

국가직무능력표준(NCS) 기반 채용 직무설명 자료

□ 신입(5급) : 행정(일반)



채용분야	행정 (일반)	분류 체계	대분류	02.경영·회계·사무		신규개발	
			중분류	01.기획사무	02.총무·인사		
			소분류	01.경영기획	03.일반사무	※ aT 행정	
			세분류	01.경영기획	02.사무행정	※수급·유통행정	※식품·수출행정
공사 주요사업	○ 농수산식품의 국내외 경쟁력 확보 및 농어민의 소득증진과 국민경제의 균형 있는 발전을 위해 유통개선, 수급안정, 수출진흥, 식품산업육성 등의 사업 진행						
담당업무	○ 경영기획, 총무, 인사, 자금, 수급, 유통, 수출, 식품 등 공사 운영의 전반적인 업무를 수행						
직무 수행 내용	경영기획	경영 목표를 효과적으로 달성하기 위한 전략을 수립하고 최적의 자원을 효율적으로 배분하도록 경영진의 의사결정을 체계적으로 지원하는 일					
	사무행정	부서 구성원들이 본연의 업무를 원활하게 수행할 수 있도록 조직 내부와 외부에서 요청하거나 필요한 업무를 지원하고 관리하는 일					
	수급·유통 행정	유통개선(직거래 활성화, 산지조직·도매시장 평가·지원, 유통정보 등) 및 수급안정(정부 지정 농산물 구매·수입 및 비축·판매·전담관리 등) 사업 관련 업무					
	식품·수출 행정	식품산업육성(식품·외식업체 지원, 인프라 구축, 전통식품 육성 등) 및 수출진흥(수출 기반조성, 해외시장개척, 자금지원 및 정보제공 등) 사업 관련 업무					
능력 단위	경영기획	01.사업환경 분석, 04.신규사업 기획, 06.예산 관리, 07.경영실적 분석, 09.이해관계자 관리					
	사무행정	01.문서작성, 02.문서관리, 03.자료관리, 06.회의 운영, 07.사무행정 업무관리, 09.사무 자동화 프로그램 활용					
	수급·유통 행정	(신규개발)유통사업/정부비축사업 기획 및 예산관리, 직거래 기반 구축, 산지유통조직/도매시장 평가 및 자금지원, 농산물 수급정보조사 및 수급관리대책 수립, 농산물 가격정보 및 유통실태조사, 의무수입물량 수입 및 판매, 비축농산물 품질관리, 해외 농산물 수입정보 분석 및 전파					
	식품·수출 행정	(신규개발)농수산식품 수출기획 및 예산관리, 수출동향 및 전망분석, 수출정보/식품산업 통계정보 조사 및 전파, 해외지사 관리, 농수산식품 해외시장개척 지원, 수출업체 물류지원, 식품산업육성사업 기획 및 예산관리, 중소식품기업 컨설팅 및 교육사업 운영					
필요 지식	경영기획	예산계획 수립, 예산편성 지침, 사업평가의 결과분석 방법론, 거시환경 분석 단계별 프로세스, 관리회계 개념, 전사목표에 대한 전략적 개념, 실행 계획 추진조직과 관련 조직의 주요 역할, 사업부 및 기업의 전략목표수립과 성과통제에 대한 개념, 유관 기관 관리방안					
	사무행정	문서기안 절차, 문서양식과 유형, 업무용 소프트웨어의 특성, 문서 작성 및 관리 규정, 기본 회계 지식, 부서 내 업무 프로세스					
	수급·유통 행정	농산물 수급 및 유통전반에 대한 지식, 마케팅 실무 지식, 자금지원 전반에 대한 지식, 농산물 수입 실무 지식, 국내외 무역동향·관세제도에 대한 이해, 외국어 지식, 농산물 생산·재배동향에 대한 이해, 계약실무에 대한 이해					
	식품·수출 행정	무역실무 지식, 농수산식품 수출관련 품목 지식, 외국어 지식, 국내외 경제 및 무역동향, 국별·품목별 관세제도에 대한 이해, 식품산업 전반에 대한 지식					

필요 기술	경영기획	경영환경/외부환경 분석 기법, 핵심성공요소 도출 기법, 목표와 성공요소 관계설정기술, 벤치마킹 기법, 통계처리·분석 기법, 예산 집행금액 산출기법, 차년도 예산관리 산출 기법, 부서별 소요예산 분류 기술, 항목별 금액 설정 기술, 회계·재무자료 취합·정리·분류 기술, 예산집행 결과 정산 기술, 사업에 대한 평가 기술
	사무행정	경영정보 시스템 활용 기법, 정보검색 능력, 업무용 소프트웨어 활용능력, 회계시스템 사용 능력, 문서 작성/분류 기술
	수급·유통 행정	요구사항 분석 능력, 과세제도에 대한 분석 및 적용 능력, 외국어를 활용한 의사소통 기술, 외부환경 분석기법
	식품·수출 행정	업무 및 조직적 의사소통 능력, 관련기관 및 단체 담당자와의 협상 기술, 위험관리 기법, 갈등(분쟁)관리 기술
직무수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> - 창의적으로 사고하려는 자세 - 긍정적 태도 및 목표 중심적 사고 - 이해 관계자 지향적 마인드 - 사업성 평가에 대한 객관적 자세 - 종합적 시각을 견지하려는 자세 - 도전정신/적극적인 문제해결 및 개선 의지 - 경영목표에 대한 전략적 이해 - 개선방안 도출에 필요한 논리적 사고, 원인 파악을 위한 분석적·객관적 자세 - 요청내용을 적극적 경청하는 태도 - 일정계획 준수/성실성/주의 깊은 관찰/꼼꼼함 - 요청내용의 반영을 위한 노력 - 문서 보고 일정계획/업무규정 준수 노력 - 구성원 지원 의지 및 업무협조 태도 	
필요자격	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공인 외국어시험 성적 소지자 <ul style="list-style-type: none"> - 영어: TOEIC 850점(New TEPS 336점, TOEFL-IBT 98점, G-TELP Level 2 83점) 이상 - 일본어: JPT 850점 이상 - 중국어: 新HSK 5급 255점 이상 	
직업 기초능력	○ 의사소통능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 조직이해능력	
참고 사이트	○ www.ncs.go.kr	

