

안건 번호	2021-47-1
----------	-----------

2021학년도 학교 안전사고 예방 계획(안)

제안년월일 : 2021. 2. 15.

제 안 자 : 교 장 박기남

소 관 : 인성인권부장 송주범

1. 제안이유

가. 학교시설, 학생 교육활동 등 여러 분야에 대한 학생안전대책을 수립하여 학생안전사고를 예방하고자 함.

2. 주요내용

- 가. 학교안전책임관 지정 및 안전부 운영
- 나. 학교 시설 등에 대한 안전성
- 다. 사고 발생 시 대처요령 등 대응체계 구축
- 라. 안전교육 교육과정 분야
- 마. 교직원 안전교육 분야
- 바. 현장체험학습 예방 교육에 관한 사항
- 사. 학교 내 방문자 출입에 대한 방침
- 아. 영상정보처리기기의 설치에 관한 사항

3. 관련근거

- 가. 「초·중등교육법」 제30조8(학생의 안전대책 등)
- 나. 「재난 및 안전관리기본법」 제22조
- 다. 「학교안전사고 예방 및 보상에 관한 법률」 제8조의2
(학교장의 교육활동 안전대책 점검·확인 의무 등)
- 라. 「학교안전사고 예방 및 보상에 관한 법률 시행령」 제10조의2
(학교장의 교육활동 안전대책 점검·확인 등)
- 마. 「전라북도교육청 학생안전 관리 지원 조례」 제10조(현장체험학습), 제12조(안전교육)

4. 대상

- 가. 학생 및 교직원

5. 기대효과

- 가. 학교 안전 사고 예방
- 나. 재난 안전 교육 내실화
- 다. 사고 발생 시 대처요령 등 대응 체계 구축

붙임 2021학년도 학교교육과정운영계획(안) 1부.

안건 번호	2021-47-2
----------	-----------

2021학년도 학교운동부(씨름) 운영 계획(안)

제안년월일 : 2021. 2. 15.

제 안 자 : 교 장 박기남

소 관 : 인성인권부장 송주범

1. 제안이유

- 가. 올바른 인격형성을 통해 공동체 의식 함양, 부모 및 어른 공경, 동료애, 타인과의 협력의식(희생, 봉사, 양보, 헌신)
- 나. 민주주의의 바람직한 사회구성원 육성
- 다. 글로벌 인재육성 - 압박을 극복할 수 있는 역량 있는 선수 육성

2. 대상

- 가. 씨름부

3. 주요내용

- 가. 2021년 대회 출전 및 연습 실시 계획(소년체전 및 각종 전국대회)
- 나. 동계훈련 및 전지훈련 운영계획
- 다. 대회 출전 및 훈련 중 특별식 제공

2. 관련 근거

- 가. 전라북도 체육교육 활성화

3. 기대효과

- 가. 심신단련을 통한 인성교육 함양
- 나. 운동경기를 통하여 인내력과 배려 및 협동심 배양
- 다. 우리민족 전통씨름을 계승 발전시키고 특기와 소질을 개발하여 학교 명예와 지역사회의 위상을 높인다.

붙임 2021학년도 학교교육과정운영계획 (안) 1부.

안건	2021-47-3
번호	

2021학년도 현장체험학습 실시 계획(안)

제안년월일 : 2021. 2. 15.

제 안 자 : 교 장 박기남

소 관 : 인성인권부장 송주범

1. 제안이유

- 가. 다양한 현장체험학습을 통하여 자연적, 사회적 현상을 구체적이고 직접적으로 관찰할 수 있으므로 흥미와 관심을 높이고 자주적인 학습태도를 함양할 수 있다.
- 나. 교육과정과 관련된 내용들을 실제 체험을 통해서 배우고, 이를 실생활에 적용할 수 있는 기회를 제공할 수 있다.
- 다. 대학교 탐방을 통해 관련 학과를 알아보고 학과 체험을 통해 자신의 진로 선택에 활용할 수 있다.

2. 주요내용

가. 진로체험학습

- 1) 일시 및 대상 : 2021. 4. 27.(금) 1학년
- 2) 테마 : 진로 희망 직업 및 학과 탐방 체험

나. 현장체험학습

- 1) 일시 및 대상 : 2021. 9. 17.(금) 전학년
- 2) 테마 : 진로 및 자연, 역사 등 테마를 정하여 계획 후 체험

다. 역사문화탐방

- 1) 일시 및 대상 : 2021. 10. 13.(수) 전학년
- 2) 테마 : 역사 속 문화재(유적지) 탐방을 통한 교과서 속 역사 체험

붙임 2021학년도 학교교육과정운영계획(안) 1부.

