
2024학년도
전주기전여자고등학교
학업성적 관리규정

전주기전여자고등학교

차 례

I. 목 적	3
II. 방 침	3
III. 학업성적관리위원회 및 교과협의회 구성·운영	4
IV. 평가의 목표·내용 및 방법	6
V. 지필평가	8
VI. 수행평가	46
VII. 인정점 부여	149
VIII. 학업성적 결과처리	150
IX. 출결 상황 관리	166
X. 교과학습 발달상황 관리	171
XI. 독서활동상황 관리	175
XII. 창의적 체험활동 관리	175
XIII. 행동특성 및 종합의견	177
XIV. 학교생활기록부 자료의 정정	177
부 칙	178
별지1-별지25	192

2024년 전주기전여자고등학교 학업성적관리 규정

I 목적

본 규정은 「학교생활기록 작성 및 관리지침」(교육부훈령 제477호, 시행 2024.3.1.)과 2024학년도 전북특별자치도 학업성적관리 시행지침에 따라 작성된 것으로 본교에서 적용할 세부적인 학업성적관리 규정 제정의 기초가 되게 하고 학업성적 평가 및 관리의 적정을 기하는 데 목적이 있다.

II 방침

1. 본교는 학업성적 평가 및 관리의 객관성·공정성·투명성·신뢰도를 제고하여 학교교육의 내실화를 도모한다.
 2. 학업성적 평가 및 관리의 객관성·공정성·투명성과 신뢰도를 높이기 위하여 학교별 각 교과협의회(학년 협의회)와 학업성적관리위원회를 구성하고, 그 기능을 강화한다.
 3. 「학교생활기록 작성 및 관리지침」, 「전북특별자치도교육청 학업성적관리 시행지침 및 관리방안」에 따른 학업성적관리규정을 제정하여 시행한다.
 4. 교과학습발달상황 평가는 지필평가와 수행평가로 구분하여 실시하며, 교육과정·수업·평가·학교생활기록의 유의미한 연계가 이루어지도록 한다.
 5. 4항에도 불구하고, 감염병의 전국적 유행 등 국가 재난에 준하는 상황에서는 **전북특별자치도교육청의 별도 공문**에 따라 학업성적관리위원회 심의를 거쳐 평가 비율 등을 조정할 수 있다.
 6. 수행평가는 성취기준에 기반하여 수업 시간 중에 실시한다. 수행평가 반영 비율은 과목별 학기 단위 성적 총점의 40% 이상으로 하고, 정규교육과정 외에 학생이 수행한 결과물에 대해 점수를 부여하는 과제형 수행평가는 실시하지 않으며, 학생 중심 수업에 맞는 과정중심형 수업밀착 평가를 실시한다.
- ※ 다음 중 하나에 해당하는 경우에는 학업성적관리위원회 심의를 거쳐 학업성적관리 규정으로 정하여 지필평가 없이 수행평가만으로 평가를 실시할 수 있다.
- ① 실험·탐구·연구를 중심으로 하는 과목¹⁾(과목명에 실험, 탐구, 연구가 포함된 과목)

- ② 전문교과Ⅱ 교과(군)의 실습을 중심으로 하는 과목
- ③ 체육·예술 교과(군)의 실기를 중심으로 하는 과목
- ④ 진로 선택 과목* 중 교과 영역이 체육·예술, 생활·교양인 과목

* 진로 선택 과목: 교육부 고시 진로 선택 과목, 편제 이동한 전문교과, 교육부 고시 외 과목

7. 지필평가의 횟수는 학기당 2회로 하되, 다음 중 하나에 해당하는 경우에는 교과(학년)협의회 협의 및 학업성적관리위원회의 심의를 거쳐 학업성적관리규정'으로 정하여 1회만 실시할 수 있다.

가. 수행평가 반영 비율이 학기단위 과목 총점의 70% 이상인 교과

나. 시수가 적은 과목(1학점(단위))

8. 「공교육 정상화 촉진 및 선행교육 규제에 관한 특별법」 제8조 제3항에 따라 학교 내 각종 평가에서 학생이 배운 학교교육과정의 범위와 수준을 벗어난 내용을 출제하여 평가하지 않도록 각별히 유의한다.
9. 자녀가 재학하는 학교에 부모(친인척) 교직원이 재직하는 경우, 자녀가 재학 중인 학년의 출제, 검토, 결재, 인쇄, 채점, 평가 관리 등 자녀와 관련한 '평가 관련 업무'를 담당하지 않도록 유의한다. 다만, 부득이한 경우(소규모 학교 등) 학교 학업성적관리규정에 평가의 공정성 제고 방안을 마련해야 한다.
10. 부정행위 예방 대책과 부정행위자(협조자 포함) 처리 절차 및 처리 기준을 「전북특별자치도 학업성적관리 시행지침 및 관리방안」[별지 10]을 참조하여 학교별 학업성적관리규정에 마련하고 학기 초에 학생, 학부모, 교원에 안내한다. 또한 부정행위 발생 시 학교 학업성적관리규정에 따라 엄중히 처리한다.
11. 성적관리의 부적정 사례 및 비교육적 현상이 발생하지 않도록 자체 연수 및 확인 점검을 강화하여 평가에 대한 학생과 학부모의 신뢰 확보에 노력한다.
12. 학업성적관리와 관련하여 이 지침에 명시되지 않은 사항은 학교 실정에 맞게 교과협의회 협의와 학업성적관리위원회의 심의를 거쳐 학교장이 최종 결정한다.

학업성적관리위원회 및 교과협의회 구성·운영

1. 학업성적관리위원회 구성 및 임무

- 1) '실험·탐구·연구를 중심으로 하는 과목'은 보통 교과의 공통 과목 '과학탐구실험', 진로선택 과목의 '수학과제 탐구, 사회문제 탐구', 전문교과Ⅰ의 '물리학 실험, 화학 실험, 생명과학 실험, 지구과학 실험, 융합과학 탐구, 과학과제 연구, 사회 탐구 방법, 사회과제 연구'를 말함.

- 가. 학업성적 평가 및 관리의 객관성·공정성·투명성과 신뢰도를 높이고, 학교생활기록부의 전산처리 및 관리, 이에 따른 활동을 강화하기 위하여 「초·중등교육법 시행규칙」 제24조에 따른 학업성적관리위원회(이하 위원회라 한다)를 둔다.
- 나. 위원회의 위원장은 학교장으로 하며, 학업성적관리위원회의 업무를 총괄한다. 부위원장은 위원 중 학교장이 정한 사람으로 하며, 위원장을 보좌하고 위원장 유고 시 위원장을 대행한다.
- 다. 위원의 수는 학교 규모에 따라 정하며, 교(직)원 중에서 교무분장 업무를 고려하여 학교장이 임명한다.
- 라. 학부모의 의견 수렴과 학업성적관리의 투명성 등을 확보하기 위하여 학교장은 약간 명의 학부모 위원을 위촉할 수 있다.
- 마. 위원의 임기는 학년도를 기준으로 매년 3월부터 이듬해 2월까지로 한다.

위원장	부위원장	위원
교장	교감	교무, 연구, 교육과정, 국어, 수학, 영어, 사회, 과학, 예체능 대표

2. 학업성적관리위원회 운영

- 가. 교육평가 및 학업성적관리규정에 대한 교직원 연수를 강화하고 평가에 대한 전문성과 책무성을 높인다.
- 나. 학업성적 및 평가관리, 학교생활기록부의 제반 사항을 심의하기 위하여 학업성적관리위원회의 기능과 역할을 강화하여 상시 운영한다.
- 다. 위원회의 회의는 재적인원의 과반 출석으로 개의한다.
- 라. 학업성적관리위원회의 심의 내용은 관련 자료와 함께 학업성적관리위원회 회의록에 기록하여 보관하고, 심의된 사항은 학교장의 결재(관련 자료 및 회의록 스캔하여 첨부)를 얻은 후 시행한다.

3. 학업성적관리위원회 심의 내용

- 가. 학업성적관리규정 제·개정
- 나. 각 교과(학년)협의회서 제출한 지필평가 및 수행평가의 영역·방법·횟수·기준·반영비율 등과 성적처리 방법 및 결과의 활용
- 다. 창의적 체험활동 상황의 평가 기준 및 방법
- 라. 학업성적 평가 및 관리의 객관성·공정성·투명성과 신뢰도 제고 방안(평가의 기준·방법·결과의 공개, 홍보, 평가결과 후속조치)
- 마. 학교생활기록부의 기재방법, 기재내용 등에 관한 사항

바. 학교생활기록부 정정을 위한 증빙자료의 객관성 여부 등을 포함한 정정에 관한 사항

사. 고등학교의 교과목별 기준성취율에 따른 분할점수 산출 방식 등에 관한 사항

아. 기타 학교 학업성적관리 관련 업무

4. 교과협의회(소규모 학교 학년협의회) 구성 및 운영

가. 교과협의회는 같은 교과의 모든 교사로 구성하되 소규모 학교나 1인 교과의 경우 교과군별 또는 학년별로 구성할 수 있다.

나. 교과협의회(학년협의회)는 다음 각 호의 사항을 협의하여 추진한다.

- 1) 지필평가 및 수행평가 계획 수립
- 2) 교과목별 성취기준에 따른 평가기준 마련
- 3) 학교 교육과정의 범위와 수준에서 벗어난 문항 유무 상호 점검
- 4) 채점 및 평가 결과 분석·환류를 통한 교수·학습 방법 개선
- 5) 기타 교과 관련 업무

다. 교과협의회(학년협의회)는 상시 운영(학기당 2회 이상)하고 협의록을 비치한다.

교과협의회					
국어	수학	영어	사회	과학	예체능
국어, 한문	수학	영어, 제2외국어	사회	과학	체육, 음악, 미술, 기술·가정, 정보, 종교학

Ⅳ 평가의 목표·내용 및 방법

1. 교과학습의 평가는 모든 학생들이 교육목표를 달성할 수 있도록 돕기 위한 교육의 과정으로 실시하며, 학생의 교육목표 도달도를 확인하고 교수·학습의 질을 개선하는데 주안점을 둔다. 또한, 교수·학습과 평가활동이 일관성 있게 이루어지도록 하며, 평소 학교에서 가르친 내용과 기능에 대하여 학생 개개인의 교과별 성취기준·평가기준에 따른 성취도와 학습 수행과정을 평가하는 방법을 적용한다.
2. 성취기준이란 학생들이 교과를 통해 배워야 할 내용과 이를 통해 수업 후 할 수 있거나 할 수 있기를 기대하는 능력을 결합하여 나타낸 활동의 기준을 의미하며, 학생의 특성·학교 여건 등에 따라 교육과정 및 교과서 내용을 분석하여 교과 협의회를 통해 재구조화할 수 있다.
3. 각 교과별 지필평가 및 수행평가의 영역·방법·시기·횟수·반영비율, 수행평가 세

부기준(배점) 등은 각 학교·교과지도의 형편을 고려하여 교과협의회에서 정하고, 이를 학교 학업성적관리위원회의 심의를 거쳐 학교장이 최종 결정한다. 성적 처리방법 및 결과의 활용 등에 관한 사항도 교과협의회에서 정하고, 이를 학교 학업성적관리위원회의 심의를 거쳐 학교장이 최종 결정한다.

4. 확정된 교과별(학년별) 교수학습 및 평가 운영 계획은 정보공시 등을 통해 학생 및 학부모에게 공개한다. 또한 변경사항이 있는 경우에는 학업성적관리위원회 심의를 통해 변경된 계획안을 확정하고, 학교장 결재 후 평가 실시 전에 재공지한다.

※ 평가 실시 전에 평가 운영(지필평가 범위, 수행평가의 시기 등)과 관련된 사항을 가정통신문, 학교 홈페이지 등을 통해 학생 및 학부모에게 안내한다.

5. 지필평가, 수행평가, 각종 교내대회 등 학교 시험에서 학생이 배운 학교교육과정의 범위와 수준을 벗어난 내용을 출제하여 평가하지 않도록 한다.
6. 모든 평가(지필평가, 수행평가)는 사전에 교직원 연수를 통하여 충분히 안내하고 유의사항 등 평가 전반 내용에 대하여 교직원간에 충분히 논의한다.
7. 특성화고등학교 및 산업수요맞춤형고등학교 3학년의 경우 취업 및 현장 실습을 감안하여 2학기 평가 횟수와 시기는 학교 학업성적관리위원회의 심의를 거쳐 학교장의 최종 결정으로 조정하고 이를 학업성적관리규정에 반영할 수 있다.
8. 지필평가 고사원안, 문항정보표의 양식과 작성 방법 등을 학교 실정에 맞게 일치시켜 안내하고, 결재과정에서 확인하며, 일치되지 않는 부분은 시정하도록 한다.
9. 최소 성취수준 보장 지도
 - 가. 2023학년도부터 공통과목 국어, 수학, 영어 과목에 대한 최소 성취수준 보장 지도를 실시한다.
 - 나. 교과협의회를 통해 과목별 최소 성취수준을 정하고, 학업성적관리위원회 심의를 거쳐 학교장이 최종 결정한다.
 - 다. 최소 성취수준 보장 지도 운영을 위해 다음 각 호의 사항을 포함한 계획을 수립하고, 학업성적관리 위원회 심의와 학교장 결재 후 시행한다.
 - 1) 최소 성취수준 보장 지도 대상 과목
 - 2) 최소 성취수준 보장 지도 대상 학생
 - 3) 최소 성취수준 보장 지도 운영 시기 및 시간, 운영 방법 및 내용
 - 4) 기타 최소 성취수준 보장 지도 운영을 위해 필요한 사항
 - 라. 과목 이수 기준 요건(과목 출석률과 학업 성취율)

- 1) 해당 과목의 수업 횟수 3분의 2 이상 출석
 - 2) 학업 성취율 40% 이상 도달
- 마. 본교 국어, 수학, 영어는 고정분할점수를 사용한다.

V 지필평가

1. 평가문항 출제

- 가. 평가문항 출제에 관한 사항(출제범위, 시험시간, 공동출제, 공동채점, 기타 등)은 교과(학년)협의회를 통하여 반드시 협의하고, 그 결과를 협의록으로 남긴다. 또한 평가 운영 기간(출제, 시행, 채점 등) 중에는 교무실, 인쇄실, 평가관리실 등을 학생출입 제한구역으로 지정 관리한다.
 - ※ 학교는 지필평가 기출문제를 공개하되, 공개범위와 방법은 학업성적관리위원회를 통해 학교장이 정함.
- 나. 학교별 학업성적관리규정에 지필평가 관련 보안규정과 시험지 유출시 처리 기준을 마련하고, 평가 문제는 평가의 전 과정에서 보안이 유지되도록 철저히 관리한다. 본교의 지필평가의 보안 총 책임자는 교감이며 평가원안 출제 완료 후 제출과 동시에 결재, 인쇄, 보관, 반출 등 시험 실시의 모든 과정은 교감의 감독에 따라 담당자가 시행한다. 만약 시험지 유출시에는 유출 경위와 유출 범위를 즉시 조사하고 조사한 내용을 근거로 학업성적관리위원회에서 재시험을 포함한 후속 대책을 결정한다. 사안이 중대하다고 판단되는 경우에는 경찰에 수사의뢰한다.
- 다. 평가문제는 타당도, 신뢰도, 객관도 및 변별도를 높이도록 출제하고, 평가의 영역·내용 등을 포함한 문항정보표 등을 작성하여 활용하되, 교사별로 문항수를 분담하여 출제하는 일이 없도록 하고 동일 학년·교과를 2명 이상의 교사가 담당할 때에는 담당 교사 간 협의를 통한 공동출제로 학급간의 성적차를 최소화한다.
- 라. 모든 출제 원안에는 문항별 배점을 표시하여 가급적 100점 만점으로 출제하고 문항의 수준별 난이도의 배열에 유념한다. 또한 평가의 변별력을 최대한 높이고 동점자가 가능한 한 생기지 않도록 문항수를 조절하고, 문항당 배점(소수점 배점 등) 및 채점기준 세분화에 유의한다.
- 마. 모든 출제는 평가의 공정성과 신뢰성을 확보하기 위하여 다음과 같은 사례가 없도록 하여야 한다.

- 1) 시판되는 참고서(자습서)의 문제를 전재하거나 일부 변경하여 출제하는 일
 - 2) 전년도에 출제된 문제를 그대로 다시 출제하는 일
 - 3) 추측에 의하여 정답을 쓸 수 있는 문제를 출제하는 일
 - 4) 객관성의 결여로 정답에 대한 논란의 여지가 있는 문제를 출제하는 일
 - 5) 교사원안 출제 후 출제된 문제를 수업 중에 지도하거나 문제의 정답을 암시하는 일
 - 6) 사전에 출제 예상 문제를 유인물로 배부하거나 가르쳐 주고 출제하는 일
 - 7) 평가 관련 자료 보안 관리를 소홀히 하여 평가 관련 자료가 사전에 유출되는 일
- 바. 지필평가 문항*은 선택형 문항과 서답형 문항으로 하며, 서답형은 지필평가 총 배점의 30% 이상으로 한다. 이와 관련된 세부사항은 교과(학년)협의회에서 정하고 학업성적관리위원회 심의를 거쳐 학교장이 최종 결정하여 학업성적관리규정에 반영한다.
- * 지필평가 문항은 선택형 문항(진위형, 배합형, 선다형)과 서답형 문항(완성형, 단답형, 서술형, 논술형)으로 구분됨.
- 사. 서술(논술)형 문항은 국어, 사회(역사포함), 수학, 과학, 영어 교과에의 경우 지필평가 총 배점의 20% 이상, 도덕 교과에의 지필평가 총 배점의 10% 이상 출제하며, 이외의 교과에의 가급적 서술(논술)형 평가 문항을 포함하여 출제한다.
- ※ 지필평가를 학기당 2회 실시하는 경우에 한하여, 그 중 1회를 교과별(학년별) 교수학습 및 평가 운영 계획에 따라 서·논술형 문항만으로 평가할 수 있다(단, 공통과목 및 일반 선택 과목 제외). 이와 관련된 세부사항은 학생의 발달 특성 및 과목의 성격 등을 고려하여 교과(학년)협의회에서 정하고 학업성적관리위원회 심의를 거쳐 학교장이 최종 결정하여 학업성적관리규정에 반영한다(단, 공통과목 및 일반 선택 과목 제외).
- ※ 다만, 지필평가에서 실시하기 곤란한 논술형 평가를 수행평가에서 실시하고자 하는 경우 배점은 학기당 과목별 총점의 20% 이상으로 한다. 이러한 경우에 지필평가에서는 서답형(단답형, 완성형)의 비율을 교사별 총 배점의 20% 이상으로 한다.
- ※ 학기단위 지필평가에서 서술(논술)형 배점은 총 배점의 20%(평균) 이상이 되어야 한다.
- 예) 1차지필 서술형 20% + 2차지필 서술형 20%
 1차지필 서술형 10% + 2차지필 서술형 30%
 1차지필 서술형 0% + 2차지필 서술형 40%

- 아. 서답형 문제는 문항정보표에 문항별로 채점 기준을 명시하되, 문항당 배점을 다양화하고 부분점수 부여에 유념한다.(평가요소별 배점 등)
- 자. 문항정보표는 나이스에 있는 양식을 이용할 수 있으며 내용영역, 성취기준 (내용 혹은 성취기준 번호), 행동영역, 난이도, 정답, 문항별 배점 등을 함께 명시하여야 한다. 다만, 나이스에서 입력할 수 없는 채점기준표 등은 학교단 위로 양식을 제작하여 사용한다.
- 차. 과목별로 제출한 교사원안, 문항정보표, 채점기준 등은 평가담당교사, 평가 담당부장, 교감 등이 철저하게 이상 유무를 확인·점검하고 이상이 발견되면 해당 교사에게 통보하고 수정·제출하도록 한다.
- 카. 과목별.평가 영역별 비율과 평가 방법은 전북특별자치도 고등학교 교육과정 편성·운영 지침을 참조하여 교과협의회에서 정하고 학교 학업성적관리위원회 회의 심의를 거쳐 학교장이 최종 결정하여 학업성적관리규정에 반영한다.
- ※ 과목별·평가 영역별 비율 (100% =지필평가 반영비율+수행평가 반영비율)

2. 학년별/과목별 지필평가 규정

가. 1학년

과 목 명		국어					
평가방법		지필평가		수행평가			
반영비율		60%		40%			
평가영역		1차고사(30%)	2차고사(30%)	정서를 표현하는 글쓰기	토론하기	한 학기 한 권 읽기	
평가방법		선택형 서답형 (서·논술형)	선택형 서답형 (서·논술형)	쓰기	토의·토론	쓰기	
영역만점		60점	60점	10점	20점	10점	
학기말 반영비율		18%	18%	10%	20%	10%	
교육과정 성취기준		[10국01-01] [10국01-02] [10국02-02] [10국05-01]	[10국02-03] [10국03-01] [10국03-05] [10국04-02]	[10국03-03] [10국02-04] [10국05-02]	[10국01-01] [10국01-03] [10국01-05]	[10국03-05] [10국03-01] [10국02-01]	
기본점수		0점	0점	4점	8점	4점	
동점자 처리 기준 순위		2	1	4	3	5	
평가 시기	1학기	학교 일정에 맞춰 실시	학교 일정에 맞춰 실시	3월~6월	3월~6월	3월~6월	
	2학기	학교 일정에 맞춰 실시	학교 일정에 맞춰 실시	8월~11월	8월~11월	8월~11월	

과 목 명		수학						
평가방법		지필평가				수행평가		
반영비율		60%				40%		
평가영역		1차고사(30%)		2차고사(30%)		문제해결	수학적 의사소통	과제연구
평가방법		선택형	서답형 (서·논술형)	선택형	서답형 (서·논술형)	지필 문제해결능력	보고서 및 발표	과제해결방식
영역만점		70점 (이하)	30점(이상) (20점(이상))	70점 (이하)	30점(이상) (20점(이상))	20점	10점	10점
학기말 반영비율		21% (이하)	9%(이상) (6%(이상))	21% (이하)	9%(이상) (6%(이상))	20%	10%	10%
교육과정 성취기준		[10수학01-01] [10수학01-14] [10수학03-01] [10수학04-03]		[10수학01-15] [10수학02-09] [10수학04-04] [10수학05-03]		[10수학01-01] [10수학02-09] [10수학03-01] [10수학05-03]	[10수학01-01] [10수학02-09] [10수학03-01] [10수학05-03]	[10수학01-01] [10수학02-09] [10수학03-01] [10수학05-03]
기본점수		0점		0점		8점	4점	4점
동점자 처리 기준 순위		2		1		3	4	5
평가 시기	1학기	학교 일정에 맞춰 실시		학교 일정에 맞춰 실시		3월~6월	6월	3월~7월 수시
	2학기	학교 일정에 맞춰 실시		학교 일정에 맞춰 실시		9월~11월	11월	9월~12월 수시

과 목 명		영어						
평가방법		지필평가				수행평가		
반영비율		60%				40%		
평가영역		1차고사(30%)		2차고사(30%)		쓰기	듣기	발표 및 참여
평가방법		선택형	서답형 (서·논술형)	선택형	서답형 (서·논술형)	어휘쓰기	교육청 듣기평가	기타형
영역만점		70점 (이하)	30점(이상) (21점(이상))	70점 (이하)	30점(이상) (21점(이상))	20점	10점	10점
학기말 반영비율		21% (이하)	9%(이상) (6.3%(이상))	21% (이하)	9%(이상) (6.3%(이상))	20%	10%	10%
교육과정 성취기준		[10영03-01]		[10영03-01]		[10영04-01]	[10영01-01]	[10영02-01]
		[10영03-02]		[10영03-02]		[10영04-02]	[10영01-02]	[10영02-02]
		[10영03-03]		[10영03-03]		[10영04-03]	[10영01-03]	[10영02-03]
		[10영03-06]		[10영03-06]		[10영04-04]	[10영01-04]	[10영02-04]
		[10영04-01]		[10영04-01]			[10영01-05]	
		[10영04-02]		[10영04-02]				
기본점수		0점		0점		8점	4점	4점
동점자 처리 기준 순위		2		1		3	5	4
평가 시기	1학기	학교 일정에 맞춰 실시		학교 일정에 맞춰 실시		수시	4월	3월~6월
	2학기	학교 일정에 맞춰 실시		학교 일정에 맞춰 실시		수시	9월	8월~11월

과 목 명	한국사					
평가방법	지필평가				수행평가	
반영비율	60%				40%	
평가영역	1차고사(30%)		2차고사(30%)		배움기록	역사일기 주제탐구
평가방법	선택형	서답형 (서·논술형)	선택형	서답형 (서·논술형)	포트폴리오	논술 논술
영역만점	70점 (이하)	30점(이상) (20점(이상))	70점 (이하)	30점(이상) (20점(이상))	10점	10점 20점
학기말 반영비율	21% (이하)	9%(이상) (6%(이상))	21% (이하)	9%(이상) (6%(이상))	10%	10% 20%
교육과정 성취기준	[10한사01-01] [10한사01-02] [10한사01-03] [10한사01-04] [10한사01-05]		[10한사01-06] [10한사02-01] [10한사02-02] [10한사02-03]		[10한사01-01] [10한사01-02] [10한사01-03] [10한사01-04] [10한사01-05] [10한사01-06] [10한사02-01] [10한사02-02] [10한사02-03]	[10한사01-05] [10한사01-06]
기본점수	0점		0점		4점	4점 8점
동점자 처리 기준 순위	2		1		5	4 3
평가 시기	1학기	학교 일정에 맞춰 실시	1학기	학교 일정에 맞춰 실시	수시	6월 4월~5월
	2학기	학교 일정에 맞춰 실시	2학기	학교 일정에 맞춰 실시	수시	10~11월 9월~10월

과 목 명	통합사회					
평가방법	지필평가				수행평가	
반영비율	60%				40%	
평가영역	1차고사(30%)		2차고사(30%)		주제탐구 토론활동	인문사회 융합 활동 참여형 활동 학습
평가방법	선택형	서답형 (서·논술형)	선택형	서답형 (서·논술형)	탐구,토론 활동	탐구활동 탐구,토의·발표
영역만점	70점 (이하)	30점(이상) (20점(이상))	70점 (이하)	30점(이상) (20점(이상))	20점	10점 10점
학기말 반영비율	21% (이하)	9%(이상) (6%(이상))	21% (이하)	9%(이상) (6%(이상))	20%	10% 10%
교육과정 성취기준	[10통사01-01] [10통사01-02] [10통사01-03] [10통사02-01] [10통사02-02] [10통사02-03]		[10통사03-01] [10통사03-02] [10통사03-03] [10통사04-01] [10통사04-02] [10통사04-03] [10통사04-04]		[10통사01-03] [10통사02-03] [10통사03-03] [10통사04-03] [10통사05-04] [10통사06-03] [10통사07-04] [10통사08-03]	[10통사01-03] [10통사02-03] [10통사03-03] [10통사04-03] [10통사05-04] [10통사06-03] [10통사07-04] [10통사08-03]
기본점수	0점		0점		8점	4점 4점
동점자 처리 기준 순위	2		1		3	4 5
평가 시기	1학기	학교 일정에 맞춰 실시	1학기	학교 일정에 맞춰 실시	3월~7월	3월~7월 3월~7월
	2학기	학교 일정에 맞춰 실시	2학기	학교 일정에 맞춰 실시	8월~12월	8월~12월 8월~12월

과 목 명	통합과학					
평가방법	지필평가				수행평가	
반영비율	60%				40%	
평가영역	1차고사(30%)		2차고사(30%)		실험 및 보고서	탐구 활동
평가방법	선택형	서답형 (서·논술형)	선택형	서답형 (서·논술형)	보고서	산출물
영역만점	70점	30점 (20점)	70점	30점 (20점)	20점	20점
학기말 반영비율	21%	9% (6%)	21%	9% (6%)	20%	20%
교육과정 성취기준	[10통과01-01] [10통과01-02] [10통과01-03] [10통과01-04] [10통과02-01] [10통과02-02] [10통과05-01]		[10통과01-05] [10통과02-01] [10통과04-01] [10통과04-02] [10통과04-03] [10통과05-02] [10통과05-03]		[10통과01-05]	[10통과04-03]
기본점수	0점		0점		8점	8점
동점자 처리 기준 순위	2		1		3	4
평가 시기	1학기	학교 일정에 맞춰 실시	1학기	학교 일정에 맞춰 실시	3월~6월	3월~6월
	2학기		2학기			

과 목 명	과학탐구 실험			
평가방법	수행평가			
반영비율	100%			
평가영역	주제탐구활동 및 발표 1	주제탐구활동 및 발표 2	실험 및 실험보고서 1	학습활동역량
평가방법	탐구 및 발표	탐구 및 발표	실험 실습	과정
영역만점	30점	30점	30점	10점
학기말 반영비율	30%	30%	30%	10%
교육과정 성취기준	[10과탐01-01] ~ [10과탐03-02]	[10과탐01-01] ~ [10과탐03-02]	[10과탐02-01] ~ [10과탐02-09]	[10과탐01-01] ~ [10과탐03-02]
기본점수	10점	10점	10점	4점
동점자 처리 기준 순위	1	2	3	4
평가 시기	1학기	3~4월	5월	6월
	2학기	8~9월	10월	11월
				수시
				수시

과 목 명		체육 (1학기)						
평가방법		지필평가		수행평가				
반영비율		0%		100%				
평가영역				인지평가 새천년건강 체조	건강활동 왕복달리기	경쟁활동 플로어볼	건강체력 50m	참여
평가방법				보고서 또는 형성평가	실기평가	실기평가	실기평가	체크리스트
영역만점				15점	25점	25점	20점	15점
학기말 반영비율				15%	25%	25%	20%	15%
교육과정 성취기준				[12체육04-04]	[12체육01-02]	[12체육03-02]	[12체육02-03]	[12체육01-04]
기본점수				5점	10점	10점	8점	5점
동점자 처리 기준 순위				4	2	1	3	5
평가 시기	1학기			4월	3월	5월~7월	5월	수시
	2학기							

과 목 명		체육 (2학기)						
평가방법		지필평가		수행평가				
반영비율		0%		100%				
평가영역		1차고사 (0%)	2차고사 (0%)	인지평가 웨이트트레 이닝	경쟁활동 플라잉디스 크	도전활동 당구	건강체력 줄넘기	참여
평가방법				보고서 또는 형성평가	실기평가	실기평가	실기평가	체크리스트
영역만점				15점	25점	25점	20점	15점
학기말 반영비율				15%	25%	25%	20%	15%
교육과정 성취기준				[12체육01-01]	[12체육03-01]	[12체육02-02]	[12체육01-02]	[12체육03-03]
기본점수		0점	0점	5점	10점	10점	8점	5점
동점자 처리 기준 순위				4	2	1	3	5
평가 시기	1학기							
	2학기			8월	10월	11월~12월	9월	수시

과 목 명		음악 연주				
평가방법		지필평가		수행평가		
반영비율		0%		100%		
평가영역				가창	기악	감상과 비평
평가방법				연주	연주	감상문과 보고서
영역만점				30점	30점	40점
학기말 반영비율				30%	30%	40%
교육과정 성취기준				[12음연01-01] [12음연01-02] [12음연01-03]	[12음연01-01] [12음연01-02] [12음연01-03]	[12음연02-01] [12음연02-02] [12음연02-03]
기본점수				12점	12점	16점
동점자 처리 기준 순위				1	2	3
평가 시기	1학기	학교 일정에 맞춰 실시	학교 일정에 맞춰 실시	5월~6월	4월~5월	수시
	2학기	학교 일정에 맞춰 실시	학교 일정에 맞춰 실시	9월~10월	8월~9월	수시

과 목 명		미술창작(1학기)				
평가방법		지필평가		수행평가		
반영비율		0%		100%		
평가영역				창의적 구상활동	평면표현	융합표현
평가방법				연구보고서법	실기평가 및 관찰법	실기평가 및 관찰법
영역만점				30점	35점	35점
학기말 반영비율				30%	35%	35%
교육과정 성취기준				[12미창01-01] [12미창01-02]	[12미창01-03] [12미창01-04]	[12미창02-01] [12미창02-02]
기본점수				12점	14점	14점
동점자 처리 기준 순위				3	1	2
평가 시기	1학기			수시(3~7월)	3월~4월	5월~7월
	2학기					

과 목 명		미술창작(2학기)			
평가방법		지필평가		수행평가	
반영비율		0%		100%	
평가영역				디자인	융합표현 포트폴리오 제작
평가방법				실기평가 및 관찰법	실기평가 및 관찰법 프로세스폴리오법
영역만점				35점	35점 30점
학기말 반영비율				35%	35% 30%
교육과정 성취기준				[12미창01-03] [12미창01-04]	[12미창02-01] [12미창02-02] [12미창02-03] [12미창02-04]
기본점수				14점	14점 12점
동점자 처리 기준 순위				1	2 3
평가 시기	1학기				
	2학기			8월~9월	9월~10월 11월~12월

과 목 명		인공지능 기초					
평가방법		지필평가		수행평가			
반영비율		0%		100%			
평가영역				실습 포트폴리오	인공지능 기술탐구	문제해결 보고서	학습활동 역량
평가방법				기타형	기타형	기타형	기타형
영역만점				30점	35점	25점	10점
학기말 반영비율		-	-	30%	35%	25%	10%
교육과정 성취기준				[12인기01-01] [12인기02-01] [12인기02-04] [12인기02-07] [12인기03-01] [12인기03-04]	[12인기01-02] [12인기01-04] [12인기03-04] [12인기03-05] [12인기04-01] [12인기04-03]	[12인기03-05] [12인기04-01] [12인기04-02] [12인기04-03] [12인기04-04]	[12인기01-01] [12인기02-01] [12인기02-04] [12인기02-07] [12인기03-01] [12인기03-04]
기본점수				10점	10점	10점	4점
동점자 처리 기준 순위		-	-	2	1	3	4
평가 시기	1학기	미 실시	미 실시	수시	수시	7월	수시
	2학기	미 실시	미 실시	수시	수시	12월	수시

나. 2학년

과 목 명	문학					
평가방법	지필평가			수행평가		
반영비율	60%			40%		
평가영역	1차고사(30%)		2차고사(30%)		한 학기 한 권 읽기	수업내용 수시평가
평가방법	선택형	서답형 (서·논술형)	선택형	서답형 (서·논술형)	쓰기·발표	쓰기·발표
영역만점	70점 (이하)	30점(이상) (20점(이상))	70점 (이하)	30점(이상) (20점(이상))	10점	10점
학기말 반영비율	21% (이하)	9%(이상) (6%(이상))	21% (이하)	9%(이상) (6%(이상))	10%	20%
교육과정 성취기준	[12문학01-01] ~ [12문학02-06] [12문학03-01] ~ [12문학03-06] [12문학04-01] [12문학04-02]		[12문학01-01] ~ [12문학02-06] [12문학03-01] ~ [12문학03-06] [12문학04-01] [12문학04-02]		[12문학02-01] [12문학02-02] [12문학02-03] [12문학02-04]	[12문학01-01] ~ [12문학02-06] [12문학03-01] ~ [12문학03-06] [12문학04-01] [12문학04-02]
기본점수	0점		0점		4점	8점
동점자 처리 기준 순위	2		1		4	3
평가 시기	1학기	학교 일정에 맞춰 실시	1학기	학교 일정에 맞춰 실시	3월~6월	3월~6월
	2학기		2학기			5월

과 목 명	수학 I					
평가방법	지필평가			수행평가		
반영비율	60%			40%		
평가영역	1차고사(30%)		2차고사(30%)		배움평가	역량평가
평가방법	선택형	서답형 (서·논술형)	선택형	서답형 (서·논술형)	서술, 구술, 논술 등	프로젝트, 주제탐구, 과제연구, 독후감 등
영역만점	70점 (이하)	30점(이상) (20점(이상))	70점 (이하)	30점(이상) (20점(이상))	20점	20점
학기말 반영비율	21% (이하)	9%(이상) (6%(이상))	21% (이하)	9%(이상) (6%(이상))	20%	20%
교육과정 성취기준	[12수학 I 01-01] ~ [12수학 I 02-02]		[12수학 I 02-03] ~ [12수학 I 03-08]		[12수학 I 01-01] ~ [12수학 I 02-02]	[12수학 I 01-01] ~ [12수학 I 03-08]
기본점수	0점		0점		8점	8점
동점자 처리 기준 순위	2		1		3	4
평가 시기	1학기	학교 일정에 맞춰 실시	1학기	학교 일정에 맞춰 실시	수시	수시

과 목 명	영어I(1학기), 영어II(2학기)						
평가방법	지필평가				수행평가		
반영비율	60%				40%		
평가영역	1차고사(30%)		2차고사(30%)		이메일 쓰기(1학기) 통계 그래프 문제 제작(2학기)	영어 듣기	어휘 쓰기
평가방법	선택형	서답형 (서·논술형)	선택형	서답형 (서·논술형)	논술	기타형	서술
영역만점	70점 (이하)	30점(이상)	70점(이하)	30점(이상)	10점	10점	20점
학기말 반영비율	21% (이하)	9%(이상)	21% (이하)	9%(이상)	10%	10%	20%
교육과정 성취기준	[12영 I 03-01] [12영 I 03-02] [12영 I 03-03] [12영 I 03-04] [12영 I 03-05] [12영 I 03-06]		[12영 I 03-01] [12영 I 03-02] [12영 I 03-03] [12영 I 03-04] [12영 I 03-05] [12영 I 03-06]		[12영 I 03-01] [12영 I 03-02] [12영 I 03-03] [12영 I 03-04] [12영 I 03-05] [12영 I 03-06]	[12영 I 01-01] [12영 I 01-02] [12영 I 01-03] [12영 I 01-04] [12영 I 01-05]	[12영 I 03-01] [12영 I 03-02] [12영 I 03-03]
기본점수	0점		0점		4점	4점	8점
동점자 처리 기준 순위	2		1		5	4	3
평가 시기	1학기	학교 일정에 맞춰 실시	1학기	학교 일정에 맞춰 실시	5월~6월	4월~5월	수시
	2학기	학교 일정에 맞춰 실시	2학기	학교 일정에 맞춰 실시	10월~11월	9월~10월	수시

과 목 명	스포츠 생활 (1학기)						
평가방법	지필평가			수행평가			
반영비율	0%			100%			
평가영역			건강체력 (왕복오래달리기)	건강활동 (웨이트 트레이닝)	경쟁활동 (배드민턴)	안전활동 (안전사고 대처방법)	참여
평가방법			실기평가	실기평가	실기평가	형성평가	체크리스트
영역만점			20점	20점	25점	20점	15점
학기말 반영비율			20%	20%	25%	20%	15%
교육과정 성취기준			[12스생02-01]	[12스생02-01]	[12스생01-04] [12스생02-02]	[12스생03-01] [12스생03-02]	[12스생01-04] [12스생02-04]
기본점수			8점	8점	10점	8점	5점
동점자 처리 기준 순위			3	4	1	2	5
평가 시기	1학기		3월	3월	4월~6월	7월	수시

과 목 명	미술 감상과 비평			
평가방법	수행평가			
반영비율	100%			
평가영역	미술비평	미술의 역사	작품탐구	포트폴리오 제작
평가방법	논술형 평가	연구보고서법	실기평가	프로세스폴리오법
영역만점	35점	35점	30점	35점
학기말 반영비율	35%	35%	30%	35%
교육과정 성취기준	[12미감02-01] [12미감02-02] [12미감02-03]	[12미감01-04] [12미감02-01]	[12미감01-01] [12미감01-02] [12미감01-04] [12미감02-04]	[12미감01-02] [12미감01-03]
기본점수	14점	14점	12점	14점
동점자 처리 기준 순위	1	2	3	
		1	2	3
평가 시기	1학기	3월~4월	5월~6월	6월~7월
	2학기		8월~9월	9월~10월
				11월~12월

과 목 명		확률과 통계					
평가방법		지필평가				수행평가	
반영비율		60%				40%	
평가영역		1차고사(30%)		2차고사(30%)		배움평가	역량평가
평가방법		선택형	서답형 (서·논술형)	선택형	서답형 (서·논술형)	서술, 구술, 논술 등	프로젝트, 주제탐구, 과제연구, 독후감 등
영역만점		70점 (이하)	30점(이상) (20점(이상))	70점 (이하)	30점(이상) (20점(이상))	20점	20점
학기말 반영비율		21% (이하)	9%(이상) (6%(이상))	21% (이하)	9%(이상) (6%(이상))	20%	20%
교육과정 성취기준		[12확통01-01] ~ [12확통03-07]		[12확통01-01] ~ [12확통03-07]		[12확통01-01] ~ [12확통03-07]	[12확통01-01] ~ [12확통03-07]
기본점수		0점		0점		8점	8점
동점자 처리 기준 순위		2		1		3	4
평가 시기	1학기	학교 일정에 맞춰 실시		학교 일정에 맞춰 실시		수시	수시
	2학기	학교 일정에 맞춰 실시		학교 일정에 맞춰 실시		수시	수시

과 목 명		영미문학 읽기			
평가방법		지필평가	수행평가		
반영비율		30%	70%		
평가영역		2차고사(30%)	포트폴리오	발표	콘텐츠 제작
평가방법	선택형	서답형 (서·논술형)	논술	구술·발표	ppt, 북트레일러 등
영역만점	70점 (이하)	30점(이상) (21점(이상))	20점	20점	30점
학기말 반영비율	21% (이하)	9%(이상) (6.3% 이상)	20%	20%	30%
교육과정 성취기준	정보 문항표 참조		[12영문04-1]~ [12영문04-5]	[12영문04-1]~ [12영문04-5]	[12영문03-01] [12영문03-06]
기본점수	0점		8점	8점	8점
동점자 처리 기준 순위	1		2	3	4
평가 시기	1학기	7월 중	수시	수시	3월~7월
	2학기	12월 중	수시	수시	9월~12월

과 목 명		사회문제 탐구			
평가방법		수행평가			
반영비율		100%			
평가영역	문제 탐구 활동	연구 활동(개인)	연구 활동(모둠)	배움 평가	
평가방법	독서 및 논술	탐구 및 보고서	탐구 및 보고서	서술 평가	
영역만점	20점	30점	30점	20점	
학기말 반영비율	20%	30%	30%	20%	
교육과정 성취기준	[12사탐02-01] [12사탐03-01] [12사탐04-01] [12사탐05-01]	[12사탐06-01]	[12사탐06-02] [12사탐06-03] [12사탐06-04]	[12사탐01-01] [12사탐01-02] [12사탐01-03] [12사탐01-04]	
기본점수	8점	12점	12점	8점	
동점자 처리 기준 순위	2	3	4	1	
평가 시기	1학기	3월~5월	4월~6월	5월~7월	6월~8월
	2학기	8월~10월	10월~11월	11월~12월	11월~12월

과 목 명	생활과 과학							
평가방법	지필평가				수행평가			
반영비율	30%				70%			
평가영역			2차고사(30%)		주제 탐구활동1	주제 탐구활동2	포트폴리오 포트폴리오 오제출 탐구활동 동역량	
평가방법			선택형	서답형 (서·논술형)	보고서	보고서	발표, 기타형	
영역만점			70점	30점 (20점)	20점	20점	15점	15점
학기말 반영비율			21%	9% (6%)	20%	20%	15%	15%
교육과정 성취기준			[12생활01-01~ [12생활01-08] [12생활02-01~ [12생활02-08] [12생활03-01~ [12생활03-08] [12생활04-01~ [12생활04-08]		[12생활01-01] ~ [12생활04-08]	[12생활01-01] ~ [12생활04-08]	[12생활01-01] ~ [12생활04-08]	
기본점수			0점		8점	8점	6점	6점
동점자 처리 기준 순위			1		2	3	4	
평가 시기	1학기	-	학교 일정에 맞춰 실시		3월~6월	3월~6월	수시	수시
	2학기	-	학교 일정에 맞춰 실시		9월~11월	9월~11월	수시	수시

과 목 명	현대문학감상							
평가방법	지필평가				수행평가			
반영비율	30%				70%			
평가영역			2차고사(30%)		구술 평가	노랫말 비평하기	포트폴리오	
평가방법			선택형	서답형 (서·논술형)				
영역만점			50점	50점 (20점)	30점	20점	20점	
학기말 반영비율			15%	15% (6%)	30%	20%	20%	
교육과정 성취기준					[12현감01-03] [12현감02-03] [12현감02-04] [12현감02-05] [12현감02-06]	[12현감02-02]	[12현감01-01] [12현감01-02] [12현감01-03] [12현감02-05] [12현감02-06]	
기본점수			0점		12점	8점	8점	
동점자 처리 기준 순위			1		2	3	4	
평가 시기	1학기		학교 일정에 맞춰 실시		3월~6월	3월~6월	6월	
	2학기		학교 일정에 맞춰 실시		8월~11월	8월~11월	11월	

과 목 명		응용 프로그래밍 개발					
평가방법		지필평가		수행평가			
반영비율		0%		100%			
평가영역				웹 프로젝트	실습 포트폴리오	웹 개발 디자인	학습활동 역량
평가방법				기타형	기타형	기타형	기타형
영역만점				35점	30점	25점	10점
학기말 반영비율				35%	30%	25%	10%
교육과정 성취기준				[1-가], [1-대] [2-가], [2-대] [3-가], [3-내] [4-대]	[1-가],[1-내] [2-가],[2-대] [3-가],[4-가]	[1-가],[1-내] [1-대],[2-가]	[1-가]~ [4-대]
기본점수				14점	12점	10점	4점
동점자 처리 기준 순위		-		1	2	3	4
평가 시기	1학기	미 실시		7월	수시	5월	수시
	2학기	-		-	-	-	-

과 목 명		세계지리						
평가방법		지필평가				수행평가		
반영비율		60%				40%		
평가영역		1차고사(30%)		2차고사(30%)		주제탐구 토론활동	인문사회 융합 활동	참여형 활동 학습
평가방법		선택형	서답형 (서·논술형)	선택형	서답형 (서·논술형)	탐구,토론	탐구활동	탐구,토의·토론
영역만점		70점 (이하)	30점(이상) (20점(이상))	70점(이하)	30점(이상) (20점(이상))	20점	10점	10점
학기말 반영비율		21% (이하)	9%(이상) (6%(이상))	21% (이하)	9%(이상) (6%(이상))	20%	10%	10%
교육과정 성취기준		[12세지01-01]		[12세지03-01]		[12세지01-03]	[12세지01-03]	[12세지01-03]
		[12세지01-02]		[12세지03-02]		[12세지02-05]	[12세지02-05]	[12세지02-05]
		[12세지01-03]		[12세지03-03]		[12세지03-05]	[12세지03-05]	[12세지03-05]
		[12세지02-01]		[12세지03-04]		[12세지04-03]	[12세지04-03]	[12세지04-03]
		[12세지02-02]		[12세지03-05]		[12세지05-03]	[12세지05-03]	[12세지05-03]
		[12세지02-03]		[12세지06-01]		[12세지06-03]	[12세지06-03]	[12세지06-03]
		[12세지02-04]		[12세지06-02]		[12세지07-03]	[12세지07-03]	[12세지07-03]
		[12세지02-05]		[12세지06-03]		[12세지08-03]	[12세지08-03]	[12세지08-03]
		[12세지04-01]		[12세지07-01]				
		[12세지04-02]		[12세지07-02]				
		[12세지04-03]		[12세지07-03]				
		[12세지05-01]		[12세지08-01]				
		[12세지05-02]		[12세지08-02]				
		[12세지05-03]		[12세지08-03]				
기본점수		0점		0점		8점	4점	4점
동점자 처리 기준 순위		2		1		3	4	5
평가 시기	1학기	학교 일정에 맞춰 실시		학교 일정에 맞춰 실시		3월~7월	3월~7월	3월~7월
	2학기	학교 일정에 맞춰 실시		학교 일정에 맞춰 실시		8월~12월	8월~12월	8월~12월

과 목 명	경제						
평가방법	지필평가				수행평가		
반영비율	60%				40%		
평가영역	1차고사(30%)		2차고사(30%)		경제 신문 제작	경기안정화정책 제안	독서활동
평가방법	선택형	서답형 (서술형)	선택형	서답형 (서술형)			
영역만점	70점	30점 (20점)	70점	30점 (20점)	15점	15점	10점
학기말 반영비율	21%	9% (6%)	21%	9% (6%)	15%	15%	10%
교육과정 성취기준	[12경제01-01] [12경제01-02] [12경제01-03] [12경제02-01] [12경제02-02] [12경제02-03] [12경제03-01] [12경제03-02]		[12경제03-02] [12경제03-03] [12경제03-04] [12경제04-01] [12경제04-02] [12경제04-03] [12경제05-01] [12경제05-02] [12경제05-03]		[12경제01-01] [12경제01-02] [12경제02-01] [12경제02-03]	[12경제03-01] [12경제03-02] [12경제03-03] [12경제03-04]	[12경제01-01] [12경제01-03] [12경제02-01] [12경제02-02] [12경제02-03] [12경제03-02] [12경제03-03] [12경제03-04]
기본점수	0점		0점		6점	6점	4점
동점자 처리 기준 순위	2		1		3	4	5
평가 시기	1학기	학교 일정에 맞춰 실시	1학기	학교 일정에 맞춰 실시	3월~6월		3월~6월
	2학기	학교 일정에 맞춰 실시	2학기	학교 일정에 맞춰 실시	8월~11월		8월~11월

과 목 명	사회문화						
평가방법	지필평가				수행평가		
반영비율	60%				40%		
평가영역	1차고사(30%)		2차고사(30%)		사회문화현상 자율 보고서	사회역량 증진 포트폴리오	수업 참여도
평가방법	선택형	서답형 (서·논술형)	선택형	서답형 (서·논술형)	탐구 및 보고서	포트폴리오	기타형
영역만점	70점	30점 (20점)	70점	30점 (20점)	20점	10점	10점
학기말 반영비율	21%	9% (6%)	21%	9% (6%)	20%	10%	10%
교육과정 성취기준	[12사문01-01~04] [12사문02-01~04] [12사문03-01]		[12사문03-02~04] [12사문04-01~04] [12사문05-01~04]		[12사문01-01] ~ [12사문05~04]	[12사문04-02] ~ [12사문05~04]	[12사문01-01] ~ [12사문05~04]
기본점수	0점		0점		8점	4점	4점
동점자 처리 기준 순위	2		1		3	4	5
평가 시기	1학기	학교 일정에 맞춰 실시	1학기	학교 일정에 맞춰 실시	3월~7월	3월~7월	수시
	2학기	학교 일정에 맞춰 실시	2학기	학교 일정에 맞춰 실시	8월~12월	8월~12월	수시

과 목 명	생활과 윤리					
평가방법	지필평가				수행평가	
반영비율	60%				40%	
평가영역	1차고사(30%)		2차고사(30%)		도덕적 감수성	도덕적 실천
평가방법	선택형	서답형 (서·논술형)	선택형	서답형 (서·논술형)	보고서 제출	교재 준비
영역만점	70점	30점	70점	30점	30점	10점
학기말 반영비율	21%	9%	21%	9%	30%	10%
교육과정 성취기준	[12생윤01-01],[12생윤01-02] [12생윤01-03],[12생윤02-01] [12생윤02-02],[12생윤02-03] [12생윤03-01],[12생윤03-02] [12생윤03-03]		[12생윤04-01],[12생윤04-02] [12생윤04-03],[12생윤05-01] [12생윤05-02],[12생윤05-03] [12생윤06-01],[12생윤06-02] [12생윤06-03]		[12생윤01-01]	[12생윤01-03]
기본점수	0점		0점		12점	4점
동점자 처리 기준 순위	2		1		4	3
평가 시기	1학기	학교 일정에 맞춰 실시	1학기	학교 일정에 맞춰 실시	5월~7월	수시
	2학기	학교 일정에 맞춰 실시	2학기	학교 일정에 맞춰 실시	8월~10월	수시

과 목 명	물리학 I					
평가방법	지필평가				수행평가	
반영비율	60%				40%	
평가영역	1차고사(30%)		2차고사(30%)		실험 및 보고서	탐구활동
평가방법	선택형	서답형 (서·논술형)	선택형	서답형 (서·논술형)	실험활동, 보고서제출	공식 외우기 및 유도
영역만점	70점	30점 (20점)	70점	30점 (20점)	20점	20점
학기말 반영비율	21%	9% (6%)	21%	9% (6%)	20%	20%
교육과정 성취기준	[12물리 I 01-01] [12물리 I 01-02] [12물리 I 01-03] [12물리 I 01-04] [12물리 I 01-05] [12물리 I 01-06] [12물리 I 01-07] [12물리 I 01-08] [12물리 I 01-09] [12물리 I 01-10]		[12물리 I 02-01] [12물리 I 02-02] [12물리 I 02-03] [12물리 I 02-04] [12물리 I 02-05] [12물리 I 02-06] [12물리 I 02-07] [12물리 I 03-01] [12물리 I 03-02] [12물리 I 03-03] [12물리 I 03-04] [12물리 I 03-05] [12물리 I 03-06]		[12물리 I 01-01] [12물리 I 01-02]	[12물리 I 01-01] [12물리 I 01-02] [12물리 I 01-03]
기본점수	0점		0점		8점	8점
동점자 처리 기준 순위	2		1		4	3
평가 시기	1학기	학교 일정에 맞춰 실시	1학기	학교 일정에 맞춰 실시	4월~6월	4월~6월
	2학기	학교 일정에 맞춰 실시	2학기	학교 일정에 맞춰 실시	9월~11월	9월~11월

과 목 명	화학 I							
평가방법	지필평가				수행평가			
반영비율	60%				40%			
평가영역	1차고사(30%)		2차고사(30%)		주제탐 구 보고서	실험 보고서	포트 폴리오	배움평 가
평가방법	선택형	서답형 (서·논술형)	선택형	서답형 (서·논술형)	발표	실험실 습	관찰	서술
영역만점	70점	30점 (20점)	70점	30점 (20점)	10점	10점	10점	10점
학기말 반영비율	21%	9% (6%)	21%	9% (6%)	10%	10%	10%	10%
교육과정 성취기준	[12화학 I 01-01],[12화학 I 01-02] [12화학 I 01-03],[12화학 I 01-04] [12화학 I 01-05],[12화학 I 02-01] [12화학 I 02-02],[12화학 I 02-03] [12화학 I 02-04],[12화학 I 02-05]		[12화학 I 03-01],[12화학 I 03-02] [12화학 I 03-03],[12화학 I 03-04] [12화학 I 03-05],[12화학 I 03-06] [12화학 I 03-07],[12화학 I 04-01] [12화학 I 04-02],[12화학 I 04-03] [12화학 I 04-04],[12화학 I 04-05] [12화학 I 04-06]		[12화학 I 01-01]~[12화학 I 04-06]	[12화학 I 03-01]	[12화학 I 01-01]~[12화학 I 04-06]	[12화학 I 02-01]~[12화학 I 02-05] [12화학 I 04-02]~[12화학 I 04-06]
기본점수	0점		0점		4점	4점	4점	4점
동점자 처리 기준 순위	2		1		4	5	6	3
평가 시기	1학기	학교 일정에 맞춰 실시	학교 일정에 맞춰 실시	학교 일정에 맞춰 실시	수시	수시	수시	수시
	2학기	학교 일정에 맞춰 실시	학교 일정에 맞춰 실시	학교 일정에 맞춰 실시	수시	수시	수시	수시

과 목 명	생명과학 I							
평가방법	지필평가				수행평가			
반영비율	60%				40%			
평가영역	1차고사(30%)		2차고사(30%)		주제탐구활동		수업 참여도 (실험 활동 및 수업준비도)	
평가방법	선택형	서답형 (서·논술형)	선택형	서답형 (서·논술형)				
영역만점	70점	30점	70점	30점	20점		20점	
학기말 반영비율	21%	9%	21%	9%	20%		20%	
교육과정 성취기준	[12생과 I 01-01],[12생과 I 01-02] [12생과 I 01-03],[12생과 I 02-01] [12생과 I 02-02],[12생과 I 02-03] [12생과 I 04-01],[12생과 I 04-02] [12생과 I 04-03],[12생과 I 04-04]		[12생과 I 03-01],[12생과 I 03-02] [12생과 I 03-03],[12생과 I 03-04] [12생과 I 03-05],[12생과 I 03-06] [12생과 I 03-07],[12생과 I 05-01] [12생과 I 05-02],[12생과 I 05-03] [12생과 I 05-04],[12생과 I 05-05] [12생과 I 05-06]		[12생과 I 01-01] - [12생과 I 05-06]		• [12생과 I 01-01] - [12생과 I 05-06] • 실험활동 [12생과 I 02-02]	
기본점수	0점		0점		8점		8점	
동점자 처리 기준 순위	2		1		4		3	
평가 시기	1학기	학교 일정에 맞춰 실시	학교 일정에 맞춰 실시	학교 일정에 맞춰 실시	3월~6월		3월~6월	
	2학기	학교 일정에 맞춰 실시	학교 일정에 맞춰 실시	학교 일정에 맞춰 실시	9월~11월		9월~11월	

과 목 명	지구과학 I					
평가방법	지필평가				수행평가	
반영비율	60%				40%	
평가영역	1차고사(30%)		2차고사(30%)		주제 탐구 보고서	탐구실험
평가방법	선택형	서답형 (서·논술형)	선택형	서답형 (서·논술형)	발표	토의·토론 기타형
영역만점	70점 (이하)	30점 (20점)	70점	30점 (20점)	20점	20점
학기말 반영비율	21%	9% (6%)	21%	9% (6%)	20%	20%
교육과정 성취기준	[12지과 I 01-01] ~ [12지과 I 03-04]		[12지과 I 04-01] ~ [12지과 I 06-03]		[12지과 I 01-01] ~ [12지과 I 06-03]	[12지과 I 04-01] ~ [12지과 I 04-03]
기본점수	0점		0점		8점	8점
동점자 처리 기준 순위	2		1		3	4
평가 시기	1학기	학교 일정에 맞춰 실시	1학기	학교 일정에 맞춰 실시	3월~6월	3월~6월
	2학기	학교 일정에 맞춰 실시	2학기	학교 일정에 맞춰 실시	8~10월	8월~10월

과 목 명		일본어 I						
평가방법		지필평가				수행평가		
반영비율		30%				70%		
평가영역		1차고사(0%)		2차고사(30%)		듣기·쓰기	읽기·말하기	주제탐구발표
평가방법	선택형	서답형 (서술형)	선택형	서답형 (서술형)	작성	구술·발표	과제·구술·발표	
영역만점	-	-	70점 (이하)	30점(이상) (10점(이상))	30점	20점	20점	
학기말 반영비율	-	-	21% (이하)	9%(이상) (3%(이상))	30%	20%	20%	
교육과정 성취기준	-		[12일 I -03-01] [12일 I -03-02] [12일 I -03-03] [12일 I -04-01] [12일 I -04-02] [12일 I -04-03] [12일 I -05-01] [12일 I -05-02]		[12일 I -01-01] [12일 I -01-02] [12일 I -04-01] [12일 I -04-02]	[12일 I -02-01] [12일 I -02-02] [12일 I -02-03] [12일 I -03-01] [12일 I -03-02]	[12일 I -05-01] [12일 I -05-02] [12일 I -05-03] [12일 I -05-04]	
기본점수	-		0점		12점	8점	8점	
동점자 처리 기준 순위	-		1		2	3	4	
평가 시기	1학기	-	학교 일정에 맞춰 실시		4월~6월	4월~6월	4월~6월	
	2학기	-	학교 일정에 맞춰 실시		8월~11월	8월~11월	8월~11월	

과 목 명	중국어 I					
평가방법	지필평가			수행평가		
반영비율	30%			70%		
평가영역		2차고사(30%)		듣기·쓰기	읽기·말하기	보고서 및 발표
평가방법		선택형	서답형 (서술형)	작성	구술·발표	과제·구술·발표
영역만점		70점 (이하)	30점(이상) (10점(이상))	30점	20점	20점
학기말 반영비율		21% (이하)	9%(이상) (3%(이상))	30%	20%	20%
교육과정 성취기준		[12중 I -03-01] [12중 I -03-02] [12중 I -03-03] [12중 I -04-01] [12중 I -04-02] [12중 I -04-03] [12중 I -05-01]		[12중 I -01-01] [12중 I -01-02] [12중 I -04-01] [12중 I -04-02]	[12중 I -03-01] [12중 I -03-02] [12중 I -02-02] [12중 I -02-03] [12중 I -02-04]	[12중 I -05-01] [12중 I -05-02] [12중 I -05-03] [12중 I -05-04]
기본점수		0점		12점	8점	8점
동점자 처리 기준 순위		1		2	3	4
평가 시기	1학기	학교 일정에 맞춰 실시	학교 일정에 맞춰 실시	5월~6월	4월~6월	4월~6월
	2학기	학교 일정에 맞춰 실시	학교 일정에 맞춰 실시	10월~11월	9월~11월	8월~11월

과 목 명	한문 I					
평가방법	지필평가			수행평가		
반영비율	30%			70%		
평가영역		2차고사(30%)		배움일지작성	역량평가	학습활동
평가방법		선택형	서답형 (서·논술형)	기타형	서답형	실습형
영역만점		70점(이하)	30점(이상) (10점(이상))	20점	30점	20점
학기말 반영비율		21% (이하)	9%(이상) (3%(이상))	20%	30%	20%
교육과정 성취기준		[12한문01-01] [12한문01-04] [12한문01-06] [12한문02-06] [12한문03-01] [12한문03-02] [12한문03-03] [12한문04-01] [12한문05-01] [12한문05-02]		[12한문01-01] [12한문01-02] [12한문01-03]	[12한문01-01] [12한문01-04] [12한문03-01] [12한문03-02] [12한문03-03]	[12한문01-01] [12한문01-04] [12한문04-01] [12한문05-01] [12한문05-02]
기본점수		0점		8점	12점	8점
동점자 처리 기준 순위		1		3	2	4
평가 시기	1학기	학교 일정에 맞춰 실시	학교 일정에 맞춰 실시	3월~6월	3월~6월	3월~6월
	2학기	학교 일정에 맞춰 실시	학교 일정에 맞춰 실시	8월~11월	8월~11월	8월~11월

과 목 명		정보처리와 관리(공동교육과정)					
평가방법		지필평가		수행평가			
반영비율		0%		100%			
평가영역				포트폴리오	발표 프로젝트	데이터 프로젝트	학습활동역량
평가방법				기타형	기타형	기타형	기타형
영역만점				40점	25점	25점	10점
학기말 반영비율				40%	25%	25%	10%
교육과정 성취기준				[1-1] [1-2] [3-1] [3-3] [4-1] [4-2]	[1-1] [1-2] [4-1] [4-2]	[1-1] [1-2] [3-1] [3-2] [3-3]	[1-1] [1-2] [3-1] [3-3] [4-1] [4-2]
기본점수				16점	10점	10점	4점
동점자 처리 기준 순위		-		2	1	3	4
평가 시기	1학기	미 실시		수시(2회)	학기 중반	학기 말	수시

다. 3학년

과 목 명		독서						
평가방법		지필평가				수행평가		
반영비율		60%				40%		
평가영역		1차고사(30%)		2차고사(30%)		주제통합적 독서	수시평가1 (현대문학감상)	수시평가2 (고전문학감상)
평가방법		선택형	서답형 (서·논술형)	선택 형	서답형 (서·논술형)	발표, 보고서	형성평가	형성평가
영역만점		70점 (이하)	30점(이상) (20점(이상))	70점(이하)	30점(이상) (20점(이상))	20점	10점	10점
학기말 반영비율		21% (이하)	9%(이상) (6%(이상))	21% (이하)	9%(이상) (6%(이상))	20%	10%	10%
교육과정 성취기준		[12독서01-01] [12독서01-02] [12독서02-01] [12독서02-02] [12독서02-03] [12독서02-04]		[12독서03-01] [12독서03-02] [12독서03-03] [12독서03-04] [12독서03-05] [12독서03-06] [12독서04-01] [12독서04-02]		[12독서01-01] [12독서01-02]	[12독서02-02] [12독서02-04]	[12독서02-03]
기본점수		0점		0점		8점	4점	4점
동점자 처리 기준 순위		2		1		5	3	4
평가 시기	1학기	학교 일정에 맞춰 실시		학교 일정에 맞춰 실시		수시	1차고사 전	2차고사 전
	2학기	학교 일정에 맞춰 실시		학교 일정에 맞춰 실시				

과 목 명	영어 독해와 작문, 영어권 문화, 심화 영어 I						
평가방법	지필평가				수행평가		
반영비율	60%				40%		
평가영역	1차고사(30%)		2차고사(30%)		쓰기	듣기	발표 및 참여
평가방법	선택형	서답형 (서·논술형)	선택형	서답형 (서·논술형)	쓰기	듣기	발표
영역만점	70점 (이하)	30점(이상) (21점(이상))	70점 (이하)	30점(이상) (21점(이상))	20점	10점	10점
학기말 반영비율	21% (이하)	9%(이상) (6.3%(이상))	21% (이하)	9%(이상) (6.3%(이상))	20%	10%	10%
교육과정 성취기준	[12영독03-01]~[12영독03-06] [12영독04-01]~[12영독04-06] [12영화03-01]~[12영화03-06] [12영화04-01]~[12영화04-06] [12심영 I 03-01]~[12심영 I 03-09] [12심영 I 04-01]~[12심영 I 04-04]		[12영독03-01]~[12영독03-06] [12영독04-01]~[12영독04-06] [12영화03-01]~[12영화03-06] [12영화04-01]~[12영화04-06] [12심영 I 03-01]~[12심영 I 03-09] [12심영 I 04-01]~[12심영 I 04-04]		[12영독04-01]~ [12영독04-06] [12영화04-01]~ [12영화04-06] [12심영 I 04-01]~ [12심영 I 04-04]	[12영01-01]~ [12영01-05]	[12영독03-01]~ [12영독03-06] [12영화02-01]~ [12영화02-04] [12심영 I 02-01]~ [12심영 I 02-09]
기본점수	0점		0점		8점	4점	4점
동점자 처리 기준 순위	2		1		3	4	5
평가 시기	1학기	학교 일정에 맞춰 실시	1학기	학교 일정에 맞춰 실시	수시	4월	수시
	2학기	학교 일정에 맞춰 실시	2학기	학교 일정에 맞춰 실시	수시	9월	수시

과 목 명	체육 탐구					
평가방법				수행평가		
반영비율				100%		
평가영역			경쟁도전 스포츠	건강체력	참여도	인지적 영역
평가방법			당구	50M달리기	수업 태도 및 복장	동영상
영역만점			40점	30점	10점	20점
학기말 반영비율			40%	30%	10%	20%
교육과정 성취기준			[12체탐02-01] [12체탐02-02] [12체탐02-03] [12체탐02-04]	[12체탐02-02]	[12체탐01-01]	[12체탐01-02]
기본점수			16점	12점	4점	8점
동점자 처리 기준 순위			2	1	4	3
평가 시기	1학기		3월~6월	3월~6월	3월~6월	3월~6월

과 목 명		음악 감상과 비평				
평가방법		지필평가		수행평가		
반영비율		0%		100%		
평가영역				시대별 감상	주제별 감상	비평
평가방법				감상문	감상 포트폴리오	보고서
영역만점				30점	30점	40점
학기말 반영비율				30%	30%	40%
교육과정 성취기준				[12감비01-01] [12감비01-02]	[12감비01-03] [12감비01-04]	[12감비02-01] [12감비02-02]
기본점수				12점	12점	16점
동점자 처리 기준 순위				1	2	3
평가 시기	1학기	학교 일정에 맞춰 실시	학교 일정에 맞춰 실시	5월~6월	4월~5월	수시
	2학기	학교 일정에 맞춰 실시	학교 일정에 맞춰 실시	9월~10월	8월~9월	수시

과 목 명		미적분					
평가방법		지필평가				수행평가	
반영비율		60%				40%	
평가영역		1차고사(30%)		2차고사(30%)		역량평가	배움평가
평가방법		선택형	서답형 (서·논술형)	선택형	서답형 (서·논술형)	주제탐구, 과제연구	서술, 구술
영역만점		70점	30점 (20점)	70점	30점 (20점)	10점	30점
학기말 반영비율		21%	9% (6%)	21%	9% (6%)	10%	30%
교육과정 성취기준		[12미적01-01] ~ [12미적02-10]		[12미적02-11] ~ [12미적03-07]		[12미적01-01] ~ [12미적03-07]	[12미적01-01] ~ [12미적03-07]
기본점수		0점		0점		4점	12점
동점자 처리 기준 순위		2		1		4	3
평가 시기	1학기	학교 일정에 맞춰 실시		학교 일정에 맞춰 실시		수시	3월, 4월, 5월, 6월, 7월

과 목 명		경제수학				
평가방법		지필평가		수행평가		
반영비율		20%		80%		
평가영역		2차고사(20%)		역량평가	배움평가	논술평가
평가방법		선택형	서답형	주제탐구, 과제연구	서술, 구술	논술
영역만점		80점 이하	20점 이상	30점	30점	20점
학기말 반영비율		16% 이하	4% 이상	30%	30%	20%
교육과정 성취기준		[12경수01-01] ~ [12경수04-04]		[12경수01-01] ~ [12경수04-04]	[12경수01-01] ~ [12경수04-04]	[12경수01-01] ~ [12경수04-04]
기본점수		0점		12점	12점	8점
동점자 처리 기준 순위		1		2	3	4
평가 시기	1학기	학교 일정에 맞춰 실시		수시	3월, 4월, 5월, 6월, 7월	5~6월

과 목 명		기하		
평가방법		지필평가		수행평가
반영비율		30%		70%
평가영역		2차고사		배움 평가 역량 평가
평가방법		선택형	서답형 (서·논술형)	구술·논술 주제탐구 발표
영역만점		70점	30점 (20점)	40점 30점
학기말 반영비율		21%	9% (6%)	40% 30%
교육과정 성취기준		[12기하01-01]~[12기하01-04] [12기하02-01]~[12기하02-05] [12기하03-01]~[12기하03-07]		[12기하01-01] [12기하01-02] [12기하01-03] [12기하02-01]~[12기하02-05]
기본점수		0점		16점 12점
동점자 처리 기준 순위		1		3 2
평가시기		학교 일정에 맞춰 실시		3월~4월 5월~6월

과 목 명	여행지리					
평가방법	지필평가		수행평가			
반영비율	30%		70%			
평가영역	1학기	2차고사(30%)	교과서와 연계한 여행지리 도서 읽기 활동	여행 지리 융합 영역	주제 탐구활동	참여형 활동 학습
	2학기	2차고사(30%)				
평가방법	선택형	서답형 (서·논술형)	책읽기 토의·토론	탐구활동	탐구활동	포트폴리오 발표
영역만점	70점 (이하)	30점(이상) (20점(이상))	20점	20점	20점	10점
학기말 반영비율	21% (이하)	9%(이상) (6%(이상))	20%	20%	20%	10%
교육과정 성취기준	[12여03-01]	[12여05-02]	[12여01-04]	[12여01-04]	[12여01-04]	[12여01-04]
	[12여03-02]	[12여05-03]	[12여02-04]	[12여02-04]	[12여02-04]	[12여02-04]
	[12여03-03]	[12여06-01]	[12여03-04]	[12여03-04]	[12여03-04]	[12여03-04]
	[12여03-04]	[12여06-02]	[12여04-03]	[12여04-03]	[12여04-03]	[12여04-03]
	[12여04-01]	[12여06-03]	[12여05-03]	[12여05-03]	[12여05-03]	[12여05-03]
	[12여04-02]	[12여01-01]	[12여06-03]	[12여06-03]	[12여06-03]	[12여06-03]
	[12여04-03]	[12여01-02]				
	[12여05-01]	[12여01-03]				
	[12여01-04]	[12여02-01]				
	[12여02-02]	[12여02-03]				
	[12여02-04]					
기본점수	0점		8점	8점	8점	4점
동점자 처리 기준 순위	1		2	3	4	5
평가 시기	1학기	학교 일정에 맞춰 실시	3월~7월	3월~7월	3월~7월	3월~7월
	2학기	학교 일정에 맞춰 실시	8월~12월	8월~12월	8월~12월	8월~12월

과 목 명	과학사					
평가방법	지필평가				수행평가	
반영비율	30%				70%	
평가영역	1차고사(30%)		2차고사(0%)		보고서1	토론하기
평가방법	선택형	서답형 (서·논술형)	선택형	서답형 (서·논술형)	보고서제출	토의·토론
영역만점	70점	30점 (20점)	0점	0점 (0점)	20점	30점
학기말 반영비율	21%	9% (6%)	0%	0% (0%)	20%	30%
교육과정 성취기준	[12과사01-01]				[12과사01-02]	[12과사01-04]
	[12과사01-02]					
	[12과사01-03]					
	[12과사01-04]					
	[12과사01-05]					
	[12과사01-06]					
기본점수	0점		0점		8점	12점
동점자 처리 기준 순위	1				3	2
평가 시기	1학기	학교 일정에 맞춰 실시			3월~6월	3월~6월
	2학기	학교 일정에 맞춰 실시			9월~10월	9월~10월

과 목 명	심화 영어 독해 I						
평가방법	지필평가				수행평가		
반영비율	60%				40%		
평가영역	1차고사(30%)		2차고사(30%)		영어 기사 작성	영어 기사 번역 및 리뷰	주제탐구 발표
평가방법	선택형	서답형 (서·논술형)	선택형	서답형 (서·논술형)	논술	논술	발표
영역만점	70점 (이하)	30점(이상) (21점(이상))	70점 (이하)	30점(이상) (21점(이상))	20점	10점	10점
학기말 반영비율	21% (이하)	9%(이상) (6.3%(이상))	21% (이하)	9%(이상) (6.3%(이상))	20%	10%	10%
교육과정 성취기준	[12심독 I 03-01] [12심독 I 03-02] [12심독 I 03-03] [12심독 I 03-04] [12심독 I 03-05] [12심독 I 03-06] [12심독 I 03-07] [12심독 I 03-08] [12심독 I 03-09]		[12심독 I 03-01] [12심독 I 03-02] [12심독 I 03-03] [12심독 I 03-04] [12심독 I 03-05] [12심독 I 03-06] [12심독 I 03-07] [12심독 I 03-08] [12심독 I 03-09]		[12심독 I 03-01] [12심독 I 03-02] [12심독 I 03-03]	[12심독 I 03-04] [12심독 I 03-05]	[12심독 I 03-05] [12심독 I 03-08]
기본점수	0점		0점		8점	4점	4점
동점자 처리 기준 순위	2		1		3	4	5
평가 시기	1학기	학교 일정에 맞춰 실시	1학기	학교 일정에 맞춰 실시	수시	수시	수시
	2학기	학교 일정에 맞춰 실시	2학기	학교 일정에 맞춰 실시	수시	수시	수시

과 목 명	프로그래밍						
평가방법	지필평가			수행평가			
반영비율	0%			100%			
평가영역				실습 포트폴리오	인공지능 기술탐구	문제해결 보고서	학습활동역 량
평가방법				기타형	기타형	기타형	기타형
영역만점				35점	30점	25점	10점
학기말 반영비율				35%	30%	25%	10%
교육과정 성취기준				[1-대 [1-래 [2-개 ~ [2-재]	[1-개] [1-내 [1-대 [3-내]	[1-개] [1-내 [1-대 [3-개 [3-내]	[1-개] ~ [3-래]
기본점수				14점	12점	10점	4점
동점자 처리 기준 순위	-			1	2	3	4
평가 시기	1학기	미 실시	미 실시	수시	수시	7월	수시
	2학기	-	-	-	-	-	-

과 목 명	한국지리						
평가방법	지필평가				수행평가		
반영비율	60%				40%		
평가영역	1차고사(30%)		2차고사(30%)		주제탐구 토론활동	인문사회 융합 활동	참여형 활동 학습
평가방법	선택형	서답형 (서·논술형)	선택형	서답형 (서·논술형)	토의·토론	탐구활동	토의·토론
영역만점	70점 (이하)	30점(이상) (20점(이상))	70점(이하)	30점(이상) (20점(이상))	20점	10점	10점
학기말 반영비율	21% (이하)	9%(이상) (6%(이상))	21% (이하)	9%(이상) (6%(이상))	20%	10%	10%
교육과정 성취기준	[12한지01-01],[12한지07-01] [12한지01-02],[12한지07-02] [12한지01-03],[12한지07-03] [12한지02-01] [12한지07-04] [12한지02-02] [12한지04-01] [12한지02-03]] [12한지04-02] [12한지03-01] [12한지04-03] [12한지03-02] [12한지04-04] [12한지03-03]		[12한지05-01] [12한지05-02] [12한지07-05] [12한지05-03] [12한지07-06] [12한지05-04] [12한지07-07] [12한지06-01] [12한지07-08] [12한지06-02] [12한지06-03] [12한지06-04]		[12한지01-03] [12한지02-03] [12한지03-03] [12한지04-04] [12한지05-04] [12한지06-02] [12한지07-01] [12한지07-06] [12한지07-08]	[12한지01-03] [12한지02-03] [12한지03-03] [12한지04-04] [12한지05-04] [12한지06-02] [12한지07-01] [12한지07-06] [12한지07-08]	[12한지01-03] [12한지02-03] [12한지03-03] [12한지04-04] [12한지05-04] [12한지06-02] [12한지07-01] [12한지07-06] [12한지07-08]
기본점수	0점		0점		8점	4점	4점
동점자 처리 기준 순위	2		1		3	4	5
평가 시기	1학기	학교 일정에 맞춰 실시	1학기	학교 일정에 맞춰 실시	3월~7월	3월~7월	3월~7월
	2학기	학교 일정에 맞춰 실시	2학기	학교 일정에 맞춰 실시	8월~12월	8월~12월	8월~12월

과 목 명	세계사						
평가방법	지필평가				수행평가		
반영비율	60%				40%		
평가영역	1차고사(30%)		2차고사(30%)		프로젝트	인물 탐구 보고서	역사 쓰기
평가방법	선택형	서답형 (서·논술형)	선택형	서답형 (서·논술형)	포트폴리오	탐구활동	서평
영역만점	70점 (이하)	30점(이상) (20점(이상))	70점 (이하)	30점(이상) (20점(이상))	20점	10점	10점
학기말 반영비율	21% (이하)	9%(이상) (6%(이상))	21% (이하)	9%(이상) (6%(이상))	20%	10%	10%
교육과정 성취기준	[12세사01-01] [12세사01-02] [12세사01-03] [12세사02-01] [12세사02-02] [12세사02-03] [12세사03-01] [12세사03-02]		[12세사04-01] [12세사04-02] [12세사04-03] [12세사04-04] [12세사05-01] [12세사05-02] [12세사06-01] [12세사06-02]		[12세사02-01] [12세사02-02] [12세사02-03] [12세사04-01] [12세사04-02] [12세사04-03] [12세사04-04]	[12세사03-01] [12세사03-02] [12세사05-01] [12세사05-02]	[12세사06-01] [12세사06-02]
기본점수	0점		0점		8점	4점	4점
동점자 처리 기준 순위	2		1		3	4	5
평가 시기	1학기	학교 일정에 맞춰 실시	1학기	학교 일정에 맞춰 실시	3월~7월	3월~7월	3월~7월

과 목 명	정치와 법						
평가방법	지필평가				수행평가		
반영비율	60%				40%		
평가영역	1차고사(30%)		2차고사(30%)		사회 이슈 참여 활동	헌법 탐구 활동	참여 협력 수시 평가
평가방법	선택형	서답형 (서·논술형)	선택형	서답형 (서·논술형)	토의·토론	탐구 및 보고서	관찰 평가
영역만점	70점 (이하)	30점(이상) (20점(이상))	70점 (이하)	30점(이상) (20점(이상))	20점	10점	10점
학기말 반영비율	21% (이하)	9%(이상) (6%(이상))	21% (이하)	9%(이상) (6%(이상))	20%	10%	10%
교육과정 성취기준	[12정법01-01] [12정법01-02] [12정법01-03] [12정법02-01] [12정법02-02] [12정법02-03] [12정법03-01] [12정법03-02] [12정법03-03]		[12정법04-01] [12정법04-02] [12정법04-03] [12정법05-01] [12정법05-02] [12정법05-03] [12정법06-01] [12정법06-02] [12정법06-03]		[12정법02-02] [12정법03-01]	[12정법01-02] [12정법01-03]	[12정법03-03]
기본점수	0점		0점		8점	4점	4점
동점자 처리 기준 순위	2		1		4	3	5
평가 시기	1학기	학교 일정에 맞춰 실시	1학기	학교 일정에 맞춰 실시	3월~4월	3월~4월	3월~6월
	2학기	학교 일정에 맞춰 실시	2학기	학교 일정에 맞춰 실시	8월~9월	8월~9월	8월~12월

과 목 명	윤리와 사상						
평가방법	지필평가				수행평가		
반영비율	60%				40%		
평가영역	1차고사(30%)		2차고사(30%)		도덕적 감수성	도덕적 실천	
평가방법	선택형	서답형 (서·논술형)	선택형	서답형 (서·논술형)	보고서 제출	교재 준비	
영역만점	70점	30점 (20점)	70점	30점 (20점)	30점	10점	
학기말 반영비율	21%	9% (6%)	21%	9% (6%)	30%	10%	
교육과정 성취기준	[12윤사01-01],[12윤사01-02] [12윤사02-01],[12윤사02-02] [12윤사02-03],[12윤사02-04] [12윤사02-05],[12윤사02-06] [12윤사02-07]		[12윤사03-01],[12윤사03-02] [12윤사03-03],[12윤사03-04] [12윤사03-05],[12윤사03-06] [12윤사03-07],[12윤사04-01] [12윤사04-06]		[12윤사01-01]	[12윤사01-02]	
기본점수	0점		0점		12점	4점	
동점자 처리 기준 순위	2		1		4	3	
평가 시기	1학기	학교 일정에 맞춰 실시	1학기	학교 일정에 맞춰 실시	5월~7월	수시	
	2학기	학교 일정에 맞춰 실시	2학기	학교 일정에 맞춰 실시	8월~10월	수시	

과 목 명		고전과 윤리				
평가방법		지필평가		수행평가		
반영비율		30%		70%		
평가영역		1학기 2차고사(30%)		도덕적 감수성	독서 포트폴리오	도덕적 실천
평가방법		선택형	서답형 (서·논술형)	보고서 제출	독서 감상문	교재 준비
영역만점		70점	30점 (20점)	30점	30점	10점
학기말 반영비율		21%	9%(6%)	30%	30%	10%
교육과정 성취기준		[12고윤01-01],[12고윤01-02] [12고윤01-03],[12고윤02-01] [12고윤02-02],[12고윤02-03] [12고윤03-01],[12고윤03-02] [12고윤03-03],[12고윤04-01] [12고윤04-02],[12고윤04-03]		[12고윤01-01]	[12고윤01-02]	[12고윤02-01]
기본점수		0점		11점	11점	4점
동점자 처리 기준 순위		1		4	3	2
평가 시기	1학기	학교 일정에 맞춰 실시		5월~7월	3월~4월	수시

과 목 명		물리학Ⅱ					
평가방법		지필평가			수행평가		
반영비율		30%			70%		
평가영역		1차고사(30%)		2차고사(0%)	실험 및 보고서	탐구활동	조별발표
평가방법		선택형	서답형 (서·논술형)	선택형 서답형 (서·논술형)	실험활동, 보고서제출	공식 외우기 및 유도	최신 물리 관련 뉴스 발표
영역만점		70점	30점 (20점)	0점 0점 (0점)	20점	20점	30점
학기말 반영비율		21%	9% (6%)	0% 0% (0%)	20%	20%	30%
교육과정 성취기준		[12물리Ⅱ01-01]~ [12물리Ⅱ01-11] [12물리Ⅱ02-01]~ [12물리Ⅱ02-08] [12물리Ⅱ03-01]~ [12물리Ⅱ03-08]			[1 2 물 리 Ⅱ 02-06]	[12물리Ⅱ01-01]~ [12물리Ⅱ01-05]	[12물리Ⅱ01-01]~ [12물리Ⅱ01-11] [12물리Ⅱ02-01]~ [12물리Ⅱ02-08] [12물리Ⅱ03-01]~ [12물리Ⅱ03-08]
기본점수		0점		0점	8점	8점	12점
동점자 처리 기준 순위		1			3	4	2
평가 시기	1학기	학교 일정에 맞춰 실시			3월~6월	3월~6월	3월~6월
	2학기	학교 일정에 맞춰 실시			9월~10월	9월~10월	9월~10월

과 목 명		화학 II				
평가방법		지필평가		수행평가		
반영비율		30%		70%		
평가영역		1차고사(30%)		발표	실험보고서	포트폴리오
평가방법		선택형	서답형 (서·논술형)	발표평가	보고서평가	과정평가 기타형?
영역만점		70점	30점 (20점)	20점	20점	30점
학기말 반영비율		21%	9% (6%)	20%	20%	30%
교육과정 성취기준		[12화학 II 01-05]~ [12화학 II 04-06]		[12화학 II 01-05]~ [12화학 II 04-06]	[12화학 II 01-05]~ [12화학 II 04-06]	[12화학 II 01-05]~ [12화학 II 04-06]
기본점수		0점		8점	8점	12점
동점자 처리 기준 순위		1		2	3	4
평가 시기	1학기	학교 일정에 맞춰 실시		3월~8월	3월~8월	3월~8월

과 목 명		생명과학 II				
평가방법		지필평가		수행평가		
반영비율		30%		70%		
평가영역		1차고사(30%)		주제탐구 보고서	실험 보고서	학습활동 역량
평가방법		선택형	서답형 (서·논술형)	보고서	보고서	기타형
영역만점		70점	30점 (20점)	20점	30점	20점
학기말 반영비율		21%	9% (6%)	20%	30%	20%
교육과정 성취기준		[12생과 II 01-01] [12생과 II 01-02] [12생과 II 02-01]~ [12생과 II 02-06] [12생과 II 03-01]~ [12생과 II 03-05] [12생과 II 04-01]~ [12생과 II 04-06] [12생과 II 06-01]~ [12생과 II 06-05]		[12생과 II 01-01] ~ [12생과 II 06-05]	[12생과 II 03-01]~ [12생과 II 03-05]]	[12생과 II 01-01] ~ [12생과 II 06-05]
기본점수		0점		8점	12점	8점
동점자 처리 기준 순위		1		-	2	3
평가 시기	1학기	학교 일정에 맞춰 실시		-	3월~6월	3월~6월
	2학기	학교 일정에 맞춰 실시		-	9월~11월	9월~11월

과 목 명	지구과학 II					
평가방법	지필평가			수행평가		
반영비율	30%			70%		
평가영역	1차고사(30%)			주제 탐구	탐구실험	배움일지 작성하기
평가방법	선택형	서답형 (서·논술형)		보고서	보고서	기타형
영역만점	70점	30점 (20점)		30점	20점	20점
학기말 반영비율	21%	9% (6%)		30%	20%	20%
교육과정 성취기준	[12지과Ⅱ01] [12지과Ⅱ02] [12지과Ⅱ03]			[12지과Ⅱ01] [12지과Ⅱ02] [12지과Ⅱ03] [12지과Ⅱ04] [12지과Ⅱ05] [12지과Ⅱ06] [12지과Ⅱ07]	[12지과Ⅱ01] [12지과Ⅱ03] [12지과Ⅱ05] [12지과Ⅱ06]	[12지과Ⅱ01] [12지과Ⅱ02] [12지과Ⅱ03] [12지과Ⅱ04] [12지과Ⅱ05] [12지과Ⅱ06] [12지과Ⅱ07]
기본점수	0점			12점	8점	8점
동점자 처리 기준 순위	1			2	3	4
평가 시기	1학기	학교 일정에 맞춰 실시		3월~6월	3월~6월	수시
	2학기					

과 목 명	가정과학		
평가방법	수행평가		
반영비율	100%		
평가영역	주제탐구활동	서평작성 활동	실습활동
평가방법	프로젝트, 발표형	논술형	실습형
영역만점	40점	30점	30점
학기말 반영비율	40%	30%	30%
교육과정 성취기준	[12가정-01-01~06] [12가정-02-01~13]	[12가정-02-04] [12가정-02-05] [12가정-02-08] [12가정-02-09] [12가정-02-10]	[12가정-02-06] [12가정-02-12]
기본점수	16점	12점	12점
동점자 처리 기준 순위	1	3	2
평가 시기	1학기	5월~6월	3월 중
	2학기	8월 중	9월 중

과 목 명		일본어Ⅱ						
평가방법		지필평가				수행평가		
반영비율		0%				100%		
평가영역						듣기·쓰기	읽기·말하기	주제탐구발표
평가방법						작성	구술·발표	과제·구술·발표
영역만점		-	-	-	-	40점	30점	30점
학기말 반영비율		-	-	-	-	40%	30%	30%
교육과정 성취기준		-		-		[12일Ⅱ-01-01] [12일Ⅱ-01-02] [12일Ⅱ-04-01] [12일Ⅱ-04-02]	[12일Ⅱ-02-01] [12일Ⅱ-02-02] [12일Ⅱ-02-03] [12일Ⅱ-03-01] [12일Ⅱ-03-02]	[12일Ⅱ-05-01] [12일Ⅱ-05-02] [12일Ⅱ-05-03] [12일Ⅱ-05-04]
기본점수		-		-		16점	12점	11점
동점자 처리 기준 순위		-		-		1	2	3
평가 시기	1학기	-		-		3월~6월	3월~6월	3월~7월
	2학기	-		-		8월~10월	8월~10월	8월~10월

과 목 명		중국어Ⅱ					
평가방법		지필평가			수행평가		
반영비율		0%			100%		
평가영역					쓰기	말하기	보고서 및 발표
평가방법					작성	구술·발표	과제·구술·발표
영역만점					40점	30점	30점
학기말 반영비율					40%	30%	30%
교육과정 성취기준					[12중Ⅱ-04-01] [12중Ⅱ-04-03] [12중Ⅱ-04-04]	[12중Ⅱ-02-02] [12중Ⅱ-02-03]	[12중Ⅱ-05-02] [12중Ⅱ-05-03]
기본점수					16점	12점	11점
동점자 처리 기준 순위		-			1	2	3
평가 시기	1학기	학교 일정에 맞춰 실시	학교 일정에 맞춰 실시		3월~6월	4월~6월	3월~7월
	2학기	학교 일정에 맞춰 실시	학교 일정에 맞춰 실시		8월~9월	8월~9월	8월~9월

과 목 명		한문 II				
평가방법		지필평가		수행평가		
반영비율		0%		100%		
평가영역				배움일지작성	역량평가	학습활동
평가방법				기타형	서답형	실습형
영역만점				30점	40점	30점
학기말 반영비율				30%	40%	30%
교육과정 성취기준				[12한문01-01] [12한문01-02] [12한문01-03]	[12한문01-01] [12한문01-04] [12한문03-01] [12한문03-02] [12한문03-03]	[12한문01-01] [12한문01-04] [12한문04-01] [12한문05-01] [12한문05-02]
기본점수				12점	16점	12점
동점자 처리 기준 순위				2	1	3
평가 시기	1학기	학교 일정에 맞춰 실시	학교 일정에 맞춰 실시	3월~6월	3월~6월	3월~6월
	2학기	학교 일정에 맞춰 실시	학교 일정에 맞춰 실시	8월~11월	8월~11월	8월~11월

과 목 명		고급 화학				
평가방법		지필평가		수행평가		
반영비율		30%		70%		
평가영역		2차고사(30%)		조별발표	실험보고서	포트폴리오
평가방법		선택형	서답형 (서·논술형)	발표	실험실습	관찰
영역만점		70점	30점 (20점)	20점	20점	30점
학기말 반영비율		21%	9% (6%)	20%	20%	30%
교육과정 성취기준		-	[12고화01-01] ~ [12고화04-11]	[12고화01-01] ~ [12고화04-11]	[12고화01-01] ~ [12고화04-11]	12고화01-01 ~ [12고화04-11]
기본점수		-	0점	4점	4점	4점
동점자 처리 기준 순위		-	1	2	3	4
평가 시기	1학기	학교 일정에 맞춰 실시	학교 일정에 맞춰 실시	수시	수시	수시
	2학기	학교 일정에 맞춰 실시	학교 일정에 맞춰 실시	수시	수시	수시

과 목 명		고급생명과학				
평가방법		지필평가		수행평가		
반영비율		30%		70%		
평가영역		2차고사(30%)		조별발표	실험보고서	포트폴리오
평가방법		선택형	서답형 (서·논술형)	발표	보고서	기타형
영역만점		70점	30점 (20점)	20점	20점	30점
학기말 반영비율		21%	9% (6%)	20%	20%	30%
교육과정 성취기준		[12고생01-01~ [12고생01-12] [12고생02-01]~ [12고생02-14] [12고생03-01]~ [12고생03-18] [12고생04-01]~ [12고생04-07]		[12고생01-01~] [12고생01-12] [12고생02-01] ~ [12고생02-14] [12고생03-01] ~ [12고생03-18] [12고생04-01] ~ [12고생04-07]	[12고생01-03] [12고생01-7] [12고생02-05] [12고생03-01] [12고생04-02]	[12고생01-01~ [12고생01-12] [12고생02-01]~ [12고생02-14] [12고생03-01]~ [12고생03-18] [12고생04-01]~ [12고생04-07]
기본점수		0점		8점	8점	12점
동점자 처리 기준 순위		1		2	4	3
평가 시기	1학기	-	6월 중	3월~6월	3월~6월	3월~6월

3. 고사 관리 방법

가. 평가문제 인쇄 및 관리

- 1) 과목 담당교사가 출제한 고사 원안은 소정의 결재 과정을 거친 후 1,2,3학년 고사계 담당자가 인쇄를 의뢰한다.
- 2) 교무부장과 1,2,3학년 고사계 담당교사는 고사 원안의 결재, 보관, 인쇄 등의 전과정에서 보안 관리를 철저히 한다.
- 3) 학교장은 정기고사 일정 발표 후부터 정기고사가 완료되는 날까지 출제장소, 인쇄실, 평가문항 보관 장소 등을 통제구역으로 지정하고 보안 및 인쇄 관리 담당자로 교무부장을 지정한다. 특히 인쇄관리 담당자(교무부장)는 평가대상 학생의 친·인척이 아닌 직원으로 지정한다.

