

2024년도(69회)

## 학교운영위원회 회의자료

동국대학교사범대학부속  
금 산 고 등 학 교

# 목 차

1. 제13기 운영위원회 위원장 및 부위원장 선출(안)	... 1
2. 2023학년도 교비회계 세입 세출 결산(안)	... 2~3
3. 2023학년도 발전기금 회계 결산(안)	... 4~11
4. 2024학년도 테마식 현장체험학습 실시 운영 계획 수정(안)	... 12~14
5. 2024학년도 학교 규정 개정(안)	... 15~30
6. 2024학년도 최소성취수준보장지도(안)	... 31~33
7. 교원징계위원회 학부모위원 선임(안)	... 34

안건 번호	13기-24년-69회-85호
----------	-----------------

# 제13기 동국대학교사범대학부속금산고등학교 운영위원회 위원장 및 부위원장 선출

제안년월일	2024.04.05
제안자	학 교 장
소 관	행 정 실 장

- 제안이유:** 동국대학교사범대학부속금산고등학교 학교운영위원회 규정 제4장 1항에 의하여 학교운영위원회 부위원장 선출
- 관련근거 :** 동국대학교사범대학부속금산고등학교 운영위원회 규정 제4장 (운영위원회 조직)
- 주요내용**

제 14조 (임원)

  - ① 위원회에는 위원장 및 부위원장 각 1인을 두되 교원이 아닌 위원중에서 선출한다.
  - ② 위원장과 부위원장의 임기는 1년으로 하며, 연임할 수 있다.
  - ③ 위원장과 부위원장은 무기명투표로 선출하되 재적위원 과반수의 득표로 당선된다. 다만, 재적위원 과반수 이상의 득표자가 없을 때에는 2차 투표를 하여 최고 득표자를 당선자로 한다. 이 경우 최고 득표자가 2인 이상인 경우에는 연장자를 당선자로 한다.

## 2023학년도 교비회계 세입 세출 결산(안)

제안년월일 : 2024. 04. 05

제 안 자 : 학 교 장

소 관 : 행 정 실 장

1. 제안이유: 동국대학교사범대학부속금산고등학교 학교운영위원회 규정 제5장 제18조 2항에 의거
2. 2023학년도 교비회계 세입·세출 결산(안)에 대하여 학교운영위원회 심의를 받고자 함.
3. 주요 내용

### 2023학년도 학교회계 결산총괄표

1. 세입 · 세출 결산 총괄표

(단위: 원)

예산액	예산현액	세입결산액	세출결산액	세계잉여금	비고
1,302,977,000	1,303,237,750	1,303,237,750	1,300,671,140	2,566,610	

### 2. 잉여금 처리상황

세계 잉여금			다음연도 이월사업비				보조금 반환확정액	순세계 잉여금		
세입결산	세출결산	차액	명시	사고	계속비	소계		결산전 이입	결산후 이월	소계
1,303,237,750	1,300,671,140	2,566,610	2,035,920	0	0	2,035,920	296,941	1,500,000	-1,266,251	233,749

### 3-1. 세입 결산내역

세 입			
장	관	결산액	구성비
이전수입	지방교육자치단체이전수입	1,245,753,600	95.6
	기타이전수입	22,790,000	1.7
자체수입	학부모부담수입	12,050,100	0.9
	행정활동수입	20,729,510	1.6
기타수입	전년도이월금	1,914,540	0.1
합계		1,303,237,750	100

### 3-2. 세출 결산내역

세 출		
정책사업	결산액	구성비
인적자원 운용	787,447,550	60.5
학생복지/교육격차 해소	35,864,160	2.8
기본적 교육활동	45,851,160	3.5
선택적 교육활동	103,127,370	7.9
교육활동 지원	120,048,070	9.2
학교 일반운영	153,034,320	11.8
학교시설 확충	55,098,000	4.2
학교 재무활동	200,510	0.0
합계	1,300,671,140	100

별첨 2023학년도 세입 세출 결산서 1부.

안건 번호	13기-24년-69회-87호
----------	-----------------

## 2023학년도 발전기금 회계 결산(안)

제안년월일2024. 04. 05

제안자운영위원장

소관행정실장

### 1. 세입 세출 결산 총괄표

가. 세입액 :31,233,100 원

나. 세출액 :25,950,000 원

다. 잔 액 :5,283,100 원

### 2. 세입결산내역 : "별첨"과 같음

### 3. 세출결산내역(사업내역) : "별첨"과 같음

### 4. 기타: “해당없음”

### ※ 불입서류

- 결산의 개황 및 분석에 관한 서류 1부.
- 수입 및 지출계산서(현금출납부) 1부.
- 예탁금잔액증명서 1부.

별첨 1

2. 세입 결산 명세

(단위 : 원)

사업명	이월금 및 이자수입	접수액	계
2023 학교체육활동 기타 학예활동의 지원 사업	0	3,650,000	3,650,000
2023 학생복지 및 학생자치활동의 지원 사업	3,183,100	24,400,000	27,583,100
합 계	3,183,100	28,050,000	31,233,100

별첨 2

3. 세출 결산 명세(사업내용)

(단위 : 원)

사업명	세입액	세출내역	잔 액
2021 교육용 기자재 및 도서의 구입 사업	3,650,000	3,650,000	0
2021 학생복지 및 학생자치활동의 지원 사업	27,583,100	22,300,000	5,283,100
합 계	31,233,100	25,950,000	5,283,100

1. 결산의 개황 및 분석에 관한 서류

2023년도 기간별 학교발전기금 접수현황보고

(기간 : 2023년 03월 01일 ~ 2024년 03월 20일)

동국대학교사범대학부속금산고등학교

I. 총괄 (단위 : 천원)

구 분	계			금전 및 유가증권			도서 및 물품			수목, 시설 및 재산		
	학교수	건수	금액	학교수	건수	금액	학교수	건수	금액	학교수	건수	금액
이전자료	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
기간자료	1	12	28,050	1	12	28,050	0	0	0	0	0	0
누계	1	12	28,050	1	12	28,050	0	0	0	0	0	0

※ 대상기간 접수된 발전기금만 해당(이월금은 제외)  
※ 시식의 "계"란 학교수는 내역별로 중복 계산하지 않음.

II. 조성목적별 총괄 내역 (단위 : 천원)

구 분		계	교육시설비	교육용 기자재 및 도서 구입비	학교 체육 및 학예활동비	학생 복지 및 자치활동비
이전자료	학교수	0	0	0	0	0
	건수	0	0	0	0	0
	금액	0	0	0	0	0
기간자료	학교수	1	0	0	1	1
	건수	12	0	0	1	11
	금액	28,050	0	0	3,650	24,400
누계	학교수	1	0	0	1	1
	건수	12	0	0	1	11
	금액	28,050	0	0	3,650	24,400

※ 시식의 "계"란 학교수는 내역별로 중복 계산하지 않음.  
※ I 번과 II 번의 "계" 일치여부 확인

2. 수입 및 지출계산서(현금출납부)

학교발전기금출납부

동국대학교사범대학부속금산고등학교      조회기간 : 2023-03-01 ~ 2024-03-20      (단위 : 원)

연월일	접수번호 (지급서번호)	출납내역	상호(법인명) 기탁자명	성명 (대표자)	수입액	지출액	잔액
전기 계					0	0	0
23.03.01	1	2023 학생복지 및 학생자치활동의 지원 사업			3,173,100	0	3,173,100
23.03.15	2	2023 학생복지 및 학생자치활동의 지원 사업	정 0 근		10,000,000	0	13,173,100
23.04.20	3	2023 학생복지 및 학생자치활동의 지원 사업	최 0 자		5,000,000	0	18,173,100
23.04.26	1-1	2023학년도 장학금(입학성적, 정진, 지혜) 지급	강 0 규		0	200,000	17,973,100
23.04.26	1-1	2023학년도 장학금(입학성적, 정진, 지혜) 지급	김 0 비		0	700,000	17,273,100
23.04.26	1-1	2023학년도 장학금(입학성적, 정진, 지혜) 지급	장 0 우		0	200,000	17,073,100
23.04.26	1-1	2023학년도 장학금(입학성적, 정진, 지혜) 지급	이 0 현		0	200,000	16,873,100
23.04.26	1-1	2023학년도 장학금(입학성적, 정진, 지혜) 지급	황 0 민		0	200,000	16,673,100
23.04.26	1-1	2023학년도 장학금(입학성적, 정진, 지혜) 지급	노 0 정		0	400,000	16,273,100
23.04.26	1-1	2023학년도 장학금(입학성적, 정진, 지혜) 지급	주 0 규		0	200,000	16,073,100
23.04.26	1-1	2023학년도 장학금(입학성적, 정진, 지혜) 지급	우 0 우		0	200,000	15,873,100
23.04.26	1-1	2023학년도 장학금(입학성적, 정진, 지혜) 지급	김 0 범		0	200,000	15,673,100
23.04.26	1-1	2023학년도 장학금(입학성적, 정진, 지혜) 지급	서 0 혁		0	200,000	15,473,100
23.04.26	1-1	2023학년도 장학금(입학성적, 정진, 지혜) 지급	권 0 현		0	400,000	15,073,100
23.04.26	1-1	2023학년도 장학금(입학성적, 정진, 지혜) 지급	장 0 민		0	200,000	14,873,100
23.04.26	1-1	2023학년도 장학금(입학성적, 정진, 지혜) 지급	이 0 현		0	300,000	14,573,100
23.04.26	1-1	2023학년도 장학금(입학성적, 정진, 지혜) 지급	김 0 담		0	200,000	14,373,100
23.04.26	1-1	2023학년도 장학금(입학성적, 정진, 지혜) 지급	김 0 민		0	200,000	14,173,100
23.04.26	1-1	2023학년도 장학금(입학성적, 정진, 지혜) 지급	임 0 혁		0	200,000	13,973,100
23.04.26	1-1	2023학년도 장학금(입학성적, 정진, 지혜) 지급	장 0 준		0	200,000	13,773,100
23.04.26	1-1	2023학년도 장학금(입학성적, 정진, 지혜) 지급	전 0 영		0	200,000	13,573,100
23.04.28	4	2023 학교체육활동 기타 학예활동의 지원 사업	김제시체육회		3,650,000	0	17,223,100
23.05.10	5	2023 학생복지 및 학생자치활동의 지원 사업	신세계병원		300,000	0	17,523,100
23.05.24	6	2023 학생복지 및 학생자치활동의 지원 사업	밀알복지재단		5,000,000	0	22,523,100
23.05.25	2-1	2023학년도 신세계병원 장학금 지급	서 0 우		0	300,000	22,223,100
23.05.25	3-1	2023학년도 엘리트 육성(김제시체육회) 훈련비 전출금 지출	동국대학교사범대학부속금산고등학교	박기남	0	3,650,000	18,573,100
23.06.09	4-1	한국수력원자력과 함께 하는 안심가로동 플러스 지원사업 "반딧불 희망 장학금" 지급	최 0 이		0	500,000	18,073,100

## 학교발전기금출납부

동국대학교사범대학부속금산고등학교

조회기간 : 2023-03-01 ~ 2024-03-20

(단위 : 원)

