

## 2020년도 한국은행 일반사무직원(C3) 채용 안내

### 1. 채용예정 인원 : 총 22명 이내(채용부문 및 최초근무지역별 중복지원 불가)

최초근무지역 <sup>1)2)</sup>	채 용 부 문 <sup>1)3)</sup>			담 당 직 무
	금융기관 근무 경력자	상업계 특성화고 졸업예정자	장 애 인	
수도권 (서울·인천· 춘천·수원)	9명 이내	4명 이내	3명 이내	- 일반적인 사무처리능력이 요구되는 정형화된 업무
경상권 (창원·부산·대구· 울산·포항)	2명 이내	-	-	• 총무, 회계, 경리, 출납, 여수신, 외환심사, 국고, 증권, 통계, 비서 등의 업무 중 업무영역이 한정적·일상적인 업무
전라권 (광주·목포·전주)	2명 이내	-	-	• 기타 일반사무 업무
충청권 (청주·대전)	1명 이내	-	-	- 수행직무뿐 아니라 경력개발경로, 보수 등에 있어 종합기획직원(G5)과는 다름
제주권 (제주)	1명 이내	-	-	

- 주 : 1) 채용부문별로 최초 근무를 희망하는 지역 1곳을 선택하여 지원(중복 지원 불가)  
 2) ( )내는 최초근무지역내 한국은행 본부 및 지역본부 소재지이며 밑줄친 곳은 채용시 최초 근무지역내 우선배치 고려 소재지임  
 3) 채용부문별 및 최초근무지역별로 별도전형을 각각 실시하며 적격자가 부족할 경우 채용 예정인원보다 적게 채용

### 2. 지원 자격 : 채용부문별로 아래의 요건을 모두 충족한 자

#### 가. 금융기관 근무\* 경력자

\* 국내소재 금융기관 근무경력만 인정

- ① 서류접수 마감일 기준 금융기관 근무경력이 2년 이상인 자
- ② 만60세 미만인 자
- ③ 학력제한 없음
- ④ 남성의 경우 병역 의무를 마친 자\* 또는 병역 면제자(군복무중인 여성 포함)  
 \* 군복무중인 자는 2020. 8. 31일 이전 전역 가능한 자
- ⑤ 한국은행 「인사관리규정」상 결격사유<sup>1)</sup>에 해당되지 않는 자

주 : 1) 채용홈페이지(<http://apply.bok.or.kr>)의 '채용문의-채용FAQ' 참고

## 나. 상업계 특성화고 졸업예정자

- ① 2021년초 상업계 특성화고등학교 졸업예정자  
- 상업계열 특성화 학과를 운영하는 일반고등학교(舊 종합고등학교) 등 포함
- ② 전학년 평균 내신등급\*이 3.0등급 이내인 자  
\* 2학년 2학기까지의 전 과목(예체능 및 성적이 Pass/Fail 또는 우수/보통으로 표기되는 과목 제외)  
내신등급을 단위수에 따라 가중평균하여 산출  
(단, A, B, C, D, E로 산출되는 과목은 A=1등급, B=3등급, C=5등급, D=7등급, E=9등급으로 환산하여 계산)
- ③ 학교장으로부터 추천 받은 자  
- 추천가능인원은 학교별 1명으로 제한
- ④ 한국은행 「인사관리규정」상 결격사유<sup>1)</sup>에 해당되지 않는 자

주 : 1) 채용홈페이지(<http://apply.bok.or.kr>)의 '채용문의-채용FAQ' 참고

## 다. 장애인\*

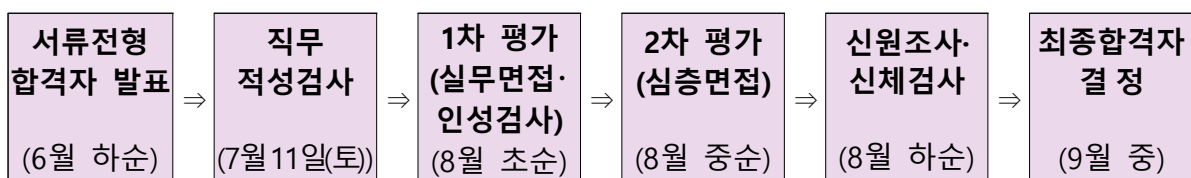
\* 지원서 작성시 장애인 대상여부 체크 후 장애정도 및 내용을 반드시 기재