- 4) 출제교사는 인쇄된 문제지를 지정된 장소에서 검토 이상 유무를 확인한 후 포장·봉인하고 여분의 문제지와 함께 해당학년 교사계 담당교사에게 인계한다.

나. 고사 시행

- 1) 학교생활기록부 등재에 영향을 주는 정기고사 시행에 있어서는 교사감독, 채점, 입력, 확인 등의 모든 과정을 학교별 학업성적관리규정에 정하여 시행한다.
- 2) 정기고사 시간표에 문답지 배부 및 유의사항 전달시간 5분을 반드시 배정하여 본령과 동시에 학생이 문제를 풀 수 있게 한다. 특히 본령 전에는 문제를 풀지 않게 하고, 종료령이 울린 후에는 답안지 표기를 금한다. 다만, 불가피한 사정에 의하여 답안지가 손상되었을 경우에는 시험장 또는 교무실에서 입회인 입회하에 해당 답안지 내용과 동일하게 새 답안지에 해당 학생이 옮겨 기록한다.
- 3) 감독교사는 가능한 동일 교사실에 중복되지 않도록 배정하며, ‘담임교사의 학급’ 및 ‘교사의 자녀 또는 친인척 관계에 있는 학생의 학급’에 시험감독을 배제한다. 감독 배정 시 학생들이 사전에 예측할 수 없게 하고 학교장의 결재를 얻은 후 시행한다. 부득이한 사정으로 감독교사를 교체할 경우에는 고사 시행 전에 평가담당 교사가 반드시 교사감독 배정표에 반영하고 고사 전 또는 후에 결재를 득한다.
- 4) 가급적 1학급을 2개 이상 교사실로 분반하여 실시, 교사실 당 2인 감독 배치(학급당 18명 이상인 경우 필수사항), 학부모 시험 감독 보조, 복도감독 배치 등 학교 실정에 맞는 시험감독 강화 방안을 강구하여 부정행위를 사전에 예방한다. 단, 학부모 시험 감독 보조는 학업성적관리위원회를 거쳐 학교장이 결정하되, 정감독 배정 및 해당 자녀 교사실 배치는 금지한다.
- 5) 감독교사는 고사 시간을 준수하여야 하며, 고사 시간 종료 전에 학생이 퇴실하는 일이 없도록 한다. 선택형 답을 수정테이프를 수정 시 감독교사의 날인으로 확인받아야 한다. 또한 학급담임교사와 감독교사는 답안 작성 요령과 지정된 필기도구 사용법을 사전에 지도해야 하며, 답안 표기 내용 정정의 처리 기준을 제시하여야 한다.
- 6) 시험 시작 전 감독교사는 휴대전화, 무전기, 전자사전, 카메라 펜, 전자계산기, 휴대용 미디어 플레이어 등 부정행위에 사용 가능한 전자기기를 수거해야 하며 이를 제출하지 않은 경우에는 부정행위로 처리한다.

- 7) 감독교사는 부정행위를 미연에 방지할 수 있도록 만전을 기하고, 부정행위 발생 시 학업성적관리규정 또는 학교규칙에 따라 처벌될 수 있음을 충분히 고지한 후, 감독을 엄정하게 한다. 또한 불필요한 말이나 행위를 금하고 답안지의 확인란에 날인 또는 서명한다.
 - 8) 출제교사는 특별한 경우를 제외하고 담당과목 평가시간에 감독을 배정하지 않고 교사본부(교무실, 복도 등)에서 대기하여 학생들의 질문에 대비한다. 만일 고사 도중 출제문제에 오류가 발견되면 고사 진행시간 정도에 따라 적절하게 조치를 취한다. 오류 문제 정정으로 고사 시간이 부족할 경우 교사본부의 조치(시험 시간 연장 등)에 따르며, 고사 종료 후에 학업성적관리위원회의 추인을 받는다.
 - 9) 감독교사는 답안지 매수를 확인하고 응시현황(재적인원, 응시인원, 결시자 수, 결시자 명단 및 결시 사유 등)을 파악하여 답안지 표지(답안지 회송용 봉투)의 소정란에 기입, 날인 또는 서명하여 평가담당 교사에게 인계한다.
 - 10) 평가담당 교사는 답안지 매수를 확인하고 답안지를 출제자(교과담당 교사)에게 인계하여 채점하게 한다.
 - 11) 가급적 고사 당일 정답을 발표하되, 서답형 문제는 채점 기준, 유사정답 및 부분 점수를 함께 공개한다.
 - 12) 부정행위 예방과 처리
 - ① 부정행위는 사전에 예방할 수 있도록 모든 방법을 강구한다.
 - ② 문제에 대한 질의는 반드시 손을 들어 개별적으로 하도록 하고, 불필요한 말이나 행위를 일절 금한다.
 - ③ 고사 실시 전, 필기와 관련된 것 외에는 모두 고사장 앞이나 뒤쪽에 내어놓도록 하며, 앞, 뒤 및 옆줄과의 거리를 일정하게 하여 부정의 소지를 사전에 없앤다.
 - ④ 부정행위의 유형과 방법에 대한 사전 지식을 가지고 대비할 수 있도록 매 고사 시행 전에 직원연수를 철저히 한다.
- ◆ 부정행위 유형의 「예」 및 예방책
1. 정답을 쪽지에 써서 돌린다.(호주머니에 있는 것을 다 내놓게 함)
 2. 무릎 사이에 쪽지를 놓고 본다. (고개를 숙이지 못하도록 함.)
 3. 옆 친구의 답안지를 흘끔흘끔 본다. (목 운동 금지.)
 4. 끝나고 답안지를 걷을 때 펜으로 써넣는다. (펜을 들지 못하게 함)
 5. 틀린 답안지를 교환하려 교탁으로 올 때 친구의 것을 본다.
(손을 들면 감독교사가 찾아가 물어본 후 답안지를 교환해 준다.)
 6. 고사 중 휴대폰의 소지가 적발될 때는 부정행위로 간주한다.

⑤ 부정행위자 처리

고사 중 부정행위자의 성적은 그 과목을 0점 처리하고, 학급 평균을 산출할 때에는 응시자로 처리한다.

- 13) 학교 학업성적관리규정에서 명시하지 않은 사항은 대학수학능력시험 유의사항에 준하여 운영한다.

다. 채점 및 답안지 처리

- 1) 정기고사 답안지의 채점은 학교장이 지정한 장소(교무실)에서 이루어져야 하며, 학교장의 승인 없이 지정장소 이외로의 반출을 자제한다.
- 2) 답안지의 수기 채점 시에는 정·오답 표시를 하고, 채점 및 점수 표기의 정확성 유무를 교사를 달리하여 2회 이상 검토한다. 또한 정·오답 표시로 인하여 답안 내용이 가려지거나 훼손되는 일이 없도록 유의한다.
- 3) 답안지를 전산 처리할 경우에는 서답형 문항에 정·오답 표시를 하고, 채점 및 점수 표기의 정확성 여부를 교사를 달리하여 2회 이상 검토한다. 또한 정·오답 표시로 인하여 답안내용이 가려지거나 훼손되는 일이 없도록 유의한다.
- 4) 채점 등 평가 결과를 전산 처리할 경우, 교과 담당 교사는 전산처리 결과의 이상 유무를 철저히 대조·확인하고, 그 결과를 교과담당 교사가 학생 본인에게 공개하여 확인시킨다. 채점 성적 공개 확인 후 2일 동안 이의신청기간을 두고 면밀히 검토하여 적절한 조치를 취하여야 한다. 지필평가 결과는 학생 본인에게만 공개하여 확인하도록 하며, 타인에게 성적 정보가 노출되지 않도록 유의한다.
- 5) 결재된 고사원안, 문항정보표, 채점기준표 등을 수정할 경우, 결재 절차[별지6 참고]를 거친 후 수정·보완하여야 하며, 최종 결재물을 근거로 채점이 이루어져야 한다. 또한 평가담당교사는 수정 전·후의 자료를 함께 보관한다.
※ 서답형 답안지 채점 시는 이미 정해진 문항별 배점과 채점기준표에 따라 점수를 부여한 과정이 나타나도록 한다. 채점 과정에서 유사정답이나 부분 점수를 부여해야 할 답안이 추가로 있을 경우에는 교과협의회에서 채점기준을 수정·보완한 후 채점기준표를 다시 결재받고 채점에 적용한다.
- 6) 성적 산출의 증빙자료로 ‘성적처리가 끝난 지필평가 학생 답안지’와 함께 ‘문항정보표(서답형 채점기준 포함)와 고사원안’ 등을 5년간(성적 처리 완료 시점부터 5년) 보관한다.

라. 결시자 처리

- 1) 공적인 행사(학교를 대표한 경기, 경연대회 참가) 및 현장 실습, 훈련, 참가,

상고, 기타 정당한 사유(천재지변, 전염병<격리수용>, 공권력의 행사로 인한 결시)로 결시한 경우에는 해당과목의 인정기준점수[별지11]의 100%를 고사 성적으로 주기로 한다.(단 전염병의 경우에는 그 전염의 위험성이 심각하여 학교장이 등교를 허가하지 않아 결시한 경우에만 적용한다. 그 외의 경우에는 격리시험실을 운영하여 응시하도록 하며 결시할 경우에는 ③의 질병 결시자에 준하여 처리한다.)

- 2) 3학년 2학기 기말고사의 경우 대학 수시면접에 참가하기 위하여 결시하는 경우에는 해당과목의 인정기준점수[별지11]의 100%를 고사 성적으로 주기로 한다.
- 3) 진단서가 첨부된 질병으로 결시한 경우에는 해당과목의 인정기준점수[별지 11]의 90%를 고사 성적으로 주기로 한다. (단 진단서는 종합병원이나 준종합병원의 진단서를 첨부하되 결시한 날짜가 명시되어 있어야 한다.)
- 4) 학교장의 결재를 받고 부모, 가족봉양, 가사조력 등 기타 부득이한 개인 사정으로 결시하는 경우에는 해당과목의 인정기준점수[별지11]의 70%를 고사 성적으로 주기로 한다. (사전에 학교장의 결재를 받아야 한다)
- 5) 사전에 학교장의 결재를 받아 개인의 능력신장을 위한 대외활동에 참가하 결시에 경우에는 해당과목의 인정기준점수[별지11]의 70%를 고사 성적으로 주기로 한다.
- 6) 진단서를 첨부한 생리결석의 경우에는 해당과목의 인정기준점수[별지11]의 90%를 고사성적으로 간주한다. (단 진단서는 종합병원이나 준종합병원의 진단서를 첨부하되 결시한 날짜가 명시되어 있어야 한다.)
- 7) 미인정결시자(미인정결시자라 함은 ①②③④⑤⑥항 이외의 결시자를 말함)는 0점으로 주기로 하며, 학급 평균을 산출할 때에는 미인정결시자는 응시인원에 넣지 않는다.
- 8) 당해 학기 중 성적산출이 불가능한 학생(①②③④⑤⑥항에 해당하는 학생의 경우)은 다음 우선순위에 의해 기준점수를 산출한다. 단, 예술과목(음악.미술)은 과목별 규정에 따른다.

1순위: 이전 학기내 동일과목의 성적

2순위: 이전 학기내 가장 유사한 과목(성적처리 유형이 동일하고 과목 평균이 가장 비슷한 과목)의 성적

3순위: 해당 학생의 나머지 응시 과목의 지필고사 평균 점수를 인정기준점으로 하여 결시 사유에 따라 인정점 부여.

· 이전 학기의 성적 적용 시에는 결시가 발생한 학기로부터 시간적으로 가장 가

까운 지필고사 성적을 우선으로 한다.

VI 수행평가

1. 수행평가 방법

- 가. 구성적 반응 요구형 : 논술형 문항, 도표나 그림에 제목 붙이기, 시각적 자료 만들기(개념도나 흐름도, 그래프나 표, 도안 등)
- 나. 특정 산출물 요구형 : 수필, 실험·실습, 이야기·극본, 시(poem), 포트폴리오 미술작품, 과학 프로젝트, 모형(model)구성, 비디오·오디오구성
- 다. 특정 활동 요구형 : 자기 평가, 동료 평가, 구두발표, 무용·동작발표, 과학 실험 시연, 체육경기, 연극, 토의·토론, 음악발표
- 라. 과정 표현형 : 구두질문, 관찰, 면담, 회의, 과정(process)에 대한 기술, 생각하는 과정을 말로 표현(think aloud), 학습 일지

2. 수행평가 시행

- 가. 수행평가의 평가 영역·요소·방법·시기·횟수·반영비율, 수행평가 세부 기준(배점), 기본점수의 부여 등은 과목별·평가영역별 비율에 맞게 교과(학년)협의회에서 세부 계획을 수립하고, 학업성적관리위원회 심의를 거쳐 학교장이 최종 결정한다.
- 나. 교과별 수행평가 계획(수행평가의 대상, 시기, 내용, 처리방법, 평가 기준, 미응시자 처리기준 등)을 학교 홈페이지나 유인물을 통해 학생들에게 학기 초에 사전 안내한다.
- 다. 수행평가 계획 수립·운영 시 다음 사항을 고려한다.
 - 1) 학교와 교과 특성에게 맞게 교육 내용 재구성, 학생 참여형 수업 등 다양한 수업상황 안에서 흥미, 자기 효능감, 참여, 협력, 배려, 경청, 책임, 실천, 동기, 가치 등의 평가 요소를 적절하게 설정 반영될 수 있도록 구안하고, 지식보다는 역량을, 수행 결과만이 아닌 수행 과정이 평가될 수 있도록 한다.
 - 2) 수행평가는 학생의 학습과제 수행 과정과 결과를 평가한다. 정규교육과정 외에 학생이 수행한 결과물에 대해 점수를 부여하는 과제형 수행평가는 실시하지 않는다.
※ 과제형 수행평가 금지는 사전 준비가 필요한 단순 암기식 수행평가 등이 포함됨을 유의하여야 한다.
 - 3) 불가피하다고 인정되는 경우를 제외하고, 일제고사 형태의 지필형 수행평가는 실시하지 않는다. 특히 정기고사 시간에 지필형 수행평가를 실시해서는 안 된다. 다만, 전국 시도 차원의 영어듣기 평가는 예외로 하되 관리감독에 만전을 기한다.

- 4) 특정 기간에 교과별로 수행평가가 겹치지 않도록 시기를 적정화한다.
 - 5) 예·체능 교과는 이론, 기능, 감상, 미적체험, 이해, 지식 등에 대한 반영비율을 균형 있게 설정하여 실기 평가에 대한 부담을 줄이고, 모든 영역은 수업 시간 내에 제작된 작품 및 제작 과정을 중심으로 평가한다.
 - 6) 모둠별 평가는 학생 개개인의 노력 정도 및 기여도에 대한 평가가 이루어 지도록 한다.
 - 7) 전·출입 학생 발생 시 전출교는 전출일까지의 수행평가 결과를 반영하고, 전입교에서는 전출교에 수행평가 반영 여부를 확인하여 누락되지 않도록 한다.
- 라. 평가자는 학업성적관리위원회의 심의를 거쳐 확정된 각 교과별 수행평가 계획과 평가 결과를 학생 본인에게 공개하여야 하며, 이의신청이 있을 때에는 면밀히 검토하여 적절한 조치를 취하여야 한다.
- 마. 학교 수행평가 신뢰도 제고를 위하여 학생 및 학부모를 대상으로 수행평가 인식에 대한 모니터링을 실시하여 그 결과를 차기 수행평가 계획 수립에 반영한다.
- 바. 수행평가의 점수는 점수화가 가능한 영역의 점수만을 반영하되, 기본점수의 부여 여부, 부여 점수의 범위 등은 학업성적관리규정으로 정한다.
- 사. 지체장애 및 감각장애(시각, 청각)로 인하여 특정 교과(목)의 수행평가가 불가능한 영역의 경우 성적처리 방법은 일반학생과의 형평성·공정성이 유지되도록 학교 학업성적관리위원회의 심의를 거쳐 학교장이 정하되 다음 공식을 참고하여 처리할 수 있다. 단 지필평가가 0%인 과목의 경우에는 보고서 제출로 대체한다.

<예시>

※ 기본 점수가 있는 영역의 경우

$$\text{점수} = \text{해당영역 수행평가 기본점수} + \frac{\text{해당영역 수행평가 배점(기본점수 제외)} \times \text{당해자의 지필평가 득점}}{\text{지필평가의 배점 총점}}$$

※ 기본 점수가 없는 영역의 경우

$$\text{점수} = \text{해당영역 수행평가 배점} \times \frac{\text{당해자의 지필평가 득점}}{\text{지필평가의 배점 총점}}$$

※ 국어와 외국어의 말하기·듣기 평가도 이에 준하여 적용

- 아. 수행평가 결시자에게는 1회의 응시 기회를 다시 부여한다. 이때 평가의 공정성과 객관성 확보를 위하여 수행평가 처리 기준(결시자 포함)은 교과협의회를 통하여 협의하고, 학생의 이의신청을 거친 후 학업성적관리위원회의 심의를 거친다.

- 자. 성적 처리가 끝난 수행평가의 중요한 자료²⁾는 성적 산출의 증빙자료로 졸업 후 1년 이상 당해 학교에 보관하며, 상급학교 진학 시 입학전형권자의 요청이 있을 경우 이를 전형 자료로 제공할 수 있다.
- 차. 수행평가 결과물(미술작품 등)은 학생들의 이의신청·처리·확인 과정 등 적절한 조치가 완료되었을 경우, 학교 학업성적관리위원회의 심의를 거쳐 학교장이 보관기간 및 폐기시점은 졸업 후 1년으로 정한다.
- 카. 개인 정보 보호를 위해 수행평가 결과는 학생 본인에게만 공개하여 확인하도록 하며, 타인에게 성적 정보가 노출되지 않도록 유의한다.
- 타. 학습독서 활동 결과물의 수행평가 반영
 - 교육과정과 연계한 학습독서를 활성화하고, 모든 교과에서 각 교과 수행평가 총점의 30% 내외를 교과 관련 독서 실적으로 반영 권장한다.
 - 학교별, 학년별, 교과별로 평가 요소를 다양하게 정하여 실시한다.
 - 반영 방법 : 교과협의회와 학교 학업성적관리위원회의 협의로 독서교육의 중요성을 강조하는 방향으로 결정하도록 한다.
- 파. 국어과의 독서평가는 한 학기 한 권 읽기와 관련하여 학기별로 1회 이상 실시를 권장하되, 반영비율 및 실시 여부는 교과협의회와의 협의, 학업성적관리위원회 심의를 거쳐 학교장이 최종 결정한다.

3. 본교 수행평가 실시 지침.

- 가. 각 과협의회에서 과목별로 평가 규정을 제정한다.
- 나. 학생을 총체적으로 이해하고 공정하고 객관적으로 평가할 수 있는 다양한 평가 도구를 개발한다.
- 다. 수행평가의 취지에 맞게 평가영역별 학생들의 성취수준을 파악하여 평가한다.
- 라. 성취수준, 평가기준, 등급화 방안은 국가 교육과정에 근거한 평가를 실시한다.
- 마. 각 교과협의회는 학기 초에 수행평가 실시계획을 마련하고 학생들에게 수행평가계획을 사전 안내한다.
- 바. 수행평가 이의 신청기간은 수행평가 성적 고지 후 3일까지이다.

2) 성적 처리가 끝난 수행평가의 중요한 자료: 학생들의 이의신청·처리·확인 과정(학생의 사인 또는 날인) 등 적절한 조치가 완료된 후 작성된 성적일람표

사. 수행평가 인정점 산출

- 1) 수행평가는 각 교과 평가기준안을 우선한다.
- 2) 수행평가 결시자(인정, 질병, 기타)에게는 추가로 교과에서 협의한 기간에 계획을 세워 1회 응시의 기회를 부여한다. 추가 응시에도 결시하는 경우는 아래와 같이 인정점을 부여한다. 단, 평가 일시 조정이 어려운 경우(영어과 듣기평가 등) 직전 학기 성적이 없더라도 교과의 평가 계획서의 별도 기준에 의거하여 평가할 수 있다.
- 가) 인정결석은 기준 점수(직전 학기 동일-유사- 교과 수행평가 성적 항목 평균 점수)의 100%를 부여(천재지변, 경조사, 공적 의무, 의정활동, 학교장 인정)
- 나) 질병결석과 생리통 인정결석은 기준 점수의 90%를 부여하되, 결시 날부터 5일 이내에 의사의 진단서 또는 의견서(준종합병원 이상의 병원 의사 소견서, 진료확인서 등으로 병명, 진료 기간 등이 기록된 증빙 서류)를 첨부해야 한다.
- 다) 가)와 나)를 제외한 나머지 경우는 수행평가 기본 점수를 부여
- 라) 기준 점수가 없는 경우는 교과협의회를 통해 결정한다.

4. 학년별/과목별 수행평가 규정

과목별·평가 영역별 비율 (100% =지필평가 반영비율+수행평가 반영비율)

가. 1학년

국어

수행평가명	정서를 표현하는 글쓰기	활동 내용	학기 중
성취기준	[10국03-03] 자신의 경험과 성찰을 담아 정서를 표현하는 글을 쓴다. [10국02-04] 읽기 목적을 고려하여 자신의 읽기 방법을 점검하고 조정하며 읽는다. [10국05-02] 갈래의 특성에 따른 형상화 방법을 중심으로 작품을 감상한다.		
평가항목	평가 기준		
정서를 표현하는 글을 잘 썼는가	1. 자기 경험을 떠올렸는가? 2. 구체적이고 다양한 사례를 근거로 제시했는가? 3. 경험에서 받은 느낌과 경험을 통해 성찰한 점을 정리했는가? 4. 교술 갈래의 개념과 특성에 맞는 글을 썼는가? 5. 다양한 표현 방식을 사용하여 개성을 살려썼는가?		
수행수준 및 배점	A	5개 항목 만족	10점
	B	4개 항목 만족	9점
	C	3개 항목 만족	8점
	D	2개 항목 만족	7점
	E	1개 항목 만족	6점
		0개, 미참여	4점

수행평가명	토론활동 참여하기	활동 내용	학기 중
성취기준	10국01-03 논제에 따라 쟁점별로 논증을 구성하여 토론한다. 10국01-05 의사소통 과정을 점검하고 조정하며 듣고 말한다. 10국03-02 주제, 독자에 대한 분석을 바탕으로 타당한 근거를 들어 설득하는 글을 쓴다.		
평가항목	평가 기준		
입론서 작성을 적절히 하였는가	1. 입장을 분명히 밝혀 주장을 명확하게 제시했는가? 2. 구체적이고 다양한 사례를 근거로 제시했는가? 3. 필수 쟁점 3가지를 분명하게 제시했는가? 4. 입론서를 논리적이고 일관성 있게 조직했는가? 5. 자료의 출처를 분명하게 제시했는가?		
의사소통과 정을 원활히 하며 토론하였는 가	1. 논제를 정확하게 이해하고 논제에 충실하게 토론했는가? 2. 자신의 주장을 객관적인 근거를 바탕으로 논증했는가? 3. 상대방의 주장을 비판적으로 듣고 근거를 들어 논리적으로 반박했는가? 4. 상대의 주장을 존중하며 경청했는가? 5. 토론의 절차를 숙지하고 규칙을 준수하며 토론에 참여했는가? 6. 자신감 있는 태도로 상대방이 이해할 수 있는 목소리 크기, 어조로 말했는가?		
수행수준 및 배점	A	11개 항목 만족	20점
	B	10개 항목 만족	19점
	C	9개 항목 만족	18점
	D	8개 항목 만족	17점
	E	7개 항목 만족	16점
	F	6개 항목 만족	15점
	G	5개 항목 만족	14점
	H	4개 항목 만족	13점
	I	3개 항목 만족	12점
	J	2-0개 항목 만족	11점
		미참여	8점

수행평가명	한 학기 한 권 읽기	활동 내용	학기 중
성취기준	[10국03-05] 글이 독자와 사회에 끼치는 영향을 고려하여 책임감 있게 글을 쓰는 태도를 지닌다. [10국03-01] 쓰기는 의미를 구성하여 소통하는 사회적 상호 작용임을 이해하고 글을 쓴다. [10국02-01] 읽기는 읽기를 통해 서로 영향을 주고받으며 소통하는 사회적 상호 작용임을 이해하고 글을 읽는다.		
평가항목	평가 기준		
입론서 작성을 적절히 하였는가	1. 핵심적인 문장이나 내용, 그 이유를 썼는가? 2. 새롭게 알게 된 점을 파악했는가? 3. 의미 있는 질문을 만들었는가? 4. 의미 있는 질문을 만든 이유를 작성했는가? 5. 맞춤법에 맞게 작성했는가?		
수행수준 및 배점	A	5개 항목 만족	10점
	B	4개 항목 만족	9점
	C	3개 항목 만족	8점
	D	2개 항목 만족	7점
	E	11개 항목 만족	6점
		0개, 미참여	4점

★ 최소 성취수준 진술문

단원명	최소 성취수준 진술문		
1.읽기의 즐거움	일반적 특성	일반적 특성에 따른 하위 항목	수행활동/판단근거
	기초적인 수준에서 읽기가 사회적 상호작용임을 이해하고, 삶의 문제와 연결 짓거나 필자의 생각에 대해 다른 방안을 떠올리며, 매체에 드러난 필자의 관점이나 표현 방법이 적절한지 부분적으로 생각해 보며 읽는다. 교사나 동료의 도움을 받아 읽기 목적에 따라 자신의 읽기 방법을 선택하며, 자신의 진로나 관심사와 관련된 글을 읽는 태도를 보인다.	읽기가 사회적 상호 작용임을 부분적으로 이해한다.	읽기는 독자가 글을 통하여 필자와 서로 영향을 주고받는 과정임을 부분적으로 안다.
		기초적인 수준에서 읽기가 사회적 상호 작용임을 이해하고 삶의 문제와 연결짓거나 필자의 생각에 대해 다른 방안을 떠올리며, 매체에 드러난 필자의 관점이나 표현 방법이 적절한지 부분적으로 생각해 보며 읽는다.	자아와 진로에 관한 문학 작품을 글을 읽으며 삶의 문제와 연결짓거나 필자의 생각에 대해 다른 방안을 떠올리며, 매체에 드러난 필자의 관점이나 표현 방법이 적절한지 부분적으로 생각해 보며 읽는다.
2.마음을 있는 소통의 창	일반적 특성	일반적 특성에 따른 하위 항목	수행활동/판단근거
	듣기·말하기가 화자와 청자가 상호 교섭하며 의미를 공유하는 과정임을 대략적으로 이해하고 의사소통의 목적, 상황, 매체에 따른 담화 유형 중 일부 유형에서 소통할 수 있는 의사소통 역량을 보인다. 또한 언어 공동체의 담화 관습을 성찰하는 데 관심을 보인다. 쓰기는 의미를 구성하여 소통하는 사회적 상호 작용임을 부분적으로 이해하여, 근거를 들어 설득하는 글, 자신의 경험을 바탕으로 글쓰이의 정서를 표현하는 글을 쓴다.	듣기·말하기가 화자와 청자가 상호 교섭하며 의미를 공유하는 과정임을 대략적으로 이해한다. 설득하는 글이나 정서를 표현하는 글을 쓰면서, 기초적인 수준에서 글을 고쳐 쓴다.	듣기·말하기의 과정이 개인이나 집단 상호 간에 다양성을 인정하며 소통이 이루어지는 것임을 대략적으로 안다. 쓰기는 필자가 글을 통하여 독자와 서로 영향을 주고받는 과정임을 부분적으로 안다
		의사소통의 목적, 상황, 매체에 따른 담화 유형 중 일부 유형에서 소통할 수 있는 의사소통 역량을 보인다.	대화, 토론, 협상 중 일부 유형에 참여하여 소통한다.
3.문학으로 그리는 삶	일반적 특성	일반적 특성에 따른 하위 항목	수행활동/판단근거
	기초적 수준에서 문학 작품의 구성 요소들을 이해하고 문학 활동을 한다. 갈래에 따른 형상화 방법의 차이를 단편적 수준으로 이해한다. 문학사의 흐름을 기초적 수준으로 이해하고, 한국 문학의 대표작을 감상한다. 문학의 수용과 생산에서 사회·문화적 가치를 떠올리고, 교사의 도움을 바탕으로 작품의 해석과 평가에 자신의 기준을 적용한다.	기초적 수준에서 문학 작품의 구성 요소들을 이해하고 문학 활동을 이해한다. 갈래에 따른 형상화 방법의 차이와 한국 문학사의 흐름을 대략적으로 이해하고 한국 문학의 대표작을 감상한다.	문학 작품은 내용, 형식, 표현 등 여러 요소로 구성되어 있음을 부분적으로 안다.
		문학 작품에 반영된 사회·문화적 가치를 대략적으로 이해하고, 교사의 도움을 받아 자신의 관점으로 작품을 해석하는 태도를 지닌다.	교사의 도움이나 동료와의 대화를 통해 자신의 관점으로 작품을 이해하려는 태도를 보인다.
4.바른 말, 바른 글	일반적 특성	일반적 특성에 따른 하위 항목	수행활동/판단근거
	주요 음운 변동 현상과 주요 문법 요소의 특성을 이해한다. 또한 국어 생활에서 자주 접하는 오류에 대해 정확한 표기 방법을 알고, 이를 올바르게 사용하려는 태도를 지닌다.	국어의 주요 음운 변동 현상과 주요 문법 요소의 특성을 이해한다. 국어 생활에서 자주 접하는 주요 오류에 대해 올바른 표기와 발음을 안다.	교사가 제공하는 국어 자료에서 주요 음운 변동 현상과 주요 문법 요소의 특성을 대략적으로 파악한다. 일상생활에서 자주 접하는 오류 중 일부를 수정하여 바르게 사용하려는 태도를 보인다.
5.책 속의 지혜, 말 속의 길	일반적 특성	일반적 특성에 따른 하위 항목	수행활동/판단근거
	기초적인 수준에서 읽기가 사회적 상호 작용임을 이해하고, 삶의 문제와 연결 짓거나 필자의 생각에 대해 다른 방안을 떠올리거나, 매체에 드러난 필자의 관점 혹은 표현 방법이 적절한지 부분적으로 생각해 보며 읽는다. 교사나 동료의 도움을 받아 읽기 목적에 따라 자신의 읽기 방법을 선택한다. 또한 글이 독자와 사회에 미치는 영향을 일부 고려하여 글을 쓰는 태도를 지닌다.	읽기가 사회적 상호 작용임을 부분적으로 이해한다. 기초적인 수준에서 자신의 삶과 연결 지어 글을 읽거나 필자의 관점이 적절한지 부분적으로 판단하며 글을 읽는다.	읽기는 독자가 글을 통하여 필자와 서로 영향을 주고받는 과정임을 부분적으로 안다. 교사의 도움이나 동료와의 대화를 통해 매체 자료를 읽고 필자의 생각이 적절한지 부분적으로 판단한다.
		글이 독자와 사회에 미치는 영향을 일부 고려하여 글을 쓰는 태도를 지닌다.	자신의 글이 다른 사람에게 영향을 미칠 수 있음을 부분적으로 이해하고 글을 쓰는 태도를 보인다.

수학

수행평가명	문제해결력	활동 내용	학기 중
성취기준	[10수학01-01] - [10수학02-09]		
평가항목	평가 기준		
수학적 추론 및 이해 적용	1. 심화 문제의 원리를 추론하고 문제에 공식을 활용할 수 있다. 2. 발전 문제의 원리를 추론하고 문제에 공식을 활용할 수 있다. 3. 응용 문제의 원리를 추론하고 공식을 활용하여 응용 문제를 해결한다. 4. 기본 문제의 원리를 추론하고 공식을 활용하여 기본 개념을 이해한다. 5. 단원의 기초 공식을 이해한다.		
계산 및 문제해결능 력	1. 심화 개념을 이해하여 문제를 해결할 수 있다. 2. 발전 개념을 이해하여 문제를 해결할 수 있다. 3. 기본 개념을 확장하여 응용 문제를 해결할 수 있다. 4. 기본 개념을 통해 예제 문제를 해결할 수 있다. 5. 기초 개념을 통해 기본 문제를 해결할 수 있다.		
수행수준 및 배점	A	9-10개 항목 만족	20점
	B	7-8개 항목 만족	19점
	C	6-7개 항목 만족	18점
	D	4-5개 항목 만족	17점
	E	1-3개 항목 만족	16점
		미참여	8점

수행평가명	수학적 의사소통	활동 내용	학기 중
성취기준	[10수학01-01] - [10수학02-09]		
평가항목	평가 기준		
창의 융합	1. 교과서의 수학 내용과 연계한 주제 탐구 활동을 진행한다. 2. 기본적인 수학 개념에 대한 이해력을 바탕으로 보고서를 작성한다. 3. 창의적이고 미래지향적인 주제를 선택한다. 4. 수학적 탐구 역량이 드러난다. 5. 문제 상황의 기본원리를 이해한다.		
수학적의사 소통능력	1. 모든 학생들이 이해하기 쉽게 발표한다. 2. 가독성이 있는 보고서를 작성한다.		
수행수준 및 배점	A	7개 항목 만족	10점
	B	6개 항목 만족	9점
	C	5개 항목 만족	8점
	D	4개 항목 만족	7점
	E	1-3개 항목 만족	6점
		미참여	4점

수행평가명	과제연구	활동 내용	학기 중
성취기준	[10수학01-01] - [10수학02-09]		
평가항목	평가 기준		
성실성과 참여의지, 협동성	1. 성실하게 과제 연구에 참여한다. 2. 성실하게 과제를 수행한다. 3. 적극적인 수업태도를 가지고 있다. 4. 수업시간에 준비물을 빠뜨리지 않는다. 5. 친구들과 협업에의 의지를 보여준다.		
수행수준 및 배점	A	5개 항목 만족	10점
	B	4개 항목 만족	9점
	C	3개 항목 만족	8점
	D	2개 항목 만족	7점
	E	1개 항목 만족	6점
		미참여	4점

★ 최소 성취수준 진술문

영역	핵심 개념	일반적 특성	일반적 특성에 따른 하위 항목	수행활동 / 판단 근거
문자와 식	다항식	다항식의 계산, 나머지 정리, 인수분해의 기초 개념을 알고, 이에 대한 간단한 문제를 해결하려고 노력한다	① 다항식의 계산, 나머지 정리, 인수분해의 기초 개념을 안다.	<ul style="list-style-type: none"> 간단한 다항식의 덧셈과 뺄셈을 할 수 있다. 분배법칙을 이용하여 간단한 다항식의 곱셈을 할 수 있다. 나머지정리를 이용하여 다항식 $f(x)$를 일차식 $(x-a)$로 나누었을 때의 나머지를 구할 수 있다. 간단한 인수분해 공식을 말할 수 있다.
			② 다항식의 계산, 나머지 정리, 인수분해에 대한 간단한 문제를 해결하려고 노력한다.	<ul style="list-style-type: none"> 다항식의 계산, 나머지정리, 인수분해에 대한 학습에 관심을 가지고 간단한 문제를 해결하려고 노력한다.
	방정식과 부등식	복소수, 이차방정식, 이차함수, 부등식의 기초 개념을 알고, 이에 대한 간단한 문제를 해결하려고 노력한다.	① 복소수, 이차방정식, 이차함수, 부등식의 기초 개념을 안다.	<ul style="list-style-type: none"> 실수와 허수를 구별할 수 있다. 이차방정식의 주어진 해를 실근과 허근으로 구별할 수 있다. 이차함수의 그래프를 보고 이차방정식의 근의 개수를 말할 수 있다. 이차함수의 그래프를 보고 최댓값 또는 최솟값을 찾을 수 있다. 주어진 값이 삼차방정식, 연립이차방정식의 해가 되는지 판단할 수 있다. 주어진 값이 연립일차부등식, 이차부등식을 만족시키는 해가 되는지 판단할 수 있다.
			② 복소수, 이차방정식, 이차함수, 부등식에 대한 간단한 문제를 해결하려고 노력한다.	<ul style="list-style-type: none"> 복소수, 이차방정식, 이차함수, 부등식에 대한 학습에 관심을 가지고 간단한 문제를 해결하려고 노력한다.
기하	도형의 방정	도형의 방정식의 기초 개념을 알고, 이에 대한 간단한 문제를 해결하	① 도형의 방정식의 기초 개념을 안다.	<ul style="list-style-type: none"> 수직선 위의 두 점 사이의 거리를 구할 수 있다. 한 점과 기울기가 주어진 직선의 방정식을 구할 수 있다.

	식	려고 노력한다.		<ul style="list-style-type: none"> 점과 직선 사이의 거리를 그림으로 표현할 수 있다. $(x-a)^2 + (y-b)^2 = r^2$ 꼴의 원의 방정식에서 중심의 좌표와 반지름의 길이를 구할 수 있다. 평행이동한 점의 좌표를 구할 수 있다. 원점, x축, y축에 대하여 대칭이동한 점의 좌표를 구할 수 있다.
			② 도형의 방정식에 대한 간단한 문제를 해결하려고 노력한다.	<ul style="list-style-type: none"> 도형의 방정식에 대한 학습에 관심을 가지고 간단한 문제를 해결하려고 노력한다.
수와 연산	집합과 명제	집합과 명제의 기초 개념을 알고, 이에 대한 간단한 문제를 해결하려고 노력한다.	① 집합과 명제의 기초 개념을 안다.	<ul style="list-style-type: none"> 집합인 것과 아닌 것을 구별할 수 있다. 간단한 두 집합 사이의 포함 관계를 말할 수 있다. 벤 다이어그램으로 표현된 두 집합의 교집합과 합집합을 구할 수 있다. 명제인 것과 아닌 것을 구별할 수 있다. 명제의 역을 말할 수 있다.
			② 집합과 명제에 대한 간단한 문제를 해결하려고 노력한다.	<ul style="list-style-type: none"> 집합과 명제에 대한 학습에 관심을 가지고 간단한 문제를 해결하려고 노력한다.
함수	함수와 그래프	함수, 유리함수, 무리함수의 기초 개념을 알고, 이에 대한 간단한 문제를 해결하려고 노력한다.	① 함수, 유리함수, 무리함수의 기초 개념을 안다.	<ul style="list-style-type: none"> 두 집합 사이의 대응 그림을 보고 함수인 것을 찾을 수 있다. 집합 사이의 대응 그림을 보고 합성함수의 함숫값, 역함수의 함숫값을 구할 수 있다. 유리함수 $y = \frac{k}{x}$의 그래프를 그릴 수 있다. 무리함수 $y = \sqrt{x}$와 $y = \sqrt{-x}$의 그래프를 그릴 수 있다.
			② 함수, 유리함수, 무리함수에 대한 간단한 문제를 해결하려고 노력한다.	<ul style="list-style-type: none"> 함수, 유리함수, 무리함수에 대한 학습에 관심을 가지고 간단한 문제를 해결하려고 노력한다.
확률과 통계	경우의 수	경우의 수, 순열, 조합의 기초 개념을 알고, 이에 대한 간단한 문제를 해결하려고 노력한다.	① 경우의 수, 순열, 조합의 기초 개념을 안다.	<ul style="list-style-type: none"> 합의 법칙과 곱의 법칙이 적용되는 경우를 구별할 수 있다. ${}_nP_r$의 값을 구할 수 있다. ${}_nC_r$의 값을 구할 수 있다.
			② 경우의 수, 순열, 조합에 대한 간단한 문제를 해결하려고 노력한다.	<ul style="list-style-type: none"> 경우의 수에 대한 학습에 관심을 가지고 간단한 문제를 해결하려고 노력한다.

영어

수행평가명	어휘쓰기	평가 시기	학기 중
성취기준	10영04-01 일상생활이나 친숙한 일반적 주제에 관하여 듣거나 읽고 세부 정보를 기록할 수 있다. 10영04-02 일상생활이나 친숙한 일반적 주제에 관하여 듣거나 읽고 간단하게 요약할 수 있다. 10영04-03 일상생활이나 친숙한 일반적 주제에 관해 자신의 의견이나 감정을 쓸 수 있다. 10영04-04 주변의 대상이나 상황을 묘사하는 글을 쓸 수 있다.		
평가항목	평가 기준		
어휘 능력	1. 학습한 어휘와 구문으로 의사표현이 가능한가?		

및 문장 구성 능력	2. 대화의 대의 및 세부사항을 이해하는가?	
	3. 적절한 어휘와 구문으로 주제에 맞는 글을 쓸 수 있는가?	
수행수준 및 배점	4. 전반적인 글의 흐름과 세부사항을 이해하고 있는가?	
	56점 이상	20점
	52점 이상	19점
	48점 이상	18점
	44점 이상	17점
	40점 이상	16점
	36점 이상	15점
	32점 이상	14점
	28점 이상	13점
	24점 이상	12점
	20점 이상	11점
	16점 이상	10점
	12점 이상	9점
	12점 미만	8점

수행평가명	교육청 듣기평가		평가 시기	1학기-4월	2학기-9월
성취기준	10영01-01 친숙한 일반적 주제에 관한 말이나 대화를 듣고 세부 정보를 파악할 수 있다.				
	10영01-02 친숙한 일반적 주제에 관한 말이나 대화를 듣고 주제 및 요지를 파악할 수 있다.				
	10영01-03 친숙한 일반적 주제에 관한 말이나 대화를 듣고 내용의 논리적 관계를 파악할 수 있다.				
	10영01-04 친숙한 일반적 주제에 관한 말이나 대화를 듣고 화자의 의도나 말의 목적을 파악할 수 있다.				
	10영01-05 친숙한 일반적 주제에 관한 말이나 대화를 듣고 화자의 심정이나 태도를 추론할 수 있다.				
평가항목	평가 기준				
의사소통에 사용되는 언어표현 이해	1. 일반적 주제에 관한 말이나 대화를 듣고 주제 및 요지를 파악하는가? 2. 대화의 대의 및 세부사항을 이해하는가? 3. 대화를 듣고 화자의 의도나 말의 목적을 이해하는가? 4. 일반적 주제에 관한 말이나 대화를 듣고 세부 정보를 파악할 수 있는가?				
수행수준 및 배점	20개 정답	10점	9개 정답	6.7점	
	19개 정답	9.7점	8개 정답	6.4점	
	18개 정답	9.4점	7개 정답	6.1점	
	17개 정답	9.1점	6개 정답	5.8점	
	16개 정답	8.8점	5개 정답	5.5점	
	15개 정답	8.5점	4개 정답	5.2점	
	14개 정답	8.2점	3개 정답	4.9점	
	13개 정답	7.9점	2개 정답	4.6점	
	12개 정답	7.6점	1개 정답	4.3점	
	11개 정답	7.3점	0개 정답	4점	
	10개 정답	7.0점			

수행평가명	발표 및 참여	평가 시기	수시
성취기준	10영02-01 일상생활이나 친숙한 일반적 주제에 관하여 듣거나 읽고 세부 정보를 설명할 수 있다. 10영02-02 일상생활이나 친숙한 일반적 주제에 관하여 듣거나 읽고 중심 내용을 말할 수 있다. 10영02-03 일상생활이나 친숙한 일반적 주제에 관해 자신의 의견이나 감정을 표현할 수 있다. 10영02-04 일상생활이나 친숙한 일반적 주제에 관한 정보를 묻고 답할 수 있다.		
평가항목	평가 기준		
발표 전달력 및 참여도	1. 수업 중 성취과제물을 빠짐없이 제출하였는가? 2. 발표의 내용이 학습 목표에 적합한가? 3. 발표의 내용이 충실하며 독창적인가? 4. 수업에 임하는 참여가 적극적이고 타인에게 방해가 되지는 않는가?		
수행수준 및 배점	위의 4개 항목 만족	10점	
	위의 3개 항목 만족	8점	
	위의 2개 항목 만족	6점	
	위의 1개 항목만 만족 혹은 미참여	4점	

★ 최소 성취수준 진술문

영역	최소 성취수준 진술문		
듣기	일반적 특성	일반적 특성에 따른 하위 항목	수행활동/판단근거
	친숙한 일반적인 주제에 관한 매우 짧고 단순한 말이나 대화를 반복하여 듣고 세부 정보, 주제 및 요지, 내용의 논리적 관계, 화자의 의도나 목적, 화자의 심정이나 태도를 부분적으로 파악할 수 있다.	매우 짧고 단순한 말이나 대화를 반복하여 듣고 세부 정보를 부분적으로 파악할 수 있다	대상, 주제, 그림, 사진, 도표 등에 관한 세부 정보를 파악한다.
		매우 짧고 단순한 말이나 대화를 반복해서 듣고, 주제 및 요지를 부분적으로 파악할 수 있다.	줄거리, 주제, 요지를 파악한다.
		매우 짧고 단순한 말이나 대화를 반복해서 듣고, 내용의 논리적 관계를 부분적으로 파악할 수 있다.	상황 및 화자 간의 관계를 파악한다. 일이나 사건의 순서를 파악한다. 일이나 사건의 원인, 결과를 파악한다.
		매우 짧고 단순한 말이나 대화를 반복해서 듣고, 화자의 생각을 이해하여 화자의 의도나 말의 목적을 부분적으로 파악할 수 있다.	화자의 의도를 파악한다.
		매우 짧고 단순한 말이나 대화를 반복해서 듣고, 화자의 상황을 이해하여 심정이나 태도를 부분적으로 파악할 수 있다.	화자의 심정이나 태도를 파악한다
말하기	일반적 특성	일반적 특성에 따른 하위 항목	수행활동/판단근거
	일상생활이나 친숙한 일반적 주제에 관한 매우 짧고 단순한 대화나 글을 반복하여 듣거나 읽고 주어진 어휘와 예시문을 참고하여 세부 정보, 중심 내용, 자신의 의견이나 감정을 극히 부분적으로 말할 수 있고, 정보를 부	매우 짧고 단순한 대화나 글을 반복하여 듣거나 읽고 주어진 어휘와 예시문을 참고하여 세부 정보를 부분적으로 설명할 수 있다.	사람, 사물, 장소 등에 관한 세부 정보를 말한다. 그림, 사진, 도표 등에 관한 세부 정보를 말한다.
		매우 짧고 단순한 대화나 글을 반복하여 듣거나 읽고 주어진 어휘와 예시문을 참고하여 중심 내용을 부분적으로 말할 수 있다.	대화나 글의 주제나 요지를 말한다.
		매우 짧고 단순한 대화나 글을 반복하여 듣거나 읽고 주어진 어휘와 예시문을 참고하여 자	자신에 대해 소개한다. 자신의 의견이나 감정을 말한다.

	<p>본적으로 묻고 답할 수 있다.</p>	<p>기를 소개하거나 자신의 의견이나 감정을 부분적으로 표현할 수 있다.</p>	
		<p>매우 짧고 단순한 대화나 글을 반복하여 듣거나 읽고 주어진 어휘와 예시문을 참고하여 부분적으로 정보를 묻고 답할 수 있다.</p>	<p>사람, 사물, 장소 등에 대해 묻고 답한다.</p> <p>그림, 사진, 도표 등에 대해 묻고 답한다.</p> <p>경험이나 계획에 대해 묻고 답한다.</p>
읽기	일반적 특성	일반적 특성에 따른 하위 항목	수행활동/판단근거
	<p>친숙한 일반적 주제에 관한 매우 짧고 단순한 글을 반복하여 읽고 사실 정보를 바탕으로 세부 정보, 글의 줄거리, 주제, 요지, 내용의 논리적 관계, 필자의 의도, 글의 목적, 필자의 심정이나 태도, 낱말, 어구 및 문장의 함축적 의미를 부분적으로 파악할 수 있다.</p>	<p>매우 짧고 단순한 글을 반복하여 읽고 사실 정보를 바탕으로 세부 정보를 부분적으로 파악할 수 있다.</p>	<p>사람, 사물, 장소 등의 세부 정보를 파악한다.</p> <p>그림, 사진, 도표 등의 세부 정보를 파악한다.</p>
		<p>매우 짧고 단순한 글을 반복하여 읽고 사실 정보를 바탕으로 줄거리, 주제, 요지를 부분적으로 파악할 수 있다.</p>	<p>글의 줄거리, 주제, 요지를 파악한다.</p>
		<p>매우 짧고 단순한 글을 반복하여 읽고 사실 정보를 바탕으로 내용의 논리적인 관계를 부분적으로 파악할 수 있다.</p>	<p>일이나 사건의 순서를 파악한다.</p> <p>일이나 사건의 원인, 결과를 파악한다.</p>
		<p>매우 짧고 단순한 글을 반복하여 읽고 사실 정보를 바탕으로 필자의 의도나 글의 목적을 부분적으로 파악할 수 있다.</p>	<p>필자의 의도를 파악한다.</p> <p>글의 목적을 파악한다.</p>
		<p>⑤ 매우 짧고 단순한 글을 반복하여 읽고 사실 정보를 바탕으로 필자의 심정이나 태도를 부분적으로 파악할 수 있다.</p>	<p>필자의 심정이나 태도를 파악한다.</p>
		<p>⑤ 매우 짧고 단순한 글을 반복하여 읽고 사실 정보를 바탕으로 필자의 심정이나 태도를 부분적으로 파악할 수 있다.</p>	<p>문맥 속 낱말, 어구, 문장의 함축적 의미를 파악한다.</p>
쓰기	일반적 특성	일반적 특성에 따른 하위 항목	수행활동/판단근거
	<p>일상생활이나 친숙한 일반적 주제에 관하여 매우 짧고 단순한 대화나 글을 반복하여 듣거나 읽고 주어진 어휘와 예시문을 참고하여 세부 정보, 요약하는 글, 자신의 의견이나 감정, 주변의 대상이나 상황을 부분적으로 쓸 수 있고, 간단한 서식, 이메일, 메모 등을 부분적으로 쓸 수 있고, 단순한 그림, 도표 등을 설명하는 글을 부분적으로 쓸 수 있다.5)</p>	<p>매우 짧고 단순한 대화나 글을 반복하여 듣거나 읽고 주어진 어휘와 예시문을 참고하여 세부 정보를 부분적으로 쓸 수 있다.</p>	<p>사람, 사물, 장소 등에 관한 세부 정보를 쓴다.</p> <p>그림, 사진, 도표 등에 관한 세부 정보를 쓴다.</p>
		<p>매우 짧고 단순한 대화나 글을 반복하여 듣거나 읽고 주어진 어휘와 예시문을 참고하여 요약하는 글을 부분적으로 쓸 수 있다.</p>	<p>대화나 글을 요약하여 주제나 요지를 나타내는 글을 쓴다.</p>
		<p>매우 짧고 단순한 대화나 글을 반복하여 듣거나 읽고 주어진 어휘와 예시문을 참고하여 자신의 의견이나 감정을 부분적으로 글을 쓸 수 있다.</p>	<p>자신의 의견이나 감정을 쓴다.</p>
		<p>매우 짧고 단순한 대화나 글을 반복하여 듣거나 읽고 주어진 어휘와 예시문을 참고하여 주변의 대상이나 상황을 부분적으로 묘사하는 글을 쓸 수 있다.</p>	<p>주변의 대상이나 상황을 묘사하는 글을 쓴다.</p>
		<p>주어진 어휘와 예시문을 참고하여 간단한 서식, 이메일, 메모 등을 부분적으로 작성할 수 있다.</p>	<p>간단한 서식, 이메일, 메모 등을 쓴다.</p>
		<p>주어진 어휘와 예시문을 참고하여 단순한 그림, 도표 등을 설명하는 글을 부분적으로 쓸 수 있다.</p>	<p>그림, 도표를 설명하는 글을 쓴다.</p>

한국사

수행평가명	배움기록	활동 내용	학기 중
성취기준	[10한사01-01] ~ [10한사02-03]		
평가항목	평가 기준		
활동참여 자료수집	1. 배움일지 3개를 작성하였는가? 2. 학습지 또는 학습 노트를 모두 작성하였는가? 3. 수업시간마다 교재와 교구를 성실하게 챙기는가? 4. 교과서 탐구활동 및 모둠 활동에 적극적으로 참여하였는가? 5. 탐구활동 과정 중에 자신의 생각과 감정을 효과적으로 표현하는가?		
수행수준 및 배점	A	5가지 항목 모두 만족	10점
	B	4가지 항목 만족	9점
	C	3가지 항목 만족	8점
	D	2가지 항목 만족	7점
	E	1가지 항목 만족	4점

수행평가명	역사일기	활동 내용	학기 중
성취기준	[[10한사02-01] 흥선 대원군이 추진한 정책의 내용과 성격을 이해하고, 서구 열강의 침략적 접근에 대한 조선의 대응을 파악한다. [10한사02-02] 강화도 조약의 성격을 살펴보고, 개화 정책의 내용과 이를 둘러싼 여러 세력의 대응을 다른 나라의 사례와 비교하여 파악한다. [10한사02-03] 열강의 침략이 가속화되는 가운데 여러 세력이 추진한 근대 국민 국가 수립 노력을 탐색한다.		
평가항목	평가 기준		
인물설정 사료탐구 사료분석	1. 시대를 대표하는 인물을 설정하였는가? 2. 역사적 개념과 용어에 오류가 없는가? 3. 당시의 역사적 배경을 잘 파악하고 있는가? 4. 인물에 역사적 감정이입을 하여 작성하였는가? 5. 적절한 어휘를 사용하여 올바른 문장으로 작성하였는가? 6. 그림을 통해 인물의 하루를 효과적으로 표현하였는가? 7. 해당 시대의 정치, 사회, 경제, 문화상을 두 개 이상 연결하였는가?		
수행수준 및 배점	A	7가지 항목 모두 만족	10점
	B	5~6가지 항목 만족	9점
	C	3~4가지 항목 만족	8점
	D	1~2가지 항목 만족	7점
	E	수업활동에 참여하였으나 해당 과제 미참여 (백지 제출 또는 장기 미인정 결석으로 평가 불가능한 경우)	4점

수행평가명	주제탐구	활동 내용	학기 중
성취기준	[10한사01-05] 조선 시대 세계관의 변화를 국내 정치 운영과 국제 질서의 변동 속에서 탐구한다. [10한사01-06] 조선 시대 신분의 구성과 특성을 살펴보고, 양반 이후 상품 화폐 경제가 발달하면서 신분제에 변동이 나타났음을 이해한다.		
평가항목	평가 기준		
주제선택	1. 자신의 관심사와 이야기를 담은 주제인가? 2. 역사적으로 의미 있는 주제를 선정하였는가?		
자료탐색	1. 주제에 적합한 자료를 선정하였는가? 2. 자료에 나타난 상황을 적절히 해석하였는가? 3. 자료에 나타난 고어(한자어, 옛 한글)를 해석하였는가?		
자료종합 분석	1. 두 개 이상의 자료를 종합하여 서술하였는가? 2. 선정한 주제에 대해 결론을 내렸는가? 3. 자료에 나타난 시대적 특징을 파악하였는가? 4. 자료의 상황을 자신의 생각으로 평가하였는가?		
수행수준 및 배점	A	9개 항목 모두 만족	20점
	B	7~8개 항목 만족	19점
	C	4~6개 항목 만족	18점
	D	1~3개 항목 만족	17점
	E	수업활동에 참여했으나 해당 과제 미참여 (백지 제출 또는 장기 미인정 결석으로 평가 불가능한 경우)	8점

★ 최소 성취수준 진술문

단원명	최소 성취수준 진술문		
	일반적 특징	일반적 특성에 따른 하위 항목	수행 활동/판단 근거
1. 전근대 한국사의 이해	고대 국가의 성립·발전 과정과 지배 체제의 성격을 열거할 수 있고, 고대 사회의 종교와 사상의 정치·사회적 기능을 열거할 수 있다. 고려 시대 통치 체제의 성립과 정치 운영의 변화 과정을 시기별로 살펴보고, 고려 사회는 다양한 요소가 어우러진 다원 사회의 특성을 가지고 있음을 말할 수 있다. 조선의 국내 정치 운영 과정과 조선 시대 세계관의 변화를 말할 수 있다. 조선 시대 신분제도는 양반 이후 상품 화폐 경제의 발달과 함께 변동했다는 것을 말할 수 있다.	고대 국가의 성립·발전 과정과 지배 체제의 성격을 열거할 수 있다.	고대 국가가 성립하여 발전했음을 알고, 지배 체제에 대해 말할 수 있다.
		고대 사회의 종교와 사상의 정치·사회적 기능을 열거할 수 있다.	고대 사회에 있었던 종교와 사상의 특징을 알고, 정치·사회적으로 기능하였음을 말할 수 있다.
		고려 시대 통치 체제의 성립과 정치 운영의 변화 과정을 시기별로 살펴본다.	고려 시대 통치 체제의 성립과 변화를 말할 수 있다.
		고려 사회는 다양한 요소가 어우러진 다원 사회의 특성을 가지고 있음을 말할 수 있다.	고려 사회가 다원적 구조였으며 다양한 사상이 있었음을 말할 수 있다.
		조선의 국내 정치 운영 과정과 조선 시대 세계관의 변화를 말할 수 있다.	조선 시대 세계관의 변화를 말할 수 있다.
		조선 시대 신분의 구성과 특성을 파악한다.	조선 시대 신분의 구성과 특성을 말할 수 있다.
		양반 이후 상품 화폐 경제가 발달하면서 신분제에 변동이 나타났음을 이해한다.	양반 이후 상품 화폐 경제의 발달로 인해 신분제가 변동하였음을 말할 수 있다.
2. 근대 국민 국가 수립 운동	홍선 대원군이 추진한 정책의 내용을 알고, 서구 열강의 침략에 조선이 대응했음을 말할 수 있다. 강화도 조	홍선 대원군이 추진한 정책의 내용을 알고, 서구 열강의 침략에 조선이 대응했음을 말할 수 있다.	홍선 대원군이 추진한 정책의 내용을 알고, 서구 열강의 침략에 조선이 대응했음을 말할 수 있다.

	약의 내용을 알고, 개항 이후 추진된 개화 정책을 둘러싸고 여러 세력의 대응이 있었음을 말할 수 있다. 열강의 침략이 가속화되는 가운데 근대 국민 국가 수립을 위한 노력이 있었음을 말할 수 있다. 일본의 국권 침탈 과정에 나타난 주요 사건을 말할 수 있다. 일본의 국권 침탈에 맞선 국권 수호 운동이 일어났음을 말할 수 있다. 개항 이후 열강의 경제적 침략과 이로 인해 경제적 변화가 있었음을 알고, 이를 저지하기 위한 노력의 예를 들 수 있다. 개항 이후 근대 문물 수용으로 나타난 사회·문화적 변화의 예를 들 수 있다.	강화도 조약의 내용을 알고, 개항 이후 추진된 개화 정책을 둘러싸고 여러 세력의 대응이 있었음을 말할 수 있다.	강화도 조약의 내용을 알고, 개항 이후 추진된 개화 정책을 둘러싸고 여러 세력의 대응이 있었음을 말할 수 있다.
		열강의 침략이 가속화되는 가운데 근대 국민 국가 수립을 위한 노력이 있었음을 말할 수 있다.	열강의 침략이 가속화되는 가운데 근대 국민 국가 수립을 위한 노력이 있었음을 말할 수 있다.
		일본의 국권 침탈 과정에 나타난 주요 사건을 말할 수 있다.	일본의 국권 침탈 과정에서 나타난 주요 사건을 말할 수 있다.
		일본의 국권 침탈에 맞선 국권 수호 운동이 일어났음을 말할 수 있다.	일본의 국권 침탈에 맞선 국권 수호 운동이 일어났음을 말할 수 있다.
		개항 이후 열강의 경제적 침략과 이로 인해 경제적 변화가 있었음을 알고, 이를 저지하기 위한 노력의 예를 들 수 있다.	개항 이후 열강의 경제적 침략과 이로 인해 경제적 변화가 있었음을 알고, 이를 저지하기 위한 노력의 예를 들 수 있다.
		개항 이후 근대 문물 수용으로 나타난 사회·문화적 변화의 예를 들 수 있다.	개항 이후 근대 문물 수용으로 나타난 사회·문화적 변화의 예를 들 수 있다.

통합사회

수행평가명	주제탐구 토론활동	활동 내용	학기 중
성취기준	[10통사01-03] 행복한 삶을 실현하기 위한 조건으로 질 높은 정주 환경의 조성, 경제적 안정, 민주주의의 발전 및 도덕적 실천이 필요함을 설명한다. [10통사02-03] 환경 문제 해결을 위한 정부, 시민사회, 기업 등의 다양한 노력을 조사하고, 개인적 차원의 실천 방안을 모색한다. [10통사03-03] 자신이 거주하는 지역을 사례로 공간 변화가 초래한 양상 및 문제점을 파악하고 이를 해결하기 위한 방안을 제안한다. [10통사04-03] 사회적 소수자 차별, 청소년의 노동권 등 국내 인권 문제와 인권지수를 통해 확인할 수 있는 세계 인권 문제의 양상을 조사하고, 이에 대한 해결 방안을 제시한다. [10통사05-04] 안정적인 경제생활을 위해 금융 자산의 특징과 자산 관리의 원칙을 파악하고, 이를 토대로 생애 주기별 금융 생활을 설계한다. [10통사06-03] 사회 및 공간 불평등 현상의 사례를 조사하고, 정의로운 사회를 만들기 위한 다양한 제도와 실천 방안을 탐색한다. [10통사07-04] 다문화 사회에서 나타날 수 있는 갈등을 해결하기 위한 방안을 모색하고, 문화적 다양성을 존중하는 태도를 갖는다. [10통사08-03] 남북 분단과 동아시아의 역사 갈등 상황을 분석하고, 우리나라가 국제 사회의 평화에 기여할 수 있는 방안을 탐구한다.		
평가항목	평가 기준		
입론서 작성을 적절히 하였는가	1. 입장을 분명히 밝혀 주장을 명확하게 제시했는가? 2. 구체적이고 다양한 사례를 근거로 제시했는가? 3. 필수 쟁점 2가지를 분명하게 제시했는가? 4. 입론서를 논리적이고 일관성 있게 조직했는가? 5. 자료의 출처를 분명하게 제시했는가?		
의사소통과 정을 원활히 하며 토론하였는가	1. 논제를 정확하게 이해하고 논제에 충실하게 토론했는가? 2. 자신의 주장을 객관적인 근거를 바탕으로 논증했는가? 3. 상대방의 주장을 비판적으로 듣고 근거를 들어 논리적으로 반박했는가? 4. 토론의 절차를 숙지하고 규칙을 준수하며 토론에 참여했는가?		

가	5. 자신감 있는 태도로 상대방이 이해할 수 있는 목소리 크기, 어조로 말했는가?		
수행수준 및 배점	A	9-10개 항목 만족	20점
	B	7-8개 항목 만족	19점
	C	5-6개 항목 만족	18점
	D	3-4개 항목 만족	17점
	E	1-2개 항목 만족	16점
		미참여	8점

수행평가명	인문사회 융합 활동	활동 내용	학기 중
성취기준	<p>[10통사01-03] 행복한 삶을 실현하기 위한 조건으로 질 높은 정주 환경의 조성, 경제적 안정, 민주주의의 발전 및 도덕적 실천이 필요함을 설명한다.</p> <p>[10통사02-03] 환경 문제 해결을 위한 정부, 시민사회, 기업 등의 다양한 노력을 조사하고, 개인적 차원의 실천 방안을 모색한다.</p> <p>[10통사03-03] 자신이 거주하는 지역을 사례로 공간 변화가 초래한 양상 및 문제점을 파악하고 이를 해결하기 위한 방안을 제안한다.</p> <p>[10통사04-03] 사회적 소수자 차별, 청소년의 노동권 등 국내 인권 문제와 인권지수를 통해 확인할 수 있는 세계 인권 문제의 양상을 조사하고, 이에 대한 해결 방안을 제시한다.</p> <p>[10통사05-04] 안정적인 경제생활을 위해 금융 자산의 특징과 자산 관리의 원칙을 파악하고, 이를 토대로 생애 주기별 금융 생활을 설계한다.</p> <p>[10통사06-03] 사회 및 공간 불평등 현상의 사례를 조사하고, 정의로운 사회를 만들기 위한 다양한 제도와 실천 방안을 탐색한다.</p> <p>[10통사07-04] 다문화 사회에서 나타날 수 있는 갈등을 해결하기 위한 방안을 모색하고, 문화적 다양성을 존중하는 태도를 갖는다.</p> <p>[10통사08-03] 남북 분단과 동아시아의 역사 갈등 상황을 분석하고, 우리나라가 국제 사회의 평화에 기여할 수 있는 방안을 탐구한다.</p>		
평가항목	평가 기준		
조사주제를 설정하고 자료수집을 잘 하였는가	1. 조사 주제에 알맞은 조사 항목과 조사 방법들을 설정해 조사를 했는가? 2. 수집한 자료를 바탕으로 문제를 바르게 파악하였는가? 3. 조사주제에 적합한 사회적 관점을 적용했는가?		
자료분석을 통한 발표활동에 잘 참여하였는가	1. 자신의 주장을 객관적인 근거를 바탕으로 분석했는가? 2. 발표의 절차를 숙지하고 규칙을 준수하며 토론에 참여했는가? 3. 자신감 있는 태도로 상대방이 이해할 수 있는 목소리 크기, 어조로 말했는가?		
수행수준 및 배점	A	6개 모두 만족	10점
	B	5개 항목 만족	9점
	C	4개 항목 만족	8점
	D	3개 항목 만족	7점
	E	1-2개 항목 만족	6점
		미참여	4점

수행평가명	참여형 활동 학습	활동 내용	학기 중
성취기준	[10통사01-03] 행복한 삶을 실현하기 위한 조건으로 질 높은 정주 환경의 조성, 경제적 안정, 민주주의의 발전 및 도덕적 실천이 필요함을 설명한다. [10통사02-03] 환경 문제 해결을 위한 정부, 시민사회, 기업 등의 다양한 노력을 조사하고, 개인적 차원의 실천 방안을 모색한다. [10통사03-03] 자신이 거주하는 지역을 사례로 공간 변화가 초래한 양상 및 문제점을 파악하고 이를 해결하기 위한 방안을 제안한다. [10통사04-03] 사회적 소수자 차별, 청소년의 노동권 등 국내 인권 문제와 인권지수를 통해 확인할 수 있는 세계 인권 문제의 양상을 조사하고, 이에 대한 해결 방안을 제시한다. [10통사05-04] 안정적인 경제생활을 위해 금융 자산의 특징과 자산 관리의 원칙을 파악하고, 이를 토대로 생애 주기별 금융 생활을 설계한다. [10통사06-03] 사회 및 공간 불평등 현상의 사례를 조사하고, 정의로운 사회를 만들기 위한 다양한 제도와 실천 방안을 탐색한다. [10통사07-04] 다문화 사회에서 나타날 수 있는 갈등을 해결하기 위한 방안을 모색하고, 문화적 다양성을 존중하는 태도를 갖는다. [10통사08-03] 남북 분단과 동아시아의 역사 갈등 상황을 분석하고, 우리나라가 국제 사회의 평화에 기여할 수 있는 방안을 탐구한다.		
평가항목	평가 기준		
활동수업에 참여하여 수업목적에 맞는 산출물을 만들기	1. 활동 수업에 성실하게 참여했는가? 2. 모둠별 협력에 적극적으로 참여했는가? 3. 수업 목적에 알맞은 산출물을 만들어냈는가?		
산출물을 발표하고 공유하였는가	1. 상황과 맥락을 고려하여 이해한 내용을 잘 정리하였는가? 2. 배움과 성장이 있는 발표일지를 꾸준히 작성하였는가? 3. 자신감 있는 태도로 상대방이 이해할 수 있는 목소리 크기, 어조로 발표하여 공유하였는가?		
수행수준 및 배점	A	6개 모두 만족	10점
	B	5개 항목 만족	9점
	C	4개 항목 만족	8점
	D	3개 항목 만족	7점
	E	1-2개 항목 만족 미참여	6점 4점

*** 최소 성취수준 진술문**

단원명	최소 성취수준 진술문		
	일반적 특성	일반적 특성에 따른 하위 항목	수행활동/판단근거
1. 인간, 사회, 환경과 행복	시간적, 공간적, 사회적, 윤리적 관점의 차이점을 알고 시대와 지역에 따라 다르게 나타나는 행복의 기준을 비교할 수 있다. 또한 행복한 삶을 실현하기 위한 조건을 말할 수 있다.	시간적, 공간적, 사회적, 윤리적 관점의 차이점을 대략적으로 이해한다. 시대와 지역에 따라 다르게 나타나는 행복의 기준과 행복한 삶을 실현하기 위한 조건을 말할 수 있다.	다양한 관점이 존재할 수 있음을 인정하는 태도를 보인다. 행복의 기준과 행복한 삶을 실현하기 위한 조건에 관심을 가지고 이에 대해 말할 수 있다.
2) 자연, 환경과 인간	일반적 특성	일반적 특성에 따른 하위 항목	수행활동/판단근거

	자연환경이 인간의 생활에 미치는 영향에 관한 사례와 자연에 대한 인간의 관점을 제시하고, 환경 문제 해결을 위한 노력을 설명할 수 있다.	자연환경이 인간의 생활에 미치는 영향에 관한 사례를 제시할 수 있다.	자연환경에 따른 생활 모습의 차이를 열거한다.
		자연에 대한 인간의 다양한 관점을 제시할 수 있다.	자연을 대하는 인간의 관점에는 어떤 것이 있는지 열거한다.
		환경문제 해결을 위한 노력을 설명할 수 있다.	환경문제를 해결하기 위한 노력에 관심을 갖는다.
3) 생활 공간과 사회	일반적 특성	일반적 특성에 따른 하위 항목	수행활동/판단근거
	산업화와 도시화, 교통, 통신의 발달과 정보화로 인해 생활공간과 생활양식에 변화가 있음을 말할 수 있다. 이와 관련지어 자신이 거주하는 지역에도 공간 변화로 인해 문제점이 발생하고 있음을 인식할 수 있다.	산업화와 도시화로 인해 생활공간과 생활양식에 변화가 나타나고 있음을 말할 수 있다. 교통, 통신의 발달과 정보화로 인해 생활공간과 생활양식에 변화가 나타나고 있음을 말할 수 있다. 자신이 거주하는 지역에도 공간 변화로 문제점이 발생하고 있음을 인식할 수 있다.	도시의 과거와 현재 모습을 비교하여 변화상을 설명한다. 인터넷의 발달로 인한 삶의 변화에 대해 이야기한다. 자신이 거주하는 지역에도 나타나는 공간변화로 인한 문제점을 말한다.
4) 인권 보장과 헌법	일반적 특성	일반적 특성에 따른 하위 항목	수행활동/판단근거
	인권의 의미를 이해하고, 준법의 실천과 시민 참여의 필요성을 인식하며, 국내외 인권 문제의 양상을 인식할 수 있다.	인권의 의미를 이해할 수 있다. 준법의 실천과 시민 참여의 필요성을 인식할 수 있다. 국내외 인권 문제의 양상을 인식할 수 있다.	인권의 의미를 안다. 준법 의식의 필요성을 안다. 국내 인권 문제와 세계 인권 문제 조사 활동에 참여한다.

통합과학

수행평가명	실험 및 보고서		활동 내용	학기 중
성취기준	[10통과01-05] 인류의 생존에 필수적인 산소, 물, 소금 등이 만들어지는 결합의 차이를 알고, 각 화합물의 성질을 비교할 수 있다.			
평가항목	평가 기준			
실험 과정 (참여, 과제집착력, 배려, 협력)	1. 실험 주제와 목적을 명확히 알고 있는가? 2. 실험 주제와 관련된 과학 원리를 숙지하였는가? 3. 실험 과정을 정확하게 숙지하였는가? 4. 모둠원 각각의 맡은 역할을 성실히 수행하였는가? 5. 과제에 대해 적극적으로 해결 방안을 제안하거나, 질문과 토론 활동에 참여하였는가?			
보고서 (분석, 표현력)	1. 실험 과정에 따른 자료 도출 및 분석, 결과가 타당한가? 2. 과학적 사실에 근거하여 실험 후 고찰을 정리하였는가? 3. 기한 내에 제출하였는가?			
수행수준 및 배점	A	7~8개 항목 만족		20점
	B	6개 항목 만족		19점
	C	5개 항목 만족		18점
	D	4개 항목 만족		16점
		3개 항목 만족		14점
	E	1-2개 항목 만족		12점
		미참여		8점

수행평가명	탐구 활동	활동 내용	학기 중
성취기준	[10통과04-03] 지권의 변화를 판구조론적 관점에서 해석하고, 에너지 흐름의 결과로 발생하는 지권의 변화가 지구 시스템에 미치는 영향을 추론할 수 있다.		
평가항목	평가 기준		
탐구 과정 (참여, 창의적 사고 역량, 과제 집착력)	1. 탐구 주제 설정이 과학과의 연계와 적절한가? (의미있는 주제 선택) 2. 설정된 주제 탐구를 위한 과학적 원리를 충분하게 숙지하고 이해하였는가? 3. 설정된 주제에 대한 자료수집이 다양한 관점에서 충실하게 이루어졌는가? 4. 탐구를 위해 수집한 자료의 출처가 명확한가? 5. 과제에 대해 적극적으로 해결 방안을 제안하거나, 질문과 토론 활동에 참여하였는가?		
산출물 (분석, 표현력)	1. 탐구 과정에 따른 자료 도출 및 해석이 타당한가? 2. 자신의 의견을 과학적 사실에 근거하여 논리적으로 정리하였는가? 3. 기한 내에 제출하였는가?		
수행수준 및 배점	A	7~8개 항목 만족	20점
	B	6개 항목 만족	19점
	C	5개 항목 만족	18점
	D	4개 항목 만족	16점
		3개 항목 만족	14점
	E	1-2개 항목 만족	12점
		미참여	8점

★ 최소 성취수준 진술문

단원명	최소 성취수준 진술문		
	일반적 특성	일반적 특성에 따른 하위 항목	수행활동/판단근거
물질의 규칙성과 결합	분광기로 수소의 선스펙트럼을 관찰하고 우주에 가장 많은 원소가 수소임을 이해할 수 있다. 모든 물질은 원소로 이루어져 있고, 원소들의 화학 결합으로 다양한 물질이 생성됨을 이해할 수 있다. 알칼리 금속과 할로젠의 반응성을 확인하는 안내된 탐구와 주기율표 만들기 활동에 참여할 수 있다. 이온 결합 물질과 공유 결합 물질을 분류하는 탐구 활동에 참여할 수 있다.	분광기로 수소의 선스펙트럼을 관찰하고 우주에 가장 많은 원소가 수소임을 이해할 수 있다.	우주에 가장 많은 원소가 수소임을 안다.
		모든 물질은 원소로 이루어져 있고, 원소들의 화학 결합으로 다양한 물질이 생성됨을 이해할 수 있다.	원소들의 화학 결합으로 다양한 물질이 생성됨을 안다.
		알칼리 금속과 할로젠의 반응성을 확인하는 안내된 탐구와 주기율표 만들기 활동에 참여할 수 있다.	주기율표 만들기 활동에 참여한다.
		이온 결합 물질과 공유 결합 물질을 분류하는 탐구 활동에 참여할 수 있다.	이온 결합 물질과 공유 결합 물질을 분류하는 탐구 활동에 참여한다.
	일반적 특성	일반적 특성에 따른 하위 항목	수행활동/판단근거
자연의 물질 구성	규산염 광물과 탄소 화합물에 대한 탐구 활동에 참여하여 지각과 생명체를 구성하는 대부분의 물질이 화합물임을 말할 수 있으며, 생물체를 구성하는 물질이 기본적인 단위체의 조합으로 이루어졌음을 말할 수 있다.	규산염 광물과 탄소 화합물에 대한 탐구 활동에 참여한다.	규산염 광물과 탄소 화합물에 대한 탐구 활동에 참여한다.
		지각과 생명체를 구성하는 대부분의 물질이 화합물임을 말할 수 있다.	지각과 생명체를 구성하는 대부분의 물질이 화합물임을 안다.

