

☐ 일반직 6급 공원행정

채용 분야	분류 체계	02. 경영·회계·사무							
		대분류	기획·사무			총무·인사		재무·회계	
		중분류	경영기획		인사·조직	총무		재무	회계
		소분류	경영기획	경영평가	인사·노무	총무	예산	회계·감사	
능력 단위		○ <b>(기획·사무)</b> 01. 사업환경 분석, 02. 경영방침수립, 03. 경영계획 수립, 06. 경영평가활동 수행 07. 경영평가 모니터링, 02. 홍보전략 수립							
		○ <b>(총무·인사)</b> 01. 행사지원관리, 06. 용역관리, 09. 복리후생지원, 04. 단체교섭, 05. 단체협약이행 01. 구매전략수립, 01. 인사기획, 02. 직무관리, 03. 인력채용, 05. 인사평가, 07. 교육훈련 08. 임금관리, 09. 급여지급, 11. 조직문화 관리							
		○ <b>(재무·회계)</b> 01. 연간종합예산수립, 01.전표관리, 02.자금관리, 04.결산관리							
직무 수행 내용		○ <b>(기획·사무)</b> 경영 방침 및 계획 수립, 전략 실행, 경영 활동의 체계적 지원, 경영목표에 따라 설정된 평가기준에 근거하여 경영성과를 평가하는 업무							
		○ <b>(총무·인사)</b> 경영목표를 달성하기 위하여 조직 내 부서들의 제반 업무 지원과 임직원 지원, 자산 관리, 협력적 노사관계 문화구축과 전략적 인적자원관리를 담당하는 업무							
		○ <b>(재무·회계)</b> 경영성과 달성을 위해 미래의 경영활동을 계량화하여 예측하고 관리하는 업무와 경영계획에 따라 공단의 재무활동과 재무성과 평가, 재무적 위험을 관리하는 업무							
필요 지식		○ <b>(기획·사무)</b> 정보 분석 및 전략기획 관련 지식, 사업 타당성 분석 관련 지식, 경영관리 지식, 프로젝트 관리 지식, 성과 및 목표 관리 지식, 사회조사방법에 관한 지식							
		○ <b>(총무·인사)</b> 전략적 인적자원관리이론, 직무분석 및 역량모델링 관련 지식, 모집 및 선발이론, 조직개발이론, 취업규칙 및 인사 관련 법률지식(근로기준법, 소득세법, 사회보험 관련법, 개인정보보호법, 노동법, 노동조합 및 노동관계조정법), 교육프로그램개발 및 과정 운영 관련 지식							
		○ <b>(재무·회계)</b> 재무관리이론, 재무제표 작성방법론, 자금관리 관련 법규, 임금·출금·대체 전표에 대한 지식, 회계실무 관련 규정							
필요 기술		○ <b>(기획·사무)</b> 정보수집 방법, 환경 분석 및 전략기획 방법, 목표설정 기술, 일정 수립 및 관리 기술, 자원배분 및 관리 기술, 벤치마킹 기술, 의사결정 기술, 재무재표 분석 기술, 문서작성 기술, 모니터링 기술, 프레젠테이션 기술							
		○ <b>(총무·인사)</b> 직무분석 및 역량모델링 방법, 교육과정 설계 및 개발 방법, 자료조사 및 분석 방법, 직무기반 인사제도 설계기술, 인력운용계획수립능력, 구매전략 수립능력, 협상 및 설득 기술							
		○ <b>(재무·회계)</b> 재무제표 작성 기술, 예산 및 회계 프로그램 활용능력, 장부 및 전표 작성능력, 전도금 및 입출금 관리능력, 손익산정 및 자산·부채 평가능력, 계정과목 분류능력							
직무 수행 태도		○ <b>(기획·사무)</b> 전략적 사고, 객관적 분석 태도, 이해관계자 지향 마인드, 목표지향성, 미래지향적 태도, 합리적 의사결정 추구, 변화민감성, 문제의식, 체계화된 업무추진 시도, 규정 및 규칙 준수							
		○ <b>(총무·인사)</b> 사회적 공감과 합의 추구, 절차공정성, 윤리의식, 긍정적 사고, 준법성, 조직가치 지향, 계획 준수, 관계 주도성, 개선을 위한 비판적 자세, 조정 및 협력적 태도							
		○ <b>(재무·회계)</b> 정확성 추구, 지속적이고 반복적인 검토, 지침 및 규정 확인, 경영방침 및 지침 준수, 원가절감 의식, 효용 지향							
직무 수행 능력 관련 과목		경영학, 법학, 행정학 중 선택 1							
직업 기초 능력		문제해결능력, 의사소통능력, 자원관리능력, 조직이해능력, 기술능력							

## □ 일반직 6급 레인저

채용 분야	분류 체계	대분류	04.교육/자연		07.사회복지·종교		12.숙박·여행·오락		11.경비·청소	23.환경·에너지·안전							
		중분류	02.평생교육		01.사회복지	02.상담	03.관광·레저		01.경비	03.자연환경	06.산업안전						
		소분류	03.평생교육 운영		01.사회복지 정책	02.청소년 지도	01.여행 서비스		03.컨벤션	01.경비·경호	01.생물 복원·관리	01.산업안전관리		02.산업보건관리			
		세분류	01.평생교육 프로그램 기획·개발·평가	02.평생교육 운영·상담·교수	01.지역사회 복지 개발	03.공공 복지	01.청소년 활동	03.국내 여행 안내	03.이벤트 기획	01.보안	02.생태 관리	01.기계 안전 관리	02.전기 안전 관리	03.건설 안전 관리	01.산업 보건 관리	02.근로자 작업 환경 관리	
탐방프로그램 기획·개발·운영·관리		청소년 프로그램 기획·교육·운영	생태 관광 해설														
능력 단위	<ul style="list-style-type: none"><li>○ <b>(탐방프로그램 기획·개발·운영·관리)</b> 02.탐방프로그램 요구분석, 03.탐방프로그램 자원조사, 04.탐방프로그램 설계, 05. 탐방프로그램 교수업무 실행 / 생태계서비스 프로그램 운영관리 07.생태관리조직 운영</li><li>○ <b>(지역사회복지개발)</b> 04.지역사회네트워크</li><li>○ <b>(공공복지)</b> 04.자원발굴 민관협력</li><li>○ <b>(보안)</b> 05.출입통제 07.순찰활동 08.사건사고대처</li><li>○ <b>(생태관리)</b> 02.생태계 모니터링 03.생태기반환경 관리 04.동식물종 관리 05.생태서비스 프로그램 운영관리</li><li>○ <b>(청소년프로그램 기획·교육·운영)</b> 02.청소년프로그램 기획 및 설계 03.청소년 프로그램 마케팅 05.청소년 프로그램 교육 06.청소년 프로그램 준비 07.청소년프로그램 실행</li><li>○ <b>(생태관광해설)</b> 05.생태관광자원 해설 07.생태관광 시 안전관리</li><li>○ <b>(이벤트기획)</b> 01.이벤트기획·제안 03.이벤트 계획 보고</li><li>○ <b>(기계안전관리)</b> 01.산업재해예방 계획수립, 04.위험성감소대책 수립실행, 06.기계안전시설 관리</li><li>○ <b>(전기안전관리)</b> 01.전기안전관리 업무수행, 04.전기안전활동 모니터링, 08.전기작업 안전관리</li><li>○ <b>(건설안전관리)</b> 01.건설안전관리 계획수립, 05.건설현장 안전점검, 14.건설현장 유해위험요인 관리</li><li>○ <b>(산업보건관리)</b> 01.보건관리계획수립평가 06.작업환경관리, 08.건강관리, 10.사업장 건강증진, 12.보건 활동 모니터링</li><li>○ <b>(근로자작업환경관리)</b> 02.작업환경측정 06.근골격계 질환 예방관리 09.작업환경측정 평가·개선</li></ul>																
	직무 수행 내용	<ul style="list-style-type: none"><li>○ <b>(탐방프로그램 기획·개발·운영·관리)</b> 보전, 복원된 생태계 지속 이용과 교육 및 탐방프로그램 제공을 위한 대상별 수요조사, 프로그램 기획, 개발, 운영 및 평가 등 수행과 프로그램 운영 인력 관리</li><li>○ <b>(지역사회복지개발, 공공복지)</b> 지역사회 이해관계자 갈등관리, 지역 사회 협력을 위한 네트워크 강화 및 다양한 지원 사업 추진</li><li>○ <b>(청소년프로그램 기획·교육·운영)</b> 청소년 대상 환경교육 프로그램 기획 및 운영, 평가 업무 수행</li><li>○ <b>(생태관광해설)</b> 안전하고 즐거운 탐방을 위한 지역사회 연계 생태관광자원 해설 및 안전관리</li><li>○ <b>(이벤트기획)</b> 이벤트의 주제와 전략을 도출을 위한 자료 조사, 프로그램 개발 및 예산 계획 수립, 실행계획과 운영매뉴얼 작성, 결과보고</li><li>○ <b>(보안)</b> 자연 생태계 보존 및 지속가능 이용 제공을 위한 생태 보호지역 예찰, 탐방객 금지행위의 효율적인 단속 방안 마련</li><li>○ <b>(생태관리)</b> 보전 또는 복원된 자연환경의 체계적인 모니터링, 평가 및 관리, 생태서비스 이용 관련</li></ul>															

