

2023년 주택도시보증공사 정규직 채용 공고

국민 모두에게 힘이 되는 따뜻하고 활기찬 금융 with HUG
주택도시보증공사에서 근무할 직원 채용계획을 다음과 같이 공고하니
관심 있는 여러분의 많은 지원 바랍니다.

공 고 일 2023년 4월 7일
주택도시보증공사 사장 직무대행

< 블라인드 채용 안내 >

- 주택도시보증공사는 '공공기관 블라인드 채용 가이드라인'을 준수하여 지원서 작성 시 사진 등록, 주소, 생년월일, 성별 등의 편견 유발요인 기재란이 없으며, 편견요인에 대한 개인정보를 심사위원에게 제공하지 않습니다.
- 입사지원서 작성시 직·간접적으로 학교명 또는 특정 단체명이 드러나는 email 주소 및 출신학교, 가족관계 등 개인 인적사항 기재를 금지합니다.

1. 채용분야 및 인원

구분	채용분야			채용인원	주요업무
관리직 (신입직)	관리6급	장애인	경영	5	• 공사 직무기술서에 따른 관리 직원 업무 수행
			경제	5	
		국가 유공자	경영	7	
			경제	6	
		전산		10	
	관리7급			3	
	합계			36	-

* 선발인원은 공사 사정 및 적격자가 없을 경우 변경 가능

2. 근무조건

가. (채용형태) 정규직(수습기간 3개월)

- * 수습기간 중 공사직원으로서 부적합하다고 판단되는 자에 대해 공사 내규에 따라 채용취소 가능

나. (근무형태) 1일 8시간(주 40시간) 근무

다. (근무장소) 본사(부산) 또는 전국 영업부서 소재지

라. (보 수) 공사 인사규정, 보수규정 등에 따름

- * 신입직(관리6급, 관리7급)은 신입채용에 해당하고, 보수 수준이 해당자격과 직무에 맞게 설정되어 있으므로 전문자격, 학위를 소지한 자 및 공공기관 등 타기관 재직경력을 보유한 자에 대해 입사 후 별도 경력인정 없음

3. 지원자격

가. 다음 요건을 모두 충족하는 자

- 공고일 기준 만 60세(정년) 미만인 자
- 입사예정일 이후 즉시 근무가 가능한 자
- 국가공무원법 제33조 및 공사 인사규정 제17조에 의한 채용 결격 사유에 해당하지 않는 자 **[붙임9 참조]**
- 채용 분야별 지원자격을 갖춘 자(아래 지원자격 상세 내용 참조)

나. 채용분야별 지원자격 상세(**중복지원 불가**, **한 분야만 지원 가능**)

채용분야	지원자격
관리6급	<ul style="list-style-type: none">• (공통) 다음 중 어느 하나의 유효한 공인어학성적* 보유자<ul style="list-style-type: none">* TOEFL(IBT) 71점 이상, TOEIC 700점 이상, TEPS 340점 이상- 청각장애 응시자의 경우, 해당 어학성적 대상 시험에서 듣기부문을 제외한 점수가 아래의 청각장애 기준점수* 이상이면 응시 가능<ul style="list-style-type: none">* (청각장애 응시자) TOEIC 350점 이상, TEPS 204점 이상
장애인	<ul style="list-style-type: none">• 「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 따른 장애인 또는 중증장애인

채용분야		지원자격
		<ul style="list-style-type: none"> 장애인은 ‘장애인’ 모집분야(제한경쟁) 또는 타 모집분야(가점우대, 쏜 전형 5%) 중 선택지원 가능
	국가유공자	<ul style="list-style-type: none"> 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등에 따른 취업지원대상자 국가유공자는 ‘국가유공자’ 모집분야(제한경쟁) 또는 타 모집분야(가점우대, 쏜 전형 5%~10%) 중 선택지원 가능
	관리7급	<ul style="list-style-type: none"> (공통) 최종학력이 고등학교 졸업 및 이와 동등한 학력을 가진 자 <ul style="list-style-type: none"> 최종학력이 고졸인 자 또는 '24.2월 고등학교 졸업예정자(고등학교 검정고시 합격자, 대학중퇴자 또는 재학·휴학자 포함) 대학 중퇴자 또는 재학·휴학중인 자는 지원가능하나, 별도수업 없이 졸업이 가능한 경우는 해당학교를 졸업한 것으로 간주하여 고졸자에서 제외 ※ 최종학력이 전문학사 이상인 자가 지원하여 발견된 경우에는 합격 취소(임용 이후라도 임용 취소)

< 공인어학성적 유효기간 안내 >

☞ 어학시험은 채용공고일 기준 2년전 이후('21.4.7.~) 응시하고 원서접수 마감일('23.4.24.)까지 성적 발표한 시험에 한하여 인정

- (관리6급) 국외 유관기관과의 교류협력 등의 직무수행을 위해서 최소한의 외국어(영어) 능력을 요구
- (관리6급_청각장애 응시자) 원서접수 마감일 현재 「장애인고용촉진 및 직업재활법 시행령 제3조」에 따른 장애인으로 유효하게 등록되어 있으며, 아래 기준 중 하나 이상을 충족하는 사람
 - 1) 두 귀의 청력 손실 80dB 이상(기존 청각장애 2·3급)인 사람
 - 2) 두 귀의 청력 손실 60dB 이상이면서 두 귀에 들리는 보통 말소리와 최대의 명료도가 50% 이하인 사람

