

소상공인시장진흥공단 입사지원서

| 1. 인적사항 | | | |
|----------------|--|-------------------|--------------|
| 지원분야 | (접수시스템으로 선택) | 직무수행능력평가 과목선택 | (접수시스템으로 선택) |
| 수험번호 | (접수시스템으로 자동부여) | 병역사항 | 군필, 미필, 면제 |
| 성명 | (한글) | 출생월일 | 월 일 |
| 공통자격요건 충족여부 | (접수시스템으로 선택) | 지원분야별 자격요건충족여부 | (접수시스템으로 선택) |
| 연락처 | (본인휴대폰) (비상연락처) | E-mail | |
| 가점항목 | <input type="checkbox"/> 취업지원대상자 <input type="checkbox"/> 장애인 <input type="checkbox"/> 소상공인시장진흥공단 청년인턴 수료자 <input type="checkbox"/> 소상공인시장진흥공단 일경험 인턴 수료자 <input type="checkbox"/> 소상공인시장진흥공단 6개월 이상 기간제근로자 <input type="checkbox"/> 소상공인시장진흥공단 우수인턴 <input type="checkbox"/> 한부모가족 자녀 <input type="checkbox"/> 기초생활수급자 <input type="checkbox"/> 차상위계층자 <input type="checkbox"/> 북한이탈주민 <input type="checkbox"/> 다문화가족 구성원 <input type="checkbox"/> 학교장 추천자(고졸 전형에 한함) <input type="checkbox"/> 자립준비청년 | | |
| 최종학교소재지 | <input type="checkbox"/> 수도권 <input type="checkbox"/> 비수도권 | | |

| 2. 자격증 | | | |
|--|-----------------|-----------------|----------|
| * 지원직무 관련 자격증을 기입해 주십시오. | | | |
| * 최대 10 개까지 기입 가능 | | | |
| 자격증명 | 발급기관 | 등록번호 | 취득일 |
| | | | |
| 3. 교육사항 - 학교교육 | | | |
| * 지원직무 관련 학교교육을 이수한 경우 그 내용을 기입해 주십시오. | | | |
| * 최대 10 개까지 기입 가능 | | | |
| 과목명 | 교육내용(직무관련 주요내용) | | 이수학점(시수) |
| | | | |
| 4. 교육사항 - 직업교육 | | | |
| * 지원직무 관련 직업교육을 이수한 경우 그 내용을 기입해 주십시오. | | | |
| * 최대 10 개까지 기입 가능 | | | |
| 과정명 | 교육기관 | 교육내용(직무관련 주요내용) | 교육기간 |
| | | | 이수시간 |

| 5. 경력사항 | | | | | | |
|--|-----|------|----|------|------|----|
| * 지원직무 관련 경력사항을 기입해 주십시오. | | | | | | |
| * 최대 10 개까지 기입 가능 | | | | | | |
| * 경력사항의 기관명(사업체명)은 블라인드 위배사항이 아니므로, 실명으로 정확하게 기재 | | | | | | |
| 고용형태 | 기관명 | 근무기간 | 부서 | 직급 | 담당업무 | 비고 |
| | | | | | | |
| 6. 경험사항 | | | | | | |
| * 지원직무 관련 경험 사항을 기입해 주십시오. | | | | | | |
| * 최대 5 개까지 기입 가능 | | | | | | |
| 조직명 | 역할 | 활동기간 | | 활동내용 | | |
| | | | | | | |

| 7. 자기소개서 | |
|---|--|
| 1. 공단에 지원한 구체적인 동기와 입사 후 공단의 미션과 비전 달성을 위해 귀하께서 어떻게 기여할 수 있을지 기술해 주십시오.(700 자 이내) | |
| 2. 공단 업무와 관련하여 귀하가 보유하고 있는 직무역량 및 전문성은 무엇인지와 본인의 주요 강약점을 기술해 주십시오.(700 자 이내) | |
| 3. 공공기관 직원으로서 지켜야 할 주요 가치와 직업윤리는 무엇이라고 생각하는지와 그 이유에 대해 기술해 주십시오.(700 자 이내) | |
| 4. 타인과의 업무(과제) 수행과정 또는 응대과정에서 발생한 갈등(민원)의 구체적 사례와 원인을 기술하고, 이를 해결하기 위해 어떤 노력을 했는지, 그 결과에 따른 향후 개선방안은 무엇인지 기술해 주십시오.(700 자 이내) | |
| 5. 공단 업무 수행에 필요한 디지털 역량은 무엇이라고 생각하는지와 입사 후 귀하께서 그 역량을 어떻게 발휘하라 수 있을지에 대해 기술해 주십시오.(700 자 이내) | |

* 정확한 입사지원서 작성은 공단 채용홈페이지 참조

본인은 지원서상의 모든 기재 사항이 사실과 다름이 없음을 증명하며,
차후 지원서상의 내용이 허위로 판명되거나 인사청탁과 관련될 경우
합격 또는 입사가 취소되더라도 이의를 제기하지 않을 것임을 서약합니다.

지원날짜 : _____
지 원 자 : _____(인)