국가직무능력표준(NCS) 기반 채용 직무설명 자료

□ 신입(5급) : 행정(유공) * 보훈특별고용



채용분야	행정 (유공)	분류 체계	대분류	02.경영·회계·사무		신규개발	
			중분류	01.기획사무	02.총무·인사		
			소분류	01.경영기획	03.일반사무	※ aT 행정	
			세분류	01.경영기획	02.사무행정	※수급·유통행정	※식품·수출행정
공사 주요사업	○ 농수산물식품의 국내외 경쟁력 확보 및 농여민의 소득증진과 국민경제의 균형 있는 발전을 위해 유통개선, 수급안정, 수출진흥, 식품산업육성 등의 사업 진행						
담당업무	○ 경영기획, 총무, 인사, 자금, 수급, 유통, 수출, 식품 등 공사 운영의 전반적인 업무를 수행						
직무 수행 내용	경영기획	경영목표를 효과적으로 달성하기 위한 전략을 수립하고 최적의 자원을 효율적으로 배분하도록 경영진의 의사결정을 체계적으로 지원하는 일					
	사무행정	부서 구성원들이 본연의 업무를 원활하게 수행할 수 있도록 조직 내부와 외부에서 요청하거나 필요한 업무를 지원하고 관리하는 일					
	수급·유통 행정	유통개선(직거래 활성화, 산지조직·도매시장 평가·지원, 유통정보 등) 및 수급안정(정부 지정 농산물 구매·수입 및 비축·판매·전담관리 등) 사업 관련 업무					
	식품·수출 행정	식품산업육성(식품·외식업체 지원, 인프라 구축, 전통식품 육성 등) 및 수출진흥(수출 기반조성, 해외시장개척, 자금지원 및 정보제공 등) 사업 관련 업무					
능력 단위	경영기획	01.사업환경 분석, 04.신규사업 기획, 06.예산 관리, 07.경영실적 분석, 09.이해관계자 관리					
	사무행정	01.문서작성, 02.문서관리, 03.자료관리, 06.회의 운영, 07.사무행정 업무관리, 09.사무 자동화 프로그램 활용					
	수급·유통 행정	(신규개발)유통사업/정부비축사업 기획 및 예산관리, 직거래 기반 구축, 산지유통조직/도매시장 평가 및 자금지원, 농산물 수급정보조사 및 수급관리대책 수립, 농산물 가격정보 및 유통실태조사, 의무수입물량 수입 및 판매, 비축농산물 품질관리, 해외 농산물 수입정보 분석 및 전파					
	식품·수출 행정	(신규개발)농수산물식품 수출기획 및 예산관리, 수출동향 및 전망분석, 수출정보/식품산업 통계정보 조사 및 전파, 해외지사 관리, 농수산물식품 해외시장개척 지원, 수출업체 물류지원, 식품산업육성사업 기획 및 예산관리, 중소식품기업 컨설팅 및 교육사업 운영					
필요 지식	경영기획	예산계획 수립, 예산편성 지침, 사업평가의 결과분석 방법론, 거시환경 분석 단계별 프로세스, 관리회계 개념, 전사목표에 대한 전략적 개념, 실행 계획 추진조직과 관련 조직의 주요 역할, 사업부 및 기업의 전략목표수립과 성과통제에 대한 개념, 유관 기관 관리방안					
	사무행정	문서기안 절차, 문서양식과 유형, 업무용 소프트웨어의 특성, 문서 작성 및 관리 규정, 기본 회계 지식, 부서 내 업무 프로세스					
	수급·유통 행정	농산물 수급 및 유통전반에 대한 지식, 마케팅 실무 지식, 자금지원 전반에 대한 지식, 농산물 수입 실무 지식, 국내외 무역동향·관세제도에 대한 이해, 외국어 지식, 농산물 생산·재배동향에 대한 이해, 계약실무에 대한 이해					
	식품·수출 행정	무역실무 지식, 농수산물식품 수출관련 품목 지식, 외국어 지식, 국내외 경제 및 무역동향, 국별·품목별 관세제도에 대한 이해, 식품산업 전반에 대한 지식					

필요 기술	경영기획	경영환경/외부환경 분석 기법, 핵심성공요소 도출 기법, 목표와 성공요소 관계설정기술, 벤치마킹 기법, 통계처리·분석 기법, 예산 집행금액 산출기법, 차년도 예산관리 산출 기법, 부서별 소요예산 분류 기술, 항목별 금액 설정 기술, 회계·재무자료 취합·정리·분류 기술, 예산집행 결과 정산 기술, 사업에 대한 평가 기술
	사무행정	경영정보 시스템 활용 기법, 정보검색 능력, 업무용 소프트웨어 활용능력, 회계시스템 사용 능력, 문서 작성/분류 기술
	수급·유통 행정	요구사항 분석 능력, 과세제도에 대한 분석 및 적용 능력, 외국어를 활용한 의사소통 기술, 외부환경 분석기법
	식품·수출 행정	업무 및 조직적 의사소통 능력, 관련기관 및 단체 담당자와의 협상 기술, 위험관리 기법, 갈등(분쟁)관리 기술
직무수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> - 창의적으로 사고하려는 자세 - 긍정적 태도 및 목표 중심적 사고 - 이해 관계자 지향적 마인드 - 사업성 평가에 대한 객관적 자세 - 종합적 시각을 견지하려는 자세 - 도전정신/적극적인 문제해결 및 개선 의지 - 경영목표에 대한 전략적 이해 - 개선방안 도출에 필요한 논리적 사고, 원인 파악을 위한 분석적·객관적 자세 - 요청내용을 적극적 경청하는 태도 - 일정계획 준수/성실성/주의 깊은 관찰/꼼꼼함 - 요청내용의 반영을 위한 노력 - 문서 보고 일정계획/업무규정 준수 노력 - 구성원 지원 의지 및 업무협조 태도 	
필요자격	<ul style="list-style-type: none"> ○ 국가보훈처 취업정보시스템에 등록된 자로 국가보훈처에서 심사 후, 추천한 자 ○ '국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률' 등에 따른 취업지원대상자로, 이를 증빙하는 서류 제출이 가능한 자 ○ 공인 외국어시험 성적 보유자 <ul style="list-style-type: none"> - 영어: TOEIC 600점(New TEPS 227점, TOEFL-IBT 68점 G-TELP Level 2 50점) 이상 - 일본어: JPT 600점 이상 - 중국어: 新HSK 4급 210점 이상 	
직업 기초능력	○ 의사소통능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 조직이해능력	
참고 사이트	○ www.ncs.go.kr	

