

== 일자리 창출, 한국동서발전이 앞장서겠습니다. ==

2023년도 한국동서발전(주) 신입직원(대졸 일반/보훈, 고졸) 및 경력직(안전관리, 회계사) 선발공고

국가에 필요한 에너지를 안정적으로 공급하고 친환경 에너지전환을 선도하는 전력공기업, 한국동서발전(주)과 함께 세상을 바꿀 열정 넘치는 인재를 모집합니다.

- ☐ 국가직무능력표준(NCS)을 기반으로 한 능력중심채용 및 공정한 채용을 위한 블라인드 채용으로 진행됩니다.
- ☐ 채용비리 입사자(부정청탁으로 입사한 자 포함)는 합격 및 입사를 취소하고 향후 5년간 당사 채용시험 응시자격이 제한되므로 반드시 이 점 유의하시기 바랍니다.

코로나19와 관련하여 안전한 채용 진행을 위해 아래와 같이 안내드립니다.

- ① 중앙방역대책본부 지침 변경(23.03.20. 위기단계 하향 등 일상적 관리체계로의 전환)에 따름
- ② 채용 세부일정 및 장소는 코로나 확산상황에 따라 변경가능

I 채용 개요

1. 지원서 접수

- ☐ 접수기간 : 2023.4.24.(월) 17:00 ~ 2023.5.9.(화) 17:00
- ☐ 접수방법 : 인터넷 접수(<https://ewp.incruit.com>) 바로가기

2. 채용분야별 선발예정인원 : 총 80명

- ☐ 신입(4직급) : 대졸수준 4(나)직급 67명 / 고졸수준 4(다)직급 8명
- ☐ 경력(안전 및 회계사) : (안전) 대졸수준 4(나)직급 3명, (회계사) 별정직(계약직원 가류) 2명

(단위 : 명)

| 구분 | | | 사무 | 안전 | 발전 기계 | 발전 전기 | 화학 | 토목 | 건 축 | IT | 별정직 (회계사) | 합계 |
|----|----------|-----|----|----|----------|----------|----|----|-----|----|--------------|----|
| 경력 | | | - | 3 | - | - | - | - | - | - | 2 | 5 |
| 신입 | 대졸 수준 | 일 반 | 2 | - | 20 | 19 | 8 | 4 | 3 | 3 | - | 59 |
| | | 보 훈 | 2 | - | 3 | 3 | - | - | - | - | - | 8 |
| | 고졸수준 | | 2 | - | 3 | 3 | - | - | - | - | - | 8 |
| 합계 | | | 6 | 3 | 26 | 25 | 8 | 4 | 3 | 3 | 2 | 80 |

*  : 본사이전지역인재 채용목표제 해당분야(모집인원 6인 이상인 분야)

II 경력직원(안전관리)

1. 채용수준

- ☐ 4직급(경력) : 대졸수준 4(나)직급 3명(*전문경력 포함 최대 7년 경력 인정)
- 안전경력전문가는 법정안전관리자로 우선 보직 및 선임하여 운영하며, 당사 인력 운영방침에 따라 발전기계 또는 발전전기로 직군 관리(인력운영상황에 따라 변동 가능)
- ☐ 근무지역 : 당진, 울산, 여수, 동해, 일산, 음성 등

2. 지원자격

| 구분 | 주요내용 |
|-------------------------|--|
| 학력, 전공 연령, 성별 외국어 | <ul style="list-style-type: none"> • 제한없음 (단, 만 60세 이상인 자는 지원불가) - 대졸수준 : 대졸 또는 이와 유사한 수준의 지식 보유자 |
| 병역 | <ul style="list-style-type: none"> • 군필 또는 면제자(병역 기피사실이 없는 자) - 최종합격자 발표일 이전에 전역 가능한 자 포함 |
| 자격요건 | <ul style="list-style-type: none"> • 아래의 국가기술자격증 중 1개 이상 보유자 * 인정자격증 : 산업안전기사/건설안전기사/건설안전기술사/인간공학기술사/기계안전기술사/전기안전기술사/화공안전기술사 |
| 경력요건 | <ul style="list-style-type: none"> • 안전관련 실무 근무경력자(2년 이상) * 전문경력 포함 최대 7년 경력 인정 |
| 기타 | <ul style="list-style-type: none"> • 인사관리규정 제16조(신규채용자의 결격사유) 미해당자 • 2023년 입사일부터 당사 근무가 가능한 자 • 자격 및 경력요건 구비시점 : 지원서 접수마감일 기준 |

3. 선발절차 및 일정

| 구분 | 세부내용 | 일정 |
|-----------------------------|--|-----------------------------------|
| 지원서 접수 | <ul style="list-style-type: none"> • 인터넷 접수(https://ewp.incruit.com) | 4.24.(월) 17:00 ~ 5.9.(화) 17:00 |
| 서류전형 | <ul style="list-style-type: none"> • 지원자격 및 자기소개서 적격여부 판단 → 적격자 전원 필기시험 응시기회 부여 * 자기소개서 불성실 기재자 불합격(항목 미기재, 동일문구 반복, 비속어 사용, 회사명 오기, 표절, 100자 미만 기재 등) - 오기예시 : 동사발전, 한전동서발전, 울산동서발전, 한국동서발전소 등 | 5.9.(화) ~ 5.17.(수) |
| | <ul style="list-style-type: none"> • 필기전형 대상자 및 장소/시간 공지 | 5.18.(목) |
| 필기전형 * 채용예정인원의 5배수 선발 | <ul style="list-style-type: none"> • 합격자 결정 : NCS직업기초능력평가(만점 100점) + 가점 반영 ① 인성검사 : 최종면접 참고자료로 활용 ② NCS직업기초능력평가(대졸 수준) : 만점 100점 | 5.27.(토) * 장소 : 서울/울산 中 택 1 |
| | <ul style="list-style-type: none"> • 필기전형 합격자 발표 | 6.8.(목) |

| 구분 | 세부내용 | 일정 |
|---|---|------------------------|
| 1차 면접전형 (직무역량면접) * 채용예정인원의 2.5배수 선발 (소수점 반올림) | <ul style="list-style-type: none"> 직무수행역량 및 분석력·문제해결능력·의사소통능력 등 평가 <ul style="list-style-type: none"> ① 직무분석발표면접(50점), ② 직무토론면접(50점) 합격자 결정 : ① 직무분석발표면접(50점) + ② 직무토론면접(50점) + 가점 반영 | 6.18.(일) ~ 6.21.(수) |
| | • 1차 면접전형 합격자 발표 | 6.30.(금) |
| 2차 면접전형 (최종면접) * 채용예정인원의 1배수 선발 | <ul style="list-style-type: none"> 인성, 인재상 부합여부, 조직적합도 등 종합평가 <ul style="list-style-type: none"> ① 최종면접(100점) 합격자 결정 : 직무분석발표면접(25점 환산) + 직무토론면접(25점 환산) + 최종면접(50점 환산) + 가점 반영 | 7.10.(월) ~ 7.13.(목) |
| | • 2차 면접전형 합격자 발표 | 7.21.(금) |
| 신체검사, 신원조회, 비위면직자 조회 | • 적격여부 판정 | 7.24.(월) ~ 7.31.(월) |
| | • 최종합격자 발표 | 8.4.(금) |
| | • 입사일 | 8.9.(수) |

- * 각 전형별 합격자에 한해 차기전형 응시 가능
 * 상기 일정 및 장소는 당사 사정 및 코로나-19 확산 상황에 따라 변경될 수 있음
 * 필기전형 고사장은 수용규모에 따라 지역별 선착순 마감될 수 있음
 * 2차 면접전형 총점 60점 미만 득점자는 채용 탈락하며, 적격자가 없는 경우 선발하지 않음

4. 필기전형 세부내용

- ☐ 인성검사 : 회사 인재상, 직업윤리 등 지원자의 인성전반에 대한 검사
 ○ 검사시간 : 50분 / 검사결과 : 2차 면접전형(최종면접)시 참고자료로 활용
- ☐ NCS직업기초능력평가 : 「의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력」 3개 항목 평가
 ○ 시험시간 : 60분 / 출제문항 : 객관식 50문항

5. 동점자 처리방안

| 구분 | 동점자 처리기준 |
|-----------|---|
| 필기전형 | 동시합격 |
| 면접전형 | 동시합격 |
| 1차 직무역량면접 | 동시합격 |
| 2차 최종면접 | 보훈 > 장애 > 최종면접 > 직무분석발표면접 > 직무토론면접 고득점 순으로 선발 |

6. 증빙서류 제출

| 구분 (제출시기 및 대상) | 제출서류 |
|-------------------------|--|
| 서류전형 합격 시 (경력지원자/안전) | <ul style="list-style-type: none"> 경력확인서(붙임5-1, 반드시 첨부된 양식 활용) 경력증명서(해당 기관 직인날인 필수) <ul style="list-style-type: none"> - 근무부서별 근무기간, 직위, 담당업무 포함 4대 보험 자격득실이력확인서 중 1가지 선택 제출 <ul style="list-style-type: none"> * 국민연금가입증명서, 건강보험자격득실확인서 등 소득금액증명 1부 필수 자격요건관련 자격증 사본 |

| 구분 (제출시기 및 대상) | | 제출서류 |
|-------------------|-----|--|
| 2차면접 전형 시 | 공통 | <ul style="list-style-type: none"> • 신원진술서(양식 별도 안내) • 기본증명서(상세) 2부 • 최종학교(고등학교/대학) 졸업(예정)증명서 또는 대학 재학·휴학·중퇴 등 증명 서류 * 비수도권 지역인재 확인 용도(쏠지원자 필수 제출) • 주민등록초본 또는 병적증명서 1부 * 입사지원시 병역사항에 군필 또는 면제를 선택한 남자에 한하며, 주민등록초본 제출시 병역 복무형태 및 군복무 기간 기재 필수 • 후견등기사항부존재증명서 원본 1부 |
| | 해당자 | <ul style="list-style-type: none"> • 서류합격시 첨부한 경력증명서 및 경력확인서 원본 • 해당 분야 관련 자격증 사본 • 취업지원대상자 증빙서류 1부 * 증명서상 용도, 가점비율, 제출처(한국동서발전(주)로 명시 요망) • 장애인 증빙서류 1부 • 기초생활수급자 증빙서류 1부 • 차상위계층 증빙서류 1부 • 북한이탈주민 증빙서류 1부 • 다문화가족 자녀 증빙서류 1부 • 의사상자 인정결과 통보서, 의사상자 증서 등 적격증빙 1식 • 발전소 주변지역주민 증명서 1부 * 자세한 내용은 붙임파일(발전소 주변지역주민 가점 안내) 참조 • 본사이전지역인재 증빙서류 * 대학까지의 최종학력을 기준으로 당사 본사 이전지역인 울산 또는 경남지역에 소재한 대학 및 고등학교를 졸업하였거나 졸업예정인 자 - 고등학교 졸업(예정)자(대학진학 無) : 고등학교 졸업(예정)증명서, 한국장학재단 증명서류¹⁾ 모두 제출 - 대학교 재학·휴학·중퇴자(최종학력 고졸에 해당) : 고등학교 졸업증명서, 대학 재학·휴학·중퇴 등을 증명하는 서류 모두 제출 - 대학교 졸업(예정)자 : 대학교 졸업(예정)증명서 • 인턴근무 수료증 사본 |

- * 국가유공자 등 가점 증빙서류는 공고일 이후 발급하여 접수마감일까지 유효한 경우에 한하여 인정됩니다.
- * 자격증은 접수마감일(2023.05.09.)까지 취득완료하여 유효한 경우에 한하여 인정됩니다.
- * 제출서류는 신원조회 및 지원자격 등을 확인하기 위해 사용되며 면접위원에게 제공되지 않습니다.
- * 결격사유 확인 등을 위한 추가서류 제출 요청이 있을 수 있으며, 기한 내 제출서류 미제출 및 허위 등 부적격 사유 발생 시 합격이 취소될 수 있습니다.
- * [채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령] 제4조에 따라 지원자는 채용전형 불합격 통보를 받은 날로부터 180일 이내 서류 반환 청구를 할 수 있으며 채용서류의 반환을 요청하면 당사에서는 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다. 서류 반환을 원하시는 경우, 채용담당자에게 연락해주시기 바랍니다.(070-5000-1227, 1224)

