

등록번호	김제동초등학교-1439
등록일자	2024. 2 . 28.
결재일자	2024. 2 . 28.
공개여부	공개

위원장	학교장
이체선	정혜린

김제동초등학교운영위원회 회의록

회의명	제 29회 김제동초등학교운영위원회(임시회)
회의일시 및 장소	2024. 2. 14. 10: 30 ~ 본교 1층 교장실(운영위원실)
참석자명단	출석위원: 권*희, 이*선, 정 * , 정*린, 임*산, 강*은, 박*정, 문*선 (11명 중 8명 참석) 출석교직원: 노*경, 안*원, 송*덕, 장*웅, 안*은, 강*은, 공*현, 여*희, 김*영, 유*화
회의진행순서	1. 개회 2. 국민의례 3. 학교장인사 4. 위원장 개의 선언 5. 보고사항 6. 안건심의 7. 폐회
상정안건	1. 학교운영위원회 임시회 회기 결정의 건 2. 2024학년도 교육과정 운영 계획(안) 1부. 3. 2024학년도 기초학력 보장을 위한 학습지원 프로그램 운영(안) 1부. 4. 2024학년도 초등돌봄교실 급·간식 공급 계획(안) 1부. 5. 2024학년도 학교안전사고 예방을 위한 학교 계획(안) 1부. 6. 2024학년도 6학년 테마식현장체험학습 실시 계획(안) 1부. 7. 2024학년도 현장체험학습 운영 계획(안) 8. 2024학년도 인성교육 운영 계획(안) 1부. 9. 2024학년도 학교폭력전담기구 구성(안) 1부. 10. 2024학년도 교육복지우선지원 운영 계획(안) 1부. 11. 2024학년도 유치원 교육과정 운영 계획(안)1부. 12. 2024학년도 유치원 인성 및 기본 생활습관 교육 계획(안) 1부. 13. 2024학년도 유치원 방과후과정 운영 계획(안)1부. 14. 2024학년도 유치원 안전교육 계획(안) 1부. 15. 2024학년도 학교급식 운영 계획(안) 1부. 16. 2023학년도 학교회계 세입·세출 제3회 추가경정 예산(안) 1부. 17. 2024학년도 학교회계 세입·세출 본예산(안) 1부. 18. 2023학년도 학교발전기금 운용 계획 변경(안) 1부. 19. 2024학년도 학교발전기금 조성 및 운용 계획(안) 1부.

심의결과
1. 학교운영위원회 임시회 회기 결정의 건
가. 발언내용 ○위원장(이*선) 1일로 결정하고자 함 -질의사항 없음 나. 결정사항 : 1일로 결정(모두 찬성)
2. 2024학년도 교육과정운영 계획(안)
가. 발언내용(제안설명-교사 노*경) ○ 2024학년도 수업일수 책정 및 주요 학사일정, 수업시수, 재량활동일 등 전반에 관한 사항 심의 - 우리학교 목표인 실력과 바른 인성을 키우고자 함. - 연간 수업일수 : 190일 - 재량휴업일: 5.1(수,근로자의 날), 6/7(금) ※10월 4일 국군의 날은 임시공휴일로 지정 시 10월 1일(화)과 10월 4일(금)을 교체 운영 또는 종·졸업식을 하루 더 연장하여 운영해야 할 듯함. 학운위 의견과 새학년도 세움주간 교사들 의견을 종합하여 최종 결정 후 추후 심의받고자 함. - 중점 교육활동 1) 인성꽃 피우는 생각통통(모든 학습의 기본) 2) 모두가 행복한 “공감동행”학생 맞춤형지원 교육활동(선도/연구학교 주제) - 창의적체험활동: 자율,동아리,봉사,진로(3-6학년) 나. 결정사항: 원안 가결(찬성 9표, 반대 0표)
3. 2024학년도 기초학력 보장을 위한 학습지원 프로그램 운영(안)
가. 발언내용(제안설명-교사 안*원) ○ 2024학년도 기초학력 보장 지원을 위한 학습지원 프로그램 운영 계획 심의 - 1~6학년 학습지원대상 학생 및 교육결손이 있는 학생 중 3월 초 진단평가를 통해 학부모 동의 후 지원된 학생 중 선발 - 두드림학교, 교교보충프로그램 운영 - 운영기간 : 2024. 3.1~ 2025. 2월(1년간) - 운영시간 : 월~금 12: 50~16:30(학기 중) - 방학 중 일정:수요조사 및 협의 후 계획 수립 예정 - 강사 운영 방법(두드림 학교-외부 강사 계약, 교과보충 프로그램-내부강사 수업 진행) - 강사료 : 외부강사 35,000원, 내부강사 30,000원 - 두드림 예산 : 강사비, 교재비, 진단검사비로 활용 나. 결정사항: 원안 가결(찬성 9표, 반대 0표)
4. 2024학년도 초등돌봄교실 급·간식 공급 계획(안)