연월일	접수번호 (지급서번호)	출납내역	상호(법인명) 기탁자명	성명 (대표자)	수입액	지출액	잔액
23.06.09	4-1	한국수력원자력과 함께 하는 안전가르동 플러스 지원사업 "만들봄 희망 장학금" 지급	노 0 정		0	500,000	17,573,100
23.06.09	4-1	한국수력원자력과 함께 하는 안전가르동 플러스 지원사업 "만들봄 희망 장학금" 지급	박 0 정		0	500,000	17,073,100
23.06.09	4-1	한국수력원자력과 함께 하는 안전가르동 플러스 지원사업 "만들봄 희망 장학금" 지급	노 0 옥		0	500,000	16,573,100
23.06.09	4-1	한국수력원자력과 함께 하는 안전가르동 플러스 지원사업 "만들봄 희망 장학금" 지급	손 0 성		0	500,000	16,073,100
23.06.09	4-1	한국수력원자력과 함께 하는 안전가르동 플러스 지원사업 "만들봄 희망 장학금" 지급	박 0 슬		0	500,000	15,573,100
23.06.09	4-1	한국수력원자력과 함께 하는 안전가르동 플러스 지원사업 "만들봄 희망 장학금" 지급	권 0 현		0	500,000	15,073,100
23.06.09	4-1	한국수력원자력과 함께 하는 안전가르동 플러스 지원사업 "만들봄 희망 장학금" 지급	문 0 민		0	500,000	14,573,100
23.06.09	4-1	한국수력원자력과 함께 하는 안전가르동 플러스 지원사업 "만들봄 희망 장학금" 지급	이 0 근		0	500,000	14,073,100
23.06.09	4-1	한국수력원자력과 함께 하는 안전가르동 플러스 지원사업 "만들봄 희망 장학금" 지급	노 0 진		0	500,000	13,573,100
23.06.25	7	2023 학생복지 및 학생자치활동의 지원 사업			5,070	0	13,578,170
23.06.27	8	2023 학생복지 및 학생자치활동의 지원 사업	대한불교조계종금산사		1,400,000	0	14,978,170
23.07.07	5-1	2023학년도 1학기 교내 장학금(선재,참사랑,보시) 지급	임 0 혁		0	200,000	14,778,170
23.07.07	5-1	2023학년도 1학기 교내 장학금(선재,참사랑,보시) 지급	장 0 준		0	200,000	14,578,170
23.07.07	5-1	2023학년도 1학기 교내 장학금(선재,참사랑,보시) 지급	최 0 준		0	200,000	14,378,170
23.07.07	5-1	2023학년도 1학기 교내 장학금(선재,참사랑,보시) 지급	김 0 민		0	300,000	14,078,170
23.07.07	5-1	2023학년도 1학기 교내 장학금(선재,참사랑,보시) 지급	윤 0 경		0	200,000	13,878,170
23.07.07	5-1	2023학년도 1학기 교내 장학금(선재,참사랑,보시) 지급	이 0 석		0	200,000	13,678,170
23.07.07	5-1	2023학년도 1학기 교내 장학금(선재,참사랑,보시) 지급	강 0 재		0	200,000	13,478,170
23.07.07	5-1	2023학년도 1학기 교내 장학금(선재,참사랑,보시) 지급	강 0		0	300,000	13,178,170
23.07.07	5-1	2023학년도 1학기 교내 장학금(선재,참사랑,보시) 지급	전 0 영		0	300,000	12,878,170
23.07.07	6-1	2023학년도 금산사 장학금 지급	박 0 희		0	200,000	12,678,170
23.07.07	6-1	2023학년도 금산사 장학금 지급	박 0 준		0	200,000	12,478,170
23.07.07	6-1	2023학년도 금산사 장학금 지급	우 0 우		0	200,000	12,278,170
23.07.07	6-1	2023학년도 금산사 장학금 지급	박 0 원		0	200,000	12,078,170
23.07.07	6-1	2023학년도 금산사 장학금 지급	황 0 민		0	200,000	11,878,170
23.07.07	6-1	2023학년도 금산사 장학금 지급	김 0 훈		0	200,000	11,678,170
23.07.07	6-1	2023학년도 금산사 장학금 지급	김 0 상		0	200,000	11,478,170
23.07.26	7-1	2023학년도 1학기 성적 장학금 지급	이 0 현		0	200,000	11,278,170

## 학교발전기금출납부

동국대학교사범대학부속금산고등학교

조회기간 : 2023-03-01 ~ 2024-03-20

(단위 : 원)

연월일	접수번호 (지급서번호)	출납내역	상호(법인명) 기탁자명	성명 (대표자)	수입액	지출액	잔액
23.07.26	7-1	2023학년도 1학기 성적 장학금 지급	박 0 준		0	200,000	11,078,170
23.07.26	7-1	2023학년도 1학기 성적 장학금 지급	이 0 진		0	200,000	10,878,170
23.07.27	9	2023 학생복지 및 학생자치활동의 지원 사업	전라북도사립학교장회		400,000	0	11,278,170
23.08.22	8-1	2023년 대한사립학교장회 장학금 지급	임 0 혁		0	400,000	10,878,170
23.11.03	9-1	2023년도 정진 장학생(취인자 동문 장학금) 장학금 지급	유 0 화		0	250,000	10,628,170
23.11.03	9-1	2023년도 정진 장학생(취인자 동문 장학금) 장학금 지급	최 0 준		0	250,000	10,378,170
23.11.03	9-1	2023년도 정진 장학생(취인자 동문 장학금) 장학금 지급	주 0 규		0	250,000	10,128,170
23.11.03	9-1	2023년도 정진 장학생(취인자 동문 장학금) 장학금 지급	노 0 진		0	250,000	9,878,170
23.11.03	9-1	2023년도 정진 장학생(취인자 동문 장학금) 장학금 지급	김 0 비		0	250,000	9,628,170
23.11.03	9-1	2023년도 정진 장학생(취인자 동문 장학금) 장학금 지급	서 0 우		0	250,000	9,378,170
23.11.03	9-1	2023년도 정진 장학생(취인자 동문 장학금) 장학금 지급	박 0 원		0	250,000	9,128,170
23.11.03	9-1	2023년도 정진 장학생(취인자 동문 장학금) 장학금 지급	유 0 인		0	250,000	8,878,170
23.11.03	9-1	2023년도 정진 장학생(취인자 동문 장학금) 장학금 지급	윤 0 경		0	250,000	8,628,170
23.11.03	9-1	2023년도 정진 장학생(취인자 동문 장학금) 장학금 지급	강 0 규		0	250,000	8,378,170
23.11.03	9-1	2023년도 정진 장학생(취인자 동문 장학금) 장학금 지급	김 0 상		0	250,000	8,128,170
23.11.03	9-1	2023년도 정진 장학생(취인자 동문 장학금) 장학금 지급	임 0 혁		0	250,000	7,878,170
23.11.03	9-1	2023년도 정진 장학생(취인자 동문 장학금) 장학금 지급	장 0 민		0	250,000	7,628,170
23.11.03	9-1	2023년도 정진 장학생(취인자 동문 장학금) 장학금 지급	권 0 현		0	250,000	7,378,170
23.11.03	9-1	2023년도 정진 장학생(취인자 동문 장학금) 장학금 지급	강 0 재		0	250,000	7,128,170
23.11.03	9-1	2023년도 정진 장학생(취인자 동문 장학금) 장학금 지급	정 0 민		0	250,000	6,878,170
23.11.03	9-1	2023년도 정진 장학생(취인자 동문 장학금) 장학금 지급	김 0 훈		0	250,000	6,628,170
23.11.03	9-1	2023년도 정진 장학생(취인자 동문 장학금) 장학금 지급	장 0 우		0	250,000	6,378,170
23.11.03	9-1	2023년도 정진 장학생(취인자 동문 장학금) 장학금 지급	노 0 정		0	250,000	6,128,170
23.11.03	9-1	2023년도 정진 장학생(취인자 동문 장학금) 장학금 지급	박 0 희		0	250,000	5,878,170
23.11.10	10	2023 학생복지 및 학생자치활동의 지원 사업	김 0 봉		500,000	0	6,378,170
23.11.16	11	2023 학생복지 및 학생자치활동의 지원 사업	금산장학회		300,000	0	6,678,170
23.11.21	10-1	2023학년도 정진(김종봉) 장학금 지급	노 0 정		0	250,000	6,428,170
23.11.21	10-1	2023학년도 정진(김종봉) 장학금 지급	박 0 원		0	250,000	6,178,170

## 학교발전기금출납부

동국대학교사범대학부속금산고등학교

조회기간 : 2023-03-01 ~ 2024-03-20

(단위 : 원)

연월일	접수번호 (지급서번호)	출납내역	상호(법인명) 기탁자명	성명 (대표자)	수입액	지출액	잔액
23.11.24	11-1	2023년도 금산장학회 장학금 지급	정 0 민		0	300,000	5,878,170
23.12.19	12	2023 학생복지 및 학생자치활동의 지원 사업	농협목우촌		400,000	0	6,278,170
23.12.24	13	2023 학생복지 및 학생자치활동의 지원 사업			4,930	0	6,283,100
23.12.28	12-1	2023학년도 농협목우촌 장학금 지급	임 0 택		0	400,000	5,883,100
24.01.23	14	2023 학생복지 및 학생자치활동의 지원 사업	금산면이장협의회		600,000	0	6,483,100
24.01.25	15	2023 학생복지 및 학생자치활동의 지원 사업	금산면방위협의회		500,000	0	6,983,100
24.02.01	13-1	2023학년도 2학기 성적 장학금 지급	노 0 정		0	200,000	6,783,100
24.02.01	13-1	2023학년도 2학기 성적 장학금 지급	이 0 진		0	200,000	6,583,100
24.02.01	13-1	2023학년도 2학기 성적 장학금 지급	박 0 준		0	200,000	6,383,100
24.02.01	14-1	2023학년도 금산면 이장단 및 방위협의회 장학금 지급	최 0 준		0	200,000	6,183,100
24.02.01	14-1	2023학년도 금산면 이장단 및 방위협의회 장학금 지급	장 0 우		0	200,000	5,983,100
24.02.01	14-1	2023학년도 금산면 이장단 및 방위협의회 장학금 지급	김 0 수		0	200,000	5,783,100
24.02.01	14-1	2023학년도 금산면 이장단 및 방위협의회 장학금 지급	강 0 재		0	250,000	5,533,100
24.02.01	14-1	2023학년도 금산면 이장단 및 방위협의회 장학금 지급	유 0 화		0	250,000	5,283,100
기간 계					31,233,100	25,950,000	5,283,100
누 계					31,233,100	25,950,000	5,283,100

※ 「접수번호」는 별지 제28호서식에 의한 「학교발전기금접수대장」상의 「접수번호」를 적습니다.  
「지급서번호」는 회계서류상의 지급서번호를 적습니다.

3. 예탁금잔액증명서

발급관리번호 : 0022795575

2023-0247398

발행일 : 2024년 03월 21일 ( 09:10:03 )

동국대학교사범대학부속금산고등학교 귀하

예탁금종류	계좌번호	잔액(원)	미결제타점권(원)	관련대출, 질권(천원)
		압류관련사항	최근질권해제이력(1개월)	비고
보통예탁금	351-0276-1979-13	₩5,283,100	₩0	0
		해당없음	해당없음	
합계		₩5,283,100	₩0	0

2024년03월20일 현재 고객님의 명의의 예탁금 잔액을 위와 같이 증명합니다.

잔액합계 : 오백이십팔만삼천일백원



농협

금산농협

(인)

- 주) 1. 이 증명서는 감사통할책임자의 확인이 있어야 유효합니다.
2. 잔액합계가 1억원 이상인 경우는 사무소장의 확인이 있어야 유효합니다.
3. 발급기준일 당일에는 해당 예금계좌의 입출금 거래를 할 수 없습니다.
4. 미결제타점권, 관련대출·질권, 압류관련사항, 최근 질권해제이력(1개월)은 2024년03월20일 기준입니다.

\* 최근 질권해제이력(1개월)은 필인계좌만 표시됩니다.

본 잔액증명서는 발급일로부터 1개월 이내에 당행 홈페이지(<http://banking.nonghyup.com/>) 초기화면의 "빠른조회서비스"에서 진위확인이 가능합니다

1/1

# 2024학년도 테마식 현장체험학습 운영 계획 수정

제안년월일 : 2024. 04.  
05  
제 안 자 : 학 교 장  
소 관 : 인성인권부장

## 1. 제안이유

우리나라의 문화유산과 조국의 발전상을 몸소 느끼고 체험함으로써 장차 우리의 미래를 짊어질 청소년들에게 자긍심과 바른 국가관을 심어 줌은 물론 단체 생활을 통하여 단결심과 협동심을 고취시키는데 그 목적이 있다.

## 2. 주요내용

- 가. 대상: 2학년 학생 중 희망자
- 나. 기간: 2024. 4. 29.(월) - 5. 1.(수) (2박3일)
- 다. 장소
  - 1) 변경 전: 서울, 경기
  - 2) 변경 후: 부산 일원(학부모 및 학생 설문조사 결과)
- 라. 학생 1인당 예상경비: 350,000원(전북특별자치도교육청 지원금 1인당 350,000원 )
- 마. 수익자부담 인원: 1명(2학년 전입 학생)
- 바. 수익자부담 사유: 전입 전 학교에서 지원받아 테마식 현장체험학습을 다녀왔기에 자비로 테마식 현장체험학습을 또 가고자 수익자부담을 신청함.

붙임 2023학년도 테마식 현장체험학습 운영 계획(수정) 1부.