* [붙임11] 신입직(관리6급) 청각장애인 어학능력시험 안내문 참조

4. 우대사항

가. 가점부여 대상자

- 가점 대상자임에도 불구하고 증빙서류를 미제출하거나, 입사지원 시 우대사항을 입력하지 않은 경우 증빙서류 제출 여부와 관계없이 **우대가점 미인정(불합격사유는 아님)**

【 채용우대 가점현황 】

대 상		유형 정의	전형별 가산점		적용 대상
			필기	면접	
사회 형평적 인력 활용 대상자	장애인	• 「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 따른 장애인	배점의 5%	배점의 5%	모 든 채 용
	저소득층	• 「공무원임용시험령」 제2조의 규정에 의하여 저소득층에 속하는 사람	배점의 3%	배점의 3%	
	북한 이탈주민	• 「북한이탈주민의 보호 및 정착 지원에 관한 법률」에 따른 북한이탈주민			
	다문화가족	• 「다문화가족지원법」에 따른 다문화 가족			
	의사상자	• 「의사상자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 의사자의 배우자 또는 자녀, 의사자 및 그 배우자 또는 자녀 * 「국가공무원법」 제36조의2 및 「공무원임용 시험령」 제31조의2에 따라 가점부여	배 점 의 3% 또는 5%	배 점 의 3% 또는 5%	
취업지원 대상자	• 「독립유공자에우에 관한 법률」 제16조 해당자 • 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률(이하 “국가유공자법”）」 제29조 해당자 • 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」 제33조 해 당 자 • 「5·18민주유공자에우에 관한 법률」 제 20조 해 당 자 • 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관 한 법 률」 제 19조 해 당 자 • 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관 한 법 률」 제 7조 의9 해 당 자 * 「국가유공자법」 제31조제3항에 의거, 채용인원이 3명 이하인 분야는 우대 미 실시(국가유공자 분야는 법상 가점 차등 부여) * “취업지원 대상자 증명서” 제출만 인정되며, ‘국가유공자(가족) 확인서’는 인정불가	배 점 의 5% 또는 10%	배 점 의 5% 또는 10%		
전문자격		변호사, 공인회계사(KICPA), 세무사, 변리사, 감정평가사, 공인노무사, 건축사, 법무사, 기술사 (국가기술자격법에 따른 건축, 정보통신 기술분야), 의사	배 점 의 3%	배 점 의 3%	신입직 채용
한국사능력 검정시험		한국사능력검정시험 2급 이상 자격 소지자	배 점 의 0.3%	-	

※ 각 전형별 가점을 제외한 최종점수가 40점(100점 만점) 미만인 경우 우대가점 미적용
 다만, 둘 이상의 과목으로 실시되는 전형의 경우 40점(100점 만점) 미만인 과목이 있는 경우에도 우대가점 미적용

※ 우대사항 중복 시 가장 유리한 사항만 적용

※ 사회형평적 인력활용에 따른 우대사항 적용 시 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제31조제3항을 따름

※ 전문자격의 경우 국내 자격증에 한하고 합격증으로 대체 가능하며, 복수의 전문자격증 소지자는 1개 자격증만 우대

나. 비수도권 지역인재 및 이전지역인재 전형단계별 채용목표제 실시

- 비수도권 지역인재 및 이전지역(부산)인재임에도 불구하고 증빙서류를 미제출하거나, 입사지원시 우대사항을 입력하지 않은 경우 증빙서류 제출여부와 관계없이 **우대사항 미인정(불합격사유는 아님)**

지역인재 확인사항

- ☐ 대학교 졸업자 · 졸업예정자 : “대학교” 소재지에 따라 판단
- ☐ 졸업자 · 졸업예정자 외 대학 재학생
 - (비수도권 지역인재 판단시) “대학교”소재지 기준
 - (이전지역[부산] 인재 판단시) “고등학교”소재지 기준
- ☐ 최종학력이 고등학교 이하인 경우, 최종 졸업 학교 소재지로 판단

○ 비수도권 및 이전지역인재 채용목표제 실시

- (비수도권 지역인재) 대학까지의 최종학력(대학원 이상 제외)을 기준으로 서울·경기·인천지역을 제외한 비수도권 지방학교를 졸업(예정)·중퇴한 자 또는 재학·휴학 중인 자
- (이전지역[부산]인재) 부산 소재 고등학교 또는 대학교 졸업(예정)인 자. 단, 이전지역(부산)에서 고등학교를 졸업한 후, 다른 지역에서 대학을 졸업(예정)한 자는 제외

