

※ 본 입사지원서는 참고용으로 실제 입사지원은 채용홈페이지 (https://ksure-h.incruit.com) 를 통한 인터넷 접수만 가능합니다.

고객을 향한 **진심**에서
무역보험을 통한 **안심**까지

채용정보 입사지원서 작성

채용공고
공지 및 FAQ
질문하기

한국무역보험공사(사무직(고졸)) 입사지원서

*가 있는 항목은 필수 입력사항입니다.

입사지원서(우대사항 포함) 기재착오·누락 등으로 인한 불이익은 지원자 본인 책임이므로, 반드시 **채용공고 및 입사지원서 작성 주의사항을 사전에 충분히 숙지하고 작성**하시기 바랍니다. 기재내용이 허위로 판명될 경우 불합격 또는 합격이 취소되며, 향후 한국무역보험공사 채용에서 불이익을 받을 수 있습니다.

하단의 [입사지원서 최종제출] 버튼을 클릭해야만 입사지원이 완료됩니다.

최종제출 이전까지는 입사지원서 수정이 가능합니다. 최종제출 이후에는 수정이 불가능(조회만 가능)하며, 입사지원서 접수 마감 이후에는 조회도 불가능하므로 유의하시기 바랍니다. 접수 마감 이후 입사지원서 기재내용에 대해 별도로 확인해드리지 않으므로, 마감 전 인쇄 또는 별도저장 등의 방법으로 개별보관하시기 바랍니다.

본 채용은 **블라인드 채용**이므로, 입사지원서 작성시 **성명(기본인적사항 외)**, **학교명**, **출신지역**, **가족관계**, **성별**, **나이** 등 직무와 무관한 사항을 입력하거나 직간접적으로 노출하지 않도록 유의하시기 바라며, 기재시 불이익을 받을 수 있습니다.

입사지원서 접수 마감일에는 접속 증가로 인해 시스템 상태가 불안정할 수 있으니, **마감(2023.8.23.(수) 11:00)** 이전에 미리 최종제출을 완료하여 주시기 바랍니다.

지원서 작성은 **인터넷 익스플로러** 또는 **구글 크롬 브라우저** 사용을 권장합니다.

기본지원사항

* 채용분야	[부문] 한국무역보험공사 2023년 사무직(고졸) 신입사원 채용
	[분야] 사무직 > 고졸 ▼

첨부서류

학교장 추천서	+ 업로드
---------	-------

기본인적사항

[주의사항](#)

성명 : 한글, 한자, 영문을 모두 기재합니다. 한자이름이 없는 경우 한글로 입력하여 주시기 바랍니다. (예: 김보람 => 김보람)

휴대폰 : 합격자 발표 안내 등 모든 연락은 본인이 기재한 휴대폰번호로 취해지므로 정확히 기재합니다. (오기재, 수신거부 등으로 안내사항을 받지 못해 발생하는 불이익은 지원자 본인의 책임입니다)

E-mail : 본인의 E-mail이 정확하게 기재되었는지 확인하여 주시기 바랍니다. (오기재, 용량부족, 스팸메일 설정 등으로 안내사항을 받지 못해 발생하는 불이익은 지원자 본인의 책임입니다)

* 성명	한글 <input type="text"/>	한자 <input type="text"/>	영문 성 <input type="text"/>	이름 <input type="text"/>
* 휴대폰	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>	* 긴급연락처	선택 ▼ - <input type="text"/> - <input type="text"/> (숫자만)	
* E-mail	<input type="text"/>			

※ 본 입사지원서는 참고용으로 실제 입사지원은 채용홈페이지 (https://ksure-h.incruit.com) 를 통한 인터넷 접수만 가능합니다.

우대사항

[입사지원서 접수 마감일\('23.8.23\(수\)\) 기준 유효하게 등록 또는 자격 취득\(유지\)자](#)에 한하여 기재하시기 바랍니다.