	<p>프로그램 기획 및 운영</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(기계안전관리)</b> 기업의 안전관리 방침을 수립하여 작업장에 맞는 최적의 안전관리 계획대상과 목표를 설정하고 계획수립 등을 수행, 위험성 결정 및 허용 가능한 위험수준으로 지속적으로 감소대책을 수립실행하고 평가보고서를 작성, 안전과 관련한 안전·방호장치, 작업보조기구, 추락방지 난간, 위험표지 등 안전시설을 관련법령, 기준, 지침에 따라 관리</li> <li>○ <b>(전기안전관리)</b> 현장의 특성을 파악하고 현장 특성에 맞는 안전관리 방침, 범위를 수립하여 안전관리 조직 구성, 운용 등을 수행, 효과적인 안전활동 모니터링을 위한 사전모니터링 절차, 점검, 현장순찰 및 사후 모니터링의 방법과 설득력 있는 보고서를 작성, 전기사고로부터 근로자를 보호하기 위하여 안전하게 전기작업을 할 수 있도록 관리</li> <li>○ <b>(건설안전관리)</b> 건설현장의 안전관리 방침을 수립하여 건설현장에 맞는 최적의 안전관리 대상과 목표를 설정하고, 계획 수립 등을 수행, 안점점검표 작성 및 안전점검 실행, 평가, 작업에 잠재하고 있는 위험요인을 예측 및 확인하고 실현가능한 개선대책을 제시하여 개선된 건설현장을 유지관리</li> <li>○ <b>(산업보건관리)</b> 근로자들의 육체적·정신적·사회적 건강을 유지 증진 시키며 작업조건으로 인한 질병을 예방하고 건강에 유해한 작업환경을 개선하는 업무</li> <li>○ <b>(근로자작업환경관리)</b> 작업장 유해인자를 파악하고 작업환경측정 과정을 관리하며, 노출기준대비 평가결과를 바탕으로 작업환경을 개선하는 업무</li> </ul>
필요 지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(탐방프로그램 기획·개발·운영·관리)</b> 수요조사 방법, 생태관광프로그램 관련 내용, 홍보지식, 교육기법.지도 등에 관한 내용, 생태서비스 이용자 실태분석 지식, 인적자원의 교육관리 방법, 교육설계 방법, 요구분석 방법, 교육방법 유형, 교수전략</li> <li>○ <b>(지역사회복지개발, 공공복지)</b> 국립공원과 다양한 이해관계자에 대한 이해, 지역사회 특성 이해, 지역사회의 환경과 문화에 대한 지식, 지역사회 자원동원 매커니즘에 대한 지식, 자원봉사자 운영 관련 지식, 갈등관리 이론</li> <li>○ <b>(청소년프로그램 기획·교육·운영)</b> 환경교육진흥법 및 청소년활동진흥법 등 지식, 프로그램 기획 및 방법 등 절차지식, 교수·학습 기법, 강의기법에 대한 지식, 기자재 활용 지식</li> <li>○ <b>(생태관광해설)</b> 역사·문화·지리에 대한 상식, 여행일정 및 고객관리 지식, 위기관리 지식</li> <li>○ <b>(이벤트기획)</b> 조사방법에 대한 지식, 자료 분석 및 분류 지식, 이벤트 목적·전략 및 방향 수립 절차에 대한 지식, 보고체계 및 절차에 대한 이해, 행사성과 파악에 대한 이해</li> <li>○ <b>(보안)</b> 출입금지 구간에 대한 이해, 공원 예찰 방법, 순찰선 관리 방법, 특별 단속반 운영 관련 지식, 자원재생시설 운영 관련 지식, 상황별 침입자 대응방법, 응급처치방법, 각 유형별 재난상황의 특성 이해, 화재발생 시 대응법, 재난상황에 활용되는 장비사용에 대한 이해</li> <li>○ <b>(생태관리)</b> 설계도서, 연간 관리계획서에 대한 지식, 환경영향평가서, 공간영상정보를 이해할 수 있는 지식, 생태계 기반관리방안 개념(EBM: Ecosystem-Based Management), 자연환경보전법, 동식물상과 서식지환경의 상호관계 이해, 자연환경보전이용시설 종류별 특성, 자연환경보전이용시설 이용자 특성, 생태계·지리정보·지역특성에 대한 지식, 생태계와 생태서비스의 관계에 대한 지식, 생태관광프로그램 운영 관련 지식, 수요조사 방법에 대한 지식, 생태이용프로그램 특성과 운영방식, 홍보방법에 관한 지식, 생태이용 관련 제도에 대한 지식, 교육기법·교육지도 등에 관한 관련 내용, 생태서비스 이용자 방문 특성 유형, 생태서비스 이용자 실태파악결과에 대한 지식</li> <li>○ <b>(산업안전)</b> 산업안전보건법·시설물의 안전 및 유지관리에 관한 특별법 등 안전에 관련된 모든 법령에 대한 이해, 산업안전관련지식, 안전보건경영시스템(KOSHA MS)에 대한 지식 및 개념, 비상시 대응 대책, 안전보건경영시스템 분석 및 평가기준에 대한 지식, 안전작업절차에 대한 이해, 위험성평가 및 안전점검에 대한 지식, 산업현장 안전문화에 대한 이해, 통계에 대한 기초지식, 산업재해 기초 이론, 안전보건교육 운영에 대한 지식</li> </ul>
필요 기술	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(탐방프로그램 기획·개발·운영·관리)</b> 이용자 수요조사 실행능력, 자연생태 피해를 최소화하며 프로그램을 계획하는 능력, 생태프로그램 참여자 모집능력, 생태이용프로그램 참여유도 능력, 설문기획 및 설문통계 분석 결과와 응용능력, 운영관리계획 수립 능력, 교육계획서 작성 기술, 학습자에 따른 교육내용 선정능력, 교육내용에 대한 방법 및 매체 선정능력</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(청소년프로그램 기획·교육·운영)</b> 프로그램을 쉽게 설명할 수 있는 의사소통 능력, 교수능력</li> <li>○ <b>(지역사회복지개발, 공공복지)</b> 지역주민 등 이해관계자별 특성 분석 능력, 이해관계자 네트워크 형성 능력, 협상 및 조정 능력, 의사소통능력, 시민대학 운영 및 지역 환경 리더 양성 기술, 동기부여 능력, 대인관계 기술, 지역사회 자원 활용 능력</li> <li>○ <b>(생태관광해설)</b> 정보수집 능력, 의사소통 능력, 응급사태 대처능력, 스토리텔링 기술</li> <li>○ <b>(이벤트기획)</b> 행사의 문제점을 파악할 수 있는 문제 인식 능력, 문제해결 아이디어를 도출 할 수 있는 착상 능력, 기획을 위한 아이디어 체계화 능력, 프로그램 구성 능력, 세부 실행일정 관리능력</li> <li>○ <b>(보안)</b> 유형별 예찰 수행 능력, 출입금지 구간 단속 능력, 단속 업무 시 IT 활용 능력, 치밀한 관찰력, 국립공원 지킴이 인력관리, 유형별 재난상황의 특성 이해능력, 화재발생시 초동대응능력, 각 재난상황에 활용되는 장비사용능력, 비상연락기술, 상황전파기술</li> <li>○ <b>(생태관리)</b> 분류군·종별 특성에 따른 모니터링 조사기법 적용능력, 분류군·종별 특성에 따른 조사양식 기록 및 생태적 의미 분석능력, 분류군·종별 조사기구·재료를 준비하고 현장 조건에 맞게 설치하는 능력, 동물의 계절별 생장·이동 특성에 따른 모니터링을 준비하고 시행하는 능력, 지형변화에 따른 유지관리 방안 결정 능력, 관련자료 해석 능력, 생태계 기반 관리기술, 서식지환경 상호연관성 진단·평가기술, 통합적 유지관리 시행 능력, 유지관리일지 및 사후관리보고서 작성 능력, 유지관리 점검결과 수집 및 분석 능력, (동식물에 미치는 영향을 최소화하는)프로그램 기획 능력, 생태서비스 프로그램 운영능력, 해설 프로그램 기획 및 운영 능력, 시설 탐방 예약 업무처리 능력, 스토리텔링 제작 능력, 설문개발 및 통계 분석 능력, 선행사례 조사 분석 능력, 생태계 구성요소 간 상호관계에 따른 응용능력, 이용객의 의견 수집을 위한 수요조사 실행 능력, 외국어 구사능력, 영어독해능력</li> <li>○ <b>(산업안전)</b> 안전사고 분석 기술, 안전분야 현장조사 및 점검능력, 산업재해 예방활동 계획 수립 및 이행 능력, 안전보건경영시스템 등에 대한 적용 기술, 안전관리계획 수립 기술, 위험성평가 기준 및 절차 수립 기술, 안전문화 실천 유지·관리 능력, 안전 프로그램 기획 및 평가 능력, 안전 진단을 위한 조사 기술 등</li> </ul>
직무 수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(탐방프로그램 기획 및 운영, 관리)</b> 프로그램 운영 시 원활한 대인관계를 형성할 수 있는 태도, 이용객을 배려하는 친절한 태도, 안전 규정을 준수하려는 태도, 객관적으로 분석하고 처리하는 태도, 공정한 업무태도, 학습자 요구를 적극적으로 수용하는 태도, 탐구적인 자세, 학습자의 불편을 최소화하기 위해 자원을 활용하는 태도</li> <li>○ <b>(지역사회복지개발, 공공복지)</b> 이해관계자 협력 분위기 조성 자세, 이해관계자간의 갈등 해결을 위한 적극적인 태도, 공감하는 태도, 원만한 의사소통 창출 의지, 주의 깊은 관찰, 전략적 사고, 신뢰감, 지역사회의 다양성을 인정하는 태도</li> <li>○ <b>(청소년프로그램 기획·교육·운영)</b> 창의성, 교육자료 개발 의지, 목적에 맞는 프로그램 실행의지, 참가자를 배려하는 마음가짐</li> <li>○ <b>(생태관광해설)</b> 복장·용모 등 자기관리 노력, 적극적, 능동적 태도, 긍정적인 사고와 태도</li> <li>○ <b>(이벤트기획)</b> 신속한 자료 수집 노력, 팀원 간 협력적 태도, 창의적 사고</li> <li>○ <b>(보안)</b> 책임감, 성실하고 원칙에 입각한 태도, 냉정하고 침착한 자세, 상황에 따라 신속하고 정확하게 대처하는 자세, 재난 상황 대응에 대한 안전수칙 준수, 상호 업무적 커뮤니케이션의 원활한 유지</li> <li>○ <b>(생태관리)</b> 생태계 조성, 복원 목표를 이해하고 분석하려는 태도, 정확하고 세심한 업무태도, 자연재해를 최소화하려는 노력, 관찰 시 변화의 과정, 원인 및 현상에 대해 분석하려는 노력, 주의 깊은 관찰 태도, 자연환경을 유지·관리하고자 하는 의지, 생태계 변화 상황에 맞게 생각하고 행동하는 태도, 객관적 정보 전달 노력, 관련 자료의 세밀한 검토 의지, 예상되는 문제점을 감안해서 구체적인 계획을 수립하는 태도, 이용자 중심 안전관리규칙 준수, 고객과 함께하는 긍정적인 업무태도, 원만한 의사소통을 위하여 상대방을 배려하는 태도, 법규를 준수하려는 합리적인 업무처리태도</li> <li>○ <b>(산업안전)</b> 현장조사 시 주의 깊은 관찰 태도, 계획수립단계에 대해 전략으로 사고하는 태도, 안전보건수준에 대해 객관적으로 평가하려는 태도, 산업보건활동 계획 수립에 대한 논리적 태도</li> </ul>
직무 수행 능력	<p>교육학, 산업위생공학, 환경공학 중 선택 1</p>