※ 둘 다 해당하는 지원자는 ‘이전지역인재’로 체크

5. 채용절차

- 각 전형단계별 합격자에 한하여 다음단계 응시자격이 부여되며, **각 전형별 점수는 다음단계 전형에 영향을 미치지 않음**

【 채용절차 상세 】

단 계	주요내용						선발배수*
	관리6급				전 산	관리7급	
	장애인		국가유공자				
	경영	경제	경영	경제			
서류전형	· 지원자격 충족 및 자기소개서 불성실기재 여부 평가						적격자 선발

단 계	주요내용					선발배수*
	관리6급				관리7급	
	장애인	국가유공자	전 산			
	경영	경제				
필기전형	• NCS직무적합평가 (40문제 객관식, 100점) • 전공 필기시험 (80문제 객관식, 200점)				• NCS직무적합평가 (40문제 객관식, 100점)	2.5배수 (소수점 올림)
온라인 시면접	• 온라인으로 실시하며, 면접전형 평가요소 관련 및 자기소개서 기반 질문 등을 통한 역량검증					- (참고자료)
1차 면접전형	• NCS기반 역량면접 (직무면접 40점, PT면접 30점, 인성면접 30점)					1.5배수 (소수점 올림)
온라인 인성검사	• 온라인으로 실시하며, 인성검사 문항을 통해 기본인성 및 행동특성 등 파악					- (참고자료)
2차 면접전형	• 직무심층면접(100점) - 공사 직무·기여도 등 공사 적합성 등 평가					1배수
최종합격자 선정	• 신원조사 결과에 이상 없는 자					-

* 선발예정인원이 5명 이하인 경우 필기전형 5배수, 1차 면접전형 3배수 선발

* 2차 면접전형 합격자를 대상으로 신원조사를 실시

6. 원서접수

가. (접수기간) '23. 4. 7.(금) ~ '23. 4. 24.(월) 11:00 까지

나. (접수방법) 채용 홈페이지를 통한 인터넷 접수

※ 우편, 방문, 이메일 접수는 불가하며, 인터넷 접수 마감일에는 지원자 집중으로 접수가 되지 않을 수 있으므로 미리 접수 요망

입사지원서 접수 유의사항

- **지원서 작성요령을 사전에 반드시 숙지**하시기 바라며, 임시저장된 지원서는 접수 마감 시간 전('23. 04. 24. 오전 11:00)까지는 수정이 가능하나, 최종제출 이후에는 수정이 불가합니다. **최종 제출 완료하여 정상적으로 수험번호가 부여되어야 지원자로 인정**하오니 유의하시기 바랍니다.
- 채용분야별 **중복지원**은 불가하며, 반드시 **채용분야별 응시자격을 확인**하시기 바랍니다.
- 지원서 작성시 인적사항은 필기전형 본인 확인용으로만 사용되고, 지원서 및 자기소개서 등 작성 시 개인 인적 사항(성명, 학교명 등) 기재는 일절 불가하며, 출신학교, 특정 단체를 추측할 수 있는 이메일 사용을 금지하며, **이에 따른 불이익을 받을 수 있으니 유념하여 주시기 바랍니다.**
- 지원서에는 반드시 **정확한 연락처를 기재**하시기 바라며, **연락불능으로 인한 불이익은 지원자 본인의 책임**임을 양지하시기 바랍니다.

라. 채용분야별 필요서류 안내

서류 제출 시 유의사항

- 제출서류는 **채용공고 마감일('23.04.24.) 기준 3개월 이내('23.01.25.~) 정부 24(www.gov.kr)**를 통해 **인터넷으로 발급한 서류만 유효**하며, **진위여부 확인***가능한 경우 자격요건 및 우대사항 인정
- * 정부24 발급문서 주요 확인 부분 : 문서 상단의 문서확인번호를 통해 진위확인을 하므로 반드시 **문서확인번호(16자리)**를 확인할 수 있는 서류를 제출해야 하며, 확인 불가 시 미인정 단, '사회복지서비스 및 급여결정통지서' 및 각종 자격증(어학성적증명서 포함)은 정부24 발급이 불가하므로 예외
- 반드시 아래 내용을 숙지하여 명시한 요건에 맞는 해당 서류 일체를 제출해야 하며, 다를 경우 인정되지 않음