안건 번호	2021-47-4
----------	-----------

2021학년도 산사체험학습 실시 계획(안)

제안년월일 : 2021. 2. 15.

제 안 자 : 교 장 박기남

소 관 : 인성인권부장 송주범

1. 제안이유

- 가. 학생들에게 다양하고 수준 높은 체험적 수련활동 프로그램을 제공한다.
- 나. 자연을 사랑하고 협동·봉사정신 및 공동체의식 함양과 인내심 강화를 통한 전인적인 인격을 형성할 수 있다.
- 다. 다양한 표현기회와 공동체 프로그램을 체험함으로써 더불어 생활하는 협동심, 사회성, 발표력 신장을 통한 민주시민의 생활태도를 함양할 수 있다.
- 라. 공동체의식 함양과 극기심을 길러줌으로써 건강하고 진취적인 전인적 인격체 육성을 할 수 있다.
- 마. 산사체험을 통해 마음의 수양을 쌓고 자신을 되돌아보는 시간을 가짐으로써 미래에 대해 깊이 있는 생각을 할 수 있다.

2. 주요내용

- 가. 대상: 1학년 학생 전원
- 나. 기간: 2021. 4. 28.(수) - 4. 29.(목) (1박2일)
- 다. 장소: 완주 송광사
- 라. 학생 1인당 예상경비: 40,000원

붙임 2021학년도 학교교육과정운영계획(안) 1부.

안건 번호	2021-47-5
----------	-----------

2021학년도 테마식 현장체험학습 실시 계획(안)

제안년월일 : 2021. 2. 15.

제 안 자 : 교 장 박기남

소 관 : 인성인권부장 송주범

1. 제안이유

우리나라의 문화유산과 조국의 발전상을 몸소 느끼고 체험함으로써 장차 우리의 미래를 짊어질 청소년들에게 자긍심과 바른 국가관을 심어 준은 물론 단체 생활을 통하여 단결심과 협동심을 고취시키는데 그 목적이 있다.

2. 주요내용

가. 대상: 2, 3학년 학생 중 희망자

나. 기간: 2021. 4. 27.(화) - 4. 29.(목) (2박3일)

다. 장소: 서울, 경기 일원(학부모 및 학생 설문조사 결과)

라. 학생 1인당 예상경비: 300,000원

붙임 2021학년도 학교교육과정운영계획(안) 1부.

안건 번호	2021-47-6
----------	-----------

2021학년도 학교교육과정 운영계획 및 규정(안)

제안년월일 : 2021. 2. 15.

제 안 자 : 교 장 박기남

소 관 : 연구부장 김현곤

1. 제안이유

- 가. 학교특성 및 교육목표에 따라 내실 있는 교수학습활동 및 인성지도가 이루어져 교육성과의 극대화를 이루도록 하기 위해 학교교육과정 편성운영계획을 수립
- 나. 2021년도 학교교육과정운영계획(안)은 2015 개정교육과정의 인문 · 사회 · 과학에 대한 기초소양교육 강화, 학생들의 꿈과 끼를 키울 수 있는 교육과정 마련, 미래사회가 요구하는 핵심역량 함양과 건학이념 구현에 대한 교육혁신 인식도 충족시키고자 한다.
- 다. 교육과정의 질적 개선을 통해 학생, 학부모, 지역사회 모두 학교교육에 대한 기대와 희망을 갖도록 한다.

2. 관련 근거

- 가. 2015개정교육과정(2017. 9. 29. 교육부 고시 제217-131호)
- 나. 전라북도교육청 학교교육과-310 (2018.01.08.)