	다. 신소재의 의미를 알고 신소재가 일상생활에 사용되는 사례를 제시할 수 있다.	생물체를 구성하는 물질이 기본적인 단위체의 조합으로 이루어졌음을 말할 수 있다.	생물체를 구성하는 물질이 기본적인 단위체의 조합으로 이루어졌음을 안다.
		신소재의 의미를 학습하고 신소재가 일상생활에 사용되는 사례를 제시할 수 있다.	일상생활에 사용되는 신소재의 사례를 찾는 활동에 참여한다.
역학적 시스템	일반적 특성	일반적 특성에 따른 하위 항목	수행활동/판단근거
	자유 낙하와 수평으로 던진 물체의 운동 비교하기 활동에 참여하여 두 운동이 공통적으로 중력의 작용에 의한 운동임을 이해할 수 있다. 일상생활에서 충돌과 관련된 안전사고 탐색하기 활동을 통해 다양한 안전장치에 관심을 갖고 충돌 시 작용하는 힘의 크기를 줄일 수 있는 안전장치의 다양한 예를 찾아 발표할 수 있다.	자유 낙하와 수평으로 던진 물체의 운동을 비교하는 활동에 참여한다.	자유 낙하와 수평으로 던진 물체의 운동을 비교하는 활동에 참여한다.
		자유 낙하와 수평으로 던진 물체의 운동은 모두 중력의 작용에 의한 운동임을 이해할 수 있다.	자유 낙하와 수평으로 던진 물체의 운동이 모두 중력에 의한 운동임을 안다.
		일상생활에서 충돌과 관련된 안전장치의 예를 탐색하기 활동을 통해 다양한 안전장치에 관심을 갖는다.	일상생활에서 충돌과 관련된 안전장치에 관심을 갖는다.
지구 시스템	일반적 특성	일반적 특성에 따른 하위 항목	수행활동/판단근거
	지구 시스템의 구성 요소와 상호 작용 조사 활동에 참여하여, 지구 시스템을 구성하는 하위 요소를 확인할 수 있다. 기권과 수권의 상호 작용의 예를 제시할 수 있으며, 지진과 화산 활동이 판의 경계와 관련 있음을 말할 수 있다.	지구 시스템의 구성 요소와 상호 작용을 조사하는 활동에 참여하여, 지구 시스템을 구성하는 하위 요소를 확인할 수 있다.	지구 시스템을 구성하는 하위 요소들이 어떻게 상호 작용하는지 확인하는 활동에 참여한다.
		기권과 수권의 상호 작용의 예를 제시할 수 있다.	기권과 수권의 상호 작용의 예를 찾는 활동에 참여한다.
		지진과 화산 활동이 판의 경계와 관련 있음을 말할 수 있다.	지진과 화산 활동이 판의 경계와 관련 있음을 설명하는 활동에 참여한다.
생명 시스템	일반적 특성	일반적 특성에 따른 하위 항목	수행활동/판단근거
	막을 통한 물질의 이동, 카탈레이스 유무에 따른 과산화수소 분해 탐구 활동에 참여하고, 탐구 활동의 결과를 토대로 세포와 세포막, 효소와 생체 촉매 등의 과학적 용어를 사용하여 발표할 수 있다. 모든 생명체의 정보가 유전자에 들어 있음을 말할 수 있다.	막을 통한 물질의 이동 활동에 참여한 후 탐구 활동의 결과를 토대로 과학적 용어를 사용하여 발표할 수 있다.	막을 통한 물질의 이동 활동에 참여한다.
		카탈레이스 유무에 따른 과산화수소 분해 탐구 활동에 참여한 후 탐구 활동의 결과를 토대로 과학적 용어를 사용하여 발표할 수 있다.	효소의 유무에 따른 화학 반응의 차이에 관한 탐구 활동에 참여한다.
		생명체의 정보가 유전자에 들어있음을 말할 수 있다.	생명체의 정보와 유전자가 관련이 있음을 안다.

과학탐구 실험

수행평가명	주제탐구활동 및 발표 1	활동 내용	학기 중
성취기준	[10과탐01-01] ~ [10과탐03-02]		
평가항목	평가 기준		
생각나누기	1. 활동에 맞는 주제를 선택하였는가? 2. 선택한 주제와 내용에 대해 충분히 이해하였는가? 3. 탐구 주제에 대한 자료 수집이 충실하게 이루어졌는가? 4. 자신의 생각과 근거를 명료하고 정확하게 잘 표현하였는가? 5. 보고서 마감 제출일을 잘 지켰는가? 6. 발표 시 내용을 정확하게 이해하였는가? 7. 큰 목소리로 자신감 있게 전달하였는가?		

수행수준 및 배점	A	7개 만족	30점
	B	6개 만족	27점
	C	5개 만족	24점
	D	3~4개 만족	21점
	E	1~2개 만족	18점
		미참여	10점

수행평가명	주제탐구활동 및 발표 2	활동 내용	학기 중
성취기준	[10과탐01-01] ~ [10과탐03-02]		
평가항목	평가 기준		

생각나누기	1. 활동에 맞는 주제를 선택하였는가? 2. 선택한 주제와 내용에 대해 충분히 이해하였는가? 3. 탐구 주제에 대한 자료 수집이 충실하게 이루어졌는가? 4. 자신의 생각과 근거를 명료하고 정확하게 잘 표현하였는가? 5. 보고서 마감 제출일을 잘 지켰는가? 6. 발표 시 내용을 정확하게 이해하였는가? 7. 큰 목소리로 자신감 있게 전달하였는가?		
-------	--	--	--

수행수준 및 배점	A	7개 만족	30점
	B	6개 만족	27점
	C	5개 만족	24점
	D	3~4개 만족	21점
	E	1~2개 만족	18점
		미참여	10점

수행평가명	학습활동역량	활동 내용	학기 중
성취기준	[10과탐01-01] ~ [10과탐03-02]		
평가항목	평가 기준		

과학개념 확인	1. 학습 활동에 적극적으로 참여하는가? 2. 협업적 자세를 갖추고 있는가? 3. 활동 내용 제출 시간을 엄수하였는가? 4. 학습 내용을 충분히 이해하고 활용할 줄 아는가?		
------------	---	--	--

수행수준 및 배점	A	4개 항목 만족	10점
	B	3개 항목 만족	9점
	C	2개 항목 만족	8점
	D	1개 항목 만족	7점
	E	미참여	4점

수행평가명	실험 및 실험보고서 1	활동 내용	학기 중
성취기준	[10과탐02-01] ~ [10과탐02-09]		
평가항목	평가 기준		
탐구능력	1. 실험주제와 관련된 과학 원리를 숙지하였는가? 2. 실험과정을 정확하게 숙지하였는가? 3. 모둠원간의 협력하여 실험을 수행하였는가? 4. 모둠원 각각의 맡은 역할을 성실하게 수행하였는가? 5. 실험결과가 타당한가? 6. 실험 후 고찰을 정리하였는가? 7. 실험 후 느낌을 명확히 표현했는가?		
수행수준 및 배점	A	7개 항목 만족	30점
	B	6개 항목 만족	27점
	C	5개 항목 만족	24점
	D	3-4개 항목 만족	21점
	E	1-2개 항목 만족	18점
		미참여	10점

체육

수행평가명	인지평가 새천년건강체조	활동 내용	1 학기 중
성취기준	[12체육04-04] 신체 표현의 작품 구성이나 발표에서 작품 주제, 심미 표현 등을 비교·분석하여 작품을 구성하거나 감상할 수 있는 예술적 안목을 적용한다.		
평가항목	평가 기준		
체조순서	1. 18가지 동작의 순서를 모두 암기 하고 있는가? 2. 18가지 동작의 명칭을 모두 암기 하고 있는가? 3. 각 동작별 구성을 알고 있는가?		
동작의 정확성	4. 각 18가지의 동작을 정확하게 알고 있는가? 5. 각 동작별 표현요소를 알고 있는가?		
수행수준 및 배점	5개 항목 충족		15점
	4개 항목 충족		13점
	3개 항목 충족		11점
	2개 항목 충족		9점
	1개 항목 충족		7점
	0개 항목 충족		5점

수행평가명	건강활동 왕복달리기	활동 내용	1 학기 중
성취기준	[12체육01-02] 체력 수준을 측정하고 분석하여 적합한 체력관리 방법에 따라 자신에게 알맞은 운동을 실천함으로써 체력을 유지하고 증진시킨다.		
평가항목	평가 기준		
왕복달리기	20m 구간을 정해진 박자에 맞춰 왕복달리기를 실시한다.		
수행수준 및 배점	A	50개 이상	25점
	B	49~45개	24점
	C	44~40개	23점
	D	39~35개	22점
	E	34~30개	21점
	F	29~25개	20점
	G	24~20개	19점
	H	19~15개	18점
	I	14~10개	17점
	J	9~5개	15점
	K	4개	10점

수행평가명	경쟁활동 플로어볼	활동 내용	1 학기 중
성취기준	[12체육03-02] 경쟁스포츠의 경기 수행에 필요한 기능과 방법을 탐색하여 연습하고 경기 상황에 맞게 적용한다.		
평가항목	평가 기준		
슛	1. 10M 거리에서 드레그슛을 하여 미니 골대에 슛을 성공 시킨다. 2. 7회를 하여 성공 개수를 측정한다. 3. 기회는 총 2번 중 높은 기록을 평가		
수행수준 및 배점	A	5개 이상	10점
	B	4개	9점
	C	3개	8점
	D	2개	7점
	E	1개	6점
	F	0개	5점
드리블	1. 20초 동안 슛 드리블을 한다. 2. 왕복을 1회로 측정		
수행수준 및 배점	A	25개 이상	15점
	B	24~23개	14점
	C	22~20개	12점
	D	19~17개	10점
	E	16~14개	8점
	F	13~10개	6점
	G	9개 이하	5점

수행평가명	건강체력 50M	활동 내용	1 학기 중
성취기준	[12체육02-03] 도전스포츠의 목표를 성취하기 위한 여러가지 경기 전략을 탐색하여 경기 상황에 맞게 적용한다.		
평가항목	평가 기준		
왕복달리기	1. 50m 종목을 측정한다. 2. 측정된 결과를 바탕으로 자신의 체력 수준을 파악하고 제시된 체력 등급을 확인 한다.		
수행수준 및 배점	A	8.8초 이하	20점
	B	8.9~9초	19점
	C	9.1~9.5초	18점
	D	9.6~10초	17점
	E	10.1~10.5초	16점
	F	10.6~11초	15점
	G	11.1~12초	14점
	H	12.1~14초	13점
	I	14.1~16초	12점
	J	16.1초 이상	8점

수행평가명	참여	활동 내용	1 학기 중
성취기준	[12체육01-04] 일상생활에서 규칙적인 운동을 통해 스스로 자신을 관리함으로써 건강을 유지·증진시킨다. [12체육03-03] 경쟁스포츠의 여러 가지 경기 전략을 탐색하여 연습하고 경기 상황에 맞게 적용한다.		
평가항목	평가 기준		
참여 체크리스트	*감점 1. 복장 위반 : 체육복 / 운동복 미착용, 운동화 미지참 2. 수업시간 중 태도 불량 : 지시사항 불이행, 2회 이상 지적 등 3. 경기 진행 중 협동심, 준법성, 성실성 불량 4. 무단결과, 특별한 사유 없는 지각 5. 안전사고 유발 및 유발 행동 6. 기타 수업에 방해되는 행동 등 *가산 1. 적극적인 수업참여 2. 타의 모범이 될 만한 태도 3. 상대를 존중하고, 배려하는 태도 4. 수업 진행에 도움을 주는 행동 위 사항을 체크리스트에 체크하여 평가		
	A	0-2개	15점
	B	3-5개	14점
	C	6-8개	13점
	D	9-12개	11점
	E	13-16개	8점
	F	17개 이상	5점

수행평가명	인지평가 웨이트트레이닝	활동 내용	2 학기 중
성취기준	[12체육01-01] 건강한 삶을 영위하는 데 필요한 생애 주기별 건강관리(질병 예방, 영양 균형, 운동) 방법을 적용하여 건강관리 계획을 수립하고 실천한다.		
평가항목	평가 기준		
운동 자세	1. 운동 자세를 정확히 아는가? 2. 1RM의 개념을 이해하고 있는가? 3. 주동근에 정확히 자극을 줄수 있는가?		
근육 이름	1. 운동의 이름을 정확히 아는가? 2. 운동 시 주동근을 정확히 아는가?		
수행수준 및 배점	5개 항목 충족		15점
	4개 항목 충족		13점
	3개 항목 충족		11점
	2개 항목 충족		9점
	1개 항목 충족		7점
	0개 항목 충족		5점

수행평가명	경쟁활동 플라잉디스크	활동 내용	2 학기 중
성취기준	[12체육03-01] 체력 수준을 측정하고 분석하여 적합한 체력관리 방법에 따라 자신에게 알맞은 운동을 실천함으로써 체력을 유지하고 증진시킨다.		
평가항목	평가 기준		
플라잉디스크 정확성	1. 10M 거리에서 플라잉 디스크 던지기 10회를 실시한다. 2. 기본동작, 하이저, 앤하이저를 혼합하여 실시한다. 3. 목표지점 홀라우프 안을 통과시 성공으로 반영한다. 4. 반드시 백핸드로 동작을 수행한다.		
수행수준 및 배점	A	8개 이상	25점
	B	7~6개	22점
	C	5~4개	20점
	D	3~2개	17점
	E	1개	15점
	F	0개	10점

수행평가명	도전활동 당구	활동 내용	2 학기 중
성취기준	[12체육02-02] 도전스포츠의 경기 수행에 필요한 기능과 방법을 탐색하여 경기 상황에 맞게 적용한다.		
평가항목	평가 기준		
왕복달리기	1m 거리의 당구공을 7번 스트로크하여 성공횟수로 점수를 부여한다.		
수행수준 및 배점	A	5개 이상	15점
	B	4개	13점
	C	3개	11점
	D	2개	9점
	E	1개	7점
	F	0개	5점
왕복달리기	목적공을 맞춰 연속해서 5회 오른쪽으로 보낼 수 있다.		
수행수준 및 배점	A	5개 이상	10점
	B	4개	9점

	C	3개	8점
	D	2개	7점
	E	1개	6점
	F	0개	5점

수행평가명	건강체력 줄넘기	활동 내용	학기 중
-------	----------	-------	------

성취기준	[12체육01-02] 체력 수준을 측정하고 분석하여 적합한 체력관리 방법에 따라 자신에게 알맞은 운동을 실천함으로써 체력을 유지하고 증진시킨다.		
------	---	--	--

평가항목	평가 기준		
------	-------	--	--

왕복달리기	1분동안 1단 및 2단넘기를 측정하여 측정된 결과를 바탕으로 자신의 체력 수준을 파악하고 제시된 체력 등급을 확인 한다.		
-------	---	--	--

수행수준 및 배점		1단	2단	
	A	180개 이상	70개 이상	20점
	B	179~170개	69~60개	19점
	C	169~160개	59~50개	17점
	D	159~140개	49~40개	15점
	E	139~120개	39~30개	13점
	F	119~90개	29~20개	11점
	G	89~60개	19~10개	9점
	H	59~	9~	8점

수행평가명	참여	활동 내용	2 학기 중
-------	----	-------	--------

성취기준	[12체육01-04] 일상생활에서 규칙적인 운동을 통해 스스로 자신을 관리함으로써 건강을 유지·증진시킨다. [12체육03-03] 경쟁스포츠의 여러 가지 경기 전략을 탐색하여 연습하고 경기 상황에 맞게 적용한다.		
------	--	--	--

평가항목	평가 기준		
------	-------	--	--

참여 체크리스트	*감점 1. 복장 위반 : 체육복 / 운동복 미착용, 운동화 미지참 2. 수업시간 중 태도 불량 : 지시사항 불이행, 2회 이상 지적 등 3. 경기 진행 중 협동심, 준법성, 성실성 불량 4. 무단결과, 특별한 사유 없는 지각 5. 안전사고 유발 및 유발 행동 6. 기타 수업에 방해되는 행동 등 *가산 1. 적극적인 수업참여 2. 타의 모범이 될 만한 태도 3. 상대를 존중하고, 배려하는 태도 4. 수업 진행에 도움을 주는 행동		
	위 사항을 체크리스트에 체크하여 평가		

수행수준 및 배점	A	0-2개	15점
	B	3-5개	14점
	C	6-8개	13점
	D	9-12개	11점
	E	13-16개	8점
	F	17개 이상	5점

음악 연주

□ 가창

수행평가명	가창	활동 내용	가창
성취기준	[12음연01-01] 바른 발성, 호흡, 주법, 태도로 연주한다.		
	[12음연01-02] 악곡의 요소와 개념을 이해하여 창의적으로 표현한다.		
	[12음연01-03] 다양한 연주 형태의 특성을 이해하고 표현한다.		
평가항목	평가 기준		배점(30점)
자세 및 호흡(6점)	상	바른 자세와 호흡으로 전체적으로 자신감 있게 노래한다.	6점
	중	바른 자세와 호흡으로 대체로 자신감 있게 노래한다.	5점
	하	자세와 호흡이 불안정하고 자신감이 부족하다.	4점
음정(6점)	상	음정이 매우 정확하다.	6점
	중	전체적인 선율선의 흐름은 맞지만 음정이 불안정하다.	5점
	하	음정이 거의 정확하지 않다.	4점
박자, 리듬, 빠르기(6점)	상	박자가 규칙적이고 리듬이 정확하며, 악곡에 적당한 빠르기를 일관되게 유지한다.	6점
	중	박자감이 부족하고 리듬이 다소 부정확하며 악곡에 적당한 빠르기를 일관되게 유지하는 데 있어 다소 흔들림이 있다.	5점
	하	박자감이 거의 없고 리듬이 정확하지 않으며, 악곡에 적당한 빠르기를 일관되게 유지하지 못한다.	3점
음악적 표현(6점)	상	악곡에 특징을 살려 표현력 있게 노래한다.	6점
	중	악곡의 특징을 살리기 위한 표현력이 다소 부족하다.	5점
	하	악곡의 특징을 거의 살리지 못한다.	3점
참여도(6점)	상	모든 과정에 적극적으로 최선을 다하여 참여한다.	6점
	중	각 과정에 적극성이 다소 부족하다.	4점
	하	대부분의 과정에 적극적으로 참여하지 않는다.	2점
미참여			12점

□ 기악

수행평가명	기악	활동 내용	기악
성취기준	[12음연01-01] 바른 발성, 호흡, 주법, 태도로 연주한다.		
	[12음연01-02] 악곡의 요소와 개념을 이해하여 창의적으로 표현한다.		
	[12음연01-03] 다양한 연주 형태의 특성을 이해하고 표현한다.		
평가항목	평가 기준		배점(30점)
연주 자세(6점)	상	바른 자세로 전체적으로 자신감있게 연주한다.	6점
	중상	바른 자세로 대체로 자신감있게 연주한다.	5점
	중	바른 자세이나 대체로 자신감이 부족하다.	4점
	하	연주 자세가 불안정하고 자신감이 부족하다.	3점
주법 및 음정(6점)	상	주법 또는 운지가 매우 정확하다.음정이 매우 정확하다.	6점
	상중	전체적인 주법은 맞지만 연주가 불안정하다.	5점
	중	주법과 음정이 불안정하다.	4점
	하	주법과 음정이 거의 정확하지 않다.	3점
박자, 리듬, 빠르기(6점)	상	박자가 규칙적이고 리듬이 정확하며, 악곡에 적당한 빠르기를 일관되게 유지한다.	6점
	상중	박자감과 리듬이 정확한 편이지만 악곡에 적당한 빠르기를 일관되게 유지하	5점

		는 데 있어 다소 흔들림이 있다.	
	중	박자감이 부족하고 리듬이 다소 부정확하며 악곡에 적당한 빠르기를 일관되게 유지하는 데 있어 다소 흔들림이 있다.	4점
	하	박자감이 거의 없고 리듬이 정확하지 않으며, 악곡에 적당한 빠르기를 일관되게 유지하지 못한다.	2점
음악적 표현(6점)	상	악곡에 특징을 살려 표현력 있게 연주한다.	6점
	중	악곡의 특징을 살리기 위한 표현력이 다소 부족하다.	5점
	하	악곡의 특징을 거의 살리지 못한다.	3점
참여도(6점)	상	모든 과정에 적극적으로 최선을 다하여 참여한다.	6점
	중	각 과정에 적극성이 다소 부족하다.	4점
	하	대부분의 과정에 적극적으로 참여하지 않는다.	3점
미참여			12점

□ 감상과 비평

수행평가명	감상과 비평		활동 내용	감상문과 보고서
성취기준	[12음연02-01] 발표 예절에 대해 이해하고 발표 예절을 지켜 연주한다.			
	[12음연02-02] 바람직한 태도로 다른 사람의 연주를 관람한다.			
	[12음연02-03] 자신 및 다른 사람의 연주를 듣고 연주자의 표현 능력 및 태도에 대해 분석하고 비평한다.			
평가항목	평가 기준			배점(40점)
개념 및 요소에 대한 이해(10점)	상	제재곡의 개념 및 요소를 정확하게 구별하여 설명한다.		10점
	중	제재곡의 개념 및 요소를 대체적으로 구별하여 설명한다.		9점
	하	제재곡의 개념 및 요소를 부분적으로 구별하여 설명한다.		7점
내용의 논리성(10점)	상	맞춤법이 올바르고 글의 구조가 전체적으로 논리적이다.		10점
	중	맞춤법이 대체적으로 올바르고 글의 구조가 다소 논리적이다.		8점
	하	맞춤법이 부분적으로 부정확하고 글의 구조가 논리적이지 못하다.		6점
내용의 충실도(10점)	상	자신의 생각과 느낌을 설득력있게 충분히 서술한다.		10점
	중	자신의 생각과 느낌을 부분적으로 설득력있게 서술한다.		8점
	하	자신의 생각과 느낌을 설명하는데 부족함이 있다.		5점
내용의 창의성(10점)	상	내용 구성이 전체적으로 창의적이다.		10점
	중	내용 구성이 대체적으로 창의적이다.		8점
	하	내용 구성이 부분적으로 창의적이다.		6점
미참여				16점

미술 창작

수행평가명	창의적 구상활동	활동 내용	학기 중
성취기준	[12미창01-01] 다양한 정보를 수집하여 자신의 진로나 관심 분야와 연결된 주제를 탐색할 수 있다.		
	[12미창01-02] 창의적 발상 방법을 알고 아이디어를 시각화할 수 있다.		
평가항목	평가 기준		
적극적으로 구상 활동을 하였는가	1. 다양한 정보를 수집하여 자신의 아이디어를 표현 주제로 발전시켰는가? 2. 표현 목적에 부합하는 표현 과정과 계획을 세웠는가? 3. 자신의 구상을 바탕으로 표현 주제가 잘 나타난 계획서를 완성하였는가? 4. 자신의 아이디어를 다양한 시각으로 충분히 탐색하였는가? 5. 작품 제작의 전반적인 과정을 세부적으로 계획하고 작품에 대한 성찰이 잘 이루어졌는가?		

창의적인 구상 활동을 하였는가	1. 창의적 발상 방법을 이해하고 아이디어를 시각화 하였는가? 2. 도전적 문제 해결 태도로 주제, 표현기법, 매체 등 작품의 내용과 형식을 정하였는가? 3. 구상 내용이 독창적이며 창의성을 지녔는가? 4. 표현 기법과 매체를 탐구하고 이해하여 표현과정에 연결하였는가? 5. 수행평가 마감 제출일을 잘 지켰는가?		
수행수준 및 배점	A	9-10개 항목 만족	30점
	B	7-8개 항목 만족	27점
	C	5-6개 항목 만족	24점
	D	3-4개 항목 만족	21점
	E	1-2개 항목 만족	18점
		미참여	12점

수행평가명	평면표현	활동 내용	학기 중
성취기준	[12미창01-03] 표현 기법과 매체를 탐구하고 이해하여 발견된 문제를 해결할 수 있다. [12미창01-04] 주제에 적합한 표현 매체와 방법을 선정하고 몰입하여 작품을 창작할 수 있다.		
평가항목	평가 기준		
창의적인 창작 활동을 하였는가	1. 드로잉의 특징을 이해하고 스케치를 구체적으로 진행하였는가? 2. 풍경화의 요소들이 잘 어우러지게 구성하였는가? 3. 표현기법의 특징을 이해하고 드로잉의 다양한 기법을 충분히 연습하였는가? 4. 풍경화의 구도를 학습하여 조화롭고 아름다운 구도를 연구하였는가? 5. 표현 재료와 용구, 방법의 특징을 이해하고 효과적으로 활용하였는가? 6. 작품에 대한 성찰을 바탕으로 작품을 수정·보완하였는가? 7. 작품의 형태와 이미지의 배치 등이 조형요소와 원리를 충족시키는가? 8. 작품이 독창적이며 창의성을 지녔는가? 9. 풍경 드로잉의 전체적인 구성과 완성도가 높은가? 10. 작품의 마감 제출일을 잘 지켰는가?		
수행수준 및 배점	A	9-10개 항목 만족	35점
	B	7-8개 항목 만족	32점
	C	5-6개 항목 만족	29점
	D	3-4개 항목 만족	26점
	E	1-2개 항목 만족	23점
		미참여	14점

수행평가명	융합표현	활동 내용	학기 중
성취기준	[12미창01-03] 표현 기법과 매체를 탐구하고 이해하여 발견된 문제를 해결할 수 있다. [12미창01-04] 주제에 적합한 표현 매체와 방법을 선정하고 몰입하여 작품을 창작할 수 있다.		
평가항목	평가 기준		
창의적인 창작 활동을 하였는가	1. 주변 대상과 환경을 관찰하여 자신만의 아이디어로 표현주제를 발전시켰는가? 2. 색의 개념과 특징, 대비 등을 학습하여 이를 효과적으로 활용하였는가? 3. 문자도의 개념과 특징을 이해하고 이를 효과적으로 표현하였는가? 4. 문자도를 그리며 다양한 이미지를 활용하여 표현했는가? 5. 표현 재료와 용구, 방법의 특징을 이해하고 효과적으로 활용하였는가? 6. 문자도의 형태와 이미지의 배치 등이 조형요소와 원리를 충족시키는가? 7. 문자도 작품이 독창적이며 창의성을 지녔는가? 8. 작품에 대한 성찰을 바탕으로 작품을 수정·보완하였는가? 9. 작품의 완성도가 높은가? 10. 작품의 마감 제출일을 잘 지켰는가?		
수행수준 및 배점	A	9-10개 항목 만족	35점
	B	7-8개 항목 만족	32점

	C	5-6개 항목 만족	29점
	D	3-4개 항목 만족	26점
	E	1-2개 항목 만족	23점
		미참여	14점

수행평가명	디자인	활동 내용	학기 중
성취기준	[12미창02-01] 표현 기법과 매체를 적극적으로 실험하고 융합하여 효과를 발견하고 작품에 적용할 수 있다.		
	[12미창02-02] 도전적 문제 해결 태도로 주제, 표현 기법, 매체 등 작품의 내용과 형식을 심화하여 창작할 수 있다.		

평가항목	평가 기준		
창의적인 창작 활동을 하였는가	1. 명함디자인에 대한 자신의 아이디어를 자신만의 표현주제로 발전시켰는가? 2. 자신의 구상을 바탕으로 표현재료와 표현방법을 효과적으로 사용하였는가? 3. 명함디자인에서 조형요소와 원리를 활용하여 작품을 제작하였는가? 4. 자신의 아이디어를 구체적으로 시각화 하였는가? 5. 명함의 전체적인 구성과 완성도가 높은가? 6. 미술 표현 재료와 용구, 방법의 특징을 이해하고 효과적으로 활용하였는가? 7. 다양한 정보를 수집하여 자신의 진로나 관심 분야와 연결하여 표현하였는가? 8. 창의적인 이미지를 활용하여 독창적인 명함을 제작하였는가? 9. 작품에 대한 성찰을 바탕으로 작품을 수정·보완하였는가? 10. 작품의 마감 제출일을 잘 지켰는가?		
수행수준 및 배점	A	9-10개 항목 만족	35점
	B	7-8개 항목 만족	32점
	C	5-6개 항목 만족	29점
	D	3-4개 항목 만족	26점
	E	1-2개 항목 만족	23점
		미참여	14점

수행평가명	융합표현	활동 내용	학기 중
성취기준	[12미창02-01] 표현 기법과 매체를 적극적으로 실험하고 융합하여 효과를 발견하고 작품에 적용할 수 있다.		
	[12미창02-02] 도전적 문제 해결 태도로 주제, 표현 기법, 매체 등 작품의 내용과 형식을 심화하여 창작할 수 있다.		

평가항목	평가 기준		
창의적인 창작 활동을 하였는가	1. 주변의 대상과 환경을 관찰하고 자신의 아이디어를 표현 주제로 발전시켰는가? 2. 다양한 발상으로 주제를 심화하여 작품을 계획하였는가? 3. 자신의 구상을 바탕으로 표현재료와 표현방법을 효과적으로 사용하였는가? 4. 균형, 비례, 율동감 등 조형요소와 원리가 조화를 이루며 아름다운가? 5. 전체적인 구성과 완성도가 높은가? 6. 주제를 창의적으로 표현하였는가? 7. 작품제작의 전반적인 과정을 세부적으로 계획하고 작품에 대한 성찰이 잘 이루어졌는가? 8. 자기주도적 미술학습 능력을 발휘하여 표현하고자 하는 이미지를 효과적으로 표현하였는가? 9. 모둠 활동을 활동을 진행하며 협력하는 모습을 보여주었는가? 10. 작품의 마감 제출일을 잘 지켰는가?		
수행수준 및 배점	A	9-10개 항목 만족	35점
	B	7-8개 항목 만족	32점
	C	5-6개 항목 만족	29점
	D	3-4개 항목 만족	26점
	E	1-2개 항목 만족	23점
		미참여	14점

수행평가명	포트폴리오 제작	활동 내용	학기 중
성취기준	[12미창02-03] 전시 목적과 방법에 따라 전시를 기획하고 구성하면서 서로 다른 미적 인식을 비판적으로 수용할 수 있다. [12미창02-04] 창작의 과정과 결과의 연결성을 성찰하고 다양성을 존중하여 그 결과를 확장할 수 있다.		
평가항목	평가 기준		
자신의 작품을 효과적으로 설명하기	1. 포트폴리오의 개념과 특징, 종류를 이해하고 자신만의 포트폴리오를 제작하였는가? 2. 작품의 제작 의도, 제작 과정, 결과물을 모두 나열하여 작품에 대한 이해도를 높였는가? 3. 창작 과정과 결과에 대한 내용을 체계적으로 정리하였는가? 4. 창의적인 아이디어를 바탕으로 독창적인 포트폴리오를 완성했는가? 5. 전체적인 구성과 완성도가 높은가? 6. 자신의 생각과 느낌 점을 구체적으로 표현하였는가? 7. 자신감 있는 태도와 목소리 크기로 자신의 포트폴리오를 발표하였는가?		
수행수준 및 배점	A	7개 항목 만족	30점
	B	6개 항목 만족	27점
	C	5개 항목 만족	24점
	D	3-4개 항목 만족	21점
	E	1-2개 항목 만족	18점
		미참여	12점

수행평가명	실습 포트폴리오	활동 내용	학기 중
성취기준	[12인기01-01],[12인기02-01],[12인기02-04],[12인기02-07],[12인기03-01],[12인기03-04]		
평가항목	평가 기준		
실습 포트폴리오 작성	1. 포트폴리오 대상 활동 결과물을 20% 이상 제출하였는가? 2. 포트폴리오 대상 활동 결과물을 40% 이상 제출하였는가? 3. 포트폴리오 대상 활동 결과물을 60% 이상 제출하였는가? 4. 포트폴리오 대상 활동 결과물을 80% 이상 제출하였는가? 5. 포트폴리오 대상 활동 결과물을 100% 제출하였는가?		
수행수준 및 배점	A	5개 항목 만족	30점
	B	4개 항목 만족	26점
	C	3개 항목 만족	22점
	D	2개 항목 만족	18점
	E	1개 항목 만족	14점
		미참여	10점

인공지능 기초

수행평가명	인공지능 기술탐구	활동 내용	학기 중
성취기준	[12인기01-02],[12인기01-04],[12인기03-04],[12인기03-05],[12인기04-01],[12인기04-03]		
평가항목	평가 기준		
인공지능 기술 탐구	1. 탐구 결과물을 1개 이상 제출하였는가? 2. 탐구 결과물을 2개 이상 제출하였는가? 3. 탐구 결과물을 3개 이상 제출하였는가? 4. 탐구 결과물을 4개 이상 제출하였는가? 5. 탐구 결과물을 5개 제출하였는가? *결과물 인정 기준		

	1. 정해진 형식(보고서 / 발표자료)에 맞게 작성하였는가? 2. 탐구 주제에 타당한 인공지능 기술 혹은 인공지능을 활용한 기술을 선정하였는가? 3. 필수 내용을 포함하고 있는가? (인공지능 설명, 인공지능의 활용, 개인 평가)		
수행수준 및 배점	A	5개 항목 만족	35점
	B	4개 항목 만족	30점
	C	3개 항목 만족	25점
	D	2개 항목 만족	20점
	E	1개 항목 만족	15점
		미참여	10점

수행평가명	문제 해결 보고서	활동 내용	학기 중
성취기준	[12인기03-05],[12인기04-01],[12인기04-02],[12인기04-03],[12인기04-04]		
평가항목	평가 기준		
문제 선정	1. SDGs 혹은 사회적 문제에 해당하는 문제를 선정하였는가? 2. 문제를 해결할 수 있는 인공지능을 선정하였는가?		
문제 해결	3. 문제를 해결하기 위한 과제를 2개 이상 선정하였는가? 4. 인공지능을 활용하여 어떻게 문제를 해결할지 근거를 들어 설명하였는가? 5. 인공지능 활용에 따른 한계점과 기대할 수 있는 가능성을 서술하였는가?		
수행수준 및 배점	A	5개 항목 만족	25점
	B	4개 항목 만족	22점
	C	3개 항목 만족	19점
	D	2개 항목 만족	16점
	E	1개 항목 만족	13점
		미참여	10점

수행평가명	학습활동역량	활동 내용	학기 중
성취기준	[12인기01-01],[12인기02-01],[12인기02-04],[12인기02-07],[12인기03-01],[12인기03-04]		
평가항목	평가 기준		
활동 참여	1. 학습 활동에 적극적으로 참여하는가? 2. 학습 주제를 심도 있게 탐구하는가? 3. 시간을 준수하는가? 4. 동료 학생과 적극적으로 소통하는가? 5. 학습 내용을 충분히 이해하고 활용하는가? 6. 협업적 자세를 갖추고 있는가?		
수행수준 및 배점	A	5개 항목 만족	10점
	B	4개 항목 만족	9점
	C	3개 항목 만족	8점
	D	2개 항목 만족	7점
	E	1개 항목 만족	6점
		미참여	4점

나. 2학년

문학

수행평가명	한 학기 한 권 읽기	활동 내용	학기 중
성취기준	[12문학02-01] 문학 작품은 내용과 형식이 긴밀하게 연관되어 이루어짐을 이해하고 작품을 감상한다. [12문학02-02] 작품을 작가, 사회·문화적 배경, 상호 텍스트성 등 다양한 맥락에서 이해하고 감상한다. [12문학02-03] 문학과 인접 분야의 관계를 바탕으로 작품을 이해하고 감상하며 평가한다. [12문학02-04] 작품을 공감적, 비판적, 창의적으로 수용하고 그 결과를 바탕으로 상호 소통한다.		
평가항목	평가 기준		
작품 감상을 적절하게 하였는가	1. 인상적인 문장이나 내용, 그 이유를 썼는가? 2. 새롭게 알게 된 점을 파악했는가?		
본인의 생각을 잘 표현하였는가	1. 본인의 생각을 썼는가? 2. 읽고 느낀 점을 썼는가? 3. 독서 기록장을 작성했는가? 4. 서평을 작성했는가?		
수행수준 및 배점	A	5~6개 항목 만족	10점
	B	4개 항목 만족	9점
	C	3개 항목 만족	8점
	D	2개 항목 만족	7점
	E	1개 항목 만족	5점
		미참여	4점

수행평가명	문학 비평문 쓰기	활동 내용	학기 중
성취기준	[12문학02-01] 문학 작품은 내용과 형식이 긴밀하게 연관되어 이루어짐을 이해하고 작품을 감상한다. [12문학02-02] 작품을 작가, 사회·문화적 배경, 상호 텍스트성 등 다양한 맥락에서 이해하고 감상한다. [12문학02-03] 문학과 인접 분야의 관계를 바탕으로 작품을 이해하고 감상하며 평가한다. [12문학02-04] 작품을 공감적, 비판적, 창의적으로 수용하고 그 결과를 바탕으로 상호 소통한다. [12문학02-05] 작품을 읽고 다양한 시각에서 재구성하거나 주체적인 관점에서 창작한다. [12문학02-06] 다양한 매체로 구현된 작품의 창의적 표현 방법과 심미적 가치를 문학적 관점에서 수용하고 소통한다.		
평가항목	평가 기준		
작품을 올바르게 평가하였는가	1. 작품을 감상한 후 자신이 공감한 바를 진솔하게 표현하였는가? 2. 자신이 공감한 바를 자기 경험과 관련지어 구체적으로 표현하였는가? 3. 주체적 관점에서 작품의 내용을 근거를 들어 비판적·창의적으로 평가하였는가?		
논리적이고 어법에 맞게 표현하였는가	1. 문장이 논리적이고 짜임새 있는가? 2. 문장이 어법에 맞고 자연스러운가? 3. 동료의 비평문을 읽고, 주어진 평가 기준에 근거하여 피드백하였는가?		
수행수준 및	A	5~6개 항목 만족	10점

배점	B	4개 항목 만족	9점
	C	3개 항목 만족	8점
	D	2개 항목 만족	7점
	E	1개 항목 만족	5점
		미참여	4점

수행평가명	수업내용 수시평가	활동 내용	학기 중
성취기준	[12문학01-01]~[12문학03-06]		
평가항목	평가 기준		
작품을 내재적 관점으로 비평할 수 있는가	1. 작품의 줄거리를 이야기할 수 있는가? 2. 작품의 서술상 특징을 설명할 수 있는가? 3. 문학 작품 속 등장인물의 갈등 관계를 설명할 수 있는가? 4. 작품의 표현상 특징을 설명할 수 있는가? 5. 작품의 주제를 명확히 말할 수 있는가?		
작품을 외재적 관점으로 비평할 수 있는가	1. 문학의 특성을 올바르게 이해하였는가? 2. 주요 작품을 중심으로 한국 문학의 갈래별 전개를 알고 있는가? 3. 문학 작품을 작가의 삶과 관련하여 설명할 수 있는가? 4. 문학 작품을 시대와 관련하여 설명할 수 있는가? 5. 대표적인 문학 작품을 통해 한국 문학의 전통과 특질을 파악하고 감상하였는가? 6. 작품을 통해 독자에게 주는 교훈을 말할 수 있는가?		
수행수준 및 배점	A	10-11개 항목 만족	20점
	B	8-9개 항목 만족	19점
	C	6-7개 항목 만족	18점
	D	4-5개 항목 만족	17점
	E	1-3개 항목 만족	16점
		미참여	8점

수학 I

수행평가명	역량평가	활동 내용	학기 중
성취기준	[12수학 I 01-01] ~ [12수학 I 02-02]		
평가항목	평가 기준		
	1. (과제연구) 학습이 완료된 이론으로 문제를 해결하였는가? 2. (과제연구) 문제해결과정을 논리적 비약 없이 충실하게 표현하였는가? 3. (과제연구, 주제탐구) 참고자료 및 출처표시가 잘 되었는가? 4. (과제연구, 주제탐구) 수업 내용을 포함하고 있는가? 5. (과제연구, 주제탐구) 제출 마감을 잘 지켰는가? 6. (과제연구) 수업내용의 확장이 잘 이루어졌는가? 7. (과제연구) 수업내용의 심화가 이루어졌는가? 8. (주제탐구) 선택한 주제와 내용에 대해 충분히 이해하였는가? 9. (주제탐구) 발표 시 내용 숙지와 이해도가 정확하게 인지되었는가? 10. (주제탐구) 큰 목소리로 자신감 있게 전달하였는가? 11. (주제탐구) 수학적 개념을 잘 활용하고 있는가?		

수행수준 및 배점	A	11개 항목 만족	20점
	B	10개 항목 만족	19점
	C	9개 항목 만족	18점
	D	8개 항목 만족	17점
	E	7개 항목 만족	16점
	F	6개 항목 만족	15점
	G	5개 항목 만족	14점
	H	4개 항목 만족	13점
	I	3개 항목 만족	12점
	J	2개 항목 만족	11점
	K	1개 항목 만족	10점
	L	미참여	8점

수행평가명	배움평가	활동 내용	학기 중
성취기준	[12수학 I 01-01] ~ [12수학 I 03-08]		
평가항목	평가 기준		
1. 평가의 내용을 알고 있는가? (5문항)	5문항 모두 답변		
	4문항 모두 답변		
	3문항 모두 답변		
	2문항 모두 답변		
	1문항 모두 답변		
2. 질문한 주제에 대해 2015 개정교육과정 성취기준에 맞는 답변이 가능한가? (5문항)	5문항 모두 답변		
	4문항 모두 답변		
	3문항 모두 답변		
	2문항 모두 답변		
	1문항 모두 답변		
3. 학습 내용을 포함한 예제를 제작할 수 있고 이에 대한 설명이 가능한가? (5문항)	5문항 모두 답변		
	4문항 모두 답변		
	3문항 모두 답변		
	2문항 모두 답변		
	1문항 모두 답변		
수행수준 및 배점	A	15문항 모두 답변	20점
	B	14문항 모두 답변	19.47점
	C	13문항 모두 답변	18.93점
	D	12문항 모두 답변	18.4점
	E	11문항 모두 답변	17.87점
	F	10문항 모두 답변	17.33점
	G	9문항 모두 답변	16.8점
	H	8문항 모두 답변	16.27점
	I	7문항 모두 답변	15.73점
	J	6문항 모두 답변	15.2점
	K	5문항 모두 답변	14.67점
	L	4문항 모두 답변	14.13점
	M	3문항 모두 답변	13.6점
	N	2문항 모두 답변	13.07점
	O	1문항 모두 답변	12.53점
	P	0문항 답변	12점
	Q	미참여	8점

영어 I / 영어 II

수행평가명	이메일 쓰기(1학기)	활동 내용	학기 중
성취기준	[12영 I 04-01] 친숙한 일반적 주제에 관하여 듣거나 읽고 세부 정보를 기록할 수 있다. [12영 I 04-03] 친숙한 일반적 주제에 관해 자신의 의견이나 감정을 쓸 수 있다. [12영 I 04-05] 서식, 이메일, 메모 등을 작성할 수 있다.		
평가항목	평가 기준		
내용	1. 입장을 분명히 밝혀 주장을 명확하게 제시했는가? 2. 구체적이고 다양한 사례를 근거로 제시했는가? 3. 필수 쟁점 3가지를 분명하게 제시했는가? 4. 입론서를 논리적이고 일관성 있게 조직했는가? 5. 자료의 출처를 분명하게 제시했는가?		
구성	1 Subject Line에 이메일의 주제를 타당하게 작성하였는가? 2 Formal email에 어울리는 opening formula를 사용하였는가? 3 Introductory paragraph가 존재하며, 1~2문장 이상으로 충분한 분량으로 작성하였는가? 4 Body에서 main message1가 존재하며 2~3문장이상으로 충분한 분량으로 작성하였는가? 5 Body에서 main message2가 존재하며 2~3문장이상으로 충분한 분량으로 작성하였는가? 6 Closing paragraph가 존재하며, 1~2문장 이상으로 충분한 분량으로 작성하였는가?		
형식	1. Formal email에 어울리는 Closing formula/Signature를 사용하였는가? 2. 6,11에서 사용한 관용표현을 제외하고, 수업시간에 배운 Formal email에서 사용하는 상황별 관용표현을 적절하게 사용하였는가? 3. Formal email에 어울리지 않는 구어체, 문장부호, 약어 줄임말 및 이모티콘 등을 사용하지는 않았는가?		
수행수준 및 배점	A	13개 항목 만족	10점
	B	12개 항목 만족	9.5점
	C	11개 항목 만족	9점
	D	10개 항목 만족	8.5점
	E	9개 항목 만족	8점
	F	8개 항목 만족	7.5점
	G	7개 항목 만족	7점
	H	6개 항목 만족	6.5점
	I	5개 항목 만족	6점
	J	4개 항목 만족	5.5점
	K	3개 항목 만족	5점
	L	2개 항목 만족	4.5점
	M	0~1개 항목 만족	4점

수행평가명	통계 그래프 문제 제작(2학기)	활동 내용	학기 중
성취기준	[12영 I 04-01] 친숙한 일반적 주제에 관하여 듣거나 읽고 세부 정보를 기록할 수 있다. [12영 I 04-03] 친숙한 일반적 주제에 관해 자신의 의견이나 감정을 쓸 수 있다. [12영 I 04-05] 서식, 이메일, 메모 등을 작성할 수 있다.		
평가항목	평가 기준		
구성	1. 통계 제목을 기입하였는가? 2. 통계 도표나 그림을 제시하였는가? 3. 도표 소개하는 도입글을 작성하였는가? 4. 틀린 번호를 언급하였는가? 5. 틀린 이유를 작성하였는가?		
내용	[12영 I 04-01] 친숙한 일반적 주제에 관하여 듣거나 읽고 세부 정보를 기록할 수 있다.		

수행수준 및 배점	[12영 I 04-02] 친숙한 일반적 주제에 관하여 듣거나 읽고 간단하게 요약할 수 있다. [12영 I 04-04] 사람, 사물, 사건에 대하여 묘사하는 글을 쓸 수 있다. [12영 I 04-06] 친숙한 일반적 주제에 관한 그림, 도표 등을 설명하는 글을 쓸 수 있다.		
	A	13개 항목 만족	10점
	B	12개 항목 만족	9.5점
	C	11개 항목 만족	9점
	D	10개 항목 만족	8.5점
	E	9개 항목 만족	8점
	F	8개 항목 만족	7.5점
	G	7개 항목 만족	7점
	H	6개 항목 만족	6.5점
	I	5개 항목 만족	6점
	J	4개 항목 만족	5.5점
	K	3개 항목 만족	5점
	L	2개 항목 만족	4.5점
	M	0-3개 항목 만족	4점

수행평가명	어휘 쓰기		활동 내용		학기 중	
성취기준	[12영 I 04-01] 친숙한 일반적 주제에 관하여 듣거나 읽고 세부 정보를 기록할 수 있다.					
	[12영 I 04-02] 친숙한 일반적 주제에 관하여 듣거나 읽고 간단하게 요약할 수 있다.					
	[12영 I 04-04] 사람, 사물, 사건에 대하여 묘사하는 글을 쓸 수 있다.					
	[12영 I 04-06] 친숙한 일반적 주제에 관한 그림, 도표 등을 설명하는 글을 쓸 수 있다.					
평가항목	평가 기준					
어휘 능력 및 문장 구성 능력	1. 학습한 어휘와 구문으로 의사표현이 가능한가? 2. 대화의 대의 및 세부사항을 이해하는가? 3. 적절한 어휘와 구문으로 주제에 맞는 글을 쓸 수 있는가? 4. 전반적인 글의 흐름과 세부사항을 이해하고 있는가?					
수행수준 및 배점	A	56점 이상	20점	H	28점 이상	13점
	B	52점 이상	19점	I	24점 이상	12점
	C	48점 이상	18점	J	20점 이상	11점
	D	44점 이상	17점	K	16점 이상	10점
	E	40점 이상	16점	L	12점 이상	9점
	F	36점 이상	15점	M	12점 미만	8점
	G	32점 이상	14점	N		

수행평가	영어 듣기	활동 내용	학기 중
성취기준	[12영 I 01-01] 일반적 주제에 관한 말이나 대화를 듣고 세부 정보를 파악할 수 있다.		
	[12영 I 01-02] 일반적 주제에 관한 말이나 대화를 듣고 주제 및 요지를 파악할 수 있다.		
	[12영 I 01-03] 일반적 주제에 관한 말이나 대화를 듣고 내용의 논리적 관계를 파악할 수 있다.		
	[12영 I 01-04] 일반적 주제에 관한 말이나 대화를 듣고 화자의 의도나 말의 목적을 파악할 수 있다.		
	[12영 I 01-05] 일반적 주제에 관한 말이나 대화를 듣고 화자의 심정이나 태도를 추론할 수 있다.		
평가항목	평가 기준		
선택형 듣기 20문제	1.일반적 주제에 관한 말이나 대화를 듣고 주제 및 요지를 파악하는가? 2.대화의 대의 및 세부사항을 이해하는가? 3.대화를 듣고 화자의 의도나 말의 목적을 이해하는가? 4.일반적 주제에 관한 말이나 대화를 듣고 세부 정보를 파악할 수 있는가?		

수행수준 및 배점	A	20개 정답	10점	L	9개 정답	6.7점
	B	19개 정답	9.7점	M	8개 정답	6.4점
	C	18개 정답	9.4점	N	7개 정답	6.1점
	D	17개 정답	9.1점	O	6개 정답	5.8점
	E	16개 정답	8.8점	P	5개 정답	5.5점
	F	15개 정답	8.5점	Q	4개 정답	5.2점
	G	14개 정답	8.2점	R	3개 정답	4.9점
	H	13개 정답	7.9점	S	2개 정답	4.6점
	I	12개 정답	7.6점	T	1개 정답	4.3점
	J	11개 정답	7.3점	U	0개 정답	4점
	K	10개 정답	7.0점			

스포츠 생활

수행평가명	학생건강체력(PAPS) 왕복오래달리기	활동 내용	학기 중			
성취기준	[12스생02-01] 스포츠 활동에 대한 도전 계획을 수립하고 스포츠 도전 상황에서 목적한 성취를 위해 인내하고 지속적으로 수련할 수 있는 실천 의지를 함양한다.					
평가항목	평가 기준					
참여도	1. 검사에 성실하게 임했는가? 2. 검사의 규칙에 맞게 임했는가?					
근지구력	1. 운동을 통해 근지구력을 향상시켰는가? 2. 측정된 기록을 PAPS 기준표에 맞게 등급을 정할 수 있는가?					
	학년	5등급	4등급	3등급	2등급	1등급
	고2	14~17	18~26	27~40	41~54	55~81
수행수준 및 배점	A	1등급				20점
	B	2등급				18점
	C	3등급				16점
	D	4등급				14점
	E	5등급				12점
		미참여				8점

수행평가명	배드민턴	활동 내용	학기 중
성취기준	[12스생01-04] 스포츠 참여 과정에서 스포츠맨십과 페어플레이 정신을 발휘하고 윤리적 태도를 함양한다. [12스생02-02] 스포츠 활동에 참여하면서 스포츠 경쟁의 의미를 이해하고 스포츠를 통해 서로를 존중하고 배려하는 태도로 상호 작용을 함으로써 긍정적 대인 관계를 형성한다.		
평가항목	평가 기준		
동작의 정확성	1. 교사가 올려준 셔틀콕에 하이클리어를 수행할 수 있는가? 2. 하이클리어를 교사가 뺀 라켓보다 높게 넘길 수 있는가? 3. 교사 뒤에 표시한 영역에 셔틀콕을 떨어뜨릴 수 있는가? 4. 5회 수행 중 몇 회 수행을 할 수 있는가?		
수행수준 및 배점	A	5회	25점
	B	4회	22점

	C	3회	19점
	D	2회	16점
	E	1회	13점
		하이클리어 미수행	10점

수행평가명	안전사고 대처방법	활동 내용	학기 중
성취기준	[12스생03-01] 스포츠 상황에서 발생할 수 있는 다양한 안전사고의 유형과 특성을 탐색한다. [12스생03-02] 스포츠 상황에서 발생할 수 있는 안전사고를 예방하고, 안전사고가 발생했을 때 적절한 대처 요령 및 처치 방법을 적용한다		
평가항목	평가 기준		
참여도	1. 안전사고의 유형을 알고 있는가? 2. 안전사고의 유형에 따른 예방법을 알고 있는가? 3. 안전사고 발생시 사고별 대처 방법을 알고 있는가?		
수행수준 및 배점	A	5문항 정답	20점
	B	4문항 정답	18점
	C	3문항 정답	16점
	D	2문항 정답	14점
	E	1문항 정답 정답 없음 또는 미응시	12점 8점

수행평가명	수업 참여도	활동 내용	학기 중
성취기준	12스생01-04] 스포츠 참여 과정에서 스포츠맨십과 페어플레이 정신을 발휘하고 윤리적 태도를 함양한다.		
평가항목	평가 기준		
참여도	1. 체육복을 착용하지 않고 수업에 참여했는가? 2. 체육활동에 필요한 준비물을 준비하지 않았는가? 3. 수업진행을 방해하는 행위를 했는가? 4. 체육활동 중 스포츠맨십과 페어플레이 정신에 위배되는 비신사적 행위를 했는가? 5. 체육 비품을 사용 후 정리하지 않았는가?		
수행수준 및 배점	A	1회 위반 (2회 체크)	15점
	B	2회 위반 (4회 체크)	13점
	C	3회 위반 (6회 체크)	11점
	D	4회 위반 (8회 체크)	9점
	E	5회 위반 (10회 체크) 6회 위반 이상 (12회 체크 이상)	7점 5점

수행평가명	웨이트 트레이닝	활동 내용	학기 중
성취기준	[12스생02-01] 스포츠 활동에 대한 도전 계획을 수립하고 스포츠 도전 상황에서 목적한 성취를 위해 인내하고 지속적으로 수련할 수 있는 실천 의지를 함양한다.		
평가항목	평가 기준		

근육에 맞는 운동법 선택	1. 교사가 제시한 근육의 위치를 알고있는가? 2. 각각의 근육의 역할을 알고 있는가? 3. 근육의 발달을 위한 운동법을 선택할 수 있는가?		
동작의 정확성	4. 운동기구를 안전하게 사용할 수 있는가? 5. 운동을 올바른 자세로 수행할 수 있는가?		
수행수준 및 배점	A	5가지 운동법을 올바르게 수행	20점
	B	4가지 운동법을 올바르게 수행	18점
	C	3가지 운동법을 올바르게 수행	16점
	D	2가지 운동법을 올바르게 수행	14점
	E	1가지 운동법을 올바르게 수행	12점
		미참여	8점

미술 감상과 비평

수행평가명	미술비평	활동 내용	미술작품 비평하기
성취기준	[12미감02-01] 미술 작품의 특징, 지식과 정보 등의 근거를 바탕으로 작품의 의미를 이해하고 설명할 수 있다. [12미감02-02] 다양한 미술 비평 방법을 이해하고 활용하여 작품을 해석하고 평가할 수 있다. [12미감02-03] 비평 관점에 따라 자신의 반응을 명료화하고 작품의 가치를 판단하며 미술 용어를 활용하여 논리적으로 표현할 수 있다.		
평가항목	평가 기준		
비평문이 논리적인가	1. 다양한 작품을 감상하고 작품의 특징과 제작과정을 이해하여 정리하였는가? 2. 미술 작품을 조형요소와 원리, 소재나 공간의 특징을 활용하여 분석하였는가? 3. 다양한 비평 방법을 이해하고 활용하여 작품을 깊이있게 감상하였는가? 4. 미술 용어를 활용하여 미술 비평문을 체계적으로 작성하였는가? 5. 미술 작품 감상 및 비평을 통해 느낀 점과 새롭게 알게 된 지식을 논리적으로 서술하였는가? 6. 미술 작품의 시대적 배경과 화가의 특징을 고려하여 비평문을 작성하고 이를 효과적으로 발표하였는가? 7. 작품의 마감 제출일을 잘 지켰는가?		
수행수준 및 배점	A	7개 항목 만족	35점
	B	6개 항목 만족	32점
	C	4-5개 항목 만족	29점
	D	2-3 항목 만족	26점
	E	1개 항목 만족	23점
		미참여	14점

수행평가명	작품탐구	활동 내용	캘리그래피로 표현하는 화가
성취기준	[12미감01-01] 미술의 역사, 정치, 경제, 사회적 변천 과정과 특징을 분석하여 작가와 작품의 미술사적 의미를 이해할 수 있다. [12미감02-04] 사회적 이슈를 비롯하여 타 분야와 연계한 비평 활동으로 형성된 비판적 사고를 사회와 삶으로 확장할 수 있다.		
평가항목	평가 기준		
창의적인 작품을 완성했는가	1. 미술 작품과 작가에 대한 다양한 정보를 수집하고 체계적으로 분석하였는가? 2. 창의적 발상 방법을 이해하고 자신의 아이디어를 시각화 하였는가? 3. 구상 내용이 독창적이며 작품이 창의성을 지녔는가? 4. 표현 재료와 기법을 탐구하고 연습하여 자신만의 표현법으로 표현하였는가? 5. 작품의 조형요소와 원리가 조화를 이루며 아름다운가? 6. 표현 재료와 용구의 활용법을 익혀 완성도 높은 작품을 표현하였는가? 7. 수행평가 마감 제출일을 잘 지켰는가?		

수행수준 및 배점	A	7개 항목 만족	30점
	B	6개 항목 만족	27점
	C	4-5개 항목 만족	24점
	D	2-3 항목 만족	21점
	E	1개 항목 만족	18점
		미참여	12점
수행평가명	미술의 역사		활동 내용 화가포스터 제작하기
성취기준	[12미감02-01] 미술 작품의 특징, 지식과 정보 등의 근거를 바탕으로 작품의 의미를 이해하고 설명할 수 있다. [12미감01-04] 작가와 작품의 특징을 맥락적으로 이해하는 과정에서 문화 다양성을 수용하고 공동체 의식을 함양할 수 있다.		
평가항목	평가 기준		
화가의 특징을 효과적으로 표현하였는가	1. 다양한 작품을 감상하고 작품의 특징과 제작과정을 이해하고 정리하였는가? 2. 자신이 선택한 작품의 표현기법을 이해하고 이를 효과적으로 표현하였는가? 3. 미술 작품과 작가에 대한 다양한 정보를 수집하고 체계적으로 분석하였는가? 4. 미술 작품의 특징을 분석하고 재해석하여 창의적으로 표현하였는가? 5. 작가의 특징을 파악하여 창의적인 작품을 구상하였는가? 6. 작가와 작품의 특징을 연결하여 탐구하고 이를 바탕으로 화가포스터를 제작하였는가? 7. 수행평가 마감 제출일을 잘 지켰는가?		
수행수준 및 배점	A	7개 항목 만족	35점
	B	6개 항목 만족	32점
	C	4-5개 항목 만족	29점
	D	2-3 항목 만족	26점
	E	1개 항목 만족	23점
		미참여	14점
수행평가명	포트폴리오 제작		활동 내용 미술 포트폴리오 제작 및 발표
성취기준	[12미감01-02] 자신의 삶과 관련된 작가와 작품을 탐색하여 공감하고 진로와 연결할 수 있다. [12미감01-03] 온오프라인 전시 공간에서 작품을 감상하고 해석하며 서로의 의견을 포용할 수 있다.		
평가항목	평가 기준		
자신의 작품을 효과적으로 설명하기	1. 포트폴리오의 개념과 특징, 종류를 이해하고 자신만의 포트폴리오를 제작하였는가? 2. 작품의 제작 의도, 제작 과정, 결과물을 모두 나열하여 작품에 대한 이해도를 높였는가? 3. 창작 과정과 결과에 대한 내용을 체계적으로 정리하였는가? 4. 창의적인 아이디어를 바탕으로 독창적인 포트폴리오를 완성했는가? 5. 전체적인 구성과 완성도가 높은가? 6. 자신의 생각과 느낀 점을 구체적으로 표현하였는가? 7. 자신감 있는 태도와 목소리 크기로 자신의 포트폴리오를 발표하였는가?		
수행수준 및 배점	A	7개 항목 만족	35점
	B	6개 항목 만족	32점
	C	4-5개 항목 만족	29점
	D	2-3 항목 만족	26점
	E	1개 항목 만족	23점
		미참여	14점

확률과 통계

수행평가명	역량평가	활동 내용	학기 중
성취기준	[12확통01-01] ~ [12확통03-07]		
평가항목	평가 기준		
수행수준 및 배점	1. (과제연구) 학습이 완료된 이론으로 문제를 해결하였는가?		
	2. (과제연구) 문제해결과정을 논리적 비약 없이 충실하게 표현하였는가?		
	3. (과제연구, 주제탐구)참고자료 및 출처표시가 잘 되었는가?		
	4. (과제연구, 주제탐구)수업 내용을 포함하고 있는가?		
	5. (과제연구, 주제탐구)제출 마감을 잘 지켰는가?		
	6. (과제연구) 수업내용의 확장이 잘 이루어졌는가?		
	7. (과제연구) 수업내용의 심화가 이루어졌는가?		
	8. (주제탐구) 선택한 주제와 내용에 대해 충분히 이해하였는가?		
	9. (주제탐구) 발표 시 내용 숙지와 이해도가 정확하게 인지되었는가?		
	A	9개 항목 만족	20점
	B	8개 항목 만족	18.6점
	C	7개 항목 만족	17.3점
	D	6개 항목 만족	16점
	E	5개 항목 만족	14.6점
	F	4개 항목 만족	13.3점
	G	3개 항목 만족	12점
	H	2개 항목 만족	10.6점
	I	1개 항목 만족	9.3점
	J	미참여	8점

수행평가명	배움평가	활동 내용	학기 중
성취기준	[12확통01-01] ~ [12확통03-07]		
평가항목	평가 기준		
1. 평가의 내용을 알고 있는가? (5문항)	5문항 모두 답변		
	4문항 모두 답변		
	3문항 모두 답변		
	2문항 모두 답변		
	1문항 모두 답변		
2. 질문한 주제에 대해 2015 개정교육과정 성취기준에 맞는 답변이 가능한가? (5문항)	5문항 모두 답변		
	4문항 모두 답변		
	3문항 모두 답변		
	2문항 모두 답변		
	1문항 모두 답변		
3. 학습 내용을 포함한 예제를 제작할 수 있고 이에 대한 설명이 가능한가? (5문항)	5문항 모두 답변		
	4문항 모두 답변		
	3문항 모두 답변		
	2문항 모두 답변		

수행수준 및 배점	1문항 모두 답변		
	A	15문항 모두 답변	20점
	B	14문항 모두 답변	19.47점
	C	13문항 모두 답변	18.93점
	D	12문항 모두 답변	18.4점
	E	11문항 모두 답변	17.87점
	F	10문항 모두 답변	17.33점
	G	9문항 모두 답변	16.8점
	H	8문항 모두 답변	16.27점
	I	7문항 모두 답변	15.73점
	J	6문항 모두 답변	15.2점
	K	5문항 모두 답변	14.67점
	L	4문항 모두 답변	14.13점
	M	3문항 모두 답변	13.6점
	N	2문항 모두 답변	13.07점
	O	1문항 모두 답변	12.53점
	P	0문항 답변	12점
	Q	미참여	8점

영미문학 읽기

수행평가명	포트폴리오	활동 내용	학기 중
성취기준	[12영문04-01]문학 작품을 읽고 등장인물, 사건, 시간, 장소 등에 대해 기록할 수 있다. [12영문04-02]문학 작품을 읽고 작품의 분위기, 어조, 상황, 등장인물의 심정에 대해 쓸 수 있다. [12영문04-03]이미지, 은유, 상징 등의 구체적인 예를 활용하여 쓸 수 있다. [12영문04-04]문학 작품을 읽고 요약하는 글을 쓸 수 있다. [12영문04-05]문학 작품을 읽고 감상이나 비평하는 글을 쓸 수 있다.		
평가항목	평가 기준		
포트폴리오 작성을 적절히 하였는가	1.활동지 20장 이상을 충실히 작성 2.활동지 18장 이상을 충실히 작성 3.활동지 16장 이상을 충실히 작성 4.활동지 14장 이상을 충실히 작성 5.활동지 12장 이상을 충실히 작성 6.미참여		
수행수준 및 배점	A	5개 항목 만족	20점
	B	4개 항목 만족	18점
	C	3개 항목 만족	16점
	D	2개 항목 만족	14점
	E	1개 항목 만족	12점
		미참여	8점
수행평가명	발표	활동 내용	학기 중
성취기준	[12영문04-01]문학 작품을 읽고 등장인물, 사건, 시간, 장소 등에 대해 기록할 수 있다. [12영문04-02]문학 작품을 읽고 작품의 분위기, 어조, 상황, 등장인물의 심정에 대해 쓸 수 있다.		

	[12영문04-03]이미지, 은유, 상징 등의 구체적인 예를 활용하여 쓸 수 있다. [12영문04-04]문학 작품을 읽고 요약하는 글을 쓸 수 있다. [12영문04-05]문학 작품을 읽고 감상이나 비평하는 글을 쓸 수 있다.		
평가항목	평가 기준		
의사소통과 정을 원활히 하며 토론하였는가 (발표)	1. 조별 발표에 제시되었던 자료들이 타당하였는가? 2. 조별 발표에서 자신이 맡은 부분을 충실히 전달하였는가? 3. 조별 발표를 준비하고 계획하는 과정에 성실히 참여 하였는가? 4. 활동지 작성내용에 대한 발표를 1번 이상 실시하였는가? 5. 활동지 작성내용에 대한 발표를 2번 이상 실시하였는가?		
수행수준 및 배점	A	5개 항목 만족	20점
	B	4개 항목 만족	18점
	C	3개 항목 만족	16점
	D	2개 항목 만족	14점
	E	1개 항목 만족	12점
		미참여	8점

수행평가명	콘텐츠 제작	활동 내용	학기 중
성취기준	[12영문03-01]문학 작품을 읽고 등장인물, 사건, 시간, 장소 등을 파악할 수 있다. [12영문03-06]문학 작품을 읽고 작품의 분위기, 어조, 상황, 등장인물의 심정을 추론할 수 있다.		
평가항목	평가 기준		
콘텐츠 제작	1. 제작물이 작품의 주제와 관련성이 있는가? 2. 제작물의 내용이 충실하고 독창적인가? 3. 제작 활동에 적극적이고 성실히 참여하였는가? 4. 제시간에 제작물을 완성하였는가? 5. 제작물에 관련된 이미지와 자료 등을 적절히 사용하였는가?		
수행수준 및 배점	A	5개 항목 만족	30점
	B	4개 항목 만족	28점
	C	3개 항목 만족	26점
	D	2개 항목 만족	24점
	E	1개 항목 만족	22점
		미참여	8점

사회문제 탐구

수행평가명	문제 탐구 활동	활동 내용	학기 중
성취기준	[12사탐02-01] 정보사회의 의미와 특징을 이해하고, 정보사회에서 나타나고 있는 다양한 사회문제에 대해 조사한다. [12사탐03-01] 문헌연구법(시사자료, 통계자료 등)을 활용하여 범죄 현황을 분석하고, 범죄의 유형을 분류한다. [12사탐04-01] 출생과 사망의 사회적 의의를 이해하고, 근대 이후 나타난 인구 구조의 변화를 파악한다. [12사탐05-01] 사회적 소수자 및 차별의 의미를 이해하고, 대중매체(TV, 영화, 광고 등)를 통해 사회적 소수자에 대한 다양한 차별 양상을 파악한다.		
평가항목	평가 기준		
독서 및 서평 작성을 수행했는가?	1. 최근 사회 이슈가 되는 주제를 선정했는가? 2. 주제에 걸맞는 도서를 선정했는가? 3. 독서 후 서평을 빠짐없이 작성했는가? 4. 독서 시간에 성실히 참여했는가? 5. 독서 후 짝 대화를 실시하고 소감을 작성했는가?		

수행수준 및 배점	A	5개 항목 만족	20점
	B	4개 항목 만족	18점
	C	3개 항목 만족	16점
	D	2개 항목 만족	14점
	E	1개 항목 만족	12점
		미참여	8점

수행평가명	연구 활동 (개인)	활동 내용	학기 중
-------	------------	-------	------

성취기준	[12사탐06-01] 자신이 일상생활에서 경험하는 사회문제 중 하나를 탐구 대상으로 선정하고, 선정 이유에 대해 설명한다.		
------	---	--	--

평가항목	평가 기준		
------	-------	--	--

문제 인식 단계를 수행할 수 있는가?	1. 사회 이슈에 걸맞는 연구 주제를 선정할 수 있는가? 2. 탐구 동기를 논리적으로 서술할 수 있는가? 3. 명확한 탐구 목표를 세울 수 있는가? 4. 주제 선정의 근거가 되는 기사를 찾을 수 있는가?		
-------------------------------	--	--	--

연구 결과를 종합해 결과 보고서를 작성할 수 있는가?	1. 수집한 자료를 해석 또는 분석할 수 있는가? 2. 수집한 자료를 통계화하여 나타낼 수 있는가? 3. 가설의 수용 여부를 판단할 수 있는가? 4. 연구 결과의 활용 방안을 서술할 수 있는가?		
---	---	--	--

수행수준 및 배점	A	8개 항목 만족	30점
	B	7개 항목 만족	28점
	C	6-5개 항목 만족	26점
	D	4-3개 항목 만족	24점
	E	2-1개 항목 만족	22점
		미참여	12점

수행평가명	연구 활동 (모둠)	활동 내용	학기 중
-------	------------	-------	------

성취기준	[12사탐06-02] 선정한 사회문제를 해결하기 위한 탐구 계획을 수립하고, 다양한 자료 수집 방법을 활용하여 선정한 사회 문제의 현황을 분석한다. [12사탐06-03] 선정한 사회문제를 바라보는 다양한 관점을 파악하고, 토의를 통해 해결 방안을 도출한다. [12사탐06-04] 토의를 통해 도출된 사회문제 해결 방안을 직접 실천해보고, 사회문제 탐구 및 해결 과정에 대한 보고서를 작성하여 발표한다.		
------	--	--	--

평가항목	평가 기준		
------	-------	--	--

연구 계획을 세울 수 있는가?	1. 사회 문제가 반영된 가설을 세울 수 있는가? 2. 가설 내 변인을 찾아낼 수 있는가? 3. 개념의 조작적 정의를 내릴 수 있는가? 4. 연구 목표에 맞는 연구 대상을 선정할 수 있는가? 5. 자료 수집 방법을 결정할 수 있는가?		
------------------------	--	--	--

질문지 또는 면접 문항을 만들 수 있는가?	1. 연구 가설을 검증할 수 있는 질문지 문항을 만들 수 있는가? 2. 질문지 문항의 서술이 이해 가능한가? 3. 중복된 선지는 없는가? 4. 한 문항에 한 가지 질문만 있는가? 5. 모둠원과 협력하였는가?		
----------------------------------	---	--	--

수행수준 및 배점	A	10-9개 항목 만족	30점
	B	8-7개 항목 만족	28점
	C	6-5개 항목 만족	26점
	D	4-3개 항목 만족	24점
	E	2-1개 항목 만족	22점

	미참여	12점
--	-----	-----

수행평가명	배움 평가	활동 내용	학기 중
성취기준	[12사탐01-01] 사회문제의 의미와 특징을 이해하고, 사회문제를 바라보는 서로 다른 관점을 비교한다. [12사탐01-02] 사회문제 탐구를 위한 과학적 방법과 절차를 파악하고, 사회문제 탐구를 위해 필요한 다양한 자료 수집 방법의 특징을 설명한다. [12사탐01-03] 사회문제 탐구 과정에서 발생할 수 있는 윤리적 쟁점을 파악하고, 이에 대한 해결 방안을 모색한다. [12사탐01-04] 사회현상에 대한 통계적 조사를 수행하는 다양한 기관(통계청, 한국은행, 여론조사 기관 등)과 관련 직업에 대해 파악한다.		
평가항목	평가 기준		
사회 문제의 의미를 서술할 수 있는가?	1. 사회 문제의 의미에 대해 서술할 수 있는가? 2. 사회 문제의 특징에 대해 서술할 수 있는가? 3. 기능론에 대해 서술할 수 있는가? 4. 갈등론에 대해 서술할 수 있는가? 5. 상징적 상호작용론에 대해 서술할 수 있는가?		
사회 문제 탐구에 대해 서술할 수 있는가?	1. 양적 연구에 대해 서술할 수 있는가? 2. 질적 연구에 대해 서술할 수 있는가? 3. 면접법에 대해 서술할 수 있는가? 4. 문헌연구법에 대해 서술할 수 있는가? 5. 실험법에 대해 서술할 수 있는가? 6. 질문지법에 대해 서술할 수 있는가? 7. 참여관찰법에 대해 서술할 수 있는가?		
수행수준 및 배점	A	12개 항목 만족	20점
		11개 항목 만족	19점
	B	10개 항목 만족	18점
		9개 항목 만족	17점
	C	8개 항목 만족	16점
		7개 항목 만족	15점
		6개 항목 만족	14점
	D	5개 항목 만족	13점
		4개 항목 만족	12점
		3개 항목 만족	11점
	E	2개 항목 만족	10점
		1개 항목 만족	9점
		미참여	8점

생활과 과학

수행평가명	주제탐구활동1	활동 내용	학기 중
성취기준	[12생활01-01] 식품 재료, 첨가제 등에 포함된 과학적 원리를 조사하고 분석할 수 있다. ~ [12생활04-08] 생활과 밀접한 관련이 있는 과학의 응용과 관련된 도서 읽기를 통하여 자신의 진로를 탐색할 수 있다.		
평가항목	평가 기준		
탐구 과정	1. 성분 분석표 제작 시 적극적으로 활동에 참여했는가? 2. 활동 후 정리를 바르게 하는가? 3. 시간 안에 활동을 마무리하고 산출물을 제출했는가? 4. 주제에 대한 자료수집을 충실하게 수행했는가?		
탐구 결과	1. 객관성 있는 자료를 활용하였는가?		

	2. 과학적 내용에 알맞은 성분 분석표를 작성하였는가? 3. 도서의 내용을 심화하여 이해하고 탐구하였는가? 4. 실생활과 관련된 과학 이론과 도서의 내용을 연결 지었는가?		
수행수준 및 배점	A	7-8개 항목 만족	20점
	B	6개 항목 만족	19.5점
	C	5개 항목 만족	19점
	D	4개 항목 만족	18.5점
	E	1-3개 항목 만족 미참여	18점 8점

수행평가명	주제탐구활동2	활동 내용	학기 중
성취기준	12생활01-01 ~ 12생활04-08 실생활과 관련된 과학적 주제를 자신의 진로와 관련지어 설명할 수 있다.		
평가항목	평가 기준		
탐구 과정	1. 자신의 관심 분야와 과학 간의 관련성을 이해하고 있는가? 2. 결과물을 시간 안에 제출했는가? 3. 주제 탐구활동이 창의적인가? 4. 모둠별 탐구활동에 능동적으로 참여하였는가?		
탐구 결과	1. 발표 자료 제작을 충실하게 하여 완성도 높은 산출물을 제출했는가? 2. 자신의 발표 내용을 정확히 이해하고 있는가? 3. 자신이 탐구한 내용을 조리 있게 설명하는가?		
수행수준 및 배점	A	6-7개 항목 만족	20점
	B	5개 항목 만족	19.5점
	C	4개 항목 만족	19점
	D	3개 항목 만족	18.5점
	E	1-2개 항목 만족 미참여	18점 8점

수행평가명	포트폴리오제출	활동 내용	학기 중
성취기준	12생활01-01 ~ 12생활04-08 실생활과 관련된 과학 분야에 대한 지속적인 탐구활동을 수행하고 이를 표현할 수 있다.		
평가항목	평가 기준		
포트폴리오 작성 과정	1. 주제가 과학적인가? 2. 탐구활동에 성실히 참여하는가? 3. 선택한 주제와 내용에 대해 충분히 이해하는가? 4. 포트폴리오를 시간 안에 제출하는가?		
포트폴리오 작성 결과	1. 지속적인 관찰의 내용인가? 2. 실생활의 과학적 원리를 진로와 관련지어 논리적으로 표현했는가?		
수행수준 및 배점	A	6개 항목 만족	15점
	B	5개 항목 만족	14.5점
	C	4개 항목 만족	14점
	D	3개 항목 만족	13.5점

	E	1-2개 항목 만족	13점
		미참여	6점

수행평가명	탐구활동역량	활동 내용	학기 중
성취기준	12생활01-01 ~ 12생활04-08 생활 속 과학적 원리 및 활용에 대한 호기심과 흥미를 가지고, 활동에 주도적으로 참여할 수 있다.		
평가항목	평가 기준		
개별학습	1. 시간을 지켜 활동에 임하는가? 2. 학습 준비물은 빠짐없이 준비하였는가? 3. 학습 활동에 충실히 참여하였는가? 4. 학습한 내용을 체계적으로 정리하였는가?		
모둠활동	1. 모둠활동에 성실하게 참여하였는가? 2. 모둠원 간의 역할이 효과적으로 분배되었는가? 3. 모둠원 각각의 맡은 역할을 성실하게 수행하였는가?		
수행수준 및 배점	A	6-7개 항목 만족	15점
	B	5개 항목 만족	14.5점
	C	4개 항목 만족	14점
	D	3개 항목 만족	13.5점
	E	1-2개 항목 만족	13점
		미참여	6점

현대문학 감상

수행평가명	구술평가	활동 내용	학기 중
성취기준	[12현감01-03]현대문학의 범위를 이해한다. [12현감02-03]작가 의식을 바탕으로 소설을 감상한다. [12현감02-04]서사 구조와 서술자 등 소설 갈래의 특징을 바탕으로 소설을 비평한다. [12현감02-05]공연과 영상을 고려하여 극문학을 감상한다. [12현감02-06]지문과 대사 등 극문학의 특징을 중심으로 극을 비평한다.		
평가항목	평가 기준		
읽기와 쓰기	1. 작품을 바른자세로 감상했는가? 2. 감상한 내용을 바탕으로 적절한 근거를 들어 작품을 비평하였는가? 3. 모둠별로 하나의 작품을 완성하였는가? 4. 작품을 감상한 후 자신이 공감한 바를 진솔하게 표현하였는가? 5. 본인의 생각이나 느낌을 잘 표현하였는가? 6. 자신의 생각을 서론, 본론, 결론의 순서대로 잘 발언하였는가? 7. 작품을 감상한 후 자신이 비평한 내용에 대해 잘 발언하였는가? 8. 시간 안에 발언하였는가?		
수행수준 및 배점	A	8개 항목 만족	30점
	B	7개 항목 만족	29점
	C	5-6개 항목 만족	28점
	D	3-4개 항목 만족	27점
	E	1-2개 항목 만족	26점
		미참여	12점

수행평가명	노랫말 비평하기	활동 내용	학기 중
성취기준	[12현감02-02] 이미지와 표현 기법, 시상의 전개를 바탕으로 시를 비평한다.		
평가항목	평가 기준		
읽기와 쓰기	1. 작품을 감상한 후 자신이 공감한 바를 진솔하게 표현하였는가? 2. 자신이 공감한 바를 자신의 경험과 관련지어 구체적으로 표현하였는가? 3. 누락된 부분이 없는가? 4. 맞춤법, 띄어쓰기, 문장 호응, 글씨가 정확한가? 5. 동료의 비평문을 듣고, 주어진 평가 기준에 근거하여 피드백하였는가? 6. 시간을 엄수하여 제출하였는가? 7. 수업에 성실하게 참여하였는가?		
수행수준 및 배점	A	7개 항목 만족	20점
	B	6개 항목 만족	19점
	C	4-5개 항목 만족	18점
	D	2-3개 항목 만족	17점
	E	1개 항목 만족 미참여	16점 8점

수행평가명	포트폴리오	활동 내용	학기 중
성취기준	[12현감01-01] 현대문학의 갈래별 특징을 이해한다. [12현감01-02] 현대문학의 보편적 가치를 탐구한다. [12현감02-03]작가 의식을 바탕으로 소설을 감상한다. [12현감02-04]서사 구조와 서술자 등 소설 갈래의 특징을 바탕으로 소설을 비평한다. [12현감02-07]교술문학에 담긴 가치를 중심으로 감상한다. [12현감02-08]교술문학의 내용과 형식을 중심으로 작품을 비평한다.		
평가항목	평가 기준		
읽기와 쓰기	1. 학습지를 모두 가지고 있는가? 2. 누락된 부분이 없는가? 3. 시간을 엄수하여 제출하였는가? 4. 수업에 성실하게 참여하였는가? 5. 배운 내용에 대한 충분한 이해가 이루어졌는가? 6. 자신의 생각이나 감상을 진솔하게 표현하였는가?		
수행수준 및 배점	A	6개 항목 만족	20점
	B	5개 항목 만족	19점
	C	4개 항목 만족	18점
	D	2-3개 항목 만족	17점
	E	1개 항목 만족 미참여	16점 8점

응용 프로그래밍 개발

수행평가명	웹 프로젝트	활동 내용	학기 중
성취기준	[1-가],[1-다],[2-가],[2-라],[3-가],[3-나],[4-다]		
평가항목	평가 기준		
프로젝트 결과제출	1. 웹 페이지가 오류 없이 동작하는가? 2. 2가지 이상의 콘텐츠를 구현하였는가? 3. HTML을 활용하여 제작하였는가? 4. CSS를 활용하여 제작하였는가? 5. JavaScript를 활용하여 제작하였는가? 6. 온라인 배포가 되어 활용 가능한가? 7. 프로젝트 소개문을 작성하였는가?		
수행수준 및 배점	A	7개 항목 만족	35점
	B	5개 항목 만족	31점
	C	3개 항목 만족	27점
	D	2개 항목 만족	24점
	E	1개 항목 만족	21점
		미참여	14점

수행평가명	실습 포트폴리오	활동 내용	학기 중
성취기준	[1-가],[1-나],[2-가],[2-라],[3-가],[4-가]		
평가항목	평가 기준		
실습 포트폴리오 작성	1. 포트폴리오 대상 활동 결과물을 20% 이상 제출하였는가? 2. 포트폴리오 대상 활동 결과물을 40% 이상 제출하였는가? 3. 포트폴리오 대상 활동 결과물을 60% 이상 제출하였는가? 4. 포트폴리오 대상 활동 결과물을 80% 이상 제출하였는가? 5. 포트폴리오 대상 활동 결과물을 100% 제출하였는가?		
수행수준 및 배점	A	5개 항목 만족	30점
	B	4개 항목 만족	26점
	C	3개 항목 만족	22점
	D	2개 항목 만족	18점
	E	1개 항목 만족	14점
		미참여	12점

수행평가명	웹 개발 디자인	활동 내용	학기 중
성취기준	[1-가],[1-나],[1-다],[2-가]		
평가항목	평가 기준		
콘텐츠 디자인	1. 대주제를 명확하게 설정하였는가? 2. 세부 콘텐츠를 2가지 이상 계획하였는가? 3. 세부 콘텐츠에 관한 내용을 구체적으로 설명하였는가? (어떤 동작을 하는지, 어떻게 사용 하는지 등)		
웹페이지	4. 웹 페이지의 구성을 계획하였는지?		

디자인	5. 웹 페이지 활용 플로우 차트를 작성하였는지?		
수행수준 및 배점	A	5개 항목 만족	25점
	B	4개 항목 만족	22점
	C	3개 항목 만족	19점
	D	2개 항목 만족	16점
	E	1개 항목 만족	13점
		미참여	10점

수행평가명	학습활동역량	활동 내용	학기 중
성취기준	[1-가]~[4-다]		
평가항목	평가 기준		
활동 참여	1. 학습 활동에 적극적으로 참여하는가? 2. 학습 주제를 심도 있게 탐구하는가? 3. 시간을 준수하는가? 4. 동료 학생과 적극적으로 소통하는가? 5. 학습 내용을 충분히 이해하고 활용하는가? 6. 협업적 자세를 갖추고 있는가?		
수행수준 및 배점	A	5개 항목 만족	10점
	B	4개 항목 만족	9점
	C	3개 항목 만족	8점
	D	2개 항목 만족	7점
	E	1개 항목 만족	6점
		미참여	4점

세계지리

수행평가명	주제탐구 토론활동	활동 내용	학기 중
성취기준	[12세지01-03] 세계의 권역들을 구분하는 데에 활용되는 주요 지표들을 조사하고, 세계의 권역들을 나눈 기존의 여러 가지 사례들을 비교 분석하여 각각의 특징과 장·단점을 평가한다. [12세지02-05] 세계적으로 환경 보존이나 관광의 대상으로 주목받고 있는 주요 사례를 중심으로 카르스트 지형, 화산 지형, 해안 지형 등 여러 가지 특수한 지형들의 형성 과정을 이해한다. [12세지03-05] 세계 주요 에너지 자원의 특성과 분포 특징을 조사하고, 에너지 생산 및 그 수요의 지역적 차이에 따른 국제적 이동 양상을 분석한다. [12세지04-03] 몬순 아시아와 오세아니아의 주요 국가들에서 보이는 민족(인종)이나 종교적 차이를 조사하고, 이로 인한 최근의 지역 갈등과 해결과제를 파악한다. [12세지05-03] 건조 아시아와 북부 아프리카의 주요 사막화 지역과 요인을 조사하고, 사막화의 진행으로 인한 여러 가지 지역 문제를 파악한다. [12세지06-03] 유럽과 북부 아메리카에서 나타나는 정치적 혹은 경제적 지역 통합의 사례를 조사하고, 지역의 통합에 반대하는 분리 운동의 사례와 주요 요인을 탐구한다. [12세지07-03] 사하라 이남 아프리카와 중·남부 아메리카에서 나타나는 자원 개발의 주요 사례들을 조사하고 환경 보존이나 자원의 정의로운 분배라는 입장에서 평가한다. [12세지08-03] 세계의 평화와 정의를 위한 지구촌의 주요 노력들을 조사하고, 이에 동참하기 위한 세계시민으로서의 바람직한 가치와 태도에 대해 토론한다.		