가. 발언내용(제안설명-돌봄전담사 송*덕)

○ 돌봄교실 학생에게 안전하고 위생적인 급식 및 간식 제공

- 제공기간 : 2024. 3.1 ~ 2025. 2.28(1년)

1) 간식: 돌봄학생 전원에게 무상 제공(인당 2,000원) 연 소요예정액 27,647천원

2) 급식: 돌봄 참여 학생 중 희망자에 한 해 수익자부담으로 위탁업체와 계약 체결 후 제공 예정.

- 소요 예정액(44명 기준, 1식 8,000원) 17,600천원, 단, 물가 상승으로 변동이 있을 수 있음.

3) 과일간식 지원(안전발의 후 공문 접수로 구두로 설명)

- 도비30%+지자체70%지원, 1인당 2,100원(150g), 주 2회(화, 목), 껍과일 형태 제공

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 9표, 반대 0표)

5. 2024학년도 학교안전사고 예방을 위한 학교 계획(안)

가. 발언내용(제안설명 교사 장* 웅)

○ 안전한 학교 환경에서 학생과 교직원이 생활하도록 학교 안전사고 예방을 위한 학교 계획 심의

- 학교 안전계획 개요, 학교안전 현황, 안전교육 및 예방활동계획, 학교 안전 사고 및 피해 복구 설명

- 학교 안전 조직도는 인사 이동으로 인하여 3월 중 수정해서 업로드할 계획임.

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 9표, 반대 0표)

6. 2024학년도 6학년 현장 체험학습 계획(안)

가. 발언내용(제안설명 교사 안* 은)

○ 직접 체험을 통해 견문을 넓히고 참여를 통해 자기주도적인 역량 신장, 창의력, 협동심, 사회성, 공동체 의식 함양하고자 함

- 테마식 현장체험학습 활성화위원회 구성 생략 결정(100만 미만인 학교)

- 사전설문 조사결과 : 숙박형, 서울경기권 선호(76.3%/58.6%)

- 경비는 1인당 20만원 내외(수익자부담 최소화)

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 9표, 반대 0표) 위원님들 설문대로 진행되길 응원함

7. 2024학년도 현장체험학습 운영 계획(안)

가. 발언내용(제안설명 교사 강* 은)

- 현장체험학습 경비는 1인당 3만원 내외 수익자 부담을 원칙

- 전년도 현장체험학습을 수, 금요일에 나눠서 갔으나 올해엔 금요일에 현장체험학습 추진하여 주말을 보내고 아이들 학교생활 적응 측면에 도움이 되도록 계획함.

- 전년도에 갔던 장소 선호도가 좋아 올해에도 같은 곳을 선정(1,3,4학년임)

- 2학년은 119 안전체험학습이 올해는 오후 물놀이 교육까지 종일형으로 신청하여 전년도처럼 안전교육과 연계하여 현장체험학습을 진행하기 어려움. 따라서 김제 지역 자원을 활용하여 곤충 체험과 허브모히또 만들기 체험 등을 할 수 있는 김제 꿈트리 곤충 농장으로 현장체험학습을 가도록 계획함. 또한 서천 국립생태원이 4학년과 장소가 작년에 겹쳐서 올해는 서천 국립해양생물자원관으로 겹치지 않도록

록 하였음.

-5학년은 119 안전체험을 종일형으로 신청하여 다른 학년과 마찬가지로 연 2회 체험학습을 가며 진로 체험을 할 수 있는 완주 꿈꾸는 아이를 새롭게 선정함.

-6학년은 전주 한옥마을을 현장학습 장소로 선정하여 한복 체험 등 다양한 체험을 할 예정임.