직업 기초 능력	문제해결능력, 의사소통능력, 자원관리능력, 조직이해능력, 기술능력
----------------	--------------------------------------

□ 일반직 6급 자원조사

채용 분야	분류 체계	대분류	23. 환경·에너지		08.문화 예술 디자인 방송	
		중분류	03. 자연환경		01.문화 예술	
		소분류	01. 생태복원·관리		04.문화재관리	
		세분류	01. 생태복원	02. 생태관리	01.학예	03. 문화재보존
능력 단위		<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(생태복원)</b> 02.생태계 종합평가, 03.생태복원 구상, 04.생태복원 계획, 06.생태기반환경 복원, 07.서식지 복원, 08.생태복원 현장관리, 11.생태기반 환경조사, 17.동물 조사, 18.식물 조사, 19. 생태복원 도서작성</li> <li>○ <b>(생태관리)</b> 01.복원 후 관리계획, 02.모니터링 계획, 03.생태기반환경 관리, 04.서식지 관리, 06.생태계관리 08.생태기반 환경 모니터링, 09.동물 모니터링, 10.식물 모니터링, 11.생태시설물 관리, 12.생태계 보전지역 관리계획</li> <li>○ <b>(학예)</b> 01. 문화재수집, 03.문화재 조사, 05.문화재 전시, 06.문화재 교육</li> <li>○ <b>(문화재보존)</b> 01문화유산 보존계획, 11.문화유산 분석 조사, 12.문화유산 예방 보존, 14.문화유산 보존 자료 개발, 16.문화유산 보존 교육</li> </ul>				
직무 수행 내용		<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(생태복원)</b> 자연생태계의 지속가능한 이용과 훼손된 자연생태계를 복원하기 위한 자연생태계조사, 계획 및 설계, 조성하는 업무, 생물종과 서식지 특성 분석 및 평가, 생물종 및 서식지 복원 수행, 생태계 구조/기능, 생태계 반응 특성, 생물다양성, 군집특성, 생태계 및 자원 평가 연구</li> <li>○ <b>(생태관리)</b> 보전·복원된 자연환경이 지속될 수 있도록 체계적인 조사·모니터링 및 평가, 관리하는 업무 수행</li> <li>○ <b>(해양생태계복원)</b> 해양생물종 및 훼손된 해양생태계 복원을 위한 조사·계획 및 설계·조성, 해양생태계 서식지 보호·복원, 해양생물종 증식·복원, 도서·연안 생태축 복원, 해안사구·연안습지 보전 및 관리</li> <li>○ <b>(해양생태관리)</b> 보전·복원된 자연환경이 지속될 수 있도록 체계적으로 해양생태계 조사, 모니터링 및 평가·관리, 해양자원 보전계획 수립 및 정책개발</li> <li>○ <b>(학예, 문화재보존)</b> 국립공원 내 자연 및 인류에 관한 유·무형 자료를 보전, 전승하고 활용하기 위해 자료를 수집하고 연구조사를 실시하여 이를 바탕으로 전시, 교육, 교류, 평가 등의 업무 수행 - 국립공원 내 문화재 조사연구 및 보고서 발간, 발굴된 문화재에 대한 전시 및 교육</li> </ul>				
필요 지식		<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(생태복원)</b> 기초 및 응용 생태 이론을 활용하여 국립공원 내 훼손된 지역과 멸종위기에 처한 종 복원 위한 자연환경 모니터링 . 평가 . 유지 . 관리 지식, 국가정책 및 국내외 연구 동향에 대한 이해, 생태공학적 접근 방법론, GIS패키지 운용 지식, 생물종과 서식지 이해 및 유형 분석 지식, 자연환경과 생물 상호 간 유연관계, 생태 네트워크 전략을 위한 구성요소와 판단기준, 생태계 구조, 생태계서비스 가치, 생태·자연도의 이해 및 활용, 복원 대상지 적지분석을 위한 지표선정, 생물 분류군 서식지 보전지역 설정 원칙, 서식지 생태적 복원 원리, 서식지에서의 종간 상호관계, 생태계 교란종에 대한 지식, 습지보호지역에 대한 지식, 야생동물 행동특성, 동·식물 서식환경 특성, 생태통로 조성에 대한 지식, 환경수용력, 설문지 제작 및 조사, 문서관리방법, 통계처리에 관한 지식</li> <li>○ <b>(생태관리)</b> 국립공원 생태계 중 다양성 유지를 위해 육상 및 해양 등 자연환경 분야의 이론과 현장 실습이 고도로 훈련된 상태로 자원조사를 할 수 있는 지식, 군집 내 상호작용, 동식물상 모니터링, 동물의 먹이사슬에 관한 체계, 모니터링 개념과 평가방법에 대한 이해, 서식지에 대한 물리적, 생태적, 환경적 조건에 대한 이해, 우점종·관리종이 생태계 미치는 영향에 대한 이해, 식물의 계절별 생육 특성, 보전·복원된 자연환경을 체계적으로 조사·모니터링 및 평가할 수 있는 지식, 생태계 복원 효과 분석, 관리기준 및 성과 지표 작성, 사후관리방안 작성, 서식지 안정화 방안 마련에 관한 지식 보유</li> <li>○ <b>(해양생태계복원)</b> 해양공원의 자연환경현황 및 인문사회 환경현황, 해양자원 분류군별 생태특성, 해양서식 국가보호종, 국제적보호종의 종류, 대조생태계, 해양생물 상호간 유연관계, 서식지 면적에 대한 생물 분류군, 서식지에서의 종간 상호관계, 행정구역도에 대한 이해, 해양생물 다양성, 생물 서식지 특성, 생태계서비스 가치, 생태계 교란 생물, 환경포텐셜, 자연환경보전 기본방침 및 기본계획, 생태·경관보전지역 지정현황 및 관리기본계획, 사업의 배경 및 목표에 대한 지식, 유사 사업의 배경 및 목표에 대한 다양한 정보 파악, 자연환경관련법규, 서식지 생태적 복원 원리, 서식지 보전지역 설정 원칙, 공간 구상이 인간 활동과 해양환경생태에 미치는 영향과 관련한 지식, 대상지 주변 광역적 특성, 생태네트워크 연결성, 목표종의 생활사 특성 및 적합한 서식환경, 도입이 예상되는 해양생물종 간 상호관계, 대상지가 속한 기후대 및 특정지역 (도서 등) 자생종에 대한 지식, 자연환경보전 이용</li> </ul>				