평가항목	평가 기준		
조사 주제를 설정하고 자료수집을 잘 하였는가	1. 세계지리 테마, 장소와 같은 세계지리정보 수집이 잘 되었는가? 2. 미래를 지향하는 세계 지역으로의 여행을 통해 인류 공영의 미래를 상상하고 실현방법을 모색하였는가? 3. 수집한 세계지리 정보를 분석하고 자료정리를 잘 하였는가?		
자료분석을 통한 발표활동에 잘 참여하였는가	1. 문제 해결 능력 기반으로 자료 분석을 했는가? 2. 세계화의 문제점과 해결 방안에 대한 생각을 적극적으로 제시하였는가? 3. 자신감 있는 태도로 상대방이 이해할 수 있는 목소리 크기, 어조로 말했는가?		
수행수준 및 배점	A	6개 항목 만족	20점
	B	5개 항목 만족	19점
	C	4개 항목 만족	18점
	D	3개 항목 만족	17점
	E	1-2개 항목 만족 미참여	16점 8점

수행평가명	인문사회 융합 활동	활동 내용	학기 중
성취기준	[12세지01-03] 세계의 권역들을 구분하는 데에 활용되는 주요 지표들을 조사하고, 세계의 권역들을 나눈 기존의 여러 가지 사례들을 비교 분석하여 각각의 특징과 장·단점을 평가한다. [12세지02-05] 세계적으로 환경 보존이나 관광의 대상으로 주목받고 있는 주요 사례를 중심으로 카르스트 지형, 화산 지형, 해안 지형 등 여러 가지 특수한 지형들의 형성 과정을 이해한다. [12세지03-05] 세계 주요 에너지 자원의 특성과 분포 특징을 조사하고, 에너지 생산 및 그 수요의 지역적 차이에 따른 국제적 이동 양상을 분석한다. [12세지04-03] 문순 아시아와 오세아니아의 주요 국가들에서 보이는 민족(인종)이나 종교적 차이를 조사하고, 이로 인한 최근의 지역 갈등과 해결과제를 파악한다. [12세지05-03] 건조 아시아와 북부 아프리카의 주요 사막화 지역과 요인을 조사하고, 사막화의 진행으로 인한 여러 가지 지역 문제를 파악한다. [12세지06-03] 유럽과 북부 아메리카에서 나타나는 정치적 혹은 경제적 지역 통합의 사례를 조사하고, 지역의 통합에 반대하는 분리 운동의 사례와 주요 요인을 탐구한다. [12세지07-03] 사하라 이남 아프리카와 중·남부 아메리카에서 나타나는 자원 개발의 주요 사례들을 조사하고 환경 보존이나 자원의 정의로운 분배라는 입장에서 평가한다. [12세지08-03] 세계의 평화와 정의를 위한 지구촌의 주요 노력들을 조사하고, 이에 동참하기 위한 세계시민으로서의 바람직한 가치와 태도에 대해 토론한다.		

평가항목	평가 기준		
교과서와 세계지리 도서와 연계활동이 잘 되었는가?	1. 독서 활동지의 항목을 세계지리 교과서와 선택한 도서와 연관지어 꾸준히 작성하였는가? 2. 세계지리 독서와 자신의 진로 여행을 통합적 관점에서 설계하였는가? 3. 책 대화 나누기 시간에 상대방의 이야기를 잘 듣고 의견을 나누었는가?		
의사소통과정을 원활히 하며 책대화 나눔을 하였는가	1. 책대화의 주제를 정확하게 이해하고 주제에 충실하게 의사표현을 했는가? 2. 책대화 상대의 주장을 존중하며 경청했는가? 3. 자신감 있는 태도로 상대방이 이해할 수 있는 목소리 크기, 어조로 말했는가?		
수행수준 및 배점	A	6개 항목 만족	10점
	B	5개 항목 만족	9점

	C	4개 항목 만족	8점
	D	3 항목 만족	7점
	E	1-2개 항목 만족	6점
		미참여	4점

수행평가명	참여형 활동 학습	활동 내용	학기 중
성취기준	<p>[12세기01-03] 세계의 권역들을 구분하는 데에 활용되는 주요 지표들을 조사하고, 세계의 권역들을 나눈 기존의 여러 가지 사례들을 비교 분석하여 각각의 특징과 장·단점을 평가한다.</p> <p>[12세기02-05] 세계적으로 환경 보존이나 관광의 대상으로 주목받고 있는 주요 사례를 중심으로 카르스트 지형, 화산 지형, 해안 지형 등 여러 가지 특수한 지형들의 형성 과정을 이해한다.</p> <p>[12세기03-05] 세계 주요 에너지 자원의 특성과 분포 특징을 조사하고, 에너지 생산 및 그 수요의 지역적 차이에 따른 국제적 이동 양상을 분석한다.</p> <p>[12세기04-03] 몬순 아시아와 오세아니아의 주요 국가들에서 보이는 민족(인종)이나 종교적 차이를 조사하고, 이로 인한 최근의 지역 갈등과 해결과제를 파악한다.</p> <p>[12세기05-03] 건조 아시아와 북부 아프리카의 주요 사막화 지역과 요인을 조사하고, 사막화의 진행으로 인한 여러 가지 지역 문제를 파악한다.</p> <p>[12세기06-03] 유럽과 북부 아메리카에서 나타나는 정치적 혹은 경제적 지역 통합의 사례를 조사하고, 지역의 통합에 반대하는 분리 운동의 사례와 주요 요인을 탐구한다.</p> <p>[12세기07-03] 사하라 이남 아프리카와 중·남부 아메리카에서 나타나는 자원 개발의 주요 사례들을 조사하고 환경 보존이나 자원의 정의로운 분배라는 입장에서 평가한다.</p> <p>[12세기08-03] 세계의 평화와 정의를 위한 지구촌의 주요 노력들을 조사하고, 이에 동참하기 위한 세계시민으로서의 바람직한 가치와 태도에 대해 토론한다.</p>		
평가항목	평가 기준		
활동수업에 참여하여 수업목적에 맞는 산출물을 만들기	<p>1. 활동 수업에 성실하게 참여했는가?</p> <p>2. 모둠별 협력에 적극적으로 참여했는가?</p> <p>3. 수업 목적에 알맞은 산출물을 만들어냈는가?</p>		
산출물을 발표하고 공유하였는가	<p>1. 상황과 맥락을 고려하여 이해 한 내용을 잘 정리하였는가?</p> <p>2. 활동지를 해결하는 과정에서 세계시민 의식이 높아졌는가?</p> <p>3. 모둠의 과제를 해결하는 과정에서 적극적으로 의견을 제시하고 모둠에 보탬이 되도록 하였는가?</p>		
수행수준 및 배점	A	6개 모두 만족	10점
	B	5개 항목 만족	9점
	C	4개 항목 만족	8점
	D	3개 항목 만족	7점
	E	1-2개 항목 만족	6점
		미참여	4점

경제

수행평가명	경제 신문 제작	활동 내용	학기 중
성취기준	<p>[12경제01-01] 사람들의 경제생활에서 희소성이 존재함을 인식하고 합리적 선택의 필요성을 이해한다.</p> <p>[12경제01-02] 다양한 사례를 통해 비용과 편익을 고려하여 선택하는 능력을 계발하고 매물 비용은 의사결정 과정에서 고려하지 않아야 함과 인간은 경제적 유인에 반응함을 인식한다.</p> <p>[12경제02-01] 시장 가격의 결정과 변동 원리를 이해하고, 수요와 공급의 원리를 노동 시장과 금융 시장 등에 적용한다.</p>		

	[12경제02-03] 경쟁의 제한, 외부 효과, 공공재와 공유 자원, 정보의 비대칭성 등 시장 실패가 나타나는 요인을 파악한다.		
평가항목	평가 기준		
창의적 사고 역량, 비판적 사고역량, 공동체 역량	<ul style="list-style-type: none"> · 시의성 있는 주제를 선정하였는가? · 해당 사안이 경제에 미치는 영향을 언급하였는가? · 각 경제 개념을 정확하게 이해하고 제시하였는가? · 기사에 인용한 자료의 객관성이 확보되었는가? · 자신의 견해를 밝혔는가?(견해를 밝힘에 있어 그 근거가 명확한가?) 		
수행수준 및 배점	A	4개 이상의 항목 우수	15점
	B	3개 항목 우수	14점
	C	2개 항목 우수	13점
	D	1개 항목 우수	12점
	E	미참여	6점

수행평가명	경기안정화 정책 제언	활동 내용	학기 중
성취기준	[12경제03-01] 경제 성장의 의미와 요인을 이해하고 한국 경제의 변화와 경제적 성과를 균형 있는 시각에서 평가한다. [12경제03-02] 경제의 순환 과정을 이해하고 경제 주체의 지출과 소득으로 국민경제활동 수준을 파악한다. [12경제03-03] 실업과 인플레이션의 발생 원인과 경제적 영향을 알아보고, 그 해결 방안을 모색한다. [12경제03-04] 총수요와 총공급을 이용하여 경기 변동을 이해하고 재정 정책과 통화 정책을 통한 경제 안정화 방안을 모색한다.		
평가항목	평가 기준		
창의적 사고 역량, 비판적 사고역량, 공동체 역량	<ul style="list-style-type: none"> · 경기 안정화 정책을 적용할 적절한 주제를 선정하였는가? · 주제에 맞는 안정화 정책을 논리적으로 설명할 수 있는가? · 해당 정책이 미칠 파급력을 설명할 수 있는가? · 경기 안정화 정책에 대한 기본 개념을 잘 이해하고 제시하였는가? · 정책제안이 실현가능한가? 		
수행수준 및 배점	A	4개 이상의 항목 우수	15점
	B	3개 항목 우수	14점
	C	2개 항목 우수	13점
	D	1개 항목 우수	12점
	E	미참여	6점

수행평가명	독서활동	활동 내용	학기 중
성취기준	[12경제01-01] 사람들의 경제생활에서 희소성이 존재함을 인식하고 합리적 선택의 필요성을 이해한다. [12경제01-03] 경제 문제를 해결하는 다양한 방식의 장단점을 비교하고, 시장경제의 기본 원리와 이를 뒷받침하는 사회 제도를 파악한다. [12경제02-01] 시장 가격의 결정과 변동 원리를 이해하고, 수요와 공급의 원리를 노동 시장과 금융 시장 등에 적용한다. [12경제02-02] 경쟁 시장에서 결정된 시장 균형을 통해 자원 배분의 효율성(총잉여의 극대화)이 이루어짐을 이해한다. [12경제02-03] 경쟁의 제한, 외부 효과, 공공재와 공유 자원, 정보의 비대칭성 등 시장 실패가 나타나는 요인을 파악한다. [12경제03-02] 경제의 순환 과정을 이해하고 경제 주체의 지출과 소득으로 국민경제활동 수준을 파악한다. [12경제03-03] 실업과 인플레이션의 발생 원인과 경제적 영향을 알아보고, 그 해결 방안을 모색한다. [12경제03-04] 총수요와 총공급을 이용하여 경기 변동을 이해하고 재정 정책과 통화 정책을 통한 경제 안정화 방안을 모색한다.		
평가항목	평가 기준		
창의적 사고 역량, 비판적 사고역량,	<ul style="list-style-type: none"> · 경제 관련 주제가 잘 드러났는가? · 해당 독서 내용에 대한 자신의 비판적 견해 또는 대안이 제시되어 있는가? · 독서 활동을 통해 얻게 된 지식을 학우들과 공유하는 활동을 하였는가? 		

공동체 역량			
수행수준 및 배점	A	3개 항목 우수	10점
	B	2개 항목 우수	9점
	C	1개 항목 우수	8점
	D	미참여	4점

사회·문화

수행평가명	사회문화현상 자율보고서	활동 내용	학기 중
성취기준	[12사문01-01] 사회·문화 현상이 갖는 특성을 분석하고 다양한 관점을 적용하여 사회·문화 현상을 설명한다. [12사문03-01] 문화에 대한 이해를 바탕으로 문화를 바라보는 여러 관점을 설명하고 문화 다양한 존중 및 조화를 추구하는 태도를 가진다. [12사문05-04] 전 지구적 수준의 문제와 그 해결방안을 탐색하고 세계시민으로서 지속가능한 사회를 위해 노력하는 태도를 가진다.		
평가항목	평가 기준		
비판적 사고력	1. 탐구 주제 및 선정의 이유를 적절하게 제시했는가?		
문제해결 능력	2. 탐구 주제에 맞게 연구 설계를 적절하게 수행하였는가?		
	3. 탐구 질문 3가지를 적절하게 제시했는가?		
창의적 사고력	4. 탐구 주제 선정 목적에 대해 구체적으로 작성했는가?		
	5. 탐구 주제의 중요성에 대해 구체적으로 작성했는가?		
	6. 서론으로 탐구의 필요성, 탐구의 내용 및 범위, 탐구 목적 등에 맞게 작성했는가?		
	7. 본론으로 탐구 문제의 현황, 발생 원인, 해결방안을 적절하게 작성했는가?		
	8. 결론 및 제언을 적절하게 작성했는가?		
	9. 자료의 출처를 분명하게 제시했는가?		
수행수준 및 배점	10. 제출기한까지 제출했는가?		
	A	10개 항목 만족	20점
	B	9개 항목 만족	19점
	C	8개 항목 만족	18점
	D	7개 항목 만족	17점
	E	1~6개 항목 만족	16점
		미참여	8점

수행평가명	사회역량 증진 포트폴리오	활동 내용	학기 중
성취기준	[12사문01-01] 사회·문화 현상이 갖는 특성을 분석하고 다양한 관점을 적용하여 사회·문화 현상을 설명한다. [12사문03-01] 문화에 대한 이해를 바탕으로 문화를 바라보는 여러 관점을 설명하고 문화 다양한 존중 및 조화를 추구하는 태도를 가진다. [12사문05-04] 전 지구적 수준의 문제와 그 해결방안을 탐색하고 세계시민으로서 지속가능한 사회를 위해 노력하는 태도를 가진다.		
평가항목	평가 기준		
반성적 사고력	1. 각 역량에 맞는 탐구 주제를 선정하였는가?		
비판적	2. 자료 수집을 위한 미디어를 적절하게 활용하였는가?		
	3. 학습지의 질문에 적절한 대답을 하였는가?		
	4. 자신의 생각과 반대되는 의견에 대해 생각하여 작성하였는가?		

사고력	5. 자신의 생각을 다른 학생들과 나누었는가?		
미디어	6. 자신의 작성한 내용에 대하여 반성적 사고를 하였는가?		
리터러시	7. 자신의 생각을 논리정연하게 정리하여 자신만의 문장으로 작성하였는가?		
역량	8. 자신의 생각을 학생들 앞에서 큰소리로 발표하였는가?		
수행수준 및 배점	A	7개 항목 만족	10점
	B	6개 항목 만족	9점
	C	5개 항목 만족	8점
	D	4개 항목 만족	7점
	E	1-3개 항목 만족	6점
		미참여	4점

수행평가명	수업참여도	활동 내용	학기 중
성취기준	[12사문05-04] 전 지구적 수준의 문제와 그 해결방안을 탐색하고 세계시민으로서 지속가능한 사회를 위해 노력하는 태도를 가진다.		
평가항목	평가 기준		
공동체 의식	1. 수업에 집중하여 참여하였는가?		
	2. 수업시간에 준비물을 잘 챙겨왔는가?		
주기주도적 역량	3. 학습지의 빈칸을 모두 채웠는가?		
	4. 개인활동에 적극적으로 참여하였는가?		
수행수준 및 배점	A	4개 항목 만족	10점
	B	3개 항목 만족	9점
	C	2개 항목 만족	8점
	D	1개 항목 만족	7점
	E	미참여	4점

생활과 윤리

수행평가명	도덕적 감수성	활동 내용	보고서 제출
성취기준	[12생윤01-01] 인간의 삶에서 나타나는 다양한 문제를 윤리적 관점에서 이해하고, 이를 학문으로서 다루는 윤리학의 성격과 특징을 설명할 수 있다.		
평가항목	평가 기준		
보고서 기준을 준수했는가	1. 관심 있는 주제를 택하여 정해진 분량 이상으로 보고서를 작성했는가?		
	2. 보고서를 성실하게 작성했는가?		
	3. 제출 마감일과 마감시간을 잘 준수했는가?		
수행수준 및 배점	A	3개 항목 만족	30점
	B	2개 항목 만족	29점
	C	1개 항목 만족	28점
	D	미제출	12점
수행평가명	도덕적 실천	활동 내용	교재 준비
성취기준	[12생윤01-03] 윤리적 삶을 살기 위한 다양한 도덕적 탐구와 윤리적 성찰 과정의 중요성을 인식하고, 도덕적 탐구와 윤리적 성찰을 일상의 윤리 문제에 적용할 수 있다.		
평가항목	평가 기준		

수업 교재를 준비했는가	1. 수업 교재를 수업 시간마다 꾸준히 준비했는가?		
수행수준 및 배점	A	수업 교재를 모두 준비한 경우	10점
	B	수업 교재를 한 번 준비하지 못한 경우	9점
	C	수업 교재를 두 번 준비하지 못한 경우	8점
	D	미제출	4점

물리학 I

수행평가명	실험 및 보고서		활동 내용	학기 중
성취기준	[12물리 I 01-01] 여러 가지 물체의 운동 사례를 찾아 속력의 변화와 운동 방향의 변화에 따라 분류할 수 있다. [12물리 I 01-02] 뉴턴 운동 법칙을 이용하여 직선 상에서 물체의 운동을 정량적으로 예측할 수 있다.			
평가항목	평가 기준			
실험 과정이 올바른가	1. 실험 과정이 순서에 맞는가? 2. 실험 기구를 올바르게 사용하는가? 3. 실험 중 안전사고는 없었는가? 4. 조원들과 협력을 하였는가? 5. 실험 후 실험기구 정리를 하였는가?			
보고서 작성을 적절하게 하였는가	1. 질문에 바르게 답하였는가? 2. 표를 바르게 작성하였는가? 3. 그래프를 바르게 그렸는가? 4. 오차값이 너무 크기 않은가?			
수행수준 및 배점	A	9개 항목 만족		20점
	B	7-8개 항목 만족		19점
	C	5-6개 항목 만족		18점
	D	3-4개 항목 만족		17점
	E	1-2개 항목 만족		16점
		미참여		8점
수행평가명	탐구활동		활동 내용	학기 중
성취기준	[12물리 I 01-01] 여러 가지 물체의 운동 사례를 찾아 속력의 변화와 운동 방향의 변화에 따라 분류할 수 있다. [12물리 I 01-02] 뉴턴 운동 법칙을 이용하여 직선 상에서 물체의 운동을 정량적으로 예측할 수 있다. [12물리 I 01-03] 뉴턴의 제3법칙의 적용 사례를 찾아 힘이 상호 작용임을 설명할 수 있다.			
평가항목	평가 기준			
공식을 유도할 수 있는가	1. 변수의 정의를 정확하게 알고 있는가? 2. 공식 3개를 모두 유도할 수 있는가? 3. 그래프를 사용해서 유도할 수 있는가? 4. 가속도의 정의식에서 유도할 수 있는가? 5. 유도한 공식은 모두 근본은 같은 공식인지 알고 있는가?			
공식을 외워서 말할 수 있는가	1. 변수를 정확하고 또렷하게 말하였는가? 2. 공식 3개를 모두 말하였는가? 3. 공식의 이름을 말할 수 있는가? 4. 공식을 실수하지 않고 외웠는가?			
수행수준 및	A	9개 항목 만족		20점

배점	B	7-8개 항목 만족	19점
	C	5-6개 항목 만족	18점
	D	3-4개 항목 만족	17점
	E	1-2개 항목 만족	16점
		미참여	8점

화학 I

수행평가명	주제탐구보고서		활동 내용	학기 중
성취기준	[12화학 I 01-01] ~ [12화학 I 04-06]			
평가항목	평가 기준			
생각나누기	1. 화학 관련 진로 책을 준비해왔는가? 2. 주어진 시간에 책을 성실하게 읽었는가? 3. 책을 읽고 읽은 내용을 정리하였는가? 4. 자신의 생각과 근거를 명료하고 정확하게 글로 잘 표현하였는가? 5. 팀별로 협동하여 ppt를 제작하였는가? 6. ppt제출 시간을 잘 지켰는가? 7. 자신이 이해한 내용을 명확하게 발표하였는가?			
수행수준 및 배점	A	7개 만족		10점
	B	6개 만족		9점
	C	5개 만족		8점
	D	3~4개 만족		7점
	E	1~2개 만족		6점
		미참여		4점

수행평가명	포트폴리오		활동 내용	학기 중
성취기준	[12화학 I 01-01] ~ [12화학 I 04-06]			
평가항목	평가 기준			
학습과정	1. 수업 내용을 잘 정리하였는가? 2. 수업시간에 배운 내용을 잘 이해하였는가? 3. 조원들과 수업 내용을 협력하여 정리하였는가? 4. 활동지에 관련된 내용을 정확하게 정리하였는가? 5. 포트폴리오 제출 시간을 잘 지켰는가?			
수행수준 및 배점	A	5개 항목 만족		10점
	B	4개 항목 만족		9점
	C	3개 항목 만족		8점

	D	1~2개 항목 만족	7점
	E	미참여	4점

수행평가명	실험보고서	활동 내용	학기 중
성취기준	[12화학 I 03-01]		
평가항목	평가 기준		
탐구능력	1. 실험주제와 관련된 과학 원리를 숙지하였는가? 2. 실험과정을 정확하게 숙지하였는가? 3. 모둠원간의 협력하여 실험을 수행하였는가? 4. 모둠원 각각의 맡은 역할을 성실하게 수행하였는가? 5. 실험결과가 타당한가? 6. 실험 후 고찰을 정리하였는가? 7. 실험 후 느낌을 명확히 표현했는가?		
수행수준 및 배점	A	7개 항목 만족	10점
	B	6개 항목 만족	9점
	C	5개 항목 만족	8점
	D	3-4개 항목 만족	7점
	E	1-2개 항목 만족	6점
		미참여	4점

수행평가명	배움평가	활동 내용	학기 중
성취기준	[12화학 I 02-01] ~ [12화학 I 02-05], [12화학 I 04-02] ~ [12화학 I 04-06]		
평가항목	평가 기준		
과학개념 확인	1. 화학 개념을 정확하게 이해하고 있는가? 2. 화학 개념을 적용한 문제를 풀 수 있는가? 30개의 문제 시험을 실시하여 맞힌 개수로 평가한다.		
수행수준 및 배점	A	29~30개 문항 정답	10점
		26~28개 문항 정답	9.5점
	B	22~25개 문항 정답	9점
		18~21개 문항 정답	8.5점
	C	14~17개 문항 정답	8점
		10~13개 문항 정답	7.5
	D	6~9개 문항 정답	7점
		3~5개 문항 정답	6.5
	E	1~2개 문항 정답	6점
		미참여	4점

생명과학 I

수행평가명	주제탐구활동	활동 내용	학기 중
성취기준	[12생과 I 01-01] - [12생과 I 05-06] 교과 내용 중 관심 분야의 주제를 선택하여 탐구한다. 주제 관련 도서를 선택하여 심화 탐구한다.		
평가항목	평가 기준		
탐구 보고서 제출	1. 의미 있는 주제를 선택 하였는가? 2. 선택한 주제와 내용에 대해 충분히 이해하였는가? 3. 주제에 대한 자료수집이 충실하게 이루어졌는가? 4. 자신의 생각과 근거를 얼마나 명료하고 정확하게 글로 잘 표현하는가? 5. 주어진 형식과 분량에 맞는 보고서를 서술하였는가? 6. 시간 안에 제출하였는가?		
독서 활동 후 보고서 제출	1. 탐구 주제와 관련 있는 도서를 선택하였는가? 2. 선택한 도서를 의미 있는 분량만큼 정독하였는가? 3. 보고서 내에 독서 활동 관련 내용을 명료하고 정확하게 글로 서술하였는가? 4. 탐구 주제와 관련하여 독서 내용을 관련지어 서술하였는가?		
수행수준 및 배점	A	9-10개 항목 만족	20점
	B	8개 항목 만족	19.5점
	C	7개 항목 만족	19점
	D	6개 항목 만족	18.5점
	E	1-5개 항목 만족	18점
		미참여	8점

수행평가명	수업 참여도(실험 활동 및 수업준비도)	활동 내용	학기 중
성취기준	[12생과 I 01-01] - [12생과 I 05-06] 물질대사와 관련하여 실험 활동을 진행할 수 있다. 수시로 수업에 필요한 준비물(교과서포함)을 준비하여 과학 활동에 참여할 수 있다.		
평가항목	평가 기준		
실험 활동	1. 정해진 시간에 실험 활동에 참여하였는가? 2. 실험 주제에 관한 내용을 충분히 이해한 후 실험에 참여하였는가? 3. 실험 결과의 서술을 명확하게 하였는가? 4. 정해진 시간 안에 보고서를 제출하였는가? 5. 실험 활동에 적극적으로 참여하였는가?		
수업 준비도	1. 수업에 참여할 때 수업 준비물(교과서)을 준비하였는가? 2. 수업시간에 었드려 있거나 불성실한 태도를 보였는가? 3. 교사의 지시에 불응하였는가?		
수행수준 및 배점	A	8개 항목 만족	20점
	B	7개 항목 만족	19.5점
	C	6개 항목 만족	19점
	D	4개 항목 만족	18.5점
	E	1-3개 항목 만족	18점
		미참여	8점

지구과학 I

수행평가명	주제 탐구 보고서	활동 내용	학기 중
성취기준	[[12지과 I 01-01]~[12지과 I 06-03] 주제 탐구에 대한 이해를 설명할 수 있다.		
평가항목	평가 기준		
생각나누기	1. 의미있는 주제를 선택하였는가? 2. 선택한 주제와 내용에 대해 충분히 이해하였는가? 3. 주제에 대한 자료수집이 충실하게 이루어졌는가? 4. 주제를 적절하게 이해하였는가? 5. 주어진 시간 안에 제출하였는가?		
수행수준 및 배점	A	5개 항목 만족	20점
	B	4개 항목 만족	19점
	C	3개 항목 만족	18점
	D	2개 항목 만족	17점
	E	1개 항목 만족	16점
		미참여	8점

수행평가명	탐구 실험	활동 내용	학기 중
성취기준	[[12지과 I 04-01]~[12지과 I 04-03] 주제 탐구에 대한 이해를 설명할 수 있다.		
평가항목	평가 기준		
탐구수행	1. 탐구 문제를 명확히 설정하였는가? 2. 탐구 문제에 알맞은 탐구 계획을 수립하였는가? 3. 탐구 설계에 과학적 오류는 없는가? 4. 팀원이 서로 협력하였는가? 5. 각각이 맡은 역할을 잘 수행하였는가? 6. 탐구 결과 해석이 잘 되었는가? 7. 이론적 배경을 이해하고 자신의 언어로 정리하였는가?		
수행수준 및 배점	A	7개 항목 만족	20점
	B	6개 항목 만족	19점
	C	5개 항목 만족	18점
	D	4개 항목 만족	17점
	E	3개 항목 만족	16점
		미참여	8점

일본어 I

수행평가명	듣기·쓰기	활동 내용	학기 중
성취기준	[12일 I -01-01] 음성적 특징에 유의하여 정확하게 듣는다. [12일 I -01-02] 짧고 쉬운 글이나 대화를 듣고 핵심어의 의미를 이해한다. [12일 I -04-01] 가나와 한자를 바르게 쓴다. [12일 I -04-02] 가나 철자법에 유의하여 정확하게 쓴다.		
평가항목	평가 기준		
듣기·쓰기	1. 가나를 깔끔하게 쓰는가? 2. 발음을 듣고 낱말이나 간단한 문장의 의미를 파악하는가? 3. 히라가나와 가타카나의 쓰임에 맞게 구분하여 쓰는가? 4. 발음을 듣고 일본어의 발음(撥音), 장음, 축음, 요음, 청·탁음을 구분하여 쓰는가?		
배점	A	0-3개 틀린 경우	30점

	B	4-7개 틀린 경우	29점
	C	8-11개 틀린 경우	28점
	D	12-15개 틀린 경우	27점
	E	16-20개 틀린 경우	26점
	F	21-27개 틀린 경우	25점
	G	28-34개 틀린 경우	23점
	H	35-41개 틀린 경우	21점
	I	42-49개 틀린 경우	19점
	J	50-58개 틀린 경우	17점
	K	59-69개 틀린 경우	15점
	L	70개 이상	13점
	M	미참여	12점

수행평가명	읽기·말하기	활동 내용	학기 중
성취기준	[12일 I -02-01] 음성적 특징에 유의하여 정확하게 말한다. [12일 I -02-02] 다소 긴 문장으로 자신의 의사나 정보를 표현한다. [12일 I -02-03] 의사소통 기본 표현과 관련된 대화를 한다. [12일 I -03-01] 가나와 한자가 포함된 문장을 바르게 읽는다. [12일 I -03-02] 일본어의 음성적 특징에 유의하여 글이나 대화문을 바르게 읽는다.		
평가항목	평가 기준		
읽기·말하기	1. 가나와 한자로 표기된 낱말이나 문장을 정확하게 소리 내어 읽을 수 있나? 2. 일본어의 음성적 특징에 유의하여 자연스럽게 발음하나? 3. 의사소통 기본 표현을 자연스럽게 말할 수 있나? 4. 일상생활에서 사용하는 표현을 질문하거나 대답할 수 있나? 5. 자신감 있는 목소리로 발표하는가?		
수행수준 및 배점	A	문장의 구성, 발음, 억양, 성량을 모두 만족함.	20점
	B	문장의 구성, 발음, 억양 중 틀린 곳이 1개인 경우	19점
	C	문장의 구성, 발음, 억양 중 틀린 곳이 2개인 경우	17점
	D	문장의 구성, 발음, 억양 중 틀린 곳이 3개인 경우	15점
	E	문장의 구성, 발음, 억양 중 틀린 곳이 4개인 경우	13점
	F	문장의 구성, 발음, 억양 중 틀린 곳이 5개 이상인 경우	11점
	G	미참여	8점

수행평가명	주제탐구발표	활동 내용	학기 중
성취기준	[12일 I -05-01] 일본인의 언어·비언어 문화를 이해하여 표현한다. [12일 I -05-02] 일본의 개관, 일상생활 문화, 전통문화, 대중문화에 대해 이해한다. [12일 I -05-03] 일본의 개관, 일상생활 문화, 전통문화, 대중문화에 대해 조사하여 발표·토론한다. [12일 I -05-04] 상호 문화적 관점에서 한국 문화와 일본 문화의 공통점과 차이점을 이해하고 표현한다.		
평가항목	평가 기준		
문화활동 내용	1. 보고서를 주제에 맞게 잘 썼는가? 2. 과제를 이해하고 제출하였는가? 3. 제시된 기한 내에 제출하였는가? 4. 제시된 분량을 충족하였는가? 5. 한국과 일본의 차이점에 대해 서술하였는가? 6. 자신감 있는 태도로 발표하였는가?		
수행수준 및	A	결과물이 활동과 부합되고 창의성을 발휘했음.	20점

배점		(평가기준 6개 모두 만족)	
	B	결과물이 활동과 비슷하게 부합되고 성실함. (평가기준 5개 만족)	18점
	C	결과물이 활동과 맞지는 않았지만 성실히 수행함. (평가기준 4개 만족)	16점
	D	결과물이 활동과 거의 맞지 않았지만 노력함. (평가기준 3개 만족)	14점
	E	결과물이 거의 맞지 않음. (평가기준 2개 이하 만족)	12점
	F	미참여	8점

중국어 I

수행평가명	듣기·쓰기	활동 내용	학기 중
성취기준	[12중 I -01-01] 발음을 듣고 성모, 운모, 성조를 변별한다. [12중 I -01-02] 낱말이나 간단한 문장을 듣고 의미를 파악한다. [12중 I -04-01] 낱말이나 간단한 문장을 한어병음이나 한자로 정확하게 쓴다. [12중 I -04-02] 낱말이나 간단한 표현으로 정보를 기입한다.		
평가항목	평가 기준		
듣고 쓰기	1. 발음을 듣고 한어병음과 성조를 정확하게 구별하는가? 2. 발음을 듣고 낱말이나 간단한 문장의 의미를 파악하는가? 3. 한어병음과 한자를 정확하게 쓸 수 있는가? 4. 한어병음과 한자의 뜻을 정확하게 쓸 수 있는가?		
수행수준 및 배점	A	0-2개 틀린 경우	30점
	B	3-5개 틀린 경우	29.5점
	C	6-10개 틀린 경우	29점
	D	11-17개 틀린 경우	28.5점
	E	18-23개 틀린 경우	28점
	F	24-28개 틀린 경우	27점
	G	29-35개 틀린 경우	25점
	H	36-42개 틀린 경우	23점
	I	43-49개 틀린 경우	21점
	J	50-57개 틀린 경우	19점
	K	58-66개 틀린 경우	16점
	L	67개 이상 틀린 경우 미참여	13점 12점

수행평가명	읽기·말하기	활동 내용	학기 중
성취기준	[12중 I -03-01] 한어병음이나 한자로 표기된 낱말이나 문장을 정확하게 소리 내어 읽는다. [12중 I -03-02] 문장이나 간단한 글을 읽고 의미나 정보를 파악한다. [12중 I -02-02] 기초적인 의사소통 표현을 발음에 유의하여 말한다. [12중 I -02-03] 개인 및 일상생활에 관한 질문을 듣고 상황에 맞게 대답한다. [12중 I -02-04] 일상생활에서 요구되는 간단한 대화를 한다.		
평가항목	평가 기준		
읽기 및 회화	1. 한어병음이나 한자로 표기된 낱말이나 문장을 정확하게 소리 내어 읽을 수 있나? 2. 기초적인 의사소통 표현을 자연스럽게 말할 수 있나? 3. 각 음절의 성조에 주의하며, 자연스러운 억양으로 발음하나?		

	4. 개인 및 일상생활에 관한 질문을 듣고 상황에 맞게 대답할 수 있나?		
수행수준 및 배점	A	20개 문장을 완벽하게 발음해 내고 유창함.	20점
	B	18-19개 문장을 발음해 내고 전체적으로 자연스러웠음.	19.5점
	C	16-17개 문장을 말함. 발음과 성조가 대체적으로 맞음.	19점
	D	14-15개 문장을 말함. 발음은 하였지만 성조가 다소 틀림.	18.5점
	E	12-13개 문장을 말함. 발음과 성조가 다소 틀림.	18점
	F	10-11개 문장을 말함. 발음과 성조가 맞지 않음.	17.5점
	G	8-9개 문장을 말함. 발음과 성조는 틀림.	17점
	H	5-7개 문장을 말함. 발음과 성조는 틀림.	16점
	I	평가 기준에 만족하지 못함. 미참여	8점

수행평가명	보고서 및 발표	활동 내용	학기 중
성취기준	[12중 I -05-01] 중국 문화를 이해하고 의사소통 상황에 적용한다. [12중 I -05-02] 다양한 활동을 통해 중국 문화를 체험하고 이해한다. [12중 I -05-03] 중국 문화에 대한 다양한 자료를 활용하여 모둠활동에 참여한다. [12중 I -05-04] 중국 문화와 우리나라 문화를 비교하고 문화의 다양성을 존중하는 태도를 갖는다.		
평가항목	평가 기준		
문화활동 내용	1. 보고서를 주제에 부합하게 잘 썼는가? 2. 과제의 내용을 이해하고 제출하였는가? 3. 내용이 조직적이며 창의성과 독창성을 보였는가? 4. 발표에 적극적인 자세로 참여하였는가? 5. 모둠활동이나 보고서 작성, 발표 준비 과정에 성실하게 참여하였는가? 6. 정해진 기한 내에 제출하였는가?		
수행수준 및 배점	A	결과물이 활동과 부합되고 창의성을 발휘했음. (평가 기준 6개 모두 만족)	20점
	B	결과물이 활동과 비슷하게 부합되고 성실함. (평가 기준 5개 만족)	19점
	C	결과물이 활동과 맞지는 않았지만 성실히 수행함. (평가 기준 4개 만족)	18점
	D	결과물이 활동과 거의 맞지 않지만 노력함. (평가 기준 3개 만족)	17점
	E	결과물이 거의 맞지 않음. (평가 기준 2개 만족)	16점
	F	미완성으로 제출함. (평가 기준 1개 만족)	15점
	G	평가 기준에 만족하지 못함. 미참여	8점

한문 I

수행평가명	배움일지 작성	활동 내용	학기 중
성취기준	[12한문01-01]한자의 모양 음 뜻을 구분한다 [12한문01-02]한자의 부수를 알고 자전에서 한자를 찾는 데 활용한다 [12한문01-03]한자를 순서에 맞게 바르게 쓴다		
평가항목	평가 기준		
한자 바르게 쓰기	- 한자의 필순에 맞게 정확히 쓸 수 있는가? - 배운 내용을 이해하였는가?		

수행수준 및 배점	- 기한 내에 제출하였는가? - 본문 내용을 빠짐없이 기록하였는가?		
	A	4개 항목 만족	20점
	B	2개 항목 만족	14점
	C	미참여	8점

수행평가명	역량평가	활동 내용	학기 중
성취기준	[12한문01-01]한자의 모양 음 뜻을 구분한다 [12한문01-04]한자의 짜임을 구별한다. [12한문03-01]한자로 이루어진 일상용어를 맥락에 맞게 활용한다. [12한문03-02]한자로 이루어진 다른 교과 학습 용어를 맥락에 맞게 활용한다. [12한문03-03]한자로 이루어진 성어의 의미를 이해하고 맥락에 맞게 활용한다.		
평가항목	평가 기준		
내용 이해	- 일정수준을 만족하였는가? - 개념과 일치하는 내용을 정확히 표현할 수 있는가? - 선인들의 지혜를 이해하고 현재적 의미에서 가치 있는 것을 받아들일 수 있는가? - 수행평가에 참여하였는가?		
수행수준 및 배점	A	모두 맞춤	30점
	B	59개 맞춤	29.5
	C	58개 맞춤	29
	D	57개 맞춤	28.5
	E	56개 맞춤	28
	F	55개 맞춤	27.5
	G	54개 맞춤	27
	H	46-53개 맞춤	25
	I	37-45개 맞춤	23
	J	28-36개 맞춤	21
	K	19-27개 맞춤	19
	L	10-18개 맞춤	17
	M	1-9개 맞춤	15
	N	모두 틀림	12

수행평가명	학습활동	활동 내용	학기 중
성취기준	[12한문01-01]한자의 모양 음 뜻을 구분한다 [12한문01-04]한자의 짜임을 구별한다 [12한문04-01]한문 기록에 담긴 선인들의 지혜, 사상 등을 이해하고, 현재적 의미에서 가치가 있는 것을 내면화하여 건전한 가치관과 바람직한 인성을 함양한다. [12한문05-01]한문 기록에 담긴 우리의 전통문화를 바르게 이해하고, 미래 지향적인 새로운 문화 창조의 원동력으로 삼으려는 태도를 형성한다. [12한문05-02]한자문화권의 문화에 대한 기초적 지식을 통해 상호 이해와 교류를 증진시키려는 태도를 형성한다.		
평가항목	평가 기준		
활동의 참여도	-주제선정이 적절한가? -선택한 주제와 내용에 대해 충분히 이해하였는가? -탐구 주제에 대한 자료 수집이 충실하게 이루어졌는가? (개념, 해결방안, 향후발전) -탐구 주제에 관하여 철저하게 준비를 잘 하였는가? -주제에 적합한 결과물을 제작하였는가?		

수행수준 및 배점	-마감 제출일을 잘 지켰는가? -발표 시 내용 숙지와 이해도가 정확하게 인지되었는가? -큰 목소리로 자신감 있게 전달하였는가?		
	A	모두 만족	20점
	B	6-7개 만족	17
	C	3-5개 만족	14
	D	1-2개 만족	11
	E	미참여	8

정보처리와 관리

수행평가명	포트폴리오	활동 내용	학기 중
성취기준	[1-1],[1-2],[3-1],[3-3],[4-1],[4-2]		
평가항목	평가 기준		
포트폴리오 작성	1. 포트폴리오 대상 활동 결과물을 20% 이상 제출하였는가? 2. 포트폴리오 대상 활동 결과물을 40% 이상 제출하였는가? 3. 포트폴리오 대상 활동 결과물을 60% 이상 제출하였는가? 4. 포트폴리오 대상 활동 결과물을 80% 이상 제출하였는가? 5. 포트폴리오 대상 활동 결과물을 100% 제출하였는가?		
수행수준 및 배점	A	5개 항목 만족	40점
	B	4개 항목 만족	35점
	C	3개 항목 만족	30점
	D	2개 항목 만족	25점
	E	1개 항목 만족	20점
		미참여	16점

수행평가명	발표 프로젝트	활동 내용	학기 중
성취기준	[1-1],[1-2],[4-1],[4-2]		
평가항목	평가 기준		
프레젠테이션	1. 프레젠테이션 문서작성 기술을 적절히 활용하여 자료를 제작하였는가? 2. 생성형 인공지능을 적절히 활용하였는가? 3. 내용 요소를 모두 포함하였는가? 4. 발표 시간을 준수하였는가? 5. 발표 자세가 적절한가?		
수행수준 및 배점	A	5개 항목 만족	25점
	B	4개 항목 만족	22점
	C	3개 항목 만족	19점
	D	2개 항목 만족	16점
	E	1개 항목 만족	13점
		미참여	10점

수행평가명	학습활동역량	활동 내용	학기 중
성취기준	[1-1],[1-2],[3-1],[3-3],[4-1],[4-2]		
평가항목	평가 기준		
활동 참여	1. 학습 활동에 적극적으로 참여하는가? 2. 학습 주제를 심도 있게 탐구하는가? 3. 시간을 준수하는가? 4. 동료 학생과 적극적으로 소통하는가? 5. 학습 내용을 충분히 이해하고 활용하는가? 6. 협업적 자세를 갖추고 있는가?		
수행수준 및 배점	A	5개 항목 만족	10점
	B	4개 항목 만족	9점
	C	3개 항목 만족	8점
	D	2개 항목 만족	7점
	E	1개 항목 만족	6점
		미참여	4점

수행평가명	데이터 프로젝트	활동 내용	학기 중
성취기준	[1-1],[1-2],[3-1],[3-2],[3-3]		
평가항목	평가 기준		
데이터과학	1. SDGs 혹은 사회적 문제에 해당하는 문제를 선정하였는가? 2. 문제와 연관된 데이터를 선정하였는가? 3. 문제 해결을 위해 분석할 항목을 적절히 선별하고 근거를 제시하였는가? 4. 분석한 내용에 대한 해석을 제시하였는가? 5. 분석한 자료를 토대로 문제 해결 방법을 제시하였는가?		
수행수준 및 배점	A	5개 항목 만족	25점
	B	4개 항목 만족	22점
	C	3개 항목 만족	19점
	D	2개 항목 만족	16점
	E	1개 항목 만족	13점
		미참여	10점

다. 3학년

독서

수행평가명	주제통합적 독서	활동 내용	학기 중
성취기준	[12독서01-01]독서의 목적이나 글의 가치 등을 고려하여 좋은 글을 선택하여 읽는다. [12독서01-02]동일한 화제의 글이라도 서로 다른 관점과 형식으로 표현됨을 이해하고 다양한 글을 주제 통합적으로 읽는다.		

평가항목	평가 기준		
글의 내용을 정확하게 이해했는가?	1. 입장을 분명히 밝혀 주장을 명확하게 제시했는가? 2. 구체적이고 다양한 사례를 근거로 제시했는가? 3. 필수 쟁점을 분명하게 제시했는가? 4. 논리적이고 일관성 있게 조직했는가? 5. 자료의 출처를 분명하게 제시했는가?		
발표 과정에서 원활한 협업과 토론이 이루어졌는가?	1. 논제를 정확하게 이해하고 논제에 충실하게 토론했는가? 2. 자신의 주장을 객관적인 근거를 바탕으로 논증했는가? 3. 상대방의 주장을 비판적으로 듣고 근거를 들어 논리적으로 반박했는가? 4. 상대의 주장을 존중하며 경청했는가? 5. 토론의 절차를 숙지하고 규칙을 준수하며 토론에 참여했는가? 6. 자신감 있는 태도로 상대방이 이해할 수 있는 목소리 크기, 어조로 말했는가? 7. 자신의 생각을 분명한 태도로 전달했는가?		
수행수준 및 배점	A	10-11개 항목 만족	20점
	B	8-9개 항목 만족	19점
	C	6-7개 항목 만족	18점
	D	4-5개 항목 만족	17점
	E	1-3개 항목 만족	16점
		미참여	8점

수행평가명	수시평가1	활동 내용	학기 중
성취기준	[12독서02-02] 글에 드러나지 않은 정보를 예측하여 필자의 의도나 글의 목적, 숨겨진 주제, 생략된 내용을 추론하며 읽는다.		
	[12독서02-04] 글에서 공감하거나 감동적인 부분을 찾고 이를 바탕으로 글이 주는 즐거움과 깨달음을 수용하며 감상적으로 읽는다.		
평가항목	평가 기준		
감상의 적절성	1. 작가가 전달하고자 하는 정서적 의도를 정확하게 파악했는가? 2. 작가가 전달하고자 하는 표현적 의도를 정확하게 이해했는가? 3. 감상자의 상황에 맞게 객관화, 내면화할 수 있는가? 4. 다른 국면으로의 적용이 가능한가?		
평가의 적절성	1. 문제의 의미를 이해했는가? 2. 논리적 구조를 파악했는가? 3. 정답에 대한 합리적 근거 제시가 가능한가? 4. 오답의 이유를 적절하게 설명할 수 있는가? 5. 평가 후 상호토론을 통해 판단의 오류를 수정할 수 있는가?		
수행수준 및 배점	A	10문제 정답	10점
	B	9문제 정답	9점
	C	8문제 정답	8점
	D	7문제 정답	7점
	E	6문제 정답	6점
	F	5문제 정답	5점
	G	4문제 정답	4점
	E	1-3개 항목 만족	4점
		미참여	4점

수행평가명	수시평가2	활동 내용	학기 중
성취기준	[12독서02-02] 글에 드러나지 않은 정보를 예측하여 필자의 의도나 글의 목적, 숨겨진 주제, 생략된 내용을 추론하며 읽는다. [12독서02-04] 글에서 공감하거나 감동적인 부분을 찾고 이를 바탕으로 글이 주는 즐거움과 깨달음을 수용하며 감상적으로 읽는다.		
평가항목	평가 기준		
감상의 적절성	1. 작가가 전달하고자 하는 정서적 의도를 정확하게 파악했는가? 2. 작가가 전달하고자 하는 표현적 의도를 정확하게 이해했는가? 3. 감상자의 상황에 맞게 객관화, 내면화할 수 있는가? 4. 다른 국면으로의 적용이 가능한가?		
평가의 적절성	1. 문제의 의미를 이해했는가? 2. 논리적 구조를 파악했는가? 3. 정답에 대한 합리적 근거 제시가 가능한가? 4. 오답의 이유를 적절하게 설명할 수 있는가? 5. 평가 후 상호토론을 통해 판단의 오류를 수정할 수 있는가?		
수행수준 및 배점	A	10문제 정답	10점
	B	9문제 정답	9점
	C	8문제 정답	8점
	D	7문제 정답	7점
	E	6문제 정답	6점
	F	5문제 정답	5점
	G	4문제 정답	4점
	E	1-3개 항목 만족 미참여	4점 4점

영어 독해와 작문, 영어권 문화, 심화 영어 I

수행평가명	쓰기	활동 내용	학기 중
성취기준	[12영독04-01]~[12영독04-06],[12영화04-01]~[12영화04-06], [12심영 I 04-01]~[12심영 I 심영04-04]		
평가항목	평가 기준		
정확한 어휘와 어법을 사용하는가	1. 학습한 어휘와 구문으로 의사표현이 가능한가? 2. 대화의 대의 및 세부사항을 이해하는가? 3. 적절한 어휘와 구문으로 주제에 맞는 글을 쓸 수 있는가? 4. 전반적인 글의 흐름과 세부사항을 이해하고 있는가?		
수행수준 및 배점	A	56회 이상 정답을 제시함	20점
		52회 이상 정답을 제시함	19점
		48회 이상 정답을 제시함	18점
	B	44회 이상 정답을 제시함	17점
		40회 이상 정답을 제시함	16점
		36회 이상 정답을 제시함	15점
	C	32회 이상 정답을 제시함	14점
		28회 이상 정답을 제시함	13점
		24회 이상 정답을 제시함	12점
	D	20회 이상 정답을 제시함	11점
		16회 이상 정답을 제시함	10점
		12회 이상 정답을 제시함	9점
	E	12회 미만 정답을 제시함	8점

수행평가명	듣기	활동 내용	학기 중
성취기준	[12영01-01]~[12영01-05]		
평가항목	평가 기준		
내용을 정확하게 듣고 이에 맞는 적절한 답을 하였는가	1. 일반적 주제에 관한 대화를 듣고 세부 정보를 파악할 수 있는가? 2. 일반적 주제에 관한 말이나 대화를 듣고 요지를 파악할 수 있는가? 3. 일반적 주제에 관한 말이나 대화를 듣고 화자의 심정이나 태도를 추론할 수 있는가? 4. 일반적 주제에 관한 말이나 대화를 듣고 상황 및 화자 간의 관계를 추론할 수 있는가?		
수행수준 및 배점	A	20개 정답	10점
		19개 정답	9.7점
		18개 정답	9.4점
		17개 정답	9.1점
	B	16개 정답	8.8점
		15개 정답	8.5점
		14개 정답	8.2점
		13개 정답	7.9점
	C	12개 정답	7.6점
		11개 정답	7.3점
		10개 정답	7.0점
		9개 정답	6.7점
	D	8개 정답	6.4점
		7개 정답	6.1점
		6개 정답	5.8점
		5개 정답	5.5점
	E	4개 정답	5.2점
		3개 정답	4.9점
		2개 정답	4.6점
		1개 정답	4.3점
		0개 정답	4점

수행평가명	발표 및 참여	활동 내용	학기 중
성취기준	[12영독03-01]~[12영독03-06],[12영화02-01]~[12영화02-04], [12심영 I 02-01]~[12심영 I 심영02-09]		
평가항목	평가 기준		
발표 및 참여를 수행하였는가	1. 수업 중 성취과제물을 빠짐없이 제출하였는가? 2. 발표의 내용이 학습 목표에 적합한가? 3. 발표의 내용이 충실하며 독창적인가? 4. 수업에 임하는 참여가 적극적이고 타인에게 방해가 되지는 않는가?		
수행수준 및 배점	A	위의 4개 항목 만족	10점
	B	위의 3개 항목 만족	9점
	C	위의 2개 항목 만족	8점
	D	위의 1개 항목 만족	7점
	E	미참여	4점

체육 탐구

수행평가명	경쟁도전 스포츠	활동 내용	학기 중
성취기준	12체탐02-01 스포츠 현상을 사회적으로 이해하고 다양한 스포츠 활동을 사회학적 원리에 따라 분석하고 적용한다. 12체탐01-02 스포츠 활동을 심리학적으로 이해하고, 다양한 스포츠 활동을 심리학적 원리에 따라 분석하고 적용한다. 12체탐01-03 스포츠 활동을 생리학적으로 이해하고 다양한 스포츠 활동을 생리학적 원리에 생리학적 원리에 따라 분석하고 적용한다. 12체탐01-04 스포츠 활동을 역학적으로 이해하고, 다양한 스포츠 활동을 역학적 원리에 따라 분석하고 적용한다.		
평가항목	평가 기준		
45도 각도에서 정확하게 연속적으로 7회	1. 정확하게 구분하여 명확하게 타격한다. 2. 구체적이고 다양한 사례를 근거로 타격한다. 3. 필수 쟁점을 분명하면 알고 타격한다. 4. 등급으로 점수 차이는 2점으로 한다.		
수행수준 및 배점	A	5회 이상	40점
	B	4회	38점
	C	3회	36점
	D	2회	34점
	E	1회	32점
	미참여	미참여	16점
수행평가명	건강체력	활동 내용	학기 중
성취기준	12체육02-02 체력 수준을 측정하고 분석하여 적합한 체력관리 방법에 따라 자신에게 알맞은 운동을 실천함으로써 체력을 유지하고 증진시킨다.		
평가항목	평가 기준		
50M달리기 (학생건강체력)	1. 50M 달리를 2회 실시 후 등급으로 한다. 2. 학생건강체력검사(PAPS) 나이스 입력 후 등급으로 한다. 3. 등급간으로 점수 차이는 2점으로 한다. 3. 결석 및 시험 미 응시자는 체육과 평가 기준안에 의거하여 처리한다.		
수행수준 및 배점	A	1등급	30점
	B	2등급	28점
	C	3등급	26점
	D	4등급	24점
	E	5등급	22점
	미참여	미참여	12점
수행평가명	참여도	활동 내용	학기 중
성취기준	12체탐01-01 수행평가 관련 태도 불량, 준비물, 복장 등 수업에 방해하는 행위가 있을 때 감정이 됨.		
평가항목	평가 기준		
수업 참여도	1. 체육복을 잘 입고 참여했는가? 2. 수업 시간에 방해하는 행위를 했는가? 3. 등급간으로 점수 차이는 1점으로 한다. 4. 준비물을 가지고 왔는가?		
배점	A	0-2회	10점
	B	3-5회	9점

	C	6-8회	8점
	D	9-11회	7점
	E	12-14회	6점
	미참여	미참여	4점

수행평가명	인지적 영역	활동 내용	학기 중
성취기준	12체탐01-02 스포츠 활동을 역학적으로 이해하고, 다양한 스포츠 활동을 역학적 원리에 따라 분석하고 적용한다.		
평가항목	평가 기준		
정확한 동작	1. 정확하게 구분하여 명확하게 했는가? 2. 구체적이고 구분하여 실시했는가? 3. 필수 쟁점을 분명하면 알고 실시했는가? 4. 기본동작에 대한 인식을 알고 했는가? 5. 점수 차이는 1점으로 한다.		
수행수준 및 배점	A	정확한 동작으로 실시	20점
	B	1회 불안정한 동작	19점
	C	2-3회 불안정한 동작	18점
	D	4-5회 불안정한 동작	17점
	E	6회 이상 불안정한 동작	16점
	미참여	미참여	8점

음악 감상과 비평

□ 감상

수행평가명	시대별 감상	활동 내용	감상
성취기준	[12감비01-01] 여러 시대의 음악을 듣고 시대별 음악의 특징에 대해 설명한다. [12감비01-02] 다양한 문화적 배경을 지닌 음악을 비교하여 듣고 토론한다.		
평가항목	평가 기준		배점(30점)
시대별 구분(6점)	상	여러 시대의 음악을 정확하게 구분한다.	6점
	중	여러 시대의 음악을 대체로 구분한다.	5점
	하	여러 시대의 음악을 구분하지 못한다.	4점
음악적 특징 이해(6점)	상	음악의 특징에 대해 정확하게 설명한다.	6점
	중	음악의 특징에 대해 대체로 설명한다.	5점
	하	음악의 특징에 대해 설명하지 못한다.	4점
문화적 배경 이해(6점)	상	음악의 문화적 배경에 대해 정확하게 이해한다.	6점
	중	음악의 문화적 배경에 대해 대체로 이해한다.	5점
	하	음악의 문화적 배경에 대한 이해가 부족하다.	3점
내용의 논리성(6점)	상	맞춤법이 올바르고 글의 구조가 전체적으로 논리적이다.	6점
	중	맞춤법이 대체적으로 올바르고 글의 구조가 다소 논리적이다.	5점
	하	맞춤법이 부분적으로 부정확하고 글의 구조가 논리적이지 못하다.	3점
내용의 충실도(6점)	상	자신의 생각과 느낌을 설득력있게 충분히 서술한다.	6점
	중	자신의 생각과 느낌을 부분적으로 설득력있게 서술한다.	4점
	하	자신의 생각과 느낌을 설명하는데 부족함이 있다.	2점
미참여			12점

□ 감상

수행평가명	주제별 감상		활동 내용	감상
성취기준	[12감비01-03] 음악을 듣고 작곡가나 연주자의 음악적 표현 특성에 대해 설명한다.			
	[12감비01-04] 음악 작품이 지닌 음악적 의도와 특징을 이해하여 설명한다.			
평가항목	평가 기준			배점(30점)
작품 의도 파악(6점)	상	작품의 음악적 의도를 파악하여 특징을 정확하게 설명한다.		6점
	중	작품의 음악적 의도를 파악하여 특징을 대체로 설명한다.		5점
	하	작곡가의 음악적 의도와 특징에 대한 설명이 부족하다.		4점
음악적 특징 이해(6점)	상	음악의 특징에 대해 정확하게 설명한다.		6점
	중	음악의 특징에 대해 대체로 설명한다.		5점
	하	음악의 특징에 대해 설명하지 못한다.		4점
문화적 배경 이해(6점)	상	음악의 문화적 배경에 대해 정확하게 이해한다.		6점
	중	음악의 문화적 배경에 대해 대체로 이해한다.		5점
	하	음악의 문화적 배경에 대한 이해가 부족하다.		3점
내용의 논리성(6점)	상	맞춤법이 올바르고 글의 구조가 전체적으로 논리적이다.		6점
	중	맞춤법이 대체적으로 올바르고 글의 구조가 다소 논리적이다.		5점
	하	맞춤법이 부분적으로 부정확하고 글의 구조가 논리적이지 못하다.		3점
내용의 충실도(6점)	상	자신의 생각과 느낌을 설득력있게 충분히 서술한다.		6점
	중	자신의 생각과 느낌을 부분적으로 설득력있게 서술한다.		4점
	하	자신의 생각과 느낌을 설명하는데 부족함이 있다.		2점
미참여				12점

□ 비평

수행평가명	비평		활동 내용	보고서
성취기준	[12감비02-01] 음악과 관련한 다양한 가치를 비판적 사고를 바탕으로 해석하고 평가한다.			
	[12감비02-02] 다양한 음악에 대한 비평의 의의를 조사하여 발표한다.			
평가항목	평가 기준			배점(40점)
개념 및 요소에 대한 이해(10점)	상	제재곡의 개념 및 요소를 정확하게 구별하여 설명한다.		10점
	중	제재곡의 개념 및 요소를 대체적으로 구별하여 설명한다.		9점
	하	제재곡의 개념 및 요소를 부분적으로 구별하여 설명한다.		7점
내용의 논리성(10점)	상	맞춤법이 올바르고 글의 구조가 전체적으로 논리적이다.		10점
	중	맞춤법이 대체적으로 올바르고 글의 구조가 다소 논리적이다.		8점
	하	맞춤법이 부분적으로 부정확하고 글의 구조가 논리적이지 못하다.		6점
내용의 충실도(10점)	상	자신의 생각과 느낌을 설득력있게 충분히 서술한다.		10점
	중	자신의 생각과 느낌을 부분적으로 설득력있게 서술한다.		8점
	하	자신의 생각과 느낌을 설명하는데 부족함이 있다.		5점
내용의 창의성(10점)	상	내용 구성이 전체적으로 창의적이다.		10점
	중	내용 구성이 대체적으로 창의적이다.		8점
	하	내용 구성이 부분적으로 창의적이다.		6점
미참여				16점

미적분

수행평가명	역량평가(주제탐구, 과제연구)	활동 내용	학기 중
성취기준	[12미적01-01] ~ [12미적03-07]		
평가항목	평가 기준		
제출의 시기와 형식이 적절한가?	1. (주제탐구, 과제연구)수업 내용을 잘 포함하고 있는가? 2. (주제탐구)탐구 동기와 목적을 담고 있는가? 3. (주제탐구)전개 과정과 결론을 담고 있는가? 4. (주제탐구, 과제연구)제출 마감을 잘 지켰는가?		
필요한 내용을 담고 있는가?	1. (주제탐구)탐구의 동기와 목적이 일치하는가? 2. (주제탐구)결론에 자신의 느낀 점이 포함되어 있는가? 3. (과제연구)결론을 유도하기 위한 서술이 있는가? 4. (과제연구)단원과 연관된 활동을 수행하였는가? 5. (과제연구)각각의 활동을 성실히 수행하였는가?		
수행수준 및 배점	A	9개 항목 만족	10점
	B	8개 항목 만족	9점
	C	7개 항목 만족	8점
	D	5~6개 항목 만족	7점
	E	3~4개 항목 만족	6점
		1~2개 항목 만족	5점
		미참여	4점

수행평가명	배움평가(서술 및 구술)	활동 내용	학기 중
성취기준	[12미적01-01] ~ [12미적03-07]		
평가항목	평가 기준		
평가의 내용을 알고 있는가?	1. 어떠한 평가가 진행되는지 서술할 수 있는가? 2. 각 단원이 어떠한 내용을 다루는지 간략히 서술할 수 있는가? 3. 각 단원에서 핵심이라고 생각하는 내용을 선정하고 이야기할 수 있는가? 4. 각 단원에서 핵심이라고 생각하는 문제를 떠올릴 수 있는가?		
성취기준에 맞는 답변이 가능한가?	1. 단원별 2015 개정교육과정에 따른 평가기준 (하)에 해당하는 물음에 답할 수 있는가? 2. 단원별 2015 개정교육과정에 따른 평가기준 (중)에 해당하는 물음에 답할 수 있는가? 3. 단원별 2015 개정교육과정에 따른 평가기준 (상)에 해당하는 질문에 답할 수 있는가?		
학습내용을 포함한 자료를 제작할 수 있는가?	1. 각 단원의 2015 개정교육과정에 따른 성취기준의 문제를 제작할 수 있는가? 2. 문제 제작의 목적과 해결 과정을 이야기할 수 있는가?		
수행수준 및 배점	평가점수		참여점수
	A	34 ~ 40개 문항 답변 20	A 5회 참여 10
	B	27 ~ 33개 문항 답변 18	B 3~4회 참여 8
	C	20 ~ 26개 문항 답변 16	C 1~2회 참여 6
	D	14 ~ 19개 문항 답변 14	
		7 ~ 13개 문항 답변 12	E 미참여 4
	E	4 ~ 6개 문항 답변 10	
		0 ~ 3개 문항 답변 8	

경제 수학

수행평가명	역량평가(주제탐구, 과제연구)	활동 내용	학기 중
성취기준	[12경수01-01] ~ [12경수04-04]		
평가항목	평가 기준		
제출의 시기와 형식이 적절한가?	1. (주제탐구, 과제연구)수업 내용을 잘 포함하고 있는가? 2. (주제탐구)탐구 동기와 목적을 담고 있는가? 3. (주제탐구)전개 과정과 결론을 담고 있는가? 4. (주제탐구, 과제연구)제출 마감을 잘 지켰는가?		
필요한 내용을 담고 있는가?	1. (주제탐구)탐구의 동기와 목적이 일치하는가? 2. (주제탐구)결론에 자신의 느낀 점이 포함되어 있는가? 3. (과제연구)결론을 유도하기 위한 서술이 있는가? 4. (과제연구)단원과 연관된 활동을 수행하였는가? 5. (과제연구)각각의 활동을 성실히 수행하였는가?		
수행수준 및 배점	A	9개 항목 만족	30점
	B	8개 항목 만족	28점
	C	7개 항목 만족	26점
	D	5~6개 항목 만족	24점
	E	3~4개 항목 만족	22점
		1~2개 항목 만족	20점
		미참여	12점

수행평가명	논술평가(논술)	활동 내용	학기 중
성취기준	[12경수01-01] ~ [12경수04-04]		
평가항목	평가 기준		
주제에 대한 문제해결 시, 논리적으로 서술하고 있는가?	1. 주제에 대한 개념을 정확히 파악하고 분석하였는가? 2. 주제에 대한 문제해결 시, 논리에 어긋나지 않게 전개되었는가? 3. 주제에 대한 문제해결 시, 결론을 정확하게 표현하고 있는가? 4. 주제에 대한 문제해결 시, 수학적으로 올바른 표현을 사용하고 있는가?		
수행수준 및 배점	A	4개 항목 만족	20점
	B	3개 항목 만족	18점
	C	2개 항목 만족	16점
	D	1개 항목 만족	14점
	E	참여하였지만 1개도 만족하지 않은 경우	12점
		미참여	8점

수행평가명	배움평가(서술 및 구술)	활동 내용	학기 중
성취기준	[12경수01-01] ~ [12경수04-04]		
평가항목	평가 기준		
평가의	1. 어떠한 평가가 진행되는지 서술할 수 있는가?		

내용을 알고 있는가?	2. 각 단원이 어떠한 내용을 다루는지 간략히 서술할 수 있는가? 3. 각 단원에서 핵심이라고 생각하는 내용을 선정하고 이야기할 수 있는가? 4. 각 단원에서 핵심이라고 생각하는 문제를 떠올릴 수 있는가?					
성취기준에 맞는 답변이 가능한가?	1. 단원별 2015 개정교육과정에 따른 평가기준 (하)에 해당하는 물음에 답할 수 있는가? 2. 단원별 2015 개정교육과정에 따른 평가기준 (중)에 해당하는 물음에 답할 수 있는가? 3. 단원별 2015 개정교육과정에 따른 평가기준 (상)에 해당하는 질문에 답할 수 있는가?					
학습내용을 포함한 자료를 제작할 수 있는가?	1. 각 단원의 2015 개정교육과정에 따른 성취기준의 문제를 제작할 수 있는가? 2. 문제 제작의 목적과 해결과정을 이야기할 수 있는가?					
수행수준 및 배점	평가점수			참여점수		
	A	34 ~ 40개 문항 답변	20	A	5회 참여	10
	B	27 ~ 33개 문항 답변	18	B	3~4회 참여	8
	C	20 ~ 26개 문항 답변	16	C	1~2회 참여	6
	D	14 ~ 19개 문항 답변	14			
		7 ~ 13개 문항 답변	12	E	미참여	4
	E	4 ~ 6개 문항 답변	10			
		0 ~ 3개 문항 답변	8			

기하

수행평가명	배움 평가	활동 내용	학기 중
성취기준	[12기하01-01] 포물선의 뜻을 알고, 포물선의 방정식을 구할 수 있다.		
	[12기하01-02] 타원의 뜻을 알고, 타원의 방정식을 구할 수 있다.		
	[12기하01-03] 쌍곡선의 뜻을 알고, 쌍곡선의 방정식을 구할 수 있다.		
평가항목	평가 기준		
구술	1. 관련 개념을 확인하고 풀이하였는가?		
	2. 발표 내용이 정확하게 전달되었는가?		
	3. 자신이 발표하는 내용을 정확하게 이해하고 있는가?		
	4. 학기 중 3번 이상 발표하였는가?		
	5. 다른 학생의 발표를 잘 경청하였는가?		
논술	1. 제시된 문제를 성실하게 고민하였는가?		
	2. 학습한 단원의 개념을 서술할 수 있는가?		
	3. 개념간의 연계성을 파악하고 있는가?		
	4. 개념이 성립하는 조건이나 가정을 서술할 수 있는가?		
	5. 제시된 문제와 관련된 개념이 무엇인지 파악할 수 있는가?		
수행수준 및 배점	A	9-10개 항목 만족	40점
	B	7-8개 항목 만족	38점
	C	5-6개 항목 만족	36점
	D	3-4개 항목 만족	34점
	E	1-2개 항목 만족	32점
		미참여	16점

수행평가명	역량 평가	활동 내용	학기 중
성취기준	[12기하01-01] 포물선의 뜻을 알고, 포물선의 방정식을 구할 수 있다. [12기하01-02] 타원의 뜻을 알고, 타원의 방정식을 구할 수 있다. [12기하01-03] 쌍곡선의 뜻을 알고, 쌍곡선의 방정식을 구할 수 있다. [12기하02-01] 벡터의 뜻을 안다. [12기하02-02] 벡터의 덧셈, 뺄셈, 실수배를 할 수 있다. [12기하02-03] 위치벡터의 뜻을 알고, 평면벡터와 좌표의 대응을 이해한다. [12기하02-04] 두 평면벡터의 내적의 뜻을 알고, 이를 구할 수 있다. [12기하02-05] 좌표평면에서 벡터를 이용하여 직선과 원의 방정식을 구할 수 있다.		
평가항목	평가 기준		
주제탐구 발표	1. 학습이 완료된 이론으로 문제를 해결하였는가? 2. 문제해결과정을 논리적 비약 없이 충실하게 표현하였는가? 3. 참고자료 및 출처표시가 잘 되었는가? 4. 수업 내용을 포함하고 있는가? 5. 제출 마감을 잘 지켰는가? 6. 선택한 주제와 내용에 대해 충분히 이해하였는가? 7. 발표 시 내용 숙지와 이해도가 정확하게 인지되었는가? 8. 큰 목소리로 자신감 있게 전달하였는가? 9. 논리적 비약이 없이 자신의 수준에서 이해할 수 있는 이론을 다루었는가? 10. 탐구한 주제에 대한 자신만의 생각이나 결론이 녹아져 있는가?		
수행수준 및 배점	A	9-10개 항목 만족	30점
	B	7-8개 항목 만족	28점
	C	5-6개 항목 만족	26점
	D	3-4개 항목 만족	24점
	E	1-2개 항목 만족	22점
		미참여	12점

여행지리

수행평가명	교과서와 연계한 여행지리 도서 읽기 활동	활동 내용	학기 중
성취기준	[12여01-04] 바람직하고 안전한 여행을 위한 여행 계획 수립의 중요성을 이해하고 여행 준비에 필요한 지식과 기능, 가치 및 태도를 탐구하고 이를 몇몇 사례 지역에 적용한다. [12여02-04] 우리나라의 매력적인 상태 및 자연 여행이라는 주제로 우리나라의 생태 및 자연에 대한 이해를 높이고 즐길 수 있는 여행지를 선정하고 소개한다. [12여03-04] 우리나라의 다채로운 문화 여행으로는 주제로 우리나라의 문화에 대한 이해를 높이고 즐길 수 있는 여행지를 선정하고 소개한다. [12여04-03] 생태, 첨단 기술, 문화 창조 등으로 미래를 지향하는 지역을 사례로 인류의 미래를 탐색하고 실현할 수 있는 방안을 모색한다. [12여05-03] 여행자에게는 의미 있는 경험이 되고 여행지 주민에게는 경제적 이익과 긍지, 지속 가능한 개발이 된 사례를 찾아 분석한 뒤 우리 지역 여행 상품 개발에 적용한다. [12여06-03] 자신의 진로 탐색에 도움이 될 여행 주제를 탐구하여 정한 뒤 구체적인 여행 계획을 세우는 과정으로 실천적인 진로를 탐색한다.		
평가항목	평가 기준		
여행지리	1. 도서 활동지의 항목을 여행지리 교과서와 선택한 도서와 연관 지어 꾸준히 작성하였는가?		

도서 읽기 활동에 적극적으로 참여하였는 가	2. 책 대화 나누기 시간에 상대방의 이야기를 잘 듣고 의견을 나누었는가? 3. 여행지리 독서를 바탕으로 자신의 진로 여행을 통합적 관점에서 설계하였는가?		
활동 참여에 적극적이었 는가	1. 여행지리 책대화 활동 과정에 적극적으로 참여하였는가 2. 짝활동에서 친구의 책대화에 경청하였는가 3. 모둠 활동의 결과가 잘 반영되어 활동지에 정리되었는가		
수행수준 및 배점	A	6개 항목 만족	20점
	B	5개 항목 만족	19점
	C	4개 항목 만족	18점
	D	3개 항목 만족	17점
	E	1-2개 항목 만족 미참여	16점 8점

수행평가명	여행 지리 융합 영역	활동 내용	학기 중
성취기준	[12여01-04] 바람직하고 안전한 여행을 위한 여행 계획 수립의 중요성을 이해하고 여행 준비에 필요한 지식과 기능, 가치 및 태도를 탐구하고 이를 몇몇 사례 지역에 적용한다. [12여02-04] 우리나라의 매력적인 상태 및 자연 여행이라는 주제로 우리나라의 생태 및 자연에 대한 이해를 높이고 즐길 수 있는 여행지를 선정하고 소개한다. [12여03-04] 우리나라의 다채로운 문화 여행으로는 주제로 우리나라의 문화에 대한 이해를 높이고 즐길 수 있는 여행지를 선정하고 소개한다. [12여04-03] 생태, 첨단 기술, 문화 창조 등으로 미래를 지향하는 지역을 사례로 인류의 미래를 탐색하고 실현할 수 있는 방안을 모색한다. [12여05-03] 여행자에게는 의미 있는 경험이 되고 여행지 주민에게는 경제적 이익과 긍지, 지속 가능한 개발이 된 사례를 찾아 분석한 뒤 우리 지역 여행 상품 개발에 적용한다. [12여06-03] 자신의 진로 탐색에 도움이 될 여행 주제를 탐구하여 정한 뒤 구체적인 여행 계획을 세우는 과정으로 실천적인 진로를 탐색한다.		
평가항목	평가 기준		
주제 선택에 적절한 탐구 과정을 이행하였는가	1. 구체적이고 다양한 여행지를 사례를 근거로 조사하였는가? 2. 수집한 여행 지리정보를 분석하고 자료정리를 잘 하였는가? 3. 여행지의 지구촌의 지역사회에 대한 이해와 자신이 선택한 여행에 대한 방안을 제시하였는가?		
의사소통과정을 원활히 하며 발표하고 공유하였는가	1. 여행 테마, 장소와 같은 지리정보 수집이 잘 되었는가? 2. 미래를 지향하는 지역으로의 여행을 통해 인류 공영의 미래를 상상하고 실현방법을 모색하였는가? 3. 지역사회에 대한 이해와 공정여행에 대한 방안을 제시하여 발표하였는가?		
수행수준 및 배점	A	6개 항목 만족	20점
	B	5개 항목 만족	19점
	C	4개 항목 만족	18점
	D	3개 항목 만족	17점
	E	1-2개 항목 만족 미참여	16점 8점

수행평가명	주제탐구활동	활동 내용	학기 중
성취기준	[12여01-04] 바람직하고 안전한 여행을 위한 여행 계획 수립의 중요성을 이해하고 여행 준비에 필요한 지식과 기능, 가치 및 태도를 탐구하고 이를 몇몇 사례 지역에 적용한다. [12여02-04] 우리나라의 매력적인 상태 및 자연 여행이라는 주제로 우리나라의 생태 및 자연에 대한 이해를 높이고 즐길 수 있는 여행지를 선정하고 소개한다. [12여03-04] 우리나라의 다채로운 문화 여행으로는 주제로 우리나라의 문화에 대한 이해를 높이고 즐길 수 있는 여행지를 선정하고 소개한다. [12여04-03] 생태, 첨단 기술, 문화 창조 등으로 미래를 지향하는 지역을 사례로 인류의 미래를 탐색하고 실현할 수 있는 방안을 모색한다. [12여05-03] 여행자에게는 의미 있는 경험이 되고 여행지 주민에게는 경제적 이익과 긍지, 지속 가능한 개발이 된 사례를 찾아 분석한 뒤 우리 지역 여행 상품 개발에 적용한다. [12여06-03] 자신의 진로 탐색에 도움이 될 여행 주제를 탐구하여 정한 뒤 구체적인 여행 계획을 세우는 과정으로 실천적인 진로를 탐색한다.		
평가항목	평가 기준		
여행과 진로 분야를 잘 연계시켰는가?	1. 관심있는 진로 분야가 발달된 나라를 잘 제시했는가? 2. 진로 여행지 선정과 소개가 공감을 얻을 수 있는가? 3. 자신의 진학과 관련된 실현 가능한 구체적 여행계획을 세웠는가?		
의사소통과정을 원활히 하며 보고서를 작성하고 발표하였는가	1. 발표 자료의 시각적 전달 효과가 있는가? 2. 자료의 출처를 분명하게 제시했는가? 3. 보고서가 자신의 관심사를 잘 표현하고 있으며 창의적인가?		
수행수준 및 배점	A	6개 항목 만족	20점
	B	5개 항목 만족	19점
	C	4개 항목 만족	18점
	D	3개 항목 만족	17점
	E	1-2개 항목 만족 미참여	16점 8점

수행평가명	참여형 활동 학습	활동 내용	학기 중
성취기준	[12여01-04] 바람직하고 안전한 여행을 위한 여행 계획 수립의 중요성을 이해하고 여행 준비에 필요한 지식과 기능, 가치 및 태도를 탐구하고 이를 몇몇 사례 지역에 적용한다. [12여02-04] 우리나라의 매력적인 상태 및 자연 여행이라는 주제로 우리나라의 생태 및 자연에 대한 이해를 높이고 즐길 수 있는 여행지를 선정하고 소개한다. [12여03-04] 우리나라의 다채로운 문화 여행으로는 주제로 우리나라의 문화에 대한 이해를 높이고 즐길 수 있는 여행지를 선정하고 소개한다. [12여04-03] 생태, 첨단 기술, 문화 창조 등으로 미래를 지향하는 지역을 사례로 인류의 미래를 탐색하고 실현할 수 있는 방안을 모색한다. [12여05-03] 여행자에게는 의미 있는 경험이 되고 여행지 주민에게는 경제적 이익과 긍지, 지속 가능한 개발이 된 사례를 찾아 분석한 뒤 우리 지역 여행 상품 개발에 적용한다. [12여06-03] 자신의 진로 탐색에 도움이 될 여행 주제를 탐구하여 정한 뒤 구체적인 여행 계획을 세우는 과정으로 실천적인 진로를 탐색한다.		
평가항목	평가 기준		
조사 주제를 설정하고 자료수집을	1. 조사 주제에 알맞은 조사 항목과 조사 방법들을 설정해 조사를 했는가? 2. 수집한 자료를 바탕으로 문제를 바르게 파악하였는가? 3. 활동 수업 주제에 적합한 보고서를 작성하고 사회적 관점을 적용했는가?		

잘 하였는가			
자료분석을 통한 발표활동에 잘 참여하였는가	1. 수업 활동지를 잘 작성하여 누적시켰는가? 2. 발표의 절차를 숙지하고 규칙을 준수하며 토의 토론에 참여했는가? 3. 자신감 있는 태도로 상대방이 이해할 수 있는 목소리 크기, 어조로 말했는가?		
수행수준 및 배점	A	6개 모두 만족	10점
	B	5개 항목 만족	9점
	C	4개 항목 만족	8점
	D	3개 항목 만족	7점
	E	1-2개 항목 만족	6점
		미참여	4점

과학사

수행평가명	보고서1	활동 내용	학기 중
성취기준	[12과사01-02] 연역 추론과 귀납 추론의 차이점을 이해하고, 베이컨의 귀납 주의와 그 한계를 설명할 수 있다.		
평가항목	평가 기준		
보고서 작성을 적절하게 하였는가	1. 입장을 분명히 밝혀 주장을 명확하게 제시했는가? 2. 구체적으로 서술 했는가? 3. 차이점을 분명하게 제시했는가? 4. 보고서를 논리적이고 일관성 있게 조직했는가?		
보고서 작성방법	1. 가독성이 좋게 작성했는가? 2. 보고서 내용은 1쪽 이상인가? 3. 인쇄를 하였거나 손으로 쓴 경우에 정자로 작성하였는가? 4. 내용을 알기 쉽게 배열하였는가?		
수행수준 및 배점	A	8개 항목 만족	20점
	B	7개 항목 만족	19점
	C	5-6개 항목 만족	18점
	D	3-4개 항목 만족	17점
	E	1-2개 항목 만족	16점
		미참여	8점

수행평가명	보고서2	활동 내용	학기 중
성취기준	[12과사01-04] 과학의 역사를 패러다임의 전환으로 보는 쿤의 과학관을 이해하고 그 한계를 설명할 수 있다.		
평가항목	평가 기준		
보고서 작성을 적절하게	1. 입장을 분명히 밝혀 주장을 명확하게 제시했는가? 2. 구체적으로 서술 했는가? 3. 차이점을 분명하게 제시했는가?		

하였는가	4. 보고서를 논리적이고 일관성 있게 조직했는가?		
보고서 작성방법	1. 가독성이 좋게 작성했는가? 2. 보고서 내용은 1쪽 이상인가? 3. 인쇄를 하였거나 손으로 쓴 경우에 정자로 작성하였는가? 4. 내용을 알기 쉽게 배열하였는가?		
수행수준 및 배점	A	8개 항목 만족	20점
	B	7개 항목 만족	19점
	C	5-6개 항목 만족	18점
	D	3-4개 항목 만족	17점
	E	1-2개 항목 만족	16점
		미참여	8점

수행평가명	토론하기	활동 내용	학기 중
성취기준	[12과사01-04] 과학의 역사를 패러다임의 전환으로 보는 쿤의 과학관을 이해하고 그 한계를 설명할 수 있다.		
평가항목	평가 기준		
입론서 작성을 적절히 하였는가	1. 입장을 분명히 밝혀 주장을 명확하게 제시했는가? 2. 구체적이고 다양한 사례를 근거로 제시했는가? 3. 필수 쟁점을 분명하게 제시했는가? 4. 입론서를 논리적이고 일관성 있게 조직했는가?		
의사소통과 정을 원활히 하며 토론하였는 가	1. 논제를 정확하게 이해하고 논제에 충실하게 토론했는가? 2. 자신의 주장을 객관적인 근거를 바탕으로 논증했는가? 3. 상대방의 주장을 비판적으로 듣고 근거를 들어 논리적으로 반박했는가? 4. 상대의 주장을 존중하며 경청했는가? 5. 토론의 절차를 숙지하고 규칙을 준수하며 토론에 참여했는가? 6. 자신감 있는 태도로 상대방이 이해할 수 있는 목소리 크기, 어조로 말했는가?		
수행수준 및 배점	A	9-10개 항목 만족	30점
	B	7-8개 항목 만족	29점
	C	5-6개 항목 만족	28점
	D	3-4개 항목 만족	27점
	E	1-2개 항목 만족	26점
		미참여	12점

심화 영어 독해 I

수행평가명	영어 기사 작성	활동 내용	학기 중
성취기준	12심독 I 03-01 다양한 주제에 관한 긴 글을 읽고 필요한 세부 정보를 파악할 수 있다. 12심독 I 03-02 상반된 주장이 포함된 다양한 분야의 글을 읽고 각각의 견해를 비교, 대조할 수 있다. 12심독 I 03-03 다양한 주제에 관한 긴 글을 훑어 읽고 줄거리, 주제, 요지를 파악할 수 있다.		
평가항목	평가 기준		
줄거리 및 세부정보를 포함하였는가	1. 줄거리, 주제, 요지를 포함하였는가? 2. 세부정보를 포함하였는가?		
다양한	1. 2개 이상의 견해를 제시하였는가?		

