

2023년 정규직 신입직(채용형 인턴) 채용 공고문

한국가스안전공사(이하 “우리공사”)는 대한민국 가스안전산업 발전에 기여하기 위하여 설립된 산업통상자원부 산하 국내 유일의 가스안전관리 전문기관입니다.

전문성과 사명감, 열린소통으로 대한민국 가스안전산업 발전을 함께 이끌
우수 인재를 아래와 같이 모집하오니 많은 응모 바랍니다.

1 모집직무 및 인원

○ 채용형 인턴 : 총 46명 [5급 42명, 7급 4명]

직급	직군	모집직무		직무수행능력 응시과목	인원 (명)	근무부서	소계 (명)	
		수행직무	모집단위					
5급	행정	경영지원 [직무기술서]	일반	경영학(회계포함), 행정학, 법학, 경제학 통합	5	본사/전국	8	
		전산 [직무기술서]	일반	전산학	2	본사		
		기록물관리 [직무기술서]	일반	기록관리학	1	본사		
	기술	검사/점검 [직무기술서]	일반(기계/화공)	기계공학, 화학공학 중 택 1	21	본사/전국	34	
			일반(안전)	안전공학	1			
			보훈	기계공학, 화학공학, 안전공학 중 택 1	4			
			장애		3			
		안전진단 /평가 [직무기술서]	일반(화공)	화학공학	5	본사		
	7급	기술	검사점검 [직무기술서]	고졸인재	-	2	강원권	4
			안전관리원 [직무기술서]	고졸인재	-	2	에너지안전실증 연구센터	
신입직 계							46	

- 모집직무는 채용을 위한 구분이며, 입사 후 직무 및 근무부서는 순환근무를 원칙으로 함
- 다만, 특정부서 또는 권역을 지정하여 모집한 경우, 5년간 해당직무(부서) 수행을 원칙으로 함
- 각 직무별 수행(예정)업무/필요능력/필요지식 등은 [별첨1_직무기술서] 참조

2

응모자격

○ 공통 응모자격

구분	내 용
공통	<ul style="list-style-type: none"> · 입사에정일 기준 우리공사 정년(만 60세) 미만인 자 · 병역대상자로서 병역기피 사실이 없는 자 · 현역 군인의 경우 최종합격자 발표일 이전에 전역이 가능한 자 · 우리공사 인사규정 제20조의 결격사유에 해당하지 않는 자 [별첨2] 참조 · 입사에정일 당일부터 교육입소 및 근무가능자(입사연기 불가능)

○ 직무별 응모자격

직군	직급	모집직무	내 용
행정	5급	경영지원 일반	· 직무에 따른 응모자격 제한없음
		전산 일반	· 직무에 따른 응모자격 제한없음
		기록물관리 일반	· 공공기록물 관리에 관한 법률 시행령 제78조에 따른 기록물관리 전문요원의 자격을 취득한 자
기술	5급	검사점검	일반 · 고압가스안전관리법 시행규칙 제61조의 자격을 갖춘 자 [별첨3] 참조
			보훈 · 검사점검 직무 "일반" 응모자격을 갖춘 자 · 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」제29조에 따른 취업지원대상자
			장애 · 검사점검 직무 "일반" 응모자격을 갖춘 자 · 「장애인고용촉진 및 직업재활법 시행령」 제3조에 따른 장애인
		안전진단평가 일반	· 직무에 따른 응모자격 제한없음
	7급	검사점검 고졸인재	· 고압가스안전관리법 시행규칙 제61조의 자격을 갖춘 자 [별첨3] 참조 · 채용공고일 기준 최종학력이 "고등학교 졸업(예정포함)"인 자
		안전관리원 고졸인재	· 가스산업기사 이상의 자격(가스기사·기능장·기술사)을 갖춘 자 · 채용공고일 기준 최종학력이 "고등학교 졸업(예정포함)"인 자

* 고졸인재 : 대학의 중퇴자 및 재학·휴학 중인 자도 지원이 가능하되, 졸업가능학점까지 신청 또는 이수하여 별도 수업 없이 졸업 가능한 경우 지원 불가(지원 시 결격 처리)

