

[신입사원(고졸수준)]

입 사 지 원 서

기본지원사항

지원구분	신입사원(고졸수준)	수험번호	
지원분야			
필기시험 응시 희망지역			

기본인적사항

성 명	[한 글]		[영 문]	
생월일 (주민등록상)			* 생월일은 본인확인을 위한 용도로만 사용	
주 소		E-mail 주소		
※ 주소는 반드시 정확하게 기재하여 주시기 바랍니다. ※ 특정 소속이 드러나는 이메일 주소를 사용하지 않도록 유의하여 주시기 바랍니다.				
휴대전화번호		비상연락처		
※ 기입한 휴대전화 번호를 통해 채용절차(공지안내, 단계별 합격자 발표) 안내가 진행되오니 상시 연락이 가능한 휴대전화 번호를 정확하게 기입하여 주시기 바랍니다. ※ 비상연락처는 기재하신 휴대전화 번호로 연락불가시 연락받을 연락처를 기재하여 주시기 바랍니다.				
「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 의한 장애인	○ 대상 ○ 비대상	○ 장애정도가 심한 장애인 (중증) ○ 장애정도가 심하지 않은 장애인 (경증) ○ 공상군경	장애내용 :	
장애인 응시자 편의지원 신청	○ 신청 ○ 미신청	○ 보조공학기기 지참 허용 ○ 확대 문제지 ○ 시험장 편의배치 (승강기 주변 등) ○ 휠체어용 책상		
「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 의한 취업지원대상자	○ 대상 ○ 비대상	가점비율 : ○ 5% ○ 10%	보훈번호 :	
저소득층 여부	○ 대상 ○ 비대상	발전소주변지역 주민여부	○ 대상 ○ 비대상 증명서 번호 :	
북한이탈주민 여부	○ 대상 ○ 비대상	다문화가족 여부	○ 대상 ○ 비대상	
자립준비청년 여부	○ 대상 ○ 비대상	시간선택제 근로자 여부 ※ 현재 남부발전 시간선택제 근로 정규직 재직자에 한함	○ 대상 ○ 비대상	

고급자격증 보유 대상 여부	○ 대상 ○ 비대상 ※ 대상 체크시 해당 내역을 아래 자격사항에 반드시 기재
체험형인턴 (우수)수료여부	○ 우수수료 대상 ○ 대상 ○ 비대상 수료증 번호 : ※ 2021년 1월 1일 이후 체험형인턴 수료자에 한함 ※ 우수수료자의 경우 2023년 1월 1일 이후 수료자에 한함 ※ 수료 후 3년 이내에 1회에 한해 인정
비수도권 지역인재 여부	○ 비수도권 지역인재 ○ 이전지역인재 ○ 비대상 ※ 비수도권 인재 : 최종학력(대학원제외)이 서울, 인천, 경기를 제외한 지역에 소재하는 학교의 졸업생 또는 졸업예정자 ※ 이전지역 인재 : 최종학력(대학원제외)이 부산광역시에 소재하는 학교의 졸업생 또는 졸업예정자
한국남부발전 재직경험 여부	○ 대상 ○ 비대상 ※ 고용형태(정규직, 기간제, 인턴 등)와 관계없이 한국남부발전(주) 근로 경험 여부 체크 ※ 차후 면접전형 진행시 내부면접관 제척사유 등을 파악하기 위해 활용

※ 채용공고에서 상기 기본인적사항 중 각 항목별 정의와 우대사항을 반드시 확인하여 불이익을 받지 않도록 당부드립니다.

※ 면접시 체크하신 항목에 대한 증명서를 확인합니다.

필수 지원자격

○ 학력사항

<ul style="list-style-type: none"> ■ 최종학력이 '고등학교 졸업 또는 졸업예정인' 자 - 전문대·대학 졸업자 또는 졸업예정자(최종학기를 이수·등록한 자) <u>지원 불가</u> - 정해진 최종학기(4년제의 경우 8학기) 이수시 학점 부족으로 졸업을 못하더라도 최종학기를 이수·등록하였다면 <u>지원 불가</u> - 입사일 전 최종학기를 이수·등록하는 자는 합격 제외 <p>※ 고졸 학력만 제시하여 합격된 전문대·대학 졸업자 및 졸업예정자가 사후 적발된 경우에는 합격취소 및 해임</p>

본인은 위 지원자격 사항에 해당함을 확인합니다.	○ 대상 ○ 비대상
----------------------------	------------

어학사항 (필수입력 대상 아님)

* 면접전형시 기입한 어학사항에 대한 증명서를 확인합니다.