견해를 비교 대조하였는가	2. 각각의 견해를 비교 또는 대조하였는가?		
수행수준 및 배점	A	4개 항목 만족	20점
	B	3개 항목 만족	18점
	C	2개 항목 만족	16점
	D	1개 항목 만족	12점
	E	0개 항목 만족 미참여	10점 8점

수행평가명	영어 기사 번역 및 리뷰	활동 내용	학기 중
성취기준	12심독 I 03-04 다양한 주제에 관한 긴 글을 읽고 중심 내용을 파악하여 요약한다. 12심독 I 03-05 다양한 주제에 관한 글을 읽고 비판적으로 이해한다.		
평가항목	평가 기준		
중심 내용을 파악하여 요약하였는가	1. 중심 내용을 파악하였는가? 2. 긴 글을 정확하고 간결하게 요약하였는가?		
글을 비판적으로 이해하였는가	1. 글을 비판적으로 이해한 내용을 포함하였는가? 2. 글에 대한 비판의 근거를 제시하였는가?		
수행수준 및 배점	A	4개 항목 만족	10점
	B	3개 항목 만족	9점
	C	2개 항목 만족	8점
	D	1개 항목 만족	7점
	E	0개 항목 만족 미참여	6점 4점

수행평가명	주제탐구 발표	활동 내용	학기 중
성취기준	12심독 I 03-05 다양한 주제에 관한 글을 읽고 비판적으로 이해한다. 12심독 I 03-08 비평이나 논설문을 읽고 글쓴이의 관점을 파악한다.		
평가항목	평가 기준		
글쓴이의 관점을 파악하였는가	1. 글쓴이의 관점을 포함하였는가?		
글을 비판적으로 이해하였는가	1. 글을 비판적으로 이해한 내용을 포함하였는가?		
발표	1. 발표 자료를 제작하였는가? 2. 발표를 체계적으로 진행하였는가?		
수행수준 및 배점	A	4개 항목 만족	10점
	B	3개 항목 만족	9점
	C	2개 항목 만족	8점
	D	1개 항목 만족	7점
	E	0개 항목 만족 미참여	6점 4점

프로그래밍

수행평가명	실습 포트폴리오	활동 내용	학기 중
성취기준	[1-다],[1-라],[2-가]~[2-자]		
평가항목	평가 기준		
실습 포트폴리오 작성	1. 포트폴리오 대상 활동 결과물을 20% 이상 제출하였는가? 2. 포트폴리오 대상 활동 결과물을 40% 이상 제출하였는가? 3. 포트폴리오 대상 활동 결과물을 60% 이상 제출하였는가? 4. 포트폴리오 대상 활동 결과물을 80% 이상 제출하였는가? 5. 포트폴리오 대상 활동 결과물을 100% 제출하였는가?		
수행수준 및 배점	A	5개 항목 만족	35점
	B	4개 항목 만족	31점
	C	3개 항목 만족	27점
	D	2개 항목 만족	24점
	E	1개 항목 만족	21점
		미참여	14점

수행평가명	인공지능 기술탐구	활동 내용	학기 중
성취기준	[1-가],[1-나],[1-다],[3-나]		
평가항목	평가 기준		
프로젝트 결과제출	1. 탐구 결과물을 1개 이상 제출하였는가? 2. 탐구 결과물을 2개 이상 제출하였는가? 3. 탐구 결과물을 3개 이상 제출하였는가? 4. 탐구 결과물을 4개 이상 제출하였는가? 5. 탐구 결과물을 5개 제출하였는가? *결과물 인정 기준 1. 정해진 형식(보고서 / 발표자료)에 맞게 작성하였는가? 2. 탐구 주제에 타당한 인공지능 기술 혹은 인공지능을 활용한 기술을 선정하였는가? 3. 필수 내용을 포함하고 있는가? (인공지능 설명, 인공지능의 활용, 개인 평가)		
수행수준 및 배점	A	7개 항목 만족	30점
	B	5개 항목 만족	26점
	C	3개 항목 만족	22점
	D	2개 항목 만족	18점
	E	1개 항목 만족	14점
		미참여	12점

수행평가명	문제 해결 보고서	활동 내용	학기 중
성취기준	[1-가],[1-나],[1-다],[3-가],[3-나]		
평가항목	평가 기준		
문제 선정	1. SDGs 혹은 사회적 문제에 해당하는 문제를 선정하였는가? 2. 문제를 해결할 수 있는 인공지능을 선정하였는가?		
문제 해결	3. 문제를 해결하기 위한 과제를 2개 이상 선정하였는가? 4. 인공지능을 활용하여 어떻게 문제를 해결할지 근거를 들어 설명하였는가?		

수행수준 및 배점	5. 인공지능 활용에 따른 한계점과 기대할 수 있는 가능성을 서술하였는가?		
	A	5개 항목 만족	25점
	B	4개 항목 만족	22점
	C	3개 항목 만족	19점
	D	2개 항목 만족	16점
	E	1개 항목 만족	13점
		미참여	10점

수행평가명	학습활동역량	활동 내용	학기 중
성취기준	[1-가]~[3-라]		
평가항목	평가 기준		
활동 참여	1. 학습 활동에 적극적으로 참여하는가? 2. 학습 주제를 심도 있게 탐구하는가? 3. 시간을 준수하는가? 4. 동료 학생과 적극적으로 소통하는가? 5. 학습 내용을 충분히 이해하고 활용하는가? 6. 협업적 자세를 갖추고 있는가?		
수행수준 및 배점	A	5개 항목 만족	10점
	B	4개 항목 만족	9점
	C	3개 항목 만족	8점
	D	2개 항목 만족	7점
	E	1개 항목 만족	6점
		미참여	4점

한국지리

수행평가명	주제탐구 토론활동	활동 내용	학기 중
성취기준	[12한지01-03] 다양한 지리 정보의 수집·분석·표현 방법을 이해하고, 지역 조사를 위한 구체적인 답사 계획을 수립한다. [12한지02-03] 화산 및 카르스트 지형형성과정과 특징을 파악하고, 이를 중심으로 관광 자원으로 활용되는 지형 경관의 사례를 제시한다. [12한지03-03] 자연재해 및 기후 변화의 현상과 원인, 결과를 조사하고, 인간과 자연환경 간의 지속가능한 관계에 대해 토론한다. [12한지04-04] 지역 개발의 영향으로 나타나는 공간 및 환경 불평등과 지역 갈등 문제를 파악하고, 국토 개발 과정이 우리 국토에 미친 영향에 대해 평가한다. [12한지05-04] 상업 및 서비스 산업의 입지에 영향을 미치는 요인과 최근의 변화상을 파악하고, 교통·통신의 발달이 생산 및 소비 공간에 미치는 영향을 평가한다. [12한지06-02] 저출산·고령화 등 인구 문제와 이에 따른 공간적 변화를 파악하고, 이의 해결 방안을 제시한다. [12한지07-01] 구체적인 사례를 통해 지역의 의미와 지역 구분 기준의 다양성을 이해하고, 학생 스스로 선정 한 기준에 의해 우리나라를 여러 지역으로 구분한다. [12한지07-06] 호남 지방의 농지 개간 및 주요 간척 사업이 지역 주민의 삶에 미친 영향을 이해하고, 최근의 산업 구조 변화를 파악한다. [12한지07-08] 세계적인 관광지로서 제주도의 자연 및 인문 지리적 특성을 조사하고, 이를 바탕으로 지역 발전의 현안과 전망에 대해 분석한다.		
평가항목	평가 기준		

입론서 작성을 적절히 하였는가	1. 논제를 정확하게 이해하고 논제에 충실하게 토론했는가? 2. 자신의 주장을 객관적인 근거를 바탕으로 논증했는가? 3. 상대방의 주장을 비판적으로 듣고 근거를 들어 논리적으로 반박했는가?		
의사소통과 정을 원활히 하며 토론하였는 가	1.. 상대의 주장을 존중하며 경청했는가? 2. 토론의 절차를 숙지하고 규칙을 준수하며 토론에 참여했는가? 3. 자신감 있는 태도로 상대방이 이해할 수 있는 목소리 크기, 어조로 말했는가?		
수행수준 및 배점	A	6개 모두 만족	20점
	B	5개 항목 만족	19점
	C	4개 항목 만족	18점
	D	3개 항목 만족	17점
	E	1-2개 항목 만족 미참여	16점 8점

수행평가명	인문사회 융합 활동	활동 내용	학기 중
성취기준	<p>[12한지01-03] 다양한 지리 정보의 수집·분석·표현 방법을 이해하고, 지역 조사를 위한 구체적인 답사 계획을 수립한다.</p> <p>[12한지02-03] 화산 및 카르스트 지형형성과정과 특징을 파악하고, 이를 중심으로 관광 자원으로 활용되는 지형 경관의 사례를 제시한다.</p> <p>[12한지03-03] 자연재해 및 기후 변화의 현상과 원인, 결과를 조사하고, 인간과 자연환경 간의 지속가능한 관계에 대해 토론한다.</p> <p>[12한지04-04] 지역 개발의 영향으로 나타나는 공간 및 환경 불평등과 지역 갈등 문제를 파악하고, 국토 개발 과정이 우리 국토에 미친 영향에 대해 평가한다.</p> <p>[12한지05-04] 상업 및 서비스 산업의 입지에 영향을 미치는 요인과 최근의 변화상을 파악하고, 교통·통신의 발달이 생산 및 소비 공간에 미치는 영향을 평가한다.</p> <p>[12한지06-02] 저출산·고령화 등 인구 문제와 이에 따른 공간적 변화를 파악하고, 이의 해결 방안을 제시한다.</p> <p>[12한지07-01] 구체적인 사례를 통해 지역의 의미와 지역 구분 기준의 다양성을 이해하고, 학생 스스로 선정한 기준에 의해 우리나라를 여러 지역으로 구분한다.</p> <p>[12한지07-06] 호남 지방의 농지 개간 및 주요 간척 사업이 지역 주민의 삶에 미친 영향을 이해하고, 최근의 산업 구조 변화를 파악한다.</p> <p>[12한지07-08] 세계적인 관광지로서 제주도의 자연 및 인문 지리적 특성을 조사하고, 이를 바탕으로 지역 발전의 현안과 전망에 대해 분석한다.</p>		
평가항목	평가 기준		
조사 주제를 설정하고 자료수집을 잘 하였는가	1. 조사 주제에 알맞은 조사 항목과 조사 방법들을 설정해 조사를 했는가? 2. 수집한 자료를 바탕으로 문제를 바르게 파악하였는가? 3. 조사주제에 적합한 사회적 관점을 적용했는가?		
자료분석을 통한 발표활동에 잘 참여하였는 가	1. 자신의 주장을 객관적인 근거를 바탕으로 분석했는가? 2. 발표의 절차를 숙지하고 규칙을 준수하며 토론에 참여했는가? 3. 자신감 있는 태도로 상대방이 이해할 수 있는 목소리 크기, 어조로 말했는가?		
수행수준 및	A	6개 모두 만족	10점

배점	B	5개 항목 만족	9점
	C	4개 항목 만족	8점
	D	3개 항목 만족	7점
	E	1-2개 항목 만족	6점
		미참여	4점

수행평가명	참여형 활동 학습	활동 내용	학기 중
성취기준	<p>[12한지01-03] 다양한 지리 정보의 수집·분석·표현 방법을 이해하고, 지역 조사를 위한 구체적인 답사 계획을 수립한다.</p> <p>[12한지02-03] 화산 및 카르스트 지형형성과정과 특징을 파악하고, 이를 중심으로 관광 자원으로 활용되는 지형 경관의 사례를 제시한다.</p> <p>[12한지03-03] 자연재해 및 기후 변화의 현상과 원인, 결과를 조사하고, 인간과 자연환경 간의 지속가능한 관계에 대해 토론한다.</p> <p>[12한지04-04] 지역 개발의 영향으로 나타나는 공간 및 환경 불평등과 지역 갈등 문제를 파악하고, 국토 개발 과정이 우리 국토에 미친 영향에 대해 평가한다.</p> <p>[12한지05-04] 상업 및 서비스 산업의 입지에 영향을 미치는 요인과 최근의 변화상을 파악하고, 교통·통신의 발달이 생산 및 소비 공간에 미치는 영향을 평가한다.</p> <p>[12한지06-02] 저출산·고령화 등 인구 문제와 이에 따른 공간적 변화를 파악하고, 이의 해결 방안을 제시한다.</p> <p>[12한지07-01] 구체적인 사례를 통해 지역의 의미와 지역 구분 기준의 다양성을 이해하고, 학생 스스로 선택한 기준에 의해 우리나라를 여러 지역으로 구분한다.</p> <p>[12한지07-06] 호남 지방의 농지 개간 및 주요 간척 사업이 지역 주민의 삶에 미친 영향을 이해하고, 최근의 산업 구조 변화를 파악한다.</p> <p>[12한지07-08] 세계적인 관광지로서 제주도의 자연 및 인문 지리적 특성을 조사하고, 이를 바탕으로 지역 발전의 현안과 전망에 대해 분석한다.</p>		

평가항목	평가 기준		
활동수업에 참여하여 수업목적에 맞는 산출물을 만들기	<p>1. 활동 수업에 성실하게 참여했는가?</p> <p>2. 모둠별 협력에 적극적으로 참여했는가?</p> <p>3. 수업 목적에 알맞은 산출물을 만들어냈는가?</p>		
산출물을 발표하고 공유하였는가	<p>1. 배움과 성장이 있는 발표일지를 꾸준히 작성하였는가</p> <p>2. 상황과 맥락을 고려하여 이해한 내용을 잘 정리하였는가?</p> <p>3. 자신감 있는 태도로 상대방이 이해할 수 있는 목소리 크기, 어조로 발표하여 공유하였는가?</p>		
수행수준 및 배점	A	6개 모두 만족	10점
	B	5개 항목 만족	9점
	C	4개 항목 만족	8점
	D	3개 항목 만족	7점
		1-2개 항목 만족	6점
		미참여	4점

세계사

수행평가명	프로젝트(답사 자료집 만들기)	활동 내용	학기 중
성취기준	[12세사02-01] 춘추·전국 시대부터 수·당까지 중국사의 전개 과정과 일본 고대 국가의 형성 과정을 살펴보고, 동아시아 문화권의 성격을 이해한다. [12세사02-02] 송의 정치·사회적 변화를 살펴보고, 몽골의 팽창이 아시아와 유럽에 미친 영향을 탐구한다. [12세사02-03] 명·청 시대와 에도 시대의 변화를 탐구하여 동아시아 세계의 변동 상황을 파악한다. [12세사04-01] 그리스·로마 문명의 특징을 이해하고, 고대 지중해 세계의 형성과 발전에 대해 탐구한다. [12세사04-02] 서유럽 봉건 사회의 전개 양상을 탐구하고, 르네상스에서 시작된 세계관의 변동을 설명한다. [12세사04-03] 신항로 개척이 가져온 유럽의 흥기와 절대 왕정의 등장에 대해 탐구하여 유럽 사회의 변화된 모습을 파악한다. [12세사04-04] 시민 혁명과 국민 국가의 형성 과정을 이해하고, 산업 혁명의 세계사적 의미를 해석한다.		
평가항목	평가 기준		
주제 선정	1. 학습 내용을 보여줄 수 있는 지역을 선정했는가?		
답사지 선정 및 자료 수집	1. 선정된 주제를 이해하는데 적절한 장소의 유물을 연계하여 답사 자료집을 제작하였는가? 2. 답사 자료집을 통해 답사지의 역사적 탐구 목적을 파악할 수 있었는가? 3. 답사지와 관련된 인터넷, 도서, 견문 등 여러 역사 정보를 활용하였는가? 4. 역사 정보의 출처를 분명하게 제시했는가?		
답사 보고서 작성	1. 답사 보고서 서술 내용이 우수하며, 창의적으로 표현하였는가? 2. 답사 경로 작성에 적극 참여하였는가? 3. 답사지의 역사적 가치 소개에 적극 참여하였는가?		
수행수준 및 배점	A	8개 항목 모두 만족	20점
	B	6-7개 항목 만족	19점
	C	4-5개 항목 만족	18점
	D	1-3개 항목 만족	17점
	E	미참여(백지 제출 또는 장기 미인정 결석으로 평가 불가능한 경우)	8점

수행평가명	인물 탐구 보고서	활동 내용	학기 중
성취기준	[12세사03-01] 서아시아 여러 제국의 성립과 발전을 살펴보고, 이슬람교를 중심으로 이슬람 세계의 형성과 확장을 탐구한다. [12세사03-02] 고대 인조 왕조들의 성립과 발전을 알아보고, 다양한 종교와 문화가 등장한 배경을 파악함으로써 인도 사회의 성격을 이해한다. [12세사05-01] 제국주의 열강의 침략과 이에 대항한 아시아·아프리카의 민족 운동에 대해 조사한다. [12세사05-02] 제1, 2차 세계 대전의 원인과 결과를 알아보고, 세계 평화를 실현하기 위한 방법에 대해 토론한다.		
평가항목	평가 기준		
인물 선정 및 탐구 활동	1. 현대 세계를 이해하기 위한 인물을 적절하게 선정하였는가? 2. 선정된 인물을 이해하는데 적절한 연표가 제시되었는가? 3. 인물을 설명할 수 있는 주요 사건이 충실하게 기술되었는가?		
보고서 작성	1. 보고서를 작성하는 과정 중 인물 선정, 연표 작성, 주요 사건 기록 등에 적극 참여하였는가?		

	2. 인물 탐구 보고서 형식에 맞게 작성하였는가? 3. 배운 내용 정리 및 새롭게 알게 된 점을 기록하였는가? 4. 약속한 기간에 제출하였는가?		
수행수준 및 배점	A	7개 항목 만족	10점
	B	5-6개 항목 만족	9점
	C	3-4개 항목 만족	8점
	D	1-2개 항목 만족	7점
	E	미참여(백지 제출 또는 장기 미인정 결석으로 평가 불가능한 경우)	4점

수행평가명	역사 쓰기	활동 내용	학기 중
성취기준	[12세사06-01] 냉전 체제의 배경과 특징을 알아보고, 냉전 종식 이후 세계 질서의 재편에 대해 조사한다. [12세사06-02] 세계화와 과학·기술 혁명이 가져온 현대 사회의 변화를 파악하고, 지구촌의 갈등과 분쟁을 해결하려는 태도를 기른다.		
평가항목	평가 기준		
독서 및 토의 활동	1. 온전히 읽기 또는 활동 중 독서 활동을 하였는가? 2. 독서 활동지를 작성하였는가? 3. 정리한 내용을 동료와 함께 토의하였는가? 4. 토의 활동에 적극적으로 참여하였는가? 5. 상호 평가를 작성하였는가?		
수행수준 및 배점	A	5개 항목 만족	10점
	B	4개 항목 만족	9점
	C	3개 항목 만족	8점
	D	2개 항목 만족	7점
	E	1개 항목 만족	5점
		미참여(백지 제출 또는 장기 미인정 결석으로 평가 불가능한 경우)	4점

정치와 법

수행평가명	사회 이슈 참여 활동	활동 내용	학기 중
성취기준	[12정법02-02] 입법부, 행정부, 사법부의 역할을 이해하고, 이들 간의 상호 관계를 권력분립의 원리에 기초하여 분석한다. [12정법03-01] 민주 국가의 정치과정을 분석하고, 시민의 정치 참여의 의의와 유형을 탐구한다.		
평가항목	평가 기준		
청원서 작성을 적절히 하였는가	1. 입장을 분명히 밝혀 주장을 명확하게 제시했는가? 2. 구체적이고 다양한 사례를 근거로 제시했는가? 3. 우리 사회에 필요한 법률인가? 4. 청원 제출 양식에 맞게 내용을 작성했는가? 5. 기존 법률과 중복되지 않는가?		
토의를 통해 모둠원의 의견을 적절히 종합했는가	1. 논제를 정확하게 이해하고 논제에 충실하게 토론했는가? 2. 입법 취지를 명확하게 서술했는가? 3. 법률 조항별로 필요 근거와 이유 등을 명확하게 명시했는가? 4. 상대의 주장을 존중하며 경청했는가?		
수행수준 및	A	9개 항목 만족	20점

배점	B	8-7개 항목 만족	19점
	C	6-5개 항목 만족	18점
	D	4-3개 항목 만족	17점
	E	2-1개 항목 만족	16점
		미참여	8점

수행평가명	헌법 탐구 활동	활동 내용	학기 중
성취기준	[12정법01-02]에서는 현대 국가에서 민주주의와 법치주의가 헌법을 통해 구현된다는 점을 대표적인 사례를 통해 파악하고, 우리 헌법에 나타난 기본 원리가 무엇인지에 대해서 탐구한다.		
	[12정법01-03]에서는 우리 헌법이 어떤 기본권을 보장하고 어떤 경우에 기본권이 제한될 수 있는지에 대해서 분석하고, 기본권 제한의 한계와 방법에 대해서도 탐구한다.		
평가항목	평가 기준		
사례를 읽고 기본권 침해 여부를 도출할 수 있는가	1. 관련 기본권을 명확하게 찾아낼 수 있는가? 2. 기본권 침해 유무를 판단할 수 있는가? 3. 자신의 의견을 논리적으로 밝힐 수 있는가?		
헌법재판소의 결정문을 분석할 수 있는가	1. 기본권 침해 사례와 관련된 법률을 찾아 작성했는가? 2. 헌법 재판소의 결정이 무엇인지 알고 이해할 수 있는가? 3. 결정 이후 개정 또는 삭제 된 법률을 찾아 서술했는가? 4. 결정에 대한 자신의 생각을 논리적으로 서술했는가?		
수행수준 및 배점	A	7개 항목 만족	10점
	B	6개 항목 만족	9점
	C	5개 항목 만족	8점
	D	4-3개 항목 만족	7점
	E	2-1개 항목 만족	6점
		미참여	4점

수행평가명	참여 협력 수시 평가	활동 내용	학기 중
성취기준	[12정법03-03] 정당, 이익집단과 시민단체, 언론의 의의와 기능을 이해하고, 이를 통한 시민 참여의 구체적인 방법과 한계를 분석한다.		
평가항목	평가 기준		
수업에 적극적으로 참여하였는 가?	1. 교사의 질문에 답변할 수 있는가? 2. 주어진 과제를 성실히 수행할 수 있는가? 3. 모둠 내에서 협력적 태도로 참여하는가? 4. 수업 시간에 제공되는 유인물의 빈칸을 다 채웠는가?		
수행수준 및 배점	A	4개 항목 만족	10점
	B	3개 항목 만족	9.5점
	C	2개 항목 만족	9점
	D	1개 항목 만족	8.5점
	E	미참여	4점

윤리와 사상

수행평가명	도덕적 감수성	활동 내용	보고서 제출
성취기준	[12윤사01-01] 인간에 대한 다양한 관점을 비교하고, 우리의 삶에서 윤리사상과 사회사상이 필요한 이유를 탐구할 수 있다.		
평가항목	평가 기준		
보고서 기준을 준수했는가	1. 관심 있는 주제를 택하여 정해진 분량 이상으로 보고서를 작성했는가? 2. 보고서를 성실하게 작성했는가? 3. 제출 마감일과 마감시간을 잘 준수했는가?		
수행수준 및 배점	A	3개 항목 만족	30점
	B	2개 항목 만족	29점
	C	1개 항목 만족	28점
	D	미제출	12점

수행평가명	도덕적 실천	활동 내용	교재 준비
성취기준	[12윤사01-02] 우리의 도덕적 삶에서 한국 및 동·서양의 윤리사상과 사회사상이 하는 역할에 대한 실제적인 사례들을 탐구하고, 윤리사상과 사회사상의 관계를 토론할 수 있다.		
평가항목	평가 기준		
수업 교재를 준비했는가	1. 수업 교재를 수업 시간마다 꾸준히 준비했는가?		
수행수준 및 배점	A	수업 교재를 모두 준비한 경우	10점
	B	수업 교재를 한 번 준비하지 못한 경우	9점
	C	수업 교재를 두 번 준비하지 못한 경우	8점
	D	미제출	4점

고전과 윤리

수행평가명	도덕적 감수성	활동 내용	보고서 제출
성취기준	[12고윤01-01] 도덕적 주체로 아가기 위해서 ‘뜻 세움’이 중요함을 알고 자신이 세운 뜻을 실현하기 위한 구체적인 계획을 수립하여 이를 실천하기 위한 방법을 제시할 수 있다.		
평가항목	평가 기준		
	1. 정해진 분량 이상으로 보고서를 작성했는가? 2. 보고서를 성실하게 작성했는가? 3. 제출 마감일과 마감시간을 잘 준수했는가?		
수행수준 및 배점	A	3개 항목 만족	30점
	B	2개 항목 만족	29점
	C	1개 항목 만족	28점
	D	미제출	11점

수행평가명	독서 포트폴리오	활동 내용	보고서 제출
성취기준	[12고윤01-02] 마음공부의 의미와 중요성을 알고, 돈오와 점수의 의미를 이해하여 자신의 마음공부법을 제안할 수 있으며, 독서를 통하여 자신만의 마음공부를 실천해볼 수 있다.		

평가 기준

평가항목	1.정해진 분량 이상으로 보고서를 작성했는가? 2.보고서를 성실하게 작성했는가? 3. 제출 마감일과 마감시간을 잘 준수했는가?		
수행수준 및 배점	A	3개 항목 만족	30점
	B	2개 항목 만족	29점
	C	1개 항목 만족	28점
	D	미제출	11점

수행평가명	도덕적 실천	활동 내용	교재 준비
성취기준	[12고윤 02-01] 도덕적 습관과 의지를 가지고 도덕적 덕을 길러야 함을 알고 자신의 삶에서 요구되는 도덕적 습관과 자세를 제시할 수 있다.		

평가 기준

평가항목	1. 수업 교재를 수업 시간마다 꾸준히 준비했는가?		
수행수준 및 배점	A	수업 교재를 모두 준비한 경우	10점
	B	수업 교재를 한 번 준비하지 못한 경우	9점
	C	수업 교재를 두 번 준비하지 못한 경우	8점
	D	미제출	4점

물리학 II

수행평가명	실험 및 보고서	활동 내용	학기 중
성취기준	[12물리 II 02-06] 전류가 흐르는 도선 주위에 발생하는 자기장을 자기력선으로 표현할 수 있다.		

평가항목

평가 기준

실험 과정이 올바른가	1. 실험 과정이 순서에 맞는가? 2. 실험 기구를 올바르게 사용하는가? 3. 실험 중 안전사고는 없었는가? 4. 조원들과 협력을 하였는가? 5. 실험 후 실험기구 정리를 하였는가?		
보고서 작성을 적절하게 하였는가	1. 질문에 바르게 답하였는가? 2. 자기력선을 바르게 그렸는가? 3. 자기력선이 교차하지 않게 그렸는가? 4. 자기장의 세기를 고려하여 자기력선을 그렸는가?		
수행수준 및 배점	A	9개 항목 만족	20점
	B	7-8개 항목 만족	19점
	C	5-6개 항목 만족	18점

	D	3-4개 항목 만족	17점
	E	1-2개 항목 만족	16점
		미참여	8점

수행평가명	탐구활동	활동 내용	학기 중
성취기준	[12물리Ⅱ01-01] 평면 상에서 여러 가지 힘이 합성될 때 힘의 벡터를 이용하여 알짜힘을 구할 수 있다. [12물리Ⅱ01-02] 무게중심에 대한 물체의 평형 조건을 정량적으로 계산하여 간단한 구조물의 안정성을 설명할 수 있다. [12물리Ⅱ01-03] 평면상의 등가속도 운동에서 물체의 속도와 위치를 정량적으로 예측할 수 있다. [12물리Ⅱ01-04] 뉴턴 운동 법칙을 이용하여 물체의 포물선 운동을 정량적으로 설명할 수 있다. [12물리Ⅱ01-05] 구심력을 이용하여 등속 원운동을 설명할 수 있다. [12물리Ⅱ01-06] 행성의 운동에 대한 케플러 법칙이 뉴턴의 중력 법칙을 만족함을 설명할 수 있다.		

평가항목	평가 기준		
공식을 유도할 수 있는가	1. 변수의 정의를 정확하게 알고 있는가? 2. 공식을 유도할 수 있는가? 3. 그래프를 사용해서 유도할 수 있는가? 4. 공식의 단위를 계산할 수 있는가? 5. 단위로 공식을 유도할 수 있는가?		
공식을 외워서 말할 수 있는가	1. 변수를 정확하고 또렷하게 말하였는가? 2. 공식을 모두 말하였는가? 3. 공식의 이름을 말할 수 있는가? 4. 공식을 실수하지 않고 외웠는가?		
수행수준 및 배점	A	9개 항목 만족	20점
	B	7-8개 항목 만족	19점
	C	5-6개 항목 만족	18점
	D	3-4개 항목 만족	17점
	E	1-2개 항목 만족	16점
		미참여	8점

수행평가명	조별발표	활동 내용	학기 중
성취기준	[12물리Ⅰ01-01] ~ [12물리Ⅱ03-08]		
평가항목	평가 기준		
발표주제가 물리와 관련이 있는가	1. 물리와 관련이 있는가? 2. 최근 뉴스인가? 3. 과학적 근거가 있는가? 4. 우리의 삶과 관계가 있는가? 5. 주제를 잘 파악하고 있는가?		
발표의 구성과 자료	1. 진행 순서가 바른가? 2. 협력이 잘 이루어지는가? 3. 자료의 양이 적절한가? 4. 말의 속도가 적절한가?		
수행수준 및 배점	A	9개 항목 만족	30점
	B	7-8개 항목 만족	29점
	C	5-6개 항목 만족	28점
	D	3-4개 항목 만족	27점
	E	1-2개 항목 만족	26점
		미참여	12점

화학 II

수행평가명	발표	활동 내용	학기 중
성취기준	12화학 II[01-05]~12화학 II[04-06] 1. 주제에 대한 개념을 정확하게 설명할 수 있다. 2. 과학 탐구 기능과 지식을 통합하여 적용하고 활용하는 능력을 표현할 수 있다. 3. 다양한 매체를 통하여 제시되는 정보를 통해 과학적 의사소통 능력을 기를 수 있다.		
평가항목	평가 기준		
조사와발표 가 적절하였는 가	1. 조별 협동을 하여 활동을 진행하였는가? 2. 개념을 잘 이해하였는가? 3. 발표를 자신감 있게 진행하였는가? 4. 자료 수집이 충실하게 이루어졌는가?		
수행수준 및 배점	A	전 항목 만족	20점
	B	3개 항목 만족	18점
	C	2개 항목 만족	16점
	D	1개 항목 만족	14점
	E	전 항목 미흡 미참여	12점 8점

수행평가명	실험보고서	활동 내용	학기 중
성취기준	12화학 II[01-05]~12화학 II[04-06] 실험 활동을 통해 화학 개념을 이해할 수 있다.		
평가항목	평가 기준		
학생 중심의 탐구 실험이 되었는가	1. 실험 과정을 창의적으로 설계하였는가? 2. 실험 관련 문제를 잘 해결하였는가? 3. 보고서 작성을 정확히 하였는가? 4. 결과 해석을 잘 하였는가?		
수행수준 및 배점	A	전 항목 만족	20점
	B	3개 항목 만족	18점
	C	2개 항목 만족	16점
	D	1개 항목 만족	14점
	E	전 항목 미흡 미참여	12점 8점

수행평가명	포트폴리오	활동 내용	학기 중
성취기준	12화학 II[01-05]~12화학 II[04-06] 화학 개념을 이용하여 문제 해결 능력을 키울 수 있다.		
평가항목	평가 기준		
포트폴리오 가 적절히 이루어졌는 가	1. 활동에 잘 참여하였는가? 2. 창의적 설계를 잘 하였는가? 3. 주제에 대한 문제를 잘 해결하였는가? 4. 결과 해석을 잘 하였는가?		
수행수준 및 배점	A	전 항목 만족	30점
	B	3개 항목 만족	28점
	C	2개 항목 만족	26점
	D	1개 항목 만족	24점
	E	전 항목 미흡 미참여	22점 12점

생명과학 II

수행평가명	주제탐구보고서	활동 내용	학기 중
성취기준	12생과 II 01-01 ~ 12생과 II 06-05 과학 관련 현상 및 사회적 이슈에서 과학 탐구 문제를 발견할 수 있다. 교과 내용 중 관심 분야의 주제를 선택하여 탐구할 수 있다.		
평가항목	평가 기준		
탐구주제 선정 및 탐구 과정	1. 주제에 대한 자료수집방법이 다양한가? 2. 활동에 맞는 의미 있는 주제를 선택하였는가? 3. 자료의 수집 및 정리가 충실하게 이루어졌는가? 4. 선택한 주제와 과학적 용어에 대한 이해가 정확한가?		
탐구보고서	1. 주어진 시간 안에 제출하였는가? 2. 주제에 적합한 결과물을 제작하였는가? 3. 주어진 형식과 분량에 맞게 서술하였는가? 4. 자료의 출처 표시가 명확하게 표시되었는가? 5. 후속 활동 및 향후 발전 방향에 관한 내용을 서술하고 있는가? 6. 자신의 생각과 근거를 얼마나 명료하고 정확하게 글로 잘 표현하는가?		
수행수준 및 배점	A	10개 항목 만족	20점
	B	9개 항목 만족	19.5점
	C	7-8개 항목 만족	19점
	D	5-6개 항목 만족	18.5점
	E	1-4개 항목 만족 미참여	18점 8점

수행평가명	실험보고서	활동 내용	학기 중
성취기준	12생과 II 03-01 ~ 12생과 II 03-05 크로마토그래피로 식물의 잎에서 광합성 색소를 분리할 수 있다		
평가항목	평가 기준		
실험 활동	1. 조원들과 협동하며 실험에 참여하는가? 2. 정해진 시간에 맞춰 실험 활동에 참여하였는가? 3. 실험 후 용액 및 기구의 정리를 올바르게 수행하는가? 4. 실험 주제에 관한 내용을 충분히 이해한 후 실험에 참여하였는가? 5. 안전 수칙을 지키며 교사의 지도에 따라 실험 활동을 수행하였는가?		
실험보고서	1. 실험 결과를 올바르게 분석하였는가? 2. 실험과 관련된 추가 자료의 해석이 옳은가? 3. 정해진 시간 안에 보고서를 제출하였는가? 4. 실험 결과에 대해 정직하고 정확하게 기록하였는가? 5. 실험과 관련된 과학적 용어에 대한 설명이 정확한가? 6. 실험을 통해 알게 된 사실을 명확히 서술하였는가?		
수행수준 및 배점	A	11개 항목 만족	30점
	B	10개 항목 만족	29점
	C	8-9개 항목 만족	28점
	D	6-7개 항목 만족	27점
	E	1-5개 항목 만족	26점

	미참여	12점
--	-----	-----

수행평가명	학습활동역량	활동 내용	학기 중
성취기준	12생과Ⅱ01-01 ~ 12생과Ⅱ06-05 학습활동 결과를 과학적 용어를 사용하여 기록할 수 있다. 수시로 수업에 필요한 준비물(교과서포함)을 준비하여 수업 활동에 참여할 수 있다.		
평가항목	평가 기준		
학습 활동 과정	1. 교사의 지시에 응하며 활동에 참여하는가? 2. 정해진 시간에 실험 및 활동에 참여하는가? 3. 학습 주제를 명확하게 이해하고 활동하였는가? 4. 수업시간에 었드려 있거나 불성실한 태도를 보였는가? 5. 수업에 참여할 때 수업 준비물(교과서)을 준비하였는가?		
학습 활동 결과	1. 학습 결과의 기록을 충실히 수행하였는가? 2. 정해진 시간 안에 학습 기록물을 제출하였는가?		
수행수준 및 배점	A	7개 항목 만족	20점
	B	6개 항목 만족	19.5점
	C	5개 항목 만족	19점
	D	4개 항목 만족	18.5점
	E	1-3개 항목 만족 미참여	18점 8점

지구과학Ⅱ

수행평가명	주제 탐구	활동 내용	학기 중
성취기준	[12지과Ⅱ01-01] 원시 태양계 성운에서 지구가 형성되는 물리적 과정을 설명할 수 있다. [12지과Ⅱ02-01] 규산염 광물의 구조를 통해 광물의 물리적 특성을 설명하고 광물을 구분할 수 있다. [12지과Ⅱ03-01] 지질도에 사용되는 기본 기호를 통해 암석의 종류와 지질 구조를 파악할 수 있다. [12지과Ⅱ04-04] 해일이 발생하는 여러 가지 원인 및 피해 사례와 대처 방안을 조사, 발표할 수 있다. [12지과Ⅱ05-06] 대기의 운동을 지구적 순환의 관점에서 대기대순환을 설명할 수 있다. [12지과Ⅱ06-01] 천체의 위치 변화를 지평 좌표와 적도 좌표를 이용하여 나타낼 수 있다. [12지과Ⅱ07-02] 우리은하의 구성원인 산개 성단과 구상 성단의 특징을 알고 이들의 공간 분포를 통해 우리은하의 구조를 설명할 수 있다.		
평가항목	평가 기준		
탐구 과정 (참여, 창의적 사고 역량, 과제 집착력)	1. 시의성 있는 주제를 선정하였는가? 2. 해당 사안이 지구 변화에 미치는 영향을 언급하였는가? 3. 각 지구과학 개념을 정확하게 이해하고 제시하였는가? 4. 인용한 자료의 객관성이 확보되었는가? (자료의 출처를 분명하게 제시하였는가?) 5. 자신의 견해를 밝혔는가?(견해를 밝힘에 있어 그 근거가 명확한가?)		
산출물 (분석, 표현력)	1. 탐구 과정에 따른 자료 도출 및 해석이 타당한가? 2. 자신의 의견을 과학적 사실에 근거하여 논리적으로 정리하였는가? 3. 기한 내에 제출하였는가?		

수행수준 및 배점	A	7~8개 항목 만족	30점
	B	6개 항목 만족	29점
	C	5개 항목 만족	28점
	D	3~4개 항목 만족	27점
	E	1~2개 항목 만족	26점
		미참여	12점

수행평가명	탐구실험	활동 내용	학기 중
성취기준	[12지과Ⅱ01-03] 지진파를 이용하여 지구의 내부 구조를 알아내는 과정과 지각의 두께 차이를 지각평형설로 설명할 수 있다. [12지과Ⅱ01-04] 표준 중력의 의미를 이해하고 중력 이상의 다양한 요인들을 설명할 수 있다. [12지과Ⅱ01-05] 지구 자기장의 발생 과정과 특성 및 자기장의 변화를 이해한다.		
	[12지과Ⅱ03-01] 지질도에 사용되는 기본 기호를 통해 암석의 종류와 지질 구조를 파악할 수 있다.		
	[12지과Ⅱ05-01] 단열 변화의 과정을 이해하고, 건조 단열 변화와 습윤 단열 변화의 차이점을 설명할 수 있다.		
	[12지과Ⅱ06-01] 천체의 위치 변화를 지평 좌표와 적도 좌표를 이용하여 나타낼 수 있다.		
평가항목	평가 기준		
실험 과정 (참여, 과제집착력, 배려, 협력)	1. 실험 주제와 목적을 명확히 알고 있는가? 2. 실험 주제와 관련된 과학 원리를 숙지하였는가? 3. 실험 과정을 정확하게 숙지하였는가? 4. 모둠원 각각의 맡은 역할을 성실히 수행하였는가? 5. 과제에 대해 적극적으로 해결 방안을 제안하거나, 질문과 토론 활동에 참여하였는가?		
보고서 (분석, 표현력)	1. 실험 과정에 따른 자료 도출 및 분석, 결과가 타당한가? 2. 과학적 사실에 근거하여 실험 후 고찰을 정리하였는가? 3. 기한 내에 제출하였는가?		
수행수준 및 배점	A	7~8개 항목 만족	20점
	B	6개 항목 만족	19점
	C	5개 항목 만족	18점
	D	3~4개 항목 만족	17점
	E	1-2개 항목 만족	16점
		미참여	8점

수행평가명	배움일지 작성하기	활동 내용	학기 중
성취기준	[12지과Ⅱ01-01] 원시 태양계 성운에서 지구가 형성되는 물리적 과정을 설명할 수 있다.		
	[12지과Ⅱ02-01] 규산염 광물의 구조를 통해 광물의 물리적 특성을 설명하고 광물을 구분할 수 있다.		
	[12지과Ⅱ03-01] 지질도에 사용되는 기본 기호를 통해 암석의 종류와 지질 구조를 파악할 수 있다.		
	[12지과Ⅱ04-04] 해일이 발생하는 여러 가지 원인 및 피해 사례와 대처 방안을 조사, 발표할 수 있다.		
	[12지과Ⅱ05-06] 대기의 운동을 지구적 순환의 관점에서 대기대순환을 설명할 수 있다.		
	[12지과Ⅱ06-01] 천체의 위치 변화를 지평 좌표와 적도 좌표를 이용하여 나타낼 수 있다.		
	[12지과Ⅱ07-02] 우리은하의 구성원인 산개 성단과 구상 성단의 특징을 알고 이들의 공간 분포를 통해 우리은하의 구조를 설명할 수 있다.		
평가항목	평가 기준		
배움일지 작성을	1. 정해진 분량의 배움 내용을 빠짐없이 작성하였는가? 2. 배움 내용을 정확하게 작성하였는가?		

적절히 하였는가?	3. 배움 내용에 대한 내용 숙지와 이해가 정확하게 이루어졌는가? 4. 배움 활동 후기에 대한 고찰이 이루어졌는가? 5. 정해진 기한 내에 제출하였는가?		
수행수준 및 배점	A	5개 항목 만족	20점
	B	4개 항목 만족	19점
	C	3개 항목 만족	18점
	D	2개 항목 만족	17점
	E	1개 항목 만족	16점
		미참여	8점

가정과학

수행평가명	주제탐구활동	활동 내용	학기 중
성취기준	12가정01-01~06, 12가정02-01~13		
평가항목	평가 기준		
이해하기	1. 기술가정 영역에 맞는 주제를 선정하였는가? 2. 심화 탐구된 주제를 선정하였는가? 3. 주제를 선택한 이유에 대해 명확하게 작성되었는가?		
활동하기	1. 주제에 대해 철저하게 이해하였는가? 2. 주제에 대한 자료 수집이 충실하게 이루어졌는가? 3. 구체적인 내용을 근거로 보고서가 작성되었는가? (기사, 책 등) 4. 자료의 출처를 분명하게 제시하였는가? 5. 학습 활동에 적극적으로 참여하였는가? 6. 활동에 대해 심화탐구 자세를 보이며 활동에 참여하였는가? 7. 매 시간 성실한 자세로 활동에 참여하였는가?		
결과물 산출	1. 시간 안에 제출하였는가? 2. 완성도 높은 결과물을 제출하였는가? 3. 주제에 적합한 결과물을 완성하였는가? 4. 발표시 내용 숙지와 이해도가 정확하게 인지되었는가? 5. 큰 목소리로 자신감이 있게 전달하였는가?		
수행수준 및 배점	A	14-15개 항목 만족	40점
	B	11-13개 항목 만족	36점
	C	8-10개 항목 만족	32점
	D	4-7개 항목 만족	28점
	E	1-3개 항목 만족	24점
		미참여	16점

수행평가명	서평작성 활동	활동 내용	학기 중
성취기준	12가정02-04, 12가정02-05, 12가정02-08, 12가정02-09, 12가정01-10		
평가항목	평가 기준		
성실하게 참여하였는가	1. 자신이 읽을 책을 준비해왔는가? 2. 가정과학 영역에 해당하는 책인가? 3. 주어진 차시에 책을 성실하게 읽었는가?		
서평 작성을 적절히	1. 자신의 생각을 토대로 글로 작성했는가? 2. 분량에 맞게 작성했는가? 3. 책을 읽고 감명 깊게 읽은 내용을 정리하였는가?		

하였는가	4. 느낀 점을 작성하며 글쓰기의 완성도를 높였는가? 5. 글의 구성이 짜임새 있고 흐름이 자연스러운가? 6. 맞춤법, 띄어쓰기, 글씨가 바르게 작성이 되었는가? 7. 시간 안에 제출했는가?		
수행수준 및 배점	A	10개 항목 만족	30점
	B	8-9개 항목 만족	28점
	C	6-7개 항목 만족	26점
	D	4-5개 항목 만족	23점
	E	1-3개 항목 만족	20점
		미참여	12점

수행평가명	실습활동	활동 내용	학기 중
성취기준	12가정02-06, 12가정02-12		
평가항목	평가 기준		
준비	1. 실습 준비를 잘 해왔는가? 2. 용모, 복장이 단정한가? 3. 실습 계획 보고서 작성 시 성실하게 참여하였는가? 3. 보고서 작성 시 안전 수칙 3가지를 작성하였는가? 5. 실습 계획 보고서가 체계적으로 작성되었는가?		
과정	1. 계획서에 맞게 실습이 이루어졌는가? 2. 안전수칙을 준수하며 실습에 참여하였는가? 3. 실습에 임하는 자세가 적극적인가? 4. 모둠원과 협력하며 실습하였는가? 5. 실습환경이 깔끔하게 유지되며 실습하였는가?		
결과	1. 실습 후 작업환경(씽크대, 배수구, 조리대)이 깔끔하게 완료되었는가? 2. 설거지가 깔끔하게 되었는가? 3. 조건에 맞는 실습 결과물을 만들었는가? 4. 주어진 시간 내에 완성하였는가?		
수행수준 및 배점	A	13-14개 항목 만족	30점
	B	10-12개 항목 만족	28점
	C	8-9개 항목 만족	26점
	D	4-7개 항목 만족	23점
	E	1-3개 항목 만족	20점
		미참여	12점

일본어 II

수행평가명	듣기·쓰기	활동 내용	학기 중
성취기준	[12일 II-01-01] 음성적 특징에 유의하여 정확하게 듣는다. [12일 II-01-02] 짧고 쉬운 글이나 대화를 듣고 핵심어의 의미를 이해한다. [12일 II-04-01] 가나와 한자를 바르게 쓴다. [12일 II-04-02] 가나 철자법에 유의하여 정확하게 쓴다.		
평가항목	평가 기준		
듣기·쓰기	1. 가나를 깔끔하게 쓰는가? 2. 발음을 듣고 낱말이나 간단한 문장의 의미를 파악하는가? 3. 히라가나와 가타카나의 쓰임에 맞게 구분하여 쓰는가? 4. 발음을 듣고 일본어의 발음(撥音), 장음, 축음, 요음, 청·탁음을 구분하여 쓰는가?		
수행수준 및	A	0-3개 틀린 경우	40점

배점	B	4-6개 틀린 경우	36점
	C	7-10개 틀린 경우	32점
	D	11-15개 틀린 경우	28점
	E	16-22개 틀린 경우	24점
	F	23개 이상 틀린 경우	20점
	G	미참여	16점

수행평가명	읽기·말하기	활동 내용	학기 중
성취기준	[12일 II 02-01] 음성적 특징에 유의하여 정확하게 말한다.		
	[12일 II 02-02] 다소 긴 문장으로 자신의 의사나 정보를 표현한다.		
	[12일 II 02-03] 의사소통 기본 표현과 관련된 대화를 한다.		
	[12일 II 03-01] 가나와 한자가 포함된 문장을 바르게 읽는다.		
	[12일 II 03-02] 일본어의 음성적 특징에 유의하여 글이나 대화문을 바르게 읽는다.		
평가항목	평가 기준		
읽기·말하기	1. 가나와 한자로 표기된 낱말이나 문장을 정확하게 소리 내어 읽을 수 있는가 ?		
	2. 일본어의 음성적 특징에 유의하여 자연스럽게 발음하나?		
	3. 의사소통 기본 표현을 자연스럽게 말할 수 있는가?		
	4. 일상생활에서 사용하는 표현을 질문하거나 대답할 수 있는가?		
수행수준 및 배점	A	문장의 구성, 발음, 억양이 모두 자연스러움.	30점
	B	문장의 구성, 발음, 억양 중 틀린 곳이 1개인 경우	27점
	C	문장의 구성, 발음, 억양 중 틀린 곳이 2개인 경우	24점
	D	문장의 구성, 발음, 억양 중 틀린 곳이 3개인 경우	21점
	E	문장의 구성, 발음, 억양 중 틀린 곳이 4개인 경우	18점
	F	문장의 구성, 발음, 억양 중 틀린 곳이 5개 이상인 경우	15점
	G	미참여	12점

수행평가명	주제탐구발표	활동 내용	학기 중
성취기준	[12일 II 05-01] 일본인의 언어·비언어 문화를 이해하여 표현한다.		
	[12일 II 05-02] 일본의 개관, 일상생활 문화, 전통문화, 대중문화에 대해 이해한다.		
	[12일 II 05-03] 일본의 개관, 일상생활 문화, 전통문화, 대중문화에 대해 조사하여 발표·토론한다.		
	[12일 II 05-04] 상호 문화적 관점에서 한국 문화와 일본 문화의 공통점과 차이점을 이해하고 표현한다.		
평가항목	평가 기준		
문화활동 내용	1. 보고서를 주제에 맞게 잘 썼는가?		
	2. 과제를 이해하고 제출하였는가?		
	3. 제시된 기한 내에 제출하였는가?		
	4. 제시된 분량을 충족하였는가?		
	5. 한국과 일본의 차이점에 대해 서술하였는가?		
	6. 자신감 있는 태도로 발표하였는가?		
수행수준 및 배점	A	결과물이 활동과 부합되고 창의성을 발휘했음. (평가기준 6개 모두 만족)	40점
	B	결과물이 활동과 비슷하게 부합되고 성실함. (평가기준 5개 만족)	35점
	C	결과물이 활동과 맞지는 않았지만 성실히 수행함. (평가기준 4개 만족)	30점
	D	결과물이 활동과 거의 맞지 않았지만 노력함. (평가기준 3개 만족)	25점
	E	결과물이 거의 맞지 않음. (평가기준 2개 이하 만족)	20점

	F	결과물을 제출함. (평가기준 1개 만족)	15점
	G	미참여	11점

중국어 II

수행평가명	쓰기	활동 내용	학기 중
성취기준	[12중 II-04-01] 낱말이나 문장을 한어병음이나 한자로 정확하게 쓴다. [12중 II-04-03] 낱말의 용법과 어순에 유의하여 비교적 긴 문장을 정확하게 쓴다. [12중 II-04-04] 주어진 상황에 맞게 짧은 글을 작성한다.		
평가항목	평가 기준		
쓰기	1. 주제와 관련하여 썼는가? 2. 자신이 말하고자 하는 주장을 논리적으로 제시하였는가? 3. 핵심 단어에 대한 간체자 및 한어병음을 정확하게 기재하였는가? 4. 줄거리 요약 및 인상 깊은 문장을 썼는가? 5. 정해진 분량을 준수하고 있는가?		
수행수준 및 배점	A	평가 기준 5개 모두 만족함.	40점
	B	평가 기준 4개 만족함.	38점
	C	평가 기준 3개 만족함.	36점
	D	평가 기준 2개 근거함.	34점
	E	평가 기준 1개 근거함.	32점
	F	평가 기준에 만족하지 못함.	30점
	G	미참여	16점

수행평가명	말하기	활동 내용	학기 중
성취기준	[12중 II-02-02] 개인 및 일상생활에 관한 비교적 긴 질문을 듣고 상황에 맞게 대답한다. [12중 II-02-03] 의사소통 표현이나 문장 등을 상황에 맞게 자연스럽게 말한다.		
평가항목	평가 기준		
읽기 및 회화	1. 1개 문장을 제외하고 매우 명료하게 말하였고, 잘못된 발음이 거의 없음. 2. 2-5개 문장을 제외하고 명료하게 말하였고, 전체적으로 자연스러웠음. 3. 6-10개 문장을 제외하고 부분적으로 명료하게 말하였고, 끝까지 발표를 마침. 4. 11-14개 문장을 제외하고 말하면서 머뭇거림이 많음. 5. 15-20개 문장을 제외하고 말하면서 발음이 거의 맞지 않고, 발표를 마치지 못함.		
수행수준 및 배점	A	평가 기준 1에 근거함.	30점
	B	평가 기준 2에 근거함.	28점
	C	평가 기준 3에 근거함.	26점
	D	평가 기준 4에 근거함.	24점
	E	평가 기준 5에 근거함. 미참여	12점

수행평가명	보고서 및 발표	활동 내용	학기 중
성취기준	[12중 II-05-02] 다양한 활동을 통해 중국 문화를 체험하고 이해한다. [12중 II-05-03] 중국 문화에 대해 조사해 보고 이를 설명한다.		
평가항목	평가 기준		
문화활동 내용	1. 한국 문화와 중국 문화의 차이점을 정확히 비교할 수 있는가? 2. 보고서를 주제에 맞게 선정하고 자신 있게 발표하였는가?		

	3. 내용이 조직적이며 창의성과 독창성을 보였는가? 4. 과제의 내용을 충분히 이해하고 제출하였는가? 5. 정해진 기한 내에 제출하였는가?		
수행수준 및 배점	A	평가 기준 5개 모두 만족함.	30점
	B	평가 기준 4개 만족함.	28점
	C	평가 기준 3개 만족함.	26점
	D	평가 기준 2개 만족함.	24점
	E	평가 기준 1개 만족함.	22점
	F	평가 기준에 만족하지 못함. 미참여	11점

한문 II

수행평가명	배움일지 작성	활동 내용	학기 중
성취기준	[12한문01-01]한자의 모양 음 뜻을 구분한다 [12한문01-02]한자의 부수를 알고 자전에서 한자를 찾는 데 활용한다 [12한문01-03]한자를 순서에 맞게 바르게 쓴다		
평가항목	평가 기준		
한자 바르게 쓰기	- 한자의 필순에 맞게 정확히 쓸 수 있는가? - 배운 내용을 이해하였는가? - 기한 내에 제출하였는가? - 본문 내용을 빠짐없이 기록하였는가?		
수행수준 및 배점	A	4개 항목 만족	20점
	B	2개 항목 만족	14점
	C	미참여	8점

수행평가명	역량평가	활동 내용	학기 중
성취기준	[12한문01-01]한자의 모양 음 뜻을 구분한다 [12한문01-04]한자의 짜임을 구별한다. [12한문03-01]한자로 이루어진 일상용어를 맥락에 맞게 활용한다. [12한문03-02]한자로 이루어진 다른 교과 학습 용어를 맥락에 맞게 활용한다. [12한문03-03]한자로 이루어진 성어의 의미를 이해하고 맥락에 맞게 활용한다.		
평가항목	평가 기준		
내용 이해	- 일정수준을 만족하였는가? - 개념과 일치하는 내용을 정확히 표현할 수 있는가? - 선인들의 지혜를 이해하고 현재적 의미에서 가치 있는 것을 받아들일 수 있는가? - 수행평가에 참여하였는가?		
수행수준 및 배점	A	모두 맞음	40점
	B	17-20개 맞음	36
	C	13-16개 맞음	32
	D	9-12개 맞음	28
	E	5-8개 맞음	24
	F	1-4개 맞음	20
	G	모두 틀림	16

수행평가명	학습활동	활동 내용	학기 중
성취기준	[12한문01-01]한자의 모양 음 뜻을 구분한다 [12한문01-04]한자의 짜임을 구별한다 [12한문04-01]한문 기록에 담긴 선인들의 지혜, 사상 등을 이해하고, 현재적 의미에서 가치가 있는 것을 내면화하여 건전한 가치관과 바람직한 인성을 함양한다. [12한문05-01]한문 기록에 담긴 우리의 전통문화를 바르게 이해하고, 미래 지향적인 새로운 문화 창조의 원동력으로 삼으려는 태도를 형성한다. [12한문05-02]한자문화권의 문화에 대한 기초적 지식을 통해 상호 이해와 교류를 증진시키려는 태도를 형성한다.		
평가항목	평가 기준		
활동의 참여도	-주제선정이 적절한가? -선택한 주제와 내용에 대해 충분히 이해하였는가? -탐구 주제에 대한 자료 수집이 충실하게 이루어졌는가? (개념, 해결방안, 향후발전) -탐구 주제에 관하여 철저하게 준비를 잘 하였는가? -주제에 적합한 결과물을 제작하였는가? -마감 제출일을 잘 지켰는가? -발표 시 내용 숙지와 이해도가 정확하게 인지되었는가? -큰 목소리로 자신감 있게 전달하였는가?		
수행수준 및 배점	A	모두 만족	20점
	B	6-7개 만족	17
	C	3-5개 만족	14
	D	1-2개 만족	11
	E	미참여	8

고급 생명과학

수행평가명	조별발표	활동 내용	학기 중
성취기준	12고생01-01 ~ 12고생04-07 생물에 대한 심화 개념을 바탕으로 생명과학과 관련된 자신의 관심 분야에 대해 탐구할 수 있다.		
평가항목	평가 기준		
탐구 과정	1. 조별 주제 선정 과정 및 탐구과정에서 협동하며 참여했는가? 2. 탐구 주제에 대한 자료수집이 다양하며 충실하게 준비되었는가?		
탐구 발표	1. 탐구 주제에 대한 개념의 이해가 명확한가? 2. 발표 태도가 바르며 명확하게 설명하는가?		
수행수준 및 배점	A	4개 항목 만족	20점
	B	3개 항목 만족	18점
	C	2개 항목 만족	16점
	D	1개 항목 만족	14점
	E	전 항목 미흡 미참여	12점 8점
수행평가명	실험보고서	활동 내용	학기 중
성취기준	12고생01-03 엽록소 형광 발생 실험을 통해 엽록체의 틸라코이드막에서 빛에너지가 흡수되는 과정을 이해하고 빛에너지가 ATP의 화학 에너지로 전환되는 전자전달 과정을 설명할 수 있다.		

	12고생01-07 전자현미경 사진에서 미토콘드리아의 미세구조를 확인하고, 발효 실험을 통해 세포 호흡의 해당과정에서 일어나는 기질수준 인산화의 의미를 설명할 수 있다. 12고생02-05 호르몬의 작용메커니즘을 설명할 수 있다. 12고생03-01 세포 분열의 필요성을 알고, 세포 주기 각 단계의 특징 및 세포 주기 조절 메커니즘을 설명할 수 있다. 12고생04-02 유전자 재조합 기술과 이에 사용되는 제한 효소의 기능과 종류를 설명할 수 있다.		
평가항목	평가 기준		
실험 과정	1. 실험 과정에 대한 창의적 설계를 하였는가? 2. 실험을 통해 자신의 문제 해결 능력을 드러내었는가?		
실험 결과	1. 실험과 관련된 활동지 및 보고서 작성이 충실한가? 2. 실험 결과를 심층적으로 해석하는가?		
수행수준 및 배점	A	4개 항목 만족	20점
	B	3개 항목 만족	18점
	C	2개 항목 만족	16점
	D	1개 항목 만족	14점
	E	전 항목 미흡	12점
		미제출	8점

수행평가명	포트폴리오	활동 내용	학기 중 2회 실시함
성취기준	12고생01-01 ~ 12고생04-07 과학적 사고력과 문제해결력을 바탕으로 과학 분야에 대한 지속적인 탐구 활동을 수행하고 이를 표현할 수 있다.		
평가항목	평가 기준		
포트폴리오 작성	1. 활동에 적극적으로 참여하고 질문하는가? 2. 창의적 설계가 드러나는 포트폴리오인가? 3. 탐구와 관련된 문제 해결 능력이 표현되었는가? 4. 탐구 결과에 대한 심층적 해석을 포함하고 있는가?		
수행수준 및 배점	A	4개 항목 만족	15점
	B	3개 항목 만족	14점
	C	2개 항목 만족	13점
	D	1개 항목 만족	12점
	E	전 항목 미흡	8점
		미제출	6점

고급 화학

수행평가명	조별발표	활동 내용	학기 중
성취기준	[12고화01-01] ~ [12고화04-11]		
평가항목	평가 기준		
생각나누기	1. 조별 협동을 잘 하였는가? 2. 개념을 이해를 잘 하였는가? 3. 발표 태도가 좋은가? 4. 철저히 준비하였는가?		
수행수준 및 배점	A	4개 만족	20점
	B	3개 만족	18점
	C	2개 만족	16점
	D	1개 만족	14점
	E	전 항목 미흡	12점
	F	미참여	8점

수행평가명	실험보고서		활동 내용	학기 중
성취기준	[12고화01-01] ~ [12고화04-11]			
평가항목	평가 기준			
탐구능력	1. 활동지 및 보고서 작성을 잘 하였는가? 2. 창의적 설계를 잘 하였는가? 3. 문제 해결 능력이 높은가? 4. 철저히 준비하였는가?			
수행수준 및 배점	A	4개 항목 만족		20점
	B	3개 항목 만족		18점
	C	2개 항목 만족		16점
	D	1개 항목 만족		14점
	E	전 항목 미흡		12점
	F	미참여		8점

수행평가명	포트폴리오 (2회 실시)		활동 내용	학기 중
성취기준	[12고화01-01] ~ [12고화04-11]			
평가항목	평가 기준			
학습과정	1. 활동에 잘 참여하였는가? 2. 창의적 설계를 잘 하였는가? 3. 문제를 해결하는 능력이 높은가? 4. 결과 해석 능력이 높은가?			
수행수준 및 배점	A	4개 항목 만족		15점
	B	3개 항목 만족		14점
	C	2개 항목 만족		13점
	D	1개 항목 만족		12점
	E	전 항목 미흡		8점
	F	미제출		6점

인정점 부여

- 정기고사 및 수행평가는 모든 학생이 참여하는 것을 원칙으로 한다. 그러나 정기고사에 결시를 하는 경우, [별지 11] “정기고사 결시생 인정점 부여 및 관리”에 따르고, 수행평가에 참여하지 못한 학생(결시생)의 성적 처리는 ‘VI.수행평가-2. 수행평가 시행-아’항을 참고하되, 교과별 평가계획에 제시된 인정점 부여 기준에 따라 처리한다. 본 지침에 명시되지 않은 내용은 학업성적관리위원회 심의를 거쳐 학교장이 결정한다.
- 학기 도중에 복학 및 재입학, 전입학, 편입학 등 학적 변동 학생은 원적교에서 취득한 성적(동일(유사) 과목)이 있을 때는 성적인정과 반영 방법을 학업성적관리규정으로 정하고, 학업성적관리규정에 명시되어 있지 않은 경우에는 학업성적관리위원회에서 정한다. 취득한 성적(동일(유사) 과목)이 없을 때는 학적변동 이후에 취득한 성적을 학적변동 이전의 성적으로 반영하되 인정점 부여 방법은 학업성적관리규

정으로 정하고 학업성적관리규정에 명시되어 있지 않은 경우 학업성적관리위원회에서 심의하여 결정한다.

※ 수행평가의 경우, 복학 및 재입학, 전입학, 편입학한 학생의 성적처리 방안을 평가 계획에 포함하되, 교과협의회를 통해 원적교 성적을 유사한 영역 평가의 성적으로 인정 가능

3. 휴학, 유급, 자퇴, 퇴학 등의 사유가 끝나 복학 및 재입학, 편입학한 학생의 성적 일부가 중복될 경우에는 복학 및 재입학, 편입학 이후 취득한 성적으로 한다.

VIII 학업성적 결과 처리

1. 과목별 성적일람표는 매 학기말 교과담당교사가 작성하되, 지필평가(명칭, 반영비율 등 명기)와 수행평가(영역, 반영비율 등 명기)의 점수를 합산하여 각 호와 같이 성적을 산출한다. 단, 전산처리할 경우 전산 입력하여 관리함을 원칙으로 한다.
 - 가. 교양교과(군)의 과목 및 나~마를 제외한 모든 과목은 원점수, 과목 평균, 과목 표준편차, 성취도(수강자수), 석차(동석차수), 석차등급을 산출한다.
 - 나. 보통 교과(군)의 진로 선택 과목(진로선택으로 편성된 ‘전문교과’, 2015개정교육과정의 고시 외 과목 포함)은 원점수, 과목평균, 성취도(수강자수), 성취도별 분포비율을 산출한다.
 - 다. 보통 교과 공통 과목의 ‘과학탐구실험’과 전문교과Ⅱ,Ⅲ는 원점수, 과목 평균, 과목 표준편차, 성취도(수강자수)만 산출하고, 이 중 전문교과Ⅱ의 실무과목은 능력단위로 산출할 수 있으며, 능력단위 평가 시 이수시간, 원점수, 성취도만 산출한다.
 - 라. 보통교과 체육·예술 교과(군)의 일반선택과목은 성취도만 산출한다.
 - 마. 고등학교 간 공동교육과정으로 이수한 과목은 원점수, 과목 평균, 과목 표준편차, 성취도(수강자수)를 산출한다. 단, 보통 교과 진로 선택 과목은 ‘원점수, 과목 평균, 표준편차, 성취도(수강자수), 성취도별분포비율’을 산출, 체육·예술 교과(군)의 일반 선택 과목은 ‘성취도’만 산출한다. 교양 교과(군)의 일반 선택 과목으로 편성 시에 성취도와 석차등급에 ‘P’로 처리 하고, 진로 선택 과목으로 편성 시에는 ‘성취도(수강자수)’와 ‘성취도별 분포비율’을 ‘P’로 처리한다.
- 산업수요 맞춤형 고등학교, 특성화고, 일반고(전문계열 학과 설치교) 직업계열 학과 간 전문 교과Ⅱ 과목을 공동교육과정으로 운영하는 경우에는 ‘전문 교과Ⅱ 과목’으로 편성하고 전문 교과Ⅱ 과목의 성적 산출 방식에 따라

처리한다.

2. 보통교과는 ‘성취도(A-B-C-D-E)’와‘석차등급(1등급-9등급)’으로 전문교과는 ‘성취도(A-B-C-D-E)’로 성적을 산출하는 것을 원칙으로 하되, 세부적인 사항은 다음을 참조한다.

2015 개정 교육과정

구 분		원점수/과목평균 (표준편차)			성취도(수강자수)		석차 등급	비 고
		원점수	과목 평균	표준 편차	성취도	수강 자수		
보 통 교 과	공동 과목	○	○	○	5단계	○	○	•(성취도 3단계) 과학탐구실험 ※ 과학탐구실험은 석차등급 미 산 출
	일 반 선 택 과 목	○	○	○	5단계	○	○	•교양 교과(군) 제외
	기초/ 탐구/ 생활 교양 체육· 예술	-	-	-	3단계	-	-	•수강자수 입력하지 않음
	진로 선택 과목 ※기초/탐구/ 생활 교양/ 체육·예술	○	○	- ※ 성취 도별 분 포 비율 입력	3단계	○	-	•진로선택으로 편성된 ‘전문교 과 I·II’ 포함 •교양 교과(군) 제외 •석차등급 및 ‘표준편차’ 삭제, ‘성취도별 분포비율’ 입력
	교양 교과(군)	-	-	-	P	-	P	
전문교과 I		○	○	○	5단계	○	○	•(성취도 3단계) 융합과학 탐구, 과학과제 연구, 물리학 실험, 화 학 실험, 생명과학 실험, 지구과 학 실험, 사회 탐구 방법, 사회 과제 연구
전문교과 II		○	○	○	5단계	○	-	•석차등급은 산출하지 않음
전문교과 III		○	○	○	5단계	○	-	•석차등급은 산출하지 않음 •특수교육 교육과정을 운영하는 학교에 한함
보통교과 및 전문교과 I 중 수강자수 13명 이하인 과목		○	○	○	교과(군)별 3단계 또는 5단계	○	‘.’ 또는 ‘○’ 등급 표	•보통교과 공동과목 과학탐구실 험, 진로선택과목(진로선택으로 편성된 전문교과포함), 체육·예 술 교과(군)의 일반 선택 과목, 교양 교과(군)의 과목 제외
학교 간 공동교육과정 과목		○	○	○	교과(군)별 3단계 또는 5단계	○	-	•보통교과 진로선택과목(진로선 택으로 편성된 전문교과포함), 체육·예술 교과(군)의 일반 선 택 과목, 교양 교과(군)의 과목 제외
학교 밖	진로 선택 과목(진로 선택으로 편성된 전문 교과 및	·	·	·	·	·	·	•학교 밖 교육으로 이수한 경우 ‘·’ 표기

교육	고시 외 과목 포함), 교양 교과(군), 전문교과Ⅱ							
	전문교과Ⅱ	○	○	○	5단계	○	-	• 산업수요 맞춤형 고등학교, 특성화고등학교, 일반고등학교 직업계열 학과에서 학교 밖 교육으로 이수하는 경우

* 전문 교과 I 및 보통 교과[공통 과목 과학탐구실험, 진로 선택 과목(진로 선택으로 편성된 전문 교과 포함), 체육·예술 교과(군)의 일반 선택 과목, 교양 교과(군)의 과목 제외]는 과목 수강자수가 13명 이하인 경우 ‘교과’, ‘과목’, ‘단위수’, ‘원점수/과목평균(표준편차)’, ‘성취도(수강자수)’를 입력하고, ‘석차등급’란에는 ‘석차등급’이나 ‘.’을 입력한다. 다만, 수강자 수가 13명 이하인 과목이 2과목 이상인 경우(모든 과목, 전학년, 전 학기)에 ‘석차등급’란에 ‘.’ 표기로 동일하게 입력한다.

3. 원점수는 지필평가 및 수행평가의 반영비율 환산점수 합계를 소수 첫째 자리에서 반올림하여 정수로 기록하며, 과목평균, 과목표준편차는 원점수를 사용하여 계산하여 소수 둘째 자리에서 반올림하여 소수 첫째 자리까지 기록한다.

[보통교과]

2023학년도 제1학기 국어과 성적일람표

제1학년 (강의실명)

교과담당교사 () 인

평가방법 (반영비율)		지필평가(60%)		수행평가(40%)				합계	원점수	성취도	석차 등급	석차 (동석차수) /수강자수
명칭, 영역 (반영비율)	반/번호, 성명	1회 (30%)	2회 (30%)	○○○ (10%)	◇◇◇ (10%)	□□□ (10%)	△△△ (10%)					
	1/1 김길동	28.50	29.40	8.80	9.60	8.80	10.00	95.10	95	A	1	4(15)/532
	1/2 나민주	25.50	19.20	6.00	8.00	7.00	5.00	70.70	71	C	5	273/532
	1/3											
	수강자 최고점	30.00	30.00	10.00	10.00	10.00	10.00	100.00				
	수강자 최저점	9.95	10.00	5.00	6.00	7.00	5.00	42.95				
	수강자 평균	23.42	25.74	8.40	8.16	8.76	7.59	82.07				
	강의실 평균	21.24	24.43	8.50	7.52	8.91	7.35	77.95				
	과목 평균								82.1			
	과목 표준편차								10.1			

[전문교과Ⅱ]

2023학년도 제1학기 상업 경제과 성적일람표

제1학년 (강의실명)

교과담당교사 () 인

평가방법 (반영비율)		지필평가(60%)		수행평가(40%)				합계	원점수	성취도 (수강자수)
명칭, 영역 (반영비율)	반/번호, 성명	1회 (30%)	2회 (30%)	○○○ (10%)	◇◇◇ (10%)	□□□ (10%)	△△△ (10%)			

반/번호, 성명										
1/1	김길동	28.50	29.40	8.80	9.60	8.80	10.00	95.1	95	A(553)
1/2	나민주	25.50	19.20	6.00	8.00	7.00	5.00	70.7	71	C(553)
1/3										
수강자 최고점		30.00	30.00	10.00	10.00	10.00	10.00	100.0		
수강자 최저점		9.95	10.00	5.00	6.00	7.00	5.00	42.9		
수강자 평균		23.42	25.74	8.40	8.16	8.76	7.59	82.0		
강의실 평균		21.24	24.43	8.50	7.52	8.91	7.35	77.9		
과목 평균									82.1	
과목 표준편차									10.1	

[진로 선택 과목]

2023학년도 제1학기 실용 국어과 성적일람표

제1학년 (강의실명)

교과담당교사 () 인

평가방법 (반영비율)		지필평가(60%)		수행평가(40%)				합계	원점수	성취도 (수강자수)
반/번호, 성명	명칭, 영역 (반영비율)	1회 (30%)	2회 (30%)	○○○ (10%)	◇◇◇ (10%)	□□□ (10%)	△△△ (10%)			
1/1	김길동	28.50	29.40	8.80	9.60	8.80	10.00	95.1	95	A(553)
1/2	나민주	25.50	19.20	6.00	8.00	7.00	5.00	70.7	71	B(553)
1/3										
수강자 최고점		30.00	30.00	10.00	10.00	10.00	10.00	100.0		
수강자 최저점		9.95	10.00	5.00	6.00	7.00	5.00	42.9		
수강자 평균		23.42	25.74	8.40	8.16	8.76	7.59	82.0		
강의실 평균		21.24	24.43	8.50	7.52	8.91	7.35	77.9		
과목 평균									82.1	
성취도별 분포비율								A(30.2) B(45.3) C(24.5)		

- ‘김길동’의 지필평가 1차 환산점수 $28.50(30 \times 95 / 100 = 28.50)$ 은 100만점에서 95점을 받았을 때이며, 수행평가 000 환산점수 $8.80(10 \times 44 / 50 = 8.80)$ 은 50점 만점에서 44점을 받았을 경우이다.
- 수강자 최고점, 수강자 최저점, 수강자 평균, 강의실 평균은 소수 셋째 자리에서 반올림하여 둘째 자리까지 산출한다.
- 보통교과 및 전문교과 I (2009 개정 교육과정: 한국사) 성적일람표의 합계는 지필평가 및 수행평가의 반영비율 환산점수 합계를 소수 셋째 자리에서 반올림하여 둘째 자리까지 산출하고, 이를 이용하여 석차, 동석차 및 석차등급을 구한다.
- 보통교과 및 전문교과 I (2009 개정 교육과정: 한국사) 성적일람표의 ‘합계’, ‘석차(동석차수)/수강자수’란은 ‘석차등급’을 산정한 근거를 참고로 보이기 위한 것이며, 학교생활기록부에는 본란이 없다.

- 전문교과Ⅱ, Ⅲ 성적일람표 합계는 환산점수 합계를 소수 첫째 자리까지 표기하며, 원점수는 환산점수 합계를 소수 첫째자리에서 반올림하여 정수로 산출하고, 성취도는 원점수를 이용하여 구한다.

※ 보통교과 ‘과학탐구실험’과 ‘진로 선택 과목’은 석차등급을 산출하지 않으므로, 성적일람표 환산 점수 산출 방법은 ‘전문교과Ⅱ’의 방법을 준용한다.

- 가급적 수행평가 배점과 반영비율을 조정하여 환산점수에서 소수 둘째 자리 이상의 소수가 발생하지 않도록 유의한다.
 - 수행평가 점수 30점, 반영비율이 20%이고, 학생이 28점을 받은 경우 환산 점수는 18.6666...의 무한 소수가 발생하므로 사전에 수행평가 배점과 반영 비율을 적절히 선정하여 무한 소수가 발생하지 않도록 유의함.
 - 과목 평균, 과목 표준편차는 수강자 점수에 대한 평균 및 표준편차를 의미한다.
 - 지필평가 및 수행평가의 반영비율 환산점수 처리 기준일은 최종 시험일(2차 고사)이며, ‘명예졸업’ 학생은 학업중단 학생(자퇴, 제적, 휴학)에 준하여 성적을 처리한다.
5. 과목별 석차등급은 지필평가 및 수행평가의 반영비율 환산점수의 합계에 의한 석차 순에 따라 다음과 같이 평정한다. 단, 등급별 누적 학생 수는 수강자수와 누적 등급 비율을 곱한 값을 반올림하여 계산한다.

석차등급	석차누적비율
1등급	~ 4%이하
2등급	4%초과 ~ 11%이하
3등급	11%초과 ~ 23%이하
4등급	23%초과 ~ 40%이하
5등급	40%초과 ~ 60%이하
6등급	60%초과 ~ 77%이하
7등급	77%초과 ~ 89%이하
8등급	89%초과 ~ 96%이하
9등급	96%초과 ~ 100%이하

6. 과목별 성취도는 성취율에 따라 다음과 같이 평정하되, 기준 성취율에 따른 분할점수를 과목별로 학교가 설정(과목별 분할점수 산출방식 설정 시 학업성적관리규정에 반영)할 수 있다.

성취율	성취도
90% 이상	A
80% 이상 ~ 90% 미만	B

70% 이상 ~ 80% 미만	C
60% 이상 ~ 70% 미만	D
60% 미만	E

단, 보통교과 공통과목의 과학탐구 실험, 보통교과 체육·예술 교과(군)의 일반 선택 과목, 보통교과 진로 선택 과목(진로 선택으로 편성된 전문교과 포함), 전문교과 I 과학계열 교과(군)의 융합과학 탐구, 과학과제 연구, 물리학 실험, 화학 실험, 생명과학 실험, 지구과학 실험, 전문교과 I 국제계열 교과(군)의 사회 탐구 방법, 사회과제 연구의 성취도는 원점수에 따라 다음과 같이 평정한다.

성취율(원점수)	성취도
80% 이상 ~ 100%	A
60% 이상 ~ 80% 미만	B
60% 미만	C

7. 학업성적관리규정에 동점자 처리 규정(석차등급을 산출하지 않은 과목 제외)을 두어, 가급적 동점자를 발생시키지 않도록 유의하고, 그럼에도 불구하고 동점자가 발생하여 등급경계에 있는 경우 중간석차를 적용한 중간석차백분율에 의하여 등급을 부여하며, 이때 '5'항 표의 비율은 중간석차백분율로 사용한다.

< 본교 동점자 처리기준 우선 순위>

- ① 지필고사 총점이 높은 학생
 - ② 수행평가 총점이 높은 학생
 - ③ 지필고사 중 2차고사 점수가 높은 학생
 - ④ 지필고사 중 1차고사 점수가 높은 학생
 - ⑤ 수행평가 우선순위 영역의 점수가 높은 학생
 - ⑥ 지필고사 문항의 고배점 문항의 합이 높은 학생
8. 석차는 매학기별로 과목별 지필평가 및 수행평가의 반영비율 환산점수 합계를 소수 셋째 자리에서 반올림하여 소수 둘째 자리까지 구하여, 다음과 같이 산출한다.
- 가. 성적산출을 위한 수강자수는 매 학기말 성적산출 시점을 기준으로 해당 과목을 수강한 학생수(수강하였으나 이수하지 못한 학생수도 포함)로 한다. 다만 필요하다고 인정되는 경우, 「초·중등교육법」 제48조 및 같은 법 시행령 제78조에 따라 교육감의 승인을 얻어 학과별로 학생을 선발한 학교는 교육과정 특성에 따라 학교별 학업성적관리규정으로 학과별로 수강자수를 정할 수 있다. 산업수요맞춤형고등학교(마이스터고)와 특성화고등학교(특정분야의 인재양성을 목적으로

로 하는 교육을 실시하는 학교에 한함)는 필요하다고 인정되는 경우, 교육과정 특성에 따라 학업성적관리규정으로 수강자수를 정할 수 있다.

※ ‘성적산출을 위한 수강자수는 매 학기말 성적산출 시점을 기준으로 해당 과목을 수강한 학생수(수강하였으나 이수하지 못한 학생수도 포함)로 한다.’의 의미는 다음과 같다.

- 1) ‘동일한 교과·과목’이고, ‘단위(학점)수’, ‘수강시기’가 같은 경우에는 학년에 관계 없이 수강한 학생 모두를 수강자수로 한다.(수강생 성적통합산출처리:무학년제)
- 2) 위 ‘1)’의 상황이라도 다음과 같은 경우는 수강자 수를 분리 산출한다. 서로 다른 학년의 3개년 교육과정편성상 ‘특정교과목’에 대하여 ‘특정학기’에 ‘이수단위가 동일’하더라도, ‘시작학기 또는 총 이수단위가 다를 경우’에는 진도 및 내용을 다르게 운영(교과진도계획표상)할 수 있어 교육과정이 다른 것으로 보아 수강자 수를 분리 산출한다.(수강생 성적분리산출처리)

- 나. 도교육청에서 운영하는 공동실습소, 일반고등학교(자율고등학교 포함), 특수목적고등학교(산업수요 맞춤형 고등학교 포함) 및 특성화고등학교(특정분야의 인재양성을 목적으로 하는 교육을 실시하는 학교에 한함) 등에서 개설한 교과(과정)를 계열이 서로 다른 학교의 학생들이 함께 수강한 경우의 수강자 수는 계열별로 구분하여 산출한다.
- 다. ‘재·전·편입학생’과 ‘명예졸업, 학업중단 학생(퇴학, 자퇴, 제적, 휴학 등) 및 전출 학생 중 모든 평가가 완료되어 당해 학교의 학업성적관리규정에 의거 성적을 처리할 수 있는 학생’은 수강자수에 포함하고, ‘모든 평가가 완료되기 이전(학기말 최종 성적처리 불가능)의 명예졸업생 및 학업중단 학생(퇴학, 자퇴, 제적, 휴학 등)’과 ‘재·전·편입학생 중 원적교에서 성적을 취득해 온 학생’은 수강자수에서 제외한다.
- 라. 학점제를 적용받는 고등학교(일반계 고등학교 및 특수목적고등학교 1·2학년, 특성화고등학교 및 산업수요 맞춤형 고등학교 전 학년)에 편성된 국어·수학·영어의 공통과목, 특성화고등학교(특정분야의 인재양성을 목적으로 하는 교육을 실시하는 학교에 한함) 및 산업수요 맞춤형 고등학교에 편성된 전문교과Ⅱ 실무과목은 과목별 최소 성취수준을 학업 성취율 40%로 설정하고, 이에 따른 분할 점수는 **고정 분할 점수**로 설정한다. 다만, 특수교육 대상 학생 중 최소 성취수준을 달리 적용해야 하는 경우, 학업성적관리위원회 심의를 거쳐 별도의 개별화된 최소 성취수준을 설정할 수 있다.
9. 학교에서는 「전북특별자치도교육청 학업성적관리 시행지침 및 관리방안」에 따라 학업성적관리규정에 장애학생의 평가조정 규정을 정하여 시행한다.
- 가. 장애학생의 장애 유형과 정도에 따라 필요시 별도의 평가장 설치·운영, 대독,

대필, 보조(공학)기기, 보조 인력 지원 등 적절한 평가 조정을 지원한다.

- 1) 점자를 사용하는 시각장애학생을 위해 점자 평가자료를 제공하고, 필요 시 음성 평가자료를 지원하며, 시험시간을 매 교시별 1.7배 연장한다. 또한 묵자(일반문자)를 사용하는 시각장애학생을 위해 확대독서기(개인지참 가능) 또는 확대/축소 평가자료(118%, 200%, 350% / A4 중 택1)를 제공하고, 시험시간을 매 교시별 1.5배 연장한다.
- 2) 지체장애학생 중 뇌병변 장애학생을 위해 시험시간을 매 교시별 1.5배 연장하고, 상지기능 장애로 평가 수행이 어려운 경우에는 대필을 지원한다.
- 3) 보청기나 인공와우를 착용한 학생을 포함하여 청각장애학생이 듣기평가에 참여하기 어려운 경우 지필평가로 대체한다.

나. 학생의 장애가 심하거나 그 밖의 사유로 추가적인 평가조정이 필요한 경우에는 학업성적관리위원회 심의를 거쳐 평가시간 연장 등 필요한 지원 사항을 결정할 수 있다.

10. 모든 평가(학기말 성적 산출 기준)가 완료되기 이전 제적, 자퇴, 퇴학, 전출 및 휴학 학생이 그 이전에 취득한 성적이 있을 경우, 이 학생의 재·전·편입학 및 복학을 위하여 그 성적을 전산입력하거나 별도로 보관하여야 한다.

11. 복학 및 재·전·편입학생은 각 호에 따라 성적을 산출한다.

가. 복학 및 재·전·편입학 일자 이전 원적교의 성적과 재·전·편입학 이후의 취득한 성적을 합산한다.

나. 복학 및 재·전·편입학 이후 취득한 성적이 있고, 이에 상응하는 원적교 성적이 중복되는 경우에는 복학 및 재·전·편입학 이후 취득한 성적을 인정한다.

다. 복학 및 재·전·편입학한 이후 성적 산출을 위한 원적교의 성적이 없는 경우에는 복학 및 재·전·편입학 이후 취득한 평가의 성적을 반영한다. 다만, 결시 등의 사유로 인정점을 부여해야 하는 경우, 해당 학교의 학업성적관리 규정에 따른다.

라. ‘가~다’항에서 제시되지 않은 예외적인 경우에 대해서는 학업성적관리위원회의 심의를 통해 정한다.

마. 원적교에서는 전출학생의 전출시점까지 취득한 성적(지필평가 및 수행평가의 점수 및 상세한 기록 등)을 전산자료로 입력하여 전입교로 전송하되, 부득이한 사유로 입력하지 못한 경우 정리하여 비공개로 전입교로 송부하고 사본을 보관하여야 한다.

※ 학생이 전출할 때에는 「학교생활기록 작성 및 관리지침(교육부훈령 제433호)」 제4조제5항 및 그 해설에 따라 전출일자까지 원적교에서 입력할 수 있는 자료는 모두

입력하여 전송하고, 다만 부득이한 사유로 입력하지 못한 자료(교과학습발달상황, 학적 특기사항, 출결상황, 창의적 체험활동상황, 행동특성 및 종합의견 등)는 정리하여 전입교로 송부하여야 한다.

- ※ 전입 학생의 이전 학년도 자료 정정은 전출교에서 자료를 받아 전입교에서 처리한다. 다만, 전출교는 학교생활기록부 내용의 대조·확인 작업을 철저히 하여 오류가 없도록 확인하고 자료를 전송할 책임이 있음.

12. 「초·중등교육법 시행령」 제19조제1항에 따른 귀국 학생 등은 다음 각 호에 따라 성적을 산출한다.

가. 국내 학교에 재·편입학한 후 취득한 성적만으로 성적을 산출한다.

- 1) 유학(미인정유학 포함) 후 귀국한 학생의 유학기간의 ‘교과학습발달상황’ 란은 공란으로 둔다.