구 분		제 출 서 류
▼ 아래의 증빙서류는 입사지원 시 스캔본 제출, 최종합격이후 원본 제출		
관리 6급	지원서류 (공 통)	<ul style="list-style-type: none"> • 입사지원서, 자기소개서(온라인 작성) • 개인정보제공동의서(온라인 작성) • 어학성적증명서(토익, 토플, 텝스) <ul style="list-style-type: none"> - 발급번호 및 취득일이 명시된 성적 증명서 제출 ※ 성적증명 발급번호가 없는 주관사 홈페이지 캡처본 등은 인정 불가
	지원자격 증빙서류 (해당자)	<ul style="list-style-type: none"> • 장애인증명서 <ul style="list-style-type: none"> - 중증장애인은 중증장애인확인서 함께 제출 ※ 편의지원 제공요청시 의사진단서 원본, 소견서 원본 등 [붙임10] 참조 • 취업지원대상자 증명서(가점 비율 명시) <ul style="list-style-type: none"> - 제출처는 주택도시보증공사 또는 HUG로 기재 요망 ※ 국가유공자(가족) 확인서는 불인정
	국가 유공자	
관리 7급	지원서류 (공 통)	<ul style="list-style-type: none"> • 입사지원서, 자기소개서(온라인 작성) • 개인정보제공동의서(온라인 작성) • 고등학교 졸업(예정)증명서 <ul style="list-style-type: none"> - 단, 대학교 재학·휴학·중퇴자의 경우에는 대학교 재학 또는 제적 증명서를 함께 제출
공통	우대사항 증빙서류 (해당자)	<ul style="list-style-type: none"> • 대학교_졸업 및 졸업예정자 <ul style="list-style-type: none"> - 대학교 졸업(예정) 증명서 • 대학교_재학·휴학·중퇴자 <ul style="list-style-type: none"> - 대학교 재학 또는 제적증명서 - 고등학교 졸업증명서 - 2가지 서류 모두 제출하여야 함 • 고등학교 이하 <ul style="list-style-type: none"> - 최종학력 졸업(예정) 증명서
	취업지원 대상자	<ul style="list-style-type: none"> • 취업지원대상자 증명서(가점 비율 명시) <ul style="list-style-type: none"> - 제출처는 주택도시보증공사 또는 HUG로 기재 요망 ※ 국가유공자(가족) 확인서는 불인정
	의사상자	<ul style="list-style-type: none"> • 의사상자 증명서(가점 비율 명시) <ul style="list-style-type: none"> - 제출처는 주택도시보증공사 또는 HUG로 기재 요망

구 분			제 출 서 류
		장애인	<ul style="list-style-type: none"> • 장애인증명서 <ul style="list-style-type: none"> - 중증장애인은 중증장애인확인서 함께 제출 ※ 편의지원 제공요청시 의사진단서 원본, 소견서 원본 등 [붙임10] 참조
		저소득층	<ul style="list-style-type: none"> • 기초생활수급자 증명서(본인 명의로 발급) • 사회복지서비스 및 급여결정통지서(본인 명의로 발급) <ul style="list-style-type: none"> - 2가지 서류 모두 제출하여야 함 - 해당하는 기간이 접수 마감일 기준 계속하여 2년 이상이어야 함
		한부모가족지원대상자	<ul style="list-style-type: none"> • 한부모가족 증명서(본인 명의로 발급) <ul style="list-style-type: none"> - 해당하는 기간이 접수 마감일 기준 계속하여 2년 이상이어야 함
		북한이탈주민	<ul style="list-style-type: none"> • 북한이탈주민 등록 확인서(본인 명의로 발급)
공통	우대사항 증빙서류 (해당자)	다문화가족	<ul style="list-style-type: none"> • 혼인관계증명서, 가족관계증명서, 외국인등록증 사본 등 다문화가족임을 증명할 수 있는 서류
		전문자격증	<ul style="list-style-type: none"> • 전문자격증 <ul style="list-style-type: none"> - 변호사, 공인회계사(KICPA), 세무사 등 전문자격증
		한국사	<ul style="list-style-type: none"> • 한국사능력검정시험(2급 이상) 자격증
		▼ 아래의 증빙서류는 최종합격이후 원본 제출	
공통	기타 (해당자)	<ul style="list-style-type: none"> • 입사지원서에 기재한 교육, 경력, 자격 등 (지원자격, 기점 외 항목과 관련한 증빙서류)에 대한 각종 증명서 	

- 「공공기관 블라인드 채용 가이드라인」에 따라 ①합격 결정과 관련 있는 자격요건 증빙 및 ②우대사항 증빙에 한하여 입사지원 시스템본 징구(원본 실물 서류는 최종 합격 이후 제출)
- 기타 입사지원서에 기재한 교육·경력·자격 등에 대한 증빙자료는 최종 합격자 발표 이후 제출
- 어학성적은 QR코드, 발급번호 및 취득일이 명시된 성적증명서를 첨부하거나 또는 입사지원 사이트에서 공인어학성적 인증을 완료 (토익성적에 한함)한 경우에 한하여 유효함
 - * 성적증명 발급번호가 없는 주관사 홈페이지 캡처본 등은 인정 불가
- 각종 증명서(졸업증명서, 어학성적, 한국사 등) 및 기타 자격증 등은 발급기관의 직인 및 자격번호, 본인 식별정보(성명, 생년월일 등) 등이 명시되어 진위여부를 확인할 수 있는 경우에 한하여 인정함
- 제출서류는 본인 확인, 지원 자격, 가점 확인 등을 위한 용도로만 사용되며, 편견을 줄 수 있는 개인정보(성별 등) 및 진위여부 확인을 위하여 추가로 수집한 정보(연령 등)는 평가위원에게 일체 제공하지 않음