	<p>시설 기준, 핵심, 완충, 전이공간, 인위적인 시설이 자연환경에 미치는 영향에 대한 지식</p> <p>○ <b>(해양생태관리)</b> 모니터링 개념과 기법, 해양서식 국가보호종, 국제보호종 서식지 모니터링 방법 및 수행지침, 분류군·종별 해양생물 동정 방법, 해양생물의 계절별 서식·이동 특성, GIS 기법 활용 기술, 서식지에 대한 물리적, 위해종, 교란종, 법정보호종의 생태적 특성, 생물분류군, 위해종, 교란종, 법정보호종 관리계획, 관리종의 개념 및 특성, 군집내 상호작용, 장기적 관리계획 및 예산작성에 대한 지식, 해양생물의 먹이사슬에 관한 체계, 해양 동·식물상의 변화에 따른 대안 평가, 해양생물 다양성 보전 및 이용에 관한 법률, 평가의 근거가 될 수 있는 표준생태계(Reference Ecosystem)에 대한 관련 지식, 이용자 이용행태, 변화 결과를 요약하고 시사점을 도출하는 지식, 조성·복원된 해양생태계가 온전하게 유지될 수 있도록 생태적으로 적응관리 및 정책을 개발하기 위한 지식</p> <p>○ <b>(학예, 문화재보존)</b> 인류 유산 및 자연에 대한 역사적 문화적 전문지식, 문화유산 수집에 대한 전문지식, 다양한 조사대상, 목적, 내용에 따른 조사기법에 대한 전문지식, 조사 및 관리 관련 제반 법규와 규정에 대한 지식, 문화유산 보존에 대한 전문지식, 문화재자료 보존에 대한 전문지식 (수집 범위, 지역, 시기 등), 유물 및 자료의 소유권과 사용에 관한 법적 기준, 문화유산 보존 예방 관리에 관한 전문지식, 문화유산 보존 관리에 관한 지식, 자연 및 인류에 관한 유·무형의 문화유산에 대한 전문지식, 문화재 조사의 과학적 방법론에 대한 전문지식, 다양한 조사대상의 가치 및 특성을 추출할 수 있는 전문지식, 결과물을 디지털 정보화할 수 있는 전문 지식, 콘텐츠의 다양한 형식·특성에 대한 전문 지식, 기관의 유·무형의 인적, 물적 자원과 콘텐츠 이해</p>
필요 기술	<p>○ <b>(생태복원)</b> 생물상과 주변환경과의 역학관계 분석 능력, GIS 기법 활용 기술, 법적 기준에 따른 복원 시설의 면적산정 도입종 및 수량 등 산출 능력, 도면 판독 기술, 생태숲의 동·식물 서식환경 조성능력, 동물 군집의 종간의 상호작용 분석 능력, 생물다양성 가치평가 능력, 서식지 수준 평가 능력, 식생 조기 활착 유도 능력, 서식지 생태적 복원원리 파악능력, 생태기반환경 분석 및 계획능력, 분류군·종별 특성에 따른 조사기법 및 적용 능력, 생태적 수용력 추정 기술, 효율적 의사소통 기술, 생물종에 영향을 주는 환경위해 요소 조사 분석 능력, 동물별 특성에 따른 조사방법 적용 능력, 식물상 조사방법 적용 능력</p> <p>○ <b>(생태관리)</b> 생물종, 자연생태계 교란생물, 멸종위기야생동·식물 등의 조사·모니터링 능력과 서식지 관리계획 수립, 국립공원 현장 점검 결과 분석 능력, 통계분석 프로그램 사용 기술, 유형별·분류 군별 특성에 적합한 모니터링 방법 선정 및 분석·평가 능력</p> <p>○ <b>(해양생태복원)</b> 해양자원과 주변 환경과의 역학관계 분석 능력, 해양자원 분류군별 먹이망 관계 분석 능력, 해양생태계와 인문사회 환경과의 상호관계 분석 능력, 해양생물서식지 분포지도 등 판독 능력, 해양생태계 건강성 평가 능력, 행정구역도 판독 능력, 지리정보 분석 능력, 바이오툰 유형별 식생 조사 및 면적 파악 능력, 생태계계획을 위한 바이오툰 기본유형을 적용하는 능력, 해양생물군집의 종간의 상호 작용 분석 능력, 생물다양성 가치평가 능력, 서식지 수준 평가 능력, 생태계 서비스 계량화 및 가치평가 능력, 자연환경 및 경관 가치평가 능력, 도면 작성 능력, GIS 기법 활용 기술, 생태적 변화 분석 능력, 장래예측 시뮬레이션 분석 능력, 해양생물 이동로 추정 능력, 해양생물 서식기반 조성 능력, 해양생태계 교란생물 관리 능력, 훼손가능지역 유추 능력, 상위계획 관련정보 수집 및 분석 능력, SWOT 분석을 통한 목표 설정 기술, 서식지 생태적 복원원리 파악능력, 서식지 생태적 핵심, 완충, 전이 및 보전 지역 설정 기술능력, 수용력 산정방식의 적용 기술, 서식지의 구성 및 이동통로 설치, 계획보고서 구상 및 작성, 편집 능력, 계획과정별 결과물을 요약 정리하는 능력, 계획의도를 효과적으로 표현하기 위한 삽도 작성 및 배치 능력, 컴퓨터 활용 기술(문서작성, 드로잉 프로그램, 그래픽 프로그램, 인터넷 등), 관련법규 이해 능력</p> <p>○ <b>(해양생태관리)</b> 해양공원과 특정지역(도서·연안 등)에 대한 생태현황 및 서식지 분석 능력, 해양서식 국가보호종, 국제적보호종 조사 및 생태적 의미 분석능력, 해양자원 분류군·종별 조사기구·재료를 준비하고 현장 조건에 맞게 설치하는 능력, 해양생물의 계절별 생장·이동 특성에 따른 조사방법을 준비하고 시행하는 능력, 위해종, 교란종, 우점종, 법정보호종을 동정할 수 있는 기술, 위해종, 교란종을 차단할 수 있는 물리적 방법에 대한 기술, 우점종·관리종에 대한 조사, 기록 및 정량분석 능력, 법정보호종 및 관리종 관리기준을 구축할 수 있는 능력, 유지관리 점검결과 수집 및 분석 능력, 해양생태복원사업의 관련 자료 수집 및 분석 능력, 변화 결과를 요약하고 정책 방향을 제안할 수 있는 능력, 영어독해 능력, 영문서 작성 능력</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(학예, 문화재보존)</b> 문화재자료 현황분석능력, 자원관리 프로그램 운영기술, 보존 관리 체크리스트 작성 능력, 문화유산에 대한 특성 분석 능력, 보존 목적·내용에 부합하는 분석 능력, 문화유산의 정리·관리에 대한 관련 기기 조작 능력, 조사 기간·비용·효율성 등을 고려한 조사계획 수립 능력, 조사 목적에 맞춰 세부 사업을 실행하고 결과를 예측할 수 있는 능력, 조사활동과 과학적 분석을 위한 각종 기기 조작 능력, 각종 문헌 및 자료에 대한 특성을 분석할 수 있는 능력, 문화재 수집·분석을 위한 관련 기기 조작 능력, 조사 목적·내용에 부합하는 분석 능력, 유관 기관과의 소통 능력, 수집된 정보를 과학적으로 분석할 수 있는 능력, 문화재에 대한 특성 분석 능력, 문화재의 정리·관리에 대한 관련 정보 활용 능력</li> </ul>
직무 수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(생태복원·생태관리)</b> 자연생태계의 이해, 자연자원별 조사·모니터링 방법 이해 및 적용 노력, 서식지의 적합성 검토 및 판단을 위한 탐구정신과 분석적 태도, 국립공원 관리에 적합한 자원관리 방안을 도출하려는 태도, 문제점 분석 및 개선 마련을 위한 종합적 사고, 원활한 의사소통을 위한 의지, 자연을 배려하는 마음가짐, 혁신적 아이디어를 도출할 수 있는 실험적 태도, 현장을 주의 깊게 관찰하려는 태도, 생태 전략적 구상 사고력, 통계처리에 대한 객관적 자세, 동식물의 생태적 생물학적 특성을 이해하려는 태도</li> <li>○ <b>(해양생태복원)</b> 정확하고 세심한 업무태도, 자연을 사랑하고 보호하려는 태도, 객관적 관점에서 판단하는 태도, 종합적으로 분석하는 태도, 여러 의견을 듣고 수용하여 결정하는 자세, 현장을 주의 깊게 관찰하려는 태도, 중장기적인 예측을 위해 고심하는 태도, 생태계 입장에서 분석하는 태도, 여러 대안을 설정하는 노력, 책임감 있게 현장조사에 임하는 태도, 치밀하고 분석적인 태도, 사업의 맥락을 구분하려는 변별력, 환경과 목표종에 대한 이해력, 합리적 목표종의 파악력, 혁신적인 아이디어 개발 노력, 지형공간정보에 대한 관찰력, 통계수치에 대한 합리적 분석태도, 종별 특성에 대한 분석적 사고와 종별 가치를 존중하려는 태도, 계획을 부문별로 나누어 계획하는 합리성, 복원 목표와 지역적 특성을 반영하려는 태도, 이해당사자간 통섭을 통한 상호협력의 원칙적 사고, 안전사항 준수, 기술 기준 준수, 대상지의 특성을 고려하여 객관적으로 조사하는 태도, 조사기기의 정확한 사용방법을 숙지하려는 노력</li> <li>○ <b>(해양생태관리)</b> 해양자원별 모니터링 방법에 대한 이해와 적합한 방법을 찾아내려는 노력과 태도, 해양자원 분류군·종별 생태적·생리적 특성을 이해하려는 태도, 해양자원 분류군·종별 모니터링 조사·분석 방법을 이해하려는 태도, 정확하고 세심한 업무태도, 생태환경의 변화에 따른 법 개정으로 각각의 종 동정에 대한 관심 있는 태도, 국내·외 법, 국제적 협약내용을 위해종 관리에 적용하려는 태도, 해양 자연환경과 해양생물군의 유기적 관계를 이해하려는 태도, 검토 및 판단을 위한 탐구력과 분석력, 모든 현황조건을 면밀히 검토하는 성실한 태도, 항목제시를 위한 창의력과 탐구력, 목표달성을 위해 해양 생태 관리 전문 기법에 의해 조성·복원된 생태계를 관리하고자 하는 태도, 일반적 유지관리와 생태적 적응 관리를 구분하려는 노력과 태도, 해양 관련 자료를 분석 및 대책을 마련하려는 노력</li> <li>○ <b>(학예, 문화재보존)</b> 보존정책수립에 필요한 윤리강령 준수, 새로운 변화에 능동적으로 대처하는 태도, 정기적 재검토 및 조정하는 태도, 양적 측면보다 질적 측면을 우선시 하는 태도, 사고발생 시 적극적으로 대처하는 태도, 안전사항 준수, 보존처리와 관련한 직원들과 상호 협조하는 태도, 지식과 기술의 상호 관련성 수용 태도, 문화유산 보존활동에 대한 사명감, 자원의 가치와 존엄성 존중, 다양한 문화유산의 분석에 대한 윤리의식. 문화유산 조사활동에 대한 사명감, 사업 수행에 대한 객관적 사고와 판단, 분석 수행에 대한 객관적 사고와 판단</li> </ul>
직무 수행 능력	고고학, 생물학, 해양생물학 중 선택 1
직업 기초 능력	문제해결능력, 의사소통능력, 자원관리능력, 조직이해능력, 기술능력