채용공고 "5. 증빙서류 제출"에 제시된 [증빙서류 제출이 가능한 경우에만 우대사항 인정](#)(입사지원서 서류발급 가능여부를 미리 확인)되며, 실제 대상자임에도 불구하고 본 우대사항 란에 해당 항목을 기재(입력)하지 않은 경우 증빙서류 제출 여부와 관계없이 인정되지 않습니다.

[사회형평인력 등]

취업지원대상자 : 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 의한 취업지원대상자. 해당 증빙서류에 표시된 가산형태(5% 혹은 10%)를 확인하신 후 선택하시기 바라며, 대상자의 경우 반드시 보호번호 및 보호대상자와의 관계를 입력해주시기 바랍니다.

장애인 : 「[장애인고용촉진 및 직업재활법](#)」에 의한 장애인만 반드시 [장애내용 및 정도와 편의지원 필요여부](#)를 선택하여 주시기 바랍니다.

「장애인복지법 시행규칙」 제37조의2에 따라, 추후 필기전형, 면접전형에 참가하는 장애인 응시자에 대해 편의지원을 제공할 예정입니다.

단, 입사지원서에 장애내용을 기재하고 필기 및 면접전형 '편의지원 필요여부'에 '여'로 표시한 응시자에 한하며, 편의지원 선택 사항 등 세부 사항은 각 전형 합격자 발표 후 별도로 안내드릴 예정입니다.

지역인재 확인 : [졸업예정 고등학교의 소재지](#)를 확인하여 선택해주시기 바랍니다. 반드시 [사전에 채용공고문의 「비수도권 지역인재 기준」](#) [참고 자료를 확인](#)하시기 바랍니다.

저소득층 : 「[국민기초생활보장법](#)」에 의한 수급자(본인 또는 자녀) 또는 차상위계층(본인 또는 자녀), 또는 「[한부모가족지원법](#)」에 의한 지원대상자

다문화가족 구성원 : 「[다문화가족지원법](#)」에 의한 다문화가족 구성원

북한이탈주민 : 「[북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률](#)」에 의한 북한이탈주민

* 취업지원대상자	<input type="radio"/> 대상(5%) <input type="radio"/> 대상(10%) <input checked="" type="radio"/> 비대상 [대상별 가점적용비율 보기]	* 보호번호	<input type="text"/>	* 보호대상자 *와의 관계	선택 <input type="button" value="v"/>
* 장애인	<input type="radio"/> 대상 <input checked="" type="radio"/> 비대상	* 장애내용 / 정도	선택 <input type="button" value="v"/>	/	선택 <input type="button" value="v"/>
* (장애인) 필기전형 * 편의지원 필요여부	부 <input type="button" value="v"/>				
* (장애인) 면접전형 * 편의지원 필요여부	부 <input type="button" value="v"/>				
* 지역인재 확인	<input type="radio"/> 서울·경기·인천 <input type="radio"/> 비수도권 <input type="radio"/> 해외				
* 저소득층	<input type="radio"/> 대상 <input checked="" type="radio"/> 비대상	* 저소득층 구분	선택 <input type="button" value="v"/>		
* 다문화가족 구성원	<input type="radio"/> 대상 <input checked="" type="radio"/> 비대상				
* 북한이탈주민	<input type="radio"/> 대상 <input checked="" type="radio"/> 비대상				

[주의사항](#)

[한국사능력검정시험]

한국사능력검정시험의 경우 2급 이상 보유자만 우대하고 있습니다.

반드시 1급, 2급 중 해당 등급을 선택하시고, 인증번호(예: 12-123456, 수험번호 아님) 및 취득일을 입력하시기 바랍니다.

등급	인증번호	발급기관	취득일	삭제
선택 <input type="button" value="v"/>	<input type="text"/> - <input type="text"/> (입력예시: 12-123456)	국사편찬위원회	<input type="text"/>	×

교육사항

[학교교육]

[주의사항](#)

반드시 [직무와 관련된 학교교육](#)을 입력해주시기 바랍니다. (채용공고 "직무설명자료" 참고)

"주요 내용" 입력란에는 해당 교육에서 습득한 내용 및 직무를 수행함에 있어 어떻게 활용 가능한지에 대해 자세히 기재해 주시기 바랍니다.