3. 주요내용

- 가. 교육목표 및 학교장 경영 방침
- 나. 교육과정 편성 운영
 - 1) 교육과정 편제와 단위 배당 기준
 - 2) 창의적 체험활동 편성 · 운영 계획
 - 3) 주제 중심 교과통합 교육과정 재구성 계획
 - 4) 교육과정 편제와 단위 배당 기준

다. 부서별 실천 추진 계획

- 1) 일반고 자신감 프로젝트 운영 계획 -고교학점제 도입역량 강화 공통 재정 운영 계획
- 2) 도서관 운영 계획
- 3) 교내 수상 운영 계획
- 4) 수업 공개 계획
- 5) 방과후학교 운영 계획
- 6) 학력 신장 지원 계획
- 7) 학습자중심 활동공간 활용 교육과정 운영 계획

안건 번호	2021-47-7
----------	-----------

2021학년도 학교급식 운영계획 심의(안)

제안년월일 : 2021. 02. 24.

제 안 자 : 교 장 박기남

소 관 : 행정실장 이상량

1. 제안사유

학교급식을 통한 학생 심신의 발달을 도모하고 효율적인 투자로 학교급식 확대 및 운영의 내실화에 기여

2. 관련규정

- 초·중등교육법 제32조
- 학교급식법 시행령 제2조
- 학교급식 기본방향

3. 학교급식 관련 심의 사항

1. 학교급식 운영방식, 급식대상, 급식일수, 급식기간 및 구체적 영양기준 등에 관한 사항
2. 식재료의 원산지, 품질등급, 그 밖의 구체적인 품질기준 및 완제품 사용 승인에 관한 사항
3. 식재료 등의 조달방법 및 업체선정 기준에 관한 사항
4. 급식비 결정에 관한 사항
5. 급식활동에 관한 보호자의 참여와 지원에 관한 사항
6. 식생활관 위생관리에 관한 사항
7. 2020학년도 학교급식운영결과 이행상황 보고에 관한 사항
8. 학교우유급식 실시에 관한 사항

1. 학교급식 운영방식, 급식대상, 급식일수, 급식기간 및 구체적 영양기준에 관한 사항

가. 급식대상 및 계획

급식대상	인원	주간급식일	급식일수	운영방식	배식방법
1.2.3학년 교직원	55명 15명	5일	190일	직영급식	식당배식

나. 급식일수 및 급식시간

- 1) 급식은 특정 질병 등을 이유로 급식을 실시하지 못하는 학생을 제외한 전교생과, 희망하는 교직원에게 한해서 실시함
- 2) 수업일의 점심시간에 급식을 실시하며 주 5일 (연 190일)을 기준으로 하나, 학교운영 교육 과정과 기타 불의(단수, 자연재해 등)의 사항이 발생 시 급식일수를 변경 가능함
- 3) 학교 일정의 변동사항이 없는 한 12시 30분부터 급식 실시
- 4) 수익자부담 급식비는 학사일정 변경 등으로 인해 미급식하는 경우 차액을 반환해줌

다. 구체적 영양기준

1) 학교급식의 영양관리기준

- 학교급식의 영양관리기준은 한 끼의 기준량을 제시한 것으로, 학생집단의 성장 및 건강 상태, 활동정도, 지역적 상황 등을 고려하여 탄력적으로 적용할 수 있다.
- 영양관리기준은 계절별로 연속 5일씩 1인당 평균영양공급량을 평가하되, 준수범위는 다음과 같다.
 - 에너지는 학교급식의 영양관리기준 에너지의 $\pm 10\%$ 로 하되, 탄수화물 : 단백질 : 지방의 에너지 비율이 각각 55~65% : 7~20% : 15~30%가 되도록 한다.
 - 단백질은 학교급식 영양관리기준의 단백질량 이상으로 공급하되, 총 공급에너지 중 단백질 에너지가 차지하는 비율이 20%를 넘지 않도록 한다.

학교급식법 시행규칙 [별표3]학교급식의 영양관리기준(제5조제1항관련)

<개정 2021. 1. 29>

구분	성별	에너지 (kcal)	단백질 (g)	비타민A (RE)		티아민 (mg)		리보플라빈 (mg)		비타민C (mg)		칼슘 (mg)		철 (mg)	
				평균	권장	평균	권장	평균	권장	평균	권장	평균	권장	평균	권장
중	남성	840	20	177	250	0.30	0.37	0.40	0.50	23.4	30.0	267	334	3.7	4.7
	여성	670	18.4	160	217	0.30	0.37	0.34	0.40	23.4	30.0	250	300	4.0	5.4
고	남성	900	21.7	207	284	0.37	0.44	0.47	0.57	26.7	33.4	250	300	3.7	4.7
	여성	670	18.4	150	217	0.30	0.37	0.34	0.40	26.7	33.4	234	267	3.7	4.7

※ 비교 : R.E.는 레티놀 당량(Retinol Equivalent)임.