3

전형절차 및 합격자 선발 기준

추진내용	내 용	비 고								
공고 및 접수	(공고) '23. 6. 26.(월) (접수) '23. 7. 3.(월) ~ 7. 11.(화) 13:00 (방법) kgs.applyin.co.kr - 인터넷 접수	▶ 우편 및 방문접수 불가 ▶ 기한 내 최종제출한 입사지원서만 인정 ▶ 모든 지원자는 지원서를 제출하여야 함								
1차 전형 (서류평가)	(평가방법) 평가기준에 따라 평가 - (5급) 자격(50%) 및 어학(50%) 평가 - (7급) 응모자격 보유여부 적/부판정 (선발기준) 고득점 순으로 선발 <table><tr><td>구분</td><td>5급 신입</td><td>7급 신입</td></tr><tr><td>합격배수</td><td>30배수</td><td>적격자 전원 선발</td></tr></table>	구분	5급 신입	7급 신입	합격배수	30배수	적격자 전원 선발	▶ 평가상세 [별첨4_전형단계별 평가방법] 참조 ▶ 원서입력 [별첨5_원서작성 주의사항] 참조 ▶ 만점의 40% 미만 (가점제외) 선발제외 ▶ 동점자 전원 합격 처리 ▶ 양성평등 / 이전지역인재 채용목표제 적용 ▶ 2023. 7. 31.(월) 17:00 발표예정		
구분	5급 신입	7급 신입								
합격배수	30배수	적격자 전원 선발								
2차 전형 (필기시험)	(일정/장소) '23. 8. 5.(토) 오후 / 서울 (평가내용) 인성검사, NCS, 직무능력(전공) - 인성검사 : 적/부판정 (부적격 : 응답신뢰도 50점 미만) - 직업기초(NCS) 70% + 직무(전공) 30% * 7급 고졸인재의 경우 NCS 100% 평가 (선발기준) 인성검사 적격자 중 고득점 순 선발 <table><tr><td>구분</td><td>모집 1명</td><td>모집 2명</td><td>모집 3명 이상</td></tr><tr><td>합격배수</td><td>5배수</td><td>4배수</td><td>3배수</td></tr></table>	구분	모집 1명	모집 2명	모집 3명 이상	합격배수	5배수	4배수	3배수	▶ 평가상세 [별첨4_전형단계별 평가방법] 참조 ▶ 전공시험은 조정점수를 적용 - 조정 : [(원점수-평균점수)/표준편차X10]+50 ▶ 과목만점의 40% 미만(가점 제외) 선발제외 - 전공 : 조정점수와 원점수 모두 40% 미만 ▶ 동점자 전원 합격 처리 ▶ 양성평등 / 이전지역인재 채용목표제 적용 ▶ '23. 8. 9.(수) 17:00 발표 예정
구분	모집 1명	모집 2명	모집 3명 이상							
합격배수	5배수	4배수	3배수							
자기소개서 및 증빙서류 접수	(일정/장소) '23. 8. 11.(금) ~ 8. 16.(수) 13:00 / 온라인 (자기소개서) 면접시험 참고자료 활용 - 블라인드 위배 등은 3차전형 10% 감점 (증빙서류) 입사지원서 기재사항 등 진위확인	▶ 미제출자는 3차 전형단계 응시 불가 ▶ 작성항목 [별첨6_자기소개서 항목] 참조 ▶ 블라인드 위배 등 [별첨7_블라인드 채용기준] 참조 ▶ 방법 및 목록 [별첨8_제출서류 상세] 참조								
3차 전형 (면접시험)	(일정/장소) '23. 8. 23.(수) ~ 8. 25.(금) / 서울 (내용) 직무면접(50%) + 인성면접(50%) (선발기준) 고득점 순 모집인원의 1배수 선발 (동점자) 보훈, 장애인, 직전전형 고득점자, 우리공사의 인사위원회 결정 순	▶ 상세 [별첨4_전형단계별 평가방법] 참조 ▶ 각 시험(직무, 인성) 만점의 40% 미만. 또는 합산점수(직무 + 인성) 만점의 40% 미만 선발제외 (가점제외) ▶ 이전지역인재 채용목표제 적용 ▶ (발표) '23. 9. 1.(금) 17:00								
합격등록	(일정/장소) '23. 9. 1.(금) 이후 / 온라인 등 (내용) 신체검진, 인사기록 관련 서류접수 등	▶ 기술직은 채용신체검진 적/부판정 ▶ 기타 인사기록 관련 서류 등은 개별안내								
양성평등 채용목표제	(내용) 합격자 중 어느 한 성이 목표인원(30%)에 미달한 경우 '선발하한점 -3점' 이상의 해당 성(性)의 지원자를 목표인원에 도달할 때까지 초과합격 (적용제외) 전형단계별 선발예정인원이 5명 미만인 경우									
이전지역인재 채용목표제	(내용) 이전지역인재의 합격인원이 의무고용 목표인원(30%)에 미달한 경우 '선발하한점 -3점' 이상의 지역인재를 목표인원에 도달할 때까지 초과합격처리 (적용제외) '모집인원이 5명 이하인 직무'이거나 '이전지역인재 지원자 비율이 의무고용률 이하의 직무'인 경우									