- ※ 해당 기간의 기록은 학년을 결정하는 참고자료로 정규교육과정을 이수한 기록이 아니므로 학교생활기록부에 입력하지 않음.

- 2) 다만, 한국학교에서 취득한 학업성적은 국내 해당 학년의 동일(유사) 과목 학업성적으로 반영하여 처리하되, 동일(유사) 과목 인정 및 결시에 따른 인정점 부여 등의 사항은 전입교 학업성적관리위원회의 결정에 따른다.

- ※ 한국학교의 성적 산출 방식이 국내학교와 다른 경우 교육정보시스템의 [성적-성적처리-개인별세부능력 및 특기사항]에 교과목 성적을 직접 입력함.

나. 재·편입학 이전 성적이 국내 학교에 있는 경우 이를 인정하고, 재·편입학 이후에 취득한 성적과 합산한다.

다. 재·편입학 후 취득한 성적이 있고, 이에 상응하는 이전의 국내 학교 성적이 중복되는 경우에는 재·편입학 이후 성적을 인정한다.

라. ‘가~다’항에서 제시되지 않은 예외적인 경우에 대해서는 학업성적관리위원회의 심의를 통해 정한다.

13. 조기 진급 및 조기 졸업 학생의 성적 처리

가. 조기 진급 및 조기 졸업 학생의 학력 인정과 교과목별 조기이수 인정은 ‘조기진급 등에 관한 규정(대통령령 제27751호 2016. 12. 30.)’에 의한다.

나. 조기 진급자의 2학년, 조기 졸업자의 3학년 학교생활기록부의 성적란은 공란으로 두되, 조기진급·조기졸업·진학 평가위원회 인정 평가 결과만 각각 2, 3학년 교과학습발달상황 세부능력 및 특기사항란에 기입한다.

14. 학교 간 공동교육과정 성적처리 방식

가. 거점학교에서 공동교육과정 과목 개설 시 해당 과목을 수강한 학생 모두를 ‘수강자 수’로 하여 성적을 산출한다.(일반고등학교, 특수목적고등학교(산업수요 맞춤형 고등학교 포함), 특성화고등학교 등).

※ ‘특성화고등학교’는 ‘특정분야의 인재양성을 목적으로 하는 교육을 실시하는 학교’를 의미함.

- 일반고등학교와 특수목적고등학교(또는 특성화고등학교) 간 전문 교과 과목을 공동교육과정으로 수강하는 경우에는 보통교과 중 ‘진로 선택 과목’으로 편성하고 진로 선택 과목의 성적 산출 방식에 따라 처리한다.
- 산업수요 맞춤형 고등학교, 특성화고등학교, 일반고등학교 직업계열 학과 간 전문 교과Ⅱ 과목을 공동교육과정으로 운영하는 경우에는 ‘전문 교과Ⅱ 과목’으로 편성하고 전문 교과Ⅱ 과목의 성적 산출 방식에 따라 처리한다.

※ 구체적인 성적 산출 방식은 「학교생활기록 작성 및 관리지침(교육부훈령 제433호)」제15조(교과학습발달상황)제15항 및 「2024학년도 학교생활기록부 기재 요령(고등학교)」

※ 거점학교의 교육과정에 편성하고 학업성적관리규정에 포함

나. 본교(거점학교)와 타교 학생(공동교육과정)을 구분하여 운영하는 경우 동일 과목이라도 별도로 개설·운영하고, 별도로 성적을 산출할 수 있다.

15. 학교 밖 교육 성적처리 방식

가. 일반고등학교 학교 밖 교육 : 진로 선택 과목(진로 선택으로 편성된 전문 교과 및 고시 외 과목 포함), 교양 교과(군)

- 학교 밖 교육기관에서 보내온 ‘교과’, ‘과목’, ‘단위수’ 및 과목별 ‘세부능력 및 특기사항’을 입력하고, 이외 항목은 모두 ‘.’을 입력한다. 다만, 과목별 ‘세부능력 및 특기사항’란에는 객관적 교육내용(과목명, 이수단위 또는 학점)만을 입력한다.

<일반고 학교 밖 교육의 과목별 세부능력 및 특기사항 입력 예시>

과 목	세부능력 및 특기사항
과목명: 학교 밖 교육을 통해 ○단위 이수함.	

나. 산업수요 맞춤형 고등학교, 특성화고등학교, 일반고등학교 직업계열 학과의 학교 밖 교육: 전문교과Ⅱ

- 학교 밖 교육기관에서 보내온 ‘교과’, ‘과목’, ‘단위수’ 및 과목별 ‘세부능력 및 특기사항’을 입력하고, 이외 항목은 모두 ‘.’을 입력한다. 다만, 과목별 ‘세부능력 및 특기사항’에는 객관적 교육내용(과목명, 직무분야, 이수학점)만을 입력한다.

<직업계고 학교 밖 교육의 과목별 세부능력 및 특기사항 입력 예시>

과 목	세부능력 및 특기사항
과목명: 학교 밖 교육을 통해 직무분야(예: 기계, 디자인, 재료, 전자 등)를 ○학점 이수함.	

16. 학교 외 학습경험의 과목 이수 인정을 받은 방송통신고등학교 과목 이수 입력 방식
- 「방송통신중학교 및 방송통신고등학교 설치 기준령」제3조의2에 따라 과목 이수를 인정받은 학생은 ‘과목별 세부능력 및 특기사항’ 란에(관련 과목이 개설되어 있지 않은 경우에는 ‘개인별 세부능력 및 특기사항’) 과목명, 이수시간(단위)을 문장으로 입력한다.

과 목	세부능력 및 특기사항
과목명: ‘학교 외 학습경험의 인정’을 통해 ○단위 이수함.	

17. 소속 학교에서 실시한 원격 수업(방송·정보통신매체를 활용한 수업) 수강학생 처리
- 학교의 장이 교육상 필요에 따라 소속 학생을 대상으로 교과(목) 및 창의적 체험활동 내용의 일부 또는 전부를 「초·중등교육법」제24조제3항제1호의 원격수업으로 실시한 경우 출결 및 평가, 학교생활기록 작성 등의 처리 방법은 교육부장관이 별도로 정하는 바에 따른다.

18. 소속 학교 이외 기관·장소에서의 수강학생 처리

가. 교육감이 지정한 교육기관(원격수업 등 방송·정보통신매체 활용 수업)

- 1) 「초·중등교육법 시행령」 제48조제4항에 따라 교육감이 지정한 교육기관 등에서 실시한 원격수업의 전부 혹은 일부를 받은 학생의 경우 위탁학생에 준하여 학적·출결·성적을 처리한다.

2) 출결

가) 학생의 출석 및 수강여부는 반드시 확인해야 하며 출석 확인 방법은 위탁 교육기관의 운영방법 및 형태에 따라 달리 정할 수 있다.

나) 수업에 출석하지 않은 경우에는 「학교생활기록 작성 및 관리지침」 [별표 8] (출결상황 관리 등) 및 「2023학년도 전북특별자치도교육청 온라인수업 운영 지침」에 따른다.

3) 성적

가) 성적처리는 「학교생활기록 작성 및 관리지침」 [별표 9](교과학습발달상황 평가

및 관리) 및 「2023학년도 전북특별자치도교육청 온라인수업 운영 지침」에 따른다.

나) 교육청 및 위탁 교육기관에서는 해당과목의 이수 인정 기준으로 학생의 출석률을 설정할 수 있으며, 출석률이 기준에 못 미쳤을 때는 학교생활기록부에는 해당 과목 관련 내용을 일절 기재하지 않는다.

나. 병원학교 및 원격수업 등 방송·정보통신매체를 이용하여 수업을 받는 건강장애학생과 보호필요 학생의 성적처리([별지19] 참고)

1) 학적

- 소속학교(학생의 학적이 있는 학교)에 학적을 둔다.

2) 출결

가) 출결은 소속학교의 담임교사가 반드시 확인해야 하며, 출결은 병원학교 및 원격수업 등 방송·정보통신매체의 출결 확인서에 따른다.

나) 해당월의 수업일수와 출결내용은 위탁교의 수업일수 및 출결내용과 소속학교의 수업일수 및 출결내용을 합산하여 출결 처리함

다) 병원학교 및 원격수업 등 방송·정보통신매체를 이용한 수업에 결석한 경우에는 「학교생활기록 작성 및 관리지침(교육부훈령 제433호)」 [별표8](출결상황 관리 등) 및 「전북특별자치도교육청 학업성적관리 시행지침 및 관리방안」에 따라 질병결석으로 처리한다.

3) 성적

가) 성적은 소속학교 학업성적관리규정에 따라 처리한다.

나) 평가(지필평가, 수행평가)는 평가 당일 소속학교에 출석함을 원칙으로 하며, 부득이한 경우 소속학교 학업성적관리위원회의 결정에 따른다.

※ 소속학교 평가 미응시의 경우 질병결석으로 처리함

4) 기타

가) 각종 비교과 영역: 병원학교, 원격수업기관의 자료를 그대로 인정함

나) 교육정보 시스템: 위탁학생으로 등록하여 처리함

다. 소년보호기관 학생의 학적, 출결, 성적처리([별지 19]참고)

1) 소년원학교 이수학생의 학적 및 학업성적은 「보호소년 등의 처우에 관한 법률」 제31조, 제32조, 제34조에 따라 적절하게 처리한다.

2) 학적

가) 재학생의 소년원학교 입교는 「초·중등교육법」에 따라 입학·전학 또는 편입학한 것으로 본다(「보호소년 등의 처우에 관한 법률」 제31조제1항).

※ 교육정보시스템에서는 위탁학생으로 등록하여 관리함.

※ 「보호소년 등의 처우에 관한 법률」 제31조, 제32조, 제34조와 「보호소년 등의 처우에 관한 법률 시행령」 제64조의 2, 제65조, 제85조를 참조해 학적 등을 관리한다.

나) 소년원학교장은 보호소년이 입교하면 그 사실을 보호소년이 최종적으로 재학했던 학교[이하 “전적학교(前籍學校)”라 한다]의 장에게 통지하고 그 보호소년의 학적에 관한 자료를 보내줄 것을 요청할 수 있다. 이 요청을 받은 전적학교의 장은 교육의 계속성을 유지하는 데에 필요한 학적 사항을 지체 없이 소년원학교장에게 보내야 한다.

다) (다른 학교로의 전학·편입학) 보호소년이 소년원학교에서 교육과정을 밟는 중에 소년원에서 퇴원하거나 임시 퇴원하여 전적학교 등 다른 학교에 전학이나 편입학을 신청하는 경우 전적학교 등 다른 학교의 장은 정당한 사유를 제시하지 아니하는 한 이를 허가하여야 한다.

라) (전적학교의 졸업장 수여) 소년원학교에서 교육과정을 마친 보호소년이 전적학교의 졸업장 취득을 희망하는 경우 소년원학교장은 전적학교의 장에게 학적사항을 통지하고 졸업장의 발급을 요청할 수 있다.

마) 위 라)항의 요청을 받은 전적학교의 장은 정당한 사유를 제시하지 아니하는 한 졸업장을 발급하여야 한다. 이 경우 그 보호소년에 관한 소년원학교의 학적사항은 전적학교의 학적사항으로 본다.

2) 출결

가) 소년보호기관별 수업일수 인정 여부 처리는 ‘2023학년도 학교생활기록부 기재요령’[참고자료 6] ‘소년보호기관 관련 처리’를 참조한다.

나) 재학 중 ‘소년분류심사원에 위탁(다만, 특별히 계속 조치할 필요가 있는 위탁소년에 대해서는 한 번에 한하여 결정으로써 연장 가능함)’되거나 ‘유치된 소년의 위탁 또는 조사를 위하여 출석하는 기간과 소년원 송치’에 의한 1개월 이내의 소년원 교육기간은 재적학교에서 ‘출석인정 결석’으로 처리한다(「보호소년 등의 처우에 관한 법률」 제31조제2항).

다) 「보호소년 등의 처우에 관한 법률」 제42조의2제1항에 따라 판사 또는 검사가 의뢰한 대안 교육 대상 소년이 소년원과 소년분류심사원에서 정해진 대안교육과정(비행예방 및 재범방지 또는 사회적응을 위한 체험과 인성위주의 교육과정)을 이수하였을 때에는 그 기간을 재적학교에서 ‘출석인정 결석’으로 처리한다(「보호소년 등의 처우에 관한 법률 시행령」 제85조).

※ 「보호소년 등의 처우에 관한 법률 시행령」 제85조를 참조해 출석일수 등을 관리한다.

3) 성적: 「보호소년 등의 처우에 관한 법률」의 적용을 받아 관련 시설에서 위탁

교육 형식으로 학적이 처리되는 학생의 경우는 「학교생활기록 작성 및 관리지침」 ‘4조의 라목 6)의 (마)’, ‘6조의 다목’의 재·전·편입학생과 같이 처리한다.

라. 가정폭력 및 아동학대 보호기관에 위탁된 학생의 성적처리

- 「가정폭력방지 및 피해자보호 등에 관한 법률」 상의 가정폭력 피해자 보호시설 또는 「아동복지법」 및 「아동학대처벌법」에 따라 지방자치단체가 가정폭력 또는 아동학대 예방을 위해 분리보호된 학생을 보호하는 경우 위탁학생으로 등록하여 관리함.* 각 기관의 출결은 그대로 인정하되, 재적교 평가(지필·수행평가 포함)에 미응시한 경우 학교의 학업성적관리규정(또는 학업성적관리위원회 심의)으로 정하여 인정점을 부여함.

* 해당 학생의 학습 결손 방지를 위하여, 필요한 경우 지방자치단체장의 요청 등에 따라 학적 변동 없이 교육감(또는 교육장)이 지정하는 학교에서 교육활동을 지원받을 수 있음(‘학대 피해학생 등교학습 지원 방안 시행 안내 및 협조 요청’, 교육부 교육복지정책과-4140(‘21.10.29.)참조).

- ※ 「소년법」 제32조(보호처분의 결정)에 따른 보호처분 6호 대상자 중 「아동복지법」상의 아동복지시설에 위탁하는 경우 위탁학생으로 등록하여 관리함. 아동복지시설의 출결은 그대로 인정하고, 재적교(지필·수행평가)에 미응시한 경우 미인정 결석으로 처리함.

마. 대안교육 위탁교육기관 위탁학생의 성적 처리

대안교육 위탁교육기관 위탁학생의 학적 및 성적은 「초·중등교육법」 제28조 및 동법 시행령 제54조와 전북특별자치도교육청의 「2023학년도 대안교육 위탁교육기관 운영지침」에 따라 다음과 같이 처리한다.

- 1) 학교생활기록부의 교과학습발달상황(학기말 성적)에 반영되는 지필평가 및 수행평가는 원적교에서 실시함을 원칙으로 하며, 위탁교육기관에서는 실시하지 않는다.(국가 및 타사·도에서 운영하는 대안교육 위탁교육기관도 원적교의 평가에 응시해야 함.)
- 2) 학생과 보호자, 위탁교육기관에 지필 및 수행평가에 대한 평가계획 및 절차(고사기간, 평가방법, 응시방법 등)를 미리 안내하여 미응시로 인한 불이익이 발생하지 않도록 한다.
- 3) 과목별 수행평가 미응시(또는 미참여)에 대한 성적 처리(기본점수 부여 등) 등은 학업성적관리위원회에서 정하고, 그 내용을 사전에 안내한다.
- 4) 원적교에서 지필고사 기간 및 응시를 안내를 했음에도 학생이 시험에 응시하지 않았을 경우 성적 처리(인정점 부여 등) 등 이 지침에 없는 사항은 ‘학업성적관리위원회’에서 결정한다.

바. 직업교육 위탁과정 학생 성적처리

- 1) 일반고등학교 및 자율고등학교 등의 직업교육 위탁과정은 아래 사항을 참고하여 입력한다.

가) 일반고등학교 및 자율고등학교의 직업교육 위탁과정 학생의 위탁교과와 특성화고등학교(특정분야의 인재양성을 목적으로 하는 교육을 실시하는 학교에 한함) 및 특수목적고등학교(산업수요 맞춤형 고등학교 포함)의 개인별 평가가 곤란한 전문(공), 실기(습) 교과는 평가한 원점수, 과목평균, 성취도 등을 기록하거나, 이수 여부만을 기록한다.

나) 일반고등학교 및 자율고등학교의 소속 학교에서 이수하는 보통교과 등의 수강자수는 소속 학교의 학생과 합해서 산출·입력한다. 다만, 이수단위가 일치하지 않을 경우 수강자수는 분리한다.

다) 산업(정보)학교, 직업교육거점학교, 도교육청이 인정하는 직업훈련기관 등 일반고 직업교육 위탁과정 담당 기관에서 평가한 이수 과목, 원점수, 과목평균, 과목표준편차, 성취도, 이수학생수를 학생이 재적한 학교에 통보하면 이것을 그대로 입력해 줄 수 있다.

라) 위탁 교육기간의 교육 일수는 재적 학교의 수업 일수로 산정한다.

2) 직업과정을 이수하고자 하는 고등학생이 타학교 등에서 개설된 과목을 이수할 경우(초·중등 교육법 시행령 제48조 제4항에 의하여 정보통신매체를 이용하여 수강하였을 경우 포함)수강자수는 그 과목(과정)을 수강한 학생수로 하되, 계열이 다른 경우는 구분하여 산출할 수 있다.

가) 계열구분

(1) 일반고등학교(자율고등학교 포함)

(2) 특성화고등학교 및 산업 수요 맞춤형고등학교: 농생명산업계열, 공업계열, 상업정보계열, 수산·해운계열, 가사·실업계열 등

(3) 특수목적고등학교(산업수요 맞춤형 고등학교 제외): 과학계열, 외국어계열, 국제계열, 예술계열, 체육계열

※ ‘가벼항아’의 사항은 ‘별지19] 위탁학생 병합학교·원격수업 등 학교 이외 장소에서의 수강학생 처리’ 참고
사. 현장실습생 성적처리

1) 특성화고등학교 및 산업수요 맞춤형 고등학교 현장실습생(산학일체형 도제학교의 도제식 현장교육훈련(OJT) 참여 학생 포함) 성적 처리

가) 현장실습을 제외한 교과 성적은 학기별 종합 성적에 의하여 교과목별 원점수, 과목평균, 과목표준편차, 석차등급 또는 성취도, 수강자수를 산출한다.

나) 현장실습 참여 학생의 성적은 산업체에서 평가한 점수와 학교에서 평가한 점수를 합산하여 산출할 수 있다.

다) 현장 실습을 전문교과에 포함하여 운영할 경우, 당해 학교의 학업성적관리규정에 구체적인 평가 방법 등이 포함되도록 하고, 원점수/과목평균(표준편차), 성취도(수강자수)를 산출하여 입력하되, 교과학습발달상황의 ‘세부능력 및 특기사항’란에 현장실습유형, 직무분야(17개 교과군 중에서 입력), 기간, 내용을 기록한다.

<table> <tr> <th>과 목</th><th>세부능력 및 특기사항</th></tr> <tr> <td>현장실습유형: 현장체험학습(산업체 견학)</td><td></td></tr> <tr> <td>현장실습 직무분야: 기계</td><td></td></tr> <tr> <td>실습기간: 2023.00.00.-2023.00.00.</td><td></td></tr> <tr> <td>실습내용: 자동차 조립 과정 견학</td><td></td></tr> </table>	과 목	세부능력 및 특기사항	현장실습유형: 현장체험학습(산업체 견학)		현장실습 직무분야: 기계		실습기간: 2023.00.00.-2023.00.00.		실습내용: 자동차 조립 과정 견학		<table> <tr> <th>과목</th><th>세부능력 및 특기사항</th></tr> <tr> <td>현장실습유형: 도제교육(미용)</td><td></td></tr> <tr> <td>현장실습 직무분야: 관광·레저</td><td></td></tr> <tr> <td>실습기간: 2023.00.00.-2023.00.00.</td><td></td></tr> <tr> <td>실습내용: 헤어디자인 L3</td><td></td></tr> </table>	과목	세부능력 및 특기사항	현장실습유형: 도제교육(미용)		현장실습 직무분야: 관광·레저		실습기간: 2023.00.00.-2023.00.00.		실습내용: 헤어디자인 L3	
과 목	세부능력 및 특기사항																				
현장실습유형: 현장체험학습(산업체 견학)																					
현장실습 직무분야: 기계																					
실습기간: 2023.00.00.-2023.00.00.																					
실습내용: 자동차 조립 과정 견학																					
과목	세부능력 및 특기사항																				
현장실습유형: 도제교육(미용)																					
현장실습 직무분야: 관광·레저																					
실습기간: 2023.00.00.-2023.00.00.																					
실습내용: 헤어디자인 L3																					
<table> <tr> <th>과목</th><th>세부능력 및 특기사항</th></tr> <tr> <td>현장실습유형: 산업체 현장실습</td><td></td></tr> <tr> <td>현장실습 직무분야: 재료</td><td></td></tr> <tr> <td>실습기간: 2023.00.00.-2023.00.00.</td><td></td></tr> <tr> <td>실습내용: 서버머지드 아크용접</td><td></td></tr> </table>	과목	세부능력 및 특기사항	현장실습유형: 산업체 현장실습		현장실습 직무분야: 재료		실습기간: 2023.00.00.-2023.00.00.		실습내용: 서버머지드 아크용접		<table> <tr> <th>과목</th><th>세부능력 및 특기사항</th></tr> <tr> <td>현장실습유형: 기타(글로벌 현장 학습)</td><td></td></tr> <tr> <td>현장실습 직무분야: 디자인·문화 콘텐츠</td><td></td></tr> <tr> <td>실습기간: 2023.00.00.-2023.00.00.</td><td></td></tr> <tr> <td>실습내용: 웹페이지 제작 및 유지</td><td></td></tr> </table>	과목	세부능력 및 특기사항	현장실습유형: 기타(글로벌 현장 학습)		현장실습 직무분야: 디자인·문화 콘텐츠		실습기간: 2023.00.00.-2023.00.00.		실습내용: 웹페이지 제작 및 유지	
과목	세부능력 및 특기사항																				
현장실습유형: 산업체 현장실습																					
현장실습 직무분야: 재료																					
실습기간: 2023.00.00.-2023.00.00.																					
실습내용: 서버머지드 아크용접																					
과목	세부능력 및 특기사항																				
현장실습유형: 기타(글로벌 현장 학습)																					
현장실습 직무분야: 디자인·문화 콘텐츠																					
실습기간: 2023.00.00.-2023.00.00.																					
실습내용: 웹페이지 제작 및 유지																					

라) 단일과목(예:현장실습)으로 개설하였을 경우는 이수단위와 함께 원점수(필요시 과목평균, 표준편차)등을 입력하거나 이수여부만을 입력하고 또한 교과학습발달상황의 ‘세부능력 및 특기사항’란에 현장실습유형, 직무분야(17개 교과군 중에서 입력), 기간, 내용을 입력한다.

마) 현장실습을 교과목에 포함하지 않고 창의적 체험활동으로 운영하는 경우에는 해당 활동의 평가, 기록 방법에 따르고, 정규 교육과정 이외의 프로그램으로 운영하는 경우에는 해당 학년 교과학습발달상황의 ‘개인별 세부능력 및 특기사항’란에 서술식으로 입력한다.

바) 창의적 체험활동 등 비교과 영역의 입력은 재적학교 및 현장 실습 대상 기관의 자료를 근거로 학급담임교사가 작성한다.

2) 특수교육 대상자의 현장 실습생에 대해서‘는 이수 여부, 실습기간을 해당 학교장 또는 전북특별자치도교육감이 정하는 방법으로 입력하며, 위’1). 가)~바)’의 내용을 준용하여 입력할 수 있다.

※ 이 때, ‘현장실습 직무분야’는 교육과정의 해당 교과(군) 중에서 입력함.

19. 온라인 보충과정 이수 기준

가. 온라인 수업의 진도율의 80% 이상을 이수한다.

나. 온라인 수업의 확인학습 2개를 모두 PASS한다.

다. 가~나의 기준에 따라 학업성적관리위원회에서 온라인 수업 신청 학생의 교과 이수 여부를 결정한다.

라. 학교생활기록부 입력: ‘개인별 세부능력 및 특기사항’(미개설과목)란에 문장으로 담임교사가 입력(2024 학교생활기록부 기재요령)

학생생활기록부(예시)
도덕: [전입으로 인한 미이수 과목을] 보충과정 온라인수업에 참여하여 00시간(2022. 4. 4. - 2022. 7. 8.)이수함. 생활중국어: 미개설과목 온라인수업에 참여하여 00시간(2022. 4. 4. - 2022. 7. 8.)이수함.

IX 출결 상황 관리

1. 수업일수

- 가. 수업일수는 초.중등교육법시행령 제45조의 규정에 의하여 학교장이 정한 학년별 학생이 연간 총 출석해야 할 일수를 말한다.
- 나. 학적변동(휴학.제적.자퇴.퇴학.전출 등) 당일까지를 수업일수에 산입한다.
- 다. 학적 변동 전·후에 중복 일수가 있는 경우 새로 학적을 부여받은(재입학·편입학·전입학·복학 등) 일수만 수업일수로 계산한다.
- 라. 학적을 새로 부여받은 자의 당해 학년 수업일수는 원적교의 당해 학년 수업일수와 합산하되, 중복되는 기간의 수업일수는 제외한다.
- 마. 재입학·전입학·복학한 학생의 수업일수는 다른 학생의 수업일수와 같지 않을 수 있으나, 그 수업일수가 당해 학교 당해 학년 수업일수의 3분의 2 미만이 될 경우에는 각 학년 과정의 수료에 필요한 출석일수 부족으로 수료 또는 졸업이 인정되지 않아 원칙적으로 당해 학년도 전입학이 불가능하다.(초.중등교육법시행령 제50조 제2항 참조)
- 바. 정기고사에 결시하는 경우의 출결처리는 정기고사 결시자 처리 규정에 준하여 처리한다.

2. 결석

가. 결석일수의 산정

- 1) 학칙에 의거, 출석하여야 할 날짜에 출석하지 않았을 때에는 결석으로 처리한다.
- 2) 학적을 새로 부여받은 자의 당해 학년 결석일수는 원적교의 당해 학년 결석일수와 합산하되, 중복되는 기간의 결석일수는 제외한다.
- 3) 같은 종류로 연속하여 7일 이상 출석하지 않은 경우가 장기결석이다.

나. 다음의 경우에는 출석으로 처리한다.

- 1) 지진, 폭우, 폭설, 폭풍, 해일 등의 천재지변 또는 법정 감염병 등(학교 내 확산 방지를 위해 학교장이 필요하다고 인정하는 비법정 감염병을 포함)으로 출석하지 못한 경우
- 2) 병역관계 등 공적의무 또는 공권력의 행사로 인하여 출석하지 못한 경우
 - ※ 현역병 지원입대는 학생이 졸업 전에 입대하지 않도록 지도하되, 지원 입대

를 한 경우는 「병역법」 제73조에 따라 휴학으로 처리하는 것을 원칙으로 하고, 졸업을 위한 출석일수를 충족한 경우, ‘기타결석’으로 처리 가능

※ ‘지원입대’의 경우 신체검사 참여 등은 ‘기타결석’으로 처리함

※ ‘특성화고등학교(특정분야의 인재양성을 목적으로 하는 교육을 실시하는 학교에 한함), 일반고등학교 직업계열 학과(직업교육 위탁과정 제외)’는 부사관 입교를 ‘현장실습’ 이수로 처리함.

3) 학교장의 허가를 받은 ‘학교·시도(교육청)·국가를 대표한 대회 및 훈련 참가, 산업체 실습과정(현장실습, 현장실습과 연계한 취업), 교환학습, 교외체험학습, 「학교보건법」제8조에 따른 등교중지 등’으로 출석하지 못한 경우

* 교외체험학습은 방학일과 1일 전, 개학일과 1일 후에 해당하는 기간에 한해서 출석으로 인정한다. 다만 3학년의 경우에는 대학별고사(면접, 논술, 실기) 전형일과 1일 전에 한해서 연 10일 이내으로 교외체험학습(출석 인정)을 추가하여 사용할 수 있다. 대학별고사와 관련이 없으면 교외체험학습을 사용할 수 없다.

* 정기고사 기간과 성적 확인 기간에는 교외체험학습을 원칙적으로 불허한다.

4) 초·중등교육법시행령 제31조(학생의 징계 등) 제1항의 규정에 의한 학교 내의 봉사, 사회봉사, 특별교육이수 기간

5) 초·중등교육법시행령 제28조(학습부진아 등에 대한 교육 및 시책) 제 6항의 규정에 의한 상담, 진로 프로그램 등 숙려제 참여 인정 기간

6) 다음 경조사로 인하여 출석하지 못한 경우

구 분	대 상	일 수
결 혼	○ 형제, 자매, 부, 모	1
입 양	○ 학생 본인	20
사 망	○ 부모, 조부모, 외조부모	5
	○ 부모의 조부모(증조부모, 외증조부모), 부모의 외조부모(진외증조부모, 외외증조부모)	3
	○ 형제·자매 및 그의 배우자	
	○ 부모의 형제·자매 및 그의 배우자	1

* 경조사 일수에 휴무토요일 및 공휴일은 산입하지 않으며, 연속된 결석

일수에 한해 출석으로 인정함.

- 7) 기타 부득이한 사유로 학교장의 허가를 받아 결석하는 경우
- 8) 「학교폭력예방 및 대책에 관한 법률」제12조에 따른 학교폭력대책자치위원회 회의 개최 및 동 위원회의 학교폭력 피해학생에 대한 보호조치 요청 이전에, 학교폭력 피해자가 학교폭력으로 인한 피해로 출석하지 못하였음을 학교 전담기구의 조사 및 확인을 거쳐 학교의 장이 인정한 경우
- 9) 시·도경찰청 「소년업무규칙」에 따른 경찰관서의 선도프로그램에 참여하는 경우
- 10) 「공직선거법」 및 「지방교육자치에 관한 법률」에 따라 투표에 참여하는 경우
- 11) 「공직선거법」에 따라 공직에 선출되어 의정활동(본회의, 상임위원회 회의 당일 참석)을 사유로 수업일수의 10% 이내에서 결석하는 경우

※ 학생의 정치 활동 관련 출결·평가·기록 기준

구 분	의정활동 (본회의, 상임위원회 회의 당일 참석)	후보등록자 본인의 선거운동, 정당발기인 또는 당원으로서의 정당활동
출결처리	출석 인정 결석 ※ 수업일수의 10% 이내에서 결석하는 경우	기타결석
학생부 기록	기재 대상 아님	기재 대상 아님 ※ ‘출결상황의 특기사항’란에 기타결석의 사유로 ‘교외활동(○일)’로 입력
결석 시 성적처리	출석인정결석에 따른 인정점 부여	기타결석에 따른 인정점 부여

- 12) 학교장은 여학생 중 생리통이 극심해 출석이 어려운 경우(월 1일 결석)에는 위 7)의 ‘기타 부득이한 사유로 학교장의 허가를 받아 결석하는 경우’로 보아 출석 인정 결석으로 처리한다.

※ 생리통으로 인한 결석 시(지각, 조퇴, 결과 포함) 출석 인정을 위해 담임교사 의견서, 학부모 의견서 등을 요구하는 것 외의 의료적 확인(진단서, 소견서, 처방전 등)을 요구하는 것은 지양함.

※ 생리인정 결석, 지각, 조퇴, 결과는 종류와 상관없이 1회를 1일로 산정하여 월 1일 인정 처리함.

※ 출석인정 시 성적은 전북특별자치도교육청 학업성적관리 시행지침에 따라 학교장이 당해 학교의 ‘학업성적관리규정’에 인정점 부여 기준을 정하여 결정함.

- 13) 학생선수가 학교장의 허가를 받아 대회 및 훈련 참가를 위해 결석한 경우, ‘50일’ 범위 내에서 출석 인정으로 처리함.

다. 질병으로 인한 결석

- 1) 결석한 날부터 5일 이내에 의사의 진단서 또는 의견서(병명, 진료기간 등이 기록된 의사 소견서, 진료 확인서 등의 증빙서류)를 첨부한 결석 신고서를 제출하여 학교장의 승인을 받은 경우
 - 2) 다만, 상습적이지 않은 2일 이내의 결석은 질병으로 인한 결석임을 증명할 수 있는 자료(학부모 의견서, 처방전, 담임교사 확인서 등)가 첨부된 결석 신고서를 결석한 날로부터 5일 이내에 제출하여 학교장의 승인을 받은 경우
 - 3) 병원학교 및 원격수업 등 정보통신매체를 이용하여 수업받는 건강장애학생이 결석한 경우
 - 4) 의사의 진단서 또는 의견서를 통해 기저질환(천식, 아토피, 알레르기, 호흡기 질환, 심혈관 질환 등)을 가진 민감군으로 확인된 학생이 미세먼지와 관련성이 드러나는 소견 또는 향후 치료의견 등이 명시된 의사의 진단서(소견서)를 첨부한 결석계를 결석한 날로부터 5일 이내에 제출하여 학교장의 승인을 받은 경우
- ※ 등교시간대 거주지 또는 학교 주변 실시간 미세먼지 또는 초미세먼지 농도가 ‘나쁨’ 이상이며, 학부모가 학교에 사전 연락(전화 또는 문자)한 경우에 한하여 질병결석으로 인정
- 5) 의사의 진단서 또는 의견서를 통해 만성질환을 가진 것으로 확인된 학생이 의사의 진단서(소견서)를 첨부한 결석계를 결석한 날로부터 5일 이내에 제출하여 학교장의 승인을 받은 경우
 - 6) 환경부로부터 가습기살균제 건강피해자 증명서를 발급받은 학생이 의사의 진단서(소견서)를 첨부한 결석 신고서를 결석한 날로부터 5일 이내에 제출하여 학교장의 승인을 받은 경우
- ※ 4)~6)의 경우 결석계 제출 시 첨부하는 증빙서류는 학기초 최초 제출한 진단서(소견서)로 해당 학기 질병 결석 증빙을 갈음할 수 있음

라. 미인정 결석

- 1) 「학교폭력예방 및 대책에 관한 법률」 제17조 제1항 제6호에 따른 출석정지
- 2) 「초·중등교육법 시행령」 제31조 제1항 제4호에 따른 출석정지
- 3) 「초·중등교육법 시행령」 제31조 제1항 제6항의 가정학습 기간
- 4) 범법행위로 인한 책임 있는 사유로 결석한 경우(관련 기관 출석·체포·도피

- 구속(구인, 구금, 구류 포함), 교도소 수감 등)
- 5) 태만, 가출, 출석 거부 등 고의로 결석한 경우
- 6) 기타 합당하지 않은 사유로 결석한 경우

마. 기타 결석

- 1) 부모, 가족봉양, 가사조력, 간병 등 부득이한 개인 사정에 의한 결석임을 학교장이 인정하는 경우
- 2) 공납금 미납을 사유로 결석한 경우
- 3) 「공직선거법」 및 「정당법」에 따라 결석한 경우
 - 가) 공직에 선출되어 의정활동(본회의, 상임위원회 회의 당일 참석)을 사유로 수업일수의 10%를 초과하여 결석한 경우
 - 나) 후보등록자 본인이 선거운동을 사유로 결석한 경우
 - 다) 정당의 발기인 또는 당원으로서는 정당활동을 사유로 결석한 경우기타 합당한 사유에 의한 결석임을 학교장이 인정하는 경우
- 4) 출석인정 기간이 아닌 기간의 교외체험학습인 경우
 - * 교외체험학습의 세부 운영은 [별지 24]의 결정 내용에 따라 시행함

3. 지각·조퇴·결과

- 가. 지각: 학교장이 정한 등교 시각까지 출석하지 않은 경우
본교는 8시 40분 이후 등교한 경우 지각으로 처리한다.
- 나. 조퇴: 학교장이 정한 등교 시각과 하교 시각 사이에 하교한 경우
본교는 7교시 종료(학교 행사시에는 학교장이 정한 시간)전 하교하는 경우 조퇴로 처리한다.
- 다. 결과: 수업시간의 일부 또는 전부에 불참한 경우
- 라. 위의 2. 나.의 각 항에 해당되는 사유로 인한 지각, 조퇴, 결과는 각각의 횟수에 포함하지 않는다.
- 마. 지각·조퇴·결과의 사유는 각각 결석 사유와 동일하게 질병·미인정·기타로 처리한다.
- 바. 같은 날짜에 지각·조퇴·결과가 발생한 경우에는 학교장이 판단하여 어느 한 가지 경우로만 처리한다. 마감 처리 시 우선 순위는 ‘조퇴-결과-지각’ 순으로 한다.
- 사. 같은 날짜에 결과가 1회 이상이라도 1회로 처리한다.
- 아. 학적을 새로 부여받은 자의 당해 학년 지각·조퇴·결과 횟수는 원적교의 당해 학년 각 횟수와 합산하되, 중복되는 기간의 각 횟수는 제외한다.

※ 지각·조퇴·결과(‘가, 나, 다, 바’항)에 대한 명확한 기준을 학업성적관리위원회 심의를 거쳐 학교장이 결정하여 학업성적관리규정에 반영한다. 이에 대한 안내를 학생·학부모에게 공지하고, 단위학교 전체 교사가 전체 학생들을 대상으로 일관되게 적용하여야 한다.

교과학습발달상황 관리

1. 학업성적관리위원회 규정에 의해 시행한 평가에 따라 ‘교과’, ‘과목’, ‘단위수’, ‘원점수/과목평균(표준편차)’, ‘성취도(수강자수)’, ‘석차등급’을 산출하여 각 학기말에 입력한다. 다만, 다음의 교과(목)는 예외로 하여 각 호의 사항을 입력한다.
 - 가. 보통교과 진로선택과목(진로 선택으로 편성된 전문 교과 포함): ‘교과’, ‘과목’, ‘단위수’, ‘원점수/과목평균’, ‘성취도(수강자수)’, ‘성취도별 분포비율’
 - 나. 보통교과 공통과목의 ‘과학탐구실험’ : ‘교과’, ‘과목’, ‘단위수’, ‘원점수/과목평균(표준편차)’, ‘성취도(수강자수)’
 - 다. 전문교과Ⅱ, Ⅲ : ‘교과’, ‘과목’, ‘단위수’, ‘원점수/과목평균(표준편차)’, ‘성취도(수강자수)’
 - 라. 보통 교과의 체육·예술 교과(군)의 일반 선택 과목: ‘교과’, ‘과목’, ‘단위수’, ‘성취도’
2. ‘비고’란에는 학교 간 공동교육과정 및 학교 밖 교육 이수, 학적 변동으로 인한 이수과목 상이 등 교육과정 운영에 따른 특기사항에 관한 내용을 간략하게 입력한다.
3. ‘세부능력 및 특기사항’란에는 과목별 성취기준에 따른 성취수준의 특성 및 학습활동 참여도 등을 문장으로 입력하되 모든 교과(군)의 모든 학생에 대해 입력한다.
 - ※ 대입수시 전형자료 생성 시에는 3학년의 과목별 세부능력 및 특기사항 중 ‘3학년 1학기(조기졸업생은 2학년 1학기)’ 내용만 생성·제공되고, ‘2학기’ 선택 후 입력한 내용은 반영되지 않음에 유의해야 함.
 - ※ 위탁교육기관, 병원학교·원격수업기관의 활동 내용이 있는 경우, 해당 기관의 자료를 그대로 입력하되 자료 입력 내용은 학교생활기록부 기재 요령의 각종 유의 사항을 준수하여 입력함.
- 가. 체육·예술(군) 및 전문교과Ⅱ의 실무과목은 다음 각 호의 사항을 입력한다.
 - 1) 체육·예술 교과(군): 성취수준의 특성, 실기능력, 교과적성, 학습활동 참여

도 및 태도 등

2) 전문교과Ⅱ의 실무과목: 능력단위 기반의 과목별 학습활동 참여도 및 태도 등

4. 고등학교의 보통 교과 중 교양 교과는 과목명 및 이수단위를 입력하고 ‘성취도(수강자수)’란과 ‘석차등급’란에는 ‘P’를 각각 입력한다. 다만, 교양 교과를 진로 선택 과목으로 편성 시에는 과목명 및 이수단위를 입력하고 ‘성취도(수강자수)’와 ‘성취도별 분포비율’에는 ‘P’를 각각 입력한다.
5. 전문교과Ⅰ 및 보통교과[공통 과목 과학탐구실험 및 진로선택과목(진로선택으로 편성된 전문 교과 포함), 체육·예술 교과(군)의 일반 선택 과목, 교양 교과(군)의 과목 제외]의 과목 수강자수가 13명 이하인 경우 ‘교과’, ‘과목’, 단위수, ‘원점수/과목평균(표준편차)’, ‘성취도(수강자수)’를 입력하고, ‘석차등급’란에는 ‘석차등급’이나 ‘.’을 입력한다. 다만, 수강자 수가 13명 이하인 과목이 2과목 이상인 경우에 ‘석차등급’란에 ‘석차등급’ 또는 ‘.’ 표기 중 한 가지 방법으로 동일하게 입력한다.
6. 교과학습발달상황의 ‘세부능력 및 특기사항’은 교과담당교사가 입력한다.
7. 고등학교에서 학교 간 공동교육과정으로 이수한 과목[진로 선택 과목(진로 선택으로 편성된 전문 교과 포함), 체육·예술 교과(군)의 일반 선택 과목, 교양 교과(군)의 과목 제외]은 ‘교과’, ‘과목’, ‘단위수’, ‘원점수/과목평균(표준편차)’, ‘성취도(수강자수)’를 입력한다.
8. 고등학교에서 학교 밖 교육으로 이수한 과목은 ‘교과’, ‘과목’, ‘단위수’를 입력하고, 이외 항목은 모두 ‘.’을 입력한다.
 - 가. 진로 선택 과목(진로 선택으로 편성된 전문교과 및 고시 외 과목 포함), 교양 교과(군): ‘교과’, ‘과목’, ‘단위수’를 입력하고, 이외 항목은 모두 ‘.’을 입력
 - 나. 전문교과Ⅱ(고시 외 과목 포함): ‘교과’, ‘과목’, ‘단위수’, ‘원점수/과목평균(표준편차)’, ‘성취도(수강자수)’
9. 학점제를 적용받는 고등학교는 ‘이수단위’ 또는 ‘단위수’를 ‘학점수’로 본다.
10. ‘개인별 세부능력 및 특기사항’에 입력하는 사항은 다음과 같다.

항 목	내 용
한국학교	한국학교의 성적 산출 방식이 국내학교와 다른 경우
학력인정 대안학교	학력인정 대안학교의 성적 산출 방식이 전입교와 다른 경우
전입학, 귀국 등에 따른 미이수 교과목 보충 학습 과정	전입학, 귀국 등에 따라 공통과목을 이수하지 못하여 온·오프라인의 방법으로 ‘보충 학습 과정’을 실시했는데 당해 학기에 관련 과목이 개설되지 않은 경우

영재교육	당해 학기에 관련 과목이 개설되어 있지 않은 경우
발명교육	당해 학기에 기술·가정, 과학 교과 모두 개설되지 않은 경우
방송통신고등학교의 학교 외 학습경험 인정에 따른 과목 이수	당해 학기에 관련 과목이 개설되어 있지 않은 경우
수업량 유연화에 따른 학교 자율적 교육활동	특정 과목의 세부능력 및 특기사항으로 한정하기 어려운 경우
교육감이 지정한 교육기관의 방송·정보통신 매체를 활용한 수업(온라인 수업)	교육감이 지정한 교육기관의 방송·정보통신매체를 활용한 수업을 수강하였으나 당해 학기에 관련 과목이 개설되어 있지 않은 경우*(성적의 일부 또는 전부가 산출되지 않은 과목에 한하여 이수내용 기재)
<p><교육감이 지정한 교육기관의 방송·정보통신 매체를 활용한 수업(온라인 수업) 기재 예시></p> <p>■ 개인별 세부능력 및 특기사항 기재 예시(*당해 학기 관련 과목 미개설 시)</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px 0;"> <p>윤리와 사상: ‘온라인수업’ 미개설과정에 참여하여 00시간(2021.00.00.-2021.00.00.) 이수함.</p> </div> <p>■ 과목별 세부능력 및 특기사항 기재 예시(당해 학기 관련 과목 개설 시)</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px 0;"> <p>수학 I: 수학적 능력이~ <중략>~ 우수함. ‘온라인수업’ 미개설과정(경제수학)에 참여하여 00시간(2021.00.00.-2021.00.00.) 이수함.</p> </div>	

11. 수업량 유연화에 따른 학교 자율적 교육활동 내용 입력 방식

가. 「초·중등교육과정 총론(교육부고시 제2019-211호)」, 「고교 서열화 해소 및 일반고 교육역량 강화 방안」(교육부 학교혁신정책과-6170, '19.11.25.)에 따라 ‘수업량 유연화에 따른 학교 자율적 교육활동’ 관련 내용을 해당 과목의 ‘세부능력 및 특기사항’ 또는 ‘개인별 세부능력 및 특기사항’에 입력할 수 있다.

※ 입력여부는 교육적 유의미성 등을 고려하여 학교에서 판단하고, 관련 과목의 ‘세부능력 및 특기사항’ 및 ‘개인별 세부능력 및 특기사항’ 등에 중복기재가 되지 않도록 유의한다.

- 1) 학교 자율적 교육활동이 교과와 연계되는 경우에는 해당과목의 ‘세부능력 및 특기사항’에 입력할 수 있다.
- 2) 학교 자율적 교육활동이 특정 과목의 세부능력 및 특기사항으로 한정하기 어려운 경우 등에는 ‘개인별 세부능력 및 특기사항’에 입력할 수 있다.

※ 수업량 유연화에 따른 학교 자율적 교육활동 운영 절차 <2023전북특별자치도 고등학교 교육과장>
- ‘자율적 교육과정’을 운영하는 경우, 학교 교육 계획에 반영하고, 교과별 협의회, 학교교육과정위원회, 학교운영위원회 심의를 거쳐 운영하도록 한다.

<학교생활기록부Ⅱ 예시>

[학점제를 적용받지 않는 학년]

- 특성화고등학교 3학년, 일반계고등학교 및 특수목적고등학교(산업수요 맞춤형 고등학교 제외) 2학년·3학년

6. 교과학습발달상황(일부발취)

학기	교과	과목	단위수	원점수/과목평균 (표준편차)	성취도 (수강자수)	석차등급	비 고
1							
2							
이수단위 합계							

과 목	세부능력 및 특기사항

<진로 선택 과목>

학기	교과	과목	단위수	원점수/과목평균	성취도 (수강자수)	성취도별 분포비율	비 고
1							
2							
이수단위 합계							

과 목	세부능력 및 특기사항

<체육·예술>

학기	교과	과목	단위수	성취도	비고
1					
2					
이수단위 합계					

과 목	세부능력 및 특기사항

<학교생활기록부Ⅱ 예시>

[학점제를 적용받는 학년]

- 특성화고등학교 1학년·2학년, 일반계고등학교 및 특수목적고등학교(산업수요 맞춤형 고등학교 제외) 1학년
- 산업수요 맞춤형 고등학교: 전 학년 적용

학기	① 교 과	과 목	학점수	원점수/과목평균 (표준편차)	성취도 (수강자수)	석차등급	비 고
이수학점 합계							

과 목	② 세부능력 및 특기사항

<진로 선택 과목>

학기	❶ 교 과	과 목	학점수	원점수/과목평균	성취도 (수강자수)	성취도별 분포비율	비 고
이수학점 합계							

과 목	❷ 세부능력 및 특기사항
-----	---------------

<체육·예술>

학 기	❶ 교 과	과 목	학점수	성취도	비고
이수학점 합계					

과 목	❸ 세부능력 및 특기사항
-----	---------------

XI 독서활동상황 관리 2024학년도 학교생활기록부 기재요령에 준하여 시행

- 개인별·교과별 ‘독서활동상황’란은 독서활동에 특기할 만한 사항이 있는 학생을 대상으로 학기단위로 입력한다.
- 학생이 읽은 책의 제목과 저자를 교과 담당교사 또는 담임교사가 입력한다.

XII 창의적 체험활동 상황 관리

- 창의적 체험활동의 4개 영역(자율활동, 동아리활동, 봉사활동, 진로활동)별 활동 내용, 평가 방법 및 기준은 교육과정을 근거로 학교별로 정하며, 자율활동, 동아리활동, 진로활동은 영역별 이수시간 및 특기사항(개별적 특성이 드러나는 사항 등)을 입력하되, 학교교육과정 상 편성하지 않은 영역의 특기사항은 입력하지 않는다. (다만, 진로활동 영역은 편성하지 않은 경우에도 진로희망분야와 각종 진로검사 및 진로상담 결과, 관심 분야 등 학생의 진로 특성이 드러나는 사항을 담임교사가 입력함.)
- 봉사활동 영역의 실적은 학교교육계획에 의한 봉사활동과 학생 개인 계획에 의한 봉사활동의 구체적인 내용을 별도의 ‘봉사활동 실적’란에 연간 실시한 봉사활동 일자 또는 기간, 장소 또는 주관기관명, 활동내용, 시간을 실시일자 순으로 모두 입력한다. 다만, 2024학년도 대입(졸업생 포함)부터 개인봉사활동 실적 대입 미반영(학교생활기록부에 기재는 가능)하나 학교교육계획에 따라 교사가 지도한

실적*(주관기관명:‘학교’로 등록)은 대입 반영.

* 학교교육계획에 따라 실시한 봉사활동의 경우, 교사가 직접 관찰·평가한 학생의 특기사항은 필요시 ‘행동특성 및 종합의견’란에 기재 가능함.

3. 「학교생활기록 작성 및 관리지침」에 따른 영역별 누가 기록은 공정성, 객관성, 투명성, 신뢰도, 타당도 등이 확보되도록 서식을 개발하여 활용하되, 학생의 구체적 활동 내용이 포함된 자료를 바탕으로 작성하여 관리한다. 다만, 누가 기록 방법(기재·관리 방법 포함)은 교사가 자율적으로 결정하고, 이를 취합하여 학업성적 관리위원회에서 최종 결정한다.

※ 창의적 체험활동 상황의 누가기록은 NEIS 입력 및 관리 권장

4. 진로활동의 특기사항에는 진로희망분야와 각종 진로검사 및 진로상담결과, 관심분야 및 진로희망과 관련된 학생의 활동내용 등 학생의 진로특성이 드러나는 사항을 담임교사가 입력한다.

5. ‘1’항의 동아리활동 중 학교교육계획에 의한 정규교육과정 이외의 학교스포츠클럽 활동 내용은 학교장이 인정한 기간 동안 수행한 것으로 한정하고, ‘동아리활동’란에 클럽명과 활동시간만 입력한다. 활동시간은 동아리활동 이수시간에 합산한다.

※ 학교교육계획에 의한 정규교육과정 이외의 학교스포츠클럽의 활동 내용과 실제 활동한 시간은 NEIS [체육]학교스포츠클럽관리-학교스포츠클럽관리-학교스포츠클럽활동내역관리]에 누가기록 함

6. ‘1’항의 동아리 활동 중 정규교육과정에는 포함되어 있지 않으나 학교교육계획에 따라 구성한 청소년단체 활동은 고등학교의 경우 단체명 및 특기사항 모두를 입력하지 않는다.

7. ‘1’항에 따른 자율활동의 특기사항은 담임교사가, 동아리활동 특기사항은 해당 동아리 담당 교사가 입력한다.

8. 학생이 휴학·제적·자퇴·퇴학할 경우에 원적교에서는 해당학생이 재학할 때까지의 창의적 체험활동 영역별 누가기록과 이수시간·특기사항 등을 교육정보시스템에 입력하여 보관한다.

9. 전출 시 전입교에서 해당 학생의 누가기록에 대한 자료 요청이 있는 경우 NEIS에 입력하지 않은 별도의 자료를 송부할 수 있다.

10. 창의적체험활동상황의 누가기록은 일괄기재할 수 있으며, 별도로 결재받지 않는다.

XIII 행동특성 및 종합의견 정리 2024학년도 학교생활기록부 기재요령에 준하여 시행

1. 행동특성 및 종합의견은 수시로 관찰하여 누가 기록된 행동특성을 바탕으로 총체적으로 학생을 이해할 수 있는 종합의견을 담임교사가 문장으로 입력한다.
2. 행동특성 중 학교폭력과 관련된 사항은 「학교폭력예방법」 제17조에 규정된 가해학생에 대한 조치사항을 입력한다.(2024학년도 2,3학년)
3. ‘행동특성 및 종합의견’은 모든 학생에 대해 입력하며 행동특성을 포함한 각 항목에 기록된 자료를 종합하여 학생을 총체적으로 이해할 수 있도록 학급담임교사가 문장으로 입력하여 학생에 대한 일종의 추천서 또는 지도 자료가 되도록 작성한다.
※ 학급담임교사가 직접 관찰이 불가능한 경우 그 사유를 입력할 수 있음.
4. 행동특성 및 종합의견의 누가 기록 방법(기재·관리 방법 포함)은 교사가 자율적으로 결정하고, 이를 취합하여 학업성적관리위원회에서 최종 결정한다.
※ 행동특성 및 종합의견의 누가기록은 NEIS 입력 및 관리 권장
5. 행동특성 및 종합의견의 누가 기록은 별도로 결재받지 않는다.
6. 전출 시 전입교에서 해당 학생의 누가 기록에 대한 자료 요청이 있는 경우 NEIS에 입력하지 않은 별도의 자료를 송부할 수 있다.

XIV 학교생활기록부 자료의 정정 2024학년도 학교생활기록부 기재요령에 준하여 시행

1. 학교의 학년도는 「초·중등교육법」 제24조에 따라 3월 1일부터 시작하여 다음 해 2월 말일까지로 하며, 학년도 종료 시까지 학교생활기록부 작성을 종료하고, 매 학년이 종료된 이후에는 당해 학년도 이전의 학교생활기록부 입력 자료에 대한 정정은 원칙적으로 금지한다.
2. ‘1’항의 규정에도 불구하고, 객관적인 증빙자료가 있는 경우에만 정정이 가능하며, 정정시에는 반드시 정정내용에 관한 증빙자료를 첨부하여 증빙자료의 객관성 여부, 정정의 사유, 정정내용 등에 대하여 학업성적관리위원회의 심의 절차를 거친 후 학교생활기록부 정정대장(학교생활기록 작성 및 관리지침 별표 제10의 1조)의 결재 절차(4단 결재)에 따라 재학생은 정정 사항의 발견 학년도 담임교사, 졸업생 및 학업 중단 학생은 업무담당자가 정정 처리해야 한다. 다만, 제7조의 인적·학적사항의 학생정보는 학업성적관리위원회 심의를 생략할 수 있다.
※ 학생 본인 및 가족(보호자 포함)의 질병명을 삭제할 경우에는 증빙서류 없이 사유를 ‘개인정보 보호’로 하여 학교장 결재를 거쳐 정정할 수 있음
3. 학교생활기록부 정정대장은 교육정보시스템에서 제공하는 결재 절차를 거쳐 학기

중에는 전자문서로 관리하다가 매 학년도 말 처리가 종료되면 출력하여 증빙서류와 함께 준영구 보관하되, 기록물이 훼손되지 않도록 보관에 유의한다.

4. 학교의 장은 「초·중등교육법」 제30조의6제1항제1호 및 제2호에 따라 학교생활기록부(별지 제1호 서식부터 제8호까지의 서식 가운데 하나)를 감독·감사 권한을 가진 행정기관 또는 상급학교에 제공하는 경우 교육부, 시·도교육청 또는 입학전형을 실시하는 상급학교의 요청에 따라 해당 학생의 학교생활기록부 정정대장(별표 10의 1조)을 제공할 수 있다.
5. 학교의 장은 ‘4’항의 규정에 따라 정정대장을 제공할 경우 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 내용 중 학생의 개인정보를 보호할 필요가 있다고 판단되는 사항은 제외하여 제공해야 한다.
 - 가. 학생 본인 및 가족(보호자 포함)의 질병명 등
 - 나. ‘인적·학적사항’항목의 학생 성명, 성별, 주민등록번호, 주소
 - 다. 제18조제4항·제6항에 따른 조치사항 삭제와 관련된 내용

부 칙

1. 이 학업성적관리 시행지침은 2024년 3월 1일부터 적용한다.
2. 학교는 이 시행지침에 따라 세부적인 학업성적관리규정과 교과별(학년별) 교수 학습 및 평가 운영 계획을 정하여 활용한다.

2024학년도 고등학교 학업성적관리 매뉴얼

I 목적

1. 학교 현장의 공정한 학업성적평가관리 정착 및 학교 학업성적의 신뢰도 제고
2. 평가 결과 분석 및 환류를 통한 학교교육의 정상화
3. 학업성적관리의 체계적 운영을 통한 민원 최소화 및 만족도 제고

II 현황 및 문제점

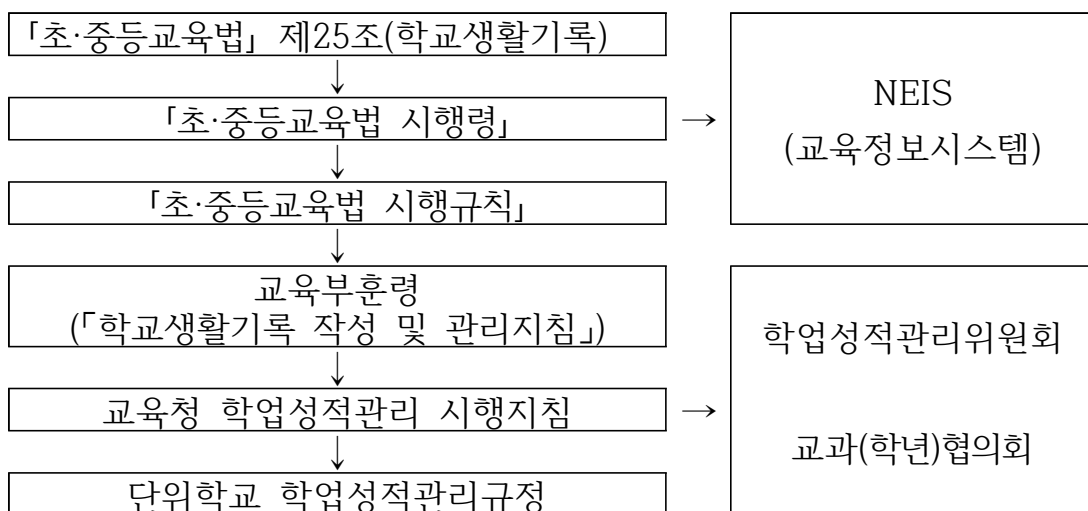
1. 현황

- 가. 학업성적관리 운영의 공정성과 투명성에 대한 요구 증대
- 나. 단위학교 학업성적관리체제 관련 업무 증가
- 다. 성적관련 민원 지속적으로 발생

2. 문제점

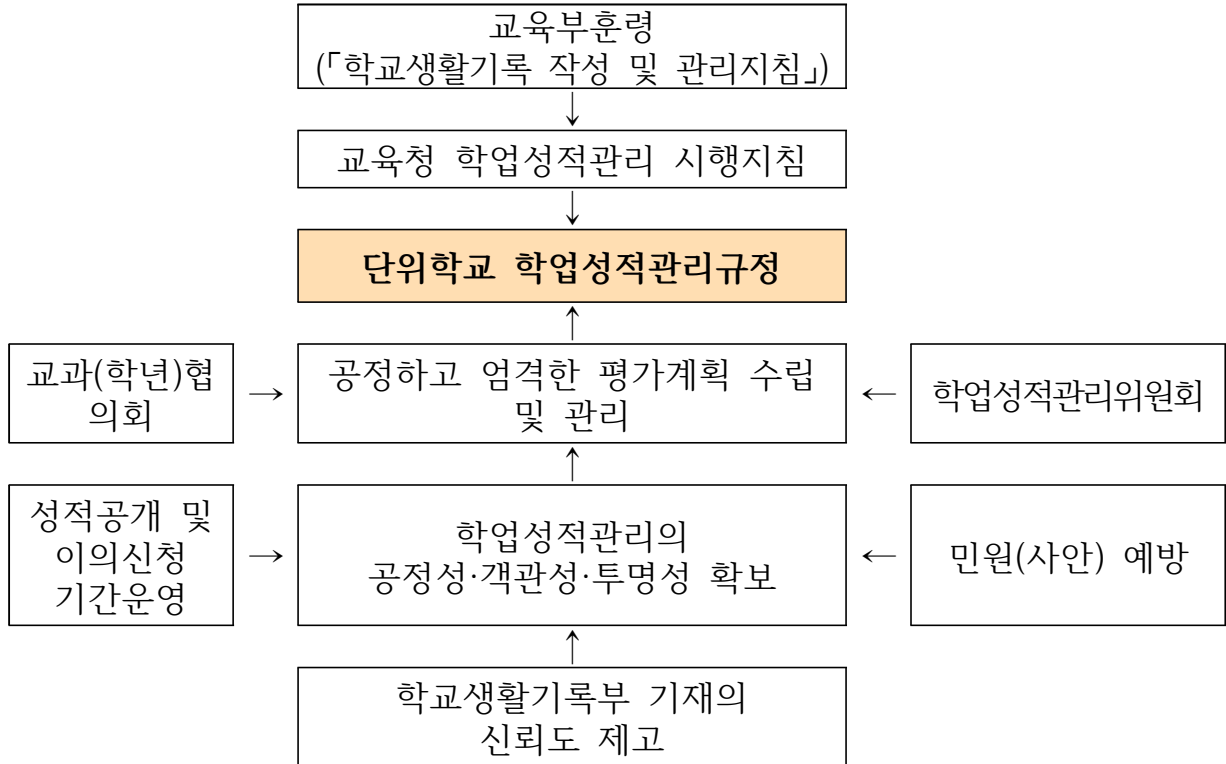
- 가. 상급학교 진학과 관련된 성적관리 체제의 경직성
- 나. 성적 관련 정보 공개 범위 확대에 의한 민원 발생 소지 상존
- 다. 성적관리와 관련한 교직원의 지도 감독 의무 확대
- 라. 성적결과의 피드백 활용 필요성 증대에 따른 평가 전문성 요구

III 학업성적관리 법률적 체계

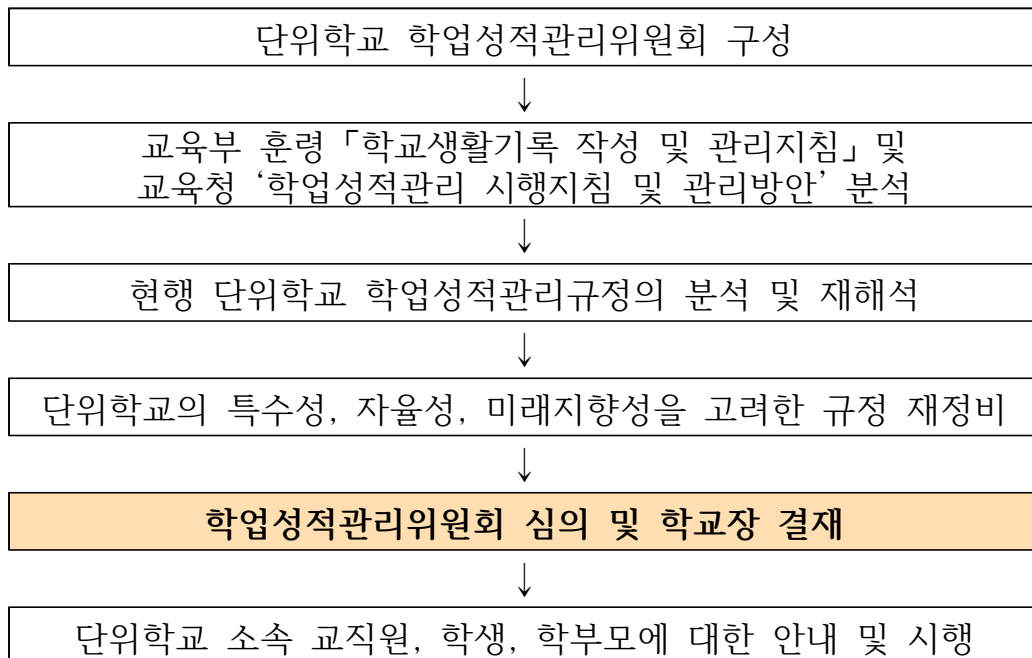


IV 단위학교 학업성적관리

1. 학업성적관리규정 정비단계 검토순서



2. 단위학교 학업성적관리규정 개정 절차



3. 학업성적관리위원회 기능 강화

가. 구성

구 분	담 당	역 할
위원장	교장	<ul style="list-style-type: none"> • 학업성적관리위원회 위원장 • 학업성적관리위원회 심의사항의 결재자 • 단위학교의 학업성적관리 책임자
부위원장	교감	<ul style="list-style-type: none"> • 위원장 보좌 및 유고 시 대행 (교감이 배치되지 않은 학교는 학교장이 정함)
위원	학교 규모에 따라 적정 인원	<ul style="list-style-type: none"> • 당해 학교 학업성적관리, 학교생활기록부 기재 및 정정 관련 업무에 대해 심의 (교(직)원 중에서 교무분장 업무를 고려하여 학교장이 임명, 예 : 평가업무, 학교생활기록부 업무 담당자 등)

나. 운영

- 1) 해당 학교의 ‘학업성적관리규정’을 학교 실정에 맞게 개정·보완
- 2) 수시·정기적으로 개최하여 학업성적 및 평가 관리의 제반 사항을 심의
- 3) 학업성적과 관련한 문제가 발생하지 않도록 사전 예방 활동 및 연수
- 4) 학업성적관리위원회 심의 결과는 학교장의 결재를 받은 후 시행

다. 주요 심의 내용

- 1) 학교 학업성적관리규정 제·개정
- 2) 각 교과(학년)협의회에서 제출한 지필평가 및 수행평가의 영역·요소·방법·시기·횟수·반영비율 등과 성적처리 방법 및 결과의 활용
- 3) 창의적 체험활동상황의 평가 기준 및 방법
- 4) 학업성적 평가 및 관리의 객관성·공정성·투명성과 신뢰도 제고 방안(평가의 기준·방법·결과의 공개, 홍보, 평가결과 후속조치(이의제기 등))
- 5) 학교생활기록부의 기재방법 및 기재내용 등에 관한 사항
- 6) 학교생활기록부 정정을 위한 증빙자료의 객관성 여부 등을 포함한 정정에 관한 사항
- 7) 고등학교의 교과목별 기준성취율에 따른 분할점수 산출 방식 등에 관한 사항
- 8) 기타 학교 학업성적관리 관련 업무

라. 학업성적관리위원회 필수 심의사항

- 1) 학년(학기) 초 교과별(학년별) 교수학습 및 평가 운영계획 심의
- 2) 학업성적 단계별 보안 관리 계획 심의
- 3) 정기고사 및 수행평가 시행 계획 심의
- 4) 학기말 성적 처리 방법 및 인정점 부여방법 심의
- 5) 사안 발생 시 처리 방법 심의
- 6) 수행평가 실시계획 심의 시 유의사항
 - 가) 학기별·교과별 수행평가 실시계획의 적정성 검토
 - 나) 수행평가 내용 및 방법의 적정성 검토
 - 다) 수행평가의 시기 및 횟수의 적정성 검토
 - 라) 수행평가 영역별 평가기준, 배점, 기본점수, 인정점 확인
 - 마) 수행평가 결과의 공개 및 이의신청 기간 운영 등 확인

4. 교과(학년)협의회 내실화를 통한 신뢰도 확보

가. 역할

수업 및 평가	평가결과 분석 및 환류
<ul style="list-style-type: none"> ○ 교수·학습계획의 수립 <ul style="list-style-type: none"> - 학습목표의 진술 - 성취기준·성취수준 설정 ○ 지필평가 및 수행평가 계획 수립 <ul style="list-style-type: none"> - 출제 및 채점 계획 - 서술형 문항 채점기준 - 결시자 인정점 부여방법 ○ 과정중심 평가방안 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 성취도에 따른 평가결과 분석 ○ 교수·학습 및 평가방법 개선 ○ 학습자 수준진단 및 난이도 조절 ○ 학습지원대상 학생 지도방안 ○ 출제문항에 대한 세밀한 분석 ○ 민원 예방 및 평가만족도 제고

나. 교과(학년)협의회 활성화 방안

- 1) 교과(학년)협의회 시간 및 장소 명문화(제도화)
 - 정기적인 교과(학년)협의회 실시(학기당 2회 이상): 교과(학년)협의회 일정을 학사 일정에 삽입
- 2) 교과(학년)협의회 예산 지원 확대
- 3) 전체 교과(학년)협의회, 동학년 교과(학년)협의회, 세부 과목별 협의회 병행

학생평가 월별 운영 매뉴얼

※ 아래 일정은 학교의 여건과 상황에 따라 자율적으로 계획하여 운영 가능

월	주요 업무 중점사항
2월 ~ 3월 (8월 ~ 9월)	<ul style="list-style-type: none"> ○ ‘새 학년 교육과정 세움 주간’을 활용하여 평가 방향 논의 <ul style="list-style-type: none"> ▶ 「학교생활기록 작성 및 관리지침」 제15조(교과학습발달상황) 및 별표 9의 주요 개정사항 확인 ▶ 「전북특별자치도교육청 학업성적관리 시행지침 및 관리방안」 주요 개정사항 확인 및 교원 연수 실시 ▶ 교과별(학년별) 교수학습 및 평가 운영 계획 수립을 위한 과목별 성취기준 분석
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 학업성적관리위원회 및 교과(학년)협의회 구성 ○ 학업성적관리규정 제·개정 <ul style="list-style-type: none"> ▶ 「전북특별자치도교육청 학업성적관리 시행지침 및 관리방안」에 근거하여 개정 ▶ 평가의 목적, 방향, 방침, 평가의 종류, 방법, 시기, 유의사항 등 ○ 교과별(학년별) 교수학습 및 평가 운영 계획 수립(교과(학년)협의회 실시) <ul style="list-style-type: none"> ▶ 과목별 교수학습-평가 방법 <ul style="list-style-type: none"> - 단원명(평가영역), 교육과정 성취기준, 평가 요소, 수업-평가 방법, 수업-평가 연계의 주안점 등) 작성 ▶ 과목별 평가 세부계획 <ul style="list-style-type: none"> - 평가 개요, 평가 종류와 반영비율, 기준 성취율과 성취도, 평가 유의사항, 수행평가 영역별 세부 기준, 평가 미응시자(결시자) 및 학적 변동자 처리, 평가 결과의 활용 - (고) 교과목별 기준 성취율에 따른 분할점수 산출 방식(고정 분할점수 또는 추정 분할점수) 설정 - (고) 학점제를 적용받는 고등학교(일반계 고등학교 및 특수목적고등학교 1·2학년, 특성화고등학교 및 산업수요 맞춤형 고등학교 전 학년)에 편성된 국어·수학·영어의 공통과목, 특성화고등학교(특정분야의 인재양성을 목적으로 하는 교육을 실시하는 학교에 한함) 및 산업수요 맞춤형 고등학교에 편성된 전문교과Ⅱ 실무과목의 최소 성취수준 보장 지도 운영 계획 수립(최소 성취수준 설정) ※ 학업성적관리규정 주요 내용(인정점, 기본점수, 동점자 처리 규정 등)을 교원에게 안내하여 교과별(학년별) 교수학습 및 평가 운영 계획과 일치될 수 있도록 유의함. ○ 교양 교과, 소수학생 선택과목, 공동교육과정 개설 과목도 교과별(학년별) 교수학습 및 평가 운영 계획 수립 필수

	<ul style="list-style-type: none"> ○ 학업성적관리규정, 교과별(학년별) 교수학습 및 평가 운영 계획, 정기고사 계획 및 진행 매뉴얼 등에 대한 ‘학업성적관리위원회 심의’ 및 ‘학교장 결재’ ○ 교과별(학년별) 교수학습 및 평가 운영 계획 안내(학교 홈페이지 및 가정통신문 발송)
4월 (10월)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 교과별(학년별) 교수학습 및 평가 운영 계획 정보공시 ○ 1차고사 계획 및 진행 매뉴얼에 대한 ‘학교장 결재’ ○ 1차고사 계획 및 진행 매뉴얼 등에 대한 교직원 연수 및 보안관리 점검 <ul style="list-style-type: none"> ▶ 학생평가의 신뢰성·객관성·공정성과 교직원의 책무성에 대한 연수 실시 ○ 1차고사 계획 안내(학교 홈페이지 및 가정통신문) ○ 학생출입제한구역 지정 및 통제(실시 계획에 따른 출제 시작일~고사 완료일) <hr/> <ul style="list-style-type: none"> ○ 교과별(학년별) 교수 학습 및 평가 운영 계획에 따라 지필평가(반영비율, 만점), 수행평가(영역, 학기말 반영여부, 반영비율, 영역만점) NEIS에 입력 ○ 교과(학년)협의회(1차고사 및 수행평가 관련) 실시 및 문항 점검 <ul style="list-style-type: none"> ▶ 출제계획 수립 및 교사원안, 문항정보표, 서답(서술)형 채점기준표 작성 <ul style="list-style-type: none"> - 성취기준에 대한 도달 여부를 평가할 수 있는 문항 구성 - 교과별(학년별) 교수 학습 및 평가 운영 계획에 근거한 문항 출제 ▶ 교과(학년)협의회를 통한 문항 출제 및 검토 <ul style="list-style-type: none"> - 공동 출제 및 문항 오류 검토: 문항 오류 최소화 점검표 작성([별지 8] 참고) - 난이도 및 배점 적절성 검토 ○ 교사원안, 문항정보표, 채점기준 등에 대한 검토 및 확인(결재) ○ 교사원안 인쇄 및 보관 <ul style="list-style-type: none"> ▶ 인쇄담당자 및 평가보안담당자 지정 ▶ 문제지 보관 시 이중잠금장치(또는 이중철제문)가 된 평가관리실에서 보관
4월 ~ 5월 (10월~ 11월)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 1차고사 실시 <ul style="list-style-type: none"> ▶ 정기고사 유의사항(답안지 작성 요령, 부정행위 예방 교육 등) 안내 <ul style="list-style-type: none"> ※ 학업성적관리규정에 마련된 부정행위자 처리 절차 및 처리 기준 등을 학생 및 학부모에게 반드시 안내 ▶ 시험시간의 공정성 확보를 위해 표준시간 사용 ▶ 매 시험시간 문제지·답안지 배부 등을 위한 ‘준비시간 5분’ 별도 확보

	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 출제교사는 담당과목 시험시간에 교사본부(교무실 등) 대기 <ul style="list-style-type: none"> - 학생 질문 대비 또는 문항 오류 대응 조치 ▶ 학업성적관리규정에서 명시하지 않은 사항은 대학수학능력시험 유의사항에 준하여 실시 <p>○ 1차고사 실시 후</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 서답(서술)형 평가 답안 채점의 공정성 확보를 위한 공동채점 실시 ▶ 정답 오류, 채점기준(유사답안, 부분점수 부여 등) 변경 등의 사유 발생 시 내부 결재를 득한 후 수정 및 채점 진행(학생평가 단계별 운영 매뉴얼 참고([별지 4]) ▶ 학생 개인별 성적 공개 및 확인 절차(이의신청 기간 운영 등) 진행 ▶ 평가 관련 사안(민원 포함) 발생 시 처리 절차 준수 <div data-bbox="284 824 1414 1131" style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 10px 0;"> <div style="display: flex; align-items: center; justify-content: space-around;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">사실 확인 및 원인 파악</div> <div>→</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">교과(학년) 협의회 협의 및 학업성적관리 위원회 심의 (재시험 등)</div> <div>→</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">학교장 결재</div> <div>→</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">심의사항 공지 및 조치 (재시험 등)</div> <div>→</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">재발 방지 대책 강구</div> <div>→</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">관할 교육청 사안 보고</div> </div> </div> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 개인 정보 보호에 유의하여 확정된 성적일람표를 학생 개인별 확인 ▶ 성적 산출 증빙자료(학생 답안지, 교사원안, 문항정보표 등) 5년 보관 ▶ 문항 분석 및 성취수준별 학생 비율 분포 분석 ▶ 교과(학년)협의회를 통한 교수·학습 및 평가 방법 개선 방향 논의
<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="writing-mode: vertical-rl; text-orientation: upright; margin-right: 5px;">6월 (11월)</div> </div>	<p>○ 2차고사 계획 및 진행 매뉴얼에 대한 ‘학교장 결재’</p> <p>○ 2차고사 계획 및 진행 매뉴얼 등에 대한 교직원 연수 및 보안관리 점검</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 학생평가의 신뢰성·객관성·공정성과 교직원의 책무성에 대한 연수 실시 <p>○ 2차고사 계획 안내(학교 홈페이지 및 가정통신문)</p> <p>○ 학생출입제한구역 지정 및 통제(실시 계획에 따른 출제 시작일~고사 완료일)</p> <p>○ 교과(학년)협의회(2차고사 및 수행평가 관련) 실시 및 점검</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 출제계획 수립 및 교사원안, 문항정보표, 서답(서술)형 채점기준표 작성 <ul style="list-style-type: none"> - 성취기준에 대한 도달 여부를 평가할 수 있는 문항 구성 - 교과별(학년별) 교수학습 및 평가 운영 계획에 근거한 문항 출제 <p>▶ 교과(학년)협의회를 통한 문항 출제 및 검토</p> <ul style="list-style-type: none"> - 공동 출제 및 문항 오류 검토: 문항 오류 최소화 점검표 작성([별지 8] 참고)

	<ul style="list-style-type: none"> - 난이도 및 배점 적절성 검토 ○고사원안, 문항정보표, 채점기준 등에 대한 검토 및 확인(결재) ○고사원안 인쇄 및 보관 <ul style="list-style-type: none"> ▸ 인쇄담당자 및 평가보안담당자 지정 ▸ 문제지 보관 시 이중잠금장치(또는 이중철제문)가 된 평가관리실에서 보관
3월 ~ 7월 (9월~ 12월)	<ul style="list-style-type: none"> ○교과별(학년별) 교수학습 및 평가 운영 계획에 따른 수행평가 안내 <ul style="list-style-type: none"> ▸ 수행평가 방법, 일시, 장소, 배점, 결시생 처리 규정 등 사전에 반드시 안내 ○교과별(학년별) 교수학습 및 평가 운영 계획에 따른 수행평가 실시 ○수행평가 결과 공개 및 이의신청 기간 운영 <ul style="list-style-type: none"> ▸ 수행평가 영역별 채점 ▸ 학생 개인별 성적 공개 및 확인 절차(이의신청 기간 운영 등) 진행 ▸ 개인 정보 보호에 유의하여 확정된 수행평가 성적일람표를 학생 개인별 확인 (학생 서명)
6월 ~ 7월 (11월~ 12월)	<ul style="list-style-type: none"> ○2차고사 실시 <ul style="list-style-type: none"> ▸ 정기고사 유의사항(답안지 작성 요령, 부정행위 예방 교육 등) 안내 ▸ 시험시간의 공정성 확보를 위해 표준시간 사용 ▸ 매 시험시간 문제지·답안지 배부 등을 위한 ‘준비시간 5분’ 별도 확보 ▸ 출제교사는 담당과목 시험시간에 고사본부(교무실, 복도 등) 대기 <ul style="list-style-type: none"> - 학생 질문 대비 또는 문항 오류 대응 조치 ▸ 학업성적관리규정에서 명시하지 않은 사항은 대학수학능력시험 유의사항에 준하여 실시 ○2차고사 실시 후 <ul style="list-style-type: none"> ▸ 서답(서술)형 평가 답안 채점의 공정성 확보를 위한 공동채점 실시 ▸ 정답 오류, 채점기준(유사답안, 부분점수 부여 등) 변경 등의 사유 발생 시 내부 결재를 득한 후 수정 및 채점 진행(학생평가 단계별 운영 매뉴얼 참고[별지 4]) ▸ 학생 개인별 성적 공개 및 확인 절차(이의신청 기간 운영 등) 진행 ▸ 평가 관련 사안(민원 포함) 발생 시 처리 절차 준수

사실 확인 및 원인 파악	→	교과(학년) 협의회 협의 및 학업성적관리 위원회 심의 (재시험 등)	→	학교장 결재	→	심의사항 공지 및 조치 (재시험 등)	→	재발 방지 대책 강구	→	관할 교육청 사안 보고
<ul style="list-style-type: none"> ▸ 개인 정보 보호에 유의하여 확정된 성적일람표를 학생 개인별 확인 ▸ 성적 산출 증빙자료(학생 답안지, 교사원안, 문항정보표 등) 5년 보관 ▸ 문항 분석 및 성취수준별 학생 비율 분포 분석 ▸ 교과(학년)협의회를 통한 교수·학습 및 평가 방법 개선 방향 논의 ▸ 교과(학년)협의회를 통한 교수·학습 방법 개선 방향 논의 ○ 1차고사 후 ~ 2차고사 전 학적변동학생(재취학, 재·전·편입학, 복학 등), 위탁교 육복지학생의 1차고사 성적 확인 및 처리 ○ 지필·수행평가 점수 누락자 및 결시생 인정점 부여 확인 ○ 교양 교과 이수 ○ 학기말 성적 산출 및 평가 결과 공개 ○ 학기말 성적 분석을 통한 교수·학습 및 평가 방법 개선 방향 논의 ○ 위탁교육학생(대안교육기관 위탁학생 제외)의 학기말 성적 입력 ○ 공동교육과정 수강 학생 성적 확인 ○ 학생별 학교생활기록부 교과학습발달상황의 ‘세부능력 및 특기사항’ 입력 ※ 모든 교과(군)의 모든 학생을 대상으로 입력 										

※ 2학기는 1학기에 준하여 학생평가 운영



학업성적관리 유의사항

1. 성취평가제 적용 내실화

- 가. '성취평가제'에 대한 교원연수 및 학생·학부모 대상 안내
- 나. 내실 있는 교육과정 운영과 타당한 성취기준·평가기준에 근거한 평가문항 출제로 특정 성취도에 분포가 편중되지 않도록 유의

2. 학업성적처리 단계별 철저한 관리

- 가. 「2024학년도 학업성적관리 시행지침 및 관리방안」 'V.지필평가 2.고사 관리 방법' 참고
- 나. 대학수학능력시험에 준하는 평가 관리
- 다. 교과(학년)협의회를 통한 공동 출제·검토·채점 원칙 준수 등
- 라. 문답지 배부시간(5분) 확보를 통한 충분한 시험시간 부여

3. 정기고사 평가문항 검토

- 가. '지필평가 문항 출제 요령(참고)' [별지 7], '문항 오류 최소화 점검표' 활용[별지 8]
- 나. 교육과정 범위 내에서 가르친 내용 출제(출제 근거 및 성취기준 명시)
- 다. 사교육 또는 선행학습을 유발하는 문항 출제 금지
(「공교육 정상화 촉진 및 선행교육 규제에 관한 특별법」)
- 라. 출제에서부터 최종 결재까지 문항별 타당성 및 편향성, 오류, 기출문제 재출제, 참고서 및 모의고사 문항 전제 출제 등에 대한 검토 강화
- 마. 내실 있는 교과(학년)협의회 운영을 통한 정기고사 문항 난이도 조절 및 질 제고

4. 수행평가 운영

- 가. '서술형 평가 및 수행평가 관리체제 개선' 활용 [별지 6]
- 나. 교과(학년)협의회 및 학업성적관리위원회를 통해 교과별 수행평가 시기, 평가 방법, 평가기준, 평가분량 적정화로 학생 부담 경감 및 공정성 확보
- 다. 수행평가는 수업과 연계하여 수업시간 내 활동과정 및 산출물 평가 등으로 실시
- 라. 수행평가 계획 사전 공지 및 결과 즉시 공개, 학생의 이의신청 기회 부여
- 마. 수행평가 반영비율 학기 단위 성적의 40% 이상
- 바. 불가피하다고 인정되는 경우를 제외하고 일제고사 형태의 지필형 수행평가는 실시하지 않음
- 사. 학생 중심 수업에 맞는 과정중심 수업 밀착형 평가 실시

5. 교내 학업성적관리시스템 운영

- 가. ‘학생평가 단계별 운영 매뉴얼’ 활용 [별지 4]
- 나. 정기고사 시행 전 각종 유의사항에 대한 충분한 안내 및 연수 철저
[출제 및 채점교사, 담임교사, 감독교사, 학생 유의사항 등]
- 다. 대학수학능력시험에 준하는 엄격한 고사관리
- 라. 학교 실정에 맞는 정기고사 운영 매뉴얼 마련 및 적용 [별지 5]
- 마. 이의신청 기간 운영으로 고사 관련 민원 사전 예방 [별지 12]

6. 정기고사 및 수행평가 관련 부적정 민원 사례

- 시험감독 시간을 임의로 교체하거나 감독을 소홀히 한다.
- 시험범위를 담당교사별로 다르게 안내한다.
- 이전년도 문제를 재출제, 모의고사 문제 또는 참고서 문제를 가져온다.
- 일부 교사가 특정학급을 대상으로 시험 문제를 사전 암시한다.
- 문제지 배부 착오(예 : 7쪽 중 6쪽만 배부, 타 학년 시험지 배부 등)
- 시험시간 또는 시험이 끝난 후 문항 오류에 대한 학생들의 이의신청을 무시한다.
- 서답형(서술형) 채점기준을 명확히 제시하지 않아 민원을 유발한다.
- 검증되지 않고 명확하지 않은 내용에 대하여 문항을 출제하여 오해를 받는다.
- 시험 종료 후 답안지 매수를 확인하지 않아 답안지가 분실되어 재시험을 치른다.
- 일제식 지필평가 문항으로 수행평가를 실시하여 민원을 유발한다.
- 동일학년 동일과목임에도 담당교사에 따라 수행평가 내용과 방법이 다르다.
- 수행평가 영역별 채점기준이 모호하여 교사의 주관에 의한 채점이 이루어진다.
- 단순 과제형 수행평가와 특정 시기 수행평가 집중 실시로 인한 민원이 발생한다.
- 법정 감염병 또는 생리결석에 따른 인정점 부여기준이 명확하지 않다.
- 고사시간에 지각한 학생들에 대한 처리기준이 일관되지 못하다.
- 문항 출제오류에 대하여 설명이 충분히 이루어지지 않아 민원을 유발한다.
- 채점 후 학생 확인절차를 따르지 않아 민원을 유발한다.
- 고사관리원칙을 숙지하지 못해 교사마다 다르게 적용한다.
- 이의 신청 기간 안내 부족으로 민원을 유발한다.