국가직무능력표준(NCS) 기반 채용 직무설명 자료

□ 신입(5급) : 행정(장애)

aT 한국농수산물유통공사
Korea Agro-Fisheries & Food Trade Corporation

채용분야	행정 (장애)	분류 체계	대분류	02.경영·회계·사무		신규개발	
			중분류	01.기획사무	02.총무·인사		
			소분류	01.경영기획	03.일반사무	※ aT 행정	
			세분류	01.경영기획	02.사무행정	※수급·유통행정	※식품·수출행정
공사 주요사업	○ 농수산물식품의 국내외 경쟁력 확보 및 농어민의 소득증진과 국민경제의 균형 있는 발전을 위해 유통개선, 수급안정, 수출진흥, 식품산업육성 등의 사업 진행						
담당업무	○ 경영기획, 총무, 인사, 자금, 수급, 유통, 수출, 식품 등 공사 운영의 전반적인 업무를 수행						
직무 수행 내용	경영기획	경영목표를 효과적으로 달성하기 위한 전략을 수립하고 최적의 자원을 효율적으로 배분하도록 경영진의 의사결정을 체계적으로 지원하는 일					
	사무행정	부서 구성원들이 본연의 업무를 원활하게 수행할 수 있도록 조직 내부와 외부에서 요청하거나 필요한 업무를 지원하고 관리하는 일					
	수급·유통 행정	유통개선(직거래 활성화, 산지조직·도매시장 평가·지원, 유통정보 등) 및 수급안정(정부 지정 농산물 구매·수입 및 비축·판매·전담관리 등) 사업 관련 업무					
	식품·수출 행정	식품산업육성(식품·외식업체 지원, 인프라 구축, 전통식품 육성 등) 및 수출진흥(수출 기반조성, 해외시장개척, 자금지원 및 정보제공 등) 사업 관련 업무					
능력 단위	경영기획	01.사업환경 분석, 04.신규사업 기획, 06.예산 관리, 07.경영실적 분석, 09.이해관계자 관리					
	사무행정	01.문서작성, 02.문서관리, 03.자료관리, 06.회의 운영, 07.사무행정 업무관리, 09.사무 자동화 프로그램 활용					
	수급·유통 행정	(신규개발)유통사업/정부비축사업 기획 및 예산관리, 직거래 기반 구축, 산지유통조직/도매시장 평가 및 자금지원, 농산물 수급정보조사 및 수급관리대책 수립, 농산물 가격정보 및 유통실태조사, 의무수입물량 수입 및 판매, 비축농산물 품질관리, 해외 농산물 수입정보 분석 및 전파					
	식품·수출 행정	(신규개발)농수산물식품 수출기획 및 예산관리, 수출동향 및 전망분석, 수출정보/식품산업 통계정보 조사 및 전파, 해외지사 관리, 농수산물식품 해외시장개척 지원, 수출업체 물류지원, 식품산업육성사업 기획 및 예산관리, 중소식품기업 컨설팅 및 교육사업 운영					
필요 지식	경영기획	예산계획 수립, 예산편성 지침, 사업평가의 결과분석 방법론, 거시환경 분석 단계별 프로세스, 관리회계 개념, 전사목표에 대한 전략적 개념, 실행 계획 추진조직과 관련 조직의 주요 역할, 사업부 및 기업의 전략목표수립과 성과통제에 대한 개념, 유관 기관 관리방안					
	사무행정	문서기안 절차, 문서양식과 유형, 업무용 소프트웨어의 특성, 문서 작성 및 관리 규정, 기본 회계 지식, 부서 내 업무 프로세스					
	수급·유통 행정	농산물 수급 및 유통전반에 대한 지식, 마케팅 실무 지식, 자금지원 전반에 대한 지식, 농산물 수입 실무 지식, 국내외 무역동향·관세제도에 대한 이해, 외국어 지식, 농산물 생산·재배동향에 대한 이해, 계약실무에 대한 이해					
	식품·수출 행정	무역실무 지식, 농수산물식품 수출관련 품목 지식, 외국어 지식, 국내외 경제 및 무역동향, 국별·품목별 관세제도에 대한 이해, 식품산업 전반에 대한 지식					