1) 한국장학재단에서 대학학자금·장학금 신청 사실이 없음을 증명하는 서류 첨부
 [발급방법] 한국장학재단(www.kosaf.go.kr) 인터넷 발급(회원가입 필요)
 - 한국장학재단→장학금→증명서발급→신청증명서발급 메뉴
 - 제출처는 “한국동서발전”, 발급용도는 “공공기관 취업지원용”으로 명기

7. 우대사항 적용대상(가점부여)

- ☐ 가점 중복 시 중복 적용을 허용하되, 단계별 만점의 최대 10%까지 적용함
- ☐ 중병내역을 검증하여 위(변)조 확인 시 채용 무효 등 상응하는 불이익 부여

| 구분 | 적용내용 |
|----------------------|--|
| 국가유공자(보훈) | • 서류전형 면제, 이후 전형 단계별 만점의 5~10% 가점 - 증명서상 가점 적용 |
| 장애인 | • 서류전형 면제, 이후 전형 단계별 만점의 10% 가점 |
| 발전소 주변지역주민 | • 전형 단계별 만점의 10% 가점 |
| 기초생활수급자, 차상위계층 | • 전형 단계별 만점의 5% 가점 |
| 북한이탈주민 | • 전형 단계별 만점의 5% 가점 |
| 다문화가정 (다문화가족의 자녀) | • 전형 단계별 만점의 5% 가점 |
| 의사상자 | • 전형 단계별 만점의 3~5% 가점 - 본인(5%), 배우자 또는 자녀(3%) |
| 당사 3개월 이상 인턴근무자 | • 필기전형 만점의 5% 가점(우수수료자는 필기전형 만점의 5.25%) ※ 대상: 본사 이전일('14.06)부터 지원서접수 마감일 기준 3개월이상 인턴근무자 |
| 전문자격증 소지자 | • 서류전형 면제, 필기전형 만점의 10% 가점 ※ 변호사, 공인회계사, 세무사, 공인노무사, 변리사, 해당 모집분야별 기술사 |

* 자격요건 구비 시점 : 지원서 접수마감일 기준(2023.05.09.)

* 국가유공자(보훈) 가점 : 모집인원 4명 이상인 분야에 한하여 적용(대졸수준 보훈전형 제외)
- 동점자 처리 시에는 모집인원 관계없이 적용

* 인턴 우수수료자(필기전형 만점의 5.25% 가점 대상) : 인턴종료일로부터 3년 이내, 1회 한정(입사지원 시 인턴 우수수료자 해당여부 선택 가능)

* 전문자격증은 국내 취득 자격·면허만 인정

8. 블라인드 채용 안내

① 입사지원서 상 사진, 생년, 학교명, 학점 등 기재란 없음

* 단, 필기전형 본인확인을 위해 주민등록상 생년월일 중 월일만 입력
(지원서상 성명, 생월일이 신분증과 상이한 경우 필기시험 응시불가)

② 지원서(자기소개서 포함) 작성 시 개인 인적사항(출신학교, 가족관계 등) 관련 내용 일체 기재 금지

③ 면접 시 복장에 따른 선입견 배제 및 구직비용 절감을 위해 유니폼 등 통일된 복장 지급 예정

④ 입사지원서에 기재한 성명, 연락처(휴대전화, 이메일 등), 지역인재 여부 등 면접전형시 블라인드 처리

* 이메일 기재시 학교명, 특정단체명 등이 드러나는 메일 주소 기재 금지

9. 전형결과 공개

- ☐ 필기전형 : 전형별 취득점수, 지원분야 합격점수 등
- ☐ 1차 면접전형 : 면접전형 합산점수, 지원분야 합격점수 등
- ☐ 2차 면접전형 : 면접전형 합산점수, 지원분야 합격점수, 예비순번 부여 등

10. 예비합격자 순번 부여

- ☐ 목적 : 공공기관 채용비리 근절 후속조치의 일환으로 부정 채용 등에 의한 피해자 구제를 위한 절차 마련
- ☐ 순번 부여 : 2차 면접전형 불합격자 중 과락기준 이상 전원을 대상으로 예비합격자 순번을 부여하고, 최종합격자 발표 시 지원분야별 합격선 및 본인 점수, 순위 공개
 - * 과락기준(2차 면접전형 총점기준 60%)이상을 득한 자에 한함
- ☐ 선발방법 : 최종전형 결과 상위자 순서로 근로의사 확인 후 신원조회, 신체검사, 비위면직자 조회결과 적격자 선발
- ☐ 최종합격자 발표 전일까지 예비합격자 순번 운영
 - 한국동서발전 인재개발부 사내번호(070-5000-xxxx)를 통해 예비합격자를 통보하며, 5회 연락시도에도 불구하고 연결 불가시 예비합격 차순위자에게 기회 부여

11. 불합격자 이의신청

- ☐ 신청기간 : 최종합격자 발표일로부터 15일 간
 - o 최종합격발표 이전의 경우 : 각 전형별 합격자 발표 익일 17:00까지
- ☐ 신청방법 : 채용홈페이지 “이의신청 양식” 다운로드하여 작성 후 이메일(insa@ewp.co.kr)로 스캔본 송부 또는 인재개발부 방문 원본 제출
- ☐ 이의신청 처리대상
 - o 이의신청 처리 예외사유가 아닌 경우 이의제기 내용 검토 및 답변 원칙
 - o 이의신청 접수 시 “이의신청 양식”의 응시자 본인의 성명, 수험번호, 생년월일, 자필서명, 연락처 5가지 중 1개라도 누락시 이의신청으로 유효하지 않음

[이의신청 처리 예외 사유]

- 1) 채용시험과 무관한 문의 및 질의사항 등
- 2) 시험출제·평가관련자 개인정보, 지적재산권 등 타 법령에 저촉되는 경우
- 3) 기타 상기 사유에 준하는 사항

12. 장애인 응시자 편의지원

- ☐ 편의지원 내용 : 필기시험장 지역 배정, 시험실 배정 등
- ☐ 필기시험 편의 지원이 필요한 응시자는 한국동서발전(주) 인재개발부(Tel : 070-5000-1227, 1224)로 입사지원서 마감일까지 문의하시기 바랍니다.

13. 기타사항

- ☐ 채용 결격사유 : 한국동서발전(주) 인사관리규정 제16조(신규채용자의 결격사유)

제16조 (신규채용자의 결격사유) 다음 각호의 1에 해당하는 자는 직원으로 채용할 수 없다.

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산자(破産者)로서 복권되지 아니한 자
3. 금고(禁錮) 이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년을 경과하지 아니한 자
4. 금고(禁錮) 이상의 형을 받고 그 집행유예기간이 만료된 날로부터 2년을 경과하지 아니한 자
5. 금고(禁錮) 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간중에 있는 자
6. 징계(懲戒)에 의하여 해임의 처분을 받은 때로부터 5년을 경과하지 아니한 자
7. 법원의 판결 또는 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
8. 불량한 소행의 사실이 있는 자
9. 병역기피의 사실이 있는 자
10. 입사제출서류에 허위사실이 발견된 자
11. 신체검사 결과 불합격으로 판정된 자(채용업무관리세칙 별표9를 따름)
12. 신원조회 결과 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자 등의 취업제한 적용을 받은 날로부터 5년이 지나지 아니한 자
13. 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조 제1항 제2호 및 제3호에 규정된 죄
 - 다. 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조 제2호에 따른 스톱킹범죄
14. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄

* 8. 불량한 소행의 사실이 있는자 [예 : 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자 혹은 신원조회결과 명백한 법률위반 등의 특이사항 발견자]

- ☐ 가점사항은 관련 법규(지침 포함) 및 한국동서발전(주) 자체 기준에 따라 시행·적용합니다.
- ☐ 입사지원서 작성 내용이 허위 또는 사실과 상이한 경우 합격 및 입사를 취소하고 향후 5년간 당사 입사시험 지원 제한은 물론 관련법에 따라 처벌될 수 있습니다.
- ☐ 자의 또는 타의에 의한 부정청탁으로 인해 합격된 사실이 확인될 경우 당해 합격을 취소하고, 향후 5년간 당사 채용시험 응시자격 제한은 물론 관련법에 따라 처벌될 수 있습니다.
- ☐ 채용 이후 부정입사가 확인될 시 퇴사 처리될 수 있습니다.
- ☐ 채용비위 발생 시에는 채용비위 피해자 구제 가이드라인에 따라 시험기회를 부여합니다.(붙임7 참고)
- ☐ 입사지원서 기재 착오, 누락 등으로 인한 불이익은 지원자 본인 책임으로 하며, 접수 시 입력 착오 등으로 인한 불합격이나 손해에 대한 모든 책임은 지원자 본인에게 있으니, 입력시 주의하여 주시기 바랍니다.
- ☐ 입사지원서 작성 시 직·간접적으로 학교명, 가족관계, 출신지역 등 개인 인적사항이 입력될 경우 불이익을 받을 수 있으므로 유의하시기 바랍니다.
- ☐ 원서접수 마감일에는 접속자가 급증할 수 있으니 마감일 이전에 접수 바랍니다.
- ☐ 필기전형 및 면접전형시 본인의 수험표(인터넷 출력)와 신분증(주민등록증, 운전면허증 또는 여권)을 함께 지참하여야 하며, 미지참시 응시할 수 없습니다.

- ☐ 지정 기일까지 입사하지 않을 경우 입사포기로 간주하며, 입사 포기자가 발생시 차순위자를 대상으로 추가 선발할 수 있습니다.
- ☐ 해당분야 책임자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- ☐ 채용분야별 중복지원 불가합니다.
- ☐ 각종 증빙서류는 관계기관에 사실여부 확인 예정이며 모든 지원자는 조희에 필요한 개인정보 제공에 동의한 것으로 간주하고 관련정보를 예비합격자 운영 기간 동안 관리합니다.
- ☐ 본 선발과 관련하여 추가적인 문의사항이 있는 경우에는 채용 사이트 Q&A 및 한국동서발전(주) 인재개발부(Tel : 070-5000-1227, 1224)로 문의하시기 바랍니다.

III 경력직원(회계사)

1. 채용개요

| 모집분야 | 직 무 | 근무부서 | 채용인원 |
|------|--|------------------|------|
| 회계사 | • 구분회계, 재무분석, 중장기 재무관리계획, 전력시장 등 분석, 출자회사 관리, 기타 재무관련 업무 등 | 기획처 투자총괄실 또는 재무부 | 2명 |

* 직무관련 상세내용은 직무기술서(붙임5-2) 참고

2. 지원자격 및 처우수준

- ☐ 지원자격

| 구분 | 주요 내용 |
|----|--|
| 기본 | <ul style="list-style-type: none"> 연령, 성별 제한 없음(단, 만 60세 이상인 자는 지원불가) (남자의 경우) 병역필 또는 면제자, 병역기피사실이 없는 자 <ul style="list-style-type: none"> - 최종합격자 발표일 이전에 전역가능한 자 포함 2023년 입사일부터 당사 근무가 가능한 자 인사관리규정 제16조(신규채용자의 결격사유) 미해당자 |
| 자격 | • 한국공인회계사 자격 보유자 |
| 경력 | • 관련 직무분야 실무경력 3년 이상(경력확인서 및 직무기술서 참고) |

* 자격 및 경력요건 구비시점 : 입사지원서 접수 마감일 기준

- ☐ 근무조건

| 구분 | 내 용 | | | |
|------|---|---------|---------|---------|
| 채용수준 | • 별정직(계약직원가류) | | | |
| 채용조건 | • 계약기간 1년 종료 후 ‘전환심사’를 거쳐 3직급(차장) 정규직으로 채용 | | | |
| 근무지역 | • 본사(울산시 중구 중가로 소재) | | | |
| 급여수준 | • 실무경력에 따라 연봉 차등 | | | |
| | 실무경력 | 3년 이상 | 4년 이상 | 5년 이상 |
| | 연봉수준 | 6,550만원 | 6,850만원 | 7,150만원 |
| | • 성과급 : 내부방침에 의거 2년차부터 평가결과에 따라 지급(내부평가급, 경영평가 성과급) - 성과급 B등급 기준 : 약 1,800만원/년 | | | |

* 채용 후 3년 간 타직무 또는 타부서로의 보직 제한(단, 당사 사정에 따라 근무지역/부서/보직 등 근무조건 변동 가능)