(400Bytes 이내)

[입사지원서 마감일 기준 이수 및 성적 부여 완료된 교육](#)만 입력 가능합니다. 추후 증빙서류를 제출하셔야 합니다.

(채용공고 "5. 증빙서류 제출" 참고)

학교교육

직무와 관련하여 학교교육을 이수한 경험이 있습니까?

예 아니요

직무관련 수상경력사항

[주의사항](#)

반드시 [직무와 관련된 수상경력사항](#)만 입력해주시기 바랍니다.

수상경력사항 작성시 [학교명, 출신지](#) 등을 기재하지 마시기 바랍니다. 기재시 불이익이 있을 수 있습니다. (발급기관 작성예시 : 한국무역고등학교 장 -> OO고등학교장 또는 교장(교내수상), 서울특별시상 -> OO시장 또는 시장, 부산광역시교육감 -> OO교육감 또는 교육감 등)

수상경력사항을 입력한 경우 [추후 증빙서류를 제출](#)하셔야 합니다. (채용공고 "5. 증빙서류 제출" 참고)

※ 본 입사지원서는 참고용으로 실제 입사지원은 채용홈페이지 (https://ksure-h.incruit.com)를 통한 인터넷 접수만 가능합니다.

수상명	발급기관	수상내역	취득일	추가
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="X"/>

직무관련 자격사항

[주의사항](#)

입사지원서 마감일 기준 자격 취득(최종합격) 또는 자격 유지자에 한하며, 현재 취득 중(예: 1차 합격, 필기합격 등)인 경우 입력하지 마십시오.
자격증을 입력한 경우 추후 증빙서류를 제출하여야 합니다. (채용공고 "5.증빙서류제출" 참고)

자격증명	자격증번호	발급기관	취득일	추가
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="X"/>

외국어사항

[주의사항](#)

외국어사항은 입사지원서 마감일 기준 유효하고 취득완료된 성적을 입력하시기 바라며, 입력한 경우 추후 증빙서류를 제출하여야 합니다. (채용공고 "5. 증빙서류 제출" 참고)

공인영어성적은 TOEIC, TOEFL(IBT), TEPS(New TEPS)이며, '21.11.2자(포함) 이후 응시'하여 입사지원서 접수 마감일까지 취득한 정기시험 성적(조회 및 확인이 불가능한 특별시험 및 국외 취득 성적 등은 불인정)에 한해 인정 가능합니다.

단, 유효기간(2년)이 만료되기 전에 인사혁신처 사이버국가고시센터(www.gosi.go.kr)에 사전 등록되어 진위 확인이 가능한 경우,

'18.11.5자(포함) 이후 응시'하여 입사지원서 접수 마감일까지 취득한 정기시험 성적까지 유효한 성적으로 인정합니다.

공인영어성적은 아래와 같이 기입하시기 바랍니다.

- TOEIC : 취득점수, 등록번호(6자리), 응시일자 입력
- TOEFL (IBT) : 취득점수, 등록번호(16자리), 응시일자 입력
- TEPS(New TEPS) : 취득점수, 등록번호(7자리), 응시일자 입력

공인영어성적을 사이버국가고시센터에 사전등록 하지 않은 경우, TOEIC 성적의 입력은 반드시 '인증'을 통해 진행하시기 바랍니다.

