 내신산출 기준에 맞추어 희망 학생들의 내신을 산출하여 추천학생을 결정한다.

다) 추천 인원이 통합적으로 제한되어 있을 경우에는 과정 구분 없이 지원하고자 하는 대학의 성적이 우수한 자의 순서로 추천한다. 이때 성적우수자는 대교협 ‘대입지원 상담프로그램’에서 추천대학 순위명부 우수자로 정한다.

라) 교과 성적과 비교과 성적의 합산 점수가 동점이 되는 경우에는 다음의 기준을 따른다.

(1) 지원하고자 하는 대학의 전형방법에 따라 교과 영역의 점수가 높은 자를 우선 추천한다.

(2) 동점자가 나올 경우 1학기 추천은 2학년말, 2학기 추천은 3학년 1학기 성적이 우수한 자를 추천한다.

(3) 각 대학의 동점자 기준에 의한다.

마) 교과 성적을 우선하되 복수 추천에 의한 경합이 될 경우에 한 학생이 2개 대학까지만 추천받을 수 있도록 권장한다.

2) 선발 순위표

가) 동국대학교: 3-1 김○○ - 징계 없음, 미인정(결석, 지각 없음), 대학기준내신 1.0

나) 한양대학교: 3-1 김○○ - 징계 없음, 미인정(결석, 지각 없음), 대학기준내신 1.7

다) 단일 추천희망학생임.

안건 번호	11기-21년-50회-16호
----------	-----------------

2022년도 교과용도서 선정을 위한 계획(안)

제안년월일	2021. 10. 07
제안자	학 교 장
소 관	교 무 부 장

1. 제안이유

- 가. 검정(인정)심사에 합격한 교과용도서를 전시하여 공정한 소개의 기회를 부여
- 나. 교과 및 학년 담당 교사 협의회의 충분한 사전 검토 및 학교운영위원회 심의 등의 절차를 거쳐 공정하고 객관적인 교과용도서 선정을 하고자 합니다.

2. 관련근거 : 교육부 교과서정책과-3713(2018.8.7.), 학교교육과-13723(2018.8.8.)
교과용도서에 관한 규정 제30조(주문) 및 제31조(공급)

3. 주요내용 및 변경 사항

- 가. 검정(인정)도서 선정기준 평가 총괄표
- 나. 추천 검정(인정)도서 및 추천 의견서
- 다. 추천 검정(인정)도서 심의 의견서(종합)

4. 기대효과

- 가. 고등학교는 교과서 구입 경비가 국가지원 부담인 점을 고려하여 학생들에게 e-교과서 구매 선택권 부여
- 나. 공정하고 객관적인 교과용도서 선정 효과

붙임 2022학년도 교과용도서 선정 학교운영위원회 심의의견서

2022학년도 교과별 교과용도서 선정 학교운영위원회 제출용 목록

교과	과목	1순위	2순위	3순위
과학	통합과학	천재교육	미래엔	금성출판사
선택교과	심리학	(주)씨마스	세종특별자치시교육청	
미술	미술감상과비평	미진사	(주)천재교과서	씨마스