# 테마식 현장체험학습 운영 계획

단위사업	교육격차 해소	세부사업	현장체험학습비지원	부서	인성인권부
교육목표	테마식 현장체험학습을 통해 자연의 소중함과 단결심, 협동심을 고취함				
사업기간	2024. 4. 29. - 5. 1.	담당자	채수환	예산	6,300,000원

## 가. 목적

우리나라의 문화유산과 조국의 발전상을 몸소 느끼고 체험함으로써 장차 우리의 미래를 짊어질 청소년들에게 자긍심과 바른 국가관을 심어 줌은 물론 단체 생활을 통하여 단결심과 협동심을 고취시키는 데 그 목적이 있다.

## 나. 근거 및 대상

- 1) 근거 : 2024년 학교 행사활동 기본계획
- 2) 대상 : 2학년

## 다. 방침(방안, 개요)

- 1) 테마식 현장 체험학습 참가 대상은 2학년 중 희망자에 한하여 참여하도록 한다.
- 2) 각 학급별 단위로 편성하는 것을 원칙으로 한다.
- 3) 교사와 학생 및 학부모의 의견을 수렴하여 우리 학교 특성에 맞게 테마식 현장 체험학습 코스를 선정한다.
- 4) 우리 지역 사회와 학교에서 얻을 수 없는 것에 대한 직접 체험의 기회를 부여하여 교과 학습의 흥미를 보다 발전 확충시킨다.
- 5) 타인과의 공동생활의 체험, 보건교육, 안전교육에 대한 훈련의 기회를 부여한다.
- 6) 학교 외 생활의 경험을 풍부하게 하고 건전하고 학생다운 놀이마당을 배우는 데 좋은 기회가 될 수 있도록 한다.
- 7) 체험학습 비용은 투명하게 운영하고 그 내용을 공개한다.

## 라. 세부 추진(운영)계획

- 1) 일 시 : 2024. 4. 29.(월) - 5. 1.(수) (2박 3일)
- 2) 장 소 : 부산 일원
- 3) 1인당 소요 예상 경비 : 350,000원
- 4) 참가인원 : 2학년 학생 중 신청자, 교직원 2명(20명)
- 5) 현장 체험학습 참가 학생 사전 조사 <조사 예정일 : 2024년 3월 중>

마. 테마식 현장체험학습 경비 내역서

(단위 : 원)

구 분	산 출 내 역	1인 요금
차량요금	○학교-부산 일원 - 1인당 2,700,000(1대×3일)÷20명 = 135,000	135,000
관람 및 입장 요금	○롯데월드 23,000 ○루지 3회권 25,500 ○요트 24,900 ○해변열차 및 태종대 다누비열차 8,300	81,700
숙박 요금	○부산도시공사 아르피나 1,100,000(2박)÷18명	61,200
식사 요금	○조식(2회) 중식(3회) 석식(2회) 72,100	72,100
총 액		350,000

※ 경비내역 및 일정은 교통방법 등에 따라 달라질 수 있음

바. 학생 준수 사항

- 1) 지도 교사의 지도에 잘 따르고 질서 준수
- 2) 체험활동 시 훼손 및 낙서 금지
- 3) 교통안전 및 건강에 최대한 유의
- 4) 개별 및 동료기간에 허락 없는 행동 금지
- 5) 근검·절약하며 날 것, 찬 것을 함부로 먹지 말 것
- 6) 학생의 신분에 어긋나는 부적절한 행위 및 동료 간에 다툼이나 싸움 금지
- 7) 이성간의 불건전한 행동을 하지 않도록 주의

사. 행정사항

- 1) 학교교육에서의 보편적 교육복지 실현과 학부모 경제적 부담 완화 및 학생 복지 증진을 위하여 일부 학생들에게 지원하던 테마식 현장체험학습비를 모든 학생으로 확대하여 지원하기로 함
- 2) 지원내용

구분	현장체험학습비	비고
지원대상	초·중·고·특수학교 수학여행 실시대상 전원	
지원금액	35만원	
지원내용	수학여행비 일체	학교급별 한차례 지원
지원방법	목적사업비로 교부하여 학교에서 계약하여 지원	학부모 현금지원 불가

3) 수익자부담 : 1명(전입 전 지원받은 학생)

안건 번호	13기-24년-69회-89호
----------	-----------------

# 2024학년도 학교 규정 개정(안)

제안년월일	2024. 04. 05
제안자	인성인권부장
소관	교장

1. 제안이유: 학교특성 및 교육목표에 따라 내실 있는 교수학습활동 및 평가 이루어져 교육성과의 극대화를 이루도록 하기 위해 학교 규정을 수립한다.

## 2. 근거

- 가. 2015개정교육과정(2017. 9. 29. 교육부 고시 제217-131호)
- 나. 전라북도교육청 학교교육과-310 (2018.01.08.)
- 다. 전라북도교육청 중등교육과-1452(2024.2.20.)

## 3. 주요 내용

- 가. 규정집
  - 1) 학칙
  - 2) 학업 성적 관리 규정
  - 3) 학교폭력 사안처리
  - 4) 학교생활 규정
  - 5) 학생자치회 회칙 및 선거규정
  - 6) 학교 용의복장 규정

붙임 2024학년도 규정(안) 1부.

# 신규대조표

동국대학교사범대학부속금산고등학교

2023학년도	2024학년도
<p>(1쪽)</p> <p>제1조</p> <p>본 지침은 「학교생활기록 작성 및 관리지침」(교육부훈령 제433호, 시행 2023.3.1.)에 따라 작성된 것으로 고등학교에서 적용할 세부적인 학업성적관리규정 제정의 기초가 되게 하고 학업성적 평가 및 관리의 적정을 기하는 데 목적이 있다.</p>	<p>(1쪽)</p> <p>제1조</p> <p>본 지침은 「학교생활기록 작성 및 관리지침」(교육부훈령 제477호, 시행 2024.3.1.)에 따라 작성된 것으로</p> <p>-----</p> <p>-----목적이 있다.</p> <p>[참고] ‘개정된 교육부훈령 문서번호(제433호→제477호)의 적용’ 및 ‘학년도(2023→2024학년도) 수정’ 등의 현행화에 따른 단순 변경사항은 이후 생략함.</p> <p>* 변경 사유: 교육부훈령 제477호 반영 및 현행화</p>
<p>(1쪽)</p> <p>제2조</p> <p>3. 각 학교에서는 「학교생활기록 작성 및 관리지침」, 「<u>전라북도교육청</u> 학업성적관리 시행지침 및 관리방안」에 따른 학교별 학업성적관리규정을 제정하여 시행한다.</p>	<p>(1쪽)</p> <p>제2조</p> <p>3. 각 학교는 「학교생활기록 작성 및 관리지침」, 「<u>전북특별자치도교육청</u> 학업성적관리 시행지침 및 관리방안」에 따른 학교별 학업성적관리규정을 제정하여 시행한다.</p> <p>[참고] ‘기관명 변경(전라북도교육청→전북특별자치도교육청)’에 따른 단순 수정 사항은 이후 생략함.</p> <p>* 변경 사유: 기관명 변경 반영</p>
<p>(2쪽)</p> <p>6. (생 략)</p> <p>※ 다음 중 하나에 해당하는 경우에는 학업성적관리위원회 심의를 거쳐 학업성적관리규정으로 정하여 지필평가 없이 수행평가만으로 평가를 실시할 수 있다.</p> <p>④ <u>석차등급을 산출하지 않는 과목(기초교과 및 탐구교과는 제외)</u></p>	<p>(2쪽)</p> <p>6. (생 략)</p> <p>※ 다음 중 하나에 해당하는 경우에는 학업성적관리위원회 심의를 거쳐 학업성적관리규정으로 정하여 지필평가 없이 수행평가만으로 평가를 실시할 수 있다.</p> <p>④ <u>진로 선택 과목*</u> 중 교과 영역이 체육·예술, 생활·교양인 과목</p> <p>* 진로 선택 과목: 교육부 고시 진로 선택 과목, 편제 이 동한 전문교과, 교육부 고시 외 과목</p> <p>* 변경 사유: ‘④’에 해당하는 과목의 범위를 2015개정교육과정의 보통교과 편제 기준으로 명확화</p>
<p>(2쪽)</p> <p>7. 지필평가의 횟수는 학기당 2회로 하되, 다음의 경우에는 교과(학년)협의회 협의 및 학업성적관리위</p>	<p>(2쪽)</p> <p>7. 지필평가의 횟수는 학기당 2회로 하되, 다음 <u>중 하나에 해당하는</u> 경우에는 교과(학년)협의회 협의 및</p>

2023학년도	2024학년도
<p>원회 심의를 거쳐 학업성적관리규정으로 정하여 1회만 실시할 수 있다.</p> <p>가. 수행평가 반영 비율이 학기단위 과목 총점의 70% 이상인 과목</p> <p>나. 시수가 적은 과목(1단위)인 과목</p>	<p>학업성적관리위원회 심의를 거쳐 학업성적관리규정으로 정하여 1회만 실시할 수 있다.</p> <p>가. 수행평가 반영 비율이 학기단위 과목 총점의 70% 이상인 과목</p> <p>나. 시수가 적은 과목(1<b>학점</b>(단위))</p> <p><b>* 변경 사유: 지필평가를 학기당 1회만 시행할 수 있는 조건 명확화</b></p>
<p>(2쪽)</p> <p>10. 부정행위 예방 대책과 부정행위자(협조자 포함) 처리 절차 및 처리 기준을 전라북도교육청 학업성적관리시행지침(부록11)을 참조하여 학업성적관리규정에 마련하고 학기 초에 학생, 학부모, 교직원에게 안내한다. 또한 부정행위 발생 시 학업성적관리규정에 따라 엄중히 처리한다.</p>	<p>(2쪽)</p> <p>11. 부정행위 예방 대책과 부정행위자(협조자 포함) 처리 절차 및 처리 기준을 「전북특별자치도교육청 학업성적관리시행지침 <b>및 관리방안</b>」[부록11]을 참조하여 학업성적관리규정에 마련하고 학기 초에 학생, 학부모, 교직원에게 안내한다. 또한 부정행위 발생 시 학업성적관리규정에 따라 엄중히 처리한다.</p> <p><b>* 변경 사유: 정식 명칭 명시</b></p>
<p>(3쪽)</p> <p>15. 학업성적관리위원회 심의 내용</p> <p>나. 각 교과협의회서 제출한 지필평가 및 수행평가의 영역·요소·방법·시기·횟수·반영비율 등과 성적처리 방법 및 결과의 활용</p>	<p>(3쪽)</p> <p>15. 학업성적관리위원회 심의 내용</p> <p>나. 각 교과(<b>학년</b>)협의회서 제출한 지필평가 및 수행평가의 영역·요소·방법·시기·횟수·반영비율 등과 성적처리 방법 및 결과의 활용</p> <p>[참고] 교과협의회를 교과(학년)협의회로 단순 수정한 사항은 이후 생략함.</p> <p><b>* 변경 사유: 불가피한 상황으로 교과별로 교과협의회를 운영할 수 없는 학교 및 교과를 고려하여 교과(학년)협의회 병기</b></p>
<p>(3쪽)</p> <p>16. 교과협의회(소규모 학교 학년협의회) 구성 및 운영</p> <p>가. 교과협의회는 교과별로 구성하되 소규모 학교는 <u>교과군 별 또는 관내 학교 동일 교과, 학년협의회로 구성할 수 있다.</u></p>	<p>(3쪽)</p> <p>16. 교과협의회(소규모 학교 학년협의회) 구성 및 운영</p> <p>가. 교과협의회는 교과별로 구성하되 소규모 학교<b>나 1인 교과의 경우 교과군별 또는 학년별로 구성할 수 있다.</b></p> <p><b>* 변경 사유: 불가피한 상황으로 교과별로 교과협의회를 운영할 수 없는 학교 및 교과를 고려한 교과(학년)협의회의 범위 명시</b></p>
<p>(4쪽)</p> <p>제3조</p> <p>7. 확정된 <u>평가 계획</u>은 정보공시 등을 통해 학생 및 학부모에게 공개한다. 또한 변경사항이 있는 경우에는 학업성적관리위원회의 심의를 통해 변경된 계획</p>	<p>(4쪽)</p> <p>제3조</p> <p>7. 확정된 <b>교과별(학년별) 교수학습 및 평가 운영 계획</b>은 정보공시 등을 통해 학생 및 학부모에게 공개한다. 또한 변경사항이 있는 경우에는 학업성적관리위</p>