☐ 일반직 6급 공원기술

채용 분야	분류 체계	대분류	14.건설				08. 문화·예술·디자인·방송
		중분류	01.건설공사관리		03. 건축	02. 토목	02. 디자인
		소분류	01. 건설시공전관리	02. 건설시공관리	01. 건축설계·감리	01. 토목설계·감리	01. 디자인
		세분류	01. 설계기획관리	04. 건설공사공무관리	03. 건축감리	11. 토목건설사업관리	03. 환경디자인
능력 단위	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (설계기획관리) 05.사업관리계획수립 06.설계단계 관리계획 수립 07.시공단계 관리계획수립</li> <li>○ (건설공사공무관리) 02.설계적정성 검토 04.계약 관리</li> <li>○ (건축감리) 07.안전관리 08.환경·민원관리</li> <li>○ (토목건설사업관리) 08.안전·위험 관리 09.환경관리</li> <li>○ (환경디자인) 17. 환경디자인 기본설계, 19. 환경디자인 실시설계 도면작성, 21. 환경디자인 감리</li> </ul>						
직무 수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (설계기획관리) 건설공사의 체계적인 사업관리와 설계 품질확보를 위하여 프로젝트에 대한 요구조건 및 설계목표 등을 분석하여 건설공사 기획 및 설계에 대한 전반적인 사항을 관리</li> <li>○ (건설공사공무관리) 건설공사 전반에 걸쳐 발생하는 공사기획 및 계약, 공사현장의 운영, 설계변경, 기성관리, 견적업무, 공사비 및 공사자원관리, 준공 후 사후관리 등 성공적인 건설공사 수행을 위한 기술적, 관리적 업무</li> <li>○ (건축감리) 건설현장의 유해 및 위험요소로 인한 안전사고를 방지하고 환경피해를 최소화하여 안전하고 쾌적한 작업환경을 확립</li> <li>○ (토목건설사업관리) 사고 및 재해를 예방하여 안전하고 친환경적인 공사가 진행되도록 관리</li> <li>○ (환경디자인) 공간특성에 대한 이해를 바탕으로 디자인 개념 이해 후 접목, 선정된 아이디어를 토대로 기능, 동선, 공간, 규모, 색채 등 종합계획 방침 수립 및 구체적인 기본 도면 작성, 시공방법·공정의 규정 준수 및 적절성 확인, 디자인 관련 내역서 작성 검토</li> </ul>						
필요 지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (설계기획관리) 건설관련법 및 지침, 설계분야별 업무범위, 설계절차·인허가 규정·설계승인절차, 사업지의 지형적 특성 및 주민요구사항 등에 관한 지식, 구조물 형식의 적정성·구조계산 검토, 공법 및 자재의 적합성을 파악, 공사기간·공정관리·조달관리, 적용 자재 기준, 설계의 시공 연계 검토</li> <li>○ (건설공사공무관리) 설계도서 및 현장여건, 각종 시방서 및 설계기준, 건설공사 표준품셈 산출근거, 계약 업무지침, 계약금액 조정업무 처리절차</li> <li>○ (건축감리) 안전관리자의 역할에 대한 인식, 공사장 위험요인에 대한 지식, 안전관리에 대한 법적 기준에 대한 지식, 환경위해요인에 대한 전반적 지식, 환경관리 요인에 대한 법적 기준에 대한 지식</li> <li>○ (토목건설사업관리) 건설기술진흥법, 산업안전보건법, 시설물 안전관리에 관한 특별법, 영향조사법</li> <li>○ (환경디자인) 트렌드 조사 분석자료 대입, 디자인 제도 방법, 디자인 관련 법규·조례, 공정표 분석 지식, 내역 산출 지식</li> </ul>						
필요 기술	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (설계기획관리) 각 설계단계별 업무조정, 설계절차 및 인허가 단계에 따른 일정계획, 상위계획 및 관련계획 분석, 건설관련 법령의 해석 및 응용능력, 각 분야의 설계절차를 관리, 과업지시서의 분석 및 해석능력, 각 공종별 기술검토 능력, 도면 및 설계도서 검토, 공사의 난이도·리스크 파악, 설계오류·간섭·누락 등을 검토할 수 있는 기술</li> <li>○ (건설공사공무관리) 워드프로세서·스프레드시트·캐드 S/W 등의 응용 기술, 협약서 작성, 공정의 우선 순위 및 소요일수 파악, 건설장비의 작업능력 및 장비조합에 의한 공정추진 계획수립 능력, 영문서 작성 능력, 영어 독해능력</li> <li>○ (건축감리) 작업자의 위험요인 파악 능력, 비상상황 발생 시 안전관리계획서에 의거 보고하고 조치할 수 있는 능력, 환경위해요인 분석능력, 환경관리기술</li> <li>○ (토목건설사업관리) 안전점검, 안전진단, 안전보건교육의 실시능력, 현장별 유해·위험 작업요소의 확인능력, 환경시설에 대한 점검실시 능력</li> <li>○ (환경디자인) 분석 정보의 시각화 표현 기술, 디자인 도면화 기술, 설계 관련 소프트웨어 활용 기술, 설계도서·시방서 내역서 비교 검토 기술</li> </ul>						