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 9표, 반대 0표)

8. 2024학년도 인성교육 운영 계획(안)

가. 발언내용(제안설명 교사 임* 산)

- 스스로, 함께 성장하고 소통하여 행복한 우리 되기를 목적으로 연중 실시 계획
 - 교육과정을 통한 인성교육(학교 특색, 교육중점활동과 연계)
 - 따뜻한 세움 주간 운영(학급별 인성교육 자료 구입, 3월 1-2주, 2학기 개학 후 1-2주)
 - 학급별 맞춤형 인성 목표 "김제동의 도전" 실천
 - 인성 목표 실천 주간 운영(김제동의 도전 구체적 활동 방법 집중적인 실천 습관화, 내면화 하기)
 - 인성교육 중심 수업 전개
(교과-연10시간 이상, 창의적 체험활동- 학기당 2시간 이상, 연4시간 이상 확보)
 - 교육중점활동 "책으로 인성 꽃 피우는 생각통통 독서활동"
 - 교직원 및 학부모 연수 (교직원-2회, 학부모-수시)

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 9표, 반대 0표)

9. 2024학년도 학교폭력 전담기구 구성(안)

가. 발언내용(제안설명 교사 임* 산)

- 학교폭력예방 및 대책에 관한 법률에 따라 학교 폭력 전담기구 구성
 - 구성: 교원 위원 3명, 학부모위원 2명
 - 위원: 교원위원(교감, 보건교사, 학교폭력 담당교사),
학부모위원 -학교운영위원회 추천(권*희, 설*영 2명 구성)

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 9표, 반대 0표)

10. 2024학년도 교육복지우선지원 운영 계획(안)

가. 발언내용(제안설명 교사 공* 현)

- 교육복지 대상 학생에 대한 종합적인 이해 및 특성을 고려한 통합 성장 지원, 교육과정 연계 운영, 공동체 문화 조성을 통해 학생의 정서적인 안정과 긍정적인 자아상 형성에 도움을 주고자 함.
 - 대상 : 기초급여, 한부모, 차상위, 담임추천 91명
 - 예산액 : 37,200천원
 - 프로그램 : 학생파악(돌보기), 맞춤형지원(나는특별해, 놀이터), 환경조성(슬기로운 학교생활), 운영지원(꿈다래 교육복지실 운영) 4개 영역으로 운영 계획

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 9표, 반대 0표)

11. 2024학년도 유치원 교육과정 운영 계획(안)

가. 발언내용(제안설명 교사 여* 희)

○ 2019개정 누리과정을 기반으로 특성에 맞는 운영 계획으로

-교육일수 182일

-특색교육활동(자연생태활동,도란도란 책놀이, 코딩로봇활동, 사계절 놀이퍼포먼스, 리틀키친)추진

-연중학사 일정안내(3/4입학식,3/13~14학부모상담주간,5/24권역별연합체육대회,7/19 여름방학식,8/27개학식,12/20굿바이2024페스티벌,1/7졸업 및 방학식

-방과후 과정 특성화 과목은 미술, 영어, 체육 운영

-방과후 과정 연장 돌봄교실 대상은 햇님,달님반 합해 20명내외, 연중17:00~18:30 운영, 수익자부담 없음

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 9표, 반대 0표)

12. 2024학년도 유치원 인성 및 기본생활습관교육 계획(안)

가. 발언내용(제안설명 교사 여* 희)

○ 바른 인성 및 기본 생활습관을 교육과정 전반에 걸쳐 통합적으로 반영하고 일상 생활 속에서 지속적으로 실천할 수 있도록 지도하여 다른 사람과 더불어 살아가는 능력을 기르고자 함.

-핵심 덕목(예,효,정직,책임,존중,배려,소통,협력 등) 교육과정 전반에 걸쳐 통합적으로 반영,지속적인 지도

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 9표, 반대 0표)

13. 2024학년도 유치원 방과후과정 운영 계획(안)

가. 발언내용(제안설명 교사 강* 은)

○ 방과후 과정 제공을 통해 유아의 정서 발달,건강한 성장 발달을 지원하는 놀이 중심 운영

-운영기간 : 2024.3.1.~ 2025. 2.28

-운영일수 : 231일

-대상 : 방과후과정-교육과정 이후의 교육활동 및 돌봄이 필요한 유아

○ 방과후 연장 돌봄

-대상 : 맞벌이, 저소득층 가정, 한부모 등 가정 내 돌봄이 어려운 가정(최대22명)

-운영방법: 개별 등·하원(보호자 동반 원칙)

-운영프로그램 : 체육, 미술,영어, 오감놀이

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 9표, 반대 0표)