2023학년도	2024학년도
<p>안을 변경사항을 확정하고, 변경된 사항을 평가 실시 전에 재공지한다.</p>	<p>원회 심의를 통해 변경된 계획안을 확정하고, 학교장 결재 후 평가 실시 전에 재공지한다.</p> <p>※ 평가 실시 전에 평가 운영(지필평가 범위, 수행평가의 시기 등)과 관련된 사항을 가정통신문, 학교 홈페이지 등을 통해 학생 및 학부모에게 안내한다.</p> <p>[참고] ‘교과별 평가계획’을 ‘교과별(학년별) 교수학습 및 평가 운영 계획’으로 단순 수정한 사항은 이후 생략함.</p> <p>* 변경 사유</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 정보공시 항목(교과별(학년별)교수학습 및평가 운영 계획에 관한 사항) 개정에 따른 반영</li> <li>- 문구 윤문</li> <li>- 평가의 객관성, 공정성, 신뢰성 확보를 위한 내용 명시</li> </ul>
<p>(4쪽) 제4조</p> <p>1. 평가문항 출제에 관한 사항(출제범위, 시험시간, 공동출제, 공동채점, 기타 등)은 교과협의회를 통하여 반드시 협의하고, 그 결과를 협의록으로 남긴다. 또한 평가 운영 기간(출제, 시행, 채점 등) 중에는 교무실, 인쇄실, 평가관리실 등을 학생출입 제한구역으로 지정 관리한다.</p>	<p>(4쪽) 제4조</p> <p>1. 평가문항 출제에 관한 사항(출제범위, 시험시간, 공동출제, 공동채점, 기타 등)은 교과(학년)협의회를 통하여 반드시 협의하고, 그 결과를 협의록으로 남긴다. 또한 평가 운영 기간(출제, 시행, 채점 등) 중에는 교무실, 인쇄실, 평가관리실 등을 학생출입 제한구역으로 지정 관리한다.</p> <p>※ 학교는 지필평가 기출문제를 공개하되, 공개범위와 방법은 학업성적관리위원회를 통해 학교장이 정함.</p> <p>* 변경 사유: 교육부훈령 제477호 별표 9의 해설 반영</p>
<p>(5쪽)</p> <p>4. 모든 출제 원안에는 문항별 배점을 표시하여 가급적 100점 만점으로 출제하고 문항의 수준별 난이도를 고려하여 배열한다. 또한 평가의 변별력을 최대한 높이고 동점자가 가능한 한 생기지 않도록 문항수를 적절하게 출제하고, 문항당 배점(소수점 배점 등) 및 채점기준 세분화에 유의한다.</p>	<p>(5쪽)</p> <p>4. 모든 출제 원안에는 문항별 배점을 표시하여 가급적 100점 만점으로 출제하고 문항의 수준별 난이도를 고려하여 배열한다. 또한 평가의 변별력을 최대한 높이고 동점자가 가능한 한 생기지 않도록 문항수를 조절하고, 문항당 배점(소수점 배점 등) 및 채점기준 세분화에 유의한다.</p> <p>* 변경 사유: 윤문</p>
<p>(5쪽)</p> <p>6. 지필평가는 선택형과 서답형으로 하며, 서답형의 총 배점 비율은 30% 이상으로 한다. 이와 관련된 세부사항은 교과(학년)협의회에서 정하고 학업성적관리위원회의 심의를 거쳐 학교장이 최종 결정하여 학업성적관리규정에 반영한다.</p> <p>※ 서답형 : 기존의 주관식 문제를 말하고 단답형.</p>	<p>(5쪽)</p> <p>6. 지필평가 문항*은 선택형 문항과 서답형 문항으로 하며, 서답형은 지필평가 총 배점의 30% 이상으로 한다. 이와 관련된 세부사항은 교과(학년)협의회에서 정하고 학업성적관리위원회 심의를 거쳐 학교장이 최종 결정하여 학업성적관리규정에 반영한다.</p> <p>* 지필평가 문항은 선택형 문항(진위형, 배합형, 선다</p>

2023학년도


완성형, 서술형, 논술형 등이 있음

(5쪽)

7. (생 략)

(6쪽)

<예시>

 국어과

과 목 명		국어						
평가방법		지필평가		수행평가				
반영비율		○○%		○○%				
평가영역		1차고사(○○%)	2차고사(○○%)	시 경험 말하기	실생활 속 문법 오류 찾기	토론하기	배움일지 작성하기	
평가방법		선택 형	서답형 (서·논술 형)	선택 형	서답형 (서·논술 형)	구술·발표	논술	토의·토론 기타형
영역만점		○○점 (이하)	○○점(이 상) (○○점(이 상))	○○점(이하)	○○점(이 상) (○○점(이 상))	○○점	○○점	○○점
학기말 반영비율		○○% (이하)	○○%(이 상) (○○%(이 상))	○○% (이하)	○○%(이 상) (○○%(이 상))	○○%	○○%	○○%
기본점수		0점	0점	0점	0점	0점	0점	0점
평가 시기	1학기	학교 일정에 맞춰 실시	학교 일정에 맞춰 실시	0월~0월	0월~0월	0월~0월	수시	
	2학기	학교 일정에 맞춰 실시	학교 일정에 맞춰 실시	0월~0월	0월~0월	0월~0월	수시	

※ 과목별 수행평가의 기본점수는 평가영역별 영역만점의 10~40%를 권장함.

2024학년도

형)과 서답형 문항(완성형, 단답형, 서술형, 논술형)으로 구분됨.

\* 변경 사유


- 의미 명료화를 위한 윤문
- 교육부훈령 제477호의 해설 반영

(5쪽)

7. (생 략)

(6쪽)

<예시>

 국어과

과 목 명		국어						
평가방법		지필평가		수행평가				
반영비율		○○%		○○%				
평가영역		1차고사(○○%)	2차고사(○○%)	시 경험 말하기	실생활 속 문법 오류 찾기	토론하기	배움일지 작성하기	
평가방법		선택 형	서답형 (서·논술 형)	선택 형	서답형 (서·논술 형)	구술·발표	논술	토의·토론 기타형
영역만점		○○점 (이하)	○○점(이 상) (○○점(이 상))	○○점(이하)	○○점(이 상) (○○점(이 상))	○○점	○○점	○○점
학기말 반영비율		○○% (이하)	○○%(이 상) (○○%(이 상))	○○% (이하)	○○%(이 상) (○○%(이 상))	○○%	○○%	○○%
교육과정 성취기준		[10국01-01] [10국01-02] [10국02-02] [10국05-01] [10국05-02] [10국05-05]	[10국02-03] [10국03-01] [10국03-05] [10국04-02] [10국04-04]	[10국01-01] [10국01-02] [10국05-02] [10국05-05]	[10국04-03] [10국04-04] [10국04-05] [10국03-03] [10국03-04]	[10국01-01] [10국01-03] [10국01-05]	[10국01-02] [10국03-01] [10국04-02]	
기본점수		0점	0점	0점	0점	0점	0점	0점
동점자 처리 기준 순위		2	1	4	3	6	5	
평가 시기	1학기	학교 일정에 맞춰 실시	학교 일정에 맞춰 실시	0월~0월	0월~0월	0월~0월	수시	
	2학기	학교 일정에 맞춰 실시	학교 일정에 맞춰 실시	0월~0월	0월~0월	0월~0월	수시	

※ 과목별 수행평가의 기본점수는 평가영역별 영역만점의 10~40%를 권장함.

※ 기본점수 총합계는 과목에서 설정한 최소 성취수준 (성취율 40%) 미만이어야 함.

\* 변경 사유

- 정보공시 항목(교과별(학년별) 교수학습 및 평가 운영계획에 관한 사항) 개정에 따른 반영

2023학년도	2024학년도
	- 최소 성취수준의 성취율 40%를 고려하지 않고 기본점수를 과목 총점의 40%이상으로 설정하는 오류 방지
<p>(25쪽) 제6조</p> <p>2. 고사 시행</p> <p>나. 정기고사 시정표에 문답지 배부 및 유의사항 전달 시간 5분을 반드시 배정한다. 특히 종료령이 울린 후에는 답안지 표기를 금한다. 다만, 불가피한 사정에 의하여 답안지가 손상되었을 경우에는 시험장 또는 교무실에서 입회인 입회하에 해당 답안지 내용과 동일하게 새 답안지에 해당 학생이 옮겨 기록한다.</p>	<p>(25쪽) 제6조</p> <p>2. 고사 시행</p> <p>나. 정기고사 시간표에 문답지 배부 및 유의사항 전달 시간 5분을 반드시 배정하여 본령과 동시에 학생이 문제를 풀 수 있게 한다. 특히 본령 전에는 문제를 풀지 않게 하고, 종료령이 울린 후에는 답안지 표기를 금한다. 다만, 불가피한 사정에 의하여 답안지가 손상되었을 경우에는 시험장 또는 교무실에서 입회인 입회하에 해당 답안지 내용과 동일하게 새 답안지에 해당 학생이 옮겨 기록한다.</p> <p>* 변경 사유: 의미 명료화를 위한 운문</p>
<p>(25쪽)</p> <p>다. 감독교사는 가능한 동일교사가 동일 고사실에 중복 배치되지 않도록 배정하며, ‘담임교사의 자기학급’ 및 ‘시험감독 배정 및 ‘교사와 자녀 및 친인척 관계에 있는 학생의 학급’에 감독 배정을 배제한다. 아울러 감독 배정 시 학생들이 사전에 예측할 수 없도록 감독을 배정하고 학교장의 결재를 얻은 후 시행한다. 특히 부득이한 사정으로 감독교사를 교체해야 할 사정이 생겼을 경우에는 고사 시행 전에 평가담당 교사가 반드시 평가담당 교사와 협의하여 고사감독 배정표에 반영하고 고사 전 또는 후에 결재를 득한다.</p>	<p>(25쪽)</p> <p>다. 감독교사는 가능한 동일 고사실에 중복 되지 않도록 배정하며, ‘담임교사의 학급’ 및 ‘교사와 자녀 또는 친인척 관계에 있는 학생의 학급’에 시험감독을 배제한다. 감독 배정 시 학생들이 사전에 예측할 수 없게 하고 학교장의 결재를 얻은 후 시행한다. 부득이한 사정으로 감독교사를 교체할 경우에는 고사 시행 전에 평가담당 교사가 반드시 고사감독 배정표에 반영하고 고사 전 또는 후에 결재를 득한다.</p> <p>* 변경 사유: 의미 명료화를 위한 운문</p>
<p>(25쪽)</p> <p>사. 감독교사는 부정행위를 미연에 방지할 수 있도록 만전을 기하고, 부정행위 발생 시 학교규칙에 의해 처벌될 수 있음을 충분히 고지한 후, 감독을 엄정하게 한다. 또한 불필요한 말이나 행위를 금하고 답안지의 확인란에 날인 또는 서명한다.</p>	<p>(25쪽)</p> <p>사. 감독교사는 부정행위를 미연에 방지할 수 있도록 만전을 기하고, 부정행위 발생 시 학업성적관리규정 또는 학교규칙에 따라 처벌될 수 있음을 충분히 고지한 후, 감독을 엄정하게 한다. 또한 불필요한 말이나 행위를 금하고 답안지의 확인란에 날인 또는 서명한다.</p> <p>* 변경 사유: 관련 규정 추가 명시</p>