직무 수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(설계기획관리)</b> 논리적이고 체계적인 일정계획을 수립하려는 태도, 과업전반을 이해하고 성공적인 과업수행을 위한 실질적인 계획을 수립하려는 태도, 최신 법령 및 기준을 항상 숙지하고 적용하려는 태도, 합리적인 표준업무절차 작성을 위해 노력하는 태도, 사업관리기술을 향상시키려는 태도, 시공전 설계오류를 최소화 하고 완벽한 설계를 추구하려는 의지, 각 설계자와 시공자간의 원활한 의견조정을 위해 노력하는 태도</li> <li>○ <b>(건설공사공무관리)</b> 설계서를 면밀히 분석하려는 태도, 유사 공정의 시공 경험을 참조하려는 태도, 사전에 예측하고 대비하는 미래지향적인 태도, 비합리적인 관습과 타성에서 탈피한 기준이나 수치 등에 근거한 명확하고 책임 있는 관리 이행태도</li> <li>○ <b>(건축감리)</b> 안전사고 예방을 위한 적극적인 태도, 안전규정 이행 시 적극적으로 문제를 해결하고자 하는 태도</li> <li>○ <b>(토목건설사업관리)</b> 재난발생 방지 의지, 세밀한 안전진담, 점검·확인하려는 태도, 시공 단계별 친환경 관리에 위한 노력</li> <li>○ <b>(환경디자인)</b> 트렌드에 대한 지속적 관심과 복합화 노력, 세밀한 설계도면을 위한 디자인 의지, 디자인 감리자로서 책임감 유지</li> </ul>
직무 수행 능력	<div>(건축·토목 분야) 건축공학, 토목공학 중 선택 1</div> <hr/> <div>(공공·환경디자인 분야) 건축공학, 디자인학 중 선택 1</div>
직업 기초 능력	문제해결능력, 의사소통능력, 자원관리능력, 조직이해능력, 기술능력

□ 일반직 6급 재난안전

채용 분야	분류 체계	대분류	05.법률·경찰·소방·교도·국방	
		중분류	02.소방방재	
		소분류	01.소방	02.방재
		세분류	03.구조구급	03.방재안전대책관리
능력 단위	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(구조구급)</b> 01.행정관리·계획, 02.구조구급 교육훈련, 08.응급처치</li> <li>○ <b>(방재안전대책관리)</b> 02.방재 기초자료 조사, 06.재해저감대책 수립, 08.비상대응 관리</li> </ul>			
직무 수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(구조구급)</b> 재난현장에서 위험에 처해있는 사람을 긴급구조하고 생명이 위중한 응급환자를 처치하고 신속하게 병원으로 이송하여 국민의 생명을 보호하는 일</li> <li>○ <b>(방재안전대책관리)</b> 자연재해 위험으로부터 안전을 확보하기 위해 재난 예방, 대비, 대응, 복구과정을 포함하는 프로젝트를 기획하고 타당성검토, 조사, 분석, 평가, 재해저감대책수립, 비상대응관리 등의 방재안전대책 업무를 수행하는 일</li> </ul>			
필요 지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(구조구급)</b> 기본소생술, 기본 외상처치법, 응급의료 수행기준, 긴급구조대응지침, 긴급구조통제단 관련 규정, 응급의료에 관한 법률, 구급장비기준, 민원처리지침과 규정, 유형별 응급환자 처치법</li> <li>○ <b>(방재안전대책관리)</b> 방재행정관리와 관련 법령·법규·정책, 방재안전 관련 시공편람 및 지침, 재난의 정의, 재난 발생 징후 및 원인, 재해에 따른 비상상황 예측 지식, 지역별, 재해 상황별 사회기반시설 비상대처 지식, 재해의 연속 및 파급에 관한 지식, 피해의 연속성에 대한 대응·대책 수립, 지역 안정방안, 대응 훈련 계획 수립</li> </ul>			
필요 기술	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(구조구급)</b> 환자상태 평가 능력, 처치 우선순위 결정 능력, 응급처치 장비 사용 기술, 구조장비 및 환자 이송수단에 대한 판단, 상황별 구조체계 판단, 재난상황 접수 및 대처 기술</li> <li>○ <b>(방재안전대책관리)</b> 피해 저감대책의 구조적·비구조적 효과 분석 기술, 재해로 인한 직접피해 및 간접피해액 추정 기술, 비상상황 발생 평가 모델링 기술, 비상시 업무흐름도 연계·작성 기술, 극한 상황 대응 기술, 재산 및 안전관리 계획 수립 및 적절성 평가 기술</li> </ul>			
직무 수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(구조구급)</b> 필수 처치 수행 의지, 처치 절차 준수 노력, 구조·구급업무의 이해력, 책임감 있는 사고, 안전 의식, 안전중시 태도, 상황조정 능력, 타 긴급구조기관과 협력</li> <li>○ <b>(방재안전대책관리)</b> 기술기준 준수, 중·장기적 관점에서 접근 의지, 실현 가능한 대책 모색 의지, 적극적 태도, 협의, 조정, 수용, 개선의지, 공공관리 의식 준수, 분석적 사고 준수, 정보의 정확성 준수, 관계 법령에 대한 성실한 이행노력</li> </ul>			
직무 수행 능력 관련 과목	소방방재학, 응급구조학 중 선택 1			
직업 기초 능력	문제해결능력, 의사소통능력, 자원관리능력, 조직이해능력, 기술능력			