- ① 「장애인고용촉진 및 직업재활법」상 장애인
- ② 만60세 미만인 자
- ③ 학력제한 없음
- ④ 남성의 경우 병역 의무를 마친 자\* 또는 병역 면제자(군복무중인 여성 포함)  
\* 군복무중인 자는 2020. 8. 31일 이전 전역 가능한 자
- ⑤ 한국은행 「인사관리규정」상 결격사유<sup>1)</sup>에 해당되지 않는 자

주 : 1) 채용홈페이지(<http://apply.bok.or.kr>)의 '채용문의-채용FAQ' 참고

## 3. 전형 방법 및 일정

### 가. 전형절차 개요



**나. 지원서 접수 : 2020. 6. 10(수) 오전 10:00 ~ 6. 18(목) 오전 10:00(한국시각 기준)**

(1) 한국은행 **채용홈페이지**(<http://apply.bok.or.kr>)를 통한 인터넷 접수만 가능하며 우편 접수, 방문접수 및 전자우편을 통한 접수는 받지 않음

(2) 지원서 작성시 추가 첨부 자료(필수)

채용부문		유의 사항
금융기관 근무 경력자	경력내용기술서 <sup>1)</sup>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>작성후</b> 채용 홈페이지에서 지원서 작성시 해당란에 <b>PDF 파일</b>로 변환하여 <b>첨부(양식은 한국은행 채용홈페이지-채용공고-공지사항에서 다운로드 가능)</b></li> <li>- <b>지정된 양식을 사용하지 않거나</b> 보안프로그램 등이 설정되어 <b>파일을 열 수 없는 경우 미제출</b>한 것으로 간주</li> </ul>
상업계 특성화고 졸업예정자	추천서 <sup>2)</sup>	

주 : 1) 채용홈페이지 지원서 작성시 경력사항 항목에 입력한 내용에 대해 상세히 기술

2) 학교장 직인 등이 날인된 원본을 PDF 파일로 스캔하여 첨부

(3) 지원서 작성 화면의 각 **항목별 '도움말'**을 클릭하여 해당내용을 반드시 **숙지**

**다. 서류전형**

(1) 전형기준

채용부문	전형기준
금융기관 근무 경력자	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 금융기관(국내소재) 근무 경력<sup>1)</sup>, 자기소개서 및 경력내용기술서, 자격증<sup>2)</sup></li> <li>1) 지원서 작성시 입력한 경력내용, 근무기간(<b>재직중인 경우 지원서 제출 마감일 기준</b>) 등을 기준으로 평가하며 기재한 경력의 근무기간, 담당업무, 직장명 등을 <b>경력증명서 등을 통한 경력조회 과정에서 입증 가능해야 함</b></li> <li>2) 서류접수 마감일 현재 유효한 은행텔러 자격증(한국금융연수원 발급), 외환전문역 1종 자격증, 외환전문역 2종 자격증, 비서 1~3급 자격증에 한함</li> </ul>
상업계 특성화고 졸업예정자	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 학업성적, 자기소개서</li> </ul>
장 애 인	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 자기소개서, 경력<sup>1)2)</sup>, 자격증<sup>3)</sup>을 종합평가</li> <li>1) 금융기관(국내소재) 근무 경력 우대</li> <li>2) 지원서 작성시 입력한 경력내용, 근무기간(<b>재직중인 경우 지원서 제출 마감일 기준</b>) 등을 기준으로 평가하며 기재한 경력의 근무기간, 직장명 등을 <b>경력증명서 등을 통한 경력조회 과정에서 입증 가능해야 함</b></li> <li>3) 서류접수 마감일 현재 유효한 워드프로세서(구 1급), 컴퓨터활용능력 1급, 컴퓨터활용능력 2급 자격증에 한함</li> </ul>

## 라. 직무적성검사

- (1) 실시일자 : **2020. 7. 11(토) 전후**
- (2) 시간 및 장소 : 서류전형 합격자 발표시 개별 안내
- (3) 언어유추력, 응용계산력, 공간지각력, 어휘력, 지각정확성 등을 평가
- (4) 합격자 발표 : **2020. 7월 하순** 경 한국은행 채용홈페이지를 통해 확인