별지



[별지 1]

학적처리 관련 용어

1. 입학 : 학교에 들어감(1학년 신입학)
2. 재학 : 당해 학교의 학생 신분(학적)을 보유함
3. 재입학 : 고등학교에서 학업을 중단한 자가 중단 이전의 학교에 재학 당시 학년 또는 그 아래의 학년으로 다시 입학함 (의무교육에 해당하는 학교 및 특수교육대상학생은 불가)
4. 편입학 : 의무교육 대상이 아닌 자로서 학업을 중단한 자가 중단 이전의 학교에 재학 당시 학년의 차상급 학년으로 다시 입학하거나, 다른 학교로 다시 입학함 (의무교육 대상이 아닌 자가 학업중단 이전과 동일 또는 하위의 초·중학교 학년으로 다시 입학하는 경우에도 편입학으로 처리)
5. 전입학 : 다른 학교 재학생이 우리 학교 재학생이 됨
6. 복학 : 휴학기간 만료에 따라 다시 학교에 들어옴
7. 진급 : 해당 학년의 교육과정을 수료하여 상급 학년으로 올라감
8. 조기진급 : 학칙에 따라 상급 학년의 교육과정을 조기 이수하여 차상급 학년으로 진급함
9. 전출 : 다른 학교로 전입학하기 위해 전입 학교로 학적을 옮김
10. 유급 : 해당 학년 교육과정 미수료에 의해 상급 학년으로 진급하지 못함
11. 휴학 : 질병 등 사유에 의해 학교장의 허가 하에 일정기간 동안 교육과정 이수를 중단함(특수교육대상학생은 불가)
12. 제적 : 고등학교에서 사망(명예졸업에 해당하는 경우 제외) 등 학칙에 따라 재학생 자격이 소멸되어 학적에서 제외됨(특수교육대상학생은 불가)
13. 자퇴 : 고등학교에서 개인 또는 가정사정으로 학생의 바램에 의하여 재학생의

신분을 포기함 (의무교육에 해당하는 학교 및 특수교육대상학생은 불가)

14. 퇴학 : 고등학교에서 징계 등 학칙에 의해 학적(재학생의 신분)을 박탈함
(특수교육대상학생은 불가)
15. 수료 : 해당 학년의 전 교육과정을 이수함
16. 졸업 : 전 학년 교육과정을 수료하여 해당 학교의 학업을 마침
17. 조기졸업 : 학칙에 의한 수업 연한의 단축을 통해 해당 학교 전 교육과정을
조기에 수료하여 해당학교의 전 과정을 마침
18. 명예졸업 : 학칙에서 정하는 바에 따라 학교장이 명예졸업으로 인정한 경우
를 말함.

※ 명예졸업은 수료 및 졸업(「초·중등교육법 시행령」제50조), 학력인정(「초·중등
교육법 시행령」제96조, 제97조, 제98조)이나 자격인정(「초·중등교육법 시행
령」제99조, 제100조, 제101조, 제102조, 제103조)과 무관함

※ 특수교육대상자는 의무 교육대상자의 학적처리에 준하여 처리함.(중학교 기재
요령 ‘인적·학적사항’ 참고) 단, 특수교육대상자의 ‘유예 및 면제’는 「장애인
등에 대한 특수교육법 시행령」 제14조에 따라 교육감 또는 교육장에게 신청
하고, 관할 특수교육위원회의 심의를 거쳐 결정함.

[별지 2]

「학교생활기록 작성 및 관리지침」 신·구조문 대비표

조항	현행 (교육부훈령 제433호, 일부개정 2023. 2. 10.)	개정안 (교육부훈령 제477호, 일부개정 2024. 2. 8.)
제7조	④ ‘특기사항’란에는 학적변동의 사유를 입력한다. 특기사항 중 학교폭력과 관련된 사항은 「학교폭력예방 및 대책에 관한 법률」 제17조에 따른 가해학생에 대한 조치사항을 입력한다.	<1학년만 적용> ④ ‘특기사항’란에는 학적변동의 사유를 입력한다.
별표7	12. 유급: 해당 학년 교육과정 미수료에 의해 상급 학년으로 진급하지 못함.	12. 유급: 해당 학년 교육과정 미수료에 따라 상급 학년으로 진급하지 못함.
별표7	13. 휴학: 질병 등 사유에 의해 학교장의 허가 하에 일정기간 동안 교육과정 이수를 중단함(의무교육에 해당하는 학교 및 특수교육대상학생은 불가).	13. 휴학: 질병 등의 사유로 학교장의 허가 하에 일정기간 동안 교육과정 이수를 중단함(의무교육에 해당하는 학교 및 특수교육대상학생은 불가).
별표7	18. 자퇴: 고등학교에서 개인 또는 가정사정으로 학생의 바람에 의하여 재학생의 신분을 포기함 (의무교육에 해당하는 학교 및 특수교육대상학생은 불가).	18. 자퇴: 고등학교에서 개인 또는 가정사정으로 인해 학생의 바람으로 재학생의 신분을 포기함 (의무교육에 해당하는 학교 및 특수교육대상학생은 불가).
별표7	19. 퇴학: 고등학교에서 징계 등 학칙에 의해 학적(재학생의 신분)을 박탈함(의무교육에 해당하는 학교 및 특수교육대상학생은 불가).	19. 퇴학: 고등학교에서 징계 등 학칙에 따라 학적(재학생의 신분)을 박탈함(의무교육에 해당하는 학교 및 특수교육대상학생은 불가).
별표7	22. 조기졸업: 학칙에 의한 수업 연한의 단축을 통해 해당 학교 전 교육과정을 조기에 수료하여 해당 학교의 전 과정을 마침.	22. 조기졸업: 학칙에 따른 수업 연한의 단축을 통해 해당 학교 전 교육과정을 조기에 수료하여 해당 학교의 전 과정을 마침.
제8조	④ ‘특기사항’란에 결석사유 또는 개근 등 교육부장관이 별도로 정하는 내용을 학급 담임 교사가 입력한다. 특기사항 중 학교폭력과 관련된 사항은 「학교폭력예방 및 대책에 관한 법률」 제17조에 따른 가해학생에 대한 조치사항을 입력한다.	<1학년만 적용> ④ ‘특기사항’란에 결석사유 또는 개근 등 교육부장관이 별도로 정하는 내용을 학급 담임 교사가 입력한다.
별표8	나. 다음의 경우에는 출석으로 인정한다. 5) 「초·중등교육법」 제28조제6항에 따른 상담, 진로 프로그램 등 숙려제 참여 인정 기간	나. 다음의 경우에는 출석으로 인정한다. 5) 「초·중등교육법」 제28조제7항에 따른 상담, 진로 프로그램 등 숙려제 참여 인정 기간
별표8	8) 「학교폭력예방 및 대책에 관한 법률」 제12조에 따른 학교폭력대책심의위원회의 개최 및 동 위원회의	8) 「학교폭력예방 및 대책에 관한 법률」 제12조에 따른 학교폭력대책심의위원회의 개최 및 동 위원회의

조항	현행 (교육부훈령 제433호, 일부개정 2023. 2. 10.)	개정안 (교육부훈령 제477호, 일부개정 2024. 2. 8.)
	학교폭력 피해학생에 대한 보호조치 요청 이전에, 학교폭력 피해자가 학교폭력으로 인한 피해로 출석하지 못하였음을 같은 법 제14조제3항에 따른 학교폭력 전담기구의 <u>조사 및 확인</u> 을 거쳐 학교의 장이 인정한 경우	학교폭력 피해학생에 대한 보호조치 요청 이전에, 학교폭력 피해자가 학교폭력으로 인한 피해로 출석하지 못하였음을 같은 법 제14조제3항에 따른 학교폭력 전담기구의 <u>사실 확인</u> 을 거쳐 학교의 장이 인정한 경우
별표8	9) 경찰청 「소년업무규칙」 제31조부터 제33조에 따른 경찰관서의 선도프로그램에 참여하는 경우	9) <u>시·도경찰청 「소년업무규칙」</u> 에 따른 경찰관서의 선도프로그램에 참여하는 경우
별표8	다. 질병으로 인한 결석 1) 결석한 날부터 5일 이내에 의사의 진단서 또는 의견서(의사 소견서, 진료 확인서 등으로 병명, 진료기간 등이 기록된 증빙서류)를 첨부한 결석계를 제출하여 학교장의 승인을 받은 경우	다. 질병으로 인한 결석 1) 결석한 날부터 5일 이내에 의사의 진단서 또는 의견서(<u>병명, 진료기간 등이 기록된 의사 소견서, 진료 확인서 등의 증빙서류</u>)를 첨부한 <u>결석 신고서</u> 를 제출하여 학교장의 승인을 받은 경우
별표8	2) 다만, 상습적이지 않은 2일 이내의 결석은 질병으로 인한 결석임을 증명할 수 있는 자료(학부모 의견서, 처방전, 담임교사 확인서 등)가 첨부된 결석계를 5일 이내에 제출하여 학교장의 승인을 받은 경우	2) 다만, 상습적이지 않은 2일 이내의 결석은 질병으로 인한 결석임을 증명할 수 있는 자료(학부모 의견서, 처방전, 담임교사 확인서 등)가 첨부된 <u>결석 신고서</u> 를 <u>결석한 날로부터</u> 5일 이내에 제출하여 학교장의 승인을 받은 경우
별표8	4) 의사의 진단서 또는 의견서를 통해 기저질환(천식, 아토피, 알레르기, 호흡기질환, 심혈관 질환 등)을 가진 민감군으로 확인된 학생이 미세먼지와와의 관련성이 드러나는 소견 또는 향후 치료의견 등이 명시된 의사의 진단서(소견서)를 첨부한 결석계를 결석한 날로부터 5일 이내에 제출하여 학교장의 승인을 받은 경우	4) 의사의 진단서 또는 의견서를 통해 기저질환(천식, 아토피, 알레르기, 호흡기질환, 심혈관 질환 등)을 가진 민감군으로 확인된 학생이 미세먼지와와의 관련성이 드러나는 소견 또는 향후 치료의견 등이 명시된 의사의 진단서(소견서)를 첨부한 <u>결석 신고서</u> 를 결석한 날로부터 5일 이내에 제출하여 학교장의 승인을 받은 경우
별표8	5) 의사의 진단서 또는 의견서를 통해 만성질환을 가진 것으로 확인된 학생이 의사의 진단서(소견서)를 첨부한 결석계를 결석한 날로부터 5일 이내에 제출하여 학교장의 승인을 받은 경우	5) 의사의 진단서 또는 의견서를 통해 만성질환을 가진 것으로 확인된 학생이 의사의 진단서(소견서)를 첨부한 <u>결석 신고서</u> 를 결석한 날로부터 5일 이내에 제출하여 학교장의 승인을 받은 경우
별표8	6) 환경부로부터 <u>가습기 살균제 건강피해 인정 증명서</u> 를 발급받은 학생이 의사의 진단서(소견서)를 첨부한 결석계를 결석한 날로부터 5일 이내에 제출하여 학교장의 승인을 받은 경우 ※ 4)~6)의 경우 결석계 제출 시 첨부하는 증빙서류는 학기 초 최초 제출한 진단서(소견서)로 해당 학기 질병 결석 증빙을 갈음할 수 있음.	6) 환경부로부터 <u>가습기살균제 건강피해자 증명서</u> 를 발급받은 학생이 의사의 진단서(소견서)를 첨부한 <u>결석 신고서</u> 를 결석한 날로부터 5일 이내에 제출하여 학교장의 승인을 받은 경우 ※ 4)~6)의 경우 <u>결석 신고서</u> 제출 시 첨부하는 증빙서류는 학기 초 최초 제출한 <u>의사의</u> 진단서(소견서)로 해당 학기 질병 결석 증빙을 갈음할 수 있음.

조항	현행 (교육부훈령 제433호, 일부개정 2023. 2. 10.)	개정안 (교육부훈령 제477호, 일부개정 2024. 2. 8.)
별표8	3. 지각·조퇴·결과 다. 결과: 수업시간의 일부 또는 전부에 불참하거나 <u>교육활동을 고의적으로 방해한 경우</u>	3. 지각·조퇴·결과 다. 결과: 수업시간의 일부 또는 전부에 <u>불참한 경우</u>
제15조	⑤ 중·고등학교의 ‘비고’란에는 <u>학교 간 공동교육과정</u> 및 학교 밖 교육 이수, 학적변동으로 인한 이수과목 상이 등 교육과정 운영에 따른 특기사항에 관한 내용을 간략하게 입력한다.	⑤ 중·고등학교의 ‘비고’란에는 <u>공동교육과정</u> 및 학교 밖 교육 이수, 학적변동으로 인한 이수과목 상이 등 교육과정 운영에 따른 특기사항에 관한 내용을 간략하게 입력한다.
제15조	⑧ 고등학교의 보통 교과 중 교양 교과는 과목명 및 이수단위를 입력하고 ‘성취도(수강자수)’란과 ‘석차등급’란에는 ‘P’를 각각 입력한다. 또한, 중학교에서도 고등학교 교양 교과(환경, 보건, 진로와 직업 등) 성격의 과목을 선택하여 이수한 경우 과목명 및 이수시간을 입력하고 이수여부에 ‘P’를 입력한다.	⑧ 고등학교의 보통 교과 중 교양 교과는 과목명 및 이수단위를 입력하고 ‘성취도(수강자수)’란과 ‘석차등급’란에는 ‘P’를 각각 입력한다. <u>다만, 교양 교과를 진로 선택 과목으로 편성 시에는 과목명 및 이수단위를 입력하고 ‘성취도(수강자수)’란과 ‘성취도별 분포비율’란에는 ‘P’를 각각 입력한다.</u> 또한, 중학교에서도 고등학교 교양 교과(환경, 보건, 진로와 직업 등) 성격의 과목을 선택하여 이수한 경우 과목명 및 이수시간을 입력하고 이수여부에 ‘P’를 입력한다.
제15조	⑮ 고등학교에서 <u>학교 간 공동교육과정</u> 으로 이수한 과목[진로 선택 과목(진로 선택으로 편성된 전문 교과 포함), 체육·예술 교과(군)의 일반 선택 과목, 교양 교과(군)의 과목 제외]은 ‘교과’, ‘과목’, ‘단위수’, ‘원점수/과목평균(표준편차)’, ‘성취도(수강자수)’를 입력한다.	⑮ 고등학교에서 <u>공동교육과정</u> 으로 이수한 과목[진로 선택 과목(진로 선택으로 편성된 전문 교과 포함), 체육·예술 교과(군)의 일반 선택 과목, 교양 교과(군)의 과목 제외]은 ‘교과’, ‘과목’, ‘단위수’, ‘원점수/과목평균(표준편차)’, ‘성취도(수강자수)’를 입력한다.
제15조	⑯ 고등학교에서 학교 밖 교육으로 이수한 과목은 다음 각 호의 사항을 입력한다. 1. <u>진로 선택 과목(진로 선택으로 편성된 전문교과 및 고시 외 과목 포함), 교양 교과(군): ‘교과’, ‘과목’, ‘단위수’를 입력하고, 이외 항목은 모두 ‘.’을 입력</u> 2. <u>전문교과Ⅱ(고시 외 과목 포함): ‘교과’, ‘과목’, ‘단위수’, ‘원점수/과목평균(표준편차)’, ‘성취도(수강자수)’</u>	⑯ 고등학교에서 학교 밖 교육으로 이수한 과목은 ‘ <u>교과</u> ’, ‘ <u>과목</u> ’, ‘ <u>단위수</u> ’를 입력하고, <u>이외 항목은 모두 ‘.’을 입력한다.</u>
별표9	마) 고등학교에서 <u>학교 간 공동교육과정</u> 으로 이수한 과목[보통 교과 진로 선택 과목, 체육·예술 교과(군)의 일반 선택 과목, 교양 교과(군)의 과목 제외]은 원점수, 과목 평균, 과목 표준편차, 성취도(수강자수)를 산출한다.	마) 고등학교에서 <u>공동교육과정</u> 으로 이수한 과목[보통 교과 진로 선택 과목, 체육·예술 교과(군)의 일반 선택 과목, 교양 교과(군)의 과목 제외]은 원점수, 과목 평균, 과목 표준편차, 성취도(수강자수)를 산출한다.

조항	현행 (교육부훈령 제433호, 일부개정 2023. 2. 10.)	개정안 (교육부훈령 제477호, 일부개정 2024. 2. 8.)
별표9	가) 성적산출을 위한 수강자수는 매 학기말 성적산출 시점을 기준으로 해당 과목을 수강한 학생수(수강하였으나 이수하지 못한 학생수도 포함)로 한다. 다만 필요하다고 인정되는 경우, 「초·중등교육법」 제48조 및 같은 법 시행령 제78조에 따라 교육감의 승인을 얻어 학과별로 학생을 선발한 학교는 교육과정 특성을 고려하여 시·도교육청 학업성적관리 시행지침에 따라 학교별 학업성적관리규정으로 학과별로 수강자수를 정할 수 있다. <u>산업수요 맞춤형 고등학교(마이스터고)</u> 와 특성화고등학교(특정분야의 인재양성을 목적으로 하는 교육을 실시하는 학교에 한함)는 필요하다고 인정되는 경우, 교육과정 특성을 고려하여 시·도교육청 학업성적관리 시행지침에 따라 학교별 학업성적관리규정으로 수강자수를 정할 수 있다.	가) 성적산출을 위한 수강자수는 매 학기말 성적산출 시점을 기준으로 해당 과목을 수강한 학생수(수강하였으나 이수하지 못한 학생수도 포함)로 한다. 다만 필요하다고 인정되는 경우, 「초·중등교육법」 제48조 및 같은 법 시행령 제78조에 따라 교육감의 승인을 얻어 학과별로 학생을 선발한 학교는 교육과정 특성을 고려하여 시·도교육청 학업성적관리 시행지침에 따라 학교별 학업성적관리규정으로 학과별로 수강자수를 정할 수 있다. <u>산업수요 맞춤형 고등학교</u> 와 특성화고등학교(특정분야의 인재양성을 목적으로 하는 교육을 실시하는 학교에 한함)는 필요하다고 인정되는 경우, 교육과정 특성을 고려하여 시·도교육청 학업성적관리 시행지침에 따라 학교별 학업성적관리규정으로 수강자수를 정할 수 있다.
별표9	나) 직업과정 위탁생의 위탁교과와 특성화고등학교(특정분야의 인재양성을 목적으로 하는 교육을 실시하는 학교에 한함) 및 특수목적고등학교의 개인별 평가가 곤란한 전문(공), 실기(습) 교과는 원점수, 과목평균 등을 기록할 수 있고, 성취도 또는 이수여부를 기록한다.	나) 직업교육 위탁과정 학생의 위탁교과와 특성화고등학교(특정분야의 인재양성을 목적으로 하는 교육을 실시하는 학교에 한함) 및 특수목적고등학교(<u>산업수요 맞춤형 고등학교 포함</u>)의 개인별 평가가 곤란한 전문(공), 실기(습) 교과는 원점수, 과목평균 등을 기록할 수 있고, 성취도 또는 이수여부를 기록한다.
별표9	라) 시·도교육청에서 운영하는 공동실습소, 일반고등학교, 특수목적고등학교(산업수요 맞춤형 고등학교 포함) 및 <u>자율고등학교의 직업과정 운영학교</u> , 특성화고등학교(특정분야의 인재양성을 목적으로 하는 교육을 실시하는 학교에 한함) 등에서 개설한 교과(과정)를 계열이 서로 다른 학교의 학생들이 함께 수강한 경우의 수강자수는 계열별로 구분하여 산출할 수 있다.	라) 시·도교육청에서 운영하는 공동실습소, 일반고등학교(<u>자율고등학교 포함</u>), 특수목적고등학교(산업수요 맞춤형 고등학교 포함) 및 특성화고등학교(특정분야의 인재양성을 목적으로 하는 교육을 실시하는 학교에 한함) 등에서 개설한 교과(과정)를 계열이 서로 다른 학교의 학생들이 함께 수강한 경우의 수강자수는 계열별로 구분하여 산출할 수 있다.
제16조	② 행동특성 중 학교폭력과 관련된 사항은 「학교폭력예방 및 대책에 관한 법률」 제17조에 규정된 가해학생에 대한 조치사항을 입력한다.	<1학년만 적용> ② <삭 제>
제16조의2	-	제16조의2(학교폭력 조치상황 관리) 「학교폭력예방 및 대책에 관한 법률」 제17조제1항에 따른 가해학생에 대한 조치사항을 입력한다.

조항	현행 (교육부훈령 제433호, 일부개정 2023. 2. 10.)	개정안 (교육부훈령 제477호, 일부개정 2024. 2. 8.)
제18조	<p>④ 학교의 장은 학교생활세부사항기록부(학교 생활기록부 Ⅱ)의 인적·학적사항의 '특기사항'란에 입력된 「학교폭력예방 및 대책에 관한 법률」 제17조제1항제8호의 조치사항과 '행동특성 및 종합의견'란에 입력된 「학교폭력예방 및 대책에 관한 법률」 제17조제1항제7호의 조치사항, 출결상황의 '특기사항'란에 입력된 「학교폭력예방 및 대책에 관한 법률」 제17조제1항제4호·제5호·제6호의 조치사항을 학생의 졸업일로부터 2년이 지난 후에 삭제하여야 한다. 다만, '행동특성 및 종합의견'란에 입력된 「학교폭력예방 및 대책에 관한 법률」 제17조제1항제7호의 조치사항과 출결상황의 '특기사항'란에 입력된 「학교폭력예방 및 대책에 관한 법률」 제17조제1항제4호·제5호·제6호의 조치사항은 해당 학생의 반성 정도와 긍정적 행동변화 정도를 고려하여 졸업하기 직전에 「학교폭력예방 및 대책에 관한 법률」 제14조제3항에 따른 학교폭력 전담기구의 심의를 거쳐 학생의 졸업과 동시에 삭제할 수 있다.</p>	<p>④ 학교의 장은 학교생활세부사항기록부(학교생활기록부 Ⅱ)의 '<u>학교폭력 조치상황 관리</u>'에 입력된 '<u>학교폭력예방 및 대책에 관한 법률</u> 제17조제1항제4호부터 제8호까지의 조치사항은 「초·중등교육법 시행규칙」 제22조제3항에서 정한 기간이 지난 후에 삭제하여야 한다. 다만, '<u>학교폭력 조치상황 관리</u>'에 입력된 '<u>학교폭력 예방 및 대책에 관한 법률</u> 제17조제1항제4호부터 제7호까지의 조치사항은 해당 학생의 반성 정도와 긍정적 행동변화 정도를 고려하여 졸업하기 직전에 「학교폭력예방 및 대책에 관한 법률」 제14조제3항에 따른 학교폭력 전담기구의 심의를 거쳐 학생의 졸업과 동시에 삭제할 수 있다.</p>
제18조	<p>⑥ 학교의 장은 학교생활세부사항기록부(학교생활기록부 Ⅱ)의 '<u>행동특성 및 종합의견</u>'란에 입력된 「학교폭력예방 및 대책에 관한 법률」 제17조제1항제1호·제2호·제3호의 조치사항을 학생의 졸업과 동시에 삭제하여야 한다.</p>	<p>⑥ 학교의 장은 학교생활세부사항기록부(학교생활기록부 Ⅱ)의 '<u>학교폭력 조치상황 관리</u>'에 입력된 「학교폭력예방 및 대책에 관한 법률」 제17조제1항제1호·제2호·제3호의 조치사항을 학생의 졸업과 동시에 삭제하여야 한다.</p>

[별지 3]

「학교생활기록 작성 및 관리지침」

[시행 2024. 3. 1.] [교육부훈령 제477호, 2024. 2. 8., 일부개정.]

제1조(목적) 이 지침은 「초·중등교육법 시행규칙」 제25조에 따라 초등학교·중학교·고등학교에 적용하는 학교생활기록의 작성 및 관리 방법에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(적용범위) 이 지침은 「초·중등교육법」(이하 “법”이라 한다) 제2조에 따른 학교(이하 “학교”라 한다)의 장이 작성·관리하는 학교생활기록에 적용한다. 다만, 학교 중 고등공민학교·고등기술학교·특수학교 및 각종학교의 장은 해당 학칙이 정하는 바에 따라 해당 학교의 교육과정에 알맞게 수정하여 적용할 수 있다.

제3조(용어의 정의) 이 지침에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다. ① “전산자료”란 학교생활기록부 및 관련 보조부 등을 체계적으로 전산처리한 자료를 말한다.

② “전산매체”란 각종 전산자료가 기억·보관되어 있는 자기테이프, 디스크 등 보조기억매체를 말한다.

③ “사용자”란 교육정보시스템 운영을 위해서 학교장으로부터 정당한 권한을 부여받은 자로서 시스템을 이용하여 관련 업무를 직접 처리하는 자를 말한다.

④ “원적교”란 재취학·재입학(복학 포함)·전입학·편입학 등 학생의 학적이 변동되기 이전에 재학하였던 학교를 말한다.

제4조(처리요령) ① 학교생활기록의 자료 입력 및 정정 업무는 당해 업무를 담당하는 사용자가 수행함을 원칙으로 한다.

② 사용자는 직접 관찰·평가한 내용을 근거로 자료를 입력해야 한다.

③ 문자는 한글로(부득이한 경우 영문으로), 숫자는 아라비아 숫자로 입력한다.

④ 학교생활기록부 작성에 필요한 보조부는 각 학교의 실정에 맞게 계획을 수립하여 전산 입력·관리하되, 창의적 체험활동상황, 행동특성 및 종합의견의 누가기록 방법은 시·도교육감이 정한다.

⑤ 학생이 전·편입학, 재취학 할 경우 원적교의 장은 재학 당시까지의 상황을 입력한 학교생활기록부 전산자료를 전·편입학, 재취학하는 학교로 이송한다.

제5조(자료입력항목 및 출력서식) ① 학교생활기록부(학교생활기록부 I)와 학교생활세부사

항기록부(학교생활기록부Ⅱ)의 전산입력은 동일하게 한다.

② 학교생활기록부(학교생활기록부Ⅰ)와 학교생활세부사항기록부(학교생활기록부Ⅱ)의 자료입력항목과 전산처리 기본서식은 같다.

③ 학교생활기록부(학교생활기록부Ⅰ)의 전산 처리된 출력서식(백상지 80g/m², 용지규격 A4(210mm×297mm))은 별지 제1호 서식, 별지 제2호 서식, 별지 제3호 서식, 별지 제4호 서식과 같다.

④ 학교생활세부사항기록부(학교생활기록부Ⅱ)의 전산 처리된 출력서식(백상지 80g/m², 용지규격 A4(210mm×297mm))은 별지 제5호 서식, 별지 제6호 서식, 별지 제7호 서식, 별지 제8호 서식과 같다.

⑤ 학교생활기록부(학교생활기록부Ⅰ)와 학교생활세부사항기록부(학교생활기록부Ⅱ)의 출력매수는 학생별 자료 입력의 분량에 따라 달리할 수 있다.

⑥ 상급학교 입학전형을 위한 목적으로 별지 제1호부터 제8호까지의 서식 가운데 하나를 출력하는 경우, 교육부, 시·도교육청 또는 입학

제6조 삭제

제7조(인적·학적사항) ① ‘학생정보’란에는 성명, 성별, 주민등록번호와 입학 당시의 주소를 입력하되, 재학 중 주소가 변경된 경우 변경된 주소를 누가하여 입력한다.

② 중·고등학교에서는 입학 전 전적학교의 졸업연월일과 학교명을 입력하며, 검정고시 합격자는 합격 연월일과 ‘졸업학력 검정고시 합격’이라고 입력한다.

③ 재학 중 학적변동이 발생한 경우 전출교와 전입교에서 각각 학적변동이 발생한 일자, 학교와 학년, 학적변동 내용을 입력한다. 학적 처리에 사용하는 용어는 별표 7과 같다.

④ ‘특기사항’란에는 학적변동의 사유를 입력한다.

제8조(출결상황) ① ‘수업일수’란에 「초·중등교육법 시행령」제45조에 따른 수업일수를 입력한다.

② ‘결석일수’, ‘지각’, ‘조퇴’, ‘결과’는 별표 8에 따라 질병·미인정·기타로 구분하여 연간 총일수 또는 횟수를 각각 입력한다.

③ 재취학 등 학적이 변동된 학생의 동 학년의 수업일수 및 출결상황은 학적변동 전(원적교)의 것과 변동 이후의 것을 합산하여 입력한다.

④ ‘특기사항’란에 결석사유 또는 개근 등 교육부장관이 별도로 정하는 내용을 학급 담임교사가 입력한다.

제9조(수상경력) ① 재학 중 중·고등학교 학생이 교내에서 수상한 상의 명칭, 등급(위), 수

상연월일, 수여기관, 참가대상(참가인원)을 입력한다.

② < 삭 제 >

③ 동일한 작품이나 내용으로 수준이 다른 상을 여러 번 수상하였을 경우, 최고 수준의 수상 경력만을 입력한다.

제10조(자격증 및 인증 취득사항) ① 고등학생이 재학중에 취득한 자격증의 명칭 또는 종류, 번호 또는 내용, 취득연월일, 발급기관을 입력하며 원본을 대조한 후에 취득한 순서대로 입력한다.

② 제1항에 따라 기재할 수 있는 자격증은 다음 각 호와 같다.

1. 「국가기술자격법」에 따른 국가기술자격증

2. 개별 법령에 따른 국가자격증

3. 「자격기본법」에 따른 국가공인을 받은 민간자격증 중 기술과 관련 있는 내용

③ < 삭 제 >

④ 고등학교의 장은 학교교육계획에 따른 국가직무능력표준의 이수사항을 학교생활기록부에 기재할 경우 별지 제3호 서식, 별지 제4호 서식, 별지 제7호 서식, 별지 제8호의 서식에 따라 입력한다.

제11조 < 삭제 >

제12조 < 삭제 >

제13조(창의적 체험활동상황) ① 창의적 체험활동의 3개 영역(자율·자치활동, 동아리활동, 진로활동)별 활동내용, 평가방법 및 기준은 교육과정을 근거로 학교별로 정한다.

② 제1항의 자율·자치활동, 동아리활동, 진로활동은 영역별 이수시간 및 특기사항(개별적 특성이 드러나는 사항 등)을 입력하고, 봉사활동은 실적을 입력한다.

③ 제2항에도 불구하고 초등학교는 창의적 체험활동의 이수시간을 입력하지 않으며, ‘자율·자치활동’, ‘동아리활동’ 2개영역의 특기사항은 통합하여 종합적으로 입력하되, ‘진로활동’ 영역은 별도로 구분하여 기록한다.

④ 제2항의 봉사활동 영역의 실적은 학교교육계획에 의한 봉사활동과 학생 개인계획에 따른 봉사활동의 구체적인 내용을 별도의 ‘봉사활동실적’란에 연간 실시한 봉사활동의 일자 또는 기간, 장소 또는 주관기관명, 활동내용, 시간을 실시일자 순으로 모두 입력한다.

⑤ 제2항에 따른 영역별 누가 기록은 공정성, 객관성, 투명성, 신뢰도, 타당도 등이 확보되도록 서식을 개발하여 활용하되, 학생의 구체적 활동 내용이 포함된 자료를 바탕으로 작성하여 관리한다.

⑥ 제2항 및 제3항의 ‘진로활동’의 특기사항에 진로희망분야와 각종 진로검사 및 진로상담 결과, 관심분야 및 진로희망과 관련된 학생의 활동내용 등 학생의 진로 특성이 드러나는 사항을 담임교사가 입력한다.

⑦ 제6항에도 불구하고 초등학교는 진로희망분야를 입력하지 않을 수 있다.

⑧ 「학교체육 진흥법」제10조에 따른 학교스포츠클럽 활동 내용은 ‘동아리활동’란에 다음 각호의 사항을 입력 한다. 이 경우 활동 내용은 학교장이 인정한 기간 동안 수행한 것으로 한정한다.

1. 클럽명

2. 활동시간

3. 개별적 특성이 드러나는 특기사항

⑨ 제8항에도 불구하고 정규교육과정에 포함되지 않은 학교스포츠클럽활동은 특기사항을 입력하지 않는다.

⑩ 제8항의 활동시간은 동아리활동 이수시간에 합산한다.

⑪ 제2항에도 불구하고 동아리 활동 중 정규교육과정에는 포함되어 있지 않으나 학교교육 계획에 따라 구성한 청소년단체 활동은 초등학교와 중학교의 경우 단체명은 입력하되 특 기사항은 입력하지 않으며, 고등학교의 경우 단체명 및 특기사항 모두를 입력하지 않는다.

⑫ 제2항 및 제3항에 따른 자율·자치활동의 특기사항은 담임교사가, 동아리활동의 특기사 항은 해당 동아리 담당 교사가 입력한다.

제14조 < 삭제 >

제15조(교과학습발달상황) ① 교과학습발달상황의 평가는 별표 9 ‘교과학습발달상황 평가 및 관리’에 따라 시행한다.

② 초등학교의 교과학습발달상황은 각 교과별 성취기준에 따른 성취수준의 특성 및 학습 활동 참여도 등을 ‘세부능력 및 특기사항’란에 교과별로 문장으로 입력하되, 1, 2학년 ‘바 른생활’, ‘슬기로운 생활’, ‘즐거운 생활’ 교과는 통합하여 입력한다.

③ 중학교는 제1항의 규정에 의하여 시행한 평가에 따라 ‘교과’, ‘과목’, ‘원점수/과목평 균’, ‘성취도(수강자수)’를 산출하여 각 학기말에 입력한다. 다만, 체육·예술(음악/미술) 교과(군)의 과목은 ‘교과’, ‘과목’, ‘성취도’를 입력한다.

④ 고등학교는 제1항의 규정에 의하여 시행한 평가에 따라 ‘교과’, ‘과목’, ‘단위수’, ‘원점 수/과목평균(표준편차)’, ‘성취도(수강자수)’, ‘석차등급’을 산출하여 각 학기말에 입력한 다. 다만, 다음의 교과(목)는 예외로 하여 각 호의 사항을 입력한다.

1. 보통 교과 진로 선택 과목(진로 선택으로 편성된 전문 교과 포함): ‘교과’, ‘과목’, ‘단위수’, ‘원점수/과목평균’, ‘성취도(수강자수)’, ‘성취도별 분포비율’
2. 보통 교과 공통 과목의 ‘과학탐구실험’ 및 전문 교과Ⅱ, Ⅲ: ‘교과’, ‘과목’, ‘단위수’, ‘원점수/과목평균(표준편차)’, ‘성취도(수강자수)’
3. 보통 교과의 체육·예술 교과(군)의 일반 선택 과목: ‘교과’, ‘과목’, ‘단위수’, ‘성취도’
- ⑤ 중·고등학교의 ‘비고’란에는 공동교육과정 및 학교 밖 교육 이수, 학적변동으로 인한 이수과목 상이 등 교육과정 운영에 따른 특기사항에 관한 내용을 간략하게 입력한다.
- ⑥ 중·고등학교의 ‘세부능력 및 특기사항’란에는 과목별 성취기준에 따른 성취수준의 특성 및 학습활동 참여도 등을 문장으로 입력한다. 다만, 체육·예술 교과(군) 및 전문교과Ⅱ의 실무과목은 다음 각 호의 사항을 입력한다.
 1. 체육·예술 교과(군) : 성취수준의 특성, 실기능력, 교과적성, 학습활동 참여도 및 태도 등
 2. 전문 교과Ⅱ의 실무과목 : 능력단위 기반의 과목별 학습활동 참여도 및 태도 등
 3. < 삭 제 >
 4. < 삭 제 >
- ⑦ 제6항에 따른 중학교의 ‘세부능력 및 특기사항’란에는 특기할 만한 사항이 있는 과목 및 학생에 대하여 입력하고, 고등학교는 모든 학생에 대해 입력하되 세부사항은 교육부 장관이 별도로 정한다.
- ⑧ 고등학교의 보통 교과 중 교양 교과는 과목명 및 이수단위를 입력하고 ‘성취도(수강자수)’란과 ‘석차등급’란에는 ‘P’를 각각 입력한다. 다만, 교양 교과를 진로 선택 과목으로 편성 시에는 과목명 및 이수단위를 입력하고 ‘성취도(수강자수)’란과 ‘성취도별 분포비율’란에는 ‘P’를 각각 입력한다. 또한, 중학교에서도 고등학교 교양교과(환경, 보건, 진로와 직업 등) 성격의 과목을 선택하여 이수한 경우 과목명 및 이수시간을 입력하고 이수여부에 ‘P’를 입력한다.
- ⑨ < 삭 제 >
- ⑩ 전문 교과Ⅰ 및 보통 교과[공통 과목 과학탐구실험, 진로 선택 과목(진로 선택으로 편성된 전문 교과 포함), 체육·예술 교과(군)의 일반 선택 과목, 교양 교과(군)의 과목 제외]는 과목 수강자수가 13명 이하인 경우 ‘교과’, ‘과목’, ‘단위수’, ‘원점수/과목평균(표준편차)’, ‘성취도(수강자수)’를 입력하고, ‘석차등급’란에는 ‘석차등급’이나 ‘·’을 입력한다. 다만, 수강자 수가 13명 이하인 과목이 2과목 이상인 경우에 ‘석차등급’란에 ‘석차등급’ 또는

‘, ’ 표기 중 한 가지 방법으로 동일하게 입력한다.

⑪ < 삭 제 >

⑫ 체육·예술계 중학교(예술·체육 중점학교 포함)에서 학생이 선택 과목으로 체육계 과목 또는 음악·미술계 과목을 이수한 경우 ‘교과’, ‘과목’, ‘원점수/과목평균’, ‘성취도(수강자수)’를 입력한다.

⑬ 학생이 자유학기에 이수한 과목의 ‘원점수/과목평균’란은 ‘공란’으로 두고, ‘성취도(수강자수)’란에 ‘P’를 입력한다. 또한, 체육·예술(음악/미술) 교과(군)의 과목은 ‘성취도’란에 ‘P’를 입력한다. ‘세부능력 및 특기사항’란에는 모든 과목에 대해 각 과목별 성취기준에 따른 성취수준의 특성, 학습활동 참여도 및 태도, 활동 내역(체육·예술 과목은 실기능력, 교과적성 포함) 등을 문장으로 입력한다.

⑭ 교과학습발달상황의 ‘세부능력 및 특기사항’은 교과담당교사가 입력한다.

⑮ 고등학교에서 공동교육과정으로 이수한 과목[진로 선택 과목(진로 선택으로 편성된 전문 교과 포함), 체육·예술 교과(군)의 일반 선택 과목, 교양 교과(군)의 과목 제외]은 ‘교과’, ‘과목’, ‘단위수’, ‘원점수/과목평균(표준편차)’, ‘성취도(수강자수)’를 입력한다.

⑯ 고등학교에서 학교 밖 교육으로 이수한 과목은 ‘교과’, ‘과목’, ‘단위수’를 입력하고, 이외 항목은 모두 ‘, ’을 입력한다.

⑰ 학점제를 적용받는 고등학교는 제4항, 제8항, 제10항, 제15항, 제16항의 ‘이수단위’ 또는 ‘단위수’를 ‘학점수’로 본다.

⑱ 중학교에서 국가 재난에 준하는 상황으로 평가를 실시하지 않을 경우 ‘원점수/과목평균’란은 ‘공란’으로 두고, ‘성취도(수강자수)’란에 ‘P’를 입력한다. 또한, 체육·예술(음악/미술) 교과(군)의 과목은 ‘성취도’란에 ‘P’를 입력한다.

제15조의2(자유학기활동상황) ① 중학교에서 자유학기에 학교별로 실시한 자유학기 활동 영역별 이수시간 및 특기사항을 입력한다.

② ‘특기사항’에 자유학기 활동별 담당 교사가 수시로 관찰한 활동 내용, 참여도, 흥미도 등을 문장으로 입력한다.① 중학교에서 자유학기에 학교별로 실시한 자유학기 활동 영역별 이수시간 및 특기사항을 입력한다.

② ‘특기사항’에 자유학기 활동별 담당 교사가 수시로 관찰한 활동 내용, 참여도, 흥미도 등을 문장으로 입력한다.① 중학교에서 자유학기에 학교별로 실시한 자유학기 활동 영역별 이수시간 및 특기사항을 입력한다.

② ‘특기사항’에 자유학기 활동별 담당 교사가 수시로 관찰한 활동 내용, 참여도, 흥미도

등을 문장으로 입력한다.

제15조의3(독서활동상황) ① 중·고등학교의 개인별·교과별 독서활동상황은 독서활동에 특기할 만한 사항이 있는 학생을 대상으로 학기단위로 입력한다.

② ‘독서활동상황’란에 학생이 읽은 책의 제목과 저자를 교과 담당교사 또는 담임교사가 입력한다.

제16조(행동특성 및 종합의견)① 행동특성 및 종합의견은 수시로 관찰하여 누가 기록된 행동특성을 바탕으로 총체적으로 학생을 이해할 수 있는 종합의견을 담임교사가 문장으로 입력한다.

② < 삭 제 >

제16조의2(학교폭력 조치상황 관리) 「학교폭력예방 및 대책에 관한 법률」 제17조제1항에 따른 가해학생에 대한 조치사항을 입력한다.

제17조(기타사항) ① ‘졸업대장번호’란에 졸업대장의 번호를 입력한다.

② ‘구분’란에 학생의 학과, 반, 번호 및 담임성명을 입력한다. 다만, 변경사항이 있을 경우 변경 전·후의 내용을 함께 입력한다.

③ ‘전공·과정’란에 특성화고등학교(특정분야의 인재 양성을 목적으로 하는 교육을 실시하는 학교에 한함) 및 산업수요 맞춤형 고등학교의 학기별 전공 과정 및 과목, 산업체 실습 과정 또는 일반고등학교, 특수목적고등학교 및 자율고등학교의 개인별 과정선택 등 교육과정 이수에 따른 특기사항을 입력한다. 또한, 학점제를 적용받는 특성화고등학교 및 산업수요 맞춤형 고등학교의 학생이 타학과 과목을 일정 학점 이상 이수한 부전공의 과정명을 입력한다.

④ ‘사진’란에 입학년도에 촬영한 천연색 상반신 사진(3.5cm×4.5cm, 전산자료)을 입력하며, 졸업학년도에 촬영한 사진으로 교체 입력한다.

제18조(자료의 보존) ① 학교의 장은 「공공기록물 관리에 관한 법률」 및 같은 법 시행령에 따라 학교생활기록부(학교생활기록부Ⅰ)와 학교생활세부사항기록부(학교생활기록부Ⅱ)를 준영구 보존해야 한다.

② < 삭 제 >

③ 학교의 장은 제1항에 따라 준영구 보존하는 학교생활기록부(학교생활기록부Ⅰ)와 학교생활세부사항기록부(학교생활기록부Ⅱ)를 학생 졸업 후 8년 동안 학교에서 보관하고, 이후에는 「공공기록물 관리에 관한 법률 시행령」 제4조, 제31조, 제32조에 따라 보존·관리하여야 한다.

④ 학교의 장은 학교생활세부사항기록부(학교생활기록부Ⅱ)의 ‘학교폭력 조치사항 관리’에 입력된 「학교폭력예방 및 대책에 관한 법률」제17조제1항제4호부터 제8호까지의 조치사항은 「초·중등교육법 시행규칙」제22조제3항에서 정한 기간이 지난 후에 삭제하여야 한다. 다만, ‘학교폭력 조치사항 관리’에 입력된 「학교폭력 예방 및 대책에 관한 법률」제17조제1항제4호부터 제7호까지의 조치사항은 해당 학생의 반성 정도와 긍정적 행동변화 정도를 고려하여 졸업하기 직전에 「학교폭력예방 및 대책에 관한 법률」 제14조제3항에 따른 학교폭력 전담기구의 심의를 거쳐 학생의 졸업과 동시에 삭제할 수 있다.

⑤ 제4항 단서에도 불구하고 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우 학교폭력 전담기구의 조치사항 삭제 심의 대상이 될 수 없다.

1. 재학기간 동안 서로 다른 학교폭력 사안 2건 이상으로 「학교폭력예방 및 대책에 관한 법률」 제17조제1항 각 호의 조치사항을 각각 받은 경우
2. 「학교폭력예방 및 대책에 관한 법률」제17조제1항 조치사항의 조치 결정일로부터 졸업학년도 2월 말일까지 6개월이 경과되지 않은 경우

⑥ 학교의 장은 학교생활세부사항기록부(학교생활기록부Ⅱ)의 ‘학교폭력 조치사항 관리’에 입력된 「학교폭력예방 및 대책에 관한 법률」 제17조제1항제1호·제2호·제3호의 조치사항을 학생의 졸업과 동시에 삭제하여야 한다.

제19조(자료의 정정) ① 학교의 학년도는 「초·중등교육법」제24조에 따라 3월 1일부터 시작하여 다음 해 2월 말일까지로 하며, 학년도 종료 시까지 학교생활기록부 작성을 종료하고, 매 학년이 종료된 이후에는 당해 학년도 이전의 학교생활기록부 입력 자료에 대한 정정은 원칙적으로 금지한다.

② 제1항에도 불구하고, 객관적인 증빙자료가 있는 경우에만 정정이 가능하며, 정정 시에는 반드시 정정내용에 관한 증빙자료를 첨부하여 증빙자료의 객관성 여부, 정정의 사유, 정정내용 등에 대하여 학교 학업성적관리위원회의 심의 절차를 거친 후 학교생활기록부 정정대장(별표 10의 1조)의 결재 절차에 따라 재학생은 정정 사항의 발견 학년도 담임교사, 졸업생은 업무 담당자가 정정 처리해야 한다. 다만, 제7조의 인적·학적사항의 학생정보는 학업성적관리위원회 심의를 생략할 수 있다.

③ 학교생활기록부 정정대장은 교육정보시스템에서 제공하는 결재 절차를 거쳐 학기 중에는 전자문서로 관리하다가 매 학년도 말 처리가 종료되면 출력하여 증빙서류와 함께 준영구 보관한다.

④ 학교의 장은 「초·중등교육법」제30조의6제1항제1호 및 제2호에 따라 학교생활기록부

(별지 제1호 서식부터 제8호까지의 서식 가운데 하나)를 감독·감사 권한을 가진 행정기관 또는 상급학교에 제공하는 경우 교육부, 시·도교육청 또는 입학전형을 실시하는 상급학교의 요청에 따라 해당 학생의 학교생활기록부 정정대장(별표 10의 1조)을 제공할 수 있다.

⑤ 학교의 장은 제4항에 따라 정정대장을 제공할 경우 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 내용 중 학생의 개인정보를 보호할 필요가 있다고 판단되는 사항은 제외하여 제공해야 한다.

1. 학생 본인 및 가족(보호자 포함)의 질병명 등
2. ‘인적·학적사항’항목의 학생 성명, 성별, 주민등록번호, 주소
3. 제18조제4항·제6항에 따른 조치사항 삭제와 관련된 내용

제20조(자료의 제공) ① 초등학교 및 중학교의 장은 지속적인 진로교육을 위하여 학교생활기록부의 진로 관련 사항(창의적 체험활동상황 중 진로활동 영역을 말한다. 이하 이 조에서 같다)을 해당 학생(학생이 미성년자인 경우에는 학생과 학생의 부모 등 보호자)의 동의를 받아 상급학교(초등학교의 경우 중학교 및 고등학교, 중학교의 경우 고등학교를 말한다)의 장에게 전산자료의 형태로 진학이 확정된 후에 제공할 수 있다.

② 중학교 및 고등학교의 장은 제1항에 따라 제공받은 전산자료를 해당 학생의 유예 및 재학(휴학) 기간 동안 진로교육을 위한 목적으로만 활용하여야 하며, 해당 학교급의 학교생활기록부와 별도로 관리하여야 한다.

③ 제1항에 따른 개인정보(진로 관련 사항) 활용 동의서는 별표 11의 서식에 따른다.

제21조(준용 등) 학교생활기록 작성과 관련하여 이 지침에 정하지 아니한 사항에 대하여는 다른 관련 법규를 준용한다.

제22조(재검토기한) 교육부장관은 이 훈령에 대해 「훈령·예규 등의 발령 및 관리에 관한 규정」에 따라 2024년 1월 1일 기준으로 매 3년이 되는 시점(매 3년째의 12월 31일까지를 말한다)마다 그 타당성을 검토하여 개선 등의 조치를 하여야 한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 훈령은 2024년 3월 1일부터 시행한다.

제2조(교과학습발달상황 관련 조항 적용례) ① 제15조제17항, 제17조제3항, 별표 9 제4조 라목 (6)의 (바)는 2024학년도 학점제를 적용받는 일반고등학교 및 특수목적고등학교(산업수

요 맞춤형 고등학교 제외) 1학년과 2학년부터 순차적으로 적용한다.

② 연도별로 적용되지 않는 대상자는 종전의 규정에 의한다.

제3조(창의적 체험활동상황 관련 조항 적용례)

① 제13조제1항부터 제3항까지, 제13조제12항의 사항은 다음과 같이 순차적으로 적용한다.

1. 2024년 3월 1일 : 초등학교 1, 2학년
2. 2025년 3월 1일 : 초등학교 3, 4학년, 중학교 1학년, 고등학교 1학년
3. 2026년 3월 1일 : 초등학교 5, 6학년, 중학교 2학년, 고등학교 2학년
4. 2027년 3월 1일 : 중학교 3학년, 고등학교 3학년

② 연도별로 적용되지 않는 대상자는 종전의 규정에 의한다.

제4조(학교폭력 조치상황 관리 관련 조항 적용례) ① 제16조의2의 사항은 2024학년도 초등학교 1학년, 중학교 1학년, 고등학교 1학년부터 순차적으로 적용한다.

② 연도별로 적용되지 않는 대상자는 종전의 규정에 의한다.

[별지 4]

학생평가 단계별 운영 매뉴얼

※ 아래 매뉴얼은 학교의 여건과 상황에 따라 변경하여 운영 가능

구분	단계별 업무	세부 업무 내용	담당자
평 가 전	평가연수 실시	<ul style="list-style-type: none"> 교원의 평가 전문성·책임성 신장을 위한 자체 연수 강화 고사 실시 계획 및 이의신청 기간 운영, 주요 평가 민원 내용, 교원용 단말기 보안관리, 평가 단계별 보안 점검, 문항 오류 및 재시험 민원 사례 등을 포함한 고사 실시에 따른 각종 유의사항 안내 	전 교원
	학생 대상 안내	<ul style="list-style-type: none"> 고사 시간표 및 평가범위 안내 부정행위 유형 및 처리 절차, 인정점 및 동점자 처리 규정, 지각 생·결시생 처리 규정, 이의신청 기간 운영 등 고사에 따른 각종 유의사항 안내 <p>※ 관련 사항 누락없이 안내하도록 유의</p>	평가담당 학급담당 교과담당
	학생출입통제구역 지정 및 안내	<ul style="list-style-type: none"> 인쇄실, 교무실, 평가관리실 등을 교사원안 출제 시작일부터 고사 완료일까지 통제구역으로 운영 시험지 보관 시 분실 및 도난 유의, CCTV 설치, 보관장 이중잠금장치 또는 이중철제문 등 	평가담당
	출제 시 유의사항	<ul style="list-style-type: none"> 출제 관련 교과(학년)협의회 실시: 교수학습 및 평가 운영 계획과 평가범위, 출제유형, 평가요소 등 일치 여부 확인 선행학습 위반사항 여부 등 확인 고사원안 서식 통일(학교, 출제자, 쪽수, 문항 수, 배점 등) 배점 표시, 동점자 최소화를 위한 소수배점(석차등급 산출과목), 문항 수 및 배점 적정화, 역배점 지양 등 문항 출제 공정성 확보 공동 출제 및 공동 검토(교과담당교사 1인 출제 시 학교 실정에 맞는 검토 계획 수립·실시): 문항 오류 최소화 점검표[별지 8] 작성 	교과담당
		<ul style="list-style-type: none"> 이전 학년도(학기) 문항 재출제, 출판사 제공 교사용 교재(CD, USB 등) 및 참고서 전제 여부 등 부적정 출제 사례 확인 	교과담당 결재권자
		<ul style="list-style-type: none"> 고사원안(문항정보표) 파일은 ‘암호’ 설정하여 보관(이동식 저장매체 이용), 네트워크(메신저, 이메일 등)로 평가 관련 자료 전송 금지 PC, 노트북 등 보안관리 강화 	교과담당
	문항정보표 및 교사원안 작성	<ul style="list-style-type: none"> 고사원안 및 문항정보표(내용영역, 성취기준, 난이도, 배점, 정답 등) 작성 서술형 문항 채점 기준표 작성(부분점수, 유사정답 포함) 확인용 고사원안(문항정보표) 및 파지 분쇄 확인 	교과담당
	고사원안 검토	<ul style="list-style-type: none"> 고사 실시 계획과 교사원안, 문항정보표의 내용(고사명, 고사 	교과담당

		일시, 과목명, 학년 등) 일치 확인 ○고사 원안 공통 검토 시간 확보(예: 공강 시간 활용) ○결재선에 따른 검토 및 결재(부모 및 친인척 배제)	결재권자
	(고) 추정 분할점수 산출	○추정 분할점수를 적용하는 교과외의 경우, 추정 분할점수 산출 및 학생 공지 ※ 고정 분할점수를 적용하는 교과외는 해당 단계 제외	교과담당
	인쇄 및 보관 (보안관리)	○고사원안(문항정보표) 보관 및 보안관리 철저 ○인쇄담당자 보안 교육, 고사원안 수령 당일 인쇄 원칙(고사원안, 인쇄 문제지, 파지 관리 철저) ※ 인쇄실 출입 시 휴대전화 등 전자기기 소지 금지 ※ 당일 인쇄가 어려울 경우 고사원안을 평가담당자에게 인계 ○문제지 인쇄 상태 확인 및 보완, 문제지 매수 확인, 답안지(서술형 답안지) 준비 ○인쇄실 및 평가관리실 보안관리 철저(담당자 지정, 이중잠금장치, 출입통제 등)	교감 행정실장 담당부장 인쇄담당 교과담당 평가담당
	시험감독 배정	○‘담임교사의 학급’ 및 ‘교사의 자녀 또는 친인척 관계가 있는 학생의 학급’에 시험감독 배제	평가담당
		○감독교사 임의 교체 금지(변경 시 고사 전 또는 후에 결재)	감독교사 평가담당
		○2인 감독, 학부모 보조감독, 복도감독 등 학교 실정에 맞게 시험감독 배정(시험실 인원이 18명 이상의 경우 2인 감독 필수)	평가담당
구분	단계별 업무	세부 업무 내용	담당자
평 가 시	시험감독 발표	○고사 당일 발표 ▶출제교사는 해당 시험시간 중 고사본부(교무실, 복도 등) 대기	평가담당
	고사 관리 유의사항	○고사 관리 유의사항 연수 실시(교사, 학생 대상) ▶학부모 감독 시 위촉장 수여 및 연수 실시	평가담당
		○학급별 응시 현황 및 고사 시간표 게시(철판)	학급담임
		○OMR 답안지 작성 및 교체 시 유의사항 지도 ○‘시험실 반입 금지’ 및 ‘고사 중 휴대 금지’ 물품 안내 <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px 0;"> ○시험실 반입 금지 물품 ➡ 휴대전화, 태블릿PC, 전자계산기, 블루투스 등 통신 기능 또는 전자식 화면 표시기가 있는 시계 또는 스마트워치, 블루투스 등 통신 기능이 있는 이어폰 등 모든 전자기기(웨어러블 기기 포함) ○고사 중 휴대 금지 물품(쉬는 시간 휴대 가능, 시험 중 휴대 불가 물품) ➡ 교과서, 참고서 등 시험 관련 교재(필기노트, 풀이집 등), 메모장(포스트잇 등), 연습장(종합노트 등), 모자, 장갑, 담요 등 개인 물품 </div> ▶매 고사일 조화시간 및 문제지 배부 전 금지 물품 소지 여부 확인 ▶문제지 배부 전 부득이하게 소지 확인 시 수거(고사 완료 후 반환) ※ 그 외 세부 사항은 「대학수학능력시험 유의사항」 참고 ○부정행위 유형 안내를 통한 부정행위 사전 예방 철저	학급담임 감독교사

	<p>▶ 부정행위 유형</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>① 다른 응시생의 문제지 또는 답안지를 보거나 본인의 문제지 또는 답안지를 보여주는 행위</p> <p>② 다른 응시생과 손동작, 소리 등으로 서로 신호를 하는 행위</p> <p>③ 부정한 휴대물을 보거나 무선기기 등을 이용하는 행위</p> <p>④ 다른 응시생에게 답을 보여주기를 강요하거나 위협하는 행위</p> <p>⑤ 시험 종료령이 울린 후에도 계속 답안을 작성하거나 수정하는 행위</p> <p>⑥ 감독교사의 정당한 요구(지시)에 응하지 않는 행위</p> <p>⑦ 시험실 반입 금지 또는 고사 중 휴대 금지 물품을 매 시험 본령 전에 제출하거나 감독교사의 조치에 응하지 않고 임의의 장소에 보관한 행위</p> <p>⑧ 그 외 감독교사가 부정행위로 판단하는 행위</p> </div> <p>※ 학업성적관리규정 또는 정기고사 실시 계획에 따라 운영</p> <p>○ 표준시간을 활용한 준비령·본령·종료령 타종 시행</p> <p>※ 시험실별 시간이 서로 달라 민원이 발생할 수 있으므로 시험시간의 기준으로 사전에 설정한 표준시간 활용</p> <p>○ 문제지·답안지 배부시간 및 과목별 실제 시험시간 확보</p> <p>※ 시험 본령이 울리기 전 문제지·답안지 배부 완료</p> <p>○ 지각생 처리 규정 준수</p> <p>○ 결시생 답안지(OMR카드) 작성(필요시)</p> <p>○ 답안지 교체 허용 시간 준수</p> <p>○ 회수 답안지 매수 확인(중요)</p> <p>○ 답안지 회수봉투와 답안지의 감독교사 확인란에 동일한 날인 또는 서명</p> <p>○ 답안지 회수봉투 기재사항(고사 명칭, 과목명, 고사일시, 응시 학급, 응시 현황 등) 확인</p> <p>○ 교환·폐기·여분 답안지 등 회수</p> <p>○ 부정행위자 발생 시 처리 규정 준수</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>○ 감독교사 조치 절차</p> <p>▶ 적발된 부정행위 여부는 감독교사 간 합의로 판단</p> <p>▶ 당사자에게 적발 사실 고지, 평가담당에게 보고</p> <p>▶ 해당 시험 종료 후 학생 자술서 징구, 감독교사 조서 작성 및 담당 부장에게 제출</p> <p>※ 부정행위자 답안지도 해당 답안지 회수봉투에 넣어 고사본부 제출</p> <p>○ 담당 부장(담당자) 조치 절차</p> <p>▶ 평가관리자(학교장 또는 교감)에게 적발 사실 보고 및 부정행위자 자술서와 감독교사 조서 제출</p> <p>○ 평가관리자(학교장 또는 교감) 조치 절차</p> <p>▶ 사안에 따라 학업성적관리위원회(학생생활교육위원회 포함) 소집 및 심의</p> </div> <p>※ 「대학수학능력시험 유의사항」을 참고하여, 학업성적관리규정 또는 정기고사 실시 계획에 따라 운영</p>	<p style="text-align: center; font-weight: bold;">감독교사</p>
--	--	--

구분	단계별 업무	세부 업무 내용	담당자
평 가 후	고사정답 공개	○학업성적관리규정에 제시된 방법에 따라 고사 정답 공개	평가담당
	답안 채점	○학업성적관리규정의 보안관리 대책 준수 ※ 학교장이 지정한 장소에서 채점 ○답안지 인수 즉시 답안지 매수 확인 ※ 감독교사, 평가담당 교사, 교과담당교사에게 인수·인계시 답안지 매수 확인 철저 ○문항별 배점, 채점기준 등에 따라 채점 ※ 서답형 문항 채점 시 점수를 부여한 과정 기재, 교과담당교사 공동채점, 채점 및 점수표기의 일치 여부 확인(교사 1명인 경우: 학교 실정에 맞게 채점)	평가담당 교과담당
		○채점기준 변경 등 발생 시 절차 준수 ▶ 유사답안 및 부분점수 추가 등 채점기준 변경 시 교과(학년)협의회(채점기준 수정 보완)→문항정보표 등 재결재, 적용 ○정답오류 발생 시 절차 준수 ▶ 일부 정답 오류인 경우: 교과(학년)협의회→(학업성적관리위원회 심의)→학교장 결재→수정사항 공지→문항정보표 등 재결재, 적용 ▶ 정답 없거나 모두 정답인 경우: 교과(학년)협의회→학업성적관리위원회 심의→학교장 결재→수정사항 공지→재시험 ○평가 관련 사안(민원 포함) 발생 시 절차 준수 <div style="text-align: center;"> </div>	교과담당 평가담당
	이의신청 기간 운영	○학생 개인별 점수 공개·확인(학교 실정에 맞게 확인 절차 마련) ○이의신청 기간 운영(학생 점수 공개 후부터 3일 이내, 절차에 따라 처리) ※ 이의신청 기간 운영 시 학생·학부모 안내	교과담당
	성적 최종 확인	○지필평가 점수누락자(위탁학생, 학적변동학생 등), 결시생 명단 확인 ○학생 개인별 성적 최종 확인 후 교과담당교사 서명 또는 날인 ※ 개인 정보 보호에 유의하여 확정된 성적일람표를 학생 개인별 확인 ※ 학교 실정에 맞게 확인 절차 준수	교과담당
	성적 마감	○과목별 성적 마감 처리	교과담당
		○모든 과목의 성적처리 후 마감 및 학교장 결재	평가담당
	성적통지	○학부모에게 성적통지	학급담임
	성적 산출 증빙자료 보관	○성적 산출 증빙자료(답안지, 문항정보표, 교사원안 등) 5년간 보관	평가담당
	교과별 평가결과 분석 및 환류	○교과(학년)협의회에서 성취수준별 학생 비율 분포, 문항 분석 등을 통해 교수·학습 방법 및 평가 방법 개선	교과담당

[별지 5]

단위학교 정기고사 계획 및 진행 매뉴얼

2024학년도 1학기 1차고사 종합안내

전주기전여자고등학교

I

2024학년도 1학기 1차고사 성적처리 일정 및 고사당일 시간표

구 분	기 간	담 당 자	비 고
정기고사 관련 사전연수	3.27(수) 15:40	평가담당	전교직원 대상
고사원안 및 문항정보표 제출	4.12(금) 16:00 까지	평가담당	제출 마감일 엄수
고사원안 검토 및 정정	4.12(금) ~ 4.16(화)	평가담당	
결재, 시험지 인쇄, 보관	4.17(수) ~ 4.19(금)	평가담당	
학년별-학급별 시험지 포장	4.19(금)	교과담당	학급별 2~3장 여유 있게 포장
1차고사 실시	4.22(월) ~ 4.25(목)	감독교사	부정행위 없도록
답안지 채점 및 점검	4.29(월) ~ 5.1(수)	교과담당	
OMR 카드 리딩	4.29(월) ~ 5.7(화)	성적처리담당	
성적확인 및 정정	5.8(수) ~ 5.10(금)	교과담당	리딩완료 후 NEIS에서 교과담당교사가 채점
성적 이의신청기간(2일간)	5.13(월) ~ 5.14(화)	교과담당	학생들에게 사전공지
성적단표 및 OMR 카드 제출	5.20(월) 16:00 까지	평가담당	
성적 통지	5.22(수) 16:00 까지	학급담임	

구 분		시 작	끝	비 고
조 회	사전교육	08:40	08:50	담임교사가 임장하여 평가시 유의사항 전달 및 출결사항 기재
1 교시	문답지 배부	08:55	09:00	답안지는 부감독, 문제지는 정감독교사가 배부
	평가 진행	09:00	09:50	정감독 교사는 정면, 부감독 교사는 후면위치
2 교시	문답지 배부	10:00	10:05	답안지는 부감독, 문제지는 정감독교사가 배부
	평가 진행	10:05	10:55	정감독 교사는 정면, 부감독 교사는 후면위치
3 교시	문답지 배부	11:05	11:10	답안지는 부감독, 문제지는 정감독교사가 배부
	평가 진행	11:10	12:00	정감독 교사는 정면, 부감독 교사는 후면위치
4 교시	문답지 배부	12:10	12:15	답안지는 부감독, 문제지는 정감독교사가 배부
	평가 진행	12:15	13:05	정감독 교사는 정면, 부감독 교사는 후면위치

Ⅱ | 2024학년도 1학기 1차고사 일자별 시간표

일자	○월 ○일(화)				○월 ○일(수)				○월 ○일(목)				○월 ○일(금)			
학년\교시	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1학년																
2학년																
3학년																

Ⅲ | 정기고사 시험문제 출제 및 채점시 유의사항

1. 시험문제 출제 시 유의 사항

- 가. 2024 교과별(학년별) 교수학습 및 평가 운영 계획 및 본교 학업성적관리규정에 따라 출제하고 평가
- 나. 학년별 동일과목 교과(학년)협의회를 통해 공동출제로 인한 성적차 최소화(출제문제 학년별로 필히 공동 검토)
- 다. 고사 관련 자료(고사원안, 문항정보표, 채점기준표 등)에 반드시 비밀번호 설정, 네트워크 공유금지, 메신저 전달 금지, **반드시 개인용 이동저장매체를 사용**
- 라. 출제 완료 후, 수업 교실이나 기타 장소에서 특정 학생에게 출제 문제를 암시하거나 정리 명목으로 출제 문제 암시하는 의혹 시비 철저 차단
- 마. 난이도에 따른 다양한 배점으로 평가의 변별력을 최대한 높이고 동점자 최소화를 위한 소수 배점(선택형 50% 이상 권장). 문항마다 배점 표기하기 (마지막 장에 표로 제시해도 무방함)
- 바. 서답형의 총 배점 비율은 지필평가의 30% 이상으로 하되, **서술형(국어, 영어, 수학, 사회(역사포함), 과학 : 20% 이상, 도덕은 10% 이상) 출제**
- 사. 서답형 문항의 경우 문항정보표 또는 별지에 채점기준, 부분점수 등 채점방법을 상세히 기록해서 제출
- 아. 출제 문항 중 부정적인 발문은 진한 글씨체로 작성하고 밑줄 긋기
- 자. 시험지 원안의 꼬리말에는 학년도, 과목명, 학년(학과), 학기, 고사명, 전체 페이지 중 몇 번째 페이지(1/7) 등을 기록함.
- 차. 출제한 고사원안과 문항정보표, 채점기준표(서술형) 등은 정해진 제출기한 내에 평가담당 교사에게 제출
- 카. 교과담당 교사는 평가담당 교사로부터 인쇄된 문제지를 배부받아 학급별로 포장하여 여분시험지와 함께 평가담당 교사에게 제출함(문제지 보관 철저). 학급별 시험지 첫장의 좌측상단부에는 다음과 같이 표기함.
 - ※ 1-1 교실에 남아있는 1학년 시험지는 ‘잔류(1-1)’, 2-1 교실로 이동한 1학년 시험지는 ‘이동(2-1)’

2. 시험답안 채점 및 결과 처리 시 유의 사항

- 가. 문항정보표 정답/배점 입력
 - 1) 채점을 위한 정답과 배점은 NEIS의 다음 경로에 교과담당 교사가 직접 입력

- 2) [성적-지필평가-문항정보표관리]에서 ‘학년도’, ‘학기’ 확인 후 ‘고사’, ‘학년’, ‘과목’을 선택 → {조회} → {선택형}, {서답형}탭에서 문항별 ‘배점’과 ‘정답’을 입력 → 저장 → {마감}

나. 채점

- 1) 업무 담당교사가 카드리딩 후 파일을 업로드하면 교과담당 교사가 NEIS에서 채점
- 2) [성적-지필평가-지필평가채점]에서 ‘학년도’, ‘학기’ 확인 후 ‘고사’, ‘학년’, ‘과목’을 {조회} → 문항 채점 방식에서 ‘학생답안 서답형’ 또는 ‘성적관리 서답형’*을 선택 → 해당 ‘강의실’을 선택 → {일괄채점} → {확인}
- * OMR카드에 서답형 답을 마킹하지 않고 [성적-지필평가-지필평가성적관리]에서 서답형 점수를 입력했을 경우는 문항 채점 방식에서 ‘성적관리 서답형’을 선택하여 채점

다. 교과담당 교사가 학생들의 점수와 결시명칭, 학적변동 등을 확인하고, 학생답안이 없는 결시생은 ‘결시명칭’란에, 학적변동 학생은 ‘고사별 학적변동’란에 해당 내용을 선택하여 {저장}

라. 학생들의 고사성적 확인을 위해 개인별성적일람표를 출력하여 학생들에게 배부함.
[성적-성적조회/통계-학기말성적조회-개인별성적일람표]에서 ‘고사’, ‘학년도’, ‘학기’, ‘학년’, ‘반’ {조회} → 학급 전체 학생을 선택 → ‘개인별성적일람표’를 출력

마. 학생 이의신청 접수 및 처리

- 1) 성적에 대한 학생들의 이의신청 접수
- 2) 교과담당 교사는 [성적-지필평가-지필평가학생답관리]에서 ‘학년도’, ‘학기’, ‘고사’, ‘학년’, ‘과목’, ‘강의실’을 선택하고 {조회}
- 3) 학생 답안을 수정해야 할 경우 OMR카드를 다시 읽어 [성적-지필/수행선행작업-성적파일올리기] 한 후 해당 학급에 대하여 [성적-지필평가-지필평가채점]에서 재채점

바. 성적일람표 출력 및 학생 확인

- 1) 성적에 대한 학생들의 이의신청 종료 후 실시
- 2) [성적-지필평가조회/통계-지필평가조회-교과목별일람표조회-강의실별]에서 ‘학년도’, ‘학기’, ‘고사’, ‘학년’, ‘과목’, ‘강의실’을 선택하고 {조회} → 출력
- 3) 성적 결과는 학생 본인에게만 공개하여 확인하도록 하며 확인 후 완료된 성적일람표는 교과담당 교사가 서명 또는 날인하여 평가담당 교사에게 제출

사. 서답형 답안 채점시 유의사항

- 1) 채점은 해당교과의 출제교사 공동채점을 원칙으로 함
- 2) 채점은 학교 내에서 하며 학교 외부로 답안지 반출 금지
- 3) 정답은 O, 오답은 X로 답안 내용 위에 적색 펜을 이용하여 표기
- 4) 정정 사항은 두 줄을 그어 정정한 후 날인
- 5) 카드 봉투 및 서술형 논술형 답안지 표지에 초검, 재검 교사는 날인 또는 서명
- 6) 서답형 답안 채점 시 각 문항마다 부분점수를 반드시 기록

- 7) 서답형 점수를 OMR카드에 이기 시 번호, 이름을 확인하고 정확하게 마킹
- 8) 채점 도중 발생한 추가 유사정답, 부분점수는 반드시 교과(학년)협의회를 거쳐 추가 결재
- 9) 성적 이의신청 기간을 홍보하고, 성적의 정정은 근거자료를 첨부하여 학업성적관리위원회 심의를 거쳐야 함

아. 성적 마감

1) 교과담당 교사 마감

- [성적-지필평가-지필평가성적관리]에서 ‘학년도’, ‘학기’, ‘고사’, ‘학년’, ‘과목’, ‘강의실’을 선택하고 {조회} → {마감}

2) 평가담당 교사 마감 및 결재

- [성적-지필평가-지필평가마감관리]에서 ‘학년도’, ‘학기’, ‘고사’, ‘학년’ 선택하고 {조회} → {마감정보저장} → {확인} → {승인요청}

IV | 학급 담임교사의 학급지도 유의사항

1. 출제 및 고사 기간 중 교무실에 학생 출입 금지 지도
2. 학급별 책상 배열 : 4(행) × 4(열)
3. 고사 당일 칠판에 재적 및 응시 상황을 정확히 기재
[예 : 재적 14명, 응시 13명, 결시 1명(1101 홍길동(질병))]
4. 고사 당일 책상 속을 비우고 가방은 지퍼를 채워서 교실 앞쪽에 가지런히 정리 정돈 지도
5. 고사기간 중 아날로그 시계를 제외한 전자기기는 반드시 제출해야 함을 사전지도, 책상 위 낙서 금지 등 부정행위 예방 지도, 부정행위자 처리절차 사전 안내
6. 수험생 유의사항 및 OMR 카드 작성 요령(학번, 성명, 과목명, 계열코드, 과목코드 등) 지도
7. 답안용 카드의 모든 마킹은 **검정색 컴퓨터용 사인펜**으로, 서답형 답안의 모든 글씨는 **검정색 또는 청색펜**으로 작성하도록 지도(서답형 답안은 연필 또는 샤프펜, 적색펜, 수정액 및 수정테이프 사용 금지)
※ OMR 답안지, 서술형 답안지 모두 연필 또는 샤프펜 절대 사용 금지
8. 학급별 이동은 다음과 같은 요령으로 실시
1차고사 때에는 앞번호가, 2차고사 때에는 뒷번호가 이동

코1-1 (7명) → 2-1

코2-1 (7명) → 3-1

코3-1 (7명) → 1-1

V | 시험감독 교사 유의사항

1. 시험감독 배정

자녀 및 친·인척 관계, 담임교사는 해당 학급의 감독을 금지하고, 발표된 감독 시간표를 임의로 변경하여 감독할 수 없으며 부득이한 경우 사전에 학교장 결재를 득한 후 시행

2. 시험 시작 전

- 가. 소지품 정리 정돈 및 아날로그 시계를 제외한 전자기기 수거(담임교사 또는 감독 교사)
- 나. 조용히 눈을 감고 손은 무릎 위에 놓고 대기하도록 안내

- 다. 정감독 교사는 답안지 봉투에 수검학생 현황을 기록하고, 부감독 교사와 함께 문제지와 답안지 배부
- 라. 답안용 카드의 모든 마킹은 **검정색 컴퓨터용 사인펜**으로, 서답형 답안의 모든 글씨는 **검정색 또는 청색펜**으로 작성하도록 지도(서답형 답안은 연필 또는 샤프펜, 적색펜, 수정액 및 수정테이프 사용 금지)

3. 시험 진행 중

- 가. OMR 카드는 학생 수에 맞게 배부하고, **여분은 시험 종료 후 평가담당 교사에게 제출**
- 나. 문제지 배부 후 학생들에게 시험지 인쇄 상태와 전체 쪽수를 확인하도록 하고 이상이 있는 시험지와 답안지는 즉시 교체
- 다. 정감독 교사는 교실 정면 중앙에 위치하고 부감독 교사는 교실 뒤쪽에 위치하여 정숙한 시험장 분위기 조성
- 라. 시험 중 중간 퇴실을 허용하지 않는 것이 원칙이며, 부득이 중간에 퇴실하게 될 경우 답안지를 제출한 뒤에 허용하거나 부감독 교사가 동행
- 마. 정감독 교사는 답안지에 학년, 반, 번호, 이름, 과목코드를 바르게 기재하고 표기했는지 확인하고 감독 확인란에 날인 또는 서명으로 확인
- 바. **답안지 교체 허용 시간 안내** (예 : 시험 종료 5분전까지만 답안지 교체를 허용합니다)
- 사. OMR카드 회수용 봉투 및 서술형 답안지 표지에 기재 사항을 빠짐없이 기록하고 자필로 성명 기재
- 아. **결시자 답안지 작성**

4. 시험 종료 후

- 가. 시험 종료령이 울리면 OMR카드 답안지는 책상 위 오른쪽, 기타 답안지는 왼쪽에, 손은 무릎 위에 올려 놓고 눈을 감게 한 후 맨뒤에 앉은 학생으로 하여금 최대한 신속하게 답안지를 회수하도록 함.
- 나. OMR카드 등 모든 답안지는 번호 순서대로 수합하고 매수를 반드시 확인함.
- 다. **OMR카드는 일체 수정할 수 없으며 카드 교체 시 뒷면의 이기 여부도 확인**
- 라. OMR카드의 답란에 적색 플러스펜으로 표시했다라도 **검은색 컴퓨터용 사인펜으로 마킹하지 않은 경우는 모두 오답 처리**
- 마. 고사 중 교환된 OMR카드는 그 자리에서 찢어 폐기처리
- 바. 수거한 답안지 매수와 확인 날인 여부를 확인한 후 봉투에 담아 즉시 평가담당 교사에게 제출

5. 부정행위자 처리

- 가. 부정행위를 하지 않도록 사전 예방지도를 철저히 하며 부정행위자는 다음과 같이 처리
 - 학생 진술서, 증거물, 감독교사 확인서 등을 갖추어 평가담당 교사에게 제출
 - 학업성적관리규정 및 학생생활규정에 따라 처리

Ⅵ | 2024학년도 1학기 정기고사 과목별 코드 안내

과목 코드	학 년	계열	계열 코드	과목명	학점 (단위)	과목 코드	학 년	계열	계열 코드	과목명	학점 (단위)

Ⅶ | 2024학년도 정기고사 답안지 채점-1점-2점 담당교사 안내

순	채점교사	초검(1점)교사	재검(2점)교사
1			
2			

Ⅷ | 2024학년도 정기고사 원안 양식

출제교사	계	부장	교감	
○○○ (인)				

이 시험문제의 저작권은 ○○고등학교에 있습니다. 저작권법에 의해 보호받는 저작물이므로 무단으로
전제·복제, 전자출판 등은 금지되며, 위반시 저작권법에 따라 처벌받을 수 있습니다.

2024학년도 1학기 (○○○)과 1차고사

학년	계열코드/과목코드	해당학급/인쇄매수	실시일자
1	(1)/(10)	5학급(1학년 1~5반)/150매	2024년 5월 10일(금) 2교시

※ 다음은 선택형 문항입니다. 문제를 읽고 알맞은 답을 고르시오.

1. 다음 중 설명이 바르게 된 것을 모두 고르면?
(4.2점)

가.
나.
다.
라.

① 나 ② 가, 나 ③ 다, 라
④ 가, 나, 다 ⑤ 라

※ 다음은 서답형 문항입니다. 문제를 읽고 알맞은 답을 쓰시오. (답은 반드시 검정색 또는 청색으로 작성함.)

[서답형 1] 다음은~

※ 다음은 서술형 문항입니다. 문제를 읽고 알맞은 답을 답안지에 정확하게 서술하세요.

[서답(서술)형 2] 다음은~

※ 끝. 수고하셨습니다.

2024학년도 () 과 과목명: () (1) 학년 1 학기 1 차고사 [4 쪽 중 1 면]

Ⅸ | 2024학년도 정기고사 문항정보표 NEIS 출력 제출방법

1. [성적-지필평가-문항정보표관리]에서 ‘학년도’, ‘학기’, ‘고사’, ‘학년’, ‘과목’ 선택하고 {조회}
2. ‘내용영역’, ‘성취기준’, ‘난이도’, ‘배점’, ‘정답’ 입력 후 {저장}
3. ‘시험 일시’, ‘교시’ 입력 후 출력하여 원안과 함께 제출

X | 2024학년도 서술형 문항 채점표 양식

2024학년도 1학기 ()과 1차고사 서술형 문항 채점기준표			
학년	학과 / 과목코드	해당학급	실시 일자
	() / ()	(~)	월 일 요일 교시
출제교사	(인)		

서술형 3)

구분		내 용	배점
기본 답안			6
인정 답안	인정1		6
	인정2		
부분점수 기 준			3

- ※ 기본답안 : 답안에 필수적으로 포함되어야 할 기본내용을 제시
- ※ 인정(유사)답안 : 기본답안 외에 정답으로 인정·채점할 수 있는 반응 유형을 제시
(출제자가 설정한 기본답안, 인정답안의 범위를 벗어났으나 교과 지식이나 논리 체계상 정답으로 인정 가능한 답안 내용을 제시)
- ※ 부분점수 부여기준
 - 기본답안에 포함되어야 할 내용요소가 복수 이상인 경우
 - 특정 대상의 구성요소를 2개 이상 제시하라고 요구한 경우
 - 답안 작성 내용이 단계, 혹은 과정별로 명확히 구분되는 경우

XI | 2024학년도 서술형 답안지 양식

2024학년도 1학기 ()과 1차고사 서술형 문항 답안지			출제교사 : (인)
			감독교사 : (인)
계열 / 과목코드	학 번	이름	실시 일자
() / ()			월 일 요일 교시

- ※ 각 문제에 해당하는 답만 서술하시오.

서술형 3
서술형 4

[별지 6]

서술형평가 및 수행평가 관리 체제 개선

□ 기본 방향

- 수행평가 반영비율 확대(40% 이상)
- 수행평가 관리 강화로 수행평가의 공정성 및 신뢰도 제고

□ 관련 근거

- 2024 중등 학생 평가 계획(중등교육과-693, 2014.1.12.)
- 2020 「학교생활기록 작성 및 관리지침」(교육부훈령 제321호) 개정(2020.1.6.)
- 2021 「학교생활기록 작성 및 관리지침」(교육부훈령 제365호) 개정(2021.1.4.)
- 2022 「학교생활기록 작성 및 관리지침」(교육부훈령 제393호) 개정(2022.1.17.)
- 2023 「학교생활기록 작성 및 관리지침」(교육부훈령 제433호) 개정(2023.2.20.)
- 2024 「학교생활기록 작성 및 관리지침」(교육부훈령 제477호) 개정(2024.2.8.)