필요 기술	경영기획	경영환경/외부환경 분석 기법, 핵심성공요소 도출 기법, 목표와 성공요소 관계설정기술, 벤치마킹 기법, 통계처리·분석 기법, 예산 집행금액 산출기법, 차년도 예산관리 산출 기법, 부서별 소요예산 분류 기술, 항목별 금액 설정 기술, 회계·재무자료 취합·정리·분류 기술, 예산집행 결과 정산 기술, 사업에 대한 평가 기술
	사무행정	경영정보 시스템 활용 기법, 정보검색 능력, 업무용 소프트웨어 활용능력, 회계시스템 사용 능력, 문서 작성/분류 기술
	수급·유통 행정	요구사항 분석 능력, 과세제도에 대한 분석 및 적용 능력, 외국어를 활용한 의사소통 기술, 외부환경 분석기법
	식품·수출 행정	업무 및 조직적 의사소통 능력, 관련기관 및 단체 담당자와의 협상 기술, 위험관리 기법, 갈등(분쟁)관리 기술
직무수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> - 창의적으로 사고하려는 자세 - 긍정적 태도 및 목표 중심적 사고 - 이해 관계자 지향적 마인드 - 사업성 평가에 대한 객관적 자세 - 종합적 시각을 견지하려는 자세 - 도전정신/적극적인 문제해결 및 개선 의지 - 경영목표에 대한 전략적 이해 - 개선방안 도출에 필요한 논리적 사고, 원인 파악을 위한 분석적·객관적 자세 - 요청내용을 적극적 경청하는 태도 - 일정계획 준수/성실성/주의 깊은 관찰/꼼꼼함 - 요청내용의 반영을 위한 노력 - 문서 보고 일정계획/업무규정 준수 노력 - 구성원 지원 의지 및 업무협조 태도 	
필요자격	<ul style="list-style-type: none"> ○ 「장애인 고용촉진 및 직업재활법, 동법 시행령」에 의한 장애인으로 이를 증빙할 수 있는 서류 제출이 가능한 자 ○ 공인 외국어시험 성적 보유자 <ul style="list-style-type: none"> - 영어: TOEIC 600점(New TEPS 227점, TOEFL-IBT 68점 G-TELP Level 2 50점) 이상 - 일본어: JPT 600점 이상 - 중국어: 新HSK 4급 210점 이상 	
직업 기초능력	○ 의사소통능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 조직이해능력	
참고 사이트	○ www.ncs.go.kr	

필요 기술	경영기획	경영환경/외부환경 분석 기법, 핵심성공요소 도출 기법, 목표와 성공요소 관계설정기술, 벤치마킹 기법, 통계처리 • 분석 기법, 예산 집행금액 산출기법, 차년도 예산관리 산출 기법, 부서별 소요예산 분류 기술, 항목별 금액 설정 기술, 회계 • 재무자료 취합·정리·분류 기술, 예산집행 결과 정산 기술, 사업에 대한 평가 기술
	사무행정	경영정보 시스템 활용 기법, 정보검색 능력, 업무용 소프트웨어 활용능력, 회계시스템 사용 능력, 문서 작성/분류 기술
	농산식품유통	농산식품 출하물량 예측·가격정보 조사 능력, 물량수급 조절 능력, 유통정보 분석능력, 수입 식품의 서류검사능력, 의사소통 능력
	수급·유통 행정	요구사항 분석 능력, 과세제도에 대한 분석 및 적용 능력, 외국어를 활용한 의사소통 기술, 외부환경 분석기법
	식품·수출 행정	업무 및 조직적 의사소통 능력, 관련기관 및 단체 담당자와의 협상 기술, 위험관리 기법, 갈등(분쟁)관리 기술
직무수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> - 창의적으로 사고하려는 자세 - 긍정적 태도 및 목표 중심적 사고 - 이해 관계자 지향적 마인드 - 사업성 평가에 대한 객관적 자세 - 종합적 시각을 견지하려는 자세 - 도전정신/적극적인 문제해결 및 개선 의지 - 경영목표에 대한 전략적 이해 - 개선방안 도출에 필요한 논리적 사고, 원인 파악을 위한 분석적·객관적 자세 - 요청내용을 적극적 경청하는 태도 - 일정계획 준수/성실성/주의 깊은 관찰/꼼꼼함 - 요청내용의 반영을 위한 노력 - 문서 보고 일정계획/업무규정 준수 노력 - 구성원 지원 의지 및 업무협조 태도 	
필요자격	○ 공인 외국어시험 성적 소지자 <ul style="list-style-type: none"> - 영어: TOEIC 850점(New TEPS 336점, TOEFL-IBT 98점, G-TELP Level 2 83점) 이상 - 일본어: JPT 850점 이상 - 중국어: 新HSK 5급 255점 이상 	
직업 기초능력	○ 의사소통능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 조직이해능력	
참고 사이트	○ www.ncs.go.kr	

국가직무능력표준(NCS) 기반 채용 직무설명 자료

☐ 신입(5급) : 전산



채용분야	전산	분류 체계	대분류	20.정보통신					
			중분류	01.정보기술					
			소분류	01.정보기술전략.계획		03.정보기술운영		04.정보기술관리	
			세분류	01.정보 기술전략	03.정보 기술기획	01.IT 시스템관리	03.IT 기술지원	01.IT 프로젝트관리	03.IT테스트
공사 주요사업	○ 농수산물식품의 국내외 경쟁력 확보 및 농어민의 소득증진과 국민경제의 균형 있는 발전을 위해 유통개선, 수급안정, 수출진흥, 식품산업육성 등의 사업 진행								
담당업무	○ 사업별 중장기 정보화계획 수립 및 단계별 실행 계획에 따라 전산시스템(업무시스템, 홈페이지, 전산장비 등)을 도입·구축 및 운영·유지보수 ○ 정보자산의 보호를 위한 보안관리 업무 수행								
직무 수행 내용	정보기술 전략	조직의 미션·비전·전략목표를 달성하기 위하여 정보기술을 효과적으로 활용할 수 있도록 정보기술 전략을 기획하고, 거버넌스, R&D, 프로세스, 아키텍처 등 분야별 전략수립과 통합, 실행을 관리하는 일							
	정보기술 기획	조직의 경영목표를 달성하기 위하여 비즈니스와 정보기술 환경을 분석하여 정보기술 운영전략과 전체 예산계획을 수립한 후 이를 바탕으로 정보기술 모형과 아키텍처를 설계하고 정보기술 운영방안을 마련하여 원활한 운영자원 투입계획과 실행계획을 수립하고 성과를 분석하는 일							
	IT 시스템관리	시스템을 안정적이고 효율적으로 운영하고 관리하기 위하여 하드웨어 및 소프트웨어의 지속적 점검과 모니터링을 통해 제시된 제반 문제점들을 분석하여 사전 예방활동 및 발생한 문제에 대해 적절한 조치를 수행하는 일							
	IT기술지원	고객서비스 대상 정보시스템이나 솔루션의 구축 환경에 대한 이해를 바탕으로 전문 기술지원 체제를 갖추고 고객 요청에 따라 장애 처리, 시스템 개선 및 정기 점검 등을 수행하고 관리하는 일							
	IT 프로젝트관리	IT프로젝트를 기획하고, 범위, 일정, 원가, 인적자원, 품질, 위험, 의사소통, 조달, 변경, 보안, 정보시스템, 성과 등을 통합 관리하는 일							
	IT테스트	테스트를 효과적으로 수행하기 위해 필요한 기획, 진단 컨설팅, 계획, 분석, 설계, 환경구축, 실행, 완료 및 자동화를 수행하고 관리하는 일							
능력 단위	정보기술 전략	01.정보기술 전략기획, 02.정보기술 거버넌스 전략수립, 05.정보기술 아키텍처 계획 수립							
	정보기술 기획	01.IT 비즈니스 환경분석, 02.정보기술 환경분석, 03.정보기술 전략 수립, 07.정보기술 운영방안 수립							
	IT 시스템관리	01.IT시스템 운영 기획, 03.IT시스템 서비스 수준관리, 05.응용SW 운영관리, 07.NW 운영관리, 08.DB 운영관리							
	IT기술지원	02.기술지원 대상 인수, 03.기술지원 요청 관리, 04.시스템 장애 대응, 05.시스템 개선 대응, 06.시스템 점검관리, 13.시스템 유지보수관리							
	IT 프로젝트관리	02.IT프로젝트 통합관리, 12.IT프로젝트 보안관리							
	IT테스트	15.단위테스트 실행, 16.통합테스트 실행, 20.테스트 관리							