<본교기준량>

구분	에너지 (kcal)	단백질 (g)	비타민A (RE)		티아민 (mg)		리보플라빈 (mg)		비타민C (mg)		칼슘 (mg)		철 (mg)	
			평균	권장	평균	권장	평균	권장	평균	권장	평균	권장	평균	권장
본교 영양 기준량	900	25.0	207	284	0.37	0.44	0.47	0.57	26.7	33.4	267	334	4.0	5.4

※ 비교 : 이 표의 영양기준은 한 끼의 기준량임 (중식기준).

2. 식재료의 원산지, 품질등급, 그 밖의 구체적인 품질기준 및 완제품 사용 승인에 관한 사항

가. 식재료의 구체적인 품질 기준

1) 제안사유

학교급식법 제16조 및 학교급식법 시행규칙의 식재료의 품질관리 기준을 준수에 의거 식재료 선정과 관련한 원산지 및 품질 기준을 승인을 받고자 함.

2) 주요내용

국내산 구입을 원칙으로 하되 수급이 어려운 품목에 한하여 수입산을 구입 하고자 함. 수입농산물 구입 승인을 받았더라도 국내산 수급이 가능한 경우 별도의 승인 없이 국내산을 구입하고자 하며, 식재료 선정 시 위생 및 공정관리에 철저를 기한 제품을 구입하고자 한다.

또한 식재료 품질 기준은 「학교급식법시행규칙 [별표 2] 학교급식 식재료의 품질관리기준」에 준한 품질기준 사항에 따라 식재료를 구입하고자 한다.(본교의 기준은 이를 상위하여 제공함)

구 분		식재료 규격 관리 기준				
농산물	일반사항	▪ 원산지 표시(표시대상 식재료에 한함) -거래명세서 표시				
		▪ 친환경농산물인증품, 품질인증품, 우수농산물인증품, 이력추적관리품, 지리적특산품, 또는 표준규격(상품가치)가 “상”등급 이상				
		▪ 국내산 : “국산 ”또는 “사·도명” 이나 “사·군·구명”				
	표준 규격품	표 시 사 항				■ 수입산 : “수입국가명”
		등급		품 종		
		산지		무 계(개수)	6g(개)	
	쌀	▪ 수확연도가 1년 이내				
	전처리 농산물	▪ 표시사항(제품명, 업소명, 제조연월일, 내용량, 보관 및 취급방법 전처리하기 전 식재료의 품질(원산지, 품질등급, 생산연도)				
	수입 농산물	▪ 대외무역법, 식품위생법 등 관련법령에 적합				
축산물	공통사항	▪ 위 해요소 중점 관리 기준을 적용한 도축장 또는 작업장(축산물가공장 또는 식육포장처리장)에서 처리된 축산물				
	쇠고기	▪ 육질등급 1등급 이상 국내산 한우				
	돼지고기	▪ 육질등급 1등급 이상 국내산				
	닭고기	▪ 품질등급 1등급 이상 국내산				
	계란	▪ 유통기한 표시 및 1등급란				

수산물	일반사항	<ul style="list-style-type: none"> 원산지 표시 품질인증품, 지리적표시품, 상품가치가“상”이상
	전처리 수산물	<ul style="list-style-type: none"> 위해요소중점관리기준을 이행하는 작업장 또는 적용하는 업소에서 생산·가공처리(세척, 선별, 절단 등)한 것. 표시사항(제품명, 업소명, 제조연월일, 전처리하기 전 식재료의 품질(원산지, 품질등급, 생산연도), 내용량, 보관 및 취급방법)
	수입 수산물	<ul style="list-style-type: none"> 대외무역법, 식품위생법 등 관련법령에 적합
가공식품 및 기타		<ul style="list-style-type: none"> 전통식품, 산업표준 인증품, 지리적 특산품, 수산전통식품, 지리적 표시품
		<ul style="list-style-type: none"> 위해요소중점관리기준을 적용하는 업소에서 생산된 가공식품
		<ul style="list-style-type: none"> 식품위생법에 따라 영업 신고된 업소에서 생산된 가공식품
		<ul style="list-style-type: none"> 축산물가공처리법의 표시기준에 따라 제조업소, 유통기한 등이 표시된 축산물 가공품

* 예외 : 수해, 가뭄, 천재지변 등으로 식품수급이 원활하지 않은 경우에는 품질관리기준을 적용하지 않을 수 있음.