* 실무경력 인정 : 직무기술서(붙임5-2) 상 '기타 재무관련 업무' 경력은 해당 기간의 50%만 인정

3. 선발절차 및 일정

| 구분 | 세부내용 | 일정 |
|-----------------------------|---|----------------------------------|
| 지원서 접수 | • 인터넷 접수(https://ewp.incruit.com) | 4.24.(월) 17:00 ~5.9.(화) 17:00 |
| 서류전형 * 채용예정인원의 5배수 선발 | <ul style="list-style-type: none"> • 응시자격 적격자 대상으로 적격심사점수 합계 고득점순 선발 ① 응시자격 검증 <ul style="list-style-type: none"> - 적부판정(자격요건 적격 시 합격) - 경력 등 자격요건 보유 및 제출서류 구비 여부 등 심사 ② 적격심사(100점 만점) : [붙임5-3] <ul style="list-style-type: none"> - 직무적합도(60점) : 직무경력 등 계량평가 - 역량적합도(40점) : 업무실적, 업무수행계획 등 비계량평가 ※ 동점자 처리기준 : 보훈 > 장애 > 역량적합도 > 직무적합도 고득점순, 역량 및 직무 동점시 동시합격 처리 | '23.5.9.(화) ~5.17.(수) |
| | • 서류전형 합격자 발표 | '23.5.18.(목) |
| 면접전형 * 채용예정인원의 1배수 선발 | <ul style="list-style-type: none"> • 실무진면접 및 경영진면접 점수 합산 고득점순 선발 ① 실무진면접(40점) <ul style="list-style-type: none"> - 직무수행능력 등 평가(응시자 개인별 30분 평가) ② 경영진면접(60점) <ul style="list-style-type: none"> - 인재상 기반 인성 심층검증(응시자 개인별 30분 평가) ※ 동점자 처리기준 : 보훈 > 장애 > 경영진면접 > 실무진면접 고득점 순 | '23.6.18.(일) (장소:서울) |
| | • 면접전형 합격자 발표 | '23.6.30.(금) |
| 신체검사, 신원조회, 비위면직자 확인 | <ul style="list-style-type: none"> • 적격여부 판정 | '23.7.24.(월) ~7.31.(월) |
| | • 최종합격자 발표 | '23.8.4.(금) |
| | • 입사일(8월 중 입사일자 조정 가능) | '23.8.9.(수) |

* 상기 일정 및 장소는 회사 사정 및 코로나-19 상황 등에 따라 변경될 수 있음

* 면접전형 총점 60점 미만 득점자는 채용 탈락하며, 적격자가 없는 경우 선발하지 않음

* 직무적합도 평가 시 직무기술서[붙임5-2] 상 '기타 재무관련 업무' 경력은 해당 기간의 50%만 인정

4. 동점자 처리방안

| 구분 | 동점자 처리기준 |
|------|---|
| 서류전형 | 보훈 > 장애 > 역량적합도 > 직무적합도 고득점순 * 역량 및 직무 동점시 동시합격 처리 |
| 면접전형 | 보훈 > 장애 > 경영진면접 > 실무진면접 고득점 순 |

5. 증빙서류 제출 안내

| 구분 | 제출서류 | 비고 |
|------------------------|---|---|
| 자격요건 [입사지원서 제출시] | <ul style="list-style-type: none"> • 자격증 1부 • 경력확인서 1부(반드시 붙임5-1 양식 활용) • 경력증명서(해당 기관 직인날인 필수) 각 1부 <ul style="list-style-type: none"> - 근무부서별 근무기간, 직위, 담당업무 포함 • 4대 보험 자격득실이력확인서 중 1가지 선택 제출 <ul style="list-style-type: none"> - 국민연금가입증명서, 건강보험자격득실확인서 등 • 소득금액증명 1부 | 증빙서류 중 사진, 생년월일, 학교명, 출신지역 등 개인정보 마스킹 후 스캔파일 첨부 필수 |
| 기본요건 [면접전형시] | <ul style="list-style-type: none"> • 신원진술서 2부(양식 별도 안내 예정) • 기본증명서(상세) 2부 • 최종학교 졸업증명서 또는 대학 재학·휴학·중퇴 등 증명서류 • 주민등록초본 또는 병적증명서 1부 <ul style="list-style-type: none"> * 입사지원시 병역사항에 군필 또는 면제를 선택한 남자에 한하며, 주민등록초본 제출시 병역 복무형태 및 군복무 기간 기재 필수 • 후견등기사항부존재증명서 원본 1부 | |

- * 각종 증빙서류는 공고일 이후 발급분만 인정
- * 자격요건 증빙서류 원본은 면접전형시 제출(서류합격 발표 시 세부내용 안내 예정)
- * 결격사유 확인 등을 위한 추가서류 제출 요청이 있을 수 있으며, 기한 내 제출서류 미제출 및 허위 등 부적격사유 발생 시 합격이 취소될 수 있습니다.
- * [채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령] 제4조에 따라 지원자는 채용전형 불합격 통보를 받은 날로부터 180일 이내 서류 반환 청구를 할 수 있으며 채용서류의 반환을 요청하면 당사에서는 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다. 서류 반환을 원하시는 경우, 채용 담당자에게 연락해주시기 바랍니다. (070-5000-1227, 1224)

6. 블라인드 채용 안내

- ① 채용 쏘 과정은 블라인드 채용 가이드라인을 준수하며, 입사지원서 상 사진등록, 학교명, 학점 등 기재란 없음
- ② 업무실적서, 직무수행계획서 작성 시 개인 인적사항(출신학교, 가족관계, 출신지 등) 관련 내용 일체 기재 금지(문맥상 작성 필요시 000학교 등으로 기재)
- ③ 면접 시 복장에 따른 선입견 배제 및 구직비용 절감을 위해 유니폼 등 통일된 복장 지급 예정
- ④ 입사지원서에 기재한 성명, 연락처(휴대전화, 이메일 등) 등 면접전형시 블라인드 처리
 - * 이메일 기재시 학교명, 특정단체명 등이 드러나는 메일 주소 기재 금지

7. 전형결과 공개

- ☐ 서류전형 : 전형별 취득점수 및 개별순위, 지원분야 합격점수
- ☐ 면접전형 : 면접전형 합산점수, 지원분야 합격점수, 예비순번 부여 등

8. 예비합격자 순번 부여

- ☐ 목적 : 공공기관 채용비리 근절 후속조치의 일환으로 부정 채용 등에 의한 피해자 구제를 위한 절차 마련
- ☐ 순번 부여 : 면접전형 불합격자 중 과락기준 이상 전원을 대상으로 예비합격자 순번을 부여
 - * 과락기준(면접전형 총점기준 60%)이상을 득한 자에 한함
- ☐ 선발방법 : 예비합격자 순번 순서로 근로의사 확인 후 신원조회, 신체검사, 비위면직자 조회결과 적격자 선발

☐ 최종합격자 발표 전일까지 예비합격자 순번 운영

- 한국동서발전 인재개발부 사내번호(070-5000-xxxx)를 통해 예비합격자를 통보하며, 5회 연락시도에도 불구하고 연결 불가시 예비합격 차순위자에게 기회 부여

9. 불합격자 이의신청

☐ 신청기간 : 최종합격자 발표일로부터 15일 간

☐ 신청방법 : 채용홈페이지 “이의신청 양식” 다운로드하여 작성 후 이메일(insa@ewp.co.kr)로 스캔본 송부 또는 인재개발부 방문 원본 제출

☐ 이의신청 처리대상

- o 이의신청 처리 예외사유가 아닌 경우 이의제기 내용 검토 및 답변 원칙
- o 이의신청 접수 시 “이의신청 양식”의 응시자 본인의 성명, 수험번호, 생년월일, 자필서명, 연락처 5가지 중 1개라도 누락시 이의신청으로 유효하지 않음

[이의신청 처리 예외 사유]

- 1) 채용시험과 무관한 문의 및 질의사항 등
- 2) 시험출제·평가관련자 개인정보, 지적재산권 등 타 법령에 저촉되는 경우
- 3) 기타 상기 사유에 준하는 사항

10. 장애인 응시자 편의지원

☐ 편의지원 내용 : 필기시험장 지역 배정, 시험실 배정 등

☐ 필기시험 편의 지원이 필요한 응시자는 한국동서발전(주) 인재개발부(Tel : 070-5000-1227, 1224)로 입사지원서 마감일까지 문의하시기 바랍니다.

11. 기타사항

☐ 채용 결격사유 : 한국동서발전(주) 인사관리규정 제16조(신규채용자의 결격사유)

제16조 (신규채용자의 결격사유) 다음 각호의 1에 해당하는 자는 직원으로 채용할 수 없다.

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산자(破産者)로서 복권되지 아니한 자
3. 금고(禁錮) 이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년을 경과하지 아니한 자
4. 금고(禁錮) 이상의 형을 받고 그 집행유예기간이 만료된 날로부터 2년을 경과하지 아니한 자
5. 금고(禁錮) 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간중에 있는 자
6. 징계(懲戒)에 의하여 해임의 처분을 받은 때로부터 5년을 경과하지 아니한 자
7. 법원의 판결 또는 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
8. 불량한 소행의 사실이 있는 자
9. 병역기피의 사실이 있는 자
10. 입사제출서류에 허위사실이 발견된 자
11. 신체검사 결과 불합격으로 판정된 자(채용업무관리세칙 별표9를 따름)
12. 신원조회 결과 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자 등의 취업제한 적용을 받은 날로부터 5년이 지나지 아니한 자

13. 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람

가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄

나. 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조 제1항 제2호 및 제3호에 규정된 죄

다. 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조 제2호에 따른 스톱킹범죄

14. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)

가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄

나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄

* 8. 불량한 소행의 사실이 있는자 [예 : 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자 혹은 신원조회결과 명백한 법률위반 등의 특이사항 발견자]

- ☐ 입사지원서 작성 내용이 허위 또는 사실과 상이한 경우 합격 및 입사를 취소하고 향후 5년간 당사 입사시험 지원 제한은 물론 관련법에 따라 처벌될 수 있습니다.
- ☐ 자의 또는 타의에 의한 부정청탁으로 인해 합격된 사실이 확인될 경우 당해 합격을 취소하고, 향후 5년간 당사 채용시험 응시자격 제한은 물론 관련법에 따라 처벌될 수 있습니다.
- ☐ 채용 이후 부정입사가 확인될 시 퇴사 처리될 수 있습니다.
- ☐ 채용비위 발생 시에는 채용비위 피해자 구제 가이드라인에 따라 시험기회를 부여합니다.(붙임7 참고)
- ☐ 입사지원서 기재 착오, 누락 등으로 인한 불이익은 지원자 본인 책임으로 하며, 접수 시 입력 착오 등으로 인한 불합격이나 손해에 대한 모든 책임은 지원자 본인에게 있으니, 입력시 주의하여 주시기 바랍니다.
- ☐ 입사지원서 작성 시 직·간접적으로 학교명, 가족관계, 출신지역 등 개인 인적사항이 입력될 경우 불이익을 받을 수 있으므로 유의하시기 바랍니다.
- ☐ 원서접수 마감일에는 접속자가 급증할 수 있으니 마감일 이전에 접수 바랍니다.
- ☐ 면접전형시 본인의 수험표(인터넷 출력)와 신분증(주민등록증, 운전면허증 또는 여권)을 함께 지참하여야 하며, 미지참시 응시할 수 없습니다.
- ☐ 지정 기일까지 입사하지 않을 경우 입사포기로 간주하며, 입사 포기자가 발생시 차순위자를 대상으로 추가 선발할 수 있습니다.
- ☐ 해당분야 책임자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- ☐ 채용분야별 중복지원 불가합니다.
- ☐ 각종 증빙서류는 관계기관에 사실여부 확인 예정이며 모든 지원자는 조화에 필요한 개인정보 제공에 동의한 것으로 간주하고 관련정보를 예비합격자 운영 기간 동안 관리합니다.
- ☐ 본 선발과 관련하여 추가적인 문의사항이 있는 경우에는 채용 사이트 Q&A 및 한국동서발전(주) 인재개발부(Tel : 070-5000-1227, 1224)로 문의하시기 바랍니다.