필요 지식	정보기술 전략	<ul style="list-style-type: none">- IT 아키텍처/개발방법론/서비스관리 표준- 전사 아키텍처 모델- 컴퓨터 하드웨어/소프트웨어/네트워크·보안 시스템 아키텍처 개념- 하드웨어/네트워크/응용소프트웨어 구조 관련 개념- 어플리케이션 변경관리 및 시스템 적용방법- 하드웨어·네트워크·어플리케이션 간 상호 연관관계- IT기술 서비스 동향- 장애처리 절차 및 장애발생 방지에 관한 방법- 시스템 유지보수 관리 수준 협약 및 관리- 규정준수 및 보안점검 방법 및 통제절차- 전체 비즈니스 로직/관련 SW와 HW를 비롯한 시스템 전반에 대한 이해 및 분석에 대한 지식
	정보기술 기획	
	IT 시스템관리	
	IT기술지원	
	IT 프로젝트관리	
	IT테스트	
필요 기술	정보기술 전략	<ul style="list-style-type: none">- 자료수집 및 분석능력, 전략 및 기획보고서 작성 능력- 정보기술 예산수립 및 집행·평가능력- 컴퓨터 하드웨어·소프트웨어·네트워크·보안 아키텍처/정보기술 관련 각종 솔루션의 활용 기술- PC·주변장치 등 설치 및 환경 구성 기술- 오퍼레이팅 시스템(OS) 설치 및 운용 능력- 어플리케이션 간 데이터 흐름 이해 능력- 시스템의 장애 원인 분석, 장애 시스템 운영, 장애대응방안 수립, 상황판단 능력- 프로젝트 계획 능력 및 의사소통/우선순위 선정/의사결정 사안에 대한 조정 능력
	정보기술 기획	
	IT 시스템관리	
	IT기술지원	
	IT 프로젝트관리	
	IT테스트	
직무수행 태도	<ul style="list-style-type: none">- 현실에 대해 문제의식을 가지고 근본 원인을 파악하려는 태도- 새로운 지식을 습득하고 목표를 달성하려는 태도- 요구사항을 모든 판단과 활동의 기준으로 하고 사용자 관점에서 생각하려는 태도- 정보화 단위별 생성 데이터 및 파악한 조직 아키텍처 실태를 명확히 명세화 하려는 태도- 정보기술 동향을 명확히 파악하려는 의지- 시스템 장애 발생 시 역할 분담하여 조치 및 보고하는 태도- 시스템 구성요소들의 변경사항을 주기적으로 점검하는 태도- 시스템의 성능을 향상하려는 노력- 프로젝트의 목표를 주어진 자원 하에서 반드시 완수하려고 하며, 품질에 대한 책임감 있는 태도- 향후 성능저하 요인에 대한 선제적 검증과 적극적인 발전방안 제시 노력- 원활한 커뮤니케이션 창출을 위한 의지	
필요자격	<ul style="list-style-type: none">○ 정보처리기사(정보처리기술사 포함) 자격증 소지자이면서,○ 공인 외국어시험 성적 소지자<ul style="list-style-type: none">- 영어: TOEIC 700점(New TEPS 264점, TOEFL-IBT 79점, G-TELP Level 2 64점) 이상- 일본어: JPT 700점 이상- 중국어: 新HSK 5급 180점 이상	
직업 기초능력	○ 의사소통능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 조직이해능력	
참고 사이트	○ www.ncs.go.kr	