2023학년도	2024학년도
<p>(25쪽)</p> <p>아. 출제교사는 특별한 경우를 제외하고 담당과목 평가시간에 감독을 배정하지 않고 교무실에서 대기하여 학생들의 질문에 대비한다. 만일 고사 도중 출제문제에 오류가 발견되면 고사 진행시간 정도에 따라 적절하게 조치를 취한다. 오류 문제를 <u>정정하여 고사를 진행하기에는 시간이 부족할 경우 시험 시간을 연장하고 고사 종료 후 교과협의회와 학업성적관리위원회에 이를 알린다.</u></p>	<p>(25쪽)</p> <p>아. 출제교사는 특별한 경우를 제외하고 담당과목 평가시간에 감독을 배정하지 않고 <u>고사본부(교무실, 복도 등)</u>에서 대기하여 학생들의 질문에 대비한다. 만일 고사 도중 출제문제에 오류가 발견되면 고사 진행시간 정도에 따라 적절하게 조치를 취한다. 오류 문제 <u>정정으로 고사</u> 시간이 부족할 경우 고사본부의 <u>조치(시험 시간 연장 등)에 따르며</u>, 고사 종료 후에 학업성적관리위원회 <u>의 추인을 받는다.</u></p> <p>* 변경 사유: 의미 명료화를 위한 문구 추가 및 수정</p>
<p>(26쪽)</p> <p>&lt;신 설&gt;</p>	<p>(26쪽)</p> <p>파. <u>학교 학업성적관리규정에서 명시하지 않은 사항은 대학수학능력시험 유의사항에 준하여 운영한다.</u></p> <p>* 변경 사유: 평가 관련 예외적인 상황 발생 시 처리 및 적용 기준 명시</p>
<p>(27쪽)</p> <p>제7조</p> <p>2. 수행평가 시행</p> <p>가. 수행평가의 평가 영역·요소·방법·횟수·반영비율, 수행평가 세부 기준(배점), 기본점수의 부여 등은 과목별·평가영역별 비율에 맞게 교과(학년)협의회에서 세부 계획을 수립하고, 학업성적관리위원회의 심의를 거쳐 학교장이 최종 결정한다.</p>	<p>(27쪽)</p> <p>제7조</p> <p>2. 수행평가 시행</p> <p>가. 수행평가의 평가 영역·요소·방법·<u>시기</u>·횟수·반영비율, 수행평가 세부 기준(배점), 기본점수의 부여 등은 과목별·평가영역별 비율에 맞게 교과(<u>학년</u>)협의회에서 세부 계획을 수립하고, 학업성적관리위원회 심의를 거쳐 학교장이 최종 결정한다.</p> <p>* 변경 사유: 교육부 훈령의 해설 반영</p>
<p>(27쪽)</p> <p>다.2) 수행평가는 학생의 학습과제 수행 과정과 결과를 평가한다. 정규교육과정 외에 학생이 수행한 결과물에 대해 점수를 부여하는 과제형 수행평가는 실시하지 않는다.</p>	<p>(27쪽)</p> <p>다.2) 수행평가는 학생의 학습과제 수행 과정과 결과를 평가한다. 정규교육과정 외에 학생이 수행한 결과물에 대해 점수를 부여하는 과제형 수행평가는 실시하지 않는다.</p> <p>* <u>과제형 수행평가 금지는 사전 준비가 필요한 단순 암기식 수행평가 등이 포함됨을 유의하여야 한다.</u></p> <p>* 변경 사유: 교육부훈령 제477호의 해설 반영</p>

2023학년도	2024학년도																																																						
<div>(27쪽)</div> <div>다.3) 불가피하다고 인정되는 경우를 제외하고, 일제고사 형태의 지필형 수행평가는 실시하지 않는다. 특히 정기고사 시간에 지필형 수행평가를 실시해서는 안 된다. 다만, 전국 시도 <u>차원의</u> 영어듣기 평가는 예외로 하되 관리감독에 만전을 기한다.</div>	<div>(27쪽)</div> <div>다.3) 불가피하다고 인정되는 경우를 제외하고, 일제고사 형태의 지필형 수행평가는 실시하지 않는다. 특히 정기고사 시간에 지필형 수행평가를 실시해서는 안 된다. 다만, 전국 시·도<u>교육청 공동 주관</u>의 영어듣기 평가는 예외로 하되 관리감독에 만전을 기한다.</div> <div>* 변경 사유: 지필형 수행평가가 가능한 영어듣기평가의 범위 명료화</div>																																																						
<div>(31쪽)</div> <div>제9조</div> <div>1.가. 5. 고등학교 간 공동교육과정으로 이수한 과목은 원점수, 과목 평균, 과목 표준편차, 성취도(수강자수)를 산출한다. 단, 보통 교과 진로 선택 과목은 ‘원점수, 과목 평균, 표준편차, 성취도(수강자수), 성취도별분포비율’을 산출, 체육·예술 교과(군)의 일반 선택 과목은 ‘성취도’만 산출<u>하고</u> 교양 교과(군)의 과목은 성취도와 석차등급에 ‘P’ 처리를 한다.</div>	<div>(31쪽)</div> <div>제9조</div> <div>1.가. 5. 고등학교 간 공동교육과정으로 이수한 과목은 원점수, 과목 평균, 과목 표준편차, 성취도(수강자수)를 산출한다. 단, 보통 교과 진로 선택 과목은 ‘원점수, 과목 평균, 표준편차, 성취도(수강자수), 성취도별분포비율’을 산출, 체육·예술 교과(군)의 일반 선택 과목은 ‘성취도’만 산출한다. 교양 교과(군)의 <u>일반 선택 과목으로</u> 편성 시에 성취도와 석차등급에 ‘P’로 처리 하고, 진로 선택 과목으로 편성 시에는 ‘성취도(수강자수)’와 ‘성취도별 분포비율’을 ‘P’로 처리한다.</div> <div>* 변경 사유: 교육부훈령 제477호 반영</div>																																																						
<div>(32쪽)</div> <div>2015 개정 교육과정</div> <table><tr><th colspan="2" rowspan="2">구 분</th><th colspan="3">원점수/과목평균 (표준편차)</th><th colspan="2">성취도(수강자수)</th><th rowspan="2">석차 등급</th><th rowspan="2">비 고</th></tr><tr><th>원점수</th><th>과목 평균</th><th>표준 편차</th><th>성취 도</th><th>수강 자수</th></tr><tr><td rowspan="2">학교 밖 교육</td><td>진로 선택 과목(진로 선택으로 편성된 전문 교과 및 고시 외 과목 포함), 교양 교과(군)</td><td>.</td><td>.</td><td>.</td><td>.</td><td>.</td><td>.</td><td>• 일반고등학교에서 학교 밖 교육으로 이수한 경우 ‘.’ 표기</td></tr><tr><td>전문교과II</td><td>○</td><td>○</td><td>○</td><td>5단계</td><td>○</td><td>-</td><td>• 산업수요 맞춤형 고등학교, 특성화고등학교, 일반고등학교 직업계열 학과에서 학교 밖 교육으로 이수하는 경우</td></tr></table>	구 분		원점수/과목평균 (표준편차)			성취도(수강자수)		석차 등급	비 고	원점수	과목 평균	표준 편차	성취 도	수강 자수	학교 밖 교육	진로 선택 과목(진로 선택으로 편성된 전문 교과 및 고시 외 과목 포함), 교양 교과(군)	.	.	.	.	.	.	• 일반고등학교에서 학교 밖 교육으로 이수한 경우 ‘.’ 표기	전문교과II	○	○	○	5단계	○	-	• 산업수요 맞춤형 고등학교, 특성화고등학교, 일반고등학교 직업계열 학과에서 학교 밖 교육으로 이수하는 경우	<div>(32쪽)</div> <div>2015 개정 교육과정</div> <table><tr><th colspan="2" rowspan="2">구 분</th><th colspan="3">원점수/과목평균 (표준편차)</th><th colspan="2">성취도(수강자수)</th><th rowspan="2">석차 등급</th><th rowspan="2">비 고</th></tr><tr><th>원점수</th><th>과목 평균</th><th>표준 편차</th><th>성취 도</th><th>수강 자수</th></tr><tr><td>학교 밖 교육</td><td><u>진로 선택 과목(진로 선택으로 편성된 전문 교과 및 고시 외 과목 포함), 교양 교과(군), 전문교과II</u></td><td>.</td><td>.</td><td>.</td><td>.</td><td>.</td><td>.</td><td>• <u>학교 밖 교육으로 이수한 경우 ‘.’ 표기</u></td></tr></table> <div>* 변경 사유: 교육부훈령 제477호의 해설 반영</div>	구 분		원점수/과목평균 (표준편차)			성취도(수강자수)		석차 등급	비 고	원점수	과목 평균	표준 편차	성취 도	수강 자수	학교 밖 교육	<u>진로 선택 과목(진로 선택으로 편성된 전문 교과 및 고시 외 과목 포함), 교양 교과(군), 전문교과II</u>	.	.	.	.	.	.	• <u>학교 밖 교육으로 이수한 경우 ‘.’ 표기</u>
구 분			원점수/과목평균 (표준편차)			성취도(수강자수)				석차 등급	비 고																																												
		원점수	과목 평균	표준 편차	성취 도	수강 자수																																																	
학교 밖 교육	진로 선택 과목(진로 선택으로 편성된 전문 교과 및 고시 외 과목 포함), 교양 교과(군)	.	.	.	.	.	.	• 일반고등학교에서 학교 밖 교육으로 이수한 경우 ‘.’ 표기																																															
	전문교과II	○	○	○	5단계	○	-	• 산업수요 맞춤형 고등학교, 특성화고등학교, 일반고등학교 직업계열 학과에서 학교 밖 교육으로 이수하는 경우																																															
구 분		원점수/과목평균 (표준편차)			성취도(수강자수)		석차 등급	비 고																																															
		원점수	과목 평균	표준 편차	성취 도	수강 자수																																																	
학교 밖 교육	<u>진로 선택 과목(진로 선택으로 편성된 전문 교과 및 고시 외 과목 포함), 교양 교과(군), 전문교과II</u>	.	.	.	.	.	.	• <u>학교 밖 교육으로 이수한 경우 ‘.’ 표기</u>																																															
<div>(35쪽)</div>	<div>(35쪽)</div>																																																						

2023학년도	2024학년도
<p>사. 3) 도교육청에서 운영하는 공동실습소, <u>일반고등학교</u>, <u>특수목적고등학교(산업수요 맞춤형 고등학교 포함)</u> 및 <u>자율고등학교의 직업과정 운영학교</u>, <u>특성화고등학교</u> 등에서 <u>직업교육 위탁과정으로</u> 개설한 교과(과정)를 계열이 서로 다른 학교의 학생들이 함께 수강한 경우의 수강자 수는 계열별로 구분하여 산출한다.</p>	<p>사. 3) 도교육청에서 운영하는 공동실습소, 일반고등학교(자율고등학교 포함), 특수목적고등학교(산업수요 맞춤형 고등학교 포함) 및 특성화고등학교(특정분야의 인재양성을 목적으로 하는 교육을 실시하는 학교에 한함) 등에서 개설한 교과(과정)를 계열이 서로 다른 학교의 학생들이 함께 수강한 경우의 수강자 수는 계열별로 구분하여 산출한다.</p> <p><b>* 변경 사유: 교육부훈령 제477호(별표 9)의 반영</b></p>
<p>(35쪽)</p> <p>5) 학점제를 적용받는 고등학교(일반계 고등학교 및 특수목적고등학교 <u>1학년</u>, 특성화고등학교 <u>1·2학년</u>, 산업수요 맞춤형 고등학교 <u>1·2·3학년</u>)에 편성된 국어·수학·영어의 공통과목, <u>특성화고등학교</u> 및 산업수요 맞춤형 고등학교에 편성된 전문교과Ⅱ 실무과목은 과목별 최소 성취수준을 학업 성취율 40%로 설정하고, 이에 따른 분할 점수와 운영의 세부사항은 학업성적관리위원회의 심의를 거쳐 학교장이 최종 결정한다. 다만, 특수교육 대상 학생 중 최소 성취수준을 달리 적용해야 하는 경우, 학업성적관리위원회 심의를 거쳐 별도의 개별화된 최소 성취수준을 설정할 수 있다.</p>	<p>(35쪽)</p> <p>5) 학점제를 적용받는 고등학교(일반계 고등학교 및 특수목적고등학교 <u>1·2학년</u>, 특성화고등학교 및 산업수요 맞춤형 고등학교 <u>전</u> 학년)에 편성된 국어·수학·영어의 공통과목, 특성화고등학교 (<u>특정분야의 인재양성을 목적으로 하는 교육을 실시하는 학교에 한함</u>) 및 산업수요 맞춤형 고등학교에 편성된 전문교과Ⅱ 실무과목은 과목별 최소 성취수준을 학업 성취율 40%로 설정하고, 이에 따른 분할 점수와 운영의 세부사항은 학업성적관리위원회 심의를 거쳐 학교장이 최종 결정한다. 다만, 특수교육 대상 학생 중 최소 성취수준을 달리 적용해야 하는 경우, 학업성적관리위원회 심의를 거쳐 별도의 개별화된 최소 성취수준을 설정할 수 있다.</p> <p><b>* 변경 사유: 교육부훈령 제477호 반영</b></p>
<p>(41쪽)</p> <p>하. <u>도교육청에서는 학업성적관리 시행지침에 장애학생의 평가 조정 규정을 마련하여 장애학생이 장애 유형과 정도를 고려하여 적절한 평가를 받을 수 있도록 지원하고</u>, 학교에서는 도교육청 학업성적관리 시행지침에 따라 학업성적관리규정에 장애학생의 평가조정 규정을 정하여 시행한다.</p>	<p>(41쪽)</p> <p>하. 학교에서는 「<u>전북특별자치도교육청 학업성적관리 시행지침 및 관리방안</u>」에 따라 학업성적관리규정에 장애학생의 평가조정 규정을 정하여 시행한다.</p> <p><b>* 변경 사유: 도교육청에서 평가조정 규정을 마련해 시행 중임으로 관련 문구 삭제</b></p>
<p>(40쪽)</p> <p>카. 모든 평가(학기말 성적 산출 기준)가 완료되기 이전 전출, 휴학, 제적, 자퇴, 퇴학 학생이 그 이전에</p>	<p>(40쪽)</p> <p>카. 모든 평가(학기말 성적 산출 기준)가 완료되기 이전 제적, 자퇴, 퇴학, 전출 및 휴학 학생이 그 이전에 취</p>