시험종류	점 수	등록번호	응시일자

자격사항 (필수입력 대상 아님)

* 서류심사 가점 대상 자격증을 기입하여 주시기 바랍니다.

* 공고마감일 이전에 취득한 자격사항만 입력해주시기 바랍니다.

* 면접전형시 기입한 자격사항에 대한 증명서를 확인합니다.

자격증	등록번호	발행기관	취득일자

경력사항 (필수입력 대상 아님)

- * 경력은 직무수행 이력으로 특정 조직에 소속되어 일정기간 근로를 제공하고 그에 따른 보수를 받은 이력을 의미합니다.
- * 단순 경험(실습, 동아리활동, 서포터즈 활동 등)은 경력사항에 포함되지 않습니다.
- * 지원서 작성 시점에 재직중인 경우 지원서 제출일자를 근무 종료일자로 기입합니다.
- * 면접전형시 기입한 경력사항에 대한 증명서를 확인합니다.
- * 본 경력사항란 입력시에는 회사명 별도 블라인드 처리 불요 (단, 직무능력소개서 및 자기소개서 작성시 블라인드 처리 관련 주의사항에 따라 작성)

회사명	소속(근무부서)	직위	근무기간	고용형태	업무내용

직무능력소개서

- * 성별, 연령, 출신학교, 부모나 친척의 신분 등 블라인드 적용 취지에 맞지 않는 정보 입력금지, 입력시 불합격처리를 포함한 불이익을 받을 수 있음

- 지원한 직무 관련 경험(경력)사항에 대해 상세히 기술해 주시기 바랍니다.
- 본인의 역할과 행동 그리고 주요 성과를 중심으로, 구체적으로 작성해주시기 바랍니다. (1,000자)

자기소개서

- * 성별, 연령, 출신학교, 부모나 친척의 신분 등 블라인드 적용 취지에 맞지 않는 정보 입력금지, 입력시 불합격처리를 포함한 불이익을 받을 수 있음

1. 한국남부발전에 지원한 계기와 지원 직무를 수행할 경우 1년 내에 달성하고 싶은 목표와 이유를 아래 내용을 포함해 작성해 주시기 바랍니다. (800자 내외)
(한국남부발전 및 지원 직무에 지원한 계기/해당 목표 설정 이유/목표의 중요성/직무와 연관성/구체적인 계획 및 전략/해당목표가 한국남부발전 및 개인에게 미칠 영향을 포함하여 작성)

2. 과제 또는 업무 수행 과정에서 자신의 한계를 느끼고 이를 극복하기 위해 노력한 경험을 아래 내용을 포함해 작성해 주시기 바랍니다. (800자 내외)
(자신이 인식한 한계와 상황/한계를 넘어서기 위해 취한 구체적인 방법/한계를 극복한 결과 및 느낀점/해당 경험이 개인적 또는 업무수행 과정에 미친 영향을 포함하여 작성)

3. 과제나 업무 수행 과정에서 문제를 발견하고 스스로 해결하고 개선한 경험에 대해 아래 내용을 포함해 작성해 주시기 바랍니다. (800자 내외)
(발견한 문제와 그 중요성/문제 해결을 위해 취한 구체적인 조치/적극적인 태도가 문제 해결에 기여한 정도/개선과정에서 어려웠던 점/개선의 결과/해당 경험을 통해 배운점을 포함하여 작성)

4. 과제나 업무 협업과정에서 내/외부 과제 이해관계자들과 발생한 갈등을 적절히 해결한 경험을 아래 내용을 포함해 작성해 주시기 바랍니다. (800자 내외)
(과제나 업무의 목표/발생한 갈등 내용/갈등의 이해관계자/본인의 선택 및 해결방안/향후 유사 상황에서 적용 및 개선사항을 포함하여 작성)