※ 전형 단계별 적격자가 없는 경우 합격자가 없을 수 있음

4

전형단계별 우대사항

○ 사회형평인재

우대사항	우대대상	1차 전형	2차 전형	3차 전형
취업지원대상 (국가보훈)	· (대상) "국가유공자 예우에 관한 법률" 제29조에 따른 취업지원대상자 · (제출서류) '취업지원대상자증명서'	5%, 10% 가점	5%, 10% 가점	5%, 10% 가점
장애	· (대상) "장애인고용촉진 및 직업재활법 시행령" 제3조에 따른 장애인 · (제출서류) '장애인증명서'	10% 가점	10% 가점	10% 가점
저소득층	· (대상) "국민기초생활 보장법"에 따른 기초생활수급자 · (제출서류) '수급자증명서'	5% 가점	5% 가점	=
한부모가정	· (대상) "한부모가족지원법"에 따른 보호대상자에 해당하는 기간이 계속하여 2년 이상인 자 · (제출서류) '한부모가족증명서 및 사회보장급여 결정 통지서'	5% 가점	5% 가점	=
북한이탈주민	· (대상) "북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률"에 의한 북한이탈주민등록자 · (제출서류) '북한이탈주민등록 확인서'	5% 가점	5% 가점	=
다문화가족	· (대상) "다문화가족지원법에 따른 다문화가족" · (제출서류) '가족관계증명서, 혼인관계증명서, 국적확인서류 * 귀화 허가자 : 기본증명서 / 결혼이민자 : 외국인 등록 사실 증명서	5% 가점	5% 가점	=
의사자유족	· (대상) "의사상자 등 예우 및 지원에 관한 법률" 제2조 제2호에 따른 의사자의 배우자 및 자녀 · (제출서류) "의사상자 증명서"	3% 가점	-	-
의상자 등	· (대상) "의사상자 등 예우 및 지원에 관한 법률" 제13조에 따른 의사상자 및 그 배우자와 자녀 · (제출서류) "의사상자 증명서"	2% 가점	-	-
청년인재	· (대상) "청년고용촉진 특별법 시행령" 제2조에 따른 청년 ('88.9.19. 이후 출생자) · (제출서류) "주민등록초본(본인)"	3% 가점	-	-
비수도권인재 이전지역인재	· (대상) 대학원을 제외한 최종학력(졸업예정 포함)에 해당하는 학교의 소재지가 비수도권인재 또는 우리공사의 이전지역인재 * 비수도권인재 : 서울/경기/인천/해외를 제외한 지역의 인재 * 이전지역인재 : [별첨9 참조] · (제출서류) 해당학교 "졸업(예정)증명서"	3% 가점	-	-