나. 완제품 사용 승인사항

1) 제안사유

학교급식법시행령 제3조 제2항 및 동조 제3항 규정에 의한 사항-조리가 불가능한 음식에 대하여 완제품을 구입하여 학교급식에 이용하고자 함.

2) 주요내용

품 목 제 조 허 가 를 받은 식품으로 용기, 포장, 보존방법이 식품위생법 규정에 적합한 아래와 같은 품목을 사용할 수 있도록 승인 요청함.

품 목	종 류	완제품 급식사유
유제품	요구르트, 치즈, 호상요구르트 등	성장기 학생들에게 많이 요구되는 칼슘, 철분 등 무기질을 보충하기 위함
떡류	경단, 송편, 절편, 백설기 등	학생들의 선호도도 높고 학교급식을 통해 전통음식을 접하게 함.
빵류	토스트, 모닝빵, 햄버거 빵 등	대부분 밥, 국, 반찬으로 제공되는 식단에 변화를 주어 학생들의 기호가 높은 빵을 급식함으로써 학생들의 기호를 만족시킬 수 있음
과일류	사과, 단감, 딸기, 바나나, 파인애플, 오렌지 등의 수입 또는 제철과일	비타민B, 비타민C, 등 수용성 비타민을 보충하며 후식으로 제공
양념류	간장, 된장, 고추장 등	조리실에서 직접 담거나 제조가 불가능함.
통조림류	케찹, 머스타드, 참치, 골뱅이통조림	조리실에서 직접 조리하기가 불가능함
김류	구운김-국내산	학생들의 기호도가 높은 반면 조리실에서 직접 조리하여 배식하는데 어려움이 있음
음료류	과일주스 등	비타민B, 비타민C 등 수용성 비타민을 보충하며, 후식으로 제공
장아찌류	단무지, 오이피클 등	조리실에서 직접 조리가 불가능함

김치류	배추김치, 총각김치, 깍두기, 오이소박이, 갓김치, 열무김치 등	단체급식에서 대량조리 및 숙성시설 및 기구 부족으로 직접 조리에 어려움이 많음
완제품류	어육가공품	조리실에서 직접 조리가 불가능함

다. 수입산 식자재 사용 승인사항

1) 근거 : 학교급식법 시행령 제2조 제2항 제3호

2) 승인요청사유

- 학교급식에서는 가급적 양질의 국산 식자재를 사용하여 급식을 실시하고자 노력하고 있으나, 일부 품목의 경우 식자재가 국내에서 생산이 되지 않거나 가격이 너무 비싸 부득이하게 수입산 식자재를 사용할 수밖에 없는 실정임
- 이와 같은 이유로 인해 학교급식담당자가 수입산을 사용해야 한다고 판단할 경우 다음의 사용범위에 한하여 학교급식법 시행규칙 제6조 2항에 의거하여 제한적으로 수입식 자재를 사용하고자 함

3) 승인적용기간 : 2021년 3월 ~ 2022년 2월까지

4) 수입산 식자재 사용 승인요청품목

구분	품목
농산물	일부 과일 및 채소류
수산물	일부 수산물
공산품	일부 반제품, 완제품, 기타

3. 식재료 등의 조달방법 및 업체 선정 기준에 관한 사항

가. 식재료 공고 및 계약방법 : 식재료 전자조달시스템(eaT 시스템) 사용

나. 계약방식

1) 전자입찰(소액수의 포함)

가) 대상금액 : 추정가격 금액과 관계없이 전액 대상

나) 계약상대자(낙찰자) 결정 방법

추정 가격 기준	계약상대자 결정	공고방법	구분
추정가격 2천만원 이하	예정가격 대비 90% 이상으로 제출자 중 최저가격 제출자	eaT시스템	소액수의 (2인 이상 견적제출)
추정가격 2천만원 초과 5천만원 이하	예정가격 대비 88%이상으로 제출자 중 최저가격 제출자	eaT시스템	
추정가격 5천만원 초과	적격심사	eaT시스템	전자입찰