사이버국가고시센터에 공인영어성적을 사전 등록하였습니까? 예 아니오

언어	시험명	취득점수	등록번호	응시일자	삭제
영어	TOEIC	<input type="text"/> 점 (숫자로만 표기) <input type="button" value="인증"/>	<input type="text"/> (6자리 숫자)	<input type="text"/>	
	TOEFL(IBT)	<input type="text"/> 점 (숫자로만 표기)	<input type="text"/> (16자리 숫자)	<input type="text"/>	
	TEPS(New TEPS)	<input type="text"/> 점 (숫자로만 표기)	<input type="text"/> (7자리 숫자)	<input type="text"/>	
일어	JPT	<input type="text"/> 점 (숫자로만 표기)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
	JLPT	<input type="text"/> 선택 <input type="button" value="▼"/> <input type="text"/> 점 (숫자로만 표기)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
중국어	HSK	<input type="text"/> 선택 <input type="button" value="▼"/> <input type="text"/> 점 (숫자로만 표기)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
스페인어	DELE	<input type="text"/> 선택 <input type="button" value="▼"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
불어	DELFDALF	<input type="text"/> 선택 <input type="button" value="▼"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
독일어	ZD	<input type="text"/> 선택 <input type="button" value="▼"/> <input type="text"/> 점 (숫자로만 표기)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
OPIC		<input type="text"/> 선택 <input type="button" value="▼"/> <input type="text"/> 선택 <input type="button" value="▼"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
TOEIC Speaking		<input type="text"/> 점 (숫자로만 표기)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
기타		<input type="text"/> <input type="text"/> 점/등급	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

직무관련 경험사항

[주의사항](#)

지원한 채용분야와 관련된 경험사항만 입력해 주시기 바랍니다. (최근 경험사항 순으로 입력)

경험사항은 산학활동, 팀과제활동, 프로젝트활동, 연구회 활동, 동아리/동호회 활동, 온라인 커뮤니티 활동, 재능기부 활동 등을 포함합니다.

경험사항 작성시 학교명, 출신지 등을 기재하지 마시기 바랍니다. 기재시 불이익이 있을 수 있습니다. (작성예시: 한국무역고등학교 보험동아리 → 고등학교 보험동아리, 서울지역 보험연구회 → 지역 보험연구회)

소속조직, 주요역할, 활동기간, 활동주요내용을 입력하시고, 현재 활동중인 경우 활동종료일은 접수 마감일인 2023.8.23.(수)으로 입력하시기 바랍니다.

경험기술서는 본인이 수행한 활동내역이 채용분야와 어떻게 관련되는지 기재하고, 구체적인 활동내용, 소속 조직이나 활동에서의 역할, 활동 결과에 대해 작성해주시기 바랍니다. (800Bytes 이내)

경험사항을 입력한 경우 필요시 이를 증빙할수 있는 서류를 요구할 수 있습니다.

직무와 관련하여 경험사항이 있습니까? 예 아니오

※ 본 입사지원서는 참고용으로 실제 입사지원은 채용홈페이지 (https://ksure-h.incruit.com)를 통한 인터넷 접수만 가능합니다.

자기소개사항

[주의사항](#)

자기소개서 작성시 **성명, 학교명, 출신지역, 가족관계, 성별, 나이** 등은 기재 불가하며, 기재시 불이익을 받을 수 있습니다.

지원자 본인의 과거 경험과 생각에 근거하여 진솔하게 작성해 주시면 됩니다. 각종 자기소개서 컨설팅, 인터넷 자료 등을 참고로 작성하시어 다른 지원자와 내용이 중복되는 경우에는 불합격처리 됩니다.

각 항목마다 공백을 포함하여 글자제한(Byte 기준)이 있사오니 유의하시기 바랍니다.

워드나 한글프로그램에서 복사 및 붙여넣기를 할 경우 입사지원서 등록의 에러요인이 될 수 있으니 자기소개서는 직접 입력해 주시기 바랍니다.

특수문자나 기호 등을 입력할 경우 입사지원서 등록의 에러 요인이 될 수 있으니 삼가주시기 바랍니다.

* **한국무역보험공사 사무직에 지원한 이유와 공사 근무를 통해 얻고자 하는 바에 대하여 기술해 주십시오.**

현재 0 Bytes / 1000 Bytes 이내

인적사항을 유추할 수 있는 이름, 나이, 성별, 학교명, 출신지역, 가족관계 등 을 기재하지 않도록 주의하시기 바랍니다. 기재시 불이익을 받을 수 있습니다.