- 1) 위 표의 각 사항에 중복하여 해당하는 지원자가 있는 경우 지원자의 가장 유리한 1개의 사항으로 적용
- 2) 취업지원대상(보훈)과 중복되는 사항이 1개 이상 있는 경우, 중복되는 사항 중 가장 유리한 1개의 가점과 취업지원대상(보훈) 가점을 합산하여 적용
- 3) 취업지원대상(보훈) 가점은 모집인원이 3명 이하인 모집직무에서는 적용하지 않음. 단, 최종전형단계에서 취업지원대상(보훈)과 일반 응시자가 동점인 경우 취업지원대상(보훈)을 우선 채용함
- 4) 모집인원이 3명 이하인 직무라도 취업지원대상(보훈)만을 대상으로 제한경쟁채용을 하는 직무인 경우 가점 부여
- 5) 사회형평인력 대상이 해당 제한경쟁분야에 지원한 경우에도 해당 가점을 부여함

○ 특수자격보유자 등

구 분	우대대상		1차 전형	2차 전형	3차 전형
자 격	· (대상) 모집직무 관련 기술사등급에 해당하는 자격소지자		10% 가점	-	-
	· (대상) 변호사법 제4조에 따른 변호사		10% 가점	-	-
	· (대상) 공인회계사법 제3조에 따른 공인회계사		10% 가점	-	-
	· (대상) 세무사법 제3조에 따른 세무사		10% 가점	-	-
	· (대상) 공인노무사법 제3조에 따른 공인노무사		10% 가점	-	-
	· (대상) 법무사법 제4조에 따른 법무사		10% 가점	-	-
경 력	우리공사 근로경력자	· 근로기간 6개월 미만 근로경력자	2% 가점	-	-
		· 근로기간 6개월 이상 근로경력자	3% 가점	-	-
		· 체험형 청년인턴(3개월 이상 근로자) 우수 수료자	5% 가점	-	-
		· 우리공사 위촉연구원(6개월 이상 근로자) 우수연구원	5% 가점	-	-

- 1) 학위, 자격, 경력이 해당 모집직무의 응모자격인 경우 적용하지 않음
- 2) 경력가점은 공고일 기준 2년 이내 경력기간에 한하여 적용함
- 3) 특수자격보유자 등의 가점의 합은 10%를 초과할 수 없고, 경력가점은 지원자에게 가장 유리한 한 개의 가점을 적용함
- 4) 우리공사 경력자 중 해당 채용공고에 정규직 채용 시 우대사항을 별도로 명시한 경우에는 해당 채용공고에 따른 우대사항을 적용함
- 5) 우대대상 기술사자격은 [\[별첨4 전형단계별 평가방법\]](#) 참조

5

3차전형 대상자 제출서류

○ 응모자격 등에 대한 증빙 제출 [별첨 8_제출서류 상세] 참조

제출서류	대상	접수목적	비고
주민등록초본	전원	병역회피, 성별, 청년 확인용	
어학성적표	해당자	어학성적 평가 확인	-
대학교 및 고등학교 졸업(예정)증명서	해당자	응모자격 및 우대사항 확인	-
자격취득확인서 또는 자격증	해당자	응모자격, 평가사항 및 우대사항 확인	-
경력증명서 및 국민건강보험 가입사실확인서	해당자	응모자격, 평가사항 및 우대사항 확인	2개 제출
최종학력증명서 및 학자금대출·장학금신청증명서	해당자	응모자격 및 우대사항 확인	2개 제출
취업지원대상확인서, 장애인 증명서, 국민기초생활수급자 증명서, 한부모가족 증명서, 북한이탈주민등록확인서, 의사상자 증명서	해당자	취업지원대상자(보훈), 장애인, 저소득층, 한부모가족, 북한이탈주민, 의사상자 확인	-
가족관계증명서, 혼인관계증명서(본인/부모), 기본증명서, 외국인등록사실 증명서	해당자	다문화가족 여부 확인	-