□ 일반직 8급 공원행정

채용 분야	분류 체계	대분류	02. 경영·회계·사무			
		중분류	02. 총무·인사			03. 재무·회계
		소분류	01.총무		03. 일반사무	02. 회계
		세분류	01.총무	02.자산관리	02. 사무행정	01. 회계·감사
능력 단위		<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(총무)</b> 01.사업계획수립 02.행사지원관리 03.부동산관리 04.비품관리 05.차량운영관리 07.업무지원</li> <li>○ <b>(자산관리)</b> 02.자산관리계획수립 03.자산취득 07.자산처분 08.자산위탁관리</li> <li>○ <b>(사무행정)</b> 01.문서작성 02.문서관리 05. 사무행정 회계처리 06.회의운영·지원</li> <li>○ <b>(회계·감사)</b> 01.전표관리 02.자금관리 05.회계정보 시스템 운용</li> </ul>				
직무 수행 내용		<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(총무)</b> 물품 및 자산의 효율적인 관리, 임직원에 대한 원활한 업무지원 및 복지지원, 대·내외적인 회사의 품격 유지를 위한 제반 업무 수행,</li> <li>○ <b>(자산관리)</b> 공단의 자산가치를 증진시키기 위해 자산관리계획을 수립하고 자산의 취득, 운영, 매각 및 평가 등을 수행</li> <li>○ <b>(사무행정)</b> 부서(팀) 구성원들이 본연의 업무를 원활하게 수행할 수 있도록 문서관리, 작성 등 조직 내부와 외부에서 요청하거나 필요한 업무를 지원하고 관리</li> <li>○ <b>(회계·감사)</b> 회계상 거래를 인식하고 전표작성 및 이에 따른 증빙서류를 처리하며, 회계관련 규정에 따라 자금(현금, 예금, 법인카드 등) 관리 등 업무 수행</li> </ul>				
필요 지식		<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(총무)</b> 업체정보 분석 방법, 구매실무계약, 비품관리 규정, 차량관리규정, 사내 인력관리 제반규정, 보안규정, 복리후생 규정</li> <li>○ <b>(자산관리)</b> 계약법, 계약서 작성법, 협상방법론, 부동산 거래방법, 취득 자산의 사후관리 절차와 방법</li> <li>○ <b>(사무행정)</b> 문서기안절차, 문서양식과 유형, 매체의 특성, 문서의 체계, 보고절차, 문서관리규정, 문서 폐기규정, 회의 운영방법, 회의보고서 작성지침, 기본 회계 지식, 회계 규정, 회계 시스템, 업무처리 지침, 경비처리 지침</li> <li>○ <b>(회계·감사)</b> 자금관리 관련 법규, 입금·출금·대체 전표에 대한 지식, 회계실무 관련 규정</li> </ul>				
필요 기술		<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(총무)</b> 물가정보검색 기술, 시장조사분석 기술, 전산시스템 활용 능력, 법규 해석 능력</li> <li>○ <b>(자산관리)</b> 계약서 작성 기술, 분석 및 종합 능력</li> <li>○ <b>(사무행정)</b> 문서기안능력, 수정내용을 신속하게 반영하는 능력, 문서편집능력, 문서 분류능력, 문서 정리능력, 회의록작성능력, 보고서 작성능력, 회계시스템 사용 능력, 수리 능력, 경비 내역 분석능력, OA활용능력</li> <li>○ <b>(회계·감사)</b> 예산 및 회계 프로그램 활용능력, 장부 및 전표 작성능력, 전도금 및 입출금 관리능력</li> </ul>				
직무 수행 태도		<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(총무)</b> 관찰적 자세, 정확성, 신속한 자세, 타부서와 협업적 태도, 개방적 의사소통, 전략적 사고와 통찰력, 윤리의식 준수, 보안의식</li> <li>○ <b>(자산관리)</b> 수행업무에 대한 전문적 지식 확보 노력, 목표 달성 태도, 기업윤리, 객관적 자세</li> <li>○ <b>(사무행정)</b> 일정계획 준수, 주의 깊은 관찰, 요청내용의 반영을 위한 노력, 구성원들에 대한 배려, 보고서 작성 시 객관성을 유지하는 태도, 업무 협조 노력, 회계규정 준수, 정확한 업무처리 태도</li> <li>○ <b>(회계·감사)</b> 정확성 추구, 지속적이고 반복적인 검토, 지침 및 규정 확인, 경영방침 및 지침 준수, 원가절감 의식, 효용 지향</li> </ul>				
직업 기초 능력		문제해결능력, 의사소통능력, 자원관리능력, 조직이해능력, 기술능력				

□ 일반직 8급 레인저

채용 분야	분류 체계	대분류	07.사회복지·종교	11.경비·청소	23.환경·에너지·안전	
		중분류	01.사회복지	01.경비	03.자연환경	
		소분류	01.사회복지정책	01.경비·경호	01.생태복원·관리	
		세분류	01.지역사회복지개발	03.공공복지	01.보안	02.생태관리
능력 단위	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(지역사회복지개발, 공공복지)</b> 04.지역사회네트워크, 자원발굴 민관협력</li> <li>○ <b>(보안)</b> 05.출입통제 07.순찰활동 08.사건사고대처</li> <li>○ <b>(생태관리)</b> 03.생태기반환경 관리 04.동식물종 관리 05.생태서비스 프로그램 운영관리</li> </ul>					
직무 수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(지역사회복지개발, 공공복지)</b> 지역사회 이해관계자와의 갈등을 관리하고, 네트워크를 강화하여 지역사회의 협력을 이끌어내며, 지역주민들의 소득증진을 위해 다양한 지원 사업을 추진</li> <li>○ <b>(보안)</b> 자연 생태계 보존을 최우선으로 하고 이 범위 내에서 지속가능한 이용을 제공하기 위해 생태 보호지역을 예찰하고, 탐방객들의 금지행위를 효율적으로 단속할 수 있는 방안을 마련</li> <li>○ <b>(생태관리)</b> 보전 또는 복원된 자연환경이 지속될 수 있도록 체계적으로 모니터링, 평가 및 관리하고 일정한 범위 내에서 생태 서비스를 이용할 수 있도록 관련 프로그램을 기획 및 운영</li> </ul>					
필요 지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(지역사회복지개발, 공공복지)</b> 국립공원과 다양한 이해관계자에 대한 이해, 지역사회의 특성 이해, 지역사회의 환경과 문화에 대한 지식, 자원봉사자 운영 관련 지식</li> <li>○ <b>(보안)</b> 출입금지 구간에 대한 이해, 공원 예찰 방법, 상황별 침입자 대응방법, 응급처치방법, 각 유형별 재난상황의 특성 이해, 화재발생 시 대응법, 재난상황에 활용되는 장비사용에 대한 이해</li> <li>○ <b>(생태관리)</b> 동식물상과 서식지환경의 상호관계 이해, 자연환경보전이용시설 종류별 특성, 생태계·지리정보·지역특성에 대한 지식, 생태계와 생태서비스의 관계에 대한 지식, 생태관광프로그램 운영 관련 내용, 생태이용프로그램 특성과 운영방식, 홍보방법에 관한 지식, 탐방 안내시설과 자연학습시설 운영 관련 지식, 시설 및 탐방 예약 프로그램 사용 지식, 자연공원 관련 법과 제도에 대한 지식</li> </ul>					
필요 기술	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(지역사회복지개발, 공공복지)</b> 이해관계자 네트워크 형성 능력, 협상 및 조정 능력, 의사소통능력, 대인관계 기술, 지역사회 자원 활용 능력</li> <li>○ <b>(보안)</b> 유형별 예찰 수행 능력, 출입금지 구간 단속 능력, 단속 업무 시 IT 활용 능력, 치밀한 관찰력, 유형별 재난상황의 특성 이해능력, 화재발생시 초동대응능력, 각 재난상황에 활용되는 장비사용능력, 비상연락기술, 상황전파기술</li> <li>○ <b>(생태관리)</b> 유지관리일지 및 사후관리보고서 작성 능력, (동식물에 미치는 영향을 최소화하는) 프로그램 기획 능력</li> </ul>					
직무 수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(지역사회복지개발, 공공복지)</b> 공감하는 태도, 원만한 의사소통 창출 의지, 주의 깊은 관찰, 신뢰감, 지역사회의 다양성을 인정하는 태도</li> <li>○ <b>(보안)</b> 책임감, 성실하고 원칙에 입각한 태도, 냉정하고 침착한 자세, 상황에 따라 신속하고 정확하게 대처하는 자세, 재난 상황 대응에 대한 안전수칙 준수, 상호 업무적 커뮤니케이션의 원활한 유지</li> <li>○ <b>(생태관리)</b> 정확하고 세심한 업무태도, 자연재해를 최소화하려는 노력, 주의 깊은 관찰 태도, 생태계 변화 상황에 맞게 생각하고 행동하는 태도, 객관적 정보 전달 노력, 관련 자료의 세밀한 검토 의지, 예상되는 문제점을 감안해서 구체적인 계획을 수립하는 태도, 이용자 중심 안전관리규칙 준수, 고객과 함께하는 긍정적인 업무태도, 원만한 의사소통을 위하여 상대방을 배려하는 태도, 법규를 준수하려는 합리적인 업무처리태도</li> </ul>					
직업 기초 능력	문제해결능력, 의사소통능력, 자원관리능력, 조직이해능력, 기술능력					