IV

신입직원(대졸수준 일반/보훈 및 고졸수준 일반)

1

신입직원(대졸수준 일반/보훈)

1. 채용수준

- ☐ 4직급(신입) : 대졸수준(일반/보훈) 4(나)직급 67명
- ☐ 근무지역 : 당진, 울산, 여수, 동해, 일산, 음성 등

2. 지원자격

| 구분 | 주요내용 |
|------------------|--|
| 학력, 전공 연령, 성별 | <ul style="list-style-type: none"> 제한없음 (단, 만 60세 이상인 자는 지원불가) - 대졸수준 : 대졸 또는 이와 유사한 수준의 지식 보유자 |
| 외국어 | <ul style="list-style-type: none"> TOEIC 700점 이상(붙임1에 따라 외국어성적 환산점수 인정) - 단, 보훈 및 장애인, 전문자격증 소지자 면제(일반전형 및 구분채용 여부 무관) |
| 병역 | <ul style="list-style-type: none"> 군필 또는 면제자(병역 기피사실이 없는 자) - 최종합격자 발표일 이전에 전역 가능한 자 포함 |
| 자격요건 [보훈] | <ul style="list-style-type: none"> 보훈관련 법령에 의한 취업지원 대상자 |
| 기타 | <ul style="list-style-type: none"> 인사관리규정 제16조(신규채용자의 결격사유) 미해당자 2023년 입사일부터 당사 근무가 가능한 자 자격 및 경력요건 구비시점 : 지원서 접수마감일 기준 |

* 국가유공자의 경우, 일반전형(공개채용)과 구분채용(제한채용) 동시지원 불가

* 어학 : 사이버국가고시센터(www.gosi.go.kr)에 등록된 어학성적의 경우 최대 5년까지 유효기간 연장

3. 선발절차 및 일정

| 구분 | 세부내용 | 일정 |
|------------------------------|---|-----------------------------------|
| 지원서 접수 | <ul style="list-style-type: none"> 인터넷 접수(https://ewp.incruit.com) | 4.24.(월) 17:00 ~ 5.9.(화) 17:00 |
| 서류전형 * 채용예정인원의 30배수 선발 | <ul style="list-style-type: none"> 지원자격 및 자기소개서 적격여부 판단 <ul style="list-style-type: none"> ※ 자기소개서 불성실 기재자 불합격(항목 미기재, 동일문구 반복, 비속어 사용, 회사명 오기, 표절, 100자 미만 기재 등) - 오기에서 : 동사발전, 한전동서발전, 울산동서발전, 한국동서발전소 등 지원자격 및 자기소개서 적격자에 한하여 외국어점수(최대 60점) + 자격증점수(사무 최대 10점, 기술 최대 30점) 고득점순으로 선발(외국어 및 자격증은 붙임1,2 참조) ※ 보훈 및 장애인, 전문자격증 소지자 서류전형 면제(일반전형 및 구분채용 여부 무관하며, 자기소개서 불성실 기재시 불합격) | 5.9.(화) ~ 5.17.(수) |
| | 필기전형 대상자 및 장소/시간 공지 | 5.18.(목) |

| 구분 | 세부내용 | 일정 |
|--|--|-----------------------------------|
| 필기전형 * 채용예정인원의 3~5배수 선발 (채용예정인원) - 5명이상 3배수 - 4명이하 5배수 | • 합격자 결정 : 직무수행능력평가(50점 환산) + NCS직업기초능력평가(50점 환산) + 가점 반영 ① 인성검사 : 최종면접 참고자료로 활용 ② 직무수행능력평가(만점 100점) - 전공(90점) + 한국사(10점) ③ NCS직업기초능력평가 : 만점 100점 | 5.27.(토) * 장소 : 서울/울산 中 택 1 |
| | • 필기전형 합격자 발표 | 6.8.(목) |
| 1차 면접전형 (직무역량면접) * 채용예정인원의 1.5~2.5배수 선발 (소수점 반올림) (채용예정인원) - 5명이상 1.5배수 - 4명이하 2.5배수 | • 직무수행역량 및 분석력·문제해결능력·의사소통능력 등 평가 ① 직무분석발표면접(50점), ② 직무토론면접(50점) • 합격자 결정 : ① 직무분석발표면접(50점) + ② 직무토론면접(50점) + 가점 반영 | 6.18.(일) ~ 6.21.(수) |
| | • 1차 면접전형 합격자 발표 | 6.30.(금) |
| 2차 면접전형 (최종면접) * 채용예정인원의 1배수 선발 | • 인성, 인재상 부합여부, 조직적합도 등 종합평가 ① 최종면접(100점) • 합격자 결정 : 직무분석발표면접(25점 환산) + 직무토론면접(25점 환산) + 최종면접(50점 환산) + 가점 반영 | 7.10.(월) ~ 7.13.(목) |
| | • 2차 면접전형 합격자 발표 | 7.21.(금) |
| 신체검사, 신원조회, 비위면직자 조회 | • 적격여부 판정 | 7.24.(월) ~ 7.31.(월) |
| | • 최종합격자 발표 | 8.4.(금) |
| | • 입사일 | 8.9.(수) |

- * 각 전형별 합격자에 한해 차기전형 응시 가능
- * 상기 일정 및 장소는 당사 사정 및 코로나-19 확산 상황에 따라 변경될 수 있음
- * 필기전형 고사장은 수용규모에 따라 지역별 선착순 마감될 수 있음
- * 2차 면접전형 총점 60점 미만 득점자는 채용 탈락하며, 적격자가 없는 경우 선발하지 않음

4. 필기전형 세부내용

- ☐ 인성검사 : 회사 인재상, 직업윤리 등 지원자의 인성전반에 대한 검사
 - 검사시간 : 50분 / 검사결과 : 2차 면접전형(최종면접)시 참고자료로 활용
- ☐ NCS직업기초능력평가 : 「의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력」 3개 항목 평가
 - 시험시간 : 60분 / 출제문항 : 객관식 50문항
- ☐ 직무수행능력평가
 - 시험시간 : 50분 / 출제문항 : 객관식 50문항

- 한국사 : 한국사능력검정시험 3급 수준
- 전공 : 분야별 직무능력 이해도 평가
- 직무수행능력평가(전공) 출제범위

| 모집분야 | 출제범위 | 비고 |
|------|--|------------------------------|
| 사무 | 법학(헌/민/행정/상법), 행정학, 경영학, 경제학, 회계학 등 | 법정 및 상경 각 분야 |
| 발전기계 | 재료/유체/열역학, 동력학 등 기계일반 | 일반기계기사 과목 |
| 발전전기 | 전력공학, 전기기기, 회로/제어공학 등 전기일반 | 전기기사 과목 |
| 화학 | 일반화학, 화학공학, 대기환경, 수질환경 등 | 일반화학(기초), 화공, 대기 및 수질환경기사 과목 |
| 토목 | 응용역학, 측량학, 수리학 및 수문학, 철근 콘크리트 및 강구조, 토질 및 기초, 토목설계 및 시공학 등 | 토목기사 수준 |
| 건축 | 건축계획, 건축시공, 건축구조, 건축설비, 건축관계법규, 건축시공실무 등 | 건축기사 수준 |
| IT | 데이터베이스, 전자계산기 구조, 소프트웨어공학, 데이터통신, 정보통신시스템, 정보보안 일반 등 | 정보처리, 정보통신 정보보안기사 과목 |

5. 동점자 처리방안

| 구분 | | 동점자 처리기준 |
|----------|-----------|---|
| 서류전형 | | 동시합격 |
| 필기전형 | | 동시합격 |
| 면접 전형 | 1차 직무역량면접 | 동시합격 |
| | 2차 최종면접 | 보훈 > 장애 > 최종면접 > 직무분석발표면접 > 직무토론면접 고득점 순으로 선발 |

2

신입직원(고졸수준 일반)

1. 채용수준

- ☐ 4직급(신입) : 고졸수준(일반) 4(다)직급 8명
- ☐ 근무지역 : 당진, 울산, 여수, 동해, 일산, 음성 등

2. 지원자격

| 구분 | 주요내용 |
|-----------------|---|
| 전공, 연령, 성별, 외국어 | <ul style="list-style-type: none"> 제한없음 (단, 만 60세 이상인 자는 지원불가) |
| 병역 | <ul style="list-style-type: none"> 병역 기피사실이 없는 자 |
| 학력 | <ul style="list-style-type: none"> 최종학력이 고졸이거나 '24.2월 고등학교 졸업예정자 - 고등학교 검정고시 합격자, 대학 중퇴·재학·휴학 중인 자 포함 - 전문학사 이상 학위 취득자(예정자) 지원 불가 ※ 고졸학력만 제시하여 합격된 대졸자(전문대졸 포함)의 학력이 추후 발견될 경우, 합격취소 및 징계해고 될 수 있으며, 별도 학점 취득 없이 대학교 졸업이 가능한 경우 대학교를 졸업한 것으로 간주 |
| 기타 | <ul style="list-style-type: none"> 인사관리규정 제16조(신규채용자의 결격사유) 미해당자 2023년 입사일부터 당사 근무가 가능한 자 자격 및 경력요건 구비시점 : 지원서 접수마감일 기준 |

3. 선발절차 및 일정

| 구분 | 세부내용 | 일정 |
|-----------------------------|---|-----------------------------------|
| 지원서 접수 | <ul style="list-style-type: none"> 인터넷 접수(https://ewp.incruit.com) | 4.24.(월) 17:00 ~ 5.9.(화) 17:00 |
| 서류전형 | <ul style="list-style-type: none"> 지원자격 및 자기소개서 적격여부 판단 → 적격자 전원 필기시험 응시기회 부여 * 자기소개서 불성실 기재자 불합격(항목 미기재, 동일문구 반복, 비속어 사용, 회사명 오기, 표절, 100자 미만 기재 등) - 오기예시 : 동사발전, 한전동서발전, 울산동서발전, 한국동서발전소 등 | 5.9.(화) ~ 5.17.(수) |
| | <ul style="list-style-type: none"> 필기전형 대상자 및 장소/시간 공지 | 5.18.(목) |
| 필기전형 * 채용예정인원의 5배수 선발 | <ul style="list-style-type: none"> 합격자 결정 : 직무수행능력평가(50점 환산) + NCS직업기초능력평가(50점 환산) + 가점 반영 ① 인성검사 : 최종면접 참고자료로 활용 ② 직무수행능력평가(만점 100점) <ul style="list-style-type: none"> - 전공(90점) + 한국사(10점) ③ NCS직업기초능력평가 : 만점 100점 | 5.27.(토) * 장소 : 서울/울산 中 택 1 |
| | <ul style="list-style-type: none"> 필기전형 합격자 발표 | 6.8.(목) |

| 구분 | 세부내용 | 일정 |
|--|---|------------------------|
| 1차 면접전형 (직무역량면접) * 채용예정인원의 2.5배수 선발 (소수점 반올림) | <ul style="list-style-type: none"> 직무수행역량 및 분석력·문제해결능력·의사소통능력 등 평가 ① 직무분석발표면접(50점), ② 직무토론면접(50점) 합격자 결정 : ① 직무분석발표면접(50점) + ② 직무토론면접(50점) + 가점 반영 | 6.18.(일) ~ 6.21.(수) |
| | • 1차 면접전형 합격자 발표 | 6.30.(금) |
| 2차 면접전형 (최종면접) * 채용예정인원의 1배수 선발 | <ul style="list-style-type: none"> 인성, 인재상 부합여부, 조직적합도 등 종합평가 ① 최종면접(100점) 합격자 결정 : 직무분석발표면접(25점 환산) + 직무토론면접(25점 환산) + 최종면접(50점 환산) + 가점 반영 | 7.10.(월) ~ 7.13.(목) |
| | • 2차 면접전형 합격자 발표 | 7.21.(금) |
| 신체검사, 신원조회, 비위면직자 조회 | • 적격여부 판정 | 7.24.(월) ~ 7.31.(월) |
| | • 최종합격자 발표 | 8.4.(금) |
| | • 입사일 | 8.9.(수) |

* 각 전형별 합격자에 한해 차기전형 응시 가능

* 상기 일정 및 장소는 당사 사정 및 코로나-19 확산 상황에 따라 변경될 수 있음

* 필기전형 고사장은 수용규모에 따라 지역별 선착순 마감될 수 있음

* 2차 면접전형 총점 60점 미만 득점자는 채용 탈락하며, 적격자가 없는 경우 선발하지 않음

4. 필기전형 세부내용

☐ 인성검사 : 회사 인재상, 직업윤리 등 지원자의 인성전반에 대한 검사

○ 검사시간 : 50분 / 검사결과 : 2차 면접전형(최종면접)시 참고자료로 활용

☐ NCS직업기초능력평가 : 「의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력」 3개 항목 평가(고졸 수준)