국가직무능력표준(NCS) 기반 채용 직무설명 자료

□ 신입(6급) : 회계



채용분야	회계	분류 체계	대분류	02.경영·회계·사무	
			중분류	03.재무·회계	
			소분류	02.회계	
			세분류	01.회계·감사	02.세무
공사 주요사업	○ 농수산물식품의 국내외 경쟁력 확보 및 농어민의 소득증진과 국민경제의 균형 있는 발전을 위해 유통개선, 수급안정, 수출진흥, 식품산업육성 등의 사업 진행				
담당업무	○ 결산업무 수행을 통해 기업 내·외부에 유용한 회계정보 제공하고 전반적인 재무자원을 관리				
직무 수행 내용	회계·감사	기업 및 조직 내·외부에 있는 의사결정자들이 효율적인 의사결정을 할 수 있도록 유용한 정보를 제공하며, 제공된 회계정보의 적정성을 파악하는 업무			
	세무	기업의 활동을 위하여 주어진 세법범위 내에서 조세부담을 최소화시키는 조세전략을 포함하고 정확한 과세소득과 과세표준 및 세액을 산출하여 과세당국에 신고·납부하는 일			
능력 단위	회계·감사	01.전표관리, 02.자금관리, 04.결산처리, 05.회계정보시스템 운용			
	세무	01.전표처리, 02.결산관리, 04.원천징수, 05.부가가치세 신고, 08.지방세 신고, 13.법인세 신고 준비			
필요 지식	회계·감사	회계관련 규정, 계정과목에 대한 지식, 외부감사 규정, 재무제표 및 재무분석 관련 지식, 증빙서류 관리 관련 규정			
	세무	세법, 계정과목에 대한 지식, 과세대상 및 납세의무자에 대한 이해, 과세되는 용역/재화의 공급 범위, 매입/매출처별 세금계산서합계표 작성 방법, 신고납부절차, 지방소득의 범위 및 구분			
필요 기술	회계·감사	회계프로그램 활용 능력, 법인카드 관리 능력, 계정과목 분류 능력, 계정과목별 명세서 작성 능력, 자산·부채에 대한 평가 능력, 재무제표 작성·검증 능력, 문서작성 프로그램 활용 능력,			
	세무	관련 세법에 대한 적용 및 세액 산출능력, 세무정보시스템 활용 능력, 프로그램을 활용한 인터넷 신고·납부 능력			
직무수행 태도	<ul style="list-style-type: none">- 거래 및 전표를 신속하고 정확하게 처리하려는 태도- 현금관리/예·적금관리/법인카드 관리 규정을 준수하는 태도- 수리적 정확도를 기하려는 자세- 법률 준수 태도- 거래 유형에 대한 정확한 판단- 신고기한과 납부기한 및 제출기한을 준수하려는 태도- 일정계획 준수/성실성/주의 깊은 관찰/꼼꼼함- 요청내용의 반영을 위한 노력- 적극적인 협업 태도 및 원활한 의사소통 자세- 긍정적 태도 및 이해 관계자 지향적 마인드				
필요자격	○ 세무회계, 기업회계, 회계관리, 전산세무, 전산회계, 전산회계운용사, 재경관리사, 세무실무, 회계실무 자격증 중 1개 이상 소지자이면서, ○ 최종학력이 고등학교 졸업자('24년 2월 졸업예정자 포함) 또는 이에 준하는 학력 소지자				
직업 기초능력	○ 의사소통능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 조직이해능력				
참고 사이트	○ www.ncs.go.kr				

국가직무능력표준(NCS) 기반 채용 직무설명 자료

□ 신입(6급) : 공조냉동

AT 한국농수산물유통공사
Korea Agro-Fisheries & Food Trade Corporation

채용분야	공조 냉동	분류 체계	대분류	신규개발	15.기계
			중분류		05.기계장치설치
			소분류		02.냉동공조설비
			세분류	※ 비축기지관리	03.냉동공조유지보수관리
공사 주요사업	○ 농수산식품의 국내외 경쟁력 확보 및 농어민의 소득증진과 국민경제의 균형 있는 발전을 위해 유통개선, 수급안정, 수출진흥, 식품산업육성 등의 사업 진행				
담당 업무	○ 보관농산물 입출고 및 재고관리, 비축기지 위생 및 비축물자 품질관리 지원(품위점검, 보관조건 유지, 수매업무 지원 등) ○ 비축기지 시설안전 관리 및 기타 일반 행정업무 지원				
직무 수행 내용	비축기지관리	정부 비축사업수행을 위해 보관 및 판매 계획에 따라 비축농산물 입·출고 관리와 비축기지에 보관 중인 비축농산물 품목별 재고량 파악과 품위유지, 위생·안전 관리 지원			
	냉동공조유지 보수관리	냉동공조설비 등 시설안전 관리로 성능과 효율을 관리하는 업무 지원			
능력 단위	비축기지관리	(신규개발) 입·출고 및 재고·품질 관리, 비축기지 위생·안전 관리			
	냉동공조 유지보수관리	02.에너지관리, 08.자재관리, 15.중앙시스템 제어관리, 16.제어밸브 점검관리, 17.운영 안전관리, 18.유지보수공사 안전관리, 19.공조설비 운영관리, 20.공조설비 점검관리, 23.기타설비 운영			
필요 지식	비축기지관리	- 입·출고 대상 농산물의 인수도증, 포장상태, 표시사항, 품위상태 등 외형상 이상유무 등 점검·확인과 관련한 지식 - 보관농산물에 대한 식품위생·안전관련(물품, 시설 등) 위해요소 사전차단 및 예방 기초지식 - 냉동공조 설비의 효율적인 유지관리를 위한 각 소모품의 전반적 지식			
	냉동공조 유지보수관리				
필요 기술	비축기지관리	- 농산물비축사업 규정, 농산물비축사업실시요령, 비축물자 품질관리매뉴얼 해석 - 비축기지 및 농산물 위생관리 7S 매뉴얼 해석 - 냉동설비장치의 유지관리 기술			
	냉동공조 유지보수관리				
직무수행 태도	- 긍정적 태도 - 관련법과 기준 등에 맞춰 효율적 품질개선을 위한 적극적인 의지 - 세심하게 자료를 분석하려는 노력 - 주의깊은 관찰과 성실함 - 업무규정준수 - 일정계획 준수노력 및 이해관계자 지향적 마인드				
필요자격	○ 공조냉동기계기능사(산업기사, 기사, 기술사 포함) 자격증 소지자이면서, ○ 최종학력이 고등학교 졸업자('24년 2월 졸업예정자 포함) 또는 이에 준하는 학력 소지자				
직업 기초능력	○ 의사소통능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 조직이해능력				
참고 사이트	○ www.ncs.go.kr				