다) 대상 식품군류

- 식품군류 전체(농산물류, 공산품류, 수산물류, 육류, 가금류, 김치류)

라) 추정가격 작성 : eaT 시스템 제공 시장가격(적극활용), 시장조사, 거래실례가격 등을 통하여 작성된 품의금액 또는 예산상 금액

2) 전자견적거래

가) 대상금액 : 추정가격 **1천만원 이하**

나) 계약상대자(낙찰자) 결정 방법

- 예정가격 대비 90% 이상으로 제출자 중 최저 가격 제출자

다) 대상 식품군류 : 기타류(친환경농산물 등)액 또는 예산상 금액

4) 공고방법 : 식재료 전자조달시스템(B2B) <http://school.eat.co.kr>

5) 운영방법

① 전자(경쟁)입찰

② 기존과 동일 방법(업체모집 공고를 통한 참가자격 부여)

4. 급식비 결정에 관한 사항

가. 급식예정인원 : 약 70 명 (본교 재학생 + 교직원)

나. 급식비

	2020년	2021년
급식비	3,800원	3,800원

단위 (원)

구분 \ 단가구성	식품비	운영비	계	전년 대비 비교증감
학생	3,116원 (82%)	684원 (18%)	3,800	-
교직원	3,444원 (82%)	756원 (18%)	4,200	-

3) 친환경 지원금 운영방식 및 지원 단가

기존에는 무농약 쌀과 친환경 농산물 지원금이 각각 집행되었으나, 2017년부터는 통합 운영되어 지원금을 통합 집행할 수 있음

단위 (원)

	친환경 지원금	전년 대비 비교증감
금산중	327	-

5. 급식활동에 관한 보호자의 참여와 지원에 관한 사항

가. 목적

학부모 참여 확대로 양질의 급식 제공과 작업공정의 효율성 및 투명성을 확보하여 급식의 질을 향상시키고 급식이용자의 만족을 향상시키고자 함이다.

나. 학교급식소위원회

1) 학교급식소위원회의 구성·운영

- 각급학교는 ‘급식소위원회’를 구성하여 운영
- 학교급식소위원회 구성
 - 학교운영위원과 학교구성원(교직원, 학부모) 중에서 학교급식에 소양이 있거나 전문성을 가진 자
 - 학부모 중 학교급식에 관심 있는 자
 - 위원회에 영양(교)사 등을 간사로 참여 (2005.12월, 국가청렴위 권고)

2) 학교급식소위원회의 역할

- 학교운영위원회에서 학교급식에 관한 중요사항을 심의(자문)함에 있어 실무전문위원의 역할
- 급식현장 점검 및 개선방안 제시 등으로 학교급식의 만족도 제고 및 안전하고 질 좋은 급식 제공에 기여

3) 학교급식소위원회 활동

- 매년 식재료 납품업체 현장 방문평가

- 식재료 검수, 조리과정 등 점검 (참관)
- 학교급식 개선에 관한 활동
- 기타 학교운영위원회에서 소위원회 활동으로 위임한 사항

다. 학교급식 모니터링제 운영

- 1) 참여인원 : 학교급식소위원과 학부모 참여 신청(학교급식 모니터링)을 받아 참여
- 2) 활동방법
 - 검수서의 품목, 수량, 규격이 동일한지 확인하고, 납품된 식품의 온도, 유통기한, 제조일자, 포장단위
 - 나 형태, 용도에 맞는 크기나 등급인지 확인
 - 식품의 품질(선도, 건조도, 색깔, 냄새 등 관능검사법)을 판정
 - 검수활동 후 설문평가서 작성 (검수활동 시 식생활관 내부 시설 위생 상태 점검)

6. 식생활관 위생관리에 관한 사항

가. 식생활관 위생관리

- 1) 전염병 예방법에 따라 연 5회 이상 방역, 소독
- 2) 영양사 및 조리종사원 연 2회 건강진단(보건증) 실시
- 3) 음용수 : 끓인물
- 4) 보존식 철저히 관리(보존식 전용냉동고 -18℃ 이하, 144시간 이상 보관. 메뉴별 150g)

7. 2020학년도 학교급식운영결과 이행상황 보고에 관한 사항

가. 개요

급식수요자의 급식에 관한 알 권리 및 원활한 급식운영을 위하여 학부모 및 학생들에게 2020학년도 급식이 행사항을 공개함으로써 2021학년도 급식운영에 참고하고자 함