※ 제출 서류는 지원서 상 기재사항의 검증에만 활용하며 심사위원회에는 미제공

※ 기한내 미제출 또는 제출서류와 다른 기재사항은 불인정

6

채용조건

주요 내용

- (입사예정일) '23. 9. 18.(월)
- (수습운영) 입사일 이후 약 2개월간의 인턴 수습기간을 운영
- (전환기준) 기초소양교육, 직무교육, OJT 등 직무수행평가를 실시하고, 평가결과에 따라 인사위원회 심의를 거쳐 90%이상 전환
 - (전환제외) 평가결과가 만점의 60% 미만인 경우에는 전환 제외
 - 대체합격자는 별도 평가를 통하여 정규직 전환
- (근로형태) 주5일/40시간, 인턴기간 중의 신분은 '기간제 계약직'
- (급여) 월 2,110,580원 (4대보험, 중식보조금 포함) * 최저시급 변동에 따라 수습기간 급여는 변경 가능
- (근로계약 등) 근로계약서 및 인사기록카드, 보안서약서 등 작성
- (입사서류) 기제출한 채용서류 외 추가 증빙서류를 접수 (별도 안내)
- (근무부서) 우리공사 인력현황에 따라 모든 부서로의 근무명령이 가능
- (정주여건) 인사발령으로 인한 정주여건(사택 등)은 제공하지 않음
- (기타사항) 입사예정일부터 4대보험(건강·고용·산재보험, 국민연금)의 가입이 가능하여야 하며, 사장의 허가 없이 검직 및 영리활동 불가

구분	주요 내용	비고
결과발표	<ul style="list-style-type: none"> · (발표방법) 접수 홈페이지 전산시스템을 활용하여 발표 - 발표 당일 SMS, 전자메일 등으로 개별안내 	일정 변동 가능
합격자 등록	<ul style="list-style-type: none"> · (등록방법) 접수 홈페이지 전산시스템을 활용하여 지원자 개별 등록 · (등록기간) 전형별 합격자 발표일 익일 24:00까지 	-
예비합격제도 운영	<ul style="list-style-type: none"> · (예비합격) 각 전형단계별 불합격자 중 고득점 순으로 선발예정인원의 0.5배수(소수점 올림)를 선발 · (대체합격) 아래의 사유 발생 시 대체합격자로 선발 - 전형단계별 합격자의 포기 등의 사유 발생 시 · (대체방법) 예비합격 유효기간(합격자 등록기간) 중 발생한 결원에 한하여 대체합격자 선발 * 결원 등이 발생하여도, 합격인원이 선발예정인원에 도달한 경우에는 대체합격 미실시 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 최종전형의 예비합격자는 입사일로부터 2개월간 유효 ○ 포기확인서 : [별첨10] 활용
부정행위자	<ul style="list-style-type: none"> · 부정행위를 한 응시자는 당해 채용의 응모를 불합격처리하고, 처리일로부터 5년간 우리공사 채용의 응모자격 제한 <div> ① 다른 응시자의 답안지를 보거나 본인의 답안지를 보여주는 행위 ② 대리시험을 의뢰하거나 대리로 채용시험에 응시하는 행위 ③ 통신기기 등을 이용하여 채용시험 내용에 관하여 다른 사람과 소통하는 행위 ④ 부정한 자료를 가지고 있거나 이용하는 행위 ⑤ 증빙서류의 위·변조 또는 지원서류의 허위 기재로 전형단계별 평가결과에 부당한 영향을 주는 행위 ⑥ 그 밖에 부정한 수단으로 본인 또는 다른 응시자의 전형단계 평가결과에 영향을 미치는 행위 </div>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기간 무관
부정합격자의 합격취소	<ul style="list-style-type: none"> · 아래의 사유 발생 시 전형단계별 합격 또는 임용을 취소하고, 취소일로부터 5년간 우리공사 채용의 응모자격 제한 <div> ① 결격사유조치 및 채용신체검진결과 결격사유발생 또는 부적격 시 ② 청탁 등 채용비위 또는 부정행위로 합격된 사실이 확인될 경우 * 채용신체검진결과 불합격 판정받은 자는 응모자격제한 대상에서 제외 </div>	
이의신청	<ul style="list-style-type: none"> · (신청방법) 전형별 불합격자 안내 시 이의신청 절차 공지 - [별첨11]의 양식을 활용하여, 별도 안내한 절차 및 기한 내 제출 · (신청기한) 전형별 합격자 발표 익일 24:00까지 * 단, 최종면접전형은 발표 이후 15일간 이의신청기간 운영 ** 지원서류 등에 오기재·착오·과실에 관한 사항은 검토하지 않음 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 이의신청서 : [별첨11] 활용
면접회피 제도	<ul style="list-style-type: none"> · 면접시험 시 심사위원과 피면접자의 관계가 면접에 직/간접적으로 영향을 줄 수 있는 경우 회피/제척 의무 실시 	-
채용서류반환	<ul style="list-style-type: none"> · 지원자가 비전자적으로 제출한 서류는 목적이 종료되면 파기 - 단, 비전자적으로 제출한 원본 서류는 예비합격 운영기간까지 관리 후 별도 반환신청이 없을 시 파기(반환절차 별도 안내) 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 합격자는 반환대상 제외 ○ 반환신청서 : [별첨12] 활용
감사인 입회 등	<ul style="list-style-type: none"> · 채용 전 과정에 우리공사 감사부서의 참여/입회 · 채용비리 등 신고 : www.kgs.or.kr [고객센터/반부패청렴신고/부당행위신고] 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 외부참관인의 입회 가능