7. 평가방법 및 일정

가. 서류전형

- (전형방법) 자기소개서 작성 불량 등 불성실 기재자* 및 자격요건 미충족자 제외 전원 선발

* (예시) 공란, 한 항목 이상 50자 미만 작성, 두 항목 이상 동일 기재, 질문과 무관한 내용을 작성하는 등 불성실 기재, 동일 문장 반복 등 **[붙임6]** '자기소개서 심사기준' 참조

- (합격자 통지) '23. 5. 11.(목) 개별통지(SMS 문자메시지 및 이메일)
- (사진·생년월일 징구) 서류전형 합격자 발표 직후, 필기전형 시 신분확인을 위한 사진·생년월일 업로드 실시

【 필기시험 신분확인을 위한 사진·생년월일 업로드 안내(안) 】

- 사진·생년월일 업로드 : 블라인드 채용에 따라, 서류전형 합격자 발표 후 필기시험 신분확인용 사진·생년월일 업로드 요청 예정 (업로드 기한: 서류 합격자 발표 시 안내 예정)
- ☞ 필기시험 당일 사진·생년월일이 명시된 수험표 지참 시에만 필기응시 가능
- ※ (참고) ①수험표 미지참시, ②사진·생년월일 중 하나라도 미기재된 수험표 소지 시, ③수험표와 신분증상 생년월일 다른 경우, ④수험표와 신분증상 사진이 시험 응시자 본인과 다른 경우 등 기타 응시자 본인 확인이 어려운 경우 **응시 불가**
- 수험표와 신분증 사진이 반드시 같을 필요는 없으며, 동일인으로 판단 가능 시 응시 가능

나. 필기전형

- (전형대상) 서류전형 합격자
- (일시 및 장소) '23. 5. 20. (토), 세부 일정 및 장소 별도 통지
- * 공사 사정으로 일정 변경 될 수 있으며, 변경 시 통지 예정
- (과목 및 배점) 채용분야별 시험과목은 아래와 같음

구 분	신입직		
	관리6급		
	장애인	국가유공자	전산
필기전형 (2.5배수)	NCS 직무적합평가 (5지선다형 40문제, 100점만점)		
	전공필기-객관식 (5지선다형 80문제, 200점만점)		
	관리7급		
	NCS 직무적합평가 (5지선다형 40문제, 100점만점)		

- (출제범위) 채용분야별 출제범위는 아래와 같음

【 NCS 직무적합평가 】

구분	출제범위
신입직 (관리6급)	• 의사소통능력, 조직이해능력, 수리능력, 문제해결능력, 대인관계능력 (대졸자 수준)
신입직 (관리7급)	• 의사소통능력, 조직이해능력, 수리능력, 문제해결능력, 대인관계능력 (고졸자 수준)

【 전공필기 】

구분	전공분야	출제범위
신입직 (관리6급)	경영	• 경영학 일반, 중급회계, 재무관리
	경제	• 미시경제학, 거시경제학, 국제경제학
	전산	• SW 설계, SW 개발, DB 구축, 프로그래밍 언어 활용, 정보시스템 구축 관리

- (선발기준) 100점 만점으로 환산 후, 우대가점을 더한 최종점수 고득점자 순으로 선발하되, 동점자는 전원 선발
 - * 가점을 제외한 최종점수가 40점(100점 만점) 미만인 경우 우대가점 미적용
다만, 두 개의 과목(NCS/전공필기)을 실시하는 신입직_관리6급은 두 개의 과목 중 하나라도 40점(100점 만점 기준) 미만인 과목이 있는 경우에도 우대가점 미적용
- (신입직_관리6급) NCS직무적합평가(100점)와 전공필기-객관식 과목별 점수(200점)를 합산하여 100점 만점으로 환산
 - * 다만, 최종점수가 40점 미만인 경우에는 해당 전형에서 불합격 처리
- (신입직_관리7급) NCS 직무적합평가 점수를 100점 만점으로 환산
 - * 다만, 최종점수가 40점 미만인 경우에는 해당 전형에서 불합격 처리
- (선발예정인원) 채용분야별 최종선발 예정인원의 2.5배수(소수점은 올림)
 - * 단, 선발예정인원 5명 이하는 5배수

- (응시 제한) 아래에 해당하는 경우 필기전형 응시 제한

<ul style="list-style-type: none"> • 규정 신분증* 미 소지자 <ul style="list-style-type: none"> * 여권(기간만료 전), 주민등록증 및 청소년증(발급신청 확인서 포함), 운전면허증 * 모바일 신분증은 인정하지 않음 • 안내된 입실시간 이후 도착한 자 <ul style="list-style-type: none"> * (예시) 13시 30분까지 기 안내된 장소(교문 또는 현관 등)에 도착해야 하는 경우, 13:30:59가 된 직후부터 도착하는 자에 대해 응시를 제한함 • 코로나19 환자, 의사환자* 및 감염병 의심자 등 현재 입원치료통지서(또는 자가격리 통지서)를 받아 격리중인 자 <ul style="list-style-type: none"> * 환자의 접촉자 중 발열 또는 호흡기 증상(기침, 호흡곤란 등)이 나타난 자