2023학년도	2024학년도
<p>취득한 성적이 있을 경우, 이 학생의 전·편입학을 위하여 그 성적을 전산입력하거나 별도로 보관하여야 한다.</p>	<p>득한 성적이 있을 경우, 이 학생의 재·전·편입학 및 복학을 위하여 그 성적을 전산입력하거나 별도로 보관하여야 한다.</p> <p>* 변경 사유: 학적 처리 용어 정비</p>
<p>(41쪽)</p> <p>파. 1) 국내 학교에 재·편입학한 후 취득한 성적만으로 성적을 산출한다.</p> <p>가) 유학(미인정유학 포함) 후 귀국한 학생의 유학기간의 ‘교과학습발달상황’ 란은 공란으로 둔다.</p>	<p>(41쪽)</p> <p>파. 1) 국내 학교에 재·편입학한 후 취득한 성적만으로 성적을 산출한다.</p> <p>가) 유학(미인정유학 포함) 후 귀국한 학생의 유학기간의 ‘교과학습발달상황’ 란은 공란으로 둔다.</p> <p>※ 해당 기간의 기록은 학년을 결정하는 참고자료로 정규교육과정을 이수한 기록이 아니므로 학교생활기록부에 입력하지 않음.</p> <p>* 변경 사유: 2024학년도 학교생활기록부 기재요령 반영</p>
<p>(41쪽)</p> <p>나) 다만, 한국학교에서 취득한 학업성적은 국내 해당 학년의 동일(유사) 과목 학업성적으로 반영하여 처리하되, 동일(유사) 과목 인정 및 결시에 따른 인정점 부여 등의 사항은 전입교 학업성적관리위원회의 결정에 따른다.</p> <p>※ 한국학교의 성적 산출 방식이 국내학교와 다른 경우 교육정보시스템의 [성적]-[성적처리]-[개인별세부능력 및 특기사항]에 교과목 성적을 직접 입력함.</p>	<p>(41쪽)</p> <p>나) 다만, 한국학교에서 취득한 학업성적은 국내 해당 학년의 동일(유사) 과목 학업성적으로 반영하여 처리하되, 동일(유사) 과목 인정 및 결시에 따른 인정점 부여 등의 사항은 전입교 학업성적관리위원회의 결정에 따른다.</p> <p>※ 한국학교의 성적 산출 방식이 국내학교와 다른 경우 교육정보시스템의 [성적]-[성적처리]-[개인별세부능력 및 특기사항]에 교과목 성적을 직접 입력함.</p> <p>* 변경 사유: 4세대 나이스 메뉴 적용</p>
<p>(42쪽)</p> <p>가. 학교 간 공동교육과정 성적처리 방식</p> <p>가. 거점학교에서 공동교육과정 과목 개설 시 해당 과목을 수강한 학생 모두를 ‘수강자 수’로 하여 성적을 산출한다.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 일반고와 특목고(또는 특성화고) 간 전문 교과 과목을 공동교육과정으로 수강하는 경우에는 보통교과 중 ‘진로 선택 과목’으로 편성하고 진로 선택 과목의 성적 산출 방식에 따라 처리한다.</li> <li>• 산업수요 맞춤형 고등학교, 특성화고, 일반고(전문계열 학과 설치교) 직업계열 학과 간 전문 교과Ⅱ 과목을 공동교육과정으로 운영하는 경우에는 ‘전문 교과Ⅱ 과목’으로 편성하고 전문 교과Ⅱ 과목의 성적 산출 방식에 따라 처리한다.</li> </ul> </div>	<p>(42쪽)</p> <p>가. 학교 간 공동교육과정 성적처리 방식</p> <p>가. 거점학교에서 공동교육과정 과목 개설 시 해당 과목을 수강한 학생 모두를 ‘수강자 수’로 하여 성적을 산출한다(일반고등학교, 특수목적고등학교(산업수요 맞춤형 고등학교 포함), 특성화고등학교 등).</p> <p>※ ‘특성화고등학교’는 ‘특정분야의 인재양성을 목적으로 하는 교육을 실시하는 학교’를 의미함.</p>

2023학년도	2024학년도								
	<ul style="list-style-type: none"> <li>일반고등학교와 특수목적고등학교(또는 특성화고등학교) 간 전문 교과 과목을 공동교육과정으로 수강하는 경우에는 보통교과 중 ‘진로 선택 과목’으로 편성하고 진로 선택 과목의 성적 산출 방식에 따라 처리한다.</li> <li>산업수요 맞춤형 고등학교, 특성화고등학교, 일반고등학교 직업계열 학과 간 전문 교과Ⅱ 과목을 공동교육과정으로 운영하는 경우에는 ‘전문 교과Ⅱ 과목’으로 편성하고 전문 교과Ⅱ 과목의 성적 산출 방식에 따라 처리한다.</li> </ul>								
	* 변경 사유: 교육부훈령 제477호의 해설 반영								
<p>(42쪽)</p> <p>나. 학교 밖 교육 성적처리 방식</p> <p>가. 일반고등학교 학교 밖 교육 : 진로 선택 과목(진로 선택으로 편성된 전문 교과 및 고시 외 과목 포함), 교양 교과(군)</p> <p>- 학교 밖 교육기관에서 보내온 ‘교과’, ‘과목’, ‘단위수’ 및 과목별 ‘세부능력 및 특기사항’을 입력하고, 이외 항목은 모두 ‘.’을 입력한다. 다만, 과목별 ‘세부능력 및 특기사항’란에는 객관적 교육내용만을 입력한다.</p> <p>&lt;일반고 학교 밖 교육의 과목별 세부능력 및 특기사항 입력 예시&gt;</p> <table border="1"> <tr> <th>과 목</th><th>세부능력 및 특기사항</th></tr> <tr> <td>과목명: 학교 밖 교육을 통해 ○단위 이수함.</td><td></td></tr> </table>	과 목	세부능력 및 특기사항	과목명: 학교 밖 교육을 통해 ○단위 이수함.		<p>(42쪽)</p> <p>나. 학교 밖 교육 성적처리 방식</p> <p>가. 일반고등학교 학교 밖 교육 : 진로 선택 과목(진로 선택으로 편성된 전문 교과 및 고시 외 과목 포함), 교양 교과(군)</p> <p>- 학교 밖 교육기관에서 보내온 ‘교과’, ‘과목’, ‘단위수’ 및 과목별 ‘세부능력 및 특기사항’을 입력하고, 이외 항목은 모두 ‘.’을 입력한다. 다만, 과목별 ‘세부능력 및 특기사항’에는 객관적 교육내용(과목명, 이수단위 또는 학점)만을 입력한다.</p> <p>&lt;일반고 학교 밖 교육의 과목별 세부능력 및 특기사항 입력 예시&gt;</p> <table border="1"> <tr> <th>과 목</th><th>세부능력 및 특기사항</th></tr> <tr> <td>과목명: 학교 밖 교육을 통해 ○단위 이수함.</td><td></td></tr> </table>	과 목	세부능력 및 특기사항	과목명: 학교 밖 교육을 통해 ○단위 이수함.	
과 목	세부능력 및 특기사항								
과목명: 학교 밖 교육을 통해 ○단위 이수함.									
과 목	세부능력 및 특기사항								
과목명: 학교 밖 교육을 통해 ○단위 이수함.									
	* 변경 사유: 교육부훈령 제477호의 해설 반영								
<p>(42쪽)</p> <p>나. 산업수요 맞춤형 고등학교, 특성화고등학교, 일반고등학교 직업계열 학과의 학교 밖 교육: 전문교과Ⅱ</p> <p>- 과목별 학업성적 평가 결과 처리 방법: ‘교과’, ‘과목’, ‘단위수’, ‘원점수/과목평균(표준편차)’, ‘성취도 5단계(수강자수)’ 및 과목별 ‘세부능력 및 특기사항’을 입력한다.</p> <p>&lt;직업계고 학교 밖 교육의 과목별 세부능력 및 특기사항 입력 예시&gt;</p> <table border="1"> <tr> <th>과 목</th><th>세부능력 및 특기사항</th></tr> <tr> <td>           ○ 학교 밖 교육 직무분야: ○○ (예 기계, 디자인, 재료, 전자 등)            ○ 기간: 20○○.○○.○○. - 20○○.○○.○○.            ○ 교육내용: ○○○○. ○○○○. ○○○○         </td><td></td></tr> </table>	과 목	세부능력 및 특기사항	○ 학교 밖 교육 직무분야: ○○ (예 기계, 디자인, 재료, 전자 등) ○ 기간: 20○○.○○.○○. - 20○○.○○.○○. ○ 교육내용: ○○○○. ○○○○. ○○○○		<p>(42쪽)</p> <p>나. 산업수요 맞춤형 고등학교, 특성화고등학교, 일반고등학교 직업계열 학과의 학교 밖 교육: 전문교과Ⅱ</p> <p>- 학교 밖 교육기관에서 보내온 ‘교과’, ‘과목’, ‘단위수’ 및 과목별 ‘세부능력 및 특기사항’을 입력하고, 이외 항목은 모두 ‘.’을 입력한다. 다만, 과목별 ‘세부능력 및 특기사항’에는 객관적 교육내용(과목명, 직무분야, 이수학점)만을 입력한다.</p> <p>&lt;직업계고 학교 밖 교육의 과목별 세부능력 및 특기사항 입력 예시&gt;</p> <table border="1"> <tr> <th>과 목</th><th>세부능력 및 특기사항</th></tr> <tr> <td>과목명: 학교 밖 교육을 통해 직무분야(예: 기계, 디자인, 재료, 전자 등)를 ○학점 이수함.</td><td></td></tr> </table>	과 목	세부능력 및 특기사항	과목명: 학교 밖 교육을 통해 직무분야(예: 기계, 디자인, 재료, 전자 등)를 ○학점 이수함.	
과 목	세부능력 및 특기사항								
○ 학교 밖 교육 직무분야: ○○ (예 기계, 디자인, 재료, 전자 등) ○ 기간: 20○○.○○.○○. - 20○○.○○.○○. ○ 교육내용: ○○○○. ○○○○. ○○○○									
과 목	세부능력 및 특기사항								
과목명: 학교 밖 교육을 통해 직무분야(예: 기계, 디자인, 재료, 전자 등)를 ○학점 이수함.									
	* 변경 사유: 교육부훈령 제477호의 해설 반영								
<p>(37쪽)</p> <p>17. 소속 학교 이외 기관·장소에서의 수강학생 처리</p>	<p>(37쪽)</p> <p>차. 3) 소년보호기관 학생의 학적 출결 성적처리([별지 19]참고)</p>								