국가직무능력표준(NCS) 기반 채용 직무설명 자료

□ 경력(4급) : 건축

AT 한국농수산물유통공사
Korea Agro-Fisheries & Food Trade Corporation

채용분야	건축	분류 체계	대분류	14.건설	02.경영·회계·사무
			중분류	03.건축	02.총무·인사
			소분류	01.건축설계·감리	03.일반사무
			세분류	01.건축설계	02.사무행정
공사 주요사업	○ 농수산식품의 국내외 경쟁력 확보 및 농어민의 소득증진과 국민경제의 균형 있는 발전을 위해 유통개선, 수급안정, 수출진흥, 식품산업육성 등의 사업 진행				
담당 업무	○ 농산물산지유통센터 건립 현장컨설팅, 개별사업 세부사업비 심의지원, 농산물산지유통센터 건축 실무 관련 매뉴얼 개발 및 교육, 농산물산지유통센터 건축 관련 민원 대응 등				
직무 수행 내용	건축설계	- 농산물산지유통센터 건축과 관련하여 사업자 및 지자체 대상 농산물산지유통센터 건립 현장 컨설팅, 개별사업 세부사업비 심의 지원업무, 농산물산지유통센터 건축실무 관련 매뉴얼 개발 및 APC 건립희망 조직 및 지자체 담당자 대상 건축실무교육, 농산물산지유통센터 건축 관련 민원 대응			
	사무행정	- 농산물산지유통센터 산지지원단 사업 행정업무로 사업자료 입력, 자료 작성, 관련 회의 운영, 대민상담 및 고객관리 등의 사업 관련 행정업무 지원			
능력단위	건축설계	01.건축설계 계약 03.건축설계 기획, 08.건축설계 설계 도서작성, 14.건축설계 조사확인 15.건축설계 분석 검토, 17.건축환경설비 검토, 18.건축설계 도면해석, 19.건축설계 2D 도면작성			
	사무행정	01.문서작성, 02.문서관리, 03.자료관리, 07.사무행정 업무관리, 09.사무자동화 프로그램 활용			
필요 지식	건축설계	- 건축설계 프로세스에 대한 기초적인 지식 - 건축공사비에 대한 지식 - 기초적인 규제사항의 확인 방법에 대한 지식 - 건축 및 유관법규에 대한 지식 - 심의 및 승인, 건축 허가 등 인허가 절차에 대한 지식 - 건축설계 도면작성기준에 대한 전반적인 지식 - 건축물의 용도별 요구 환경조건에 대한 지식			
	사무행정	- 계약실무 및 관련 법령(규정)에 대한 이해 - 기본 회계지식, 고객관리방안, 업무용 소프트웨어 및 문서작성 규칙 - 농산물 유통에 대한 일반지식 - 유관업체 및 민원 관리방안			
필요 기술	건축설계	- 건축규모 산정을 위한 기초적인 법규활용에 관한 기술 - 건축 관련 법규 분석 및 체크리스트 작성에 관한 기술 - 각종 자료 검색 및 정리기술 - 인허가 관련 체크리스트 작성에 관한 기술 - 건축도면을 작성할 수 있는 능력 - 건축설계 도면 표기 활용 기술 - 용도별 사례를 조사하여 적합한 환경요소를 파악하는 능력			
	사무행정	- 문서 작성 및 분류능력 - 업무 소프트웨어 활용 및 정보검색 능력 - 정보 수집 및 업무 적용 능력 - 업무 및 조직적 의사소통 능력 - 관련 기관, 담당자 및 고객과의 협상 기술 - 관련 통계자료 작성 및 데이터 조사, 가공 능력			

직무수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> - 업무 규정 준수 등 맡은 업무에 대한 성실한 태도 - 현실에 대해 문제의식을 가지고 근본 원인을 파악하려는 태도 - 새로운 지식을 습득하고 목표를 달성하려는 태도 - 요구사항을 모든 판단과 활동의 기준으로 하고 고객의 관점에서 생각하려는 태도 - 개선방안 도출을 위한 논리적 사고자세 - 고객 의견에 경청하는 태도 - 구성원 지원 및 관계지향적인 협조적 태도
필요자격	<p>○ 건축산업기사 이상* 자격증 소지자로 건축사보 경력** 3년 이상인 자</p> <p>* 건축산업기사 이상 자격증 : 건축기사, 건축사, 건축시공기술사, 건축구조기술사, 건축품질시험 기술사에 한함(건축산업기사 포함)</p> <p>** 건축사보 경력 : 대한건축사협회에서 발급되는 건축사보 경력증명서상 경력에 한함</p>
직업기초 능력	○ 의사소통능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 조직이해능력
참고 사이트	○ www.ncs.go.kr

국가직무능력표준(NCS) 기반 채용 직무설명 자료

□ 경력(4급) : 홍보



채용분야	홍보	분류 체계	대분류	02.경영·회계·사무
			중분류	01.기획사무
			소분류	02.홍보·광고
			세분류	01.PR
공사 주요사업	○ 농수산물식품의 국내외 경쟁력 확보 및 농어민의 소득증진과 국민경제의 균형 있는 발전을 위해 유통개선, 수급안정, 수출진흥, 식품산업육성 등의 사업 진행			
담당업무	○ 기관 및 기관사업에 대한 홍보기획, 언론 대응, 보도자료 작성 및 관리, 기고문·연설문·기념사 작성 및 감수, 공사 발간자료 감수, 홍보효과 측정 및 피드백, 기타 홍보 업무			
직무 수행 내용	PR	기관 및 조직 특성에 적합한 홍보 기획 및 채널 발굴, 보도자료 작성 및 감수, 기고 주제 발굴·기획 및 기고문 작성, 축사·발간사·서신 등 연설문·기념사 작성 및 감수, 보고서 등 공사 발간자료 감수, 미디어 관리, 대 언론 커뮤니케이션		
능력 단위	PR	03.온라인PR, 04.오프라인PR, 05.언론홍보, 06.조직문화 전파, 07.사회공헌활동, 08.위기관리, 11.PR환경분석		
필요 지식	PR	기관 운영 및 조직에 관한 이해, 조직의 비전가치와 정책, 홍보 목표 및 전략 구상, 홍보물 트렌드 분석, 계획서 구성요소, 언론사 특성, 국어 및 외국어 표기법, 콘텐츠 유형별 특성, 위기관리 매뉴얼 작성기법, 위기 유형과 단계, 이해관계자 유형과 특성, 위기 유형 및 단계 별 커뮤니케이션 전략		
필요 기술	PR	기획력, 콘셉트 설정 능력, 콘셉트 제작 능력, 메시지 발굴 능력, 원고 작성 능력, 이슈 적용 능력, 정보수집 능력, 전략수립 능력, 홍보방법 개발 능력, 문서작성 및 편집 능력, 유관부서 협업능력, 매체 선택 및 매체 활용능력, 미디어 대응능력, 일정관리 능력, 언어표현 능력, 조사도구의 활용능력, 핵심 메시지 도출(카피 라이팅) 능력, 위기대응 능력, 시나리오 작성능력, 인터뷰 능력		
직무수행 태도	<ul style="list-style-type: none">- 기획 마인드 및 체계적·분석적 사고- 조직 이슈에 대한 관심 및 상황대응의 민첩성- 언론관계자와의 친화성- 창의적으로 사고하려는 자세- 긍정적 태도 및 목표 중심적 사고- 이해 관계자 지향적 마인드- 원활한 커뮤니케이션을 하고자 하는 노력- 종합적 시각을 견지하려는 자세- 경영목표에 대한 전략적 이해- 요청내용을 적극적 경청하는 태도			
필요자격	○ 「언론중재 및 피해구제 등에 관한 법률」에 따른 언론사 해당 경력분야 3년 이상인 자 * 경력분야 : 기자(경력증명서 상 기자로 명시되어 있는 경력에 한해 인정)			
직업 기초능력	○ 의사소통능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 조직이해능력			
참고 사이트	○ www.ncs.go.kr			