- ☐ 채용관련 청탁·비리 및 부정행위자 등은 관련 법령에 따라 처리되며, 향후 5년간 우리공사 채용시험에 응시자격이 제한됨
- ☐ 코로나-19 등 감염병의 확진자 및 격리 중인 자, 당일 유증상자는 전형단계별 채용시험의 참여가 제한될 수 있음
- ☐ 동일한 직무 또는 2개 이상의 직무에 중복하여 지원 금지
- ☐ 모집직무별로 적격자가 없을 시 합격자가 없을 수 있음
- ☐ 전형단계별 합격자 발표 및 공지사항은 채용접수 홈페이지에 공지
- ☐ 자기소개서 등을 작성하는 경우 개인신상정보가 입력되지 않도록 유의하여야 하며, 발견될 경우 해당전형의 불합격 또는 감점 등의 불이익이 있음
- ☐ 지원자가 입사지원서 등에 기재한 내용과 해당 내용을 증빙하는 제출서류의 내용이 일치하지 않는 경우 불합격 처리될 수 있음
- ☐ 입사지원서 작성 등 기재착오, 내용누락으로 인한 불이익은 지원자 본인의 책임이므로 유의하여 작성하여야 하고, 증빙관련 제출서류를 사전에 발급하여 증빙서류에 기재되어 있는 사실 그대로를 작성하여야 함
- ☐ 접수마감일은 동시접속 등으로 인한 시스템 장애로 접수가 제한될 수 있으므로 시간적 여유를 두고 지원하기를 권장함
- ☐ 각 전형단계 채용시험에 참여할 때 공인 신분증[주민등록증(모바일 포함), 유효기간 만료 전 여권, 운전면허증(모바일 포함), 주민등록증발급신청 확인서에 한함]을 반드시 지참하여야 하며, 미지참시 응시가 불가능함
- ☐ 각종 증빙서류는 관계기관에 사실여부를 확인 예정이며, 모든 지원자는 조회에 필요한 개인정보제공에 동의한 것으로 간주하고, 관련정보를 예비합격자 운영기간 동안 관리
- ☐ 우리공사 사정 및 정부방침 등에 따라 전형절차, 일정, 장소 등은 변경될 수 있으며, 전형별 합격자 발표 시 추후 전형의 일정 및 장소를 공지
- ☐ 채용전형 변경가능성 사전 공지 : 우리공사는 향후 채용공고 시 각 전형별 평가방법 및 기준 등이 달라질 수 있음

《별첨》

1. 직무기술서 각 1부.
2. 직원 결격사유 1부.
3. 검사원의 자격 기준 1부.
4. 전형단계별 평가방법 1부.
5. 원서작성 주의사항 1부.
6. 자기소개서 항목 1부.
7. 블라인드 채용 기준 1부.
8. 제출서류 상세 1부.
9. 이전지역인재의 기준 1부.
10. 포기확인서(양식) 1부.
11. 이의신청서(양식) 1부.
12. 채용서류반환청구서(양식) 1부. 끝.