- (합격자 통지) '23. 6. 7.(수) 개별 통지(SMS 문자메시지 및 이메일)

다. 온라인 AI면접

- (평가대상) 필기전형 합격자
- (일 정) '23. 6. 7.(수) 합격자 발표 이후 ~ '23. 6. 8.(목) 예정
* 세부사항은 필기전형 합격자 발표 시 개별 안내 예정
- (평가내용) 온라인으로 실시하며, AI솔루션을 통해 면접전형 평가 요소 관련 및 자기소개서 기반 질문 등을 통한 역량 검증
- (참고사항) AI면접 결과는 **면접전형 점수에 반영되지 않으며**, 평가 위원에게 참고자료로만 제공. **단, 기한 내 미 응시할 경우 1차 면접 전형을 포기한 것으로 간주하여 1차 면접전형 응시기회 미부여**

라. 1차면접 전형

- (평가대상) 필기전형 합격자 중 AI면접 응시를 완료한 자
* 정해진 기한내 온라인 AI면접 응시를 완료하지 않은 경우, 1차 면접전형을 포기한 것으로 간주하여 1차 면접전형 응시 불가
- (일 정) '23. 6. 14.(수) ~ '23. 6. 15.(목)
* 세부 사항은 필기전형 합격자 발표 시 개별 안내 예정
- (장 소) 필기전형 합격자 발표 시 개별 안내
- (평가방식) NCS기반 역량면접(직무능력중심 구조화면접)

【 1차면접 평가방식 및 세부내용 】

구 분	평가방식 및 세부내용
신입직 (관리6급, 7급)	① 직무면접(40점) - 심층 질문을 통해 공사 직무 및 조직 적합성 등 지원자에 대한 역량검증 ② PT면접(30점) - 공사 직무, 사회 전반 이슈 등 제공된 주제에 대해 준비시간 제공 후 발표 + 질의응답을 통해 직무수행능력 검증 - 전산분야는 'C언어계열(C, C++, C#) 및 Java 언어'를 이용한 프로

구 분	평가방식 및 세부내용
	그래밍/SQL 문제가 출제되며, 준비시간 제공 후 발표 + 질의응답을 통해 직무수행능력 검증
	③ 인성면접(30점) - 인재상 및 핵심가치, 조직 문화 등에 부합하고 고객지향적이고 성과 창출 중심의 지원자 인성 검증

- (선발기준) 채용분야별로 면접위원 점수 산술평균에 우대가점을 합산한 최종점수 고득점자 순으로 선발하되, 동점자 전원 선발
 - * 신입직(관리6급, 7급)은 가산점을 포함한 면접점수가 60점 미만인 경우에는 해당 전형에서 불합격 처리(합격자 수가 선발예정인원 미달 시, 별도 충원 없음)
 - * 가점을 제외한 최종점수가 40점(100점 만점) 미만인 경우 우대가점 미적용
다만, 직무/PT/인성면접 중 하나라도 40점(100점 만점 기준) 미만인 과목이 있는 경우에도 우대가점 미적용
- (선발인원) 채용분야별 최종선발 예정인원의 **1.5배수**(소수점은 올림)
 - * 단, 선발예정인원이 5명 이하는 3배수
- (합격자 통지) '23. 6. 22.(목) 개별 통지(SMS 문자메시지 및 이메일)

마. 온라인 인성검사

- (평가대상) 1차 면접전형 합격자
- (일 정) '23. 6. 22.(목) ~ '23. 6. 23.(금)
 - * 세부사항은 1차 면접전형 합격자 발표 시 개별 안내 예정
- (평가내용) 온라인으로 실시하며, 인성검사 문항*을 통해 기본인성 및 행위특성 등을 파악
 - * 행동특성(성실성, 대인관계성, 이타성), 심리적 안정성(침착성, 감정통제, 정서안정)
- (참고사항) 온라인 인성검사 결과는 **면접전형 점수에 반영되지 않으며**, 평가위원에게 참고자료로만 제공. **단, 기한 내 미 응시할 경우 2차 면접전형을 포기한 것으로 간주하여 2차 면접전형 응시기회 미부여**