□ 중점 추진 내용

<교육지원청 및 학교의 책무성 강화>

- 학교평가 및 컨설팅 시 학교별 수행평가 실태 점검
- 학업성적관리위원회 및 교과협의회 활성화를 통한 책무성 강화

<서술형 및 수행평가 전문성 신장>

- 창의·인성교육을 위한 평가방법 개선 연수 실시
 - 교육지원청별, 학교별 평가방법 개선 연수
- 서술형 평가 매뉴얼 활용
 - 서술형 평가 교과별 예시자료집 활용
 - 전복형 수행평가 과목별 매뉴얼 및 교과별 예시자료 활용
- 학교별 자체 연수 및 교내 자율장학 실시
 - 학업성적관리규정, 서술형 평가 및 수행평가의 계획·내용·기준·시기·과제의 적절성, 사전 예고제, 결과 공개, 이의 신청 등

<학교의 수행평가 확대 및 관리 강화>

- 수행평가 반영비율 학기 단위 성적의 40% 이상
 - 과제 제출(수업시간 외)형 방식의 수행평가를 금지한다.
 - 학생 중심 수업에 맞는 과정중심 수업 밀착형 평가 실시
- 교과협의회 중심의 수행 평가 관리체제 구축
 - 채점방안 및 채점기준안 협의, 공동출제, 공동채점 등 신뢰도 제고 노력
- 학생, 학부모의 평가 과정·방법 등의 공정성에 대한 이의 제기 예방
 - 학업성적관리위원회 및 교과협의회 운영 강화
 - 평가요소 및 채점 기준을 자세하고도 충분하게 공지하여 객관성, 신뢰성 확보
 - 조별 평가 시 합리적이고 공정한 점수 부여 방안 마련(구성원 활동에 따른 차등 평가)
 - 수행평가계획은 사전 공지 및 평가 결과 공개, 학생의 이의신청 기회 부여
- 수행평가에 대한 학생, 학부모의 모니터링 실시(권장)
 - 시기 : 학기말 또는 학년말(연1회 이상)
 - 방법 : 평가기준, 반영비율, 수행평가의 방법, 수행평가 결과 활용 등에 대한 학생, 학부모의 인식 조사
 - 결과활용 : 차기 수행평가 계획 수립 시 반영

※ 교과협의회에서 계획 수립 → 학업성적관리위원회 심의 후 결정 → 사전 예고
→ 수행평가 실시 → 결과 본인에게 공개 → 이의신청 기회 부여 → 모니터링 실시
→ 차기 수행평가 계획에 반영

□ 수행평가 계획 수립·운영 시 고려사항

- 수업 과정에서 이루어지는 수업밀착형 평가
 - 학교와 교과목의 특성에 맞게 교육 내용 재구성
 - 학생 참여형 수업 전개(흥미, 자기 효능감, 참여, 협력, 배려, 경청, 책임, 실천, 동기, 가치 등의 평가 요소 반영)
 - 지식보다는 역량, 수행 결과만이 아닌 수행 과정을 평가
 - 의사소통능력과 창의력 신장을 위한 쓰기(보고서, 논술 등), 말하기(발표 등) 등의 평가 요소 반영 권장
- 과제 제출(수업시간 외)형 방식의 수행평가 금지
 - 정규수업 시간을 활용하여 평가를 실시하며, 학교 교육과정의 범위와 수준에서 벗어난 내용을 평가하지 않도록 유의.
 - 과제형 수행평가 금지하는 사전 준비가 필요한 단순 암기식 수행평가 등이 포함됨

을 유의

- 학년 협의회 및 교과 협의회를 통해 과제의 적절성 사전 협의
- 학생 스스로 해결할 수 없거나, 부모, 학원 등 외부의 도움이 필요한 과제 부여 금지
- 수행평가 도중 시간 부족으로 인하여 추가 시간이 필요할 경우 평가 당일 방과 후 시간 등 특정한 시간을 추가로 부여할 수 있으며, 이때 교과지도교사가 반드시 입장 지도해야 함.
 - ※ 가정·경제적 주변 요인이 과제 수행에 미치는 영향력을 최소화하고, 학생 스스로 과제를 해결할 수 있도록 사전에 충분한 자료 제공
- 불가피하다고 인정되는 경우를 제외하고 **일제고사 형태의 지필형 수행평가**는 실시하지 않음.
 - 문제해결력 및 창의력 신장을 위한 **서술형·논술형 평가 권장**
 - 교과협의회를 통한 서술형 평가 계획 수립 및 채점 기준안 설정
- 교과 및 학년 협의회를 통한 **수행평가 시기 적정화**
- 체육·예술 교과(군)의 **영역별 균형 있는 수행평가** 시행
 - 실기(기능), 감상, 미적체험, 이론, 이해, 지식 등에 대한 반영 비율을 균형 있게 설정하여 실기 평가에 대한 부담 경감
 - 과제형 작품 평가를 금지하고, 수업시간 내에 제작된 작품 및 제작과정 중심 평가
- ‘태도’ 평가는 부득이한 경우에만(그 사유를 명시) 교과 내의 정의적 영역과 관련성이 있는 것으로 한정함.(※ ‘태도’ 평가는 평가영역으로 설정하지 않아야 함에 유의)
- 모둠(조)별 평가(또는 그룹평가)는 학생 개개인의 노력 정도 및 기여도에 대한 평가가 함께 이루어지도록 함

[별지 7]

지필평가 문항 출제 요령(참고)

1. 좋은 지필평가 문항의 조건

- 평가 목적에 부합하여야 한다.
- 문항 타당도가 높아야 한다.
- 신뢰도가 높아야 한다.
- 변별력이 있어야 한다.
- 적절한 난이도를 지녀야 한다.
- 윤리적으로 문제가 없어야 한다.
- 특정 집단에 유리한 문항이어서는 안 된다.
- 문항이 모호하지 않고 발문의 목적이 분명해야 한다.

2. 문항정보표 작성

구 분	내 용
내용영역	○ 평가내용 -내용 영역에 반드시 출제 근거가 드러나도록 작성
성취기준	○ 문항 출제의 근거(성취기준 또는 성취기준 코드)
난이도	○ 어려움(상, 20%), 보통(중, 50%), 쉬움(하, 30%) *난이도 비율은 예시임.
배 점	○ 배점을 다양화하고 문항수를 증대시킴 -동점자를 최소화하기 위한 소수 배점 고려
정 답	○ 선택형 문항의 경우 정답이 편향되거나 일정한 패턴을 갖지 않도록 유의하며, 각 답지에 동일하게 분포하지 않도록 유의
채점기준	○ 서답형 문항의 채점기준 작성 -유사답안 및 부분점수 부여기준 명확하게 기술

3. 지필평가 문항 출제 및 검토 단계 유의사항

단 계	유 의 사 항
출 제	<ul style="list-style-type: none"> ○ 교과(학년)협의회에서 평가 내용에 대해 사전 협의 후 공동 출제 ○ 편향성 있는 문항 출제 금지 및 교과(학년)협의회를 통한 검토 철저 ○ 교사별 문항 수 분담 출제 지양, 반드시 공동 출제 및 공동 검토 ○ 출제범위 등 변경 사항 발생 시 변경 내용에 대한 철저한 안내로 민원 발생 예방 ○ 배점표시, 동점자 양산 방지, 평가 문항 수 증대, 배점 다양화 등 평가 관리의 공정성 확보 방안 마련 ○ 평가 문제의 변별도 및 난이도를 충분히 검토하여 출제 ○ 최근의 학교 기출문제를 사전 검토하여 과년도 문제의 재출제 방지 ○ 참고서 문제 전제하거나 일부 변경하여 출제하지 않도록 유념 ○ 유사정답 부분점수 산출기준 채점기준표에 명기 (채점 도중 추가 유사 정답 발생 시 반드시 학교장 결재 후 적용) ○ 문항별 채점 기준을 세분화하여 객관성 확보 ○ 단계별 부분점수 없는 서술형 평가 문항의 출제 지양 등
검 토	<ul style="list-style-type: none"> ○ 출제 상의 문제로 시험시간에 정정방송을 하는 일이 없도록 사전 검토 철저 ○ 정답 시비가 있거나, 정답이 없는 문제를 출제하지 않도록 철저 검토 ○ 복수 정답 발생 가능 여부 확인 철저 ○ 공정성 확보를 위해 관련 지도교사 모두가 가르친 내용인지 철저한 확인 ○ 소수점 배점 시 총점이 맞는지 확인 ○ 시험 범위를 반별로 다르게 안내하지 않았는지 확인 ○ 동 학년 지도교사가 1인인 경우 교과 부장이 검토하는 등 신뢰도 확보
편 집	<ul style="list-style-type: none"> ○ 고사 관련 자료(고사원안, 문항정보표, 채점기준 등)에 비밀번호를 설정하고 네트워크로 공유하지 않도록 유의 (하드디스크 이용 금지, 해킹 유의) ○ 뒷면 계속, 다음 장 계속, 끝 표시 등 활용 ○ 문제지 편집 오류(오타)로 인한 혼동 발생 예방 ○ 별지로 작성할 서답형 답안지에 문제를 써 준 경우 문제지와 일치 여부 확인 등
보 안	<ul style="list-style-type: none"> ○ 출제 완료 후, 수업교실이나 기타 장소에서 특정 학생에게 출제 문제를 암시하였다는 의혹 시비 예방 철저 ○ 출제 완료 후, 시험 실시 전 수업 시간에 정리 명목으로 출제 문제 암시 등 의혹 시비 예방 철저

4. 지필평가 문항 제작 요령

- 단위학교 고사원안은 하나의 양식으로 통일되어야 학생들에게 혼란을 주지 않는다.
특히, 고사원안 양식, 글꼴(폰트), 글자크기, 답지번호 양식 등이 일치되어야 한다.
- 학교단위 문항 제작은 다음의 요령을 참고하여 하나로 규격화하기를 권장한다.

○ **문항의 번호** : 1, 2, 3 …… 로 표기하되, 선택형과 서술형의 번호는 달리 부여함

[예] 1. -----
2. -----
서술형 1. -----

○ **답지의 번호** : ①, ②, ③, ④, ⑤로 표기하고, 답지 번호, 삽화 또는 지도의 배치는 다음과 같이 함

[예1] ① ----- ② ----- ③ ----- ④ ----- ⑤ -----

[예2] ① -----
② -----
③ -----
④ -----
⑤ -----

[예3] ① ----- ② ----- ③ -----
④ ----- ⑤ -----

[예4]

삽화 또는 지도	① ----- ② ----- ③ ----- ④ ----- ⑤ -----
----------------	---

[예5]

삽화 또는 지도

① ----- ② ----- ③ ----- ④ ----- ⑤ -----

○ **문항의 물음 부분(문두)**은 불완전한 문장 형식의 물음인 경우 통일함

[예] -----로 알맞은 것은? -----로 가장 타당한 것은?

○가급적 부정문 출제를 줄이되, 부정문인 경우에는 부정하는 부분에 진하게 밑줄을 치고 ‘뿐’ 혹은 ‘만’, ‘모두’를 물을 경우에도 진하게 밑줄을 치

[예] -----과 관계가 **먼** 것은? -----에 알맞지 **않은** 것은?
----- ~원인**만**을 고르면? ----- ~**뿐**인 것은?

○<그림>, <표>, < 보 기 > 등을 지칭할 때에 ‘다음’이라는 용어는 가급적 사용하지 않음.

[예] ---- < 보 기 >에서 옳은 것을 **모두** 고른 것은?

○두 문항 이상으로 구성된 세트 문항은 번호를 []로 묶고, 문제 상황은 전체 자료를 ‘글상자’안에 넣으며, 공통 지시문은 완전한 문장 형식(‘하시오’체)으로 함

[예] [3~4] 다음 글을 읽고 물음에 답하시오.

3. ----- ?

① ② ③ ④ ⑤

4. ----- ?

① ② ③ ④ ⑤

○<보기>속에 내용을 단순히 열거하는 경우, 각 사항 앞의 기호를 ‘○’로 표기함

[예] ---- < 보 기 >의 내용에 공통적으로 깃들여 있는 정신은?

----- <보 기> -----

- ‘홍익인간(弘益人間)’의 이념
- 화랑도의 ‘살생유택(殺生有擇)’
- 동학의 ‘사람이 곧 하늘[人乃天]’

① 합리주의 ② 자유주의 ③ 평화애호 ④ 인간존중 ⑤ 상부상조

○<보 기> 속에 열거된 내용을 선택하게 하는 경우에는, 각 사항 앞의 기호를 ㄱ, ㄴ, ㄷ, ㄹ, ……로 표기함. 단, 외국어의 경우에는 a, b, c, d, ……로 표기할 수 있음

[예] ---- < 보 기 >에서 프랑스 혁명의 **원인**을 고른 것은?

----- <보 기> -----

ㄱ. 계몽사상의 영향	ㄴ. 자코뱅당의 공포 정치
ㄷ. 구제도의 모순	ㄹ. 나폴레옹의 출현

① ㄱ, ㄴ ② ㄱ, ㄷ ③ ㄴ, ㄷ ④ ㄴ, ㄹ ⑤ ㄷ, ㄹ

○ <보 기>의 여러 항목을 조합하여 답지를 구성하는 문항은 기호 순서(ㄱ, ㄴ, ㄷ, ……)대로 답지를 만들되, 답지를 구성하는 항목의 수가 적은 것부터 나열함

[예] ---- < 보 기 >에서 옳은 것을 **모두** 고른 것은?

<보 기>			
ㄱ.	ㄴ.	ㄷ.	ㄹ.

- ① ㄱ, ㄴ ② ㄱ, ㄷ ③ ㄴ, ㄷ ④ ㄴ, ㄹ ⑤ ㄷ, ㄹ
 ① ㄱ, ㄴ ② ㄱ, ㄷ ③ ㄴ, ㄹ ④ ㄱ, ㄴ, ㄷ ⑤ ㄴ, ㄷ, ㄹ
 ① ㄱ, ㄴ ② ㄱ, ㄷ ③ ㄱ, ㄴ, ㄷ ④ ㄱ, ㄷ, ㄹ ⑤ ㄱ, ㄴ, ㄷ, ㄹ

○ 지문(地文) 속에 있는 여러 문단을 구분하여 나타낼 경우에는 (가), (나), (다), ……로 표기하고, 지문 속에 있는 문장이나 문구를 지시할 경우에는 ㉠, ㉡, ㉢, ……으로 표기하고 해당 부분에 밑줄을 치. 단, 외국어의 경우에는 문단 구분은 (A), (B), (C), ……로, 문장이나 문구 지시는 ㉠, ㉡, ㉢, ……로 표기하고 해당 부분에 밑줄을 치

[예] 다음 글을 읽고 물음에 답하시오.

(가) 지식은 ㉠직접경험과 ㉡간접경험을 통해 습득되어……
 (나) 또, 우리의 지식은 ㉢독해의 마지막 과정인 반응에도 영향을 끼친다. ……

○ 문두에서 별도의 설명을 필요로 하지 않는 < 보 기 >는 문두와 답지 사이에 위치시킴

[예] 염산과 반응하여 수소를 발생시키는 어떤 금속이 있다. 이 금속 일정량을 과량의 염산과 반응시켜 얻은 자료를 이용하여 이 금속의 원자량을 알아 내고자 할 때, 필요한 자료를 < 보 기 >에서 고른 것은?

<보 기>			
ㄱ.	ㄴ.	ㄷ.	ㄹ.

- ① ㄱ, ㄴ ② ㄱ, ㄷ ③ ㄴ, ㄷ ④ ㄴ, ㄹ ⑤ ㄷ, ㄹ

○자료(그림, 표 등)나 < 보 기 >를 제시한 문항에서는 자료나 < 보 기 >에 대한 설명을 먼저 한 다음 자료나 < 보 기 >를 제시하고, 질문은 자료나 < 보 기 > 다음에 오도록 한다. 즉 A 혹은 B 형식을 따르고 특정한 경우에만 C 형식을 따름

A 형식	B 형식	C 형식
1. 다음은 무엇에 관한 설명이다. (실험이나 어떤 사실에 대한 설명) 이 실험의 결과를 <보기>에서 모두 고른 것은?	1. 다음은 무엇에 관한 설명이다. 이 실험의 결과를 <보기>에서 모두 고른 것은? (실험이나 어떤 사실에 대한 설명)	1. 다음은 무엇에 관한 설명이다. 이 실험의 결과를 <보기>에서 모두 고른 것은? (실험이나 어떤 사실에 대한 설명)
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"><보 기></div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">ㄱ. ㄴ. ㄷ. ㄹ.</div>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"><보 기></div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">ㄱ. ㄴ. ㄷ. ㄹ.</div>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">(그림이나 실험)</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"><보 기></div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">ㄱ. ㄴ. ㄷ. ㄹ.</div>
① ② ③ ④ ⑤	① ② ③ ④ ⑤	① ② ③ ④ ⑤

○답지에 두 가지 이상의 요소가 포함된 경우에는 각각의 요소를 A, B, C 등의 기호로 표시하고, 각 기호 밑에 밑줄을 그어 구별되도록 함

[예] 산화 A와 B를 확인하기 위한 물질을 바르게 짝지은 것은?

<u>A</u>	<u>B</u>
① 산화칼슘	이산화탄소
② 요오드	염화수소
③ 염산	마그네슘
④ 마그네슘	염산
⑤ 마그네슘	염화수소

○문장 안에 인용된 문장은 “ ”로, 인용된 어구는 ‘ ’로 표기함

[예1] “사람은 사회적 동물이다”라고 말한 사람은?

[예2] 인간은 ‘생각하는 갈대’라고 표현한 사람은?

○같은 음의 한자는 () 안에 쓰고, 뜻을 분명히 하기 위해 사용하는 한자는 []안에 표기함.

[예] ○ 생불(生佛), 유물(遺物) ○ 배[船]가 고장이 나서

○ 문장 안에 나오는 책 이름은 『 』안에 쓰고, 논문이나 자료명은 「 」 안에 표기함.

[예 1] 아담 스미스(Adam Smith)의 『국부론(國富論)』에 의하면

[예 2] 한국교육과정평가원의 「수능 시행 보도 자료」에 의하면

○ 자료의 출처를 밝히고자 할 때는 자료의 우측 하단에 다음과 같이 표기함.

[예]

<p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p style="text-align: right;">- 이중환, 『택리지』 -</p> <p style="text-align: right;">- ○○일보, 2014년 5월 1일자 -</p> <p style="text-align: right;">- 『○○지』, 2014년 10월호 -</p>

5. 지필평가(서답형 문항) 문항의 채점

채점의 일반원칙	채점의 신뢰도 제고 방안
<ul style="list-style-type: none"> ○ 학생단위가 아닌 문항단위로 채점이 이루어져야 함. 이는 채점 기준이나 결과가 다른 문항에 영향을 주는 것을 최소화하기 위해서도 필요하며, 채점자의 내적 일관성을 유지하게 하고 채점을 보다 신속하게 하는 데에도 도움을 줌. ○ 출제자가 채점에도 참여함. ○ 채점시간을 집중적으로 관리함으로써 채점자 간 및 채점시간의 차에서 올 수 있는 오류를 줄여야 함. ○ 채점에서 생기는 문제를 효율적으로 해결하기 위해 가능한 한 채점자들이 한 장소에 모여 채점하도록 함. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 서답형 평가 채점의 일관성을 의미하는 개념으로 채점자 내 신뢰도, 채점자 간 신뢰도가 있음. ○ 채점기준을 사전에 명료히 함으로써 채점자 내 신뢰도, 채점자 간 신뢰도를 높일 수 있음. ○ 예비채점을 통한 채점자의 훈련으로 채점자의 전문성을 높이는 것이 중요함. <ul style="list-style-type: none"> - 예비채점은 같은 학생의 답안지를 여러 명의 채점자가 동시에 채점하고 채점결과의 일치 불일치에 대해 논의하는 과정으로 채점자들 간의 신뢰도를 높이는 데 효과적임. ○ 채점자가 평정의 오류에 빠지지 않도록 유의하는 것이 필요함. <ul style="list-style-type: none"> - 평정의 오류에는 평정이 중간 부분으로 지나치게 몰리는 경향, 평정자가 가지고 있는 학생에 대한 선입견이 작용해서 생기는 오류, 학생이 앞 문항에서 높은 점수를 받았다면 연이어 다음 문항에서도 잘했으리라고 관대하게 평정하거나, 그 역의 방식으로 평정하는 오류 등이 있음.

[별지 8]

문항 오류 최소화 점검표

■ 평가문항 점검 시 유의사항

- ① 학교 실정을 고려하여 교과(학년)협의회 등을 통해 검토한다.
- ② 학생 입장에서 평가 문항을 점검하며, 모호하거나 불명확한 내용 및 표현 등이 있을 경우에는 공동으로 확인 후 조치해야 한다.
- ③ 출제자는 제기된 사안에 대하여 방어적 태도를 지양하고 모든 가능성을 열어 놓는 수 용하는 자세를 지녀야 한다.
- ④ 출제위원 및 문항정보표는 해당 교과 담당교사들의 공동 출제 및 점검 사항임을 유의해야 한다.
예) 공장 시간을 활용한 공동 검토 시간 확보

■ 출제 단계별 평가문항 점검사항

※ 교과과목당 점검표 하나씩 작성함.

점검항목	점 검 내 용	확인결과		비고 (검토가 필요한 항목 서술)
		이상 없음	검토 필요	
출제 전반	2015 개정 교육과정의 각 교과(목)에 ① 해당하는 교육과정의 성취기준을 근거로 문항정보표가 작성되었는가?			예) 성취기준에 없 는 문항 출제
	①에 따라 작성된 문항정보표에 부합하는 평 ② 가문항이 출제되었는가?			
	해당 과목의 ‘교육과정 성취기준(평가요소)의 ③ 범위’를 벗어난 평가 문항은 없는가?(선행학 습 내용 출제 금지)			
	수업목표나 성취기준에서 제시하고 있는 ④ 중요한 지식이나 기능을 평가하는가?			
	평가 문항이 ‘성취기준의 도달 여부’를 ⑤ 파악할 수 있게 출제되었는가?			
	‘성취기준의 수준별 특성(상, 중, 하)’을 ⑥ 고려한 난이도로 출제되었는가?			

⑦	전체적인 문항의 난이도는 적절한가?			
⑧	문항 난이도에 따른 배점은 적절한가? * 역배점 유의			
⑨	서답(서술)형 문항에 배점 기준(평가 요소별 또는 조건별 '부분점수' 부여 여부 등)을 세부적으로 제시하였는가?			
⑩	각 문항의 내용상 오류가 없는가?			
⑪	문항 간섭(다른 문항으로 정답을 유추할 수 있는 문항 등)이 있는가?			
⑫	문항 오류 및 복수 정답 발생 가능성이 없는가?			
⑬	정치, 종교, 문화 등의 편향성이 있는 문항은 없는가? * 객관성 결여로 사회적 논란이 될 수 있는 문항 출제 여부 검토			
⑭	주어진 시간 안에 해결할 수 있는 난이도인가?			
⑮	'특정 학급이나 학생'에게 출제 문항을 암시하였는가? * 문제 유출 의혹 검토			
⑯	기출문제나 시중 참고서의 문제 등을 그대로 출제한 문항은 없는가?			
⑰	고사 원안의 편집 오류나 오타자로 인해 논란의 여지가 없는가?			
⑱	교과(학년)협의회에서 평가 내용에 대해 사전 협의 후 공동 출제(교사별 문항 수 분담 출제 지양) 및 검토하였는가?			
⑲	같은 학년, 같은 교과를 2인 이상 교사가 가르친 경우, 공정성 확보를 위해 공통으로 가르친 내용으로 출제하였는가?			
⑳	교과담당교사가 1인인 경우는 과목별, 교과(군)별 또는 학년별 교차점검을 하였는가? * 학교실정에 따라 교차 점검			

고 사 원 안	발문/ 지문/ 보기(또는 자료)	① 발문의 초점이 분명하고 출제 의도가 명확하게 서술되어 있는가?			
		② 발문에 불필요한 표현이 포함되지 않았는가?			
		③ 부정형 발문의 경우, 진한 글씨로 표시되어 있고 밑줄이 그어져 있는가?			
		④ 학생이 정답을 도출하기 위해 필요한 모든 조건을 제시하였는가? * 정답에 대한 논란 및 이의제기 등을 고려			
		⑤ 성취기준에 근거하여 교과 수업 시간에서 다른 지문을 활용하였는가?			
		⑥ 제시된 자료(또는 보기)에는 오류가 없는가?			
		⑦ 정답의 단서가 제시되어 있는가?			
	선택지 전반	① 선택지에 불필요한 표현이 포함되지 않았는가?			
		② 두 개 이상의 선택지에 공통으로 포함되는 요소로 인하여 정답의 단서가 되는 것이 있는가?			
		③ 동일한 내용으로 중복된 선택지가 있는가?			
		④ 선택지 번호가 중복되었는가? 2. ㉠~㉣의 뜻으로 적절하지 않은 것은?(3.5점) ① ㉠ 피암측: 사랑함직 ① ㉡ 녀기실식: 여기심에 ③ ㉢ 쿠니와: 물론이거니와 ④ ㉣ 디논: 지는 ⑤ ㉤ 어엿븐: 예쁜			
		⑤ 모든 선택지가 정답이 될 수 있는가?			
		⑥ 모든 선택지가 오답이 될 수 있는가?			
		⑦ ‘지문’, ‘보기(또는 자료)’와 관련없는 내용으로 선택지를 구성하였는가?			
		⑧ 정답 선택지가 오답의 논란 소지가 있는 않은가?			

		⑨ 오답 선택지가 정답의 논란 소지가 있지는 않은가?			
기타	①	고사원안과 문항정보표의 배점 총점(100점)이 일치하는가?			
	②	고사원안의 정답과 문항정보표의 정답이 일치하는가?			
	③	고사원안과 문항정보표의 내용(고사명, 고사일시, 과목명, 학년 등)이 일치하는가?			
	④	고사원안에 전체 쪽수와 해당 쪽을 표시하였는가?			
	⑤	고사 원안의 배점 표시는 문항정보표와 상호 일치하는가?			
	⑥	<p>고사 원안에 무단 사용 금지와 관련된 문구를 명시하였는가?</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>예) 이 시험문제의 저작권은 ○○○학교에 있습니다. 저작권법에 따라 보호받는 저작물이므로 전제·복제, 전자출판 등은 금지되며, 이를 어길 시 저작권법에 따라 처벌받을 수 있습니다.</p> </div>			
	⑦	<p>글자 모양(글꼴, 글자색, 크기 등)이 통일되어 있는가?</p> <p>* 편집 오류로 인한 정답 암시 유의</p>			
	⑧	문항정보표(서답형, 서술형 등)에는 채점기준이 구체적이고 명확하게 제시되어 있는가?			

[별지 9]

고사감독 배정 및 감독수행 단계 체크리스트

구분	점검 리스트
감독 배정	<ul style="list-style-type: none"> ✓복도감독관 운영 적극 권장 ✓해당교시 과목담당교사는 고사 감독에서 배제하고 고사시간 중 대기 ✓담임교사의 학급 감독배치 금지 ✓학부모 감독의 해당자녀 고사실 배치 금지, 정감독 배정 금지 ✓학급별 감독교사를 사전에 알지 못하도록 당일 게시 원칙 준수 ✓공정한 시험 관리를 위해 감독교사는 학교 실정에 따라 적의 배정하되, 학생이 사전에 감독 교사를 예측할 수 없도록 조치 ✓감독교사의 임의 교체를 금지하며, 부득이한 경우 고사 전 또는 후에 학교장 결재 후 교체하도록 하여 공정성 확보(감독교사 임의 교체하여 사안 발생 시 혼란 야기) ✓복수감독교사제, 시차제 등교로 학년 구분 실시, 학부모 보조감독제, 복도감독제 등 학교 실정에 맞는 시험감독 강화 방안 모색 ✓답안지 교체가능 시기에 대한 명확한 기준이 없이 감독교사가 임의로 답안지 교체 여부를 판단 처리함에 따른 형평성 시비 예방 ✓고사 시간 내에 OMR 답안지에 컴퓨터용 수정사인펜으로 표기하지 못한 학생에 대한 처리 지침이 불명확하여 감독교사별 임의 처리에 대한 형평성 시비 예방 등
감독 수행	<ul style="list-style-type: none"> ✓다른 학급의 문답지를 가져가는 사례, 미리 문답지를 가져가 책상에 방치하는 사례, 화장실에 들렀다 분실하는 사례 등 실수 미연 방지 ✓부정행위 예방조치(휴대전화 수거, 자리바뀔 앉히기, 종료 후의 정숙 유지 등)를 충분히 실시 ✓감독 소홀로 인한 부정행위 유발에 대한 시비 사전 예방 ✓감독교사의 지나친 감독 행위로 인한 학생 시험방해 시비가 발생하지 않도록 유의(감독교사의 불필요한 언행 금지) 등 ✓감독교사 입실 시간 차이에 따른 실제 고사 시간 미확보에 대한 시비 사전 예방(예비령 활용) ✓감독교사의 고사 시간 혼동으로 일찍 종료하여 생기는 시비 예방 철저 (철판에 반드시 정확한 고사 시간 기재 등) ✓학생이 고사 종료 시간을 인지하지 못하여 답안지에 이기하지 못하는 사례가 발생하지 않도록 예방 대책 수립 ✓정해진 고사 시간을 확보하여 감독하고 감독교사가 임의 조정하여 공정성 시비를 야기하지 않도록 유의 ✓감독관 서명시 약자를 사용하지 말고 날인하거나 정자로 서명하여 위조 예방 ✓OMR 답안지나 서답형 답지에 감독교사 서명(1인 감독의 경우 예방책 수립) ✓답안지 매수와 응시자수 일치 여부 철저 확인(반드시 답안지 순서와 매수 등을 확인한 후 고사 본부에 제출하도록 사전 연수) ✓교환·회수·폐기 답안지 및 여분의 문제지 모두 회수 등

부정행위 유형 및 부정행위 예방 조치

구분	내 용
부정 행위 유형	<ul style="list-style-type: none"> ✓아날로그 시계를 제외한 전자기기 미제출 ✓휴대전화 문자 전송, 이어폰 사용, 음성 메시지 전송, 인터넷 이용 사전 모의 ✓다른 학생에게 답안을 보여 줄 것을 강요하거나 폭력으로 위협하는 행위 ✓두 학년이 공조한 부정행위 ✓감독교사에게 질문을 하여 주의를 흩어놓은 다음 답을 알려줌 ✓감독교사에게 시간을 물어 보면서 책상 밑에서 손짓으로 알려줌 ✓시험지와 동일한 지질의 종이에 미리 내용을 적어 두고 시험지 위에 붙임 ✓시험지가 2장 이상인 경우 똑같은 크기의 프린트물을 시험지에 포개어 놓음 ✓답안지를 2장 이상 받아 한 명이 두 명 답안지를 작성하여 몰래 제출 ✓OMR 답안지를 교환하여 답안지를 대리 작성 ✓미리 구해 놓았던 OMR 답안지 뒷면에 교과 내용을 적어 둠 ✓다 풀고 엎드린 후 시험지나 답안지를 옆에 두고 겨드랑이 사이로 보여 주거나, 다른 학생이 볼 수 있도록 큰 글씨로 답안을 기재 ✓팔짱을 끼고 한손으로는 문제번호, 다른 한손으로는 답안을 가르쳐 줌 ✓서로 정확히 맞춰 놓은 시계를 이용하여 시작 신호(주로 기침)와 함께 모든 문항의 답안을 알려 줌 ✓쓰레기를 버리는 척하면 다른 학생이 주움(기름종이 등) ✓지우개에 정답을 쓰고 빌려 줌 ✓커닝 페이퍼를 학생증 케이스 볼펜 속에 보관 ✓자리를 바꾸어 앉는 행위 ✓시험 종료 후 계속 답안을 작성하는 행위 : 혼란한 틈을 타서 서답형 문항의 답안을 베끼거나 답안지를 걷는 학생들이 알려주는 경우도 있음 (혼란을 미연에 방지할 수 있는 대책 마련)
부정 행위 예방 조치	<ul style="list-style-type: none"> ✓부정행위 예방을 위한 교원연수 실시 ✓감독교사가 필요하다고 느낄 때에는 불시에 좌석 이동 조치 가능 (사전 협박에 의한 부정 행위 방지에 도움) ✓감독 중에 학생이 질문을 하는 경우 다른 학생의 행동을 필히 주시 ✓문제지 혹은 답지의 글씨가 지나치게 크거나 진하면 경계 ✓학생들이 답안지 작성 시는 다른 학생이 답안을 볼 수 없도록 유의하고, 필기도구는 진하지 않은 것 사용 ✓종료령이 울리면 모두 움직이지 않게 하고 답안지를 회수 ✓OMR 답안지 악용을 방지하기 위하여 여분의 OMR 답안지는 반드시 회수하며, 평가계에서 철저히 관리 ✓감독교사가 1명인 경우 답안지 서명 보완책 강구(서명 중 부정행위 발생) ✓질문을 일체 금하고 필요한 경우 조용히 손을 들어 감독교사의 조치를 기다리게 하며 학생들의 소리 동작 등에 유의 등
부정 행위 처리	<ul style="list-style-type: none"> ✓부정행위가 일어나면 현장에서 모든 학생들이 인정할 수 있는 객관성을 확보 ✓시험기간 중 휴대전화 소지금지 등 부정행위 예방, 부정행위자 처벌 규정 강화 ✓부정행위자는 학업성적관리규정에 따른 조치 및 생활교육위원회 회부 ✓부정행위 가담 학생에 대한 징계 규정의 강화 및 엄격한 적용 등

[별지 11]

정기고사 결시생 인정점 부여 및 관리

구분	절차별 업무처리
학업성적 관리규정 확인	<ul style="list-style-type: none"> ○ 인정점 부여 관련 규정 확인 ○ 인정 사유 및 인정점 비율 규정 제정 확인 ○ 제출시기 및 필요 증빙자료 확인 : 결석계, 담임의견서, 공문, 의사의 진단서(의견서), 진술서, 사망 확인서 등의 서류
서류제출	<ul style="list-style-type: none"> ○ 시험 실시 상황표 또는 결석계 작성 및 제출 ○ 인정점 부여 관련 증빙자료 확인 : 서류 제출 기한 확인
인정점 부여	<ul style="list-style-type: none"> ○ 학업성적관리위원회 심의 결정 증빙서류 검토 확인 - 인정점 부여(공결, 경조사, 생리결, 질병결, 기타결, 미인정결, 부정행위 등) ○ 인정점 대상자 관련 제출 자료 학교장 결재 ○ NEIS 결시생 인정점 부여 기준 입력 ※[성적]-[성적처리선행작업]-[결시생인정점부여기준관리]-{일반결시}- {기준점수(과목)}-{평균점수 비율(전입생제외)}로 설정
학기말 성적처리	<ul style="list-style-type: none"> ○ 성적산출 대상(고사/영역) 관리 (※ 반드시 '기준고사/영역' 설정시 1차고사↔2차고사 교차설정) ○ 성적산출 학생 관리 ○ NEIS 인정점 산출 대상자 : 인정점 부여 ○ 학기말 성적 산출 (과목별) ○ 인정점 산출 대상자 자료와 증빙자료 합철 보관 (감사시 확인 자료임)

□ 인정비율 및 인정점 관리

1. 인정비율 및 인정점 처리 방법

정기고사는 모든 학생이 참여하는 것을 원칙으로 한다. 결시를 하는 경우, 학업 성적관리위원회의 심의를 받아 결시에 따른 **기준점수 산출방법**[2. 나. 다. 라. 항] 및 **인정비율**[4.]을 결정한다. 그 결과는 학생과 보호자에게 충분히 안내하고 출결은 교육부 훈령에 기준하여 처리하며, **평가 인정점의 처리는 인정점 산출 방법**[3.]에 따른다.

2. 기준점수 산출 방법

가. 인정점 산출은 정상적인 평가에 참여한 학생들과의 형평성을 고려하여야 한다.

나. 지필평가 인정점을 부여하기 위한 **인정기준점수**는 동일 학기 내 지필평가 성적을 기준으로 산출함을 원칙으로 한다. 이때 최종인정점 산출방법은 ‘평균점수 비율(전입생 제외)’로 한다.(아래 ‘다’항과 ‘라’항에도 동일한 방법을 적용함)

다. 동일학기 내 기준점수에 해당하는 성적이 없는 경우에는 다음과 같은 우선 순위를 참고하여 학업성적관리위원회의 심의를 거쳐 학교장의 결재를 득한 후 기준점수로 활용한다.

1순위 : 이전 학기내 동일과목의 성적

2순위 : 이전 학기내 가장 유사한 과목(교과)의 성적

1, 2순위에 해당하는 지필평가의 기준점수가 없는 경우에는 ‘라’항을 참고하여 기준점수로 활용할 수 있다.

※ 이전 학기내의 성적 활용시 1, 2차 고사 성적 중 선택은 학업성적관리위원회의 심의에서 결정함

라. ‘다’항에 해당하는 지필평가의 기준점수가 없는 경우, 정상적으로 평가에 응시한 학생과의 형평성을 고려하여 학업성적관리위원회 심의를 거쳐 결정하고, 결정된 내용은 학업성적관리규정에 반영한다.

<예시>

- 1) 해당 학생의 나머지 응시 과목의 지필고사 평균점수를 기준점으로 하여 결시 사유에 따라 인정점수를 부여
- 2) 전과목 결시로 인하여 기준점이 없는 경우는 해당과목의 전체 학생 성적 평균을 기준점으로 하여 결시 사유에 따라 인정점수를 부여
- 3) 동일 과목의 평균점수를 기준점으로 하여 결시 사유에 따라 인정점수를 부여
- 4) 동일 학기의 전과목 평균 점수를 기준점으로 하여 결시 사유에 따라 인정점수를 부여
- 5) 선택과목이 서로 다른 경우 동일 과목으로 인정하여 기준점으로 하여 결시 사유에 따라 인정점수를 부여

3. ‘평균점수 비율(전입생 제외)’을 활용한 최종인정점 산출 방법

고사의 난이도를 고려하여 학생들의 과목별 평균점수를 기준으로 인정점 산출

$$\text{최종 인정점} = \text{기준점수} \times \frac{\text{결시고사 평균}}{\text{기준고사 평균}} \times \text{인정점 부여비율}$$

과목	기준고사(1차고사)		결시고사(2차고사)	최종 인정점
	평균	기준점수	평균	
수학	68.0	65	62.3	47.64

- * 1학기 2차고사를 질병 결시한 학생의 최종 인정점 계산
- 1) $68.0 : 65 = 62.3 : \text{인정기준점수}$
 - 2) $\text{인정기준점수} = (65 \times 62.3) / 68 = 59.55$
 - 3) $\text{인정기준점수} \times 0.8(\text{병결 인정점 부여비율}) = 47.64$
 - 4) $\text{최종 인정점} = 47.64$

4. 인정비율 부여 방법

가. 100% 인정비율을 적용하는 경우 (하루 단위로 적용)

- 1) 지진, 폭우, 폭설, 폭풍, 해일 등의 천재지변, 법정 감염병(학교 내 확산 방지를 위해 학교장이 필요하다고 인정하는 비법정 감염병을 포함)으로 인한 결석
- 2) 병역 관계 등 공적 의무 또는 공권력의 행사로 인한 결석
- 3) 학교장의 허가를 받은 “학교·시도(교육청)·국가를 대표한 대회 및 훈련 참가, 산업체 실습과정(현장실습, 현장실습과 연계한 취업), 「학교보건법」제8조에 따른 등교중지 등”으로 인한 결석
- 4) 학업성적관리 시행지침의 경조사로 인한 결석
- 5) 「학교폭력예방 및 대책에 관한 법률」제16조(피해학생의 보호) 제1항에 따라 학교의 장이 출석인정결석으로 인정하는 조치사항
 - ※ 「학교폭력예방 및 대책에 관한 법률」 제12조에 따른 학교폭력대책심의위원회의 개최 및 동 위원회의 학교폭력 피해학생에 대한 보호조치 요청 이전에, 학교폭력 피해자가 학교폭력으로 인한 피해로 출석하지 못하였음을 같은 법 제14조제3항에 따른 학교폭력 전담기구의 조사 및 확인을 거쳐 학교의 장이 인정한 경우
- 6) 「공직선거법」에 따라 공직에 선출되어 의정활동(본회의, 상임위원회 회의 당일 참석)을 사유로 수업일수의 10% 이내에서 결석하는 경우
- 7) 기타 부득이한 사유로 학교장의 허가를 받은 결석

나. 다음을 포함한 이외의 경우는 **별도의 인정비율**을 학교 실정에 맞게 학업성적관리위원회의 심의를 거쳐 학교장이 결정한다.

- 1) 질병으로 인한 결석(결석한 날부터 5일 이내에 의사의 진단서 또는 의견서(의사 소견서, 진료 확인서 등으로 병명, 진료기간 등이 기록된 증빙서류)를 첨부한 결석계 제출)
- 2) 기타 결석(증빙자료를 첨부한 결석계 제출)
 - 가) 「공직선거법」 및 「정당법」에 따라 결석한 경우
 - 공직에 선출되어 의정활동(본회의, 상임위원회 회의 당일 참석)을 사유로 수업일수의 10%를 초과하여 결석한 경우
 - 후보등록자 본인이 선거운동을 사유로 결석한 경우
 - 정당의 발기인 또는 당원으로서는 정당활동을 사유로 결석한 경우
 - 나) 학교장이 인정하는 기타 사유에 의한 결석
- 3) 고사 기간 중 생리통으로 인한 결석 시 의사 소견서, 진료 확인서 등으로 병명, 진료기간 등이 기록된 증빙서류를 첨부하여 결석계를 제출한 경우
- 4) 미인정 결석
- 5) 부정행위자의 부정행위를 한 해당 과목
- 6) 부정행위 협조자

학업성적관리위원회 회의록

안 건	학업성적관리규정 결시자 처리 규정 개정		
소집 공고일	2019. 8. 30		
회의 일시	2019.8.30 14:30-15:30	장 소	교장실
참석자	교장 장인균, 교감 한희영, 교무 이종헌, 연구 박영효, 채수경, 황인행, 조숙영, 이준자, 김경희, 최종태 (계 10명)		
1. 안건: 학업성적 관리규정 결시자 처리와 출결처리에 관한 건 2. 논의 내용: -정기 고사시 전염 질환으로 결시하는 경우에 기준점수의 100%를 인정하고 있는 규정을 병결로 인한 결시생과 똑같이 기준점수의 90%로 하향 조정하여 형평성을 맞추고			

정기고사 시행시의 출결 처리에 대한 원칙을 명시하여 일관성 있는 출결 처리가 이루어지도록하기 위하여 학업성적관리 위원회를 소집함.

- 사유

1. 전염의 위험성이 심각하여 학교장이 등교를 불허하여 결시하는 경우를 제외하고 격리 고사실을 운영하여 응시하도록 하는 것을 원칙으로 하며 결시할 시에는 병결로 결시하는 경우와의 형평성을 고려하여 기준점수의 90%를 인정점으로 부여해야 공평한 처리 기준이 된다.
2. 정기고사시의 출결 처리에 대한 규정이 명시되지 않아 학업성적 관리규정의 출결 처리 항목에 정기고사 결시자 처리기준에 준하여 처리함을 명시한다. 질병처리는 준종합병원 이상의 진단서를 첨부해야 가능하다.
3. 변경된 규정은 2019.8.30. 이후에 실시되는 모든 정기고사에 적용된다.

<결시자 처리>

- ① 공적인 행사(학교를 대표한 경기, 경연대회 참가) 및 현장 실습, 훈련, 참가, 상고, 기타 정당한 사유(천재지변, 전염병<격리수용>, 공권력의 행사로 인한 결시)로 결시한 경우에는 해당과목의 인정기준점수[별지6]의 100%를 고사 성적으로 주기로 한다.(단 전염병의 경우에는 그 전염의 위험성이 심각하여 학교장이 등교를 허가하지 않아 결시한 경우에만 적용한다. 그 외의 경우에는 격리시험실을 운영하여 응시하도록 하며 결시할 경우에는 ③의 질병 결시자에 준하여 처리한다.)
- ② 3학년 2학기 2차고사의 경우 대학 수시면접에 참가하기 위하여 결시하는 경우에는 해당과목의 인정기준점수[별지6]의 100%를 고사 성적으로 주기로 한다.
- ③ 진단서가 첨부된 질병으로 결시한 경우에는 해당과목의 인정기준점수 [별지6]의 90%를 고사 성적으로 주기로 한다. (단 진단서는 종합병원이나 준종합병원의 진단서를 첨부하되 결시한 날짜가 명시되어 있어야 한다.)
- ④ 학교장의 결재를 받고 부모, 가족봉양, 가사조력 등 기타 부득이한 개인 사정으로 결시하는 경우에는 해당과목의 인정기준점수[별지6]의 70%를 고사 성적으로 주기로 한다. (사전에 학교장의 결재를 받아야 한다)
- ⑤ 사전에 학교장의 결재를 받아 개인의 능력신장을 위한 대외활동에 참가하는 결시에 경우에는 해당과목의 인정기준점수[별지6]의 70%를 고사 성적으로 주기로 한다.
- ⑥ 진단서를 첨부한 생리결석의 경우에는 해당과목의 인정기준점수[별지6]

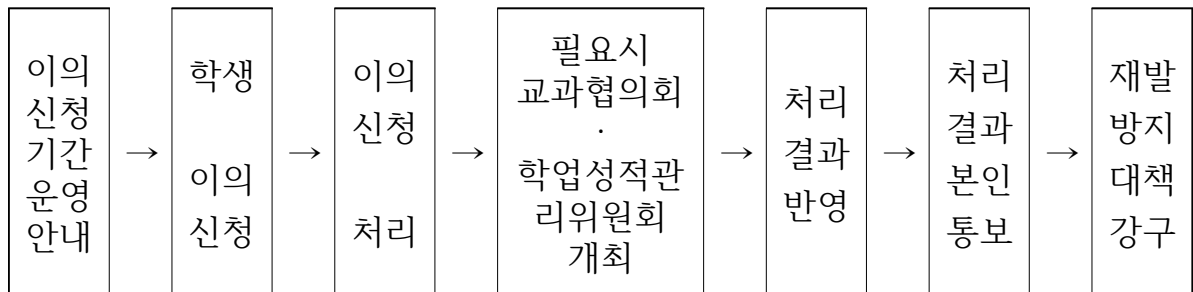
<p>의 90%를 고사성적으로 간주한다. (단 진단서는 종합병원이나 준종합병원의 진단서를 첨부하되 결시한 날짜가 명시되어 있어야 한다.)</p> <p>⑦ 미인정결시자(미인정결시자라 함은 ①②③④⑤⑥항 이외의 결시자를 말함)는 0점으로 주기로 하며, 학급 평균을 산출할 때에는 미인정결시자는 응시인원에 넣지 않는다.</p> <p>⑧ 당해 학기 중 성적산출이 불가능한 학생(①②③④⑤⑥항에 해당하는 학생의 경우)은 해당 학년(혹은 계열)의 최하점을 주어 성적을 산출한다. 단, 예술과목(음악.미술)은 과목별 규정에 따른다.</p>	
정리	위와 같이 변경하기로 만장일치로 의결함

[별지 12]

이의신청 기간 운영

1. 운영 목적: 정기고사 및 수행평가의 공정성·정확성·신뢰성·객관성 확보 및 공정한 성적처리
2. 이의신청 기간: 지필평가 이의신청 및 정정기간(2일), 수행평가 이의신청 및 정정기간(3일)은 학교 교과별 평가규정, 학업성적관리규정 등에 명시하여 운영하고, 사전에 학생 및 학부모에게 공지한다.

3. 이의신청 처리 절차



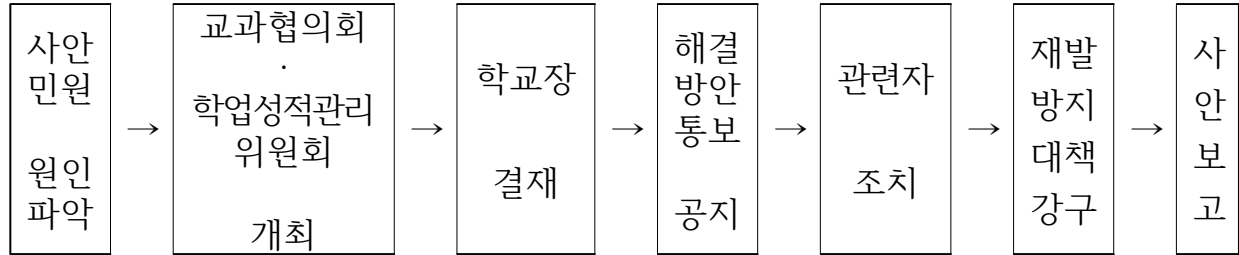
4. 유의사항

- 가. 교과별 평가규정 및 학업성적관리규정에 이의신청 기간 운영에 대한 내용 반드시 포함
- 나. 이의신청이 접수되면 관련 교과협의회를 개최하여 공동 대책 논의
- 다. 교과협의회 결과를 바탕으로 이의신청 처리 방법에 대하여 학업성적관리위원회 심의를 받아 학교장 결재 후 결과 처리
- 라. 이의신청 처리 전·후 변경된 평가관련 서류는 결재 절차를 거쳐 보완
- 마. 평가의 공정성·정확성 확보를 위한 재발방지 대책 수립

[별지 13]

평가 관련 사안(민원 포함) 발생 시 처리

1. 사안(민원) 발생 시 처리 절차



※ 중대 사안(시험지 유출 등)일 경우 사안 인지 후 즉시 도교육청에 유선 보고
→ 학업성적관리위원회 심의 후 학교장 대책 결정

2. 절차준수 목적

- 가. 사안(민원)의 신속한 처리를 통한 정상적인 학사운영 지원
- 나. 학교 학업성적관리 방안에 재정비 및 평가의 공정성·정확성·신뢰성 제고
- 다. 사안(민원)의 재발 방지를 통한 학업성적관리의 투명성·공정성 확보

3. 사안(민원)에 따른 단계별 조치사항

- 가. 사안(민원)의 원인 및 문제점에 대한 신속하고 정확한 파악
- 나. 사안(민원) 해결을 위한 대책회의 즉시 소집
 - 관련 교과협의회 및 학업성적관리위원회
 - 공정성·정확성·투명성·신뢰성에 바탕한 해결방안 모색
 - 추가 민원 발생이 되지 않도록 신속하게 해결방안 도출
- 다. 도출된 해결방안에 대한 학교장 결재
- 라. 민원인에게 해결방안 안내
 - 가정통신문, 학교홈페이지, 유선, 이메일, 모바일 등의 방법으로 안내
- 마. 관련자 조치
 - 사안에 따라 경위서 징구 및 주의·경고·징계 등 조치
 - 사립학교의 경우 관련자를 재단에서 징계
- 바. 재발방지 대책 강구
 - 사안(민원) 내용에 대하여 철저한 분석 및 재발방지 대책 수립
- 사. 사안보고: 사안보고 절차에 따라 전자문서를 통하여 지역교육지원청 및 도교육청 평가담당 장학사에게 보고

[별지 14]

평가 관련 사안(민원 포함) 보고(서식)

○○학교장

보고일		작성자		확인자	
예) 20○○.○○.○○.		예) 000		예) 000	
사안 개요					
학교명	학년	고사명	과목	문항 번호	오류 유형 (아래 번호 입력)
예) 00고	예) 0학년	예) 2023학년도 1학기 1차고사	예) 국어 ※ 2과목 이상일 경우, '셀 나누기' 활용	예) 5	예) 2
[오류 유형 번호] 1.시험범위오류, 2.문항출제오류, 3.고사관리오류, 4.문항·정답유출, 5.문항전재, 6.기타					
재시험 실시 관련					
실시 여부	과목명	문항 수		실시 날짜	
○, ×	예) 국어 ※ 2과목 이상일 경우, '셀 나누기' 활용	예) 1		예) 20○○.○○.○○.	
<ul style="list-style-type: none"> 사안 내용(사안 발생 경과, 원인 및 사안 인지 경과 등) 조치 내용(회의 개최 일시 및 결정 내용 등) 조치 결과(민원 해결 처리에 따른 결과 등) 붙임 자료 - (교과협의회 협의록, 학업성적관리위원회 회의록, 경위서, 가정통신문 등) 					

※ 학교장 결재 후 전자문서시스템으로 도교육청 중등교육과(중학교는 교육지원청 포함)에 제출

※ 위는 재시험 사안 중심 예시임(사안별 특성을 고려하여 양식 변경 활용 가능)

※ 위 서식은 한글파일(hwp)로 제출(pdf파일 제출 안 함)

[별지 15]

평가 관련 사안(민원 포함)에 따른 특별 지도점검

1. 특별 지도점검을 실시하는 경우

- 가. 사안(민원)의 정도가 심각하여 학교방문 현황파악이 필요한 경우
- 나. 비슷한 내용의 사안(민원)이 연속적으로 발생하는 경우
- 다. 출제오류, 평가오류 등에 의하여 언론에 공개된 경우 등

2. 특별 지도점검 담당: 지역교육지원청 또는 도교육청 평가담당 장학사

3. 특별 지도점검 시 주요 점검내용

구 분	주 요 점 검 내 용
과목별 평가규정	<ul style="list-style-type: none"> ○ 정기고사 및 수행평가 방법은 지침에 맞게 수립되었는가? ○ 결시학생에 대한 인정점 처리 기준이 제시되어 있는가? ○ 이의신청 기간 운영에 대하여 계획이 수립되어 있는가?
학업성적 관리규정	<ul style="list-style-type: none"> ○ 교육부 훈령 및 지침에 맞게 평가관련 내용을 포함하고 있는가? ○ 학교장이 결정해야 할 내용들에 대하여 구체적이고 명확하게 기술하고 있는가? ○ 결시학생에 대한 인정점 처리 기준이 제시되어 있는가? ○ 이의신청 기간 운영에 대하여 계획이 수립되어 있는가? ○ 사안(민원) 발생시 처리 절차가 제시되어 있는가?
학업성적 관리위원회 회의록	<ul style="list-style-type: none"> ○ 구성된 위원과 회의 참석 위원은 맞는가? ○ 회의 개최시기와 기록 내용은 적정한가? ○ 내부결재(업무관리시스템)를 하였는가? ○ 회의 결과에 따라 신속하고 정확하게 문제가 해결되었는가?
교과협의회 협의록	<ul style="list-style-type: none"> ○ 교과협의회 운영 내실화를 위해 노력하고 있는가? (교과협의회 운영 제도화, 보안 가능 장소 제공 등) ○ 회의 개최 시기 및 회의 내용은 적정한가? ○ 협의회 참석자 이름이 기재되어 있고 서명했는가? ○ 협의록에 관계자 사인, 학교장의 결재(전결)를 득하였는가?
연수자료	<ul style="list-style-type: none"> ○ 평가관련 각종 연수자료 <ul style="list-style-type: none"> · 출제, 인쇄, 감독, 채점, 담임, 학생 유의사항 등 · 평가관련 진행 매뉴얼 · 평가관련 학생, 학부모에 대한 각종 안내사항
평가관련 각종서식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 정기고사 및 수행평가 성적 처리 일람표 · 고사시간표, 감독배정표, 고사원안, 문항정보표, 채점기준표 · 평가관련 각종 정정양식 · 결시생 관련 양식

재시험 처리

1. 재시험을 치러야 하는 경우

- 가. 정답이 없거나 모두 정답인 경우
- 나. 내·외적으로 민원이 발생하여 문항에 대한 타당도·신뢰도가 떨어진 경우

2. 재시험 절차

- 가. 출제오류 내용 분석 및 교과협의회 개최
- 나. 관계자 사유서 징구 및 재발방지 대책 수립
- 다. 학업성적관리위원회를 통한 대책 수립 및 학교장 결재
- 라. 출제오류 및 재시험 일정 등을 학생·학부모에게 사전 안내
- 마. 재시험 실시, 채점, 검토, 성적처리
- 바. 재발방지를 위한 전교원 대상 연수 실시 및 사안 보고

3. 관련서류 보완

- 가. 재시험 문항에 대한 교사원안 및 문항정보표 추가 작성·제출
- 나. 재시험 일정 마련
- 다. 재시험에 따른 성적처리 방법
 - ※ 학기말 반영비율이 30%인 1차고사 선다형 10번 문항 5점 배점인 경우의 출제오류에 대한 처리과정
 - 1) 다음 작업을 먼저 수행한 후 처리
 - 가) NEIS [지필평가]-[마감관리]에서 해당 과목의 마감을 해제
 - 나) [지필평가]-[문항정보표]에서 해당과목을 [조회]한 후 [조회]버튼 아래에 있는 [삭제]버튼을 클릭하여 나타내는 대화상자에서 [정답/배점]을 선택하여 삭제
 - 다) [지필/수행 선행작업]-[지필평가고사관리]에서 해당고사 해당과목의 만점과 반영비율을 아래 계산방법과 같이 조정하여 입력

- [지필평가]-[문항정보표]에서 [1차고사] 해당 과목을 선택한 후 100점 만점으로 입력되었던 것을 해당 문항의 배점만큼 감소시켜 만점을 조정하고 출제 오류에 해당하는 문항의 배점을 0점으로 수정하여 채점
- 선다형 10번 문항이 오류이고 배점이 5점이므로 기존에 선다형 만점이 50점이었다면 오류 문항에 해당되는 5점을 뺀 45점으로 수정하고 과목 만점을 95점으로 수정하여 저장
- [지필/수행 선행작업]-[지필평가고사관리]에서 고사를 추가(예, 1차추가고사 등)하고 [지필/수행선행작업]-[지필평가과목관리]에서 해당과목을 추가한다. 이 때 학기말 반영비율은 다음과 같이 계산하여 입력

- 기존의 만점 : 변경되는 만점 = 기존의 반영비율 : 변경되는 반영비율
- $x(\text{변경되는 반영비율}) = (\text{변경되는 만점} \times \text{기존의 반영비율}) / 100$
 - 1차고사 반영비율계산
 $100:95=30:x \quad x=(95 \times 30) / 100 \quad x=28.5$
 - 1차 추가고사 반영비율계산
 $100:5=30:x \quad x=(5 \times 30) / 100 \quad x=1.5$
- ※ 소수 3자리 이상 발생될 경우와 결시자 인정점 부여를 위한 기준고사 영역 설정은 학업성적관리위원회 심의를 거쳐 처리

- [지필평가]-[문항정보표]에서 [1차추가고사] 해당 과목을 선택한 후 선다형 만점 및 과목만점을 5점으로 입력하여, 1번 문항에 대해 재시험을 치르기 위하여 출제한 내용을 입력한 후 출력하여 결재를 득한 후 재시험을 치름. 단계별로 정기고사와 같은 방법으로 시스템에 채점
- 학기말 처리를 위해 [성적산출선행작업]-[성적산출대상고사/영역관리]에서 결시생 인정점 처리를 위한 기준고사 영역은 학업성적관리위원회의 결정에 따라 입력한 후 학기말 처리
(예: 1차고사 \Rightarrow 2차고사, 1차추가고사 \Rightarrow 1차고사, 2차고사 \Rightarrow 1차고사 등과 같이 직전 또는 직후 성적을 기준으로 처리)

[별지 17]

2024 학생평가 시행 보안관리 점검표

고사명	학기	차고사	점검일자	2024. . . (요일)	
작성자	(서명)	평가담당 부장교사	(서명)	확인자 (교감)	(서명)

항목	점검내용	점검결과 (O, X)	비고
출제	1. 평가 시행 전반에 대한 보안관리 대책이 수립되어 있는가?		
	2. 교직원의 자녀, 친인척 등이 학교에 재학 중일 경우 관련 교직원을 평가관련 업무에서 배제하였는가?		
	3. 평가 시행 전 도덕성 및 책무성 제고를 위한 교직원 연수를 실시하였는가?		
	4. 평가관련 자료(원안, 문항정보표, 서술형 채점기준표 등) 파일에 비밀번호를 설정하여 개인 보관하였는가?		
	5. 평가관련 자료(인쇄물, 참고자료 등)를 시건장치가 있는 서랍에 보관하는 등 보안에 각별히 유의하여 관리하고 있는가?		
	6. 평가관련 자료의 네트워크 전송 금지를 준수하고 있는가?		
	7. 평가 원안 결재본을 이중잠금장치가 된 장소에 보관하였는가?		
	8. 평가관리실의 책임자가 교감으로 지정되어 있는가? * 교감이 아닌 경우 [비고]란에 담당자 작성		
	9. 출제기간 동안 출제장소(교무실 등)에 학생 출입을 제한하고 있는가?		
인쇄	10. 평가지 인쇄기간 동안 평가담당자 및 인쇄담당자 외 인쇄실 출입을 제한하고 있는가?		
	11. 평가지 인쇄기간 동안 인쇄실 출입시 휴대전화 등(촬영가능 기기)의 전자기기 소지를 금지하고 있는가?		
	12. 인쇄실에서는 평가지 수령 즉시 인쇄하고, 인쇄가 마감된 원안지를 즉시 담당자에게 인계하였는가?(수령 당일 인쇄 원칙)		
	13. 평가업무 담당교사의 입회하에 관련자료들을 밀봉하고 확인하였는가?		
	14. 평가지를 평가관리실의 이중잠금 보관장(또는 이중철제문)에 보관하고 있는가?		
	15. 평가관리실에 출입자를 확인할 수 있는 장치(CCTV 등) 및 보안 경보시스템이 설치되어 있는가? (비고란에 관련내용 작성)		
	16. 인쇄 작업 후 인쇄 원지 및 파지를 포함한 제반 시험관련 자료를 평가지와 함께 보관하고 있는가?		
시행	17. 해당 과목 평가지를 고사 당일 평가관리실에서 반출하였는가?		
	18. 감독교사는 평가 종료 후 답안지 매수를 확인하였는가?		
	19. 감독교사는 폐기 답안지를 모두 회수하였는가?		
	20. 고사본부에서는 감독 교사에게 답안지 인수 즉시 매수를 확인하였는가?		
	21. 시행 기간 동안 교무실 등에 학생 출입을 통제하였는가?		
채점	22. 채점 교사는 답안지 인수 즉시 답안지 매수를 확인하였는가?		
	23. 채점기간 중 학생 답안지를 잠금장치가 된 장소에 보관하고 있는가?		
	24. 채점기간 동안 채점장소(성적처리실 등)에 학생 출입을 통제하였는가?		
	25. 학생의 확인이 마감된 답안지를 지정된 장소에 보관하였는가?		

기타 의견	
----------	--

※ 위 서식은 PDF파일로 제출(한글 hwp파일 제출 안 함)

(기초학력 관련) 학습지원대상학생 지도계획

1. 목적

- 가. 미래의 주역인 학생의 기초학력을 보장·지원하는 책임교육 수행
- 나. 학생 중심 미래형 교육과정 운영을 위한 기초학력 정책 지원
- 다. 학습지원대상학생들에 대한 적극적이고 포괄적인 지원을 통해 기초학력을 바탕으로 한 자기주도적 삶의 기초역량 형성
- 라. 모든 학생의 성장을 지원하는 공정하고 행복한 학습사회 실현

2. 기본방침

- 가. 단위학교 과목별 평가규정에 기초학력 관련 학습지원대상학생 지도계획 수립
- 나. 학습지원대상 지원협의회를 통하여 학습지원대상학생에 대한 기본 정보를 교환하고, 이들 학생에 대한 기초학력 향상 운영계획 수립
- 다. 동료학생 멘토-멘티 결연을 통하여 기초학력 향상 증진
- 라. 기초학력신장 예산을 수립하고 학습지원대상학생에 대한 지속적 지원

3. 방법

- 가. 기초학력 책임교육, 교육결손 해소를 위한 지원
 - 1) 학습지원 튜터 : 방과후 보충지도를 위한 학습보조교사(예비교원)
 - 2) 교과 보충 프로그램 : 교육결손회복을 위한 집중프로그램 운영
 - 3) 학생별 상황 및 특성에 따른 지원
- 나. 기초학력 향상지원 기반 구축
 - 1) 학습지원교육 기반 조성
 - 2) 기초학력 향상 역량강화 연수
 - 3) 학습지원대상학생 지원협의회 구성
 - 가) 학습지원대상학생의 학습성장 이력관리 확인을 통한 지원 점검
 - 나) 학습부진의 복합적 요인에 따른 맞춤형 지원을 위해 교육복지사업, 위기학생 발굴·지원 등 학교 내 사업과 연계 추진
 - 다) 두드림학교운영과 연계 학습지원대상학생 맞춤형 프로그램 지원

[별지 19]

위탁학생, 병원학교·원격수업 등 학교 이외의 장소에서의 수강학생 처리

종 류	소년보호기관 (소년원, 소년분류심사원, 청소년비행예방센터)	위탁학생 (직업과정위탁 등)	건강장애학생 및 3개월 이상 외상적 부상 학생의 병원학교, 원격수업
학적사항	• 재학생에 준하여 관리함.	• 재학생과 동일하게 관리함.	• 재학생과 동일하게 관리함.
출결상황	• 소년보호기관의 출결 그대로 인정함. ※ 수업일수는 재적학교의 수업일로 계산하여 인정함	• 위탁교(기관)의 출결 그대로 인정함. • 평가기간 등 지정된 등교일은 재적 교에서 출결처리 함.	• 소속교의 출결과 병원학교 및 원격수업 출결을 합산하여 처리 함. • 평가기간 등 소속학교의 등교일 은 소속교에서 출결처리 함.
성적 (지필평가/ 수행평가)	<p><성적산출 소년보호기관 (교과교육과정 개설 소년원학교)></p> <ul style="list-style-type: none"> 소년보호기관의 성적을 인정함(재적 교 성적산출에 포함하지 않음). 재·전·편입생의 성적처리 방법과 동 일하게 처리함. 소년보호기관에서 보내온 성적은 동 일(유사)과목으로 인정하여 입력하되, 성적(성취도, 원점수, 과목평균, 표준 편차, 석차등급 등)이 산출되지 않은 과목은 '세부능력 및 특기사항'에 문 장으로 이수 내용을 입력함. 소년원학교 학기말고사 시작 이후 입 교한 경우 재적교 시험 응시 및 재적 교에서 성적처리 학기말 성적처리 이전 복교 시 재적 교 성적산출에 포함함. <p><성적미산출 소년보호기관></p> <ul style="list-style-type: none"> 소년보호기관에서 성적이 미산출되는 경우 재적교 평가에 응시함(미응시 시 미인정 결석으로 처리함). 	<p><성적산출 위탁교(기관)></p> <ul style="list-style-type: none"> 위탁교(기관)의 성적을 인정함(재적 교 성적산출에 포함하지 않음). 위탁교(기관)에서 보내온 성적은 동 일 (유사)과목으로 인정하여 입력하 되, 성적(성취도, 원점수, 과목평균, 표준편차, 석차등급 등)이 산출되지 않은 과목은 '세부능력 및 특기사항' 에 문장으로 이수 내용을 입력함. 학기말 성적처리 이전 복교 시 재적 교 성적산출에 포함함. <p><성적미산출 위탁교(기관)></p> <ul style="list-style-type: none"> 위탁교(기관)에서 성적이 미산출되는 경우 재적교 평가에 응시함(미응시 시 시·도교육청 학업성적관리 시행지 침에 따라 처리함). 	<ul style="list-style-type: none"> 소속교 평가에 응시함(소속교성 적산출에 포함). 소속교 평가 미응시의 경우 질 병결석으로 처리함.
각종 비교과 영역	• 소년보호기관의 자료를 그대로 인정함.	• 위탁교의 자료를 그대로 인정함.	• 병원학교, 원격수업기관의 자료 를 그대로 인정함.
교육정보 시스템	<ul style="list-style-type: none"> 소년원 <ul style="list-style-type: none"> 교과교육과정개설 소년원학교: 위탁학생 관리 교과교육과정미개설 소년원: 미인정결석 처리 단, 8호 처분자는 재적교 수업일수 인정 소년분류심사원: 재적교 출석 인정 청소년비행예방센터: 재적교 출석인정 	<ul style="list-style-type: none"> 위탁학생으로 등록하여 처리함. 	<ul style="list-style-type: none"> 위탁학생으로 등록하여 처리함.

※ 「가정폭력방지 및 피해자보호 등에 관한 법률」상의 가정폭력 피해자 보호시설 또는 「아동복지법」 및 「아동학대처벌법」에 따
라 지방자치단체가 가정폭력 또는 아동학대 예방을 위해 분리보호된 학생을 보호하는 경우 위탁학생으로 등록하여 관리함.
각 기관의 출결은 그대로 인정하되, 재적교 평가(지필·수행평가 포함)에 미응시한 경우 시·도교육청의 학업성적관리지침과
학교의 학업성적관리규정으로 정하여 인정점을 부여함.

※ 보호처분 6호 대상자 중 「아동복지법」상의 아동복지시설에 위탁하는 경우 위탁학생으로 등록하여 관리함. 아동복지시설의
출결은 그대로 인정하고, 재적교(지필·수행평가)에 미응시한 경우 미인정 결석으로 처리함.

[별지 20]

정기고사 시행 단계별 유의사항

1. 출제 단계

- 가. 2024 교과별 평가계획 및 본교 학업성적관리규정에 의거 출제하고 평가
- 나. 학년별 동일과목 교과협의회를 통한 공동출제 성적차를 최소화
(출제문제 학년별로 필히 공동 검토)
- 다. 교직원 자녀 동일 학교 재학 중인 경우 해당 학년 및 학급 평가 업무에서 배제(소규모 학교의 경우 교직원의 평가에 대한 책무성 확보를 위한 학교 자체 계획 수립)
- 라. 고사 관련 자료(고사원안, 문항정보표, 채점기준표 등)에 비밀번호 설정, 네트워크 공유금지, 메신저 전달 금지, 반드시 개인용 이동저장매체 사용
- 마. 출제 완료 후, 수업 교실이나 기타 장소에서 특정 학생에게 출제 문제를 암시하거나 정리 명목으로 출제 문제 암시하는 의혹 시비 철저 차단
- 바. 서답형, 서술형 문항의 경우 문항정보표 또는 별지에 채점기준, 부분점수 등 채점방법 상세히 기록해서 제출
- 사. 출제 문항 중 부정적인 발문에 대하여는 진한 글씨체로 작성하고 밑줄 긋기
- 아. 문항의 질문 내용이 학생들에게 혼란의 여지가 없도록 출제
- 자. 시험 출제 기간 동안 교무실 등에 학생 출입 통제

2. 인쇄 단계

- 가. 평가지 인쇄 작업 동안 학교 실정에 맞게 입회 교원 배치, 이때 교직원 자녀가 동일 학교에 재학할 경우는 반드시 배제
- 나. 인쇄실에서는 평가지 수령 즉시 인쇄하고, 인쇄가 마감된 원안지 및 인쇄된 평가지는 인쇄 후 즉시 평가담당자에게 인계
- 다. 인쇄된 평가지 인쇄 상태 반드시 확인(학생의 문제 인식 오류, 민원 소지)
- 라. 평가지에 답이 표기되어 있거나 서술형 답안이 작성되어 있는지 반드시 확인
- 마. 인쇄 작업 후 인쇄 원지 및 파지는 즉시 파쇄하거나 평가지와 함께 보관할 것
- 바. 인쇄된 평가지는 이중잠금장치 보관장에 보관하고 보관장이 있는 실도 이중잠금장치를 할 것.(보관시설에 CCTV설치하여 관리)

3. 시행 단계

- 가. 자녀 및 친인척 관계, 담임교사는 해당 학급의 감독 금지
- 나. 발표된 감독 시간표를 임의로 변경할 수 없으며 부득이하게 변경한 경우 학교장 결재
- 다. 시험 시행 전 학생 자리 확인(자리 이동 금지, 자리 이동시 부정행위로 간주)
- 라. 시험지 배부 후 시험지 매수 및 학년 확인(두개 학년이 함께 시험 보는 경우)필요
- 마. 시험지 내용의 질문에 대한 답변 및 수정 사항은 모든 학급에 동일하게 안내
(공동출제 시 특히 주의)
- 바. 매 고사 시작 전 5분간의 문답지 배부와 유의사항 전달시간 배정.
- 사. 시험 종료 후 반드시 감독교사 답안지 매수 반드시 확인
(답안지 누락으로 인한 문제 발생 예방)
- 아. 평가 시행 기간 동안 교무실, 평가관리실 등에 학생 출입을 철저히 통제
- 자. 평가담당자 답안지 인수 시 답안지 매수 재확인

4. 채점 단계

- 가. 채점 교사 답안지 인수 즉시 답안지 매수 반드시 확인
- 나. 채점 기간 중 학생 답안지를 잠금장치가 된 지정된 장소에 보관하고 학교밖으로 유출 금지
- 다. 학생 확인이 종료된 답안지는 지정된 장소에 보관
- 라. 문항 오류에 대한 학생 이의제기에 대해 교과협의를 실시하고 재시험 여부에 대해 오해 소지가 없도록 충분히 설명

5. 재시험 절차

- 가. 출제오류 내용에 대한 정확한 분석 및 교과협의회 개최
- 나. 관계자에 대한 사유서 징구 및 재발방지 대책 수립
- 다. 학업성적관리위원회를 통한 대책 수립 및 학교장 결재
- 라. 출제오류 및 재시험 일정 등에 대하여 학생 및 학부모에게 사전안내
- 마. 재시험 실시, 채점, 검토, 성적처리
- 바. 재발방지를 위한 전교원 대상 연수 실시 및 사안보고

[별지 21]

정규고사 진행 매뉴얼 (2024)

- * 고사 감독 및 담임교사 유의사항 배부 (시험전날 조회시간)
- * 수행평가 실시기간 안내공지 (학기말 2차시험 2주전까지)
- * 문항정보표에 수행평가 및 서술형평가에 대한 자세한 내용이 기재 되도록 해야 함.
서술형평가 채점 기준표는 각 교과 양식에 따라 유사정답 및 채점과정이 명시되어야 함.
- * 채점오류 정정은 해당과목교사가 직접 네이스에서 함(매뉴얼대로)
- * 고사 후 각 과목 고사인쇄물 1부 고사계 제출-> 도서실에 비치(교무실 행정보조)
- * 2차시험 서류함: 1. O,M,R카드 +결시자 현황 카드 / 병결 시 진단서 및 진료확인서
2. 출제원안
3. 서술형평가 채점 기준표
4. 수행평가 단표(네이스 출력물이 아닌 원본)

일 정	공지 및 담당
기안(시간표.채점자명단.일정첨부) 출제공고 및 시간표 발표 (2주전)/ 수행평가 단표 입력 마감 및 제출 공지(2차고사시)	2년 고사계
고사 출제원안 제출마감일(1주일전)	각학년 고사계
교무실 출입금지 표지 부착(3일전)및 공지	2년 고사계
수행평가 입력마감(시험두번째 날 : 2차고사시) 수행평가보조단표 제출	각학년 고사계
시험첫날 정답카드제출일 (시험종료일)	“
둘째날 분 (시험종료 다음날)	“
시험셋째날 정답카드제출일 (시험종료 2일후)	“
서술형답안 이의신청기간 (시험종료후 2일간)	“
1차(2차) 체크리스트 개별 확인	담임. 성적처리계
합산(1차+2차) 체크리스트 개별 확인	담임. 성적처리계
학부모서비스반영	정보계
옥상 서류 창고에 보관	각학년고사계

[별지 22]

학업성적관리위원회 회의록

안 건	학업성적관리규정 결시자 처리 규정 개정		
소집 공고일	2019. 8. 30		
회의 일시	2019.8.30 14:30-15:30	장 소	교장실
참석자	교장, 교감, 교무, 연구, 채**, 황**, 조**, 이**, 김**, 최** (계 10명)		
<p>1. 안건: 학업성적 관리규정 결시자 처리와 출결처리에 관한 건</p> <p>2. 논의 내용:</p> <p>-정기 고사시 전염 질환으로 결시하는 경우에 기준점수의 100%를 인정하고 있는 규정을 병결로 인한 결시생과 똑같이 기준점수의 90%로 하향 조정하여 형평성을 맞추고 정기고사 시행시의 출결 처리에 대한 원칙을 명시하여 일관성 있는 출결 처리가 이루어지도록하기 위하여 학업성적관리 위원회를 소집함.</p> <p>- 사유</p> <p>1. 전염의 위험성이 심각하여 학교장이 등교를 불허하여 결시하는 경우를 제외하고 격리 고사실을 운영하여 응시하도록 하는 것을 원칙으로 하며 결시할 시에는 병결로 결시하는 경우와의 형평성을 고려하여 기준점수의 90%를 인정점으로 부여해야 공평한 처리 기준이 된다.</p> <p>2. 정기고사시의 출결 처리에 대한 규정이 명시되지 않아 학업성적 관리규정의 출결 처리 항목에 정기고사 결시자 처리기준에 준하여 처리함을 명시한다. 질병처리는 준종합병원 이상의 진단서를 첨부해야 가능하다.</p> <p>3. 변경된 규정은 2019.8.30. 이후에 실시되는 모든 정기고사에 적용된다.</p> <p><결시자 처리></p> <p>① 공적인 행사(학교를 대표한 경기, 경연대회 참가) 및 현장 실습, 훈련, 참가, 상고, 기타 정당한 사유(천재지변, 전염병<격리수용>, 공권력의 행</p>			

사로 인한 결시)로 결시한 경우에는 해당과목의 인정기준점수[별지6]의 100%를 고사 성적으로 주기로 한다.(단 전염병의 경우에는 그 전염의 위험성이 심각하여 학교장이 등교를 허가하지 않아 결시한 경우에만 적용한다. 그 외의 경우에는 격리시험실을 운영하여 응시하도록 하며 결시할 경우에는 ③의 질병 결시자에 준하여 처리한다.)

- ② 3학년 2학기 2차고사의 경우 대학 수시면접에 참가하기 위하여 결시하는 경우에는 해당과목의 인정기준점수[별지6]의 100%를 고사 성적으로 주기로 한다.
- ③ 진단서가 첨부된 질병으로 결시한 경우에는 해당과목의 인정기준점수[별지6]의 90%를 고사 성적으로 주기로 한다. (단 진단서는 종합병원이나 준종합병원의 진단서를 첨부하되 결시한 날짜가 명시되어 있어야 한다.)
- ④ 학교장의 결재를 받고 부모, 가족봉양, 가사조력 등 기타 부득이한 개인 사정으로 결시하는 경우에는 해당과목의 인정기준점수[별지6]의 70%를 고사 성적으로 주기로 한다. (사전에 학교장의 결재를 받아야 한다)
- ⑤ 사전에 학교장의 결재를 받아 개인의 능력신장을 위한 대외활동에 참가하는 결시에 경우에는 해당과목의 인정기준점수[별지6]의 70%를 고사 성적으로 주기로 한다.
- ⑥ 진단서를 첨부한 생리결석의 경우에는 해당과목의 인정기준점수[별지6]의 90%를 고사성적으로 간주한다. (단 진단서는 종합병원이나 준종합병원의 진단서를 첨부하되 결시한 날짜가 명시되어 있어야 한다.)
- ⑦ 미인정결시자(미인정결시자라 함은 ①②③④⑤⑥항 이외의 결시자를 말함)는 0점으로 주기로 하며, 학급 평균을 산출할 때에는 미인정결시자는 응시인원에 넣지 않는다.
- ⑧ 당해 학기 중 성적산출이 불가능한 학생(①②③④⑤⑥항에 해당하는 학생의 경우)은 해당 학년(혹은 계열)의 최하점을 주어 성적을 산출한다. 단, 예술과목(음악.미술)은 과목별 규정에 따른다.

정리

위와 같이 변경하기로 만장일치로 의결함

[별지 23]

교육과정위원회 회의록

안 건	생리결과, 생리조퇴 처리에 관한 건 인정결, 인정결과,인정조퇴의 개근처리에 관한 건		
소집공고일	2015. 10. 23		
회의 일시	2015. 10.26 13:00-13:40	장 소	교무실내 소회의실
참석자	교감, 교무, 연구, 박**, 이** 이**, 김**, 윤**, 박** (계 9명)		
<p>1. 안건:생리결과, 생리조퇴 처리에 관한 건 인정결, 인정결과,인정조퇴의 개근처리에 관한 건</p> <p>2. 논의 내용:</p> <p>-2015년 10월 22일 나이스 자문위원 이현주(전주여고 교사)교사에게 인정결, 인정조퇴, 인정결과의 경우에 개근처리에 관한 자문을 구한 결과 학교성적관리규정에 따른다는 답변을 받음. 따라서 우리학교의 경우에도 이에 관한 논의가 필요하다고 생각되어 교육과정위원회를 소집함.</p> <p>교육과정위원회 위원 9명과 오랜시간 토론한 후에 다음과 같이 결정함.</p> <p>① 교과담당교사는 생리로 결과한 경우 학급 출석부에 반드시 인정결과와 사유를 기록한다.</p> <p>② 담임교사는 교과담당교사의 출결사항기록을 확인하고 나이스 일일출결관리항목의 비고란에 사유를 기록한다.</p> <p>③ 생리로 인한 인정결이 시험기간이 아닌 경우, 결석일이 1일 이하인 경우에는 보호자나 담임의견서 제출로 인정하고, 1일 초과인 경우에는 종합병원 산부인과 의사의 확인서 제출로 학교장이 인정한다.</p> <p>④ 생리로 인한 인정결이 시험기간인 경우에는 1교시 이상인 경우 종합병원, 준종합병원 산부인과 의사의 확인서 제출로 학교장이 인정한다.</p> <p>⑤ 진단서를 첨부한 생리결석의 경우에는 해당과목의 당회 고사성적을 뺀 나머지 성적의 90%를 고사성적으로 간주한다. (단 진단서는 종합병원이나 준종합병원의 진단서를 첨부하되 결시한 날짜가 명시되어 있어야 한다.)</p> <p>⑥ 인정결, 인정조퇴, 인정결과만 있는 경우에는, 출석으로 간주하고 학년말 나이스 출결특기사항등록에 개근이라고 기록한다.</p>			
정리	위와 같이 결정하고 별지 첨부함		

[별지 24]

학업성적관리위원회 회의록

안 건	교외체험학습 운영규칙 개정		
소집공고일	2019. 11. 5		
회의 일시	2019.11.5 10:00-10:50	장 소	교장실
참석자	교장, 교감, 교무, 연구, 황**, 조**, 이**, 김** (계 8명)		
<p>1. 안건: 교외체험학습 운영규정 정비와 개정건</p> <p>2. 논의 내용:</p> <p>- 교외체험학습을 신청하는 학생들의 증가에 따라 일관성 있는 교외체험학습 관리와 지도를 위하여 학교의 교외체험학습 운영규칙을 정립하기 위해 학업성적관리 위원회를 소집함.</p> <p><교외체험학습에 대한 기전여고 기본원칙></p> <p>1. 교외체험학습은 방학일과 1일전, 개학일과 1일후에 해당하는 기간에 한해서 출석 인정한다. 단 3학년의 경우에는 대입과 관련하여 연 10일 이내에서 출석으로 인정한다.</p> <p>2. 학교장이 인정하는 예외적인 경우를 제외하고 교외체험학습의 인솔자는 대상 학생의 보호자이어야 함을 원칙으로 한다.</p> <p>3. 학생은 체험학습이 종료되면 교외체험학습보고서를 제출하고 담임교사는 이에 준하는 적절한 사후지도를 한다.(해외 체험학습의 경우 보호자 동반 증명 가능한 항공권 또는 출입국 증명 등 관련 서류를 제출하도록 한다.)</p> <p>4. 교외체험학습은 학교장이 인정하는 불가피한 경우를 제외하고 출결처리 방법과 관계없이 총 허가일수를 연간 20일 이하로 제한한다.</p> <p>5. 정기고사 기간에는 교외체험학습을 원칙적으로 불허한다.</p>			
정리	위와 같이 확정하고 운영하기로 만장일치로 의결함		

[별지 25]

등록번호	
등록일자	2023.08.18.
공개여부	
처리과	

학업성적관리위원회 회의록

회의명	2023년 학업성적관리규정 개정	
회의주관부서	학업성적관리위원회	
회의개최일시	2023년 8월 18일 금요일 12:30~12:50	
회의장소	교무실 소회의실	
참석자명단	<ul style="list-style-type: none"> • 위원장: 교장 *** • 교감, 교무, 연구, 대표 6명(국어, 영어, 수학, 사회, 과학, 예능) • 서기: *** 	
회의진행순서	1. 개회 2. 국민의례 3. 회의 안건 상정 및 토의 4. 폐회	
상정안건	1. 2023년 학업성적관리규정 개정	
발언내용	1. 안건: 23년 학업성적관리규정 개정 2. 논의 내용 가. 교외체험학습 규정 두 개 항목과 출결 규정 개정 두 개 항목 개정	
항목	개정 전	개정 후
교 외 체 험 학습	1. 교외체험학습은 방학일과 1일전, 개학일과 1일후에 해당하는 기간에 한해서 출석 인정한다. 단 3학년의 경우에는 대입과 관련하여 연 10일 이내에서 출석으로 인정한다.	1. 다만 3학년의 경우에는 <u>대학별고사(면접, 논술, 실기) 전형일과 1일 전에 한해서 연 10일 이내으로 교외체험학습(출석 인정)을 추가하여 사용할 수 있다. 대학별고사와 관련이 없으면 교외체험학습을 사용할 수 없다.</u>
교 외 체 험 학습	5. 정기고사 기간에는 교외체험학습을 원칙적으로 불허한다.	5. 정기고사 기간과 <u>성적 확인 기간</u> 에는 교외체험학습을 원칙적으로 불허한다.
출결	3. 지각·조퇴·결과 바. 같은 날짜에 지각·조퇴·결과가 발생한 경우에는 학 교장이 판단하여 어느 한 가지 경우로만 처리한다.	3. 지각·조퇴·결과 바. 같은 날짜에 지각·조퇴·결과가 발생한 경우에는 학 교장이 판단하여 어느 한 가지 경우로만 처리한다. <u>마감 처리 시 우선 순위는 '조퇴-결과-지각' 순으로 한다.</u>
출결	* 생리인정결석 시 지각, 조퇴, 결과 3회를 1일로 산	* <u>생리인정 결석, 지각, 조퇴, 결과는 종류와 상관없이 1회를 1</u>

	정하는 등의 출결 산정기준은 월 1일 범위 내에서 학 업성적관리위원회를 통해 학교장이 정함.	<u>일로 산정하여 월 1일 인정 처리함.</u>
나. 23년 2학기 과목별 학업성적관리규정 확정(별첨)		
결정사항 및 표결내용 ○ 결정사항 - 위 안건에 대하여 원안 동의로 결정함		
비고		