* **사무직 직무를 수행함에 있어 가장 요구되는 역량은 무엇이라고 생각하며, 이 역량을 갖추기 위해 지금까지 어떠한 노력을 해왔는지 구체적인 경험 또는 사례 등을 통해 기술해 주십시오.**

현재 0 Bytes / 1000 Bytes 이내

인적사항을 유추할 수 있는 이름, 나이, 성별, 학교명, 출신지역, 가족관계 등 을 기재하지 않도록 주의하시기 바랍니다. 기재시 불이익을 받을 수 있습니다.

* **그동안 본인이 해결한 가장 어려운 문제는 무엇이며, 그 문제를 해결하는 과정에서 발생했던 어려움 및 본인의 창의적인 노력, 그에 따른 결과를 구체적으로 기술해 주십시오.**

현재 0 Bytes / 1000 Bytes 이내

인적사항을 유추할 수 있는 이름, 나이, 성별, 학교명, 출신지역, 가족관계 등 을 기재하지 않도록 주의하시기 바랍니다. 기재시 불이익을 받을 수 있습니다.

* **집단(학교, 동아리 등)의 원만한 화합, 공동의 목표 달성을 위해 본인과 다른 세대(가족 제외)와 소통하여 긍정적인 결과를 이끌어냈다고 생각하는 경험을 쓰고 그 과정에서 본인이 더 많이 배려하고 헌신하고자 노력했던 점은 무엇인지 기술해 주십시오.**

현재 0 Bytes / 1000 Bytes 이내

인적사항을 유추할 수 있는 이름, 나이, 성별, 학교명, 출신지역, 가족관계 등 을 기재하지 않도록 주의하시기 바랍니다. 기재시 불이익을 받을 수 있습니다.

* **한국무역보험공사의 기관 특성을 고려 시 고객을 대할 때 반드시 갖춰야 할 자세는 무엇이며, 해당 자세를 갖기 위해 노력했던 경험에 대하여 본인의 행동과 결과를 포함하여 기술해 주십시오.**

현재 0 Bytes / 1000 Bytes 이내

인적사항을 유추할 수 있는 이름, 나이, 성별, 학교명, 출신지역, 가족관계 등 을 기재하지 않도록 주의하시기 바랍니다. 기재시 불이익을 받을 수 있습니다.

* **본인이 생각하기에 한국무역보험공사의 업무를 수행하는데 가장 중요한 직업윤리가 무엇이며, 직업윤리가 왜 중요한지 본인의 가치관을 중심으로 기술해 주십시오.**

현재 0 Bytes / 1000 Bytes 이내

※ 본 입사지원서는 참고용으로 실제 입사지원은 채용홈페이지 (<https://ksure-h.incruit.com>)를 통한 인터넷 접수만 가능합니다.

인적사항을 유추할 수 있는 이름, 나이, 성별, 학교명, 출신지역, 가족관계 등 을 기재하지 않도록 주의하시기 바랍니다. 기재시 불이익을 받을 수 있습니다.

지원서의 모든 기재사항이 사실과 다름이 없음을 확인하며, 합격 후 또는 입사 후에라도 허위기재 사실이 확인되어 합격 또는 입사가 취소되더라도 이의를 제기하지 않을 것을 서약합니다.

1. 본인은 채용공고 상의 지원자격에 부합함을 확인하였습니다.
2. 작성한 내용이 사실임을 확인하였습니다.

작성일자 2023년 8월 일 / 지원자 (인)

주의	※ 비밀번호는 숫자와 영문자,특수문자 조합으로 9~12자리		
비밀번호	<input type="text"/>	비밀번호 확인	<input type="text"/>

입사지원서 임시저장

입사지원서 최종제출

- * 필수 항목을 모두 작성하셔야 저장 가능합니다.
- * 지원서 저장시 접수마감일 까지 수정 가능합니다.

- * 최종제출 할 경우 더 이상 수정 불가능합니다.
- * 반드시 확인하시고 제출 하시기 바랍니다.

ksure
한국무역보험공사

개인정보 처리방침
COPYRIGHT INCRUIT. ALL RIGHTS RESERVED.