2023학년도	2024학년도
다. 소년원학교 이수학생의 성적처리([별지 18]참고)	* 변경 사유: 용어정비
(39쪽) 차. 6) <u>직업과정 위탁학생에 대한 성적처리</u> 가) 일반고등학교 및 자율고등학교 등의 <u>직업위탁과</u> <u>정은</u> 아래 사항을 참고하여 입력한다. 1) 일반고등학교 및 자율고등학교의 <u>직업과정</u> 위탁 <u>생</u> 의 위탁교과와 특성화고등학교(특정분야의 인 재양성을 목적으로 하는 교육을 실시하는 학교에 한함) 및 특수목적고등학교의 개인별 평가가 곤 란한 전문(공), 실기(습) 교과는 평가한 원점수, 과목평균, 성취도 등을 기록하거나, 이수 여부만 을 기록한다.	(39쪽) 차. 6) <u>직업교육 위탁과정 학생 성적처리</u> 가) 일반고등학교 및 자율고등학교 등의 <u>직업교육 위탁</u> <u>과정</u> 은 아래 사항을 참고하여 입력한다. 1) 일반고등학교 및 자율고등학교의 <u>직업교육 위탁과정</u> <u>학생</u> 의 위탁교과와 특성화고등학교(특정분야의 인재 양성을 목적으로 하는 교육을 실시하는 학교에 한 함) 및 특수목적고등학교( <u>산업수요 맞춤형 고등학교</u> <u>포함</u> )의 개인별 평가가 곤란한 전문(공), 실기(습) 교 과는 평가한 원점수, 과목평균, 성취도 등을 기록하 거나, 이수 여부만을 기록한다.
(39쪽) 나) 직업과정을 이수하고자 하는 고등학생이 타학교에 개설된 과목을 이수할 경우(「초·중등교육법 시행령」 제48조 제4항에 의하여 정보통신매체를 이용하여 수강하였을 경우 포함)수강자수는 그 과목(과정)을 수강한 학생수로 하되, 계열이 다른 경우는 구분하여 산 출할 수 있다. 다) 계열구분 (1) 일반고등학교( <u>자율고 포함</u> ) (2) 특성화고등학교 및 <u>산업 수요 맞춤형고등학교</u> ( <u>마이스터고</u> ): 농생명산업계열, 공업계열, 상업정 보계열, 수산·해운계열, 가사·실업계열 등 (3) <u>특수목적고등학교</u> : 과학계열, 외국어계열, 국제 계열, 예술계열, 체육계열 ※ <u>산업수요 맞춤형 고등학교(마이스터고) 제외</u>	* 변경 사유: 교육부훈령 제477호의 해설 반영 (39쪽) 나) 직업과정을 이수하고자 하는 고등학생이 타학교 <u>등</u> <u>에서</u> 개설된 과목을 이수할 경우(「초·중등교육법 시 행령」 제48조 제4항에 의하여 정보통신매체를 이용하 여 수강하였을 경우 포함)수강자수는 그 과목(과정)을 수 강한 학생수로 하되, 계열이 다른 경우는 구분하여 산출할 수 있다. 다) 계열구분 (1) 일반고등학교( <u>자율고등학교 포함</u> ) (2) 특성화고등학교 및 <u>산업수요 맞춤형 고등학교</u> : 농생명산업계열, 공업계열, 상업정보계열, 수 산·해운계열, 가사·실업계열 등 (3) 특수목적고등학교( <u>산업수요 맞춤형 고등학</u> <u>교 제외</u> ): 과학계열, 외국어계열, 국제계열, 예술계열, 체육계열
(39쪽) 7) 현장실습생 성적처리 가) 특성화고등학교 및 산업수요 맞춤형 고등학교, 일반고 (전문계열 학과 설치교) 직업계열 학과의 현장 실 습생 성적 처리	* 변경 사유: 교육부훈령 제477호의 해설 반영 (39쪽) 7) 현장실습생 성적처리 가) 특성화고등학교 및 산업수요 맞춤형 고등학교 <u>현장</u> <u>실습생(산학일체형 도제학교의 도제식 현장교육훈련</u> <u>(OJT) 참여 학생 포함</u> ) 성적 처리
(44쪽) 제2절 제 10조 2. 격선	* 변경 사유: 교육부훈령 제477호의 해설 반영 (44쪽) 제2절 제 10조 2. 격선

2023학년도	2024학년도
<p>나. 다음의 경우에는 출석으로 인정한다.</p> <p>2) 병역관계 등 공적의무 또는 공권력의 행사로 인하여 출석하지 못한 경우</p> <p>※ ‘특성화고등학교, <u>마이스터고</u>, 일반고등학교 직업계열 학과(<u>위탁학생</u> 제외)’는 부서관 입교를 ‘현장실습’ 이수로 처리함.</p>	<p>나. 다음의 경우에는 출석으로 인정한다.</p> <p>2) 병역관계 등 공적의무 또는 공권력의 행사로 인하여 출석하지 못한 경우</p> <p>※ ‘특성화고등학교(<u>특정분야의 인재양성을 목적으로 하는 교육을 실시하는 학교에 한함</u>), 일반고등학교 직업계열 학과(<u>직업교육 위탁과정</u> 제외)’는 부서관 입교를 ‘현장실습’ 이수로 처리함.</p> <p><b>* 변경 사유: 교육부훈령 제477호의 해설 반영</b></p>
<p>(44쪽)</p> <p>9) <u>경찰청 「소년업무규칙」 제31조부터 제33조에 따른 경찰관서의 선도프로그램에 참여하는 경우</u></p>	<p>(44쪽)</p> <p>9) <u>시·도경찰청 「소년업무규칙」에 따른 경찰관서의 선도프로그램에 참여하는 경우</u></p> <p><b>* 변경 사유: 교육부훈령 제477호 반영</b></p>
<p>(45쪽)</p> <p>다. 질병으로 인한 결석</p> <p>1) 결석한 날부터 5일 이내에 의사의 진단서 또는 의견서(<u>의사 소견서, 진료 확인서 등으로 병명, 진료 기간 등이 기록된 증빙서류</u>)를 첨부한 결석계를 제출하여 학교장의 승인을 받은 경우</p> <p>2) 다만, 상습적이지 않은 2일 이내의 결석은 질병으로 인한 결석임을 증명할 수 있는 자료(<u>학부모 의견서, 처방전, 담임교사 확인서 등</u>)가 첨부된 결석계를 5일 이내에 제출하여 학교장의 승인을 받은 경우</p> <p>6) 환경부로부터 <u>가습기 살균제 건강피해 인정 증명서</u>를 발급받은 학생이 의사의 진단서(소견서)를 첨부한 결석계를 결석한 날로부터 5일 이내에 제출하여 학교장의 승인을 받은 경우</p>	<p>(45쪽)</p> <p>다. 질병으로 인한 결석</p> <p>1) 결석한 날부터 5일 이내에 의사의 진단서 또는 의견서(<u>병명, 진료기간 등이 기록된 의사 소견서, 진료 확인서 등의 증빙서류</u>)를 첨부한 결석 신고서를 제출하여 학교장의 승인을 받은 경우</p> <p>2) 다만, 상습적이지 않은 2일 이내의 결석은 질병으로 인한 결석임을 증명할 수 있는 자료(<u>학부모 의견서, 처방전, 담임교사 확인서 등</u>)가 첨부된 <u>결석 신고서를 결석한 날로부터 5일</u> 이내에 제출하여 학교장의 승인을 받은 경우</p> <p>6) 환경부로부터 <u>가습기살균제 건강피해자 증명서</u>를 발급받은 학생이 의사의 진단서(소견서)를 첨부한 <u>결석 신고서</u>를 결석한 날로부터 5일 이내에 제출하여 학교장의 승인을 받은 경우</p> <p>[참고] ‘결석계’를 ‘결석 신고서’로 단순 수정한 사항은 이후 생략.</p> <p><b>* 변경 사유: 교육부훈령 제477호의 해설 반영</b></p>
<p>(46쪽)</p> <p>3. <u>지각·조퇴·결과(단위학교에서 정한 기준은 모든 교사가 일관되게 적용)</u></p> <p>다. 결과: 수업시간의 일부 또는 전부에 <u>불참하거나 교육활동을 고의적으로 방해한 경우</u></p>	<p>(46쪽)</p> <p>3. <u>지각·조퇴·결과(단위학교에서 정한 기준은 모든 교사가 일관되게 적용)</u></p> <p>다. 결과: <u>수업시간의 일부 또는 전부에 불참한 경우</u></p>

2023학년도	2024학년도
	<p>* 변경 사유: 교육부훈령 제477호의 개정 사항(『교원의 학생생활지도에 관한 고시』(2023.9.1)적용에 따른 ‘결과’의 용어 정의 수정) 반영</p>
<p>(48쪽)</p> <p>제11조</p> <p>3. ‘세부능력 및 특기사항’란에는 과목별 성취기준에 따른 성취수준의 특성 및 학습활동 참여도 등을 문장으로 입력하되, 모든 교과(군)의 모든 학생을 대상으로 입력한다.</p>	<p>(48쪽)</p> <p>제11조</p> <p>3. ‘세부능력 및 특기사항’란에는 과목별 성취기준에 따른 성취수준의 특성 및 학습활동 참여도 등을 문장으로 입력하되, 모든 교과(군)의 모든 학생을 대상으로 입력한다.</p> <p>※ 대입수시 전형자료 생성 시에는 3학년의 과목별 세부능력 및 특기사항 중 ‘3학년 1학기(조기졸업생은 2학년 1학기)’ 내용만 생성·제공되고, ‘2학기’ 선택 후 입력한 내용은 반영되지 않음에 유의해야 함.</p> <p>* 변경 사유: 2024학년도 학교생활기록부 기재요령 반영</p>
<p>(48쪽)</p> <p>4. 고등학교의 보통 교과 중 교양 교과는 과목명 및 이수단위를 입력하고 ‘성취도(수강자수)’란과 ‘석차등급’란에는 ‘P’를 각각 입력한다.</p>	<p>(48쪽)</p> <p>4. 고등학교의 보통 교과 중 교양 교과는 과목명 및 이수단위를 입력하고 ‘성취도(수강자수)’란과 ‘석차등급’란에는 ‘P’를 각각 입력한다. 다만, 교양 교과를 진로 선택 과목으로 편성 시에는 과목명 및 이수단위를 입력하고 ‘성취도(수강자수)’와 ‘성취도별 분포비율’에는 ‘P’를 각각 입력한다.</p> <p>* 변경 사유: 교육부훈령 제477호 반영</p>
<p>(48쪽)</p> <p>8. 고등학교에서 학교 밖 교육으로 이수한 과목은 다음 각 호의 사항을 입력한다.</p> <p>가. 진로 선택 과목(진로 선택으로 편성된 전문교과 및 고시 외 과목 포함): ‘교과’, ‘과목’, ‘단위수’를 입력하고, 이외 항목은 모두 ‘.’을 입력</p> <p>나. 전문교과Ⅱ(고시 외 과목 포함): ‘교과’, ‘과목’, ‘단위수’, ‘원점수/과목평균(표준편차)’, ‘성취도(수강자수)’</p>	<p>(48쪽)</p> <p>8. 고등학교에서 학교 밖 교육으로 이수한 과목은 ‘교과’, ‘과목’, ‘단위수’를 입력하고, 이외 항목은 모두 ‘.’을 입력한다.</p> <p>* 변경 사유: 교육부훈령 제477호의 반영</p>
<p>(51쪽)</p> <p>제14조</p> <p>2. 봉사활동 영역의 실적은 학교교육계획에 의한 봉사활동과 학생 개인 계획에 의한 봉사활동의 구체적인 내</p>	<p>(51쪽)</p> <p>제14조</p> <p>2. 봉사활동 영역의 실적은 학교교육계획에 의한 봉사활동과 학생 개인 계획에 의한 봉사활동의 구체적인</p>