바. 2차면접 전형

- (평가대상) 1차 면접전형 합격자 중 온라인 인성검사 응시를 완료한 자
 - * 정해진 기한내 온라인 인성검사 응시를 완료하지 않은 경우, 2차 면접전형을 포기한 것으로 간주하여 2차 면접전형 응시 불가
- (일 정) '23. 6. 29.(목)
 - * 공사 사정으로 일정 변경될 수 있으며, 변경 시 통지 예정
- (장 소) 1차면접 합격자 발표 시 개별 안내
- (전형방식) 직무심층면접*
 - * 공사 직무, 기여도 등 공사 적합성 등 평가
- (선발기준) 면접위원 점수 중 최고점 및 최저점수 각 하나를 제외하여 100점 만점으로 환산 후, 우대가점을 더한 최종점수 고득점자 순으로 선발
 - * 신입직(관리6급, 7급)은 가산점을 포함한 면접점수가 60점 미만인 경우에는 해당 전형에서 불합격 처리(합격자 수가 선발예정인원 미달 시, 별도 충원 없음)
 - * 가점을 제외한 최종점수가 40점(100점 만점) 미만인 경우 우대가점 미적용
 - * 선발예정인원을 초과하여 동점자가 발생하는 경우, 「① 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 따른 취업지원대상자, ② 「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 따른 장애인 ③ 1차 면접점수(총점), ④ 필기시험 점수(총점→NCS점수→전공점수), ⑤ 인사위원회 의결」 순서에 따라 합격자 결정
- (선발인원) 채용분야별 최종 선발예정인원(적격자 없는 경우 미채용)
- (합격자 통지) '23. 7. 5.(수) 개별 통지(SMS 문자메시지 및 이메일)

사. 신원조사

- (대 상) 2차 면접전형 합격자
 - * 추후 별도 안내 등을 통하여 신원조사 의뢰 관련 서류징구 및 의뢰 예정

아. 최종합격자 발표

- (합격자 통지) '23. 7. 26.(수) 개별 통지(SMS 문자메시지 및 이메일)

8. 전형일정

전형일정	일 시	비 고
채용공고 및 원서접수	'23. 4. 7.(금) ~ '23. 4. 24.(월) 오전 11시	• 채용 홈페이지(khug.saramin.co.kr)에서 온라인으로만 접수 가능
서류전형 합격자 발표	'23. 5. 11.(목)	• 채용 홈페이지에서 개별 확인 (SMS 문자메세지 및 이메일 통지)
필기전형	'23. 5. 20.(토)	• 세부 사항은 서류전형 합격자 발표 시 별도 공지
필기전형 합격자 발표	'23. 6. 7.(수)	• 채용 홈페이지에서 개별 확인 (SMS 문자메세지 및 이메일 통지)
온라인 AI면접	'23. 6. 7.(수) ~ '23. 6. 8.(목)	• 세부 사항은 필기전형 합격자 발표 시 별도 공지
1차 면접전형	'23. 6. 14.(수) ~ '23. 6. 15.(목)	• 세부 사항은 필기전형 합격자 발표 시 별도 공지
1차 면접전형 합격자 발표	'23. 6. 22.(목)	• 채용 홈페이지에서 개별 확인 (SMS 문자메세지 및 이메일 통지)
온라인 인성검사	'23. 6. 22.(목) ~ '23. 6. 23.(금)	• 세부 사항은 1차면접전형 합격자 발표 시 별도 공지
2차 면접전형	'23. 6. 29.(목)	• 세부 사항은 1차면접전형 합격자 발표 시 별도 공지
2차 면접전형 합격자 발표	'23. 7. 5.(수)	• 채용 홈페이지에서 개별 확인 (SMS 문자메세지 및 이메일 통지)
결격사유 확인 (신원조사)	'23. 7. 6.(목) ~ '23. 7. 21.(금)	• 세부 사항은 2차면접전형 합격자 발표 시 별도 공지
최종합격자 발표	'23. 7. 26.(수)	• 채용 홈페이지에서 개별 확인 (SMS 문자메세지 및 이메일 통지)
최종입사일	'23. 7. 31.(월)	-

* 세부 채용 일정은 입사지원 경쟁률 및 공사 내부사정에 따라 변경될 수 있음

9. 기타 유의사항

- 본 채용 일정은 공사 내·외부 사정에 따라 변경될 수 있습니다.
- 지원서 및 각종 서류의 기재 누락, 허위 기재 및 기재 착오, 합격자 발표 미확인, 증빙서류 미제출, 연락불능 등으로 인한 불합격 또는 합격 취소 등의 불이익은 지원자 본인에게 있습니다.

- 지원서 작성내용에 대하여는 추후 증빙자료 제출요구할 수 있으며, 내용이 허위로 작성·제출된 경우에는 불합격 처리 등 불이익을 받을 수 있으니 유념하시기 바랍니다.
- 응시 희망자는 자격요건 등이 적합한가를 우선 판단하여 원서를 접수하여야 하며, 전형 분야별 중복 응시는 불가합니다.
- 응시인원이 모집인원과 같거나 미달하더라도 각 전형별 적격자가 없는 경우에는 선발하지 않을 수 있습니다.
- 면접전형 시 유효한 신분증*을 확인하며, 신분증 미지참 시 응시 불가합니다.
 - * 여권(기간만료 전), 주민등록증 및 청소년증(발급신청 확인서 포함), 운전면허증
 - * 모바일 신분증은 인정하지 않음
- 신원조사 결과 결격사유가 확인되는 경우에는 채용에서 제외됩니다.
- 당사 인사규정에 의한 채용결격자는 응시 자격이 제한되며, 최종 합격자라도 당사 규정상 임용 결격사유에 해당하는 경우 합격을 취소할 수 있습니다. 또한 채용 확정 후 즉시 근무 가능하여야 하며, 졸업 등의 사유로 입사 유예는 불가합니다.
 - * (참고) 입사포기자 발생으로 결원 발생 시 개별 안내 예정이며, 입사일 이후 퇴사로 발생하는 결원은 예비합격자 별도 총원 없음
- 전형단계별 부정행위를 한 자에 대하여는 불합격 처리하고 향후 5년간 당사 임직원으로 임용될 수 없습니다.
- 채용관련 인사 청탁자는 전형대상에서 제외되며, 부정합격자*는 합격이 취소됩니다.
 - * 부정합격자 : 본인 또는 본인과 밀접한 관계가 있는 타인 채용에 관한 부당 청탁·압력 또는 재산상의 이익 제공 등의 부정행위를 한 경우, 해당 부정행위로 인해 채용에 합격한 본인
- 「부패방지및국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에