○ 시험시간 : 60분 / 출제문항 : 객관식 50문항

☐ 직무수행능력평가

○ 시험시간 : 50분 / 출제문항 : 객관식 50문항

○ 한국사 : 한국사능력검정시험 3급 수준

○ 전공 : 분야별 직무능력 이해도 평가

☐ 직무수행능력평가(전공) 출제범위

| 모집분야 | 출제범위 | 비고 |
|--------|---|--------------------|
| 사무(상경) | 경영, 경제, 회계 등 | 상경 각 분야 |
| 발전기계 | 재료역학, 유체역학, 열역학, 기계재료, 기계요소, 기계제작, 측정, 기계제도 등 | 기계3역학 및 정밀측정기능사 과목 |
| 발전전기 | 전기이론, 전기기기, 전기설비 등 | 전기기능사 과목 |

5. 동점자 처리방안

| 구분 | | 동점자 처리기준 |
|----------|-----------|--|
| 필기전형 | | 동시합격 |
| 면접 전형 | 1차 직무역량면접 | 동시합격 |
| | 2차 최종면접 | 보훈 > 장애 > 최종면접 > 직무분석발표면접 > 직무토론면접 고득점 순으로 선발 |

3 우대사항 적용대상(신입직원)

☐ 채용목표제

| 구분 | 비율 | 비고 |
|-----------|-----|---|
| 본사이전 지역인재 | 30% | • 대졸수준 일반 발전기계, 발전전기, 화학 전형에 해당 (모집인원 6명 이상인 직군에 한함) |
| 비수도권 지역인재 | 35% | • 전체 채용인원의 35% |
| 양성평등 | 25% | • 대졸수준 일반전형 모집직군 모두 해당 ※ 필기전형단계 합격자 결정시 적용 |

○ 채용 목표제 적용방안

- (1단계) 단계별 공개경쟁 순위에 의한 채용인원 선발 → 채용목표 미달시 2단계 적용
- (2단계) 단계별 공개경쟁 선발순위에서 미달한 본사이전 지역인재 및 비수도권 지역인재, 양성평등 대상인원 중 고득점 순(단, 합격선 -5점 이내) 목표 인원만큼 추가 선발
 - * 양성평등 채용목표제는 필기전형 합격자 결정시 적용
- 채용목표제 중복 시 적용순서 : 본사이전 지역인재 > 비수도권 지역인재 > 양성평등 순으로 적용

☐ 가점부여

- 가점 중복 시 중복 적용을 허용하되, 단계별 만점의 최대 10%까지 적용함
- 증빙내역을 검증하여 위(변)조 확인 시 채용 무효 등 상응하는 불이익 부여

| 구분 | 적용내용 |
|----------------------|--|
| 국가유공자(보훈) | • 서류전형 면제, 이후 전형 단계별 만점의 5~10% 가점 - 증명서상 가점 적용 |
| 장애인 | • 서류전형 면제, 이후 전형 단계별 만점의 10% 가점 |
| 발전소 주변지역주민 | • 전형 단계별 만점의 10% 가점 |
| 기초생활수급자, 차상위계층 | • 전형 단계별 만점의 5% 가점 |
| 북한이탈주민 | • 전형 단계별 만점의 5% 가점 |
| 다문화가정 (다문화가족의 자녀) | • 전형 단계별 만점의 5% 가점 |
| 의사상자 | • 전형 단계별 만점의 3~5% 가점 - 본인(5%), 배우자 또는 자녀(3%) |
| 당사 3개월 이상 인턴근무자 | • 필기전형 만점의 5% 가점(우수수료자는 필기전형 만점의 5.25%) ※ 대상: 본사 이전일('14.06)부터 지원서접수 마감일 기준 3개월이상 인턴근무자 |
| 전문자격증 소지자 | • 서류전형 면제, 필기전형 만점의 10% 가점 ※ 변호사, 공인회계사, 세무사, 공인노무사, 변리사, 해당 모집분야별 기술사 |

* 국가유공자(보훈) 가점 : 모집인원 4명 이상인 분야에 한하여 적용(대졸수준 보훈전형 제외)

- 동점자 처리 시에는 모집인원 관계없이 적용

* 인턴 우수수료자(필기전형 만점의 5.25% 가점 대상) : 인턴종료일로부터 3년 이내, 1회 한정(입사지원 시 인턴 우수수료자 해당여부 선택 가능)

* 전문자격증은 국내 취득 자격·면허만 인정

4 증빙서류 제출

☐ 증빙서류 제출 안내(2차 면접 전형시)

| 구분 (제출시기 및 대상) | 제출서류 |
|-------------------|---|
| 2차면접 전형 시 | <p>공통</p> <ul style="list-style-type: none"> • 신원진술서(양식 별도 안내) • 기본증명서(상세) 2부 • 최종학교(고등학교/대학) 졸업(예정)증명서 또는 대학 재학·휴학·중퇴 등 증명 서류 * 비수도권 지역인재 확인 용도(쏘지원자 필수 제출) • 주민등록초본 또는 병적증명서 1부 * 입사지원시 병역사항에 군필 또는 면제를 선택한 남자에 한하며, 주민등록초본 제출시 병역 복무형태 및 군복무 기간 기재 필수 • 후견등기사항부존재증명서 원본 1부 • 외국어성적표 사본 1부 * 외국어: 보훈, 장애인, 고졸, 경력직, 전문자격증 소지자 면제(일반전형 및 구분채용 여부 무관) |

| 구분 (제출시기 및 대상) | 제출서류 |
|-------------------|---|
| 2차면접 전형 시 | <div data-bbox="316 645 403 678">해당자</div> <ul style="list-style-type: none"> • 해당 분야 관련 자격증 사본 • 취업지원대상자 증빙서류 1부 <ul style="list-style-type: none"> * 증명서상 용도, 가점비율, 제출처(한국동서발전(주)로 명시 요망) • 장애인 증빙서류 1부 • 기초생활수급자 증빙서류 1부 • 차상위계층 증빙서류 1부 • 북한이탈주민 증빙서류 1부 • 다문화가족 자녀 증빙서류 1부 • 의사상자 인정결과 통보서, 의사상자 증서 등 적격증빙 1식 • 발전소 주변지역주민 증명서 1부 <ul style="list-style-type: none"> * 자세한 내용은 붙임파일(발전소 주변지역주민 가점 안내) 참조 • 본사이전지역인재 증빙서류 <ul style="list-style-type: none"> * 대학까지의 최종학력을 기준으로 당사 본사 이전지역인 울산 또는 경남지역에 소재한 대학 및 고등학교를 졸업하였거나 졸업예정인 자 <ol style="list-style-type: none"> ① 고등학교 졸업(예정)자(대학진학 無) <ul style="list-style-type: none"> - 고등학교 졸업(예정)증명서, 한국장학재단 증명서류²⁾ 모두 제출 ② 대학교 재학·휴학·중퇴자(최종학력 고졸에 해당) <ul style="list-style-type: none"> - 고등학교 졸업증명서, 대학 재학·휴학·중퇴 등을 증명하는 서류 모두 제출 ③ 대학교 졸업(예정)자 : 대학교 졸업(예정)증명서 • 인턴근무 수료증 사본 |

- * 국가유공자 등 가점 증빙서류는 공고일 이후 발급하여 접수마감일(2023.05.09.)까지 유효한 경우에 한하여 인정됩니다.
- * 외국어 성적 증빙서류는 접수마감일(2023.05.09.) 기준으로 유효기간이 만료되지 않은 국내정기시험 성적에 한하여 인정하며, 국외응시·조회불가 성적 및 특별시험 성적 등은 불인정
 - 단, 사이버국가고시센터(www.gosi.go.kr)에 등록된 어학성적의 경우 최대 5년까지 유효기간 연장)
- * 자격증은 접수마감일(2023.05.09.)까지 취득완료하여 유효한 경우에 한하여 인정됩니다.
- * 제출서류는 신원조회 및 지원자격 등을 확인하기 위해 사용되며 면접위원에게 제공되지 않습니다.
- * 결격사유 확인 등을 위한 추가서류 제출 요청이 있을 수 있으며, 기한 내 제출서류 미제출 및 허위 등 부적격 사유 발생 시 합격이 취소될 수 있습니다.
- * [채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령] 제4조에 따라 지원자는 채용전형 불합격 통보를 받은 날로부터 180일 이내 서류 반환 청구를 할 수 있으며 채용서류의 반환을 요청하면 당사에서는 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다. 서류 반환을 원하시는 경우, 채용담당자에게 연락해주시기 바랍니다. (070-5000-1227, 1224)

2) 한국장학재단에서 대학학자금·장학금 신청 사실이 없음을 증명하는 서류 첨부
[발급방법] 한국장학재단(www.kosaf.go.kr) 인터넷 발급(회원가입 필요)
- 한국장학재단→장학금→증명서발급→신청증명서발급 메뉴
- 제출처는 “한국동서발전”, 발급용도는 “공공기관 취업지원용”으로 명기

1. 블라인드 채용 안내

- ① 입사지원서 상 사진, 생년, 학교명, 학점 등 기재란 없음
 - * 단, 필기전형 본인확인을 위해 주민등록상 생년월일 중 월일만 입력
(지원서상 성명, 생월일이 신분증과 상이한 경우 필기시험 응시불가)
- ② 지원서(자기소개서 포함) 작성 시 개인 인적사항(출신학교, 가족관계 등) 관련 내용 일체 기재 금지
- ③ 면접 시 복장에 따른 선입견 배제 및 구직비용 절감을 위해 유니폼 등 통일된 복장 지급 예정
- ④ 입사지원서에 기재한 성명, 연락처(휴대전화, 이메일 등), 지역인재 여부 등 면접전형시 블라인드 처리
 - * 이메일 기재시 학교명, 특정단체명 등이 드러나는 메일 주소 기재 금지

2. 전형결과 공개

- ☐ 필기전형 : 전형별 취득점수, 지원분야 합격점수 등
- ☐ 1차 면접전형 : 면접전형 합산점수, 지원분야 합격점수 등
- ☐ 2차 면접전형 : 면접전형 합산점수, 지원분야 합격점수, 예비순번 부여 등

3. 예비합격자 순번 부여

- ☐ 목적 : 공공기관 채용비리 근절 후속조치의 일환으로 부정 채용 등에 의한 피해자 구제를 위한 절차 마련
- ☐ 순번 부여 : 2차 면접전형 불합격자 중 과락기준 이상 전원을 대상으로 예비합격자 순번을 부여하고, 최종합격자 발표 시 지원분야별 합격선 및 본인 점수, 순위 공개
 - * 과락기준(2차 면접전형 총점기준 60%)이상을 득한 자에 한함
- ☐ 선발방법 : 최종전형 결과 상위자 순서로 근로의사 확인 후 신원조회, 신체검사, 비위면직자 조회결과 적격자 선발
- ☐ 최종합격자 발표 전일까지 예비합격자 순번 운영
 - 한국동서발전 인재개발부 사내번호(070-5000-xxxx)를 통해 예비합격자를 통보하며, 5회 연락시도에도 불구하고 연결 불가시 예비합격 차순위자에게 기회 부여

4. 불합격자 이의신청

- ☐ 신청기간 : 최종합격자 발표일로부터 15일 간
 - 최종합격발표 이전의 경우 : 각 전형별 합격자 발표 익일 17:00까지
- ☐ 신청방법 : 채용홈페이지 “이의신청 양식” 다운로드하여 작성 후 이메일(insa@ewp.co.kr)로 스캔본 송부 또는 인재개발부 방문 원본 제출
- ☐ 이의신청 처리대상
 - 이의신청 처리 예외사유가 아닌 경우 이의제기 내용 검토 및 답변 원칙
 - 이의신청 접수 시 “이의신청 양식”의 응시자 본인의 성명, 수험번호, 생년월일, 자필서명, 연락처 5가지 중 1개라도 누락시 이의신청으로 유효하지 않음

[이의신청 처리 예외 사유]

- 1) 채용시험과 무관한 문의 및 질의사항 등
- 2) 시험출제·평가관련자 개인정보, 지적재산권 등 타 법령에 저촉되는 경우
- 3) 기타 상기 사유에 준하는 사항

5. 장애인 응시자 편의지원

- ☐ 편의지원 내용 : 필기시험장 지역 배정, 시험실 배정 등
- ☐ 필기시험 편의 지원이 필요한 응시자는 한국동서발전(주) 인재개발부(Tel : 070-5000-1227, 1224)로 입사지원서 마감일까지 문의하시기 바랍니다.

6. 기타사항

- ☐ 채용 결격사유 : 한국동서발전(주) 인사관리규정 제16조(신규채용자의 결격사유)

제16조 (신규채용자의 결격사유) 다음 각호의 1에 해당하는 자는 직원으로 채용할 수 없다.