국가직무능력표준(NCS) 기반 채용 직무설명 자료

☐ 경력(4급) : 전산시스템

[illegible]

필요 지식	정보기술 전략	- IT 아키텍처/개발방법론/서비스관리 표준/품질관리에 대한 이해
	정보기술 기획	- 전사 아키텍처 모델
	IT 시스템관리	- 컴퓨터 하드웨어/소프트웨어/네트워크·보안 시스템 아키텍처 개념
	IT기술지원	- 하드웨어/네트워크/응용소프트웨어 구조 관련 개념
	IT 프로젝트관리	- 어플리케이션 변경관리 및 시스템 적용방법
	IT 테스트	- 하드웨어·네트워크·어플리케이션 간 상호 연관관계
필요 기술	정보기술 전략	- IT관련 최신 기술 및 서비스 동향
	정보기술 기획	- 장애처리 절차 및 장애발생 방지에 관한 방법
	IT 시스템관리	- 시스템 유지보수 관리 수준 협약 및 관리
	IT기술지원	- 규정준수 및 보안점검 방법 및 통제절차
	IT 프로젝트관리	- 전체 비즈니스 로직/관련 SW와 HW를 비롯한 시스템 전반에 대한 이해 및 분석에 대한 지식
	IT 테스트	
직무수행 태도	정보기술 전략	- 전략 및 기획보고서 작성 능력
	정보기술 기획	- 정보기술 예산수립 및 집행·평가능력
	IT 시스템관리	- 컴퓨터 하드웨어·소프트웨어·네트워크·보안 아키텍처/정보기술 관련 각종 솔루션의 활용 기술
	IT기술지원	- 서버, 네트워크 등 IT 인프라 운영 및 환경 구성 기술
	IT 프로젝트관리	- 정보화 요구사항을 파악하고, 합리적으로 구현하려는 디지털 역량
	IT 테스트	- 어플리케이션 간 데이터 흐름 이해 능력
필요자격	정보기술 전략	- 시스템의 장애 원인 분석, 장애 시스템 운영, 장애대응방안 수립, 상황판단 능력
	정보기술 기획	- 프로젝트 계획 능력 및 의사소통/우선순위 선정/의사결정 사안에 대한 조정 능력
	IT 시스템관리	
	IT기술지원	
	IT 프로젝트관리	
	IT 테스트	
직업 기초능력	정보기술 전략	- 현실에 대해 문제의식을 가지고 근본 원인을 파악하려는 태도
	정보기술 기획	- 현업부서 등 고객 요구사항을 적극적으로 수용하려는 태도
	IT 시스템관리	- 신기술, 신서비스에 대해 지속적으로 학습하고자 하는 노력
	IT기술지원	- 요구사항을 모든 판단과 활동의 기준으로 하고 사용자 관점에서 생각하려는 태도
	IT 프로젝트관리	- 정보화 단위별 생성 데이터 및 파악한 조직 아키텍처 실태를 명확히 명세화 하려는 태도
	IT 테스트	- 정보기술 동향을 명확히 파악하려는 의지
참고 사이트	정보기술 전략	- 시스템 장애 발생 시 역할 분담하여 조치 및 보고하는 태도
	정보기술 기획	- 시스템 구성요소들의 변경사항을 주기적으로 점검하는 태도
	IT 시스템관리	- 시스템의 성능을 향상하려는 노력
	IT기술지원	- 프로젝트의 목표를 주어진 자원 하에서 반드시 완수하려고 하며, 품질에 대한 책임감 있는 태도
	IT 프로젝트관리	- 향후 성능저하 요인에 대한 선제적 검증과 적극적인 발전방안 제시 노력
	IT 테스트	- 원활한 커뮤니케이션 창출을 위한 의지
참고 사이트	정보기술 전략	○ 정보처리기사(정보처리기술사 포함) 자격증 소지자로 해당 경력분야 실무경력 3년 이상 경력자
	정보기술 기획	※ 경력분야 : 시스템 및 전산인프라(HW, SW, 클라우드 등)운영, 시스템 개발 및 유지·보수, 네트워크 관리 및 정보보안 등
	IT 시스템관리	
	IT기술지원	
	IT 프로젝트관리	
	IT 테스트	
참고 사이트	정보기술 전략	○ 의사소통능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 조직이해능력
	정보기술 기획	
	IT 시스템관리	
	IT기술지원	
	IT 프로젝트관리	
	IT 테스트	
참고 사이트	정보기술 전략	○ www.ncs.go.kr
	정보기술 기획	
	IT 시스템관리	
	IT기술지원	
	IT 프로젝트관리	
	IT 테스트	