□ 특정직 6급 특정업무(기록물관리)

채용 분야	특정직	분류 체계	대분류	02.경영·회계·사무	08.문화·예술·디자인·방송
			중분류	02.총무·인사	01.문화·예술
			소분류	03.일반사무	01.문화예술경영
			세분류	02.사무행정	04.문헌정보관리
주요 업무	<ul style="list-style-type: none"><li>○ 기록관리 연간/중장기 계획 수립 및 운영</li><li>○ 기관의 기록물을 문서고로 이관하고 안전하게 보존하기 위한 환경을 구축하여 운영</li><li>○ 기록물평가심의회를 구성 및 운영, 보존기간이 만료된 기록물의 폐기 집해</li><li>○ 국가기록원 기관 기록관리 평가 담당 업무</li><li>○ 기록물 열람서비스 제공</li><li>○ 문서고에 수장중인 기록물의 공개 재분류</li><li>○ 정보공개 청구의 접수</li><li>○ 정보공개제도(사전정보공표, 원문정보공개) 운영 총괄</li></ul>				
능력 단위	<ul style="list-style-type: none"><li>○ <b>(사무행정)</b> 01.문서작성, 02.문서관리, 03.데이터관리, 06.회의운영·지원,</li><li>○ <b>(문헌정보관리)</b> 02.문헌정보조직, 03.이용자정보서비스, 04.문헌정보시스템운영</li><li>05.도서관정보센터경영관리, 08.문헌정보보존, 10.문헌정보서비스마케팅</li></ul>				
직무 수행 내용	<ul style="list-style-type: none"><li>○ <b>(사무행정)</b> 부서(팀) 구성원들이 본연의 업무를 원활하게 수행할 수 있도록 문서관리, 작성, 데이터관리, 사무자동화 관리운용 등 조직 내부와 외부에서 요청하거나 필요한 업무를 지원하고 관리</li><li>○ <b>(문헌정보관리)</b> 이용자가 정보이용/조사/연구 등의 활동을 할 수 있도록 다양한 매체의 문헌정보를 생성, 수집, 조직, 보존 및 제공</li></ul>				
필요 지식	<ul style="list-style-type: none"><li>○ <b>(사무행정)</b> 문서기안절차, 문서양식과 유형, 매체의 특성, 문서의 체계, 보고절차, 문서관리규정, 보안규정, 문서대장관리규정, 문서폐기규정, 데이터 보안처리기법, 회의 운영방법, 회의보고서 작성지침</li><li>○ <b>(문헌정보관리)</b> 지식체계에 대한 지식, 분류시스템에 대한 지식, 분류표에 대한 지식, 정보원에 대한 지식, 이용자요구에 대한 지식, 자료유형에 대한 지식, 디지털정보의 특성과 유형에 대한 지식, 내/외 환경에 대한 지식, 비전과 목표에 대한 지식, 디지털아카이빙에 관한 지식, 관련 유관기관에 관한 지식, 자료관리 방법에 대한 지식, 자료의 보호 방법에 대한 지식, 자료보존시설에 대한 지식, 폐기 방법과 절차에 대한 지식, 디지털 보존 정책에 대한 지식, 마케팅 이론</li></ul>				
필요 기술	<ul style="list-style-type: none"><li>○ <b>(사무행정)</b> 문서기안능력, 수정내용을 신속하게 반영하는 능력, 문서편집능력, 문서 분류능력, 문서정리능력, 개인정보보호기술, 보안관리 매뉴얼 활용능력, 회의록작성능력, 보고서 작성능력</li><li>○ <b>(문헌정보관리)</b> 내용분석 능력, 자료식별 능력, 지식구조화 능력, 데이터식별능력, 데이터 기술요소 파악능력, 문헌정보 관련 정보기술 활용 능력, 정보검색능력, 서비스기획능력, 타서비스비교분석능력, 최신정보기술파악능력, 프로젝트 관리 운영 능력, 시스템 모니터링능력, 정보공유에 필요한 정보기술 활용능력, 자료 관리 정책개발 및 운용능력, 자료 관리 보호 방안 적용능력, 자료보존 기술적용능력, 폐기 기준 개발능력, 디지털 정보자원의 관리/보존 능력, 마케팅 기획능력</li></ul>				
직무 수행 태도	<ul style="list-style-type: none"><li>○ <b>(사무행정)</b> 일정계획 준수, 주의깊은 관찰, 요청내용의 반영을 위한 노력, 구성원들에 대한 배려, 데이터 특성에 대한 이해 노력, 데이터 보안의 중요성 이해 노력, 보고서 작성시 객관성을 유지하는 태도</li><li>○ <b>(문헌정보관리)</b> 업무를 정확히 수행하는 태도, 체계적/분석적 사고, 유연한 사고력, 이용자를 이해하는태도, 전문가의견을 수렴하는 개방성, 서비스운영에 필요한 성실함, 시스템 검수에 필요한 치밀함, 진취적, 미래지향적 태도, 업무관리 조정의지, 주도면밀한 자세, 신기술에 대한 수용자세, 홍보요구를 수용하는 창의성</li></ul>				

직무 수행 능력 관련 과목	기록관리학
직업 기초 능력	문제해결능력, 의사소통능력, 자원관리능력, 조직이해능력, 기술능력

□ 특정직 책임연구 연구(수의사)

채용 분야	분류 체계	대분류	24. 농림어업
		중분류	02. 축산
		소분류	01. 축산자원개발
		세분류	04.수의서비스
능력 단위	○ <b>(수의서비스)</b> 01.질병진단, 02.처방처치, 03.동물수술, 04.방역관리, 06.수의병성감정, 07.검역검사, 09.수의연구, 10.야생동물관리, 11.동물복지관리		
직무 수행 내용	○ <b>(수의서비스)</b> 야생동물 질병 진단 및 연구, 야생동물 관련 감염성 질병 조사 및 방역, 야생동물 진료 및 처방·처치·수술, 야생동물 의료기록 관리 및 동물병원 관련 행정사항 관리, 야생동물 구조 및 야생적응훈련 후 야생 방사, 멸종위기종 복원 사업 관련 수의학적 지원(동물 검역, 인공증식 기술 개발, 현장 마취), 폐사한 야생동물 부검 및 병성감정을 통한 폐사원인 분석		
필요 지식	○ <b>(수의서비스)</b> 동물행동학, 기초수의(해부·생리·조직)학, 수의면역학, 수의내과학, 수의병리학, 수의역학, 미생물학, 사료·영양학, 임상병리학, 동물보정학, 재활의학, 임상수의학, 실험동물학, 생명윤리법, 방사선 피폭 예방지식, 통계학, 수의법규, 야생동물 관련 법규, 생명윤리법에 관한 지식		
필요 기술	○ <b>(수의서비스)</b> 야생동물 검진 및 진료 능력, 의료장비 및 프로그램의 정확한 운용능력, 영상자료 판독 기술, 질병에 따른 감별진단기술, 질병 원인체의 동정 및 분석 능력, 대상 동물의 번식·생리 연구 능력, 서식지 외 인공증식 기술개발 능력, 검사 결과 판독 능력, 정보분석능력, 시료 채취 및 처리 능력, 포획도구 및 장비 사용 기술, 야생동물 개체별 구조 기술, 공간조성 기술, 야생동물 추적 및 모니터링 기술, 야생동물 보정 기술		
직무 수행 태도	○ <b>(수의서비스)</b> 야생동물의 행동과 심리를 이해하려는 노력, 배려 및 애정 어린 태도, 정확하고 세심하게 관찰하려는 노력, 야생동물의 질병 통제와 관리를 위한 확고한 의지, 통합적으로 분석하려는 태도, 안전관리에 관한 규칙 준수 의지, 각종 도구 및 장비 사용법을 숙달하기 위한 노력		
관련 자격	수의사 면허		