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산자(破産者)로서 복권되지 아니한 자
3. 금고(禁錮) 이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년을 경과하지 아니한 자
4. 금고(禁錮) 이상의 형을 받고 그 집행유예기간이 만료된 날로부터 2년을 경과하지 아니한 자
5. 금고(禁錮) 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간중에 있는 자
6. 징계(懲戒)에 의하여 해임의 처분을 받은 때로부터 5년을 경과하지 아니한 자
7. 법원의 판결 또는 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
8. 불량한 소행의 사실이 있는 자
9. 병역기피의 사실이 있는 자
10. 입사제출서류에 허위사실이 발견된 자
11. 신체검사 결과 불합격으로 판정된 자(채용업무관리세칙 별표9를 따름)
12. 신원조회 결과 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자 등의 취업제한 적용을 받은 날로부터 5년이 지나지 아니한 자
13. 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조 제1항 제2호 및 제3호에 규정된 죄
 - 다. 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조 제2호에 따른 스톱킹범죄
14. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄

* 8. 불량한 소행의 사실이 있는자 [예 : 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자 혹은 신원조회결과 명백한 법률위반 등의 특이사항 발견자]

- ☐ 소수점처리 : 채용목표제 인원 산정 시 소수점 이하는 올림하며, 각 전형별 점수 산정 시 소수점 셋째자리에서 반올림

- ☐ 가점사항은 관련 법규(지침 포함) 및 한국동서발전(주) 자체 기준에 따라 시행·적용합니다.
- ☐ 입사지원서 작성 내용이 허위 또는 사실과 상이한 경우 합격 및 입사를 취소하고 향후 5년간 당사 입사시험 지원 제한은 물론 관련법에 따라 처벌될 수 있습니다.
- ☐ 자의 또는 타의에 의한 부정청탁으로 인해 합격된 사실이 확인될 경우 당해 합격을 취소하고, 향후 5년간 당사 채용시험 응시자격 제한은 물론 관련법에 따라 처벌될 수 있습니다.
- ☐ 채용 이후 부정입사가 확인될 시 퇴사 처리될 수 있습니다.
- ☐ 채용비위 발생 시에는 채용비위 피해자 구제 가이드라인에 따라 시험기회를 부여합니다.(붙임7 참고)
- ☐ 입사지원서 기재 착오, 누락 등으로 인한 불이익은 지원자 본인 책임으로 하며, 접수 시 입력 착오 등으로 인한 불합격이나 손해에 대한 모든 책임은 지원자 본인에게 있으니, 입력시 주의하여 주시기 바랍니다.
- ☐ 입사지원서 작성 시 직·간접적으로 학교명, 가족관계, 출신지역 등 개인 인적사항이 입력될 경우 불이익을 받을 수 있으므로 유의하시기 바랍니다.
- ☐ 원서접수 마감일에는 접속자가 급증할 수 있으니 마감일 이전에 접수 바랍니다.
- ☐ 필기전형 및 면접전형시 본인의 수험표(인터넷 출력)와 신분증(주민등록증, 운전면허증 또는 여권)을 함께 지참하여야 하며, 미지참시 응시할 수 없습니다.
- ☐ 지정 기일까지 입사하지 않을 경우 입사포기로 간주하며, 입사 포기자가 발생시 차순위자를 대상으로 추가 선발할 수 있습니다.
- ☐ 해당분야 적임자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- ☐ 채용분야별 중복지원 불가합니다.
- ☐ 각종 증빙서류는 관계기관에 사실여부 확인 예정이며 모든 지원자는 조화에 필요한 개인정보 제공에 동의한 것으로 간주하고 관련정보를 예비합격자 운영 기간 동안 관리합니다.
- ☐ 본 선발과 관련하여 추가적인 문의사항이 있는 경우에는 채용 사이트 Q&A 및 한국동서발전(주) 인재개발부(Tel : 070-5000-1227, 1224)로 문의하시기 바랍니다.

- 붙임 : 1. 외국어 성적 환산기준
 2. 자격증 점수표
 3. 발전소 지역주민 가점 안내 및 양식 1부
 4. 불합격자 이의신청 양식 1부
 5-1. 경력확인서(안전/회계사) 양식 1부
 5-2. 직무기술서(회계사) 양식 1부
 5-3. 경력직(회계사) 적격심사 평가 기준 양식 1부
 5-4. 업무실적서(회계사) 양식 1부
 5-5. 직무수행계획서(회계사) 양식 1부
 6. 이전 지역인재 채용목표제 설명자료 1부. 끝.
 7. 채용비위 피해자 구제 가이드라인

붙임1 외국어 성적 환산기준

□ 적용외국어 : TOEIC, New TEPS, TEPS-S, TOEIC-S, OPIc

□ 환산점수³⁾ : (토익환산점수 ÷ 만점기준) × 60 (최대 60점)

| New TEPS VS TOEIC | | | | | | | | | | |
|-------------------|-----|--|---------|-----|--|---------|-----|--|---------|-----|
| 558-600 | 990 | | 384-388 | 915 | | 330-332 | 840 | | 292-293 | 765 |
| 526-557 | 985 | | 379-383 | 910 | | 327-329 | 835 | | 290-291 | 760 |
| 504-525 | 980 | | 375-378 | 905 | | 324-326 | 830 | | 288-289 | 755 |
| 486-503 | 975 | | 370-374 | 900 | | 322-323 | 825 | | 285-287 | 750 |
| 471-485 | 970 | | 366-369 | 895 | | 319-321 | 820 | | 283-284 | 745 |
| 458-470 | 965 | | 362-365 | 890 | | 316-318 | 815 | | 281-282 | 740 |
| 446-457 | 960 | | 359-361 | 885 | | 314-315 | 810 | | 279-280 | 735 |
| 437-445 | 955 | | 355-358 | 880 | | 311-313 | 805 | | 277-278 | 730 |
| 428-436 | 950 | | 352-354 | 875 | | 309-310 | 800 | | 274-276 | 725 |
| 420-427 | 945 | | 348-351 | 870 | | 306-308 | 795 | | 272-273 | 720 |
| 412-419 | 940 | | 345-347 | 865 | | 304-305 | 790 | | 270-271 | 715 |
| 406-411 | 935 | | 342-344 | 860 | | 301-303 | 785 | | 268-269 | 710 |
| 400-405 | 930 | | 339-341 | 855 | | 299-300 | 780 | | 266-267 | 705 |
| 394-399 | 925 | | 336-338 | 850 | | 297-298 | 775 | | 264-265 | 700 |
| 389-393 | 920 | | 333-335 | 845 | | 294-296 | 770 | | | |

| TEPS-S VS TOEIC | | | | | | | | | | |
|-----------------|-------|--|----|-------|--|----|-------|--|----|-------|
| 90-100 | 990 | | 69 | 960 | | 59 | 892.5 | | 49 | 770.8 |
| 81-89 | 985 | | 68 | 955.6 | | 58 | 880 | | 48 | 757.5 |
| 80 | 983.8 | | 67 | 950.7 | | 57 | 869.3 | | 47 | 746 |
| 77-79 | 980 | | 66 | 946.5 | | 56 | 858.6 | | 46 | 735 |
| 76 | 978.3 | | 65 | 940.6 | | 55 | 845.6 | | 45 | 724.2 |
| 74-75 | 975 | | 64 | 933.3 | | 54 | 833.6 | | 44 | 710 |
| 73 | 973 | | 63 | 926 | | 53 | 820 | | | |
| 72 | 970 | | 62 | 917.2 | | 52 | 807.1 | | | |
| 71 | 966.3 | | 61 | 908.6 | | 51 | 794.2 | | | |
| 70 | 964.4 | | 60 | 901.7 | | 50 | 783 | | | |

| | | | | | | | | | | |
|---------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| TOEIC-S | 200 | 190 | 180 | 170 | 160 | 150 | 140 | 130 | 120 | 110 |
| TOEIC | 989.1 | 984.6 | 978.1 | 968.5 | 953.1 | 931.8 | 898.8 | 847.1 | 783.3 | 715.3 |

| | | | | |
|-------|-------|-------|-------|-------|
| OPIc | AL | IH | IM3 | IM2 |
| TOEIC | 985.4 | 967.4 | 925.1 | 840.6 |

3) 토익환산점수 : 취득점수의 환산 후 토익점수를 적용하며, 사무 850점/기술 800점 이상 시 만점 부여

※ 청각장애(장애정도가 심한 장애인) 응시자 적용기준

| 구분 | 시험구성 | 청각장애 응시자 환산적용 | 비고 |
|----------|----------------|---------------|---------|
| TOEIC | 독해50% + 청해 50% | 독해성적 × 200% | 청해성적 제외 |
| New TEPS | 독해60% + 청해 40% | 독해성적 × 167% | 청해성적 제외 |

붙임2 자격증 점수표

☐ 공통자격증(최대 2개 인정) : 사무, 기술 해당

| 분야 | 배점 | 종류 |
|------|----|---|
| 한국사 | 5 | 한국사능력검정시험 3급 이상 |
| 국어능력 | 5 | 국어능력인증 3급, KBS한국어능력 3+급, 한국실용글쓰기 준2급 이상 |
| IT분야 | 5 | 정보처리기사, 정보처리산업기사, 사무자동화산업기사, 컴퓨터활용능력 1급 |

* 동일분야 내 상위등급 1개만 인정, IT분야 지원자는 IT자격증 점수(가점) 제외

☐ 기술자격증(최대 2개 인정) : 기술 해당

| 직군 | 등급 | 배점 | 종류 |
|----|------|----|--|
| 전기 | 기사 | 10 | 전기, 전기공사, 소방설비(전기분야), 산업안전, 전자, 신재생에너지발전설비(태양광) |
| | 산업기사 | 5 | |
| 기계 | 기사 | 10 | 일반기계, 에너지관리, 금속재료, 메카트로닉스, 기계설계, 산업안전, 소방설비(기계), 공조냉동기계, 비파괴검사(전분야), 용접, 건설기계설비, 건설기계정비, 신재생에너지발전설비(태양광), 가스, 건설안전 |
| | 산업기사 | 5 | |
| 화학 | 기사 | 10 | 대기환경(대기관리), 수질환경(수질관리), 소음진동, 폐기물처리, 화공, 에너지관리, 온실가스관리, 신재생에너지발전설비(태양광), 토양환경, 위험물, 산업안전, 화학분석, 가스, 환경위해관리 |
| | 산업기사 | 5 | |
| 토목 | 기사 | 10 | 토목, 건설재료시험, 측량 및 지형공간정보, 지적, 콘크리트, 건설안전 |
| | | 8 | 조경, 도시계획 |
| | 산업기사 | 5 | 토목, 건설재료시험, 측량 및 지형공간정보, 지적, 콘크리트, 건설안전 |
| | | 3 | 조경 |
| 건축 | 기사 | 10 | 건축, 실내건축, 건축설비, 콘크리트, 건설안전 |
| | | 8 | 조경, 도시계획 |
| | 산업기사 | 5 | 건축, 실내건축, 건축설비, 콘크리트, 건설안전 |
| | | 3 | 조경 |
| IT | 기사 | 10 | 정보통신, 무선설비, 전자, 방송통신, 정보보안, 전자계산기, 전자계산기조직응용, 정보처리(관리) |
| | 산업기사 | 5 | |

* 동일종류 자격증은 상위등급만 인정(ex : 전기기사와 전기산업기사를 소지한 경우 전기기사만 인정)

☐ 전문자격증(서류전형 면제 및 필기전형 10% 가점 부여)

- 종류 : 변호사, 공인회계사, 세무사, 공인노무사, 변리사, 해당 모집분야별 기술사

발전소 주변지역 주민가점내역

☐ 대상여부 판단 기준

- 대상자 : 발전소 최초착공일 이전 3년 이상 거주한 자 및 그 자녀
- 가점대상 : 해당 발전소 착공일 포함 이전 3년 이상거주한 자 및 그 자녀(10%)
- 기준일(최초착공일)

| 사업소명 | 기준일 (최초착공일) | 필수거주기간 |
|--------|----------------|-----------------------|
| 당진발전본부 | 1995.04.28 | 1992.04.29~1995.04.28 |
| 동해발전본부 | 1995.02.28 | 1992.02.29~1995.02.28 |

○ 대상지역

- 당진발전본부 : 충남 당진시 석문면
- 동해발전본부 : 동해시 북평동(구 이원동 포함), 천곡동, 송정동, 북삼동(구 효가동 포함) 삼척시 교동, 성내동(구 당저동), 남양동, 정라동

☐ 발급방법

- 접수 기간 중 필요증빙을 지참하여 당사 **해당 사업소를 방문, 대상자 해당여부를 확인 후 발전소 주변지역 주민 증명서를 발급받아** 지원서에 발급번호를 기재
- 필요 증빙

| 대상구분 | 본 인 | 자 녀 |
|------|-----------|----------------------|
| 필요서류 | 주민등록표(초본) | 주민등록표(초본) 가족관계증명서 |

* 본인이 아닌 타인(가족 포함)이 발급을 요청할 경우 위임장을 소지하시기 바랍니다.