나. 급식일 : 중식기준 연 144일

다. 영양관리

- 1) 학생들의 영양기준에 미달되지 않도록 영양량은 학교급식의 영양관리기준 (제5조제1항 관련)에 준함
- 2) 전통 식문화의 계승, 발전을 위해 가공식품 사용 및 완제품 사용을 최대한 자제하면서 다양한 조리법을 활용함
- 3) 제철식품 및 절기식품을 활용하여 효율적인 식단을 구성함

라. 개인위생 및 안전관리

- 1) 매일 작업 전 손톱, 복장, 설사 및 화농성 상처확인 및 기록
- 2) 조리종사원 월 1회 위생교육 실시 및 평가
- 3) 납품업체 연 1회 위생교육 실시
 - *교육내용 : 개인위생 및 식품취급 시 위생, HACCP의 전반적 사항
- 4) 일, 주, 월 단위로 나누어 청소 실시
- 5) 건강검진 : 6개월에 1회 실시 - 연 2회

마. 식재료 납품 및 검수

- 1) 학교급식 식재료 품질관리기준에 의한 식재료 납품
- 2) 오전 8:00~9:00까지 업체별로 시간차를 두어 납품이 이루어져 원활한 검수 실시(복수대면검수)
- 3) 검수 완료된 식품은 각각 온도관리 들어감(냉동, 냉장식품 각각 적정온도에 보관)

바. 작업위생관리

- CCP, CP에 의해 매 작업마다 관리를 하여 식중독 원인균의 접근을 차단하여 위생적이고 안전한 급식을 제공함 (CCP, CP는 현장기록이 이루어짐)

사. 식생활 지도

- 1) 월별로 영양소식 및 식단을 가정통신문으로 발송 및 본교 홈페이지에 탑재하여 적극 활용할 수 있도록 함
- 2) 홈페이지에 매주 제공되는 식단의 원산지 및 영양표시, 알레르기 유발식품을 게시함으로써 급식에 대한 신뢰를 높임

아. 급식 운영관리

- 1) 월 1회 시장조사 실시, 이를 다음 한달 간 적용하여 식단을 작성함
- 2) 연 2회(1월, 8월) 급식비 중 사용비율을 학교 홈페이지에 공개
- 3) 연 1회 만족도조사 실시, 결과 분석하여 학교 홈페이지에 공개 및 급식에 반영

8. 학교우유급식 실시에 관한 사항

가. 제안이유

- 우리나라 식생활 특성상 비타민B와 칼슘이 가장 부족하기 쉬운데 청소년기는 급격한 신체 및 골격 성장에 필요한 칼슘 섭취가 특히 더 부족한 실정임. 영양섭취기준 자료에 의하면 청소년기 칼슘 섭취 수준은 권장섭취수준의 50%미만에 그치고 있어, 학교에서의 우유 급식을 실시로 청소년기 신체 발달 및 균형적인 영양소 섭취에 기여하고자 함

나. 학교우유급식 실시 여부에 관한 사항

○ 관련근거 : 학교급식법 시행령(제2조 제2항 제8호)에 의거 매년 학교운영위원회에 상정하여 학교 우유급식 실시에 관한 사항을 자문을 거쳐 학교장이 결정

다. 우유급식 희망 및 납품업체 선호도 조사 실시 예정

- 우유급식 희망조사 및 선호도조사일 : 2021년 3월
- 조사대상 : 금산중학교 재학생
- 조사방법 : 가정통신문을 통해 우유급식 희망 여부 및 선호도 조사

라. 우유공급 예정단가 및 용량

- 용량 및 예정단가 : 200ml / 430원

마. 우유급식비 징수

- 우유급식비 부담 주체는 전액 수익자 부담 원칙(급식비와 별도)
- 징수 결정 : 2회/연 (학기마다)
- 수납 : 스쿨뱅킹 이용

바. 우유급식 진행 방법

- 우유 급식기간 : 2021년 4월 ~ 2022년 2월
- 우유급식일수 : 학기별 90일, 방학기간 포함 연간 총 250일 내외
- 1교시 시작 전에 각 반 담당 학생이 배식을 받아 교실에서 담임선생님 지도하에 동시 실시(우유의 품질보존과 음용기피를 방지하기 위하여 공급 당일 담임교사 지도하에 음용하도록 하며 가능한 잔유가 생기지 않도록 지도 함)
- 품목
 - ① 국내산 원유 100%를 사용한 백색우유(일반 흰우유, 저지방우유)
 - ② 국내산 원유 99%이상을 사용하고 추가적으로 영양성분 등을 첨가한 강화우유, 유산균첨가우유, 유당분해우유
 - 단, 우유 고유의 맛과 색에 영향을 주는 ‘당, 향료, 색소’ 성분 등을 첨가한 제품은 제외
- 우유 보존식 : 영하 18℃에서 144시간 검체용으로 보존함