다른 비위면직자 등의 취업제한 적용을 받는 비위면직자는 채용이 불가합니다.

- 전형결과와 관련하여 이의가 있는 지원자는 최종합격자 발표일로부터 15일간 채용 홈페이지를 통해 이의신청 가능합니다.

이의신청 안내

- ☐ 접수기간 : 최종합격자 발표일로부터 15일간
- ☐ 접수방법 : 「채용 홈페이지-입사지원관리-이의신청」 신청내용 기재
- ☐ 이의신청 처리 예외사유가 아닌 경우, 이의제기 내용 검토 및 답변 처리
- 이의신청 처리 예외사유
 - 채용시험과 무관한 문의 및 질의사항 등
 - 개인정보(응시자, 시험출제자, 평가관련자 등), 지적재산권(외부 출제기관) 등 타 법령에 저촉되는 사유
 - 기타 상기 사유에 준하는 사유

- 채용에 탈락한 지원자 본인이 채용서류의 반환을 청구하는 경우에는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조(채용서류의 반환 등) 및 동법 시행령, 시행규칙에 따라 반환합니다.

* 다만, 동법에 따라 홈페이지 또는 전자우편으로 제출된 경우 또는 지원자가 공사의 요구 없이 자발적으로 제출한 경우에는 제외

- (청구방법) “채용서류 반환청구서” 작성 후 본인 서명 또는 날인 하여 E-mail으로 신청

- (청구기간) 최종합격자 발표일 이후 14일 이내

- (기타사항) 청구하지 않은 채용서류는 청구 기한 이후 「개인정보 보호법」에 따라 파기하며, 반환서류는 접수일로부터 14일 이내 등기우편으로 발송되며, 반송되는 경우 재발송하지 않음

* 채용서류의 반환에 소요되는 비용은 공사가 부담

[(참고) 채용절차의 공정화에 관한 법률]

제11조(채용서류의 반환 등) ① 구인자는 구직자의 채용 여부가 확정된 이후 구직자(확정된 채용대상자는 제외한다)가 채용서류의 반환을 청구하는 경우에는 본인임을 확인한 후 대통령령으로 정하는 바에 따라 반환하여야 한다. 다만, 제7조제1항에 따라 홈페이지 또는 전자우편으로 제출된 경우나 구직자가 구인자의 요구 없이 자발적으로 제출한 경우에는 그러하지 아니하다.

② 제1항에 따른 구직자의 채용서류 반환 청구는 서면 또는 전자적 방법 등 고용노동부령으로 정하는 바에 따라 하여야 한다.

③ 구인자는 제1항에 따른 구직자의 반환 청구에 대비하여 대통령령으로 정하는 기간 동안 채용서류를 보관하여야 한다. 다만, 천재지변이나 그 밖에 구인자에게 책임 없는 사유로 채용서류가 멸실된 경우 구인자는 제1항에 따른 채용서류의 반환 의무를 이행한 것으로 본다.

④ 구인자는 대통령령으로 정한 반환의 청구기간이 지난 경우 및 채용서류를 반환하지 아니한 경우에는 「개인정보 보호법」에 따라 채용서류를 파기하여야 한다.

⑤ 제1항에 따른 채용서류의 반환에 소요되는 비용은 원칙적으로 구인자가 부담한다. 다만, 구인자는 대통령령으로 정하는 범위에서 채용서류의 반환에 소요되는 비용을 구직자에게 부담하게 할 수 있다.

⑥ 구인자는 제1항부터 제5항까지의 규정을 채용 여부가 확정되기 전까지 구직자에게 알려야 한다.

○ 문의사항이 많아 전화연결이 어려울 수 있으므로 채용공고를 충분히 확인하시기 바라며, 공고에 미기재된 내용은 개별적으로 안내하지 않음을 참고하여 주시기 바랍니다.

○ 기타 문의 사항 및 자세한 사항은 아래 연락처로 문의하시기 바랍니다.

※ 채용관련 문의처 : 주택도시보증공사 인사처

T. 051-955-5377, 5376 E. hrd@khug.or.kr

(우) 48400 부산광역시 남구 문현금융로 40, 18층(문현동, 부산국제금융센터)