☐ 증명서 발급처 : 해당 사업소 총무부서

(당진발전본부 : ☎070-5000-2126, 동해발전본부 : ☎070-5000-6114)

* 휴일 및 점심시간 제외, 발급시간 : 09:00~17:00

발전소 주변지역 주민 증명서

| | | | | |
|------|----------------|--|-------------|----------|
| 발급번호 | | | | |
| 대상자 | 성명 (주민등록번호) | | | |
| | 전주소 | | 거주기간 | (~ 년 월) |
| | 현주소 | | 거주기간 | (~ 년 월) |
| 응시자 | 성명 (주민등록번호) | | 대상자와의 관계 | |
| | 전주소 | | 거주기간 | (~ 년 월) |
| | 현주소 | | 거주기간 | (~ 년 월) |

위와 같이 ()발전본부 주변지역 주민임을 증명하여 주시기 바랍니다.

2023. . .

신청인 (인)

() 본부장 귀하

위 사실을 증명합니다.

2023. . .

| | |
|-------------|--------|
| 확 인 인 | 팀(부) 장 |
| | |

() 본부장 (직인)

※ 한국동서발전(주) 2023년도 신입 및 경력직원 선발과 관련하여 해당 가점 부여와 관련하여 주소 및 주민등록번호 등 개인정보에 대한 이용을 동의합니다.

동의자 : (인)

※ 증명서류(주민등록 초본) 별첨

위임장

1. 수임인 성명 : (인)
주민등록번호 :
주소 :

2. 위임사항

한국동서발전(주) 2023년도 신입 및 경력직원 선발과 관련하여 발전소 주변지역
증명서 발급을 위임합니다.

3. 위임인 성명 : (인)
주민등록번호 :
주소 :

2023. .

한국동서발전주식회사 사장 귀하

불합격자 이의신청 양식

| 한국동서발전 채용 불합격자 이의 신청서 | | | | |
|--|--|--|------|--|
| 지원자 정보 | 수험번호 | | 성명 | |
| | 지원분야 | | 생년월일 | |
| | 이메일 | | 연락처 | |
| 이의신청 내용 (구체적으로) | <p>※ 신청 시 유의사항</p> <ul style="list-style-type: none"> - 지원자 정보는 누락 없이 모두 반드시 기재 - 채용 불합격과 관련한 이의신청 사항만 작성 - 기타 문의 및 질의사항은 답변하지 않음 - 회신은 이메일 또는 연락처를 통해 시행 - 사실관계 확인기간에 따라 답변에 기간이 소요될 수 있음 - 자필서명 또는 날인 후 스캔하여 이메일 송부 또는 인재개발부 원본 방문제출 | | | |
| <p>상기 본인은 2023년 한국동서발전 신입 및 경력직원 채용과 관련하여 위와 같은 사유로 이의를 신청합니다.</p> | | | | |
| <div>2023년 월 일</div> <div>신청인 (서명 또는 인)</div> | | | | |

붙임 5-1 경력확인서 양식(안전)

경력확인서

※ 뒤쪽의 작성방법을 참고하시기 바랍니다.

(앞쪽)

| | | | |
|------|-------------------|-------|---------------------|
| 인적사항 | ① 성명 (서명 또는 인) | | |
| | 전자우편주소 @ | 전화번호 | 휴대전화번호 |
| | ② 주소 | | |
| 소속회사 | ③ 회사명 | 대표자 | 사업자등록번호 (법인등록번호) |
| | 주소 | | ④ 업종 |
| | ⑤ 입사일 | ⑥ 퇴사일 | 전화번호 |

(안전관리) 관련 업무경력

| | | |
|--------|---------------------------------------|--------------|
| 연 번 | ⑦ 업무기간(0000.00.00 ~ 0000.00.00(0년0월)) | ⑧ 소속(부서단위까지) |
| | ⑨ 담당업무 | ⑩ 직위 |
| | ⑪ 업무내역(세부적으로 기술) | |

| | | |
|-----------|---|-----------------------|
| 1 (예시) | 2020.01.01.~2023.01.01.(3년 0월) | 한국동서발전(주) 안전보건처 안전협력실 |
| | 안전 담당 | 차장 |
| | 안전관리 기본계획 수립, 안전종합대책 추진관리, 안전사고 조사 및 보고 등 | |
| 2 | | |
| | | |
| | | |
| 3 | | |
| | | |
| | | |

작성자 : ○ ○ ○ (인)

작성방법

1. ① 란의 (서명 또는 인)은 본인이 직접 서명 또는 날인 하여야 하며 타인이 이를 위조하는 경우 「형법」 제239조에 따라 처벌 받을 수 있습니다.
2. ② 란의 주소는 주민등록지상의 주소를 적어 주시기 바랍니다.
3. ③ 란의 회사명은 등기사항증명서(개인사업장의 경우 사업자등록증)의 상호를 정확히 적어야 하며 상호가 상호변경 또는 흡수합병으로 변경된 경우 새로운 상호를 적고 그 뒤에 (상호변경) 또는 (흡수합병) 중 어느 하나를 적고 관련 증명자료를 제출하여야 합니다.
4. ④ 란의 업종이 1개 이상일 경우 대표업종을 적으면 됩니다.
5. ⑤ 란의 입사일은 소속 회사의 입사일을 적으면 됩니다.
6. ⑥ 란의 퇴사일은 소속 회사의 퇴사일을 적으면 되며, 현재 근무 중인 경우 "근무 중"으로 적으면 됩니다.
7. ⑦ 란의 업무기간은 해당업무를 수행한 기간을 적어 주시고 '0년0월' 작성시 월미만 절사하시기 바랍니다.
8. ⑧ 란의 소속은 해당업무를 수행할 당시 소속(부서단위까지)을 적으면 됩니다.
9. ⑨ 란의 담당업무는 안전 관련 업무만 작성 바랍니다.(그 외는 경력 불인정)
10. ⑩ 란의 직위는 해당업무 수행 시 직위를 적으면 됩니다.

※ 본 경력확인서는 경력증명서 1부당 경력확인서 1부를 작성하여 제출해주시기 바랍니다.

※ 본 경력확인서는 차후 사실유무확인을 위하여 해당기관(회사)의 직인을 요구할 수 있습니다.

붙임 5-1 경력확인서 양식(회계사)

경력확인서

※ 뒤쪽의 작성방법을 참고하시기 바랍니다.

(앞쪽)

| | | | |
|------|-------------------|-------|---------------------|
| 인적사항 | ① 성명 (서명 또는 인) | | |
| | 전자우편주소 | @ | 전화번호 |
| | ② 주소 | | 휴대전화번호 |
| 소속회사 | ③ 회사명 | 대표자 | 사업자등록번호 (법인등록번호) |
| | 주소 | | ④ 업종 |
| | ⑤ 입사일 | ⑥ 퇴사일 | 전화번호 |

(회계사) 관련 업무경력

| | | |
|--------|---------------------------------------|--------------|
| 연 번 | ⑦ 업무기간(0000.00.00 ~ 0000.00.00(0년0월)) | ⑧ 소속(부서단위까지) |
| | ⑨ 담당업무 | ⑩ 직위 |
| | ⑪ 업무내역(세부적으로 기술) | |

| | | |
|---------------|--|-------------------|
| 1 (예 시) | 2020.01.01.~2023.01.01.(3년 0월) | 한국동서발전(주) 기획처 재무부 |
| | 재무분석, 중장기 재무관리계획 | 차장 |
| | 구분회계, 재무분석, 중장기 재무관리계획, 전력시장 등 분석, 출자회사 관리 업무, 기타 재무관련 업무 등 관련 업무를 구체적으로 기재 | |
| 2 | | |
| | | |
| | | |
| 3 | | |
| | | |
| | | |

작성자 :

(인)

210mm×297mm[일반용지 60g/㎡(재활용품)]

작성방법

1. ① 란의 (서명 또는 인)은 본인이 직접 서명 또는 날인 하여야 하며 타인이 이를 위조하는 경우 「형법」 제239조에 따라 처벌 받을 수 있습니다.
2. ② 란의 주소는 주민등록지상의 주소를 적어 주시기 바랍니다.
3. ③ 란의 회사명은 등기사항증명서(개인사업장의 경우 사업자등록증)의 상호를 정확히 적어야 하며 상호가 상호변경 또는 흡수합병으로 변경된 경우 새로운 상호를 적고 그 뒤에 (상호변경) 또는 (흡수합병) 중 어느 하나를 적고 관련 증명자료를 제출하여야 합니다.
4. ④ 란의 업종이 1개 이상일 경우 대표업종을 적으면 됩니다.
5. ⑤ 란의 입사일은 소속 회사의 입사일을 적으면 됩니다.
6. ⑥ 란의 퇴사일은 소속 회사의 퇴사일을 적으면 되며, 현재 근무 중인 경우 "근무 중"으로 적으면 됩니다.
7. ⑦ 란의 업무기간은 해당업무를 수행한 기간을 적어 주시고 '0년0월' 작성시 월미만 절사하시기 바랍니다.
8. ⑧ 란의 소속은 해당업무를 수행할 당시 소속(부서단위까지)을 적으면 됩니다.
9. ⑨ 란의 담당업무는 경력확인서 '⑩ 업무내역' 예시에 기재된 회계사 관련 업무만 작성 바랍니다.
(그 외는 경력 불인정)
- * 관련 업무 상세내용은 붙임 직무기술서의 '직무 수행내용'을 참고하시기 바랍니다.
10. ⑩ 란의 직위는 해당업무 수행 시 직위를 적으면 됩니다.

※ 본 경력확인서는 경력증명서 1부당 경력확인서 1부를 작성하여 제출해주시기 바랍니다.

※ 본 경력확인서는 차후 사실유무확인을 위하여 해당기관(회사)의 직인을 요구할 수 있습니다.

| 채용분야 | 재무관리 | 분류체계 | 대분류 | 02. 경영·회계·사무 | | | |
|--------|---|------|-----|--------------|--------|-----------|--------|
| | | | 중분류 | 03. 재무·회계 | | | |
| | | | 소분류 | 01. 재무 | | 02. 회계 | |
| | | | 세분류 | 01. 예산 | 02. 자금 | 01. 회계·감사 | 02. 세무 |
| 직무수행내용 | <ul style="list-style-type: none">○ (구분회계) 구분회계 재무정보 산출 정확성 제고(현행 결산 방식 개선 등), 원가 배분기준 등 재정비, 구분회계 시스템 개선 등○ (재무분석) 분기별 재무분석 및 평가, 종합경영실적 분석○ (중장기 재무관리계획) 중장기 재무관리계획 목표 롤링, 중장기 재무관리 계획 수립 고도화(재무제표 간 연계성 제고 등)○ (전력시장 등 분석) 전력거래, 신재생 REC 거래, 탄소배출권 거래 시장 분석 기반 우리회사 재무영향 분석○ (출자회사 관리업무) 출자사업 투자 심의(사업개발 재무모델 타당성 검토 등), 출자회사 관리 업무(실적점검, 재무구조 개선 등)○ (기타 재무관련 업무) 상기 업무 관련 대내외 요구자료 작성 및 제출, 정부 경영평가 및 내부 경영평가 관련 보고서 작성, 공공기관 통합 공시(ALIO), 기타 관련분야 업무 | | | | | | |
| 필요자격 | <ul style="list-style-type: none">○ 한국공인회계사 자격 보유자○ 관련 직무분야 실무경력 3년 이상 | | | | | | |
| 필요지식 | <ul style="list-style-type: none">○ 기업실무에 적용되는 회계관련규정, 재무관리, 문서작성·관리, 규정 및 지침에 대한 이해, 자료정리 및 분류·분석 등 회계 및 재무업무 관련 지식 | | | | | | |
| 필요기술 | <ul style="list-style-type: none">○ 스프레드 시트 및 회계프로그램 등 관련 전산프로그램 활용, 재무제표 분석 기술, 보유자원 현황 분석기술, 예산별 조정안 도출 기술, 프레젠테이션 기술, 증빙서류 처리 능력, 거래 유형 구분 능력, 계정 과목 분류 능력, 재무제표 작성 및 검증 능력 등 | | | | | | |
| 직무수행태도 | <ul style="list-style-type: none">○ 적극적 의사소통 능력, 적극적 태도, 협업적 태도, 비즈니스 마인드, 분석적 태도, 정보 기입을 위한 꼼꼼한 업무처리 태도, 수리적 정확성, 법률 준수, 회계 관련 규정 준수, 책임감, 세심함, 윤리의식 등 | | | | | | |
| 관련자격 | <ul style="list-style-type: none">○ 한국공인회계사 자격 | | | | | | |
| 직업기초능력 | <ul style="list-style-type: none">○ 의사소통능력, 문제해결능력, 조직이해능력, 수리능력, 자원관리능력, 대인관계능력, 정보능력, 직업윤리 등 | | | | | | |
| 참고 | <ul style="list-style-type: none">○ www.ncs.go.kr | | | | | | |