2023학년도	2024학년도
<p>용을 별도의 ‘봉사활동 실적’란에 연간 실시한 봉사활동 일자 또는 기간, 장소 또는 주관기관명, 활동내용, 시간을 실시일자 순으로 모두 입력한다. 다만, 2024학년도 대입(2021학년도 1학년부터)기준 졸업생은 개인 봉사활동 실적 대입 미반영(학교생활기록부에 기재는 가능)하나 학교교육계획에 따라 교사가 지도한 실적*(주관기관명 란의 계획 주체를 ‘학교’로 등록)은 대입 반영.</p>	<p>내용을 별도의 ‘봉사활동 실적’란에 연간 실시한 봉사활동 일자 또는 기간, 장소 또는 주관기관명, 활동내용, 시간을 실시일자 순으로 모두 입력한다. 다만, 2024학년도 대입(졸업생 포함)부터 개인봉사활동 실적 대입 미반영(학교생활기록부에 기재는 가능)하나 학교교육계획에 따라 교사가 지도한 실적*(주관기관명 란의 계획 주체를 ‘학교’로 등록)은 대입 반영.</p> <p><b>* 변경 사유: 현행화</b></p>
<p>51쪽)</p> <p>3. 「학교생활기록 작성 및 관리지침」에 따른 영역별 누가 기록은 공정성, 객관성, 투명성, 신뢰도, 타당도 등이 확보되도록 서식을 개발하여 활용하되, 학생의 구체적 활동 내용이 포함된 자료를 바탕으로 작성하여 관리한다. 다만, 누가 기록 방법(기재·관리 방법 포함)은 교사가 자율적으로 결정하고, 이를 취합하여 학업성적관리위원회에서 최종 결정한다.</p>	<p>(51쪽)</p> <p>3. 「학교생활기록 작성 및 관리지침」에 따른 영역별 누가 기록은 공정성, 객관성, 투명성, 신뢰도, 타당도 등이 확보되도록 서식을 개발하여 활용하되, 학생의 구체적 활동 내용이 포함된 자료를 바탕으로 작성하여 관리한다. 다만, 누가 기록 방법(기재·관리 방법 포함)은 교사가 자율적으로 결정하고, 이를 취합하여 학업성적관리위원회에서 최종 결정한다.</p> <p><b>※ 창의적 체험활동 상황의 누가기록은 NEIS 입력 및 관리 권장</b></p> <p><b>* 변경 사유: 누가기록의 NEIS에서 관리(학생부 검증 시 오류 최소화 및 전출입 간 오류 예방)하도록 권장</b></p>
<p>(52쪽)</p> <p>5. ‘1’항의 동아리활동 중 학교교육계획에 의한 정규교육과정 이외의 학교스포츠클럽활동 내용은 학교장이 인정한 기간 동안 수행한 것으로 한정하고, ‘동아리활동’란에 클럽명과 활동시간만 입력한다. 활동시간은 동아리활동 이수시간에 합산한다.</p> <p><b>※ 학교교육계획에 의한 정규교육과정 이외의 학교스포츠클럽의 활동 내용과 실제 활동한 시간은 교육정보시스템 [체육시스템]의 [학교스포츠클럽관리]에 누가기록 함.</b></p>	<p>(52쪽)</p> <p>5. ‘1’항의 동아리활동 중 학교교육계획에 의한 정규교육과정 이외의 학교스포츠클럽활동 내용은 학교장이 인정한 기간 동안 수행한 것으로 한정하고, ‘동아리활동’에 클럽명과 활동시간만 입력한다. 활동시간은 동아리활동 이수시간에 합산한다.</p> <p><b>※ 학교교육계획에 의한 정규교육과정 이외의 학교스포츠클럽의 활동 내용과 실제 활동한 시간은 NEIS [{체육}학교스포츠클럽관리-학교스포츠클럽관리-학교스포츠클럽활동내역관리]에 누가기록 함.</b></p> <p><b>* 변경 사유: 4세대 NEIS메뉴 반영</b></p>
<p>(52쪽)</p> <p>제15조</p> <p>2. 행동특성 중 학교폭력과 관련된 사항은 「학교폭력예방 및 대책에 관한 법률」 제17조에 규정된 가해학생에 대한 조치사항을 입력한다.</p> <p>3. ‘행동특성 및 종합의견’란에는 행동특성을 포함한</p>	<p>(52쪽)</p> <p>제15조</p> <p>2. 행동특성 중 학교폭력과 관련된 사항은 「학교폭력예방 및 대책에 관한 법률」 제17조에 규정된 가해학생에 대한 조치사항을 입력한다.(2024학년도 2,3학년)</p> <p>3. ‘행동특성 및 종합의견’은 모든 학생에 대해 입력하며</p>

2023학년도	2024학년도
<p>각 항목에 기록된 자료를 종합하여 학생을 총체적으로 이해할 수 있도록 학급담임교사가 문장으로 입력하여 학생에 대한 일종의 추천서 또는 지도 자료가 되도록 작성한다.</p> <p>4. 행동특성 및 종합의견의 누가 기록 방법(기재·관리 방법 포함)은 교사가 자율적으로 결정하고, 이를 취합하여 학업성적관리위원회에서 최종 결정한다.</p>	<p>행동특성을 포함한 각 항목에 기록된 자료를 종합하여 학생을 총체적으로 이해할 수 있도록 학급담임교사가 문장으로 입력하여 학생에 대한 일종의 추천서 또는 지도 자료가 되도록 작성한다.</p> <p>※ 학급담임교사가 직접 관찰이 불가능한 경우 그 사유를 입력할 수 있음.</p> <p>4. 행동특성 및 종합의견의 누가 기록 방법(기재·관리 방법 포함)은 교사가 자율적으로 결정하고, 이를 취합하여 학업성적관리위원회에서 최종 결정한다.</p> <p>※ 행동특성 및 종합의견의 누가기록은 NEIS 입력 및 관리 권장</p> <p>* 변경 사유 - 현행화 및 교육부훈령 제477호의 해설 반영 - 누기기록의 NEIS 관리 권장</p>
<p>(53쪽)</p> <p>제16조</p> <p>2. ‘1’항의 규정에도 불구하고, 객관적인 증빙자료가 있는 경우에만 정정이 가능하며, 정정시에는 반드시 정정내용에 관한 증빙자료를 첨부하여 증빙자료의 객관성 여부, 정정의 사유, 정정내용 등에 대하여 학업성적관리위원회의 심의 절차를 거친 후 학교생활기록부 정정대장(「학교생활기록 작성 및 관리지침」 별표 제10의 1조)의 결재 절차(4단 결재)에 따라 재학생은 정정 사항의 발견 학년도 담임교사, 졸업생은 업무담당자가 정정 처리해야 한다. 다만, 제7조의 인적·학적사항의 학생정보는 학업성적관리위원회 심의를 생략할 수 있다.</p>	<p>(53쪽)</p> <p>제16조</p> <p>2. ‘1’항의 규정에도 불구하고, 객관적인 증빙자료가 있는 경우에만 정정이 가능하며, 정정시에는 반드시 정정내용에 관한 증빙자료를 첨부하여 증빙자료의 객관성 여부, 정정의 사유, 정정내용 등에 대하여 학업성적관리위원회 심의 절차를 거친 후 학교생활기록부 정정대장(「학교생활기록 작성 및 관리지침」 별표 제10의 1조)의 결재 절차(4단 결재)에 따라 재학생은 정정 사항의 발견 학년도 담임교사, 졸업생 및 학업 중단 학생은 업무담당자가 정정 처리해야 한다. 다만, 제7조의 인적·학적사항의 학생정보는 학업성적관리위원회 심의를 생략할 수 있다.</p> <p>* 변경 사유: 교육부훈령 제477호의 해설 반영</p>
<p>(56쪽)</p> <p>부칙</p> <p>27. 이 학업성적관리 시행지침은 2023년 3월 1일부터 적용한다.</p>	<p>(56쪽)</p> <p>부칙</p> <p>28. 이 학업성적관리 시행지침은 2024년 3월 1일부터 적용한다.</p> <p>* 변경 사유: 현행화</p>

부록 18(신설) 문항 오류 최소화 점검표

부록 9(일부 수정) 학업성적평가 및 보안관리 단계별 업무 매뉴얼

부록 12(일부 수정) 평가 관련 이의신청서 양식

부록 15(전면 내용 수정) 재시험처리 매뉴얼

안건 번호	13기-24년-69회-90호
----------	-----------------

## 2024학년도 최소성취수준보장지도

제안년월일2024. 04. 05

제안자연구부장

소관교장

1. 제안이유: 학교특성 및 교육목표에 따라 내실 있는 교수학습활동 및 평가 이루어져 교육성과의 극대화를 이루도록 하기 위해 학교 규정을 수립한다.

2. 근거
- 가. 2015개정교육과정(2017. 9. 29. 교육부 고시 제217-131호)
  - 나. 전라북도교육청 중등교육과-186(2024.1.22.)

3. 주요 내용
- 가. 최소 성취수준 미도달 예방 지도
  - 나. 최소 성취수준 미도달 보충 지도

붙임 2024학년도 최소성취수준보장지도 운영 계획 1부.

# 최소성취수준보장지도 운영 계획

동국대학교사범대학부속금산고

## 1. 최소 성취수준 미도달 예방 지도

- 1) 대상 과목: 국어, 영어, 수학, 통합사회, 통합과학, 한국사
- 2) 대상 학생 선정 방법
  - 기초학력 진단평가 활용, 담임교사와 상담
  - 스스로 기초가 부족하다고 느끼는 학생
- 3) 운영 방법
  - 방과후 지도, 수업 중 지도, 공장 시간 활용, EBS 온라인 콘텐츠, 과제 부여 등
    - 방과후 지도수당: 1시간당 38,000원 지급(최소학업성취수준보장지도 예산 사용)
- 4) 세부 운영 계획: 4월중(1학기) 9월중(2학기), 총 10차시(5차시 강좌형, 5차시 과제형)  
\*국어는 총 7차시(5차시 강좌형, 2차시 과제형)

교시/요일	월	화	수	목	금
7			국/영/수		
8	국/영/수	국/영/수		국/영/수	국/영/수

## 2. 최소 성취수준 미도달 보충 지도

- 1) 대상 과목: 국어, 영어, 수학, 통합사회, 통합과학, 한국사
- 2) 대상 학생 선정
  - 기초학력 진단평가 활용, 담임교사와 상담
  - 스스로 기초가 부족하다고 느끼는 학생
- 3) 운영 방법
  - 방과후 지도, 수업 중 지도, 공장 시간 활용, EBS 온라인 콘텐츠, 과제 부여 등
    - 방과후 지도수당: 1시간당 38,000원 지급(최소학업성취수준보장지도 예산 사용)
- 4) 세부 운영 계획: 7월중(1학기) 12~1월중(2학기), 총 10차시(5차시 강좌형, 5차시 과제형)  
\*국어는 총 8차시(5차시 강좌형, 3차시 과제형)

교시/요일	월	화	수	목	금
7			국/영/수		
8	국/영/수	국/영/수		국/영/수	국/영/수

- ※ 보충 지도 이수 인정은 과목 운영 시간의 2/3 이상을 참여한 경우 인정
- ※ 국어, 통합사회, 통합과학, 한국사는 총 15차시 운영
- ※ 통합사회, 통합과학, 한국사는 방과후지도없이 수업 중 지도, 공장 시간 활용, EBS 온라인 콘텐츠, 과제 부여 등으로 각 교과목의 최소성취수준보장 지도계획에 근거하여 운영

## ( 국 어 ) 과 최 소 성취수준 보장 지도 프로그램 계획서

프로그램명	국어 영역 기초 다지기	담당 교사	
운영 차시	15차시	운영 장소	

차시	핵심 개념(단원)	학습 내용(학습 과제)	운영 유형
1	듣기·말하기	다양성을 이해하는 말하기·듣기	강좌형
2	듣기·말하기	모두가 만족하는 협상의 기술	강좌형
3	듣기·말하기	내가 속한 언어 공동체의 담화 관습	강좌형
4	읽기	사회적 상호작용으로서의 읽기	강좌형
5	읽기	능동적인 읽기	강좌형
6	읽기	그림 매체 읽기	과제형
7	읽기	매체 자료 비판적으로 수용하기	과제형
8	쓰기	맥락 중심의 고쳐쓰기	강좌형
9	쓰기	책임감 있는 글 쓰기	강좌형
10	문법	중세 국어와 현대 국어의 차이	강좌형
11	문법	주요 음운 변동 현상의 특성	강좌형
12	문법	한글 맞춤법에 맞는 언어생활	강좌형
13	문학	문학 작품의 구성 요소 이해	과제형
14	문학	서정 갈래의 특징과 작품 감상	과제형
15	문학	서사 갈래의 특징과 작품 감상	과제형

## 3. 예산 사용 계획

항목	차시	수당	산출 내역	총액	사용 예산
최소성취수준보장 지도	1학기	예방 5차시	38,000	38,000원*3개*5시간	570,000
		보충 5차시	38,000	38,000원*3개*5시간	570,000
	2학기	예방 5차시	38,000	38,000원*3개*5시간	570,000
		보충 5차시	38,000	38,000원*3개*5시간	570,000
	1·2학기	EBS교재		240,000원*3교과	720,000
					고교학점제 최소성취수준 보장지도 예산 (300만원)

안건 번호	13기-24년-69회-91호
----------	-----------------

## 교원징계위원회 학부모 위원 선임

제안년월일2024. 04. 05

제안자행정실장

소관교장

1. 제안이유
- 교원징계위원회는 사립학교법에 의해 규정된 법적 심의·의결 기구로서 당초 학부모 위원의 임기 종료로 신규 학부모위원을 선임하고자 함.
2. 근거
- 가. 사립학교법 제62조(교원징계위원회의 설치 구성 등)
- 나. 학교법인동국대학교 정관 6장 제2절 교원징계위원회
3. 임기: 외부위원의 임기는 3년으로 하며, 한 차례만 연임할 수 있다.
4. 주요 내용
- 가. 사립학교법 제62조의 제1항에 의하여 임용권자의 구분에 따라 교원징계위원회를 설치
- 나. 교원의 징계사건에 관한 심의·의결
- 붙임 학교법인동국대학교 정관 1부.