14. 2024학년도 유치원 안전교육 계획(안)

가. 발언내용(제안설명 교사 강* 은)

○ 유아들이 안전하고 건강하게 성장, 발전할 수 있는 교육 환경을 조성

-2024학년도에는 51차시 기준안을 권장하는 바 「교육부 학교 안전교육 7대 표준안」을 근거로 교육계획 수립 운영

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 9표, 반대 0표)

15. 2024학년도 학교급식 운영 계획(안)

가. 발언내용(제안설명 교사 김* 영)

- 학교급식 대상,기간,급식 일수, 식재료 기준, 사용 승인, 급식비 징수 방법, 업체 선정 등 급식 전반에 관한 사항 심의

급식 예정 일수	급식 단가			비고
	유치원	초등학교	교직원	
189	3,840	4,050	4,860	

※교직원 급식비는 중학교 급식비기준으로 책정함, 추후 중학교 학생 급식비 지원금 변동 시 별도 심의 과정없이 이에 준해 교직원 급식비 변동함

- 환불기준 :교원의 연수 출장 기타 사유 시 그 기간이 연속 5일 이상일 때 반납
- 급식 조달업체 선정 : EAT시스템을 통한 전자(경쟁)입찰방식, 전자견적거래
- 우유급식 : 백색시유 200ml,단가 미정이나 국고지원 무상우유 연간 250일 지원 예정(방학 중 포함), 2024학년도 유상 우유 실시 여부 학운위 논의 요청

나. 결정사항: 원안 가결 , 유상 우유 공급 실시 결정(찬성 11표, 반대 0표),

16. 2023학년도 학교회계 세입·세출 제 3회 추가경정 예산(안)

가. 발언내용(제안설명 교직원 유* 화)

- 2023학년도 마지막 추경으로써 제2회 추가경정 예산 편성 이후 교육비특별회계 목적사업비 추가 교부액 반영, 목적사업비 집행 잔액 10만원 이상인 사업 반납 및 예산 조정, 수익자부담경비 가예산 정리, 부서나 사업별 예산 변경 요청에 따른 사업 반영 등 전반적인 예산 조정
 - 경정 예산액 : 1,905,423천원
 - 기정 예산액 : 1,883,077천원
 - 증 감 액 : 22,346천원


나. 결정사항: 원안 가결(찬성 9표, 반대 0표)

17. 2023학년도 김제동초등학교회계 세입·세출 본예산(안)

가. 발언내용(제안설명 교직원 유* 화)

- 전북공립학교회계 규칙 제 12조 및 2023학년도 학교회계 예산 편성 기본 지침에 의거 학교 구성원 의견 수렴 결과 예산 반영. (학부모 및 학운위,학생 수렴 결과 요구 사업 접수되지 않음)
 - 예산액 : 1,008,028천원
 - 전년도 예산액 : 941,128천원
 - 증감액 : 66,900천원

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 9표, 반대 0표)

<p>18. 2023학년도 김제동초등학교발전기금 운용 계획 변경(안)</p>
<p>가. 발언내용 (주무관 유*화)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 학교발전기금의 조성, 운영 및 회계관리에 관한 규칙에 의거 당초 수립된 발전기금 운용 계획안의 수입 및 지출 내용이 변경되어 변경된 내용을 심의받고자 함. <ul style="list-style-type: none"> - 당초 수입 및 지출액 : 101,950/101,950원 - 변경 수입 및 지출액 : 942,020원/840,000원 - 변경(증감) 사유 : 신평지구 도시재생주민협의체 학생 장학금 기탁 <p>나. 결정사항: 원안 가결(찬성 9표, 반대 0표)</p>
<p>19. 2024학년도 김제동초등학교발전기금 운용 계획(안)</p>
<p>가. 발언내용 (주무관 유*화)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 근거 : 초·중등 교육법 및 학교발전기금의 조성·운영 및 회계관리에 관한 규칙 <ul style="list-style-type: none"> - 수입 및 지출 계획 : 103,000/103,000원 - 지출 예정 사업명 : 학생 장학금 <p>나. 결정사항: 원안 가결(찬성 9표, 반대 0표)</p>
<p>기타사항</p>
<ul style="list-style-type: none"> ○ 위원장: 이상으로 제 29회 김제동초등학교운영위원회 임시회를 폐회합니다. 감사합니다. <p style="text-align: right;">기록자: 김 * 의 (서명 )</p>