붙임 5-3 경력직(회계사) 적격심사 평가 기준

☐ 직무적합도 평가(60점)

| 실무경력 | 배점 | 비고 |
|--------------------------|-----|----|
| 자격증 취득 후 관련분야 실무경력 5년 이상 | 60점 | |
| 자격증 취득 후 관련분야 실무경력 4년 이상 | 50점 | |
| 자격증 취득 후 관련분야 실무경력 3년 이상 | 40점 | |

☐ 역량적합도 평가(40점)

| 평가내용 | 배점 | 평가기준 | | | | |
|----------------------|-----|----------|----|----|----|----------|
| | | 매우 우수 | 우수 | 보통 | 미흡 | 매우 미흡 |
| 해당분야의 전문성(관련 업무수행실적) | 10점 | 10 | 8 | 6 | 4 | 2 |
| 직무수행방법 및 비전제시의 적정성 | 10점 | 10 | 8 | 6 | 4 | 2 |
| 직무수행계획의 구체성 및 실행가능성 | 10점 | 10 | 8 | 6 | 4 | 2 |
| 직무에 대한 이해도 | 10점 | 10 | 8 | 6 | 4 | 2 |

※ 항목별 절대평가 시행

업 무 실 적 서

응시한 직무분야와 관련하여 현재까지 귀하가 달성한 업적과 장점 등을 사례를 중심으로 2,000자(최대 2장이내) 내·외로 기술하여 주십시오. (최근의 실적부터 기술하되 가급적 정량화 할 것)

※ 출신학교, 가족관계, 출신지 등 개인인적사항 작성금지
(문맥상 작성 필요시 ○○○학교 등으로 기재)

직 무 수 행 계 획 서

자신의 지식·경험·경력 등과 응시직위와의 관련성을 중심으로 ①직무에 대한 이해 및 응시 취지 ②직무수행 방향 및 비전 ③구체적 실천방안 순으로 2,000자내·외로 자유롭게 기술하여 주십시오.

※ 출신학교, 가족관계, 출신지 등 개인인적사항 작성금지
(문맥상 작성 필요시 ○○○학교 등으로 기재)

이전 지역인재 채용목표제 설명자료

- ※ 이전 지역인재 채용목표제 적용대상 및 이전 지역인재 검증
- (적용대상시험) 정규직 신규채용 시험 중 선발예정인원이 시험실시분야별 연 채용모집인원이 5명을 초과하는 시험으로 규정함
 - (이전 지역인재 검증) 응시원서에 “이전 지역인재”로 표기한 자에 대해 졸업증명서·졸업예정증명서를 제출받아 이전 지역인재여부를 확인함

가. 이전 지역인재의 개념

공공기관이 이전한 지역의 광역시·도, 특별자치시, 특별자치도에 소재한 지방 대학 및 고등학교(이하 “이전지역 학교”라 함)를 최종적으로 졸업하였거나, 졸업 예정인 사람

- ※ 한국동서발전 신입직원 채용 응시자는 울산광역시 및 경상남도에 소재한 지방대학 및 고등학교를 최종적으로 졸업하였거나 졸업예정인 사람
- ※ 대학졸업예정자는 4년(=8학기, 전문대학의 경우 2년=4학기)이상 등록하고, 최종학기 수강신청학점을 포함해서 졸업학점에 도달된 자로서, 재학 중인 학교의 학칙에 따라 졸업예정자로 인정되어 서류접수 마감일 기준 졸업예정증명서 발급이 가능해야 하고, 이전공공기관에서 요구하는 시점에 제출할 수 있어야 함.

나. 이전지역 학교

공공기관이 이전한 지역의 광역시·도, 특별자치시, 특별자치도에 소재한 소정의 학교로 하며, 세부기준은 다음과 같음

- ① 「고등교육법」 제2조 각 호에 따른 학교를 말하며, 이전지역에 소재하는 대학, 산업대학, 교육대학, 전문대학, 원격대학(사이버대학은 제외), 기술대학, 각종학교 등의 본교
 - * 한국방송통신대학교의 지역대학 중 이전지역에 소재하는 지역대학은 이전지역 학교에 포함
- ② 「고등교육법」 제24조에 따른 분교 및 제2조 각 호에 따른 학교의 지방캠퍼스 (이원화 캠퍼스)
 - * 본교와 다른 이전지역에 분교 및 이원화 캠퍼스가 위치한 경우, 해당 캠퍼스가 위치한 시·도의 지역인재로 포함되며, 이 경우 이전지역에서 대학교를 졸업, 졸업 예정인 것으로 확인이 가능하여야 함
 - ** 이전지역이 아닌 지역에 위치한 이원화 캠퍼스 중 본교가 이전지역에 위치한 경우에는 이원화 캠퍼스도 본교가 위치한 시·도의 지역인재로 포함

- ③ 「울산과학기술원법」에 따른 울산과학기술원, 「광주과학기술원법」에 따른 광주과학기술원, 「대구경북과학기술원법」에 따른 대구경북과학기술원 및 「한국과학기술원법」에 따른 한국과학기술원
- ④ 특별법으로 설치된 다음 학교는 졸업 후 임용이 보장되고 일정기간 복무의무를 지며 국고에서 학비를 부담하므로 소재지에 관계없이 제외
 - ㉠ 「경찰대학 설치법」에 의한 경찰대학(경기)
 - ㉡ 「사관학교 설치법」에 의한 육·해·공군사관학교(서울·경남·충북)
 - ㉢ 「국군간호사관학교 설치법」에 의한 국군간호사관학교(대전)
 - ㉣ 「육군3사관학교 설치법」에 의한 육군 제3사관학교(경북)
- ⑤ 「초·중등교육법」 제2조 제3호에 따른 고등학교·고등기술학교
 - ※ 외국학교 및 지방에 있는 외국학교의 분교는 제외

다. 이전 지역인재

이전지역 학교를 졸업하였거나 졸업예정인 사람으로 다음과 같음

- ① 다음의 이전지역대학 졸업(예정)자
 - ㉠ 이전지역에 위치한 「고등교육법」상의 학교와 과학기술 대학을 졸업한 경우
 - ㉡ 한국방송통신대학교의 경우 이전지역에 위치한 학교에서 전 기간을 수강하고 졸업한 경우
- ② 이전 지역인재 기준에 포함되지 않는 아래 학교를 최종적으로 졸업하거나 졸업예정인 사람 또는 열거된 학력을 보유한 사람은 해당 학력을 제외한 최종 학력이 이전지역 학교일 경우
 - ㉠ 「고등교육법」, 특별법 등 교육관계 법령에 규정된 대학원
 - ㉡ 「고등교육법」에 규정된 사이버대학
 - ㉢ 「평생교육법」에 규정된 평생교육기관
 - ㉣ 「독학에 의한 학위취득에 관한 법률」 제6조에 의한 독학학위 취득자
 - ㉤ 「학점인정 등에 관한 법률」 제9조에 의한 학위 취득자
- ③ 학교 소재지가 변경된 경우
 - ㉠ 수도권 소재 학교 및 수도권을 제외한 지역소재 학교가 이전지역으로 이전한 경우, 이전하는 시점 이전 졸업자는 이전 지역인재에서 제외
 - ㉡ 지방소재 학교가 수도권으로 이전하였거나 이전지역 밖으로 이전한 경우, 이전하는 시점 이후 입학자는 수도권 또는 이전지역 밖의 학교를 졸업하거나 졸업예정인 것으로 보아 이전 지역인재에서 제외

< 예 시 >

<본교의 위치와 분교·지방캠퍼스의 위치가 다른 경우>

- 본교가 수도권에 위치하고, 분교·지방캠퍼스가 지방에 위치한 경우 :
분교·지방캠퍼스는 지역인재에 해당
- 본교가 지방에 위치하고, 분교·지방캠퍼스가 다른 지방에 위치한 경우 :
분교·지방캠퍼스는 해당 캠퍼스가 위치한 곳의 지역인재에 해당
- * 부산대 본교는 부산에 위치, 지방캠퍼스인 양산캠퍼스의 경우 경남에
위치하므로, 본교 학생은 부산, 양산캠퍼스 학생은 경남의 지역인재에 해당

<이전지역 대학교와 타 지역 대학교를 모두 졸업한 경우>

- 이전지역 대학 졸업 후 다시 서울 소재 대학 졸업 : 해당
- 타 지역 대학 졸업 후 다시 이전지역 대학 졸업(예정) : 해당

<대학 졸업 후 다른대학에 재학중인 경우>

- 이전지역 대학 졸업 후 다시 타 지역 대학에 편·입학하여 재학중 : 해당
- 타 지역 대학 졸업 후 다시 이전지역 대학에 편·입학하여 재학중 : 비해당

<한국방송통신대학교의 수강지역대학을 변경한 경우>

- 타 지역 대학에서 수강하다가 이전지역대학으로 수강지역 변경 : 비해당
- 이전지역대학에서 수강하다가 타 지역 대학으로 수강지역 변경 : 비해당

<대학 중퇴 후 다른 대학에 재학 중인 경우>

- 이전지역 대학 중퇴 후 다시 타지역 대학에 편·입학하여 재학중 : 비해당
- 타 지역 대학 중퇴 후 다시 이전지역 대학에 편·입학하여 재학중 : 비해당

※ 다만, 이전지역 대학에 편·입학하여 졸업한 후에는 이전지역 인재에 해당
<경찰대학·사관학교를 중퇴한 경우>

- 이전지역 소재 고등학교 졸업 후 경찰대학·사관학교 중퇴자 : 해당
- 타 지역 소재 고등학교 졸업 후 경찰대학·사관학교 중퇴자 : 비해당

<대학 졸업 후 대학원을 재학 또는 졸업한 경우>

- 이전지역 대학 졸업 후 타 지역 소재 대학원 재학 또는 졸업 : 해당
- 타 지역 소재 대학 졸업 후 이전지역 대학원 재학 또는 졸업 : 비해당

붙임7 채용비위 피해자 구제 가이드라인

○ 채용비위 피해자 : 부정행위로 인하여 다음 채용단계 응시기회 제약을 받은 자

① 피해자 특정 여부 판단 및 시험기회 부여

(피해자 특정 가능시) 해당 직접 피해자에게 피해 발생단계 바로 다음 채용단계 재응시 기회 부여

* 예: 면접결과 합격대상자로 포함되었으나, 점수조작 등으로 최종 탈락한 경우

- 최종 면접단계 피해 → 해당 피해자 즉시 채용

- 필기단계 피해 → 해당 피해자 면접응시 기회 부여

- 서류단계 피해 → 해당 피해자 필기응시 기회 부여

(피해자 특정 불가시) 피해자 그룹으로 특정이 가능한 피해자 그룹을 대상으로 부정행위 발생단계부터 제한경쟁채용 실시

* 예: 부정채용 사실 자체는 확인되었으나, 응시자 개인별 피해여부에 대한 직접적 인과관계 확인이 곤란하여 구체적인 피해자 특정이 곤란한 경우

- 최종 면접단계 피해 → 피해자 그룹 면접 재실시

- 필기단계 피해 → 피해자 그룹 필기시험 재실시

- 서류단계 피해 → 피해자 그룹 서류시험 재실시

* 단계별 피해자 구분이 어려운 경우 서류시험 재실시

② 부정합격자 확정·퇴출 전이라도 우선 시행