**마. 1차 평가(실무면접·인성검사) :** 직무적성검사 합격자에 한해 **개별 안내**

**바. 증빙서류 제출 :** 1차 평가 응시자에 한해 **1차 평가 당일 직접 제출**

금융기관 근무 경력자 <sup>1)</sup>	(1) 담당업무 및 징계사실 유무가 명시된 경력증명서 원본 (재직중인 경우 재직증명서 제출)	각 1부
	(2) 자격증 사본 또는 증명서 : 은행텔러, 외환전문역 1종 및 2종, 비서 1~3급 자격증에 한함	각 1부
	(3) 취업지원대상자 증명서(국가보훈대상자에 한함)	1부
	(4) 「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 의한 장애인증명서(장애인에 한함)	1부
상업계 특성화고 졸업예정자 <sup>1)</sup>	(1) 학교장 추천서 원본	1부
	(2) 학교생활세부사항기록부	1부
	(3) 취업지원대상자 증명서(국가보훈대상자에 한함)	1부
	(4) 「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 의한 장애인증명서(장애인에 한함)	1부
장애인 <sup>1)</sup>	(1) 담당업무 및 징계사실 유무가 명시된 경력증명서 원본 (재직중인 경우 재직증명서 제출)	각 1부
	(2) 자격증 사본 또는 증명서 : 워드프로세서(구 1급), 컴퓨터 활용능력 1급 및 2급 자격증에 한함	각 1부
	(3) 취업지원대상자 증명서(국가보훈대상자에 한함)	1부
	(4) 「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 의한 장애인증명서	1부

주 : 1) **원본을 제출**하여야 하며 자동화기기, 인터넷 발급 서류의 경우 유효기간 준수 요망

**사. 2차 평가(심층면접) :** 1차 평가 합격자에 한해 **개별 안내**

**아. 최종합격자 발표 :** 2020. 9월 중 **개별 안내**

## 4. 기타

가. 일반사무직원(C3)은 정규직이나, 수행직무 뿐 아니라 경력개발경로, 보수 등에 있어 매년 하반기에 채용을 진행하는 종합기획직원(G5)과는 다름

- (1) 최초 채용시 조사역(C3)의 직급이 부여되고 이후 별도의 심사를 거쳐 조사역(C2), 주임조사역(C1)으로의 승격이 이루어지며, 채용 후 종합기획직원으로의 전환은 불가
- (2) 초임호봉 해당 급여는 연 35백만원(2020년 세전 기준) 수준이나, 과거 근무경력 등을 감안해 입행시 부여되는 호봉에 따라 동 수준을 상회할 수 있음

나. 채용 후 지원서 작성시 선택한 최초근무지역내 한국은행 본부 또는 지역본부에 우선 배치할 예정\*이며, 이후 한국은행이 필요로 하는 경우 인사발령에 따라 본부 또는 타 지역본부로 이동\*\*할 수 있음

\* 다만, 한국은행 인력사정상 지원서 작성시 선택한 최초근무지역 이외로도 배치될 수 있음

\*\* 최초근무지역 내(內)에서의 이동 및 최초근무지역 외(外)로의 이동

한국은행 지역본부 : 부산본부, 대구경북본부, 목포본부, 광주전남본부, 전북본부, 대전충남본부, 충북본부, 강원본부, 인천본부, 제주본부, 경기본부, 경남본부, 강릉본부, 울산본부, 포항본부, 강남본부

다. 입행예정 시기는 2020년 9월 이후임(상업계 특성화고 졸업예정자의 경우 3학년 수업일수 2/3출석 이후 입행)

라. 예비합격자 제도를 운영하며 예비합격자 총원 필요시 개별 통지

마. 전형에 합격하더라도 증빙서류를 제출하지 아니하거나 지원서에 기재한 내용이 사실과 다른 것으로 판명될 경우 합격을 취소할 수 있음

바. 청탁 등 부정한 방법에 의해 합격하여 채용된 사실이 확인될 경우 합격 및 채용을 취소함

사. 국가보훈대상자\* 및 「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 의한 장애인은 관련 법규에 의해 우대함(다만, 장애인 전형 부문의 경우 지원자격이 장애인인 점을 감안하여 가점을 부여하지 않음)

\* 본인의 국가보훈대상자 해당 여부 및 가점비율을 국가보훈처(☎1577-0606) 및 지방보훈처에서 직접 확인후 지원

아. 제출된 서류는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라 구직자가 반환을 청구할 경우 반환함

자. 한국은행의 사정과 코로나바이러스감염증-19의 확산 여부에 따라 전형절차와 일정 등은 변경될 수 있으며 변경시 한국은행 채용홈페이지를 통해 공고

차. 지원서상의 기재사항 착오·누락이나 자격미비자의 응시 등으로 인한 불이익은 지원자 본인의 책임임



**한국은행**  
BANK OF KOREA

※ 채용관련 문의: 한국은행 인사운영관

(☎ 02-759-5584, 5686, Fax : 02-750-6589,  
E-mail: injae@bok.or.kr)

※ 한국은행 채용홈페이지(<http://apply.bok.or.kr>)