사. 우유급식 예정내역

구 분	급식기간	단가	인원	일수	금액
학생우유급식비	2021년 4월~ 2022년 2월	430원	30	180일	2,322,000원
교직원우유급식비	2021년 4월~ 2022년 2월	430원	7	180일	542,000원

안건 번호	2021-47-8
----------	-----------

2020학년도 1차 발전기금회계 조성 및 운용 변경 계획(안)

제안년월일 2021. 02. 24
제 안 자 운영위원장
소 관 행정실장

1. 제안이유: 자발적 기부 의사에 의한 학교발전기금 사용(지출)계획 수립 이후 학부모들이 공감할 수 있는 순수한 교육목적을 위하여 조성된 변경 기부 내역(안)을 반영함으로써 제도운영의 적법성과 투명성을 확보하고자 제안함.

2. 주요내용: 2020년 4월 29일 제43회 학교운영위원회 발전기금운용 계획(안) 제출 후 자발적 기부 의사에 의한 기부금품을 반영하여 사용(지출)계획을 재수립함.

3. 조성내역(당초)

수입계획			지출계획			비 고
사업명	조성 내역	금 액	사업명	내 역	금 액	
2020학년도 학생장학금	학생복리비	8,537,850	2020학년도 학생장학금	학생복리비	8,537,850	
교육용기자재및도서구입	교육용기자재 및도서구입	1,000,000	교육용기자재및도서구입	교육용기자재 및도서구입	1,000,000	
계		9,537,850	계		9,537,850	

4. 조성내역(변경)

수입계획			지출계획			비 고
사업명	조성 내역	금 액	사업명	내 역	금 액	
2020학년도 학생장학금	학생복리비	20,450,040	2020학년도 학생장학금	학생복리비	20,450,040	
교육용기자재및도서구입	교육용기자재 및도서구입	1,000,000	교육용기자재및도서구입	교육용기자재 및도서구입	1,000,000	
계		21,450,040	계		21,450,040	

붙임 동국대학교사범대학부속금산고등학교 발전기금운용 계획서 1부

동국대학교사범대학부속금산고등학교 발전기금운용계획서

1. 학교발전기금 사업명 및 목적

가. 사업명 : 2020 학생복지 및 학생자치활동의 지원 사업

나. 목적 : 학생복지 및 학생자치활동의 지원

2. 학교발전기금 조성방법

- 이월,이자

3. 수입 및 지출계획

가. 원안

○ 수입계획서

(단위: 천원)

사업명	수입계획	수입기간	기부(모금대상)자	기부(모금)액
2020 학생복지 및 학생자치활동의 지원 사업	8,537	20.03.01 ~ 21.02.28	기타	8,537
합계				8,537

○ 지출계획서

(단위: 천원)

사업명	지출계획	지출시기	사용용도	세부사용내역	지출금액
2020 학생복지 및 학생자치활동의 지원 사업	8,538	20.03.01 ~ 21.02.28	학생복지 및 학생자치활동의 지원	학생복지 및 학생자치활동의 지원	8,538
합계					8,538

나. 변경안 (2차)

○ 수입계획서

(단위: 천원)

사업명	수입계획	수입기간	기부(모금대상)자	기부(모금)액
2020 학생복지 및 학생자치활동의 지원 사업	20,450	20.03.01 ~ 21.02.28	기타	20,450
합계				20,450

○ 지출계획서

(단위: 천원)

사업명	지출계획	지출시기	사용용도	세부사용내역	지출금액
2020 학생복지 및 학생자치활동의 지원 사업	20,451	20.03.01 ~ 21.02.28	학생복지 및 학생자치활동의 지원	학생복지 및 학생자치활동의 지원	20,451
합계					20,451

4. 기타